Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital

DECRET 83/2023, de 2 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari. [2023/6261]

PREÀMBUL

La Generalitat Valenciana, d'acord amb l'article 53 de l'Estatut d'Autonomia, ostenta competència exclusiva en matèria de regulació i administració de l'ensenyament en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, sense perjudici del que disposen l'article 27 de la Constitució Espanyola i les lleis orgàniques que el despleguen.

Per una altra part, la recentment derogada Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, reconeixia a les universitats públiques la possibilitat de contractar personal docent i investigador en règim laboral. Aquest règim laboral estava configurat com una relació laboral de caràcter especial, habilitava les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues competències, per a regular i desenvolupar el seu règim jurídic, així com el seu règim retributiu ordinari, i la possibilitat d'establir retribucions addicionals lligades a mèrits de docència, d'investigació i de gestió.

El Consell, fent ús de l'habilitació legal reconeguda, va procedir, a través del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, a establir les regles d'accés i d'acreditació, les funcions i règim de dedicació d'aquesta classe de professorat universitari, perquè les universitats públiques pogueren desenvolupar la seua política de professorat i planificar adequadament les seues necessitats docents i investigadores.

El mencionat decret del Consell, encara que ha sigut actualitzat en diverses ocasions, manté unes retribucions per al personal docent i investigador de caràcter laboral que han quedat obsoletes. Això es deu fonamentalment a l'absència d'un conveni col·lectiu en l'àmbit de la Comunitat Valenciana la subscripció del qual es va veure impossibilitada per les restriccions pressupostàries existents en l'àmbit estatal en matèria de retribucions del sector públic, malgrat que els diferents pressupostos de la Generalitat contemplaven consignacions pressupostàries per a la seua implementació.

El fet de ser l'única comunitat autònoma que manca de conveni col·lectiu suposa una situació anòmala entre les universitats integrants del Sistema Universitari Valencià i implica un greuge per al personal laboral de les nostres universitats respecte de la resta d'universitats espanyoles.

Conscients de la imperiosa necessitat d'atendre els compromisos adquirits en el preacord del III Conveni Col·lectiu del Personal Laboral Universitari, subscrit el 24 d'abril de 2019, entre la Conselleria competent en matèria d'universitats, les universitats públiques valencianes i les organitzacions sindicals es van intentar infructuosament diferents alternatives. Finalment, la nova redacció de l'article 19 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 ha obert la possibilitat de posar fi a aquesta situació de desigualtat, ja que permet establir una excepció a les limitacions existents en matèria retributiva dels empleats del sector públic.

El propòsit d'aquesta modificació és posar fi a aquesta inequitat i actualitzar el règim retributiu d'aquest col·lectiu als increments salarials esdevinguts des de l'aprovació del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, als acords aconseguits conseqüència de la negociació col·lectiva, i als que en un futur pogueren produir-se.

A més, durant aquest prolongat procés negociador ha sigut promulgada la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, circumstància que era necessari tindre en consideració, i es va fer l'adaptació del decret a les innovacions legislatives que conté. En aquest sentit, el present decret incorpora les modalitats de professorat perma-

Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital

DECRETO 83/2023, de 2 de junio, del Consell, por el que se modifica el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Consell, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario. [2023/6261]

PREÁMBULO

La Generalitat Valenciana, de acuerdo con el artículo 53 del Estatut d'Autonomia, ostenta competencia exclusiva en materia de regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, sin perjuicio de lo que disponen el artículo 27 de la Constitución Española y las Leyes Orgánicas que lo desarrollan.

Por su parte, la recientemente derogada Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, reconocía a las universidades públicas la posibilidad de contratar personal docente e investigador en régimen laboral. Dicho régimen laboral estaba configurado como una relación laboral de carácter especial, habilitando a las comunidades autónomas, en el ámbito de sus competencias, para regular y desarrollar su régimen jurídico, así como su régimen retributivo ordinario, y la posibilidad de establecer retribuciones adicionales ligadas a méritos de docencia, de investigación y de gestión.

El Consell, haciendo uso de la habilitación legal reconocida, procedió, a través del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, a establecer las reglas de acceso y de acreditación, las funciones y régimen de dedicación de esta clase de profesorado universitario, para que las universidades públicas pudieran desarrollar su política de profesorado y planificar adecuadamente sus necesidades docentes e investigadoras.

El citado decreto del Consell, pese haber sido actualizado en distintas ocasiones, mantiene unas retribuciones para el personal docente e investigador de carácter laboral que han quedado obsoletas. Esto se debe fundamentalmente a la ausencia de un convenio colectivo en el ámbito de la Comunitat Valenciana cuya suscripción se vio imposibilitada por las restricciones presupuestarias existentes en el ámbito estatal en materia de retribuciones del sector público, pese a que los distintos presupuestos de la Generalitat contemplaban consignaciones presupuestarias para su implementación.

El hecho de ser la única Comunidad Autónoma que carece de convenio colectivo supone una situación anómala entre las universidades integrantes del Sistema Universitario Valenciano e implica un agravio para el personal laboral de nuestras universidades respecto del resto de universidades españolas.

Conscientes de la imperiosa necesidad de atender los compromisos adquiridos en el preacuerdo de III Convenio Colectivo del personal laboral universitario, suscrito el 24 de abril de 2019, entre la Conselleria competente en materia de universidades, las universidades públicas valencianas y las organizaciones sindicales se intentaron infructuosamente distintas alternativas. Finalmente, la nueva redacción del artículo 19 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para el año 2023 ha abierto la posibilidad de poner fin a esta situación de desigualdad, ya que permite establecer una excepción a las limitaciones existentes en materia retributiva de los empleados del sector público.

El propósito de esta modificación es poner fin a esta inequidad y actualizar el régimen retributivo de este colectivo a los incrementos salariales acaecidos desde la aprobación del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, a los acuerdos alcanzados consecuencia de la negociación colectiva, y a los que en un futuro pudieran producirse.

Además, durante este prolongado proceso negociador ha sido promulgada la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, circunstancia que era necesario tener en consideración, procediéndose a la adaptación del decreto a las innovaciones legislativas que contiene. En este sentido, el presente decreto incorpora las modalidades

nent laboral, professorat distingit i professorat substitut, alhora que estableix un règim transitori per a les modalitats de professorat a extingir, tot això de conformitat amb el que s'estableix en la citada llei orgànica.

En conseqüència, aquest decret del Consell, en el marc del que es disposa en la legislació vigent, i a l'empara de les competències que aquesta atribueix a la Generalitat, actualitza, adapta i recull determinats aspectes no contemplats en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, tot sense perjudici de la necessitat que en un breu espai de temps es faça la promulgació d'un nou decret que incloga una regulació integral del règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes.

El present decret del Consell s'adequa als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Pel que fa als principis de necessitat i eficàcia, es tracta com s'ha esmentat, d'una norma necessària per a l'actualització del règim retributiu del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes. D'acord amb el principi de proporcionalitat, conté la regulació imprescindible per a aconseguir aquest fi, i sense que aquesta puga entendre's com a restrictiva de cap dret. Conforme als principis de seguretat jurídica i eficiència, resulta coherent amb l'ordenament jurídic en adequar la normativa que regula la matèria al que es preveu en la nova la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i permet una gestió eficient dels recursos públics.

Així mateix, durant la tramitació de la norma, ha quedat garantit el principi de transparència, s'ha posat en coneixement i concedit termini d'al·legacions a les universitats públiques i organitzacions sindicals; d'igual manera, ha sigut objecte de consulta pública prèvia en els termes establits en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest decret del Consell ha sigut objecte de negociació en el si de la Mesa General de Negociació d'Universitats Públiques de la Comunitat Valenciana, ha sigut aprovat per unanimitat dels seus membres en la sessió celebrada el 27 de febrer de 2023, i s'ha posat en coneixement del Consell Valencià d'Universitats i de Formació Superior en la seua sessió de 28 de febrer de 2023.

Per tot això, a proposta de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, d'acord amb el que estableix l'apartat *c* l'article 28.*c* de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i prèvia deliberació del Consell, en la reunió de 2 de juny de 2023,

DECRETE

Article únic. Aprovació de la modificació normativa

S'aprova la modificació del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

S'aproven les modificacions de la redacció dels articles 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17, i s'hi afigen tres disposicions addicionals i tres de transitòries al Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, que queden redactats en els termes que figuren en l'annex.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Referències a l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva

1. Els esments continguts en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i

de profesorado permanente laboral, profesorado distinguido y profesorado sustituto, al tiempo que establece un régimen transitorio para las modalidades de profesorado a extinguir, todo ello de conformidad con lo establecido en la citada ley orgánica.

En consecuencia, este decreto del Consell, en el marco de lo dispuesto en la legislación vigente, y al amparo de las competencias que esta atribuye a la Generalitat, actualiza, adapta y recoge determinados aspectos no contemplados en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, todo sin perjuicio de la necesidad de que en un breve espacio de tiempo se proceda a la promulgación de un nuevo decreto que contemple una regulación integral del régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas.

El presente decreto del Consell se adecúa a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En lo que se refiere a los principios de necesidad y eficacia, se trata como se ha mencionado, de una norma necesaria para la actualización del régimen retributivo del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas. De acuerdo con el principio de proporcionalidad, contiene la regulación imprescindible para lograr este fin, y sin que la misma pueda entenderse como restrictiva de derecho alguno. Conforme a los principios de seguridad jurídica y eficiencia, resulta coherente con el ordenamiento jurídico al adecuar la normativa que regula la materia a lo previsto en la conforme a la nueva la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, y permite una gestión eficiente de los recursos públicos.

Asimismo, durante la tramitación de la norma, ha quedado garantizado el principio de transparencia, habiéndose puesto en conocimiento y concedido plazo de alegaciones a las universidades públicas y organizaciones sindicales; de igual manera, ha sido objeto de consulta pública previa en los términos establecidos en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Este decreto del Consell ha sido objeto de negociación en el seno de la Mesa General de Negociación de Universidades Públicas de la Comunitat Valenciana, habiendo sido aprobado por unanimidad de sus miembros en la sesión celebrada el 27 de febrero de 2023, así como ha sido puesto en conocimiento del Consejo Valenciano de Universidades y de Formación Superior en su sesión de 28 de febrero de 2023.

Por todo ello, a propuesta de la consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, de acuerdo con lo que establece el apartado *c* del artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión de 2 de junio de 2023,

DECRETO

Artículo único. Aprobación de la modificación normativa

Se aprueba la modificación del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Consell, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario.

Se aprueban las modificaciones de la redacción de los artículos 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 y 17, y se añaden tres disposiciones adicionales y tres transitorias al Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Consell, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, que quedan redactados en los términos que figuran en el anexo.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Referencias a la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva

1. Las menciones contenidas en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Consell, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencia-

sobre retribucions addicionals del professorat universitari a la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat, s'entendran realitzades a l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP).

2. Les referències relatives al coordinador o coordinadora tècnica de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat s'entendran realitzades a la persona titular de la direcció general de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP).

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposen al que es disposa en el present decret del Consell.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquest decret del Consell entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No obstant això, els efectes econòmics que se'n deriven es desplegaran des de l'1 de gener de 2023.

València, 2 de juny de 2023

El president de la Generalitat
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Innovació, Universitats,
Ciència i Societat Digital.
JOSEFINA BUENO ALONSO

ANNEX

Modificació del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari

Un

Es modifica l'article 2, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 2. El personal docent i investigador contractat laboral

1. Les universitats públiques valencianes podran contractar en règim laboral personal docent i investigador a través de les modalitats de contractació següents:

a) Professorat permanent laboral
b) Professorat ajudant doctor
c) Professorat associat
d) Professorat visitant
e) Professorat distingit
f) Professorat substitut
g) Professorat emèrit

2. Les universitats públiques valencianes podran celebrar contractes d'interinitat per a cobrir temporalment un lloc de treball mentre es duga a terme el procés de selecció o promoció per a la cobertura definitiva d'aquest lloc i fins a la finalització d'aquest procés. En aquest supòsit, el contracte identificarà el lloc de treball, la cobertura definitiva del qual es produirà una vegada conclòs el procés de selecció o promoció.

3. Les universitats establiran el procés de selecció del professorat expressat en l'apartat anterior, després de la negociació amb les organitzacions sindicals.

4. La contractació del personal docent i investigador a què es refereix el present article té naturalesa laboral i es regirà pel que disposen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i les seues normes de desplegament i el present decret del Consell, i supletòriament, l'Estatut dels Treballadors i les seues normes de desplega-

nas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, a la Comisión Valenciana de acreditación y evaluación de la calidad, se entenderán realizadas a la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP).

2. Las referencias relativas al coordinador o coordinadora técnica de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad, se entenderán realizadas a la persona titular de la dirección general de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP).

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en el presente Decreto del Consell.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decreto del Consell entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No obstante, los efectos económicos derivados del mismo se desplegarán desde el 1 de enero de 2023.

València, 2 de junio de 2023

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Innovación, Universidades,
Ciencia y Sociedad Digital,
JOSEFINA BUENO ALONSO

ANEXO

Modificación del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Consell, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario

Uno

Se modifica el artículo 2, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 2. El personal docente e investigador contratado laboral

1. Las universidades públicas valencianas podrán contratar en régimen laboral a personal docente e investigador a través de las siguientes modalidades de contratación:

a) Profesorado permanente laboral
b) Profesorado ayudante doctor
c) Profesorado asociado
d) Profesorado visitante
e) Profesorado distinguido
f) Profesorado sustituto
g) Profesorado emérito

2. Las universidades públicas valencianas podrán celebrar contratos de interinidad para cubrir temporalmente un puesto de trabajo mientras se lleve a cabo el proceso de selección o promoción para la cobertura definitiva de este puesto y hasta la finalización de dicho proceso. En este supuesto, el contrato identificará el puesto de trabajo, cuya cobertura definitiva se producirá una vez concluido el proceso de selección o promoción.

3. Las universidades establecerán el proceso de selección del profesorado contemplado en el apartado anterior, previa negociación con las organizaciones sindicales.

4. La contratación del personal docente e investigador a que se refiere el presente artículo tiene naturaleza laboral y se regirá por lo dispuesto en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, en sus normas de desarrollo y en el presente decreto del Consell, y supletoriamente, en el Estatuto de los Trabajadores, y en sus

ment, l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la legislació de la Generalitat Valenciana aplicable al personal laboral al servei de les administracions públiques, el conveni col·lectiu i els estatuts corresponents de les universitats».

Dos

Es modifica l'article 3, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 3. Gestió del personal docent i investigador contractat laboral

1. Cada universitat inclourà anualment en l'estat de despeses del seu pressupost, i com a part de la seua plantilla de professorat, la relació de llocs de treball del personal docent i investigador contractat laboral, en la qual es relacionaran degudament classificats i individualitzats tots els llocs de treball.

2. Les universitats comunicaran a la conselleria competent en matèria d'universitats la relació de llocs de treball del personal docent i investigador contractat laboral, així com la creació, modificació o supressió de llocs que es produïsquen, i mantindran actualitzades i registrades les dades relatives a aquest personal.

3. L'extinció dels contractes laborals de les modalitats del professorat contractat es produirà automàticament transcorregut el període contractual previst en la legislació de l'Estat en matèria d'universitats, i per les altres causes d'extinció que preveja la legislació laboral aplicable i en els termes que aquesta establisca».

Tres

Es modifica l'article 4, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 4. Selecció

1. La selecció de personal docent i investigador, excepte les modalitats de professorat visitant, distingit i emèrit, així com el de les modalitats contemplades en la legislació estatal en matèria de foment i coordinació general de la investigació científica i tècnica, es farà mitjançant concurs públic, al qual es donarà la necessària publicitat i la convocatòria del qual serà comunicada amb la suficient antelació al registre públic de concursos de personal docent i investigador dependent del ministeri competent en matèria d'universitats i a la direcció general competent en matèria d'universitats, per a una màxima difusió. La selecció s'efectuarà garantint els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i concurrència.

2. Només podran ser objecte de provisió els llocs que figuren prèviament en la corresponent relació de llocs de treball del personal docent i investigador contractat laboral i per als quals s'haja complit el tràmit de comunicació previst en l'article 3.2, excepte en els supòsits de contractació per substitució i contractació de professorat associat per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevingudes.

3. Els estatuts de la universitat regularan el règim dels concursos públics per a la contractació del personal docent i investigador, en el marc del que s'estableix en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

4. Els processos d'accés i de provisió de llocs de treball que es realitzen en les universitats s'ajustaran a la legislació universitària d'aplicació, als estatuts de cada universitat, a la legislació laboral vigent, al corresponent conveni col·lectiu, si és el cas, i al que disposen les bases de les respectives convocatòries, excepte les modalitats de contractació de professorat visitant, distingit, emèrit, així com de les modalitats previstes en la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

5. Les universitats vetlaran així mateix perquè, tant en les convocatòries com en el seu desplegament, queden garantits els principis d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, així com la igualtat d'oportunitats de les persones amb diversitat funcional, habilitant en el procediment les oportunes mesures d'adaptació. Tot això sense perjudici de l'adopció de les mesures de promoció de l'equitat que es puguen establir a la vista del que es disposa en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

6. Les convocatòries, en tot cas, hauran d'incloure: tipus de contracte, departament i àmbit de coneixement al qual s'adscriga la plaça, activitats a exercir, retribució, requisits indispensables per a ocupar-la segons la categoria contractual de què es tracte, criteris de selecció i

normas de desarrollo, el Estatuto Básico del Empleado Público, en la legislación de la Generalitat Valenciana aplicable al personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas, en el convenio colectivo y en los correspondientes Estatutos de las universidades».

Dos

Se modifica el artículo 3, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 3. Gestión del personal docente e investigador contratado laboral

1. Cada universidad incluirá anualmente en el estado de gastos de su presupuesto, y como parte de su plantilla de profesorado, la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador contratado laboral, en la que se relacionarán debidamente clasificados e individualizados todos los puestos de trabajo.

2. Las universidades comunicarán a la Conselleria competente en materia de universidades la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador contratado laboral, así como la creación, modificación o supresión de puestos que se produzcan, y mantendrán actualizados y registrados los datos relativos a dicho personal.

3. La extinción de los contratos laborales de las modalidades del profesorado contratado se producirá automáticamente transcurrido el periodo contractual previsto en la legislación del Estado en materia de universidades, y por las demás causas de extinción que prevea la legislación laboral aplicable y en los términos que la misma establezca».

Tres

Se modifica el artículo 4, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 4. Selección

1. La selección de personal docente e investigador, excepto las modalidades de profesorado visitante, distinguido y emérito, así como el de las modalidades contempladas en la legislación estatal en materia de fomento y coordinación general de la investigación científica y técnica, se hará mediante concurso público, al que se dará la necesaria publicidad y cuya convocatoria será comunicada con la suficiente antelación al registro público de concursos de personal docente e investigador dependiente del ministerio competente en materia de universidades y a la dirección general competente en materia de universidades, para su máxima difusión. La selección se efectuará garantizando los principios de igualdad, mérito, capacidad, publicidad y concurrencia.

2. Sólo podrán ser objeto de provisión aquellos puestos que previamente figuren en la correspondiente relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador contratado laboral y para las que se haya cumplido el trámite de comunicación previsto en el artículo 3.2, excepto en los supuestos de contratación por sustitución y contratación de profesorado asociado para satisfacer provisionalmente necesidades de docencia sobrevenidas.

3. Los Estatutos de la universidad regularán el régimen de los concursos públicos para la contratación del personal docente e investigador, en el marco de lo establecido en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario.

4. Los procesos de acceso y de provisión de puestos de trabajo que se realicen en las universidades se ajustarán a la legislación universitaria de aplicación, a los Estatutos de cada universidad, a la legislación laboral vigente, al correspondiente convenio colectivo, en su caso, y a lo que dispongan las bases de las respectivas convocatorias, salvo las modalidades de contratación de profesorado visitante, distinguido, emérito, así como de las modalidades previstas en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la ciencia, la tecnología y la innovación.

5. Las universidades velarán asimismo por que, tanto en las convocatorias como en su desarrollo, queden garantizados los principios de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, así como la igualdad de oportunidades de las personas con diversidad funcional, habilitando en el procedimiento las oportunas medidas de adaptación. Todo ello sin perjuicio de la adopción de las medidas de promoción de la equidad que se puedan establecer a la vista de lo dispuesto en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario.

6. Las convocatorias, en todo caso, deberán incluir: tipo de contrato, departamento y ámbito de conocimiento al que se adscriba la plaza, actividades a desempeñar, retribución, requisitos indispensables para ocuparla según la categoría contractual de que se trate, criterios de

barem per a puntuar els mèrits, puntuació mínima per a l'adjudicació de la plaça, components de la comissió de selecció, model de sol·licitud de participació i termini per a la seua presentació a partir de la preceptiva publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,* que no podrà ser inferior a deu dies.

7. Els estatuts de la universitat fixaran la composició de les comissions de selecció, l'àmbit d'actuació de la qual podrà ser per a tota la universitat o per facultat o escola. El nombre dels seus membres no podrà ser inferior a cinc, i correspon al rector o rectora de la corresponent universitat la designació de la persona que ostente la presidència i dels membres que, segons el que es disposa per la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, no siguen triats per mitjà de sorteig. En tot cas, almenys les dues cinquenes parts dels membres de la comissió de selecció hauran de pertànyer a l'àmbit de coneixement al qual corresponga la plaça objecte de provisió. Es garantirà que les comissions tinguen una composició equilibrada entre dones i homes».

Quatre

Es modifica l'article 6, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 6. Professorat permanent laboral

Amb subjecció als requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats podran contractar en règim laboral, com a professorat permanent laboral, persones que ostenten el títol de doctor i reben l'acreditació corresponent per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva».

Cinc

Es modifica l'article 7, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 7. Professorat ajudant doctor

Amb subjecció als requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats podran contractar en règim laboral professorat ajudant doctor a persones que ostenten el títol de doctor».

Sis

Es modifica l'article 8, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 8. Professorat associat

1. Amb subjecció als requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats podran contractar, en règim laboral com a professorat associat, especialistes i professionals de reconeguda competència que acrediten exercir la seua activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari.

2. Es tindran en consideració aquelles circumstàncies especials que concórreguen en els contractes de professorat associat a Ciències de la Salut».

Set

Es modifica l'article 9, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 9. Professorat visitant

Amb subjecció als requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats podran contractar en règim laboral, com a professorat visitant, professorat i personal investigador, tant espanyol com estranger, que puga contribuir significativament a l'acompliment dels centres universitaris».

Huit

Es modifica l'article 10, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 10. Professorat distingit

1. Amb subjecció als requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats podran contractar en règim laboral, com

selección y baremo para puntuar los méritos, puntuación mínima para la adjudicación de la plaza, componentes de la comisión de selección, modelo de solicitud de participación y plazo para su presentación a partir de la preceptiva publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que no podrá ser inferior a diez días.

7. Los Estatutos de la universidad fijarán la composición de las comisiones de selección, cuyo ámbito de actuación podrá ser para toda la universidad o por facultad o escuela. El número de sus miembros no podrá ser inferior a cinco, correspondiendo al Rector o Rectora de la correspondiente universidad la designación de la persona que ostente la presidencia y de los miembros que, a tenor de lo dispuesto por la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, no sean elegidos por medio de sorteo. En todo caso, al menos las dos quintas partes de los miembros de la comisión de selección deberán pertenecer al ámbito de conocimiento al que corresponda la plaza objeto de provisión. Se garantizará que las comisiones tengan una composición equilibrada entre mujeres y hombres».

Cuatro

Se modifica el artículo 6, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 6. Profesorado permanente laboral

Con sujeción a los requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades podrán contratar en régimen laboral, como profesorado permanente laboral, a personas que ostenten el título de doctor y reciban la acreditación correspondiente por parte de la Agencia Nacional de evaluación de la calidad y acreditación o de la Agencia Valenciana de evaluación y prospectiva».

Cinco

Se modifica el artículo 7, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 7. Profesorado ayudante doctor

Con sujeción a los requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades podrán contratar en régimen laboral profesorado ayudante doctor a personas que ostenten el título de doctor».

Seis

Se modifica el artículo 8, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 8. Profesorado asociado

1. Con sujeción a los requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades podrán contratar en régimen laboral como profesorado asociado a especialistas y profesionales de reconocida competencia que acrediten ejercer su actividad profesional fuera del ámbito académico universitario.

2. Se tendrán en consideración aquellas circunstancias especiales que concurran en los contratos de profesorado asociado a Ciencias de la Salud».

Siete

Se modifica el artículo 9, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 9. Profesorado visitante

Con sujeción a los requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades podrán contratar en régimen laboral, como profesorado visitante, a profesorado y personal investigador, tanto español como extranjero, que pueda contribuir significativamente al desempeño de los centros universitarios».

Ocho

Se modifica el artículo 10, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 10. Profesorado distinguido

1. Con sujeción a los requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades podrán contratar en

a professorat distingit, professorat i personal investigador, tant espanyol com estranger, que estiga desenvolupant la seua carrera acadèmica o investigadora a l'estranger, i l'excel·lència i la contribució científica, tecnològica, humanística o artística del qual siga significativa i reconeguda internacionalment.

2. La duració i condicions d'aquest tipus de contracte s'establiran d'acord amb el que s'estableix, per a la modalitat d'investigador distingit, en la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació».

Nou

Es modifica l'article 11, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 11. Professorat substitut

1. Amb subjecció als requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats públiques de la Comunitat Valenciana podran contractar personal per a substituir el personal docent i investigador que tinga dret a reserva del lloc de treball. Podrà utilitzar-se aquest tipus de contracte per a cobrir baixes o llicències per malaltia, naixement, comissions de serveis o serveis especials, llicències, excedències i reduccions de jornada o per a atendre la docència d'un professor que haja sigut designat per a exercir un càrrec de govern en la universitat, per a involucrar-se en un projecte d'investigació o qualsevol altre encàrrec que comporte reducció de la docència.

2. En el contracte de treball del professorat substitut constarà el nom del professorat substituït i la causa de la substitució.

3. El contracte de substitució serà de caràcter temporal i podrà ser a temps complet o a temps parcial en els casos previstos en el conveni col·lectiu, així com en les situacions de reducció de la docència previstes en l'àmbit universitari.

4. Les universitats podran contractar, com a professorat substitut, les persones que estiguen en possessió d'un títol oficial adscrit al nivell 3 del MECES (llicenciatura, enginyeria, arquitectura, grau de com a mínim 300 crèdits ECTS, o màster)».

Deu

Es modifica l'article 12, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 12. Professorat emèrit

D'acord amb els seus estatuts, amb subjecció a requisits establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i dins de les seues disponibilitats pressupostàries, les universitats podran nomenar professorat emèrit professors i professores en situació de jubilació que hagen prestat serveis destacats en l'àmbit docent, d'investigació o de transferència del coneixement i innovació en la mateixa universitat».

Onze

Es modifica l'article 13, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 13. Retribucions del personal docent i investigador contractat laboral

1. Les universitats, d'acord amb les seues disponibilitats pressupostàries i dins del límit del cost autoritzat per a cada universitat per la Generalitat Valenciana, retribuiran el personal docent i investigador contractat laboral pels conceptes que es regulen en el present decret del Consell, sense perjudici del que s'estableix en la normativa de l'Estat en matèria d'universitats.

2. Les retribucions íntegres anuals del personal docent i investigador contractat laboral no podran experimentar un increment superior al percentatge fixat cada any per la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana per a les retribucions del personal laboral, sense perjudici de les modificacions derivades del contingut dels llocs de treball d'aquest personal.

3. Les retribucions anuals s'abonaran en catorze mensualitats: dotze mesos naturals més dues pagues extraordinàries de sou i, si és el cas, triennis, complement de destinació i components del complement específic.

4. En el marc del que es disposa en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, el personal docent i investigador contractat podrà percebre retribucions derivades de la subscripció de

régimen laboral, como profesorado distinguido, a profesorado y personal investigador, tanto español como extranjero, que esté desarrollando su carrera académica o investigadora en el extranjero, y cuya excelencia y contribución científica, tecnológica, humanística o artística, sea significativa y reconocida internacionalmente.

2. La duración y condiciones de este tipo de contrato se establecerán de acuerdo con lo establecido, para la modalidad de investigador distinguido, en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la ciencia, la tecnología y la innovación».

Nueve

Se modifica el artículo 11, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 11. Profesorado sustituto

1. Con sujeción a los requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades públicas de la Comunitat Valenciana podrán contratar personal para sustituir al personal docente e investigador que tenga derecho a reserva del puesto de trabajo. Podrá utilizarse este tipo de contrato para cubrir bajas o licencias por enfermedad, nacimiento, comisiones de servicios o servicios especiales, licencias, excedencias y reducciones de jornada o para atender la docencia de un profesor que haya sido designado para ejercer un cargo de gobierno en la universidad, para involucrarse en un proyecto de investigación o cualquier otro encargo que conlleve reducción de la docencia.

2. En el contrato de trabajo del profesorado sustituto constará el nombre del profesorado sustituido y la causa de la sustitución.

3. El contrato de sustitución será de carácter temporal y podrá ser a tiempo completo o a tiempo parcial en los casos previstos en el convenio colectivo, así como en las situaciones de reducción de la docencia previstas en el ámbito universitario.

4. Las universidades podrán contratar como profesorado sustituto a las personas que estén en posesión de un título oficial adscrito al nivel 3 del MECES (licenciatura, ingeniería, arquitectura, grado de como mínimo 300 créditos ECTS, o máster)».

Diez

Se modifica el artículo 12, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 12. Profesorado emérito

De acuerdo con sus Estatutos, con sujeción a requisitos establecidos en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario y dentro de sus disponibilidades presupuestarias, las universidades podrán nombrar profesorado emérito a profesores y profesoras en situación de jubilación que hayan prestado servicios destacados en el ámbito docente, de investigación o de transferencia del conocimiento e innovación en la misma universidad».

Once

Se modifica el artículo 13, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 13. Retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral

1. Las universidades, de acuerdo con sus disponibilidades presupuestarias y dentro del límite del coste autorizado para cada universidad por la Generalitat Valenciana, retribuirán al personal docente e investigador contratado laboral por los conceptos que se regulan en el presente decreto del Consell, sin perjuicio de lo establecido en la normativa del Estado en materia de universidades.

2. Las retribuciones integras anuales del personal docente e investigador contratado laboral no podrán experimentar un incremento superior al porcentaje fijado cada año por Ley de presupuestos de la Generalitat Valenciana para las retribuciones del personal laboral, sin perjuicio de las modificaciones derivadas del contenido de los puestos de trabajo de dicho personal.

3. Las retribuciones anuales se abonarán en catorce mensualidades: doce meses naturales más dos pagas extraordinarias de sueldo y, en su caso, trienios, complemento de destino y componentes del complemento específico.

4. En el marco de lo dispuesto en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, el personal docente e investigador contratado podrá percibir retribuciones derivadas de la suscripción de con-

contractes amb persones, universitats o entitats públiques i privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació i les retribucions addicionals en les condicions regulades per cada universitat en els seus ordenaments interns».

Dotze

Es modifica l'article 14, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 14. Retribucions del professorat permanent laboral, del professorat contractat doctor i del professorat col·laborador

1. El professorat permanent laboral i contractat doctor que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana serà retribuït pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, triennis, complement específic general, incloent-hi el complement singular per acompliment de càrrec acadèmic, així com el complement de mèrits docents i el complement de productivitat per activitat investigadora. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual.

Idèntiques retribucions percebrà el professorat contractat doctor que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana, mentre romanga en aquesta situació.

Sou	*Complement de destinació (CD)*	*Complement específic (CE)*	*Total mensual sou+CD+-CE*	*Sou pagues extres*	*Sou anual*
1.288,31 €	924,48 €	294,95 €	2.507,74 €	795,00 €	34.121,69 €

2. El professorat col·laborador que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana, mentre romanga en aquesta situació, serà retribuït pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, triennis, complement específic general, incloent-hi el complement singular per acompliment de càrrec acadèmic, així com el complement de mèrits docents i el complement de productivitat per activitat investigadora. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual.

Sou	*Complement de destinació (CD)*	*Complement específic (CE)*	*Total mensual sou+CD+-CE*	*Sou pagues extres*	*Sou anual*
1.288,31 €	811,08 €	227,69 €	2.327,08 €	795,00 €	31.592,55 €

3. El component per mèrits docents del complement específic i el complement de productivitat investigadora es percebran pel mateix import anual i les mateixes condicions que siguen aplicables al professorat universitari funcionari per aquests conceptes.

4. L'avaluació de l'activitat investigadora del professorat a què es refereix aquest article la realitzarà la Comissió Nacional Avaluadora de l'Activitat Investigadora o, en defecte d'això, l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, d'acord amb els oportuns convenis que amb aquesta finalitat subscriguen les universitats públiques valencianes.

5. El professorat contractat que tinga reconegut el complement de productivitat investigadora i passe a ocupar una plaça dels cossos docents universitaris haurà de sol·licitar el reconeixement o, de nou, l'avaluació de la totalitat de la seua activitat investigadora atenent el que es disposa a aquest efecte en la normativa d'aplicació».

Tretze

Es modifica l'article 15, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 15. Retribucions del professorat ajudant doctor i del professorat ajudant

1. El professorat ajudant doctor que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana serà retribuït pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, triennis,

tratos con personas, universidades o entidades públicas y privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación y las retribuciones adicionales en las condiciones reguladas por cada universidad en sus ordenamientos internos».

Doce

Se modifica el artículo 14, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 14. Retribuciones del profesorado permanente laboral, del profesorado contratado doctor y del profesorado colaborador.

1. La profesora y profesor permanente laboral que presten servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, trienios, complemento específico general, incluyendo el complemento singular por desempeño de cargo académico, así como el complemento de méritos docentes y el complemento de productividad por actividad investigadora. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual.

Idénticas retribuciones percibirá el profesorado contratado doctor que preste servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana, mientras permanezca en esta situación.

Sueldo	*Complemento de Destino (CD)*	*Complemento Específico (CE)*	*Total mensual Sueldo+C-D+CE*	*Sueldo pagas extras*	*Sueldo anual*
1.288,31 €	924,48 €	294,95 €	2.507,74 €	795,00 €	34.121,69 €

2. La profesora colaboradora y profesor colaborador que presten servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana, mientras permanezca en esta situación, será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, trienios, complemento específico general, incluyendo el complemento singular por desempeño de cargo académico, así como el complemento de méritos docentes y el complemento de productividad por actividad investigadora. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual.

Sueldo	*Complemento de Destino (CD)*	*Complemento Específico (CE)*	*Total mensual Sueldo+C-D+CE*	*Sueldo pagas extras*	*Sueldo anual*
1.288,31 €	811,08 €	227,69 €	2.327,08 €	795,00 €	31.592,55 €

3. El componente por méritos docentes del complemento específico y el complemento de productividad investigadora se percibirán por el mismo importe anual y las mismas condiciones que sean de aplicación al profesorado universitario funcionario por estos conceptos.

4. La evaluación de la actividad investigadora del profesorado a que se refiere este artículo se realizará por la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora o, en su defecto, por la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva, de acuerdo con los oportunos convenios que con dicha finalidad suscriban las universidades públicas valencianas.

5. El profesorado contratado que tenga reconocido el complemento de productividad investigadora y pase a ocupar una plaza de los cuerpos docentes universitarios deberá solicitar el reconocimiento o, de nuevo, la evaluación de la totalidad de su actividad investigadora atendiendo a lo dispuesto al efecto en la normativa de aplicación».

Trece

Se modifica el artículo 15, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 15. Retribuciones del profesorado ayudante doctor y del profesorado ayudante

1. El profesorado ayudante doctor que preste servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso,

complement específic general, incloent-hi el complement singular per acompliment de càrrec acadèmic. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual.

Sou	*Complement de destinació (CD)*	*Complement específic (CE)*	*Total mensual sou+CD+-CE*	*Sou pagues extres*	*Sou anual*
1.236,60 €	811,08 €	151,31 €	2.199,00 €	1.236,60 €	30.785,96 €

2. El professorat ajudant doctor podrà adquirir i consolidar una quantitat anual per mèrits docents, valorats per la universitat per les mateixes normes que siguen aplicables al component per mèrits docents corresponent a les retribucions del professorat universitari funcionari de nivell 26 de complement de destinació, atenent el que es disposa en la normativa de l'Estat en matèria de retribucions del professorat universitari.

3. El professorat ajudant que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana, mentre romanga en aquesta situació, serà retribuït pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, triennis. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual».

Sou	*Complement de destí (CD)*	*Total mensual sou+CD*	*Sou pagues extres*	*Sou anual*
1.236,60 €	460,07 €	1.696,67 €	1.236,60 €	23.753,43 €

Catorze

Es modifica l'article 16, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 16. Retribucions del professorat associat, del professorat substitut i del professorat visitant

1. La professora associada i el professor associat que presten serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana seran retribuïts pels conceptes de sou i complement de destinació. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual.

Dedicació	*Sou*	*Complement de destinació (CD)*	*Total mensual sou+CD*	*Sou pagues extres*	*Sou anual*
Parcial 6 hores	507,49 €	291,89 €	799,38 €	507,49 €	11.191,31 €
Parcial 5 hores	422,90 €	243,24 €	666,15 €	422,90 €	9.326,04 €
Parcial 4 hores	338,32 €	194,59 €	532,91 €	338,32 €	7.460,77 €
Parcial 3 hores	253,79 €	145,90 €	399,69 €	253,79 €	5.595,66 €

2. El professorat associat percebrà un complement d'antiguitat per cada període de tres anys de serveis prestats en la corresponent universitat, sense perjudici del que s'estableix en la legislació en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. El complement d'antiguitat començarà a reportar-se a partir del dia 1 del mes en què es complisca cada període de tres anys i es percebran, a partir d'aqueix moment, en totes les mensualitats i en les pagues extraordinàries. Els imports anuals a percebre per aquest complement seran els següents:

Dedicació 6 hores	348,57 €
Dedicació 5 hores	290,27 €
Dedicació 4 horas	229,95 €
Dedicació 3 hores	174,38 €

3. El professorat substitut que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana serà retribuït pels conceptes de sou i complement de destinació. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual.

trienios, complemento específico general, incluyendo el complemento singular por desempeño de cargo académico. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual.

Sueldo	*Complemento de Destino (CD)*	*Complemento Específico (CE)*	*Total mensual Sueldo+CD+CE*	*Sueldo pagas extras*	*Sueldo anual*
1.236,60 €	811,08 €	151,31 €	2.199,00 €	1.236,60 €	30.785,96 €

2. El profesorado ayudante doctor podrá adquirir y consolidar una cantidad anual por méritos docentes, valorados por la universidad por las mismas normas que sean de aplicación al componente por méritos docentes correspondiente a las retribuciones del profesorado universitario funcionario de nivel 26 de complemento de destino, atendiendo a lo dispuesto en la normativa del estado en materia de retribuciones del profesorado universitario.

3. El profesorado ayudante que preste servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana, mientras permanezca en esta situación, será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, trienios. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual».

Sueldo	*Complemento de destino (CD)*	*Total mensual sueldo+CD*	*Sueldo pagas extras*	*Sueldo anual*
1.236,60 €	460,07 €	1.696,67 €	1.236,60 €	23.753,43 €

Catorce

Se modifica el artículo 16, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 16. Retribuciones del profesorado asociado, del profesorado sustituto y del profesorado visitante

1. El profesorado asociado que preste servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana será retribuido por los conceptos de sueldo y complemento de destino. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual.

Dedicación	*Sueldo*	*Complemento de destino (CD)*	*Total mensual Sueldo +CD*	*Sueldo pagas extras*	*Sueldo anual*
Parcial 6 horas	507,49 €	291,89 €	799,38 €	507,49 €	11.191,31 €
Parcial 5 horas	422,90 €	243,24 €	666,15 €	422,90 €	9.326,04 €
Parcial 4 horas	338,32 €	194,59 €	532,91 €	338,32 €	7.460,77 €
Parcial 3 horas	253,79 €	145,90 €	399,69 €	253,79 €	5.595,66 €

2. El profesorado asociado percibirá un complemento de antigüedad por cada periodo de tres años de servicios prestados en la correspondiente universidad, sin perjuicio de lo establecido en la legislación en materia de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. El complemento de antigüedad empezará a devengarse a partir del día 1 del mes en que se cumpla cada periodo de tres años y se percibirán, a partir de ese momento, en todas las mensualidades y en las pagas extraordinarias. Los importes anuales a percibir por este complemento serán los siguientes:

Dedicación 6 horas	348,57 €
Dedicación 5 horas	290,27 €
Dedicación 4horas	229,95 €
Dedicación 3 horas	174,38 €

3. El profesorado sustituto que preste servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual.

Dedicació	*Sou*	*Complement de destinació (CD)*	*Total mensual sou + CD*	*Sou pagues extres*	*Sou anual*
Completa	1.236,60 €	460,07 €	1.696,67 €	1.236,60 €	23.753,43 €
Parcial 6 hores	507,49 €	291,89 €	799,38 €	507,49 €	11.191,31 €
Parcial 5 hores	422,90 €	243,24 €	666,15 €	422,90 €	9.326,04 €
Parcial 4 hores	338,32 €	194,59 €	532,91 €	338,32 €	7.460,77 €
Parcial 3 hores	253,79 €	145,90 €	399,69 €	253,79 €	5.595,66 €

4. El professorat visitant que preste serveis en les universitats públiques competència de la Generalitat Valenciana serà retribuït pels conceptes de sou i complement de destinació. Aquestes retribucions seran, com a mínim, les següents en còmput anual.

Dedicació	*Sou*	*Complement de destinació (CD)*	*Sou anual*
Temps complet	14.427,10 €	11.738,00 €	26.165,10 €
Parcial 6 hores	5.263,18 €	2.608,59 €	7.871,77 €
Parcial 5 hores	4.386,41 €	2.174,03 €	6.560,44 €
Parcial 4 hores	3.509,64 €	1.739,48 €	5.249,12 €
Parcial 3 hores	2.631,59 €	1.303,65 €	3.935,24 €

5. Les universitats podran establir en la classificació de cada plaça corresponent al professorat associat i al professorat visitant, amb el règim de dedicació que s'indica, i en funció de les condicions particulars d'aquestes, un complement específic, que s'abonarà en 12 mensualitats i que en cap cas excedirà les següents quanties anuals.

Professorat associat	
Temps parcial 6 hores o dedicació màxima legal	1.574,61 €
Professorat visitant	
Temps complet	6.441,58 €
Temps parcial 6 hores	1.574,61 €

6. No obstant el que es disposa en els apartats anteriors, les retribucions del professorat visitant, als quals siga aplicable, no podran excedir els límits retributius establits en la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques».

Quinze

Es modifica l'article 17, que queda redactat com s'indica a continuació:

«Article 17. Retribucions del professorat emèrit

1. El professorat emèrit serà retribuït pel concepte de sou, que s'abonarà en 14 mensualitats, d'acord amb el seu règim de dedicació i que seran, com a mínim, les següents en còmput anual:

Professorat emèrit	*Sou*
Temps complet	22.798,60 €
Temps parcial 6 hores	9.838,75 €
Temps parcial 3 hores	4.919,38 €

2. Les retribucions dels professors emèrits estaran subjectes a les condicions de compatibilitat amb la pensió de jubilació que establisca la legislació aplicable».

Setze

S'afig la disposició addicional sisena, amb la redacció següent:

«Sisena. Retribucions de la persona titular de la coordinació general de la prova d'accés a la universitat

Dedicación	*Sueldo*	*Complemento de Destino (CD)*	*Total mensual Sueldo+CD*	*Sueldo pagas extras*	*Sueldo anual*
Completa	1.236,60 €	460,07 €	1.696,67 €	1.236,60 €	23.753,43 €
Parcial 6 horas	507,49 €	291,89 €	799,38 €	507,49 €	11.191,31 €
Parcial 5 horas	422,90 €	243,24 €	666,15 €	422,90 €	9.326,04 €
Parcial 4 horas	338,32 €	194,59 €	532,91 €	338,32 €	7.460,77 €
Parcial 3 horas	253,79 €	145,90 €	399,69 €	253,79 €	5.595,66 €

4. El profesorado visitante que preste servicios en las universidades públicas competencia de la Generalitat Valenciana será retribuido por los conceptos de sueldo y complemento de destino. Estas retribuciones serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual.

Dedicación	*Sueldo*	*Complemento de destino (CD)*	*Sueldo anual*
Tiempo completo	14.427,10 €	11.738,00 €	26.165,10 €
Parcial 6 horas	5.263,18 €	2.608,59 €	7.871,77 €
Parcial 5 horas	4.386,41 €	2.174,03 €	6.560,44 €
Parcial 4 horas	3.509,64 €	1.739,48 €	5.249,12 €
Parcial 3 horas	2.631,59 €	1.303,65 €	3.935,24 €

5. Las universidades podrán establecer en la clasificación de cada plaza correspondiente al profesorado asociado y al profesorado visitante, con el régimen de dedicación que se indica, y en función de las condiciones particulares de las mismas, un complemento específico, que se abonará en 12 mensualidades y que en ningún caso excederá de las siguientes cuantías anuales.

Profesorado asociado	
Tiempo parcial 6 horas o dedicación máxima legal	1.574,61 €
Profesorado visitante	
Tiempo completo	6.441,58 €
Tiempo parcial 6 horas	1.574,61 €

6. No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, las retribuciones del profesorado visitante, a los que sea de aplicación, no podrán exceder de los límites retributivos establecidos en la normativa vigente en materia de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas».

Quince

Se modifica el artículo 17, que queda redactado como se indica a continuación:

«Artículo 17. Retribuciones del profesorado emérito

1. El profesorado emérito será retribuido por el concepto de sueldo, que se abonará en 14 mensualidades, de acuerdo con su régimen de dedicación y que serán, como mínimo, las siguientes en cómputo anual:

Profesorado emérito	*Sueldo*
Tiempo completo	22.798,60 €
Tiempo parcial 6 horas	9.838,75 €
Tiempo parcial 3 horas	4.919,38 €

2. Las retribuciones de los profesores eméritos estarán sujetas a las condiciones de compatibilidad con la pensión de jubilación que establezca la legislación aplicable».

Dieciséis

Se añade la disposición adicional sexta, con la siguiente redacción:

«Sexta. Retribuciones de la persona titular de la coordinación general de la prueba de acceso a la universidad

Les retribucions de la persona titular de la coordinació general de la prova d'accés a la universitat seran de 18.477,43 € per a cada curs acadèmic. Aquesta quantitat serà a càrrec de la Conselleria competent en matèria d'universitats i serà objecte d'actualització anualment conforme als increments salarials dels empleats públics».

Dèsset

S'afig la disposició addicional setena, amb la redacció següent:

«Setena. Reconeixement de l'antiguitat del professorat associat

Els imports derivats del reconeixement del complement d'antiguitat del professorat associat, conforme al que s'estableix en l'article 16.2 del present decret del Consell, s'abonaran a partir de l'entrada en vigor d'aquest, sense perjudici del reconeixement dels serveis prestats amb anterioritat, a l'efecte de consolidació dels períodes establits.

El professorat associat percebrà els imports del complement d'antiguitat en funció del règim de dedicació laboral pel qual estiguera contractat en el moment del seu reconeixement».

Díhuit

S'afig la disposició addicional huitena, amb la redacció següent:

«Huitena. Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de dades personals que es realitze en compliment d'aquesta norma s'ajustarà al que es disposa en el règim jurídic europeu i estatal en matèria de protecció de dades de caràcter personal».

Dènou

S'afig la disposició transitòria setena, amb la següent redacció:

«Setena. Desaparició de la categoria de professor col·laborador

1. De conformitat amb el que es preveu en la legislació de l'Estat, no podran fer-se noves contractacions de professorat col·laborador.

2. D'acord amb el que s'estableix en la disposició transitòria cinquena de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, les persones que estigueren contractades com a professorat col·laborador podran continuar en l'acompliment de les seues funcions docents i investigadores».

Vint

S'afig la disposició transitòria huitena, amb la següent redacció:

«Huitena. Professorat contractat doctor

1. De conformitat amb el que es preveu en la legislació de l'Estat, i sense perjudici de la seua integració en altres categories contractuals, les persones que disposen d'un contracte de professorat contractat doctor mantindran els drets i deures recollits en el corresponent contracte.

2. En tot cas, el seu règim jurídic i retributiu serà assimilable al del professorat permanent laboral».

Vint-i-u

S'afig la disposició transitòria novena, amb la redacció següent:

«Novena. Adaptació de les modalitats vigents de personal docent i investigador laboral de caràcter temporal.

De conformitat amb el que es preveu en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, el personal docent i investigador laboral de caràcter temporal romandrà en la seua mateixa situació fins a l'extinció del contracte i se'ls continuaran aplicant les normes específiques que corresponguen a la seua modalitat contractual».

Las retribuciones de la persona titular de la coordinación general de la prueba de acceso a la universidad serán de 18.477,43 € para cada curso académico. Esta cantidad correrá a cargo de la Conselleria competente en materia de universidades y será objeto de actualización anualmente conforme a los incrementos salariales de los empleados públicos».

Diecisiete

Se añade la disposición adicional séptima, con la siguiente redacción:

«Séptima. Reconocimiento de la antigüedad del profesorado asociado

Los importes derivados del reconocimiento del complemento de antigüedad del profesorado asociado, conforme a lo establecido en el artículo 16.2 del presente decreto del Consell, se abonarán a partir de la entrada en vigor de este, sin perjuicio del reconocimiento de los servicios prestados con anterioridad, a efectos de consolidación de los periodos establecidos.

El profesorado asociado percibirá los importes del complemento de antigüedad en función del régimen de dedicación laboral por el que estuviere contratado en el momento de su reconocimiento».

Dieciocho

Se añade la disposición adicional octava, con la siguiente redacción:

«Octava. Protección de datos de carácter personal

El tratamiento de datos personales que se realicen en cumplimento de esta norma se ajustará a lo dispuesto en el régimen jurídico europeo y estatal en materia de protección de datos de carácter personal».

Diecinueve

Se añade la disposición transitoria séptima, con la siguiente redacción:

«Séptima. Desaparición de la categoría de profesor colaborador

1. De conformidad con lo previsto en la legislación del Estado, no podrá procederse a nuevas contrataciones de profesorado colaborador.

2. De acuerdo con lo establecido en la disposición transitoria quinta de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, las personas que estuvieren contratadas como profesorado colaborador podrán continuar en el desempeño de sus funciones docentes e investigadoras».

Veinte

Se añade la disposición transitoria octava, con la siguiente redacción:

«Octava. Profesorado contratado doctor

1. De conformidad con lo previsto en la legislación del Estado, y sin perjuicio de su integración en otras categorías contractuales, las personas que dispongan de un contrato de profesorado contratado doctor mantendrán los derechos y deberes recogidos en el correspondiente contrato.

2. En todo caso, su régimen jurídico y retributivo será asimilable al del profesorado permanente laboral».

Veintiuno

Se añade la disposición transitoria novena, con la siguiente redacción:

«Novena. Adaptación de las modalidades vigentes de personal docente e investigador laboral de carácter temporal.

De conformidad con lo previsto en la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, el personal docente e investigador laboral de carácter temporal permanecerá en su misma situación hasta la extinción del contrato y continuarán siéndoles de aplicación las normas específicas que correspondan a su modalidad contractual».

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 31 de maig de 2023, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca per a l'elecció de destinació les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior tècnic de medicina de l'Administració de la Generalitat, A1-24, sector administració especial, convocatòria 17/18, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a les ofertes d'ocupació pública de 2017 i 2018, per al personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6195]

Mitjançant Resolució de 26 de gener de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, es publica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior tècnic de medicina de l'Administració de la Generalitat, A1-24, sector administració especial, convocatòria 17/18, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a les ofertes d'ocupació pública de 2017 i 2018, per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9529 / 08.02.2023).

L'article 21.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana disposa que l'adjudicació de destinacions al personal de nou ingrés s'efectuarà, d'acord amb les peticions de les persones interessades, entre els llocs que han quedat vacants després del concurs previ del personal funcionari de carrera i segons l'ordre de puntuació obtingut en el procés selectiu, sempre que tinguen els requisits determinats per a cada lloc en les relacions de llocs de treball. Aquestes destinacions tindran caràcter definitiu.

De conformitat amb l'apartat 1 de la disposició transitòria sisena, de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, les persones aspirants que accedisquen a la funció pública de l'Administració de la Generalitat mitjançant les convocatòries en curs a l'entrada en vigor de la llei quedaran integrades en el cos, escala o agrupació funcionarial corresponent al lloc de treball al qual opten, d'acord amb els criteris establits en la present llei. Per tot això, les persones aprovades en la convocatòria 17/18 s'integraran en el cos superior facultatiu d'acció social, administració de serveis socials i sociosanitaris A1-07, escala medicina A1-07-03, de conformitat amb la correspondència prevista en l'annex II de la citada Llei 4/2021.

A l'efecte del que es preveu en l'article 68,1.d de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, i fent ús de les competències que m'atribueix l'article 11 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, resolc:

Primer

Convocar les persones que han superat les proves selectives corresponents a la convocatòria 17/18 i que s'esmenten en l'annex d'aquesta Resolució, el dia 12 de juny de 2023, a les 10.00 hores, en la sala 1 de l'edifici A, de la Ciutat Administrava 9 d'octubre, carrer de la Democràcia 77, CA90, 46018 València, per a l'elecció de destinació, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu d'acció social, administració de serveis socials i sociosanitaris A1-07, escala medicina A1-07-03.

La llista de llocs a sol·licitar es troba disponible en la pàgina web de la Generalitat www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, amb la indicació del número de convocatòria i any (17/18).

Segon

L'elecció de destí no atorga cap dret a l'ingrés en la funció pública, que queda condicionat al fet que es dicten les corresponents resolucions

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2023, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca para la elección de destino a las personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de medicina de la Administración de la Generalitat, A1-24, sector administración especial, convocatoria 17/18, turno libre general y personas con diversidad funcional, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a las ofertas de empleo público de 2017 y 2018, para el personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6195]

Mediante Resolución de 26 de enero de 2023, la consellera de Justicia, Interior y Administración pública, se publica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de medicina de la Administración de la Generalitat, A1-24, sector administración especial, convocatoria 17/18, turno libre general y personas con diversidad funcional, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a las ofertas de empleo público de 2017 y 2018, para el personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9529 / 08.02.2023).

El artículo 21.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento0 de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana dispone que, la adjudicación de destinos al personal de nuevo ingreso se efectuará, de acuerdo con las peticiones de las personas interesadas, entre los puestos que han quedado vacantes tras el concurso previo del personal funcionario de carrera, y, según el orden de puntuación obtenido en el proceso selectivo, siempre que reúnan los requisitos determinados para cada puesto en las relaciones de puestos de trabajo. Estos destinos tendrán carácter definitivo.

De conformidad con el apartado 1 de la disposición transitoria sexta, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, las personas aspirantes que accedan a la función pública de la Administración de la Generalitat mediante las convocatorias en curso a la entrada en vigor de la Ley, quedarán integradas en el cuerpo, escala o agrupación funcionarial correspondiente al puesto de trabajo al que optan, de acuerdo con los criterios establecidos en la presente Ley. Por todo ello, las personas aprobadas en la convocatoria 17/18 se integrarán en el cuerpo superior facultativo de acción social, administración de servicios sociales y socio sanitarios A1-07, escala medicina A1-07-03, de conformidad con la correspondencia prevista en el anexo II de la citada ley 4/2021.

A los efectos de lo previsto en el artículo 68,1.d de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de de la Función Pública Valenciana, y en uso de las competencias que me vienen atribuidas en el artículo 11 del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar a las personas que han superado las pruebas selectivas correspondientes a la convocatoria 17/18, y que se relacionan en el anexo de esta resolución, el día 12 de junio de 2023, a las 10.00 horas, en la sala 1 del edificio A, de la ciudad administrativa 9 d'Octubre, calle de la Democracia, 77 CA90, 46018 València, para la elección de destino, a los efectos de su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo superior facultativo de acción social, administración de servicios sociales y socio sanitarios A1-07, escala medicina A1-07-03.

El listado de puestos a solicitar, se encuentra disponible en la web de la Generalitat www.gva.es, Guia PROP, ocupación pública, indicando número de convocatoria y año (17/18).

Segundo

La elección de destino no otorga derecho alguno al ingreso en la función pública, que queda condicionado a que se dicten las correspon-

de nomenament com a personal funcionari de carrera i d'adjudicació del destí triat, en la qual s'indicarà la data de les preses de possessió i cessaments que se'n deriven.

Tercer

El lloc de treball triat, que serà adjudicat amb destinació definitiva, implicarà la integració de les persones aspirants seleccionades en el cos superior facultatiu d'acció social, administració de serveis socials i sociosanitaris A1-07, escala medicina A1-07-03.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, la persona interessada podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa, sense perjudici que la persona interessada puga exercitar, si escau, qualsevol altre que estime procedent.

València, 31 de maig de 2023.– El director general de Funció Pública: David Alfonso Jarque.

dientes resoluciones de nombramiento como personal funcionario de carrera y de adjudicación del destino elegido, en la que se indicará la fecha de las tomas de posesión y ceses que se deriven.

Quinto

El puesto de trabajo elegido, que será adjudicado con destino definitivo, implicará la integración de las personas aspirantes seleccionadas en el cuerpo superior facultativo de acción social, administración de servicios sociales y socio sanitarios A1-07, escala medicina A1-07-03.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el siguiente al de la recepción de la notificación. Así mismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes desde el siguiente de la notificación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo que establecen los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que la persona interesada pueda ejercitar, en su caso, cualquier otro que estime procedente.

València, 31 de mayo de 2023.– El director general de Función Pública: David Alfonso Jarque.

ANNEX / ANEXO

Llista per ordre elecció acte únic
Listado por orden elección acto único

Ord. Ord.	DNI DNI	Cognom 1 Apellido 1	Cognom 2 Apellido 2	Nom Nombre	Nota Nota
1	***6007**	IGUALÁ	CHOLBI	INMACULADA LOURD	71,46
2	***9916**	DAMIA	LEVY	MANUELA	70,63
3	***6934**	HERNÁNDEZ	ROMERO	MARÍA JOSÉ	70,24
4	***4881**	FERRANDO	PICAZO	EVA	70,23
5	***1167**	ESCOBAR	TORRES	MARÍA LOURDES	67,92
6	***8889**	CEBRIÁN	CARRILLO	MARÍA LUISA	67,26
7	***0062**	ROYO	AZNAR	ANA MARÍA	65,87
8	***5929**	ESPADA	BARÓN	MARÍA DEL CARMEN	61,39
9	***9884**	CARBONELL	DÍAZ	EVA MARÍA	60,70
10	***8473**	QUERCHFELD	BELTRAMI	ANA YVONE	59,95
11	***4553**	SOTOCA	COVALEDA	RAFAEL	56,89
12	***7925**	BONED	OMBUENA	ANA	55,95
13	***6094**	MELIÁ	SUÁREZ	CRISTINA MARÍA	53,44
14	***3283**	NAVARRO	AMAT	BEATRIZ	49,59
15	***0870**	GIMÉNEZ	RICHARTE	ÁNGEL	48,67
16	***7777**	NAVARRO	LÓPEZ	CARLOS	45,21
17	***6024**	GRÀCIA	ESCRIVÁ	BEATRIU	41,47
18	***8615**	LORENZO	CENCERRADO	MARTA	38,80

Ajuntament d'Aielo de Malferit

Anunci sobre l'aprovació de les bases i convocatòria del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de peons serveis generals. [2023/5711]

En el *Butlletí Oficial de la Província de València* núm. 94 de data 17.05.2023, s'han fet públiques les bases específiques íntegres que han de regir la convocatòria del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de peons de serveis generals.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci en el *Boletín Oficial del Estado*.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, es publicaran únicament en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, així com en el tauler d'anuncis de la seu electrònica i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit.

Cosa que es fa pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a general coneixement i dels interessats.

Aielo de Malferit, 22 de maig de 2023.– L'alcalde president: Juan Rafael Espí Mompó.

Ayuntamiento de Aielo de Malferit

Anuncio sobre la convocatoria y bases que han de regir el proceso de selección para la constitución de una bolsa de peones servicios generales. [2023/5711]

En el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* núm. 94 de fecha 17.05.2023, se han hecho públicas las bases especificas integras que han de regir la convocatoria del proceso de selección para la constitución de una bolsa de peones de servicios generales.

El plazo de presentación de instancias será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, se publicarán únicamente en el citado *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, así como en el tablón de anuncios de la sede electrónica y en la página web del Ayuntamiento de Aielo de Malferit.

Lo que se hace público en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para general conocimiento y de los interesados

Aielo de Malferit, 22 de mayo de 2023– El alcalde-presidente: Juan Rafael Espí Mompó.

Ajuntament de Castelló de la Plana

Anunci de publicació de les bases específiques per a la provisió mitjançant concurs del lloc de treball de cap de negociat-adjunt o adjunta a secció, del Negociat d'Administració Municipal, subgrup A1. [2023/5824]

En el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* núm. 64, de data 23 de maig de 2023, s'han publicat íntegres les bases específiques per a la provisió, mitjançant concurs, del lloc de treball de cap de negociat – adjunt/a de secció del Negociat d'Administració Municipal, subgrup A1, de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

Castelló de la Plana, 24 de maig de 2023.– La regidora delegada de Recursos Humans: Marinela Mónica Barabás.

Ayuntamiento de Castelló de la Plana

Anuncio de publicación de las bases específicas para la provisión mediante concurso del puesto de trabajo de jefe o jefa de negociado-adjunto o adjunta a sección, del Negociado de Administración Municipal, subgrupo A1. [2023/5824]

En el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón núm. 64, de fecha 23 de mayo de 2023, se han publicado íntegras las «Bases específicas para la provisión mediante concurso del puesto de trabajo de jefe/a de Negociado-adjunto/a sección, del negociado de Administración Municipal, subgrupo A1, del Ayuntamiento de Castelló de la Plana».

Lo que se hace público para general conocimiento.

Castelló de la Plana, 24 de mayo de 2023.– La concejala delegada de Recursos Humanos: Marinela Mónica Barabás.

Ajuntament de Paterna

Edicte de les bases que han de regir la convocatòria i procés de selecció per a cobrir en propietat una plaça de tècnic o tècnica de gestió d'administració general, vacant en l'oferta d'ocupació pública 2022. [2023/6051]

Per acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 8 de maig de 2023, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 41.14.*a* del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, s'aproven en tots els seus termes, les bases que han de regir la convocatòria i procés de selecció per a cobrir en propietat una plaça de tècnic/a de gestió d'administració general vacant en l'oferta d'ocupació pública 2022, el contingut íntegre de la qual figura en la publicació del *Butlletí Oficial de la Província de València* número 102 de data 29 de maig de 2023, i en el tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Paterna.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés selectiu es dirigiran a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Paterna, i es presentaran en el termini de 20 dies hàbils a partir del següent al de la publicació de l'extracte en el *Boletín Oficial del Estado*, a través del Registre electrònic en (www.paterna.es). A aquest efecte és necessari estar registrat/ada per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve, o posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNI.

Cosa que es fa pública per a general coneixement.

Paterna, 30 de maig de 2023.– El tinent d'alcalde de Cultura de l'Esforç i Modernització, en funcions: José Manuel Mora Zamora.

Ayuntamiento de Paterna

Edicto de las bases que han de regir la convocatoria y proceso de selección para cubrir en propiedad una plaza de técnico o técnica de gestión de administración general, vacante en la oferta de empleo público 2022. [2023/6051]

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 8 de mayo de 2023, en uso de las atribuciones que le confiere el artículo 41.14.*a* del Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales, se aprueban en todos sus términos, las bases que han de regir la convocatoria y proceso de selección para cubrir en propiedad una plaza de técnico/a de gestión de administración general vacante en la oferta de empleo público 2022, cuyo contenido íntegro figura en la publicación del *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* número 102 de fecha 29 de mayo de 2023, y en el tablón de edictos de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Paterna.

Las instancias solicitando tomar parte en el proceso selectivo se dirigirán a la Alcaldía Presidencia del Ayuntamiento de Paterna, y se presentarán en el plazo de 20 días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto en el *Boletín Oficial del Estado*, a través del Registro Electrónico en (www.paterna.es). A tal efecto es necesario estar registrado/a para el uso del sistema de identificación y Firma Electrónica Cl@ve, o poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNI.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Paterna, 30 de mayo de 2023.– El teniente de alcalde de Cultura del Esfuerzo y Modernización, en funciones: José Manuel Mora Zamora.

Ajuntament de Sedaví

Anunci de la proposta de nomenament d'una professora de valencià de la convocatòria excepcional per a l'estabilització de l'ocupació temporal. [2023/5841]

S'ha determinat per Resolució d'alcaldia núm. 1215, de data 25 de maig de 2023, l'aspirant aprovada en la convocatòria per a la selecció i cobertura d'una plaça de professor/a de valencià, incardinada en un procés d'estabilització d'ocupació temporal, que és:

	Identitat de l'aspirant	*DNI*	*Punts totals*
1	Vilanova Cubillos, Lidia	***7533**	82

Es demana a la candidata proposada per al nomenament que, dins del termini de deu dies hàbils des de la publicació en la seu electrònica i DOGV, presente la documentació justificativa de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Tota aquesta informació estarà a la disposició de les persones interessades en la seu electrònica d'aquest ajuntament.

Sedaví, 25 de maig de 2023.– L'alcalde: José Francisco Cabanes Alonso.

Ayuntamiento de Sedaví

Anuncio de la propuesta de nombramiento de una profesora de valenciano de la convocatoria excepcional para la estabilización del empleo temporal. [2023/5841]

Se ha determinado por Resolución de alcaldía núm. 1215, de fecha 25 de mayo de 2023, la aspirante aprobada en la convocatoria para la selección y cobertura de una plaza de profesor/a de valenciano, incardinada en un proceso de estabilización de empleo temporal, que es:

	Identidad de la aspirante	*DNI*	*Puntos totales*
1	Vilanova Cubillos, Lidia	***7533**	82

Se requiere a la candidata propuesta para el nombramiento para que, dentro del plazo de diez días hábiles desde su publicación en la sede electrónica y DOGV, presente la documentación justificativa de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

Toda esta información estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de este ayuntamiento.

Sedaví, 25 de mayo de 2023.– El alcalde: José Francisco Cabanes Alonso.

Ajuntament de Sedaví

Anunci de la proposta de nomenament d'una monitora d'informàtica de la convocatòria excepcional per a l'estabilització de l'ocupació temporal. [2023/5842]

S'ha determinat per Resolució d'alcaldia núm. 1216, de data 25 de maig de 2023, l'aspirant aprovada en la convocatòria per a la selecció i cobertura d'una plaça de monitor/a d'informàtica, incardinada en un procés d'estabilització d'ocupació temporal, que és :

	Identitat de l'aspirant	*DNI*	*Punts totals*
1	Cruz García, Adnaloy	***6065**	82,20

Es demana a la candidata proposada per al nomenament que, dins del termini de deu dies hàbils des de la publicació en la seu electrònica i DOGV, presente la documentació justificativa de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Tota aquesta informació estarà a la disposició de les persones interessades en la seu electrònica d'aquest ajuntament.

Sedaví, 25 de maig de 2023.– L'alcalde: José Francisco Cabanes Alonso.

Ayuntamiento de Sedaví

Anuncio de la propuesta de nombramiento de una monitora de informática de la convocatoria excepcional para la estabilización del empleo temporal. [2023/5842]

Se ha determinado por Resolución de alcaldía núm. 1216, de fecha 25 de mayo de 2023, la aspirante aprobada en la convocatoria para la selección y cobertura de una plaza de monitor/a de informática, incardinada en un proceso de estabilización de empleo temporal, que es:

	Identidad de la aspirante	*DNI*	*Puntos totales*
1	Cruz García, Adnaloy	***6065**	82,20

Se requiere a la candidata propuesta para el nombramiento para que, dentro del plazo de diez días hábiles desde su publicación en la sede electrónica y DOGV, presente la documentación justificativa de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

Toda esta información estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de este ayuntamiento.

Sedaví, 25 de mayo de 2023.– El alcalde: José Francisco Cabanes Alonso.

Ajuntament de Tavernes de la Valldigna

Anunci sobre aprovació de les bases específiques per a la contractació laboral indefinida de places de personal laboral fix, tècnic o técnica de joventut (subgrup A2), incloses en l'oferta pública d'ocupació, pel torn lliure (expedient 1324077X - referència interna 004-0063/2023). [2023/5834]

Mitjançant Decret 1722, de 9 de maig de 2023, modificat per Decret 1948 de 24 de maig de 2023, de la Regidoria de Delegació de Personal, s'ha resolt el següent:

«*Primer*
Aprovar les següents bases específiques:

Bases específiques per a la contractació laboral indefinida de places de personal laboral fix, tècnic de joventut (subgrup A2), incloses en l'oferta pública d'ocupació, pel torn lliure (exp. 1324077X – ref. interna 004-0063/2023).

1. Objecte de la convocatòria
Aquests bases específiques tenen per objecte desenvolupar les previsions fetes en les bases generals que han de regir les convocatòries dels processos per a la selecció de les places incloses en les distintes ofertes d'ocupació pública de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, aprovades mitjançant Decret de data 10 de maig de 2005. Aquests bases van ser publicades en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) de data 15 de juny de 2005, així com en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) de data 22 de juny de 2005 (exp. 4-053/2005).
Des de l'aprovació, aquests bases han estat modificades per tal d'ajustar-les a les normes legals posteriors i a la casuística i pràctica administrativa adequada en les següents ocasions:

Data Decret de modificació	*Expedient*	*Publicació BOPV*	*Publicació DOGV*
25 de juny de 2007	4-053/2007	11 juliol 2007	8 agost 2007
10 de maig de 2010	4-053/2010	27 maig 2010	26 maig 2010
31 d'octubre de 2011	4-084/2011	15 novembre 2011	8 novembre 2011
27 de gener de 2012	4-084/2011	27 febrer 2012	24 febrer 2012
6 de març de 2018	4-063/2018	5 abril 2018	9 abril 2018

Principalment, l'objecte d'aquests bases específiques és regular el procés selectiu per a la contractació laboral indefinida de places de personal laboral fix, tècnic de joventut, subgrup A2, incloses en l'oferta d'ocupació pública d'aquest Ajuntament.
Les característiques d'aquestes places actualment incloses en l'OPO 2020, són les següents:

Denominació: tècnic de joventuT.
Naturalesa: personal laboral fix (37,5 h/setmanals [100 % de dedicació]).
Grup: subgrup A2 (art. 76 TRLEBEP).
Escala: administració especial.
Subescala: serveis especials.
Classe: comeses especials.
Categoria: nivell diplomat universitari o grau universitari.
Nombre de vacants: 1 plaça. (OPO 2020; BOP 31.05.2022)
Torn de selecció: torn lliure.
Procediment de selecció: concurs oposició.

Correspon fer declaració respecte del que preveu el Pla d'igualtat entre homes i dones dels empleats al servei d'aquest ajuntament amb relació al sexe infrarepresentat en el total del personal adscrit a aquest tipus de places en aquest ajuntament a favor del sexe femení, ja que és eixe el sexe infrarepresentat del total del personal tècnic adscrit a aquest tipus de places en la Secció de Promoció Cultural, Educació i Joventut.

Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna

Anuncio sobre aprobación de las bases específicas para la contratación laboral indefinida de plazas de personal laboral fijo, técnico o técnica de juventud (subgrupo A2), incluidas en la oferta pública de empleo, por el turno libre (expediente 1324077X - referencia interna 004-0063/2023). [2023/5834]

Mediante Decreto 1722, de 9 de mayo de 2023, modificado por Decreto 1948 de 24 de mayo de 2023, de la Concejalía de Delegación de Personal, se ha resuelto lo siguiente:

«*Primero*
Aprobar las siguientes bases específicas:

Bases específicas para la contratación laboral indefinida de plazas de personal laboral fijo, técnico de juventud (subgrupo A2), incluidas en la oferta pública de empleo, por el turno libre (exp. 1324077X – ref. interna 004-0063/2023).

1. Objeto de la convocatoria
Estas bases específicas tienen por objeto desarrollar las previsiones hechas en las bases generales que deben regir las convocatorias de los procesos para la selección de las plazas incluidas en las distintas ofertas de empleo público del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna, aprobadas mediante Decreto de fecha 10 de mayo de 2005. Estas bases se publicaron en el *Boletín Oficial de la Provincia* (BOP) de fecha 15 de junio de 2005, así como en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) de fecha 22 de junio de 2005 (exp. 4-053/2005).
Desde la aprobación, estas bases han sido modificadas para ajustarlas a las normas legales posteriores y a la casuística y práctica administrativa adecuada en las siguientes ocasiones:

Data Decreto de modificación	*Expediente*	*Publicación BOPV*	*Publicación DOGV*
25 de junio de 2007	4-053/2007	11 julio 2007	8 agosto 2007
10 de mayo de 2010	4-053/2010	27 mayo 2010	26 mayo 2010
31 de octubre de 2011	4-084/2011	15 noviembre 2011	8 noviembre 2011
27 de enero de 2012	4-084/2011	27 febrero 2012	24 febrero 2012
6 de marzo de 2018	4-063/2018	5 abril 2018	9 abril 2018

Principalmente, el objeto de estas bases específicas es regular el proceso selectivo para la contratación laboral indefinida de plazas de personal laboral fijo, técnico de juventud, subgrupo A2, incluidas en la oferta de empleo público de este Ayuntamiento.
Las características de estas plazas actualmente incluidas en la OPE 2020, son las siguientes:

Denominación: técnico de juventud.
Naturaleza: personal laboral fijo (37,5 h/semanales [100 % de dedicación]).
Grupo: subgrupo A2 (art. 76 TRLEBEP).
Escala: administración especial.
Subescala: servicios especiales.
Clase: cometidos especiales.
Categoría: nivel diplomado universitario o grado universitario.
Número de vacantes: 1 plaza. (OPE 2020; BOP 31.05.2022)
Turno de selección: turno libre.
Procedimiento de selección: concurso oposición.

Corresponde hacer declaración respecto de lo que prevé el Plan de igualdad entre hombres y mujeres de los empleados al servicio de este ayuntamiento con relación al sexo infrarrepresentado en el total del personal adscrito a este tipo de plazas en este ayuntamiento a favor del sexo femenino, puesto que es ese el sexo infrarrepresentado del total del personal técnico adscrito a este tipo de plazas en la Sección de Promoción Cultural, Educación y Juventud.

Si és el cas, es constituirà una borsa de treball d'acord amb les normes i criteris establerts en les bases generals de funcionament i constitució de les borses de treball vigents en el moment de finalització d'aquest procés de selecció.

2. Legislació aplicable

En tot el que no preveuen aquests bases, s'aplicaran les bases generals que han de regir les convocatòries de les proves selectives per a la selecció de les places incloses en les distintes ofertes d'ocupació pública de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, així com el que estableixen les disposicions mencionades en les bases generals i altres normes que hi siguen aplicables.

3. Requisits dels aspirants

3.1. Les persones aspirants han de tenir els següents requisits:

– Estar en possessió o estar en condicions d'obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies, de les següents titulacions universitàries de diplomatura, grau o superiors, o equivalent: Educació Social, Treball Social, Psicologia, Pedagogia o Magisteri o equivalents.

També s'acceptarà qualsevol titulació universitària igual o superior que estiga avalada per 3 anys d'experiència en l'àmbit de joventut i formació específica de polítiques integrals de joventut i desenvolupament comunitari. L'equivalència serà aportada per l'aspirant.

Per a acreditar l'experiència en l'àmbit de joventut i la formació específica en polítiques integrals de joventut s'estableixen com a criteris, que hauran de justificar-se degudament amb certificats, contractes i altres documents que seran tinguts en compte per aquest Ajuntament:

– Haver treballat en administracions o entitats públiques realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i serveis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

– Haver treballat en entitats privades realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i serveis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

– Haver realitzat formació en polítiques integrals de joventut: màsters i cursos de postgrau, títols universitaris o cicles formatius que aborden total o sectorialment les polítiques de joventut i les seues metodologies.

– Haver realitzat el curs de direcció d'activitats de temps lliure infantil i juvenil.

– Estar en possessió del certificat de professionalitat d'Informació Juvenil i qualssevol altres certificats de professionalitat relacionats amb joventut.

– Haver realitzat activitats de voluntariat de forma continuada en associacions juvenils.

Aquesta experiència mínima de 3 anys, que s'integre amb el requisit de titulació per a accedir a aquest procediment, no computarà després com a mèrit en la fase de concurs.

Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades a l'empara de les disposicions de Dret Comunitari.

En tot cas, l'equivalència haurà de ser aportada i acreditada per l'aspirant per mitjà de certificat expedit a aquest efecte per l'administració competent en cada cas.

– Tindre complits setze anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

– Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici de l'article 57 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TRLEBEP).

– No patir malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades, o que les impossibilite.

– No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar complint la sanció ferma de suspensió de funcions o d'ocupació i sou en el cas del personal laboral.

En su caso, se constituirá una bolsa de trabajo de acuerdo con las normas y criterios establecidos en las bases generales de funcionamiento y constitución de las bolsas de trabajo vigentes en el momento de finalización de este proceso de selección.

2. Legislación aplicable

En todo lo que no prevén estas bases, se aplicarán las bases generales que deben regir las convocatorias de las pruebas selectivas para la selección de las plazas incluidas en las distintas ofertas de empleo público del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna, así como lo que establecen las disposiciones mencionadas en las bases generales y otras normas que sean aplicables.

3. Requisitos de los aspirantes

3.1. Las personas aspirantes deben tener los siguientes requisitos:

– Estar en posesión o estar en condiciones de obtenerlo en la fecha en que acabe el plazo de presentación de instancias, de las siguientes titulaciones universitarias de diplomatura, grado o superiores, o equivalente: Educación Social, Trabajo Social, Psicología, Pedagogía o Magisterio o equivalentes.

También se aceptará cualquier titulación universitaria igual o superior que esté avalada por 3 años de experiencia en el ámbito de juventud y formación específica de políticas integrales de juventud y desarrollo comunitario. La equivalencia será aportada por el aspirante.

Para acreditar la experiencia en el ámbito de juventud y la formación específica en políticas integrales de juventud se establecen como criterios, que tendrán que justificarse debidamente con certificados, contratos y otros documentos que serán tenidos en cuenta por este Ayuntamiento:

– Haber trabajado en administraciones o entidades públicas realizando funciones de planificación, coordinación, organización y evaluación de programas, actividades y servicios dirigidos a población entre 12 y 30 años.

– Haber trabajado en entidades privadas realizando funciones de planificación, coordinación, organización y evaluación de programas, actividades y servicios dirigidos a población entre 12 y 30 años.

– Haber realizado formación en políticas integrales de juventud: másters y cursos de posgrado, títulos universitarios o ciclos formativos que abordan total o sectorialmente las políticas de juventud y sus metodologías.

– Haber realizado el curso de dirección de actividades de tiempo libre infantil y juvenil.

– Estar en posesión del certificado de profesionalidad de Información Juvenil y cualesquiera otros certificados de profesionalidad relacionados con juventud.

– Haber realizado actividades de voluntariado de forma continuada en asociaciones juveniles.

Esta experiencia mínima de 3 años, que se integre con el requisito de titulación para acceder a este procedimiento, no computará después como mérito en la fase de concurso.

Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, si procede, la homologación. Este requisito no será aplicable a los aspirantes que hayan obtenido el reconocimiento de su calificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas al amparo de las disposiciones de Derecho Comunitario.

En todo caso, la equivalencia tendrá que ser aportada y acreditada por el aspirante por medio de certificado expedido a este efecto por la administración competente en cada caso.

– Tener cumplidos dieciséis años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

– Tener la nacionalidad española, sin perjuicio del artículo 57 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado público (TRLEBEP).

– No sufrir enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el ejercicio de las funciones propias de las plazas convocadas, o que las imposibilite.

– No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública, ni estar inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas, ni estar cumpliendo la sanción firme de suspensión de funciones o de ocupación y sueldo en el caso del personal laboral.

– No haver sigut condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats en el títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat en el títol VII bis del Codi Penal, conforme a l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència contra la violència.

4. Pagament dels drets d'examen

Qui vulga participar en les proves d'accés ha de sol·licitar-ho mitjançant la instància corresponent, amb el pagament dels drets de participació en el procés selectiu, tot això de conformitat amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la realització de proves selectives d'accés a la funció pública, sense que calga incorporar-hi el justificant de pagament, la qual cosa comprovaran d'ofici els serveis municipals.

El pagament de la taxa de participació en les proves selectives s'ha de fer dins del termini de presentació de sol·licituds. L'aspirant que no pague les taxes, o les pague fora d'eixe termini, serà declarat exclòs de participar en el procés selectiu en les llistes d'aspirants admesos, per entendre que desisteix tàcitament de participar en el procés de selecció.

5. Proves selectives

En cas de produir-se noves vacants fins la finalització del procés selectiu, aquestes incrementaran les places a proveir pel torn lliure (sense reserva preferent al torn de persones amb diversitat funcional), tret d'una previsió diferent, si és el cas, en l'OPO corresponent.

El procés selectiu constarà de dues fases: oposició i concurs.

La fase d'oposició serà prèvia a la valoració de la fase de concurs.

A) Oposició.

Els exercicis de la fase d'oposició són els següents:

Primer exercici: (teòric). *De caràcter obligatori i eliminatori.*

Consistirà en la realització d'una prova de coneixements referida als continguts del programa temari de les bases, a través d'un qüestionari de 65 preguntes tipus test (més 5 preguntes reserva).

Característiques de l'exercici tipus test:

– 4 respostes alternatives i només 1 és correcta.

– Sols una quinta part de les preguntes estaran referides a temes comuns.

– Les respostes incorrectes penalitzaran de la següent manera: 3 respostes incorrectes descomptaran el valor d'una resposta correcta o la proporció que corresponga. Les respostes en blanc no penalitzaran.

El temps de duració de l'exercici serà determinat pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici segons la dificultat de la prova plantejada.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i caldrà obtenir-ne un mínim de 5 per a superar-lo.

Segon exercici: (pràctic). *De caràcter obligatori i eliminatori.*

Consistirà a resoldre per escrit o mitjançant treballs pràctics, un o diversos supòsits pràctics que plantejarà el tribunal immediatament abans del començament de la prova, amb un nivell de dificultat adequat al nivell de les places convocades i relacionat amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca i el temari de la convocatòria (tot això mitjançant la utilització d'eines, màquines i vehicles, segons les característiques del tipus de prova a realitzar). Es desenvoluparan tots els supòsits proposats.

Si així ho estima lliurement el tribunal, en vista de les característiques de l'exercici proposat, els aspirants podran servir-se en aquesta prova dels textos legals, llibres de consulta o altres publicacions que puguen utilitzar normalment en l'exercici del seu treball.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 20 punts, i caldrà obtenir-ne un mínim de 10 punts per superar-lo.

Tercer exercici: (valencià) *De caràcter obligatori i no eliminatori.*

Consistirà en la valoració pel tribunal dels coneixements de valencià dels aspirants, relacionats amb les funcions pròpies de la plaça convocada.

– No haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexuales tipificados en el título VIII de la Ley orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal, así como por cualquier delito de tráfico de seres humanos tipificado en el título VII bis del Código Penal, conforme al artículo 57 de la Ley orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia contra la violencia.

4. Pago de los derechos de examen

Quien quiera participar en las pruebas de acceso debe solicitarlo mediante la instancia correspondiente, con el pago de los derechos de participación en el proceso selectivo, de conformidad con la ordenanza fiscal reguladora de la tasa para la realización de pruebas selectivas de acceso a la función pública, sin que haya que incorporar el justificante de pago, lo cual comprobarán de oficio los servicios municipales.

El pago de la tasa de participación en las pruebas selectivas se debe hacer dentro del plazo de presentación de solicitudes. El aspirante que no pague las tasas, o las pague fuera de ese plazo, será declarado excluido de participar en el proceso selectivo en las listas de aspirantes admitidos, por entender que desiste tácitamente de participar en el proceso de selección.

5. Pruebas selectivas

En caso de producirse nuevas vacantes hasta la finalización del proceso selectivo, estas incrementarán las plazas a proveer por el turno libre (sin reserva preferente al turno de personas con diversidad funcional), salvo una previsión diferente, si es el caso, en la OPE correspondiente.

El proceso selectivo constará de dos fases: oposición y concurso.

La fase de oposición será previa a la valoración de la fase de concurso.

A) Oposición.

Los ejercicios de la fase de oposición son los siguientes:

Primer ejercicio: (teórico). *De carácter obligatorio y eliminatorio.*

Consistirá en la realización de una prueba de conocimientos referida a los contenidos del programa temario de las bases, a través de un cuestionario de 65 preguntes tipo test (más 5 preguntas reserva).

Características del ejercicio tipo test:

– 4 respuestas alternativas y solo 1 es correcta.

– Solo una quinta parte de las preguntas estarán referidas a temas comunes.

– Las respuestas incorrectas penalizarán de la siguiente manera: 3 respuestas incorrectas descontarán el valor de una respuesta correcta o la proporción que corresponda. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El tiempo de duración del ejercicio será determinado por el tribunal inmediatamente antes de empezar el ejercicio según la dificultad de la prueba planteada.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, y se deberá obtener un mínimo de 5 para superarlo.

Segundo ejercicio: (práctico). *De carácter obligatorio y eliminatorio.*

Consistirá a resolver por escrito o mediante trabajos prácticos, uno o varios supuestos prácticos que planteará el tribunal inmediatamente antes del comienzo de la prueba, con un nivel de dificultad adecuado al nivel de las plazas convocadas y relacionado con las funciones propias de la plaza que se convoca y el temario de la convocatoria (todo esto mediante la utilización de herramientas, máquinas y vehículos, según las características del tipo de prueba a realizar). Se desarrollarán todos los supuestos propuestos.

Si así lo estima libremente el tribunal, según de las características del ejercicio propuesto, los aspirantes podrán servirse en esta prueba de los textos legales, libros de consulta u otras publicaciones que puedan utilizar normalmente en el ejercicio de su trabajo.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 20 puntos, y se deberá obtener un mínimo de 10 puntos para superarlo.

Tercer ejercicio: (valenciano) *De carácter obligatorio y no eliminatorio.*

Consistirá en la valoración por el tribunal de los conocimientos de valenciano de los aspirantes, relacionados con las funciones propias de la plaza convocada.

La duració serà establida pel tribunal en vista de la dificultat de l'exercici proposat; la dificultat s'adequarà a la categoria i nivell del perfil lingüístic de la plaça que es convoca.

Aquest exercici es qualificarà de 0 a 10 punts.

B) Concurs:

Una vegada acabada la fase d'oposició, tindrà lloc la valoració de la fase de concurs, entre els aspirants que hagen superat la fase d'oposició.

Els mèrits del aspirants s'han d'enumerar, detallar i presentar juntament amb la sol·licitud de participació en les proves selectives, i han d'estar referits únicament als mèrits que els aspirants tenen fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licitud de participació en les proves selectives.

Amb independència del que disposen les bases generals que hi siguen aplicables, per no contradir el que determinen aquests bases específiques, els documents acreditatius dels mèrits de la fase d'oposició els presentaran únicament els aspirants que han superat la fase d'oposició.

A aquest efecte, una vegada finalitzat l'últim exercici eliminatori de la fase d'oposició, juntament amb la publicació de l'anunci de les puntuacions corresponents, als aspirants que continuen en el procediment selectiu per haver superat els exercicis eliminatoris se'ls donarà un termini de 5 dies per a aportar els originals o la còpia compulsada dels mèrits enumerats juntament amb la sol·licitud de participació en les proves selectives. En les dependències del Registre d'aquest Ajuntament es farà l'arreplega, registre, comprovació i compulsa dels mèrits declarats en el moment de presentació de la sol·licitud d'admissió en el procés i participació en les proves selectives.

Sols es valoraran en la fase de concurs els mèrits degudament acreditats que es corresponguen amb els mèrits enumerats juntament amb la sol·licitud abans esmentada, que es presenten dins del termini de 5 dies abans esmentat, tot això sense perjudici de l'esmena o aclariment d'algun mèrit que siga requerit pel tribunal.

Els mèrits que es valoren en la fase de concurs són els següents:

a) Experiència: s'entén per aquesta la prestació de serveis professionals com a funcionari o contractat laboral, en places de la mateixa categoria de la plaça convocada. És a dir, places de personal tècnic de joventut, subgrup A2.

b) Titulacions complementàries: es valorarà estar en possessió de les titulacions que es detallen en aquest apartat que siguen diferents a les que l'aspirant presente o al·legue com a requisit. Sols es valorarà la titulació superior acreditada.

c) Coneixements de valencià: únicament seran avaluables els certificats expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, escola oficial d'idiomes, universitats o altres organismes oficials amb la deguda acreditació de l'equivalència.

d) Altres mèrits: Es valorarà de forma separada aquest apartat atenent als següents criteris:

1. Treballs per compte propi o aliè com a personal tècnic de joventut.
2. Coneixement de llengües o idiomes comunitàries.
3. Diversitat funcional.

e) Cursos: es valorarà l'assistència i/o aprofitament a cursos amb certificat acreditatiu, sempre que tinguen una relació estreta amb les activitats, coneixements i/o experiència pròpies de les places convocades, i estiga reflectida de manera expressa la seua duració en hores lectives. Igualment, en compliment del Pla d'Igualtat es valorarà la formació en matèria de gènere i igualtat.

La duración será establecida por el tribunal en vista de la dificultad del ejercicio propuesto; la dificultad se adecuará a la categoría y nivel del perfil lingüístico de la plaza que se convoca.

Este ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos.

B) Concurso:

Una vez acabada la fase de oposición, tendrá lugar la valoración de la fase de concurso, entre los aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

Los méritos de los aspirantes se tienen que enumerar, detallar y presentar junto con la solicitud de participación en las pruebas selectivas, y tienen que estar referidos únicamente a los méritos que los aspirantes tienen hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitud de participación en las pruebas selectivas.

Con independencia de lo que disponen las bases generales que sean aplicables, por no contradecir lo que determinan estas bases específicas, los documentos acreditativos de los méritos de la fase de oposición los presentarán únicamente los aspirantes que han superado la fase de oposición.

A este efecto, una vez finalizado el último ejercicio eliminatorio de la fase de oposición, junto con la publicación del anuncio de las puntuaciones correspondientes, a los aspirantes que continúan en el procedimiento selectivo por haber superado los ejercicios eliminatorios se les dará un plazo de cinco días para aportar los originales o la copia compulsada de los méritos enumerados junto con la solicitud de participación en las pruebas selectivas. En las dependencias del Registro de este Ayuntamiento se hará la recogida, registro, comprobación y compulsa de los méritos declarados en el momento de presentación de la solicitud de admisión en el proceso y participación en las pruebas selectivas.

Solo se valorarán en la fase de concurso los méritos debidamente acreditados que se correspondan con los méritos enumerados junto con la solicitud antes mencionada, que se presenten dentro del plazo de cinco días antes mencionado, todo esto sin perjuicio de la enmienda o aclaración de algún mérito que sea requerido por el tribunal.

Los méritos que se valoran en la fase de concurso son los siguientes:

a) Experiencia: se entiende por esta la prestación de servicios profesionales como funcionario o contratado laboral, en plazas de la misma categoría de la plaza convocada. Es decir, plazas de personal técnico de juventud, subgrupo A2.

b) Titulaciones complementarias: se valorará estar en posesión de las titulaciones que se detallan en este apartado que sean diferentes a las que el aspirante presente o alegue como requisito. Solo se valorará la titulación superior acreditada.

c) Conocimientos de valenciano: únicamente serán evaluables los certificados expedidos por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, Escuela Oficial de Idiomas, Universidades u otros organismos oficiales con la debida acreditación de la equivalencia.

d) Otros méritos: Se valorará de forma separada este apartado atendiendo a los siguientes criterios:

1. Trabajos por cuenta propia o ajena como personal técnico de juventud.
2. Conocimiento de lenguas o idiomas comunitarios.
3. Diversidad funcional.

e) Cursos: se valorará la asistencia y/o aprovechamiento a cursos con certificado acreditativo, siempre que tengan una relación estrecha con las actividades, conocimientos y/o experiencia propias de las plazas convocadas, y esté reflejada de manera expresa su duración en horas lectivas. Igualmente, en cumplimiento del Plan de Igualdad se valorará la formación en materia de género e igualdad.

Mèrits a valorar	*Puntuació màxima*	*Valoració*
Antiguitat/experiència	1 punt	Per cada mes de serveis prestats 0,0050 punts.
Titulacions complementàries diferents a les que es presenta o acredita com a requisit d'accés.	1 punt	Diplomat universitari: 0,75 punts Grau Universitari: Llicenciat universitari, màster universitari, doctorat: 1,00 punts Sols es valorarà la titulació superior acreditada
Valencià	1 punt	Oral / Nivell A2 del MCER: 0,20 punts Elemental / Nivell B1 del MCER: 0,40 punts – -– / Nivell B2 del MCER: 0,50 punts Mitjà / Nivell C1 del MCER: 0,60 punts Llenguatge administratiu / sense equivalència del MCER: 0,80 punts Superior / Nivell C2 del MCER: 1,00 punts Es comptarà sols el certificat superior acreditat.
Altres mèrits	1 punt	1. Treball per compte propi o aliè com a personal tècnic de joventut: Per cada mes complet de treball 0,02 punts fins un màxim de 0,60 punts. 2. Coneixement de llengües reconegudes d'àmbit comunitari: Es valoraran cada nivell del marc europeu segons la següent taula d'equivalències: Nivell Bàsic = Nivell A2 del MCER 0,250 punts Nivell Intermedi = Nivell B1 del MCER 0,375 punts Nivell Avançat = Nivell B2 del MCER 0,500 punts Nivell C1 = Nivell C1 del MCER 0,625 punts Nivell C2 = Nivell C2 del MCER 0,750 punts Es comptarà el certificat superior de cada llengua acreditada. 3. Diversitat funcional: Diversitat superior al 33 % 0,30 punts. Diversitat superior al 66 % 0,60 punts.
Cursos	1 punt	0,008 punts per hora
PUNTUACIÓ MÀXIMA	5 PUNTS	

* * * * *

Méritos a valorar	*Puntuación máxima*	*Valoración*
Antigüedad/experiencia	1 punto	Por cada mes de servicios prestados: 0,0050 puntos.
Titulaciones complementarias diferentes a las que se presenta o acredita como requisito de acceso.	1 punto	Diplomado universitario: 0,75 puntos Grado Universitario: Licenciado universitario, máster universitario, doctorado: 1,00 puntos Solo se valorará la titulación superior acreditada
Valenciano	1 punto	Oral / Nivel A2 del MCER: 0,20 puntos Elemental / Nivel B1 del MCER: 0,40 puntos – -– / Nivel B2 del MCER: 0,50 puntos Medio / Nivel C1 del MCER: 0,60 puntos Lenguaje administrativo / sin equivalencia del MCER: 0,80 puntos Superior / Nivel C2 del MCER: 1,00 puntos Se contará solo el certificado superior acreditado.
Otros méritos	1 punto	1. Trabajo por cuenta propia o ajena como personal técnico de juventud: Por cada mes completo de trabajo 0,02 puntos hasta un máximo de 0.60 puntos. 2. Conocimiento de lenguas reconocidas de ámbito comunitario: Se valorarán cada nivel del marco europeo según la siguiente tabla de equivalencias: Nivel Básico = Nivel A2 del MCER 0,250 puntos Nivel Intermedio = Nivel B1 del MCER 0,375 puntos Nivel Avanzado = Nivel B2 del MCER 0,500 puntos Nivel C1 = Nivel C1 del MCER 0,625 puntos Nivel C2 = Nivel C2 del MCER 0,750 puntos Se contará el certificado superior de cada lengua acreditada. 3. Diversidad funcional: Diversidad superior al 33 % 0,30 puntos. Diversidad superior al 66 % 0,60 puntos.
Cursos	1 punto	0,008 puntos por hora
PUNTUACIÓN MÁXIMA	5 PUNTOS	

Acreditacions: per a valorar els mèrits referits han d'acreditar-se en la forma que a continuació es detalla:

a) Experiència: mitjançant certificat expedit per l'òrgan competent de l'administració on s'hagen prestat els serveis, que es detallarà per mesos complets de serveis prestats.

b) Titulacions: mitjançant l'aportació d'original o còpia degudament compulsada o electrònica autèntica del títol expedit per l'organisme públic competent.

c) Coneixements de valencià: mitjançant l'aportació de l'original o còpia degudament compulsada o electrònica autèntica del títol expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o altres organismes oficials, si fa el cas, original o còpia compulsada del títol equivalent, sempre que per part de l'aspirant s'acredite l'equivalència per organisme competent.

d) Altres mèrits:

1. Treball per compte propi o aliè com a personal tècnic de joventut: còpia del contracte de treball o altre document acreditatiu, tots dos acompanyats del document de temps i períodes de cotitzacions a la seguretat social en els grups de cotització 01 o 02.

2. Coneixement de llengües comunitàries: els idiomes comunitaris s'acreditaran mitjançant l'aportació de l'original o còpia degudament compulsada o electrònica autèntica del títol expedit per la Escola Oficial d'Idiomes, universitats o altres organismes oficials, si és el cas, original o còpia compulsada del títol equivalent, sempre que l'aspirant acredite l'equivalència per organisme competent.

3. Diversitat funcional: certificat emès per l'organisme competent en què s'acredite el grau de diversitat funcional.

e) Cursos: la realització de cursos s'acreditarà a través de certificats o diplomes, i es valorarà únicament si van ser organitzats o convocats per universitats, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, i altres entitats o centres docents públics o privats dels prevists en la Llei orgànica 8/1985, de 13 de juliol, Reguladora del Dret a l'Educació, quan hagen sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat, o estiguen inclosos dins del marc dels plans de formació contínua de les administracions públiques. No es podran valorar ni es tindran en compte els cursos que no expressen la duració en hores lectives.

6. Programa de temes

Matèries comunes

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La seua protecció. El recurs d'empara. El Defensor del Poble. La Corona en la Constitució Espanyola. Les Corts Generals. El Tribunal Constitucional.

Tema 2. El Govern i l'Administració, relacions entre el Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial.

Tema 3. Organització territorial de l'Estat. Els Estatuts d'Autonomia. El seu significat. Especial referència a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: Principis generals i la seua organització.

Tema 4. Fonts del dret públic. La Llei: concepte, caràcters, classes. Normes del Govern amb força de Llei. El Reglament: les seues classes. Altres fonts del dret administratiu. Els tractats internacionals.

Tema 5. Principis generals del procediment administratiu. Normes reguladores. Fases del procediment administratiu. Terminació del procediment: el règim del silenci administratiu. El desistiment, la renúncia, la caducitat. L'execució forçosa dels actes administratius.

Tema 6. Els recursos administratius. Classes: recurs d'alçada, recurs de reposició i recurs de revisió. El recurs contenciós administratiu.

Tema 7. Règim local espanyol. Principis constitucionals. La Província en el règim local. Organització provincial. Competències.

Tema 8. El Municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Consideració especial del veí. Informació i participació ciutadana. Organització municipal. Competències. Municipis de gran població.

Tema 9. Personal al servei de l'Administració Local. La funció pública local i la seua organització. Drets i deures dels empleats públics

Acreditaciones: para valorar los méritos referidos tienen que acreditarse en la forma que a continuación se detalla:

a) Experiencia: mediante certificado expedido por el órgano competente de la administración donde se hayan prestado los servicios, que se detallará por meses completos de servicios prestados.

b) Titulaciones: mediante la aportación de original o copia debidamente compulsada o electrónica auténtica del título expedido por el organismo público competente.

c) Conocimientos de valenciano: mediante la aportación del original o copia debidamente compulsada o electrónica auténtica del título expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià u otros organismos oficiales, si hace el caso, original o copia compulsada del título equivalente, siempre que por parte del aspirante se acredite la equivalencia por organismo competente.

d) Otros méritos:

1. Trabajo por cuenta propia o ajena como personal técnico de juventud: copia del contrato de trabajo u otro documento acreditativo, ambos acompañados del documento de tiempo y periodos de cotizaciones a la seguridad social en los grupos de cotización 01 o 02.

2. Conocimiento de lenguas comunitarias: los idiomas comunitarios se acreditarán mediante la aportación del original o copia debidamente compulsada o electrónica auténtica del título expedido por la Escuela Oficial de Idiomas, universidades u otros organismos oficiales, si es el caso, original o copia compulsada del título equivalente, siempre que el aspirante acredito la equivalencia por organismo competente.

3. Diversidad funcional: certificado emitido por el organismo competente en qué se acredite el grado de diversidad funcional.

e) Cursos: la realización de cursos se acreditará a través de certificados o diplomas, y se valorará únicamente si fueron organizados o convocados por universidades, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, y otras entidades o centros docentes públicos o privados de los previstos en la Ley orgánica 8/1985, de 13 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación, cuando hayan sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad, o estén incluidos dentro del marco de los planes de formación continua de las administraciones públicas. No se podrán valorar ni se tendrán en cuenta los cursos que no expresen la duración en horas lectivas.

6. Programa de temas

Materias comunes

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Principios generales. Derechos y deberes fundamentales de los españoles. Su protección. El recurso de amparo. El Defensor del Pueblo. La Corona en la Constitución Española. Las Cortes Generales. El Tribunal Constitucional.

Tema 2. El Gobierno y la Administración, relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El poder judicial. Regulación constitucional de la justicia. El Consejo General del Poder Judicial.

Tema 3. Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía. Su significado. Especial referencia al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: Principios generales y su organización.

Tema 4. Fuentes del derecho público. La Ley: concepto, caracteres, clases. Normas del Gobierno con fuerza de Ley. El Reglamento: sus clases. Otras fuentes del derecho administrativo. Los tratados internacionales.

Tema 5. Principios generales del procedimiento administrativo. Normas reguladoras. Fases del procedimiento administrativo. Terminación del procedimiento: el régimen del silencio administrativo. El desistimiento, la renuncia, la caducidad. La ejecución forzosa de los actos administrativos.

Tema 6. Los recursos administrativos. Clases: recurso de alzada, recurso de reposición y recurso de revisión. El recurso contencioso-administrativo.

Tema 7. Régimen local español. Principios constitucionales. La Provincia en el régimen local. Organización provincial. Competencias.

Tema 8. El Municipio. El término municipal. La población. El empadronamiento. Consideración especial del vecino. Información y participación ciudadana. Organización municipal. Competencias. Municipios de gran población.

Tema 9. Personal al servicio de la Administración Local. La función pública local y su organización. Derechos y deberes de los empleados

locals. Carrera administrativa i retribucions. Incompatibilitats. Règim disciplinari.

Tema 10. Els contractes en les administracions locals: principis generals i especialitats en relació amb el règim general de la contractació de les administracions públiques. Les atribucions dels òrgans de les Corporacions Locals en matèria de contractació. Extinció dels contractes, garanties i responsabilitat.

Tema 11. Les formes d'activitat de les Entitats Locals. La intervenció administrativa en l'activitat privada. El servei públic en l'esfera local. Les subvencions.

Tema 12. Els Pressupostos Locals: concepte, principis i estructura.

Matèries específiques

Tema 13. Marc normatiu en matèria Joventut. La Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de Polítiques integrals de joventut. Principis rectors i directrius de les polítiques de joventut. Drets de la joventut. Coresponsabilitat de les administracions públiques en les polítiques de joventut.

Tema 14. L'Institut Valencià de la Joventut. Funcions, estructura i organització. Els Consell de la Joventut de la Comunitat Valenciana. Composició i funcions. Ells consells locals i territorials de joventut. Composició i funcions.

Tema 15. Estratègia valenciana de joventut. Elaboració, execució i seguiment. Avaluació d'impacte. Competències dels Ajuntaments en matèria de joventut. Professionals de la joventut. Recursos i serveis per a la joventut. Xarxes i Escoles. Carnet jove.

Tema 16. Inspecció en matèria de joventut. Infraccions en matèria de joventut. Sancions en matèria de joventut. Responsables i procediments.

Tema 17. La protecció de la infància i l'adolescència. Competència de les entitats locals. Prevenció de la marginació infantil.

Tema 18. Llei orgànica 8/2015, de 22 de juliol, de Modificació del Sistema de Protecció a la Infància i Adolescència. Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Modificació del Sistema de Protecció a la Infància i Adolescència. Llei 12/2008, de 3 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Protecció Integral de la Infància i l'Adolescència de la Comunitat Valenciana. Decret 62/2012, de 13 d'abril, del Consell, pel qual es regulen els òrgans territorials de coordinació en l'àmbit de la protecció de les persones menors d'edat a la Comunitat Valenciana.

Tema 19. Desenvolupament i intervenció comunitària: Conceptes fonamentals. Factors estructurals, contextos, àmbits i sectors d'intervenció. Procés d'intervenció comunitària. Desenvolupament de projectes d'intervenció comunitària: Anàlisi d'estructures comunitàries. La participació ciutadana. L'associacionisme i els seus models.

Tema 20. Instruments metodològics per a la planificació de projectes de grup. Necessitats especials amb col·lectius específics. Tècniques i mètodes específics d'animació en el desenvolupament comunitari. Animació juvenil, sociocultural i educació d'adults. Elements d'avaluació.

Tema 21. Recursos de desenvolupament comunitari: Recursos socioeconòmics i comunitaris; recursos etnogràfics i històrics; recursos d'expressió gràfica i de comunicació. Tipologia i característiques. La seua aplicació en el desenvolupament comunitari.

Tema 22. L'animació juvenil com a factor generador de valors socials i culturals: Desenvolupament de projectes d'animació cultural juvenil: Instruments metodològics per a la planificació de projectes de grup.

Tema 23. Tècniques i mètodes específics d'animació juvenil en el camp cultural. Models d'intervenció. La investigació de recursos. Elements d'avaluació. Recursos d'animació cultural juvenil: Les arts escèniques. Les arts plàstiques. Llenguatges i mitjans audiovisuals. Arts literàries. Ciència i tecnologia. Valor sociocultural i el seu ús.

Tema 24. Organització dels recursos d'intervenció: esdeveniments, tallers i altres formes d'acostament juvenil a la cultura i creativitat. Passos previs. Recursos humans. Voluntaris, «amateurs» i professionals. Recursos materials.

Tema 25. Pedagogia de l'oci juvenil i la utilització del temps lliure: Oci juvenil i valors. Valors dominants i valors col·lectius. El tècnic de joventut com a generador de valors i actituds d'aprofitament de l'oci. Desenvolupament de projectes d'oci juvenil i temps lliure: Instruments metodològics per a la planificació de projectes de grup. Necessitats especials en el camp de l'oci amb col·lectius específics.

públicos locales. Carrera administrativa y retribuciones. Incompatibilidades. Régimen disciplinario.

Tema 10. Los contratos en las administraciones locales: principios generales y especialidades en relación con el régimen general de la contratación de las administraciones públicas. Las atribuciones de los órganos de las Corporaciones Locales en materia de contratación. Extinción de los contratos, garantías y responsabilidad.

Tema 11. Las formas de actividad de las Entidades Locales. La intervención administrativa en la actividad privada. El servicio público en la esfera local. Las subvenciones.

Tema 12. Los Presupuestos Locales: concepto, principios y estructura.

Materias específicas

Tema 13. Marco normativo en materia Juventud. La Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de Políticas integrales de juventud. Principios rectores y directrices de las políticas de juventud. Derechos de la juventud. Corresponsabilidad de las administraciones públicas en las políticas de juventud.

Tema 14. El Institut Valencià de la Joventut. Funciones, estructura y organización. Los Consejos de la Juventud de la Comunidad Valenciana. Composición y funciones. Los consejos locales y territoriales de juventud. Composición y funciones.

Tema 15. Estrategia valenciana de juventud. Elaboración, ejecución y seguimiento. Evaluación de impacto. Competencias de los Ayuntamientos en materia de juventud. Profesionales de la juventud. Recursos y servicios para la juventud. Redes y Escuelas. Carnet joven.

Tema 16. Inspección en materia de juventud. Infracciones en materia de juventud. Sanciones en materia de juventud. Responsables y procedimientos.

Tema 17. La protección de la infancia y la adolescencia. Competencia de las entidades locales. Prevención de la marginación infantil.

Tema 18. Ley orgánica 8/2015, de 22 de julio, de Modificación del Sistema de Protección a la Infancia y Adolescencia. Ley 26/2015, de 28 de julio, de Modificación del Sistema de Protección a la Infancia y Adolescencia. Ley 12/2008, de 3 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunidad Valenciana. Decreto 62/2012, de 13 de abril, del Consejo, por el cual se regulan los órganos territoriales de coordinación en el ámbito de la protección de las personas menores de edad en la Comunidad Valenciana.

Tema 19. Desarrollo e intervención comunitaria: Conceptos fundamentales. Factores estructurales, contextos, ámbitos y sectores de intervención. Proceso de intervención comunitaria. Desarrollo de proyectos de intervención comunitaria: Análisis de estructuras comunitarias. La participación ciudadana. El asociacionismo y sus modelos.

Tema 20. Instrumentos metodológicos para la planificación de proyectos de grupo. Necesidades especiales con colectivos específicos. Técnicas y métodos específicos de animación en el desarrollo comunitario. Animación juvenil, sociocultural y educación de adultos. Elementos de evaluación.

Tema 21. Recursos de desarrollo comunitario: Recursos socioeconómicos y comunitarios; recursos etnográficos e históricos; recursos de expresión gráfica y de comunicación. Tipología y características. Su aplicación en el desarrollo comunitario.

Tema 22. La animación juvenil como factor generador de valores sociales y culturales: Desarrollo de proyectos de animación cultural juvenil: Instrumentos metodológicos para la planificación de proyectos de grupo.

Tema 23. Técnicas y métodos específicos de animación juvenil en el campo cultural. Modelos de intervención. La investigación de recursos. Elementos de evaluación. Recursos de animación cultural juvenil: Las artes escénicas. Las artes plásticas. Lenguajes y medios audiovisuales. Artes literarias. Ciencia y tecnología. Valor sociocultural y su uso.

Tema 24. Organización de los recursos de intervención: acontecimientos, talleres y otras formas de acercamiento juvenil a la cultura y creatividad. Pasos previos. Recursos humanos. Voluntarios, «amateurs» y profesionales. Recursos materiales.

Tema 25. Pedagogía del ocio juvenil y la utilización del tiempo libre: Ocio juvenil y valores. Valores dominantes y valores colectivos. El técnico de juventud como generador de valores y actitudes de aprovechamiento del ocio. Desarrollo de proyectos de ocio juvenil y tiempo libre: Instrumentos metodológicos para la planificación de proyectos de grupo. Necesidades especiales en el campo del ocio con colectivos específicos.

Tema 26. Tècniques i mètodes específics d'intervenció en el camp de l'oci juvenil i temps lliure. Recursos d'oci juvenil i temps lliure: Festes i jocs. Recursos lúdics i desenvolupament personal. Tipologia i característiques. Valor sociocultural i ús. Centres de recursos lúdics. La ludoteca.

Tema 27. La naturalesa i l'entorn: recurs i objecte d'animació. Activitats en la naturalesa. Activitats esportives i paraesportives. Valor sociocultural i el seu ús. Altres recursos d'oci i temps lliure: tecnologia, vida social, etc.

Tema 28. Organització dels recursos: programes d'activitats i centres de recursos. Passos previs. Recursos humans. Recursos materials.

Tema 29. Animació juvenil i dinàmica de grups: L'animació com a educació no formal: Concepte i evolució del temps lliure. Objectius i modalitats de l'animació juvenil. La pedagogia social com a instrument d'intervenció juvenil. Pedagogia de l'oci. Camps d'intervenció.

Tema 30. Fonaments de psicologia i sociologia aplicats a l'animació juvenil: Desenvolupament evolutiu. Característiques de les diferents etapes en relació amb la participació. Bases de la personalitat. Psicologia del grup. Individu i grup. Grup de pertinença i grup de referència.

Tema 31. Sociologia de l'oci juvenil, temps lliure, turisme i esport. Qualitat de vida i desenvolupament personal. Necessitats personals i socials.

Tema 32. Models d'intervenció i animació juvenil. El projecte com a eix de la intervenció juvenil. Fases i elements del projecte. Intervenció en canvi d'actituds i motivació. Tractament de la diversitat.

Tema 33. El tècnic de joventut com a instrument d'animació juvenil: la figura de l'animador juvenil: models i situacions de treball: Estils d'animador. Aptituds i actituds de l'animador. Dinàmica i dinamització de grups: El grup. «Rols» tipus. Tipus de lideratge. La comunicació en el si del grup. Cooperació i competència en el si del grup.

Tema 34. Tècniques de comunicació. Models i estils de comunicació. Utilització del llenguatge oral i de l'escrit en la pràctica de l'animació. Utilització del llenguatge icònic i del llenguatge audiovisual en la pràctica de l'animació.

Tema 35. Dinamització de grups. L'organització i el repartiment de tasques. Cooperació i confiança en el grup. Estimulació de la creativitat. Mètodes i procediments. Resolució de conflictes individuals i grupals. Anàlisi transaccional. Negociació. Mètodes i procediments. El procés de presa de decisions. Tècniques de recollida de dades. Aplicació de les tècniques d'investigació social al treball amb grups. Sociometria bàsica.

Tema 36. Metodologia de la intervenció social en la joventut. Models i programes d'intervenció social juvenil. Organització dels serveis i empreses d'intervenció juvenil. Models d'intervenció social juvenil: tipus, característiques i processos d'intervenció.

Tema 37. La programació de la intervenció social juvenil: Models; aspectes teòrics i aspectes pràctics. Tipus de planificació; de la planificació normativa a la planificació estratègica. Programació per objectius, programació per necessitats i altres maneres de programar.

Tema 38. L'avaluació de la intervenció social juvenil: Models; aspectes teòrics i aspectes pràctics. Tipus. Relació entre programació i avaluació. Característiques i relació amb els valors socioculturals.

Tema 39. Instruments per a la intervenció social juvenil. L'observació. La recopilació documental. Definició i selecció d'instruments i elements d'avaluació. El procés de presa de decisions. Altres instruments de la intervenció: investigació-acció, aspectes teòrics i el procés d'investigació-acció.

Tema 40. Formació i orientació laboral: Legislació i relacions laborals: Dret laboral: normes fonamentals. La relació laboral. Modalitats de contractació, salaris i incentius Suspensió i extinció del contracte. Seguretat social i altres prestacions.

Tema 41. Orientació i inserció sociolaboral: El mercat laboral. Estructura. Perspectives de l'entorn. El procés de cerca d'ocupació: fonts d'informació, mecanismes d'oferta-demanda, procediments i tècniques. Iniciatives per al treball per compte propi. Tràmits i recursos de constitució de petites empreses.

Tema 26. Técnicas y métodos específicos de intervención en el campo del ocio juvenil y tiempo libre. Recursos de ocio juvenil y tiempo libre: Fiestas y juegos. Recursos lúdicos y desarrollo personal. Tipología y características. Valor sociocultural y uso. Centros de recursos lúdicos. La ludoteca.

Tema 27. La naturaleza y el entorno: recurso y objeto de animación. Actividades en la naturaleza. Actividades deportivas y para-deportivas. Valor sociocultural y su uso. Otros recursos de ocio y tiempo libre: tecnología, vida social, etc.

Tema 28. Organización de los recursos: programas de actividades y centros de recursos. Pasos previos. Recursos humanos. Recursos materiales.

Tema 29. Animación juvenil y dinámica de grupos: La animación como educación no formal: Concepto y evolución del tiempo libre. Objetivos y modalidades de la animación juvenil. La pedagogía social como instrumento de intervención juvenil. Pedagogía del ocio. Campos de intervención.

Tema 30. Fundamentos de psicología y sociología aplicados a la animación juvenil: Desarrollo evolutivo. Características de las diferentes etapas en relación con la participación. Bases de la personalidad. Psicología del grupo. Individuo y grupo. Grupo de pertenencia y grupo de referencia.

Tema 31. Sociología del ocio juvenil, tiempo libre, turismo y deporte. Calidad de vida y desarrollo personal. Necesidades personales y sociales.

Tema 32. Modelos de intervención y animación juvenil. El proyecto como eje de la intervención juvenil. Fases y elementos del proyecto. Intervención en cambio de actitudes y motivación. Tratamiento de la diversidad.

Tema 33. El técnico de juventud como instrumento de animación juvenil: la figura del animador juvenil: modelos y situaciones de trabajo: Estilos de animador. Aptitudes y actitudes del animador. Dinámica y dinamización de grupos: El grupo. «Roles» tipos. Tipo de liderazgo. La comunicación en el seno del grupo. Cooperación y competencia en el seno del grupo.

Tema 34. Técnicas de comunicación. Modelos y estilos de comunicación. Utilización del lenguaje oral y del escrito en la práctica de la animación. Utilización del lenguaje icónico y del lenguaje audiovisual en la práctica de la animación.

Tema 35. Dinamización de grupos. La organización y el reparto de tareas. Cooperación y confianza en el grupo. Estimulación de la creatividad. Métodos y procedimientos. Resolución de conflictos individuales y grupales. Análisis transaccional. Negociación. Métodos y procedimientos. El proceso de toma de decisiones. Técnicas de recogida de datos. Aplicación de las técnicas de investigación social al trabajo con grupos. Sociometría básica.

Tema 36. Metodología de la intervención social en la juventud. Modelos y programas de intervención social juvenil. Organización de los servicios y empresas de intervención juvenil. Modelos de intervención social juvenil: tipo, características y procesos de intervención.

Tema 37. La programación de la intervención social juvenil: Modelos; aspectos teóricos y aspectos prácticos. Tipo de planificación; de la planificación normativa a la planificación estratégica. Programación por objetivos, programación por necesidades y otras maneras de programar.

Tema 38. La evaluación de la intervención social juvenil: Modelos; aspectos teóricos y aspectos prácticos. Tipo. Relación entre programación y evaluación. Características y relación con los valores socioculturales.

Tema 39. Instrumentos para la intervención social juvenil. La observación. La recopilación documental. Definición y selección de instrumentos y elementos de evaluación. El proceso de toma de decisiones. Otros instrumentos de la intervención: investigación-acción, aspectos teóricos y el proceso de investigación-acción.

Tema 40. Formación y orientación laboral: Legislación y relaciones laborales: Derecho laboral: normas fundamentales. La relación laboral. Modalidades de contratación, salarios e incentivos. Suspensión y extinción del contrato. Seguridad social y otras prestaciones.

Tema 41. Orientación e inserción socio laboral: El mercado laboral. Estructura. Perspectivas del entorno. El proceso de busca de empleo: fuentes de información, mecanismos de oferta y demanda, procedimientos y técnicas. Iniciativas para el trabajo por cuenta propia. Trámites y recursos de constitución de pequeñas empresas.

Tema 42. Recursos d'acte-orientació professional. Anàlisi i avaluació del propi potencial professional i dels interessos personals. La superació d'hàbits socials discriminatoris. Elaboració d'itineraris formatius i/o professionals. La presa de decisions.

Tema 43. Organització de projectes d'intervenció social juvenil: Aplicació de tècniques d'investigació social en l'estudi de l'entorn assignat. Elaboració d'instruments de recollida d'informació. Anàlisi de la informació. Detecció de necessitats i models d'intervenció. Elaboració de la programació. Estudi dels components i coherència interna.

Tema 44. Organització dels recursos d'intervenció social juvenil: recursos humans i materials. Organització d'espais d'oferta de recursos. Gestió econòmic-administrativa dels recursos humans i materials. Generació de recursos no previstos. Adaptacions a situacions específiques: etapa evolutiva, inadaptació social, discapacitat, discriminació.

Tema 45. Dinamització de projectes i activitats d'intervenció social juvenil: Preparació dels materials de l'activitat, segons les seues característiques. Preparació dels espais de l'activitat, segons les seues característiques. Utilització dels mitjans tècnics. Desenvolupament i seguiment de les activitats, segons les seues característiques.

Tema 46. El treball en equip. Model de treball. Dinàmica interna. Intervenció del tècnic. Aplicació de les tècniques de dinamització de grups en l'organització dels recursos. Aplicació de les tècniques de dinamització de grups en el desenvolupament de les activitats.

Tema 47. Aplicació de la legislació en matèria de responsabilitat civil, contractació de professionals i experts i la contractació de mitjans de transport.

Tema 48. Avaluació de projectes d'intervenció: Planificació de l'avaluació. Selecció de tècniques i elaboració d'instruments d'avaluació. Aplicació en el procés d'intervenció de l'avaluació dissenyada. Procediments de «retroalimentació». Estratègies.

Tema 49. Elaboració d'informes d'avaluació de projectes. Persones a les quals es destina. Documentació específica. Models d'informació no formals. Peculiaritats dels àmbits d'intervenció: desenvolupament comunitari, animació cultural i temps lliure.

Tema 50. Atenció a l'usuari i seguretat: Aplicació de les normes d'atenció a l'usuari. Principis ètics de la intervenció: respecte a les persones i als grups. Atenció a la diversitat. Pautes d'intervenció professional del tècnic. Avaluació de la intervenció del tècnic.

Tema 51. La potestat reglamentària de les entitats locals: reglaments i ordenances. Procediment d'elaboració. El reglament orgànic. Els bans.

Tema 52. Les subvencions: Concepte i requisits per al seu atorgament, beneficiaris i les seues obligacions i procediment de concessió.

Tema 53. Llei de Transparència: Règim general i exercici del dret d'accés a la informació pública.

Tema 54. El Reglament Europeu de Protecció de Dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades: àmbit d'aplicació, conceptes, principis, drets dels afectats, mesures de seguretat i règim sancionador. Consentiment per al tractament de dades: principis generals, manera de recaptar el consentiment i revocació

Tema 55. La Legislació sobre Prevenció de Riscos Laborals: dret a la protecció enfront dels riscos laborals. Obligacions dels treballadors en matèria de prevenció de riscos. Delegats de Prevenció. Comitè de Seguretat i Salut. Condicions generals de seguretat en els treballs d'oficina, esforç físic, postural i visual.

Tema 56. L'organització municipal de l'ajuntament de Tavernes de la Valldigna. L'organigrama dels seus òrgans unipersonals i col·legiats.

Tema 57. El terme municipal de Tavernes de la Valldigna. Característiques físiques generals, límits, partides, camins, vies veïnals. Llista de carrers del nucli urbà de la ciutat i de la platja.

Tema 58. Història del municipi de Tavernes de la Valldigna. Els centres escolars: ubicació. Principals equipaments i infraestructures municipals de caràcter dotacional. Indústria i Sector Terciari. El turisme a Tavernes de la Valldigna. Costums i tradicions. Festes a Tavernes.

Tema 59. Ordenances i reglaments de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna. Especial referencia als següents:

Reglament orgànic municipal.

Tema 42. Recursos de acto orientación profesional. Análisis y evaluación del propio potencial profesional y de los intereses personales. La superación de hábitos sociales discriminatorios. Elaboración de itinerarios formativos y/o profesionales. La toma de decisiones.

Tema 43. Organización de proyectos de intervención social juvenil: Aplicación de técnicas de investigación social en el estudio del entorno asignado. Elaboración de instrumentos de recogida de información. Análisis de la información. Detección de necesidades y modelos de intervención. Elaboración de la programación. Estudio de los componentes y coherencia interna.

Tema 44. Organización de los recursos de intervención social juvenil: recursos humanos y materiales. Organización de espacios de oferta de recursos. Gestión económico-administrativa de los recursos humanos y materiales. Generación de recursos no previstos. Adaptaciones a situaciones específicas: etapa evolutiva, inadaptación social, discapacidad, discriminación.

Tema 45. Dinamización de proyectos y actividades de intervención social juvenil: Preparación de los materiales de la actividad, según sus características. Preparación de los espacios de la actividad, según sus características. Utilización de los medios técnicos. Desarrollo y seguimiento de las actividades, según sus características.

Tema 46. El trabajo en equipo. Modelo de trabajo. Dinámica interna. Intervención del técnico. Aplicación de las técnicas de dinamización de grupos en la organización de los recursos. Aplicación de las técnicas de dinamización de grupos en el desarrollo de las actividades.

Tema 47. Aplicación de la legislación en materia de responsabilidad civil, contratación de profesionales y expertos y la contratación de medios de transporte.

Tema 48. Evaluación de proyectos de intervención: Planificación de la evaluación. Selección de técnicas y elaboración de instrumentos de evaluación. Aplicación en el proceso de intervención de la evaluación diseñada. Procedimientos de «retroalimentación». Estrategias.

Tema 49. Elaboración de informes de evaluación de proyectos. Personas a las cuales se destina. Documentación específica. Modelos de información no formales. Peculiaridades de los ámbitos de intervención: desarrollo comunitario, animación cultural y tiempo libre.

Tema 50. Atención al usuario y seguridad: Aplicación de las normas de atención al usuario. Principios éticos de la intervención: respeto a las personas y a los grupos. Atención a la diversidad. Pautas de intervención profesional del técnico. Evaluación de la intervención del técnico.

Tema 51. La potestad reglamentaria de las entidades locales: reglamentos y ordenanzas. Procedimiento de elaboración. El reglamento orgánico. Los bandos.

Tema 52. Las subvenciones: Concepto y requisitos para su otorgamiento, beneficiarios y sus obligaciones, y procedimiento de concesión.

Tema 53. Ley de Transparencia: Régimen general y ejercicio del derecho de acceso a la información pública.

Tema 54. El Reglamento Europeo de Protección de Datos y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos: ámbito de aplicación, conceptos, principios, derechos de los afectados, medidas de seguridad y régimen sancionador. Consentimiento para el tratamiento de datos: principios generales, manera de recabar el consentimiento y revocación

Tema 55. La Legislación sobre Prevención de Riesgos Laborales: derecho a la protección frente a los riesgos laborales. Obligaciones de los trabajadores en materia de prevención de riesgos. Delegados de Prevención. Comité de Seguridad y Salud. Condiciones generales de seguridad en los trabajos de oficina, esfuerzo físico, postural y visual.

Tema 56. La organización municipal del ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna. El organigrama de sus órganos unipersonales y colegiados.

Tema 57. El término municipal de Tavernes de la Valldigna. Características físicas generales, límites, partidas, caminos, vías vecinales. Callejero del casco urbano de la ciudad y de la playa.

Tema 58. Historia del municipio de Tavernes de la Valldigna. Los centros escolares: ubicación. Principales equipamientos e infraestructuras municipales de carácter dotacional. Industria y Sector Terciario. El turismo en Tavernes de la Valldigna. Costumbres y tradiciones. Fiestas en Tavernes.

Tema 59. Ordenanzas y reglamentos del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna. Especial referencia a los siguientes:

Reglamento orgánico municipal.

Reglament d'actuació preferencial del valencià.
Reglament de participació ciutadana.
Ordenança municipal de transparència, accés a la informació pública i reutilització.
Ordenança reguladora de l'administració electrònica.
Ordenança general per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.
Tema 60. Legislació per la igualtat efectiva de dones i homes i per a promoure la conciliació de la vida familiar i laboral de les persones treballadores. Pla d'igualtat per a empleades i empleats de l'Ajuntament.

Segon

Publicar aquests bases en el tauler electrònic d'edictes municipal, en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i la pàgina web de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna (www.tavernes.es).

Tercer

Igualment, significar que aquest acte, de conformitat amb l'article 52.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, posa fi a la via administrativa.

Contra aquest acte es poden interposar els següents recursos:
– Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició o impugnar-lo directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
En el supòsit que s'interpose el recurs de reposició, s'ha de fer davant de l'òrgan municipal que va dictar l'acte en el termini d'un mes comptador des de l'endemà del dia que va tenir lloc la notificació de l'acte. La interposició impedirà, fins a la resolució expressa o presumpta, la utilització de la via contenciosa administrativa, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu. El recurs de reposició caldrà que es resolga i es notifique en el termini d'un mes; en cas contrari, s'entendrà desestimat i quedarà oberta la via contenciosa administrativa.
– En el supòsit que es decidisca interposar el recurs contenciós administratiu directament, es farà davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València, en el terminis següents:
– Dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acte administratiu que s'impugna.
– Dos mesos des del dia en què es notifique la resolució del recurs de reposició presentat.
– Sis mesos des del transcurs d'un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que es notifique la resolució.
Tot això sense perjudici que es pot exercitar qualsevol altra acció o recurs que s'estime convenient en defensa dels drets dels interessats.

Signada electrònicament a Tavernes de la Valldigna en la data expressada pel regidor i pel secretari general de l'Ajuntament, les dades identificatives dels quals queden incorporades a aquesta resolució».

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Tavernes de la Valldigna, 24 de maig de 2023.– El cap de l'activitat de Recursos Humans i Gestió de Personal: Valentín Vercher Manclús.

Reglamento de actuación preferencial del valenciano.
Reglamento de participación ciudadana.
Ordenanza municipal de transparencia, acceso a la información pública y reutilización.
Ordenanza reguladora de la administración electrónica.
Ordenanza general por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna.
Tema 60. Legislación por la igualdad efectiva de mujeres y hombres y para promover la conciliación de la vida familiar y laboral de las personas trabajadoras. Plan de igualdad para empleadas y empleados del Ayuntamiento.

Segundo

Publicar estas bases en el tablón electrónico de edictos municipal, en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y la página web del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna (www.tavernes.es).

Tercero

Igualmente, significar que este acto, de conformidad con el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, pone fin a la vía administrativa.

Contra este acto se pueden interponer los siguientes recursos:
– Con carácter potestativo, recurso de reposición o impugnarlo directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
En el supuesto de que se interponga el recurso de reposición, se debe hacer ante el órgano municipal que dictó el acto en el plazo de un mes contador desde el día siguiente al día que tuvo lugar la notificación del acto. La interposición impedirá, hasta la resolución expresa o presunta, la utilización de la vía contenciosa administrativa, de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo. El recurso de reposición se deberá resolver y notificar en el plazo de un mes; en caso contrario, se entenderá desestimado y quedará abierta la vía contenciosa administrativa.
– En el supuesto de que se decida interponer el recurso contencioso-administrativo directamente, se hará ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Valencia, en los plazos siguientes:
– Dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación del acto administrativo que se impugna.
– Dos meses desde el día en que se notifique la resolución del recurso de reposición presentado.
– Seis meses desde el transcurso de un mes desde la interposición del recurso de reposición sin que se notifique la resolución.
Todo esto sin perjuicio que se puede ejercitar cualquier otra acción o recurso que se estime conveniente en defensa de los derechos de los interesados.
Firmada electrónicamente en Tavernes de la Valldigna en la fecha expresada por el concejal y por el secretario general del Ayuntamiento, los datos identificativos de los cuales quedan incorporados a esta resolución».
Lo que se hace público para general conocimiento.

Tavernes de la Valldigna, 24 de mayo de 2023.– El jefe de la actividad de Recursos Humanos y Gestión de Personal: Valentín Vercher Manclús.

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la Universitat d'Alacant, per la qual es publica la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala d'oficials especialistes (referència C05/23), per a ocupar llocs de l'itinerari professional d'administració especial infraestructures en el Departament d'Enginyeria Civil de la Universitat d'Alacant, pel sistema general d'accés lliure (Resolució de 28 d'abril de 2023; DOGV número 9589, de 05.05.2023). [2023/6026]

De conformitat amb el que disposa el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i les bases de la Resolució de 28 d'abril de 2023, DOGV núm. 9589, de 5 de maig de 2023, per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala d'oficials especialistes (referència C05/23), per mitjà del sistema de concurs oposició, es resol:

Primer

Publicar la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos que figura en l'annex I d'aquesta resolució.

Segon

Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de publicar-se aquesta resolució en el DOGV per a esmenar els errors o formular les reclamacions que siguen pertinents.

Així mateix, es recorda que aquelles persones que hagen sol·licitat adaptació i no hagen aportat, juntament amb la seua sol·licitud, l'informe sobre l'adaptació expedit pel centre d'Avaluació de Persones amb Diversitat Funcional de la direcció territorial de la província corresponent, l'hauran de aportar fins a la data final d'esmenes d'aquesta llista provisional.

Tercer

En virtut de la Instrucció de la Secretaria General i de la Gerència de la Universitat d'Alacant per la qual s'estableix l'obligatorietat d'utilitzar mitjans electrònics, totes aquestes reclamacions s'hauran de formular a través de la seu electrònica: https://seuelectronica.ua.es/va.

En la «Guia per al tràmit sol·licitud per a oposicions del PAS», que està disponible en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació, Selecció i Provisió PAS es pot consultar tota la informació relativa al procés d'esmena.

Alacant, 29 de maig de 2023.– El gerent (p. d. Resolució de 15.01.2021): Francesc Vañó Beneyto.

ANNEX I
Proves selectives de l'escala d'oficials especialistes
Referència C05/23

Llistat provisional d'aspirants admesos
Accés lliure

DNI	*Cognoms i nom*
***9735**	Andani Gascon, Renan Joaquín
***1689**	Andrés Abián, María Elena
***7872**	Cano Giménez, David
***5105**	Cazorla Pina, Rafael
***6168**	Del Moral Delgado, Beatriz
***3336**	Morales Torralba, Ignacio
***6948**	Sanchis Sendra, Pablo

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la Universidad de Alicante, por la que se publican las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala de oficiales especialistas (referencia C05/23), para ocupar puestos del itinerario profesional de administración especial infraestructuras en el Departamento de Ingeniería Civil de la Universidad de Alicante, por el sistema general de acceso libre (Resolución de 28 de abril de 2023, DOGV número 9589, de 5 de mayo de 2023). [2023/6026]

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la función pública valenciana, y las bases de la Resolución de 28 de abril de 2023, DOGV núm. 9589, de 5 de mayo de 2023, por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala de oficiales especialistas (referencia C05/23), mediante el sistema de concurso-oposición, se resuelve:

Primero

Publicar las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos que figuran en el anexo I de esta resolución.

Segundo

Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el DOGV, para subsanar los errores o formular las reclamaciones a que hubiere lugar.

Así mismo, se recuerda a aquellas personas que hayan solicitado adaptación y no hayan aportado junto con su solicitud, el informe sobre la adaptación expedido por el centro de Evaluación de Personas con Diversidad Funcional de la dirección territorial de la provincia correspondiente, que deberán aportarlo hasta la fecha fin de subsanaciones a la presente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos.

Tercero

En virtud de la Instrucción de Secretaría General y de la Gerencia de la Universidad de Alicante por la que se establece la obligatoriedad de utilizar medios electrónicos, todas estas reclamaciones se formularán a través de la sede electrónica: https://seuelectronica.ua.es/.

En la «Guía para el trámite solicitud para oposiciones del PAS», que se encuentra disponible en la página web del Servicio de Selección de Personal, Selección y Provisión PAS, puede consultarse toda la información relativa al proceso de subsanación.

Alicante, 29 de mayo de 2023.– El gerente (p. d. Resolución de 15.01.2021): Francesc Vañó Beneyto.

ANEXO I
Pruebas selectivas de la escala de oficiales especialistas
Referencia C05/23

Listado provisional de aspirantes admitidos
Acceso libre

DNI	*Apellidos y nombre*
***9735**	Andani Gascon, Renan Joaquín
***1689**	Andrés Abián, María Elena
***7872**	Cano Giménez, David
***5105**	Cazorla Pina, Rafael
***6168**	Del Moral Delgado, Beatriz
***3336**	Morales Torralba, Ignacio
***6948**	Sanchis Sendra, Pablo

Llistat provisional d'aspirants exclosos
Accés lliure

DNI	*Apellidos i nom*	*Motiu d'exclusió*
***6057**	Muñoz Rabasco, Carolina	Falta DNI, falta de pagament
***6707**	Rodríguez Maturana, Sandra	Falta de pagament

Listado provisional de aspirantes excluidos
Acceso libre

DNI	*Apellidos y nombre*	*Motivo de exclusión*
***6057**	Muñoz Rabasco, Carolina	Falta DNI, falta de pago
***6707**	Rodríguez Maturana, Sandra	Falta de pago

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 26 de maig de 2023, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena el tribunal que ha de resoldre el procés selectiu convocat per la Resolució de 30 de març de 2023, per a l'accés a l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant, itinerari professional d'administració especial laboratoris d'instrumentació científica. Referència A01/23. [2023/5905]

D'acord amb les competències atribuïdes per la normativa vigent, es nomena el tribunal que ha de resoldre el procés selectiu convocat per Resolució de 30 de març de 2023 (DOGV 9579, 20.04.2023), per a l'accés a l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant, itinerari professional d'administració especial laboratoris d'instrumentació científica, compost com es determina a continuació:

Tribunal titular
Presidenta: Alice Giannetti, professora titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Secretari: Sergio Molina Palacios, professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Vocals: Gonzalo Lorenzo Lledó, professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Patricia Alberola Roma, funcionària de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.
Juan José Galiana Merino, professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.

Tribunal suplent
President: José Delgado Marchal, catedràtic d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Secretari: José Miguel Andreu Rodes, professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Vocals: Encarnación Gimeno Nieves, professora titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Isidro Martínez Mira, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.
María Cristina Bañón Calatrava, professora titular d'escola universitària de la Universitat d'Alacant.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-se en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant competent, d'acord amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 14), i potestativament, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podrà interposar-se un recurs de reposició, davant de la rectora d'aquesta universitat, en el termini d'un mes, tots dos terminis comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució.

Alacant, 26 de maig de 2023.– La rectora, p. d. (R 15.01.2021), el gerent: Francesc Vañó Beneyto.

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 26 de mayo de 2023, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver el proceso selectivo convocado por la Resolución de 30 de marzo de 2023, para el acceso a la escala técnica de la Universidad de Alicante, itinerario profesional administración especial laboratorios de instrumentación científica. Referencia A01/23. [2023/5905]

A tenor de las competencias atribuidas por la normativa vigente, se nombra el tribunal que ha de resolver el proceso selectivo convocado por Resolución de 30 de marzo de 2023 (DOGV 9579, 20.04.2023), para el acceso a la escala técnica de la Universidad de Alicante, itinerario profesional administración especial laboratorios de instrumentación científica, compuesto como se determina a continuación:

Tribunal titular
Presidenta: Alice Giannetti, profesora titular de universidad de la Universidad de Alicante.
Secretario: Sergio Molina Palacios, profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.
Vocales: Gonzalo Lorenzo Lledó, profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.
Patricia Alberola Roma, funcionaria de la escala técnica de la Universidad de Alicante.
Juan José Galiana Merino, profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.

Tribunal suplente
Presidente: José Delgado Marchal, catedrático de universidad de la Universidad de Alicante.
Secretario: José Miguel Andreu Rodes, profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.
Vocales: Encarnación Gimeno Nieves, profesora titular de universidad de la Universidad de Alicante.
Isidro Martínez Mira, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.
María Cristina Bañón Calatrava, profesora titular de escuela universitaria de la Universidad de Alicante.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, puede interponerse en el plazo de dos meses, recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 14), y potestativamente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, podrá interponerse recurso de reposición, ante la rectora de esta universidad, en el plazo de un mes, ambos plazos contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de la presente resolución.

Alicante, 26 de mayo de 2023.– La rectora, p.d. (R 15.01.2021), el gerente: Francesc Vañó Beneyto.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 24 de maig de 2023, de la Universitat de València, per la qual es convoca l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes de recerca. [2023/5820]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li concedeix l'article 50, en relació amb l'article 3.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, resol:

Convocar l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes de recerca, segons figuren en els annexos d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents.

Primera. Normes generals

1.1. Aquesta oferta té per objecte la selecció de personal per a cobrir diversos llocs de personal laboral per a projectes de recerca mitjançant el sistema de concurs.

1.2. D'acord amb el que estableix l'article 89 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, la realització d'aquest procés selectiu s'ha d'ajustar al que disposa la legislació vigent per a la funció pública de la Generalitat Valenciana i a la normativa laboral continguda en l'Estatut dels Treballadors i les seues modificacions.

També hi és aplicable la normativa específica universitària recollida en la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei de la ciència i els Estatuts de la Universitat de València, així com en les bases d'aquesta convocatòria.

1.3. Els processos selectius que es realitzen en cada convocatòria tenen lloc mitjançant un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits i la realització d'una entrevista.

1.4. L'adjudicació dels llocs a les persones aspirants que superen aquests processos selectius s'efectua d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, sempre que reunisquen els requisits que per a cada lloc de treball són exigits i que s'indiquen en l'annex de cada convocatòria.

1.5. Aquesta convocatòria es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València, l'adreça electrònica del qual és: https://webges.uv.es/uvtaeweb/vertablonfrontaction.do?filtro=tipo&valor=48&filtrar&grupoNavegacion=0&servicioNavegacion=-1, i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), secció de PAS Investigació: http://www.uv.es/pasinvest.

La publicació en el DOGV es pren com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a la presentació de sol·licituds de participació.

La resta de les publicacions que es deriven dels actes integrants del procés selectiu es publiquen en el tauler d'anuncis oficial i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció Investigació.

Segona. Requisits generals de les persones aspirants

Per a ser admeses, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre, o ser de qualsevol dels estats en què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta legislació és definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea. En aquest darrer cas, han de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

Així mateix, s'hi poden presentar persones aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha esmentat en el paràgraf anterior. En aquest cas, és necessari complir els requisits que estableix la normativa vigent. Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball que s'ofereix ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Tenir complerts almenys setze anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 24 de mayo de 2023, de la Universitat de València, por la que se convoca la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversos proyectos de investigación. [2023/5820]

El Rectorado de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le concede el artículo 50, en relación con el artículo 3.2 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, resuelve:

Convocar la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversos proyectos de investigación, según figuran en los anexos de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Normas generales

1.1. Esta oferta tiene por objeto la selección de personal para cubrir diversos puestos de personal laboral para proyectos de investigación mediante el sistema de concurso.

1.2. De acuerdo con lo que establece el artículo 89 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, la realización de este proceso selectivo se debe ajustar a lo que dispone la legislación vigente para la función pública de la Generalitat Valenciana, y por la normativa laboral contenida en el Estatuto de los Trabajadores y sus modificaciones.

También le será de aplicación la normativa específica universitaria recogida en la Ley orgánica del sistema universitario, la Ley de la ciencia y en los Estatutos de la Universitat de València, así como en las bases de esta convocatoria.

1.3. Los procesos selectivos que se realicen en cada convocatoria tendrán lugar mediante un concurso que consistirá en la valoración de los méritos, y la realización de una entrevista.

1.4. La adjudicación de los puestos, a las personas aspirantes que superen estos procesos selectivos, se efectuará de acuerdo con el orden de puntuación obtenida, siempre que reúnan los requisitos exigidos, para cada puesto de trabajo, en el anexo de cada convocatoria.

1.5. Esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València, cuya dirección electrónica es https://webges.uv.es/uvTaeWeb/VerTablonFrontAction.do?filtro=tipo&valor=48&filtrar&-grupoNavegacion=0&servicioNavegacion=-1, y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación: http://www.uv.es/pasinvest.

La publicación en el DOGV se tomará como referencia a efectos del cómputo de plazos para la presentación de solicitudes de participación.

El resto de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del proceso selectivo, se publicarán en el tablón de anuncios oficial y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección investigación.

Segunda. Requisitos generales de las personas aspirantes

Para ser admitidas, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Así mismo, se podrán presentar personas aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos, al menos, dieciséis años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

2.3. Posseir una de les titulacions acadèmiques de les que figuren en l'annex corresponent a la convocatòria que es vulga sol·licitar, o estar en condicions d'obtenir el títol corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de la credencial que n'acredita l'homologació o declaració d'equivalència a Espanya, una fotocòpia de la qual ha d'acompanyar la sol·licitud. Si encara no estan homologades ni se n'ha declarat l'equivalència, es pot substituir aquest requisit per l'acreditació d'haver iniciat la tramitació per a la seua homologació, declaració d'equivalència o reconeixement. El contracte es rescindirà si l'autoritat acadèmica competent denega l'homologació. S'ha d'entendre que hi ha denegació quan l'homologació està condiciona al compliment de determinats requisits, mentre que no es complisquen.

2.4. Si s'exigeix com a requisit un nivell d'idioma, s'utilitza per a la seua avaluació la Taula d'equivalències d'acreditació de L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern de 10 de juliol de 2018 (ACGUV 156/2018). No es valoren els cursos d'idiomes, només els nivells adquirits. https://links.uv.es/0AWddjI

2.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver-estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas de persones aspirants de nacionalitat no espanyola, han d'acreditar igualment que no estan sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca l'accés a la funció pública. Si no tenen aquesta acreditació, han de presentar una còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de la declaració jurada per part de les persones interessades.

Tots aquests requisits s'han de reunir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Les persones aspirants són responsables de la veracitat de totes les dades que facen constar en la sol·licitud i en la documentació aportada. En cas de falsedat, se'ls pot exigir la responsabilitat corresponent, sense perjudici, si escau, de la seua exclusió del procés selectiu.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones interessades han de reunir els requisits assenyalats en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, obligatòriament a través de la sol·licitud electrònica que la Universitat posa a la seua disposició, l'enllaç a la qual (url) es publica en la pàgina web de la Secció de Pas Investigació, http://www.uv.es/pasinvest, a partir de la publicació d'aquesta resolució en el DOGV.

Per a emplenar la sol·licitud, la Universitat té a disposició de les persones interessades una guia a la qual es pot accedir a través de l'enllaç: https://go.uv.es/sNh0jds.

Si alguna persona té dificultats a l'hora de realitzar la tramitació electrònica, pot accedir a l'eina de suport TIC de la Universitat de València a través del següent enllaç: https://links.uv.es/eadmin/ticketing_es. Per a qualsevol altre dubte sobre els detalls d'aquesta convocatòria, es pot contactar amb l'equip de la secció de Gestió d'Investigació del Servei de Recursos Humans PAS mitjançant l'adreça de correu electrònic: convopi@uv.es.

3.2. El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà hàbil de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quarta. Documentació que cal adjuntar electrònicament

En el formulari electrònic es requereix que s'adjunte diversa documentació, preferentment en format pdf. Aquesta documentació s'ha d'inserir en les pestanyes i en l'espai reservat per a això. S'ha de fer de la següent manera:

4.1. En la pestanya quarta s'ha d'inserir el document pdf del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, cal acreditar-ne l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per aconseguir-la.

2.3. Poseer una de las titulaciones académicas de las que figuran en el anexo correspondiente a la convocatoria que se quiera a solicitar, o estar en condiciones de obtener el título correspondiente, en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación o declaración de equivalencia en España, debiendo acompañarse a la solicitud fotocopia de la misma. Cuando no se encuentren homologadas, ni se hayan declarado su equivalencia se podrá sustituir este requisito por la acreditación de haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento. Se rescindirá el contrato si la autoridad académica competente deniega la homologación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. Cuando se exija como requisito un nivel de idioma, se utilizará para su evaluación la tabla de equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consell de Govern del 10 de julio de 2018 (ACGUV 156/2018). No se valorarán los cursos de idiomas, solo los niveles adquiridos. https://links.uv.es/0AWddjI

2.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de personas aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de la declaración jurada por parte de las personas interesadas.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Las personas aspirantes son responsables de la veracidad de todos los datos que hagan constar en la solicitud y en la documentación aportada, pudiendo exigírseles la responsabilidad correspondiente en caso de falsedad en los mismos, sin perjuicio, en su caso, de su exclusión del proceso selectivo.

Tercera. Solicitudes

3.1. Las personas interesadas han de reunir los requisitos señalados en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar. Deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, obligatoriamente, a través de la solicitud electrónica que la Universidad pondrá a su disposición, y cuyo enlace (url), se publicará en la página web de la Sección de Pas Investigación, http://www.uv.es/pasinvest, a partir de la publicación de esta resolución en el DOGV.

Para rellenar la solicitud, la Universitat tiene a disposición de las personas interesadas una guía a la que puede acceder a través del siguiente enlace: https://go.uv.es/sNh0jds.

Quienes tengan dificultades para realizar la tramitación electrónica, pueden acceder a la herramienta de apoyo TIC de la Universitat de València a través del siguiente enlace: https://links.uv.es/eadmin/ticketing_es. Para cualquier otra duda sobre los detalles de esta convocatoria puede contactar con el equipo de la sección de Gestión de Investigación del Servicio de Recursos Humanos PAS, mediante correo electrónico a la dirección: convopi@uv.es

3.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de diez días hábiles a partir del siguiente hábil al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Cuarta. Documentación que se debe adjuntar electrónicamente

En el formulario electrónico se requerirá que se adjunte diversa documentación, preferentemente, en formato pdf. Dicha documentación deberá insertarse en las pestañas y en el espacio reservado para ello. Se ha de hacer de la siguiente manera:

4.1. Se insertará en la pestaña cuarta el documento pdf del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

També s'hi ha d'inserir en aquesta mateixa pestanya la resta de documents pdf que acrediten qualsevol altre requisit que s'exigisca en la convocatòria.

4.2. En la pestanya cinquena s'ha d'inserir el document pdf del DNI, passaport o NIE, aquests dos últims documents només si la persona que es presenta no té la nacionalitat espanyola.

4.3. També s'hi ha d'inserir el *curriculum vitae* en un document pdf, o un zip. Es pot fer servir el model establert en aquest enllaç: http://go.uv.es/F3LCmfj.

No és necessari que els documents adjuntats estiguen degudament acreditats en aquest moment del procediment; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat de tot el que s'ha dit en la sol·licitud i en els documents annexats, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir a les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats i que hagen sigut objecte de valoració.

Quinta. Sistema selectiu

5.1. El procés selectiu consta d'un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits curriculars de les persones aspirants per la comissió avaluadora i, si és el cas, de la realització d'una entrevista.

Els mèrits es valoren d'acord amb el barem que figura en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Els mèrits que no s'hagen justificat documentalment dins del termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

5.2. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una entrevista a les persones aspirants. El nombre de persones que passen a la fase d'entrevista es determina per criteri de la comissió avaluadora.

5.3. Finalitzat el procés selectiu, la baremació de les persones aspirants i la proposta de contractació i de formació de la borsa es publica en el tauler d'anuncis de la Universitat de València i en la pàgina web http://www.uv.es/pasinvest.

5.4. L'adjudicació dels llocs convocats es fa per resolució de la gerència, que es publica igualment en el tauler d'anuncis i en la pàgina web esmentats en el punt 5.3. d'aquesta base.

5.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en cas que, després de la valoració dels mèrits i, si s'escau, la realització de l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta íntegrament al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

5.6. Les borses de treball que deriven d'aquests processos selectius romandran vigents mentre dure el projecte de recerca per al qual van ser convocats. Les crides a les persones aspirants es fa per l'ordre de la borsa.

Sisena. Comissió avaluadora

6.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex corresponent a cada convocatòria.

6.2. És aplicable als membres d'aquesta comissió el que disposa l'Acord del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprova el Full de ruta sobre les mesures d'integritat pública, la prevenció i la lluita contra el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

A aquest efecte, els seus membres han d'emplenar la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), que s'ha d'adjuntar a l'acta de constitució de la comissió i que forma part de l'expedient administratiu. N'hi ha un model normalitzat per la Universitat en la pàgina web: https://links.uv.es/GOo6oAT.

6.3. La comissió és l'encarregada de resoldre tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.

6.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el lloc que s'indica en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita.

También se insertará en esta misma pestaña, el resto de documentos pdf, que acrediten cualquier otro requisito que se exija en la convocatoria.

4.2. Se insertará en la pestaña quinta el documento pdf del DNI, pasaporte o NIE. Estos dos últimos documentos, solo si se presenta una persona que no tenga la nacionalidad española.

4.3. También se insertará en la pestaña quinta el *curriculum vitae*, en un documento pdf, o un zip, pudiendo utilizar para ello el modelo establecido en el siguiente enlace: http://go.uv.es/F3LCmfj.

No será necesario que los documentos adjuntados se encuentren debidamente acreditados, en este momento del procedimiento, siendo suficiente la declaración jurada de la persona interesada, sobre la autenticidad de todo lo dicho en la solicitud y en los documentos anexados, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Quinta. Sistema selectivo

5.1. El proceso selectivo consistirá en un concurso que consistirá en la valoración de los méritos curriculares de las personas aspirantes por la comisión evaluadora, y, en su caso, de la realización de una entrevista.

Los méritos se valorarán, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar. Los méritos que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

5.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a las personas aspirantes. El número de aquellas que pasen a la fase de entrevista, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

5.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de las personas aspirantes, y se hará la propuesta de contratación y de la formación de la bolsa, en el tablón de anuncios de la Universitat de València, y en la página web http://www.uv.es/pasinvest.

5.4. La adjudicación de los puestos convocados se realizará por resolución de la gerencia, y se publicará igualmente en el tablón de anuncios y en la página web mencionados en el punto 5.3. de esta base.

5.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

5.6. Las bolsas de trabajo que deriven de estos procesos selectivos permanecerán vigentes mientras dure el proyecto de investigación para el que fueron convocados. Los llamamientos a las personas aspirantes se realizarán por el orden de la bolsa.

Sexta. Comisión evaluadora

6.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo correspondiente a cada convocatoria.

6.2. Será de aplicación a los miembros de esta comisión lo dispuesto en el Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprueba la Hoja de ruta sobre las medidas de integridad pública, la prevención y la lucha contra el fraude, la corrupción y los conflictos de interés.

A tal efecto, sus miembros deberán cumplimentar la correspondiente declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) que será adjuntada al acta de constitución de la comisión, y formarán parte del expediente administrativo. Habrá un modelo normalizado por la Universidad en la siguiente página web: https://links.uv.es/GOo6oAT.

6.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

6.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

6.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el lugar indicado en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar.

Setena. Contractació

7.1. Una vegada hagen acabat els processos selectius derivats d'aquesta convocatòria, els contractes es formalitzen per escrit, per a la qual cosa es fa servir la modalitat contractual més adequada a l'objecte d'aquest entre les que estiguen vigents en el moment d'aquesta formalització.

7.2. La data d'inici és la que està fixada en la proposta de contractació, en funció de les necessitats dels projectes i sempre que siga viable administrativament.

7.3. La finalització dels contractes pot ser deguda a qualsevol de les causes previstes en l'Estatut dels Treballadors, o en la resta de legislació aplicable, i també les que es consignen en el contracte, entre les quals s'han d'establir les següents:

7.3.1. Acabament o esgotament de la consignació pressupostària.

7.3.2. Acabament de les tasques consignades al lloc de l'empleat o empleada dins del projecte.

7.3.3. Acabament del projecte.

Vuitena. Informació sobre les dades recollides

8.1. La Universitat de València és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones que es presenten a aquest procés selectiu. La informació rebuda es tractarà exclusivament per a les finalitats objecte de la convocatòria, així com, en el seu cas, la posterior gestió de personal, de conformitat amb el que disposa la normativa de protecció de dades vigent.

Part de les dades poden ser publicats en el tauler oficial de la Universitat de València i en la pàgina web de la Secció de Gestió de la Investigació. A més, també se cediran als membres de la comissió avaluadora per a la valoració dels mèrits i la resolució de reclamacions plantejades, si s'escau.

8.2. Les persones que desitgen accedir a l'expedient del procés selectiu i consultar dades d'altres persones aspirants, ho han de sol·licitar prèviament a la comissió avaluadora o al Servei de RRHH (PAS), Secció de PAS-Invest.

En aquesta sol·licitud s'han de comprometen a mantenir el deure de confidencialitat de les dades i a guardar-ne l'oportuna reserva, i només poden fer ús d'aquesta informació a l'efecte d'argumentar o plantejar una possible reclamació o al·legació.

L'ús o divulgació d'aquestes dades fora dels casos esmentats pot implicar l'exigència de responsabilitats de conformitat amb la legislació vigent.

8.3. Per a més informació sobre el tractament de les dades, es pot accedir a l'enllaç: http://go.uv.es/88bqyH6

Novena. Clàusula d'idioma

El text íntegre d'aquesta resolució, així com els documents inclosos com a annexos, han estat redactats en els idiomes anglès, valencià i castellà, considerant-se les tres versions com a oficials, si bé es fixa com a prioritària per a la seua interpretació en cas de discrepància la versió en castellà.

Desena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora, es pot interposar el recurs d'alçada que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal d'acord amb l'esmentada norma.

València, 24 de maig de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

Séptima. Contratación

7.1. Finalizados los procesos selectivos derivados de esta convocatoria, los contratos se formalizarán por escrito, y se utilizará la modalidad contractual más adecuada al objeto del mismo, de entre las que se encuentren vigentes en el momento de dicha formalización.

7.2. La fecha de inicio vendrá fijada en la propuesta de contratación, en función de las necesidades de los proyectos y siempre que sea viable administrativamente.

7.3. La finalización de los contratos podrá realizarse por cualquiera de las causas previstas en el Estatuto de los Trabajadores, o en el resto de legislación aplicable, y también las consignadas en el propio contrato, entre las que se establecerán las siguientes:

7.3.1. Finalización o agotamiento de la consignación presupuestaria.

7.3.2. Finalización de las tareas consignadas al puesto del empleado o empleada dentro del proyecto.

7.3.3. Finalización del proyecto.

Octava. Información sobre los datos recogidos

8.1. La Universitat de València es la entidad responsable de los datos facilitados por las personas que se presentan a este proceso selectivo. La información recibida, se tratará exclusivamente para los fines objeto de la convocatoria, así como, en su caso, la posterior gestión de personal de conformidad con lo dispuesto en la en la normativa de protección de datos vigente.

Parte de los datos podrán ser publicados en el tablón oficial de la Universitat de València y en la página web de la Sección de Gestión de la Investigación. Además, también se cederán a los miembros de la comisión evaluadora para la valoración de los méritos y la resolución de reclamaciones planteadas, en su caso.

8.2. Quienes deseen acceder al expediente del proceso selectivo y consultar datos de otras personas aspirantes deberán solicitarlo previamente, a la comisión evaluadora o al Servicio de RRHH (PAS), Sección de PAS-Invest.

En dicha solicitud se comprometen a mantener el deber de confidencialidad de los datos y a guardar la oportuna reserva de los mismo, pudiendo hacer solo uso de estos a efectos de argumentar o plantear una posible reclamación o alegación.

El uso o divulgación de estos datos fuera de los casos mencionados podrá implicar la exigencia de responsabilidades de conformidad con la legislación vigente.

8.3. Para más información sobre el tratamiento de los datos, puede acceder al siguiente enlace: http://go.uv.es/88bqyH6

Novena. Cláusula de idioma

El texto íntegro de esta resolución, así como los documentos incluidos como anexos, han sido redactados en los idiomas inglés, valenciano y castellano, considerándose las tres versiones como oficiales, si bien se fija como prioritaria para su interpretación en caso de discrepancia la versión en castellano.

Décima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición, ante el mismo órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Así mismo, la Administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 24 de mayo de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Projecte: «Astroparticle and neutrino physics: from cosmology to the LHC (ASTROPARNU). CPI-23-288». Programa «Prometeu» per a grups d'investigació d'excel·lència de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, (CIPROM/2021/054) convocades per Resolució de 14 de setembre de 2021.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a doctor/a sènior.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a doctor/a sènior.
Grup: A.
Subgrup. A1.
1.2. Jornada de treball: 37 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, és de 3.055,04 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Codi matemàtica que calcule els observables inflacionaris de models de potencial genèric.
– Càlcul dels índexs espectrals i tensorials de models particulars amb i sense contingut extra de partícules i dimensions.
– Càlcul numèric dels paràmetres cosmològics associats a models d'interacció de matèria i energia fosca.
1.5. Objecte i període: càlculs en models d'inflació i cosmologia.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: doctorat en Física, o titulació equivalent.

2. Barem
2.1. Producció científica (fins a 40 punts): la direcció de tesis, la publicació d'articles científics, llibres, capítols de llibre i monografies i la presentació de treballs en reunions científiques es valora d'acord amb el barem per a la valoració de la memòria anual d'investigació vigent en el moment de la publicació de la convocatòria.
2.2. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a 20 punts): el tribunal pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.
Coneixements, plasmats en publicacions en revistes científiques del primer quartil:
– Cosmologia.
– Inflació.
– Matèria fosca.
2.3. Participació en projectes de recerca competitius (fins a 15 punts):
2.3.1. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en projectes de recerca de convocatòries competitives del Pla Nacional d'R+D o programes autonòmics, s'assignen 3 punts.
2.3.2. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip en projectes de recerca europeus, s'assignen 5 punts.
2.4. Participació en activitats de transferència del coneixement (fins a 15 punts):
2.4.1. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en contractes i convenis per a realitzar projectes de recerca, s'assignen 3 punts. En queden excloses les prestacions de serveis, assessories i activitats formatives.
2.4.2. Per figurar com a coinventor/coautor en patents, models d'utilitat o qualsevol altre tipus de propietat industrial o intel·lectual, s'assignen 5 punts.
2.5. Estades postdoctorals en una altra universitat i centres de recerca diferents del centre d'obtenció de la tesi doctoral (fins a 10 punts):

2.5.1. Per cada any acreditat d'estada en unes altres universitats i centres de recerca, finançada per convocatòries competitives del Programa Marc Europeu, Pla Nacional d'R+D o programes autonòmics, s'assignen 5 punts. Les estades han de tenir una durada mínima de trenta dies consecutius.

ANEXO I

Proyecto: «Astroparticle and neutrino physics: from cosmology to the LHC (ASTROPARNU). CPI-23-288». Programa «Prometeo» para grupos de investigación de excelencia de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, (CIPROM/2021/054), convocadas por Resolución de 14 de septiembre de 2021.

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a doctor/a sénior.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a doctor/a sénior.
Grupo: A.
Subgrupo. A1.
1.2. Jornada de trabajo: 37 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, será de 3.055,04 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Código matemática que calcule los observables inflacionarios de modelos de potencial genérico.
– Cálculo de los índices espectrales y tensoriales de modelos particulares con y sin contenido extra de partículas y dimensiones.
– Cálculo numérico de los parámetros cosmológicos asociados a modelos de interacción de materia y energía oscura.
1.5. Objeto y periodo: cálculos en modelos de inflación y cosmología.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: doctorado en Física, o titulación equivalente.

2. Baremo
2.1. Producción científica (hasta 40 puntos): la dirección de tesis, publicación de artículos científicos, libros, capítulos de libro y monografías y presentación de trabajos en reuniones científicas se valorará de acuerdo con el baremo para la valoración de la memoria anual de investigación vigente en el momento de la publicación de la convocatoria.
2.2. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta 20 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.
Conocimientos, plasmados en publicaciones en revistas científicas del primer cuartil:
– Cosmología.
– Inflación.
– Materia oscura.
2.3. Participación en proyectos de investigación competitivos (hasta 15 puntos):
2.3.1. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en proyectos de investigación de convocatorias competitivas del Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 3 puntos.
2.3.2. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo en proyectos de investigación europeos, se asignarán 5 puntos.
2.4. Participación en actividades de transferencia del conocimiento (hasta 15 puntos):
2.4.1. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en contratos y convenios para realizar proyectos de investigación, se asignarán 3 puntos. Quedan excluidas de este baremo las prestaciones de servicios, asesorías y actividades formativas.
2.4.2. Por figurar como coinventor/coautor en patentes, modelos de utilidad u otro tipo de propiedad industrial o intelectual, se asignarán 5 puntos.
2.5. Estancias posdoctorales en otra universidad y centros de investigación diferentes del centro de obtención de la tesis doctoral (hasta 10 puntos):
2.5.1. Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, financiada por convocatorias competitivas del Programa Marco Europeo, Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 5 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de treinta días consecutivos.

2.5.2. Per cada any acreditat d'estada en unes altres universitats i centres de recerca, sense finançament competitiu, s'assignen 2 punts. Les estades han de tenir una durada mínima de trenta dies consecutius.

3. Comissió avaluadora titular
Presidenta: Nuria Rius Dionis, professora del Departament de Física Teòrica.
Vocal 1: Gabriela Alejandra Barenboim Szuchman, professora del Departament de Física Teòrica.
Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjose, professor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.
Vocal 3: M Victoria Castillo Giménez, professora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.
Secretari: José Manuel Bordes Villagrasa, professor del Departament de Física Teòrica.

4. Comissió avaluadora suplent
Presidenta: Berta Rubio Barroso, professora d'investigació del Consejo Superior de Investigaciones Científicas.
Vocal 1: M Amparo Tortola Baixauli, professora del Departament de Física Teòrica.
Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 3: Pascuala Garcia Martinez, professora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.
Secretari: Domingo Martinez Garcia, professor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut de Física Corpuscular (IFIC), de la Universitat de València.

ANNEX II

Projecte: «La investigación española ante un modelo para publicar, compartir y gestionar datos de investigación en abierto sobre cancer stem cells. CPI-23-303». Finançat per l'Agència Estatal de Recerca –AEI– i pel Ministeri de Ciència i Innovació.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a no doctor/a.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a no doctor/a.
Grup: A.
Subgrup: A1.
1.2. Jornada de treball: 20 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps parcial, és de 916,06 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Maneig de bases de dades bibliogràfiques i repositoris.
– Treball amb programes informàtics Access, SQL, Excel.
– Realització d'entrevistes i anàlisi qualitativa.
1.5. Objecte i període: suport a tasques relacionades amb el desenvolupament del projecte de recerca.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: grau en Informació i Documentació, o titulació equivalent.
Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determina l'extinció del contracte en el termini de trenta dies des de la data d'obtenció de l'esmentat títol.

2. Barem
2.1. Mèrits preferents:
2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica

2.5.2. Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, sin financiación competitiva, se asignarán 2 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de treinta días consecutivos.

3. Comisión evaluadora titular
Presidenta: Nuria Rius Dionis, profesora del Departament de Física Teòrica.
Vocal 1: Gabriela Alejandra Barenboim Szuchman, profesora del Departament de Física Teòrica.
Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjose, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.
Vocal 3: M Victoria Castillo Giménez, profesora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.
Secretario: José Manuel Bordes Villagrasa, profesor del Departament de Física Teòrica.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidenta: Berta Rubio Barroso, profesora de investigación del Consejo Superior de Investigaciones Científicas.
Vocal 1: M Amparo Tortola Baixauli, profesora del Departament de Física Teòrica.
Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 3: Pascuala Garcia Martinez, profesora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.
Secretario: Domingo Martinez Garcia, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut de Física Corpuscular (IFIC), de la Universitat de València.

ANEXO II

Proyecto: «La investigación española ante un modelo para publicar, compartir y gestionar datos de investigación en abierto sobre cancer stem cells. CPI-23-303». Financiado por la Agencia Estatal de Investigación –AEI– y por el Ministerio de Ciencia e Innovación.

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a no doctor/a.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a no doctor/a.
Grupo: A.
Subgrupo. A1.
1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo parcial, será de 916,06 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Manejo de bases de datos bibliográficas y repositorios.
– Trabajo con programas informáticos Access, SQL, Excel.
– Realización de entrevistas y análisis cualitativo.
1.5. Objeto y periodo: apoyo a tareas relacionadas con el desarrollo del proyecto de investigación.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: grado en Información y Documentación, o titulación equivalente.
Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de treinta días desde la fecha de obtención del mencionado título.

2. Baremo
2. 1. Méritos preferentes:
2.1.1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica

o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.

2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins un màxim d'1,70 punts):

2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.

2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins un màxim de 3 punts).

– Maneig Bases de dades i SQL.
– Experiència en realització d'entrevistes i anàlisi qualitativa.
– Nivell d'Anglès B2.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular

President: Carmel Ferragud Domingo, professor del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 1: Ruth Lucas Dominguez, professora del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 2: Julian Carretero Asuncion, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Aurora Gonzalez Teruel, professora del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Secretària: Consuelo Borras Blasco, professora del Departament de Fisiologia.

4. Comissió avaluadora suplent

President: Antonio Martin Vidal Infer, professor del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 1: Adolfo Alonso Arroyo, professor del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 2: Ana Polache Vengut, professora del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia.

Vocal 3: Gloria Segarra Irles, professora del Departament de Fisiologia.

Secretària: Maria Jesus Sanz Ferrando, professora del Departament de Farmacologia.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament d'Història de la Ciència i Documentació, de la Facultat de Medicina i Odontologia, de la Universitat de València.

ANNEX III

Projecte: «MRR/Microgeles bioactivos como soporte inyectable para la regeneración del cartílago articular. CPI-23-304». Cofinançat per l'Agència Estatal de Recerca – AEI –, pel Ministeri de Ciència i Innovació i per la Unió Europea – NextGenerationEU – Pla de recuperació transformació i resiliència.

Oferta pública de dos llocs de treball d'investigador/a no doctor/a.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a no doctor/a.
Grup: A.
Subgrup: A1.

o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.

2.1.2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

2.1.3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

2.1.4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

2.1.4.1. Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

2.1.4.2. Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

2.1.4.3. Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

2.2. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos).

– Manejo bases de datos y SQL.
– Experiencia en realización de entrevistas y análisis cualitativo.
– Nivel de inglés B2.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Carmel Ferragud Domingo, profesor del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 1: Ruth Lucas Dominguez, profesora del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 2: Julian Carretero Asuncion, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Aurora Gonzalez Teruel, profesora del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Secretaria: Consuelo Borras Blasco, profesora del Departament de Fisiologia.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Antonio Martin Vidal Infer, profesor del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 1: Adolfo Alonso Arroyo, profesor del Departament d'Història de la Ciència i Documentació.

Vocal 2: Ana Polache Vengut, profesora del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia.

Vocal 3: Gloria Segarra Irles, profesora del Departament de Fisiologia.

Secretaria: Maria Jesus Sanz Ferrando, profesora del Departament de Farmacologia.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Història de la Ciència i Documentació, de la Facultat de Medicina i Odontologia, de la Universitat de València.

ANEXO III

Proyecto: «MRR/Microgeles bioactivos como soporte inyectable para la regeneración del cartílago articular. CPI-23-304». Cofinanciado por la Agencia Estatal de Investigación – AEI –, por el Ministerio de Ciencia e Innovación y por la «Unión Europea – NextGenerationEU» – Plan de recuperación transformación y resiliencia.

Oferta pública de dos puestos de trabajo de investigador/a no doctor/a.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a no doctor/a.
Grupo: A.
Subgrupo. A1.

1.2. Jornada de treball: 20 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps parcial, és de 916,06 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Processament histològic de teixits esquelètics.
– Anàlisi morfològica i morfomètrica de les mostres.
– Tècniques immunohistoquímiques i immunofluorescència.
1.5. Objecte i període: estudi histopatològic en model de regeneració articular al genoll de porc.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: grau en Biologia, o en la branca de Ciències de la Salut, o titulació equivalent.
Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determina l'extinció del contracte en el termini de trenta dies des de la data d'obtenció de l'esmentat títol.

2. Barem
2.1. Mèrits preferents:
2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.
2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.
2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.
2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins un màxim d'1,70 punts):
2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.
2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.
2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins un màxim de 3 punts).
– Maneig de tècniques histològiques de teixits durs.
– Tècniques immunohistoquímiques.
– Tècniques d'Enginyeria tisular.
– Aïllament i cultiu de cèl·lules mesenquimals.
– Maneig de biomaterials.
La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular
President: José Carlos Monteagudo Castro, professor del Departament de Patologia.
Vocal 1: Maria Sancho-Tello Valls, professora del Departament de Patologia.
Vocal 2: Julian Carretero Asuncion, professor del Departament de Fisiologia.
Vocal 3: Consuelo Borras Blasco, professora del Departament de Fisiologia.
Secretària: Gloria Vta Segarra Irles, professora del Departament de Fisiologia.

4. Comissió avaluadora suplent
Presidenta: Teresa Conuselo San Miguel Diez, professora del Departament de Patologia.
Vocal 1: Maria del Carmen Carda Batalla, professora del Departament de Patologia.
Vocal 2: Manuel Mata Roig, professor del Departament de Patologia.

1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo parcial, será de 916,06 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Procesamiento histológico de tejidos esqueléticos.
– Análisis morfológico y morfométrico de las muestras.
– Técnicas inmunohistoquímicas e inmunofluorescencia.
1.5. Objeto y periodo: estudio histopatológico en modelo de regeneración articular en rodilla de cerdo.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: grado en Biología, o en la rama de Ciencias de la Salud, o titulación equivalente.
Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de treinta días desde la fecha de obtención del mencionado título.

2. Baremo
2. 1. Méritos preferentes:
2.1.1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.
2.1.2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.
2.1.3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.
2.1.4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):
2.1.4.1. Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.
2.1.4.2. Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.
2.1.4.3. Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.
2.2. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos).
– Manejo de técnicas histológicas de tejidos duros.
– Técnicas inmunohistoquímicas.
– Técnicas de Ingeniería Tisular.
– Aislamiento y cultivo de células mesenquimales.
– Manejo de biomateriales.
La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

3. Comisión evaluadora titular
Presidente: José Carlos Monteagudo Castro, profesor del Departament de Patologia.
Vocal 1: Maria Sancho-Tello Valls, profesora del Departament de Patologia.
Vocal 2: Julian Carretero Asuncion, profesor del Departament de Fisiologia.
Vocal 3: Consuelo Borras Blasco, profesora del Departament de Fisiologia.
Secretaria: Gloria Vta Segarra Irles, profesora del Departament de Fisiologia.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidenta: Teresa Conuselo San Miguel Diez, profesora del Departament de Patologia.
Vocal 1: Maria del Carmen Carda Batalla, profesora del Departament de Patologia.
Vocal 2: Manuel Mata Roig, profesor del Departament de Patologia.

Vocal 3: José Esteban Peris Ribera, professor del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia.
Secretària: Maria Carmen Terencio Silvestre, professora del Departament de Farmacologia.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Patologia, de la Facultat de Medicina i Odontologia, de la Universitat de València.

ANNEX IV

Projecte: «MRR/Nuevo aplicativo de rutas para entidades y administraciones basado en sistemas de información geográfica (REASIG-NA). CPI-23-306». Cofinançat per l'Agència Estatal d'Investigació – AEI –, pel Ministeri de Ciència i Innovació i per la «Unió Europea – NextGenerationEU» – Pla de recuperació transformació i resiliència.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a no doctor/a.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a no doctor/a.
Grup: A.
Subgrup: A1.
1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, és de 1.603,10 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Participar en el disseny d'una eina de planificació de transport públic i en el seu posterior desenvolupament.
1.5. Objecte i període: col·laborar en tasques associades al desenvolupament del projecte.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: grau en Enginyeria, o titulació equivalent.
Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determina l'extinció del contracte en el termini de trenta dies des de la data d'obtenció de l'esmentat títol.

2. Barem
2.1. Mèrits preferents:
2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.
2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.
2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.
2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins un màxim d'1,70 punts):
2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.
2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.
2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins un màxim de 3 punts).
– Formació relacionada amb transports i/o seguretat viària.
– Coneixements de programació en Python, R o programari equivalent.

Vocal 3: José Esteban Peris Ribera, profesor del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia.
Secretaria: Maria Carmen Terencio Silvestre, profesora del Departament de Farmacologia.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Patologia, de la Facultat de Medicina i Odontologia, de la Universitat de València.

ANEXO IV

Proyecto: «MRR/Nuevo aplicativo de rutas para entidades y administraciones basado en sistemas de información geográfica (REASIG-NA). CPI-23-306». Cofinanciado por la Agencia Estatal de Investigación – AEI –, por el Ministerio de Ciencia e Innovación y por la «Unión Europea – NextGenerationEU» – Plan de recuperación transformación y resiliencia.

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a no doctor/a.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a no doctor/a.
Grupo: A.
Subgrupo: A1.
1.2. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, será de 1.603,10 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Participar en el diseño de una herramienta de planificación de transporte público y en su posterior desarrollo.
1.5. Objeto y periodo: colaborar en tareas asociadas al desarrollo del proyecto.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: grado en Ingeniería, o titulación equivalente.
Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de treinta días desde la fecha de obtención del mencionado título.

2. Baremo
2. 1. Méritos preferentes:
2.1.1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.
2.1.2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.
2.1.3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.
2.1.4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):
2.1.4.1. Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.
2.1.4.2. Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.
2.1.4.3. Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.
2.2. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos).
– Formación relacionada con transportes y/o seguridad vial.
– Conocimientos de programación en Python, R o *software* equivalente.

– Certificació oficial d'anglés.
– Participació en projectes de R+D+I, especialment en matèria de trànsit, transport, seguretat viària i mobilitat.
La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular
Presidenta: Cristina Esteban Martinez, professora del Departament de Psicologia Bàsica.
Vocal 1: Francisco M. Alonso Pla, professor del Departament de Psicologia Bàsica.
Vocal 2: Vicente Javier Prado Gasco, professor del Departament de Psicologia Social.
Vocal 3: José Ramos López, professor del Departament de Psicologia Social
Secretària: Pilar Tejero Gimeno, professora del Departament de Psicologia Bàsica.

4. Comissió avaluadora suplent
President: Jaime Sanmartin Arce, professor del Departament de. Metodologia de les Ciències del Comportament.
Vocal 1: Juan Carlos Pastor Soriano, professor del Departament de Psicologia Bàsica.
Vocal 2: Juan Carlos Ruiz Ruiz, professor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.
Vocal 3: Esperanza Gonzalez Bono, professora del Departament de Psicobiologia.
Secretària: Otilia Alicia Salvador Fernández-Montejo, professora del Departament de Psicobiologia

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació en Trànsit i Seguretat Viària (INTRAS), de la Universitat de València.

ANNEX V

Projecte: «MRR/Nuevo aplicativo de rutas para entidades y administraciones basado en sistemas de información geográfica (REASIG-NA). CPI-23-307». Cofinançat per l'Agència Estatal d'Investigació – AEI –, pel Ministeri de Ciència i Innovació i per la «Unió Europea – NextGenerationEU» – Pla de recuperació transformació i resiliència.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a no doctor/a.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a no doctor/a.
Grup: A.
Subgrup: A1.
1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, és de 1.603,10 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Participar en el disseny d'una eina de planificació de transport públic i en el seu posterior desenvolupament.
1.5. Objecte i període: col·laborar en tasques associades al desenvolupament del projecte.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: grau en Enginyeria, o titulació equivalent.
Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determina l'extinció del contracte en el termini de trenta dies des de la data d'obtenció de l'esmentat títol.

2. Barem
2.1. Mèrits preferents:

– Certificación oficial de inglés.
– Participación en proyectos de I+D+I, especialmente en materia de tráfico, transporte, seguridad vial y movilidad.
La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

3. Comisión evaluadora titular
Presidenta: Cristina Esteban Martinez, profesora del Departament de Psicologia Bàsica.
Vocal 1: Francisco M. Alonso Pla, profesor del Departament de Psicologia Bàsica.
Vocal 2: Vicente Javier Prado Gasco, profesor del Departament de Psicologia Social.
Vocal 3: José Ramos López, profesor del Departament de Psicologia Social
Secretaria: Pilar Tejero Gimeno, profesora del Departament de Psicologia Bàsica.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidente: Jaime Sanmartin Arce, profesor del Departament de. Metodologia de les Ciències del Comportament.
Vocal 1: Juan Carlos Pastor Soriano, profesor del Departament de Psicologia Bàsica.
Vocal 2: Juan Carlos Ruiz Ruiz, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.
Vocal 3: Esperanza Gonzalez Bono, profesora del Departament de Psicobiologia.
Secretaria: Otilia Alicia Salvador Fernández-Montejo, profesora del Departament de Psicobiologia.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació en Trànsit i Seguretat Viària (INTRAS), de la Universitat de València.

ANEXO V

Proyecto: «MRR/Nuevo aplicativo de rutas para entidades y administraciones basado en sistemas de información geográfica (REASIG-NA). CPI-23-307» Cofinanciado por la Agencia Estatal de Investigación – AEI –, por el Ministerio de Ciencia e Innovación y por la «Unión Europea – NextGenerationEU» – Plan de recuperación transformación y resiliencia.

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a no doctor/a.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a no doctor/a.
Grupo: A.
Subgrupo: A1.
1.2. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, será de 1.603,10 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
Participar en el diseño de una herramienta de planificación de transporte público y en su posterior desarrollo.
1.5. Objeto y periodo: colaborar en tareas asociadas al desarrollo del proyecto.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: grado en Ingeniería, o titulación equivalente.
Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de treinta días desde la fecha de obtención del mencionado título.

2. Baremo
2. 1. Méritos preferentes:

2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.

2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins un màxim d'1,70 punts):

2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.

2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins un màxim de 3 punts).

– Formació relacionada amb transports i/o seguretat viària.

– Coneixements de programació en Python, R o programari equivalent.

– Certificació oficial d'anglés.

– Participació en projectes de R+D+I, especialment en matèria de trànsit, transport, seguretat viària i mobilitat.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular

Presidenta: Cristina Esteban Martinez, professora del Departament de Psicologia Bàsica.

Vocal 1: Francisco M. Alonso Pla, professor del Departament de Psicologia Bàsica.

Vocal 2: Vicente Javier Prado Gasco, professor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3: José Ramos López, professor del Departament de Psicologia Social

Secretària: Pilar Tejero Gimeno, professora del Departament de Psicologia Bàsica.

4. Comissió avaluadora suplent

President: Jaime Sanmartin Arce, professor del Departament de. Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 1: Juan Carlos Pastor Soriano, professor del Departament de Psicologia Bàsica.

Vocal 2: Juan Carlos Ruiz Ruiz, professor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 3: Esperanza Gonzalez Bono, professora del Departament de Psicobiologia.

Secretària: Otilia Alicia Salvador Fernández-Montejo, professora del Departament de Psicobiologia

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació en Trànsit i Seguretat Viària (INTRAS), de la Universitat de València.

2.1.1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.

2.1.2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

2.1.3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

2.1.4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

2.1.4.1. Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

2.1.4.2. Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

2.1.4.3. Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

2.2. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos).

– Formación relacionada con transportes y/o seguridad vial.

– Conocimientos de programación en Python, R o *software* equivalente.

– Certificación oficial de inglés.

– Participación en proyectos de I+D+I, especialmente en materia de tráfico, transporte, seguridad vial y movilidad.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

3. Comisión evaluadora titular

Presidenta: Cristina Esteban Martinez, profesora del Departament de Psicologia Bàsica.

Vocal 1: Francisco M. Alonso Pla, profesor del Departament de Psicologia Bàsica.

Vocal 2: Vicente Javier Prado Gasco, profesor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3: José Ramos López, profesor del Departament de Psicologia Social

Secretaria: Pilar Tejero Gimeno, profesora del Departament de Psicologia Bàsica.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Jaime Sanmartin Arce, profesor del Departament de. Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 1: Juan Carlos Pastor Soriano, profesor del Departament de Psicologia Bàsica.

Vocal 2: Juan Carlos Ruiz Ruiz, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 3: Esperanza Gonzalez Bono, profesora del Departament de Psicobiologia.

Secretaria: Otilia Alicia Salvador Fernández-Montejo, profesora del Departament de Psicobiologia

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació en Trànsit i Seguretat Viària (INTRAS), de la Universitat de València.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 25 de maig de 2023, de la Universitat de València, per la qual es convoca l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes de recerca. [2023/5853]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li concedeix l'article 50, en relació amb l'article 3.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, resol:

Convocar l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes de recerca, segons figuren en els annexos d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents.

Primera. Normes generals

1.1. Aquesta oferta té per objecte la selecció de personal per a cobrir diversos llocs de personal laboral per a projectes de recerca mitjançant el sistema de concurs.

1.2. D'acord amb el que estableix l'article 89 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, la realització d'aquest procés selectiu s'ha d'ajustar al que disposa la legislació vigent per a la funció pública de la Generalitat Valenciana i a la normativa laboral continguda en l'Estatut dels Treballadors i les seues modificacions.

També hi és aplicable la normativa específica universitària recollida en la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei de la ciència i els Estatuts de la Universitat de València, així com en les bases d'aquesta convocatòria.

1.3. Els processos selectius que es realitzen en cada convocatòria tenen lloc mitjançant un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits i la realització d'una entrevista.

1.4. L'adjudicació dels llocs a les persones aspirants que superen aquests processos selectius s'efectua d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, sempre que reunisquen els requisits que per a cada lloc de treball són exigits i que s'indiquen en l'annex de cada convocatòria.

1.5. Aquesta convocatòria es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València, l'adreça electrònica del qual és: https://webges.uv.es/uvtaeweb/vertablonfrontaction.do?filtro=tipo&valor=48&filtrar&grupoNavegacion=0&servicioNavegacion=-1, i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), secció de PAS Investigació: http://www.uv.es/pasinvest.

La publicació en el DOGV es pren com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a la presentació de sol·licituds de participació.

La resta de les publicacions que es deriven dels actes integrants del procés selectiu es publiquen en el tauler d'anuncis oficial i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció Investigació.

Segona. Requisits generals de les persones aspirants

Per a ser admeses, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre, o ser de qualsevol dels estats en què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta legislació és definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea. En aquest darrer cas, han de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

Així mateix, s'hi poden presentar persones aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha esmentat en el paràgraf anterior. En aquest cas, és necessari complir els requisits que estableix la normativa vigent. Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball que s'ofereix ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Tenir complerts almenys setze anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 25 de mayo de 2023, de la Universitat de València, por la que se convoca la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversos proyectos de investigación. [2023/5853]

El Rectorado de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le concede el artículo 50, en relación con el artículo 3.2 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, resuelve:

Convocar la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversos proyectos de investigación, según figuran en los anexos de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Normas generales

1.1. Esta oferta tiene por objeto la selección de personal para cubrir diversos puestos de personal laboral para proyectos de investigación mediante el sistema de concurso.

1.2. De acuerdo con lo que establece el artículo 89 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, la realización de este proceso selectivo se debe ajustar a lo que dispone la legislación vigente para la función pública de la Generalitat Valenciana, y por la normativa laboral contenida en el Estatuto de los Trabajadores y sus modificaciones.

También le será de aplicación la normativa específica universitaria recogida en la Ley orgánica del sistema universitario, la Ley de la ciencia y en los Estatutos de la Universitat de València, así como en las bases de esta convocatoria.

1.3. Los procesos selectivos que se realicen en cada convocatoria tendrán lugar mediante un concurso que consistirá en la valoración de los méritos, y la realización de una entrevista.

1.4. La adjudicación de los puestos, a las personas aspirantes que superen estos procesos selectivos, se efectuará de acuerdo con el orden de puntuación obtenida, siempre que reúnan los requisitos exigidos, para cada puesto de trabajo, en el anexo de cada convocatoria.

1.5. Esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València, cuya dirección electrónica es https://webges.uv.es/uvTaeWeb/VerTablonFrontAction.do?filtro=tipo&valor=48&filtrar&grupoNavegacion=0&servicioNavegacion=-1, y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación: http://www.uv.es/pasinvest.

La publicación en el DOGV se tomará como referencia a efectos del cómputo de plazos para la presentación de solicitudes de participación.

El resto de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del proceso selectivo, se publicarán en el tablón de anuncios oficial y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección investigación.

Segunda. Requisitos generales de las personas aspirantes

Para ser admitidas, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Así mismo, se podrán presentar personas aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos, al menos, dieciséis años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

2.3. Posseir una de les titulacions acadèmiques de les que figuren en l'annex corresponent a la convocatòria que es vulga sol·licitar, o estar en condicions d'obtenir el títol corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de la credencial que n'acredita l'homologació o declaració d'equivalència a Espanya, una fotocòpia de la qual ha d'acompanyar la sol·licitud. Si encara no estan homologades ni se n'ha declarat l'equivalència, es pot substituir aquest requisit per l'acreditació d'haver iniciat la tramitació per a la seua homologació, declaració d'equivalència o reconeixement. El contracte es rescindirà si l'autoritat acadèmica competent denega l'homologació. S'ha d'entendre que hi ha denegació quan l'homologació està condiciona al compliment de determinats requisits, mentre que no es complisquen.

2.4. Si s'exigeix com a requisit un nivell d'idioma, s'utilitza per a la seua avaluació la taula d'equivalències d'acreditació de L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern de 10 de juliol de 2018 (ACGUV 156/2018). No es valoren els cursos d'idiomes, només els nivells adquirits. https://links.uv.es/0AWddjI

2.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver-estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas de persones aspirants de nacionalitat no espanyola, han d'acreditar igualment que no estan sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca l'accés a la funció pública. Si no tenen aquesta acreditació, han de presentar una còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de la declaració jurada per part de les persones interessades.

Tots aquests requisits s'han de reunir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Les persones aspirants són responsables de la veracitat de totes les dades que facen constar en la sol·licitud i en la documentació aportada. En cas de falsedat, se'ls pot exigir la responsabilitat corresponent, sense perjudici, si escau, de la seua exclusió del procés selectiu.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones interessades han de reunir els requisits assenyalats en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, obligatòriament a través de la sol·licitud electrònica que la Universitat posa a la seua disposició, l'enllaç a la qual (url) es publica en la pàgina web de la Secció de Pas Investigació, http://www.uv.es/pasinvest, a partir de la publicació d'aquesta resolució en el DOGV.

Per a emplenar la sol·licitud, la Universitat té a disposició de les persones interessades una guia a la qual es pot accedir a través de l'enllaç: https://go.uv.es/sNh0jds.

Si alguna persona té dificultats a l'hora de realitzar la tramitació electrònica, pot accedir a l'eina de suport TIC de la Universitat de València a través del següent enllaç: https://links.uv.es/eadmin/ticketing_es. Per a qualsevol altre dubte sobre els detalls d'aquesta convocatòria, es pot contactar amb l'equip de la secció de Gestió d'Investigació del Servei de Recursos Humans PAS mitjançant l'adreça de correu electrònic: convopi@uv.es.

3.2. El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà hàbil de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quarta. Documentació que cal adjuntar electrònicament

En el formulari electrònic es requereix que s'adjunte diversa documentació, preferentment en format pdf. Aquesta documentació s'ha d'inserir en les pestanyes i en l'espai reservat per a això. S'ha de fer de la següent manera:

4.1. En la pestanya quarta s'ha d'inserir el document pdf del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, cal acreditar-ne l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per aconseguir-la.

2.3. Poseer una de las titulaciones académicas de las que figuran en el anexo correspondiente a la convocatoria que se quiera a solicitar, o estar en condiciones de obtener el título correspondiente, en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación o declaración de equivalencia en España, debiendo acompañarse a la solicitud fotocopia de la misma. Cuando no se encuentren homologadas, ni se hayan declarado su equivalencia se podrá sustituir este requisito por la acreditación de haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento. Se rescindirá el contrato si la autoridad académica competente deniega la homologación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. Cuando se exija como requisito un nivel de idioma, se utilizará para su evaluación la tabla de equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consell de Govern del 10 de julio de 2018 (ACGUV 156/2018). No se valorarán los cursos de idiomas, solo los niveles adquiridos. https://links.uv.es/0AWddjI

2.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de personas aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de la declaración jurada por parte de las personas interesadas.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Las personas aspirantes son responsables de la veracidad de todos los datos que hagan constar en la solicitud y en la documentación aportada, pudiendo exigírseles la responsabilidad correspondiente en caso de falsedad en los mismos, sin perjuicio, en su caso, de su exclusión del proceso selectivo.

Tercera. Solicitudes

3.1. Las personas interesadas han de reunir los requisitos señalados en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar. Deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, obligatoriamente, a través de la solicitud electrónica que la Universidad pondrá a su disposición, y cuyo enlace (url), se publicará en la página web de la Sección de Pas Investigación, http://www.uv.es/pasinvest, a partir de la publicación de esta resolución en el DOGV.

Para rellenar la solicitud, la Universitat tiene a disposición de las personas interesadas una guía a la que puede acceder a través del siguiente enlace: https://go.uv.es/sNh0jds.

Quienes tengan dificultades para realizar la tramitación electrónica, pueden acceder a la herramienta de apoyo TIC de la Universitat de València a través del siguiente enlace: https://links.uv.es/eadmin/ticketing_es. Para cualquier otra duda sobre los detalles de esta convocatoria puede contactar con el equipo de la sección de Gestión de Investigación del Servicio de Recursos Humanos PAS, mediante correo electrónico a la dirección: convopi@uv.es

3.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de diez días hábiles a partir del siguiente hábil al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Cuarta. Documentación que se debe adjuntar electrónicamente

En el formulario electrónico se requerirá que se adjunte diversa documentación, preferentemente, en formato pdf. Dicha documentación deberá insertarse en las pestañas y en el espacio reservado para ello. Se ha de hacer de la siguiente manera:

4.1. Se insertará en la pestaña cuarta el documento pdf del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

També s'hi ha d'inserir en aquesta mateixa pestanya la resta de documents pdf que acrediten qualsevol altre requisit que s'exigisca en la convocatòria.

4.2. En la pestanya cinquena s'ha d'inserir el document pdf del DNI, passaport o NIE, aquests dos últims documents només si la persona que es presenta no té la nacionalitat espanyola.

4.3. També s'hi ha d'inserir el *curriculum vitae* en un document pdf, o un zip. Es pot fer servir el model establert en aquest enllaç: http://go.uv.es/F3LCmfj.

No és necessari que els documents adjuntats estiguen degudament acreditats en aquest moment del procediment; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat de tot el que s'ha dit en la sol·licitud i en els documents annexats, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir a les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats i que hagen sigut objecte de valoració.

Quinta. Sistema selectiu

5.1. El procés selectiu consta d'un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits curriculars de les persones aspirants per la comissió avaluadora i, si és el cas, de la realització d'una entrevista.

Els mèrits es valoren d'acord amb el barem que figura en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Els mèrits que no s'hagen justificat documentalment dins del termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

5.2. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una entrevista a les persones aspirants. El nombre de persones que passen a la fase d'entrevista es determina per criteri de la comissió avaluadora.

5.3. Finalitzat el procés selectiu, la baremació de les persones aspirants i la proposta de contractació i de formació de la borsa es publica en el tauler d'anuncis de la Universitat de València i en la pàgina web http://www.uv.es/pasinvest.

5.4. L'adjudicació dels llocs convocats es fa per resolució de la gerència, que es publica igualment en el tauler d'anuncis i en la pàgina web esmentats en el punt 5.3. d'aquesta base.

5.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en cas que, després de la valoració dels mèrits i, si s'escau, la realització de l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta íntegrament al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

5.6. Les borses de treball que deriven d'aquests processos selectius romandran vigents mentre dure el projecte de recerca per al qual van ser convocats. Les crides a les persones aspirants es fa per l'ordre de la borsa.

Sisena. Comissió avaluadora

6.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex corresponent a cada convocatòria.

6.2. És aplicable als membres d'aquesta comissió el que disposa l'Acord del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprova el Full de ruta sobre les mesures d'integritat pública, la prevenció i la lluita contra el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

A aquest efecte, els seus membres han d'emplenar la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), que s'ha d'adjuntar a l'acta de constitució de la comissió i que forma part de l'expedient administratiu. N'hi ha un model normalitzat per la Universitat en la pàgina web: https://links.uv.es/GOo6oAT.

6.3. La comissió és l'encarregada de resoldre tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.

6.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el lloc que s'indica en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita.

También se insertará en esta misma pestaña, el resto de documentos pdf, que acrediten cualquier otro requisito que se exija en la convocatoria.

4.2. Se insertará en la pestaña quinta el documento pdf del DNI, pasaporte o NIE. Estos dos últimos documentos, solo si se presenta una persona que no tenga la nacionalidad española.

4.3. También se insertará en la pestaña quinta el *curriculum vitae*, en un documento pdf, o un zip, pudiendo utilizar para ello el modelo establecido en el siguiente enlace: http://go.uv.es/F3LCmfj.

No será necesario que los documentos adjuntados se encuentren debidamente acreditados, en este momento del procedimiento, siendo suficiente la declaración jurada de la persona interesada, sobre la autenticidad de todo lo dicho en la solicitud y en los documentos anexados, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Quinta. Sistema selectivo

5.1. El proceso selectivo consistirá en un concurso que consistirá en la valoración de los méritos curriculares de las personas aspirantes por la comisión evaluadora, y, en su caso, de la realización de una entrevista.

Los méritos se valorarán, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar. Los méritos que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

5.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a las personas aspirantes. El número de aquellas que pasen a la fase de entrevista, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

5.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de las personas aspirantes, y se hará la propuesta de contratación y de la formación de la bolsa, en el tablón de anuncios de la Universitat de València, y en la página web http://www.uv.es/pasinvest.

5.4. La adjudicación de los puestos convocados se realizará por resolución de la gerencia, y se publicará igualmente en el tablón de anuncios y en la página web mencionados en el punto 5.3. de esta base.

5.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

5.6. Las bolsas de trabajo que deriven de estos procesos selectivos permanecerán vigentes mientras dure el proyecto de investigación para el que fueron convocados. Los llamamientos a las personas aspirantes se realizarán por el orden de la bolsa.

Sexta. Comisión evaluadora

6.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo correspondiente a cada convocatoria.

6.2. Será de aplicación a los miembros de esta comisión lo dispuesto en el Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprueba la Hoja de ruta sobre las medidas de integridad pública, la prevención y la lucha contra el fraude, la corrupción y los conflictos de interés.

A tal efecto, sus miembros deberán cumplimentar la correspondiente declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) que será adjuntada al acta de constitución de la comisión, y formarán parte del expediente administrativo. Habrá un modelo normalizado por la Universidad en la siguiente página web: https://links.uv.es/GOo6oAT.

6.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

6.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

6.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el lugar indicado en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar.

Setena. Contractació

7.1. Una vegada hagen acabat els processos selectius derivats d'aquesta convocatòria, els contractes es formalitzen per escrit, per a la qual cosa es fa servir la modalitat contractual més adequada a l'objecte d'aquest entre les que estiguen vigents en el moment d'aquesta formalització.

7.2. La data d'inici és la que està fixada en la proposta de contractació, en funció de les necessitats dels projectes i sempre que siga viable administrativament.

7.3. La finalització dels contractes pot ser deguda a qualsevol de les causes previstes en l'Estatut dels Treballadors, o en la resta de legislació aplicable, i també les que es consignen en el contracte, entre les quals s'han d'establir les següents:

7.3.1. Acabament o esgotament de la consignació pressupostària.

7.3.2. Acabament de les tasques consignades al lloc de l'empleat o empleada dins del projecte.

7.3.3. Acabament del projecte.

Vuitena. Informació sobre les dades recollides

8.1. La Universitat de València és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones que es presenten a aquest procés selectiu. La informació rebuda es tractarà exclusivament per a les finalitats objecte de la convocatòria, així com, en el seu cas, la posterior gestió de personal, de conformitat amb el que disposa la normativa de protecció de dades vigent.

Part de les dades poden ser publicats en el tauler oficial de la Universitat de València i en la pàgina web de la Secció de Gestió de la Investigació. A més, també se cediran als membres de la comissió avaluadora per a la valoració dels mèrits i la resolució de reclamacions plantejades, si s'escau.

8.2. Les persones que desitgen accedir a l'expedient del procés selectiu i consultar dades d'altres persones aspirants, ho han de sol·licitar prèviament a la comissió avaluadora o al Servei de RRHH (PAS), Secció de PAS-Invest.

En aquesta sol·licitud s'han de comprometen a mantenir el deure de confidencialitat de les dades i a guardar-ne l'oportuna reserva, i només poden fer ús d'aquesta informació a l'efecte d'argumentar o plantejar una possible reclamació o al·legació.

L'ús o divulgació d'aquestes dades fora dels casos esmentats pot implicar l'exigència de responsabilitats de conformitat amb la legislació vigent.

8.3. Per a més informació sobre el tractament de les dades, es pot accedir a l'enllaç: http://go.uv.es/88bqyH6

Novena. Clàusula d'idioma

El text íntegre d'aquesta resolució, així com els documents inclosos com a annexos, han estat redactats en els idiomes anglès, valencià i castellà, considerant-se les tres versions com a oficials, si bé es fixa com a prioritària per a la seua interpretació en cas de discrepància la versió en castellà.

Desena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora, es pot interposar el recurs d'alçada que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal d'acord amb l'esmentada norma.

València, 25 de maig del 2023. La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

Séptima. Contratación

7.1. Finalizados los procesos selectivos derivados de esta convocatoria, los contratos se formalizarán por escrito, y se utilizará la modalidad contractual más adecuada al objeto del mismo, de entre las que se encuentren vigentes en el momento de dicha formalización.

7.2. La fecha de inicio vendrá fijada en la propuesta de contratación, en función de las necesidades de los proyectos y siempre que sea viable administrativamente.

7.3. La finalización de los contratos podrá realizarse por cualquiera de las causas previstas en el Estatuto de los Trabajadores, o en el resto de legislación aplicable, y también las consignadas en el propio contrato, entre las que se establecerán las siguientes:

7.3.1. Finalización o agotamiento de la consignación presupuestaria.

7.3.2. Finalización de las tareas consignadas al puesto del empleado o empleada dentro del proyecto.

7.3.3. Finalización del proyecto.

Octava. Información sobre los datos recogidos

8.1. La Universitat de València es la entidad responsable de los datos facilitados por las personas que se presentan a este proceso selectivo. La información recibida, se tratará exclusivamente para los fines objeto de la convocatoria, así como, en su caso, la posterior gestión de personal de conformidad con lo dispuesto en la en la normativa de protección de datos vigente.

Parte de los datos podrán ser publicados en el tablón oficial de la Universitat de València y en la página web de la Sección de Gestión de la Investigación. Además, también se cederán a los miembros de la comisión evaluadora para la valoración de los méritos y la resolución de reclamaciones planteadas, en su caso.

8.2. Quienes deseen acceder al expediente del proceso selectivo y consultar datos de otras personas aspirantes deberán solicitarlo previamente, a la comisión evaluadora o al Servicio de RRHH (PAS), Sección de PAS-Invest.

En dicha solicitud se comprometen a mantener el deber de confidencialidad de los datos y a guardar la oportuna reserva de los mismo, pudiendo hacer solo uso de estos a efectos de argumentar o plantear una posible reclamación o alegación.

El uso o divulgación de estos datos fuera de los casos mencionados podrá implicar la exigencia de responsabilidades de conformidad con la legislación vigente.

8.3. Para más información sobre el tratamiento de los datos, puede acceder al siguiente enlace: http://go.uv.es/88bqyH6

Novena. Cláusula de idioma

El texto íntegro de esta resolución, así como los documentos incluidos como anexos, han sido redactados en los idiomas inglés, valenciano y castellano, considerándose las tres versiones como oficiales, si bien se fija como prioritaria para su interpretación en caso de discrepancia la versión en castellano.

Décima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición, ante el mismo órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Así mismo, la Administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 25 de mayo de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Projecte: «Estudio del proceso de entrada en la célula de virus potencialmente zoonóticos. CPI-23-318».

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a no doctor/a.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a no doctor/a.
Grup: A.
Subgrup: A1.
1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, és de 1.603,10 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Desenvolupament de sistemes experimentals que permeten estudiar l'entrada de virus d'interès en cèl·lules humanes en cultiu.
– Ús de dades víriques per a la síntesi de proteïnes de superfície virals que intervinguen l'entrada en cèl·lules humanes.
– Estudi de factors cel·lulars que restringeixen o permeten l'entrada de virus.
1.5. Objecte i període: estudi de l'entrada de virus animals en cèl·lules humanes.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: grau en Biologia, o en Biotecnologia, o en Biomedicina, o en àrees de Ciències de la Vida, o titulació equivalent.
Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determina l'extinció del contracte en el termini de trenta dies des de la data d'obtenció de l'esmentat títol.

2. Barem
2.1. Mèrits preferents:
2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.
2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.
2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins un màxim d'1,70 punts):
2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.
2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.
2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins un màxim de 3 punts).
– Coneixement de tècniques experimentals en virologia.
– Coneixements generals de biologia molecular i cel·lular.
– Experiència en laboratoris de recerca.
La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular
Presidenta: Emilia Matallana Redondo, professora del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular.
Vocal 1: Rafael Sanjuan Verdeguer, professor del Departament de Genètica.

ANEXO I

Proyecto: «Estudio del proceso de entrada en la célula de virus potencialmente zoonóticos. CPI-23-318».

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a no doctor/a.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a no doctor/a.
Grupo: A.
Subgrupo: A1.
1.2. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, será de 1.603,10 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Desarrollo de sistemas experimentales que permitan estudiar la entrada de virus de interés en células humanas en cultivo.
– Uso de datos virómicos para la síntesis de proteínas de superficie virales que medien la entrada en células humanas.
– Estudio de factores celulares que restringen o permiten la entrada de virus.
1.5. Objeto y periodo: estudio de la entrada de virus animales en células humanas.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: grado en Biología, o en Biotecnología, o en Biomedicina, o en áreas de Ciencias de la Vida, o titulación equivalente.
Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de treinta días desde la fecha de obtención del mencionado título.

2. Baremo
2. 1. Méritos preferentes:
2.1.1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.
2.1.2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.
2.1.3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.
2.1.4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):
2.1.4.1. Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.
2.1.4.2. Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.
2.1.4.3. Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.
2.2. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos).
– Conocimiento de técnicas experimentales en virología.
– Conocimientos generales de biología molecular y celular.
– Experiencia en laboratorios de investigación.
La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

3. Comisión evaluadora titular
Presidenta: Emilia Matallana Redondo, profesora del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular.
Vocal 1: Rafael Sanjuan Verdeguer, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 2: Jesús Muñoz Bertomeu, professor del Departament de Biologia Vegetal.
Vocal 3: Maria Isabel Fariña Gomez, professora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.
Secretari: Salvador Herrero Sendra, professor del Departament de Genètica.

4. Comissió avaluadora suplent
President: José Garcia Martínez, professor del Departament de Genètica.
Vocal 1: Pilar Domingo Calap, investigadora de l'Institut de Biologia Integrativa de Sistemes.
Vocal 2: Rodolfo Gozalo Gutiérrez, professor del Departament de Botànica i Geologia.
Vocal 3: Misericordia Jiménez Escamilla, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.
Secretària: Carolina Rausell Segarra, professora del Departament de Genètica.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut de Biologia Integrativa de Sistemes (I2SysBio), de la Universitat de València.

ANNEX II
Projecte: «Positive energy waste water treatment plant for combined treatment of wastewater and biowaste in small populations (LIFE ZERO WASTE WATER). CPI-23-321».

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a no doctor/a.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador/a no doctor/a.
Grup: A.
Subgrup: A1.
1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.
1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, és de 1.603,10 euros (12 pagues).
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Seguiment del procés de tractament d'aigües residuals urbanes en un bioreactor anaerobi de membranes.
– Estudi del procés de recuperació del metà dissolt mitjançant membranes de desgasificació.
– Modelació i simulació dels processos implicats.
1.5. Objecte i període: col·laborar en les tasques del projecte «Positive energy waste water treatment plant for combined treatment of wastewater and biowaste in small populations (LIFE ZERO WASTE WATER)».
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.6. Requisits:
1.6.1. Titulació: grau en Enginyeria Química, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determina l'extinció del contracte en el termini de trenta dies des de la data d'obtenció de l'esmentat títol.

2. Barem
2.1. Mèrits preferents:
2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

Vocal 2: Jesús Muñoz Bertomeu, profesor del Departament de Biologia Vegetal.
Vocal 3: Maria Isabel Fariña Gomez, profesora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.
Secretario: Salvador Herrero Sendra, profesor del Departament de Genètica.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidente: José Garcia Martínez, profesor del Departament de Genètica.
Vocal 1: Pilar Domingo Calap, investigadora del Institut de Biologia Integrativa de Sistemes.
Vocal 2: Rodolfo Gozalo Gutiérrez, profesor del Departament de Botànica i Geologia.
Vocal 3: Misericordia Jiménez Escamilla, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.
Secretaria: Carolina Rausell Segarra, profesora del Departament de Genètica.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut de Biologia Integrativa de Sistemes (I2SysBio), de la Universitat de València.

ANEXO II
Proyecto: «Positive energy waste water treatment plant for combined treatment of wastewater and biowaste in small populations (LIFE ZERO WASTE WATER). CPI-23-321».

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a no doctor/a.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador/a no doctor/a.
Grupo: A.
Subgrupo. A1.
1.2. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.
1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, será de 1.603,10 euros (12 pagas).
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Seguimiento del proceso de tratamiento de aguas residuales urbanas en un biorreactor anaerobio de membranas.
– Estudio del proceso de recuperación del metano disuelto mediante membranas de desgasificación.
– Modelación y simulación de los procesos implicados.
1.5. Objeto y periodo: colaborar en las tareas del proyecto «Positive energy waste water treatment plant for combined treatment of wastewater and biowaste in small populations (LIFE ZERO WASTE WATER)».

El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.6. Requisitos:
1.6.1. Titulación: grado en Ingeniería Química, o titulación equivalente.
Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de treinta días desde la fecha de obtención del mencionado título.

2. Baremo
2. 1. Méritos preferentes:
2.1.1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.
2.1.2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.

2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins un màxim d'1,70 punts):

2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.

2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins un màxim de 3 punts).

Màster en Enginyeria Ambiental, o titulació equivalent.

Experiència a:

– Treball professional en anàlisi d'aigües.

– Processos de filtració per membranes per al tractament d'aigües.

– Processos de precipitació química en processos del tractament d'aigües.

– Processos de bioreactors anaerobis de membrana per a la reutilització d'aigües residuals.

– Processos de membrana per a la recuperació de metà dissolt d'efluents de bioreactors anaerobis de membranes.

Formació a:

– Modelació avançada de tractament d'aigües i simulació d'estacions depuradores.

– Competències digitals.

– Matlab.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular

President: Alberto Bouzas Blanco, professor del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 1: Josep Ribes Bertomeu, professor del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 2: Amparo Chafer Ortega, professora del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 3: Aurora Seco Torrecillas, professora del Departament d'Enginyeria Química.

Secretari: Luis Borras Falomir, professor del Departament d'Enginyeria Química.

4. Comissió avaluadora suplent

Presidenta: Maria Victoria Ruano Garcia, professora del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 1: Nuria Marti Ortega, professora del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 2: Salvador Garrigues Mateo, professor del Departament de Química Analítica.

Vocal 3: Vicente Martinez Soria, professor del Departament d'Enginyeria Química.

Secretari: Benjamin Eduardo Solsona Espriu, professor del Departament d'Enginyeria Química.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament d'Enginyeria Química, de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE), de la Universitat de València.

2.1.3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

2.1.4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

2.1.4.1. Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

2.1.4.2. Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

2.1.4.3. Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

2.2. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos).

Máster en Ingeniería Ambiental, o titulación equivalente.

Experiencia en:

– Trabajo profesional en análisis de aguas.

– Procesos de filtración por membranas para el tratamiento de aguas.

– Procesos de precipitación química en procesos del tratamiento de aguas.

– Procesos de biorreactores anaerobios de membrana para la reutilización de aguas residuales.

– Procesos de membrana para la recuperación de metano disuelto de efluentes de biorreactores anaerobios de membranas.

Formación en:

– Modelación avanzada de tratamiento de aguas y simulación de estaciones depuradoras.

– Competencias digitales.

– Matlab.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Alberto Bouzas Blanco, profesor del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 1: Josep Ribes Bertomeu, profesor del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 2: Amparo Chafer Ortega, profesora del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 3: Aurora Seco Torrecillas, profesora del Departament d'Enginyeria Química.

Secretario: Luis Borras Falomir, profesor del Departament d'Enginyeria Química.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Maria Victoria Ruano Garcia, profesora del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 1: Nuria Marti Ortega, profesora del Departament d'Enginyeria Química.

Vocal 2: Salvador Garrigues Mateo, profesor del Departament de Química Analítica.

Vocal 3: Vicente Martinez Soria, profesor del Departament d'Enginyeria Química.

Secretario: Benjamin Eduardo Solsona Espriu, profesor del Departament d'Enginyeria Química.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Enginyeria Química, de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE), de la Universitat de València.

ANNEX III

Projecte: «Effective field theories for hadron exotic states with applications in lattice QCD. CIDEGENT/2019/015. CPI-23-327», a càrrec del Programa per al suport a persones investigadores amb talent – Pla GenT, ajuts convocats, per a l'exercici 2019, per Resolució de 12 de desembre de 2018, de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport (actual Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital).

Oferta pública de dos llocs de treball d'investigador/a doctor/a júnior

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a doctor/a júnior.

Grup: A, subgrup. A1.

1.2. Jornada de treball: 37 hores setmanals.

1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, és de 2.323,23 euros (12 pagues).

1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

– Utilitzar lagrangians per calcular la interacció de tres hadrons al sector d'encant i estranyesa.

– Estudiar la possibilitat de generar estats de hexaquark.

– Estudiar les propietats d'aquests estats.

1.5. Objecte i període: realitzar un estudi de la generació de ressonàncies exòtiques.

El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

1.6. Requisits:

1.6.1. Titulació: doctorat en Física, o titulació equivalent.

Obtenció del títol amb una antelació màxima de quatre anys respecte a la publicació de la convocatòria. S'entén com a data d'obtenció del grau de doctor la data de lectura i aprovació de la tesi doctoral.

2. Barem

2.1. Producció científica (fins a 40 punts): la direcció de tesis, la publicació d'articles científics, llibres, capítols de llibre i monografies i la presentació de treballs en reunions científiques es valora d'acord amb el barem per a la valoració de la memòria anual d'investigació vigent en el moment de la publicació de la convocatòria.

2.2. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a 20 punts): el tribunal pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

– Màster en Física Teòrica, o titulació equivalent.

– Coneixements d'anglès fluid.

– Coneixement de programació.

– Experiència en física hadrònica.

– Coneixement d'estadística i Intel·ligència artificial.

2.3. Participació en projectes de recerca competitius (fins a 15 punts):

2.3.1. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en projectes de recerca de convocatòries competitives del Pla Nacional d'R+D o programes autonòmics, s'assignen 3 punts.

2.3.2. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip en projectes de recerca europeus, s'assignen 5 punts.

2.4. Participació en activitats de transferència del coneixement (fins a 15 punts):

2.4.1. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en contractes i convenis per a realitzar projectes de recerca, s'assignen 3 punts. En queden excloses les prestacions de serveis, assessories i activitats formatives.

2.4.2. Per figurar com a coinventor/coautor en patents, models d'utilitat o qualsevol altre tipus de propietat industrial o intel·lectual, s'assignen 5 punts.

2.5. Estades postdoctorals en una altra universitat i centres de recerca diferents del centre d'obtenció de la tesi doctoral (fins a 10 punts):

2.5.1. Per cada any acreditat d'estada en unes altres universitats i centres de recerca, finançada per convocatòries competitives del Pro-

ANEXO III

Proyecto: «Effective field theories for hadron exotic states with applications in lattice QCD. CIDEGENT/2019/015. CPI-23-327», a cargo del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento – Plan GenT, ayudas convocadas, para el ejercicio 2019, por Resolución de 12 de diciembre de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (actual Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital).

Oferta pública de dos puestos de trabajo de investigador/a doctor/a júnior

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a doctor/a júnior.

Grupo: A, subgrupo. A1.

1.2. Jornada de trabajo: 37 horas semanales.

1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, será de 2.323,23 euros (12 pagas).

1.4. Funciones y tareas a desarrollar:

– Utilizar lagrangianos para calcular la interacción de tres hadrones en el sector de encanto y extrañeza.

– Estudiar la posibilidad de la generación de estados de hexaquark.

– Estudiar las propiedades de estos estados.

1.5. Objeto y periodo: realizar un estudio de la generación de resonancias exóticas.

El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

1.6. Requisitos:

1.6.1. Titulación: doctorado en Física, o titulación equivalente.

Obtención del título con una antelación máxima de cuatro años con respecto a la publicación de la convocatoria; se entenderá como fecha de obtención del grado de doctor la fecha de lectura y aprobación de la tesis doctoral.

2. Baremo

2.1. Producción científica (hasta 40 puntos): la dirección de tesis, publicación de artículos científicos, libros, capítulos de libro y monografías y presentación de trabajos en reuniones científicas se valorará de acuerdo con el baremo para la valoración de la memoria anual de investigación vigente en el momento de la publicación de la convocatoria.

2.2. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta 20 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

– Máster en Física Teórica, o titulación equivalente.

– Conocimientos de inglés fluido.

– Conocimiento de programación.

– Experiencia en física hadrónica.

– Conocimiento de Estadística e Inteligencia Artificial.

2.3. Participación en proyectos de investigación competitivos (hasta 15 puntos):

2.3.1. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en proyectos de investigación de convocatorias competitivas del Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 3 puntos.

2.3.2. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo en proyectos de investigación europeos, se asignarán 5 puntos.

2.4. Participación en actividades de transferencia del conocimiento (hasta 15 puntos):

2.4.1. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en contratos y convenios para realizar proyectos de investigación, se asignarán 3 puntos. Quedan excluidas de este baremo las prestaciones de servicios, asesorías y actividades formativas.

2.4.2. Por figurar como coinventor/coautor en patentes, modelos de utilidad u otro tipo de propiedad industrial o intelectual, se asignarán 5 puntos.

2.5. Estancias posdoctorales en otra universidad y centros de investigación diferentes del centro de obtención de la tesis doctoral (hasta 10 puntos):

2.5.1. Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, financiada por convocatorias competitivas del

grama Marc Europeu, Pla Nacional d'R+D o programes autonòmics, s'assignen 5 punts. Les estades han de tenir una durada mínima de trenta dies consecutius.

2.5.2. Per cada any acreditat d'estada en unes altres universitats i centres de recerca, sense finançament competitiu, s'assignen 2 punts. Les estades han de tenir una durada mínima de trenta dies consecutius.

3. Comissió avaluadora titular

President: Oscar Manuel Vives Garcia, professor del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Raquel Molina Peralta, professora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjose, professor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Gabriela Alejandra Barenboim Szuchman, professora del Departament de Física Teòrica.

Secretari: José Manuel Bordes Villagrasa, professor del Departament de Física Teòrica.

4. Comissió avaluadora suplent

Presidenta: Nuria Rius Dionis, professora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Juan Miguel Nieves Pamplona, investigador de l'Institut de Física Corpuscular.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: M. Victoria Castillo Giménez, professora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.

Secretària: Pascuala Garcia Martínez, professora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Física Teòrica, de la Facultat de Física, de la Universitat de València.

ANNEX IV

Projecte: «MRR/Desarrollo preclínico de un fármaco gapmer para tratar distrofia miotónica y otras atrofias musculares. CPI-23-331». Cofinançat per l'Agència Estatal de Recerca – AEI –, pel Ministeri de Ciència i Innovació i per la Unió Europea – NextGenerationEU – Pla de recuperació transformació i resiliència.

Oferta pública de dos llocs de treball d'investigador/a doctor/a júnior.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a doctor/a júnior.

Grup: A. Subgrup: A1.

1.2. Jornada de treball: 20 hores setmanals.

1.3. Dotació de l'ajuda: es destina a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps parcial, és de 1.255,80 euros (12 pagues).

1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

– Obtenir índex terapèutic de gapmers contra MSI2 en cultius cellulars.

– Participar en caracterització transcriptòmica de gapmers i eventual designació com a medicament orfe.

1.5. Objecte i període: desenvolupament preclínic d'un fàrmac gapmer per tractar distròfia miotònica i altres atròfies musculars (LEADER).

El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

1.6. Requisits:

1.6.1. Titulació: doctorat en Biologia, o en Biomedicina, o titulació equivalent.

Obtenció del títol amb una antelació màxima de quatre anys respecte a la publicació de la convocatòria. S'entén com a data d'obtenció del grau de doctor la data de lectura i aprovació de la tesi doctoral.

Programa Marco Europeo, Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 5 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de treinta días consecutivos.

2.5.2. Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, sin financiación competitiva, se asignarán 2 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de treinta días consecutivos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Oscar Manuel Vives Garcia, profesor del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Raquel Molina Peralta, profesora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjose, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Gabriela Alejandra Barenboim Szuchman, profesora del Departament de Física Teòrica.

Secretario: José Manuel Bordes Villagrasa, profesor del Departament de Física Teòrica.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Nuria Rius Dionis, profesora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Juan Miguel Nieves Pamplona, investigador del Institut de Física Corpuscular.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: M. Victoria Castillo Giménez, profesora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.

Secretaria: Pascuala Garcia Martínez, profesora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Física Teòrica, de la Facultat de Física, de la Universitat de València.

ANEXO IV

Proyecto: «MRR/desarrollo preclínico de un fármaco gapmer para tratar distrofia miotónica y otras atrofias musculares. CPI-23-331». Cofinanciado por la Agencia Estatal de Investigación – AEI –, por el Ministerio de Ciencia e Innovación y por la «Unión Europea – NextGenerationEU» – Plan de recuperación transformación y resiliencia.

Oferta pública de un puesto de trabajo de investigador/a doctor/a júnior

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a doctor/a júnior.

Grupo: A, subgrupo. A1.

1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

1.3. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo parcial, será de 1.255,80 euros (12 pagas).

1.4. Funciones y tareas a desarrollar:

– Obtener índice terapéutico de gapmers contra MSI2 en cultivos celulares.

– Participar en caracterización transcriptómica de gapmers y eventual designación como medicamento huérfano.

1.5. Objeto y periodo: desarrollo preclínico de un fármaco gapmer para tratar distrofia miotónica y otras atrofias musculares (LEADER).

El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

1.6. Requisitos:

1.6.1. Titulación: doctorado en Biología, o en Biomedicina, o titulación equivalente.

Obtención del título con una antelación máxima de cuatro años con respecto a la publicación de la convocatoria; se entenderá como fecha de obtención del grado de doctor la fecha de lectura y aprobación de la tesis doctoral.

2. Barem

2.1. Producció científica (fins a 40 punts): la direcció de tesis, la publicació d'articles científics, llibres, capítols de llibre i monografies i la presentació de treballs en reunions científiques es valora d'acord amb el barem per a la valoració de la memòria anual d'investigació vigent en el moment de la publicació de la convocatòria.

2.2. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a 20 punts): el tribunal pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

– Experiència acreditada en investigació en mecanismes moleculars conduents a atròfia muscular.

– Experiència acreditada en rastrejos de fàrmacs *in vitro*.

– Coneixements en gestió de la propietat intel·lectual, desenvolupament de fàrmacs i emprenedoria.

– Certificat d'experimentació amb animals (almenys categoria C) o, almenys, haver realitzat la formació habilitant a aquest certificat.

2.3. Participació en projectes de recerca competitius (fins a 15 punts):

2.3.1. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en projectes de recerca de convocatòries competitives del Pla Nacional d'R+D o programes autonòmics, s'assignen 3 punts.

2.3.2. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip en projectes de recerca europeus, s'assignen 5 punts.

2.4. Participació en activitats de transferència del coneixement (fins a 15 punts):

2.4.1. Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en contractes i convenis per a realitzar projectes de recerca, s'assignen 3 punts. En queden excloses les prestacions de serveis, assessories i activitats formatives.

2.4.2. Per figurar com a coinventor/coautor en patents, models d'utilitat o qualsevol altre tipus de propietat industrial o intel·lectual, s'assignen 5 punts.

2.5. Estades postdoctorals en una altra universitat i centres de recerca diferents del centre d'obtenció de la tesi doctoral (fins a 10 punts):

2.5.1. Per cada any acreditat d'estada en unes altres universitats i centres de recerca, finançada per convocatòries competitives del Programa Marc Europeu, Pla Nacional d'R+D o programes autonòmics, s'assignen 5 punts. Les estades han de tenir una durada mínima de trenta dies consecutius.

2.5.2. Per cada any acreditat d'estada en unes altres universitats i centres de recerca, sense finançament competitiu, s'assignen 2 punts. Les estades han de tenir una durada mínima de trenta dies consecutius.

3. Comissió avaluadora titular

President: Juan Ferré Manzanero, professor del Departament de Genètica.

Vocal 1: Rubén Darío Artero Allepuz, professor del Departament de Genètica.

Vocal 2: Rodolfo Gozalo Gutiérrez, professor del Departament de Botànica i Geologia.

Vocal 3: Maria Isabel Fariña Gomez, professora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Secretària: Carolina Rausell Segarra, professora del Departament de Genètica.

4. Comissió avaluadora suplent

President: Arturo López Castel, professor del Departament de Genètica.

Vocal 1: Manuel Pérez Alonso, professor del Departament de Genètica.

Vocal 2: Jesus Muñoz Bertomeu, professor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3: Misericordia Jiménez Escamilla, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Secretària: Ester Carbo Valverde, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari de Biotecnologia i Biomedicina (BIOTECMED), de la Universitat de València.

2. Baremo

2.1. Producción científica (hasta 40 puntos): la dirección de tesis, publicación de artículos científicos, libros, capítulos de libro y monografías y presentación de trabajos en reuniones científicas se valorará de acuerdo con el baremo para la valoración de la memoria anual de investigación vigente en el momento de la publicación de la convocatoria.

2.2. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta 20 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

– Experiencia acreditada en investigación en mecanismos moleculares conducentes a atrofia muscular.

– Experiencia acreditada en rastreos de fármacos *in vitro*.

– Conocimientos en gestión de la propiedad intelectual, desarrollo de fármacos y emprendimiento.

– Certificado de experimentación con animales (al menos categoría C) o, al menos, haber realizado la formación habilitante a dicho certificado.

2.3. Participación en proyectos de investigación competitivos (hasta 15 puntos):

2.3.1. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en proyectos de investigación de convocatorias competitivas del Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 3 puntos.

2.3.2. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo en proyectos de investigación europeos, se asignarán 5 puntos.

2.4. Participación en actividades de transferencia del conocimiento (hasta 15 puntos):

2.4.1. Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en contratos y convenios para realizar proyectos de investigación, se asignarán 3 puntos. Quedan excluidas de este baremo las prestaciones de servicios, asesorías y actividades formativas.

2.4.2. Por figurar como coinventor/coautor en patentes, modelos de utilidad u otro tipo de propiedad industrial o intelectual, se asignarán 5 puntos.

2.5. Estancias posdoctorales en otra universidad y centros de investigación diferentes del centro de obtención de la tesis doctoral (hasta 10 puntos):

2.5.1. Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, financiada por convocatorias competitivas del Programa Marco Europeo, Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 5 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de treinta días consecutivos.

2.5.2. Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, sin financiación competitiva, se asignarán 2 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de treinta días consecutivos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Juan Ferré Manzanero, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 1: Rubén Darío Artero Allepuz, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 2: Rodolfo Gozalo Gutiérrez, profesor del Departament de Botànica i Geologia.

Vocal 3: Maria Isabel Fariña Gomez, profesora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Secretaria: Carolina Rausell Segarra, profesora del Departament de Genètica.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Arturo López Castel, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 1: Manuel Pérez Alonso, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 2: Jesus Muñoz Bertomeu, profesor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3: Misericordia Jiménez Escamilla, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Secretaria: Ester Carbo Valverde, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari de Biotecnologia i Biomedicina (BIOTECMED), de la Universitat de València.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 24 de maig de 2023, de la Universitat de València, per la qual es convoca l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes de recerca. [2023/5854]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li concedeix l'article 50, en relació amb l'article 3.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, resol:

Convocar l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes de recerca, segons figuren en els annexos d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents.

Primera. Normes generals

1.1. Aquesta oferta té per objecte la selecció de personal per a cobrir diversos llocs de personal laboral per a projectes de recerca mitjançant el sistema de concurs.

1.2. D'acord amb el que estableix l'article 89 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, la realització d'aquest procés selectiu s'ha d'ajustar al que disposa la legislació vigent per a la funció pública de la Generalitat Valenciana i a la normativa laboral continguda en l'Estatut dels Treballadors i les seues modificacions.

També hi és aplicable la normativa específica universitària recollida en la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei de la ciència i els Estatuts de la Universitat de València, així com en les bases d'aquesta convocatòria.

1.3. Els processos selectius que es realitzen en cada convocatòria tenen lloc mitjançant un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits i la realització d'una entrevista.

1.4. L'adjudicació dels llocs a les persones aspirants que superen aquests processos selectius s'efectua d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, sempre que reunisquen els requisits que per a cada lloc de treball són exigits i que s'indiquen en l'annex de cada convocatòria.

1.5. Aquesta convocatòria es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València, l'adreça electrònica del qual és: https://webges.uv.es/uvtaeweb/vertablonfrontaction.do?filtro=tipo&valor=48&filtrar&grupoNavegacion=0&servicioNavegacion=-1, i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), secció de PAS Investigació: http://www.uv.es/pasinvest.

La publicació en el DOGV es pren com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a la presentació de sol·licituds de participació.

La resta de les publicacions que es deriven dels actes integrants del procés selectiu es publiquen en el tauler d'anuncis oficial i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció Investigació.

Segona. Requisits generals de les persones aspirants

Per a ser admeses, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre, o ser de qualsevol dels estats en què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta legislació és definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea. En aquest darrer cas, han de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

Així mateix, s'hi poden presentar persones aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha esmentat en el paràgraf anterior. En aquest cas, és necessari complir els requisits que estableix la normativa vigent. Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball que s'ofereix ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Tenir complerts almenys setze anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 24 de mayo de 2023, de la Universitat de València, por la que se convoca la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversos proyectos de investigación. [2023/5854]

El Rectorado de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le concede el artículo 50, en relación con el artículo 3.2 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, resuelve:

Convocar la oferta pública de diferentes plazas de este organismo con contrato laboral a cargo de diversos proyectos de investigación, según figuran en los anexos de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Normas generales

1.1. Esta oferta tiene por objeto la selección de personal para cubrir diversos puestos de personal laboral para proyectos de investigación mediante el sistema de concurso.

1.2. De acuerdo con lo que establece el artículo 89 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, la realización de este proceso selectivo se debe ajustar a lo que dispone la legislación vigente para la función pública de la Generalitat Valenciana, y por la normativa laboral contenida en el Estatuto de los Trabajadores y sus modificaciones.

También le será de aplicación la normativa específica universitaria recogida en la Ley orgánica del sistema universitario, la Ley de la ciencia y en los Estatutos de la Universitat de València, así como en las bases de esta convocatoria.

1.3. Los procesos selectivos que se realicen en cada convocatoria tendrán lugar mediante un concurso que consistirá en la valoración de los méritos, y la realización de una entrevista.

1.4. La adjudicación de los puestos, a las personas aspirantes que superen estos procesos selectivos, se efectuará de acuerdo con el orden de puntuación obtenida, siempre que reúnan los requisitos exigidos, para cada puesto de trabajo, en el anexo de cada convocatoria.

1.5. Esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València, cuya dirección electrónica es https://webges.uv.es/uvTaeWeb/VerTablonFrontAction.do?filtro=tipo&valor=48&filtrar&grupoNavegacion=0&servicioNavegacion=-1, y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación: http://www.uv.es/pasinvest.

La publicación en el DOGV se tomará como referencia a efectos del cómputo de plazos para la presentación de solicitudes de participación.

El resto de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del proceso selectivo, se publicarán en el tablón de anuncios oficial y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección investigación.

Segunda. Requisitos generales de las personas aspirantes

Para ser admitidas, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Así mismo, se podrán presentar personas aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos, al menos, dieciséis años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

2.3. Posseir una de les titulacions acadèmiques de les que figuren en l'annex corresponent a la convocatòria que es vulga sol·licitar, o estar en condicions d'obtenir el títol corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de la credencial que n'acredita l'homologació o declaració d'equivalència a Espanya, una fotocòpia de la qual ha d'acompanyar la sol·licitud. Si encara no estan homologades ni se n'ha declarat l'equivalència, es pot substituir aquest requisit per l'acreditació d'haver iniciat la tramitació per a la seua homologació, declaració d'equivalència o reconeixement. El contracte es rescindirà si l'autoritat acadèmica competent denega l'homologació. S'ha d'entendre que hi ha denegació quan l'homologació està condiciona al compliment de determinats requisits, mentre que no es complisquen.

2.4. Si s'exigeix com a requisit un nivell d'idioma, s'utilitza per a la seua avaluació la taula d'equivalències d'acreditació de L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern de 10 de juliol de 2018 (ACGUV 156/2018). No es valoren els cursos d'idiomes, només els nivells adquirits. https://links.uv.es/0AWddjI

2.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver-estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas de persones aspirants de nacionalitat no espanyola, han d'acreditar igualment que no estan sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca l'accés a la funció pública. Si no tenen aquesta acreditació, han de presentar una còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de la declaració jurada per part de les persones interessades.

Tots aquests requisits s'han de reunir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Les persones aspirants són responsables de la veracitat de totes les dades que facen constar en la sol·licitud i en la documentació aportada. En cas de falsedat, se'ls pot exigir la responsabilitat corresponent, sense perjudici, si escau, de la seua exclusió del procés selectiu.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones interessades han de reunir els requisits assenyalats en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, obligatòriament a través de la sol·licitud electrònica que la Universitat posa a la seua disposició, l'enllaç a la qual (url) es publica en la pàgina web de la Secció de Pas Investigació, http://www.uv.es/pasinvest, a partir de la publicació d'aquesta resolució en el DOGV.

Per a emplenar la sol·licitud, la Universitat té a disposició de les persones interessades una guia a la qual es pot accedir a través de l'enllaç: https://go.uv.es/sNh0jds.

Si alguna persona té dificultats a l'hora de realitzar la tramitació electrònica, pot accedir a l'eina de suport TIC de la Universitat de València a través del següent enllaç: https://links.uv.es/eadmin/ticketing_es. Per a qualsevol altre dubte sobre els detalls d'aquesta convocatòria, es pot contactar amb l'equip de la secció de Gestió d'Investigació del Servei de Recursos Humans PAS mitjançant l'adreça de correu electrònic: convopi@uv.es.

3.2. El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà hàbil de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quarta. Documentació que cal adjuntar electrònicament

En el formulari electrònic es requereix que s'adjunte diversa documentació, preferentment en format pdf. Aquesta documentació s'ha d'inserir en les pestanyes i en l'espai reservat per a això. S'ha de fer de la següent manera:

4.1. En la pestanya quarta s'ha d'inserir el document pdf del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, cal acreditar-ne l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per aconseguir-la.

2.3. Poseer una de las titulaciones académicas de las que figuran en el anexo correspondiente a la convocatoria que se quiera a solicitar, o estar en condiciones de obtener el título correspondiente, en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación o declaración de equivalencia en España, debiendo acompañarse a la solicitud fotocopia de la misma. Cuando no se encuentren homologadas, ni se hayan declarado su equivalencia se podrá sustituir este requisito por la acreditación de haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento. Se rescindirá el contrato si la autoridad académica competente deniega la homologación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. Cuando se exija como requisito un nivel de idioma, se utilizará para su evaluación la tabla de equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consell de Govern del 10 de julio de 2018 (ACGUV 156/2018). No se valorarán los cursos de idiomas, solo los niveles adquiridos. https://links.uv.es/0AWddjI

2.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de personas aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de la declaración jurada por parte de las personas interesadas.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Las personas aspirantes son responsables de la veracidad de todos los datos que hagan constar en la solicitud y en la documentación aportada, pudiendo exigírseles la responsabilidad correspondiente en caso de falsedad en los mismos, sin perjuicio, en su caso, de su exclusión del proceso selectivo.

Tercera. Solicitudes

3.1. Las personas interesadas han de reunir los requisitos señalados en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar. Deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, obligatoriamente, a través de la solicitud electrónica que la Universidad pondrá a su disposición, y cuyo enlace (url), se publicará en la página web de la Sección de Pas Investigación, http://www.uv.es/pasinvest, a partir de la publicación de esta resolución en el DOGV.

Para rellenar la solicitud, la Universitat tiene a disposición de las personas interesadas una guía a la que puede acceder a través del siguiente enlace: https://go.uv.es/sNh0jds.

Quienes tengan dificultades para realizar la tramitación electrónica, pueden acceder a la herramienta de apoyo TIC de la Universitat de València a través del siguiente enlace: https://links.uv.es/eadmin/ticketing_es. Para cualquier otra duda sobre los detalles de esta convocatoria puede contactar con el equipo de la sección de Gestión de Investigación del Servicio de Recursos Humanos PAS, mediante correo electrónico a la dirección: convopi@uv.es

3.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de diez días hábiles a partir del siguiente hábil al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Cuarta. Documentación que se debe adjuntar electrónicamente

En el formulario electrónico se requerirá que se adjunte diversa documentación, preferentemente, en formato pdf. Dicha documentación deberá insertarse en las pestañas y en el espacio reservado para ello. Se ha de hacer de la siguiente manera:

4.1. Se insertará en la pestaña cuarta el documento pdf del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

També s'hi ha d'inserir en aquesta mateixa pestanya la resta de documents pdf que acrediten qualsevol altre requisit que s'exigisca en la convocatòria.

4.2. En la pestanya cinquena s'ha d'inserir el document pdf del DNI, passaport o NIE, aquests dos últims documents només si la persona que es presenta no té la nacionalitat espanyola.

4.3. També s'hi ha d'inserir el *curriculum vitae* en un document pdf, o un zip. Es pot fer servir el model establert en aquest enllaç: http://go.uv.es/F3LCmfj.

No és necessari que els documents adjuntats estiguen degudament acreditats en aquest moment del procediment; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat de tot el que s'ha dit en la sol·licitud i en els documents annexats, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir a les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats i que hagen sigut objecte de valoració.

Quinta. Sistema selectiu

5.1. El procés selectiu consta d'un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits curriculars de les persones aspirants per la comissió avaluadora i, si és el cas, de la realització d'una entrevista.

Els mèrits es valoren d'acord amb el barem que figura en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Els mèrits que no s'hagen justificat documentalment dins del termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

5.2. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una entrevista a les persones aspirants. El nombre de persones que passen a la fase d'entrevista es determina per criteri de la comissió avaluadora.

5.3. Finalitzat el procés selectiu, la baremació de les persones aspirants i la proposta de contractació i de formació de la borsa es publica en el tauler d'anuncis de la Universitat de València i en la pàgina web http://www.uv.es/pasinvest.

5.4. L'adjudicació dels llocs convocats es fa per resolució de la gerència, que es publica igualment en el tauler d'anuncis i en la pàgina web esmentats en el punt 5.3. d'aquesta base.

5.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en cas que, després de la valoració dels mèrits i, si s'escau, la realització de l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta íntegrament al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

5.6. Les borses de treball que deriven d'aquests processos selectius romandran vigents mentre dure el projecte de recerca per al qual van ser convocats. Les crides a les persones aspirants es fa per l'ordre de la borsa.

Sisena. Comissió avaluadora

6.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex corresponent a cada convocatòria.

6.2. És aplicable als membres d'aquesta comissió el que disposa l'Acord del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprova el Full de ruta sobre les mesures d'integritat pública, la prevenció i la lluita contra el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

A aquest efecte, els seus membres han d'emplenar la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), que s'ha d'adjuntar a l'acta de constitució de la comissió i que forma part de l'expedient administratiu. N'hi ha un model normalitzat per la Universitat en la pàgina web: https://links.uv.es/GOo6oAT.

6.3. La comissió és l'encarregada de resoldre tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.

6.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el lloc que s'indica en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita.

También se insertará en esta misma pestaña, el resto de documentos pdf, que acrediten cualquier otro requisito que se exija en la convocatoria.

4.2. Se insertará en la pestaña quinta el documento pdf del DNI, pasaporte o NIE. Estos dos últimos documentos, solo si se presenta una persona que no tenga la nacionalidad española.

4.3. También se insertará en la pestaña quinta el *curriculum vitae*, en un documento pdf, o un zip, pudiendo utilizar para ello el modelo establecido en el siguiente enlace: http://go.uv.es/F3LCmfj.

No será necesario que los documentos adjuntados se encuentren debidamente acreditados, en este momento del procedimiento, siendo suficiente la declaración jurada de la persona interesada, sobre la autenticidad de todo lo dicho en la solicitud y en los documentos anexados, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Quinta. Sistema selectivo

5.1. El proceso selectivo consistirá en un concurso que consistirá en la valoración de los méritos curriculares de las personas aspirantes por la comisión evaluadora, y, en su caso, de la realización de una entrevista.

Los méritos se valorarán, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar. Los méritos que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

5.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a las personas aspirantes. El número de aquellas que pasen a la fase de entrevista, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

5.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de las personas aspirantes, y se hará la propuesta de contratación y de la formación de la bolsa, en el tablón de anuncios de la Universitat de València, y en la página web http://www.uv.es/pasinvest.

5.4. La adjudicación de los puestos convocados se realizará por resolución de la gerencia, y se publicará igualmente en el tablón de anuncios y en la página web mencionados en el punto 5.3. de esta base.

5.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

5.6. Las bolsas de trabajo que deriven de estos procesos selectivos permanecerán vigentes mientras dure el proyecto de investigación para el que fueron convocados. Los llamamientos a las personas aspirantes se realizarán por el orden de la bolsa.

Sexta. Comisión evaluadora

6.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo correspondiente a cada convocatoria.

6.2. Será de aplicación a los miembros de esta comisión lo dispuesto en el Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprueba la Hoja de ruta sobre las medidas de integridad pública, la prevención y la lucha contra el fraude, la corrupción y los conflictos de interés.

A tal efecto, sus miembros deberán cumplimentar la correspondiente declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) que será adjuntada al acta de constitución de la comisión, y formarán parte del expediente administrativo. Habrá un modelo normalizado por la Universidad en la siguiente página web: https://links.uv.es/GOo6oAT.

6.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

6.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

6.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el lugar indicado en el anexo correspondiente a la convocatoria que se va a solicitar.

Setena. Contractació

7.1. Una vegada hagen acabat els processos selectius derivats d'aquesta convocatòria, els contractes es formalitzen per escrit, per a la qual cosa es fa servir la modalitat contractual més adequada a l'objecte d'aquest entre les que estiguen vigents en el moment d'aquesta formalització.

7.2. La data d'inici és la que està fixada en la proposta de contractació, en funció de les necessitats dels projectes i sempre que siga viable administrativament.

7.3. La finalització dels contractes pot ser deguda a qualsevol de les causes previstes en l'Estatut dels Treballadors, o en la resta de legislació aplicable, i també les que es consignen en el contracte, entre les quals s'han d'establir les següents:

7.3.1. Acabament o esgotament de la consignació pressupostària.

7.3.2. Acabament de les tasques consignades al lloc de l'empleat o empleada dins del projecte.

7.3.3. Acabament del projecte.

Vuitena. Informació sobre les dades recollides

8.1. La Universitat de València és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones que es presenten a aquest procés selectiu. La informació rebuda es tractarà exclusivament per a les finalitats objecte de la convocatòria, així com, en el seu cas, la posterior gestió de personal, de conformitat amb el que disposa la normativa de protecció de dades vigent.

Part de les dades poden ser publicats en el tauler oficial de la Universitat de València i en la pàgina web de la Secció de Gestió de la Investigació. A més, també se cediran als membres de la comissió avaluadora per a la valoració dels mèrits i la resolució de reclamacions plantejades, si s'escau.

8.2. Les persones que desitgen accedir a l'expedient del procés selectiu i consultar dades d'altres persones aspirants, ho han de sol·licitar prèviament a la comissió avaluadora o al Servei de RRHH (PAS), Secció de PAS-Invest.

En aquesta sol·licitud s'han de comprometen a mantenir el deure de confidencialitat de les dades i a guardar-ne l'oportuna reserva, i només poden fer ús d'aquesta informació a l'efecte d'argumentar o plantejar una possible reclamació o al·legació.

L'ús o divulgació d'aquestes dades fora dels casos esmentats pot implicar l'exigència de responsabilitats de conformitat amb la legislació vigent.

8.3. Per a més informació sobre el tractament de les dades, es pot accedir a l'enllaç: http://go.uv.es/88bqyH6

Novena. Clàusula d'idioma

El text íntegre d'aquesta resolució, així com els documents inclosos com a annexos, han estat redactats en els idiomes anglès, valencià i castellà, considerant-se les tres versions com a oficials, si bé es fixa com a prioritària per a la seua interpretació en cas de discrepància la versió en castellà.

Desena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora, es pot interposar el recurs d'alçada que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal d'acord amb l'esmentada norma.

València, 24 de maig de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

Séptima. Contratación

7.1. Finalizados los procesos selectivos derivados de esta convocatoria, los contratos se formalizarán por escrito, y se utilizará la modalidad contractual más adecuada al objeto del mismo, de entre las que se encuentren vigentes en el momento de dicha formalización.

7.2. La fecha de inicio vendrá fijada en la propuesta de contratación, en función de las necesidades de los proyectos y siempre que sea viable administrativamente.

7.3. La finalización de los contratos podrá realizarse por cualquiera de las causas previstas en el Estatuto de los Trabajadores, o en el resto de legislación aplicable, y también las consignadas en el propio contrato, entre las que se establecerán las siguientes:

7.3.1. Finalización o agotamiento de la consignación presupuestaria.

7.3.2. Finalización de las tareas consignadas al puesto del empleado o empleada dentro del proyecto.

7.3.3. Finalización del proyecto.

Octava. Información sobre los datos recogidos

8.1. La Universitat de València es la entidad responsable de los datos facilitados por las personas que se presentan a este proceso selectivo. La información recibida, se tratará exclusivamente para los fines objeto de la convocatoria, así como, en su caso, la posterior gestión de personal de conformidad con lo dispuesto en la en la normativa de protección de datos vigente.

Parte de los datos podrán ser publicados en el tablón oficial de la Universitat de València y en la página web de la Sección de Gestión de la Investigación. Además, también se cederán a los miembros de la comisión evaluadora para la valoración de los méritos y la resolución de reclamaciones planteadas, en su caso.

8.2. Quienes deseen acceder al expediente del proceso selectivo y consultar datos de otras personas aspirantes deberán solicitarlo previamente, a la comisión evaluadora o al Servicio de RRHH (PAS), Sección de PAS-Invest.

En dicha solicitud se comprometen a mantener el deber de confidencialidad de los datos y a guardar la oportuna reserva de los mismo, pudiendo hacer solo uso de estos a efectos de argumentar o plantear una posible reclamación o alegación.

El uso o divulgación de estos datos fuera de los casos mencionados podrá implicar la exigencia de responsabilidades de conformidad con la legislación vigente.

8.3. Para más información sobre el tratamiento de los datos, puede acceder al siguiente enlace: http://go.uv.es/88bqyH6

Novena. Cláusula de idioma

El texto íntegro de esta resolución, así como los documentos incluidos como anexos, han sido redactados en los idiomas inglés, valenciano y castellano, considerándose las tres versiones como oficiales, si bien se fija como prioritaria para su interpretación en caso de discrepancia la versión en castellano.

Décima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición, ante el mismo órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Así mismo, la Administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 24 de mayo de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Projecte: «MRR/Sistemas dinámicos inteligentes centrados en el usuario para la personalización del aprendizaje. CPI-23-319». Cofinançat per l'Agència Estatal de Recerca – AEI –, pel Ministeri de Ciència i Innovació i per la Unió Europea – NextGenerationEU – Pla de recuperació transformació i resiliència.

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a de suport a la investigació.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Tècnic/a de suport a la investigació.
Grup: C.
Subgrup: C1.
Complement de destinació: 16.
Complement específic: E011.
1.2. Jornada de treball: 20 hores setmanals.
1.3. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Desenvolupament web.
– Investigació en tècniques d'intel·ligència artificial aplicables al nostre context particular.
1.4. Objecte i període: desenvolupaments informàtics per al modelatge d'usuari, en el context d'una aplicació web ja existent.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.5. Requisits:
1.5.1. Titulació: Batxillerat, o Cicle Formatiu de grau Mitjà, o titulació equivalent.

2. Barem
2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.
– Tasques de programació i investigació orientada al modelatge d'usuari.
– Coneixements en python, java, programació web, aprenentatge màquina i bases de dades.
– Estudis al grau d'Enginyeria Informàtica, o titulació equivalent.

– Cicle Formatiu de grau superior en una àrea tècnica, o titulació equivalent.
La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular
President: Enrique Navarro Camba, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Miguel Arevalillo Herraez, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Jaume Segura Garcia, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.
Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

4. Comissió avaluadora suplent
President: Maximo Cobos Serrano, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Juan Gutiérrez Aguado, professor del Departament d'Informàtica.

ANEXO I

Proyecto: «MRR/Sistemas dinámicos inteligentes centrados en el usuario para la personalización del aprendizaje. CPI-23-319». Cofinanciado por la Agencia Estatal de Investigación – AEI –, por el Ministerio de Ciencia e Innovación y por la «Unión Europea – NextGenerationEU» – Plan de recuperación transformación y resiliencia.

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Técnico/a de apoyo a la investigación.
Grupo: C.
Subgrupo: C1.
Complemento de destino: 16.
Complemento específico: E011.
1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.
1.3. Funciones y tareas a desarrollar:
– Desarrollo web.
– Investigación en técnicas de inteligencia artificial aplicables en nuestro contexto particular.
1.4. Objeto y periodo: desarrollos informáticos para el modelado de usuario, en el contexto de una aplicación web ya existente.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.5. Requisitos:
1.5.1. Titulación: Bachillerato, o Ciclo Formativo de grado medio, o titulación equivalente.

2. Baremo
2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
– Tareas de programación e investigación orientada al modelado de usuario.
– Conocimientos en python, java, programación web, aprendizaje máquina y bases de datos.
– Estudios en el grado de Ingeniería Informática, o titulación equivalente.
– Ciclo Formativo de grado superior en un área técnica, o titulación equivalente.
La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular
Presidente: Enrique Navarro Camba, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Miguel Arevalillo Herraez, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Jaume Segura Garcia, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informàtica.
Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidente: Maximo Cobos Serrano, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Juan Gutiérrez Aguado, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Candido Reig Escriva, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Vocal 3: Carmen Botella Mascarell, professora del Departament d'Informàtica.
Secretària: Ariadna Fuertes Seder, professora del Departament d'Informàtica.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament d'Informàtica, de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE), de la Universitat de València.

ANNEX II

Projecte: «MRR/Sistemas dinámicos inteligentes centrados en el usuario para la personalización del aprendizaje. CPI-23-320». Cofinançat per l'Agència Estatal de Recerca – AEI –, pel Ministeri de Ciència i Innovació i per la Unió Europea – NextGenerationEU – Pla de recuperació transformació i resiliència.

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a de suport a la investigació.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Tècnic/a de suport a la investigació.
Grup: C.
Subgrup: C1.
Complement de destinació: 16.
Complement específic: E011.
1.2. Jornada de treball: 20 hores setmanals.
1.3. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Desenvolupament web.
– Investigació en tècniques d'intel·ligència artificial aplicables al nostre context particular.
1.4. Objecte i període: desenvolupaments informàtics per al modelatge d'usuari, en el context d'una aplicació web ja existent.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.5. Requisits:
1.5.1. Titulació: Batxillerat, o Cicle Formatiu de grau mitjà, o titulació equivalent.

2. Barem
2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.
– Tasques de programació i investigació orientada al modelatge d'usuari.
– Coneixements en python, java, programació web, aprenentatge màquina i bases de dades.
– Estudis al grau d'Enginyeria Informàtica, o titulació equivalent.

– Cicle Formatiu de grau superior en una àrea tècnica, o titulació equivalent.
La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular
President: Enrique Navarro Camba, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Miguel Arevalillo Herraez, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Candido Reig Escriva, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Vocal 3: Carmen Botella Mascarell, profesora del Departament d'Informàtica.
Secretaria: Ariadna Fuertes Seder, profesora del Departament d'Informàtica.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Informàtica, de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE), de la Universitat de València.

ANEXO II

Proyecto: «MRR/Sistemas dinámicos inteligentes centrados en el usuario para la personalización del aprendizaje. CPI-23-320». Cofinanciado por la Agencia Estatal de Investigación – AEI –, por el Ministerio de Ciencia e Innovación y por la «Unión Europea – NextGenerationEU» – Plan de recuperación transformación y resiliencia.

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Técnico/a de apoyo a la investigación.
Grupo: C.
Subgrupo: C1.
Complemento de destino: 16.
Complemento específico: E011.
1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.
1.3. Funciones y tareas a desarrollar:
– Desarrollo web.
– Investigación en técnicas de inteligencia artificial aplicables en nuestro contexto particular.
1.4. Objeto y periodo: desarrollos informáticos para el modelado de usuario, en el contexto de una aplicación web ya existente.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.5. Requisitos:
1.5.1. Titulación: Bachillerato, o Ciclo Formativo de grado medio, o titulación equivalente.

2. Baremo
2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
– Tareas de programación e investigación orientada al modelado de usuario.
– Conocimientos en python, java, programación Web, aprendizaje máquina y bases de datos.
– Estudios en el grado de Ingeniería Informática, o titulación equivalente.
– Ciclo Formativo de grado superior en un área técnica, o titulación equivalente.
La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular
Presidente: Enrique Navarro Camba, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Miguel Arevalillo Herraez, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Jaume Segura Garcia, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.
Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

4. Comissió avaluadora suplent
President: Maximo Cobos Serrano, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Juan Gutiérrez Aguado, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Abilio Candido Reig Escriva, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Vocal 3: Carmen Botella Mascarell, professora del Departament d'Informàtica.
Secretària: Ariadna Fuertes Seder, professora del Departament d'Informàtica.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament d'Informàtica, de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE), de la Universitat de València.

ANNEX III

Projecte: «Las escuelas de segunda oportunidad: reacciones en respuesta a las necesidades alteradas por los efectos de la COVID-19. CPI-23-324». (AICO/2021/254). Subvencions a grups de recerca consolidats de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, convocades per Resolució de 20 de novembre del 2020.

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a mitjà/na de suport a la investigació.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Tècnic/a mitjà/na de suport a la investigació.
Grup: A.
Subgrup: A2.
Complement de destinació: 18.
Complement específic: E017.
1.2. Jornada de treball: 30 hores setmanals.
1.3. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Participació en el disseny dels instruments.
– Estudi de camp per a l'aplicació dels instruments de recollida d'informació. Si no n'hi ha, seguiment de l'administració dels instruments per terceres persones.
– Bolcat i anàlisi de dades (qüestionari i documents).
– Participació en la realització d'entrevistes i/o grups de discussió a les escoles de Segona Oportunitat.
– Anàlisi de dades qualitatives i quantitatives.
– Participació en l'elaboració d'informes parcials.
1.4. Objecte i període: participació en el disseny dels instruments, en la recollida d'informació i anàlisi de les dades en el context de l'estudi a les escoles de Segona Oportunitat.
El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
1.5. Requisits:
1.5.1. Titulació: grau en Sociologia, o en Pedagogia, o en Educació Social, o titulació equivalent.

2. Barem
2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.

Vocal 2: Jaume Segura Garcia, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informàtica.
Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidente: Maximo Cobos Serrano, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Juan Gutiérrez Aguado, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Abilio Candido Reig Escriva, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Vocal 3: Carmen Botella Mascarell, profesora del Departament d'Informàtica.
Secretaria: Ariadna Fuertes Seder, profesora del Departament d'Informàtica.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Informàtica, de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE), de la Universitat de València.

ANEXO III

Proyecto: «Las escuelas de segunda oportunidad: reacciones en respuesta a las necesidades alteradas por los efectos de la COVID-19. CPI-23-324». (AICO/2021/254). Subvenciones a grupos de investigación consolidados de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, convocadas por Resolución de 20 de noviembre de 2020.

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.
Grupo: A.
Subgrupo: A2.
Complemento de destino: 18.
Complemento específico: E017.
1.2. Jornada de trabajo: 30 horas semanales.
1.3. Funciones y tareas a desarrollar:
– Participación en el diseño de los instrumentos.
– Estudio de campo para la aplicación de los instrumentos de recogida de información. En su defecto, seguimiento de la administración de los instrumentos por terceras personas.
– Volcado y análisis de datos (cuestionario y documentos).
– Participación en la realización de entrevistas y/o grupos de discusión en las escuelas de Segunda Oportunidad.
– Análisis de datos cualitativos y cuantitativos.
– Participación en la elaboración de informes parciales.
1.4. Objeto y periodo: participación en el diseño de los instrumentos, en la recogida de información y análisis de los datos en el contexto del estudio en las escuelas de Segunda Oportunidad.
El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
1.5. Requisitos:
1.5.1. Titulación: grado en Sociología, o en Pedagogía, o en Educación Social, o titulación equivalente.

2. Baremo
2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.

2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.
– Estudis postgrau en investigació social.
– Formació en investigació qualitativa.
– Contractes investigació predoctoral.
– Experiència laboral en investigació social.
– Experiència laboral en anàlisi de dades.
– Experiència en investigació sobre educació, especialment en transicions educació-treball, itineraris formatius-laborals, formació professional i abandó educatiu.
– Investigacions prèvies a escoles de Segona Oportunitat.
La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular
Presidenta: Davinia Palomares Montero, professora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 1: Fernando Marhuenda Fluixa, professor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 2: Santiago Mengual Andres, professor del Departament d'Educació Comparada i Història de l'Educació.
Vocal 3: María José Chisvert Tarazona, professora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Secretari: Vicente Gabarda Mendez, professor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.

4. Comissió avaluadora suplent
President: Juan Garcia Rubio, professor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 1: Nerea Hernaiz Agreda, professora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 2: Juan Carlos Colomer Rubio, professor del Departament de Didàctica de les Ciències Experimentals i Socials.
Vocal 3: Alicia Ros Garrido, professora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Secretari: Joan Antoni Aparisi Romero, professor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Didàctica i Organització Escolar, de la Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació, de la Universitat de València.

ANNEX IV

Projecte: «Effective field theories for hadron exotic states with applications in lattice QCD. CIDEGENT/2019/015. CPI-23-328». a càrrec del Programa per al suport de persones investigadores amb talent – Pla GenT, ajudes convocades, per a l'exercici 2019, per Resolució de 12 de desembre de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (actual Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital).

Oferta pública d'un lloc de treball de tècnic/a mitjà/a de suport a la recerca.

1. Condicions generals del lloc de treball que s'ofereix
1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:
Tècnic/a mitjà/na de suport a la investigació.
Grup: A.
Subgrup: A2.
1.2. Dotació de l'ajuda: segons l'establert a l'annex I, punt Primer, apartat 3 de la Resolució de 12 de desembre de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2019, subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent – Pla GenT (DOGV 8463 / 14.01.2019)

1.3. Jornada de treball: 35 hores setmanals.
1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:
– Estudiar la interacció de dos o més hadrons amb quarks pesants.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
– Estudios postgrado en investigación social.
– Formación en investigación cualitativa.
– Contratos de investigación predoctoral.
– Experiencia laboral en investigación social.
– Experiencia laboral en análisis de datos.
– Experiencia en investigación sobre educación, especialmente en transiciones educación-trabajo, itinerarios formativos-laborales, formación profesional y abandono educativo.
– Investigaciones previas en escuelas de Segunda Oportunidad.
La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular
Presidenta: Davinia Palomares Montero, profesora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 1: Fernando Marhuenda Fluixa, profesor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 2: Santiago Mengual Andres, profesor del Departament d'Educació Comparada i Història de l'Educació.
Vocal 3: María José Chisvert Tarazona, profesora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Secretario: Vicente Gabarda Mendez, profesor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.

4. Comisión evaluadora suplente
Presidente: Juan Garcia Rubio, profesor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 1: Nerea Hernaiz Agreda, profesora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Vocal 2: Juan Carlos Colomer Rubio, profesor del Departament de Didàctica de les Ciències Experimentals i Socials.
Vocal 3: Alicia Ros Garrido, profesora del Departament de Didàctica i Organització Escolar.
Secretario: Joan Antoni Aparisi Romero, profesor del Departament de Didàctica i Organització Escolar.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Didàctica i Organització Escolar, de la Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació, de la Universitat de València.

ANEXO IV

Proyecto: «Effective field theories for hadron exotic states with applications in lattice QCD.CIDEGENT/2019/015. CPI-23-328». a cargo del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento – Plan GenT, ayudas convocadas, para el ejercicio 2019, por Resolución de 12 de diciembre de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (actual Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital).

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado
1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.
Grupo: A.
Subgrupo: A2.
1.2. Dotación de la ayuda: según lo establecido en el anexo I, punto primero, apartado 3 de la Resolución de 12 de diciembre de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para el ejercicio 2019, subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento – Plan GenT (DOGV 8463 / 14.01.2019).
1.3. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.
1.4. Funciones y tareas a desarrollar:
– Estudiar la interacción de dos o más hadrones con quarks pesados.

– Realitzar càlculs analítics de la interacció a next-to-leading order.

– Analitzar dades de latticeQCD usant tècniques avançades d'estadística.

1.5. Objecte i període: realitzar recerca sobre la interacció de dos o més hadrons amb quarks pesants mitjançant teories efectives per estudiar la dinàmica de ressonàncies exòtiques.

El contracte està determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

1.6. Requisits:

1.6.1. Titulació: grau en Física, o titulació equivalent.

2. Barem

2.1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2.2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.

2.3. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte, l'experiència prèvia i els coneixements concrets: fins a 4 punts.

– Haver realitzat recerca anteriorment.

– Posseir coneixements/experiència en física hadrònica.

– Posseir coneixements en programació.

– Coneixements en estadística i intel·ligència artificial.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents: fins a 2 punts.

3. Comissió avaluadora titular

Presidenta: Nuria Rius Dionis, professora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Raquel Molina Peralta, professora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjosé, professor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Miguel Abaladejo Serrano, investigador de l'Institut de Física Corpuscular.

Secretari: Manuel José Vicente Vacas, professor del Departament de Física Teòrica.

4. Comissió avaluadora suplent

President: Oscar Manuel Vives García, profesor del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Juan Nieves Pamplona, investigador de l'Institut de Física Corpuscular.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Gabriela Alejandra Baremboim Szuchman, profesora del Departament de Física Teòrica.

Secretària: M. Amparo Tortola Baixauli, profesora del Departament de Física Teòrica.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Física Teòrica, de la Facultat de Física, de la Universitat de València.

– Realizar cálculos analíticos de la interacción a next-to-leading order.

– Analizar datos de latticeQCD usando técnicas avanzadas de estadística.

1.5. Objeto y periodo: realizar investigación sobre la interacción de dos o más hadrones con quarks pesados mediante teorías efectivas para estudiar la dinámica de resonancias exóticas.

El contrato estará determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

1.6. Requisitos:

1.6.1. Titulación: grado en Física, o titulación equivalente.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Haber realizado investigación anteriormente.

– Poseer conocimientos/experiencia en física hadrónica.

– Poseer conocimientos en programación.

– Conocimientos en estadística e inteligencia artificial.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidenta: Nuria Rius Dionis, profesora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Raquel Molina Peralta, profesora del Departament de Física Teòrica.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjosé, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Miguel Abaladejo Serrano, investigador de l'Institut de Física Corpuscular.

Secretario: Manuel José Vicente Vacas, profesor del Departament de Física Teòrica.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Oscar Manuel Vives García, profesor del Departament de Física Teòrica.

Vocal 1: Juan Nieves Pamplona, investigador de l'Institut de Física Corpuscular.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Gabriela Alejandra Baremboim Szuchman, profesora del Departament de Física Teòrica.

Secretaria: M. Amparo Tortola Baixauli, profesora del Departament de Física Teòrica.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Física Teòrica, de la Facultat de Física, de la Universitat de València.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 31 de maig de 2023, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca un concurs públic per a la provisió de places de professorat permanent laboral, destinades a la incorporació de personal investigador doctor que haja obtingut el certificat I3 en el marc del Programa «Ramón y Cajal». Convocatòria PPL número 1/2023. [2023/6116]

D'acord amb l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2022, relativa a places de cossos docents universitaris i de professorat contractat doctor de la Universitat de València, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 5 de maig de 2022, amb l'autorització prèvia de la Conselleria competent en matèria d'universitats, en compliment de l'article 20, apartat U.1 i 3. I) de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, la Universitat de València convoca un concurs públic per a la provisió d'1 plaça de professorat permanent laboral que es detalla en l'annex I d'aquesta resolució, destinada a la incorporació de personal investigador doctor que haja obtingut el certificat I3 en el marc del programa «Ramón y Cajal», dotada en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat de València i inclosa en la seua vigent relació de llocs de treball.

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

El concurs es regeix pel que disposen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (BOE 23.03.2023) -en avant LOSU-; l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 31.10.2015); els Estatuts de la Universitat de València (DOGV 03.08.2004); el Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València, aprovat per l'Acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003 i posteriors modificacions; el Reglament d'administració electrònica de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de data 23 de juny de 2020, que estableix l'obligatorietat de relacionar-se a través de mitjans electrònics amb la Universitat de les persones que tinguen la condició d'interessades en procediments que puguen donar lloc a la seua incorporació com a membres de la comunitat universitària; el Reglament per a la realització de reunions i l'adopció d'acords a distància per part d'òrgans col·legiats de la Universitat, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de data 18 de febrer de 2019; així com per les bases d'aquesta convocatòria.

Segona. Requisits generals i específics

Per a l'admissió al concurs, cal complir els requisits següents en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

2.1. Requisits generals

a) Haver fet setze anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguen ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya han de disposar del permís de residència i de treball abans de la formalització dels contractes corresponents.

c) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca el compliment de les funcions corresponents a les places convocades.

d) No haver estat separada o separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola han d'acreditar igualment no estar inhabilitades o en situació equivalent, ni estar sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins del seu estat, l'accés a la funció pública o l'ocupació pública.

e) Estar en possessió del títol de doctor o doctora.

f) Disposar del certificat I3 en el marc del programa «Ramón y Cajal» i tindre avaluada positivament l'activitat curricular per part

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2023, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca un concurso público para la provisión de plazas de profesorado permanente laboral, destinadas a la incorporación de personal investigador doctor que haya obtenido el certificado I3 en el marco del Programa «Ramón y Cajal». Convocatoria PPL número 1/2023. [2023/6116]

De acuerdo con la oferta de empleo público para el año 2022, relativa a plazas de cuerpos docentes universitarios y de profesorado contratado doctor de la Universitat de València, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 5 de mayo de 2022, previa autorización de la conselleria competente en materia de universidades, en cumplimiento del artículo 20, apartado Uno.1 y 3. I) de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para el año 2022, la Universitat de València convoca un concurso público para la provisión de 1 plaza de profesorado permanente laboral que se detalla en el anexo I de la presente resolución, destinada a la incorporación de personal investigador doctor haya obtenido el certificado I3 en el marco del programa «Ramón y Cajal», dotada en el estado de gastos del presupuesto de la Universitat de València e incluida en su vigente relación de puestos de trabajo.

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

El concurso se regirá por lo que disponen la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario (BOE 23.03.2023) -en lo sucesivo LOSU-; el Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 31.10.2015); los Estatutos de la Universitat de València; el Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València, aprobado por el Acuerdo del Consejo de Gobierno, de 27 de mayo de 2003 y posteriores modificaciones; el Reglamento de administración electrónica de la Universitat de València, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universitat de València de fecha 23 de junio de 2020, que establece la obligatoriedad de relacionarse a través de medios electrónicos con la Universidad, de las personas que reúnan la condición de interesadas en procedimientos que puedan dar lugar en su incorporación como miembros de la comunidad universitaria; el Reglamento para la realización de reuniones y la adopción de acuerdos a distancia por parte de órganos colegiados de la Universidad, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universitat de València de fecha 18 de febrero de 2019; así como por las bases de esta convocatoria.

Segunda. Requisitos generales y específicos

Para la admisión al concurso deberán cumplirse los siguientes requisitos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2.1. Requisitos generales

a) Tener cumplidos dieciséis años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b) Las personas extranjeras no comunitarias y las que no puedan ser incluidas en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España deberán disponer del permiso de residencia y de trabajo antes de la formalización de los correspondientes contratos.

c) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán acreditar igualmente no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni estar sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, dentro de su estado, el acceso a la función pública o empleo público.

e) Estar en posesión del título de doctor o doctora.

f) Disponer del certificado I3 en el marco del programa «Ramón y Cajal» y tener evaluada positivamente la actividad curricular por parte

de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, per a l'accés a la figura de professorat contractat doctor.

g) Les titulacions d'universitats estrangeres han d'estar degudament homologades o, si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent. Els títols de grau expedits per universitats en els Estats membres de la Unió Europea seran equivalents, a tots els efectes, als expedits per universitats espanyoles. No obstant això, quan la convocatòria exigisca una titulació de grau específica es requerirà disposar de la corresponent homologació o declaració d'equivalència, en els termes de la base 2.2.2.

h) En el cas de les persones estrangeres, és requisit per a concursar el coneixement degudament acreditat de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

El coneixement de valencià es pot acreditar mitjançant el certificat de nivell C1 de valencià expedit pel Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València o equivalents, segons l'Acord del Consell de Govern 66/2018, de 24 d'abril, sobre equivalències d'altres títols, diplomes i certificats.

El coneixement de castellà es pot acreditar mitjançant el certificat de nivell C1 d'espanyol del Centre d'Idiomes de la Universitat de València, del Diploma d'Espanyol com a llengua estrangera (Institut Cervantes), de les escoles oficials d'idiomes o equivalents. A més, s'entén que acrediten el coneixement de nivell C1 d'espanyol les persones que aporten un títol de grau universitari o equivalent, bé de l'estat espanyol, bé de qualsevol estat on l'espanyol siga llengua oficial.

i) Haver satisfet les taxes per a participar en el procés selectiu o acreditar, en el seu cas, estar exempta o exempt del seu pagament.

2.2. Requisits específics

2.2.1. Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià és necessari acreditar-ne el coneixement mitjançant l'aportació del certificat corresponent al nivell C1. A aquest efecte, s'hi apliquen les equivalències que estableix l'Acord del Consell de Govern 66/2018, de 24 d'abril, que es poden consultar en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directament en l'enllaç electrònic: https://go.uv.es/Nn0aDX5.

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera és necessari acreditar-ne el coneixement mitjançant l'aportació del certificat corresponent al nivell C1. A aquest efecte, s'hi apliquen les equivalències d'acreditació de llengües L2 que estableix l'Acord de Consell de Govern 156/2018, de 10 de juliol, que es poden consultar en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directament en l'enllaç electrònic: https://go.uv.es/Nn0aDX5.

2.2.2. Cal estar en possessió d'una titulació universitària oficial concreta, de grau o de postgrau, si així ho estableix la descripció de les places que s'efectua en l'annex I. Si s'exigeix un grau concret, s'admetran també les titulacions de grau i llicenciatura, si escau, que per la denominació i el contingut puguen considerar-se equiparables a aquest, així com la diplomatura de què procedeix el grau requerit. Aquesta previsió s'aplicarà, així mateix, en el supòsit que s'exigisca una titulació de postgrau (màster o doctorat) específica. Les titulacions universitàries estrangeres han d'estar degudament homologades o, si és el cas, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.

Tercera. Taxa per drets d'examen

El pagament de la taxa (27 euros) es realitzarà mitjançant targeta bancària a través de la passarel·la de pagaments a la qual s'accedeix des del formulari electrònic de la convocatòria, una vegada finalitzat el procediment de presentació telemàtica.

Estan exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat de grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de categoria especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior ho han de fer constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud i han de presentar, en el seu cas, les certificacions corresponents que acrediten

de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva, para el acceso a la figura de profesorado contratado doctor.

g) Las titulaciones de universidades extranjeras deberán estar debidamente homologadas o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia. Los títulos de grado expedidos por universidades en los Estados miembros de la Unión Europea serán equivalentes, a todos los efectos, a los expedidos por universidades españolas. No obstante lo anterior, cuando la convocatoria exija una titulación de grado específica se requerirá disponer de la correspondiente homologación o resolución de equivalencia, en los términos de la base 2.2.2.

h) En el caso de personas extranjeras, será requisito para concursar el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales en la Universitat de València.

El conocimiento del valenciano se podrá acreditar mediante el certificado de nivel C1 de valenciano expedido por el Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València, o equivalente, según el Acuerdo del Consell de Govern 66/2018, de 24 de abril, sobre equivalencias de otros títulos, diplomas y certificados.

El conocimiento de castellano se podrá acreditar mediante el certificado de nivel C1 de español del Centre d'Idiomes de la Universitat de València, del Diploma de Español como lengua extranjera (Instituto Cervantes), de la Escuela Oficial de Idiomas o equivalentes. Asimismo, se entenderá que acreditan el conocimiento de nivel C1 de español, aquellas personas que aporten un título de grado universitario o equivalente del Estado español, o de cualquier estado donde el español sea lengua oficial.

i) Haber satisfecho las tasas para participar en el proceso selectivo o acreditar, en su caso, estar exento/a del pago.

2.2. Requisitos específicos

2.2.1. Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano será necesario acreditar su conocimiento, aportando el certificado correspondiente al nivel C1. Para ello se aplicarán las equivalencias establecidas en el Acuerdo del Consejo de Gobierno 66/2018, de 24 de abril, que se pueden consultar en la página web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directamente en el siguiente enlace electrónico: https://go.uv.es/sWdPs57.

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado correspondiente al nivel C1. Para ello se aplicarán las equivalencias de acreditación de lenguas L2 establecidas en el Acuerdo de Consejo de Gobierno 156/2018, de 10 de julio, que se pueden consultar en la página web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directamente en el siguiente enlace electrónico: https://go.uv.es/sWdPs57.

2.2.2. Será necesario estar en posesión de una titulación universitaria concreta, de grado o de postgrado, si así se establece en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I. En el caso de que se exija un grado concreto, se admitirán también las titulaciones de grado y licenciatura en su caso, que por su denominación y contenido puedan considerarse equiparables al mismo, así como la diplomatura de la que procede el grado requerido. Esta previsión se aplicará, asimismo, en el supuesto de que se exija una titulación de postgrado (máster o doctorado) específica. Las titulaciones universitarias extranjeras deberán estar debidamente homologadas, o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia.

Tercera. Tasa por derechos de examen

El pago de la tasa (27 euros) se realizará mediante tarjeta bancaria a través de la pasarela de pagos a la cual se accede desde el formulario electrónico de la convocatoria, una vez finalizado el procedimiento de presentación telemática.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 %, los miembros de familias numerosas de carácter especial, los miembros de familias monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer.

Las personas aspirantes mencionadas en el párrafo anterior lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud y deberán presentar, en su caso, las certificaciones correspondientes

la seua condició de discapacitat, de ser membre de família nombrosa o de família monoparental (mitjançant un certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent), i les víctimes d'actes de violència sobre la dona, mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9, punts 1 i 2, de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV 28.11.2012).

Gaudeixen d'una bonificació del 50 % de la taxa les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general.

La falta d'abonament de la quantitat indicada com a taxes en el període de presentació de sol·licituds es considera incompliment inesmenable que provoca implica la inadmissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comporta el dret a la devolució de les taxes.

Quarta. Presentació de sol·licituds de participació

4.1. El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV.

Tots els terminis indicats en aquesta convocatòria s'entenen com a hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els dies declarats festius.

4.2. Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament a través del formulari electrònic corresponent a la present convocatòria que es troba en l'entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València en l'adreça: https://seu.uv.es. La no utilització del citat formulari serà motiu d'exclusió, sense possibilitat d'esmena, una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

En aquest entorn es faran tots els tràmits de presentació d'instàncies de sol·licituds i aportació de documents.

4.3. La «Guia per a la presentació de sol·licituds de participació en convocatòries de places de professorat permanent laboral», que inclou les instruccions per a emplenar el formulari electrònic i la forma d'adjuntar la documentació que la persona sol·licitant ha de presentar, es pot trobar en la pàgina web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi o directament en l'enllaç electrònic: https://ir.uv.es/1J1p5Hz. Cal emplenar la sol·licitud seguint les instruccions que recull aquesta guia.

4.4. Les persones amb discapacitats que desitgen sol·licitar mesures d'adaptació han d'indicar-ho expressament en la sol·licitud i adjuntar el certificat del grau de discapacitat expedit per l'òrgan competent.

4.5. Juntament amb la sol·licitud de participació (formulari electrònic) es presentarà la següent documentació escanejada en l'ordre assenyalat en la guia:

– DNI o passaport.

– Títol acadèmic. En el cas de títols estrangers, cal adjuntar la credencial corresponent d'homologació amb els títols de caràcter oficial a Espanya o amb els que són reconeguts per les autoritats espanyoles segons la normativa vigent en aquesta matèria. En el cas de títols de grau expedits per universitats en els Estats membres de la Unió Europea, s'adjuntarà la resolució d'homologació o la declaració d'equivalència quan en la convocatòria s'exigisca una titulació de grau específica.

– Documentació acreditativa dels requisits generals i específics.

– Model de currículum acadèmic específic per a la categoria de la plaça que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria, disponible també en la pàgina web del Servei de Recursos Humans PDI http://www.uv.es/pdi o directament a través de l'enllaç https://go.uv.es/7XJWy02.

– Documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum, que caldrà presentar obligatòriament d'acord amb l'ordre establert en la pestanya «Documentació» del formulari electrònic.

En cas d'exempció del pagament de la taxa, cal acreditar, en el seu cas, aquesta circumstància amb el certificat corresponent.

4.6. Les persones que opten a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cadascuna de les places, i acompanyar cada sol·licitud amb la documentació complementària que justifique el compliment dels requisits generals i específics. En el cas de convocatò-

que acrediten su condición de discapacidad, de ser miembro de familia numerosa o de familia monoparental (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente), y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer mediante cualquiera de los medios de prueba que prevé el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana (DOGV 28.11.2012).

Disfrutarán de una bonificación del 50 % de la tasa las personas que formen parte de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general.

La falta de abono o el abono inferior a la cantidad indicada como tasas en el período de presentación de solicitudes se considerará incumplimiento insubsanable que conllevará la inadmisión al concurso. La exclusión por no reunir alguno de los requisitos de la convocatoria o la no presentación a las pruebas no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

Cuarta. Presentación de solicitudes de participación

4.1. El plazo de presentación de solicitudes de participación será de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el DOGV.

Todos los plazos señalados en esta convocatoria se entienden hábiles, excluyendo del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

4.2. Las solicitudes se presentarán exclusivamente a través del formulario electrónico correspondiente a la presente convocatoria que se encuentra en el entorno de tramitación electrónica de la Universitat de València en la siguiente dirección electrónica: https://seu.uv.es. La no utilización del citado formulario será motivo de exclusión, insubsanable, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

En este entorno se realizarán todos los trámites de presentación de instancias y aportación de documentos.

4.3. La «Guía para la presentación de solicitudes de participación en convocatorias de plazas de profesorado permanente laboral», que contiene las instrucciones para la cumplimentación del formulario electrónico así como la forma de adjuntar la documentación a presentar por la persona solicitante, se podrá encontrar en la página web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi o directamente en el enlace electrónico: https://ir.uv.es/9an1fLZ. La solicitud deberá cumplimentarse siguiendo las instrucciones recogidas en esta guía.

4.4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar medidas de adaptación deberán indicarlo expresamente en la solicitud y adjuntar el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

4.5. Con la solicitud de participación (formulario electrónico) se presentará la siguiente documentación escaneada en el orden indicado en la guía:

– DNI o pasaporte.

– Título académico. En el caso de títulos extranjeros, será necesario adjuntar la credencial correspondiente de homologación con los títulos de carácter oficial en España o en los reconocidos por las autoridades españolas según la normativa vigente en esta materia. En el caso de títulos de grado expedidos por universidades en los Estados miembros de la Unión Europea, se adjuntará la resolución de homologación o la declaración de equivalencia cuando en la convocatoria se exija una titulación de grado específica.

– Documentación acreditativa de los requisitos generales y específicos.

– Modelo de currículum académico específico para la categoría de la plaza que se incluye en el anexo III de esta convocatoria, disponible también en la página web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi o directamente a través del siguiente enlace electrónico: https://go.uv.es/7XJWy02.

– Documentación acreditativa de los méritos alegados en el currículum, que deberá presentarse obligatoriamente según el orden establecido en la pestaña «Documentación» del formulario electrónico.

En el caso de exención del pago de la tasa, tendrá que acreditarse esta circunstancia, en su caso, con el certificado correspondiente.

4.6. Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud independiente para cada una de las plazas, y acompañar cada solicitud con la documentación complementaria que justifique el cumplimiento de los requisitos generales y específicos. En el caso

ria conjunta de places, cal especificar en una sol·licitud la primera de les places a què es refereix la convocatòria, abonar una sola taxa i acompanyar la sol·licitud amb una única documentació complementària.

La concurrència dels mèrits al·legats ha d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

4.7. En cas d'incidència tècnica que impossibilite el funcionament ordinari del sistema o aplicació que corresponga, i fins que aquella se solucione, la Universitat de València pot determinar una ampliació dels terminis no vençuts, d'acord amb allò previst en l'article 32.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 02.10.2015). Tant la incidència tècnica esdevinguda com l'ampliació concreta del termini no vençut s'han de publicar al tauler d'anuncis.

4.8. Els sistemes d'identificació i de signatura admesos per a les persones interessades, d'acord amb el contingut dels articles 9 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, són els que es recullen en la seu electrònica de la Universitat de València.

4.9. Si alguna persona presenta la sol·licitud presencialment, l'òrgan convocant li requerirà que ho esmene a través de la presentació del formulari electrònic corresponent a la present convocatòria que es troba en l'entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de manera que la sol·licitud només serà admesa si es presenta per mitjans electrònics en el canal que assenyala la convocatòria i dins del termini que s'hi determina.

Cinquena. Comissions de selecció

5.1. Les comissions de selecció són, per a cadascuna de les places, les que figuren en l'annex I d'aquesta convocatòria. D'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de selecció de personal docent i investigador de la Universitat de València, cada comissió està formada per cinc membres, amb veu i vot, i els seus suplents, funcionaris i funcionàries dels cossos docents universitaris o professores i professors contractats doctors, i la seua composició és la que segueix:

a) Dos membres i els seus suplents, designats per la rectora o el rector entre una proposta de quatre noms formulada per la junta de centre. Aquests membres actuen en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres tres membres han de ser de la mateixa àrea de coneixement a què pertany la plaça o, si no, de les àrees afins que estableix l'annex IV del Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València. Un membre i el seu suplent, aliens a la Universitat de València, són designats pel rector a proposta de la junta de centre, i els altres dos membres i els seus suplents els designa el consell del departament a què està adscrita la plaça.

Entre els membres de la Universitat de València que formen part de la comissió no pot haver-hi més de dues persones del mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels dos membres designats a proposta de la junta de centre, han d'actuar els seus suplents.

A les sessions de les comissions de selecció pot assistir, en qualitat d'observadora, una persona proposada per les seccions sindicals amb presència en la Mesa negociadora.

Les comissions de selecció poden reunir-se en sessió presencial o pels mitjans electrònics que habilite la Universitat de València.

5.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat de categoria igual o superior a la plaça que s'ha de cobrir. La Presidència és exercida sempre pel professor o la professora de major categoria i antiguitat en el cos docent o figura contractual. Com a secretari o secretària hi actua el o la vocal de menor categoria i antiguitat entre les persones de la Universitat de València designades a proposta de la junta de centre.

5.3. En el cas d'unitats docents adscrites a un altre centre o de seccions departamentals que integren tot el professorat d'una àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea ha de correspondre a la comissió de selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

de convocatoria conjunta de plazas, se especificará en una solicitud la primera de las plazas a las que se refiere la convocatoria, abonando una sola tasa acompañada de una única documentación complementaria.

La concurrencia de los méritos alegados deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4.7. En el caso de incidencia técnica que imposibilite el funcionamiento ordinario del sistema o aplicación que corresponda, y hasta que aquella se solucione, la Universitat de València podrá determinar una ampliación de los plazos no vencidos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 32.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE 02.10.2015). Tanto la incidencia técnica acontecida como la ampliación concreta del plazo no vencido tendrán que publicarse en el tablón de anuncios.

4.8. Los sistemas de identificación y de firma admitidos para los interesados de acuerdo con el contenido de los artículos 9 y 10 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, son los recogidos en la sede electrónica de la Universitat de València.

4.9. Si alguna persona presentara su solicitud presencialmente, el órgano convocante le requerirá que lo enmiende a través de la presentación del formulario electrónico correspondiente a la presente convocatoria que se encuentra en el entorno de tramitación electrónica de la Universitat de València, en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de forma que la solicitud solo será admitida si se presenta por medios electrónicos en el canal que indica la convocatoria y dentro del plazo indicado en la misma.

Quinta. Comisiones de selección

5.1. Las comisiones de selección son, para cada una de las plazas, las que figuran en el anexo I de esta convocatoria. De acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València, cada una de las comisiones está formada por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios o profesoras y profesores contratados doctores, y su composición es la siguiente:

a) Dos miembros y sus suplentes, designados por el rector entre una propuesta de cuatro nombres formulada por la junta de centro. Estos miembros actuarán en todos los concursos que haya de resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros tres miembros han de ser de la misma área de conocimiento a la que pertenece la plaza, o en su defecto, de las áreas afines establecidas en el anexo IV del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València. Un miembro y su suplente, ajenos a la Universitat de València, son designados por el rector a propuesta de la junta de centro, y los otros dos miembros y sus suplentes los designa el consejo del departamento al que está adscrita la plaza.

Entre los miembros de la Universitat de València que formen parte de la comisión no puede haber más de dos personas del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los dos miembros designados a propuesta de la junta de centro, actuarán sus suplentes.

A las sesiones de las comisiones de selección podrá asistir, en calidad de observadora, una persona propuesta por las secciones sindicales con presencia en la Mesa negociadora.

Las comisiones de selección podrán reunirse en sesión presencial o a distancia.

5.2. Los miembros de las comisiones pertenecen al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. La Presidencia será ejercida siempre por el profesor o la profesora de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente o figura contractual. Como secretario o secretaria actuará el o la vocal de menor categoría y antigüedad entre las personas de la Universitat de València designadas a propuesta de la junta de centro.

5.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integren a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

Sisena. Barems

Els barems específics de cada centre, aprovats pel Consell de Govern de 7 de juliol de 2017 (ACGUV 147/2017) i adequats a les modificacions dels barems marc aprovats pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2017 (ACGUV 79/2017), són els que hi ha publicats en la pàgina web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi, també accessibles en l'enllaç electrònic: https://go.uv.es/bvFp54K, i s'exposen en la pàgina web del centre al qual estiga adscrita la comissió de selecció fins que no es resolga el concurs i acabe el termini per a la presentació de recursos.

A l'efecte de baremar els coneixements de valencià, s'apliquen les equivalències que estableix l'Acord del Consell de Govern 66/2018, de 24 d'abril, que es poden consultar en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directament en l'enllaç electrònic: https://go.uv.es/Nn0aDX5.

A fi de baremar una determinada llengua estrangera, s'apliquen les equivalències d'acreditació de llengües L2 que estableix l'Acord de Consell de Govern 156/2018, de 10 de juliol, que es poden consultar en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València: https://www.uv.es/llengues o directament en l'enllaç electrònic: https://go.uv.es/Nn0aDX5.

Setena. Procediment de selecció

7.1. Llistes provisional i definitiva de persones admeses i excloses i convocatòria de l'acte de presentació de candidats i candidates.

7.1.1. Dins del termini màxim de vint dies des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat amb competències en matèria de professorat ha de publicar al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València https://webges.uv.es/uvTaeWeb/ i, amb caràcter informatiu, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi/ o directament en l'enllaç electrònic https://ir.uv.es/1J1p5Hz, una resolució en què s'aprove la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquesta llista provisional es poden presentar reclamacions dins del termini de deu dies comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'esmentada resolució. Acabat el termini de reclamacions, el Vicerectorat amb competències en matèria de professorat, dins del termini màxim de quinze dies, ha de publicar pel mitjà citat una resolució en què s'aprove la llista definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquest acord es pot interposar un recurs de reposició davant la rectora dins del termini d'un mes.

Tots els actes administratius que deriven de la convocatòria, inclòs el requeriment d'esmena de documentació a les persones concursants, es fan mitjançant publicació al tauler oficial de la Universitat de València, publicació que té efectes de notificació, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Les comunicacions que es realitzen per altres mitjans a les persones interessades tenen caràcter addicional i no s'han de considerar notificacions.

7.1.2. En el termini màxim de quinze dies des de la data de publicació de les llistes definitives, la presidència de la comissió de selecció ha de convocar els membres de la comissió per a l'acte de constitució. Dins del mateix termini ha de convocar les persones concursants admeses, amb una antelació mínima de quinze dies, a l'acte de presentació. La constitució de la comissió i la presentació de les persones concursants pot tenir lloc en la mateixa data. En tot cas, amb anterioritat a l'acte de presentació de candidats i candidates, la comissió ha de fer públics els criteris de valoració de la primera fase.

Les proves tindran lloc a les instal·lacions de la Universitat de València o a través dels mitjans de videoconferència oferits per aquesta universitat que permeten garantir la identitat i les intervencions de les persones candidates presentades i que, en general, oferisquen les mateixes garanties que les proves realitzades presencialment.

7.2. Valoració dels mèrits

7.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones concursants consta de dues fases: una primera, amb caràcter exclusivament eliminatori, consisteix en la defensa d'un programa raonat corresponent a l'àrea de coneixement i, si s'escau, al perfil de la plaça, i en l'exposició i defensa d'un dels seus temes escollit pel candidat o la

Sexta. Baremos

Los baremos específicos de cada centro, aprobados por el Consejo de Gobierno de 7 de julio de 2017 (ACGUV 147/2017) y adecuados a las modificaciones de los baremos marco aprobados por el Consejo de Gobierno de 26 de abril de 2017 (ACGUV 79/2017), son los publicados en la página web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi, también accesibles en el enlace electrónico https://go.uv.es/04an0sW y se mantendrán expuestos en la página web de los centros a los que se encuentre adscrita la comisión de selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el Acuerdo del Consejo de Gobierno 66/2018, de 24 de abril, de 2018, que se pueden consultar en la página web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directamente en el siguiente enlace electrónico: https://go.uv.es/sWdPs57.

A los efectos de la baremación de una determinada lengua extranjera, se aplicarán las equivalencias de acreditación de lenguas L2 establecidas en el Acuerdo de Consejo de Gobierno 156/2018, de 10 de julio, de 2018, que se pueden consultar en la página web del Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València https://www.uv.es/llengues o directamente en el siguiente enlace electrónico: https://go.uv.es/sWdPs57.

Séptima. Procedimiento de selección

7.1. Listas provisional y definitiva de personas admitidas y excluidas y convocatoria del acto de presentación de candidatos y candidatas

7.1.1. En el plazo máximo de veinte días desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el Vicerrectorado con competencias en materia de profesorado publicará en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València https://webges.uv.es/uvTaeWeb/ y, con carácter informativo, en la página web del Servei de Recursos Humans-PDI http://www.uv.es/pdi/ o directamente en el enlace electrónico https://ir.uv.es/9an1fLZ, una resolución en la que se apruebe la lista provisional de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra esta lista provisional se podrán presentar reclamaciones en el plazo de diez días desde el día siguiente a la publicación de la mencionada resolución. Finalizado el plazo de reclamaciones, el Vicerrectorado con competencias en materia de profesorado publicará, en el plazo máximo de quince días y por el medio antes citado, una resolución en que se apruebe la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra este acuerdo se podrá interponer un recurso de reposición ante la rectora en el plazo de un mes.

Todos los actos administrativos que se produzcan a consecuencia de la convocatoria, incluido el requerimiento de subsanación de documentación a las personas concursantes, se realizará mediante la publicación en el tablón oficial de la Universitat de València, publicación que tendrá efectos de notificación, conforme al artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Las comunicaciones que se realicen por otros medios a las personas interesadas tendrán carácter adicional y no se considerarán notificaciones.

7.1.2. En el plazo máximo de quince días desde la fecha de publicación de las listas definitivas, la Presidencia de la comisión de selección convocará a los miembros de la comisión para el acto de constitución. En el mismo plazo convocará a las personas concursantes admitidas, con una antelación mínima de quince días, al acto de presentación. La constitución de la comisión y la presentación de las personas concursantes podrán tener lugar en la misma fecha. En todo caso, con anterioridad al acto de presentación de candidatos y candidatas, la comisión hará públicos los criterios de valoración de la primera fase.

Las pruebas se realizarán en las instalaciones de la Universitat de València o a través de los medios de videoconferencia ofrecidos por esta universidad, que permitan garantizar la identidad y las intervenciones de las personas candidatas presentadas y que, en general, ofrezcan las mismas garantías que las pruebas realizadas presencialmente.

7.2. Valoración de los méritos

7.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes constará de dos fases: una primera, con carácter exclusivamente eliminatorio, consistirá en la defensa de un programa razonado correspondiente al área de conocimiento y, si procede, al perfil de la plaza, y en la exposición y defensa de uno de sus temas escogidos

candidata entre tres temes triats per sorteig. El programa ha d'incloure almenys una assignatura obligatòria o bàsica de grau assignada a l'àrea de coneixement. La segona consisteix en l'aplicació dels barems de la convocatòria als mèrits al·legats i acreditats de les persones candidates i serveix per a ordenar la prelació d'aquelles que superen la primera fase.

7.2.2. En l'acte de presentació de candidatures, la comissió comptarà amb el currículum acadèmic (annex III) i l'acreditació documental dels mèrits al·legats en el mateix, presentats junt amb la sol·licitud de participació. Per la seua banda, les persones interessades hauran d'adjuntar, fins a tres dies hàbils abans del previst per a l'acte de presentació, el programa que es proposen desenvolupar a través del formulari electrònic corresponent a la present convocatòria, d'acord amb les instruccions contingudes en la «Guia per a la presentació de sol·licituds de participació en convocatòries de places de professorat permanent laboral» https://ir.uv.es/1J1p5Hz. La comissió sortejarà l'ordre d'intervenció de les persones participants i els temes que cadascuna podrà triar. Tot seguit, convocarà la realització de la prova, que haurà de tenir lloc dos dies naturals després de l'acte de presentació.

7.2.3. La prova és pública i consisteix en l'exposició oral del programa a càrrec del candidat o la candidata, amb una duració màxima d'una hora, la defensa d'un tema triat per sorteig, amb una duració màxima d'una hora, i un debat amb els membres de la comissió. Finalitzada la prova, els membres de la comissió han de votar positivament o negativament, amb un informe motivat, cadascuna de les persones candidates. Per a superar aquesta primera fase s'ha d'obtenir un nombre de vots superior a la meitat del nombre reglamentari dels membres de la comissió de selecció. En cas d'unanimitat, l'informe de la comissió pot ser únic.

7.2.4. Finalitzada la primera fase, la comissió ha de procedir a l'aplicació del barem als mèrits, al·legats en el currículum acadèmic (annex III) i acreditats, de les persones candidates que hagen superat la fase eliminatòria.

Si algun mèrit al·legat no està prou documentat, es donaran deu dies perquè es presente la documentació justificativa que falta. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient, no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas adduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies.

Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció poden convocar els candidats i les candidates que superen la primera fase a una exposició oral dels seus mèrits i un debat, amb una duració màxima d'una hora per cadascun dels candidats i candidates. Aquesta convocatòria, si escau, s'ha de publicar juntament amb els resultats de la primera fase. L'exposició dels mèrits i el debat són elements de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; en cap cas no són un apartat puntuable dins del barem.

La puntuació obtinguda en aquesta segona fase determina la proposta de provisió de la plaça.

7.3. Resolució del concurs

7.3.1. La proposta, la motivació dels resultats de la primera fase i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general i en cada subapartat del barem, es publiquen al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València https://webges.uv.es/uvTaeWeb/, dins del termini màxim de tres mesos comptadors a partir de l'endemà de l'acabament del termini per a la presentació d'instàncies i s'han de mantenir exposades durant el termini establert per a la interposició de recursos. Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones interessades i té els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 45.1.*b* de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

En cas de regularització de les puntuacions, perquè alguna de les persones concursants haja superat la puntuació màxima prevista en algun subapartat del barem, en els termes que determina l'article 20.6 del Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València, s'ha d'expressar la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en l'apartat en qüestió abans i després de la regularització.

por el candidato o candidata entre tres seleccionados por sorteo. El programa debe incluir, por lo menos, una asignatura obligatoria o básica de grado asignada al área de conocimiento. La segunda fase consistirá en la aplicación de los baremos de la convocatoria a los méritos alegados y acreditados de las personas candidatas y servirá para ordenar la prelación de aquellas que superen la primera fase.

7.2.2. En el acto de presentación de candidaturas, la comisión contará con el currículum académico (anexo III) y la acreditación documental de los méritos alegados en el mismo, presentados junto con la solicitud de participación. Por su parte, las personas interesadas deberán adjuntar, hasta tres días antes del previsto para el acto de presentación, el programa que se proponen desarrollar a través del formulario electrónico correspondiente a la presente convocatoria, de acuerdo con las instrucciones contenidas en la «Guía para la presentación de solicitudes de participación en convocatorias de plazas de profesorado permanente laboral»: https://ir.uv.es/1J1p5Hz. La comisión sorteará el orden de intervención de las personas participantes y los temas que cada una podrá escoger. Acto seguido, convocará a la realización de la prueba, que deberá celebrarse dos días naturales después del acto de presentación.

7.2.3. La prueba será pública y consistirá en la exposición oral del programa por parte del candidato o candidata, con una duración máxima de una hora; la defensa de un tema elegido por sorteo, con una duración máxima de una hora; y un debate con los miembros de la comisión. Finalizada la prueba, los miembros de la comisión votarán positiva o negativamente, con un informe motivado, a cada una de las personas candidatas. Para superar esta primera fase se deberá obtener un número de votos superior a la mitad del número reglamentario de los miembros de la comisión de selección. En caso de unanimidad, el informe de la comisión podrá ser único.

7.2.4. Finalizada la primera fase, la comisión procederá a aplicar el baremo a los méritos, alegados en el currículum académico (anexo III) y acreditados, de las personas candidatas que hayan superado la fase eliminatoria.

Si algún mérito alegado está insuficientemente documentado, se debe dar diez días para que se presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias.

Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la Universidad, las comisiones de selección podrán convocar a los candidatos y candidatas que superen la primera fase a una exposición oral de sus méritos y a un debate, con una duración máxima de una hora para cada uno de los candidatos y candidatas. Esta convocatoria, en su caso, se publicará junto con los resultados de la primera fase. La exposición de los méritos y el debate serán elementos de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; en ningún caso serán un apartado puntuable dentro del baremo.

La puntuación obtenida en esta segunda fase determinará la propuesta de provisión de la plaza.

7.3. Resolución del concurso

7.3.1. La propuesta, la motivación de los resultados de la primera fase y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general y en cada subapartado del baremo, se publicarán en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València https://webges.uv.es/uvTaeWeb, en el plazo máximo de tres meses a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo para la presentación de instancias, y estarán expuestas durante el plazo establecido para la interposición de recursos. Esta publicación sustituirá la notificación individual a las personas interesadas y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45.1.*b* de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En caso de regularización de las puntuaciones, por haber superado alguna de las personas concursantes la puntuación máxima prevista en algún subapartado del baremo, en los términos previstos por el artículo 20.6 del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València, se deberá expresar la puntuación obtenida por cada una de ellas en el apartado en cuestión antes y después de la regularización.

7.3.2. Contra la proposta de la comissió es pot interposar un recurs d'alçada davant la rectora dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació.

Vuitena. Signatura del contracte

8.1. La persona seleccionada ha de signar el contracte dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la recepció de la notificació que, a aquest efecte, trametran els serveis administratius corresponents.

La formalització del contracte de les persones seleccionades queda condicionada a la presentació per part de les persones interessades, i la seua comprovació pel Servei de Recursos Humans-PDI, de la total identitat entre els documents originals i les fotocòpies aportades en el procés selectiu relatives al compliment dels requisits.

8.2. Quan, per causa no imputable a l'Administració, la persona candidata més valorada per la comissió de selecció no signe el contracte en els terminis que estableix l'apartat anterior, o la persona candidata renuncie a la plaça o trie un altre contracte o nomenament incompatible, es contractarà la persona concursant següent per ordre de puntuació, sempre que aquesta arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, exigeix el barem.

8.3. No obstant el que s'ha establert en els paràgrafs anteriors, i amb caràcter extraordinari, el Rectorat, a petició de la persona interessada, pot suspendre el termini de signatura del contracte quan, per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament dificultós al candidat o la candidata la incorporació a la universitat en els terminis establerts, o quan puga produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, perquè estiga impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i haja de renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas, es resoldrà amb la ponderació prèvia motivada dels interessos públics i el contingut de les al·legacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No se'n pot acordar la suspensió quan les necessitats docents facen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

Novena. Informació respecte de les dades recollides

La Universitat de València (Estudi General) és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones concursants en aquest procés. La informació facilitada per les persones concursants es tracta exclusivament amb els fins objecte de la convocatòria i, si és el cas, la posterior gestió del personal de conformitat amb el que disposa la LOSU. Totes o part de les dades facilitades seran publicades al tauler oficial de la Universitat de València.

Les dades de les persones concursants es conserven indefinidament per al compliment de les finalitats assenyalades, d'acord amb el que disposa la Llei 3/2005, de 15 de juny, d'arxius de la Generalitat Valenciana.

Les persones concursants tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, la limitació i l'oposició a l'hora de tractar-les, i la portabilitat d'aquestes, mitjançant un escrit acompanyat d'una còpia d'un document d'identitat i, si s'escau, de la documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València.

La Universitat de València té habilitada una adreça (lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Les polítiques de privacitat de la institució es poden consultar en http://links.uv.es/qBf2qd6.

Desena. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant la rectora, dins del termini d'un mes, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos. Tots dos terminis es computen a partir de l'endemà

7.3.2. Contra la propuesta de la comisión se podrá interponer un recurso de alzada ante la rectora en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

Octava. Firma del contrato

8.1. La persona seleccionada deberá firmar el contrato en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que, a estos efectos, remitirá los servicios administrativos correspondientes.

La formalización del contrato de las personas seleccionadas quedará condicionada a la presentación por parte de las personas interesadas y comprobación por el Servei de Recursos Humans-PDI de la total identidad entre los documentos originales y las fotocopias aportadas en el proceso selectivo relativas al cumplimiento de los requisitos.

8.2. Cuando, por causa no imputable a la Administración, no se produzca la firma del contrato por la persona candidata más valorada por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la persona candidata renuncie a la plaza o escoja otro contrato o nombramiento incompatible, se contratará a la siguiente persona concursante por orden de puntuación, siempre que esta llegue a la puntuación mínima que, en su caso, sea exigida por el baremo.

8.3. No obstante lo establecido en los párrafos anteriores, y con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo para la firma del contrato cuando, por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente dificultoso al candidato o candidata la incorporación a la Universidad en los plazos establecidos, o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar la persona aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso, se resolverá previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

Novena. Información respecto a los datos recogidos

La Universitat de València (Estudi General) es la entidad responsable de los datos facilitados por las personas concursantes en este proceso. Se tratará la información facilitada exclusivamente por las personas concursantes con los fines objeto de la convocatoria, así como, en su caso, la posterior gestión del personal de conformidad con lo dispuesto en la LOSU. Todos o parte de los datos facilitados serán publicados en el tablón oficial de la Universitat de València.

Los datos de las personas concursantes se conservarán indefinidamente para el cumplimiento de las finalidades señaladas, conforme a lo dispuesto en la Ley 3/2005, de 15 de junio, de archivos de Generalitat Valenciana.

Las personas concursantes tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos, mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido a la Delegación de Protección de Datos en la Universitat de València.

La Universitat de València tiene habilitada una dirección (lopd@uv.es) para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

Las políticas de privacidad de la institución pueden consultarse en http://links.uv.es/qBf2qd6.

Décima. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante la rectora en el plazo de un mes, o bien, directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de

de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 31 de maig de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Ernest Cano Cano.

la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 31 de mayo de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV 30.05.2022), el vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado: Ernest Cano Cano.

ANNEX I

Plaça número:	**7236**	Categoria: **Professorat Permanent Laboral**		Nº places: **1**	Dedicació: **T.C.**
Àrea:	**Biologia Cel·lular**				**50**
Departament:	**Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física**				**357**
Centre:	**Facultat de Ciències Biològiques**				**7**
Centre adscripció plaça:	**Facultat de Ciències Biològiques**				**7**
Característiques plaça:	**Programa: RAMON Y CAJAL.** **Perfil docent: «Tècniques d'anàlisi cel·lular». Perfil investigador: «Neurociències». Requisits específics: Coneixement de valencià (nivell C1).**				

Comissió titular:

Vocal 1º:	**Mª Carmen Bañó Aracil**	**C.U.**	**Universitat de València**
Vocal 2º:	**Mª Teresa Martínez Pastor**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 3º:	**Jordi Alberch Vie**	**C.U.**	**Universitat de Barcelona**
Vocal 4º:	**Isabel Fariña Gómez**	**C.U.**	**Universitat de València**
Vocal 5º:	**Enrique Lanuza Navarro**	**C.U.**	**Universitat de València**

Comissió suplent:

Vocal 1º:	**Francisco Pérez Sánchez**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 2º:	**Inmaculada Rosa García Robles**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 3º:	**Jordi Calderó Pardo**	**C.U.**	**Universitat de Lleida**
Vocal 4º:	**Martina Kirstein**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 5º:	**Emilio Varea López**	**C.U.**	**Universitat de València**

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX II: CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

2.1.- PROFESSORAT PERMANENT LABORAL

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet.

Funcions: Tasques docents, d'investigació, de transferència i intercanvi del coneixement. Direcció de projectes d'investigació.

Retribucions íntegres anuals: 33.154,53 euros.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX III - CURRÍCULUM ACADÈMIC PROFESSORAT PERMANENT LABORAL

- **La presentació del currículum es farà necessàriament mitjançant aquest model.**
- **El currículum ha de recollir la relació exhaustiva de tots els mèrits que se sol·licita siguen avaluats, classificats d'acord amb l'estructura d'aquest model. A més, respecte de cada mèrit, serà necessari especificar la informació ressenyada en cada ítem del model de currículum.**
- **Els documents acreditatius dels mèrits al·legats s'hauran d'annexar seguint l'ordre de paginació de la relació de mèrits.**
- **Cada contribució només ha de figurar una vegada.**

***Nom i cognoms*:**		***DNI:***	
Correu electrònic:		***Telèfon:***	
Número de plaça:	***Convocatòria*:**	PPL núm. [...] Curs 2023-2024	
Àrea de coneixement:			
Departament:			
Centre:			

1.- FORMACIÓ I DOCÈNCIA		***Acreditació en* Arxiu "1. Formació i docència"**
	1.1 EXPEDIENT	*Documentació acreditativa en*
a)	**Expedient acadèmic del grau o llicenciatura.** *Nota mitjana:* *Títol:* *Universitat:*	Pàg.
b)	**Premi extraordinari de grau o llicenciatura:**	Pàg.
c)	**Premi autonòmic o equivalent de grau o llicenciatura:**	Pàg.
d)	**Premi nacional de grau o llicenciatura:**	Pàg.
e)	**Expedient acadèmic del doctorat o del màster cursat per accedir al doctorat.** *Qualificació:* *Programa de Doctorat:* *Universitat:*	Pàg.
f)	**Premi extraordinari de màster:**	Pàg.
g)	**Premi extraordinari de doctorat:**	Pàg.
h)	**Premi nacional de doctorat:**	Pàg.
i)	**Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:**	Pàg.
	1.2 ALTRES TÍTOLS UNIVERSITARIS	*Documentació acreditativa en*
a)	**Altres títols de Doctor:** *Universitat:*	Pàg.
b)	**Altre premi nacional de doctorat:**	Pàg.
c)	**Altra menció Europea/Internacional al títol de Doctor:**	Pàg.
d)	**Altres títols oficials de màster:** *Universitat:*	Pàg.
e)	**Altres títols oficials de diplomatura:** *Universitat:*	Pàg.
f)	**Altres títols oficials de grau o llicenciatura:** *Universitat:*	Pàg.
g)	**Títols postgraus propis:** *Universitat:*	Pàg.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

h)	**Altres títols de segon cicle i especialitzacions:** *Universitat:*	Pàg.
	1.3 DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA	*Documentació acreditativa en*
a)	**Docència en títols oficials:** *Any i dates d'inici i acabament:* *Categoria professional i dedicació:* *Crèdits impartits:* *Assignatura:* *Departament i Universitat:*	Pàg.
b)	**Docència en títols propis:** *Any i dates d'inici i acabament:* *Categoria professional i dedicació:* *Crèdits impartits:* *Assignatura:* *Departament i Universitat:*	Pàg.
c)	**Altra docència universitària impartida:**	Pàg.
d)	**Docència com a professorat tutor en universitats a distància o títols no presencials:** *Any i dates d'inici i acabament:* *Dedicació:* *Assignatura:* *Departament i Universitat:*	Pàg.
e)	**Tutor/a d'empresa o institució de pràctiques externes curriculars:** *Any i dates d'inici i acabament:* *Empresa o institució:*	Pàg.
	1.4 FORMACIÓ DOCENT I DOCÈNCIA NO UNIVERSITÀRIA	*Documentació acreditativa en*
a)	**Per cada curs complet de docència en centres que imparteixen ensenyaments oficials no universitaris:** *Curs:* *Centre:*	Pàg.
b)	**Per participar en projectes d'innovació educativa per a la millora docent:** *Projecte:*	Pàg.
c)	**Per cursos rebuts de formació docent universitària impartits per Universitats:** *Curs:* *Universitat:*	Pàg.

2.- INVESTIGACIÓ		***Acreditació en* Arxiu "2. Investigació"**
	2.1 PROGRAMES DE FORMACIÓ I CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ	*Documentació acreditativa en*
a)	**Programes de formació pre-doctoral amb convocatòria pública competitiva:** *Programa:* *Organisme que concedeix:* *Dates d'inici i acabament:*	Pàg.
b)	**Programes de formació post-doctoral amb convocatòria pública competitiva:** *Programa:* *Organisme que concedeix:* *Dates d'inici i acabament:*	Pàg.
c)	**Contractes laborals d'investigació amb universitats i centres públics:** *Títol de projecte:* *Entitat convocant/finançadora:* *Dates d'inici i acabament:* *Investigador principal:*	Pàg.
	2.2 ACTIVITAT INVESTIGADORA	*Documentació acreditativa en*
a)	**Articles en revistes especialitzades nacionals/internacionals:** *(Clau: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = altres)*	Pàg.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

	Clau: *Títol:* *Autors/es (per ordre de signatura):* *Editorial i referència publicació:* *Pàgines i any:* *Indicis de qualitat:*	
b)	**Llibres/capítols llibre amb ISBN i/o DOI internacionals/nacionals (incloent traduccions i edicions crítiques):** *(Clau: L = llibre d'investigació amb ISBN, C = capítol de llibre d'investigació amb ISBN; A = altres)* *Clau:* *Títol:* *Autors/es (per ordre de signatura):* *Editorial i Referència publicació:* *Pàgines i Any:* *Indicis de qualitat:*	Pàg.
c)	**Investigador principal de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals:** *Títol del projecte:* *Entitat convocant/finançadora* *Dates d'inici i acabament:*	Pàg.
d)	**Membre de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals:** *Títol del projecte:* *Entitat convocant/finançadora:* *Dates d'inici i acabament:* *Investigador principal:*	Pàg.
e)	**Actuacions a l'empara de l'article 60 LOSU (anterior art. 83 LOU) com IP o membre de l'equip d'investigació d'altres projectes I+D:**	Pàg.
f)	**Aportacions a Congressos nacionals/internacionals:** *Nacionals:* *Internacionals:*	Pàg.
g)	**Estades oficials en altres Universitats o centres d'investigació**. ***S'entendrà per estada el temps de permanència transitòria en una Universitat o centre de investigació diferent d'aquell amb el qual es mantinga un vincle laboral o formatiu. Durada mínima de l'estada: un mes consecutiu. Temps computable: màxim 24 mesos.*** *Dates d'inici i acabament:* *Centre de destinació:*	Pàg.
h)	**Llicències de propietat industrial o intel·lectual en explotació:**	Pàg.
i)	**Direcció de tesis doctorals defensades:**	Pàg.
j)	**Premis d'investigació atorgats per organismes o institucions científiques:** *Premi i any:* *Organisme concedent:*	Pàg.

3.- ALTRES MÈRITS		***Acreditació en* Arxiu "3. Altres mèrits"**
	3.1 ALTRES MÈRITS DE FORMACIÓ I DOCÈNCIA	*Documentació acreditativa en*
a)	**Certificats oficials de nivell de llengües estrangeres:** (*Només es valorarà el nivell més alt de cada idioma*) *Idioma:* *Nivell i organisme acreditatiu:*	Pàg.
b)	**Elaboració de material docent:** *Material amb ISBN:* *Material sense ISBN:*	Pàg.
c)	**Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la docència (articles, cursos, conferències, etc.):**	Pàg.
d)	**Organització de congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:**	Pàg.
e)	**Assistència a congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:**	Pàg.
f)	**Cursos impartits de formació o actualització docent no inclosos en apartats anteriors:**	Pàg.
g)	**Cursos rebuts de formació o actualització docent no inclosos en altres apartats:**	Pàg.
h)	**Premis no inclosos en altres apartats:**	Pàg.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

i)	**Participació en tasques de coordinació docent:**	Pàg.
j)	**Membre de tribunals de TFG, TFM i tesis doctorals:**	Pàg.
	3.2 ALTRES MÈRITS D'INVESTIGACIÓ	*Documentació acreditativa en*
a)	**Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la investigació (articles, cursos, conferències, etc.):**	Pàg.
b)	**Organització de congressos científics:**	Pàg.
c)	**Assistència a congressos científics:**	Pàg.
d)	**Cursos impartits de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:**	Pàg.
e)	**Cursos rebuts de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:**	Pàg.
f)	**Beques de col·laboració:**	Pàg.
g)	**Altres beques d'investigació:**	Pàg.
h)	**Col·laboració en tasques d'investigació:**	Pàg.
	3.3 MÈRITS DE GESTIÓ I ALTRES	*Documentació acreditativa en*
a)	**Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió:**	Pàg.
b)	**Participació en òrgans de representació universitària:**	Pàg.
c)	**Altres mèrits no valorats en cap altre apartat:**	Pàg.

4.- CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		***Acreditació en*** **Arxiu "4. Coneixement de la llengua pròpia de la UV"**
	Només es valorarà el nivell més alt de cada concursant:	*Documentació acreditativa en*
a)	*Nivell i organisme acreditatitu:*	Pàg.

5.- MÈRIT PREFERENT		***Acreditació en*** **Arxiu "5. Mèrit preferent"**
		Documentació acreditativa en
a)	**Acreditació per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionariat docent universitari**.	Pàg.

ANEXO I

Plaza número:	**7236**	Categoría: **Profesorado Permanente Laboral**		Nº plazas: **1**	Dedicación: **T.C.**
Área:	**Biología Celular**				**50**
Departamento:	**Biología Celular, Biología Funcional y Antropología Física**				**357**
Centro:	**Facultad de Ciencias Biológicas**				**7**
Centro adscripción plaza:	**Facultad de Ciencias Biológicas**				**7**
Características plaza:	**Programa: RAMON Y CAJAL.** **Perfil docente: «Técnicas de análisis celular». Perfil investigador: «Neurociencias». Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano (nivel C1).**				

Comisión titular:

Vocal 1º :	**Mª Carmen Bañó Aracil**	**C.U.**	**Universitat de València**
Vocal 2º:	**Mª Teresa Martínez Pastor**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 3º:	**Jordi Alberch Vie**	**C.U.**	**Universitat de Barcelona**
Vocal 4º:	**Isabel Fariña Gómez**	**C.U.**	**Universitat de València**
Vocal 5º:	**Enrique Lanuza Navarro**	**C.U.**	**Universitat de València**

Comisión suplente:

Vocal 1º :	**Francisco Pérez Sánchez**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 2º :	**Inmaculada Rosa García Robles**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 3º :	**Jordi Calderó Pardo**	**C.U.**	**Universitat de Lleida**
Vocal 4º :	**Martina Kirstein**	**T.U.**	**Universitat de València**
Vocal 5º :	**Emilio Varea López**	**C.U.**	**Universitat de València**

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO II: CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

2.1.- PROFESORADO PERMANENTE LABORAL

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Tareas docentes, de investigación, de transferencia e intercambio del conocimiento. Dirección de proyectos de investigación.

Retribuciones íntegras anuales: 33.154,53 euros.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO III - CURRÍCULUM ACADÉMICO PROFESORADO PERMANENTE LABORAL

- **La presentación del currículum se hará necesariamente siguiendo este modelo.**
- **El currículum ha de recoger la relación exhaustiva de todos los méritos que se solicita sean evaluados, clasificados de acuerdo con la estructura de este modelo. Además, respecto a cada mérito, será necesario especificar la información reseñada en cada ítem del modelo de currículum.**
- **Los documentos acreditativos de los méritos alegados se deberán indexar siguiendo el orden de paginación de la relación de méritos.**
- **Cada contribución solo debe figurar una vez.**

***Nombre y apellidos*:**		***DNI:***	
Correo electrónico:		***Teléfono:***	
Número de plaza:	***Convocatoria***:	PPL núm. [...] Curso 2023-2024	
Área de conocimiento:			
Departamento:			
Centro:			

1.- FORMACIÓN Y DOCENCIA		***Acreditación en* Archivo "1. Formación y docencia"**
	1.1 EXPEDIENTE	*Documentación acreditativa en*
a)	**Expediente académico del grado o licenciatura.** *Nota media:* *Título:* *Universidad:*	Pág.
b)	**Premio extraordinario de grado o licenciatura:**	Pág.
c)	**Premio autonómico o equivalente de grado o licenciatura:**	Pág.
d)	**Premio nacional de grado o licenciatura:**	Pág.
e)	**Expediente académico del doctorado o del máster cursado para acceder al doctorado.** *Calificación:* *Programa de Doctorado:* *Universidad:*	Pág.
f)	**Premio extraordinario de máster:**	Pág.
g)	**Premio extraordinario de doctorado:**	Pág.
h)	**Premio nacional de doctorado:**	Pág.
i)	**Mención Europea/Internacional al título de Doctor:**	Pág.
	1.2 OTROS TÍTULOS UNIVERSITARIOS	*Documentación acreditativa en*
a)	**Otros títulos de Doctor:** *Universidad:*	Pág.
b)	**Otro premio nacional de doctorado:**	Pág.
c)	**Otra mención Europea/Internacional al título de Doctor:**	Pág.
d)	**Otros títulos oficiales de máster:** *Universidad:*	Pág.
e)	**Otros títulos oficiales de diplomatura:** *Universitat:*	Pág.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

f)	**Otros títulos oficiales de grado o licenciatura:** *Universidad:*	Pág.
g)	**Títulos postgrados propios:** *Universidad:*	Pág.
h)	**Otros títulos de segundo ciclo y especializaciones:** *Universidad:*	Pág.
	1.3 DOCENCIA UNIVERSITARIA	*Documentación acreditativa en*
a)	**Docencia en títulos oficiales:** *Año y fecha de inicio y finalización:* *Categoría profesional y dedicación:* *Créditos impartidos:* *Asignatura:* *Departamento y Universidad:*	Pág.
b)	**Docencia en títulos propios:** *Año y fecha de inicio y finalización:* *Categoría profesional y dedicación:* *Créditos impartidos:* *Asignatura:* *Departamento y Universidad:*	Pág.
c)	**Otra docencia universitaria impartida:**	Pág.
d)	**Docencia como profesorado tutor en universidades a distancia o títulos no presenciales:** *Año y fecha de inicio y finalización:* *Dedicación:* *Asignatura:* *Departamento y Universidad:*	Pág.
e)	**Tutor/a de empresa o institución de prácticas externas curriculares:** *Año y fecha de inicio y finalización:* *Empresa o institución:*	Pág.
	1.4 FORMACIÓN DOCENTE Y DOCENCIA NO UNIVERSITARIA	*Documentación acreditativa en*
a)	**Por cada curso completo de docencia en centros que impartan enseñanzas oficiales no universitarias:** *Curso:* *Centro:*	Pág.
b)	**Por participar en proyectos de innovación educativa para la mejora docente:** *Proyecto:*	Pág.
c)	**Por cursos recibidos de formación docente universitaria impartidos por Universidades:** *Curso y núm. horas:* *Universidad:*	Pág.

2.- INVESTIGACIÓN		***Acreditación en* Archivo "2. Investigación"**
	2.1 PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN	*Documentación acreditativa en*
a)	**Programas de formación pre-doctoral con convocatoria pública competitiva:** *Programa:* *Organismo que concede:* *Fecha de inicio y finalización:*	Pág.
b)	**Programas de formación post-doctoral con convocatoria pública competitiva:** *Programa:* *Organismo que concede:* *Fecha de inicio y finalización:*	Pág.
c)	**Contratos laborales de investigación con universidades y centros públicos:** *Título del proyecto:* *Entidad convocante/financiadora:* *Fecha de inicio y finalización:* *Investigador principal:*	Pág.
	2.2 ACTIVIDAD INVESTIGADORA	*Documentación*



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

		acreditativa en
a)	**Artículos en revistas especializadas nacionales/internacionales:** *(Clave: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = otros)* *Clave:* *Título:* *Autor/es (por orden de firma):* *Editorial y referencia publicación:* *Páginas y año:* *Indicios de calidad:*	Pág.
b)	**Libros/capítulos de libro con ISBN i/o DOI internacionales/nacionales (incluyendo traducciones y ediciones críticas):** *(Clave: L = libro de investigación con ISBN , C = capítulo de libro de investigación con ISBN, A = otros)* *Clave:* *Título:* *Autor/es (por orden de firma):* *Editorial y referencia publicación):* *Páginas y año:* *Indicios de calidad:*	Pág.
c)	**Investigador principal de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales:** *Título del proyecto:* *Entidad convocante/financiadora:* *Fechas de inicio y finalización:*	Pág.
d)	**Miembro de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales:** *Título del proyecto:* *Entidad convocante/financiadora:* *Fechas de inicio y finalización:* *Investigador principal:*	Pág.
e)	**Actuaciones al amparo del artículo 60 LOSU (anterior art. 83 LOU) como IP o miembro del equipo de investigación de otros proyectos I+D:**	Pág.
f)	**Aportaciones a Congresos nacionales/internacionales:** *Nacionales:* *Internacionales:*	Pág.
g)	**Estancias oficiales en otras universidades o centros de investigación. (*Se entenderá por estancia el tiempo de permanencia transitoria en una Universidad o centro de investigación diferente de aquel con el que se mantenga un vínculo laboral o formativo. Duración mínima de la estancia: un mes consecutivo. Tiempo computable: máximo 24 meses).*** *Fechas de inicio y finalización:* *Centro de destino:*	Pág.
h)	**Licencias de propiedad industrial o intelectual en explotación:**	Pág.
i)	**Dirección de tesis doctorales defendidas:**	Pág.
j)	**Premios de investigación otorgados por organismos o instituciones científicas:** *Premio y año:* *Organismo que concede:*	Pág.

3.- OTROS MÉRITOS		***Acreditación en* Archivo "3. Otros méritos"**
	3.1 OTROS MÉRITOS DE FORMACIÓN Y DOCENCIA	*Documentación acreditativa en*
a)	**Certificados oficiales de nivel de lenguas extranjeras:** *(Únicamente se valorará el nivel más alto de cada idioma)* *Idioma:* *Nivel y organismo que acredita:*	Pág.
b)	**Elaboración de material docente:** *Material con ISBN:* *Material sin ISBN:*	Pág.
c)	**Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la docencia (artículos, cursos, conferencias, etc.):**	Pág.

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

d)	**Organización de congresos relacionados con la actividad docente universitaria:**	Pág.
e)	**Asistencia a congresos relacionados con la actividad docente universitaria:**	Pág.
f)	**Cursos impartidos de formación o actualización docente no incluidos en apartados anteriores:**	Pág.
g)	**Cursos recibidos de formación o actualización docente no incluidos en otros apartados:**	Pág.
h)	**Premios no incluidos en otros apartados:**	Pág.
i)	**Participación en tareas de coordinación docente:**	Pág.
j)	**Miembro de tribunal de TFG, TFM y tesis doctoral:**	Pág.
	3.2 OTROS MÉRITOS DE INVESTIGACIÓN	*Documentación acreditativa en*
a)	**Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la investigación (artículos, cursos, conferencias, etc.):**	Pág.
b)	**Organización de congresos científicos:**	Pág.
c)	**Asistencia a congresos científicos:**	Pág.
d)	**Cursos impartidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:**	Pág.
e)	**Cursos recibidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:**	Pág.
f)	**Becas de colaboración:**	Pág.
g)	**Otras becas de investigación:**	Pág.
h)	**Colaboración en tareas de investigación:**	Pág.
	3.3 MÉRITOS DE GESTIÓN Y OTROS	*Documentación acreditativa en*
a)	**Participación en comisiones de universidad y tareas de gestión:**	Pág.
b)	**Participación en órganos de representación universitaria:**	Pág.
c)	**Otros méritos no valorados en ningún otro apartado:**	Pág.

4.- CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		***Acreditación en*** **Archivo "4. Conocimiento de la lengua propia de la UV"**
	Sólo se valorará el nivel más alto de cada concursante:	*Documentación acreditativa en*
a)	*Nivel y organismo acreditativo:*	Pág.

5.- MÉRITO PREFERENTE		***Acreditación en*** **Archivo "5. Mérito preferente"**
		Documentación acreditativa en
a)	**Acreditación para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionariado docente universitario.**	Pág.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 25 de maig de 2023, de la Universitat Jaume I, per la qual es fa públic el resultat del concurs per a la provisió de places de professorat contractat doctor, convocades per la Resolució del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló de data 1 de març de 2023 (DOGV 06.03.2023). [2023/5850]

Vista la proposta formulada per la comissió nomenada per a jutjar el concurs públic per a la provisió de la plaça, i després que la persona proposada haja acreditat que compleix els requisits a què al·ludeix l'article 14.3 del Reglament per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionariat docent universitari i dels concursos de selecció de professorat contractat doctor de la Universitat Jaume I.

Aquest rectorat, d'acord amb les competències conferides per la legislació vigent, resol contractar, en règim laboral amb caràcter indefinit, a:

Nom	*Àrea de coneixement*	*Departament*
María Queralt Martín	Física Aplicada	Física

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló de la Plana, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Castelló de la Plana, 25 de maig de 2023.– La rectora, p. c. d. (R 24.05.2022; DOGV 27 de maig), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Joaquín Beltrán Arandes.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 25 de mayo de 2023, de la Universitat Jaume I, por la que se hace público el resultado del concurso para la provisión de plazas de profesorado contratado doctor, convocadas por la Resolución del Rectorado de la Universitat Jaume I de Castelló de fecha 1 de marzo de 2023 (DOGV de 06.03.2023). [2023/5850]

Vista la propuesta formulada por la comisión nombrada para juzgar el concurso público para la provisión de la plaza, y después de que la persona propuesta haya acreditado que cumple los requisitos a que alude el artículo 14.3 del Reglamento para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionariado docente universitario y de los concursos de selección de profesorado contratado doctor de la Universitat Jaume I.

Este rectorado, de acuerdo con las competencias conferidas por la legislación vigente, resuelve contratar, en régimen laboral con carácter indefinido, a:

Nombre	*Área de conocmiento*	*Departamento*
María Queralt Martín	Física Aplicada	Física

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y en conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se puede interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto contra el que se recurre en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de esta notificación, o bien directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castelló de la Plana, dentro del plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación.

Todo esto sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Castelló de la Plana, 25 de mayo de 2023.– La rectora, p. c. d. (R 24.05.2022; DOGV 27 de mayo), el vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado: Joaquín Beltrán Arandes.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 30 de maig de 2023, de la Gerència de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es convoca un concurs per a la provisió de llocs de treball de l'escala administrativa de la Universitat. [2023/6129]

En l'annex d'aquesta resolució es relacionen els llocs de treball, actualment vacants, dotats pressupostàriament i inclosos en la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat Jaume I, la provisió dels quals correspon realitzar pel procediment de concurs.

D'acord amb el Reial decret legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, aquesta gerència, en virtut de les competències delegades per la rectora, ha resolt convocar un concurs de mèrits per a la provisió dels llocs de treball indicats en l'annex d'aquesta convocatòria, d'acord amb les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Persones participants

Pot participar en aquest concurs el personal funcionari de carrera de l'escala administrativa de la Universitat Jaume I de Castelló, qualsevol que siga la seua situació administrativa, excepte les persones que estiguen en situació de suspensió ferma i en excedència voluntària per interès particular durant el termini legal obligatori de permanència en aquesta situació.

Les persones aspirants han de reunir els requisits i les condicions dels llocs de treball especificats en l'annex a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Segona. Vacants i característiques

Es convoquen a concurs els llocs vacants que figuren en l'annex d'aquesta convocatòria.

Tercera. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds i la documentació per a participar en aquest procediment s'han de presentar en el Registre Electrònic de la Universitat Jaume I en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica. El tractament de la informació per mitjans electrònics tindrà en compte el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altres disposicions que siguen d'aplicació.

Per a presentar la sol·licitud per via electrònica es pot utilitzar el compte d'usuari de la Universitat Jaume I, un certificat digital de signatura electrònica o el DNI electrònic. La sol·licitud s'ha de formalitzar en línia a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I mitjançant el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I:

https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (busqueu el codi 20694).

En la sol·licitud s'ha d'indicar:

En l'apartat «Exposa», literalment:

«Que he llegit les bases de la convocatòria; que la informació subministrada és certa i autoritze la verificació i confrontació de les dades personals incloses en la sol·licitud, o que consten en l'expedient personal, i aquelles aportades en el procés selectiu; així com la seua comprovació en els òrgans administratius corresponents.»

En l'apartat «Sol·licita»:

«Participar en el concurs de mèrits per a la provisió dels llocs de treball de l'escala administrativa de la Universitat Jaume I de Castelló, codi d'assumpte: 20694.».

En la sol·licitud genèrica electrònica s'ha d'incloure com a document adjunt el formulari de participació en concursos per a la provisió de llocs de treball, amb indicació de l'ordre de preferència dels llocs als quals s'opta, si escau, i/o la participació pel sistema de resultes, d'acord amb el següent model:

https://cutt.ly/6J86i7b

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2023, de la Gerencia de la Universitat Jaume I de Castelló, por la que se convoca un concurso para la provisión de puestos de trabajo de la escala administrativa de la Universidad. [2023/6129]

En el anexo de esta resolución se relacionan los puestos de trabajo, actualmente vacantes, dotados presupuestariamente e incluidos en la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la Universitat Jaume I, cuya provisión corresponde realizar por el procedimiento de concurso.

De acuerdo con el Real decreto legislativo 5/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, esta gerencia, en virtud de las competencias delegadas por la rectora, ha resuelto convocar un concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo indicados en el anexo de esta convocatoria, de acuerdo con las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Personas participantes

Puede participar en este concurso el personal funcionario de carrera de la escala administrativa de la Universitat Jaume I de Castelló, cualquiera que sea su situación administrativa, excepto las personas que se encuentren en situación de suspensión firme y en excedencia voluntaria por interés particular durante el plazo legal obligatorio de permanencia en esta situación.

Las personas aspirantes deberán reunir los requisitos y las condiciones de los puestos de trabajo especificados en el anexo a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación.

Segunda. Vacantes y características

Se convocan a concurso los puestos vacantes que figuran en el anexo de esta convocatoria.

Tercera. Forma y plazo de presentación de solicitudes

Las solicitudes y la documentación para participar en este procedimiento se presentarán en el Registro Electrónico de la Universitat Jaume I en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las solicitudes se presentarán por vía electrónica. El tratamiento de la información por medios electrónicos tendrá en cuenta lo establecido en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y otras disposiciones que sean de aplicación.

Para presentar la solicitud por vía electrónica se puede utilizar la cuenta de usuario de la Universitat Jaume I, un certificado digital de firma electrónica o el DNI electrónico. La solicitud se formalizará en línea a través del Registro Electrónico de la Universitat Jaume I mediante el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I:

https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (buscar el código 20694).

En la solicitud se debe indicar:

En el apartado «Expone», literalmente:

«Que he leído las bases de la convocatoria; que la información suministrada es cierta y autorizo la verificación y confrontación de los datos personales incluidos en la solicitud, o que constan en el expediente personal, y aquellas aportadas en el proceso selectivo; así como su comprobación en los órganos administrativos correspondientes.»

En el apartado «Solicita»:

«Participar en el concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo de la escala administrativa de la Universitat Jaume I de Castelló, código de asunto: 20694.».

En la solicitud genérica electrónica se deberá incluir como documento adjunto el formulario de participación en concursos para la provisión de puestos de trabajo, indicando el orden de preferencia de los puestos a los que se opta, en su caso, y/o la participación por el sistema de resultas, de acuerdo con el siguiente modelo:

https://cutt.ly/6J86i7b

La persona interessada ha de relacionar en el formulari de participació els mèrits computables en cadascun dels apartats. Pel que fa a l'apartat «1.3 Formació», aquells mèrits que ja consten a l'expedient personal no caldrà relacionar-los i únicament caldrà especificar: «Mèrits inclosos a l'expedient personal».

A l'efecte d'acreditar els mèrits documentalment, ha de revisar les dades incloses en el seu expedient personal a través de l'aplicació IGLU (Recursos Humans > Expedient Laboral > Expedient) i comprovar que estan completes. Igualment, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, si la informació que figura en l'expedient personal és incorrecta, la documentació original i còpia de les dades no incloses o inexactes perquè siguen tingudes en compte en la valoració dels mèrits.

Finalment, en l'apartat «Destinació» s'ha d'indicar «Servei de Recursos Humans», i després s'ha de prémer «Enviar» per a registrar la sol·licitud.

Si, una vegada resolt el concurs, el personal aspirant no obté el lloc indicat en la sol·licitud, podrà optar a les resultes que es produïsquen. Així mateix, optaran a resultes aquells aspirants que no hagen sol·licitat les vacants oferides però que hagen indicat la seua voluntat de participar en el concurs. Per a això, en la sol·licitud de participació s'ha d'indicar aquesta opció, així com la classificació dels llocs de treball en què es desitja participar pel sistema de resultes, si escau.

Les persones participants poden desistir de la sol·licitud dins del termini de presentació de sol·licituds. Després que haja transcorregut aquest termini no s'acceptarà cap desistiment i les persones participants quedaran vinculades al resultat del concurs.

Quarta. Barem de mèrits

El concurs de mèrits es resoldrà d'acord amb el Reglament sobre els barems aplicables a les convocatòries de concurs per a la provisió de llocs de treball del PAS de la Universitat Jaume I. Aquest barem es pot consultar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Jaume I*: https://bit.ly/3tJOBK5.

Tenint en compte els llocs oferts, el barem aplicable serà el previst en l'annex I del Reglament esmentat anteriorment.

Cinquena. Comissió de valoració

La comissió de valoració de la convocatòria estarà composta per: president o presidenta, secretari o secretària i tres vocals, i s'haurà de designar el mateix nombre de suplents. Per a la seua composició s'atindrà l'article 60 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i es garantirà la paritat entre dones i homes.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria i els acords de la comissió de valoració es publicaran en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I, «Convocatòries PAS», https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans https://www.uji.es/serveis/rrhh/.

Sisena. Adjudicació i presa de possessió

La comissió de valoració, immediatament abans de redactar la proposta de resolució, posarà de manifest a les persones interessades, en el TAO-UJI i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, la puntuació adjudicada en els diferents apartats de valoració del concurs.

Les persones interessades podran, en el termini de deu dies, al·legar i justificar el que consideren pertinent davant la comissió de valoració del concurs.

La comissió de valoració elevarà una proposta de resolució, amb les puntuacions obtingudes per cada persona aspirant, a la Gerència de la Universitat, la qual, a la vista d'aquesta, dictarà la resolució del concurs que corresponga.

El lloc de treball adjudicat serà irrenunciable, excepte que abans de la finalització del termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre lloc mitjançant convocatòria pública o que transcorrin més de dotze mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs. En el primer cas, la persona adjudicatària estarà obligada a comunicar al Servei de Recursos Humans el lloc que haja triat dins del termini de la presa de possessió.

La persona interesada deberá relacionar en el formulario de participación los méritos computables en cada uno de los apartados. En cuanto al apartado «1.3 Formación», aquellos méritos que ya constan al expediente personal no habrá que relacionarlos y únicamente habrá que especificar: «Méritos incluidos al expediente personal».

A efectos de acreditar los méritos documentalmente, deberá revisar los datos incluidos en su expediente personal a través de la aplicación IGLU (Recursos Humanos > Expediente Laboral > Expediente) y comprobar que están completos. Igualmente, se deberá adjuntar a la solicitud, si la información que figura en el expediente personal es incorrecta, la documentación original y copia de los datos no incluidos o inexactos para que sean tenidos en cuenta en la valoración de los méritos.

Finalmente, en el apartado «Destino» se indicará «Servicio de Recursos Humanos», y se pulsará «Enviar» para registrar la solicitud.

Si, una vez resuelto el concurso, el personal aspirante no obtiene el puesto indicado en la solicitud podrá optar a las resultas que se produzcan. Así mismo, optarán a resultas aquellos aspirantes que no hayan solicitado las vacantes ofertadas pero que hayan indicado su voluntad de participar en el concurso. Para lo cual, en la solicitud de participación se tiene que indicar esta opción, así como la clasificación del puesto de trabajo en el que se desea participar por el sistema de resultas, si procede.

Las personas participantes podrán desistir en su solicitud dentro del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo no se aceptará ninguna renuncia y las personas participantes quedarán vinculadas al resultado del concurso.

Cuarta. Baremo de méritos

El concurso de méritos se resolverá de acuerdo con el Reglamento sobre los baremos aplicables a las convocatorias de concurso para la provisión de puestos de trabajo del PAS de la Universitat Jaume I. Este baremo se puede consultar en el *Boletín Oficial de la Universitat Jaume I*: https://bit.ly/3tjobk5.

Teniendo en cuenta los puestos ofrecidos, el baremo aplicable será el previsto en el anexo I del Reglamento mencionado anteriormente.

Quinta. Comisión de valoración

La comisión de valoración de la convocatoria estará compuesta por: presidente o presidenta, secretario o secretaria y tres vocales, y se deberá designar el mismo número de suplentes. Para su composición se atenderá al artículo 60 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y se garantizará la paridad entre mujeres y hombres.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria y los acuerdos de la comisión de valoración se publicarán en el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I, «Convocatorias PAS», https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ y en la página web del Servicio de Recursos Humanos https://www.uji.es/serveis/rrhh/.

Sexta. Adjudicación y toma de posesión

La comisión de valoración, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, pondrá de manifiesto a las personas interesadas, en el TAO-UJI y en la página web del Servicio de Recursos Humanos, la puntuación adjudicada en los diferentes apartados de valoración del concurso.

Las personas interesadas podrán, en el plazo de diez días, alegar y justificar lo que consideran pertinente ante la comisión de valoración del concurso.

La comisión de valoración elevará una propuesta de resolución, con las puntuaciones obtenidas por cada persona aspirante, a la Gerencia de la Universidad, la cual, a la vista de esta, dictará la resolución del concurso que corresponda.

El puesto de trabajo adjudicado será irrenunciable, excepto que antes de la finalización del plazo de toma de posesión se hubiera obtenido otro puesto mediante convocatoria pública o que transcurran más de doce meses entre la convocatoria y la resolución del concurso. En el primer caso, la persona adjudicataria estará obligada a comunicar al Servicio de Recursos Humanos el puesto que haya elegido dentro del plazo de la toma de posesión.

En la resolució del concurs s'indicarà expressament la data de cessament i de presa de possessió.

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el DOGV, o directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló de la Plana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Contra els acords de la comissió de valoració es podrà interposar recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació o notificació, d'acord amb els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Castelló de la Plana, 30 de maig de 2023.– El gerent (p. d. R 24.05.2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Andrés Marzal Varó.

En la resolución del concurso se indicará expresamente la fecha de cese y de toma de posesión.

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y en conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se podrá interponer con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto contra el que se recurre en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el DOGV, o directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castelló de la Plana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Contra los acuerdos de la comisión de valoración se podrá interponer recurso de alzada ante la rectora en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación o notificación, de acuerdo con los artículos 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Castelló de la Plana, 30 de mayo de 2023.– El gerente (p. d. R 24.05.2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Andrés Marzal Varó.

ANNEX

Llocs vacants de l'escala administrativa de la Universitat Jaume I

Núm. lloc	*Denominació del lloc*	*Escala*	*Departament /Servei*	*Grup*	*Nivell*	*Espec.*	*Requisit*	*Jornada*
10538	Administratiu/va	Escala administrativa	Departament de Biologia, Bioquímica i Ciències Naturals	C1	18	E024	6	Matí
10248	Administratiu/va	Escala administrativa	Departament de Filosofia i Sociologia	C1	18	E024	6	Matí
10133	Administratiu/va	Escala administrativa	Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals	C1	18	E024	6	Matí
10254	Administratiu/va	Escala administrativa	Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals	C1	18	E024	6	Matí
10333	Administratiu/va	Escala administrativa	Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals	C1	18	E024	6	Matí
10304	Administratiu/va	Escala administrativa	Facultat de Ciències de la Salut	C1	18	E024	6	Matí
10566	Administratiu/va	Escala administrativa	Facultat de Ciències de la Salut	C1	18	E024	6	Matí
10008	Administratiu/va	Escala administrativa	Gerència (1)	C1	18	E024	6	Matí
10383	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic	C1	18	E024	6	Matí
10459	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic (2)	C1	18	E024	6	Matí
10586	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic	C1	18	E024	6	Matí
10444	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina d'Estudis	C1	18	E024	6	Matí
10627	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina d'Estudis	C1	18	E024	6	Matí
10628	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina d'Estudis	C1	18	E024	6	Matí
10384	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques	C1	18	E024	6	Matí
10486	Administratiu/va	Escala administrativa	Oficina d'Inserció Professional i Estades en Pràctiques	C1	18	E024	6	Matí
10558	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei Central d'Instrumentació Científica	C1	18	E024	6	Matí
10228	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Contractació i Assumptes Generals	C1	18	E024	6	Matí
10646	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Control Intern	C1	18	E024	6	Matí
10022	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Gesti ó Econòmica	C1	18	E024	6	Matí
10647	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Gesti ó Econòmica	C1	18	E024	6	Matí
10634	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Recursos Humans	C1	18	E024	6	Matí
10648	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Recursos Humans	C1	18	E024	6	Matí
10234	Administratiu/va	Escala administrativa	Unitat de Formació i Innovació Educativa	C1	18	E024	6	Matí
10273	Administratiu/va	Escala administrativa	Unitat de Gestió 13	C1	18	E024	6	Matí
10583	Administratiu/va	Escala administrativa	Unitat de Gestió 13	C1	18	E024	6	Matí
10629	Administratiu/va	Escala administrativa	Unitat de Gestió 13	C1	18	E024	6	Matí
10396	Administratiu/va	Escala administrativa	Unitat de Gestió 7	C1	18	E024	6	Matí
10012	Administratiu/va	Escala administrativa	Unitat d'orientació	C1	18	E024	6	Matí
10612	Administratiu/va	Escala administrativa	Vicerectorat d'Estudis i Formació Permanent	C1	18	E024	6,79	Matí
10540	Administratiu/va	Escala administrativa	Servei de Llengües i Terminologia	C1	18	E024	6	Vesprada

(1) Unitat d'Encàrrecs, Convenis i Subvencions
(2) Oficina de Projectes Europeus i Internacionals. Mèrit preferent: coneixement d'idiomes comunitaris: anglès, nivell B2 o equivalent.

Codi de requisits:
6. Coneixement de valencià de nivell C1 (suficiència) o equivalent.
79. Coneixement d'idiomes comunitaris: anglès, nivell C1 o equivalent.

ANEXO
Puestos vacantes de la escala administrativa de la Universitat Jaume I

Núm. puesto	*Denominación del puesto*	*Escala*	*Departamento /Servicio*	*Grupo*	*Nivel*	*Espec.*	*Requisito*	*Jornada*
10538	Administrativo/a	Escala administrativa	Departamento de Biología, Bioquímica y Ciencias Naturales	C1	18	E024	6	Mañana
10248	Administrativo/a	Escala administrativa	Departamento de Filosofía y Sociología	C1	18	E024	6	Mañana
10133	Administrativo/a	Escala administrativa	Escuela Superior de Tecnología y Ciencias Experimentales	C1	18	E024	6	Mañana
10254	Administrativo/a	Escala administrativa	Escola Superior de Tecnología y Ciencias Experimentales	C1	18	E024	6	Mañana
10333	Administrativo/a	Escala administrativa	Escola Superior de Tecnología y Ciencias Experimentales	C1	18	E024	6	Mañana
10304	Administrativo/a	Escala administrativa	Facultad de Ciencias de la Salud	C1	18	E024	6	Mañana
10566	Administrativo/a	Escala administrativa	Facultad de Ciencias de la Salud	C1	18	E024	6	Mañana
10008	Administrativo/a	Escala administrativa	Gerencia (1)	C1	18	E024	6	Mañana
10383	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Cooperación en Investigación y Desarrollo Tecnológico	C1	18	E024	6	Mañana
10459	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Cooperación en Investigación y Desarrollo Tecnológico (2)	C1	18	E024	6	Mañana
10586	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Cooperación en Investigación y Desarrollo Tecnológico	C1	18	E024	6	Mañana
10444	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Estudios	C1	18	E024	6	Mañana
10627	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Estudios	C1	18	E024	6	Mañana
10628	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Estudios	C1	18	E024	6	Mañana
10384	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Inserción Professional y Estancias en Prácticas	C1	18	E024	6	Mañana
10486	Administrativo/a	Escala administrativa	Oficina de Inserción Professional y Estancias en Prácticas	C1	18	E024	6	Mañana
10558	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio Central de Instrumentación Científica	C1	18	E024	6	Mañana
10228	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio Central de Instrumentación Científica	C1	18	E024	6	Mañana
10646	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio de Control Interno	C1	18	E024	6	Mañana
10022	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio de Gestión Económica	C1	18	E024	6	Mañana
10647	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio de Gestión Económica	C1	18	E024	6	Mañana
10634	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio de Recursos Humanos	C1	18	E024	6	Mañana
10648	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio de Recursos Humanos	C1	18	E024	6	Mañana
10234	Administrativo/a	Escala administrativa	Unidad de Formación e Innovación Educativa	C1	18	E024	6	Mañana
10273	Administrativo/a	Escala administrativa	Unidad de Gestión 13	C1	18	E024	6	Mañana
10583	Administrativo/a	Escala administrativa	Unidad de Gestión 13	C1	18	E024	6	Mañana
10629	Administrativo/a	Escala administrativa	Unidad de Gestión 13	C1	18	E024	6	Mañana
10396	Administrativo/a	Escala administrativa	Unidad de Gestión 7	C1	18	E024	6	Mañana
10012	Administrativo/a	Escala administrativa	Unidad de Orientación	C1	18	E024	6	Mañana
10612	Administrativo/a	Escala administrativa	Vicerrectorado de Estudios y Formación Permanente	C1	18	E024	6,79	Mañana
10540	Administrativo/a	Escala administrativa	Servicio de Lenguas y Terminología	C1	18	E024	6	vesprada

(1) Unidad de Encargos, Convenios y Subvenciones
(2) Oficina de Proyectos Europeos e Internacionales. Mérito preferente: conocimiento de idiomas comunitarios: inglés, nivel B2 o equivalente.

Código de requisitos:
6. Conocimiento de valenciano de nivel C1 (suficiencia) o equivalente.
79. Conocimiento de idiomas comunitarios: inglés, nivel C1 o equivalente.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 30 de maig de 2023, de la Gerència de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es convoca un concurs per a la provisió d'un lloc de treball de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (auxiliar de serveis bibliogràfics) de la Universitat. [2023/6131]

En l'annex d'aquesta resolució es relaciona el lloc de treball, actualment vacant, dotat pressupostàriament i inclòs en la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat Jaume I, la provisió dels quals correspon realitzar pel procediment de concurs.

D'acord amb el Reial decret legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, aquesta gerència, en virtut de les competències delegades per la rectora, ha resolt convocar un concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball indicat en l'annex d'aquesta convocatòria, d'acord amb les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Persones participants

Pot participar en aquest concurs el personal funcionari de carrera de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (auxiliar de serveis bibliogràfics) de la Universitat Jaume I de Castelló, qualsevol que siga la seua situació administrativa, excepte les persones que estiguen en situació de suspensió ferma i en excedència voluntària per interès particular durant el termini legal obligatori de permanència en aquesta situació.

Les persones aspirants han de reunir els requisits i les condicions del lloc de treball especificat en l'annex a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Segona. Vacants i característiques

Es convoca a concurs el lloc vacant que figura en l'annex d'aquesta convocatòria.

Tercera. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds i la documentació per a participar en aquest procediment s'han de presentar en el Registre Electrònic de la Universitat Jaume I en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica. El tractament de la informació per mitjans electrònics tindrà en compte el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altres disposicions que siguen d'aplicació.

Per a presentar la sol·licitud per via electrònica es pot utilitzar el compte d'usuari de la Universitat Jaume I, un certificat digital de signatura electrònica o el DNI electrònic. La sol·licitud s'ha de formalitzar en línia a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I mitjançant el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I:

https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (busqueu el codi 20352).

En la sol·licitud s'ha d'indicar:

En l'apartat «Exposa», literalment:

«Que he llegit les bases de la convocatòria; que la informació subministrada és certa i autoritze la verificació i confrontació de les dades personals incloses en la sol·licitud, o que consten en l'expedient personal, i aquelles aportades en el procés selectiu; així com la seua comprovació en els òrgans administratius corresponents.»

En l'apartat «Sol·licita»:

«Participar en el concurs de mèrits per a la provisió dels llocs de treball de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (auxiliar de serveis bibliogràfics) de la Universitat Jaume I de Castelló, codi d'assumpte: 20352.».

En la sol·licitud genèrica electrònica s'ha d'incloure com a document adjunt el formulari de participació en concursos per a la provisió de llocs de treball d'acord amb el següent model:

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2023, de la Gerencia de la Universitat Jaume I de Castelló, por la que se convoca un concurso para la provisión de un puesto de trabajo de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (auxiliar de servicios bibliográficos) de la Universidad. [2023/6131]

En el anexo de esta resolución se relaciona el puesto de trabajo, actualmente vacante, dotado presupuestariamente e incluido en la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la Universitat Jaume I, cuya provisión corresponde realizar por el procedimiento de concurso.

De acuerdo con el Real decreto legislativo 5/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, esta gerencia, en virtud de las competencias delegadas por la rectora, ha resuelto convocar un concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo indicados en el anexo de esta convocatoria, de acuerdo con las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Personas participantes

Puede participar en este concurso el personal funcionario de carrera de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (auxiliar de servicios bibliográficos) de la Universitat Jaume I de Castelló, cualquiera que sea su situación administrativa, excepto las personas que se encuentren en situación de suspensión firme y en excedencia voluntaria por interés particular durante el plazo legal obligatorio de permanencia en esta situación.

Las personas aspirantes deberán reunir los requisitos y las condiciones del puesto de trabajo especificado en el anexo a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación.

Segunda. Vacantes y características

Se convoca a concurso el puesto vacante que figura en el anexo de esta convocatoria.

Tercera. Forma y plazo de presentación de solicitudes

Las solicitudes y la documentación para participar en este procedimiento se presentarán en el Registro Electrónico de la Universitat Jaume I en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las solicitudes se presentarán por vía electrónica. El tratamiento de la información por medios electrónicos tendrá en cuenta lo establecido en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y otras disposiciones que sean de aplicación.

Para presentar la solicitud por vía electrónica se puede utilizar la cuenta de usuario de la Universitat Jaume I, un certificado digital de firma electrónica o el DNI electrónico. La solicitud se formalizará en línea a través del Registro Electrónico de la Universitat Jaume I mediante el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I:

https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (buscar el código 20352).

En la solicitud se debe indicar:

En el apartado «Expone», literalmente:

«Que he leído las bases de la convocatoria; que la información suministrada es cierta y autorizo la verificación y confrontación de los datos personales incluidos en la solicitud, o que constan en el expediente personal, y aquellas aportadas en el proceso selectivo; así como su comprobación en los órganos administrativos correspondientes.»

En el apartado «Solicita»:

«Participar en el concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (auxiliar de servicios bibliográficos) de la Universitat Jaume I de Castelló, código de asunto: 20352.».

En la solicitud genérica electrónica se deberá incluir como documento adjunto el formulario de participación en concursos para la provisión de puestos de trabajo de acuerdo con el siguiente modelo:

https://cutt.ly/6J86i7b

La persona interessada ha de relacionar en el formulari de participació els mèrits computables en cadascun dels apartats. Pel que fa a l'apartat «1.3 Formació», aquells mèrits que ja consten a l'expedient personal no caldrà relacionar-los i únicament caldrà especificar: «Mèrits inclosos a l'expedient personal».

A l'efecte d'acreditar els mèrits documentalment, ha de revisar les dades incloses en el seu expedient personal a través de l'aplicació IGLU (Recursos Humans > Expedient Laboral > Expedient) i comprovar que estan completes. Igualment, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, si la informació que figura en l'expedient personal és incorrecta, la documentació original i còpia de les dades no incloses o inexactes perquè siguen tingudes en compte en la valoració dels mèrits.

Finalment, en l'apartat «Destinació» s'ha d'indicar «Servei de Recursos Humans», i després s'ha de prémer «Enviar» per a registrar la sol·licitud.

Les persones participants poden desistir de la sol·licitud dins del termini de presentació de sol·licituds. Després que haja transcorregut aquest termini no s'acceptarà cap desistiment i les persones participants quedaran vinculades al resultat del concurs.

Quarta. Barem de mèrits

El concurs de mèrits es resoldrà d'acord amb el Reglament sobre els barems aplicables a les convocatòries de concurs per a la provisió de llocs de treball del PAS de la Universitat Jaume I. Aquest barem es pot consultar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Jaume I*: https://bit.ly/3tJOBK5.

Tenint en compte el lloc ofert, el barem aplicable serà el previst en l'annex I del Reglament esmentat anteriorment.

Cinquena. Comissió de valoració

La comissió de valoració de la convocatòria estarà composta per: president o presidenta, secretari o secretària i tres vocals, i s'haurà de designar el mateix nombre de suplents. Per a la seua composició s'atindrà l'article 60 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i es garantirà la paritat entre dones i homes.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria i els acords de la comissió de valoració es publicaran en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I, «Convocatòries PAS», https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans https://www.uji.es/serveis/rrhh/.

Sisena. Adjudicació i presa de possessió

La comissió de valoració, immediatament abans de redactar la proposta de resolució, posarà de manifest a les persones interessades, en el TAO-UJI i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, la puntuació adjudicada en els diferents apartats de valoració del concurs.

Les persones interessades podran, en el termini de deu dies, al·legar i justificar el que consideren pertinent davant la comissió de valoració del concurs.

La comissió de valoració elevarà una proposta de resolució, amb les puntuacions obtingudes per cada persona aspirant, a la Gerència de la Universitat, la qual, a la vista d'aquesta, dictarà la resolució del concurs que corresponga.

El lloc de treball adjudicat serà irrenunciable, excepte que abans de la finalització del termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre lloc mitjançant convocatòria pública o que transcórreguen més de dotze mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs. En el primer cas, la persona adjudicatària estarà obligada a comunicar al Servei de Recursos Humans el lloc que haja triat dins del termini de la presa de possessió.

En la resolució del concurs s'indicarà expressament la data de cessament i de presa de possessió.

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu,

https://cutt.ly/6J86i7b

La persona interesada deberá relacionar en el formulario de participación los méritos computables en cada uno de los apartados. En cuanto al apartado «1.3 Formación», aquellos méritos que ya constan al expediente personal no habrá que relacionarlos y únicamente habrá que especificar: «Méritos incluidos al expediente personal».

A efectos de acreditar los méritos documentalmente, deberá revisar los datos incluidos en su expediente personal a través de la aplicación IGLU (Recursos Humanos > Expediente Laboral > Expediente) y comprobar que están completos. Igualmente, se deberá adjuntar a la solicitud, si la información que figura en el expediente personal es incorrecta, la documentación original y copia de los datos no incluidos o inexactos para que sean tenidos en cuenta en la valoración de los méritos.

Finalmente, en el apartado «Destino» se indicará «Servicio de Recursos Humanos», y se pulsará «Enviar» para registrar la solicitud.

Las personas participantes podrán desistir en su solicitud dentro del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo no se aceptará ninguna renuncia y las personas participantes quedarán vinculadas al resultado del concurso.

Cuarta. Baremo de méritos

El concurso de méritos se resolverá de acuerdo con el Reglamento sobre los baremos aplicables a las convocatorias de concurso para la provisión de puestos de trabajo del PAS de la Universitat Jaume I. Este baremo se puede consultar en el *Boletín Oficial de la Universitat Jaume I*: https://bit.ly/3tjobk5.

Teniendo en cuenta el puesto ofrecido, el baremo aplicable será el previsto en el anexo I del Reglamento mencionado anteriormente.

Quinta. Comisión de valoración

La comisión de valoración de la convocatoria estará compuesta por: presidente o presidenta, secretario o secretaria y tres vocales, y se deberá designar el mismo número de suplentes. Para su composición se atenderá al artículo 60 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y se garantizará la paridad entre mujeres y hombres.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria y los acuerdos de la comisión de valoración se publicarán en el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I, «Convocatorias PAS», https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ y en la página web del Servicio de Recursos Humanos https://www.uji.es/serveis/rrhh/.

Sexta. Adjudicación y toma de posesión

La comisión de valoración, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, pondrá de manifiesto a las personas interesadas, en el TAO-UJI y en la página web del Servicio de Recursos Humanos, la puntuación adjudicada en los diferentes apartados de valoración del concurso.

Las personas interesadas podrán, en el plazo de diez días, alegar y justificar lo que consideran pertinente ante la comisión de valoración del concurso.

La comisión de valoración elevará una propuesta de resolución, con las puntuaciones obtenidas por cada persona aspirante, a la Gerencia de la Universidad, la cual, a la vista de esta, dictará la resolución del concurso que corresponda.

El puesto de trabajo adjudicado será irrenunciable, excepto que antes de la finalización del plazo de toma de posesión se hubiera obtenido otro puesto mediante convocatoria pública o que transcurran más de doce meses entre la convocatoria y la resolución del concurso. En el primer caso, la persona adjudicataria estará obligada a comunicar al Servicio de Recursos Humanos el puesto que haya elegido dentro del plazo de la toma de posesión.

En la resolución del concurso se indicará expresamente la fecha de cese y de toma de posesión.

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y en conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se podrá interponer con carácter potesta-

recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el DOGV, o directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló de la Plana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Contra els acords de la comissió de valoració es podrà interposar recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació o notificació, d'acord amb els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Castelló de la Plana, 30 de maig de 2023.– El gerent (p. d. R 24.05.2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Andrés Marzal Varó.

tivo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto contra el que se recurre en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el DOGV, o directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castelló de la Plana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Contra los acuerdos de la comisión de valoración se podrá interponer recurso de alzada ante la rectora en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación o notificación, de acuerdo con los artículos 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Castelló de la Plana, 30 de mayo de 2023.– El gerente (p. d. R 24.05.2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Andrés Marzal Varó.

ANNEX

Lloc vacant de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (auxiliar de serveis bibliogràfics) de la Universitat Jaume

Núm. lloc	*Denominació del lloc*	*Escala*	*Departament/ Servei*	*Grup*	*Nivell*	*Espec.*	*Requisit*	*Jornada*
10295	Auxiliar de serveis bibliogràfics	Escala auxiliar bàsica de suport administratiu	Biblioteca	C2	15	E017	6, 41	Matí

Codi de requisits:
6. Coneixement de valencià de nivell C1 (suficiència) o equivalent.
41. Haver superat proves selectives d'acord amb les funcions del lloc de treball o la corresponent especialitat en llocs de laboratori.

* * * * *

ANEXO

Puesto vacante de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (auxiliar de servicios bibliográficos) de la Universitat Jaume I

Núm. puesto	*Denominación del puesto*	*Escala*	*Departamento / Servicio*	*Grupo*	*Nivel*	*Espec.*	*Requisito*	*Jornada*
10295	Auxiliar de servicios bibliográficos	Escala auxiliar básica de apoyo administrativo	Biblioteca	C2	15	E017	6, 41	Mañana

Código de requisitos:
6. Conocimiento de valenciano de nivel C1 (suficiencia) o equivalente.
41. Haber superado pruebas selectivas de acuerdo con las funciones del puesto de trabajo o la correspondiente especialidad en puestos de laboratorio.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 30 de maig de 2023, de la Gerència de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es convoca un concurs per a la provisió de llocs de treball de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (consergeries) de la universitat. [2023/6133]

En l'annex d'aquesta resolució es relacionen els llocs de treball, actualment vacants, dotats pressupostàriament i inclosos en la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat Jaume I, la provisió dels quals correspon realitzar pel procediment de concurs.

D'acord amb el Reial decret legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, aquesta gerència, en virtut de les competències delegades per la rectora, ha resolt convocar un concurs de mèrits per a la provisió dels llocs de treball indicats en l'annex d'aquesta convocatòria, d'acord amb les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Persones participants

Pot participar en aquest concurs el personal funcionari de carrera de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (consergeries) de la Universitat Jaume I de Castelló, qualsevol que siga la seua situació administrativa, excepte les persones que estiguen en situació de suspensió ferma i en excedència voluntària per interès particular durant el termini legal obligatori de permanència en aquesta situació.

Les persones aspirants han de reunir els requisits i les condicions dels llocs de treball especificats en l'annex a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Segona. Vacants i característiques

Es convoquen a concurs els llocs vacants que figuren en l'annex d'aquesta convocatòria.

Tercera. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds i la documentació per a participar en aquest procediment s'han de presentar en el Registre Electrònic de la Universitat Jaume I en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica. El tractament de la informació per mitjans electrònics tindrà en compte el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altres disposicions que siguen d'aplicació.

Per a presentar la sol·licitud per via electrònica es pot utilitzar el compte d'usuari de la Universitat Jaume I, un certificat digital de signatura electrònica o el DNI electrònic. La sol·licitud s'ha de formalitzar en línia a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I mitjançant el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I:

https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (busqueu el codi 20695).

En la sol·licitud s'ha d'indicar:

En l'apartat «Exposa», literalment:

«Que he llegit les bases de la convocatòria; que la informació subministrada és certa i autoritze la verificació i confrontació de les dades personals incloses en la sol·licitud, o que consten en l'expedient personal, i aquelles aportades en el procés selectiu; així com la seua comprovació en els òrgans administratius corresponents.»

En l'apartat «Sol·licita»:

«Participar en el concurs de mèrits per a la provisió dels llocs de treball de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (consergeries) de la Universitat Jaume I de Castelló, codi d'assumpte: 20695».

En la sol·licitud genèrica electrònica s'ha d'incloure com a document adjunt el formulari de participació en concursos per a la provisió de llocs de treball, amb indicació de l'ordre de preferència dels llocs als

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2023, de la Gerencia de la Universitat Jaume I de Castelló, por la que se convoca un concurso para la provisión de puestos de trabajo de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (conserjerías) de la universidad. [2023/6133]

En el anexo de esta resolución se relacionan los puestos de trabajo, actualmente vacantes, dotados presupuestariamente e incluidos en la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la Universitat Jaume I, cuya provisión corresponde realizar por el procedimiento de concurso.

De acuerdo con el Real decreto legislativo 5/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, esta gerencia, en virtud de las competencias delegadas por la rectora, ha resuelto convocar un concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo indicados en el anexo de esta convocatoria, de acuerdo con las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Personas participantes

Puede participar en este concurso el personal funcionario de carrera de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (conserjerías) de la Universitat Jaume I de Castelló, cualquiera que sea su situación administrativa, excepto las personas que se encuentren en situación de suspensión firme y en excedencia voluntaria por interés particular durante el plazo legal obligatorio de permanencia en esta situación.

Las personas aspirantes deberán reunir los requisitos y las condiciones de los puestos de trabajo especificados en el anexo a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación.

Segunda. Vacantes y características

Se convocan a concurso los puestos vacantes que figuran en el anexo de esta convocatoria.

Tercera. Forma y plazo de presentación de solicitudes

Las solicitudes y la documentación para participar en este procedimiento se presentarán en el Registro Electrónico de la Universitat Jaume I en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las solicitudes se presentarán por vía electrónica. El tratamiento de la información por medios electrónicos tendrá en cuenta lo establecido en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y otras disposiciones que sean de aplicación.

Para presentar la solicitud por vía electrónica se puede utilizar la cuenta de usuario de la Universitat Jaume I, un certificado digital de firma electrónica o el DNI electrónico. La solicitud se formalizará en línea a través del Registro Electrónico de la Universitat Jaume I mediante el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I:

https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (buscar el código 20695).

En la solicitud se debe indicar:

En el apartado «Expone», literalmente:

«Que he leído las bases de la convocatoria; que la información suministrada es cierta y autorizo la verificación y confrontación de los datos personales incluidos en la solicitud, o que constan en el expediente personal, y aquellas aportadas en el proceso selectivo; así como su comprobación en los órganos administrativos correspondientes.»

En el apartado «Solicita»:

«Participar en el concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (conserjerías) de la Universitat Jaume I de Castelló, código de asunto: 20695».

En la solicitud genérica electrónica se deberá incluir como documento adjunto el formulario de participación en concursos para la provisión de puestos de trabajo, indicando el orden de preferencia de los

quals s'opta, si escau, i/o la participació pel sistema de resultes, d'acord amb el següent model:

https://cutt.ly/6J86i7b

La persona interessada ha de relacionar en el formulari de participació els mèrits computables en cadascun dels apartats. Pel que fa a l'apartat «1.3 Formació», aquells mèrits que ja consten a l'expedient personal no caldrà relacionar-los i únicament caldrà especificar: «Mèrits inclosos a l'expedient personal».

A l'efecte d'acreditar els mèrits documentalment, ha de revisar les dades incloses en el seu expedient personal a través de l'aplicació IGLU (Recursos Humans > Expedient Laboral > Expedient) i comprovar que estan completes. Igualment, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, si la informació que figura en l'expedient personal és incorrecta, la documentació original i còpia de les dades no incloses o inexactes perquè siguen tingudes en compte en la valoració dels mèrits.

Finalment, en l'apartat «Destinació» s'ha d'indicar «Servei de Recursos Humans», i després s'ha de prémer «Enviar» per a registrar la sol·licitud.

Si, una vegada resolt el concurs, el personal aspirant no obté el lloc indicat en la sol·licitud, podrà optar a les resultes que es produïsquen. Així mateix, optaran a resultes aquells aspirants que no hagen sol·licitat les vacants oferides però que hagen indicat la seua voluntat de participar en el concurs. Per a això, en la sol·licitud de participació s'ha d'indicar aquesta opció, així com la classificació dels llocs de treball en què es desitja participar pel sistema de resultes, si escau.

Les persones participants poden desistir de la sol·licitud dins del termini de presentació de sol·licituds. Després que haja transcorregut aquest termini no s'acceptarà cap desistiment i les persones participants quedaran vinculades al resultat del concurs.

Quarta. Barem de mèrits

El concurs de mèrits es resoldrà d'acord amb el Reglament sobre els barems aplicables a les convocatòries de concurs per a la provisió de llocs de treball del PAS de la Universitat Jaume I. Aquest barem es pot consultar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Jaume I*: https://bit.ly/3tJOBK5.

Tenint en compte els llocs oferts, el barem aplicable serà el previst en l'annex I del Reglament esmentat anteriorment.

Cinquena. Comissió de valoració

La comissió de valoració de la convocatòria estarà composta per: president o presidenta, secretari o secretària i tres vocals, i s'haurà de designar el mateix nombre de suplents. Per a la seua composició s'atindrà l'article 60 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i es garantirà la paritat entre dones i homes.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria i els acords de la comissió de valoració es publicaran en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I, «Convocatòries PAS», https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans https://www.uji.es/serveis/rrhh/.

Sisena. Adjudicació i presa de possessió

La comissió de valoració, immediatament abans de redactar la proposta de resolució, posarà de manifest a les persones interessades, en el TAO-UJI i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, la puntuació adjudicada en els diferents apartats de valoració del concurs.

Les persones interessades podran, en el termini de deu dies, al·legar i justificar el que consideren pertinent davant la comissió de valoració del concurs.

La comissió de valoració elevarà una proposta de resolució, amb les puntuacions obtingudes per cada persona aspirant, a la Gerència de la Universitat, la qual, a la vista d'aquesta, dictarà la resolució del concurs que corresponga.

El lloc de treball adjudicat serà irrenunciable, excepte que abans de la finalització del termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre lloc mitjançant convocatòria pública o que transcórreguen més de dotze mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs. En el primer cas, la persona adjudicatària estarà obligada a comunicar al Servei

puestos a los que se opta, en su caso, y/o la participación por el sistema de resultas, de acuerdo con el siguiente modelo:

https://cutt.ly/6J86i7b

La persona interesada deberá relacionar en el formulario de participación los méritos computables en cada uno de los apartados. En cuanto al apartado «1.3 Formación», aquellos méritos que ya constan al expediente personal no habrá que relacionarlos y únicamente habrá que especificar: «Méritos incluidos al expediente personal».

A efectos de acreditar los méritos documentalmente, deberá revisar los datos incluidos en su expediente personal a través de la aplicación IGLU (Recursos Humanos > Expediente Laboral > Expediente) y comprobar que están completos. Igualmente, se deberá adjuntar a la solicitud, si la información que figura en el expediente personal es incorrecta, la documentación original y copia de los datos no incluidos o inexactos para que sean tenidos en cuenta en la valoración de los méritos.

Finalmente, en el apartado «Destino» se indicará «Servicio de Recursos Humanos», y se pulsará «Enviar» para registrar la solicitud.

Si, una vez resuelto el concurso, el personal aspirante no obtiene el puesto indicado en la solicitud podrá optar a las resultas que se produzcan. Así mismo, optarán a resultas aquellos aspirantes que no hayan solicitado las vacantes ofertadas pero que hayan indicado su voluntad de participar en el concurso. Para lo cual, en la solicitud de participación se tiene que indicar esta opción, así como la clasificación del puesto de trabajo en el que se desea participar por el sistema de resultas, si procede.

Las personas participantes podrán desistir en su solicitud dentro del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo no se aceptará ninguna renuncia y las personas participantes quedarán vinculadas al resultado del concurso.

Cuarta. Baremo de méritos

El concurso de méritos se resolverá de acuerdo con el Reglamento sobre los baremos aplicables a las convocatorias de concurso para la provisión de puestos de trabajo del PAS de la Universitat Jaume I. Este baremo se puede consultar en el *Boletín Oficial de la Universitat Jaume I*: https://bit.ly/3tjobk5.

Teniendo en cuenta los puestos ofrecidos, el baremo aplicable será el previsto en el anexo I del Reglamento mencionado anteriormente.

Quinta. Comisión de valoración

La comisión de valoración de la convocatoria estará compuesta por: presidente o presidenta, secretario o secretaria y tres vocales, y se deberá designar el mismo número de suplentes. Para su composición se atenderá al artículo 60 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y se garantizará la paridad entre mujeres y hombres.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria y los acuerdos de la comisión de valoración se publicarán en el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I, «Convocatorias PAS», https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ y en la página web del Servicio de Recursos Humanos https://www.uji.es/serveis/rrhh/.

Sexta. Adjudicación y toma de posesión

La comisión de valoración, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, pondrá de manifiesto a las personas interesadas, en el TAO-UJI y en la página web del Servicio de Recursos Humanos, la puntuación adjudicada en los diferentes apartados de valoración del concurso.

Las personas interesadas podrán, en el plazo de diez días, alegar y justificar lo que consideran pertinente ante la comisión de valoración del concurso.

La comisión de valoración elevará una propuesta de resolución, con las puntuaciones obtenidas por cada persona aspirante, a la Gerencia de la Universidad, la cual, a la vista de esta, dictará la resolución del concurso que corresponda.

El puesto de trabajo adjudicado será irrenunciable, excepto que antes de la finalización del plazo de toma de posesión se hubiera obtenido otro puesto mediante convocatoria pública o que transcurran más de doce meses entre la convocatoria y la resolución del concurso. En el primer caso, la persona adjudicataria estará obligada a comunicar al

de Recursos Humans el lloc que haja triat dins del termini de la presa de possessió.

En la resolució del concurs s'indicarà expressament la data de cessament i de presa de possessió.

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el DOGV, o directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló de la Plana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Contra els acords de la comissió de valoració es podrà interposar recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació o notificació, d'acord amb els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Castelló de la Plana, 30 de maig de 2023.– El gerent (p. d. R 24.05.2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Andrés Marzal Varó.

Servicio de Recursos Humanos el puesto que haya elegido dentro del plazo de la toma de posesión.

En la resolución del concurso se indicará expresamente la fecha de cese y de toma de posesión.

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y en conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se podrá interponer con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto contra el que se recurre en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el DOGV, o directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Castelló de la Plana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Contra los acuerdos de la comisión de valoración se podrá interponer recurso de alzada ante la rectora en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación o notificación, de acuerdo con los artículos 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Castelló de la Plana, 30 de mayo de 2023.– El gerente (p. d. R 24.05.2022; DOGV 9349, 27.05.2022): Andrés Marzal Varó.

ANNEX

Llocs vacants de l'escala auxiliar bàsica de suport administratiu (consergeries) de la Universitat Jaume I

Núm. lloc	*Denominació del lloc*	*Escala*	*Departament / Servei*	*Grup*	*Nivell*	*Espec.*	*Requisit*	*Jornada*
10197	Auxiliar de serveis	Escala auxiliar bàsica de suport administratiu	Personal de suport	C2	15	E017	6,41	Matí
10215	Auxiliar de serveis	Escala auxiliar bàsica de suport administratiu	Personal de suport	C2	15	E017	6,41	Matí
10649	Auxiliar de serveis	Escala auxiliar bàsica de suport administratiu	Personal de suport	C2	15	E017	6,41	Matí

Codi de requisits:

6. Coneixement de valencià de nivell C1 (suficiència) o equivalent.

41. Haver superat proves selectives d'acord amb les funcions del lloc de treball o la corresponent especialitat en llocs de laboratori.

* * * * *

ANEXO

Puestos vacantes de la escala auxiliar básica de apoyo administrativo (conserjerías) de la Universitat Jaume I

Núm. puesto	*Denominación del puesto*	*Escala*	*Departamento / Servicio*	*Grupo*	*Nivel*	*Espec.*	*Requisito*	*Jornada*
10197	Auxiliar de servicios	Escala auxiliar básica de apoyo administrativo	Personal de apoyo	C2	15	E017	6,41	Matí
10215	Auxiliar de servicios	Escala auxiliar básica de apoyo administrativo	Personal de apoyo	C2	15	E017	6,41	Matí
10649	Auxiliar de servicios	Escala auxiliar básica de apoyo administrativo	Personal de apoyo	C2	15	E017	6,41	Matí

Código de requisitos:

6. Conocimiento de valenciano de nivel C1 (suficiencia) o equivalente.

41. Haber superado pruebas selectivas de acuerdo con las funciones del puesto de trabajo o la correspondiente especialidad en puestos de laboratorio.

Universitat Politècnica de València

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 15 de maig del 2023, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoca la constitució d'una borsa de treball d'especialista tècnic de laboratori, per a la prestació de serveis a l'Àrea de Pintura, amb caràcter de personal funcionari interí o nomenament provisional per millora d'ocupació (codi 2023/P/FI/ACON/11) [2023/5931]

S'ha advertit un error material en l'apartat 3.2.2, referent a la duració de la prova pràctica de la resolució indicdaabans, i a fi de procedir a l'esmena d'aquest, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, resolc:

Primer i únic
Procedir a la correcció de l'esmentat error:

On diu:
«La duració màxima d'aquesta prova teòrica és de 240 minuts.»;
Ha de dir:
«La duració màxima d'aquesta prova pràctica és de 240 minuts.»

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Així mateix, amb caràcter potestatiu, s'hi pot interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 24 de maig de 2023.– El rector de la Universitat Politècnica de València: José E. Capilla Romá.

Universitat Politècnica de València

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 15 de mayo de 2023, de la Universitat Politècnica de València, por la que se convoca la constitución de una bolsa de trabajo de especialista técnico de laboratorio, para la prestación de servicios en el Área de Pintura, con carácter de personal funcionario interino o nombramiento provisional por mejora de empleo (código 2023/P/FI/ACON/11). [2023/5931]

Advertido un error material en el apartado 3.2.2, referente a la duración de la prueba práctica de la resolución arriba referenciada, y al objeto de proceder a la subsanación del mismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, resuelvo:

Primero y único
Proceder a la corrección del citado error:

Donde dice:
«La duración máxima de esta prueba teórica será de 240 minutos.»;
Debe decir:
«La duración máxima de esta prueba práctica será de 240 minutos.»

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 24 de mayo de 2023.– El rector de la Universitat Politècnica de València: José E. Capilla Romá.

Patronat municipal de turisme i platges d'Alacant

Anunci de convocatòria i bases específiques per a cobrir com a personal laboral fix diverses places pel torn lliure d'estabilització concurs corresponents a l'oferta d'ocupació pública 2022. [2023/5920]

L'alcalde president del Patronat Municipal de Turisme i Platges d'Alacant, mitjançant la Resolució del 28 de desembre de 2022, va aprovar les bases genèriques, així com la convocatòria i bases específiques, per a cobrir com a personal laboral fix diverses places pel torn lliure d'estabilització concurs corresponents a l'oferta d'ocupació pública 2022.

Aquestes convocatòries es regiran per les esmentades bases genèriques, així com les bases específiques que estaran a la disposició dels interessats en el Patronat de Turisme i Platges i en la pàgina web del Patronat (https://alicanteturismo.com).

El termini de presentació de sol·licituds per a prendre part en les proves selectives serà de vint dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

Alacant, 17 de maig de 2023.– El secretari del Patronat Municipal de Turisme i Platges d'Alacant: Germán Pascual Ruíz-Valdepeñas.

Patronato municipal de turismo y playas de Alicante

Anuncio de convocatoria y bases específicas para cubrir como personal laboral fijo varias plazas por el turno libre de estabilización concurso correspondientes a la oferta de empleo público 2022. [2023/5920]

El alcalde-presidente del Patronato Municipal de Turismo y Playas de Alicante, mediante la Resolución del 28 de diciembre de 2022, aprobó las bases genéricas, así como la convocatoria y bases específicas, para cubrir como personal laboral fijo varias plazas por el turno libre de estabilización concurso correspondientes a la oferta de empleo público 2022.

Estas convocatorias se regirán por las citadas bases genéricas así como las indicadas bases específicas que estarán a disposición de los interesados en el Patronato de Turismo y Playas y en la página web del Patronato (https://alicanteturismo.com).

El plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en las pruebas selectivas será de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

Alicante, 17 de mayo de 2023.– El secretario del Patronato Municipal de Turismo y Playas de Alicante: Germán Pascual Ruíz-Valdepeñas.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per al personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6130]

Vista l'Ordre 62/2019, de 23 de desembre, de 2019, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8705 / 26.12.2019).

Vista la Resolució de 24 de març de 2023, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es modifica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició, corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9565 / 30.03.2023).

Convocat José Luis García Gallen, per la Direcció General de Funció Pública, el dia 8 de maig de 2023, ha triat el lloc 15536 tècnic facultatiu en emergències i protecció civil, adscrit a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.

En virtut d'això, i en l'exercici de les competències que m'atribueix l'article 11 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, resolc:

Primer. Adjudicació dels llocs de treball

Adjudicar amb caràcter definitiu el lloc de treball 15536 tècnic facultatiu en emergències i protecció civil, classificat A2-19 E027 i adscrit a l'Agència de Seguretat i Resposta a les Emergències, Centre de Coordinació d'emergències de L'Eliana, a José Luis Garcia Gallen, qui ha superat les proves selectives d'accés al cos superior d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per al personal de l'Administració de la Generalitat.

Segon. Cessaments i presa de possessió

Presa de possessió.

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 16 de juny de 2023.

El lloc i l'hora de celebració de l'acte de presa de possessió es comunicarà amb antelació suficient a través de la web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, Ocupació pública, apartat Descripció –s'hi ha d'indicar el número de convocatòria i l'any: 59/18).

Cessaments.

1. Les persones que han de prendre possessió del lloc de treball adjudicat en virtut del qual es disposa en l'apartat primer d'aquesta resolució, cessaran d'ofici el dia 15 de juny de 2023 en el lloc que, si és el cas, exerciren.

2. Així mateix, qui es trobe exercint amb destinació provisional, o mitjançant nomenament interí, algun dels llocs de treball adjudicats, cessarà d'ofici amb efectes del dia 15 de juny de 2023.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent en el termini de

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la Dirección General de Función Pública por la que se adjudican destinos a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para el personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6130]

Vista la Orden 62/2019, de 23 de diciembre, de 2019, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018, para personal de la Administración de la Generalitat. (DOGV 8705 / 26.12.2019)

Vista la Resolución de 24 de marzo de 2023, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se modifica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición correspondiente a la oferta de empleo público ordinaria de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. (DOGV 9565 / 30.03.2023).

Convocado José Luis García Gallen, por la Dirección General de Función Pública, el día 8 de mayo de 2023, ha elegido el puesto 15536 técnico facultativo en emergencias y protección civil, adscrito a la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.

En su virtud, y en el ejercicio de las competencias que me vienen atribuidas en el artículo 11 del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, resuelvo:

Primero. Adjudicación de los puestos de trabajo

Adjudicar con carácter definitivo el puesto de trabajo 15536 técnico facultativo en emergencias y protección civil, clasificación A2-19 E027 y adscrito a la Agencia de Seguridad y Respuesta a las Emergencias, Centro de Coordinación de Emergencias de La Eliana, a José luis García Gallen, que ha superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para el personal de la Administración de la Generalitat.

Segundo. Ceses y Toma de posesión

Toma de Posesión.

El acto de toma de posesión tendrá lugar el día 16 de junio de 2023.

El lugar y hora de celebración del acto de toma de posesión, se comunicará con antelación suficiente, a través de la web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupación pública, apartado Descripción –indicar número de convocatoria y año– 59/18).

Ceses.

1. Quienes han de tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado en virtud de lo dispuesto en el apartado primero de esta Resolución, cesarán de oficio el día 15 de junio de 2023 en el puesto que, en su caso, desempeñasen.

2. Asimismo, quienes se hallen desempeñando con destino provisional, o mediante nombramiento interino, alguno de los puestos de trabajo adjudicados, cesarán de oficio con efectos del día 15 de junio de 2023.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspon-

dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes des de l'endemà de publicar-se. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 29 de maig de 2023.– El director general de Funció Pública: David Alfonso Jarque.

diente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 29 de mayo de 2023.– El director general de Función Pública: David Alfonso Jarque.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es nomena personal funcionari de carrera les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6132]

Vista l'Ordre 62/2019, de 23 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8705, 26.12.2019).

Vista la Resolució de 24 de març de 2023, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es modifica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 59/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició, corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9565, 30.03.2023).

Vist l'apartat 1 de la disposició transitòria sisena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, que disposa que les persones aspirants que accedisquen a la funció pública de l'Administració de la Generalitat mitjançant les convocatòries en curs en el moment de l'entrada en vigor de la llei quedaran integrades en el cos, escala o agrupació funcionarial corresponent al lloc de treball al qual opten d'acord amb els criteris establits en la present llei. De conformitat amb la correspondència prevista en l'annex II de l'esmentada Llei 4/2021, les persones aprovades en la convocatòria 59/18 s'integraran en el cos tècnic facultatiu d'emergències i protecció civil A2-06.

Comprovat que José Luis Garcia Gallen ha presentat la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits, és procedent nomenar-li com a personal funcionari de carrera del cos tècnic facultatiu d'emergències i protecció civil A2-06, tal com s'estableix en la base 11 de l'ordre de convocatòria i en l'article 68.1.*b* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

En virtut d'això, i fent ús de la competència establida en l'article 8.1.*o* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, resolc:

Primer. Nomenament

Nomenar José Luis Garcia Gallen, amb DNI ***2147**, qui ha superat les proves selectives de la convocatòria 59/18, torn lliure general, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat, funcionari de carrera del cos tècnic facultatiu d'emergències i protecció civil A2-06, sector administració especial.

Segon. Adquisició de la condició de personal funcionari de carrera

Per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones nomenades mitjançant la present resolució hauran de prendre possessió del lloc de treball adjudicat dins del termini establit i després del jurament o promesa a què es refereix l'apartat *c* de l'article 68.1 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se nombra personal funcionario de carrera a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general por el sistema de concurso oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6132]

Vista la Orden 62/2019, de 23 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018, para personal de la Administración de la Generalitat. (DOGV 8705, 26.12.2019).

Vista la Resolución de 24 de marzo de 2023, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se modifica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión de emergencias de la Administración de la Generalitat, A2-24, sector administración especial, convocatoria 59/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición correspondiente a la oferta de empleo público ordinaria de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. (DOGV 9565, 30.03.2023).

Visto el apartado 1 de la disposición transitoria sexta, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, que dispone que, las personas aspirantes que accedan a la función pública de la Administración de la Generalitat, mediante las convocatorias en curso a la entrada en vigor de la Ley, quedarán integradas en el cuerpo, escala o agrupación funcionarial correspondiente al puesto de trabajo al que optan, de acuerdo con los criterios establecidos en la presente Ley. De conformidad con la correspondencia prevista en el anexo II de la citada Ley 4/2021, las personas aprobadas en la convocatoria 59/18, se integrarán en el cuerpo técnico facultativo de emergencias y protección civil A2-06.

Comprobado que José Luis García Gallen ha presentado la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos, procede su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo técnico facultativo de emergencias y protección civil A2-06, tal y como se establece en la base 11 de la orden de convocatoria, y en el artículo 68.1.*b* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana.

En su virtud, y en uso de la competencia establecida en el artículo 8.1.*o* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la función pública valenciana, resuelvo:

Primero. Nombramiento

Nombrar a José Luis García Gallen, con DNI ***2147**, que ha superado las pruebas selectivas de la convocatoria 59/18, turno libre general, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat, funcionario de carrera del cuerpo técnico facultativo de emergencias y protección civil A2-06, sector administración especial.

Segundo. Adquisición de la condición de personal funcionario de carrera

Para adquirir la condición de personal funcionario de carrera, las personas nombradas mediante la presente resolución deberán tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado, dentro del plazo establecido y previo el juramento o promesa a que se refiere el apartado *c* del artículo 68.1 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la función pública valenciana.

Tercer. Efectes administratius i econòmics

Els efectes econòmics i administratius del present nomenament seran del dia de la presa de possessió.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar-ne, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 29 de maig de 2023.– La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Tercero. Efectos administrativos y económicos

Los efectos económicos y administrativos del presente nombramiento serán del día de la toma de posesión.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 29 de mayo de 2023.– La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6136]

Vista l'Ordre 47/2019, de 9 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8697, 13.12.2019).

Vista la Resolució de 30 de desembre de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es publica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9512, 16.01.2023).

Per la Resolució de 12 de abril de 2023, de la Direcció General de Funció Pública (DOGV 9579, 20.04.2023), es convoca les persones aprovades en la convocatòria 45/18 per a l'elecció de destinació mitjançant procediment telemàtic. Tramitat aquest procediment, i amb caràcter previ a l'adjudicació, s'ha publicat la llista de llocs sol·licitats per cada persona interessada, i la proposta d'adjudicació dels llocs, atorgant-los termini perquè puguen presentar al·legacions.

De conformitat amb la correspondència prevista en l'annex II de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana i d'acord amb la Resolució de 23 de desembre de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual s'adapta la classificació dels llocs de treball de l'Administració de la Generalitat a la Llei 4/2021 (DOGV 9500, 29.12.2022), modificada per Resolució de 19 d'abril de 2023 (DOGV 9580, 21.04.2023); a les persones aprovades en la convocatòria 45/18 se'ls adjudiquen llocs de treball classificats en el cos tècnic facultatiu A2-02. escala enginyeria tècnica agrícola A2-02-06.

En virtut d'això, i en l'exercici de les competències que m'atribueix l'article 11 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, resolc:

Primer. Adjudicació dels llocs de treball

Adjudicar amb caràcter definitiu els llocs de treball que s'especifiquen en l'annex de la present resolució a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat.

Segon. Cessaments i presa de possessió

Presa de possessió.

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 16 de juny de 2023.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la Dirección General de Función Pública, por la que se adjudican destinos a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6136]

Vista la Orden 47/2019, de 9 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 8697, 13.12.2019).

Vista la Resolución de 30 de diciembre de 2022, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se publica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9512, 16.01.2023).

Por Resolución de 12 de abril de 2023, de la Dirección General de Función Pública (DOGV 9579, 20.04.2023) se convoca a las personas aprobadas en la convocatoria 45/18 para la elección de destino, mediante procedimiento telemático. Tramitado el citado procedimiento, y con carácter previo a la adjudicación, se ha publicado el listado de puestos solicitados por cada interesado, y la propuesta de adjudicación de los puestos, otorgando plazo a los interesados para que puedan presentar alegaciones.

De conformidad con la correspondencia prevista en el anexo II de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana y de acuerdo con la Resolución de 23 de diciembre de 2022, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se adapta la clasificación de los puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat a la Ley 4/2021 (DOGV 9500, 29.12.2022), modificada por Resolución de 19 de abril de 2023 (DOGV 9580, 21.04.2023); a las personas aprobadas en la convocatoria 45/19 se les adjudican puestos de trabajo clasificados en el cuerpo técnico facultativo A2-02, escala ingeniería técnica agrícola A2-02-06.

En su virtud, y en el ejercicio de las competencias que me vienen atribuidas en el artículo 11 del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, resuelvo:

Primero. Adjudicación de los puestos de trabajo

Adjudicar con carácter definitivo los puestos de trabajo que se especifican en el anexo de la presente resolución, a las personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat.

Segundo. Ceses y toma de posesión

Toma de posesión.

El acto de toma de posesión tendrá lugar el día 16 de junio de 2023.

El lloc i l'hora de celebració de l'acte de presa de possessió es comunicarà amb antelació suficient a través de la web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, Ocupació pública, apartat Descripció –s'hi ha d'indicar el número de convocatòria i l'any: 45/18).

Cessaments.

1. Les persones que han de prendre possessió del lloc de treball adjudicat en virtut del que es disposa en l'apartat primer d'aquesta resolució, cessaran d'ofici el dia 15 de juny de 2023 en el lloc que, si és el cas, exerciren.

2. Així mateix, qui es trobe exercint amb destinació provisional, o mitjançant nomenament interí, algun dels llocs de treball adjudicats, cessarà d'ofici amb efectes del dia 15 de juny de 2023.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes des de l'endemà de publicar-se. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 29 de maig de 2023.– El director general de Funció Pública: David Alfonso Jarque.

El lugar y hora de celebración del acto de toma de posesión, se comunicará con antelación suficiente, a través de la web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupación pública, apartado Descripción – indicar número de convocatoria y año – 45/18)

Ceses.

1. Quienes han de tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado en virtud de lo dispuesto en el apartado primero de esta resolución, cesarán de oficio el día 15 de junio de 2023 en el puesto que, en su caso, desempeñasen.

2. Asimismo, quienes se hallen desempeñando con destino provisional, o mediante nombramiento interino, alguno de los puestos de trabajo adjudicados, cesarán de oficio con efectos del día 15 de junio de 2023.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 29 de mayo de 2023.– El director general de Función Pública: David Alfonso Jarque.

ANNEX / ANEXO

ADJUDICACIÓ DE LLOCS DELS APROVATS DEL SUBGRUP A2, CONVOCATÒRIA 45/18

ADJUDICACIÓN DE PUESTOS DE LOS APROBADOS DEL SUBGRUPO A2, CONVOCATORIA 45/18

CONS. AGRIC.,DESENV.RURAL, EMERG.CLIM.I TR.ECOL.

Cognoms i nom / Apellidos y nombre	*Cos* / Cuerpo	*Lloc* / Puesto	*Denominació* / Denominación	*Centre* / Centro	*Classificació* / Clasificación	*Municipi* / Municipio
ESPINOSA JAÉN, MANUEL	A2-02-06.	**783**	AGENT DE TRANSFERÈNCIA I TECNIFICACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA AGRARIA COMUNA (PAC)	F E A2 17 E027	ELX/ELCHE
CATALÁN ESTELLÉS, JOSÉ	A2-02-06.	**826**	AGENT DE TRANSFERÈNCIA I TECNIFICACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA AGRARIA COMUNA (PAC)	F E A2 17 E027	VALENCIA
ALONSO VALIENTE, MIQUEL	A2-02-06.	**9353**	TEC/A INVESTIGACIÓ I TRANSFERÈNCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA AGRARIA COMUNA (PAC)	F E A2 19 E027	MONCADA

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es nomena personal funcionari de carrera les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6137]

Vista l'Ordre 47/2019, de 9 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8697, 13.12.2020).

Vista la Resolució de 30 de desembre de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es publica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, escala investigació i experimentació agrària A2-14-02, sector administració especial, convocatòria 45/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9512, 16.01.2023).

La disposició transitòria sisena, apartat 1, de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, disposa que les persones aspirants que accedisquen a la funció pública de l'Administració de la Generalitat mitjançant les convocatòries en curs a l'entrada en vigor de la Llei, quedaran integrades en el cos, escala o agrupació funcionarial corresponent al lloc de treball al qual opten, d'acord amb els criteris establits en la present Llei. Per tot això, les persones aprovades en la convocatòria 45/18 s'integraren en el cos tècnic facultatiu A2-02, escala enginyeria tècnica agrícola A2-02-06, d'acord amb l'annex II de la dita Llei 4/2021.

De conformitat amb l'article 20 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i vista la base 10 de l'ordre de convocatòria, els qui no hagen acreditat els seus coneixements de valencià de «Grau mitjà o C1», mitjançant certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València, hauran de realitzar l'exercici específic que es convoque a aquest efecte i, en cas de no superar-ho, assistir als cursos de perfeccionament que a aquest efecte s'organitzen.

Comprovat que aquestes persones han presentat la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits, és procedent nomenar-les com a personal funcionari de carrera del cos tècnic facultatiu A2-02, escala enginyeria tècnica agrícola A2-02-06, tal com s'estableix en la base 11 de l'ordre de convocatòria i en l'article 68.1.*b* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

En virtut d'això, i fent ús de la competència establida en l'article 8.1.*o* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, resolc:

Primer. Nomenament

Nomenar personal funcionari de carrera del cos tècnic facultatiu A2-02, escala enginyeria tècnica agrícola A2-02-06, sector administració especial, les persones que han superat les proves selectives de la convocatòria 45/18, torn lliure general, i que figuren en l'annex d'aquesta resolució.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se nombra personal funcionario de carrera a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6137]

Vista la Orden 47/2019, de 9 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 8697, 13.12.2019).

Vista la Resolución de 30 de diciembre de 2022, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se publica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior de gestión en ingeniería técnica agrícola de la Administración de la Generalitat, escala investigación y experimentación agraria A2-14-02, sector administración especial, convocatoria 45/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2017, para al personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9512, 16.01.2023).

La disposición transitoria sexta, apartado 1, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, dispone que las personas aspirantes que accedan a la función pública de la Administración de la Generalitat mediante las convocatorias en curso a la entrada en vigor de la Ley, quedarán integradas en el cuerpo, escala o agrupación funcionarial correspondiente al puesto de trabajo al que optan, de acuerdo con los criterios establecidos en la presente ley. Por todo ello, las personas aprobadas en la convocatoria 45/18 se integraran en el cuerpo técnico facultativo A2-02, escala ingeniería técnica agrícola A2-02-06, de acuerdo con el anexo II de la citada Ley 4/2021.

De conformidad con el artículo 20 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos y movilidad del personal de la función pública valenciana, y vista la base 10 de la orden de convocatoria, quienes no hayan acreditado sus conocimientos de valenciano de «Grau mitjà o C1», mediante certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de València, deberán realizar el ejercicio específico que se convoque al efecto y, en caso de no superarlo, asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

Comprobado que las citadas personas han presentado la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos, procede su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo técnico facultativo A2-02, escala ingeniería técnica agrícola A2-02-06, tal y como se establece en la base 11 de la orden de convocatoria, y en el artículo 68.1.*b* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana.

En su virtud, y en uso de la competencia establecida en el artículo 8.1.*o* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la función pública valenciana, resuelvo:

Primero. Nombramiento

Nombrar personal funcionario de carrera del cuerpo técnico facultativo A2-02, escala ingeniería técnica agrícola A2-02-06, sector administración especial, a las personas que han superado las pruebas selectivas de la convocatoria 45/18, turno libre general, y, que se relacionan en el anexo de esta resolución.

Segon. Adquisició de la condició de personal funcionari de carrera

Per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones nomenades mitjançant la present resolució hauran de prendre possessió del lloc de treball adjudicat dins del termini establit i després del jurament o promesa a què es refereix l'apartat *c* de l'article 68.1 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana.

Tercer. Efectes administratius i econòmics

Els efectes econòmics i administratius del present nomenament seran del dia de la presa de possessió.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar-ne, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 29 de maig de 2023.– La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Segundo. Adquisición de la condición de personal funcionario de carrera

Para adquirir la condición de personal funcionario de carrera, las personas nombradas mediante la presente resolución deberán tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado, dentro del plazo establecido y previo el juramento o promesa a que se refiere el apartado *c* del artículo 68.1 de la Ley 4/2021. de 16 de abril, de la función pública valenciana.

Tercero. Efectos administrativos y económicos

Los efectos económicos y administrativos del presente nombramiento serán del día de la toma de posesión.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 29 de mayo de 2023.– La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

ANEXO /ANNEX

DNI	Cognom1	Cognom2	Nom
***3565**	ALONSO	VALIENTE	MIQUEL
***5842**	CATALÁN	ESTELLÉS	JOSÉ
***0656**	ESPINOSA	JAÉN	MANUEL

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos serveis auxiliars de seguretat i salut laborals de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliar de seguretat i salut en el treball, C2-08-02, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6144]

Vista l'Ordre 48/2020, de 8 de juny, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos serveis auxiliars de seguretat i salut laborals de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliar de seguretat i salut en el treball, C2-08-02, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. (DOGV 8836, 16.06.2020).

Vista la Resolució de 13 de març de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es modifica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos serveis auxiliars de seguretat i salut laborals de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliar de seguretat i salut en el treball, C2-08-02, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9560, 23.03.2023).

Convocada Maria Mar Arechavaleta Janini, per la Direcció General de Funció Pública, el dia 5 de maig de 2023, ha triat el lloc 7528 auxiliar de prevenció, adscrit a l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball.

De conformitat amb la correspondència prevista en els annexos II i III de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana i d'acord amb la Resolució de 23 de desembre de 2022, per la qual s'adapta la classificació dels llocs de treball de l'Administració de la Generalitat a la Llei 4/2021 (DOGV 9500, 29.12.2022), a les persones aprovades en les convocatòries 117/18 se'ls adjudiquen llocs de treball classificats en el cos de serveis auxiliars C2-03, escala serveis auxiliars generals C2-03-01, agrupació de llocs de treball APT-C2-03-01-06.

En virtut d'això, i en l'exercici de les competències que em venen atribuïdes en l'article 11 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, resolc:

Primer. Adjudicació dels llocs de treball

Adjudicar amb caràcter definitiu el lloc de treball que 7528 auxiliar de prevenció, classificat C2-12-E015 i adscrit a l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball, Centre Territorial de València, a Maria Mar Arechavalet Janini, DNI ***1188**, que ha superat les proves selectives d'accés al cos de serveis auxiliars C2-03, escala serveis auxiliars generals C2-03-01, agrupació de llocs de treball APT-C2-03-01-06, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició, corresponents a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat.

Segon. Cessaments i presa de possessió

Presa de possessió.

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 16 de juny de 2023.

El lloc i hora de celebració de l'acte de presa de possessió, es comunicarà amb antelació suficient, a través de la web de la Generalitat

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la Dirección General de Función Pública, por la que se adjudican destinos a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo servicios auxiliares de seguridad y salud laborales de la Administración de la Generalitat, escala auxiliar de seguridad y salud en el trabajo, C2-08-02, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6144]

Vista la Orden 48/2020, de 8 de junio, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo servicios auxiliares de seguridad y salud laborales de la Administración de la Generalitat, escala auxiliar de seguridad y salud en el trabajo, C2-08-02, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat.(DOGV 8836, 16.06.2020).

Vista la Resolución de 13 de marzo de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se modifica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo servicios auxiliares de seguridad y salud laborales de la Administración de la Generalitat, escala auxiliar de seguridad y salud en el trabajo, C2-08-02, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9560, 23.03.2023).

Convocada Maria Mar Arechavaleta Janini, por la Dirección General de Función Pública, el día 5 de mayo de 2023, ha elegido el puesto 7528 auxiliar de prevención, adscrito al Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball.

De conformidad con la correspondencia prevista en el anexo II de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana y de acuerdo con la Resolución de 23 de diciembre de 2022, por la que se adapta la clasificación de los puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat a la Ley 4/2021 (DOGV 9500, 29.12.2022), a las personas aprobadas en la convocatorias 117/18 se les adjudican puestos de trabajo clasificados en el cuerpo de servicios auxiliares C2-03, escala servicios auxiliares generales C2-03-01, agrupación de puestos de trabajo APT-C2-03-01-06 de servicios auxiliares de seguridad y salud laborales.

En su virtud, y en el ejercicio de las competencias que me vienen atribuidas en el artículo 11 del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, resuelvo:

Primero. Adjudicación de los puestos de trabajo

Adjudicar con carácter definitivo el puesto de trabajo 7528 auxiliar de prevención, clasificación C2-12 E015 y adscrito al Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball, Centro Territorial de València, a Maria Mar Arechavaleta Janini, DNI ***1188**, que ha superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo de servicios auxiliares C2-03, escala servicios auxiliares generales C2-03-01, agrupación de puestos de trabajo APT-C2-03-01-06 de servicios auxiliares de seguridad y salud laborales, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso oposición, correspondientes a la oferta de empleo público ordinaria de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat.

Segundo. Ceses y toma de posesión

Toma de posesión.

El acto de toma de posesión tendrá lugar el día 16 de junio de 2023.

El lugar y hora de celebración del acto de toma de posesión, se comunicará con antelación suficiente, a través de la web de la Generali-

(www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat Descripció – indicar número de convocatòria i any – 117/18)

Cessaments.

1. Els qui han de prendre possessió del lloc de treball adjudicat en virtut del que es disposa en l'apartat primer d'aquesta resolució, cessaran d'ofici el dia 15 de juny de 2023 en el lloc que, si escau, exerciren.

2. Així mateix, els qui es troben exercint amb destinació provisional, o mitjançant nomenament interí, algun dels llocs de treball adjudicats, cessaran d'ofici amb efectes del dia 15 de juny de 2023.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant l'òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 29 de maig de 2023.– El director general de Funció Pública: David Alfonso Jarque.

tat (www.gva.es, Guia PROP, ocupación pública, apartado Descripción – indicar número de convocatoria y año – 117/18)

Ceses.

1. Quienes han de tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado en virtud de lo dispuesto en el apartado primero de esta resolución, cesarán de oficio el día 15 de junio de 2023 en el puesto que, en su caso, desempeñasen.

2. Asimismo, quienes se hallen desempeñando con destino provisional, o mediante nombramiento interino, alguno de los puestos de trabajo adjudicados, cesarán de oficio con efectos del día 15 de junio de 2023.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 29 de mayo de 2023.– El director general de Función Pública: David Alfonso Jarque.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es nomena personal funcionari de carrera les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos serveis auxiliars de seguretat i salut laborals de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliar de seguretat i salut en el treball, C2-08-02, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6145]

Vista l'Ordre 48/2020, de 8 de juny, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos serveis auxiliars de seguretat i salut laborals de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliar de seguretat i salut en el treball, C2-08-02, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. (DOGV 8836, 16.06.2020).

Vista la Resolució de 13 de març de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es modifica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos serveis auxiliars de seguretat i salut laborals de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliar de seguretat i salut en el treball, C2-08-02, sector administració especial, convocatòria 117/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9560, 23.03.2023).

Vist l'apartat 1 de la disposició transitòria sisena, de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, que disposa que les persones aspirants que accedisquen a la funció pública de l'Administració de la Generalitat, mitjançant les convocatòries en curs a l'entrada en vigor de la llei, quedaran integrades en el cos, escala o agrupació funcionarial corresponent al lloc de treball al qual opten, d'acord amb els criteris establits en la present llei. De conformitat amb la correspondència prevista en l'annex II de la citada Llei 4/2021, les persones aprovades en la convocatòria 117/18 s'integraran en el cos de serveis auxiliars C2-03, escala serveis auxiliars generals C2-03-01, agrupació de llocs de treball APT-C2-03-01-06.

Comprovat que Maria Mar Arechavaleta Janini ha presentat la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits, procedeix el seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos de serveis auxiliars C2-03, escala serveis auxiliars generals C2-03-01, agrupació professional funcionarial APT-C2-03-01-06, com s'estableix en la base 11 de l'ordre de convocatòria, i en l'article 68.1.*b* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

En virtut d'això, i fent ús de la competència establida en l'article 8.1.*o* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, resolc:

Primer. Nomenament

Nomenar Maria Mar Arechavaleta Janini, DNI ***1188***, que ha superat les proves selectives de la convocatòria 117/18, torn lliure general, corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat, personal funcionari de carrera del cos de serveis auxiliars C2-03, escala serveis auxiliars generals C2-03-01, agrupació de llocs de treball APT-C2-03-01-06, sector administració especial.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se nombra personal funcionario de carrera a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo servicios auxiliares de seguridad y salud laborales de la Administración de la Generalitat, escala auxiliar de seguridad y salud en el trabajo, C2-08-02, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6145]

Vista la Orden 48/2020, de 8 de junio, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo servicios auxiliares de seguridad y salud laborales de la Administración de la Generalitat, escala auxiliar de seguridad y salud en el trabajo, C2-08-02, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. (DOGV 8836, 16.06.2020)

Vista la Resolución de 13 de marzo de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se modifica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo servicios auxiliares de seguridad y salud laborales de la Administración de la Generalitat, escala auxiliar de seguridad y salud en el trabajo, C2-08-02, sector administración especial, convocatoria 117/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9560, 23.03.2023).

Visto el apartado 1 de la disposición transitoria sexta, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, que dispone que, las personas aspirantes que accedan a la función pública de la Administración de la Generalitat, mediante las convocatorias en curso a la entrada en vigor de la Ley, quedarán integradas en el cuerpo, escala o agrupación funcionarial correspondiente al puesto de trabajo al que optan, de acuerdo con los criterios establecidos en la presente ley. De conformidad con la correspondencia prevista en el anexo II, de la citada Ley 4/2021, las personas aprobadas en la convocatoria 117/18 se integrarán, en el cuerpo de servicios auxiliares C2-03, escala servicios auxiliares generales C2-03-01, agrupación profesional funcionarial APT-C2-03-01-06 de servicios auxiliares de seguridad y salud laborales.

Comprobado que Maria Mar Arechavaleta Janini ha presentado la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos, procede su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo de servicios auxiliares C2-03, escala servicios auxiliares generales C2-03-01, agrupación de puestos de trabajo APT-C2-03-01-06 de servicios auxiliares de seguridad y salud laborales, tal y como se establece en la base 11 de la orden de convocatoria, y en el artículo 68.1.*b* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana.

En su virtud, y en uso de la competencia establecida en el artículo 8.1.*o* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la función pública valenciana, resuelvo:

Primero. Nombramiento

Nombrar a Maria Mar Arechavaleta Janini, DNI ***1188**, que ha superado las pruebas selectivas de las convocatoria 117/18, turno libre general, correspondiente a la oferta de empleo público ordinaria de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat, personal funcionario de carrera del cuerpo de servicios auxiliares C2-03, escala servicios auxiliares generales C2-03-01, agrupación de puestos de trabajo APT-C2-03-01-06 de servicios auxiliares de seguridad y salud laborales, sector administración especial.

Segon. Adquisició de la condició de personal funcionari de carrera

Per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones nomenades mitjançant la present resolució hauran de prendre possessió del lloc de treball adjudicat, dins del termini establit i després del jurament o promesa a què es refereix l'apartat *c* de l'article 68.1 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana.

Tercer. Efectes administratius i econòmics

Els efectes econòmics i administratius del present nomenament seran del dia de la presa de possessió.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 29 de maig de 2023.– La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Segundo. Adquisición de la condición de personal funcionario de carrera

Para adquirir la condición de personal funcionario de carrera, las personas nombradas mediante la presente resolución deberá tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado, dentro del plazo establecido y previo el juramento o promesa a que se refiere el apartado *c* del artículo 68.1 de la Ley 4/2021. de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

Tercero. Efectos administrativos y económicos

Los efectos económicos y administrativos del presente nombramiento serán del día de la toma de posesión.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 29 de mayo de 2023.— La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 30 de maig de 2023, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6146]

Vista l'Ordre 75/2020, de 10 de setembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8910 / 22.09.2020).

Vista la Resolució d'11 de gener de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es publica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9513 / 17.01.2023).

Per la Resolució de 13 de abril de 2023, de la Direcció General de Funció Pública (DOGV 9585 / 25.04.2023), es convoca les persones aprovades en la convocatòria 136/18 per a l'elecció de destinació mitjançant procediment telemàtic. Tramitat aquest procediment, i amb caràcter previ a l'adjudicació, s'ha publicat la llista de llocs sol·licitats per cada persona interessada, i la proposta d'adjudicació dels llocs, atorgant-los termini perquè puguen presentar al·legacions.

De conformitat amb la correspondència prevista en els annexos II i III de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana i d'acord amb la Resolució de 23 de desembre de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual s'adapta la classificació dels llocs de treball de l'Administració de la Generalitat a la Llei 4/2021 (DOGV 9500 / 29.12.2022), modificada per Resolució de 19 d'abril de 2023 (DOGV 9580 / 21.04.2023); a les persones aprovades en la convocatòria 136/18 se'ls adjudiquen llocs de treball classificats en el cos especialistes de manteniment, mecànica i obres públiques C1-06, agrupació de llocs de treball de manteniment APT-C1-06-01

En virtut d'això, i en l'exercici de les competències que m'atribueix l'article 11 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, resolc:

Primer. Adjudicació dels llocs de treball

Adjudicar amb caràcter definitiu els llocs de treball que s'especifiquen en l'annex de la present resolució a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat.

Segon. Cessaments i presa de possessió

Presa de possessió.

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 16 de juny de 2023.

El lloc i l'hora de celebració de l'acte de presa de possessió es comunicarà amb antelació suficient a través de la web de la Generalitat

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2023, de la Dirección General de Función Pública por la que se adjudican destinos a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6146]

Vista la Orden 75/2020, de 10 de septiembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 8910 / 22.09.2020).

Vista la Resolución de 11 de enero de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se publica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9513 / 17.01.2023).

Por Resolución de 13 de abril de 2023, de la Dirección General de Función Pública (DOGV 9585 / 25.04.2023) se convoca a las personas aprobadas en la convocatoria 136/18 para la elección de destino, mediante procedimiento telemático. Tramitado el citado procedimiento, y con carácter previo a la adjudicación, se ha publicado el listado de puestos solicitados por cada interesado, y la propuesta de adjudicación de los puestos, otorgando plazo a los interesados para que puedan presentar alegaciones.

De conformidad con la correspondencia prevista en los anexos II y III de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana y de acuerdo con la Resolución de 23 de diciembre de 2022, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se adapta la clasificación de los puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat a la Ley 4/2021 (DOGV 9500 / 29.12.2022), modificada por Resolución de 19 de abril de 2023 (DOGV 9580 / 21.04.2023); a las personas aprobadas en la convocatoria 136/18 se les adjudican puestos de trabajo clasificados en el cuerpo de especialistas de mantenimiento, mecánica y obras públicas C1-06, agrupación de puestos de trabajo de mantenimiento APT-C1-06-01.

En su virtud, y en el ejercicio de las competencias que me vienen atribuidas en el artículo 11 del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, resuelvo:

Primero. Adjudicación de los puestos de trabajo

Adjudicar con carácter definitivo los puestos de trabajo que se especifican en el anexo de la presente resolución, a las personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat.

Segundo. Ceses y Toma de posesión

Toma de Posesión.

El acto de toma de posesión tendrá lugar el día 16 de junio de 2023.

El lugar y hora de celebración del acto de toma de posesión, se comunicará con antelación suficiente, a través de la web de la Generali-

(www.gva.es, Guia PROP, Ocupació pública, apartat Descripció –s'hi ha d'indicar el número de convocatòria i l'any: 136/18).

Cessaments.

1. Les persones que han de prendre possessió del lloc de treball adjudicat en virtut del que es disposa en l'apartat primer d'aquesta Resolució, cessaran d'ofici el dia 15 de juny de 2023 en el lloc que, si és el cas, exerciren.

2. Així mateix, qui es trobe exercint amb destinació provisional, o mitjançant nomenament interí, algun dels llocs de treball adjudicats, cessarà d'ofici amb efectes del dia 15 de juny de 2023.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes des de l'endemà de publicar-se. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 30 de maig de 2023.–El director general de Funció Pública: David Alfonso Jarque.

tat (www.gva.es, Guia PROP, ocupación pública, apartado Descripción –indicar número de convocatoria y año– 136/18)

Ceses.

1. Quienes han de tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado en virtud de lo dispuesto en el apartado primero de esta Resolución, cesarán de oficio el día 15 de junio de 2023 en el puesto que, en su caso, desempeñasen.

2. Asimismo, quienes se hallen desempeñando con destino provisional, o mediante nombramiento interino, alguno de los puestos de trabajo adjudicados, cesarán de oficio con efectos del día 15 de junio de 2023.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 30 de mayo de 2023.–El director general de Función Pública: David Alfonso Jarque.

ANNEX / ANEXO

ADJUDICACIÓ DE LLOCS DELS APROVATS DEL SUBGRUP C1, CONVOCATÒRIA 136/18

ADJUDICACIÓN DE PUESTOS DE LOS APROBADOS DEL SUBGRUPO C1, CONVOCATORIA 136/18

CONS. PARTIC. TRANSP., COOP. I QUALITAT DEMOCRÀTICA

Cognoms i nom / Apellidos y nombre	*Cos* / Cuerpo	*Lloc* / Puesto	*Denominació* / Denominación	*Centre* / Centro	*Classificació* / Clasificación	*Municipi* / Municipio
BONILLA VITORES, ALBERTO	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**29885**	ESPECIALISTA MANTENIMENT	SOTSSECRETARIA	F E C1 14 E019	VALENCIA

INSTITUT VALENCIÀ DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Cognoms i nom / Apellidos y nombre	*Cos* / Cuerpo	*Lloc* / Puesto	*Denominació* / Denominación	*Centre* / Centro	*Classificació* / Clasificación	*Municipi* / Municipio
VÁZQUEZ SANTANA, JUAN JOSÉ	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**4767**	SUPERVISOR/A MANTENIMENT	CENTRE TERRITORIAL SEGURETAT I SALUT TREBALL. ALACANT	F E C1 14 E019	ALACANT/ALICANTE
FANDOS CAMARASA, DAVID	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**11916**	SUPERVISOR/A MANTENIMENT	CENTRE TERRITORIAL SEGURETAT I SALUT TREBALL. CASTELLÓ	F E C1 14 E019	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ.INCLUSIVES

Cognoms i nom / Apellidos y nombre	*Cos* / Cuerpo	*Lloc* / Puesto	*Denominació* / Denominación	*Centre* / Centro	*Classificació* / Clasificación	*Municipi* / Municipio
RODRÍGUEZ ARENÓS, PEDRO	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**593**	SUPERVISOR/A MANTENIMENT	RES.PER A PERSONES MAJORS DEPENDENTS CARLET	F E C1 14 E019	CARLET
PARDO ROCA, AURELIO	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**4451**	ESPECIALISTA MANTENIMENT	RES.PERSONES AMB DISCAPACITAT"STA.FAZ"-ALC.	F E C1 14 E019	ALACANT/ALICANTE
CARCELLER BORRÁS, DAVID	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**6247**	ESPECIALISTA MANTENIMENT	RES.PER A PERSONES MAJORS DEPENDENTS CARLET	F E C1 14 E019	CARLET
DÍAZ VAREA, DANIEL	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**7657**	ESPECIALISTA MANTENIMENT	RES.PER A PERSONES MAJORS DEPENDENTS CARLET	F E C1 14 E019	CARLET
JARQUE ACEDO, JOSÉ LUIS	APT-C1-06-APT-C1-06-01	**10221**	ESPECIALISTA MANTENIMENT	RES.PER A PERSONES MAJORS DEPENDENTS"MARIOLA"-ALCOI	F E C1 14 E019	ALCOI/ALCOY

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 30 de maig de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es nomena personal funcionari de carrera les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. [2023/6147]

Vista l'Ordre 75/2020, de 10 de setembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8697, 13.12.2020).

Vista la Resolució d'11 de gener de 2023, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es publica la relació definitiva de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos especialistes de manteniment de l'Administració de la Generalitat, C1-15, sector administració especial, convocatòria 136/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 9513, 17.01.2023).

La disposició transitòria sisena, apartat 1, de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, disposa que les persones aspirants que accedisquen a la funció pública de l'Administració de la Generalitat mitjançant les convocatòries en curs a l'entrada en vigor de la Llei, quedaran integrades en el cos, escala o agrupació funcionarial corresponent al lloc de treball al qual opten, d'acord amb els criteris establits en la present Llei. Per tot això, les persones aprovades en la convocatòria 136/18 s'integraren en el cos especialistes de manteniment, mecànica i obres públiques C1-06, agrupació de llocs de treball de manteniment APT-C1-06-01, d'acord amb els annexos II i III de la dita Llei 4/2021.

De conformitat amb l'article 20 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i vista la base 10 de l'ordre de convocatòria, els qui no hagen acreditat els seus coneixements de valencià de «Grau elemental o B1», mitjançant certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València, hauran de realitzar l'exercici específic que es convoque a aquest efecte i, en cas de no superar-ho, assistir als cursos de perfeccionament que a aquest efecte s'organitzen.

Comprovat que aquestes persones han presentat la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits, és procedent nomenar-les com a personal funcionari de carrera del cos especialistes de manteniment, mecànica i obres públiques C1-06, agrupació de llocs de treball de manteniment APT-C1-06-01, tal com s'estableix en la base 11 de l'ordre de convocatòria i en l'article 68.1.*b* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

En virtut d'això, i fent ús de la competència establida en l'article 8.1.*o* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, resolc:

Primer. Nomenament

Nomenar personal funcionari de carrera del cos especialistes de manteniment, mecànica i obres públiques C1-06, agrupació de llocs de treball de manteniment APT-C1-06-01, sector administració especial, les persones que han superat les proves selectives de la convocatòria 136/18, torn lliure general, i que figuren en l'annex d'aquesta resolució.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se nombra personal funcionario de carrera a quienes han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. [2023/6147]

Vista la Orden 75/2020, de 10 de septiembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 8910, 22.09.2020).

Vista la Resolución de 11 de enero de 2023, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se publica la relación definitiva de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo especialistas de mantenimiento de la Administración de la Generalitat, C1-15, sector administración especial, convocatoria 136/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y proceso de estabilización de empleo, correspondientes a la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 9513, 17.01.2023).

La disposición transitoria sexta, apartado 1, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, dispone que las personas aspirantes que accedan a la función pública de la Administración de la Generalitat mediante las convocatorias en curso a la entrada en vigor de la Ley, quedarán integradas en el cuerpo, escala o agrupación funcionarial correspondiente al puesto de trabajo al que optan, de acuerdo con los criterios establecidos en la presente Ley. Por todo ello, las personas aprobadas en la convocatoria 136/18 se integraran en el cuerpo de especialistas de mantenimiento, mecánica y obras públicas C1-06, agrupación de puestos de trabajo de mantenimiento APT-C1-06-01, de acuerdo con los anexos II y III de la citada ley 4/2021.

De conformidad con el artículo 20 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos y movilidad del personal de la función pública valenciana, y vista la base 10 de la orden de convocatoria, quienes no hayan acreditado sus conocimientos de valenciano de «Grau elemental o B1», mediante certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de València, deberán realizar el ejercicio específico que se convoque al efecto y, en caso de no superarlo, asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

Comprobado que las citadas personas han presentado la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos, procede su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo de especialistas de mantenimiento, mecánica y obras públicas C1-06, agrupación de puestos de trabajo de mantenimiento APT-C1-06-01, tal y como se establece en la base 11 de la orden de convocatoria, y en el artículo 68.1.*b* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana.

En su virtud, y en uso de la competencia establecida en el artículo 8.1.*o* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la función pública valenciana, resuelvo:

Primero. Nombramiento

Nombrar personal funcionario de carrera del cuerpo de especialistas de mantenimiento, mecánica y obras públicas C1-06, agrupación de puestos de trabajo de mantenimiento APT-C1-06-01, sector administración especial, a las personas que han superado las pruebas selectivas de la convocatoria 136/18, turno libre general, y, que se relacionan en el anexo de esta resolución.

Segon. Adquisició de la condició de personal funcionari de carrera

Per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones nomenades mitjançant la present resolució hauran de prendre possessió del lloc de treball adjudicat dins del termini establit i després del jurament o promesa a què es refereix l'apartat *c* de l'article 68.1 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana.

Tercer. Efectes administratius i econòmics

Els efectes econòmics i administratius del present nomenament seran del dia de la presa de possessió.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de publicar-se. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar-ne, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 30 de maig de 2023.– La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Segundo. Adquisición de la condición de personal funcionario de carrera

Para adquirir la condición de personal funcionario de carrera, las personas nombradas mediante la presente resolución deberán tomar posesión del puesto de trabajo adjudicado, dentro del plazo establecido y previo el juramento o promesa a que se refiere el apartado *c* del artículo 68.1 de la Ley 4/2021. de 16 de abril, de la función pública valenciana.

Tercero. Efectos administrativos y económicos

Los efectos económicos y administrativos del presente nombramiento serán del día de la toma de posesión.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 30 de mayo de 2023.– La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública: Gabriela Bravo Sanestanislao.

ANEXO /ANNEX

DNI	Cognom1	Cognom2	Nom
***0555**	BONILLA	VITORES	ALBERTO
***2357**	CARCELLER	BORRÁS	DAVID
***8075**	DÍAZ	VAREA	DANIEL
***0343**	FANDOS	CAMARASA	DAVID
***8292**	JARQUE	ACEDO	JOSÉ LUIS
***9657**	PARDO	ROCA	AURELIO
***9998**	RODRÍGUEZ	ARENÓS	PEDRO
***3909**	VÁZQUEZ	SANTANA	JUAN JOSÉ

Ajuntament de Benicàssim

Anunci de nomenament de funcionària de carrera. [2023/5851]

En compliment del que es disposa en l'article 62.1.*b* del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i l'article 68.1.*b* de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, es fa públic que, una vegada fetes les proves selectives, s'ha nomenat:

Nuria María Gil Sales, amb DNI núm...575..., com a inspectora de la policia local, funcionària de carrera, pertanyent al grup A, subgrup A2, escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe: policia local, especialitat: escala tècnica, en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. 2023-1411, de 2 de maig de 2023, que ha pres possessió del càrrec el 16 de maig de 2023.

Cosa que es fa pública als efectes oportuns.

Benicàssim, 19 de maig de 2023.– L'alcaldessa: Susana Marqués Escoín.

Ayuntamiento de Benicasim

Anuncio de nombramiento de funcionaria de carrera. [2023/5851]

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 62.1.b del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y el artículo 68.1.*b* de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, se hace público que, tras realizar las pruebas selectivas, se ha procedido al siguiente nombramiento:

Nombramiento de Nuria María Gil Sales, con DNI núm. ….575... como inspectora de la policía local, funcionaria de carrera, perteneciente al grupo A subgrupo A2, escala de administración especial, subescala servicios especiales, clase policía local, especialidad escala técnica, en virtud del Decreto de la Alcaldía núm. 2023-1411, de fecha 2 de mayo de 2023, y que ha tomado posesión de su cargo el 16 de mayo de 2023.

Lo que se hace público a los efectos oportunos.

Benicasim, 19 de mayo de 2023.– La alcaldesa: Susana Marqués Escoín.

Universitat de València

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2023, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es nomena funcionaris i funcionàries de carrera a les persones aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup C (subgrup C1), per promoció interna - torn especial, sector d'administració general, escala de suport administratiu, convocades per la Resolució de 24 d'octubre de 2022 (DOGV 07.11.2022). [2023/6252]

Atesa la proposta formulada pel tribunal qualificador de les proves selectives del grup C (subgrup C1), per promoció interna – torn especial, sector d'administració general, escala de suport administratiu, convocades per la Resolució de 24 d'octubre de 2022, i verificada la concurrència dels requisits exigits en la base vuitena de la convocatòria, de conformitat amb el que es disposa en l'article 77 de la Llei orgànica 6/2001 d'universitats, i els articles 94.1 m i 190 dels Estatuts de la Universitat de València, aprovats per Decret de la Generalitat Valenciana de 30 de juliol de 2004, i modificats pel Decret 45/2013, de 28 de març, de 2013, i a proposta del tribunal qualificador, resol:

Primer

Nomenar funcionaris i funcionàries de carrera del grup C (subgrup C1), sector d'administració general, escala de suport administratiu, a les persones aspirant aprovades que s'indiquen a l'annex I.

Segon

La diligència de presa de possessió es formalitzarà d'acord amb la normativa vigent i es trametrà per a inscriure'ls al registre de personal corresponent.

La data de presa de possessió serà el 9 de juny de 2023.

Tercer

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, conforme a l'article 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant el mateix òrgan que va dictar la resolució que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a la seua notificació o publicació davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana.

València, 1 de juny de 2023.– La rectora de la Universitat de València: Maria Vicenta Mestre Escrivà.

ANNEX I

DNI	*COGNOMS*	*NOM*
****719**	ARGUEDAS SANCHEZ	CARLOS
****741**	BALLESTER ALBA	MARIA JOSE
****944**	BALLESTER MAZCUÑAN	FRANCISCO
****322**	BATALLER GIMENO	FRANCISCO JAVIER
****222**	CABRERA JUAN	PEDRO
****519**	MAESTRE ALVAREZ	LUIS FLORENCIO URBANO
****984**	MORA ROMERO	CARLOS
****310**	TORMO BLASCO	MARIANO

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 1 de junio de 2023, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se nombra funcionarios y funcionarias de carrera a las personas aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo C (subgrupo C1), por promoción interna - turno especial, sector de administración general, escala de soporte administrativo, convocadas por la Resolución de 24 de octubre de 2022 (DOGV 07.11.2022). [2023/6252]

Atendida la propuesta formulada por el tribunal calificador de las pruebas selectivas del grupo C (subgrupo C1), por promoción interna – turno especial, sector de administración general, escala de soporte administrativo, convocadas por la Resolución de 24 de octubre de 2022 y verificada la concurrencia de los requisitos exigidos en la base octava de la convocatoria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 77 de la Ley orgánica 6/2001, de universidades, y los artículos 94.1.*m* y 190 de los Estatutos de la Universitat de València, aprobados por Decreto de la Generalitat Valenciana de 30 de julio de 2004, y modificados por el Decreto 45/2013, de 28 de marzo, de 2013, y a propuesta del tribunal calificador, resuelve:

Primero

Nombrar funcionarios y funcionarias de carrera del grupo C (subgrupo C1), sector de administración general, escala de soporte administrativo, a las personas aspirantes aprobadas que se indican en el anexo I.

Segundo

La diligencia de toma de posesión se formalizará de acuerdo con la normativa vigente y se tramitará para inscribirlos en el registro de personal correspondiente.

La fecha de toma de posesión será el 9 de junio de 2023.

Tercero

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer, conforme al artículo 123 de la Ley 39/2015, recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su notificación o publicación ante el mismo órgano que dictó la resolución que se impugna, o bien directamente interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su notificación o publicación ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana.

València, 1 de junio de 2023.– La rectora de la Universitat de València: Maria Vicenta Mestre Escrivà.

ANEXO I

DNI	*APELLIDOS*	*NOMBRE*
****719**	ARGUEDAS SANCHEZ	CARLOS
****741**	BALLESTER ALBA	MARIA JOSE
****944**	BALLESTER MAZCUÑAN	FRANCISCO
****322**	BATALLER GIMENO	FRANCISCO JAVIER
****222**	CABRERA JUAN	PEDRO
****519**	MAESTRE ALVAREZ	LUIS FLORENCIO URBANO
****984**	MORA ROMERO	CARLOS
****310**	TORMO BLASCO	MARIANO

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 9 de juny de 2022, de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, per la qual s'atorga autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció per a la modificació per substitució dels mòduls 1 i 2 i adequació del mòdul 3 del sistema de 20 kV, i substitució amb augment de potència dels transformadors de servei de la subestació transformadora de 132/66/20 kV denominada ST Paterna, titularitat d'I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU, situada al terme municipal de Paterna, província de València (expedient de referència ATRCCT/2019/14/46). [2023/5886]

Antecedents de fet

Amb data 6 de febrer de 2019, Iberdrola Distribución Eléctrica, SA, unipersonal, a través de representant degudament acreditat, va presentar a través del registre telemàtic de la Generalitat Valenciana, imprés normalitzat sol·licitant:

– Autorització administrativa prèvia per a la modificació, per substitució dels mòduls 1 i 2 i adequació del mòdul 3 del sistema de 20 kV, i substitució amb augment de potència dels transformadors de servei de la subestació transformadora de 132/66/20 kV denominada ST Paterna, situada al terme municipal de Paterna, província de València.

– Autorització administrativa de construcció de la referida modificació.

Juntament amb l'escrit de presentació d'aquestes peticions s'acompanyava la següent documentació:

– Projecte tècnic administratiu, denominat «Renovació dels mòduls denominats 1 i 2 de cel·les del sistema de 20 kV denominada ST Paterna», de data 30 de gener de 2019, acompanyat de declaració responsable de la persona tècnica competent projectista de la mateixa data,

– Declaració responsable de la persona tècnica competent projectista, acreditativa del compliment de la normativa aplicable al projecte tal com estableix l'article 53.1.*b* de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric; i

– «Full resum de subestacions, centres de transformació i línies de transport i distribució d'energia elèctrica», de data 30 de gener de 2019, signat per la persona tècnica competent projectista i pel representant de la titular de la instal·lació.

Amb data 10 d'abril de 2019, el sol·licitant va acreditar en l'expedient l'abonament de les taxes administratives corresponents al tràmit instat.

Posteriorment, el 18 de maig de 2022, després de l'oportú requeriment, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, va presentar aclariments relatius a la ubicació de cel·les en interior i línies en servei, en la qual es conclou que, les esmentades cel·les inicialment es van instal·lar en intempèrie i a principis dels anys 90 del segle XX, I-DE, va promoure una campanya de millora de les condicions d'explotació, operació i conservació en aquesta mena de mòduls de cel·les consistent en la instal·lació d'edificis per a albergar-les, actuant en diverses subestacions, entre elles, ST Paterna. Així mateix, s'aporta esquema unifilar indicant els noms de les línies de MT que escometen a cada cel·la instal·lada i futura.

El procediment administratiu corresponent a aquesta sol·licitud ha sigut tramitat amb l'expedient de referència ATRCCT/2019/14/46, incoat a l'efecte pel Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València.

La instal·lació de distribució d'energia elèctrica per a la qual se sol·licita autorització se situa al polígon industrial Font del Gerro al terme municipal de Paterna, amb accés des del carrer Ciutat de Gibraltar, s/n, concretament a l'interior de la subestació transformadora de distribució existent ST Paterna 132/66/20 kV, en la parcel·la amb referència cadastral: 7471901YJ1777S0001PS, i amb coordenades georeferenciades UTM (fus 30, ETRS89) següents X: 716973,66 – Y: 4377359,33: titularitat d'I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, com així consta en el projecte tècnic d'execució.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 9 de junio de 2022, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se otorga autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción para la modificación por sustitución de los módulos 1 y 2 y adecuación del módulo 3 del sistema de 20 kV, y sustitución con aumento de potencia de los transformadores de servicio de la subestación transformadora de 132/66/20 kV denominada ST Paterna, titularidad de I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU, ubicada en el término municipal de Paterna, provincia de Valencia (expediente de referencia ATRCCT/2019/14/46). [2023/5886]

Antecedentes de hecho

Con fecha 6 de febrero de 2019, Iberdrola Distribución Eléctrica, SA Unipersonal, a través de representante debidamente acreditado, presentó a través del registro telemático de la Generalitat Valenciana, impreso normalizado solicitando:

– Autorización administrativa previa para la modificación, por sustitución de los módulos 1 y 2 y adecuación del módulo 3 del sistema de 20 kV, y sustitución con aumento de potencia de los transformadores de servicio de la subestación transformadora de 132/66/20 kV denominada «ST Paterna», ubicada en el término municipal de Paterna, provincia de Valencia, y

– Autorización administrativa de construcción de la referida modificación.

Junto con el escrito de presentación de estas peticiones se acompañaba la siguiente documentación:

– Proyecto técnico administrativo, denominado «Renovación de los módulos denominados 1 y 2 de celdas del sistema de 20 kV denominada «ST Paterna»», de fecha 30 de enero de 2019, acompañado de declaración responsable de la persona técnica competente proyectista de la misma fecha,

– Declaración responsable de la persona técnica competente proyectista, acreditativa del cumplimiento de la normativa aplicable al proyecto conforme establece el artículo 53.1.*b* de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y

– «Hoja resumen de subestaciones, centros de transformación y líneas de transporte y distribución de energía eléctrica», de fecha 30 de enero de 2019, firmada por la persona técnica competente proyectista y por el representante de la titular de la instalación.

Con fecha 10 de abril de 2019, el solicitante acreditó en el expediente el abono de las tasas administrativas correspondientes al trámite instado.

Posteriormente, el 18 de mayo de 2022, tras el oportuno requerimiento, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, presentó aclaraciones relativas a la ubicación de celdas en interior y líneas en servicio, en la que se concluye que, las citadas celdas inicialmente se instalaron en intemperie y a principios de los años 90 del siglo XX, I-DE, promovió una campaña de mejora de las condiciones de explotación, operación y conservación en este tipo de módulos de celdas consistente en la instalación de edificios para albergar las mismas, actuando en varias subestaciones, entre ellas, ST Paterna. Asimismo, se aporta esquema unifilar indicando los nombres de las líneas de MT que acometen a cada celda instalada y futura.

El procedimiento administrativo correspondiente a esta solicitud ha sido tramitado con el expediente de referencia ATRCCT/2019/14/46, incoado al efecto por el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia.

La instalación de distribución de energía eléctrica para la que se solicita autorización se sitúa en el Polígono Industrial Fuente del Jarro en el término municipal de Paterna, con acceso desde la calle Ciudad de Gibraltar, s/n, concretamente en el interior de la subestación transformadora de distribución existente «ST Paterna» 132/66/20 kV, en la parcela con referencia catastral: 7471901YJ1777S0001PS, y con coordenadas georreferenciadas UTM (Huso 30, ETRS89) siguientes X: 716973,66 Y: 4377359,33:, titularidad de I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, como así consta en el proyecto técnico de ejecución.

Consta com a antecedent relacionat amb la instal·lació objecte de modificació de la subestació els següents actes administratius:

– Resolucions de data 11 d'octubre de 1978, de la Direcció General de l'Energia del llavors Ministeri d'Indústria, per la qual s'autoritza l'establiment de la subestació transformadora d'energia elèctrica, denominada «Paterna» i s'aprova el projecte d'execució d'aquestes instal·lacions (exp. 6522/77).

– Resolució de data 15 de març de 1979, de la Delegació Provincial de València del llavors Ministeri d'Indústria i Energia, per la qual s'autoritza l'enganxament definitiu de part de les instal·lacions autoritzades en les precitades resolucions de data 11 d'octubre de 1978.

– Resolució del Servei Territorial d'Indústria i Energia de València, amb data de registre d'eixida de 26 de febrer de 1992, per la qual s'aprova el projecte d'execució per a l'ampliació i modificació de l'estació de transformació de 132/66/20 kV a Paterna (exp. EATCT/488/91).

– Resolució de data 5 de febrer de 1992, del Servei Territorial d'Indústria i Energia de València, per la qual s'autoritza l'enganxament definitiu de les instal·lacions objecte d'ampliació i modificació de l'estació de transformació de 132/66/20 kV a Paterna (exp. EATCT/488/91).

Consten en els citats actes administratius, les instal·lacions dels mòduls 1 i 2 del sistema de 20 kV i els transformadors de serveis objecte de renovació i modificació per la present resolució.

– Resolució de data 27 de març de 2001, de la Direcció General d'Indústria i Energia per la qual s'autoritza administrativament a Iberdrola, SA, i s'aprova el projecte d'execució d'ampliació de la subestació Transformadora de 132/66/20 kV denominada «ST Font del Gerro» situada al terme municipal de Paterna (València) (Exp. ATASCT/2000/231/46)

– Resolució de data 14 d'agost de 2001, del llavors Servei Territorial d'Indústria i Energia de València, per la qual s'atorga autorització d'explotació a la instal·lació de modificació per ampliació de transformador denominat T6 132/21,5 kV i 40 MW i instal·lació de 13 noves cel·les de 20 kV, de les instal·lacions de distribució d'energia elèctrica de la subestació transformadora de 132/66/20 kV denominada «ST Font del Gerro», autoritzades mitjançant la resolució esmentada instruïda sota l'expedient de referència ATASCT/2000/231/46.

Consten en els esmentats actes administratius, l'autorització de les instal·lacions del mòdul 3 del sistema de 20 kV objecte d'adequació per la present resolució. D'altra banda, cal advertir que, no obstant això la denominació de la subestació recollida en els dos actes administratius anteriors facen referència a la «ST Font del Gerro», han d'entendre's que la seua denominació és la subestació ST Paterna, fent referència aquella denominació al polígon industrial on se situa la subestació.

Amb data 9 de juliol de 2019, ha sigut publicat en el *Butlletí Oficial del Registre Mercantil* (núm. 129), la inscripció del canvi de denominació social «Iberdrola Distribución Eléctrica, SA, unipersonal» per la denominació «I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal».

En el mateix sentit, en la data d'aquest document, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, es troba inscrita en el Registre Administratiu de Distribuïdors amb el número de registre R1-001 (registre accessible des del lloc web del Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic), inscripció per a la qual és necessari acreditar el compliment de les capacitats esmentades en els articles 37 i 121.3 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica.

La sol·licitud d'autorització administrativa ha sigut objecte d'informació pública als efectes previstos en l'article 9 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, regulador dels procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, durant el termini de 20 dies en:

El *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, del 6 de maig de 2021 (DOGV 9077).

Així mateix, el projecte ha sigut exposat per a consulta pública en la següent adreça electrònica https://cindi.gva.es/es/web/energia/instal-lacions-electriques, en castellà;

Consta como antecedente relacionado con la instalación objeto de modificación de la subestación los siguientes actos administrativos:

– Resoluciones de fecha 11 de octubre de 1978, de la Dirección General de la Energía del entonces Ministerio de Industria, por la que se autoriza el establecimiento de la subestación transformadora de energía eléctrica, denominada «Paterna» y se aprueba el proyecto de ejecución de dichas instalaciones (Exp. 6522/77).

– Resolución de fecha 15 de marzo de 1979, de la Delegación Provincial de Valencia del entonces Ministerio de Industria y Energía, por la que se autoriza el enganche definitivo de parte de las instalaciones autorizadas en las precitadas Resoluciones de fecha 11 de octubre de 1978.

– Resolución del Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia, con fecha de registro de salida de 26 de febrero de 1992, por la que se aprueba el proyecto de ejecución para la ampliación y modificación de la estación de transformación de 132/66/20 kV en Paterna (Exp. EATCT/488/91).

– Resolución de fecha 5 de febrero de 1992, del Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia, por la que se autoriza el enganche definitivo de las instalaciones objeto de ampliación y modificación de la estación de transformación de 132/66/20 kV en Paterna (Exp. EATCT/488/91).

Constan en los citados actos administrativos, las instalaciones de los Módulos 1 y 2 del sistema de 20 kV y los transformadores de servicios objeto de renovación y modificación por la presente resolución.

– Resolución de fecha 27 de marzo de 2001, de la Dirección General de Industria y Energía por la que se autoriza administrativamente a Iberdrola, SA, y se aprueba el proyecto de ejecución de ampliación de la subestación Transformadora de 132/66/20 kV denominada «ST Fuente del Jarro» situada en el término municipal de Paterna (Valencia) (Exp. ATASCT/2000/231/46)

– Resolución de fecha 14 de agosto de 2001, del entonces Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia por la que se otorga autorización de explotación a la instalación de modificación por ampliación de transformador denominado T6 132/21,5 kV y 40 MW e instalación de 13 nuevas celdas de 20 kV, de las instalaciones de distribución de energía eléctrica de la subestación transformadora de 132/66/20 kV denominada «ST Fuente del Jarro», autorizadas mediante la resolución precitada instruida bajo el expediente de referencia ATASCT/2000/231/46.

Constan en los precitados actos administrativos, la autorización de las instalaciones del Módulo 3 del sistema de 20 kV objeto de adecuación por la presente resolución. Por otro lado, cabe advertir que, no obstante la denominación de la subestación recogida en los dos actos administrativos anteriores hagan referencia a la «ST Fuente del Jarro», deben entenderse que su denominación es la subestación «ST Paterna», haciendo referencia aquella denominación al polígono industrial donde se ubica la subestación.

Con fecha 9 de julio de 2019, ha sido publicado en el Boletín Oficial del Registro Mercantil (Núm. 129), la inscripción del cambio de denominación social de «Iberdrola Distribución Eléctrica, SA Unipersonal» por la denominación «I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal».

En el mismo sentido, a fecha de la presente, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, se encuentra inscrita en el Registro Administrativo de Distribuidores con el número de registro R1-001, (registro accesible desde el sitio web del Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico), inscripción para la que es necesario acreditar el cumplimiento de las capacidades citadas en los artículos 37 y 121.3 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica.

La solicitud de autorización administrativa ha sido objeto de información pública a los efectos previstos en el artículo 9 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, regulador de los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, durante el plazo de 20 días en:

El *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, del 6 de mayo de 2021 (DOGV núm. 9077)

Asimismo, el proyecto ha sido expuesto para consulta pública en la siguiente dirección electrónica https://cindi.gva.es/es/web/energia/instal-lacions-electriques, en castellano y https://cindi.gva.es/va/

i https://cindi.gva.es/va/web/energia/instal-lacions-electriques, en valencià, en l'apartat «Informació pública».

D'acord amb la documentació que obra en l'expedient, no han sigut presentades al·legacions.

D'acord amb el procediment reglamentàriament establit, a fi que, en el termini de vint dies presentaren la seua conformitat o oposició a l'autorització sol·licitada i emeteren, si procedia, els oportuns condicionats tècnics al projecte tècnic de la instal·lació, es va remetre separata d'aquest, referida a la corresponent part de la instal·lació, a les següents administracions, organismes i empreses de servei públic o d'interés general, els béns o els drets del qual al seu càrrec, puguen ser afectats per aquesta, amb el resultat que, en síntesi, es detalla:

– Ajuntament de Paterna. Hi ha en l'expedient un escrit de l'Àrea de Sostenibilitat i Vertebració Territorial, dependència: Edificació i usos, de data 3 de maig de 2020, per la qual es concedeix la conformitat a la sol·licitud presentada.

En relació amb el pronunciament ambiental de la instal·lació, la interessada ha manifestat que la instal·lació no està subjecta a declaració d'impacte ambiental, havent d'entendre's aquesta indicació de conformitat amb l'«Informe sobre projectes de reforma en subestacions», de data 22 d'agost de 2017, de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, en estimar que les modificacions consistents en la substitució d'equips o aparellatge existent per altres anàlegs, no tindran efectes adversos significatius sobre el medi ambient, d'acord amb els criteris indicats en l'article 7.2.*c* de la Llei 21/2013, d'avaluació ambiental.

La modificació plantejada en el projecte tècnic presentat de l'ST Paterna relativa a la present resolució té per objecte, en síntesi, en:

– Modificació per renovació dels mòduls denominats 1 i 2, i adequació del mòdul 3 del sistema del sistema de 20 kV de la subestació transformadora de 132/66/20 kV, que comprén el desmuntatge de les cel·les actuals disposades en els mòduls 1 i 2 del sistema 20 kV i muntatge de noves cel·les amb aïllament en SF6, amb reducció del nombre de cel·les d'aquests mòduls, fins i tot adequació de les interconnexions amb el mòdul 3 existent;

– i substitució dels actuals transformadors de servei per uns altres de major potència.

No es contempla cap modificació en la resta de les instal·lacions.

La necessitat d'aquesta instal·lació, com a requisit previ a justificar pel sol·licitant i a avaluar per l'òrgan competent per a la seua autorització, ve determinada pel compromís de millorar les condicions d'operació, manteniment i qualitat del servei d'I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, en les seues instal·lacions, per la qual cosa ha proposat reemplaçar les actuals posicions del sistema de 20 kV dels mòduls 1 i 2, basades en cel·les amb aïllament a l'aire i tall en buit per noves cel·les modulars basades en aïllament integral en SF6, incorporant un sistema de protecció i control basat en tecnologia digital.

A l'efecte de la seua justificació ha d'indicar-se que la modificació de la subestació de transformació ST Paterna, objecte de la present resolució, ha sigut prevista en els plans d'inversió triennals presentats per I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, destacant concretament:

– En el Pla d'Inversió Triennal 2019-2021, informat favorablement per aquesta direcció general, es va recollir l'actuació denominada «Renovació de Subestacions» en la subestació ST Paterna, com a inversió prevista per al 2019, codi d'obra P2-E-199, i inversió bruta de 707.460 €, no havent-hi informació relativa a la participació de tercers en aquesta actuació.

– En el Pla d'Inversió Triennal 2020-2022, informat igualment favorablement per aquesta direcció general, es produeix una modificació del codi d'obra, passant a ser el 100727287, i actualitzant-se la inversió bruta global a la quantitat de 837.460,29 €, així com l'any de la seua posada en servei per al 2020, no aportant major informació de l'actuació.

Ha de considerar-se que la modificació sol·licitada no genera incidències negatives en el Sistema, ja que es tracta una renovació, duta a terme al parc de distribució, existent i en servei, de l'ST Paterna.

web/energia/instal-lacions-electriques, en valenciano, en el apartado «Información pública».

De acuerdo con la documentación que obra en el expediente, no han sido presentadas alegaciones.

Conforme al procedimiento reglamentariamente establecido, al objeto de que, en el plazo de veinte días presentaran su conformidad u oposición a la autorización solicitada y emitieran, si procedía, los oportunos condicionados técnicos al proyecto técnico de la instalación, se remitió separata de este, referida a la correspondiente parte de la instalación, a las siguientes administraciones, organismos y empresas de servicio público o de interés general, cuyos bienes o derechos a su cargo, puedan ser afectados por la misma, con el resultado que, en síntesis, se detalla:

– Ajuntament de Paterna. Obra en el expediente escrito del Área de Sostenibilidad y Vertebración Territorial, dependencia: Edificación y Usos, de fecha 3 de mayo de 2020, por la que se concede la conformidad a la solicitud presentada.

En relación con el pronunciamiento ambiental de la instalación, la interesada ha manifestado que la instalación no está sujeta a declaración de impacto ambiental, debiendo entenderse esta indicación de conformidad con el «Informe sobre proyectos de reforma en subestaciones», de fecha 22 de agosto de 2017, de la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, al estimar que las modificaciones consistentes en la sustitución de equipos o aparamenta existente por otros análogos, no tendrán efectos adversos significativos sobre el medio ambiente, de acuerdo con los criterios indicados en el artículo 7.2.*c* de la Ley 21/2013, de evaluación ambiental.

La modificación planteada en el proyecto técnico presentado de la «ST Paterna» atinente a la presente resolución tiene por objeto, en síntesis, en:

– Modificación por renovación de los módulos denominados 1 y 2, y adecuación del módulo 3 del sistema del sistema de 20 kV de la subestación transformadora de 132/66/20 kV, que comprende el desmontaje de las celdas actuales dispuestas en los módulos 1 y 2 del sistema 20 kV y montaje de nuevas celdas con aislamiento en SF6, con reducción del número de celdas de dichos módulos, incluso adecuación de las interconexiones con el módulo 3 existente.

– Sustitución de los actuales transformadores de servicio por otros de mayor potencia.

No contemplándose ninguna modificación en el resto de las instalaciones.

La necesidad de esta instalación, como requisito previo a justificar por el solicitante y a evaluar por el órgano competente para su autorización, viene determinada por el compromiso de mejorar las condiciones de operación, mantenimiento y calidad del servicio de I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal en sus instalaciones, para lo que ha propuesto reemplazar las actuales posiciones de del sistema de 20 kV de los módulos 1 y 2, basadas en celdas con aislamiento al aire y corte en vacío por nuevas celdas modulares basadas en aislamiento integral en SF6, incorporando un sistema de protección y control basado en tecnología digital.

A los efectos de su justificación debe indicarse que la modificación de la subestación de transformación «ST Paterna», objeto de la presente resolución, ha sido prevista en los Planes de Inversión trienales presentados por I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, destacando concretamente:

– En el Plan de Inversión Trienal 2019-2021, informado favorablemente por esta dirección general, se recogió la actuación denominada «Renovación de Subestaciones» en la subestación «ST Paterna», como inversión prevista para el 2019, código de obra P2-E-199, e inversión bruta de 707.460 €, no habiendo información relativa a la participación de terceros en esta actuación.

– En el Plan de Inversión Trienal 2020-2022, informado igualmente favorablemente por esta dirección general, se produce una modificación del código de obra, pasando a ser el 100727287, y actualizándose la inversión bruta global a la cantidad de 837.460,29 €, así como el año de su puesta en servicio para el 2020, no aportando mayor información de la actuación.

Debe considerarse que la modificación solicitada no genera incidencias negativas en el Sistema, puesto que se trata una renovación, llevada a cabo en el parque de distribución, existente y en servicio, de la «ST Paterna».

Consta en l'expedient proposta del Servei d'Energia, la qual ha sigut elevada per la Subdirecció General d'Energia i Mines a aquest centre directiu per a la seua resolució.

Fonaments de dret

La instrucció i resolució del present procediment administratiu correspon a la Generalitat, en estar la instal·lació elèctrica objecte d'aquest radicada íntegrament en territori de la Comunitat Valenciana, i no estar enquadrada en les contemplades en l'article 3.13 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, que són competència de l'Administració general de l'Estat.

D'acord amb el que es disposa en l'article 4.1.*a* i el punt 2 de la disposició addicional primera del Decret 88/2005, de 29 d'abril, regulador dels procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, concordat amb l'article 13 del Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, desenvolupat mitjançant l'Ordre 1/2021, de 6 d'abril, i modificat pel Decret 27/2022, d'11 de març, del Consell; i de conformitat amb el títol VIII del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les Conselleries de la Generalitat, correspon a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines d'aquest departament la resolució del present procediment.

D'acord amb l'article 38.2 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i amb l'article 38.1 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica, la instal·lació elèctrica objecte de la sol·licitud constitueix part de les xarxes de distribució.

D'acord amb el que es disposa en l'article 53 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric; l'article 37 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre; i l'article 8 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, els sol·licitants d'autoritzacions d'instal·lacions de distribució d'energia elèctrica han d'acreditar la seua capacitat legal, tècnica i economicofinancera exigible per a la realització de cadascun dels projectes que presenten, tot això sense perjudici del que es preveu en aquest últim en relació amb l'exempció d'acreditació d'aquestes capacitats que potestativament puga atorgar l'administració per als qui estiguen exercint l'activitat.

D'acord amb els articles 39 i 53 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i l'article 7.1.*a* i b) del Decret 88/2005, de 29 d'abril, la construcció, inclosa la seua modificació, d'instal·lacions elèctriques pertanyents a la xarxa de distribució requereix autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció.

De conformitat amb l'article 7.2.*c* de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, s'estableix que no serà objecte d'una avaluació d'impacte ambiental simplificada, les modificacions de les característiques d'un projecte consignat en l'annex I o en l'annex II, diferents de les modificacions descrites en l'article 7.1.*c* ja autoritzats, executat o en procés d'execució, quan valorades per l'òrgan ambiental competent, no tinguen efectes adversos significatius sobre el medi ambient, conforme als criteris de valoració definits en el citat article 7.2.*c*. En relació amb aquest pronunciament, s'ha tingut en consideració «L'informe sobre projectes de reforma en subestacions», de data 22 d'agost de 2017, dictat per la Subdirecció General d'Avaluació Ambiental, al qual ens remetem per precisió i per a evitar reproduccions innecessàries (accessible en el web de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, seguint la ruta: Avaluació Ambiental – Avaluació d'Impacte Ambiental (Tramitació no telemàtica) – Procediment de tramitació i aprovació de projectes).

D'acord amb l'incís a) de l'article 3 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, la instal·lació està classificada dins del grup primer, en estar emplaçada dins d'una subestació de transformació amb tensió en algun dels seus costats, igual o superior a 36 kV.

Per a les sol·licituds d'autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció és aplicable el capítol II del Decret 88/2005, de 29 d'abril, per estar classificada la instal·lació elèctrica objecte del present procediment dins del grup primer.

Consta en el expediente propuesta del Servicio de Energía, la cual ha sido elevada por la Subdirección General de Energía y Minas a este centro directivo para su resolución.

Fundamentos de derecho

La instrucción y resolución del presente procedimiento administrativo corresponde a la Generalitat, al estar la instalación eléctrica objeto del mismo radicada íntegramente en territorio de la Comunitat Valenciana, y no estar encuadrada en las contempladas en el artículo 3.13 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, que son competencia de la Administración General del Estado.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 4.1.*a* y el punto 2 de la disposición adicional primera del Decreto 88/2005, de 29 de abril, regulador de los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, concordado con el artículo 13 del Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, desarrollado mediante la Orden 1/2021, de 6 de abril, y modificado por el Decreto 27/2022, de 11 de marzo, del Consell, y de conformidad con el Título VIII del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, corresponde a la Dirección General de Industria, Energía y Minas de este departamento la resolución del presente procedimiento.

De acuerdo con el artículo 38.2 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y con el artículo 38.1 de la Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, la instalación eléctrica objeto de la solicitud constituye parte de las redes de distribución.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, el artículo 37 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, y el artículo 8 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, los solicitantes de autorizaciones de instalaciones de distribución de energía eléctrica deben acreditar su capacidad legal, técnica y económico-financiera exigible para la realización de cada uno de los proyectos que presenten, todo ello sin perjuicio de lo previsto en este último en relación con la exención de acreditación de estas capacidades que potestativamente pueda otorgar la Administración para quienes vengan ejerciendo la actividad.

De acuerdo con los artículos 39 y 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y el artículo 7.1.*a* y b) del Decreto 88/2005, de 29 de abril, la construcción, incluida su modificación, de instalaciones eléctricas pertenecientes a la red de distribución requiere autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción.

De conformidad con el artículo 7.2.*c* de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, se establece que no será objeto de una evaluación de impacto ambiental simplificada, las modificaciones de las características de un proyecto consignado en el anexo I o en el anexo II, distintas de las modificaciones descritas en el artículo 7.1.*c* ya autorizados, ejecutado o en proceso de ejecución, cuando valoradas por el órgano ambiental competente, no tengan efectos adversos significativos sobre el medio ambiente, conforme a los criterios de valoración definidos en el citado artículo 7.2.*c*. En relación con este pronunciamiento, se ha tenido en consideración el «Informe sobre proyectos de reforma en subestaciones», de fecha 22 de agosto de 2017, dictado por la Subdirección General de Evaluación Ambiental al cual nos remitimos por precisión y para evitar reproducciones innecesarias (accesible en la web de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, siguiendo la ruta: Evaluación Ambiental – Evaluación de Impacto Ambiental (Tramitación NO telemática) – Procedimiento de tramitación y aprobación de proyectos).

De acuerdo con el inciso a) del artículo 3 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, la instalación está clasificada dentro del grupo primero, al estar emplazada dentro de una subestación de transformación con tensión en alguno de sus lados igual o superior a 36 kV.

Para las solicitudes de autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción es de aplicación el capítulo II del Decreto 88/2005, de 29 de abril, por estar clasificada la instalación eléctrica objeto del presente procedimiento dentro del grupo primero.

D'acord amb l'apartat 2.A.4) de l'article 5 del Decret 88/2005, de 29 de novembre, en la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia ha de justificar-se la necessitat de la instal·lació i que aquesta no genera incidències negatives en el sistema.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 130.1 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, els projectes d'execució d'instal·lacions elèctriques sotmesos a aprovació hauran d'elaborar-se conforme als reglaments tècnics en la matèria, en aquest cas, el Reial decret 337/2014, de 9 de maig, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i les seues instruccions tècniques complementàries.

De conformitat amb el que es disposa de la disposició transitòria primera del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica, els procediments regulats en aquest decret llei en tràmit a la seua entrada en vigor, es regiran per la normativa anterior, sense perjudici que les persones interessades puguen presentar una nova sol·licitud.

En consideració de l'anterior, complits els requisits i els procediments legals i reglamentaris establits en la legislació vigent aplicable, resolc:

Primer. Atorgament d'autorització administrativa prèvia

Atorgar autorització administrativa prèvia a I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, per a la modificació per substitució dels mòduls 1 i 2 i adequació del mòdul 3 del sistema de 20 kV, i substitució amb augment de potència dels transformadors de servei de les instal·lacions de distribució d'energia elèctrica de la subestació transformadora de 132/66/20 kV denominada ST Paterna, amb l'abast que es relaciona a continuació:

Emplaçament:

– Municipi (província): Paterna (València)

– Localització: carrer Ciutat de Gibraltar, s/n, del polígon industrial Font del Gerro.

– Referència cadastral parcel·la: 7471901YJ1777S0001PS

– Projecció cartogràfica UTM (Fus 30, ETRS89) següents X: 716973,66 – Y: 4377359,33

– Superfície parcel·la subestació: 27.874 m²

– Superfície subestació: 13.245 m²

Instal·lacions i equips a executar:

– Sistema de 20 kV. Modificació per renovació dels mòduls 1 i 2 del sistema de 20 kV de la subestació, reemplaçant les actuals cel·les amb aïllament a l'aire i tall en buit, per noves cel·les modulars basades en aïllament integral en SF6, que comprenen:

• Desmuntatge:

• Mòdul 1:

– Una (1) posició de transformador blindada d'interior amb interruptor (per a alimentació a l'enfangat).

– Huit (8) posicions de línia blindades d'interior amb interruptor.

– Una (1) posició de bateria de condensadors blindada d'interior amb interruptor.

– Una (1) posició d'alimentació a transformador serveis auxiliars blindada d'interior sense interruptor.

– Un (1) sistema de mesura de tensió en barres blindada d'interior sense interruptor, instal·lada en la mateixa cel·la física al costat del sistema de mitjana de tensió en barres del mòdul 2

– Una (1) posició de partició longitudinal blindada d'interior amb interruptor, instal·lada en una cel·la física.

• Mòdul 2:

– Set (7) posicions de línia blindades d'interior amb interruptor.

– Una (1) posició d'alimentació a transformador serveis auxiliars blindada d'interior sense interruptor.

– Un (1) sistema de mesura de tensió en barres sense interruptor, instal·lada en la mateixa cel·la física al costat del sistema de mitjana de tensió en barres del mòdul 1.

– Una (1) posició d'unió blindada d'interior sense interruptor, instal·lada en una cel·la física.

• Instal·lació o muntatge:

• Mòdul 1:

De acuerdo con el apartado 2.A.4) del artículo 5 del Decreto 88/2005, de 29 de noviembre, en la solicitud de autorización administrativa previa debe justificarse la necesidad de la instalación y que esta no genera incidencias negativas en el sistema.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 130.1 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, los proyectos de ejecución de instalaciones eléctricas sometidos a aprobación deberán elaborarse conforme a los reglamentos técnicos en la materia, en este caso, el Real decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias.

De conformidad con lo dispuesto de la Disposición Transitoria Primera del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica, los procedimientos regulados en este decreto ley en trámite a su entrada en vigor, se regirán por la normativa anterior, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan presentar una nueva solicitud.

En consideración de lo anterior, cumplidos los requisitos y los procedimientos legales y reglamentarios establecidos en la legislación vigente aplicable, resuelvo:

Primero. Otorgamiento de autorización administrativa previa

Otorgar autorización administrativa previa a I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, para la modificación por sustitución de los módulos 1 y 2 y adecuación del módulo 3 del sistema de 20 kV, y sustitución con aumento de potencia de los transformadores de servicio de las instalaciones de distribución de energía eléctrica de la subestación transformadora de 132/66/20 kV denominada «ST Paterna», con el alcance que se relaciona a continuación:

Emplazamiento:

– Municipio (provincia): Paterna (Valencia)

– Localización: calle Ciudad de Gibraltar, s/n, del Polígono Industrial Fuente del Jarro.

– Referencia catastral parcela: 7471901YJ1777S0001PS

– Proyección cartográfica UTM (Huso 30, ETRS89) siguientes X: 716973,66 Y: 4377359,33

– Superficie parcela subestación: 27.874 m²

– Superficie subestación: 13.245 m²

Instalaciones y equipos a ejecutar:

– Sistema de 20 kV. Modificación por renovación de los módulos 1 y 2 del sistema de 20 kV de la subestación, reemplazando las actuales celdas con aislamiento al aire y corte en vacío por nuevas celdas modulares basadas en aislamiento integral en SF6, comprendiendo:

• Desmontaje de:

• Módulo 1:

– Una (1) posición de transformador blindada de interior con interruptor (para alimentación al embarrado).

– Ocho (8) posiciones de línea blindadas de interior con interruptor.

– Una (1) posición de batería de condensadores blindada de interior con interruptor.

– Una (1) posición de alimentación a transformador servicios auxiliares blindada de interior sin interruptor.

– Un (1) sistema de medida de tensión en barras blindada de interior sin interruptor, instalada en la misma celda física junto al sistema de media de tensión en barras del módulo 2

– Una (1) posición de partición longitudinal blindada de interior con interruptor, instalada en una celda física.

• Módulo 2:

– Siete (7) posiciones de línea blindadas de interior con interruptor.

– Una (1) posición de alimentación a transformador servicios auxiliares blindada de interior sin interruptor.

– Un (1) sistema de medida de tensión en barras sin interruptor, instalada en la misma celda física junto al sistema de media de tensión en barras del módulo 1.

– Una (1) posición de unión blindada de interior sin interruptor, instalada en una celda física.

• Instalación o montaje de:

• Módulo 1:

– Una (1) posició de transformador blindada d'interior amb interruptor de 1.600 A d'intensitat nominal en servei i 25 ca d'intensitat de curtcircuit.

– Huit (8) posicions de línia blindades d'interior amb interruptor de 630 A d'intensitat nominal en servei i 25 ca d'intensitat de curtcircuit.

– Una (1) posició de bateria de condensadors blindada d'interior amb interruptor de 630 A d'intensitat nominal en servei i 25 ca d'intensitat de curtcircuit.

– Una (1) posició d'alimentació a transformador serveis auxiliars blindada d'interior sense interruptor.

– Un (1) sistema de mesura de tensió en barres sense interruptor, instal·lat físicament en la cel·la de posició de serveis auxiliars.

– Una (1) posició de partició blindada d'interior amb interruptor de 1.600 A d'intensitat nominal en servei i 25 ca d'intensitat de curtcircuit, formant un conjunt de Partició-Unió amb la posició d'Unió del mòdul 2, ocupant cadascuna una cel·la, fins i tot la seua interconnexió.

– Una (1) posició d'unió sense interruptor, formant un conjunt de Partició-Unió amb la posició de Partició del mòdul 3, ocupant cadascuna una cel·la, fins i tot la seua interconnexió.

• Mòdul 2:

– Quatre (4) posicions de línia blindades d'interior amb interruptor de 630 A d'intensitat nominal en servei i 25 ca d'intensitat de curtcircuit.

– Un (1) sistema de mesura de tensió en barres sense interruptor, instal·lat físicament en la cel·la d'unió d'aquest mòdul

– Una (1) posició de partició blindada d'interior amb interruptor de 1.600 A d'intensitat nominal en servei i 25 ca d'intensitat de curtcircuit, formant un conjunt de Partició-Unió amb la posició d'Unió del mòdul 3, ocupant cadascuna una cel·la, fins i tot la seua interconnexió.

– Una (1) posició d'unió sense interruptor, formant un conjunt de Partició-Unió amb la posició de Partició del mòdul 1, ocupant cadascuna una cel·la, fins i tot la seua interconnexió.

• Mòdul 3:

– Adaptació d'una posició de línia existent com a posició d'unió de barres per a formar un conjunt de Partició-Unió amb la posició de Partició del mòdul 2, ocupant cadascuna una cel·la, fins i tot la seua interconnexió.

Les posicions de partició i unió de barres conformen en conjunt una única posició de partició de barres com a funció elèctrica, de manera que en total existeixen tres (3) posicions de partició-unió amb cable entre els mòduls 1, 2 i 3 en el sistema de 20 kV, conformant un sistema de simple barra partida en anell.

• Transformadors de serveis auxiliars:

Renovació per substitució amb ampliació de potència dels actuals transformadors de serveis auxiliars (TSA-1 i TSA-2):

Desmuntatge:

– Actuals dos (2) transformadors de serveis auxiliars (TSA-1 i TSA-2) de 100 kVA de potència i relació de transformació 20/0.23-0.133 kV cadascun;

Muntatge:

– Dos (2) nous transformadors de serveis auxiliars (TSA-1 i TSA-3), d'aïllament en oli i 250 kVA de potència, amb relació 20 kV + 2,5 % + 5 % + 7,5 % + 10 % / 0.420-0,242 kV cadascun, instal·lats en intempèrie pròxim a l'edifici en el qual s'allotgen les cel·les a les quals es connecten. El TSA-1 es connectarà a la nova posició d'alimentació a transformador serveis auxiliars blindada d'interior sense interruptor del Mòdul 1, mentre que el TSA-3 es connectarà a una posició existent del Mòdul 3.

• Obra civil.

Adaptació de l'edifici de cel·les existent que alberga actualment els mòduls 1 i 2 de cel·les del Sistema de 20 kV, per a la recepció de les noves cel·les, fins i tot la seua compartimentació.

El pressupost total del projecte de modificació de la instal·lació objecte de la present autorització és de set-cents quaranta-un mil sis-cents nou euros amb quaranta-sis cèntims d'euro (741.609,46 €), valor a què ascendeix el projecte d'execució, i sense perjudici del valor d'inversió bruta (837.460,29 €) consignat en el Pla d'Inversió Triennal 2020-2022, tal com s'ha indicat en els antecedents.

– Una (1) posición de transformador blindada de interior con interruptor de 1.600 A de intensidad nominal en servicio y 25 kA de intensidad de cortocircuito.

– Ocho (8) posiciones de línea blindadas de interior con interruptor de 630 A de intensidad nominal en servicio y 25 kA de intensidad de cortocircuito.

– Una (1) posición de batería de condensadores blindada de interior con interruptor de 630 A de intensidad nominal en servicio y 25 kA de intensidad de cortocircuito.

– Una (1) posición de alimentación a transformador servicios auxiliares blindada de interior sin interruptor.

– Un (1) sistema de medida de tensión en barras sin interruptor, instalado físicamente en la celda de posición de servicios auxiliares.

– Una (1) posición de partición blindada de interior con interruptor de 1.600 A de intensidad nominal en servicio y 25 kA de intensidad de cortocircuito, formando un conjunto de Partición-Unión con la posición de Unión del módulo 2, ocupando cada una de ellas una celda, incluso su interconexión.

– Una (1) posición de unión sin interruptor, formando un conjunto de Partición-Unión con la posición de Partición del módulo 3, ocupando cada una de ellas una celda, incluso su interconexión.

• Módulo 2:

– Cuatro (4) posiciones de línea blindadas de interior con interruptor de 630 A de intensidad nominal en servicio y 25 kA de intensidad de cortocircuito.

– Un (1) sistema de medida de tensión en barras sin interruptor, instalado físicamente en la celda de unión de este módulo

– Una (1) posición de partición blindada de interior con interruptor de 1.600 A de intensidad nominal en servicio y 25 kA de intensidad de cortocircuito, formando un conjunto de Partición-Unión con la posición de Unión del módulo 3, ocupando cada una de ellas una celda, incluso su interconexión.

– Una (1) posición de unión sin interruptor, formando un conjunto de Partición-Unión con la posición de Partición del módulo 1, ocupando cada una de ellas una celda, incluso su interconexión.

• Módulo 3:

– Adaptación de una posición de línea existente como posición de unión de barras para formar un conjunto de Partición-Unión con la posición de Partición del módulo 2, ocupando cada una de ellas una celda, incluso su interconexión.

Las posiciones de partición y unión de barras conforman en conjunto una única posición de partición de barras como función eléctrica, de forma que en total existen tres (3) posiciones de partición-unión con cable entre los módulos 1, 2 y 3 en el sistema de 20 kV, conformando un sistema de simple barra partida en anillo.

• Transformadores de Servicios Auxiliares:

Renovación por sustitución con ampliación de potencia de los actuales transformadores de servicios auxiliares (TSA-1 y TSA-2):

Desmontaje

– Actuales Dos (2) transformadores de servicios auxiliares (TSA-1 y TSA-2) de 100 kVA de potencia y relación de transformación 20/0.23-0.133 kV cada uno,

Montaje

– Dos(2) nuevos transformadores de servicios auxiliares (TSA-1 y TSA-3), de aislamiento en aceite y 250 kVA de potencia, con relación 20 kV + 2,5 % + 5 % + 7,5 % + 10 % / 0.420-0,242 kV cada uno, instalados en intemperie próximo al edificio en el que se alojan las celdas a las que se conectan. El TSA-1 se conectará a la nueva posición de alimentación a transformador servicios auxiliares blindada de interior sin interruptor del Módulo 1, mientras que el TSA-3 se conectará a una posición existente del Módulo 3.

• Obra civil.

Adaptación del edificio de celdas existente que alberga actualmente los módulos 1 y 2 de celdas del Sistema de 20 kV, para la recepción de las nuevas celdas, incluso su compartimentación.

El presupuesto total del proyecto de modificación de la instalación objeto de la presente autorización es de setecientos cuarenta y un mil seiscientos nueve euros con cuarenta y seis céntimos de euro (741.609,46 €), valor al que asciende el proyecto de ejecución, y sin perjuicio del valor de inversión bruta (837.460,29 €) consignado en el Plan de Inversión Trienal 2020-2022, tal y como se ha indicado en los Antecedentes.

De conformitat amb l'últim paràgraf de l'article 53.6 de Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i l'article 6.4 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, aquesta autorització s'atorga, sense perjudici de les concessions, autoritzacions, llicències i permisos, tant públiques com privades, que siguen necessàries obtindre per part d'I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, d'acord amb altres disposicions que resulten aplicables, i especialment les relatives a l'ordenació del territori i al medi ambient.

El titular de la present autorització tindrà els drets, deures i obligacions recollits en el títol VII de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i el seu desenvolupament reglamentari. En tot cas, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, haurà d'observar els preceptes, mesures i condicions que s'establisquen en la legislació aplicable a cada moment a l'activitat de distribució d'energia elèctrica.

L'incompliment de les condicions i requisits establits en la present autorització o la variació substancial dels pressupostos que han determinat el seu atorgament podran donar lloc a la seua revocació.

Segon. Atorgament d'autorització administrativa de construcció

Atorgar autorització administrativa de construcció dels elements i/o parts de la instal·lació del projecte tècnic d'execució, de data 30 de gener de 2019, redactat per persona tècnica titulada competent i acompanyat de declaració responsable de la mateixa data, presentat per a la construcció de la modificació de la instal·lació corresponent descrita en el punt primer d'aquesta resolució, habilitant a I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, a la construcció de la instal·lació interessada complint els requisits tècnics exigibles i d'acord amb les condicions següents:

1. La instal·lació elèctrica haurà d'executar-se segons el projecte presentat i amb els condicionants tècnics establits per les administracions, organismes i empreses de servei públic o d'interés general afectats per la present instal·lació, i que han sigut acceptats pel seu titular.

En cas que fora necessari introduir modificacions en la instal·lació, el titular de la present resolució haurà de sol·licitar prèviament a la seua execució les autoritzacions corresponents. En cas de tractar-se de modificacions no substancials, segons l'article 13 del Decret 88/2005, no es requerirà autorització administrativa prèvia ni autorització administrativa de construcció de la modificació, i únicament hauran d'obtindre l'autorització d'explotació. Per a la sol·licitud d'autorització d'explotació es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 12 del Decret 88/2005, aportant, a més, la documentació tècnica acreditativa del compliment de les condicions de seguretat de les instal·lacions i de l'element modificat.

2. La instal·lació a executar complirà, en tot cas, el que s'estableix en el Reial decret 337/2014, de 9 de maig, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i les seues instruccions tècniques complementàries ITC-RAT 01 a 23.

Els transformadors de potència de serveis auxiliars autoritzats per la present hauran de complir amb les prescripcions del Reglament (UE) núm. 548/2014 de la Comissió, de 21 de maig de 2014, pel qual es desenvolupa la Directiva 2009/125/CE del Parlament Europeu i del Consell, pel que fa als transformadors de potència xicotets, mitjans i grans (DOUE L 152/1, del 25.5.2014), modificat pel Reglament (UE) 2019/1783 de la Comissió, d'1 d'octubre de 2019, havent d'aportar la documentació acreditativa corresponent en sol·licitar l'autorització d'explotació.

3. El termini d'execució de la instal·lació serà de sis (6) mesos des de l'endemà de la notificació. No obstant això, amb anterioritat a la seua finalització, podrà sol·licitar-se'n una ampliació concreta mitjançant sol·licitud motivada davant aquest òrgan directiu, acompanyant a l'efecte la documentació justificativa de la demora i del cronograma de treballs previstos per al nou termini sol·licitat.

4. El titular de la present resolució vindrà obligat a comunicar per escrit amb l'adequada diligència les incidències dignes d'esment que es produïsquen durant l'execució, tant a aquesta direcció general com al Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València.

De conformidad con el último párrafo del artículo 53.6 de Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y el artículo 6.4 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, del Consell de la Generalitat por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, esta autorización se otorga, sin perjuicio de las concesiones, autorizaciones, licencias y permisos, tanto públicas como privadas, que sean necesarias obtener por parte de I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, de acuerdo con otras disposiciones que resulten aplicables, y en especial las relativas a la ordenación del territorio y al medio ambiente.

El titular de la presente autorización tendrá los derechos, deberes y obligaciones recogidos en el Título VII de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y su desarrollo reglamentario. En todo caso, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal deberá observar los preceptos, medidas y condiciones que se establezcan en la legislación aplicable en cada momento a la actividad de distribución de energía eléctrica.

El incumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en la presente autorización o la variación sustancial de los presupuestos que han determinado su otorgamiento podrán dar lugar a su revocación.

Segundo. Otorgamiento de autorización administrativa de construcción

Otorgar autorización administrativa de construcción de los elementos y/o partes de la instalación del proyecto técnico de ejecución de fecha 30 de enero de 2019, redactado por persona técnica titulada competente y acompañado de declaración responsable de la misma fecha, presentado para la construcción de la modificación de la instalación correspondiente descrita en el punto primero de esta resolución, habilitando a I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal a la construcción de la instalación interesada cumpliendo los requisitos técnicos exigibles y de acuerdo a las siguientes condiciones:

1. La instalación eléctrica deberá ejecutarse según el proyecto presentado y con los condicionados técnicos establecidos por las administraciones, organismos y empresas de servicio público o de interés general afectados por la presente instalación y que han sido aceptados por el titular de la misma.

En caso de que fuera necesario introducir modificaciones en la instalación, el titular de la presente resolución deberá solicitar previamente a su ejecución las autorizaciones correspondientes. En caso de tratarse de modificaciones no sustanciales según el artículo 13 del Decreto 88/2005, no se precisará autorización administrativa previa ni autorización administrativa de construcción de la modificación, debiendo únicamente obtener la autorización de explotación. Para la solicitud de autorización de explotación se procederá conforme a los dispuesto en el artículo 12 del Decreto 88/2005, aportando, además, la documentación técnica acreditativa del cumplimiento de las condiciones de seguridad de las instalaciones y del elemento modificado.

2. La instalación a ejecutar cumplirá, en todo caso, lo establecido en el Real decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23.

Los transformadores de potencia de servicios auxiliares autorizados por la presente deberán cumplir con las prescripciones del Reglamento (UE) Núm. 548/2014 de la Comisión de 21 de mayo de 2014 por el que se desarrolla la Directiva 2009/125/CE del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que respecta a los transformadores de potencia pequeños, medianos y grandes (DOUE L 152/1, del 25.5.2014), modificado por el Reglamento (UE) 2019/1783 de la Comisión, de 1 de octubre de 2019, debiendo aportar la documentación acreditativa correspondiente al solicitar la autorización de explotación.

3. El plazo de ejecución de la instalación será de seis (6) meses desde el día siguiente a su notificación. No obstante, con anterioridad a su finalización, podrá solicitarse una ampliación concreta del mismo mediante solicitud motivada ante este órgano directivo, acompañando a tal efecto la documentación justificativa de la demora y del cronograma de trabajos previstos para el nuevo plazo solicitado.

4. El titular de la presente resolución vendrá obligado a comunicar por escrito con la adecuada diligencia las incidencias dignas de mención que se produzcan durante la ejecución, tanto a esta dirección general como al Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia.

5. Així mateix, el titular de la present resolució vindrà obligat a complir els deures i les obligacions derivats de la legislació de prevenció de riscos laborals vigent durant la construcció.

6. Sense perjudici del que es preveu en l'article 12.4 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, personal tècnic en la matèria adscrit a aquesta Direcció General o del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines, podran realitzar les comprovacions i les proves que consideren necessàries durant les obres i quan finalitzen aquestes, en relació amb la seua adequació a la documentació tècnica presentada i al compliment de la legislació vigent i de les condicions d'aquesta resolució.

7. Finalitzades les obres de construcció de la instal·lació, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, en el termini màxim de deu dies hàbils el comunicarà al servei territorial competent en matèria d'energia a l'efecte de la sol·licitud de l'autorització d'explotació prevista en l'article 12 del Decret 88/2005, de 29 d'abril. Amb aquesta sol·licitud s'acompanyarà un certificat de direcció i final d'obra, subscrit per persona facultativa competent, acreditant que és conforme als reglaments tècnics en la matèria i a la present autorització administrativa, i autorització de construcció del projecte d'execució, a la qual acompanyarà la resta de documentació exigida per la regulació del sector elèctric i de seguretat industrial aplicable a la instal·lació. Quan l'esmentat certificat de direcció i final d'obra no vinga visat pel corresponent col·legi professional, s'acompanyarà de l'oportuna declaració responsable conforme l'indicat en la Resolució de 22 d'octubre de 2010, de la Direcció General d'Energia, publicada en el DOGV núm. 6389, de data 3 de novembre de 2010.

En tractar-se d'una instal·lació d'una activitat regulada econòmicament pel sistema elèctric i sotmesa a planificació o retribució, s'acompanyarà certificació del sol·licitant de l'autorització d'explotació relativa a la informació de les característiques tècniques i econòmiques d'aquelles contingudes en el pla anual del transportista o distribuïdor i les referències, quan siga escaient, a les instal·lacions tipus previstes en la regulació en què queda enquadrada, així com la mateixa informació corresponent a la instal·lació efectivament executada i l'autorització d'explotació de la qual se sol·licita. Igualment s'indicarà el pressupost real d'execució, i la part que haja sigut sufragada per tercers diferents del sol·licitant d'aquesta autorització. Aquesta mateixa informació s'acompanyarà respecte a les instal·lacions existents que són modificades, substituïdes i/o adequades, aportant còpia de les autoritzacions d'explotació (o actes de posada en servei), i en cas de no aportar-les, justificació de no disposar-ne, i en aquest cas s'acompanyarà de la referència a l'expedient i la seua data, perquè siga recaptada per aquesta administració amb la finalitat que, en la resolució d'autorització d'explotació de les instal·lacions la posada en servei de les quals s'autoritze, es faça referència expressa al desmantellament i tancament de les parts afectades.

Quan aquest centre directiu siga el competent per a autoritzar l'explotació de la instal·lació, el corresponent servei territorial realitzarà la instrucció d'aquest procediment i elevarà a aquesta Direcció General la documentació pertinent per a emetre la respectiva autorització d'explotació, juntament amb el seu informe.

8. Aquesta direcció general, previ tràmit de l'oportú procediment, deixarà sense efecte la present autorització en qualsevol moment en què observe l'incompliment o inobservança de les condicions imposades en aquella.

Tercer. Publicitat i notificació de la present resolució

Ordenar:

– la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

– la notificació de la present resolució a I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA, unipersonal, a totes les administracions o organismes públics i empreses del servei públic o serveis d'interés general que han intervingut, o pogut intervindre, en el procediment d'autorització, les que han emés, o degueren emetre, condicionat tècnic al projecte d'execució.

Tot això, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i 11.3 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat.

5. Asimismo, el titular de la presente resolución vendrá obligado a cumplir los deberes y obligaciones derivados de la legislación de prevención de riesgos laborales vigente durante la construcción.

6. Sin perjuicio de los previsto en el artículo 12.4 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, personal técnico en la materia adscrito a esta Dirección General o del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas podrán realizar las comprobaciones y las pruebas que consideren necesarias durante las obras y cuando finalicen estas en relación con la adecuación de esta a la documentación técnica presentada y al cumplimiento de la legislación vigente y de las condiciones de esta resolución.

7. Finalizadas las obras de construcción de la instalación, I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, en el plazo máximo de diez días hábiles lo comunicará al servicio territorial competente en materia de energía a los efectos de la solicitud de la autorización de explotación prevista en el artículo 12 del Decreto 88/2005, de 29 de abril. Con dicha solicitud se acompañará un certificado de dirección y final de obra, suscrito por persona facultativa competente, acreditando que es conforme a los reglamentos técnicos en la materia y a la presente autorización administrativa y autorización de construcción del proyecto de ejecución, al que acompañará el resto de documentación exigida por la regulación del sector eléctrico y de seguridad industrial aplicable a la instalación. Cuando el mencionado certificado de dirección y final de obra no venga visado por el correspondiente colegio profesional, se acompañará de la oportuna declaración responsable conforme lo indicado en la Resolución de 22 de octubre de 2010, de la Dirección General de Energía, publicada en el *DOGV* Núm. 6389 de fecha 3 de noviembre de 2010.

Al tratarse de una instalación de una actividad regulada económicamente por el sistema eléctrico y sometida a planificación o retribución, se acompañará certificación del solicitante de la autorización de explotación relativa a la información de las características técnicas y económicas de aquellas contenidas en el plan anual del transportista o distribuidor y las referencias, cuando proceda, a las instalaciones tipo previstas en la regulación en que queda encuadrada, así como esta misma información correspondiente a la instalación efectivamente ejecutada y cuya autorización de explotación se solicita. Igualmente se indicará el presupuesto real de ejecución, y la parte que haya sido sufragada por terceros distintos del solicitante de dicha autorización. Esta misma información se acompañará respecto a las instalaciones existentes que son modificadas, sustituidas y/o adecuadas, aportando copia de las autorizaciones de explotación (o actas de puesta en servicio), y en caso de no aportarlas, justificación de no disponer de ellas, en cuyo caso se acompañará de la referencia al expediente y fecha de las mismas para que sea recabada por esta Administración con el fin de que en la resolución de autorización de explotación de las instalaciones cuya puesta en servicio se autorice se haga referencia expresa al desmantelamiento y cierre de las partes afectadas.

Cuando este centro directivo sea el competente para autorizar la explotación de la instalación, el correspondiente servicio territorial realizará la instrucción de este procedimiento y elevará a esta Dirección General la documentación pertinente para emitir la respectiva autorización de explotación, junto con su informe.

8. Esta dirección general, previo trámite del oportuno procedimiento, dejará sin efecto la presente autorización en cualquier momento en que observe el incumplimiento o inobservancia de las condiciones impuestas en ella.

Tercero. Publicidad y notificación de la presente resolución

Ordenar:

– La publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

– La notificación de la presente resolución a I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SA Unipersonal, a todas las Administraciones u organismos públicos y empresas del servicio público o servicios de interés general que han intervenido, o podido intervenir, en el procedimiento de autorización, las que han emitido, o debieron emitir, condicionado técnico al proyecto de ejecución.

Todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 11.3 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat.

Contra la present resolució, que no posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs d'alçada davant la Secretaria Autonòmica d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Consum d'aquesta Conselleria, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 9 de juny de 2022.– La directora general d'Indústria, Energia i Mines: Sílvia Cerdà Alfonso.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Secretaría Autonómica de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Consumo de esta conselleria en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 9 de junio de 2022.– La directora general de Industria, Energía y Minas: Silvia Cerdá Alfonso.

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 19 de maig de 2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'autorització del centre privat d'Educació Infantil de primer cicle Mountain Peak Montessori School, de la localitat de València. [2023/5877]

Antecedents de fet

Primer. La titularitat del centre privat d'Educació Infantil de primer cicle Mountain Peak Montessori School, codi de centre 46037388, de la localitat de València, sol·licita la modificació de l'autorització per canvi d'ús de les seues unitats d'Educació Infantil de primer cicle.

Segon. La Direcció General de Centres Docents va emetre informe favorable de data 1 de juny de 2022, sobre l'adequació de les instal·lacions proposades quant a espais educatius, segons la normativa aplicable, conforme a l'informe favorable del Servei d'Infraestructures Educatives de data 31 de maig de 2022.

Tercer. La titularitat presenta declaració responsable de no haver realitzat obres en el centre des de l'obtenció de l'última autorització definitiva, per la qual cosa la modificació del tram d'edats de les unitats no suposa una alteració de les dimensions dels espais, exceptuades les obres menors de reparació o manteniment.

Fonaments de dret

Primer. L'òrgan competent per a dictar la present resolució és la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, segons l'article 4 del Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Mitjançant la Resolució de 13 d'abril de 2022, d'aquesta Conselleria, es delega aquesta competència en la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional.

Segon. Vista l'especial configuració dels centres de primer cicle d'Educació Infantil que posseeixen aules versàtils que poden abastar diferents trams d'edat, en relació amb el nombre de llocs escolars, i atesa la normativa aplicable per a les sol·licituds de canvi amb caràcter definitiu dels trams d'edat a les aules autoritzades en els centres d'Educació Infantil de primer cicle.

Tercer. La composició ara sol·licitada per tram d'edat, que es pot autoritzar, queda reflectida en l'informe del Servei d'Infraestructures Educatives, que va donar lloc a l'autorització del centre privat d'Educació Infantil Mountain Peak Montessori School.

Vistos els antecedents de fet i considerats els fonaments de dret, resolc:

Primer

Modificar l'autorització del següent centre ateses les característiques, ensenyaments i capacitat màxima que s'assenyalen a continuació:

Codi de centre: 46037388.

Denominació genèrica del centre: centre privat d'Educació Infantil de primer cicle.

Denominació específica del centre: Mountain Peak Montessori School.

Titularitat: Mountain Peak British School, SL.

Domicili: avinguda Sant Josep de la Muntanya, número 14 D.

Localitat: València.

Província: València.

Modificació que s'autoritza:

Canvi d'ús de les unitats autoritzades d'Educació Infantil de primer cicle, de manera que el centre queda configurat, íntegrament, amb la següent composició:

3 unitats d'Educació Infantil de primer cicle, distribuïdes així:

– 1 unitat per a alumnat d'1-2 anys, amb 13 llocs escolars.

– 1 unitat per a alumnat d'1-3 anys, amb 15 llocs escolars.

– 1 unitat per a alumnat de 2-3 anys, amb 20 llocs escolars.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 19 de mayo de 2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica la autorización del centro privado de Educación Infantil de primer ciclo Mountain Peak Montessori School, de la localidad de València. [2023/5877]

Antecedentes de hecho

Primero. La titularidad del centro privado de Educación Infantil de primer ciclo Mountain Peak Montessori School, código de centro 46037388, de la localidad de València, solicita la modificación de la autorización por cambio de uso de sus unidades de Educación Infantil de primer ciclo.

Segundo. La Dirección General de Centros Docentes emitió informe favorable de fecha 1 de junio de 2022, sobre la adecuación de las instalaciones propuestas en cuanto a espacios educativos, según la normativa aplicable, conforme al informe favorable del Servicio de Infraestructuras Educativas de fecha 31 de mayo de 2022.

Tercero. La titularidad presenta declaración responsable de no haber realizado obras en el centro desde la obtención de la última autorización definitiva, por lo que la modificación del tramo de edades de las unidades no supone una alteración de las dimensiones de los espacios, exceptuadas las obras menores de reparación o mantenimiento.

Fundamentos de derecho

Primero. El órgano competente para dictar la presente resolución es la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, según el artículo 4 del Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Mediante la Resolución de 13 de abril de 2022, de esta Conselleria, se delega dicha competencia en la Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional.

Segundo. Vista la especial configuración de los centros de primer ciclo de Educación Infantil que poseen aulas versátiles que pueden abarcar diferentes tramos de edad, en relación con el número de puestos escolares, y atendiendo a la normativa aplicable para las solicitudes de cambio con carácter definitivo de los tramos de edad a las aulas autorizadas en los centros de Educación Infantil de primer ciclo.

Tercero. La composición ahora solicitada por tramo de edad, que se puede autorizar, queda reflejada en el informe del Servicio de Infraestructuras Educativas, que dio lugar a la autorización del centro privado de Educación Infantil Mountain Peak Montessori School.

Vistos los antecedentes de hecho y considerados los fundamentos de derecho, resuelvo:

Primero

Modificar la autorización del siguiente centro atendiendo a las características, enseñanzas y capacidad máxima que se señalan a continuación:

Código de centro: 46037388.

Denominación genérica del centro: centro privado de Educación Infantil de primer ciclo.

Denominación específica del centro: Mountain Peak Montessori School.

Titularidad: Mountain Peak British School, SL.

Domicilio: avenida San José de la Montaña, número 14 D.

Localidad: València.

Provincia: Valencia.

Modificación que se autoriza:

Cambio de uso de las unidades autorizadas de Educación Infantil de primer ciclo, de manera que el centro queda configurado, en su totalidad, con la siguiente composición:

3 unidades de Educación Infantil de primer ciclo, distribuidas así:

– 1 unidad para alumnado de 1-2 años, con 13 puestos escolares.

– 1 unidad para alumnado de 1-3 años, con 15 puestos escolares.

– 1 unidad para alumnado de 2-3 años, con 20 puestos escolares.

Segon

La present resolució tindrà efectes acadèmics a partir de l'inici del curs escolar 2023-2024.

La present autorització donarà lloc a les corresponents inscripcions en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua notificació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua notificació.

Per a les persones interessades que no siguen objecte de notificació, els terminis començaran a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València, 19 de maig de 2023.– El secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional (p. d. R 13.04.2022): Miguel Soler Gracia.

Segundo

La presente resolución tendrá efectos académicos a partir del inicio del curso escolar 2023-2024.

La presente autorización dará lugar a las correspondientes inscripciones en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación.

Para las personas interesadas que no sean objeto de notificación, los plazos comenzarán a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 19 de mayo de 2023.– El secretario autonómico de Educación y Formación Profesional (p. d. R 13.04.2022): Miguel Soler Gracia.

LABORA
Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 12 de maig de 2023, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es dona publicitat al fons que finançarà les ajudes concedides a través de la Resolució de 30 de desembre de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca, per a l'exercici 2021, el programa de foment de la conversió a indefinit de contractes temporals de determinats col·lectius vulnerables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, regulat en l'Ordre 10/2018, de 12 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (AVALEM EXPERIÈNCIA) així com als increments de dotació acordats per resolucions del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació de 26 de juliol de 2021 i 9 de novembre de 2021. [2023/5843]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 23 de febrer de 2021 es va publicar la Resolució de 30 de desembre de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca, per a l'exercici 2021, el Programa de foment de la conversió a indefinit de contractes temporals de determinats col·lectius vulnerables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, regulat en l'Ordre 10/2018, de 12 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (AVALEM EXPERIÈNCIA)

Aquestes subvencions van ser finançades amb càrrec al capítol 4, codi de línia S7979000, del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, per un import global màxim estimat de 12.500.000 euros, fons susceptibles de cofinançament pel Programa Operatiu del Fons Social Europeu 2014-2020 de la Comunitat Valenciana, aprovat per decisió d'execució de la Comissió de 17 de desembre de 2015 (CCI 2014ES05SFOP020) o qualsevol altre fons de la Unió Europea.

La dotació inicial d'aquesta convocatòria va ser incrementada mitjançant Resolució de 26 de juliol 2021, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació (DOGV 30.07.2021), en 10.000.000 euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Així mateix, mitjançant Resolució de 9 de novembre de 2021, del director general de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació (DOGV 25.11.2021), es va produir un nou increment per import de 2.550.000 euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

El 28 de desembre de 2020 va ser publicat en el BOE el Reglament (UE) 2020/2221 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de desembre de 2020 pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1303/2013 pel que fa als recursos addicionals i les disposicions d'execució a fi de prestar assistència per a afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de Covid-19 i les seues conseqüències socials i per a preparar una recuperació verda, digital i resilient de l'economia (REACT UE).

Els recursos REACT-UE procedeixen de l'Instrument de Recuperació de la Unió Europea i es concedeix als Estats membres la màxima flexibilitat per a assignar-los dins dels programes operatius finançats pel FEDER o l'FSE i s'aplicaran de conformitat amb les normes del Fons al qual s'assignen o transferisquen.

D'acord amb l'esmentat Reglament UE 2020/2221 i d'acord amb les mesures específiques de flexibilitat incorporades al Reglament (UE) núm. 1303/2013 pel Reglament (UE) 2020/558, en el context de la pandèmia de covid-19 i les seues conseqüències socials i la preparació d'una recuperació verda, digital i resilient de l'economia, la despesa en operacions ha de ser subvencionable des de l'1 de febrer de 2020 i els Estats membres han de tindre la possibilitat excepcional de sol·licitar l'aplicació d'un percentatge de cofinançament de fins al 100 % per als diferents eixos prioritaris dels programes operatius que reben suport dels recursos REACT-UE.

LABORA
Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN 12 de mayo de 2023, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se da publicidad al fondo que va a financiar las ayudas concedidas a través de la Resolución de 30 de diciembre de 2020, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca, para el ejercicio 2021, el Programa de fomento de la conversión a indefinido de contratos temporales de determinados colectivos vulnerables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, regulado en la Orden 10/2018, de 12 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (AVALEM EXPERIÈNCIA) así como a los incrementos de dotación acordados por resoluciones del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación de 26 de julio de 2021 y 9 de noviembre de 2021. [2023/5843]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 23 de febrero de 2021 se publicó la Resolución de 30 de diciembre de 2020, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca, para el ejercicio 2021, el Programa de fomento de la conversión a indefinido de contratos temporales de determinados colectivos vulnerables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, regulado en la Orden 10/2018, de 12 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (AVALEM EXPERIÈNCIA)

Estas subvenciones fueron financiadas con cargo al capítulo 4, código de línea S7979000, del subprograma 322.51, Fomento de empleo, por un importe global máximo estimado de 12.500.000 euros, fondos susceptibles de cofinanciación por el Programa Operativo del Fondo Social Europeo 2014-2020 de la Comunitat Valenciana, aprobado por Decisión de Ejecución de la Comisión de 17 de diciembre de 2015 (CCI 2014ES05SFOP020) o cualquier otro fondo de la Unión Europea.

La dotación inicial de esta convocatoria fue incrementada mediante Resolución de 26 de julio 2021, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación (DOGV 30.07.2021), en 10.000.000 euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal.

Asimismo, mediante Resolución de 9 de noviembre de 2021, del director general de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación (DOGV 25.11.2021), se produjo un nuevo incremento por importe de 2.550.000 euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal.

El 28 de diciembre de 2020 fue publicado en el BOE el Reglamento (UE) 2020/2221 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de diciembre de 2020, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 1303/2013 en lo que respecta a los recursos adicionales y las disposiciones de ejecución a fin de prestar asistencia para favorecer la reparación de la crisis en el contexto de la pandemia de covid-19 y sus consecuencias sociales y para preparar una recuperación verde, digital y resiliente de la economía (REACT UE).

Los recursos REACT-UE proceden del Instrumento de Recuperación de la Unión Europea y se concede a los Estados miembros la máxima flexibilidad para asignarlos dentro de los programas operativos financiados por el FEDER o el FSE y se aplicarán de conformidad con las normas del Fondo al que se asignen o transfieran.

De conformidad con el referido Reglamento UE 2020/2221 y en consonancia con las medidas específicas de flexibilidad incorporadas al Reglamento (UE) núm. 1303/2013 por el Reglamento (UE) 2020/558, en el contexto de la pandemia de covid-19 y sus consecuencias sociales y la preparación de una recuperación verde, digital y resiliente de la economía, el gasto en operaciones debe ser subvencionable desde el 1 de febrero de 2020 y los estados miembros deben tener la posibilidad excepcional de solicitar la aplicación de un porcentaje de cofinanciación de hasta el 100 % para los distintos ejes prioritarios de los programas operativos que reciben apoyo de los recursos REACT-UE.

Continuant amb aquesta línia, en data 14 d'octubre de 2021 va ser aprovat el nou Programa Operatiu del Fons Social Europeu de la Comunitat Valenciana 2014-2020 que incorpora a aquest una important suma procedent del REACT-UE, establint per a això un nou eix prioritari amb objectiu temàtic únic: «Afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de covid-19 i les seues conseqüències socials, i preparar una recuperació verda, digital i resilient de l'economia».

En aquest eix i dins de l'objectiu específic 13.1.1 «Donar suport a l'accés al mercat de treball, la creació de llocs de treball i l'ocupació de qualitat, així com el manteniment de l'ocupació, inclòs l'ocupació juvenil, i el suport als treballadors per compte propi i als emprenedors» s'integren, entre altres, les ajudes objecte d'aquesta Resolució de 30 de desembre de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca, per a l'exercici 2020, el Programa de foment de la conversió a indefinit de contractes temporals de determinats col·lectius vulnerables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, regulat en l'Ordre 10/2018, de 12 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (AVALEM EXPERIÈNCIA) així com els increments de la dotació acordats per resolucions del director general de Labora, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, de 26 de juliol de 2021 i 9 de novembre de 2021.

Per tot l'exposat, resolc:

Que una vegada integrades aquestes ajudes dins la reprogramació REACT-EU del Programa Operatiu del Fons Social Europeu de la Comunitat Valenciana 2014-2020, procedeix, de conformitat amb les normes sobre informació, comunicació i publicitat recollides en els Reglaments UE 1303/2013 i 1304/3013, del Parlament Europeu i del Consell, de disposicions comunes als fons estructurals i de l'FSE, respectivament, que li resulten d'aplicació, donar a conéixer que les referides ajudes concedides a través de la Resolució de 30 de desembre de 2020 i el seus increments passaran a ser finançades al 100 % pel Programa Operatiu del Fons Social Europeu de la Comunitat Valenciana 2014-2020, concretament a través del nou eix prioritari «Afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de COVID-19 i les seues conseqüències socials» i Objectiu Específic 13.1.1 «Donar suport a l'accés al mercat de treball, la creació de llocs de treball i l'ocupació de qualitat, així com el manteniment de l'ocupació, inclòs l'ocupació juvenil, i el suport als treballadors per compte propi i als emprenedors».

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant el corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o potestativament recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que consideren convenient.

València, 12 de maig de 2023.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu Biosca.

Siguiendo con esta línea, en fecha 14 de octubre de 2021 fue aprobado el nuevo Programa Operativo del Fondo Social Europeo de la Comunitat Valenciana 2014-2020 que incorpora al mismo una importante suma procedente del REACT-UE, estableciendo para ello un nuevo eje prioritario con objetivo temático único: «Favorecer la reparación de la crisis en el contexto de la pandemia de covid-19 y sus consecuencias sociales, y preparar una recuperación verde, digital y resiliente de la economía».

En este eje y dentro del objetivo específico 13.1.1 «Apoyar el acceso al mercado de trabajo, la creación de puestos de trabajo y el empleo de calidad, así como el mantenimiento del empleo, incluido el empleo juvenil, y el apoyo a los trabajadores por cuenta propia y a los emprendedores» se integran, entre otras, las ayudas objeto de la referida Resolución de 30 de diciembre de 2020, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca, para el ejercicio 2020, el Programa de fomento de la conversión a indefinido de contratos temporales de determinados colectivos vulnerables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, regulado en la Orden 10/2018, de 12 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (AVALEM EXPERIÈNCIA) así como los incrementos de la dotación acordados por Resoluciones del director general de Labora, Servicio Valenciano de Empleo y Formación, de 26 de julio de 2021 y 9 de noviembre de 2021.

Por todo lo expuesto, resuelvo:

Que una vez integradas estas ayudas dentro la reprogramación REACT-EU del Programa Operativo del Fondo Social Europeo de la Comunitat Valenciana 2014-2020, procede, de conformidad con las normas sobre información, comunicación y publicidad recogidas en los reglamentos UE 1303/2013 y 1304/3013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de Disposiciones Comunes a los fondos estructurales y del FSE, respectivamente, que le resultan de aplicación, dar a conocer que las referidas ayudas concedidas a través de la Resolución de 30 de diciembre de 2020 y sus incrementos van a pasar a ser financiadas al 100 % por el Programa Operativo del Fondo Social Europeo de la Comunitat Valenciana 2014-2020, concretamente a través del nuevo eje prioritario «Favorecer la reparación de la crisis en el contexto de la pandemia de covid-19 y sus consecuencias sociales» y Objetivo Específico 13.1.1 «Apoyar el acceso al mercado de trabajo, la creación de puestos de trabajo y el empleo de calidad, así como el mantenimiento del empleo, incluido el empleo juvenil, y el apoyo a los trabajadores por cuenta propia y a los emprendedores».

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 12 de mayo de 2023.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu Biosca.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

DECRET 82/2023, de 2 de juny, del Consell, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió directa de subvencions públiques destinades a la realització d'accions formatives amb compromisos de contractació dirigides a persones desocupades del Programa «Formació a mesura de les empreses» i convocatòria amb càrrec a l'exercici pressupostari 2023. [2023/6260]

Índex

Preàmbul
Títol I. Disposicions generals i procediment
Capítol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Entitats beneficiàries. Requisits
Article 3. Objecte del programa formatiu
Article 4. Finançament
Article 5. Obligacions de les entitats beneficiàries
Article 6. Persones destinatàries dels cursos
Article 7. Obligacions de l'alumnat i causes d'exclusió
Capítol II. Procediment per a la concessió de les ajudes
Article 8. Inici del procediment. Presentació de sol·licituds, termini i documentació
Article 9. Projecte formatiu
Article 10. Instrucció i proposta de resolució
Article 11. Resolució: termini, notificació i recursos
Article 12. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits que cal formalitzar en el procediment
Article 13. Sol·licitud de bestreta i ingrés de romanents
Article 14. Quantia màxima de la subvenció
Article 15. Modificació de la resolució
Article 16. Subcontractació
Article 17. Despeses subvencionables
Article 18. Criteris generals aplicables a la justificació i el pagament de la subvenció
Article 19. Justificació de la subvenció
Article 20. Liquidació de la subvenció
Article 21. Causes de reintegrament de subvencions
Article 22. Comprovació formal/administrativa de les subvencions
Article 23. Rendiments financers
Títol II. Desenvolupament de l'activitat
Capítol I. Desenvolupament de l'activitat
Article 24. Selecció de l'alumnat
Article 25. Execució de les accions formatives
Article 26. Control i seguiment
Article 27. Avaluació de la qualitat de la formació i certificació a l'alumnat
Article 28. Mòdul de pràctiques professionals no laborals o formació en centres de treball (PPNL/FCT)

Disposicions addicionals
Primera. Informació al Consell Valencià de Formació Professional

Segona. Règim jurídic
Tercera. Compatibilitat amb el mercat comú: exempció de l'obligació de notificació.
Disposicions finals
Primera. Facultats d'execució
Segona. Efectes
Tercera. Consideració del decret

Preàmbul

La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral (BOE 217, 10.09.2015) preveu, dins de les iniciatives de formació professional per a l'ocupació, els programes formatius amb compromís de contractació dirigits a persones desocupades (art. 8.1 c i en l'article 6.5 d de la llei

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

DECRETO 82/2023, de 2 de junio, del Consell, de aprobación de las bases reguladoras para la concesión directa de subvenciones públicas destinadas a la realización de acciones formativas con compromisos de contratación dirigidas a personas desempleadas del Programa «Formación a medida de las empresas» y convocatoria con cargo al ejercicio presupuestario 2023. [2023/6260]

Índice

Preámbulo
Título I: Disposiciones generales y procedimiento
Capítulo I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Entidades beneficiarias. Requisitos
Artículo 3. Objeto del Programa Formativo
Artículo 4. Financiación
Artículo 5. Obligaciones de las entidades beneficiarias
Artículo 6. Personas destinatarias de los cursos
Artículo 7. Obligaciones del alumnado y causas de exclusión
Capítulo II. Procedimiento para la concesión de las ayudas.
Artículo 8. Inicio del procedimiento. Presentación solicitudes, plazo y documentación
Artículo 9. Proyecto formativo
Artículo 10. Instrucción y propuesta de resolución
Artículo 11. Resolución: plazo, notificación y recursos
Artículo 12. Medio de notificación o publicación de los trámites a cumplimentar en el procedimiento
Artículo 13. Solicitud de anticipo e ingreso de remanentes
Artículo 14. Cuantía máxima de la subvención
Artículo 15. Modificación de la resolución
Artículo 16. Subcontratación
Artículo 17. Gastos subvencionables
Artículo 18. Criterios generales aplicables a la justificación y pago de la subvención
Artículo 19. Justificación de la subvención
Artículo 20. Liquidación de la subvención
Artículo 21. Causas de reintegro de subvenciones
Artículo 22. Comprobación formal/administrativa de las subvenciones
Artículo 23. Rendimientos financieros
Título II: Desarrollo de la actividad.
Capítulo I Desarrollo de la actividad
Artículo 24. Selección del alumnado
Artículo 25. Ejecución de las acciones formativas
Artículo 26. Control y seguimiento
Artículo 27. Evaluación de la calidad de la formación y certificación al alumnado
Artículo 28. Módulo de prácticas profesionales no laborales o formación en centros de trabajo (PPNL/FCT).
Disposiciones adicionales
Primera. Información al Consejo Valenciano de Formación Profesional.
Segunda. Régimen Jurídico
Tercera. Compatibilidad con el Mercado Común: Exención de la obligación de notificación.
Disposiciones finales
Primera. Facultades de ejecución
Segunda. Efectos
Tercera. Consideración del decreto

Preámbulo

La Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral (BOE 217, 10.09.2015) contempla, dentro de las iniciativas de formación profesional para el empleo, los programas formativos con compromiso de contratación dirigidos a personas desempleadas (art. 8.1.*c* y en el

esmentada), segons la nova redacció donada per la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, preveu que la concessió directa de subvencions s'aplique a la formació amb compromisos de contractació.

Mitjançant el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desplega l'esmentada Llei 30/2015, de 9 de setembre, es desenvolupen reglamentàriament dins de l'oferta formativa dirigida a persones treballadores desocupades els esmentats programes formatius que incloguen compromisos de contractació en l'article 28, i es preveu com a modalitat de finançament d'aquests la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva. El reial decret indica que la competència per a la concessió correspondrà a l'òrgan o l'entitat competent de la respectiva comunitat autònoma.

L'esmentat Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, no esgota el desplegament reglamentari de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, i així, en data 1 d'abril de 2019, es va publicar en el BOE l'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, per la qual es desplega el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desplega la Llei 30/2015, de 9 de setembre, en relació amb l'oferta formativa de les administracions competents i el seu finançament, i s'estableixen les bases reguladores per a concedir subvencions públiques destinades al seu finançament.

L'Ordre TMS/368/2019, dins del seu objecte i àmbit d'aplicació, inclou en l'article 1, apartat 3 b, en la iniciativa de l'oferta formativa de les administracions competents per a treballadors desocupats, els programes formatius que incloguen compromisos de contractació, i preveu com a beneficiàries de les subvencions d'aquests programes les entitats de formació i les empreses o les entitats, d'àmbit territorial corresponent al qual es dirigisca el programa, que comprometen per a si mateixes la subscripció de contractes (article 6.3).

Atenent la singularitat derivada de les difícils circumstàncies d'integració laboral de determinats col·lectius afectats o de les seues peculiars necessitats formatives, que permet apreciar la concurrència de raons d'interés públic, econòmic i social que dificulten la convocatòria pública de subvencions, el Reial decret 357/2006, de 24 de març, regula la concessió directa de determinades subvencions i ajudes en els àmbits de l'ocupació i de la formació professional ocupacional, a l'empara del que disposa l'article 22.2.*c* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Reial decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació, ha modificat el Reial decret 357/2006, de 24 de març, incloent en l'àmbit d'aplicació d'aquest (article 2, lletra m), les «subvencions a empreses i entitats per a la impartició d'accions de formació professional per a l'ocupació quan aquestes empreses o entitats adquirisquen per a si mateixes el compromís exprés de contractar un percentatge d'alumnes formats, d'acord amb el que es preveu en l'article 28 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral.» Aquesta modificació ha afegit la modalitat de concessió directa a la de concurrència competitiva prevista en el precepte esmentat del Reial decret 694/2007 i l'Ordre TMS/368/2019.

D'altra banda, la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'article 160.1.A assenyala el Consell com a òrgan competent per a la concessió de les subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que en dificulten la convocatòria pública; regula en l'article 168.1.C aquesta concessió directa i estableix que, d'acord amb el que preveu l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es podran concedir, de manera directa i amb caràcter excepcional. Per a fer-ho, el Consell aprovarà, mitjançant un decret, a proposta de la conselleria competent per raó de la matèria i amb un informe previ de la conselleria que tinga assignades les competències en matèria d'hisenda, les bases reguladores que s'aplicaran en cada cas, que no tindran la consideració de disposicions de caràcter general i es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quant al règim jurídic aplicable a la concessió de les ajudes, el Reial decret 357/2006 estableix normes reguladores per a la concessió directa d'aquestes subvencions, i d'acord amb l'article 3 resulta també aplicable la mateixa Llei 38/2003, general de subvencions, i les disposicions reglamentàries dictades en el desplegament del programa, contingudes

artículo 6.5.d), de la mencionada ley, según nueva redacción dada por la Ley 3/2023, de 28 de febrero, de empleo, prevé que la concesión directa de subvenciones se aplique a la formación con compromisos de contratación.

Mediante el Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la citada Ley 30/2015, de 9 de septiembre, se desarrollan reglamentariamente dentro de la oferta formativa dirigida a personas trabajadoras desempleadas los mencionados programas formativos que incluyan compromisos de contratación en su artículo 28, previéndose como modalidad de financiación de los mismos la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva. El Real decreto indica que la competencia para su concesión corresponderá al órgano o entidad competente de la respectiva comunidad autónoma.

El mencionado Real decreto 694/2017, de 3 de julio, no agota el desarrollo reglamentario de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, y así, en fecha 1 de abril de 2019, se publicó en el BOE la Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo, por la que se desarrolla el Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, en relación con la oferta formativa de las administraciones competentes y su financiación, y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación.

La Orden TMS/368/2019, dentro de su objeto y ámbito de aplicación incluye en su artículo 1 apartado 3.*b* en la iniciativa de la oferta formativa de las administraciones competentes para trabajadores desempleados, los programas formativos que incluyan compromisos de contratación, y contempla como beneficiarias de las subvenciones de dichos programas, a las entidades de formación y las empresas o entidades, de ámbito territorial correspondiente al que se dirija el programa, que comprometan para sí mismas la realización de contratos (art. 6.3).

Atendiendo a la singularidad derivada de las difíciles circunstancias de integración laboral de determinados colectivos afectados o de sus peculiares necesidades formativas, que permite apreciar la concurrencia de razones de interés público, económico y social que dificultan la convocatoria pública de subvenciones, el Real decreto 357/2006, de 24 de marzo, regula la concesión directa de determinadas subvenciones y ayudas en los ámbitos del empleo y de la formación profesional ocupacional, al amparo de lo dispuesto en el artículo 22.2.*c* de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

El Real decreto 818/2021, de 28 de septiembre, por el que se regulan los programas comunes de activación para el empleo del Sistema Nacional de Empleo, ha modificado el Real decreto 357/2006, de 24 de marzo, incluyendo en el ámbito de aplicación del mismo (art. 2, letra m), las «subvenciones a empresas y entidades para la impartición de acciones de formación profesional para el empleo cuando dichas empresas o entidades adquieran para sí mismas el compromiso expreso de contratar un porcentaje de alumnos formados, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 del Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral.» Dicha modificación ha añadido la modalidad de concesión directa a la de concurrencia competitiva prevista en el citado precepto del Real decreto 694/2007 y la Orden TMS/368/2019.

Por su parte, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en su artículo 160.1.A señala al Consell como órgano competente para la concesión de aquellas subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública; regulando en el artículo 168.1.C dicha concesión directa y estableciendo que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se podrán conceder, de forma directa y con carácter excepcional. Para ello, el Consell aprobará, mediante decreto, a propuesta de la Conselleria competente por razón de la materia, y previo informe de la Conselleria que tenga asignadas las competencias en materia de hacienda, las bases reguladoras a aplicar en cada caso, que no tendrán la consideración de disposiciones de carácter general y se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En cuanto al régimen jurídico aplicable a la concesión de las ayudas, el Real decreto 357/2006 establece normas reguladoras para la concesión directa de estas subvenciones y de acuerdo con su artículo 3 resulta también de aplicación, la propia Ley 38/2003 general de subvenciones y las disposiciones reglamentarias dictadas en el desarrollo

en l'article 28 de l'RD 694/2017 i l'Ordre TMS/368/2019, esmentats anteriorment, excepte en tot el que afecte els continguts de publicitat i concurrència.

L'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, en aplicació del principi d'eficiència, estableix criteris objectius i clars sobre el cicle complet de gestió de la tramitació de les subvencions, i persegueix una utilització correcta dels recursos públics. La simplificació del sistema de gestió de subvencions és imprescindible per a millorar l'eficiència i l'eficàcia d'aquest instrument, per a la qual cosa és necessari implementar mesures i procediments que simplifiquen la gestió i que, al mateix temps, garantisquen la legalitat i l'eficiència en la gestió de les subvencions de manera que es reduïsca la càrrega administrativa sobre els beneficiaris, les entitats col·laboradores i el mateix òrgan de gestió. Per això es regula en el programa de Formació a mesura de les empreses el règim de justificació i liquidació de les subvencions, a través de mòduls econòmics.

De conformitat amb l'article 76.*c* del Reglament general de subvencions, la fixació dels mòduls específics de cada especialitat formativa s'ha dut a terme a través d'un estudi per a la «Implantació d'un sistema de justificació per mòduls econòmics de les subvencions concedides en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació», sobre la base de les despeses justificades i revisades de les accions formatives dirigides prioritàriament les persones desocupades dels anys 2016, 2017 i 2018. Aquest instrument ha permés establir l'import dels mòduls econòmics d'acord amb criteris objectius que atenen, entre altres aspectes, la seua diferència en funció de l'àrea de l'especialitat formativa i de les modalitats de formació.

D'altra banda, el Reial decret 2/2020, de 12 de gener, pel qual es reestructuren els departaments ministerials, va establir una distribució de competències sobre la formació professional per a l'ocupació que va afectar el Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Ministeri de Treball i Economia Social.

Així, d'acord amb l'article 2, apartat h, del Reial decret 1383/2008, d'1 d'agost, pel qual s'aprova l'estructura orgànica i de participació institucional del Servei Públic d'Ocupació Estatal, s'atribueix al SEPE la competència per a «gestionar els programes d'ocupació i formació professional per a l'ocupació, que li corresponguen normativament i estiguen consignats en el seu pressupost de despeses. Quant a la formació per a l'ocupació, serà competència del Ministeri de Treball i Economia Social la formació dirigida a l'Administració pública, la formació en alternança, la formació amb compromís de contractació, la formació corresponent al fons de reserva, la lligada al diàleg social i la negociació col·lectiva i la formació programada en les empreses per a la millora de les competències, així com les convocatòries de formació d'oferta per a persones ocupades quan aquestes accions formatives no estiguen lligades als certificats de professionalitat i estiguen vinculades al Catàleg d'accions formatives del Servei Públic d'Ocupació Estatal», i d'acord amb l'article 5, apartat a, del Reial decret 498/2020, de 28 d'abril, pel qual es desenvolupa l'estructura orgànica bàsica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, s'atribueix a l'MEFP, concretament a la Secretaria General de Formació Professional: «L'ordenació, el desenvolupament, l'avaluació, la gestió i la innovació de la Formació Professional en el sistema educatiu i per a l'ocupació, i en concret, respecte d'aquesta última, la Formació Professional de desocupats i la Formació Professional d'ocupats, incloent-hi les convocatòries nacionals i les autonòmiques, quan aquestes responguen a formació vinculada als certificats de professionalitat, incloent-hi la formació professional dual de l'àmbit educatiu. Així mateix, li correspon establir i actualitzar els títols de Formació Professional, els cursos d'especialització i els certificats de professionalitat».

D'acord amb aquesta distribució de competències en l'àmbit estatal, com que es tracta de formació amb compromisos de contractació, el finançament d'aquestes ajudes es realitzarà de conformitat amb la distribució territorial de fons de l'Estat a les comunitats autònomes acordada en el si de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, i igualment podran ser objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu Plus o altres fons estructurals de la Unió Europea o supranacionals, i serà aplicable, si és el cas, la normativa comunitària i espanyola corresponent.

En la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, dins del programa 322.52, Formació i qualificació professional, s'inclou

del programa, contenidas en el artículo 28 del RD 694/2017 y la Orden TMS/368/2019, anteriormente citados, salvo en todo aquello que afecte a los contenidos de publicidad y concurrencia.

La Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo, en aplicación del principio de eficiencia, establece criterios objetivos y claros sobre el ciclo completo de gestión de la tramitación de las subvenciones, persiguiendo una correcta utilización de los recursos públicos. La simplificación del sistema de gestión de subvenciones es imprescindible para mejorar la eficiencia y eficacia de este instrumento siendo precisa la implementación de medidas y procedimientos que simplifiquen la gestión y que al mismo tiempo, garanticen la legalidad y eficiencia en la gestión de las subvenciones, reduciendo la carga administrativa sobre los beneficiarios, entidades colaboradoras y el propio órgano de gestión. Por ello se regula en el programa de Formación a Medida de las Empresas el régimen de justificación y liquidación de las subvenciones, a través de módulos económicos.

De conformidad con el artículo 76.*c* del Reglamento general de subvenciones, la fijación de los módulos específicos de cada especialidad formativa se ha realizado a través de un estudio para la «Implantación de un sistema de justificación por módulos económicos de las subvenciones concedidas en el ámbito de la formación profesional para el empleo», sobre la base de los gastos justificados y revisados de las acciones formativas dirigidas prioritariamente a los desempleados de los años 2016, 2017 y 2018. Este instrumento ha permitido establecer el importe de los módulos económicos conforme a criterios objetivos que atienden, entre otros aspectos, a su diferencia en función del área de la especialidad formativa y de las modalidades de formación.

Por otra parte, el Real decreto 2/2020, de 12 de enero, por el que se reestructuran los departamentos ministeriales, estableció una distribución de competencias sobre la formación profesional para el empleo que afectó al Ministerio de Educación y Formación Profesional y al Ministerio de Trabajo y Economía Social.

Así, de acuerdo con el artículo 2 apartado *h* del Real decreto 1383/2008, de 1 de agosto, por el que se aprueba la estructura orgánica y de participación institucional del Servicio Público de Empleo Estatal, se atribuye al SEPE competencia para «Gestionar los programas de empleo y formación profesional para el empleo, que le correspondan normativamente, y estén consignados en su presupuesto de gastos. Respecto a la formación para el empleo, será competencia del Ministerio de Trabajo y Economía Social la formación dirigida a la Administración Pública, la formación en alternancia, la formación con compromiso de contratación, la formación correspondiente al fondo de reserva, la ligada al diálogo social y la negociación colectiva y la formación programada en las empresas para la mejora de las competencias, así como las convocatorias de formación de oferta para ocupados cuando estas acciones formativas no estén ligados a los certificados de profesionalidad y estén vinculadas al catálogo de acciones formativas del Servicio Público de Empleo Estatal», y de conformidad con el artículo 5 apartado *a* del Real decreto 498/2020, de 28 de abril, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Educación y Formación Profesional, se atribuye al MEFP, concretamente, a la Secretaría General de Formación Profesional: «La ordenación, desarrollo, evaluación, gestión e innovación, de la formación profesional en el sistema educativo y para el empleo, y en concreto, respecto a esta última, la Formación Profesional de desempleados y la Formación Profesional de ocupados, incluyendo las convocatorias nacionales y las autonómicas, cuando estas respondan a formación vinculada a los certificados de profesionalidad, incluida la formación profesional dual del ámbito educativo. Asimismo le corresponde el establecimiento y actualización de los títulos de formación profesional, cursos de especialización y certificados de profesionalidad.»

De acuerdo con esta distribución de competencias en el ámbito estatal, al tratarse de formación con compromisos de contratación la financiación de estas ayudas se realizará de conformidad con la distribución territorial de fondos del Estado a las comunidades autónomas acordada en el seno de la Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales, igualmente podrán ser objeto de cofinanciación por el Fondo Social Europeo Plus u otros fondos estructurales de la Unión Europea o supranacionales siendo de aplicación, en su caso, la normativa comunitaria y española correspondiente.

En la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, dentro del programa 322.52, Formación y cualificación profesional, se

la línia de subvenció S9041000 amb una dotació d'1.000.000 euros, dirigida a subvencionar programes de formació a mesura de les empreses destinats a persones desocupades, i s'indica com a manera de concessió la concessió directa d'acord amb l'article 160.1.A la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

En conseqüència, d'acord amb el que es disposa en l'article 160.1.A la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 28.*c* de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió de 2 de juny de 2023,

DECRETE

TÍTOL I
Disposicions generals i procediment

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. Aquest decret té per objecte establir les bases reguladores per a la concessió directa de subvencions del programa Formació a mesura de les empreses, destinades a la realització a la Comunitat Valenciana d'accions formatives dirigides a persones treballadores en situació de desocupació que incloguen compromisos de contractació i convocar les ajudes del programa per a l'exercici 2023.

2. Les subvencions que es concedisquen a l'empara d'aquest decret tindran com a finalitat finançar d'un programa de formació dirigit a persones treballadores desocupades, de manera que s'oferisca una formació adequada a les condicions del mercat de treball i orientada a l'adquisició i la millora de competències professionals, que les capacite per a l'acompliment qualificat de les diferents professions i per a l'accés a l'ocupació.

La percepció de les subvencions previstes en aquest decret serà compatible amb la de qualsevol altra que, per a la mateixa finalitat i objecte, puguen establir altres administracions públiques o altres ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea, autonòmics o locals, sempre que la suma de totes les ajudes no supere el cost total de l'activitat subvencionada.

Article 2. Entitats beneficiàries. Requisits

1. Seran beneficiàries de les subvencions les entitats de formació públiques o privades, empreses o associacions empresarials amb presència en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, acreditades i/o inscrites en el corresponent registre d'entitats de formació per a les accions formatives objecte de formació, en modalitat presencial, d'acord amb els requisits del programa que s'estableixen en l'article tres.

2. Les entitats han de disposar, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, d'instal·lacions degudament acreditades i/o inscrites que els permeten impartir les accions formatives sol·licitades.

3. D'acord amb el que preveu l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), les societats civils i les comunitats de béns podran ser entitats beneficiàries de les subvencions que regula aquest decret, quan tinguen presència en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, i hauran de disposar en aquest àmbit d'instal·lacions degudament inscrites i/o acreditades que permeten impartir les accions formatives sol·licitades.

4. No podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions que regula aquest decret les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13, apartats 2, 3 i 3 bis de l'LGS.

Les agrupacions previstes en l'apartat 3 d'aquest article no podran accedir a la condició de beneficiàries quan concórrega alguna de les prohibicions en qualsevol dels membres de l'agrupació.

5. Tampoc podran accedir a la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en aquest decret les entitats a les quals s'haja imposat mitjançant una resolució ferma una sanció, per infracció greu

incluye la línea de subvención S9041000 con una dotación de 1.000.000 euros, dirigida a subvencionar programas de formación a medida de las empresas destinado a personas desempleadas, indicando como modo de concesión, la Concesión Directa conforme al artículo 160.1.A la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat.

En consecuencia, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 160.1.A la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y en el artículo 28.*c* de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, previa deliberación del Consell, en la reunión de 2 de junio de 2923,

DECRETO

TÍTULO I
Disposiciones generales y procedimiento

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

1. Este decreto tiene por objeto establecer las bases reguladoras para la concesión directa de subvenciones del programa «Formación a medida de las Empresas», destinadas a la realización en la Comunitat Valenciana de acciones formativas dirigidas a personas trabajadoras en situación de desempleo que incluyan compromisos de contratación y convocar las ayudas del programa para el ejercicio 2023.

2. Las subvenciones que se concedan al amparo de este decreto tendrán como finalidad la financiación de un programa de formación dirigido a personas trabajadoras desempleadas, de manera que se ofrezca una formación adecuada a las condiciones del mercado de trabajo y orientada a la adquisición y mejora de competencias profesionales, que les capacite para el desempeño cualificado de las distintas profesiones y para el acceso al empleo.

La percepción de las subvenciones previstas en este decreto será compatible con la de cualesquiera otras que, para la misma finalidad y objeto, pudieran establecer otras administraciones públicas u otros entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea, autonómicos o locales, siempre que la suma de todas las ayudas no supere el coste total de la actividad subvencionada.

Artículo 2. Entidades Beneficiarias. Requisitos

1. Serán beneficiarias de las subvenciones las entidades de formación públicas o privadas, empresas o asociaciones empresariales con presencia en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, acreditadas y/o inscritas en el correspondiente Registro de Entidades de formación para las acciones formativas objeto de formación, en modalidad presencial, de acuerdo con los requisitos del programa que se establecen en el artículo tres.

2. Las entidades deberán disponer en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, de instalaciones debidamente acreditadas y/o inscritas que les permita la impartición de las acciones formativas solicitadas.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 11.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), las sociedades civiles y las comunidades de bienes podrán ser entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas en este decreto, cuando tengan presencia en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, debiendo disponer en dicho ámbito de instalaciones debidamente inscritas y/o acreditadas que permitan la impartición de las acciones formativas solicitadas.

4. No podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en este decreto las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias contempladas en el artículo 13, apartados 2, 3 y 3 bis de la LGS.

Las agrupaciones previstas en el apartado 3 de este artículo no podrán acceder a la condición de beneficiarias cuando concurra alguna de las prohibiciones en cualquiera de los miembros de la agrupación.

5. Tampoco podrán acceder a la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en este decreto, las entidades a las que se les haya impuesto mediante resolución firme sanción, por infracción grave

i/o molt greu en matèria de formació professional per a l'ocupació, que comporte la sanció accessòria d'exclusió de l'accés a subvencions i ajudes, d'acord amb el que estableix el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

Article 3. Objecte del programa formatiu

1. En el programa de Formació a mesura de les empreses, seran objecte de finançament les accions formatives dirigides a persones treballadores desocupades que incloguen compromisos de contractació que es podran impartiran per:

a) Empreses o associacions empresarials amb centres de treball a la Comunitat Valenciana acreditades i/o inscrites en les especialitats objecte de la formació i que adquirisquen per a si mateixes el compromís esmentat. En aquest cas, la contractació ha d'efectuar-la l'empresa beneficiària o el grup d'empreses al qual aquesta pertanga; en el cas de les associacions empresarials, poden efectuar-la també les empreses que la integren, pertinença que s'ha d'acreditar mitjançant un certificat del seu secretari o secretària.

b) Entitats de formació públiques o privades, amb presència a la Comunitat Valenciana acreditades i/o inscrites en el corresponent registre d'entitats de formació, en els termes de l'article 15 de la Llei 30/2015, i en aquest cas podran assumir el compromís de contractació mitjançant acords o convenis amb altres empreses que efectuaran la contractació. En tot cas, és l'entitat de formació beneficiària la que ha d'assumir la responsabilitat d'executar l'activitat formativa subvencionada i de complir el compromís de contractació.

2. Els compromisos de contractació de les empreses o les entitats hauran d'incloure la informació següent:

a) Determinació de les necessitats formatives i els llocs que cal cobrir.

b) Procés de selecció previ al de formació, si és el cas.

c) Perfils de les persones que cal contractar.

d) Nombre de persones que es comprometen a contractar.

e) Tipus de contracte que cal realitzar i duració d'aquest.

f) Nombre d'empleats en plantilla de l'empresa o l'entitat contractant en la data de publicació d'aquest decret.

El compromís de contractació s'establirà sobre un percentatge del total de les persones treballadores desocupades formades, que no podrà ser inferior al 40 % d'aquestes. A l'efecte d'eventuals minoracions, s'entendrà que l'alumnat està format quan haja superat amb èxit almenys el 75 % les hores de duració del curs.

Es considerarà complit aquest compromís de contractació si en el termini i les formes de justificació s'acredita la contractació laboral de l'alumnat.

La jornada de treball del contracte serà a temps complet o temps parcial, en aquest cas amb un mínim de jornada del 50 % de la corresponent a una persona treballadora a temps complet comparable. La duració del contracte serà com a mínim de sis mesos en el cas de jornada a temps complet, i de nou mesos quan la jornada siga a temps parcial. En el cas que se subscriga un contracte de formació en alternança, la jornada de treball serà a temps complet i la duració mínima del contracte serà de dotze mesos.

La contractació a realitzar haurà de suposar l'augment net de plantilla de l'empresa contractant. Caldrà acreditar respecte de les empreses que efectuen les contractacions, per a tots els seus centres radicats a la Comunitat Valenciana, el manteniment del nombre total de persones ocupades des de l'inici de l'acció formativa fins que finalitze el període de contractació de l'alumnat, sense computar les contractacions efectuades als alumnes objecte del compromís de contractació. A l'efecte, s'haurà de presentar un informe de vida laboral, del compte de cotització de cadascun dels centres de treball radicats a la Comunitat Valenciana, des de l'inici del programa formatiu fins a la finalització del període mínim de contractació de l'alumnat.

No es considerarà complit el compromís de contractació quan les contractacions les facen empreses de treball temporal per a posar persones treballadores a la disposició d'altres empreses, per no suposar el compromís de contractació un increment net de la plantilla.

3. Les especialitats o les accions formatives hauran d'estar incloses o vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals o en el Catàleg d'especialitats formatives de l'àmbit laboral.

y/o muy grave en materia de formación profesional para el empleo, que conlleve la sanción accesoria de exclusión del acceso a subvenciones y ayudas, de acuerdo con lo establecido en el texto refundido de la Ley sobre infracciones y sanciones en el orden social, aprobado por el Real decreto legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

Artículo 3. Objeto del Programa Formativo

1. En el programa de Formación a Medida de las Empresas serán objeto de financiación las acciones formativas dirigidas a personas trabajadoras desempleadas que incluyan compromisos de contratación que se podrán impartirán por:

a) Empresas o asociaciones empresariales con centros de trabajo en la Comunitat Valenciana acreditadas y/o inscritas en las especialidades objeto de la formación y que adquieran para sí mismas el citado compromiso. En este caso la contratación deberá efectuarla la empresa beneficiaria o el grupo de empresas al que esta pertenezca, en el caso de las asociaciones empresariales, podrán efectuarla asimismo las empresas que la integren, pertenencia que se acreditará mediante certificación de su secretario/a.

b) Entidades de formación públicas o privadas, con presencia en la Comunitat Valenciana acreditadas y/o inscritas en el correspondiente Registro de Entidades de Formación, en los términos del artículo 15 de la Ley 30/2015, en cuyo caso podrán asumir el compromiso de contratación mediante acuerdos o convenios con otras empresas que efectuarán la contratación. En todo caso, será la entidad de formación beneficiaria quien asumirá la responsabilidad de la ejecución de la actividad formativa subvencionada y del cumplimiento del compromiso de contratación.

2. Los compromisos de contratación de las empresas o entidades deberán incluir la siguiente información:

a) Determinación de las necesidades formativas y puestos a cubrir.

b) Proceso de selección previo al de formación, en su caso.

c) Perfiles de las personas a contratar.

d) Número de personas que se comprometen a contratar.

e) Tipo de contrato a realizar y duración del mismo.

f) Número de empleados en plantilla de la empresa o entidad contratante en la fecha de publicación de este decreto.

El compromiso de contratación se establecerá sobre un porcentaje del total de las personas trabajadoras desempleadas formadas, que no podrá ser inferior al 40 % de las mismas. A efectos de eventuales minoraciones, se entenderá que el alumnado está formado cuando haya superado con éxito al menos el 75 % de las horas de duración del curso.

Se entenderá cumplido este compromiso de contratación si en el plazo y modos de justificación se acredita la contratación laboral del alumnado.

La jornada de trabajo del contrato será a tiempo completo o tiempo parcial, en este caso con un mínimo de jornada del 50 % de la correspondiente a una persona trabajadora a tiempo completo comparable. La duración del contrato será como mínimo de seis meses en caso de jornada a tiempo completo y de nueve meses cuando la jornada sea a tiempo parcial. En el supuesto de celebrarse un contrato de formación en alternancia la jornada de trabajo será a tiempo completo y la duración mínima del contrato será de 12 meses.

La contratación a realizar deberá suponer el aumento neto de plantilla de la empresa contratante. Se acreditará respecto de las empresas que efectúan las contrataciones, para todos sus centros radicados en la Comunitat Valenciana, el mantenimiento del número total de personas empleadas desde el inicio de la acción formativa hasta que finalice el periodo de contratación del alumnado, sin computar las contrataciones efectuadas al alumnado objeto del compromiso de contratación. A tales efectos se presentará Informe de Vida Laboral, de la cuenta de cotización de cada uno de los centros de trabajo radicados en la Comunitat Valenciana, desde el inicio del programa formativo hasta la finalización del periodo mínimo de contratación del alumnado.

No se entenderá cumplido el compromiso de contratación cuando las contrataciones se realicen por empresas de trabajo temporal para poner a personas trabajadoras a disposición de otras empresas, al no suponer el compromiso de contratación un incremento neto de la plantilla.

3. Las especialidades o acciones formativas deberán estar incluidas o vinculadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales o en el Catálogo de Especialidades Formativas del ámbito laboral.

Les entitats podran impartir noves especialitats amb compromís de contractació i hauran de tramitar i obtindre l'alta en el catàleg d'especialitats formatives corresponent abans de la presentació de la sol·licitud.

4. Les entitats o les empreses, fins i tot les societats civils i les comunitats de béns, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, hauran de disposar instal·lacions degudament acreditades i/o inscrites que els permeten impartir les especialitats sol·licitades. Es requerirà igualment aquesta condició per a les especialitats complementàries. Aquest requisit haurà de complir-se abans de formular la proposta de resolució.

5. Les accions formatives s'impartiran únicament en modalitat presencial. L'aula virtual podrà emprar-se com a mitjà complementari i addicional per a desenvolupar el procés formatiu, sense que la impartició de la totalitat de l'especialitat formativa puga fer-se a través de l'aula virtual. Quan s'utilitze l'aula virtual, serà per causes motivades i per un període de temps determinat, i el seu ús requerirà una sol·licitud prèvia que hauran d'autoritzar els serveis territorials competents en matèria de formació professional per a l'ocupació.

Es considera aula virtual l'entorn d'aprenentatge on el personal tutor-formador i l'alumnat interactuen, de manera concurrent en temps real, a través d'un sistema de comunicació telemàtic de caràcter síncron.

Article 4. Finançament

Les subvencions que es convoquen a l'empara d'aquest decret es destinen a dur a terme les accions formatives amb compromisos de contractació dirigides a persones desocupades que es finançaran amb fons finalistes del Ministeri de Treball i Economia Social.

Les ajudes que regula aquesta convocatòria es finançaran amb càrrec a la línia de subvenció S9041000 del capítol IV del subprograma 322.52, del pressupost de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2023, amb un import global màxim estimat d'1.000.000,00 €.

Atés que les ajudes que regula aquest decret es financen amb fons que es distribueixen territorialment, perquè les gestionen les comunitats autònomes a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat, la concessió estarà condicionada al fet que l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat haja realitzat les actuacions o dictat els actes administratius que permeten assegurar l'efectivitat de la transferència de fons afectats.

La dotació d'aquesta convocatòria pot incrementar-se si concorre algun dels casos que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Les accions formatives podran ser objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu Plus o altres fons estructurals de la Unió Europea o supranacionals, i serà aplicable, si és el cas, la normativa comunitària i espanyola corresponent.

Article 5. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici de les altres obligacions establides en el Reial decret 357/2006, de 24 de març; l'article 14 de l'LGS; la Llei 30/2015, de 9 de setembre; el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, i l'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, constitueixen obligacions de les entitats beneficiàries:

1) Aportar la informació i la documentació que es requerisca durant la fase d'instrucció del procediment, execució de la formació i justificació de la subvenció, així com tindre a la disposició dels òrgans de control competents els documents acreditatius de l'assistència de l'alumnat a les accions formatives i els controls d'avaluació del seu aprenentatge.

Així mateix, les entitats beneficiàries hauran de facilitar el seguiment -i corresponsabilitzar-se'n- de la participació de l'alumnat, de l'aprenentatge i la seua avaluació.

Las entidades podrán impartir nuevas especialidades con compromiso de contratación debiendo tramitar y obtener el alta en el catálogo de especialidades formativas correspondiente antes de la presentación de la solicitud.

4. Las entidades o empresas, inclusive las sociedades civiles y las comunidades de bienes, en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, deberán disponer instalaciones debidamente acreditadas y/o inscritas que les permita la impartición de las especialidades solicitadas. Se requerirá igualmente esta condición para las especialidades complementarias. Este requisito deberá cumplirse antes de formular la propuesta de resolución.

5. Las acciones formativas se impartirán únicamente en modalidad presencial. El aula virtual podrá emplearse como medio complementario y adicional para desarrollar el proceso formativo, sin que la impartición de la totalidad de la especialidad formativa pueda hacerse a través del aula virtual. Cuando se utilice el aula virtual, será por causas motivadas y por un periodo de tiempo determinado, su utilización requerirá solicitud previa que deberá ser autorizada por los servicios territoriales competentes en materia de Formación Profesional para el Empleo.

Se considera aula virtual el entorno de aprendizaje, donde el personal tutor-formador y el alumnado interactúan, de forma concurrente en tiempo real, a través de un sistema de comunicación telemático de carácter síncrono.

Artículo 4. Financiación

Las subvenciones que se convocan al amparo del presente decreto se destinan a realización de las acciones formativas con compromisos de contratación dirigidas a personas desempleadas que se financiarán con fondos finalistas del Ministerio de Trabajo y Economía Social.

Las ayudas reguladas en la presente convocatoria se financiarán con cargo a la línea de subvención S9041000 del capítulo IV del subprograma 322.52, del presupuesto de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para el ejercicio 2023, con un importe global máximo estimado de 1.000.000,00 €

Dado que las ayudas reguladas en el presente decreto están financiadas con fondos que se distribuyen territorialmente, para su gestión por las comunidades autónomas con cargo a los presupuestos generales del Estado, la concesión de estas estará condicionada a que por el órgano competente de la Administración del Estado se hayan realizado las actuaciones o dictado los actos administrativos que permitan asegurar la efectividad de la transferencia de fondos afectados.

La dotación de esta convocatoria podrá incrementarse si concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. En todo caso, dicho incremento queda condicionado a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta publicidad no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Las acciones formativas podrán ser objeto de cofinanciación por el Fondo Social Europeo Plus u otros fondos estructurales de la Unión Europea o supranacionales siendo de aplicación, en su caso, la normativa comunitaria y española correspondiente.

Artículo 5. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de las demás obligaciones establecidas en el Real decreto 357/2006 de 24 de marzo, el artículo 14 de la LGS, la ley 30/2015, de 9 de septiembre, en el Real decreto 694/2017, de 3 de julio y en la Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo, constituyen obligaciones de las entidades beneficiarias:

1) Aportar la información y documentación que se requiera durante la fase de instrucción del procedimiento, ejecución de la formación y justificación de la subvención, así como tener a disposición de los órganos de control competentes los documentos acreditativos de la asistencia del alumnado a las acciones formativas y los controles de evaluación de su aprendizaje.

Asimismo, las entidades beneficiarias deberán facilitar y corresponsabilizarse en el seguimiento de la participación del alumnado, del aprendizaje y su evaluación.

En totes les accions formatives, s'haurà de portar un control d'assistència diari que es registra a través de l'aplicació informàtica establida a aquest efecte.

2) Garantir la gratuïtat de les accions formatives per a les persones participants en la formació subvencionada i no percebre cap quantitat d'aquestes.

3) Haver realitzat o, si és el cas, garantit les devolucions de quantitats concedides i pagades en convocatòries anteriors i la devolució de les quals se li haja exigit mitjançant una reclamació prèvia a la via executiva o mitjançant una resolució de procedència de reintegrament, sempre que hi haja una resolució ferma, llevat que s'haja produït la suspensió de l'acte, i acreditar no ser deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament, tant en la data de concessió com en la de pagament.

4) Comunicar a l'òrgan concedent competent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Aquests ingressos seran incompatibles amb la subvenció destinada a la mateixa finalitat, per la qual cosa aquesta es minorarà en la quantitat ja percebuda.

5) Remetre a l'òrgan competent una comunicació d'inici de la formació que desenvoluparà, incloent-hi qualsevol modificació posterior, i, si és el cas, la comunicació de finalització, d'acord amb el contingut, els terminis i el procediment que se li comunique a aquest efecte.

Aquesta comunicació, dirigida de manera fefaent al personal tècnic de formació assignat, s'ha d'efectuar amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data d'inici de cada curs, amb la indicació de l'horari, el lloc d'impartició, el nombre d'alumnes que comencen i la relació nominal del professorat o el personal tutor, amb l'acreditació de la titulació exigida en el programa formatiu que s'haja inclòs en el projecte. Quan es tracte d'accions formatives vinculades a certificats de professionalitat, l'acreditació dels requisits del personal formador i tutor formador s'ha d'ajustar al que es disposa en l'article 13 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i en l'article 29 de l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que el desplega.

No podrà iniciar-se cap curs que tinga com a finalitat donar accés a carnets professionals o altres activitats o professions regulades sense comptar prèviament amb l'autorització administrativa pertinent, quan siga preceptiva d'acord amb la normativa corresponent.

Quan es tracte d'accions formatives vinculades a obtindre un certificat de professionalitat, en el termini de deu dies naturals des de l'inici del curs, l'entitat beneficiària remetrà al Servei Territorial de Formació per a l'Ocupació la planificació didàctica, la programació didàctica de cada mòdul formatiu i la planificació de l'avaluació.

En el termini de quinze dies naturals des de la conclusió del curs, l'entitat haurà de presentar:

a) Una acta que haurà de contindre l'aprofitament de l'alumnat assistent. S'adjuntarà el justificant d'haver sol·licitat telemàticament el certificat individualitzat d'aprofitament, si és el cas.

b) En el cas d'incloure el mòdul de PPNL/FCT, i amb el vistiplau del personal tutor de l'empresa, la relació nominal de l'alumnat participant, amb el detall individualitzat dels dies i les hores d'assistència.

La falta de comunicació en els terminis establits implicarà que la corresponent acció formativa es considere no realitzada a l'efecte de justificar la subvenció, llevat que la no comunicació dins del termini es dega a causes imprevistes, degudament justificades i comunicades en el moment en què es produïsquen.

6) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió de la subvenció i de realitzar-se'n el pagament, que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, sense perjudici del que preveu l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

7) Fer constar el caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada i, si és el cas, el cofinançament del Fons Social Europeu Plus o de qualsevol altre fons comunitari o supranacional. En aquest últim cas, l'entitat beneficiària ha d'incloure, en les activitats d'informació de les accions formatives, publicacions, material didàctic i acreditacions de la realització de la formació que cal lliurar a les persones

En todas las acciones formativas se deberá llevar un control de asistencia diario que se realiza a través de la aplicación informática establecida al efecto que se realiza a través de la aplicación informática establecida al efecto.

2) Garantizar la gratuidad de las acciones formativas para las personas participantes en la formación subvencionada y no percibir cantidad alguna de las mismas.

3) Haber realizado o, en su caso, garantizado las devoluciones de cantidades concedidas y pagadas en convocatorias anteriores y cuya devolución le haya sido exigida mediante reclamación previa a la vía ejecutiva o mediante resolución de procedencia de reintegro, siempre que exista resolución firme, salvo que se hubiera producido la suspensión del acto y acreditar no ser deudora por resolución firme de procedencia de reintegro, tanto a la fecha de concesión como a la de pago.

4) Comunicar al órgano concedente competente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. Estos ingresos serán incompatibles con la subvención destinada a la misma finalidad, por lo que esta será minorada en la cantidad ya percibida.

5) Remitir al órgano competente una comunicación de inicio de la formación que va a desarrollar, incluida cualquier modificación posterior, y, en su caso, la comunicación de finalización, conforme al contenido, plazos y procedimiento que a tal efecto se le informe.

Esta comunicación, dirigida de forma fehaciente al personal técnico de formación asignado, se realizará con una antelación mínima de cinco días naturales a la fecha de inicio de cada curso, con indicación del horario, lugar de impartición, número del alumnado que comienza y la relación nominal del profesorado o personal tutor, con la acreditación de la titulación exigida en el programa formativo que se incluyó en el proyecto. Cuando se trate de acciones formativas vinculadas a certificados de profesionalidad la acreditación de los requisitos del personal formador y tutor formador se ajustará a lo dispuesto en el artículo 13 del Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y el artículo 29 de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que lo desarrolla.

No podrá iniciarse ningún curso que tenga como finalidad dar acceso a carnés profesionales u otras actividades o profesiones reguladas sin contar previamente con la pertinente autorización administrativa cuando sea preceptiva de acuerdo con la normativa correspondiente.

Cuando se trate de acciones formativas vinculadas a la obtención de un certificado de profesionalidad, en el plazo de 10 días naturales desde el inicio del curso, la entidad beneficiaria remitirá al Servicio Territorial de Formación para el Empleo, la planificación didáctica, la programación didáctica de cada módulo formativo y la planificación de la evaluación.

En el plazo de 15 días naturales desde la conclusión del curso, la entidad presentará:

a) Un acta que deberá contener el aprovechamiento del alumnado asistente. Se acompañará el justificante de haber solicitado telemáticamente el certificado individualizado de aprovechamiento, en su caso.

b) En el caso de incluir el módulo de PPNL/FCT y con el visto bueno del personal tutor de la empresa, la relación nominal del alumnado participante, con el detalle individualizado de los días y horas de asistencia.

La falta de comunicación en los plazos establecidos implicará que la correspondiente acción formativa se considere no realizada a efectos de la justificación de la subvención, salvo que la no comunicación en plazo se deba a causas imprevistas, debidamente justificadas y comunicadas en el momento en que se produzcan.

6) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la subvención y a realizarse el pago de esta, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 22.4 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

7) Hacer constar el carácter público de la financiación de la actividad subvencionada y, en su caso, la cofinanciación del Fondo Social Europeo Plus o de cualquier otro fondo comunitario o supranacional. En este último supuesto, la entidad beneficiaria deberá incluir en las actividades de información de las acciones formativas, publicaciones, material didáctico y acreditaciones de la realización de la formación a

participants l'emblema del Fons Social Europeu o del fons comunitari o supranacional que corresponga, així com complir les altres obligacions de publicitat establides en la normativa comunitària o supranacional aplicable.

Així mateix, l'entitat beneficiària ha de complir les obligacions de transparència i en matèria de publicitat activa, de conformitat amb el que disposa l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la normativa pròpia de la Comunitat Valenciana en aquesta matèria, sense perjudici de les obligacions que estableixen l'article 14 de l'LGS o la resta de legislació aplicable.

La difusió de la informació que estableix aquesta obligació s'ha de fer a través de la seua pàgina web durant tot el període d'execució de l'ajuda, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, en https://gvaoberta.gva.es/va/tep.

8) Informar l'alumnat de l'abast de la formació i de si aquesta condueix o no a l'obtenció d'un certificat de professionalitat complet o la seua acreditació parcial i de les oportunitats de formació en el sistema de formació professional per a millorar la seua ocupabilitat, si és el cas.

9) Informar l'alumnat a l'inici de l'acció formativa dels seus drets i obligacions, així com de les condicions bàsiques de la contractació proposada. Així mateix, abans de començar l'acció formativa, les empreses han de posar en coneixement dels representants legals dels treballadors i treballadores en l'empresa l'aprovació del programa amb compromís de contractació que s'ha d'executar, així com les condicions bàsiques de la contractació proposada i una relació de l'alumnat que participa en l'acció formativa.

10) Portar una comptabilitat separada o un codi comptable adequat, respecte de totes les transaccions relacionades amb l'activitat subvencionada i disposar d'un sistema informatitzat de registre i emmagatzematge de dades comptables.

11) Complir en la impartició de les accions formatives les prescripcions que els siguen aplicables en virtut d'una disposició legal o reglamentària, incloent-hi l'obligació d'impartir la formació en els espais i amb els mitjans formatius acreditats o inscrits per a aquest fi.

12) Mantindre les exigències tecnicopedagògiques, d'instal·lacions, equipament i mitjans humans considerades per a l'acreditació/inscripció de l'especialitat.

13) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que efectuarà Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o qualsevol altra de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que se'ls requerisca d'acord amb el que preveuen els articles 45 i 46 de l'LGS, així com als controls i les auditories de qualitat que establisquen les administracions competents, els resultats de les quals s'incorporaran als registres en què estiguen inscrites.

14) Comprovar que les persones participants disposen dels requisits d'accés o de les competències clau per a realitzar l'acció formativa en funció dels requeriments d'aquesta.

15) L'entitat beneficiària de la subvenció està obligada a conservar, almenys durant un termini de quatre anys, considerant, si és el cas, la interrupció del termini de prescripció del dret de l'Administració a reconéixer o liquidar el reintegrament de la subvenció concedida, els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com de l'aplicació dels fons rebuts, a l'efecte de les actuacions de comprovació i control. El termini esmentat s'ha de computar a partir del moment en què finalitze el període establit per a presentar la justificació esmentada per part de l'entitat beneficiària. En el cas d'accions cofinançades amb fons comunitaris, s'ha d'aplicar, en aquest sentit, el que establisca la normativa comunitària. Les entitats que, sense haver transcorregut el període esmentat, decidisquen suspendre l'activitat o dissoldre's, hauran de remetre una còpia de la documentació esmentada a l'òrgan competent, sense perjudici de la documentació que s'haja de presentar en la justificació.

Com que aquestes ajudes són susceptibles de cofinançament per l'FSE +, d'acord amb el que estableix l'article 82 del Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, l'entitat haurà de conservar adequadament tots els documents justificatius relatius a les despeses subvencionades pels fons, durant un termini de cinc anys a partir del 31 de desembre de l'any en què l'autoritat de

entregar a las personas participantes el emblema del Fondo Social Europeo Plus o del fondo comunitario o supranacional que corresponda, así como cumplir las demás obligaciones de publicidad establecidas en la normativa comunitaria o supranacional aplicable.

Asimismo, la entidad beneficiaria deberá cumplir las obligaciones de transparencia y en materia de publicidad activa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la información pública y buen gobierno, y en la normativa propia de la Comunidad Valenciana en esta materia, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la LGS u otra legislación aplicable.

La difusión de la información que establece esta obligación habrá de realizarse a través de su página web durante todo el periodo de ejecución de la ayuda, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Oberta, en https://gvaoberta.gva.es/es/tep

8) Informar al alumnado del alcance de la formación y de si esta es conducente o no a la obtención de un certificado de profesionalidad completo o su acreditación parcial y de las oportunidades de formación en el sistema de formación profesional para mejorar su empleabilidad, en su caso.

9) Informar al alumnado al inicio de la acción formativa de sus derechos y obligaciones, así como de las condiciones básicas de la contratación propuesta. Asimismo, antes del comienzo de la acción formativa, las empresas pondrán en conocimiento de los representantes legales de las personas trabajadoras en la empresa la aprobación del programa con compromiso de contratación a ejecutar, así como de las condiciones básicas de la contratación propuesta y una relación del alumnado que participa en la acción formativa.

10) Llevar una contabilidad separada o código contable adecuado, respecto de todas las transacciones relacionadas con la actividad subvencionada y disponer de un sistema informatizado de registro y almacenamiento de datos contables.

11) Cumplir en la impartición de las acciones formativas las prescripciones que les sean de aplicación en virtud de disposición legal o reglamentaria, incluida la obligación de impartir la formación en los espacios y con los medios formativos acreditados o inscritos para tal fin.

12) Mantener las exigencias técnico-pedagógicas, de instalaciones, equipamiento y medios humanos tenidas en cuenta para la acreditación/inscripción de la especialidad.

13) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación o cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida de acuerdo con lo previsto en los artículos 45 y 46 de la LGS, así como a los controles y auditorías de calidad que establezcan las Administraciones competentes, cuyos resultados se incorporarán a los registros en los que estén inscritas.

14) Comprobar que las personas participantes disponen de los requisitos de acceso, o de las competencias clave para realizar la acción formativa en función de los requerimientos de esta.

15) La entidad beneficiaria de la subvención estará obligado a conservar, al menos durante un plazo de 4 años, considerando, en su caso, la interrupción del plazo de prescripción del derecho de la administración a reconocer o liquidar el reintegro de la subvención concedida, los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como de la aplicación de los fondos recibidos, a efectos de las actuaciones de comprobación y control. El citado plazo se computará a partir del momento en que finalice el período establecido para presentar la citada justificación por parte de la entidad beneficiaria. En el supuesto de acciones cofinanciadas con fondos comunitarios, se aplicará a este respecto lo que establezca la normativa comunitaria. Las entidades que, sin haber transcurrido el citado período, decidan suspender su actividad o disolverse, deberán remitir copia de la citada documentación al órgano competente, sin perjuicio de la documentación que se deba presentar en la justificación.

En tanto que estas ayudas son susceptibles de cofinanciación por el FSE +, de acuerdo con lo establecido en el artículo 82 del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, la entidad deberá conservar a nivel adecuado todos los documentos justificativos relativos a los gastos apoyados por los fondos, durante un plazo de cinco años a partir del 31 de diciembre del

gestió efectue l'últim pagament a l'entitat beneficiària. Si les subvencions es cofinancen per qualsevol altre programa finançat amb fons europeus, caldrà ajustar-se, en aquest aspecte, a les obligacions que, si és el cas, establisca el reglament pel qual aquests es regulen.

16) Comunicar, si és el cas, la renúncia a l'execució de la subvenció concedida en un termini màxim de dos mesos des de la notificació d'aquesta. En el cas que l'entitat no hi haja renunciat dins d'aquest termini i presente la renúncia en un termini posterior o no execute les accions que se li han concedit, es considerarà un incompliment de les obligacions establides.

17) Acceptar la seua inclusió en la llista d'entitats beneficiàries que es publicarà d'acord amb el que preveu l'article 18.1 de l'LGS, i donar a conéixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació i el Ministeri de Treball i Economia Social (Agència Espanyola d'Ocupació), de conformitat amb les instruccions i els models que subministre a aquest efecte la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, d'acord amb el que preveu el número 4 del mateix article.

18) Recaptar de les persones participants de l'actuació les dades necessàries per a complir les obligacions derivades dels articles 16.1 i 42.1 i 2 del Reglament (UE) 2021/1060, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives a determinats fons europeus, entre aquests el Fons Social Europeu Plus, i l'article 17 i l'annex I del Reglament (UE) 2021/1057, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+), els dos del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021. Si les subvencions es cofinancen per qualsevol altre programa europeu finançat amb fons europeus, caldrà ajustar-se, en aquest aspecte, a les obligacions que, si és el cas, establisca el reglament pel qual es regulen aquests.

19) Cooperar en la tramitació de les ajudes a l'alumnat.

20) Subscriure, en relació amb l'alumnat, tant desocupat com ocupat, una pòlissa d'assegurança d'accidents i responsabilitat civil de les persones participants, en els termes que preveu l'article 6 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, amb caràcter previ a l'inici de l'acció formativa, que s'ajustarà tant al període de duració teoricopràctic de l'acció formativa com al seu horari diari, i haurà de cobrir les despeses d'accident in itinere i els riscos derivats de les visites d'alumnes a empreses o altres establiments que s'organitzen en suport al desenvolupament de les accions formatives.

a) L'assegurança ha de cobrir, segons siga el cas, tot el període formatiu i el mòdul de formació pràctica vinculat als certificats de professionalitat, si és el cas.

b) Aquesta pòlissa ha de cobrir els danys que en ocasió de l'execució de la formació produïsquen les persones participants, de manera que Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació quede exonerat de qualsevol responsabilitat en aquest sentit. A aquest efecte, la pòlissa d'assegurament de la responsabilitat civil davant de tercers es considerarà despesa relativa a l'execució de l'acció formativa.

c) Es pot optar per subscriure una pòlissa d'assegurances col·lectiva, amb les indicacions ja exposades, que cobrisca tot l'alumnat del projecte aprovat.

d) En cap cas una persona participant pot iniciar una acció formativa o un mòdul de formació pràctica sense que s'haja subscrit la pòlissa d'assegurança d'accidents, que haurà de contindre com a mínim les cobertures següents:

1r. Defunció per accident.

2n. Invalidesa absoluta i permanent per accident.

3r. Invalidesa permanent parcial per accident, que serà la que corresponga segons el barem.

4t. Assistència sanitària per accident amb cobertura equivalent a la de l'assegurança escolar.

21) En el cas d'especialitats vinculades a certificats de professionalitat, complir tot el que estableix el Reial decret 34/2008, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i l'Ordre ESS/1897/2013, que el desplega.

22) Complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, d'acord amb el que estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat.

año en que la autoridad de gestión efectúe el ultimo pago a la entidad beneficiaria. Si las subvenciones se cofinancian por cualquier otro programa financiado con fondos europeos se estará a este respecto a las obligaciones que, en su caso, establezca el Reglamento por el que se regulen los mismos.

16) Comunicar, en su caso, la renuncia a la ejecución de la subvención concedida en un plazo máximo de 2 meses desde la notificación de esta. En el caso de que la entidad no haya renunciado dentro de dicho plazo y presente renuncia en un plazo posterior o no ejecute las acciones que le han sido concedidas, se considerará como un incumplimiento de las obligaciones establecidas.

17) Aceptar su inclusión en la lista de entidades beneficiarias que se publicará de acuerdo con lo previsto en el artículo 18.1 de la LGS, y dar a conocer de forma inequívoca que se trata de una acción subvencionada por LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación y el Ministerio de Trabajo y Economía Social (Agencia Española de Empleo), de conformidad con las instrucciones y los modelos que al efecto suministre la dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo, de acuerdo con lo previsto en el número 4 del mismo artículo.

18) Recabar de las personas participantes de la actuación los datos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los artículos 16.1 y 42.1 y 2 del Reglamento (UE) 2021/1060 por el que se establecen las disposiciones comunes relativas a determinados fondos europeos, entre ellos el Fondo Social Europeo Plus, y artículo 17 y Anexo I del Reglamento (UE) 2021/1057, por el que se establece el Fondo Social Europeo Plus (FSE+), ambos del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021. Si las subvenciones se cofinancian por cualquier otro programa europeo financiado con fondos europeos se estará, a este respecto, a las obligaciones que, en su caso, establezca el Reglamento por el que se regulen los mismos.

19) Cooperar en la tramitación de las ayudas al alumnado.

20) Suscribir en relación con el alumnado una póliza de seguro de accidentes y responsabilidad civil de las personas participantes, en los términos previstos en el artículo 6 del Real decreto 694/2017, de 3 de julio, con carácter previo al inicio de la acción formativa, que se ajustará tanto al período de duración teórico-práctico de la acción formativa, como a su horario diario, debiendo cubrir los gastos de accidente «in itinere», los riesgos derivados de las visitas del alumnado a empresas u otros establecimientos que se organicen en apoyo al desarrollo de las acciones formativas.

a) El seguro deberá cubrir, según sea el caso, todo el periodo formativo y el módulo de formación práctica vinculado a los certificados de profesionalidad, en su caso.

b) Dicha póliza deberá cubrir los daños que con ocasión de la ejecución de la formación se produzcan por las personas participantes, quedando LABORA-Servicio Valenciano de Empleo y Formación exonerado de cualquier responsabilidad al respecto. A tal efecto la póliza de aseguramiento de la responsabilidad civil frente a terceros se considerará como gasto relativo a la ejecución de la acción formativa.

c) Se podrá optar por suscribir una póliza de seguros colectiva, con las indicaciones ya expuestas, que cubra a todo el alumnado del proyecto aprobado.

d) En ningún caso, una persona participante podrá iniciar una acción formativa o un módulo de formación práctica sin que se haya suscrito la póliza de seguro de accidentes que deberá contener como mínimo las siguientes coberturas:

1.º Fallecimiento por accidente.

2.º Invalidez absoluta y permanente por accidente.

3.º Invalidez permanente parcial por accidente, que será la que corresponda según baremo.

4.º Asistencia sanitaria por accidente con cobertura equivalente a la del seguro escolar.

21) En el caso de especialidades vinculadas a certificados de profesionalidad, cumplir todo lo establecido en el Real decreto 34/2008, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, y la Orden ESS/1897/2013 que lo desarrolla.

22) Cumplir la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat.

Article 6. Persones destinatàries dels cursos

Els cursos es dirigiran a persones en situació de desocupació, que hauran de figurar inscrites a l'inici de la formació com a persones desocupades o treballadores agràries en un servei públic d'ocupació.

La consideració de persones treballadores desocupades estarà determinada per la situació laboral en què es troben a l'inici de la formació.

Article 7. Obligacions de l'alumnat i causes d'exclusió

1. L'alumnat està obligat a:

a) Assistir a les classes de manera regular i contínua i seguir amb aprofitament l'acció formativa.

b) No simultaniejar cursos de formació per a l'ocupació de caràcter presencial quan superen les quaranta hores setmanals, encara que hi haja compatibilitat horària, o, sent inferior el nombre d'hores, no hi haja compatibilitat horària; a aquest efecte, es comprovarà la situació de l'alumnat a l'inici de cadascuna de les accions formatives.

c) Autoritzar Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació a consultar la seua vida laboral, a l'efecte de controlar el compliment de les condicions que estableix aquest decret.

2. Causes d'exclusió de l'alumnat:

a) La falta d'aprofitament o l'obstaculització del desenvolupament normal del curs, amb el vistiplau previ del personal tècnic de formació.

b) Simultaniejar cursos de formació per a l'ocupació de caràcter presencial quan superen les quaranta hores setmanals, o, sent inferior el nombre d'hores, no hi haja compatibilitat horària en els termes de l'apartat 1 d'aquest article, i en aquest cas l'exclusió s'aplicarà als cursos als quals s'haja incorporat de manera més recent.

c) No presentar l'autorització per a consultar la vida laboral o revocar-la una vegada presentada.

d) Incórrer en més de tres faltes d'assistència no justificades en el mes. Les faltes d'assistència justificades no computen a aquest efecte, llevat que representen més del 25 % de la duració de l'acció formativa. L'entitat que impartisca l'acció formativa ha de fer efectiva la baixa de la persona participant el dia lectiu següent al de la comissió de les faltes esmentades.

CAPÍTOL II
Procediment per a la concessió de les ajudes

Article 8. Inici del procediment. Presentació de sol·licituds, termini i documentació

1. El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant la publicació íntegra d'aquest decret en la Base de dades nacional de subvencions i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el procediment que estableix la Llei general de subvencions.

2. Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament en un model normalitzat, juntament amb la documentació específica.

Per a realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds, s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es/va/), des d'on es podrà accedir al tràmit de presentació de sol·licituds a ajudes de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o de la pàgina web www.labora.gva.es a través de l'enllaç Sol·licitud Telemàtica. Per a fer-ho, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), els dos emesos per la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es/va/inici). En el cas que es presente un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, cal inscriure's prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a fer tràmits per via telemàtica.

3. Cada sol·licitud inclourà per ordre de prioritat totes les accions formatives que l'entitat pretenga desenvolupar en el seu àmbit provincial, entenent que es realitza per la totalitat de les hores del certificat de professionalitat, de l'especialitat corresponent o del mòdul o mòduls sol·licitats.

Artículo 6. Personas destinatarias de los cursos

Los cursos se dirigirán a personas en situación de desempleo que deberán figurar inscritas al inicio de la formación como personas desempleadas o trabajadoras agrarias en un servicio público de empleo.

La consideración como personas trabajadoras desempleadas vendrá determinada por la situación laboral en que se hallen al inicio de la formación

Artículo 7. Obligaciones del alumnado y causas de exclusión

1. El alumnado está obligado a:

a) Asistir a las clases de forma regular y continua y seguir con aprovechamiento la acción formativa.

b) No simultanear cursos de formación para el empleo de carácter presencial cuando superen las 40 horas semanales, aunque exista compatibilidad horaria; o siendo inferior el número de horas no exista compatibilidad horaria, a estos efectos, se comprobará la situación del alumnado al inicio de cada una de las acciones formativas.

c) Autorizar a LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación para consultar su vida laboral, a efectos de control del cumplimiento de las condiciones establecidas en este decreto.

2. Causas de exclusión del alumnado:

a) La falta de aprovechamiento o la obstaculización del normal desarrollo del curso, con el visto bueno previo del personal técnico de Formación.

b) Simultanear cursos de formación para el empleo de carácter presencial cuando superen las 40 horas semanales, o siendo inferior el número de horas no exista compatibilidad horaria en los términos del apartado 1 de este artículo, en cuyo caso la exclusión se aplicará a los cursos a los que se hubiera incorporado de forma más reciente.

c) No presentar la autorización para consultar la vida laboral o revocarla una vez presentada.

d) Incurrir en más de tres faltas de asistencia no justificadas en el mes. Las faltas de asistencia justificadas no computarán a estos efectos, salvo que representen más del 25 % de la duración de la acción formativa. La entidad impartidora de la acción formativa hará efectiva la baja de las personas participantes el día lectivo siguiente al de la comisión de las mencionadas faltas.

CAPÍTULO II
Procedimiento para la concesión de las ayudas

Artículo 8. Inicio del Procedimiento. Presentación de solicitudes, plazo y documentación

1. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante la publicación íntegra del presente decreto en la Base de datos nacional de subvenciones y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con el procedimiento establecido en la Ley general de subvenciones.

2. Las solicitudes se presentarán telemáticamente en modelo normalizado, junto con la documentación específica.

Para realizar la presentación telemática de las solicitudes, se accederá a la Sede Electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es), desde donde se podrá acceder al trámite presentación de solicitudes a ayudas de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, o de la página web www.labora.gva.es a través del enlace «solicitud telemática». Para ello, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos admitidos por la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es). En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

3. Cada solicitud incluirá por orden de prioridad todas las acciones formativas que la entidad pretenda desarrollar en su ámbito provincial, entendiendo que se realiza por la totalidad de las horas del certificado de profesionalidad, de la especialidad correspondiente o del módulo/s solicitado/s.

4. El termini de presentació de sol·licituds estarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquest decret en el DOGV fins a l'1 de novembre de 2023, sempre supeditat a la disponibilitat pressupostària.

5. D'acord amb el que preveu l'article 11.3 de l'LGS, en el cas de societats civils sense personalitat jurídica i comunitats de béns, caldrà fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció que ha d'aplicar cadascun, que tindran, igualment, la consideració de beneficiaris. En qualsevol cas, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. No es podrà dissoldre l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de l'LGS.

Cadascuna de les persones membres de l'agrupació que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer han d'aportar la documentació indicada en l'apartat següent, lletres a, b, c, d i e.

6. La sol·licitud ha d'incloure la documentació següent, que s'ha d'annexar per mitjans telemàtics, sense perjudici que puga requerir-se en determinades circumstàncies l'exhibició dels documents originals per a acarar-los:

a) Autorització expressa a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en cas que es tracte d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades per la mateixa persona interessada, l'òrgan instructor estarà facultat per a fer les actuacions que siguen procedents per tal d'aclarir-la. Si la persona sol·licitant no presta el consentiment, ha d'aportar una còpia del document nacional d'identitat.

b) Declaració responsable de no trobar-se en cap dels casos de l'article 13.2, 3 i 3 bis de l'LGS, segons el model normalitzat, així com de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament.

A més de la declaració responsable, el supòsit de l'article 13.3 bis de l'LGS s'acreditarà tal com estableix aquest article.

c) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre la integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell.

d) Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'AEAT i documents acreditatius de l'últim abonament de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) corresponents a les activitats en alta o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció.

e) D'acord amb el que preveu l'article 22.4 de l'RLGS, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de manera directa l'acreditació de les circumstàncies que preveuen els articles 18 i 19 del reglament esmentat a través de certificats telemàtics, i en aquest cas l'entitat sol·licitant no haurà d'aportar el certificat corresponent.

No obstant això, la persona sol·licitant pot denegar expressament el consentiment, per a la qual cosa ha d'aportar els certificats que s'indiquen a continuació, i que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar de la data d'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del reglament esmentat:

De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que està al corrent de les obligacions tributàries.

De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat que acredite que està al corrent en el compliment de les obligacions.

De l'Agència Tributària Valenciana (ATV), el certificat que acredite que no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

f) Dades de domiciliació bancària, que es facilitaran segons el procediment establit en l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries

4. El plazo de presentación de solicitudes estará abierto desde el día siguiente a la publicación del presente decreto en el DOGV hasta el 1 de noviembre de 2023, siempre supeditado a la disponibilidad presupuestaria.

5. De acuerdo con lo previsto en el artículo 11.3 de la LGS, en el caso de sociedades civiles sin personalidad jurídica y comunidades de bienes, deberá hacerse constar expresamente, tanto en la solicitud como en la resolución de concesión, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios. En cualquier caso, deberá nombrarse un representante o apoderado único de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como beneficiario, corresponden a la agrupación. No podrá disolverse la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la LGS.

La documentación relacionada en el apartado siguiente, letras a), b), c), d) y e), se aportará por cada una de las personas miembros de la agrupación que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero.

6. La solicitud se acompañará de la siguiente documentación, que deberá anexarse por medios telemáticos, sin perjuicio de que pueda requerirse en determinadas circunstancias la exhibición de los documentos originales para su cotejo:

a) Autorización expresa a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que compruebe los datos de identidad de la persona solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordancia con los datos facilitados por la propia persona interesada, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla. Si la persona solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar copia del documento nacional de identidad.

b) Declaración responsable de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 13.2, 3 y 3 bis de la LGS, según modelo normalizado, así como de no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro.

Además de la declaración responsable, el supuesto del artículo 13.3 bis de la LGS, se acreditará en la forma establecida en dicho artículo.

c) Declaración responsable del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell.

d) Certificado de situación en el censo de Actividades económicas de la AEAT y documentos acreditativos del último abono del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) correspondientes a las actividades en alta o declaración responsable de su exención o no sujeción.

e) De acuerdo con lo previsto en el artículo 22.4 del RLGS, la presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización de la entidad solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del citado reglamento a través de certificados telemáticos, en cuyo caso la entidad solicitante no deberá aportar la correspondiente certificación.

No obstante, la entidad solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del citado reglamento:

De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones.

De la Agencia Tributaria Valenciana (ATV), el certificado acreditativo de que no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat

f) Datos de domiciliación bancaria que se facilitarán conforme al procedimiento establecido en la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identifi-

de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, per a la qual cosa s'aplicarà el tràmit automatitzat que preveu l'article 5 quan resulte aplicable.

g) Projecte de les accions formatives sol·licitades segons model normalitzat.

h) Quan es tracte d'empreses i associacions empresarials:

Declaració responsable sobre altres ajudes *de minimis* concedides en l'exercici fiscal corrent i en els dos exercicis anteriors, a fi de comprovar que no se superen els límits que preveu l'article 3 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre, de 2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), prorrogada la seua vigència pel Reglament (UE) 2020/972, de la Comissió de 2 de juliol de 2020 pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DOUE L 215/3, 07.07.2020), així com sobre altres ajudes concedides per als mateixos costos subvencionables o el mateix fet subvencionable o de no haver-ne obtingut cap, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 d'aquest reglament, segons el model normalitzat.

. En el cas que se subcontracte l'execució de l'acció subvencionada amb un centre o una entitat de formació:

– Acord subscrit a aquest efecte per l'entitat sol·licitant amb l'entitat que impartirà la formació.

– Declaració responsable, segons el model normalitzat, de no estar incursos en cap de les prohibicions de subcontractació que estableix l'article 29.7 de l'LGS.

Justificació de manera raonada del fet que l'elecció de l'entitat proveïdora respon a criteris d'eficàcia i economia, tenint en compte el projecte que es vol realitzar i l'àmbit en què es desenvolupa.

Compromís de contractació en el model normalitzat.

Article 9. Projecte formatiu

El projecte d'acció formativa, que es presentarà telemàticament segons el model normalitzat, ha de recollir els aspectes següents:

1) Dades generals de l'acció formativa:

. Codi i nom de l'especialitat.

. Adreça completa del lloc d'impartició, que ha de coincidir amb el domicili inscrit o acreditat, el número de cens i la identificació de l'aula inscrita o acreditada on es preveu impartir l'acció formativa.

. Priorització de les accions.

. Nombre de persones participants: a proposta de l'entitat, amb el límit del nombre d'alumnes que figure en l'acreditació o la inscripció de l'aula on estiga previst impartir l'acció formativa.

. Nombre d'hores.

. Subcontractació: es farà constar si l'executarà directament l'entitat beneficiària o se subcontractarà amb un centre acreditat o inscrit en l'especialitat.

. Quan es tracte d'especialitats noves donades d'alta per l'entitat beneficiària en el corresponent catàleg d'especialitats formatives que no estiguen acreditades o inscrites en la data de sol·licitud, s'aportarà la documentació identificativa del lloc d'impartició (plànols, certificat de compliment de condicions higièniques, de seguretat, etc.), declaració responsable que les instal·lacions en les quals s'impartirà l'acció formativa són adequades per a impartir-la i de tindre a la seua disposició a l'inici de l'acció formativa les dotacions necessàries per a desenvolupar-la. En tot cas, les instal·lacions han de reunir les condicions higièniques, acústiques, d'habitabilitat i seguretat exigides per la legislació vigent.

2) A més de l'especialitat principal, s'impartirà com a especialitat complementària l'especialitat FCOO03 (Inserció Laboral, Sensibilització Mediambiental i en Igualtat de Gènere), que tindrà una duració de deu hores.

L'especialitat complementària FCOO03, la impartirà personal docent que impartisca algun dels mòduls propis del certificat de professionalitat o de l'especialitat formativa excepte quan manque de la formació necessària per a això, i en aquest cas la podrà impartir un altre personal docent. En tot cas, la retribució d'aquesta especialitat ha de ser similar a la del personal que impartisca els mòduls propis del certificat de professionalitat.

cativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat, aplicándose el trámite automatizado previsto en su artículo 5 cuando resulte de aplicación.

g) Proyecto de las acciones formativas solicitadas según modelo normalizado.

h) Cuando se trate de empresas y asociaciones empresariales:

Declaración responsable sobre otras ayudas *de minimis* concedidas en el ejercicio fiscal corriente y en los dos ejercicios anteriores, a fin de comprobar que no se superan los límites previstos en el artículo 3 del Reglamento (UE) núm.1407/2013, de 18 de diciembre, de 2013, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), prorrogada su vigencia por el Reglamento (UE) 2020/972 de la Comisión de 2 de julio de 2020 por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DOUE L 215/3, 07.07.2020), así como sobre otras ayudas concedidas para los mismos costes subvencionables o el mismo hecho subvencionable o de no haber obtenido ninguna, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 de dicho Reglamento, según modelo normalizado.

. En el caso de que se subcontrate la ejecución de la acción subvencionada con un centro o entidad de formación:

– Acuerdo suscrito al efecto por la entidad solicitante con la entidad que va a impartir la formación.

– Declaración responsable, según modelo normalizado, de no estar incursos en ninguna de las prohibiciones de subcontratación establecidas en el artículo 29.7 de la LGS.

Justificación de modo razonado que la elección de la entidad proveedora responde a criterios de eficacia y economía, teniendo en cuenta el proyecto a realizar y el ámbito en que este se desarrolla.

Compromiso de contratación en modelo normalizado.

Artículo 9. Proyecto formativo

El proyecto de acción formativa, que se presentará telemáticamente según modelo normalizado, recogerá los siguientes aspectos:

1) Datos generales de la acción formativa:

. Código y nombre de la especialidad.

. Dirección completa del lugar de impartición, que deberá coincidir con el domicilio inscrito o acreditado, número de censo e identificación del aula inscrita o acreditada donde se proyecta impartir la acción formativa.

. Priorización de las acciones.

. Número de personas participantes: a propuesta de la entidad, con el límite del número de alumnado que figure en la acreditación o inscripción del aula donde esté previsto impartir la acción formativa.

. Número de horas.

. Subcontratación: se hará constar si se va a ejecutar directamente por la entidad beneficiaria o va a ser subcontratada con un centro acreditado o inscrito en la especialidad.

. Cuando se trate de especialidades nuevas dadas de alta por la entidad beneficiaria en el correspondiente catálogo de especialidades formativas que no estén acreditadas o inscritas en la fecha de solicitud, se aportará la documentación identificativa del lugar de impartición (planos, certificado de cumplimiento de condiciones higiénicas, de seguridad, etc.), declaración responsable de que las instalaciones en las que se va a impartir la acción formativa son adecuadas para su impartición y de tener a su disposición al inicio de la acción formativa de las dotaciones necesarias para su desarrollo. En todo caso, las instalaciones deberán reunir las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad y seguridad, exigidas por la legislación vigente.

2) Además de la especialidad principal, se impartirá como especialidad complementaria la especialidad FCOO03. (Inserción laboral, sensibilización medioambiental y en igualdad de género), que tendrá una duración de 10 horas.

La especialidad complementaria FCOO03, será impartida por personal docente que imparta alguno de los módulos propios del certificado de profesionalidad o de la especialidad formativa salvo cuando carezca de la formación necesaria para ello, en cuyo caso se podrá impartir por otro personal docente. En todo caso la retribución de esta especialidad será similar a la del personal que imparta los módulos propios del certificado de profesionalidad.

3) Quan l'especialitat principal de l'acció formativa siga de certificat de professionalitat per a realitzar el mòdul de PPNL/FCT, s'haurà d'incloure el nom del centre o centres de treball, l'empresa o empreses on es preveja realitzar-la, amb l'expressió de la seua activitat principal, sense perjudici que posteriorment s'incorporen noves empreses.

4) Indicació expressa que el professorat compleix el perfil i els requisits previstos en el corresponent certificat de professionalitat, així com els específics referits al personal formador i tutor-formador previstos en l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, per la qual es desplega el Reial decret 34/2008, de 18 de gener. Quan es tracte de formació no vinculada a certificats de professionalitat, manifestació expressa que el personal docent proposat compleix els requisits mínims exigits pel programa formatiu de l'especialitat respecte del nivell acadèmic o titulació, experiència professional, si és el cas, i, a més, té una formació metodològica de cent hores com a mínim. L'Administració podrà sol·licitar tota la documentació acreditativa d'aquest perfil que estime convenient.

5) Desglossament del pressupost necessari per a dur a terme l'acció formativa.

6) Si és el cas, entitats o organismes que col·laboren en el finançament de l'acció.

7) Proposta organitzativa.

Article 10. Instrucció i proposta de resolució

1. Les ajudes es concediran en règim de concessió directa, de conformitat amb el Reial decret 357/2006, de 24 de març, modificat pel Reial decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació, i els articles 160 i 168.1.c de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i subvencions.

Els expedients es resoldran amb una comprovació prèvia del fet que es compleixen els requisits que estableix aquest decret i les condicions per a ser entitat beneficiària, a proposta de l'òrgan instructor, fins a esgotar el crèdit disponible.

La concessió de les subvencions es realitzarà per ordre d'entrada de les sol·licituds, atenent el moment en què s'haja completat la presentació de la sol·licitud (comprensiva de l'imprés de sol·licitud i de la resta de documentació exigida en aquest decret) en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana. En cas que diferents expedients s'hagen completat en la mateixa data i no resulte possible prioritzar-los per hora de presentació, es prioritzarà la sol·licitud de subvenció en funció de la data de sol·licitud inicial més antiga i, si d'aquesta manera tampoc es resol l'empat, en funció del número d'expedient més baix.

S'entendrà que la presentació de la sol·licitud està completa en la data del registre d'entrada corresponent a l'últim document presentat de l'expedient.

2. La instrucció del procediment correspondrà als serveis territorials competents en matèria de formació per a l'ocupació. Aquests serveis territorials de Labora realitzaran totes les actuacions que consideren necessàries per a determinar, conéixer i comprovar les dades, la concurrència de l'actuació subvencionable i el compliment de la resta de les condicions que exigeixen aquest decret i la Llei general de subvencions per a ser entitat beneficiària de la subvenció i en virtut dels quals les persones titulars de les corresponents direccions territorials formularan la proposta de resolució.

3. D'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada amb caràcter obligatori continga errors o siga insuficient, l'òrgan instructor requerirà a l'entitat sol·licitant que, en el termini de deu dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb una resolució prèvia que es dictarà en els termes que preveu l'article 21 de la mateixa llei.

4. A la vista de la documentació que conste en l'expedient i amb la comprovació prèvia que es compleixen els requisits que estableix aquest decret i les condicions per a ser entitat beneficiària, la direcció

3) Cuando la especialidad principal de la acción formativa sea de certificado de profesionalidad para la realización del módulo de PPNL/FCT, se deberá incluir el nombre del centro o centros de trabajo, empresa o empresas donde se prevea su realización, con expresión de su actividad principal, sin perjuicio de que posteriormente se incorporen nuevas empresas.

4) Indicación expresa de que el profesorado cumple el perfil y requisitos previstos en el correspondiente certificado de profesionalidad, así como los específicos referidos al personal formador y tutor-formador previstos en la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, por la que se desarrolla el Real decreto 34/2008, de 18 de enero. Cuando se trate de formación no vinculada a certificados de profesionalidad, manifestación expresa de que el personal docente propuesto cumple los requisitos mínimos exigidos por el Programa Formativo de la especialidad respecto del nivel académico o titulación, experiencia profesional, en su caso, y además posee una formación metodológica de 100 horas como mínimo. La Administración podrá solicitar cuanta documentación acreditativa de dicho perfil estime conveniente.

5) Desglose del presupuesto necesario para llevar a cabo la acción formativa.

6) En su caso, entidades u organismos que colaboran en la financiación de la acción.

7) Propuesta organizativa.

Artículo 10. Instrucción y propuesta de resolución

1. Las ayudas se concederán en régimen de concesión directa, de conformidad con el Real decreto 357/2006, de 24 de marzo, modificado por el Real decreto 818/2021, de 28 de septiembre, por el que se regulan los programas comunes de activación para el empleo del Sistema nacional de Empleo y los artículos 160 y 168.1.*c* de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones.

Los expedientes se resolverán previa comprobación de que se cumplen los requisitos establecidos en el presente decreto y las condiciones para ser entidad beneficiaria, a propuesta del órgano instructor, hasta agotar el crédito disponible.

La concesión de las subvenciones se realizará por orden de entrada de las solicitudes, atendiendo al momento en que se haya completado la presentación de la solicitud (comprensiva del impreso de solicitud y de la restante documentación exigida en este decreto) en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana. En caso de que distintos expedientes hayan sido completados en la misma fecha y no resultara posible priorizarlos por hora de presentación, se priorizará la solicitud de subvención en función de la fecha de solicitud inicial más antigua y, si de esta forma tampoco se resolviera el empate, en función del número de expediente más bajo.

Se entenderá que la presentación de la solicitud está completa en la fecha del registro de entrada correspondiente al último documento presentado del expediente.

2. La instrucción del procedimiento corresponderá a los servicios territoriales competentes en materia de formación para el empleo. Estos servicios territoriales de LABORA, realizarán cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento, comprobación de los datos, la concurrencia de la actuación subvencionable y del cumplimiento del resto de las condiciones exigidas en este decreto y en la Ley general de subvenciones para ser entidad beneficiaria de la subvención y en virtud de los cuales las personas titulares de las correspondientes direcciones territoriales formularán la propuesta de resolución.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el supuesto de que la solicitud presentada no cumpla los requisitos exigidos o la documentación aportada con carácter obligatorio, contuviera errores o fuera insuficiente, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o aporte los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la misma Ley.

4. A la vista de la documentación obrante en el expediente y previa comprobación de que se cumplen los requisitos establecidos en el presente decreto y las condiciones para ser entidad beneficiaria, se emitirá

territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació emetrà la corresponent proposta de resolució de concessió.

S'indicarà en la corresponent proposta de resolució, respecte de les sol·licituds inadmeses o excloses per no reunir requisits, les causes concretes de la seua exclusió. Igualment, s'indicarà el caràcter denegatori per haver-se esgotat el crèdit disponible, atenent el que es disposa en l'apartat primer d'aquest article.

Article 11. Resolució: termini, notificació i recursos

1. Vista la proposta de l'òrgan instructor, la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació ha de dictar la resolució que siga procedent per delegació de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. El termini per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu de conformitat amb l'article 5.4 del Reial decret 357/2006, de 24 de març, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

3. La resolució fixarà expressament l'import concedit i incorporarà, si és el cas, les condicions, el compromís de contractació, les obligacions i les determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se l'entitat beneficiària. S'identificarà, si és el cas, la part de la subvenció cofinançada pel Fons Social Europeu Plus o el fons comunitari o supranacional que corresponga.

Quan es tracte d'empreses o associacions empresarials, la resolució contindrà informació de l'import previst de l'ajuda en equivalent de subvenció bruta, així com del seu caràcter *de minimis*, i farà referència expressa al Reglament (UE) 1407/2013, citant el seu títol i la referència de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Unió Europea* [Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre, de 2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013), que ha sigut modificat pel Reglament (UE) 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DOUE L 215/3 de 07.07.2020)]

4. A la resolució de concessió s'adjuntarà la designació del personal tècnic de formació que actuarà com a interlocutor entre l'entitat i l'Administració, nomenats per la persona que exercisca la direcció del Servei Territorial de Formació per a l'Ocupació.

5. Les resolucions que es dicten es notificaran a les persones interessades en els termes previstos en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú i se sotmetran al règim de publicitat previst en la normativa pròpia de la Comunitat Valenciana en matèria de transparència.

6. La resolució de concessió es remetrà a la Base de dades nacional de subvencions per a publicar-la en aquest portal, de conformitat amb el que disposa l'article 30 del Reglament de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; l'article 20 de l'LGS, i el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades nacional de subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

7. En el cas que queden sol·licituds presentades a l'empara de la convocatòria corresponent, valorades positivament i que no puguen atendre's per falta de disponibilitat pressupostària, es podran resoldre favorablement en la mesura que es dispose de crèdit en la línia pressupostària corresponent a conseqüència de més dotació pressupostària o renúncies a subvencions concedides.

8. Les resolucions recollides en aquest resolc esgoten la via administrativa i contra aquestes es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 8, apartat 3, així com en l'article 46, apartat 1, els dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa

por la dirección territorial competente en materia de formación para el empleo la correspondiente propuesta de resolución de concesión.

Se indicará en la correspondiente propuesta de resolución, respecto de las solicitudes inadmitidas o excluidas por no reunir requisitos, las causas concretas de su exclusión. Igualmente se indicará el carácter denegatorio por haberse agotado el crédito disponible, atendiendo a lo dispuesto en el apartado primero de este artículo.

Artículo 11. Resolución: plazo, notificación y recursos

1. Vista la propuesta del órgano instructor, la dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo dictará la resolución procedente por delegación de la Dirección General de LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. El plazo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente a la fecha de presentación de la solicitud. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo de conformidad con el artículo 5.4 del Real decreto 357/2006, de 24 de marzo, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

3. La resolución fijará expresamente el importe concedido e incorporará, en su caso, las condiciones, el compromiso de contratación, las obligaciones y las determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad beneficiaria. Se identificará, en su caso, la parte de la subvención cofinanciada por el Fondo Social Europeo Plus o el fondo comunitario o supranacional que corresponda.

Cuando se trate de empresas o asociaciones empresariales la resolución contendrá información del importe previsto de la ayuda en equivalente de subvención bruta, así como de su carácter *de minimis*, haciendo referencia expresa al Reglamento (UE) 1407/2013, citando su título y la referencia de su publicación en el *Diario Oficial de la Unión Europea* [Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013), que ha sido modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el cual se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en cuanto a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en cuanto a su prórroga y los ajustes pertinentes (DOUE L 215, 07.07.2020)].

4. A la resolución de concesión se acompañará la designación del personal técnico de Formación que actuará como interlocutor entre la entidad y la Administración, nombrados por la persona que ostente la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo.

5. Las resoluciones que se dicten se notificarán a las personas interesadas en los términos previstos en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común y se someterán al régimen de publicidad previsto en la normativa propia de la Comunidad Valenciana en materia de Transparencia.

6. La resolución de concesión se remitirá a la Base de datos nacional de subvenciones para su publicación en dicho portal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 del Reglamento de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, en el artículo 20 de la LGS, y el Real decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de datos nacional de subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

7. En el caso de que quedaran solicitudes presentadas al amparo de la correspondiente convocatoria, valoradas positivamente y que no pudieran ser atendidas por falta de disponibilidad presupuestaria, podrán ser resueltas favorablemente en la medida en que se disponga de crédito en la línea presupuestaria correspondiente como consecuencia de mayor dotación presupuestaria o renuncias a subvenciones concedidas.

8. Las resoluciones recogidas en este resuelvo agotan la vía administrativa y contra las mismas podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la notificación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 8 apartado 3, así como en el artículo 46 apartado 1, ambos de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción

administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

Article 12. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits que cal formalitzar en el procediment

1. Les notificacions es practicaran per mitjans electrònics i, d'acord amb el que preveu l'article 41.1, paràgraf tercer, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, seran vàlides sempre que permeten tindre constància del seu enviament o la posada a disposició, de la recepció o l'accés per part de l'interessat o el seu representant, de les seues dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna del remitent i el destinatari d'aquesta. L'acreditació de la notificació efectuada s'incorporarà a l'expedient.

Si, per raons tècniques o de qualsevol altra índole, la notificació electrònica no és possible, s'ha de practicar per mitjà de correu certificat.

2. D'acord amb el que preveu l'article 73 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en qualsevol moment del procediment, si l'Administració considera que algun dels actes dels interessats no reuneix els requisits necessaris, ho posarà en coneixement de l'autor i li concedirà un termini de deu dies per a formalitzar-lo.

En el cas dels interessats que no atenguen el requeriment, es podrà declarar que perden el dret al tràmit corresponent. No obstant això, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà efectes legals, si es produeix abans o dins del dia en què es notifique la resolució en la qual es considere que el termini ha transcorregut.

Article 13. Sol·licitud de bestreta i ingrés de romanents

D'acord amb els límits que preveu l'article 6.6 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, es preveuen lliuraments de fons amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa de fins al 25 % de l'import concedit. Igualment, es preveu el pagament de fins a un 35 % addicional una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa. A aquest efecte, es podran formalitzar les sol·licituds en els models normalitzats que es facilitaran per a això, que comprendran les opcions següents:

a) Sol·licitar, abans de l'inici de l'activitat formativa, la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i, en la mateixa sol·licitud, la bestreta de fins al 35 % addicional, amb caràcter condicionat a l'acreditació de l'inici de l'activitat formativa.

b) Sol·licitar, abans de l'inici de l'activitat formativa, la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i, si és el cas, amb caràcter addicional a la sol·licitud anterior, presentar una nova sol·licitud en el termini d'un mes a partir de l'inici de l'activitat formativa de fins al 35 % de la subvenció concedida.

Així mateix, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar una única bestreta de fins al 60 % de l'import concedit una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

Llevat que l'entitat beneficiària estiga exempta d'aquesta obligació, d'acord amb la normativa vigent, caldrà presentar un aval bancari per un import igual a la quantitat que s'ha d'anticipar. L'entitat beneficiària ha de depositar la garantia en la corresponent direcció territorial de la conselleria competent en matèria d'hisenda. Una vegada obtinguda la carta de pagament acreditativa del depòsit, l'ha de presentar l'entitat beneficiària en la corresponent direcció territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació com a requisit previ i indispensable per al pagament anticipat.

Les garanties es cancel·laran per acord de l'òrgan concedent en els casos següents:

1. Una vegada comprovada de conformitat la justificació adequada de la bestreta.

2. Quan s'hagen reintegrat les quantitats anticipades.

Amb caràcter previ al cobrament, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar que compleix els aspectes que indica l'article 34.5 de l'LGS.

Dins del termini de justificació que preveu aquest decret, l'entitat haurà d'ingressar els romanents no aplicats en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banco Santander, a favor de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i acreditar-ho davant del mateix òrgan identificant el número d'expedient.

contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Artículo 12. Medio de notificación o publicación de los trámites a cumplimentar en el procedimiento

1. Las notificaciones se practicarán por medios electrónicos y de acuerdo con lo previsto en el artículo 41.1 párrafo tercero de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas las notificaciones serán válidas siempre que permitan tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por el interesado o su representante, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y de la identidad fidedigna del remitente y destinatario de la misma. La acreditación de la notificación efectuada se incorporará al expediente.

Si por razones técnicas o de cualquier otra índole la notificación electrónica no fuera posible, se practicará mediante correo certificado.

2. De acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas en cualquier momento del procedimiento cuando la Administración considere que alguno de los actos de los interesados no reúne los requisitos necesarios, lo pondrá en conocimiento de su autor, concediéndole un plazo de diez días para cumplimentarlo.

A los interesados que no atiendan el requerimiento se les podrá declarar decaídos en su derecho al trámite correspondiente. No obstante, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Artículo 13. Solicitud de anticipo e ingreso de remanentes

De acuerdo con los límites previstos en el artículo 6.6 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, se prevén entregas de fondos con carácter previo al inicio de la actividad formativa de hasta el 25 % del importe concedido. Igualmente se prevé el pago de hasta un 35 % adicional una vez acreditado el inicio de la actividad formativa. A dichos efectos se podrán formalizar las solicitudes en los modelos normalizados que se facilitarán al efecto, que comprenderán las siguientes opciones:

a) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida, y en la misma solicitud, el anticipo de hasta el 35 % adicional, con carácter condicionado a la acreditación del inicio de la actividad formativa.

b) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida y en su caso, con carácter adicional a la anterior solicitud, presentar una nueva solicitud en el plazo de un mes a partir del inicio de la actividad formativa de hasta el 35 % de la subvención concedida.

Asimismo, se podrá solicitar por parte de la entidad beneficiaria, un único anticipo hasta el 60 por ciento del importe concedido, una vez acreditado el inicio de la actividad formativa.

Salvo que la entidad beneficiaria esté exenta de dicha obligación, de acuerdo con la normativa vigente, se deberá presentar aval bancario por un importe igual a la cantidad a anticipar. La entidad beneficiaria deberá depositar la garantía en la correspondiente dirección territorial de la conselleria competente en materia de hacienda. Una vez obtenida la carta de pago acreditativa del depósito, deberá ser presentada por la entidad beneficiaria en la correspondiente dirección territorial competente en materia de Formación Profesional para el Empleo como requisito previo e indispensable para el pago anticipado.

Las garantías se cancelarán por acuerdo del órgano concedente en los siguientes casos:

1. Una vez comprobada de conformidad la adecuada justificación del anticipo.

2. Cuando se hubieran reintegrado las cantidades anticipadas.

Con carácter previo al cobro, la entidad beneficiaria deberá acreditar que cumple con los extremos indicados en el artículo 34.5 LGS.

Dentro del plazo de justificación previsto en el presente decreto, la entidad deberá proceder al ingreso de los remanentes no aplicados en la cuenta número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banco Santander a favor de LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación, y acreditarlo ante el mismo órgano identificando el número de expediente.

La resta de bestretes i/o pagaments que haja de fer l'Administració es faran efectius en el termini màxim de tres mesos, a comptar de la presentació per l'entitat beneficiària de la documentació requerida per a sol·licitar aquesta bestreta, o de sis mesos des de la presentació de la justificació a través de mòduls específics dels programes de formació.

Article 14. Quantia màxima de la subvenció

La quantia de la subvenció es determina mitjançant el producte del nombre d'hores pel nombre de persones participants i per l'import del mòdul específic corresponent, per a cada una de les accions formatives convocades i de les pràctiques professionals no laborals que conformen el programa de formació.

Els mòduls econòmics (cost/hora/alumne) aplicables a l'efecte de determinar les subvencions destinades a finançar cadascuna de les accions formatives d'aquesta convocatòria, es publiquen en l'annex d'aquest decret. De conformitat amb l'article 76.*c* del Reglament general de subvencions, la fixació dels mòduls específics de cada especialitat formativa s'ha dut a terme a través d'un estudi per a la «Implantació d'un sistema de justificació per mòduls econòmics de les subvencions concedides en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació», sobre la base de les despeses justificades i revisades de les accions formatives dirigides prioritàriament als desocupats dels anys 2016, 2017 i 2018. Aquest estudi s'ha realitzat d'acord amb l'informe tècnic motivat amb data 21 de març de 2023 del Servei de Gestió de Programes, que preveu les variables tècniques considerades per a determinar els mòduls econòmics per especialitat formativa.

Article 15. Modificació de la resolució

Una vegada recaiga la resolució de concessió, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar-ne la modificació.

Qualsevol modificació podrà sol·licitar-se quan concórreguen circumstàncies de tota índole, excepcionals i alienes al beneficiari, especialment per raons sanitàries, catàstrofes naturals, que impossibiliten la realització de la formació en les condicions establides en la resolució de concessió.

La petició haurà de fonamentar-se en circumstàncies sobrevingudes durant el termini d'execució de l'activitat subvencionada i formalitzar-se immediatament que es produïsquen i, en tot cas, abans de la finalització de l'esmentat termini d'execució de l'activitat subvencionada per a cada entitat beneficiària.

Les sol·licituds de modificació se sotmetran a l'òrgan instructor, que formularà una proposta de modificació, i seran resoltes per l'òrgan concedent de la subvenció. En tot cas, la modificació només podrà autoritzar-se si no danya drets de tercers.

L'òrgan concedent haurà de dictar una resolució, de manera motivada, que accepte o denegue la modificació proposada en el termini d'un mes des de la data en què la sol·licitud s'haja registrat en el registre de l'òrgan competent per a tramitar-la.

Una vegada transcorregut el termini esmentat sense que s'haja notificat cap resolució expressa, la sol·licitud podrà considerar-se desestimada. Les resolucions podran retrotraure els seus efectes, com a màxim, al moment de la presentació de la sol·licitud de modificació.

Article 16. Subcontractació

D'acord amb l'article 28.1 de l'RD 694/2017, en relació amb l'article 29.2 de l'LGS, les entitats beneficiàries únicament podran subcontractar només una vegada fins al 100 % la realització de l'activitat formativa, excepte quan la beneficiària siga una entitat de formació acreditada i/o inscrita, i en aquest cas aquesta no podrà subcontractar amb tercers l'execució de l'activitat formativa. La contractació de personal docent per a la impartició de la formació subvencionada per part de l'entitat beneficiària no es considerarà subcontractació. Per contractació de personal docent s'entén exclusivament la contractació de persones físiques.

En el cas de subcontractació, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar l'autorització prèvia segons el que estableix l'article 29, apartats 3 i 7.d, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i adjuntar a la sol·licitud esmentada el contracte que es preveu formalitzar. Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació ha de resoldre l'autorització en el termini de

Los anticipos y/o pagos restantes que deba realizar la Administración se harán efectivos en el plazo máximo de tres meses, a contar desde la presentación por la entidad beneficiaria de la documentación requerida para solicitar dicho anticipo, o de seis meses desde la presentación de la justificación a través de módulos específicos de los programas de formación.

Artículo 14. Cuantía máxima de la subvención

La cuantía de la subvención se determina mediante el producto del número de horas por el número de personas participantes y por el importe del módulo específico correspondiente, para cada una de las acciones formativas convocadas y de las prácticas profesionales no laborales que conforman el programa de formación.

Los módulos económicos (coste/hora/alumno) aplicables a efectos de determinación de las subvenciones destinadas a la financiación de cada una de las acciones formativas de esta convocatoria, se publican en el anexo del presente decreto. De conformidad con el artículo 76. c) del Reglamento General de Subvenciones, la fijación de los módulos específicos de cada especialidad formativa se ha realizado a través de un estudio para la «Implantación de un sistema de justificación por módulos económicos de las subvenciones concedidas en el ámbito de la formación profesional para el empleo», sobre la base de los gastos justificados y revisados de las acciones formativas dirigidas prioritariamente a los desempleados de los años 2016, 2017 y 2018. Dicho estudio se ha realizado de acuerdo con el informe técnico motivado de fecha 21 de marzo de 2023 del Servicio de Gestión de Programas que contempla las variables técnicas tenidas en cuenta para la determinación de los módulos económicos por especialidad formativa.

Artículo 15. Modificación de la resolución

Una vez recaída la resolución de concesión, la entidad beneficiaria podrá solicitar la modificación de la misma.

Cualquier modificación, podrá solicitarse cuando concurran circunstancias de toda índole, excepcionales y ajenas al beneficiario, especialmente por razones sanitarias, catástrofes naturales, que imposibiliten la realización de la formación en las condiciones establecidas en la resolución de concesión.

La petición deberá fundamentarse en circunstancias sobrevenidas durante el plazo de ejecución de la actividad subvencionada y formalizarse con carácter inmediato a su acaecimiento y, en todo caso, antes de la finalización del citado plazo de ejecución de la actividad subvencionada para cada entidad beneficiaria.

Las solicitudes de modificación se someterán al órgano instructor, que formulará una propuesta de modificación, y serán resueltas por el órgano concedente de la subvención. En todo caso, la modificación solo podrá autorizarse si no daña derechos de terceros.

El órgano concedente deberá dictar resolución, de forma motivada, aceptando o denegando la modificación propuesta en el plazo de un mes desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación.

Una vez transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada. Las resoluciones podrán retrotraer sus efectos, como máximo, al momento de la presentación de la solicitud de modificación.

Artículo 16. Subcontratación

De acuerdo con el artículo 28.1 del RD 694/2017 en relación con el artículo 29.2 de la LGS, las entidades beneficiarias únicamente podrán subcontratar por una sola vez hasta el 100 % la realización de la actividad formativa, salvo cuando la beneficiaria sea una entidad de formación acreditada y/o inscrita, en cuyo caso esta no podrá subcontratar con terceros la ejecución de la actividad formativa. La contratación de personal docente para la impartición de la formación subvencionada por parte de la entidad beneficiaria no se considerará subcontratación. Por contratación de personal docente se entiende exclusivamente la contratación de personas físicas.

En el caso de subcontratación, la entidad beneficiaria deberá solicitar la autorización previa según lo establecido en el artículo 29, apartados 3 y 7.*d*, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, acompañando a la mencionada solicitud el contrato que se prevé formalizar. LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación resolverá la autorización

vint dies des de la data en què la sol·licitud s'haja registrat en el registre de l'òrgan competent per a ser tramitada. En cas contrari, es considerarà atorgada. S'haurà d'aportar el contracte subscrit a aquest efecte amb l'entitat subcontractista i una declaració responsable d'aquesta, segons un model normalitzat, de no estar incurs en cap de les prohibicions de subcontractació que estableix l'article 29.7 de l'LGS.

Article 17. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regiran pel que disposa l'article 31 de l'LGS.

2. Es considerarà despesa realitzada la que s'haja pagat efectivament abans que finalitze el període de justificació.

3. Es consideren despeses subvencionables les que, de manera indubtable, estiguen relacionades amb l'activitat objecte de la subvenció, resulten estrictament necessàries per a l'execució de les activitats i s'hagen produït durant el període d'execució establit per a realitzar l'activitat objecte de l'ajuda. Només es consideren despeses subvencionables les que s'hagen efectuat a partir de la concessió de la subvenció. Sense perjudici d'això, es poden imputar com a despeses subvencionables els costos indirectes corresponents a l'elaboració i la presentació del programa de formació des de la data de publicació de la convocatòria respectiva i les d'elaboració i la presentació de la justificació de la subvenció rebuda fins al moment de la presentació.

4. Amb caràcter general, són susceptibles de finançament les despeses següents:

a) Costos directes de l'activitat formativa:

1r. Les retribucions del personal formador i tutor formador intern i extern.

També s'hi poden incloure les retribucions del personal que, tot i no ser formador o tutor-formador de l'acció formativa, fa tasques de suport tècnic relacionades directament amb el procés d'aprenentatge, assessorament i orientació a l'alumnat, fins a un màxim del 10 % l'import de la subvenció concedida.

El personal de suport tècnic esmentat ha de dur a terme accions com ara diagnòstic individualitzat i elaboració del perfil, disseny d'itinerari personalitzat, assessorament per a la definició del currículum i cerca activa d'ocupació i altres que afavorisquen l'ocupabilitat o la utilització dels serveis de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

S'hi poden incloure salaris, assegurances socials, dietes i despeses de locomoció, en el cas de contractació laboral, i despeses de contractació, en el cas de contracte de serveis, i, en general, tots els costos imputables en l'exercici de les activitats de preparació, impartició, tutoria i avaluació a les persones participants de les activitats formatives.

En tot cas s'observarà el que disposen els convenis, els estatuts o els reglaments reguladors de les retribucions, les obligacions i els drets de cada tipus de personal les despeses del qual puguen imputar-se.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per hores dedicades a l'activitat que s'imputen.

2n. Les despeses d'amortització d'equips didàctics i plataformes tecnològiques, calculades amb criteris d'amortització acceptats en les normes de comptabilitat, així com el lloguer o l'arrendament financer d'aquests, excloent-ne els interessos, generats en l'execució de les activitats formatives.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per activitat formativa i s'han d'imputar pel nombre de participants en el cas d'ús individual dels equips o les plataformes.

En relació amb el lloguer o l'arrendament financer de les plataformes tecnològiques, es podran imputar aquest tipus de despeses amb el límit del 3 % d'import concedit.

3r. Despeses de mitjans didàctics i/o adquisició de materials didàctics, així com les despeses en béns consumibles utilitzats en la realització de les activitats formatives, incloent-hi el material de protecció i seguretat.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per activitat formativa i s'han d'imputar pel nombre de participants en el cas d'ús individual dels equips o plataformes.

4t. Les despeses de lloguer, arrendament financer, excloent-ne els interessos, o amortització de les aules, tallers i altres superfícies utilitzades en el desenvolupament de la formació.

en el plazo de 20 días desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación. En caso contrario se entenderá otorgada la misma. Se deberá aportar el contrato suscrito al efecto con la entidad subcontratista y declaración responsable de la misma, según modelo normalizado, de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de subcontratación establecidas en el artículo 29.7 de la LGS.

Artículo 17. Gastos subvencionables

1. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la LGS.

2. Se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

3. Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada estén relacionados con la actividad objeto de la subvención, resulten estrictamente necesarios para su ejecución y hayan sido contraídos durante el periodo de ejecución establecido para la realización de la actividad objeto de la ayuda. Solo se considerarán gastos subvencionables los contraídos a partir de la concesión de la subvención. Sin perjuicio de lo anterior, se podrán imputar como gastos subvencionables los costes indirectos correspondientes a la elaboración y presentación del programa de formación desde la fecha de publicación de la respectiva convocatoria y los de elaboración y presentación de la justificación de la subvención recibida hasta el momento de su presentación.

4. Con carácter general, serán susceptibles de financiación los siguientes gastos:

a) Costes directos de la actividad formativa:

1.º Las retribuciones del personal formador y tutor formador interno y externo.

También se podrán incluir las retribuciones del personal que no siendo formador o tutor-formador de la acción formativa, realiza tareas de apoyo técnico relacionadas directamente con el proceso de aprendizaje, asesoramiento y orientación al alumnado hasta un máximo del 10 % del importe de la subvención concedida.

El personal de apoyo técnico mencionado realizará acciones como diagnóstico individualizado y elaboración del perfil, diseño de itinerario personalizado, asesoramiento para la definición del currículo y búsqueda activa de empleo y otras que favorezcan la empleabilidad o la utilización de los servicios de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

Se podrán incluir salarios, seguros sociales, dietas y gastos de locomoción, en el supuesto de contratación laboral, y gastos de contratación, en el supuesto de contrato de servicios y, en general, todos los costes imputables en el ejercicio de las actividades de preparación, impartición, tutoría y evaluación a las personas participantes de las actividades formativas.

En todo caso se observará lo dispuesto en los convenios, estatutos o reglamentos reguladores de las retribuciones, obligaciones y derechos de cada tipo de personal cuyos gastos puedan imputarse.

Estos gastos deberán presentarse debidamente desglosados por horas dedicadas a la actividad que se imputen.

2.º Los gastos de amortización de equipos didácticos y plataformas tecnológicas, calculados con criterios de amortización aceptados en las normas de contabilidad, así como el alquiler o arrendamiento financiero de los mismos, excluidos sus intereses, soportados en la ejecución de las actividades formativas.

Estos gastos deberán presentarse debidamente desglosados por actividad formativa y se imputarán por el número de personas participantes en el caso de uso individual de los equipos o plataformas.

En relación con el alquiler o arrendamiento financiero de las plataformas tecnológicas, se podrán imputar este tipo de gastos con el límite del 3 % de importe concedido.

3.º Gastos de medios didácticos y/o adquisición de materiales didácticos, así como los gastos en bienes consumibles utilizados en la realización de las actividades formativas, incluyendo el material de protección y seguridad.

Estos gastos deberán presentarse debidamente desglosados por actividad formativa y se imputarán por el número de personas participantes en el caso de uso individual de los equipos o plataformas.

4.º Los gastos de alquiler, arrendamiento financiero, excluidos sus intereses, o amortización de las aulas, talleres y demás superficies utilizadas en el desarrollo de la formación.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per activitat formativa i s'han d'imputar pel període de duració de l'acció, tenint en compte els espais i/o els mitjans utilitzats.

Les despeses d'amortització s'han de calcular segons les normes de comptabilitat generalment acceptades, entre les quals és aplicable el mètode d'amortització segons les taules aprovades pel Reglament de l'Impost de Societats.

5é. Despeses d'assegurança d'accidents i responsabilitat civil de les persones participants, d'acord amb el que disposa l'article 6 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol.

Aquestes despeses s'han de presentar desglossades per activitat formativa i la seua imputació s'ha de fer pel nombre de persones participants.

6é. Els costos d'avaluació de la qualitat de la formació. Aquesta mena de despeses només serà subvencionable si s'ha especificat expressament en el projecte que s'adjunta a la sol·licitud de l'acció formativa i en els mateixos termes. Aquesta activitat, que no pot exercir personal que haja impartit docència en la mateixa acció formativa, l'ha de desenvolupar personal titulat universitari en Psicologia, Pedagogia o Sociologia, i/o personal amb experiència demostrada en aquestes funcions. Per aquest subconcepte, s'admetrà com a màxim el 5 % de la subvenció concedida.

7é. Despeses de publicitat i difusió de les activitats formatives i de captació i selecció de l'alumnat participant quan es faça a través de mitjans impresos o en la pàgina web de l'entitat.

Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per mitjà de la seua pàgina web, establirà les proporcions, el color i la disposició dels logotips que es podran utilitzar.

Aquesta publicitat està subjecta a l'obligació de comunicació prèvia.

Per a utilitzar altres mitjans publicitaris o en altres formats que diferisquen dels indicats per Labora en la seua pàgina web, serà necessària l'autorització prèvia per a comprovar que s'adeqüen a la normativa aplicable.

Aquestes despeses hauran de presentar-se desglossades degudament per acció formativa.

8é. Despeses derivades de la contractació de persones especialitzades en l'atenció a l'alumnat amb diversitat funcional o discapacitat o pertanyents a col·lectius en situació o risc d'exclusió social, i/o de l'adaptació de mitjans didàctics i avaluació, amb la finalitat de millorar les condicions en les quals aquest alumnat rep la formació, sempre que conste respecte d'aquest alumnat un certificat oficial sobre la pertinença al col·lectiu en situació o risc d'exclusió social o un certificat oficial que acredite el grau de discapacitat igual o superior al 33 % o de reconeixement de pensió d'incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa o de pensió de classes passives de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat, tot això d'acord amb la nova redacció donada sobre discapacitat per la Llei 3/2023, d'ocupació.

b) Costos indirectes de l'activitat formativa:

1r. Els costos de personal de suport, tant intern com extern, i tots els necessaris per a la gestió i l'execució de l'activitat formativa. Per aquest concepte són imputables les despeses que es produïsquen tant en el període d'impartició del curs com en els trenta dies anteriors a l'inici i els seixanta dies posteriors a la finalització. L'entitat beneficiària ha d'aportar, d'acord amb les instruccions que li seran comunicades abans de l'inici de l'acció formativa, control d'assistència amb registres horaris al personal de suport.

2n. Les despeses financeres directament relacionades amb l'activitat subvencionada i que resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. No seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris.

3r. Altres costos: llum, aigua, calefacció, telefonia, connexió telemàtica, missatgeria, correu, neteja i vigilància i altres costos, sempre que estiguen associats a l'execució de l'activitat formativa. No s'hi poden incloure les despeses de reparació d'instal·lacions o equips.

De conformitat amb l'article 31.9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aquests costos han de ser imputats, per l'entitat beneficiària, a l'activitat subvencionada, en la part que corresponga raonablement d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admesos i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguen al període en què l'activitat es du a terme efectivament.

Estos gastos deberán presentarse debidamente desglosados por actividad formativa y se imputarán por el periodo de duración de la acción, teniendo en cuenta los espacios y/o medios utilizados.

Los gastos de amortización se calcularán según normas de contabilidad generalmente aceptadas, siendo aplicable el método de amortización según las tablas aprobadas por el Reglamento del Impuesto de Sociedades.

5.º Gastos de seguro de accidentes y responsabilidad civil de las personas participantes, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6 del Real decreto 694/2017, de 3 de julio.

Estos gastos deberán presentarse desglosados por actividad formativa y su imputación se hará por el número de personas participantes.

6.º Los costes de evaluación de la calidad de la formación. Este tipo de gastos solo será subvencionable si se ha especificado expresamente en el proyecto que acompaña a la solicitud de la acción formativa y en sus mismos términos. Esta actividad que no podrá ser desempeñada por personal que haya impartido docencia en la misma acción formativa, se desarrollará por personal titulado universitario en psicología, pedagogía o sociología y/o personal con experiencia demostrada en estas funciones. Por este subconcepto se admitirá como máximo el 5 % de la subvención concedida.

7.º Gastos de publicidad y difusión de las actividades formativas y de captación y selección del alumnado participante cuando se realice a través de medios impresos o en la página web de la entidad.

LABORA-Servicio Valenciano de Empleo y Formación, a través de su página web establecerá las proporciones, color y disposición de los logotipos que se podrán utilizar.

Esta publicidad estará sujetará a la obligación de comunicación previa.

Para la utilización de otros medios publicitarios o en otros formatos que difieran de los indicados por LABORA en su página web, será necesaria la previa autorización para comprobar que se adecúan a la normativa de aplicación.

Estos gastos deberán presentarse debidamente desglosados por acción formativa.

8.º Gastos derivados de la contratación de personas especializadas en la atención al alumnado con diversidad funcional o discapacidad o pertenecientes a colectivos en situación o riesgo de exclusión social, y/o de la adaptación de medios didácticos y evaluación, con la finalidad de mejorar las condiciones en las que este alumnado recibe la formación, siempre que conste respecto a este alumnado certificado oficial sobre la pertenencia al colectivo en situación o riesgo de exclusión social o certificación oficial que acredite el grado de discapacidad igual o superior al 33 % o de reconocimiento de pensión de incapacidad permanente en grado de total, absoluta o gran invalidez o de pensión de clases pasivas de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad, todo ello de acuerdo con la nueva redacción dada sobre discapacidad por la Ley 3/2023 de Empleo.

b) Costes indirectos de la actividad formativa:

1.º Los costes de personal de apoyo tanto interno como externo y todos los necesarios para la gestión y ejecución de la actividad formativa. Por este concepto serán imputables los gastos que se produzcan tanto en el periodo de impartición del curso como en los 30 días anteriores a su inicio y los 60 días posteriores a su finalización. La entidad beneficiaria aportará, de acuerdo con las instrucciones que le serán comunicadas antes del inicio de la acción formativa, control de asistencia con partes horarios al personal de apoyo.

2.º Los gastos financieros directamente relacionados con la actividad subvencionada y que resulten indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma. No serán subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias.

3.º Otros costes: luz, agua, calefacción, telefonía, conexión telemática, mensajería, correo, limpieza y vigilancia y otros costes, siempre que estén asociados a la ejecución de la actividad formativa. No se podrán incluir los gastos de reparación de instalaciones o equipos.

De conformidad con el artículo 31.9 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, estos costes habrán de imputarse por la entidad beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al periodo en que efectivamente se realiza la actividad.

La suma dels costos indirectes no podrà superar el 10 % de l'import resultant de l'autoliquidació revisada, deduïdes les minoracions per incompliment del compromís d'inserció i per justificació insuficient, si és el cas.

En el cas que els costos indirectes superen aquest límit del 10 %, l'import de l'excés es minorarà de la quantia de la subvenció revisada efectivament.

5. En tot cas, els costos subvencionables han de respondre a despeses reals, realitzades efectivament, pagades i acreditades mitjançant factures o documents comptables de valor probatori equivalent, i han de justificar-se d'acord amb el que estableix aquest decret.

Article 18. Criteris generals aplicables a la justificació i el pagament de la subvenció

1. La justificació i el pagament de la subvenció s'han de fer efectius en finalitzar l'acció subvencionada. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria es justificaran i es liquidaran mitjançant un sistema de mòduls econòmics, d'acord amb el que preveuen els articles 76 a 79 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, l'article 7 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, i de l'article 14.3 de l'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, i d'acord amb el que es disposa en l'article d'aquest decret relatiu al càlcul de la quantia de la subvenció.

2. L'entitat beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció en el termini màxim tres mesos des de la data de finalització de l'acció formativa subvencionada.

3. Una vegada presentada la documentació justificativa, el servei territorial de formació professional per a l'ocupació ha d'efectuar la comprovació tecnicoeconòmica corresponent, en els termes que descriu l'article següent. Si la documentació presentada és insuficient per a considerar justificada correctament la subvenció concedida, l'òrgan esmentat ha de posar en coneixement de les entitats beneficiàries les insuficiències observades perquè s'esmenen en el termini de deu dies.

4. Si com a resultat d'aquesta comprovació es dedueix que s'han incomplit, totalment o parcialment, els requisits establits en la normativa aplicable per a justificar la subvenció o els fins per als quals s'ha concedit, s'ha de comunicar aquesta circumstància a l'entitat interessada juntament amb els resultats de la comprovació tecnicoeconòmica, i s'iniciarà el procediment per a declarar la pèrdua del dret a cobrar la subvenció i/o, si és el cas, el procediment de reintegrament total o parcial de la subvenció.

5. Transcorregut el termini establit per a justificar la subvenció sense que s'haja presentat la documentació corresponent, la direcció territorial de formació professional per a l'ocupació competent requerirà a l'entitat beneficiària que en el termini improrrogable de quinze dies aporte la documentació. La falta de presentació de la justificació, una vegada transcorregut aquest nou termini, comportarà la pèrdua del dret a cobrar la subvenció o l'inici del procediment de reintegrament que preveu l'article 15 de l'Ordre TMS/368/2019.

6. Amb caràcter previ a la liquidació de la subvenció, cal haver presentat l'acreditació d'haver ingressat l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta, si és el cas, que tindrà la consideració de devolució voluntària d'acord amb el que s'estableix en l'article 90 del Reglament de la Llei general de subvencions i en l'apartat tres de l'article vinté.

7. El pagament de la subvenció estarà condicionat al resultat de les actuacions de comprovació formal/administrativa de la subvenció, d'acord amb el que estableix aquest decret.

8. En el cas de cofinançament pel Fons Social Europeu o altres fons estructurals de la Unió Europea o supranacionals, és aplicable per les administracions competents implicades la normativa comunitària o supranacional i espanyola corresponent, a l'efecte de justificar la subvenció rebuda.

9. Quan, a més de ser finançades amb la subvenció, les activitats formatives hagen sigut finançades amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

La suma de los costes indirectos no podrá superar el 10 por ciento del importe resultante de la autoliquidación revisada, deducidas las minoraciones por incumplimiento del compromiso de inserción y por justificación insuficiente, en su caso.

En el supuesto de que los costes indirectos superen dicho límite del 10 %, el importe del exceso se minorará de la cuantía de la subvención efectivamente revisada.

5. En todo caso, los costes subvencionables deben responder a gastos reales, efectivamente realizados, pagados y acreditados mediante facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente y ser justificados de acuerdo con lo establecido en el presente decreto.

Artículo 18. Criterios generales aplicables a la justificación y pago de la subvención

1. La justificación y el pago de la subvención se harán efectivos al finalizar la acción subvencionada. Las subvenciones concedidas al amparo de la presente convocatoria se justificarán y liquidarán mediante un sistema de módulos económicos, de acuerdo con lo previsto en los artículos 76 a 79 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, el artículo 7 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral y del artículo 14.3 de la Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo y conforme a lo dispuesto en el artículo de este decreto relativo al cálculo de la cuantía de la subvención.

2. La entidad beneficiaria deberá presentar la justificación de la subvención en el plazo máximo 3 meses desde la fecha de finalización de la acción formativa subvencionada.

3. Una vez presentada la documentación justificativa, se realizará por parte del servicio territorial de formación profesional para el empleo la correspondiente comprobación técnico-económica, en los términos descritos en el artículo siguiente. Si la documentación presentada fuese insuficiente para considerar correctamente justificada la subvención concedida, el citado órgano pondrá en conocimiento de entidades beneficiarias las insuficiencias observadas para que en el plazo de 10 días sean subsanadas.

4. Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos en la normativa aplicable para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad interesada junto a los resultados de la comprobación técnico-económica y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho al cobro de la subvención y/o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención.

5. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación correspondiente, la Dirección Territorial de Formación Profesional para el Empleo competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo improrrogable de 15 días aporte la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, llevará aparejada la pérdida del derecho al cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en el artículo 15 de la Orden TMS/368/2019.

6. Con carácter previo a la liquidación de la subvención, se deberá haber presentado la acreditación de haber ingresado el importe correspondiente a la diferencia entre la cantidad justificada y la recibida en concepto de anticipo, en su caso, que tendrá la consideración de devolución voluntaria de acuerdo con lo establecido en el artículo 90 del Reglamento de la Ley general de subvenciones y en el apartado tres del artículo vigésimo.

7. El pago de la subvención estará condicionado al resultado de las actuaciones de comprobación formal/administrativa de la subvención, de acuerdo con lo establecido en este decreto.

8. En el supuesto de cofinanciación por el Fondo Social Europeo Plus u otros fondos estructurales de la Unión Europea o supranacionales, será de aplicación por las Administraciones competentes implicadas la normativa comunitaria o supranacional y española correspondiente, a efectos de la justificación de la subvención recibida.

9. Cuando las actividades formativas hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

Article 19. Justificació de la subvenció

1. La presentació de la documentació a l'efecte de la justificació per mòduls econòmics s'ha d'efectuar per mitjà de l'aplicació informàtica que es disposarà a aquest efecte i dels models normalitzats incorporats en aquesta.

2. La documentació que cal presentar és la següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme, en el format normalitzat FOR0163E.

b) Una memòria econòmica justificativa que ha de contindre, com a mínim, els aspectes següents:

– Certificat de l'entitat beneficiària que continga la relació de persones participants en l'acció formativa, amb la indicació de cadascuna, el nombre d'hores lectives efectivament realitzades, les faltes d'assistència justificades i les no justificades, en concordança amb el control d'assistència d'alumnes.

Quantia de la subvenció, calculada sobre la base de les persones participants certificades, hores de l'acció formativa i els mòduls establits en aquest decret per a la convocatòria 2023, segons el model normalitzat FOR0325E.

– Carta de pagament justificant de la devolució de la quantia de la subvenció rebuda no utilitzada i, si és el cas, dels rendiments financers no aplicats.

– Compte justificatiu de la despesa acompanyat de les corresponents llistes de justificants.

– La Declaració sobre el finançament de l'activitat FOR0164E.

– La Declaració responsable dels subcomptes d'ingressos i despeses FOR0217E.

– La Declaració article 34 Llei 38/2003, general de subvencions HOR0026E.

– El Certificat de declaració de l'Impost Sobre el Valor Afegit FOR0166E, si és el cas.

– Els contractes que acrediten el compromís de contractació adquirit s'acreditaran aportant una còpia del contracte formalitzat que haurà de reunir els requisits que estableix aquest decret.

3. D'acord amb el que disposen l'article 79 d'aquest reglament i l'article 14.3.*b* de l'Ordre TMS/368/2019, els beneficiaris estan dispensats de l'obligació de presentar llibres, registres i documents de transcendència comptable o mercantil o qualsevol altra documentació justificativa de les despeses realitzades, sense perjudici de l'obligació del beneficiari de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, segons disposa l'article 14.1.*g* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com de qualsevol altra obligació legal que així ho exigisca.

Article 20. Liquidació de la subvenció

1. El pagament de la subvenció s'ha de fer efectiu en finalitzar l'acció subvencionada, una vegada comprovada la justificació i posterior proposta de pagament de la direcció territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació.

Amb caràcter previ al cobrament, l'entitat beneficiària ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. També haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable que està al corrent de les seues obligacions per reintegrament de subvencions, en virtut del que preveu l'article 34.5 de l'LGS.

2. El càlcul de la quantia de la subvenció es farà utilitzant un model mixt en relació amb el producte i el resultat aconseguit. El càlcul s'ha d'efectuar de la manera següent:

a) Import de la subvenció calculat en relació amb el producte.

Aquest import s'obté multiplicant el mòdul econòmic que determina l'annex d'aquest decret segons la modalitat i l'àrea formativa corresponent a l'acció formativa, pel nombre d'hores concedides, pel nombre d'alumnat concedit, per un 80 %.

Aquest 80 % correspon a la mitjana de la taxa d'èxit de les accions formatives a la Comunitat Valenciana, d'acord amb l'estudi «Implantació d'un sistema de justificació per mòduls econòmics de les subvencions concedides en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació 2016/2018».

Artículo 19. Justificación de la subvención

1. La presentación de la documentación a efectos de la justificación por módulos económicos se realizará a través de la aplicación informática que se dispondrá a tal efecto y a los modelos normalizados incorporados en la misma.

2. La documentación que se debe presentar es la siguiente:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas, en el formato normalizado FOR0163E.

b) Una memoria económica justificativa que contendrá, como mínimo, los siguientes extremos:

– Certificado de la entidad beneficiaria que contenga la relación de personas participantes en la acción formativa, indicando de cada una de ellas, el número de horas lectivas efectivamente realizadas, las faltas de asistencia justificadas y no justificadas, en concordancia con el control de asistencia del alumnado.

Cuantía de la subvención, calculada sobre la base de las personas participantes certificadas, horas de la acción formativa y los módulos establecidos en este decreto para la convocatoria 2023, conforme al modelo normalizado FOR0325E.

– Carta de pago justificante de la devolución de la cuantía de la subvención recibida no utilizada y, si procede, de los rendimientos financieros no aplicados.

– Cuenta justificativa del gasto acompañada de los correspondientes listados de justificantes.

– La «Declaración sobre la financiación de la actividad» FOR0164E.

– La «Declaración responsable de las subcuentas de ingresos y gastos» FOR0217E.

– La «Declaración artículo 34 Ley 38/2003 general de subvenciones» HOR0026E,

– El «Certificado de declaración del Impuesto Sobre el Valor Añadido» FOR0166E, si procede.

– Los contratos que acrediten el compromiso de contratación adquirido se acreditarán aportando copia del contrato formalizado que deberá reunir los requisitos establecidos en este decreto.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 79 de dicho Reglamento y el artículo 14.3.*b* de la Orden TMS/368/2019, los beneficiarios estarán dispensados de la obligación de presentación de libros, registros y documentos de trascendencia contable o mercantil o cualquier otra documentación justificativa de los gastos realizados, sin perjuicio de la obligación del beneficiario de conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, según dispone el artículo 14.1.*g* de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como de cualquier otra obligación legal que así lo exija.

Artículo 20. Liquidación de la subvención

1. El pago de la subvención se hará efectivo al finalizar la acción subvencionada, previa comprobación de la justificación y posterior propuesta de pago de la dirección territorial competente en materia de formación para el empleo.

Con carácter previo al cobro, la entidad beneficiaria deberá acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. También deberá acreditar mediante declaración responsable, que se encuentra al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones, en virtud de lo previsto en el artículo 34.5 de la LGS.

2. El cálculo de la cuantía de la subvención se realizará utilizando un modelo mixto con relación al producto y al resultado alcanzado. El cálculo se realizará de la siguiente forma:

a) Importe de la subvención calculado con relación al producto.

Este importe se obtiene multiplicando el módulo económico determinado en el anexo de este decreto según la modalidad y área formativa correspondiente a la acción formativa, por el número de horas concedidas, por el número de alumnado concedido, por un 80 %.

Este 80 % corresponde a la media de la tasa de éxito de las acciones formativas en la Comunitat Valenciana, de acuerdo al estudio de «Implantación de un sistema de justificación por módulos económicos de las subvenciones concedidas en el ámbito de la Formación Profesional para el Empleo 2016/2018».

L'import final de la subvenció per aquest concepte no pot superar el 80 % de la subvenció concedida.

b) Import de la subvenció calculat en relació amb el resultat.

La quantia de la subvenció per aquest concepte es determina en funció dels resultats obtinguts per l'acció formativa i s'obté de la multiplicació del mòdul econòmic corresponent a la modalitat i l'àrea professional de l'acció formativa pel nombre d'hores impartides en la formació, pel nombre d'alumnes que hagen finalitzat amb èxit l'acció formativa, per un 20 %.

En la determinació de l'alumnat finalitzat amb èxit, s'atendran les regles següents:

– A l'efecte de la liquidació de la subvenció, es considerarà que l'alumnat ha finalitzat l'acció formativa quan haja assistit almenys al 75 % de la seua duració. A l'efecte de determinar aquest percentatge, es consideraran assistència efectiva els dies d'impartició corresponents a mòduls en què l'alumnat estiga exempt per haver-los realitzat prèviament.

– A l'efecte de la justificació posterior per part de l'entitat beneficiària, també es considerarà que ha finalitzat l'acció formativa, sempre que haja realitzat, almenys, el 25 % de l'activitat formativa, l'alumnat que es trobe en els casos següents:

a) Persones participants que hagen hagut d'abandonar-la per haver trobat ocupació.

b) Persones participants que hagen sigut baixa en el curs per malaltia o accident acreditat.

– Abans d'arribar al 25 % de la duració de l'acció formativa, l'entitat podrà incorporar nou alumnat fins a completar el nombre que fixe la resolució de concessió, i substituir les baixes amb noves altes. Quan es tracte d'accions formatives dirigides a obtindre certificats de professionalitat, únicament s'admet la substitució, sempre que no s'haja superat aquest percentatge, si es produeix durant els primers cinc dies lectius des de l'inici de l'acció formativa corresponent al certificat de professionalitat.

– A l'efecte de calcular l'alumnat que ha finalitzat amb èxit, no es tindrà en compte la baixa de fins a tres persones participants de l'alumnat que en el moment de fer el mòdul de PPNL no tinguen preparació suficient, apreciada pel personal tècnic de formació i autoritzada per la direcció del servei territorial corresponents.

El resultat final que s'ha de certificar no pot superar el 20 % total de la subvenció concedida.

El càlcul final de la subvenció que es percebrà serà el resultat de la suma dels resultats obtinguts en els apartats a i b.

D'aquest resultat es deduirà la minoració prevista per incompliment del compromís de contractació recollida en l'article relatiu a les causes de reintegrament.

3. L'entitat beneficiària justificarà la quantia de la subvenció d'acord amb el model normalitzat FOR0325E, que revisarà el personal tècnic del servei territorial de formació, i en cas que hi haja discrepàncies que minoren aquesta quantia, ho posarà en coneixement de l'entitat perquè efectue les al·legacions que estime oportunes.

4. En cas que la quantia de la subvenció calculada així resulte inferior a les quanties transferides en concepte de bestreta, s'haurà de realitzar el reintegrament de l'excés en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del BSCH (Banco Santander Central Hispano), a favor de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

5. En cap cas la quantitat a pagar serà superior a la reflectida en la memòria econòmica justificativa, d'acord amb el que estableix l'article 31 de l'LGS.

Article 21. Causes de reintegrament de subvencions

1. L'incompliment dels requisits establits en aquest decret i altres normes aplicables, així com de les condicions que s'hagen establit en la corresponent resolució de concessió, donarà lloc a la pèrdua total o parcial del dret a cobrar la subvenció o, amb l'oportú procediment de reintegrament previ, a l'obligació de retornar totalment o parcialment la subvenció percebuda i els interessos de demora que puguen correspondre.

2. L'incompliment total dels fins per als quals s'haja concedit la subvenció o de l'obligació de justificació d'aquesta donarà lloc al reintegrament del 100 % de la subvenció concedida. Igualment, es considerarà que concorre l'incompliment total si la realització de l'activitat subvencionada no arriba al 25 % dels objectius, mesurats amb l'indica-

El importe final de la subvención por este concepto no podrá superar el 80 % total de la subvención concedida.

b) Importe de la subvención calculado con relación al resultado.

La cuantía de la subvención por este concepto se determinará en función de los resultados obtenidos por la acción formativa y se obtiene de la multiplicación del módulo económico correspondiente a la modalidad y área profesional de la acción formativa por el número de horas impartidas en la formación, por el número de alumnado que hayan finalizado con éxito la acción formativa, por un 20 %.

En la determinación del alumnado finalizado con éxito, se atenderán a las siguientes reglas:

– A efectos de la liquidación de la subvención se considerará que el alumnado ha finalizado la acción formativa cuando haya asistido al menos al 75 % de su duración. A efectos de la determinación de este porcentaje se considerará como asistencia efectiva los días de impartición correspondientes a módulos en los que el alumnado este exento por haberlos realizado previamente.

– A efectos de la justificación posterior por parte de la entidad beneficiaria, también se considerará que ha finalizado la acción formativa, siempre que hubiese realizado, al menos, el 25 % de la actividad formativa, el alumnado que se encuentre en los siguientes supuestos:

a) Personas participantes que tuvieran que abandonarla por haber encontrado empleo.

b) Personas participantes que hayan causado baja en el curso por enfermedad o accidente acreditado.

– Antes de alcanzar el 25 % de la duración de la acción formativa, la entidad podrá incorporar nuevo alumnado hasta completar el número que fije la resolución de concesión, y sustituir las bajas con nuevas altas. Cuando se trate de acciones formativas dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad, únicamente se admitirá la sustitución, siempre que no se haya superado dicho porcentaje, si se produce durante los primeros cinco días lectivos desde el inicio de la acción formativa correspondiente al certificado de profesionalidad.

– A efectos del cálculo del alumnado finalizado con éxito, no se tendrá en cuenta la baja de hasta tres personas participantes del alumnado que en el momento de realizar el módulo de PPNL carezcan de preparación suficiente, apreciada por el personal Técnico de Formación y autorizada por la Jefatura del Servicio Territorial correspondientes.

El resultado final a certificar, no podrá superar el 20 % total de la subvención concedida.

El cálculo final de la subvención a percibir vendrá dado por la suma de los resultados obtenidos en los apartados a) y b).

De este resultado se deducirá la minoración contemplada por incumplimiento del compromiso de contratación recogida en el artículo relativo a las causas de reintegro.

3. La entidad beneficiaria justificará la cuantía de la subvención conforme al modelo normalizado FOR0325E, que será revisado por el personal Técnico del Servicio Territorial de Formación, en caso de existir discrepancias que minoren dicha cuantía, lo pondrá en conocimiento de la entidad para que efectúe las alegaciones que estime oportunas.

4. En caso de que la cuantía de la subvención así calculada resulte inferior a las cuantías transferidas en concepto de anticipo, se deberá realizar el reintegro del exceso, en la cuenta número ES50-0049-1827-81-2410382871, del BSCH (Banco Santander Central Hispano) a favor de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

5. En ningún caso la cantidad a pagar será superior a la reflejada en la memoria económica justificativa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 31 de la LGS.

Artículo 21. Causas de reintegro de subvenciones

1. El incumplimiento de los requisitos establecidos en este decreto y demás normas aplicables, así como de las condiciones que se hayan establecido en la correspondiente resolución de concesión dará lugar a la pérdida total o parcial del derecho al cobro de la subvención o, previo el oportuno procedimiento de reintegro, a la obligación de devolver total o parcialmente la subvención percibida y los intereses de demora que puedan corresponder.

2. El incumplimiento total de los fines para los que se concedió la subvención o de la obligación de justificación de esta dará lugar al reintegro del 100 por ciento de la subvención concedida. Igualmente se considerará que concurre el incumplimiento total si la realización de la actividad subvencionada no alcanza el 25 por ciento de sus objetivos,

dor del nombre d'hores de formació multiplicat pel nombre d'alumnes finalitzats. A aquest efecte, s'inclouran també les hores d'absència que resulten computables per falta justificada o per col·locació.

Sense perjudici del que preveu la Llei general de subvencions en matèria d'infraccions i sancions administratives, seran causes específiques per a declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida i, si és el cas, de reintegrament d'aquesta:

a) La falta de comunicació de l'inici de les accions formatives en el termini i la forma previstos.

b) Percebre per qualsevol concepte alguna quantia o remuneració de l'alumnat participant en l'acció subvencionada.

c) La falsedat de les dades contingudes en la documentació que s'ha de presentar en la justificació.

d) Qualsevol altre motiu que perjudique el fi últim pel qual s'ha concedit la subvenció.

e) No impartir l'acció formativa (especialitat) en una aula prèviament inscrita o acreditada.

f) Suposarà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i de reintegrament d'aquesta que la subvenció es destine a realitzar una activitat o a complir una finalitat que supose manifestament un greuge o un menyspreu cap als senyals d'identitat del poble valencià.

3. En concret, els incompliments parcials que no afecten les característiques essencials del projecte determinaran la minoració proporcional i, si és el cas, el reintegrament de la subvenció, que es liquidarà efectuant una minoració de manera proporcional al grau d'incompliment del compromís de contractació adquirit, de fins al 100 % de l'import de la subvenció liquidada.

Article 22. Comprovació formal/administrativa de les subvencions

1. La direcció territorial pot requerir a l'entitat beneficiària que aporte tota la documentació que es considere necessària per a comprovar-la amb la finalitat d'obtindre una evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

2. Per mitjà de tècniques objectives de mostreig, se seleccionarà un percentatge mínim de subvenció per a comprovar, sobre el total pagat amb càrrec a la línia pressupostària del 15 %. Aquest percentatge es podrà ampliar atenent els resultats de les comprovacions realitzades. Així mateix, per resolució del director territorial, es poden incloure en aquesta comprovació les entitats que es considere oportú sobre la base de les circumstàncies que hi puguen concórrer.

A aquest efecte, s'ha de comunicar amb antelació suficient a les entitats beneficiàries l'inici de les activitats de comprovació formal/administrativa de les subvencions concedides i dels expedients de subvenció seleccionats per a comprovar-los.

3. Amb la finalitat de desenvolupar aquestes activitats de comprovació, les entitats, a requeriment de la direcció territorial, han de presentar la documentació següent:

1r. Les factures, les nòmines, els contractes, els documents TC1 i TC2 i, si és el cas, els documents 111 i 115 trimestral i 180 i 190 anual, etc., o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament.

2n. Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de l'LGS, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

3r. En cas de subcontractació, la justificació de l'acció formativa s'ha de dur a terme mitjançant la facturació de l'entitat subcontractista a l'entitat beneficiària. Aquesta facturació ha de recollir el cost total dels conceptes subvencionables subcontractats i ha de descriure l'import imputat en cadascun d'aquests conceptes, amb l'excepció que quan es justifiquen despeses de personal (docència, control, selecció, personal directiu i administratiu, etc.), s'ha de detallar el nom del docent, el director, etc., així com les hores dedicades al projecte i el preu per hora que s'establisca. Les factures han d'estar pagades.

L'entitat beneficiària ha d'aportar els diferents documents justificatius (nòmines, factures, etc.) de l'entitat subcontractista que reflectisquen les despeses declarades en la factura original per cadascun dels conceptes declarats, de tal manera que l'òrgan gestor puga assegurar-se que es compleix el que preveu l'article 31.1 de l'LGS, relatiu al fet que en cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

medidos con el indicador de número de horas de formación multiplicado por el número de alumnado finalizado. A estos efectos se incluirán también las horas de ausencia que resulten computables por falta justificada o por colocación.

Sin perjuicio de lo previsto en la Ley General de Subvenciones en materia de infracciones y sanciones administrativas, serán causas específicas para declarar la pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida y, en su caso, de reintegro de esta:

a) La falta de comunicación del inicio de las acciones formativas en el plazo y forma previstos.

b) Percibir por cualquier concepto alguna cuantía o remuneración del alumnado participante en la acción subvencionada.

c) La falsedad de los datos contenidos en la documentación que se debe presentar en la justificación.

d) Cualquier otro motivo que perjudique el fin último por el que la subvención haya sido concedida.

e) No impartir la acción formativa (especialidad) en un aula previamente inscrita o acreditada.

f) Supondrá la pérdida del derecho al cobro de la subvención y de reintegro de esta, que la subvención sea destinada a la realización de una actividad, o al cumplimiento de una finalidad, que manifiestamente supongan un agravio o menosprecio hacia las señas de identidad del pueblo valenciano.

3. En concreto, los incumplimientos parciales que no afecten a las características esenciales del proyecto determinarán la minoración proporcional y, en su caso, el reintegro de la subvención que se liquidará efectuando una minoración de manera proporcional al grado de incumplimiento del compromiso de contratación adquirido, de hasta el 100 % del importe de la subvención liquidada.

Artículo 22. Comprobación formal/administrativa de las subvenciones

1. La Dirección territorial podrá requerir a la entidad beneficiaria para que aporte cuanta documentación se estime necesaria para proceder a su comprobación con el fin de obtener una evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

2. A través de técnicas objetivas de muestreo se seleccionará un porcentaje mínimo de subvención a comprobar, sobre el total pagado con cargo a la línea presupuestaria del 15 %. Este porcentaje podrá ser ampliado atendiendo a los resultados de las comprobaciones realizadas. Así mismo, por resolución del director territorial, se podrán incluir en esta comprobación a las entidades que se considere oportuno sobre la base de las circunstancias que pudieren concurrir.

A tal efecto, se comunicará con antelación suficiente a las entidades beneficiarias el inicio de las actividades de comprobación formal/administrativa de las subvenciones concedidas y de los expedientes de subvención seleccionados para su comprobación.

3. Con la finalidad de desarrollar dichas actividades de comprobación, las entidades, a requerimiento de la dirección territorial, deberán presentar la siguiente documentación:

1.º Las facturas, nóminas, contratos, documentos TC1 y TC2 y en su caso los documentos 111 y 115 trimestral y 180 y 190 anual etc. o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago.

2.º Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba de haber solicitado el beneficiario.

3.º En caso de subcontratación, la justificación de la acción formativa se realizará mediante la facturación de la entidad subcontratista a la entidad beneficiaria. Esta facturación recogerá el coste total de los conceptos subvencionables subcontratados y deberá describir el importe imputado en cada uno de esos conceptos, con la salvedad de que cuando se justifiquen gastos de personal (docencia, control, selección, personal directivo y administrativo, etc.), deberá detallarse el nombre del docente, director, etc., así como las horas dedicadas al proyecto y el precio por hora que se establezca. Las facturas deberán estar pagadas.

La entidad beneficiaria aportará los diferentes documentos justificativos (nóminas, facturas, etc.) de la entidad subcontratista que soporten los gastos declarados en la factura original por cada uno de los conceptos declarados, de tal forma que el órgano gestor pueda cerciorarse que se cumple con lo previsto en el artículo 31.1 LGS, relativo a que en ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

4t. Identificació del subcompte d'ingressos en què es comptabilitza la subvenció concedida. Llista de subcomptes de despeses utilitzats per a gestionar la subvenció. En el cas d'entitats subjectes a comptabilitat pública, s'ha d'aportar la identificació en el sistema comptable dels projectes d'ingressos i despeses pels quals s'efectua la comptabilització de la subvenció.

5é. Els criteris de repartiment dels costos imputats d'acord amb el model normalitzat FOR0030E, que ha de contindre suficient nivell de detall sobre els criteris que justifiquen els percentatges d'imputació perquè els justificants corresponents es puguen considerar vàlids.

6é. El control d'assistència del personal de suport, segons el model normalitzat FOR0253E, que ha de contindre les dates i l'horari dedicat pel personal no docent pel qual s'hagen imputat despeses.

7é. El document de tutories en què s'indique l'alumnat tutoritzat, la duració, l'horari, el mòdul formatiu reforçat i la signatura de l'alumne i el personal tutor segons el model normalitzat FOR0302E.

4. L'elaboració de la documentació prevista en l'apartat anterior, a l'efecte del control de les subvencions, ha de seguir les regles següents:

a) En el cas de retribucions al personal docent, s'han de detallar les dades personals, la titulació, els mòduls impartits, el nombre d'hores i la quantitat abonada en concepte de salari en relació amb les hores d'impartició de les accions formatives, les avaluacions periòdiques de l'alumnat, la preparació de classes i la tutoria.

b) S'admeten despeses de persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària. A aquest efecte, es considerarà que hi ha vinculació quan hi concórrega alguna de les circumstàncies que recull l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats. En tot cas, cal aportar una declaració responsable que manifeste la concurrència o no de les circumstàncies referides i, en cas afirmatiu, cal adjuntar un informe justificatiu del mètode utilitzat per a determinar el valor normal de mercat d'acord amb el que preveu el número 4 del mateix article.

c) A l'efecte del que preveu l'article 73 de l'RLGS, ha de constar en els justificants originals, independentment de l'obligatorietat d'aportar-los a l'Administració en primera instància d'acord amb el sistema de justificació aplicable, el número d'expedient i la quantia imputada. Aquesta dada l'ha d'incorporar l'entitat beneficiària mitjançant estampillat sobre l'original del document. Una vegada estampillat, en el cas que s'hagen d'aportar, seran vàlides les còpies compulsades d'aquests.

d) La subvenció màxima que pot percebre l'entitat no pot superar, en cap cas, la quantitat que resulte després d'aplicar les minoracions corresponents.

e) No s'accepten factures corresponents a exercicis diferents de l'any o dels anys en què es desenvolupe l'acció formativa.

f) Les despeses han de respondre a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'han d'haver pagat efectivament amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

g) Els pagaments s'han de justificar, en tot cas, mitjançant el pertinent comprovant de transferència, assentament bancari o càrrec en compte.

5. El termini de presentació de la documentació descrita en l'apartat anterior és de deu dies hàbils des de la data de comunicació de les accions de comprovació. Si la documentació presentada és insuficient per a considerar correctament justificada la subvenció concedida, el servei territorial de formació ha de posar en coneixement dels beneficiaris les insuficiències observades perquè en el termini de deu dies s'esmenen.

6. Una vegada concloses les comprovacions, el servei territorial de formació emetrà un informe de conformitat al qual caldrà adjuntar la memòria d'actuacions i resultats obtinguts segons un model normalitzat. Si el resultat de les comprovacions és favorable, es donaran per concloses les activitats de comprovació. En el cas de resultar desfavorables, es liquidarà d'acord amb el resultat de la comprovació.

7. El servei territorial de formació ha d'elaborar una memòria comprensiva dels resultats de les actuacions de comprovació formal/administrativa realitzades en l'exercici que haurà de traslladar a la direcció general competent en matèria d'ocupació i formació.

8. Els resultats de les comprovacions relatives als expedients de la convocatòria d'un exercici es podran tindre en compte a l'efecte de

4º Identificación de la subcuenta de ingresos donde se contabiliza la subvención concedida. Relación de subcuentas de gastos utilizadas para la gestión de la subvención. En el caso de entidades sujetas a contabilidad pública, se aportará la identificación en el sistema contable de los proyectos de ingresos y gastos por los que se efectúa la contabilización de la subvención.

5º Los criterios de reparto de los costes imputados conforme al modelo normalizado FOR0030E, que deberá contener suficiente nivel de detalle sobre los criterios que justifiquen los porcentajes de imputación para que los correspondientes justificantes puedan ser considerados como válidos.

6º El control de asistencia del personal de apoyo, según el modelo normalizado FOR0253E, conteniendo las fechas y horario dedicado por el personal no docente por el cual se hayan imputado gastos.

7º El documento de tutorías en el que se indique el alumnado tutorizado, duración, horario, módulo formativo reforzado y la firma del alumnado y el personal tutor según modelo normalizado FOR0302E.

4. La elaboración de la documentación prevista en el apartado anterior, a efectos del control de las subvenciones, seguirá las siguientes reglas:

a) En el caso de retribuciones al personal docente se detallarán los datos personales, titulación, módulos impartidos, número de horas y la cantidad abonada en concepto de salario con relación a las horas de impartición de las acciones formativas, evaluaciones periódicas del alumnado, preparación de clases y tutoría.

b) Se admitirán gastos de personas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria. A dichos efectos se considerará que existe vinculación cuando concurra alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 18.2 de la Ley 27/2014, de 27 de noviembre, del Impuesto sobre Sociedades. En todo caso se aportará una declaración responsable manifestando la concurrencia o no de las referidas circunstancias y en caso afirmativo se acompañará un informe justificativo del método utilizado para la determinación del valor normal de mercado de acuerdo con lo previsto en el número 4 del mismo artículo.

c) A efectos de lo previsto en el artículo 73 del RLGS, deberá constar en los justificantes originales, independientemente de la obligatoriedad de su aportación a la Administración en primera instancia de acuerdo con el sistema de justificación aplicable, el número de expediente y la cuantía imputada. Dicho dato se incorporará por la entidad beneficiaria mediante estampillado sobre el original del documento. Una vez estampillado, en el caso de que tengan que aportarse, serán válidas las copias compulsadas de los mismos.

d) La subvención máxima a percibir por la entidad no podrá superar, en ningún caso, la cantidad que resulte tras la aplicación de las minoraciones correspondientes.

e) No se aceptarán facturas correspondientes a ejercicios distintos al año o años en el que se desarrolle la acción formativa.

f) Los gastos deberán responder a la naturaleza de la actividad subvencionada, y deberán haber sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación.

g) Los pagos se justificarán, en todo caso, mediante el pertinente comprobante de transferencia, asiento bancario o cargo en cuenta.

5. El plazo de presentación de la documentación descrita en el apartado anterior es de 10 días hábiles desde la fecha de comunicación de las acciones de comprobación. Si la documentación presentada fuese insuficiente para considerar correctamente justificada la subvención concedida, el Servicio Territorial de Formación pondrá en conocimiento de los beneficiarios las insuficiencias observadas para que en el plazo de 10 días sean subsanadas.

6. Una vez concluida las comprobaciones, el Servicio Territorial de Formación emitirá informe de conformidad al que se adjuntará memoria de actuaciones y resultados obtenidos conforme a un modelo normalizado. Si el resultado de las comprobaciones es favorable, se darán por concluidas las actividades de comprobación. En el caso de resultar desfavorables, se liquidará conforme al resultado de la comprobación.

7. El Servicio Territorial de Formación elaborará una memoria comprensiva de los resultados de las actuaciones de comprobación formal/administrativa realizadas en el ejercicio que trasladará a la dirección general competente en materia de Empleo y Formación.

8. Los resultados de las comprobaciones relativas a los expedientes de la convocatoria de un ejercicio, podrán ser tenidas en cuenta a los

les convocatòries d'exercicis successius i del seu pla de comprovació formal/administrativa.

Article 23. Rendiments financers

D'acord amb l'article 19.5 de l'LGS, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats a les entitats beneficiàries no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a la seua escassa quantia i a la dificultat d'aplicar-los a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

TÍTOL II
Desenvolupament de l'activitat

Article 24. Selecció de l'alumnat

1. L'entitat beneficiària realitzarà la preselecció de l'alumnat desocupat d'acord amb les instruccions de la Direcció General, que es publicaran en el web de Labora.

2. L'entitat beneficiària haurà de comptar amb personal tècnic, propi o extern, adequat per a la selecció de l'alumnat.

3. Una vegada finalitzat el procés de selecció, se n'ha d'estendre acta, que han de signar al responsable del procés i el representant legal de l'entitat beneficiària, i en la qual han de constar les dades següents: persones preseleccionades, presentades a les proves amb el seu resultat, seleccionades i reserves.

S'hi ha d'incloure una manifestació expressa del fet que les persones candidates seleccionades compleixen els requisits formatius i professionals per a cursar amb aprofitament l'acció formativa, en els termes que preveu l'article 20 del Reial decret 34/2008, si correspon a un certificat de professionalitat, o en el corresponent programa formatiu de l'especialitat, en cas contrari.

De totes aquestes incidències cal deixar constància en l'acta esmentada.

Les sol·licituds de participació de l'alumnat i la documentació relativa al procés de selecció han de custodiar-les per les entitats beneficiàries, que les posaran a disposició de l'Administració quan aquesta ho requerisca.

4. En tot cas, l'entitat beneficiària és la responsable de la selecció, així com de comprovar que les persones participants disposen dels requisits d'accés o de les competències clau per a realitzar l'acció formativa en funció dels requeriments d'aquesta.

5. Amb caràcter general, i sempre que complisquen els perfils requerits, tindran prioritat a l'efecte de participar en els cursos els col·lectius vulnerables d'atenció prioritària enumerats en l'article 50 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació.

6. Tindran la consideració de no prioritàries a l'accés a l'oferta formativa les persones que hagen abandonat injustificadament accions formatives en el programa de Formació a mesura de les empreses en els dos exercicis anteriors a aquesta convocatòria.

7. D'acord amb l'Ordre TMS/368/2019, les persones treballadores desocupades participants en el programa de Formació a mesura de les empreses tindran dret a percebre les ajudes de transport, manutenció i allotjament, així com les beques per diversitat funcional o discapacitat i per la condició de dones víctimes de violència de gènere. Per a això hauran de participar, amb els requisits i les condicions que s'establisquen, en la convocatòria corresponent per a la concessió directa de les ajudes i beques, dirigida a les persones treballadores desocupades que participen en accions formatives finançades en el marc de l'oferta formativa de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Article 25. Execució de les accions formatives

1. Els cursos s'han d'iniciar en el termini de dos mesos des de la data de notificació de la resolució, llevat que per estar impartint formació les aules no estiguen disponibles, i en aquest cas el termini es compta a partir del moment en què finalitzen les accions formatives referides, data que caldrà comunicar al personal tècnic de formació. Sense perjudici d'això, els cursos s'iniciaran, en tot cas, abans del 31 de gener de 2024, i finalitzaran, amb caràcter general, abans del 30 de juny de 2024. Les accions formatives amb una duració igual o superior a 500 hores i inferior a 700 hauran de finalitzar amb anterioritat a l'1 d'agost

efectos de las convocatorias de ejercicios sucesivos y de su plan de comprobación formal/administrativa.

Artículo 23. Rendimientos financieros

De acuerdo con el artículo 19.5 de la LGS, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a las entidades beneficiarias no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a su escasa cuantía y a la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

TÍTULO II
Desarrollo de la actividad

Artículo 24. Selección del alumnado

1. La entidad beneficiaria realizará la preselección del alumnado desempleado de acuerdo con las instrucciones de la Dirección General que se publicarán en la web de LABORA.

2. La entidad beneficiaria deberá contar con personal técnico, propio o externo, adecuado para la selección del alumnado.

3. Finalizado el proceso de selección, se levantará acta que firmarán el responsable del proceso y el representante legal de la entidad beneficiaria, donde constarán los siguientes datos: personas preseleccionadas, presentadas a las pruebas con su resultado, seleccionadas y reservas.

Se incluirá manifestación expresa de que las personas candidatas seleccionadas cumplen los requisitos formativos y profesionales para cursar con aprovechamiento la acción formativa, en los términos previstos en el artículo 20 del Real decreto 34/2008, si corresponde a un certificado de profesionalidad, o en el correspondiente Programa Formativo de la especialidad, en caso contrario.

De todas estas incidencias se dejará constancia en la citada acta.

Las solicitudes de participación del alumnado y la documentación relativa al proceso de selección serán custodiadas por las entidades beneficiarias, que la pondrán a disposición de la Administración cuando les sea requerida.

4. En todo caso, la entidad beneficiaria será la responsable de la selección así como de comprobar que las personas participantes disponen de los requisitos de acceso o de las competencias clave para realizar la acción formativa en función de los requerimientos de esta.

5. Con carácter general, y siempre que cumplan los perfiles requeridos, tendrán prioridad a efectos de su participación en los cursos los colectivos vulnerables de atención prioritaria enumerados en el artículo 50 de la Ley 3/2023, de 28 de febrero, de Empleo.

6. Tendrán la consideración de no prioritarias al acceso a la oferta formativa aquellas personas que hayan abandonado injustificadamente acciones formativas en el programa de Formación a Medida de las Empresas en los dos ejercicios anteriores a la presente convocatoria.

7. Conforme a la Orden TMS/368/2019, las personas trabajadoras desempleadas participantes en el programa de Formación a Medida de las Empresas, tendrán derecho a percibir las ayudas de transporte, manutención y alojamiento, así como las becas por diversidad funcional o discapacidad y por la condición de mujeres víctimas de violencia de género. Para ello deberán participar, con los requisitos y las condiciones que se establezca, en la convocatoria correspondiente para la concesión directa de las ayudas y becas, dirigida a las personas trabajadoras desempleadas que participen en acciones formativas financiadas en el marco de la oferta formativa de LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

Artículo 25. Ejecución de las acciones formativas

1. Los cursos deberán iniciarse en el plazo de 2 meses desde la fecha de notificación de la resolución, salvo que por estar impartiendo formación las aulas no se encuentren disponibles en cuyo caso dicho plazo se contará a partir del momento en que finalicen las referidas acciones formativas, fecha que deberá ser comunicada al personal Técnico de Formación. Sin perjuicio de lo anterior, los cursos se iniciarán, en todo caso, antes de 31 de enero de 2024 y finalizarán, con carácter general, antes del 30 de junio de 2024. Las acciones formativas cuya duración sea igual o superior a 500 horas e inferior a 700 deberán fina-

de 2024. Les accions formatives amb una duració igual o superior a 700 hores hauran de finalitzar amb anterioritat al 15 de setembre de 2024.

2. L'horari haurà d'organitzar-se de manera que l'estada de l'alumnat al centre formatiu oscil·le entre quatre i sis hores diàries, de dilluns a divendres, ininterrompudament, llevat que la persona que exercisca la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació autoritze un altre horari. En cap cas podrà autoritzar-se un horari inferior a vint hores, superior a quaranta hores setmanals o superior a huit hores diàries.

La programació de les accions formatives en una única aula i dia serà com a màxim de dotze hores, i es respectarà dins d'aquesta duració màxima un descans de trenta minuts entre els diferents torns que es puguen programar. Qualsevol duració superior a aquesta requerirà autorització de la persona que exercisca la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació.

L'horari del mòdul de PPNL/FCT s'adequarà en la mesura que siga possible a les condicions dels centres de treball on es duguen a terme.

Article 26. Control i seguiment

1. De conformitat amb els articles 169 i 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, durant el procediment de concessió i justificació de subvencions s'adoptaran les mesures necessàries a fi de comprovar i verificar la realització efectiva de les activitats subvencionades, el compliment de la finalitat o les finalitats que motiven la concessió i l'acreditació adequada de la destinació donada a les quantitats atorgades.

El tipus de control que cal dur a terme ha de ser preferentment administratiu, basat en la documentació aportada per cada entitat juntament amb la seua sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que se li haja atorgat. Amb aquest fi, s'ha de supervisar tota la documentació exigida i s'ha de requerir, si és procedent, l'aportació dels documents complementaris que resulten necessaris per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que així ho exigisquen.

2. A més, es portaran comprovacions *in situ* durant el desenvolupament de les accions formatives que comprendran el seguiment de l'activitat formativa en el lloc d'impartició, a l'inici d'aquesta i durant el desenvolupament. Es podrà dur a terme a través d'evidències físiques i testimonis recaptats mitjançant entrevistes als responsables de formació, alumnat i personal formador, amb la finalitat de fer una comprovació sobre la posada en marxa i l'execució de l'activitat formativa. També sobre els continguts d'aquesta, el nombre real de persones participants, les instal·lacions i els mitjans pedagògics.

En el marc d'aquestes actuacions, es podran realitzar requeriments per a l'esmena de les incidències detectades.

Aquest seguiment i control es podrà realitzar sobre la totalitat de les accions formatives o sobre la base d'una mostra estadística prou representativa.

3. A l'efecte de facilitar el seguiment i el control del desenvolupament de les accions formatives una vegada iniciada l'acció formativa, l'entitat beneficiària facilitarà el seguiment i el control del seu desenvolupament, per a la qual cosa, d'acord amb les instruccions que se li notificaran abans de l'inici, aportarà la documentació següent:

a) Control d'assistència mensual que continga la signatura diària de l'alumnat i del professorat assistent.

b) Comunicats d'alta i de baixa.

Es considerarà que l'alumnat és alta en una acció formativa quan haja tingut una presència efectiva d'almenys cinc dies lectius. Pel que fa al règim de baixes i substitucions, caldrà ajustar-se al que es preveu entre les causes de minoració.

c) Comunicació d'incidències.

4. Amb l'informe previ de la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació, la persona responsable de la direcció territorial competent en aquesta matèria pot acordar la suspensió cautelar del desenvolupament de l'acció formativa quan:

a) Aquesta acció no estiga en funcionament.

b) El personal tècnic docent o l'alumnat no estiguen presents en les sessions presencials en el centre formatiu o en els centres de treball on es desenvolupe el mòdul de PPNL/FCT.

lizar con anterioridad al 1 de agosto de 2024. Las acciones formativas cuya duración sea igual o superior a 700 horas deberán finalizar con anterioridad al 15 de septiembre de 2024.

2. El horario deberá organizarse de manera que la estancia del alumnado en el centro formativo oscile entre cuatro y seis horas diarias, de lunes a viernes, ininterrumpidamente, salvo que la persona que ostente la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo autorice otro horario. En ningún caso podrá autorizarse un horario inferior a 20 ni superior a 40 horas semanales o superior a 8 horas diarias.

La programación de las acciones formativas en una única aula y día será como máximo de 12 horas, respetando dentro de esta duración máxima un descanso de treinta minutos entre los diferentes turnos que se puedan programar. Cualquier duración superior a esta, requerirá autorización de la persona que ostente la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo.

El horario del módulo de PPNL/FCT se adecuará en la medida de lo posible a las condiciones de los centros de trabajo donde se lleven a cabo.

Artículo 26. Control y seguimiento

1. De conformidad con los artículos 169 y 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, durante el procedimiento de concesión y justificación de subvenciones se adoptarán las medidas necesarias con objeto de comprobar y verificar la efectiva realización de las actividades subvencionadas, el cumplimiento de la finalidad o las finalidades que motivan la concesión y la adecuada acreditación del destino dado a las cantidades otorgadas.

El tipo de control a realizar será preferentemente administrativo, basado en la documentación aportada por cada entidad junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que le haya sido otorgada. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida y se requerirá, si procede la aportación de los documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y esclarecer cuantos extremos así lo exijan.

2. Además se llevarán comprobaciones *in situ* durante la realización de las acciones formativas que comprenderán el seguimiento de la actividad formativa en el lugar de su impartición, al inicio de la misma y durante su realización. Se podrá llevar a cabo a través de evidencias físicas y testimonios recabados mediante entrevistas a los responsables de formación, alumnado y personal formador, con el fin de realizar una comprobación sobre la puesta en marcha y ejecución de la actividad formativa. También sobre los contenidos de esta, número real de personas participantes, instalaciones y medios pedagógicos.

En el marco de estas actuaciones se podrán realizar requerimientos para la subsanación de las incidencias detectadas.

Este seguimiento y control se podrá realizar sobre la totalidad de las acciones formativas o en base a una muestra estadística suficientemente representativa.

3. A efectos de facilitar el seguimiento y control del desarrollo de las acciones formativas una vez iniciada la acción formativa, la entidad beneficiaria facilitará el seguimiento y control de su desarrollo, para lo que, de acuerdo con las instrucciones que le serán notificadas antes del inicio, aportará la siguiente documentación:

a) Control de asistencia mensual que contenga la firma diaria del alumnado y del profesorado asistente.

b) Partes de alta y baja.

Se considerará que el alumnado causa alta en una acción formativa cuando haya tenido una presencia efectiva de al menos cinco días lectivos. En cuanto al régimen de bajas y sustituciones se estará a lo previsto entre las causas de minoración.

c) Comunicación de incidencias.

4. Previo informe de la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo, la persona responsable de la dirección territorial competente en dicha materia podrá acordar la suspensión cautelar del desarrollo de la acción formativa cuando:

a) La misma no esté en funcionamiento.

b) El personal técnico docente o el alumnado no estén presentes en las sesiones presenciales en el centro formativo o en los centros de trabajo donde se desarrollen el módulo de PPNL/FCT.

c) El personal docent no responga al perfil assenyalat en cada un dels respectius programes formatius.

d) L'alumnat estiga realitzant funcions diferents de la formació o el mòdul de PPNL/FCT.

e) L'aula, les instal·lacions, el material de consum o els equips i les dotacions no es corresponguen amb els aportats per a la inscripció o l'acreditació.

f) El nombre d'alumnes assistents a l'acció formativa siga inferior a la meitat del que estableix la resolució de concessió.

g) Concórrega qualsevol altra causa greu que afecte el desenvolupament normal de l'acció formativa.

5. A sol·licitud de l'entitat beneficiària i amb l'informe previ del personal tècnic de formació, la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació pot validar qualsevol modificació sobrevinguda en les condicions d'impartició de l'acció formativa de caràcter menor, canvis de calendari, horari, professorat, etc.

6. En cas de suspensió definitiva, s'instrumentaran els mecanismes necessaris per a minimitzar les conseqüències negatives per a l'alumnat; a aquest efecte, es facilitarà la continuïtat de la part formativa pendent d'impartició fins i tot en els centres propis de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

7. Les infraccions que es detecten durant les actuacions de seguiment i control es faran constar en els informes que emeten els qui duguen a terme aquestes funcions, amb l'aportació de les proves que, si és el cas, les documenten. El règim d'infraccions i sancions aplicable en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació serà el que regula text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost. Aquestes actuacions podran donar lloc al seu trasllat a la unitat de la Inspecció de Treball i de la Seguretat Social competent a l'efecte d'obrir el procediment sancionador corresponent. En el que no preveja aquest règim d'infraccions i sancions, caldrà ajustar-se al que conté el títol IV de l'LGS.

Article 27. Avaluació de la qualitat de la formació i certificació a l'alumnat

1. El personal tècnic de formació i l'alumnat avaluaran mitjançant la formalització de models normalitzats la qualitat dels cursos de formació professional en què participen. Les entitats beneficiàries han de facilitar aquesta avaluació i han de ser informades del seu contingut i resultat.

2. La direcció territorial competent, una vegada feta la petició telemàtica formulada per les entitats beneficiàries, ha d'expedir el certificat individualitzat d'aprofitament de l'alumnat que haja superat el curs o algun dels mòduls, amb el detall dels mòduls superats i la seua duració, el mòdul de PPNL/FCT, la seua duració i l'empresa on s'han desenvolupat. Així mateix, s'han de consignar les dades de registre del certificat.

L'entitat haurà d'imprimir els diplomes i lliurar-los a l'alumnat, així com obtindre la justificació del lliurament. De manera addicional, l'alumnat ha de rebre en el seu correu electrònic una comunicació de Labora per la qual se li dona accés electrònic al diploma.

3. Si el curs es correspon totalment o parcialment amb un certificat de professionalitat, s'ha d'emetre a sol·licitud de l'alumnat el certificat de professionalitat o l'acreditació parcial acumulable i, si és el cas, el certificat de les unitats formatives que corresponguen. A aquest efecte, el centre que impartisca l'acció formativa presentarà en la direcció territorial competent, en el termini previst en l'article següent, les actes d'avaluació signades i la documentació a què es refereix l'apartat 1 de l'article 20 de l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que contindrà els resultats obtinguts en cadascun dels mòduls i, si és el cas, unitats formatives del certificat, seguint els mètodes i els instruments d'avaluació i el sistema de qualificació i superació de mòduls formatius establit en els articles 18 i 19 de l'esmentada Ordre ESS/1897/2013, de conformitat amb el que disposa l'article 14 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat.

Article 28. Mòdul de pràctiques professionals no laborals o formació en centres de treball (PPNL/FCT)

1. En les especialitats relacionades amb certificats de professionalitat emparats en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, les PPNL/

c) El personal docente no responda al perfil señalado en cada uno de los respectivos programas formativos.

d) El alumnado esté realizando funciones distintas a la formación o el módulo de PPNL/FCT.

e) El aula, las instalaciones, el material de consumo o los equipos y dotaciones no se correspondan con los aportados para la inscripción o acreditación.

f) El número del alumnado asistente a la acción formativa sea inferior a la mitad del establecido en la resolución de concesión.

g) Concurra cualquier otra causa grave que afecte el normal desarrollo de la acción formativa.

5. A solicitud de la entidad beneficiaria y previo informe del personal Técnico de Formación, la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo podrá validar cualquier modificación sobrevenida en las condiciones de impartición de la acción formativa de carácter menor, cambios de calendario, horario, profesorado, etc.

6. En caso de suspensión definitiva, se instrumentarán los mecanismos necesarios para minimizar las consecuencias negativas para el alumnado; a dichos efectos se facilitará la continuidad de la parte formativa pendiente de impartición inclusive en los centros propios de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

7. Las infracciones que se detecten durante las actuaciones de seguimiento y control se harán constar en los informes que se emitan por quienes lleven a cabo estas funciones, con aportación de las pruebas que, en su caso, las documenten. El régimen de infracciones y sanciones aplicable en el ámbito de la formación profesional para el empleo será el regulado por el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real decreto legislativo 5/2000, de 4 de agosto. Estas actuaciones podrán dar lugar a su traslado a la unidad de la Inspección de Trabajo y de la Seguridad Social competente a efectos de la apertura del procedimiento sancionador correspondiente. En lo no previsto en este régimen de infracciones y sanciones, se estará al contenido en el Título IV de la LGS.

Artículo 27. Evaluación de la calidad de la formación y certificación al alumnado

1. El personal Técnico de Formación y el alumnado evaluarán mediante la cumplimentación de modelos normalizados la calidad de los cursos de Formación Profesional en los que participen. Las entidades beneficiarias facilitarán dicha evaluación y serán informadas de su contenido y resultado.

2. La Dirección Territorial competente, previa petición telemática formulada por las entidades beneficiarias, expedirá el certificado individualizado de aprovechamiento del alumnado que haya superado el curso o alguno de sus módulos, con detalle de los módulos superados y su duración, el módulo de PPNL/FCT, su duración y la empresa donde se han desarrollado. Asimismo, se consignarán los datos de registro del certificado.

La entidad deberá imprimir los diplomas y entregarlos al alumnado, obteniendo justificación de su entrega. De forma adicional, el alumnado recibirá en su correo electrónico una comunicación de LABORA por la que se le da acceso electrónico a su diploma.

3. Si el curso se corresponde total o parcialmente con un Certificado de Profesionalidad, se emitirá a solicitud del alumnado el Certificado de Profesionalidad o la Acreditación Parcial Acumulable y, en su caso, la certificación de las unidades formativas que correspondan. A tal efecto el centro que imparta la acción formativa presentará en la Dirección Territorial competente, en el plazo previsto en el artículo siguiente, las actas de evaluación firmadas y la documentación a que se refiere el apartado 1 del artículo 20 de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que contendrá los resultados obtenidos en cada uno de los módulos y, en su caso, unidades formativas del certificado, siguiendo los métodos e instrumentos de evaluación y el sistema de calificación y superación de módulos formativos, establecido en los artículos 18 y 19 de la citada Orden ESS/1897/2013, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad.

Artículo 28. Módulo de prácticas profesionales no laborales o formación en centros de trabajo (PPNL/FCT)

1. En las especialidades relacionadas con certificados de profesionalidad amparados en el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, las PPNL/

FCT, tenen caràcter modular i tant la seua duració com el seu desenvolupament i les condicions d'impartició estan regulades en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i en l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que el desplega, així com en els corresponents reials decrets que regulen cada certificat de professionalitat.

2. A petició de l'alumnat interessat, la direcció territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació expedirà el certificat d'exempció per a realitzar aquest mòdul, de conformitat amb l'article 5. bis. 4 del Reial decret 34/2008, i l'article 26.1 de l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, amb la presentació prèvia de la documentació acreditativa que recull l'apartat 5 de l'article 5. bis, de l'esmentat Reial decret 34/2008.

3. El mòdul de PPNL/FCT, que haurà de proporcionar capacitats que cal adquirir en un entorn real de treball, es realitzarà en empreses o centres de treball que complisquen les condicions següents, i no es podrà desenvolupar en el mateix centre de formació:

a) No distar el centre de treball més de trenta quilòmetres del centre formatiu, llevat que se'n justifique la necessitat i siga expressament autoritzada per la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació.

b) Tindre una activitat principal pertanyent a sectors no relacionats amb la formació, llevat que l'acció formativa corresponga a l'àrea professional de formació i educació de la família professional serveis socioculturals i a la comunitat.

4. Amb el fi exclusiu de realitzar el mòdul de PPNL/FCT, caldrà subscriure un acord entre el representant o el responsable del centre formatiu i l'empresa o el representant o el responsable del centre de treball, segons el model normalitzat inclòs en l'aplicació corresponent establida per Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Els acords subscrits es facilitaran amb anterioritat a l'inici del mòdul de PPNL/FCT al personal tècnic de formació, que el remetrà a la inspecció provincial de treball després de comprovar que compleixen tots els requisits.

5. Abans de l'inici del mòdul de PPNL/FCT, l'entitat haurà d'aportar l'assignació de l'alumnat a empreses o centres de treball i el programa formatiu que inclourà un pla de seguiment i visites que permeta al personal tècnic de formació comprovar-ne el desenvolupament.

6. El centre de treball/empresa designarà entre personal qualificat un responsable de la tutoria d'empresa per cada cinc persones participants o fracció, les funcions del qual seran les següents:

a) Supervisar i ajudar tècnicament l'alumnat en el desenvolupament de les pràctiques.

b) Distribuir les tasques entre l'alumnat.

c) Col·laborar en l'avaluació de l'alumnat.

7. Els continguts formatius, que hauran d'ajustar-se al que estableix el reial decret que regula el certificat de professionalitat corresponent, hauran de notificar-se a l'alumnat i als representants legals del personal treballador de les empreses on estiga previst realitzar-los. El desenvolupament del mòdul de PPNL/FCT d'un certificat de professionalitat haurà d'incloure criteris per a l'avaluació, observables i mesurables, i recollir, almenys, la informació que indica l'annex VIII de l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que desplega el Reial decret 34/2008, de conformitat amb el que disposa en l'article 24.

8. En col·laboració amb el responsable de la tutoria d'empresa, el seguiment i l'avaluació de l'alumnat correspondran al professor/a-tutor/a del centre formatiu que haja impartit alguna unitat formativa o mòdul propi de l'especialitat.

Una vegada finalitzat el mòdul de PPNL/FCT, el professor/a-tutor/a emetrà un informe sobre el resultat del pla de seguiment i l'avaluació realitzada, que inclourà una relació dels dies i les hores de dedicació, i el certificarà l'entitat beneficiària.

Es procurarà que tot l'alumnat realitze simultàniament el mòdul PPNL/FCT.

El centre de treball o l'empresa on es desenvolupe el mòdul de PPNL/FCT i les persones responsables de les seues tutories podran sol·licitar de Labora un certificat acreditatiu de la seua col·laboració.

FCT, tienen carácter modular y tanto su duración como su desarrollo y las condiciones de impartición están reguladas en el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y en la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que lo desarrolla, así como en los correspondientes reales decretos que regulan cada certificado de profesionalidad.

2. A solicitud del alumnado interesado, la dirección territorial competente en materia de formación para el empleo expedirá el certificado de exención para realizar este módulo, de conformidad con el artículo 5. bis. 4 del Real decreto 34/2008, y el artículo 26.1 de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, previa presentación de la documentación acreditativa recogida en el apartado 5 del artículo 5. bis, del citado Real decreto 34/2008.

3. El módulo de PPNL/FCT, que deberá proporcionar capacidades que deben ser adquiridas en un entorno real de trabajo, se realizará en empresas o centros de trabajo que cumplan las siguientes condiciones, no pudiendo ser desarrollada en el mismo centro de formación:

a) No distar el centro de trabajo más de 30 kilómetros del centro formativo, salvo que se justifique su necesidad y sea expresamente autorizada por la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo.

b) Tener una actividad principal perteneciente a sectores no relacionados con la formación, salvo que la acción formativa corresponda al Área Profesional de Formación y Educación de la familia profesional «Servicios socioculturales y a la Comunidad».

4. Al exclusivo objeto de la realización del módulo de PPNL/FCT, se precisará la suscripción de un acuerdo entre el representante o responsable del centro formativo y la empresa o el representante o responsable del centro de trabajo, según modelo normalizado incluido en la aplicación correspondiente establecida por LABORA-Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

Los acuerdos suscritos se facilitarán con anterioridad al inicio del módulo de PPNL/FCT al personal Técnico de Formación, que lo remitirá a la Inspección Provincial de Trabajo tras comprobar que cumplen todos los requisitos.

5. Antes del inicio del módulo de PPNL/FCT, la entidad deberá aportar la asignación del alumnado a empresas o centros de trabajo y el programa formativo que incluirá un plan de seguimiento y visitas que permita al personal Técnico de Formación comprobar su desarrollo.

6. El centro de trabajo/empresa designará entre personal cualificado un responsable de la tutoría de empresa por cada 5 personas participantes o fracción, cuyas funciones serán las siguientes:

a) Supervisar y apoyar técnicamente al alumnado en el desarrollo de las prácticas.

b) Distribuir las tareas entre el alumnado.

c) Colaborar en la evaluación del alumnado.

7. Los contenidos formativos, que deberán ajustarse a lo establecido en el Real Decreto que regula el correspondiente certificado de profesionalidad, deberán notificarse al alumnado y a los representantes legales del personal trabajador de las empresas donde esté prevista su realización. El desarrollo del módulo de PPNL/FCT de un certificado de profesionalidad, deberá incluir criterios para la evaluación, observables y medibles y recoger, al menos, la información que se indica en el anexo VIII de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que desarrolla el Real decreto 34/2008, de conformidad con lo dispuesto en su artículo 24.

8. En colaboración con el responsable de la tutoría de empresa, el seguimiento y evaluación del alumnado corresponderán al profesor/a-tutor/a del centro formativo que haya impartido alguna unidad formativa o módulo propio de la especialidad.

Una vez finalizado el módulo de PPNL/FCT, el profesor/a-tutor/a emitirá un informe sobre el resultado del plan de seguimiento y la evaluación realizada, que incluirá una relación de los días y horas de dedicación, y se certificará por la entidad beneficiaria.

Se procurará que todo el alumnado realice simultáneamente el módulo PPNL/FCT.

El centro de trabajo o empresa donde se desarrolle el módulo de PPNL/FCT y las personas responsables de sus tutorías podrán solicitar de LABORA un certificado acreditativo de su colaboración.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Informació al Consell Valencià de Formació Professional

La Direcció General de Labora informarà el Consell Valencià de Formació Professional de les subvencions concedides a l'empara d'aquest decret.

Segona. Règim jurídic

Les subvencions previstes el present decret es regiran, a més de pel que disposa aquest, pel que es disposa en:

– Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, i el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, que la desplega.

– Reial decret 357/2006, de 24 de març, pel qual es regula la concessió directa de determinades subvencions en els àmbits de l'ocupació i de la formació professional per a l'ocupació.

– Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació (BOE 51, d'1.03.2023).

– Normativa bàsica continguda en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE 276, 18.11.2003), així com el desplegament reglamentari d'aquesta contingut en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE 176, 25.07.2006).

– Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, per la qual es desplega el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desplega la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, en relació amb l'oferta formativa de les administracions competents i el seu finançament, i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament (BOE 78, d'1.04.2019).

– Ordre TMS/369/2019, de 28 de març, per la qual es regula el Registre estatal d'entitats de formació del Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, així com els processos comuns d'acreditació i inscripció de les entitats de formació per a impartir especialitats formatives incloses en el Catàleg d'especialitats formatives.

– Així mateix, quan es tracte de formació conduent a obtindre certificats de professionalitat, s'aplicarà el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que el desplega.

– Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

– La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

Tercera. Compatibilitat amb el mercat comú: exempció de l'obligació de notificació

1. Les ajudes a la formació que regula en aquest decret són compatibles amb el mercat comú en aplicació l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i queden dispensades de l'obligació de notificació que estableix l'article 108.3 del tractat, i de comunicació d'acord amb el que preveu l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que no reuneixen tots els requisits de l'esmentat article 107.1, ja que no suposen cap avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència, i no afecten els intercanvis comercials entre els estats membres.

2. Quan siguen empreses i associacions empresarials les beneficiàries en el Programa de formació a mesura, s'acullen al règim *de minimis*, establit en el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013), la vigència del qual s'ha prorrogat mitjançant el Reglament (UE) 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DOUE L 215/3, 07.07.2020), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*. El reglament esmentat s'aplicarà a les ajudes concedides a les empreses de tots els sectors, llevat de:

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Información al Consejo Valenciano de Formación profesional

La Dirección General de LABORA informará al Consejo Valenciano de Formación Profesional de las subvenciones concedidas al amparo de este decreto.

Segunda. Régimen jurídico

Las subvenciones previstas en este decreto regirán, además de lo previsto en el mismo, por lo dispuesto en:

– Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, y el Real decreto 694/2017, de 3 de julio, que la desarrolla.

– Real decreto 357/2006, de 24 de marzo, por el que se regula la concesión directa de determinadas subvenciones en los ámbitos del empleo y de la formación profesional para el empleo.

– Ley 3/2023, de 28 de febrero, de Empleo (BOE 51, 01.03.2023).

– Normativa básica contenida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones (BOE núm. 276 de 18.11.2003), así como el desarrollo reglamentario de la misma contenido en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (BOE 176, 25.07.2006).

– Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo, por la que se desarrolla el Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, en relación con la oferta formativa de las administraciones competentes y su financiación, y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación. (BOE 78, 01.04.2019).

– Orden TMS 369/2019, de 28 de marzo, por la que se regula el Registro Estatal de Entidades de Formación del sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral, así como los procesos comunes de acreditación e inscripción de las entidades de formación para impartir especialidades formativas incluidas en el Catálogo de Especialidades Formativas.

– Asimismo cuando se trate de formación conducente a la obtención de certificados de profesionalidad, se aplicará el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que lo desarrolla.

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

– La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro.

Tercera. Compatibilidad con el Mercado Común: exención de la obligación de notificación

1. Las ayudas a la formación reguladas en este decreto son compatibles con el mercado común en aplicación del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y quedan dispensadas de la obligación de notificación establecida en el artículo 108.3 del Tratado y de comunicación de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, ya que no reúnen todos los requisitos del citado artículo 107.1, pues no suponen ventaja económica para una empresa ni falsean la competencia, no afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

2. Cuando se trate de empresas y asociaciones empresariales las beneficiarias en el Programa de Formación a Medida, se acogen al régimen *de minimis*, establecido en el Reglamento (UE) 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013), cuya vigencia ha sido prorrogada mediante el Reglamento (UE) 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DOUE L 215/3, 07.07.2020) relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*. El citado Reglamento se aplicará a las ayudas concedidas a las empresas de todos los sectores, con excepción:

a) Les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (CE) núm. 104/2000 del Consell.

b) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

c) Les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i la comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

– Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

– Quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'aquesta es repercutisca als productors primaris.

d) Les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

D'altra banda, l'aplicació d'aquest règim suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una empresa determinada no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Quan l'empresa opere en el sector del transport per carretera, l'import màxim aplicable serà de 100.000 euros.

Les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre, de 2013, de la Comissió, es podran acumular amb:

a) Altres ajudes *de minimis* concedides segons el Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió, fins al límit màxim establit en aquest últim reglament.

b) Altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'apartat 2 de l'article 3 del Reglament (UE) 1407/2013.

Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal relacionada amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superi·or corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni es puguen atribuir a costos subvenciona·bles específics, es podran acumular amb altres ajudes estatals concedi·des en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

LABORA haurà de registrar i recopilar tota la informació relativa a l'aplicació del Reglament 1407/2013, per la qual cosa haurà de mantindre un registre detallat d'aquesta i de totes les altres subvencions que s'acullen a la regla *de minimis* durant un període de deu exercicis fiscals des de la seua concessió, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6.4 del Reglament *de minimis*.

A través de la Direcció General de Fons Europeus i prèvia sol·licitud per escrit, s'haurà de facilitar a la Comissió Europea, en un termini de 20 dies hàbils o en el termini superior que s'establisca en la sol·licitud, tota la informació que la Comissió considere necessària per a determinar si s'han complit les condicions establides en aquest Reglament 1407/2013 i, especialment, per a determinar l'import total de les ajudes *de minimis* rebudes per una empresa a tenor d'aquest Reglament 1407/2013 i altres reglaments *de minimis*, tot això d'acord amb el que s'estableix en l'article 6.5 del Reglament *de minimis*.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Facultats d'execució

Es faculta la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a dictar totes les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per a executar i aplicar aquest decret, quan concórreguen circumstàncies degudament motivades; quan les esmentades instruccions i mesures afecten una pluralitat indeterminada d'interessats, hauran de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (d'ara en avant, DOGV).

a) Las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura Pesca y la acuicultura, regulados por el Reglamento (CE) núm. 104/2000 del Consejo.

b) Las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

c) las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de productos agrícolas, en los casos siguientes:

– Cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas,

– Cuando la ayuda esté supeditada a que una parte o la totalidad de esta se repercuta a los productores primarios.

d) Las ayudas a actividades relacionadas con la exportación a terceros países o Estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora.

e) Las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.

Por otra parte, la aplicación de este régimen supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Cuando la empresa opere en el sector del transporte por carretera el importe máximo aplicable será de 100.000 euros.

Las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de 18 de diciembre, de 2013, de la Comisión, podrán acumularse con:

a) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) 360/2012, de la Comisión, hasta el límite máximo establecido en este último reglamento.

b) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el apartado 2 del artículo 3 del Reglamento (UE) 1407/2013.

Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

LABORA deberá registrar y recopilar toda la información relativa a la aplicación del Reglamento 1407/2013, por lo cual tendrá que mantener un registro detallado de esta y de todas las otras subvenciones que se acogen a la regla *de minimis* durante un periodo de diez ejercicios fiscales desde su concesión, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.4 del Reglamento *de minimis*.

A través de la Dirección General de Fondos Europeos y previa solicitud por escrito, se deberá facilitar a la Comisión Europea, en un plazo de 20 días hábiles o en el plazo superior que se establezca en la solicitud, toda la información que la Comisión considere necesaria para determinar si se han cumplido las condiciones establecidas en este Reglamento 1407/2013 y, especialmente, para determinar el importe total de las ayudas *de minimis* recibidas por una empresa a tenor de este Reglamento 1407/2013 y otros reglamentos *de minimis*, todo ello de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 del Reglamento *de minimis*.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Facultades de ejecución

Se faculta a la persona titular de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, para dictar cuantas instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para la ejecución y aplicación del presente decreto, cuando concurran circunstancias debidamente motivadas; cuando las citadas instrucciones y medidas afecten a una pluralidad indeterminada de interesados deberán publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (en adelante DOGV).

Així mateix, en el cas que la dotació publicada en aquesta convocatòria no resulte suficient per a atendre tots els imports sol·licitats, i hi haja crèdit disponible que permeta incrementar aquest finançament (nous crèdits addicionals distribuïts en conferències sectorials o desafectacions d'altres programes), mitjançant una resolució de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, es podrà ampliar aquest crèdit, sense necessitat d'establir un nou termini de presentació de sol·licituds.

Segona. Efectes

Aquest decret tindrà efectes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Consideració del decret

D'acord amb el que disposa l'article 168.1.C de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, aquest decret no té la consideració de disposició de caràcter general.

Contra aquest decret, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de publicar-se, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, d'acord amb el que estableix l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que les persones interessades puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 2 de juny de 2023

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Economía Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

Asimismo, en el caso de que la dotación publicada en el presente decreto no resultase suficiente para atender la totalidad de los importes solicitados, y existiese crédito disponible que permitiera incrementar dicha financiación (nuevos créditos adicionales distribuidos en conferencias sectoriales o desafectaciones de otros programas), mediante resolución de la dirección general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación podrá ampliarse dicho crédito, sin necesidad de establecer nuevo plazo de presentación de solicitudes.

Segunda. Efectos

Este decreto tendrá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Consideración del decreto

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 168.1.C de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, este decreto no tiene la consideración de disposición de carácter general.

Contra este decreto, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que las interesadas puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 2 de junio de 2023

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

ANNEX

Mòduls econòmics formació a mesura per a les empreses

Àrea professional	*Codi especialitat formativa*	*Especialitat formativa*	*Euros*
ADGD	ADGD0001	RESPONSABLE SINDICAL D'IGUALTAT	11,06
ADGD	ADGD0002	GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'ECONOMIA BLAVA	11,06
ADGD	ADGD0003	DIRIGIR EQUIPS DE TREBALL EN ENTORNS VIRTUALS	11,06
ADGD	ADGD0004	TRACTAMENT I GESTIÓ DE QUEIXES I RECLAMACIONS	11,06
ADGD	ADGD0005	EMPRENDRE EN RESTAURACIÓ	11,06
ADGD	ADGD0006	SISTEMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL: ISO 14001	11,06
ADGD	ADGD0007	PIME SALUDABLE	11,06
ADGD	ADGD0008	GESTIÓ D'ASSOCIACIONS	11,06
ADGD	ADGD0010	TRANSFORMACIÓ DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD0011	ANÀLISI MODAL DE FALLADES I EFECTES (AMFE)	11,06
ADGD	ADGD0012	ESPECIALITZACIÓ EN ASSESSORAMENT FISCAL. NIVELL I	11,06
ADGD	ADGD0013	ESPECIALITZACIÓ EN ASSESSORAMENT FISCAL. NIVELL II	11,06
ADGD	ADGD0014	COMPLIANCE AVANÇAT	11,06
ADGD	ADGD0015	DRETS D'ESTRANGERIA	11,06
ADGD	ADGD0016	LES MÚTUES COL·LABORADORES DE LA SEGURETAT SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD0017	ASPECTES LEGALS DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL	11,06
ADGD	ADGD0018	NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL I	11,06
ADGD	ADGD0019	ESPECIALITZACIÓ DEL SISTEMA DE LA SEGURETAT SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD0020	INICIACIÓ A COMPLIANCE	11,06
ADGD	ADGD0021	PRESTACIONS DE LA SEGURETAT SOCIAL. NIVELL BÀSIC	11,06
ADGD	ADGD0022	IMPOST SOBRE LA RENDA DE LES PERSONES FÍSIQUES (IRPF)	11,06
ADGD	ADGD0023	NOVES ECONOMIES SOCIALS I SOLIDÀRIES	11,06
ADGD	ADGD0024	IMPOST SOBRE EL VALOR AFEGIT (IVA)	11,06
ADGD	ADGD0025	FISCALITAT I ALTRES OBLIGACIONS PER A LES PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES	11,06
ADGD	ADGD0026	GESTIÓ DE TRESORERIA	11,06
ADGD	ADGD0027	NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL II	11,06
ADGD	ADGD0028	SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓ EN L'EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD0029	ESPECIALITZACIÓ PRÀCTICA PROCESSAL LABORAL. NIVELL BÀSIC	11,06
ADGD	ADGD0030	ASPECTES JURÍDICS I DOCUMENTALS DE L'ACTIVITAT DE LA PERSONA TREBALLADORA AUTÒNOMA	11,06
ADGD	ADGD0031	GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	11,06
ADGD	ADGD0032	GESTIÓ COMPTABLE, FISCAL I LABORAL	11,06
ADGD	ADGD0033	GESTIÓ FISCAL DE LA PERSONA TREBALLADORA AUTÒNOMA	11,06
ADGD	ADGD0034	ESPECIALITZACIÓ DRET LABORAL	11,06
ADGD	ADGD0035	LA PRESTACIÓ ECONÒMICA PER CESSAMENT D'ACTIVITAT DELS TREBALLADORS AUTÒNOMS	11,06
ADGD	ADGD0036	PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS EN EL SECTOR SANITARI I SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD0037	GESTIÓ DE PIMES SGE900	11,06
ADGD	ADGD0038	MESURAMENT DE L'IMPACTE SOCIAL, RENDICIÓ DE COMPTES I TRANSPARÈNCIA	11,06
ADGD	ADGD0039	GESTIÓ EMPRESARIAL AMB QUALITAT DEMOCRÀTICA	11,06
ADGD	ADGD0040	GESTIÓ FISCAL DE L'EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD0041	IMPOST DE SOCIETATS (IS)	11,06
ADGD	ADGD0042	ANÀLISI DE BALANÇOS	11,06
ADGD	ADGD0043	ANÀLISI I CONTROL DE COSTOS	11,06
ADGD	ADGD0044	EL CONSELL RECTOR EN LES COOPERATIVES	11,06
ADGD	ADGD0045	ESTRATÈGIES DE DIGITALITZACIÓ DE PROCESSOS EN EMPRESES	11,06
ADGD	ADGD0046	COMPTABILITAT INFORMATITZADA	11,06

ADGD	ADGD0047	GESTIÓ LABORAL I SEGURETAT SOCIAL COOPERATIVA	11,06
ADGD	ADGD0048	LA IMPLICACIÓ DELS SOCIS COM A IMPULS DE LA COOPERATIVA	11,06
ADGD	ADGD006PO	ANÀLISI DE COMPTES ANUALS EN L'EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD008PO	ANÀLISI DE PROBLEMES I PRESA DE DECISIONS	11,06
ADGD	ADGD01	TÈCNIQUES DE QUALITAT I MILLORA CONTÍNUA EN L'EXCEL·LÈNCIA	11,06
ADGD	ADGD0108	GESTIÓ COMPTABLE I GESTIÓ ADMINISTRATIVA PER A AUDITORIA	11,06
ADGD	ADGD0110	ASSISTÈNCIA EN LA GESTIÓ DELS PROCEDIMENTS TRIBUTARIS	11,06
ADGD	ADGD02	GESTIÓ FISCAL	11,06
ADGD	ADGD0208	GESTIÓ INTEGRADA DE RECURSOS HUMANS	11,06
ADGD	ADGD0210	CREACIÓ I GESTIÓ DE MICROEMPRESES	11,06
ADGD	ADGD03	GESTIÓ DE LA TRANSPARÈNCIA EN EL SECTOR PÚBLIC I PRIVAT	11,06
ADGD	ADGD0308	ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	11,06
ADGD	ADGD04	MEDIACIÓ EN ASSUMPTES CIVILS I MERCANTILS	11,06
ADGD	ADGD05	METODOLOGIES AGILE EN EL SECTOR AVIACIÓ	11,06
ADGD	ADGD053PO	COOPERATIVES. ESTATUTS I REGLAMENT DE FUNCIONAMENT INTERN	11,06
ADGD	ADGD055PO	CREA LA TEUA BOTIGA EN LÍNIA AMB PRESTASHOP	11,06
ADGD	ADGD06	EL PODER DE LA RESILIÈNCIA PER A AFRONTAR SITUACIONS ADVERSES	11,06
ADGD	ADGD082PO	EL PROCÉS D'EMPRENDRE	11,06
ADGD	ADGD09	RESILIÈNCIA. APLICACIÓ DEL MODEL DE RESILIÈNCIA AL SECTOR TURISTICORESI	11,06
ADGD	ADGD10	COMUNICACIÓ I TREBALL EN EQUIP EN HOSTALERIA	11,06
ADGD	ADGD100	XARXES SOCIALS PER ALS RECURSOS HUMANS	11,06
ADGD	ADGD11	CADENA DE BLOCS: APLICACIONS EN EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD116PO	GESTIÓ DE COMPRES INFORMATITZADA	11,06
ADGD	ADGD12	COMPETÈNCIES TRANSFORMACIÓ MOBILITAT. PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT DE COMPETÈNCIES EN TRANSFORMACIONS DE LA MOBILITAT PER A L'ERA DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD13	GESTOR DE PRODUCTE DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD14	VENDA EN LÍNIA EN L'EMPRESA: XARXES SOCIALS I EINES DE COMUNICACIÓ	11,06
ADGD	ADGD15	INTEGRACIÓ DE SISTEMES DE GESTIÓ ISO I	11,06
ADGD	ADGD16	INTEGRACIÓ DE SISTEMES DE GESTIÓ ISO II	11,06
ADGD	ADGD17	PLA D'INTERNACIONALITZACIÓ DE L'EMPRESA D'ECONOMIA SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD18	APLICACIÓ DEL MODEL DE RESILIÈNCIA A LA PREVENCIÓ DE RISCOS PSICOSOCIALS EN L'ATENCIÓ AL CLIENT	11,06
ADGD	ADGD22	RETAIL COACHING. ESTRATÈGIES DE GESTIÓ COMERCIAL	11,06
ADGD	ADGD23	GESTIÓ DE L'ADVERSITAT. OBTENCIÓ DE BENEFICIS A PARTIR DE SITUACIONS NEGATIVES	11,06
ADGD	ADGD24	NORMA ISO 27001	11,06
ADGD	ADGD32	SOSTENIBILITAT, ECODISSENY I EQUIPS D'INNOVACIÓ: SUPORT A LA TRANSICIÓ ECOLÒGICA DE L'EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD326PO	INTRODUCCIÓ A NOVES EINES DE COMUNICACIÓ 2.0 DE BAIX COST PER A COOPERATIVES	11,06
ADGD	ADGD336PO	TALENT I EMPRESA DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD355PO	ESTRATÈGIA I NOUS MODELS DE NEGOCI EN L'ERA DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD378PO	EMPRENEDORIA SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD50	PRODUCCIÓ RESPONSABLE I SOSTENIBLE EN LA INDÚSTRIA AGROALIMENTÀRIA	11,06
ADGD	ADGD51	IMPLANTACIÓ DEL PROTOCOL GLOBAL GAP VERSIÓ 5.4	11,06
ADGD	ADGD52	IMPLANTACIÓ DE SISTEMES DE QUALITAT, PRL I MEDIAMBIENTALS EN EMPRESES AGROALIMENTÀRIES	11,06
ADGD	ADGD53	WORKING FROM HOME PROJECT MANAGEMENT EN EL SECTOR DE PUBLICITAT	11,06
ADGD	ADGD54	TRANSFORMACIÓ I CAPACITACIÓ DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD55	HABILITATS DIRECTIVES PER A LA GESTIÓ EFICAÇ D'EQUIP	11,06
ADGD	ADGD56	HABILITATS PER A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD57	SEGURETAT I DEFENSA NACIONAL. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ MILITAR	11,06

ADGD	ADGD58	COMPTABILITAT GENERAL DIGITALITZADA I FISCALITAT	11,06
ADGD	ADGD59	REGLAMENT DE RÈGIM INTERN EN L'EMPRESA COOPERATIVA	11,06
ADGD	ADGD60	EL RELLEU GENERACIONAL EN L'EMPRESA COOPERATIVA	11,06
ADGD	ADGD61	DIRECCIÓ DE L'EMPRESA D'ECONOMIA SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD62	CONSELL RECTOR / ADMINISTRACIÓ EN LES EMPRESES D'ECONOMIA SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD63	SENTIMENT DE PERTINENÇA EN LES EMPRESES DE L'ECONOMIA SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD64	ACTUALITZACIÓ LEGISLATIVA I JURISPRUDENCIAL PER A COOPERATIVES	11,06
ADGD	ADGD65	DIGITALITZACIÓ DE NÒMINES EN L'EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD66	ASPECTES LEGALS DE L'EMPRESA COOPERATIVA DE TREBALL ASSOCIAT	11,06
ADGD	ADGD68	INTRODUCCIÓ A LA COMPTABILITAT COOPERATIVA	11,06
ADGD	ADGD69	SENSIBILITZACIÓ EN MESURAMENT DE L'IMPACTE SOCIAL COMPTABILITAT SOCIAL	11,06
ADGD	ADGD70	LLENGUATGE NO SEXISTA EN L'EMPRESA COOPERATIVA	11,06
ADGD	ADGD71	GESTIÓ ADMINISTRATIVA GLOBAL AMB ERPS	11,06
ADGD	ADGD72	TRACTAMENT DE PERSONES TÒXIQUES EN LES ORGANITZACIONS	11,06
ADGD	ADGD75	RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	11,06
ADGD	ADGD76	NEGOCIACIÓ EMOCIONALMENT INTEL·LIGENT	11,06
ADGD	ADGD78	IGUALTAT D'OPORTUNITATS. OBJECTIUS I EINES EN	11,06
ADGD	ADGD79	CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE	11,06
ADGD	ADGD80	GESTIÓ DE COL·LABORADORS AMB DISCAPACITAT EN L'ENTORN LABORAL DE L'EMPRESA	11,06
ADGD	ADGD82	ENTORN I ESTRATÈGIA EN LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL	11,06
ADGD	ADGD83	EINES DE DIAGNÒSTIC D'AUTOCONEIXEMENT	11,06
ADGD	ADGD84	GENERANT ENTORNS PER A LA PARTICIPACIÓ	11,06
ADGD	ADGD88	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES A TRAVÉS DE LA METODOLOGIA DESIGN THINKING	11,06
ADGD	ADGD90	AVALUACIÓ DE PLANS D'IGUALTAT	11,06
ADGD	ADGD92	COMPTABILITAT GENERAL, SAGE 50 I FISCALITAT	11,06
ADGD	ADGD93	HABILITATS DIRECTIVES PER A LA GESTIÓ D'EQUIPS EN EL SECTOR TÈXTIL CONFECCIÓ	11,06
ADGD	ADGD95	DINAMITZACIÓ DE PROJECTES AGROALIMENTARIS I DESENVOLUPAMENT RURAL	11,06
ADGD	ADGD96	GESTIÓ DEL TEMPS PER A FACILITAR LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA LABORAL I FAMILIAR	11,06
ADGD	ADGD97	DRETS HUMANS, DRETS FONAMENTALS I LLIBERTATS PÚBLIQUES	11,06
ADGD	ADGD98	PLATAFORMES COOPERATIVES	11,06
ADGD	ADGD99	PROCESSOS DE TRANSMISSIÓ I RECONVERSIÓ D'EMPRESES EN COOPERATIVES	11,06
ADGF	ADGF01	ANGLÉS FINANCER	10,66
ADGG	ADGG0001	CRM BUSINESS MANAGEMENT	10,66
ADGG	ADGG0002	AGENDA 2030	10,66
ADGG	ADGG0003	GESTIÓ INFORMATITZADA DE VENDES	10,66
ADGG	ADGG0004	TRADUCCIÓ DE PÀGINES WEB	10,66
ADGG	ADGG0005	GESTIÓ DEL CANVI EN L'ORGANITZACIÓ	10,66
ADGG	ADGG0006	NEUROLIDERATGE	10,66
ADGG	ADGG0007	APLICACIÓ DE LA LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES	10,66
ADGG	ADGG001PO	ACCESS. NIVELL AVANÇAT	10,66
ADGG	ADGG009PO	CERTIFICAT DE SUFICIÈNCIA DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ I VISUALITZACIÓ DE CARTES ELECTRÒNIQUES	10,66
ADGG	ADGG01	SAP LOGÍSTICA DE PRODUCCIÓ	10,66
ADGG	ADGG0108	ASSISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ	10,66
ADGG	ADGG010PO	COMERÇ ELECTRÒNIC	10,66
ADGG	ADGG01DCP	ACTIVITATS BÀSIQUES D'ATENCIÓ AL CLIENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,66
ADGG	ADGG0208	ACTIVITATS ADMINISTRATIVES EN LA RELACIÓ AMB EL CLIENT	10,66
ADGG	ADGG020PO	EXCEL AVANÇAT	10,66
ADGG	ADGG021PO	FONAMENTS EXCEL	10,66

ADGG	ADGG022PO	FACTURA DIGITAL	10,66
ADGG	ADGG02DCP	ACTIVITATS AUXILIARS ADMINISTRATIVES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,66
ADGG	ADGG0308	ASSISTÈNCIA DOCUMENTAL I DE GESTIÓ EN DESPATXOS I OFICINES	10,66
ADGG	ADGG031PO	GESTIÓ INFORMATITZADA DE VENDES	10,66
ADGG	ADGG037PO	IMPLEMENTACIÓ I ADMINISTRACIÓ DE MICROSOFT SHAREPOINT FOUNDATION 2016	10,66
ADGG	ADGG038PO	INTERNET AVANÇADA	10,66
ADGG	ADGG03DCP	OPERACIONS DE GRAVACIÓ I TRACTAMENT DE DADES I DOCUMENTS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL	10,66
ADGG	ADGG0408	OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I GENERALS	10,66
ADGG	ADGG040PO	INTERNET, XARXES SOCIALS I DISPOSITIUS DIGITALS	10,66
ADGG	ADGG0508	OPERACIONS DE GRAVACIÓ I TRACTAMENT DE DADES I DOCUMENTS	10,66
ADGG	ADGG06	DIGITALITZACIÓ I XS COM A ESTRATÈGIA CORPORATIVA	10,66
ADGG	ADGG063PO	POWER POINT. PRESENTACIONS GRÀFIQUES	10,66
ADGG	ADGG06EXP	ELABORACIÓ D'ESTRATÈGIES COMPETITIVES D'ÈXIT	10,66
ADGG	ADGG07EXP	GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS EN LES INDÚSTRIES DEL FUTUR	10,66
ADGG	ADGG081PO	FONAMENTS DE WEB 2.0 I XARXES SOCIALS	10,66
ADGG	ADGG084PO	WORD. NIVELL AVANÇAT	10,66
ADGG	ADGG088PO	EINES INFORMÀTIQUES ÚTILS PER A COOPERATIVES	10,66
ADGG	ADGG08EXP	VIGILÀNCIA I INTEL·LIGÈNCIA COMPETITIVA PER A EMPRESES INNOVADORES	10,66
ADGG	ADGG108PO	COMUNICACIÓ DIGITAL ORIENTADA AL CLIENT	10,66
ADGG	ADGG12	GUIÓ, CONTINGUT I PUBLICITAT EN XARXES SOCIALS	10,66
ADGG	ADGG15	TÈCNIQUES DE REDACCIÓ I GESTIÓ DE DOCUMENTS	10,66
ADGG	ADGG16	WORD BÀSIC 2016 (ACCESSIBLE)	10,66
ADGG	ADGG17	MS EXCEL BÀSIC 2016 (ACCESSIBLE)	10,66
ADGG	ADGG19	MS WORD 2016 AVANÇAT (ACCESSIBLE)	10,66
ADGG	ADGG20	MS EXCEL 2016 AVANÇAT (ACCESSIBLE)	10,66
ADGG	ADGG21	EINES COL·LABORATIVES OFFICE 365	10,66
ADGG	ADGG22	MS POWERPOINT 2016 (ACCESSIBLE)	10,66
ADGG	ADGG23	GESTIÓ COMPTABLE D'UNA EMPRESA UTILITZANT UN PROGRAMA DE GESTIÓ INTEGRADA EMPRESARIAL	10,66
ADGG	ADGG24	GESTIÓ INFORMATITZADA DE VENDES AMB PROGRAMA DE GESTIÓ INTEGRAT	10,66
ADGG	ADGG25	OPERACIONS AUXILIARS EN EL DEPARTAMENT D'ADMINISTRACIÓ I RECEPCIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL	10,66
ADGG	ADGG27	PROCEDIMENTS BÀSICS EN SERVEIS AUXILIARS ADMINISTRATIUS	10,66
ADGN	ADGN0001	PREVENCIÓ BLANQUEIG DE CAPITALS	11,06
ADGN	ADGN0002	FISCALITAT EN EL TRANSPORT	11,06
ADGN	ADGN0003	GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA EN LLENGUA ESTRANGERA	11,06
ADGN	ADGN0004	PRESTACIONS PER INCAPACITAT TEMPORAL O ACCIDENT DE TREBALL EN TREBALLADORS PER COMPTE PROPI	11,06
ADGN	ADGN0005	FINANCES D'EMPRESA PER A NO FINANCERS	11,06
ADGN	ADGN0006	GESTIÓ FINANCERA	11,06
ADGN	ADGN0007	FINANÇAMENT PER A PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES	11,06
ADGN	ADGN0008	FINANÇAMENT ÈTIC I GESTIÓ RESPONSABLE	11,06
ADGN	ADGN0009	ACTUALITZACIÓ FISCAL I COMPTABLE	11,06
ADGN	ADGN0010	FISCALITAT OPERATIVA	11,06
ADGN	ADGN0011	BUSINESS ENGLISH – BANKING AND FINANCES	11,06
ADGN	ADGN01	ESTRATÈGIA DE PLANIFICACIÓ FINANCERA FAMILIAR I INVERSIÓ	11,06
ADGN	ADGN0108	FINANÇAMENT D'EMPRESES	11,06
ADGN	ADGN0110	GESTIÓ COMERCIAL I TÈCNICA D'ASSEGURANCES I REASSEGURANCES PRIVADES	11,06
ADGN	ADGN02	GESTIÓ DEL CRÈDIT IMMOBILIARI	11,06
ADGN	ADGN0208	COMERCIALITZACIÓ I ADMINISTRACIÓ DE PRODUCTES I SERVEIS FINANCERS	11,06
ADGN	ADGN0210	MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES I REASSEGURANCES PRIVADES I ACTIVITATS AUXILIARS	11,06

ADGN	ADGN03	MÀRQUETING DE PRODUCTES ASSEGURADORS I FINANCERS	11,06
ADGN	ADGN08	LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC	11,06
ADGN	ADGN09	IMPOSTOS I OBLIGACIONS FISCALS DE LA PERSONA TREBALLADORA AUTÒNOMA	11,06
ADGN	ADGN10	APRÉN A REALITZAR LA TEUA DECLARACIÓ DE LA RENDA	11,06
ADGN	ADGN13	PREVENCIÓ I ACTUALITZACIÓ ENFRONT DEL FRAU COMERCIAL	11,06
ADGN	ADGN15	FACTURACIÓ EN L'EMPRESA AMB UN SISTEMA INTEGRAT DE GESTIÓ EMPRESARIAL	11,06
ADGN	ADGN16	FISCALITAT EN LES PIMES I ÚS DE PROGRAMA DE GESTIÓ FISCAL INTEGRAT	11,06
ADGN	ADGN18	DISTRIBUCIÓ D'ASSEGURANCES – NIVELL 2	11,06
ADGN	ADGN19	AUDITORIES SOCIALS	11,06
ADGN	ADGN21	DISTRIBUCIÓ D'ASSEGURANCES. NIVELL 3	11,06
ADGN	ADGN22	ASSEGURANCES DE COMPLEXITAT ALTA. COMERCIALITZACIÓ I FIDELITZACIÓ	11,06
ADGN	ADGN23	ASSEGURANCES DE COMPLEXITAT MITJANA. COMERCIALITZACIÓ I FIDELITZACIÓ	11,06
ADGN	ADGN24	ASSEGURANCES DE COMPLEXITAT SUPERIOR. COMERCIALITZACIÓ I FIDELITZACIÓ	11,06
ADGN	ADGN26	ATENCIÓ AL CONSUMIDOR VULNERABLE I ACCESSIBILITAT DE PERSONES AMB DISCAPACITAT A PRODUCTES D'ASSEGURANCES	11,06
ADGN	ADGN28	DISTRIBUCIÓ D'ASSEGURANCES. NIVELL 1	11,06
ADGX	ADGX01	ANGLÉS: GESTIÓ COMERCIAL	10,66
AFDA	AFDA01	MONITORATGE I ENTRENAMENT DE VELA AMB EMBARCACIONS D'APARELL FIX	10,46
AFDA	AFDA0109	GUIA PER ITINERARIS EN BICICLETA	10,46
AFDA	AFDA0110	CONDICIONAMENT FÍSIC EN GRUP AMB SUPORT MUSICAL	10,46
AFDA	AFDA0111	FITNESS AQUÀTIC I HIDROCINÈSIA	10,46
AFDA	AFDA0112	GUIA PER BARRANCS SECS O AQUÀTICS	10,46
AFDA	AFDA02	MASSATGE ESPORTIU	10,46
AFDA	AFDA0209	GUIA PER ITINERARIS EQÜESTRES EN EL MEDI NATURAL	10,46
AFDA	AFDA0210	CONDICIONAMENT FÍSIC EN SALA D'ENTRENAMENT POLIVALENT	10,46
AFDA	AFDA0211	ANIMACIÓ FISICOESPORTIVA I RECREATIVA	10,46
AFDA	AFDA0212	GUIA D'ESPELEOLOGIA	10,46
AFDA	AFDA03	ACTIVITATS DE CARRERES PER MUNTANYA	10,46
AFDA	AFDA0310	ACTIVITATS DE NATACIÓ	10,46
AFDA	AFDA0311	INSTRUCCIÓ EN IOGA	10,46
AFDA	AFDA04	ACTIVITATS BÀSIQUES EN ITINERARIS D'INICIACIÓ DE BAIXA I MITJA MUNTANYA	10,46
AFDA	AFDA0411	ANIMACIÓ FISICOESPORTIVA I RECREATIVA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,46
AFDA	AFDA0511	OPERACIONS AUXILIARS EN L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS I FUNCIONAMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	10,46
AFDA	AFDA0611	GUIA PER ITINERARIS DE BAIXA I MITJANA MUNTANYA	10,46
AFDP	AFDP01	EMERGÈNCIES I PRIMERS AUXILIS EN HOSTALERIA	10,46
AFDP	AFDP0109	SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS AQUÀTIQUES	10,46
AFDP	AFDP0111	ABALISAMENT DE PISTES, SENYALITZACIÓ I SOCORRISME EN ESPAIS ESQUIABLES	10,46
AFDP	AFDP02	PROTOCOL D'EVACUACIÓ I PRIMERS AUXILIS EN AUTOBUSOS	10,46
AFDP	AFDP0209	SOCORRISME EN ESPAIS AQUÀTICS NATURALS	10,46
AFDP	AFDP0211	COORDINACIÓ DE SERVEIS DE SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS I ESPAIS NATURALS AQUÀTICS	10,46
AFDP	AFDP03	PRIMERS AUXILIS FÍSICS I PSICOLÒGICS EN L'EMPRESA	10,46
AFDP	AFDP04	ACTIVITAT FISICOTERAPÈUTICA PER A PERSONES QUE HAN SUPERAT LA COVID	10,46
AGAC	AGAC0108	CULTIUS HERBACIS	11,02
AGAF	AGAF0108	FRUCTICULTURA	11,02
AGAG	AGAG0108	PRODUCCIÓ AVÍCOLA INTENSIVA	11,02
AGAG	AGAG0208	PRODUCCIÓ CUNÍCOLA INTENSIVA	11,02
AGAH	AGAH0108	HORTICULTURA I FLORICULTURA	11,02
AGAJ	AGAJ01	PROCEDIMENTS BÀSICS EN SERVEIS DE JARDINERIA	11,02
AGAJ	AGAJ0108	ACTIVITATS AUXILIARS EN FLORISTERIA	11,02
AGAJ	AGAJ0109	GESTIÓ I MANTENIMENT D'ARBRES I PALMERES ORNAMENTALS	11,02

AGAJ	AGAJ0110	ACTIVITATS DE FLORISTERIA	11,02
AGAJ	AGAJ0208	ART FLORAL I GESTIÓ DE LES ACTIVITATS DE FLORISTERIA	11,02
AGAJ	AGAJ02DCP	ACTIVITATS AUXILIARS EN VIVERS, JARDINS I CENTRES DE JARDINERIA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL	11,02
AGAJ	AGAJ0308	GESTIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE GESPES EN CAMPS ESPORTIUS	11,02
AGAN	AGAN0001	EQUITACIÓ D'ESPECTACLE	11,02
AGAN	AGAN0002	BENESTAR ANIMAL: ESPECIALITAT EN EXPLOTACIONS BOVINES, OVINES, CAPRINES, DE CONILLS I ALTRES	11,02
AGAN	AGAN0003	BENESTAR ANIMAL: ESPECIALITAT EN EXPLOTACIONS AVÍCOLES	11,02
AGAN	AGAN0004	BENESTAR ANIMAL: ESPECIALITAT EN EL TRANSPORT	11,02
AGAN	AGAN0005	BENESTAR ANIMAL: ESPECIALITAT EN EXPLOTACIONS PORCINES	11,02
AGAN	AGAN0006	BENESTAR ANIMAL PER A TITULARS I PERSONAL D'EXPLOTACIONS BOVINES, OVINES, CAPRINES, DE CONILLS I ALTRES	11,02
AGAN	AGAN0007	BENESTAR ANIMAL PER A TITULARS I PERSONAL D'EXPLOTACIONS AVÍCOLES	11,02
AGAN	AGAN0008	BENESTAR ANIMAL PER A TITULARS I PERSONAL D'EXPLOTACIONS PORCINES	11,02
AGAN	AGAN0009	BENESTAR ANIMAL DURANT EL SACRIFICI EN ESCORXADORS BOVINS I EQUINS	11,02
AGAN	AGAN0010	BENESTAR ANIMAL DURANT EL SACRIFICI EN ESCORXADORS DE CONILLS	11,02
AGAN	AGAN0011	BENESTAR ANIMAL DURANT EL SACRIFICI EN ESCORXADORS PORCINS	11,02
AGAN	AGAN0012	BENESTAR ANIMAL DURANT EL SACRIFICI EN ESCORXADORS OVINS I CAPRINS	11,02
AGAN	AGAN0013	BENESTAR ANIMAL DURANT EL SACRIFICI EN ESCORXADORS AVÍCOLES	11,02
AGAN	AGAN0014	BENESTAR ANIMAL DURANT EL SACRIFICI PER AL PERSONAL ENCARREGAT DE BENESTAR ANIMAL	11,02
AGAN	AGAN0015	MANIPULACIÓ I APLICACIÓ DE PRODUCTES BIOCIDES EN RAMADERIA	11,02
AGAN	AGAN0016	MANIPULACIÓ I APLICACIÓ DE PRODUCTES BIOCIDES EN RAMADERIA. MÒDUL ESPECÍFIC	11,02
AGAN	AGAN0017	BENESTAR ANIMAL PER A TRANSPORTISTES I RESPONSABLES D'ANIMALS DURANT EL TRANSPORT	11,02
AGAN	AGAN0108	RAMADERIA ECOLÒGICA	11,02
AGAN	AGAN0109	ATENCIONS I MANEIG DEL CAVALL	11,02
AGAN	AGAN0110	DOMA BÀSIC DEL CAVALL	11,02
AGAN	AGAN0111	ATENCIONS I MANTENIMENT D'ANIMALS UTILITZATS PER A INVESTIGACIÓ I ALTRES FINS CIENTÍFICS	11,02
AGAN	AGAN0112	ASSISTÈNCIA EN ELS CONTROLS SANITARIS EN ESCORXADORS, ESTABLIMENTS DE MANIPULACIÓ DE CAÇA I SALES D'ESPECEJAMENT	11,02
AGAN	AGAN02	INSEMINACIÓ ARTIFICIAL	11,02
AGAN	AGAN0208	CRIA DE CAVALLS	11,02
AGAN	AGAN0210	FERRADA D'EQUINS	11,02
AGAN	AGAN0211	APICULTURA	11,02
AGAN	AGAN0212	REALITZACIÓ DE PROCEDIMENTS EXPERIMENTALS AMB ANIMALS PER A INVESTIGACIÓ I ALTRES FINS CIENTÍFICS.	11,02
AGAN	AGAN0311	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ RAMADERA	11,02
AGAN	AGAN0312	ATENCIONS D'ANIMALS SALVATGES, DE ZOOLÒGICS I AQUARIS	11,02
AGAN	AGAN0411	PRODUCCIÓ D'ANIMALS CINEGÈTICS	11,02
AGAN	AGAN0511	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ D'ANIMALS CINEGÈTICS	11,02
AGAO	AGAO0108	ACTIVITATS AUXILIARS EN VIVERS, JARDINS I CENTRES DE JARDINERIA	10.33
AGAO	AGAO0208	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES	10.33
AGAO	AGAO0308M	JARDINERIA I RESTAURACIÓ DEL PAISATGE	10.33
AGAP	AGAP0108	PRODUCCIÓ PORCINA DE REPRODUCCIÓ I CRIA	11,02
AGAP	AGAP0208	PRODUCCIÓ PORCINA DE RECRIA I ENGREIX	11,02
AGAR	AGAR01	EXTRACCIÓ RESINERA MECANITZADA	11,02
AGAR	AGAR0108	APROFITAMENTS FORESTALS	11,02
AGAR	AGAR0109	GESTIÓ DE REPOBLACIONS FORESTALS I DE TRACTAMENTS SILVÍCOLES	11,02
AGAR	AGAR0110	GESTIÓ D'APROFITAMENTS FORESTALS	11,02
AGAR	AGAR0111	MANTENIMENT I MILLORA DE L'HÀBITAT CINEGETICOPISCÍCOLA	11,02

AGAR	AGAR0208	REPOBLACIONS FORESTALS I TRACTAMENTS SILVÍCOLES	11,02
AGAR	AGAR0209	ACTIVITATS AUXILIARS EN APROFITAMENTS FORESTALS	11,02
AGAR	AGAR0211	GESTIÓ DELS APROFITAMENTS CINEGETICOPISCÍCOLES	11,02
AGAR	AGAR0309	ACTIVITATS AUXILIARS EN CONSERVACIÓ I MILLORA DE FORESTS	11,02
AGAU	AGAU0001	MANIPULADOR DE PRODUCTES FITOSANITARIS. NIVELL PILOT APLICADOR	11,02
AGAU	AGAU0002	PRODUCCIÓ AGRÀRIA INTEGRADA	11,02
AGAU	AGAU0003	PRODUCCIÓ AGRÀRIA ECOLÒGICA	11,02
AGAU	AGAU0004	MANIPULACIÓ I APLICACIÓ DE PRODUCTES FITOSANITARIS. NIVELL AVANÇAT	11,02
AGAU	AGAU01	OLIVICULTURA DE PRECISIÓ	11,02
AGAU	AGAU0108	AGRICULTURA ECOLÒGICA	11,02
AGAU	AGAU0110	PRODUCCIÓ DE LLAVORS I PLANTES EN VIVER	11,02
AGAU	AGAU0111	MANEIG I MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA AGRÀRIA	11,02
AGAU	AGAU0112	PRODUCCIÓ I RECOL·LECCIÓ DE BOLETS I TÒFONES	11,02
AGAU	AGAU02	NOVES VARIETATS D'OLIVERA ADAPTADES A L'OLIVAR EN TANCA	11,02
AGAU	AGAU0208	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ AGRÍCOLA	11,02
AGAU	AGAU0210	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ DE LLAVORS I PLANTES EN VIVER	11,02
AGAU	AGAU0211	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ I RECOL·LECCIÓ DE BOLETS I TÒFONES	11,02
AGAU	AGAU02DCP	ACTIVITATS AUXILIARS EN AGRICULTURA ECOLÒGICA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,02
AGAU	AGAU03	RECOL·LECCIÓ DEL XAMPINYÓ	11,02
AGAU	AGAU03DCP	ACTIVITATS AUXILIARS AGRÍCOLES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,02
AGAU	AGAU07	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE FRUITES I HORTALISSES D'HIVERNACLE	11,02
AGAU	AGAU15	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE BERRIES	11,02
AGAU	AGAU16	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE CEREAL	11,02
AGAU	AGAU17	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE PINYOL	11,02
AGAU	AGAU18	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ D'OLIVAR	11,02
AGAU	AGAU19	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE LLAVOR	11,02
AGAU	AGAU20	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE TUBERCLES	11,02
AGAU	AGAU21	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE VINYA	11,02
AGAU	AGAU22	TECNOLOGIES EN LA PRODUCCIÓ DE FRUITES I HORTALISSES	11,02
AGAU	AGAU26	CONTROL DE PLAGUES I MALALTIES EN AGRICULTURA ECOLÒGICA	11,02
AGAU	AGAU27	FORMACIÓ INTEGRAL PER A AGRICULTORS	11,02
AGAU	AGAU28	FORMACIÓ INTEGRAL PER A TREBALLADORS DE MAGATZEM HORTOFRUCTÍCOLA	11,02
AGAU	AGAU29	CULTIUS HIDROPÒNICS EN HIVERNACLES D'ALTA TECNOLOGIA	11,02
AGAU	AGAU32	BIG DATA I ANÀLISI ESPACIAL EN L'AGRICULTURA	11,02
AGAU	AGAU38	APLICACIÓ D'INPUTS AMB AGRICULTURA DE PRECISIÓ	11,02
AGAU	AGAU44	GESTIÓ INTEGRADA DE PLAGUES	11,02
AGAX	AGAX0108	ACTIVITATS AUXILIARS EN RAMADERIA	11,02
AGAX	AGAX0208	ACTIVITATS AUXILIARS EN AGRICULTURA	11,02
ARGA	ARGA0001	DISSENY I IMPRESSIÓ D'ESTAMPATS TÈXTILS AMB EDITOR DE GRÀFICS VECTORIALS	11,71
ARGA	ARGA0002	AUTOCAD 2D	11,71
ARGA	ARGA001PO	AUTOEDICIÓ, DISSENY I MAQUETACIÓ	11,71
ARGA	ARGA01	CREACIÓ D'ÀLBUMS IL·LUSTRATS	11,71
ARGA	ARGA0110	GRAVAT CALCOGRÀFIC I XILOGRÀFIC	11,71
ARGA	ARGA0111	LITOGRAFIA	11,71
ARGA	ARGA0112	GRAVAT I TÈCNIQUES D'ESTAMPACIÓ	11,71
ARGA	ARGA0211	ENQUADERNACIÓ ARTÍSTICA	11,71
ARGA	ARGA0311	SERIGRAFIA ARTÍSTICA	11,71
ARGC	ARGC0109	GUILLOTINADA I PLEGATGE	11,71
ARGC	ARGC0110	OPERACIONS D'ENQUADERNACIÓ INDUSTRIAL EN RÚSTICA I TAPA DURA	11,71
ARGC	ARGC0112	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ EN ENQUADERNACIÓ INDUSTRIAL	11,71

ARGC	ARGC0209	OPERACIONS EN TRENS DE COSIDA	11,71
ARGD	ARGD02	DISSENY I MODIFICACIÓ DE PLÀNOLS EN 2D I 3D	11,71
ARGG	ARGG0001	INTRODUCCIÓ AL DISSENY GRÀFIC AMB PROGRAMARI LLIURE	11,71
ARGG	ARGG0002	DISSENY ASSISTIT PER ORDINADOR (CAD) PER A TELECOMUNICACIONS	11,71
ARGG	ARGG0003	SOLUCIONS CREATIVES APLICADES AL DISSENY GRÀFIC	11,71
ARGG	ARGG0004	DISSENY INDUSTRIAL	11,71
ARGG	ARGG0005	VISUAL DESIGN AMB ADOBE PHOTOSHOP	11,71
ARGG	ARGG0006	AUTODESK, DISSENY GRÀFIC AMB AUTOCAD	11,71
ARGG	ARGG01	IMPRESSIÓ DE PROJECTES DE DISSENY	11,71
ARGG	ARGG0110	DISSENY DE PRODUCTES GRÀFICS	11,71
ARGG	ARGG0112	DISSENY ESTRUCTURAL D'ENVASOS I EMBALATGES DE PAPER, CARTÓ I ALTRES SUPORTS GRÀFICS.	11,71
ARGG	ARGG017PO	DIGITALITZACIÓ D'IMATGES	11,71
ARGG	ARGG02	EINES AVANÇADES D'ADOBE ILLUSTRATOR	11,71
ARGG	ARGG0212	IL·LUSTRACIÓ	11,71
ARGG	ARGG024PO	DISSENY ASSISTIT PER ORDINADOR AMB AUTOCAD 3D	11,71
ARGG	ARGG03	DISSENY ASSISTIT PER ORDINADOR EN 2D I 3D	11,71
ARGG	ARGG032PO	DISSENY ASSISTIT PER ORDINADOR AMB AUTOCAD 2D	11,71
ARGI	ARGI01	MANIPULACIÓ I IMPRESSIÓ DE MATERIALS PLÀSTICS	11,71
ARGI	ARGI0109	IMPRESSIÓ EN ÒFSET	11,71
ARGI	ARGI0110	IMPRESSIÓ EN FLEXOGRAFIA	11,71
ARGI	ARGI0112	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ EN PROCESSOS D'IMPRESSIÓ	11,71
ARGI	ARGI0209	IMPRESSIÓ DIGITAL	11,71
ARGI	ARGI0210	IMPRESSIÓ AL BUIT	11,71
ARGI	ARGI0309	REPROGRAFIA	11,71
ARGI	ARGI0310	IMPRESSIÓ EN SERIGRAFIA I TAMPOGRAFIA	11,71
ARGN	ARGN01	DISSENY GRÀFIC DE PANTALLES INTERACTIVES	11,71
ARGN	ARGN0109	PRODUCCIÓ EDITORIAL	11,71
ARGN	ARGN0110	DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTES EDITORIALS MULTIMÈDIA	11,71
ARGN	ARGN02	EDICIÓ DE REVISTES DIGITALS I LLIBRES ELECTRÒNICS	11,71
ARGN	ARGN0210	ASSISTÈNCIA A L'EDICIÓ	11,71
ARGN	ARGN03	EDICIÓ D'AUDIOLLIBRES	11,71
ARGN	ARGN04	DISSENY EDITORIAL AMB ADOBE INDESIGN	11,71
ARGP	ARGP0110	TRACTAMENT I MAQUETACIÓ D'ELEMENTS GRÀFICS EN PREIMPRESSIÓ	11,71
ARGP	ARGP0112	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ EN PROCESSOS DE PREIMPRESSIÓ	11,71
ARGP	ARGP0210	IMPOSICIÓ I OBTENCIÓ DE LA FORMA IMPRESSORA	11,71
ARGT	ARGT0109	ENCUNYACIÓ	11,71
ARGT	ARGT0111	OPERACIONS DE MANIPULACIÓ I FINALITZACIÓ DE PRODUCTES GRÀFICS	11,71
ARGT	ARGT0112	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ EN TRANSFORMATS DE PAPER, CARTÓ I ALTRES SUPORTS GRÀFICS	11,71
ARGT	ARGT01DCP	MANIPULACIONS BÀSIQUES DE PRODUCTES GRÀFICS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,71
ARGT	ARGT0211	OPERACIONS AUXILIARS EN INDÚSTRIES GRÀFIQUES	11,71
ARGT	ARGT0311	ELABORACIÓ DE CARTÓ ONDULAT	11,71
ARGT	ARGT0411	FABRICACIÓ DE COMPLEXOS, ENVASOS, EMBALATGES I ALTRES ARTICLES DE PAPER I CARTÓ	11,71
ARTA	ARTA0001	OPERACIONS BÀSIQUES DE DAURAT SOBRE SUPERFÍCIES DE FUSTA	11,71
ARTA	ARTA0002	EMPRENEDORIA EN ARTESANIA	11,71
ARTA	ARTA0003	CONFECCIÓ ARTESANAL DE PECES DE VESTIR I ACCESSORIS DE MODA EN PUNT I GANXET	11,71
ARTA	ARTA0004	APLICACIÓ DE FIBRES VEGETALS AL MOBILIARI: REIXETA DE ROTANG	11,71
ARTA	ARTA0005	TÈCNICA ARTESANAL D'ORNAMENTACIÓ AMB MARQUETERIA GRANADINA	11,71
ARTA	ARTA01	BRODATS EN SEDA I OR	11,71

ARTA	ARTA0111	TALLA D'ELEMENTS DECORATIUS EN FUSTA	11,71
ARTA	ARTA0112	ELABORACIÓ D'OBRES DE FORJA ARTESANAL	11,71
ARTB	ARTB0001	SISTEMES CAD/CAM PER AL MODELATGE 3D I PROTOTIPATGE APLICATS A JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB0002	PROJECTES DE DISSENY DE JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB0003	TÈCNIQUES D'ACABATS MECÀNICS I QUÍMICS DE PECES DE JOIERIA I ARGENTERIA	11,71
ARTB	ARTB0004	OPERACIONS BÀSIQUES DE LA FABRICACIÓ DE JOIES	11,71
ARTB	ARTB0005	PRINCIPIS BÀSICS DEL DISSENY DE JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB0006	TÈCNIQUES DE FABRICACIÓ DE JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB0007	TÈCNIQUES DE MICROFUSIÓ EN JOIERIA I ORFEBRERIA	11,71
ARTB	ARTB0008	TÈCNIQUES DECORATIVES DE PECES DE JOIERIA I ARGENTERIA	11,71
ARTB	ARTB01	ENCASTAMENT DE JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB0111	ELABORACIÓ D'ARTICLES D'ARGENTERIA	11,71
ARTB	ARTB0112	REPOSICIÓ, MUNTATGE I MANTENIMENT D'ELEMENTS DE RELLOTGERIA FINA	11,71
ARTB	ARTB02	CREACIÓ D'UN TALLER DE JOIERIA POLIVALENT	11,71
ARTB	ARTB0211	REPARACIÓ DE JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB03	ESCULTURA DIGITAL APLICADA A JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB04	DIBUIX VECTORIAL APLICAT AL GRAVAT I TALL LÀSER	11,71
ARTB	ARTB05	MODELATGE EN CERA APLICAT A JOIERIA	11,71
ARTB	ARTB06	RETOC FOTOGRÀFIC APLICAT A JOIERIA	11,71
ARTG	ARTG0112	MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INSTRUMENTS DE VENT DE METALL	11,71
ARTG	ARTG0212	MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INSTRUMENTS DE VENT DE FUSTA	11,71
ARTG	ARTG0312	MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INSTRUMENTS MUSICALS DE CORDA	11,71
ARTG	ARTG0412	AFINACIÓ I HARMONITZACIÓ DE PIANOS	11,71
ARTG	ARTG0512	REGULACIÓ DE PIANOS VERTICALS I DE CUA	11,71
ARTN	ARTN0001	TORN TERRISSER	11,71
ARTN	ARTN0002	COCCIONS ALTERNATIVES EXPERIMENTALS APLICADES A LA CERÀMICA	11,71
ARTN	ARTN0003	DECORACIÓ ARTESANAL DE PRODUCTES CERÀMICS MITJANÇANT TÈCNICA DE TERCER FOC	11,71
ARTN	ARTN0004	DISSENY I ELABORACIÓ DE MOTLES DE COLADA	11,71
ARTN	ARTN0005	ELABORACIÓ D'ORNAMENTS MITJANÇANT PASTES CERÀMIQUES	11,71
ARTN	ARTN0006	TÈCNIQUES D'ESMALTADURA I ACABAT D'ESCULTURES CERÀMIQUES	11,71
ARTN	ARTN0007	ELABORACIÓ I APLICACIÓ D'ESMALTS CERÀMICS DE BAIXA I ALTA TEMPERATURA	11,71
ARTN	ARTN0008	TÈCNIQUES DE TRANSFERÈNCIA DIRECTA D'IMATGES EN SUPORTS CERÀMICS: SOBRE COBERTA I TERCER FOC	11,71
ARTN	ARTN0009	TÈCNIQUES DE TRANSFERÈNCIA INDIRECTA D'IMATGES EN SUPORTS CERÀMICS: CALCOMANIES	11,71
ARTN	ARTN0010	DIGITALITZACIÓ DE MODEL I IMPRESSIÓ EN 3D, APLICAT A LA CERÀMICA	11,71
ARTN	ARTN0011	TÈCNIQUES GRÀFIQUES APLICADES AL DESENVOLUPAMENT D'ESBOSSOS	11,71
ARTN	ARTN0012	TÈCNIQUES DE TRANSFERÈNCIA DIRECTA D'IMATGES EN SUPORTS CERÀMICS: CORDA SECA I SOTA COBERTA	11,71
ARTN	ARTN0013	ESCULTOR CERAMISTA	11,71
ARTN	ARTN0014	DECORACIÓ ARTESANAL DE RAJOLES CERÀMIQUES MITJANÇANT TÈCNIQUES DE CORDA SECA	11,71
ARTN	ARTN0015	TÈCNIQUES DE TRANSFERÈNCIA DIRECTA D'IMATGES EN SUPORTS CERÀMICS: QUADRICOMIES.	11,71
ARTN	ARTN01	DECORACIÓ ARTESANAL DE CERÀMICA AMB FIGURES HUMANES, IMATGES RELIGIOSES O RETRATS	11,71
ARTN	ARTN0109	ELABORACIÓ ARTESANAL DE PRODUCTES DE VIDRE EN CALENT	11,71
ARTN	ARTN0110	REPRODUCCIONS DE MOTLES I PECES CERÀMIQUES ARTESANALS	11,71
ARTN	ARTN0111	MOTLES I MATRICERIES ARTESANALS PER A CERÀMICA	11,71
ARTN	ARTN02	PRODUCCIÓ DE PECES CERÀMIQUES ARTESANALS MITJANÇANT MOTLES D'ESCAIOLA	11,71
ARTN	ARTN0209	TERRISSERIA ARTESANAL	11,71
ARTN	ARTN0210	DECORACIÓ ARTESANAL DE VIDRE MITJANÇANT APLICACIÓ DE COLOR	11,71

ARTN	ARTN0309	TRANSFORMACIÓ ARTESANAL DE VIDRE EN FRED	11,71
ARTR	ARTR0001	REPARACIÓ I RESTITUCIÓ DE COBERTES TRADICIONALS DE ROLLS	11,71
ARTR	ARTR01	APLICACIÓ DE NANOCONSOLIDANTS I IMPERMEABILITZANTS EN CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI	11,71
ARTR	ARTR0112	RESTAURACIÓ I REPARACIÓ DE RELLOTGES D'ÈPOCA, HISTÒRICS I AUTÒMATS	11,71
ARTR	ARTR01CCC	OPERACIONS DE FABRICACIÓ DE NINES	11,71
ARTU	ARTU01	BALL FLAMENC	11,71
ARTU	ARTU0110	MAQUINÀRIA ESCÈNICA PER A L'ESPECTACLE EN VIU	11,71
ARTU	ARTU0111	UTILLATGE PER A L'ESPECTACLE EN VIU	11,71
ARTU	ARTU0112	CONSTRUCCIÓ DE DECORATS PER A L'ESCENOGRAFIA D'ESPECTACLES EN VIU, ESDEVENIMENTS I AUDIOVISUALS	11,71
ARTU	ARTU02	CANT FLAMENC	11,71
ARTU	ARTU0212	ASSISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ TÈCNICA D'ESPECTACLES EN VIU I ESDEVENIMENTS	11,71
ARTU	ARTU03	PERCUSSIÓ FLAMENCA	11,71
ARTU	ARTU04	GUITARRA FLAMENCA	11,71
ARTU	ARTU05	CARACTERITZACIÓ I INTERPRETACIÓ PER A CANTANTS I ARTISTES LÍRICS	11,71
ARTU	ARTU06	PERFECCIONAMENT PER A COMPOSITORS, DIRECTORS MUSICALS I PIANISTES ACOMPANYANTS I REPERTORISTES D'ESPECTACLES LÍRICS	11,71
ARTU	ARTU07	PERFECCIONAMENT PER A DIRECTORS D'ESCENA D'ESPECTACLES LÍRICS	11,71
ARTU	ARTU08	TÈCNICA VOCAL I REPERTORI PER A CANTANTS LÍRICS	11,71
ARTU	ARTU09	ACTIVITATS CULTURALS RELACIONADES AMB EL FLAMENC	11,71
COML	COML0001	UBICACIÓ I GESTIÓ DE MATERIALS EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA AERONÀUTICA	11,52
COML	COML0002	RECEPCIÓ DE MATERIALS EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA AERONÀUTICA	11,52
COML	COML0003	DISTRIBUCIÓ DE MATERIALS EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA AERONÀUTICA	11,52
COML	COML0004	OPERACIONS DE MANIPULACIÓ I EMPAQUETATGE D'ARTICLES DIVERSOS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,52
COML	COML0005	GESTIÓ DEL TRANSPORT EN L'EMPRESA	11,52
COML	COML0006	GESTIÓ LOGÍSTICA	11,52
COML	COML0007	GESTIÓ DE FLOTES I RUTES: OPTIMITZACIÓ	11,52
COML	COML0008	CONDUCCIÓ DE CARRETONS ELEVADORS	11,52
COML	COML0009	OPTIMITZACIÓ DE RUTES DE REPARTIMENT A DOMICILI	11,52
COML	COML0011	ODS I AGENDA 2030 EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA I EL TRANSPORT	11,52
COML	COML009PO	LOGÍSTICA DE FLOTES I SISTEMES TELEMÀTICS	11,52
COML	COML01	MÀRQUETING DIGITAL – COMERÇ ELECTRÒNIC PER A L'AUTOMOCIÓ	11,52
COML	COML0109	TRÀNSIT DE MERCADERIES PER CARRETERA	11,52
COML	COML010PO	POLÍTICA I GESTIÓ INFORMATITZADA D'EXISTÈNCIES	11,52
COML	COML0110	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM	11,52
COML	COML0111	TRÀNSIT DE VIATGERS PER CARRETERA	11,52
COML	COML0121	SERVEI DE LLIURAMENT I RECOLLIDA DOMICILIÀRIA	11,52
COML	COML017PO	OPERATIVITAT LOGÍSTICA GLOBAL	11,52
COML	COML02	TRANSFORMACIÓ LOGÍSTICA EN UN ENTORN D'INDÚSTRIA 4.0	11,52
COML	COML0209	ORGANITZACIÓ DEL TRANSPORT I LA DISTRIBUCIÓ	11,52
COML	COML0210	GESTIÓ I CONTROL DE L'APROVISIONAMENT	11,52
COML	COML0211	GESTIÓ COMERCIAL I FINANCERA DEL TRANSPORT PER CARRETERA	11,52
COML	COML027PO	GESTIÓ DE LA CADENA LOGÍSTICA I APROVISIONAMENT	11,52
COML	COML02DCP	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,52
COML	COML03	LOGÍSTICA INTEGRAL	11,52
COML	COML0309	ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MAGATZEMS	11,52
COML	COML04	DISSENY DE SISTEMES D'APROVISIONAMENT EN UN ENTORN LEAN	11,52
COML	COML05	LOGÍSTICA INTEGRAL I LOGÍSTICA INVERSA EN LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT D'UNA EMPRESA	11,52
COML	COML06	ÚLTIMES TECNOLOGIES DE TRAÇABILITAT DE PRODUCTES I SERVEIS	11,52
COML	COML07	SISTEMES DE PLANIFICACIÓ DE RUTES EN ELS DIFERENTS SECTORS DEL TRANSPORT	11,52

COML	COML08	PROCESSOS D'EXTERNALITZACIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES I SERVEIS	11,52
COML	COML09	AUDITORIA DELS COSTOS OCULTS EN LA LOGÍSTICA	11,52
COML	COML11	OPERACIONS AMB CARRETONS ELEVADORS SEGONS UNE 58451	11,52
COML	COML12	COMPRA I EMMAGATZEMATGE DELS PRODUCTES DE PERFUMERIA	11,52
COML	COML13	POLÍTICA I GESTIÓ INFORMATITZADA D'EXISTÈNCIES AMB PROGRAMA DE GESTIÓ INTEGRADA	11,52
COML	COML14	GESTIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT EN LES EMPRESES DEL SECTOR TCPC	11,52
COML	COML16	OPERACIONS AMB CARRETONS ELEVADORS RETRÀCTILS I AMB CÀRREGA EN VOLADA, FINS A 10.000 kg SEGONS LA NORMA UNE58451	11,52
COML	COML17	GESTIÓ DE LA COMPRA I EMMAGATZEMATGE DELS PRODUCTES DE PERFUMERIA I COSMÈTICA	11,52
COML	COML19	ANGLÉS TÈCNIC PER A LOGÍSTICA	11,52
COML	COML20	ACTIVITATS BÀSIQUES DE LOGÍSTICA DE MAGATZEM	11,52
COML	COML21	DIGITALITZACIÓ EN LA GESTIÓ D'UNA EMPRESA LOGÍSTICA 2021	11,52
COML	COML22	DIGITALITZACIÓ EN OPERACIONS LOGÍSTIQUES	11,52
COML	COML23	ANÀLISI I ADAPTACIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT	11,52
COML	COML24	CERCA I AVALUACIÓ DE PROVEÏDORS	11,52
COMM	COMM0001	AUTOMATITZACIÓ DEL MÀRQUETING I CRM	10,82
COMM	COMM0002	GESTIÓ DE XARXES SOCIALS I CREACIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS	10,82
COMM	COMM0003	ESTRATÈGIA EN XS I AUGMENT DE LA PRODUCTIVITAT	10,82
COMM	COMM0004	TÈCNIC EN MÀRQUETING DIGITAL I APLICACIONS	10,82
COMM	COMM0005	ESTRATÈGIES DE SERVEIS: QUALITAT I ORIENTACIÓ AL CLIENT	10,82
COMM	COMM0006	MÀRQUETING EN LÍNIA: DISSENY I PROMOCIÓ DE LLOCS WEB	10,82
COMM	COMM0007	PREPARACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA A ESDEVENIMENTS INTERNACIONALS	10,82
COMM	COMM0008	ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS I PROTOCOL	10,82
COMM	COMM0009	ATENCIÓ AL CLIENT	10,82
COMM	COMM01	CIBERSEGURETAT I REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES (RGPD) APLICAT AL COMERÇ ELECTRÒNIC	10,82
COMM	COMM0110	MÀRQUETING I COMPRAVENDA INTERNACIONAL	10,82
COMM	COMM0111	ASSISTÈNCIA A LA INVESTIGACIÓ DE MERCATS	10,82
COMM	COMM0112	GESTIÓ DE MÀRQUETING I COMUNICACIÓ	10,82
COMM	COMM02	ANALÍTICA WEB	10,82
COMM	COMM03	GESTIÓ DE LA CIBERSEGURETAT EN PIMES. COMERÇ ELECTRÒNIC SEGUR	10,82
COMM	COMM04	INTRODUCCIÓ A LA INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL APLICADA AL MÀRQUETING	10,82
COMM	COMM05	METODOLOGIES ÀGILS EN MÀRQUETING PER AL DISSENY DE NOUS PRODUCTES	10,82
COMM	COMM06	MÀRQUETING ESTRATÈGIC I DIGITAL	10,82
COMM	COMM07	BUSINESS-TO-BUSINESS (B2B) EN TRANSACCIONS COMERCIALS	10,82
COMM	COMM08	MÀRQUETING DIGITAL PER AL POSICIONAMENT DEL PRODUCTE PROPI DE LES AGÈNCIES DE VIATGES	10,82
COMM	COMM09	ESTRATÈGIA DE COMUNICACIÓ DE MÀRQUETING EN TEMPS DE CORONAVIRUS	10,82
COMM	COMM091PO	MÀRQUETING EN XARXES SOCIALS I GESTIÓ DE LA REPUTACIÓ EN LÍNIA	10,82
COMM	COMM094PO	CAPTACIÓ DE CLIENTS A TRAVÉS DE MÀRQUETING PER CORREU ELECTRÒNIC, ÚS DE MAILCHIMP	10,82
COMM	COMM10	XINÉS BÀSIC EN ACTIVITATS DE VENDA I TURISME	10,82
COMM	COMM105PO	MÀRQUETING EN LÍNIA I ÚLTIMES TENDÈNCIES	10,82
COMM	COMM12	TÈCNIQUES DE FIDELITZACIÓ DEL VIATGER: MÀRQUETING I TRANSFORMACIÓ DIGITAL	10,82
COMM	COMM15	ESPECIALISTA EN MÀRQUETING DIGITAL	10,82
COMM	COMM16	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE COMERÇ ELECTRÒNIC PER A PIMES	10,82
COMM	COMM17	GESTIÓ LOGÍSTICA I GESTIÓ DE COMERÇ ELECTRÒNIC PER A MERCATS WEB	10,82
COMM	COMM18	INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL (IA) APLICADA A MÀRQUETING DIGITAL	10,82
COMM	COMM19	MÀRQUETING TELEFÒNIC	10,82
COMM	COMM20	RUS BÀSIC EN ACTIVITATS DE VENDA I TURISME	10,82

COMM	COMM21	NOVES TENDÈNCIES EN APARADORISME I PAQUETERIA	10,82
COMM	COMM22	ANIMA I FES ATRACTIU EL TEU PUNT DE VENDA. MARXANDATGE I APARADORISME	10,82
COMM	COMM24	MÀRQUETING D'ENTRADA I MÀRQUETING D'EIXIDA	10,82
COMM	COMM27	MÀRQUETING DIGITAL I MÀRQUETING AUTOMATITZAT	10,82
COMM	COMM35	PUBLICITAT PROGRAMÀTICA PRÀCTICA	10,82
COMM	COMM36	LLEI DE SERVEIS D'ATENCIÓ AL CONSUMIDOR	10,82
COMM	COMM37	ELABORACIÓ D'UN PLA DE MÀRQUETING	10,82
COMM	COMM38	CREACIÓ I GESTIÓ DE LA IMATGE I MARCA DE LA TEUA EMPRESA	10,82
COMM	COMM44	MONETITZACIÓ DE CONTINGUTS	10,82
COMM	COMM45	PROCEDIMENTS BÀSICS EN EL MÀRQUETING DIGITAL I XARXES SOCIALS	10,82
COMM	COMM46	DEFINICIÓ D'ESTRATÈGIES DE MERCAT	10,82
COMPL.	COMP0108	IMPLANTACIÓ I ANIMACIÓ D'ESPAIS COMERCIALS	10,75
COMT	COMT0001	CAIXA I REPOSICIÓ	10,82
COMT	COMT0002	ATENCIÓ POLIVALENT EN FRUITERIA I FORN DE PA	10,82
COMT	COMT0003	ATENCIÓ POLIVALENT EN CARNISSERIA I XARCUTERIA	10,82
COMT	COMT0005	FIDELITZACIÓ I RETENCIÓ DE CLIENTS	10,82
COMT	COMT0006	TRANSPORT INTERNACIONAL: NOVETATS EN COMERÇ EXTERIOR I GESTIÓ DUANERA	10,82
COMT	COMT0007	ATENCIÓ AL CLIENT AMB DISCAPACITAT EN TRANSPORT DE VIATGERS	10,82
COMT	COMT0008	COMERÇ EN INTERNET. OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS	10,82
COMT	COMT0009	GESTIÓ DE LA QUALITAT DE SERVEI EN EL SECTOR DE L'HOSTALERIA	10,82
COMT	COMT0010	CRM COM A EINA DE TELEMÀRQUETING	10,82
COMT	COMT0011	RELACIÓ AMB CLIENTS EN LÍNIA EN AGÈNCIES VIATGE	10,82
COMT	COMT009PO	TÈCNIQUES BÀSIQUES D'ATENCIÓ AL PÚBLIC I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	10,82
COMT	COMT0110	ATENCIÓ AL CLIENT, CONSUMIDOR O USUARI / CONSUMIDORA O USUÀRIA	10,82
COMT	COMT0111	GESTIÓ COMERCIAL IMMOBILIÀRIA	10,82
COMT	COMT0112	ACTIVITATS DE GESTIÓ DEL XICOTET COMERÇ	10,82
COMT	COMT01DCP	ACTIVITATS BÀSIQUES DE COMERÇ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,82
COMT	COMT0210	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I FINANCERA DEL COMERÇ INTERNACIONAL	10,82
COMT	COMT0211	ACTIVITATS AUXILIARS DE COMERÇ	10,82
COMT	COMT0311	CONTROL I FORMACIÓ EN CONSUM	10,82
COMT	COMT0411	GESTIÓ COMERCIAL DE VENDES	10,82
COMT	COMT06	COMPORTAMENT DEL CONSUMIDOR I RESPONSABILITAT SOCIAL DEL MÀRQUETING EN EL COMERÇ	10,82
COMT	COMT069PO	FONAMENTS DE NEGOCIACIÓ COMERCIAL	10,82
COMT	COMT07	GESTIÓ BÀSICA DEL MAGATZEM	10,82
COMT	COMT071PO	TECNOLOGIES APLICADES A LA VENDA I ATENCIÓ AL CLIENT	10,82
COMT	COMT08	PLANIFICACIÓ DE L'APROVISIONAMENT I GESTIÓ D'EXISTÈNCIES	10,82
COMT	COMT09	PSICOLOGIA APLICADA A LES VENDES	10,82
COMT	COMT10	TÈCNIQUES DE VENDA EN EL COMERÇ	10,82
COMT	COMT11	GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DEL VIATGER. FIDELITZACIÓ DEL CLIENT	10,82
COMT	COMT112PO	ACTIVITAT COMERCIAL, QUALITAT I FIDELITZACIÓ DE CLIENTS	10,82
COMT	COMT12	ADAPTACIÓ I MILLORA DE LES CAPACITATS DE VENDA I LA REPUTACIÓ EN LÍNIA EN EL SECTOR	10,82
COMT	COMT13	REPTES PER A LES EMPRESES: NOVA INTERACCIÓ AMB EL CLIENT I DIGITALITZACIÓ DE LA GESTIÓ	10,82
COMT	COMT14	PROSPECCIÓ COMERCIAL I PLANIFICACIÓ DE VENDES	10,82
COMT	COMT15	GESTIÓ DE VIDEOVISITES COMERCIALS	10,82
COMT	COMT16	PROCEDIMENTS BÀSICS EN L'ATENCIÓ AL CLIENT I COMERÇ ELECTRÒNIC	10,82
COMV	COMV0108	ACTIVITATS DE VENDA	10.75
CTRD	CTRD0001	REALITAT AUGMENTADA (RA) I REALITAT VIRTUAL (RV) APLICADA A L'ENSENYAMENT DE LA SALUT	10,32
CTRD	CTRD0002	ORGANITZACIÓ DE REUNIONS VIRTUALS	10,32

CTRD	CTRD0003	GESTIÓ BÀSICA DE BASES DE DADES AMB ACCESS 2016	10,32
CTRD	CTRD0004	EINES BÀSIQUES DE PRODUCTIVITAT I COL·LABORACIÓ EN DISPOSITIUS MÒBILS.	10,32
CTRD	CTRD0005	CERCA, GESTIÓ D'INFORMACIÓ I REALITZACIÓ DE TRÀMITS EN DISPOSITIUS MÒBILS	10,32
CTRD	CTRD0006	EINES DIGITALS, XARXES SOCIALS I COMERÇ ELECTRÒNIC	10,32
CTRD	CTRD0007	COMPETÈNCIES BÀSIQUES EN RELACIÓ A L'OFIMÀTICA	10,32
CTRE	CTRE0001	ASPECTES LABORALS DEL RÈGIM ESPECIAL DE PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES (RETA)	10,32
CTRE	CTRE0002	EMPRENEDORIA	10,32
CTRE	CTRE0003	ASSESSORAMENT PER A LA CREACIÓ D'EMPRESES	10,32
CTRE	CTRE0004	EMPRENEDORIA INDUSTRIAL	10,32
CTRG	CTRG0003	REGLAMENT EUROPEU DE PROTECCIÓ DE DADES	10,82
CTRG	CTRG0004	CONDUCCIÓ DE REUNIONS	10,32
CTRG	CTRG0005	GESTIÓ DEL TEMPS I PRODUCTIVITAT	10,32
CTRG	CTRG0006	EINES PER A L'ORGANITZACIÓ DEL TEMPS	10,32
CTRG	CTRG0007	PRINCIPIS BÀSICS DE LA INTEL·LIGÈNCIA EMOCIONAL	10,32
CTRG	CTRG0008	TREBALL EN EQUIP	10,32
CTRH	CTRH0001	L'ÀMBIT JURÍDIC DE LA NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA	10,32
CTRH	CTRH0002	PERSONA DE REFERÈNCIA EN ELS PROTOCOLS PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	10,32
CTRH	CTRH0003	MARC LEGAL DE LES RELACIONS LABORALS	10,32
CTRH	CTRH0004	ASSESSORAMENT SINDICAL	10,32
CTRI	CTRI0002	PREVENCIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	10,32
CTRI	CTRI0003	EINES PER A LA PREVENCIÓ I LA DETECCIÓ DE L'ASSETJAMENT ESCOLAR	10,32
CTRL	CTRL0001	ESPANYOL NIVELL A2	10,32
CTRL	CTRL0002	ALEMANY ELEMENTAL APLICAT AL DEPARTAMENT DE PISOS	10,32
CTRL	CTRL0003	ANGLÉS EMPRESARIAL	10,32
CTRL	CTRL0004	XINÉS A1 (MARC COMÚ EUROPEU)	10,32
CTRL	CTRL0005	COMUNICACIÓ EN LLENGUA CASTELLANA PER A L'OCUPACIÓ NIVELL 2	10,32
CTRL	CTRL0006	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES PER A L'OCUPACIÓ (ANGLÉS) NIVELL 3	10,82
CTRL	CTRL0007	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES PER A L'OCUPACIÓ (ALEMANY) N2	10,32
CTRL	CTRL0008	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES PER A L'OCUPACIÓ (ALEMANY) NIVELL 3	10,32
CTRL	CTRL0009	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES PER A L'OCUPACIÓ (ANGLÉS) NIVELL 2	10,32
CTRL	CTRL0010	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES PER A L'OCUPACIÓ (FRANCÉS) NIVELL 2	10,32
CTRL	CTRL0011	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (FRANCÉS) NIVELL 3	10,32
CTRL	CTRL0012	FRANCÉS ELEMENTAL APLICAT AL DEPARTAMENT DE PISOS	10,32
CTRL	CTRL0013	ITALIÀ BÀSIC	10,32
CTRL	CTRL0014	ALEMANY BÀSIC	10,32
CTRL	CTRL0015	XINÉS BÀSIC	10,32
CTRL	CTRL0016	FRANCÉS BÀSIC	10,32
CTRL	CTRL0017	PORTUGUÉS BÀSIC	10,32
CTRL	CTRL0018	ALEMANY INTERMEDI	10,32
CTRL	CTRL0019	FRANCÉS INTERMEDI	10,32
CTRM	CTRM0001	COMPETÈNCIES BÀSIQUES EN SOSTENIBILITAT PER A L'OCUPACIÓ. GREENCOMP	10,32
CTRO	CTRO0001	ESTRATÈGIES PER AL MANTENIMENT I LA CONSOLIDACIÓ DEL LLOC DE TREBALL	10,32
CTRO	CTRO0002	HABILITATS I EINES PER A LA MILLORA PROFESSIONAL	10,32
CTRO	CTRO0003	BRÀNDING PERSONAL	10,32
CTRP	CTRP0001	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS PER A LA COMUNITAT DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
CTRP	CTRP0002	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS PER A L'AUTONOMIA DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
CTRP	CTRP0003	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS PER A L'OCUPACIÓ DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32

CTRP	CTRP0004	PROGRAMACIÓ NEUROLINGÜÍSTICA. NIVELL II	10,32
CTRP	CTRP0005	ENTRENAMENT DE FORTALESES	10,32
CTRP	CTRP0006	ATENCIÓ PLENA	10,32
CTRP	CTRP0007	COMUNICACIÓ NO VIOLENTA	10,32
CTRP	CTRP0008	HABILITATS DE COMUNICACIÓ	10,32
CTRP	CTRP0009	TÈCNIQUES DE MANEIG EN LA COMUNICACIÓ VERBAL DAVANT D'UNA SITUACIÓ POTENCIALMENT VIOLENTA	10,32
CTRP	CTRP0010	PROGRAMACIÓ NEUROLINGÜÍSTICA	10,32
CTRP	CTRP0011	EINES PER A LA GESTIÓ DE LES EMOCIONS	10,32
CTRP	CTRP0012	EINES D'ENTRENAMENT. NIVELL I	10,32
CTRQ	CTRQ0001	SISTEMES DE GESTIÓ DE QUALITAT: LA NORMA ISO 9001	10,32
CTRQ	CTRQ0002	SISTEMA SMED I METODOLOGIA 5S	10,32
CTRR	CTRR0001	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN EL SECTOR NAVAL EN LA INDÚSTRIA 4.0	10,32
CTRR	CTRR0002	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
CTRR	CTRR0003	PERSONAL AMB FUNCIONS DE DELEGAT DE PREVENCIÓ	10,32
CTRR	CTRR0004	PLA D'EVACUACIÓ D'EMERGÈNCIES	10,32
CTRR	CTRR0005	GESTIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN L'EMPRESA	10,32
CTRR	CTRR0006	PREVENCIÓ D'ACCIDENTS EN LA CONDUCCIÓ DE CARRETONS ELEVADORS	10,32
CTRR	CTRR0008	PRIMERS AUXILIS BÀSICS	10,32
CTRR	CTRR0009	EMERGÈNCIES I PRIMERS AUXILIS PER A RECURSOS PREVENTIUS I EQUIPS DE PRIMERA INTERVENCIÓ (EPI)	10,32
CTRT	CTRT0001	MESURES DE PROMOCIÓ DEL CONSUM RESPONSABLE	10,32
ELEE	ELEE0004	MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES EN UN CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES (CPD)	11,56
ELEE	ELEE0009	OPERACIONS DE DESCÀRREC EN PLANTA INTERNA I EXTERNA EN BAIXA TENSIÓ	11,56
ELEE	ELEE0010	MANTENIMENT EN SISTEMES DE TELECOMUNICACIÓ DE SEGURETAT I CONTROL EN SUBESTACIONS ELÈCTRIQUES	11,56
ELEE	ELEE01	XARXES ELÈCTRIQUES INTEL·LIGENTS	11,56
ELEE	ELEE0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE DE XARXES ELÈCTRIQUES	11,56
ELEE	ELEE0109	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DE BAIXA TENSIÓ	11,56
ELEE	ELEE0110	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES A L'ENTORN D'EDIFICIS I FINS ESPECIALS	11,56
ELEE	ELEE02	DISSENY, OPERACIÓ I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ATEX	11,56
ELEE	ELEE0209	MUNTATGE I MANTENIMENT DE XARXES ELÈCTRIQUES D'ALTA TENSIÓ DE SEGONA I TERCERA CATEGORIA I CENTRES	11,56
ELEE	ELEE0210	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE XARXES ELÈCTRIQUES DE BAIXA I ALTA TENSIÓ	11,56
ELEE	ELEE03	INSTAL·LACIÓ PER A LA RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS (IRVE)	11,56
ELEE	ELEE0310	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES A L'ENTORN D'EDIFICIS	11,56
ELEE	ELEE04	PROCEDIMENTS BÀSICS D'ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	11,56
ELEE	ELEE0410	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE XARXES ELÈCTRIQUES AÈRIES D'ALTA TENSIÓ DE SEGONA I TERCERA CATEGORIA, I CENTRES DE TRANSFORMACIÓ D'INTEMPÈRIE	11,56
ELEE	ELEE0510	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I MANTENIMENT DE XARXES ELÈCTRIQUES SUBTERRÀNIES D'ALTA TENSIÓ DE SEGONA I	11,56
		TERCERA CATEGORIA I CENTRES DE TRANSFORMACIÓ D'INTERIOR	
ELEE	ELEE05EXP	OPERACIONS AUXILIARS D'ELECTRICITAT I AUTOMATITZACIÓ INDUSTRIAL PER A L'EMPRESA 4.0	11,56
ELEE	ELEE0610	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE XARXES ELÈCTRIQUES DE BAIXA TENSIÓ I ENLLUMENAT EXTERIOR	11,56
ELEL	ELEL01	AUTOMATISME AMB CONTROL PROGRAMABLE	11,56
ELEM	ELEM0001	DISSENY I VIRTUALITZACIÓ DE MÀQUINES I CÈL·LULES AUTOMATITZADES.	11,95
ELEM	ELEM01	MUNTATGE I REGULACIÓ DE VARIADORS DE FREQÜÈNCIA PER AL CONTROL DE MOTORS	11,95
ELEM	ELEM0110	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE SISTEMES D'AUTOMATITZACIÓ INDUSTRIAL	11,95

ELEM	ELEM0111	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES DOMÒTICS I IMMÒTICS	11,95
ELEM	ELEM02	CIBERSEGURETAT EN INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS	11,95
ELEM	ELEM0210	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE SISTEMES D'AUTOMATITZACIÓ INDUSTRIAL	11,95
ELEM	ELEM0211	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE SISTEMES DOMÒTICS I IMMÒTICS	11,95
ELEM	ELEM03	MONITORATGE REMOT D'INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS	11,95
ELEM	ELEM0311	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES D'AUTOMATITZACIÓ INDUSTRIAL	11,95
ELEM	ELEM04	MANTENIMENT REMOT D'INSTAL·LACIONS AUTOMATITZADES	11,95
ELEM	ELEM0411	MANTENIMENT D'ELECTRODOMÈSTICS	11,95
ELEM	ELEM05	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE ROBOTS COL·LABORATIUS COBOTS	11,95
ELEM	ELEM0511	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE SISTEMES DOMÒTICS I IMMÒTICS	11,95
ELEM	ELEM06	DISSENY I MUNTATGE DE CIRCUITS PNEUMÀTICS I ELECTROPNEUMÀTICS	11,95
ELEM	ELEM07	ROBÒTICA I AUTOMATITZACIÓ PER A L'AUTOMOCIÓ	11,95
ELEM	ELEM08	SISTEMES DE VISIÓ INTEGRATS EN MÀQUINES ELECTROMECÀNIQUES	11,95
ELEQ	ELEQ0001	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, IRVE TELECOMUNICACIONS I RENOVABLES	11,95
ELEQ	ELEQ0002	DISSENY I MUNTATGE DE CIRCUITS ELECTRÒNICS	11,95
ELEQ	ELEQ0108	INSTAL·LACIONS I MANTENIMENT DE SISTEMES D'ELECTROMEDICINA	11,95
ELEQ	ELEQ0111	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS	11,95
ELEQ	ELEQ0208	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE SISTEMES D'ELECTROMEDICINA	11,95
ELEQ	ELEQ0211	REPARACIÓ D'EQUIPS ELECTRÒNICS D'ÀUDIO I VÍDEO	11,95
ELEQ	ELEQ0311	MANTENIMENT D'EQUIPS ELECTRÒNICS	11,95
ELER	ELER11	MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS AUTOMATITZADES CONTROLADES PER AUTÒMATS PROGRAMABLES	11,56
ELES	ELES0009	MUNTATGE I MANTENIMENT D'ESTACIONS BASE DE TELEFONIA I XARXES 5G	11,23
ELES	ELES01	INSTAL·LACIÓ DE XARXES 5G	11,23
ELES	ELES0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIONS EN EDIFICIS	11,23
ELES	ELES0109	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE MEGAFONIA, SONORITZACIÓ DE LOCALS I CIRCUIT TANCAT DE TELEVISIÓ	11,23
ELES	ELES0110	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIÓ I DE XARXES DE VEU I DADES A L'ENTORN D'EDIFICIS	11,23
ELES	ELES0111	MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPAMENT DE XARXA I ESTACIONS BASE DE TELEFONIA	11,23
ELES	ELES02	INSTAL·LACIÓ I INTEGRACIÓ DE SISTEMES IOT EN EDIFICIS INTEL·LIGENTS	11,23
ELES	ELES0208	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS ELECTROTÈCNIQUES I DE TELECOMUNICACIONS EN EDIFICIS	11,23
ELES	ELES0209	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES DE TELEFONIA I INFRAESTRUCTURES DE XARXES LOCALS DE DADES	11,23
ELES	ELES0210	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I MANTENIMENT DE LES INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIÓ I DE XARXES DE VEU I DADES A L'ENTORN D'EDIFICIS	11,23
ELES	ELES0211	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL I DE RADIODIFUSIÓ	11,23
ELES	ELES03	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE XARXES 5G	11,23
ELES	ELES0311	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE SISTEMES DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL I DE RADIODIFUSIÓ	11,23
ELES	ELES04	IOT INDUSTRIAL: DISPOSITIUS INTEL·LIGENTS	11,23
ELES	ELES0411	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT D'EQUIPAMENT DE XARXA I ESTACIONS BASE DE TELEFONIA	11,23
ELES	ELES05	INSTAL·LACIÓ, POSADA EN SERVEI I INTEGRACIÓ DE NODES DE XARXA 5G	11,23
ENAA	ENAA01	ÚS EFICIENT DE L'AIGUA EN EL DISSENY I EL CONTROL DEL REG DE JARDINS I ZONES VERDES	11,47
ENAA	ENAA0109	ORGANITZACIÓ I CONTROL DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE XARXES I INSTAL·LACIONS D'AIGUA I SANEJAMENT	11,47
ENAA	ENAA0112	GESTIÓ DE L'ÚS EFICIENT DE L'AIGUA	11,47

ENAA	ENAA02	EQUIPAMENT I EXPLOTACIÓ D'INSTAL·LACIONS DE CAPTACIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES	11,47
ENAA	ENAA03	ELECTROMECÀNICA PER AL MANTENIMENT D'EQUIPS ESSENCIALS EN INSTAL·LACIONS DE TRACTAMENT D'AIGÜES	11,47
ENAC	ENAC0001	SISTEMA D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC	11,47
ENAC	ENAC0002	GESTIÓ DE RECURSOS ENERGÈTICS EN L'EMPRESA	11,47
ENAC	ENAC0003	AUDITORIA ENERGÈTICA EN LA INDÚSTRIA	11,47
ENAC	ENAC0004	AUDITORIES ENERGÈTIQUES EN L'EDIFICACIÓ	11,47
ENAC	ENAC0005	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN LA INDÚSTRIA	11,47
ENAC	ENAC0006	PARÀMETRES ECONÒMICS EN L'ESTUDI DE LA RENDIBILITAT DE MESURES D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN EDIFICIS	11,47
ENAC	ENAC0007	OPTIMITZACIÓ ECONÒMICA EN LA COMPRA D'ENERGIA: ELECTRICITAT, GAS NATURAL I HIDROCARBURS	11,47
ENAC	ENAC01	EMMAGATZEMATGE D'ENERGIA ELÈCTRICA	11,47
ENAC	ENAC0108	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA D'EDIFICIS	11,47
ENAC	ENAC02	GESTIÓ DE LA DEMANDA ENERGÈTICA	11,47
ENAC	ENAC03	EINES PER A LA CERTIFICACIÓ ENERGÈTICA D'EDIFICIS	11,47
ENAC	ENAC04	INTRODUCCIÓ A LA GENERACIÓ DISTRIBUÏDA I INSTAL·LACIONS D'AUTOCONSUM FOTOVOLTAIC	11,47
ENAC	ENAC05	GESTIÓ ENERGÈTICA EN EDIFICACIÓ	11,47
ENAC	ENAC08	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN LA GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	11,47
ENAC	ENAC09	GESTIÓ DE COMUNITATS ENERGÈTIQUES LOCALS	11,47
ENAC	ENAC10	GESTIÓ ENERGÈTICA EN SISTEMES INDUSTRIALS, EDIFICIS I EQUIPAMENTS	11,47
ENAC	ENAC11	HIDROGEN VERD: PRODUCCIÓ, CONSERVACIÓ I APLICACIONS	11,47
ENAC	ENAC12	PLANIFICACIÓ DE NEGOCIS EN LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA	11,47
ENAC	ENAC13	INTERVENCIÓ ENERGÈTICA EN L'ENVOLUPANT D'UN EDIFICI MITJANÇANT SISTEMES PASSIUS	11,47
ENAC	ENAC14	SISTEMES PASSIUS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENVOLUPANT D'UN EDIFICI	11,47
ENAC	ENAC15	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN INSTAL·LACIONS D'AEROTÈRMIA	11,47
ENAC	ENAC16	FONAMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA PER A SUPERVISAR L'EXECUCIÓ DE L'EDIFICACIÓ	11,47
ENAC	ENAC17	FONAMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DURANT L'EXECUCIÓ D'EDIFICIS	11,47
ENAC	ENAC18	INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES D'AÏLLAMENT TÈRMIC AMB CRITERIS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	11,47
ENAC	ENAC19	INSTAL·LACIÓ DE FINESTRES AMB CRITERIS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	11,47
ENAE	ENAE0001	LOGÍSTICA, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT DE PARCS EÒLICS	11,47
ENAE	ENAE0002	FORMACIÓ ESPECÍFICA I PREVENTIVA EN MUNTATGE DE PARCS SOLARS	11,47
ENAE	ENAE01	MUNTATGE I MANTENIMENT DE PARCS EÒLICS	11,47
ENAE	ENAE0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES	11,47
ENAE	ENAE0111	OPERACIONS BÀSIQUES EN EL MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS D'ENERGIES RENOVABLES	11,47
ENAE	ENAE02	TECNOLOGIES DE LES ENERGIES RENOVABLES	11,47
ENAE	ENAE0208	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMIQUES	11,47
ENAE	ENAE03	MOBILITAT ELÈCTRICA I PUNTS DE RECÀRREGA: TECNOLOGIA I GESTIÓ	11,47
ENAE	ENAE0308	ORGANITZACIÓ I PROJECTES D'INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMIQUES	11,47
ENAE	ENAE0408	GESTIÓ DEL MUNTATGE I MANTENIMENT DE PARCS EÒLICS	11,47
ENAE	ENAE05	GENERACIÓ DISTRIBUÏDA I INSTAL·LACIONS D'AUTOCONSUM FOTOVOLTAIC	11,47
ENAE	ENAE0508	ORGANITZACIÓ I PROJECTES D'INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES	11,47
ENAE	ENAE06	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS D'INTERCANVI GEOTÈRMIC EN CIRCUIT TANCAT	11,47
ENAE	ENAE07	OPERACIÓ I SERVEI EN PARCS EÒLICS	11,47
ENAE	ENAE08	SISTEMES FOTOVOLTAICS: NOUS DISSENYS, MESURAMENTS I MATERIALS	11,47
ENAE	ENAE09	CONNEXIÓ A LA XARXA I INTEGRACIÓ D'ENERGIA EÒLICA	11,47
ENAE	ENAE11	PROJECTES DE PRODUCCIÓ I APLICACIONS BIOENERGÈTIQUES	11,47

ENAE	ENAE12	GESTIÓ INTEGRAL DE MICROXARXES HÍBRIDES	11,47
ENAE	ENAE30	TÈCNIC DE SISTEMES D'ENERGIES RENOVABLES	11,47
ENAL	ENAL01	INTEGRACIÓ DE TECNOLOGIES D'EMMAGATZEMATGE	11,47
ENAL	ENAL0108	GESTIÓ DE L'OPERACIÓ EN CENTRALS TERMOELÈCTRIQUES	11,47
ENAL	ENAL0110	GESTIÓ DE L'OPERACIÓ EN CENTRALS HIDROELÈCTRIQUES	11,47
ENAL	ENAL02	OPERACIÓ I PLANIFICACIÓ DE XARXES ELÈCTRIQUES INTEL·LIGENTS	11,47
ENAL	ENAL0210	GESTIÓ DEL MUNTATGE I MANTENIMENT DE SUBESTACIONS ELÈCTRIQUES	11,47
ENAS	ENAS0108	MUNTATGE I MANTENIMENT DE XARXES DE GAS	11,47
ENAS	ENAS0110	MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT, INSPECCIÓ I REVISIÓ D'INSTAL·LACIONS RECEPTORES I APARELLS DE GAS	11,47
ENAS	ENAS0208	GESTIÓ DEL MUNTATGE I MANTENIMENT DE XARXES DE GAS	11,47
ENAT	ENAT0108	MUNTATGE I MANTENIMENT DE XARXES D'AIGUA	11,47
EOCB	EOCB0001	SOSTENIBILITAT EN LA PINTURA DECORATIVA I INDUSTRIAL	11,41
EOCB	EOCB0002	SANEJAMENT I PINTURA EN INSTAL·LACIONS MUNICIPALS I MOBILIARI URBÀ	11,41
EOCB	EOCB0003	CONSTRUCCIÓ D'ENVOLUPANTS I PARTICIONS LLEUGERES AMB PLAFONS I ELEMENTS PREFABRICATS	11,41
EOCB	EOCB0004	DECORACIÓ AMB GRAFITS I MURALISME URBÀ CONTEMPORANI.	11,41
EOCB	EOCB01	BIOCONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB0108	FÀBRIQUES D'OBRA	11,41
EOCB	EOCB0109	OPERACIONS AUXILIARS DE REVESTIMENTS CONTINUS EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB010PO	NIVELL BÀSIC DE PREVENCIÓ EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB0110	PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB0111	COBERTES INCLINADES	11,41
EOCB	EOCB02	ASFALTATGE I MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES	11,41
EOCB	EOCB0208	OPERACIONS AUXILIARS D'OBRA DE FÀBRIQUES I COBERTES	11,41
EOCB	EOCB0209	OPERACIONS AUXILIARS D'ACABATS RÍGIDS I URBANITZACIÓ	11,41
EOCB	EOCB0210	REVESTIMENTS AMB PASTES I MORTERS EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB0211	PAVIMENTS I OBRA D'URBANITZACIÓ	11,41
EOCB	EOCB03	CONSTRUCCIÓ DE PÈRGOLES SOLARS FOTOVOLTAIQUES	11,41
EOCB	EOCB030PO	ESPECIALISTA EN IMPERMEABILITZACIÓ BITUMINOSA DE COBERTES	11,41
EOCB	EOCB0310	REVESTIMENTS AMB PECES RÍGIDES PER ADHERÈNCIA EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB0311	PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCB	EOCB031PO	ESPECIALISTA EN IMPERMEABILITZACIÓ LÍQUIDA DE COBERTES	11,41
EOCB	EOCB032PO	ESPECIALISTA EN IMPERMEABILITZACIÓ SINTÈTICA DE COBERTES	11,41
EOCB	EOCB034PO	IMPERMEABILITZACIÓ DE COBERTES AMB SISTEMES LAM	11,41
EOCB	EOCB039PO	PAVIMENTS RESIDENCIALS (CERÀMICS I LLEUGERS)	11,41
EOCB	EOCB04	INSTAL·LACIÓ DE FUSTERIA EXTERIOR	11,41
EOCB	EOCB041PO	ENRAJOLADOR I PAVIMENTADOR DE PECES CERÀMIQUES DE GRAN FORMAT MITJANÇANT ADHESIÓ	11,41
EOCB	EOCB05	INSTAL·LACIÓ DE PANELLS PREFABRICATS LLEUGERS PER A ENVOLUPANT DE CONSTRUCCIÓ INDUSTRIALITZADA	11,41
EOCB	EOCB06	MANTENIMENT I REHABILITACIÓ D'EDIFICIS	11,41
EOCB	EOCB06EXP	REHABILITACIÓ ENERGÈTICA I D'ACCESSIBILITAT D'EDIFICACIONS	11,41
EOCB	EOCB07	OPERACIONS EN LA FABRICACIÓ DE BANYS INDUSTRIALITZATS	11,41
EOCE	EOCE0001	TÈCNIQUES D'ENCOFRAT	11,41
EOCE	EOCE0002	OPERARI/ÀRIA ENCOFRADOR I FERRALLISTA	11,41
EOCE	EOCE01	FUTUR CODI ESTRUCTURAL	11,41
EOCE	EOCE0109	ALÇAMENTS I REPLANTEJOS	11,41
EOCE	EOCE0111	ARMADURES PASSIVES PER A FORMIGÓ	11,41
EOCE	EOCE02	TRACTAMENT DE NÚVOLS DE PUNTS PER A LA SEUA INTEGRACIÓ EN BIM	11,41
EOCE	EOCE0211	ENCOFRATS	11,41
EOCH	EOCH0108	OPERACIONS DE FORMIGÓ	11,41

EOCJ	EOCJ0001	OPERACIONS BÀSIQUES DE CONSTRUCCIÓ PARTICIPATIVA EN SEC	11,41
EOCJ	EOCJ0002	OPERADOR/A DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE BASTIDES	11,41
EOCJ	EOCJ007PO	PRL PER A TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ	11,41
EOCJ	EOCJ008PO	PRL PER A TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ. PART ESPECÍFICA	11,41
EOCJ	EOCJ009PO	COL·LOCADOR DE REVESTIMENTS CONTINUS EN FAÇANES: MORTERS MONOCAPA I SISTEMES BICAPA	11,41
EOCJ	EOCJ01	CONSTRUCCIÓ SOSTENIBLE AMB FUSTA	11,41
EOCJ	EOCJ0109	MUNTATGE DE BASTIDES TUBULARS	11,41
EOCJ	EOCJ010PO	COL·LOCADOR DE SISTEMES ANTIFISSURES EN FAÇANES PER A OBRA NOVA I REHABILITACIÓ	11,41
EOCJ	EOCJ0110	INSTAL·LACIÓ DE PLACA D'ALGEPS LAMINAT I SOSTRES FALSOS	11,41
EOCJ	EOCJ0111	IMPERMEABILITZACIÓ MITJANÇANT MEMBRANES FORMADES	11,41
EOCJ	EOCJ011PO	COL·LOCADOR DE SISTEMES D'AÏLLAMENT TÈRMIC PER L'EXTERIOR (SATE): APLICAC. DE MORT. TÈRM. AÏLLANT	11,41
EOCJ	EOCJ012PO	COL·LOCADOR DE SIST. D'AÏLLAMENT TÈRMIC PER L'EXTERIOR (SATE): OPCIONS AÏLLAMENT I ACABAT	11,41
EOCJ	EOCJ015PO	SISTEMES PER A COL·LOCACIÓ I REJUNTADA DE CERÀMICA. NOVA NORMATIVA SOBRE COL·LOCACIÓ	11,41
EOCJ	EOCJ02	APLICACIÓ DE TRACTAMENTS NO PECULIARS I NATURALS PER A LA FUSTA	11,41
EOCJ	EOCJ0211	INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES TÈCNICS DE PAVIMENTS, EMPLAFONAMENTS I MAMPARES	11,41
EOCJ	EOCJ0311	OPERACIONS BÀSIQUES DE REVESTIMENTS LLEUGERS I TÈCNICS EN CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCM	EOCM20	OPERADOR DE MAQUINÀRIA D'ESPLANACIÓ	11,41
EOCM	EOCM82	OPERADOR DE GRUA TORRE	11,41
EOCM	EOCM90	OPERADOR DE RETROPALA	11,41
EOCO	EOCO0001	GEOTECNOLOGIES APLICADES A LES INFRAESTRUCTURES DE TRANSPORT	11,41
EOCO	EOCO0002	QUALITAT I MEDI AMBIENT EN LA CONSTRUCCIÓ 4.0	11,41
EOCO	EOCO0003	EINES DIGITALS I INNOVACIÓ TECNOLÒGICA PER A L'ARQUITECTURA 4.0.	11,41
EOCO	EOCO0004	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN LA CONSTRUCCIÓ 4.0	11,41
EOCO	EOCO0006	AUTODESK REVIT ARCHITECTURE	11,41
EOCO	EOCO01	FOTOGRAMETRIA AMB RPAS PER A EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	11,41
EOCO	EOCO0108	REPRESENTACIÓ DE PROJECTES D'EDIFICACIÓ	11,41
EOCO	EOCO0109	CONTROL DE PROJECTES I OBRES DE CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCO	EOCO0112	CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES D'EDIFICACIÓ	11,41
EOCO	EOCO02	PILOTATGE DE RPAS PROFESSIONAL EN EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL (LLICÈNCIA MULTIROTOR DE 0 A 5 kg MTOW)	11,41
EOCO	EOCO0208	REPRESENTACIÓ DE PROJECTES D'OBRA CIVIL	11,41
EOCO	EOCO0212	CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES CIVILS	11,41
EOCO	EOCO03	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES AMB METODOLOGIA BIM-ALLPLAN	11,41
EOCO	EOCO036PO	PRL PER A TREBALLS DE REVESTIMENTS EXTERIORS. PART ESPECÍFICA	11,41
EOCO	EOCO037PO	PRL PER A TREBALLS DE REVESTIMENTS EXTERIORS	11,41
EOCO	EOCO04	ARQUITECTURA TRADICIONAL BIOCLIMÀTICA	11,41
EOCO	EOCO05	TECNOLOGIES I SISTEMES PER A IMPLEMENTAR EN CIUTATS INTEL·LIGENTS	11,41
EOCO	EOCO06	DIAGNÒSTIC I AVALUACIÓ D'EDIFICIS SALUDABLES	11,41
EOCO	EOCO07	APLICACIÓ DE L'ECONOMIA CIRCULAR A LA CONSTRUCCIÓ	11,41
EOCO	EOCO103PO	PILOT DE DRONS AMB DJI PHANTOM 4 PRO (0-5 kg) AVANÇAT	11,41
EOCO	EOCO104PO	DJI PHANTOM 4 PRO (0-5 kg)	11,41
EOCO	EOCO122PO	PILOT DE DRONS AMB PHATOM 4 PRO (0-5 kg) I MATRICE 200 (5-15 kg) AVANÇAT	11,41
EOCO	EOCO123PO	PILOT DE DRONS AMB PHATOM 4 PRO (0-5 kg) I MATRICE 600 (15-25 kg) AVANÇAT	11,41
EOCO	EOCO124PO	PILOT DE DRONS AMB DJI PHATOM 4 PRO (0-5 kg) I MATRICE 200 I 600 AVANÇAT	11,41
EOCO	EOCO16	SEGUIMENT I CONTROL D'OBRA A TRAVÉS D'APPS	11,41
EOCO	EOCO17	INSPECCIÓ TERMOGRÀFICA D'EDIFICIS	11,41
EOCO	EOCO18	TELEDETECCIÓ EN OBRA CIVIL I INDÚSTRIES EXTRACTIVES	11,41

EOCO	EOCO19	APLICACIÓ DE UAS / DRONS EN EDIFICACIÓ	11,41
EOCO	EOCO20	APLICACIÓ DE UAS / DRONS EN OBRA CIVIL I INDÚSTRIES EXTRACTIVES	11,41
EOCO	EOCO21	REVIT: MAQUETACIÓ DE PLÀNOLS	11,41
EOCQ	EOCQ01	OPERACIONS DE MANUTENCIÓ DE CÀRREGUES AMB GRUA MÒBIL AUTOPROPULSADA	11,41
EOCQ	EOCQ02	OPERACIONS DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU GENERAL DE MAQUINÀRIA DE MOVIMENT DE TERRES	11,41
FCOA	FCOA07	SENSIBILITZACIÓ EN MATÈRIA DE SOSTENIBILITAT	10,32
FCOE	FCOE01	ANGLÉS ELEMENTAL PER AL DEPARTAMENT DE PISOS	10,32
FCOE	FCOE02	ATENCIÓ AL CLIENT EN ANGLÉS EN EL SERVEI DE RESTAURACIÓ	10,32
FCOE	FCOE03	INFORMACIÓ GASTRONÒMICA I DOCUMENTAL EN ANGLÉS	10,32
FCOE	FCOE04	ANGLÉS AERONÀUTIC	10,32
FCOE	FCOE05	ALEMANY PER AL TURISME– TRANSPORT AERI	10,32
FCOE	FCOE08	FRANCÉS PER A PROFESSIONALS	10,32
FCOE	FCOE09	ANGLÉS INICIAL	10,32
FCOE	FCOE10	ANGLÉS INTERMEDI	10,32
FCOE	FCOE11	ANGLÉS AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI01	ALFABETITZACIÓ INFORMÀTICA: INTERNET	10,32
FCOI	FCOI02	ALFABETITZACIÓ INFORMÀTICA: INFORMÀTICA I INTERNET	10,32
FCOI	FCOI05	GESTIÓ I SUPORT A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL EN L'EMPRESA	10,32
FCOI	FCOI06	INICIACIÓ EN COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES	10,32
FCOI	FCOI07	COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES PER A L'OCUPACIÓ	10,32
FCOI	FCOI08	INICIACIÓ EN COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES PER A L'EMPRENEDORIA	10,32
FCOI	FCOI09	INICIACIÓ A L'APLICACIÓ DE LES NOVES TECNOLOGIES EN LES EMPRESES	10,32
FCOI	FCOI10	CERCA I GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DIGITAL – NIVELL BÀSIC	10,32
FCOI	FCOI11	CERCA I GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DIGITAL – NIVELL INTERMEDI	10,32
FCOI	FCOI12	ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ DIGITAL NIVELL AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI13	INICIACIÓ A LA INFORMÀTICA I EN COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES	10,32
FCOI	FCOI14	INICIACIÓ A LA INFORMÀTICA I COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES PER A L'OCUPACIÓ	10,32
FCOI	FCOI15	CREACIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS. NIVELL BÀSIC	10,32
FCOI	FCOI16	CREACIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS I PROGRAMACIÓ. NIVELL INTERMEDI	10,32
FCOI	FCOI17	CREACIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS I PROGRAMACIÓ. NIVELL AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI18	COMUNICACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB EINES DIGITALS. NIVELL BÀSIC	10,32
FCOI	FCOI19	COMUNICACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB EINES DIGITALS. NIVELL INTERMEDI	10,32
FCOI	FCOI20	COMUNICACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB EINES DIGITALS. NIVELL AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI21	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES EN L'ENTORN DIGITAL. NIVELL BÀSIC	10,32
FCOI	FCOI22	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES EN L'ENTORN DIGITAL. NIVELL INTERMEDI	10,32
FCOI	FCOI23	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES EN L'ENTORN DIGITAL. NIVELL AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI24	SEGURETAT I CIVISME EN L'ENTORN DIGITAL. NIVELL BÀSIC	10,32
FCOI	FCOI25	SEGURETAT I CIVISME EN L'ENTORN DIGITAL. NIVELL INTERMEDI	10,32
FCOI	FCOI26	SEGURETAT I CIVISME EN L'ENTORN DIGITAL. NIVELL AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI27	APLICACIÓ DEL FULL DE CÀLCUL EXCEL. NIVELL INICIAL	10,32
FCOI	FCOI28	APLICACIÓ DEL FULL DE CÀLCUL EXCEL. NIVELL AVANÇAT	10,32
FCOI	FCOI29	TELETREBALL. EINES I RENDIBILITAT	10,32
FCOM	FCOM01	MANIPULADOR D'ALIMENTS	10,32
FCOM	FCOM02	MANIPULACIÓ D'ALIMENTS PROTOCOL COVID-19	10,32
FCOO	FCOO01	INSERCIÓ LABORAL I TÈCNIQUES DE CERCA D'OCUPACIÓ	10,32
FCOO	FCOO02	SENSIBILITZACIÓ EN LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS	10,32
FCOO	FCOO03	INSERCIÓ LABORAL, SENSIBILITZACIÓ MEDIAMBIENTAL I EN LA IGUALTAT DE GÈNERE	10,32
FCOO	FCOO04	FOMENT I PROMOCIÓ DEL TREBALL AUTÒNOM	10,32
FCOO	FCOO05	TÈCNIQUES DE CERCA D'OCUPACIÓ EFICAÇ	10,32

FCOO	FCOO06	ESTABLIMENT D'OBJECTIUS PROFESSIONALS I PLA D'ACCIÓ	10,32
FCOO	FCOO07	FORMACIÓ EN COMPETÈNCIES PERSONALS PER A L'OCUPACIÓ	10,32
FCOO	FCOO08	CREACIÓ I GESTIÓ DE LA MARCA PERSONAL I XARXES SOCIALS EN LA CERCA D'OCUPACIÓ	10,32
FCOO	FCOO09	INTRODUCCIÓ A LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL EN LA CERCA D'OCUPACIÓ	10,32
FCOO	FCOO10	PREVENCIÓ DE MALALTIES TRANSMISSIBLES EN L'ÀMBIT DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ	10,32
FCOO	FCOO11	COMPETÈNCIES GENÈRIQUES EN PROCESSOS DE SELECCIÓ DE RECURSOS HUMANS EN LES EMPRESES	10,32
FCOO	FCOO12	COMPETÈNCIES PER AL DESENVOLUPAMENT DELS RECURSOS HUMANS DE L'EMPRESA	10,32
FCOO	FCOO13	PRESENTACIÓ DE PROJECTES PROFESSIONALS	10,32
FCOO	FCOO15	APROXIMACIÓ A L'ENTORN LABORAL EN UN SECTOR PROFESSIONAL	10,32
FCOS	FCOS02	BÀSIC DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	10,32
FCOV	FCOV02	COMPETÈNCIA EN LLENGUA CASTELLANA – N3	10,32
FCOV	FCOV05	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (ANGLÉS) – N2	10,32
FCOV	FCOV06	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (ANGLÉS) – N3	10,32
FCOV	FCOV07	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (FRANCÉS) – N2	10,32
FCOV	FCOV08	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (FRANCÉS) – N3	10,32
FCOV	FCOV09	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (ALEMANY) – N2	10,32
FCOV	FCOV10	COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (ALEMANY) – N3	10,32
FCOV	FCOV12	COMPETÈNCIA MATEMÀTICA – N3	10,32
FCOV	FCOV22	COMUNICACIÓ EN LLENGUA CASTELLANA N2	10,32
FCOV	FCOV23	COMPETÈNCIA MATEMÀTICA N2	10,32
FCOV	FCOV26	COMPETÈNCIES CLAU NIVELL 2 PER A CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT AMB IDIOMES: COMUNICACIÓ EN LLENGUA CASTELLANA, COMPETÈNCIA MATEMÀTICA I COMUNICACIÓ EN LLENGUA ESTRANGERA (ANGLÉS)	10,32
FCOV	FCOV27	COMPETÈNCIES CLAU NIVELL 2 PER A CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT SENSE IDIOMA: COMUNICACIÓ EN LLENGUA CASTELLANA I COMPETÈNCIA MATEMÀTICA	10,32
FCOV	FCOV28	COMPETÈNCIES CLAU NIVELL 3 PER A CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT AMB IDIOMES: COMUNICACIÓ EN LLENGUA CASTELLANA, COMPETÈNCIA MATEMÀTICA I COMUNICACIÓ EN LLENGUA ESTRANGERA (ANGLÉS)	10,32
FCOV	FCOV29	COMPETÈNCIES CLAU NIVELL 3 PER A CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT SENSE IDIOMES: COMUNICACIÓ EN LLENGUA CASTELLANA I COMPETÈNCIA MATEMÀTICA	10,32
FCOV	FCOV30	COMUNICACIÓ EN VALENCIÀ N2	10,32
FCOV	FCOV31	COMUNICACIÓ EN VALENCIÀ N3	10,32
FCOV	FCOV34	COMUNICACIÓ EN EUSKERA N2	10,32
FCOV	FCOV35	COMUNICACIÓ EN EUSKERA N3	10,32
FCOV	FCOV36	APRENDRE A APRENDRE	10,32
FCOV	FCOV37	COMPETÈNCIA MATEMÀTICA PER A L'OCUPACIÓ NIVELL 2	10,32
FCOV	FCOV39	COMPETÈNCIA MATEMÀTICA PER A L'OCUPACIÓ NIVELL 3	10,32
FCOY	FCOY0001	IGUALTAT I NO-DISCRIMINACIÓ EN L'ÀMBIT LABORAL	10,32
FMEA	FMEA0001	MUNTADORS D'ESTRUCTURES AERONÀUTIQUES	12,41
FMEA	FMEA0111	MUNTATGE D'ESTRUCTURES I INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES I EQUIPS D'AERONAUS	12,41
FMEA	FMEA0211	FABRICACIÓ D'ELEMENTS AEROESPACIALS AMB MATERIALS COMPOSTOS	12,41
FMEC	FMEC0001	FUSTER METÀL·LIC D'ALUMINI I PVC	12,41
FMEC	FMEC01	FUSTERIA DE TANCAMENTS D'ALUMINI I PVC	12,41
FMEC	FMEC0108	FABRICACIÓ I MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS DE CANONADES INDUSTRIALS	12,41
FMEC	FMEC0109	PRODUCCIÓ EN CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	12,41
FMEC	FMEC0110	SOLDADURA AMB ELÈCTRODE REVESTIT I TIG	12,41
FMEC	FMEC02	REPARACIÓ I SOLDADURA DE CONTENIDORS DE METALL I DE PLÀSTIC	12,41
FMEC	FMEC0208	DISSENY DE CALDERERIA I ESTRUCTURES METÀL·LIQUES	12,41
FMEC	FMEC0209	DISSENY DE CANONADA INDUSTRIAL	12,41
FMEC	FMEC0210	SOLDADURA OXIGÀS I SOLDADURA MIG/MAG	12,41

FMEC	FMEC0309	DISSENY EN LA INDÚSTRIA NAVAL	12,41
FMEC	FMEC10	CALDERER TUBER	12,41
FMEC	FMEC20	TÈCNIC EN CALDERERIA	12,41
FMEC	FMEC24CCC	OPERACIONS TÈCNIQUES D'ESTAMPACIÓ EN CALENTA	12,41
FMEE	FMEE0108	OPERACIONS AUXILIARS DE FABRICACIÓ MECÀNICA	12,41
FMEE	FMEE0208	MUNTATGE I POSADA EN MARXA DE BÉNS D'EQUIP I MAQUINÀRIA INDUSTRIAL	12,41
FMEE	FMEE0308	DISSENY DE PRODUCTES DE FABRICACIÓ MECÀNICA	12,41
FMEF	FMEF01	RECICLATGE I LAMINACIÓ D'ALUMINI	12,41
FMEF	FMEF0108	FUSIÓ I COLADA	12,41
FMEF	FMEF0208	EMMOTLAMENT I FABRICACIÓ DE NOIOS	12,41
FMEF	FMEF0308	PRODUCCIÓ EN FOSA I PULVERIMETAL·LÚRGIA	12,41
FMEH	FMEH0001	CALIBRATGE, METROLOGIA I INSTRUMENTACIÓ EN ELS PROCESSOS INDUSTRIALS	12,41
FMEH	FMEH0003	DISSENY I MECANITZACIÓ PER ORDINADOR SOLIDWORKS	12,41
FMEH	FMEH0109	MECANITZACIÓ PER ARRANCADA DE FERRITJA	12,41
FMEH	FMEH0110	TRACTAMENTS TÈRMICS EN FABRICACIÓ MECÀNICA	12,41
FMEH	FMEH0209	MECANITZACIÓ PER TALL I CONFORMACIÓ	12,41
FMEH	FMEH02EXP	FABRICACIÓ I AJUST DE MOTLES PER A PECES TERMOPLÀSTIQUES EMMOTLADES PER INJECCIÓ	12,41
FMEH	FMEH0309	TRACTAMENTS SUPERFICIALS	12,41
FMEH	FMEH03EXP	EINES PER A LA MILLORA DE LA PRODUCTIVITAT, LA DIGITALITZACIÓ DE PROCESSOS I L'ANÀLISI DE DADES EN EL SECTOR METAL·LOMECÀNIC	12,41
FMEH	FMEH0409	MECANITZACIÓ PER ABRASIÓ, ELECTROEROSIÓ I PROCEDIMENTS ESPECIALS	12,41
FMEL	FMEL13	CALORIFUGADOR	12,41
FMEL	FMEL53	CONSTRUCTOR-SOLDADOR D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES D'ACER	12,41
FMEM	FMEM0001	INTRODUCCIÓ A LES TECNOLOGIES DE FABRICACIÓ DIGITAL	12,41
FMEM	FMEM0002	POLIVALENT MULTISISTEMA POLISHIFT, STELLANTIS PRODUCTION WAY (SPW)	12,41
FMEM	FMEM0003	MECÀNICA FONAMENTAL	12,41
FMEM	FMEM0004	FONAMENTS DE ROBÒTICA	12,41
FMEM	FMEM0005	FABRICACIÓ INTEL·LIGENT EN LA INDÚSTRIA 4.0	12,41
FMEM	FMEM0006	DISSENY MECÀNIC. NIVELL I	12,41
FMEM	FMEM0007	DISSENY MECÀNIC. NIVELL II	12,41
FMEM	FMEM0008	DISSENY I MECANITZACIÓ 2D AMB MASTERCAM 2D	12,41
FMEM	FMEM0009	DISSENY I MECANITZACIÓ 3D AMB MASTERCAM 3D	12,41
FMEM	FMEM0010	DISSENY I MECANITZACIÓ PER ORDINADOR. CAD-CAM. NIVELL I	12,41
FMEM	FMEM01	INDÚSTRIA 4.0 EN EL SECTOR DE L'AUTOMOCIÓ	12,41
FMEM	FMEM0109	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ EN FABRICACIÓ MECÀNICA	12,41
FMEM	FMEM0111	FABRICACIÓ PER MECANITZACIÓ	12,41
FMEM	FMEM02	MÀNAGERS D'AUTOMOCIÓ 4.0: ESTRATÈGIA I CONEIXEMENT DE LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL	12,41
FMEM	FMEM0209	PRODUCCIÓ EN MECANITZACIÓ, CONFORMACIÓ I MUNTATGE MECÀNIC	12,41
FMEM	FMEM0211	FABRICACIÓ PER MECANITZACIÓ A ALTA VELOCITAT I ALT RENDIMENT	12,41
FMEM	FMEM03	MECANITZACIÓ AMB TORN CNC	12,41
FMEM	FMEM0309	DISSENY D'ESTRIS DE PROCESSAMENT DE XAPA	12,41
FMEM	FMEM0311	FABRICACIÓ D'ENCUNYS PER A LA PRODUCCIÓ DE PECES DE XAPA METÀL·LICA	12,41
FMEM	FMEM04	DISSENY DE PECES D'INJECCIÓ DE PLÀSTIC PER AL SECTOR D'AUTOMOCIÓ AMB CATIAV5	12,41
FMEM	FMEM0409	DISSENY DE MOTLES I MODELS PER A FOSA O FORJA	12,41
FMEM	FMEM0411	FABRICACIÓ DE MOTLES PER A LA PRODUCCIÓ DE PECES POLIMÈRIQUES I D'ALIATGES LLEUGERS	12,41
FMEM	FMEM05	PROGRAMACIÓ DAO-FAO AMB MASTERCAM	12,41
FMEM	FMEM06	PROGRAMACIÓ DEL BRAÇ ROBOT FANUC – NIVELL INICIAL	12,41
FMEM	FMEM07	PROGRAMACIÓ DEL BRAÇ ROBOT FANUC – NIVELL AVANÇAT	12,41
FMEM	FMEM08	DISSENY 3D I 2D EN CATIAV5	12,41

FMEM	FMEM09	DISSENY AVANÇAT 3D I 2D EN CATIAV5	12,41
FMEM	FMEM09EXP	INTRODUCCIÓ AL DISSENY I LA FABRICACIÓ ADDITIVA	12,41
FMEM	FMEM11	MECANITZACIÓ EN 2,5 I 3 EIXOS AMB SIEMENS NX	12,41
FMEM	FMEM12	MECANITZACIÓ AMB FRESADORA CNC	12,41
FMEM	FMEM13	DISSENY DE PECES MECÀNIQUES I IMPRESSIÓ DE PROTOTIPS EN 3D	12,41
FMEM	FMEM14	PROGRAMACIÓ CAD-CAM PER A TORN I FRESA	12,41
FMEM	FMEM15	VEHICLE CONNECTAT: IMPACTE EN LES LÍNIES DE MUNTATGE	12,41
FMEM	FMEM16	DIGITALITZACIÓ DE LA FABRICACIÓ EN AUTOMOCIÓ	12,41
FMEM	FMEM17	MATERIALS AVANÇATS PER A VEHICLES	12,41
FMEM	FMEM18	FABRICACIÓ DIGITAL APLICADA	12,41
FMEM	FMEM19	MUNTATGE I ACABAT DE SEIENTS	12,41
HOTA	HOTA0001	EL PROTOCOL EN HOSTALERIA	10,70
HOTA	HOTA0002	OPTIMITZACIÓ DE LA GESTIÓ D'HOTELS	10,70
HOTA	HOTA0003	RECEPCIÓ I ATENCIÓ AL CLIENT EN ESTABLIMENTS D'ALLOTJAMENT	10,70
HOTA	HOTA0004	TÈCNIQUES I PROCEDIMENTS DE NETEJA EN ALLOTJAMENTS	10,70
HOTA	HOTA0005	IMPLANTACIÓ MARCA Q DE QUALITAT	10,70
HOTA	HOTA0006	GESTIÓ I SEGUIMENT DELS NOUS PROCEDIMENTS DE NETEJA	10,70
HOTA	HOTA0007	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DEL DEPARTAMENT DE NETEJA EN ESTABLIMENTS HOTELERS	10,70
HOTA	HOTA0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE PISOS EN ALLOTJAMENTS	10,70
HOTA	HOTA0208	GESTIÓ DE PISOS I NETEJA EN ALLOTJAMENTS	10,70
HOTA	HOTA03	MOBILIARI I DECORACIÓ EN EMPRESES D'ACTIVITATS D'ALLOTJAMENT	10,70
HOTA	HOTA0308	RECEPCIÓ EN ALLOTJAMENTS	10,70
HOTA	HOTA04	SERVEI DE RECEPCIÓ, ATENCIÓ AL CLIENT, FACTURACIÓ I CAIXA	10,70
HOTA	HOTA05	GESTIÓ DE RESERVES	10,70
HOTA	HOTA06	TÈCNIQUES DE VENDA UPSELLING	10,70
HOTA	HOTA07	GESTIÓ D'INGRESSOS. NIVELL DE RECEPCIÓ	10,70
HOTA	HOTA08	EQUIPS, MAQUINÀRIA, ESTRIS, FERRAMENTES I PRODUCTES UTILITZATS EN LA NETEJA. DEPARTAMENT DE PISOS	10,70
HOTA	HOTA09	OPERACIONS DE NETEJA EN APARTAMENTS TURÍSTICS	10,70
HOTA	HOTA11	OPERACIONS DE LLENCERIA I BUGADERIA EN PISOS	10,70
HOTA	HOTA12	TÈCNIQUES DE NETEJA I OPERACIONS DE POSADA A PUNT. DEPARTAMENT DE PISOS	10,70
HOTA	HOTA15	TECNOLOGIES QUE DONEN SUPORT A LA SOSTENIBILITAT EN ALLOTJAMENTS TURÍSTICS EN L'ERA POSTCOVID	10,70
HOTA	HOTA42DCP	ACTIVITATS AUXILIARS DE NETEJA EN ALLOTJAMENTS TURÍSTICS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,70
HOTG	HOTG0108	CREACIÓ I GESTIÓ DE VIATGES COMBINATS I ESDEVENIMENTS	10,70
HOTG	HOTG0208	VENDA DE PRODUCTES I SERVEIS TURÍSTICS	10,70
HOTI	HOTI0108	PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT	10,70
HOTJ	HOTJ01	PROTOCOL DE MESURES HIGIENICOSANITÀRIES EN EL SECTOR DEL BINGO	10,70
HOTJ	HOTJ0110	ACTIVITATS PER AL JOC EN TAULES DE CASINOS	10,70
HOTJ	HOTJ0111	OPERACIONS PER AL JOC EN ESTABLIMENTS DE BINGO	10,70
HOTJ	HOTJ02	HABILITATS COMUNICATIVES I PREVENCIÓ DE PATOLOGIES DE LA VEU PER A LOCUTOR/A DE BINGO	10,70
HOTJ	HOTJ03	ADMISSIÓ I CONTROL DE CLIENTS EN ESTABLIMENTS DE JOCS D'ATZAR	10,70
HOTJ	HOTJ04	PREVENCIÓ DE L'ADDICCIÓ AL JOC	10,70
HOTJ	HOTJ05	JOC RESPONSABLE	10,70
HOTJ	HOTJ06	VENDA DE CARTONS I PAGAMENT DE PREMIS EN SALES DE BINGO	10,70
HOTR	HOTR0001	INTRODUCCIÓ A LA GESTIÓ ECONOMICOFINANCERA DEL RESTAURANT	11,93
HOTR	HOTR0002	DECORACIÓ I EXPOSICIÓ DE PLATS	11,93
HOTR	HOTR0003	COCTELERIA	11,93
HOTR	HOTR0004	IDENTIFICACIÓ D'AL·LERGÒGENS I MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESTABLIMENTS D'HOSTALERIA I RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0005	CUINA DE CAÇA, BOLETS I TÒFONES	11,93

HOTR	HOTR0006	CREACIÓ I GESTIÓ DE LA MARCA PERSONAL EN HOSTALERIA	11,93
HOTR	HOTR0007	PREELABORACIÓ I CONSERVACIÓ D'ALIMENTS	11,93
HOTR	HOTR0008	CUINA BÀSICA	11,93
HOTR	HOTR0009	CUINA SANA	11,93
HOTR	HOTR0010	CUINA INTERNACIONAL	11,93
HOTR	HOTR0011	CUINA PER A RESTAURACIÓ COL·LECTIVA I	11,93
HOTR	HOTR0012	CREACIÓ DE CARTES I MENÚS	11,93
HOTR	HOTR0013	CUINA CREATIVA I D'AUTOR	11,93
HOTR	HOTR0014	TALL I TAST DE PERNIL	11,93
HOTR	HOTR0015	ELABORACIÓ DE PLATS COMBINATS	11,93
HOTR	HOTR0016	CUINA VEGETARIANA EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0017	CUINA DE PEIX I MARISC	11,93
HOTR	HOTR0018	SERVEIS BÀSICS DE BARRA DE RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0019	DEGUSTACIÓ DE BEGUDES	11,93
HOTR	HOTR0020	LOGÍSTICA EN LA CUINA: APROVISIONAMENT DE MATÈRIES PRIMERES	11,93
HOTR	HOTR0021	HABILITATS I COMPETÈNCIES EN LA GESTIÓ DEL SERVEI DE SALA EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0022	GESTIÓ DE LA RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0023	SERVEI EN RESTAURANT I BARS	11,93
HOTR	HOTR0024	UTILITZACIÓ CULINÀRIA DE L'ARRÒS	11,93
HOTR	HOTR0025	SUPERVISIÓ DE TASQUES DE CUINA DE LA RESTAURACIÓ ORGANITZADA	11,93
HOTR	HOTR0026	EL SERVEI DE MENJARS EN CENTRES SANITARIS I SOCIOSANITARIS	11,93
HOTR	HOTR0027	ESDEVENIMENTS, CÀTERING I BANQUETS	11,93
HOTR	HOTR0028	OFERTES GASTRONÒMIQUES: DISSENY I COMERCIALITZACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0029	ANÀLISI SENSORIAL DE VINS	11,93
HOTR	HOTR0030	APLICACIÓ DE PROCEDIMENT I NORMATIVA D'EMPRESA EN LA RESTAURACIÓ MODERNA	11,93
HOTR	HOTR0031	TALLA DE FRUITES I VERDURES	11,93
HOTR	HOTR0032	EVOLUCIÓ DE LES TECNOLOGIES I LES TÈCNIQUES CULINÀRIES	11,93
HOTR	HOTR0033	PLANIFICACIÓ DE MENÚS I DIETES ESPECIALS	11,93
HOTR	HOTR0034	PRODUCTES DE PASTISSERIA I REBOSTERIA	11,93
HOTR	HOTR0035	HABILITATS I COMPETÈNCIES EN LA DIRECCIÓ DE CUINA	11,93
HOTR	HOTR0036	SERVEI ESPECIALITZAT EN VINS	11,93
HOTR	HOTR0037	SALSES FREDES I CALENTES	11,93
HOTR	HOTR0038	PASTISSERIA: POSTRES PER A RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0039	RECEPTES I TÈCNIQUES DE LA CUINA EN MINIATURA	11,93
HOTR	HOTR0040	ORGANITZACIÓ DE CÀTERINGS I ESDEVENIMENTS	11,93
HOTR	HOTR0041	CUINA ITALIANA	11,93
HOTR	HOTR0042	TÈCNIQUES EN ENOLOGIA, LICORS I AIGUARDENT	11,93
HOTR	HOTR0043	PREPARACIÓ D'APERITIUS	11,93
HOTR	HOTR0044	PREPARACIÓ DE BUFET	11,93
HOTR	HOTR0045	SERVEI DE CÀTERING	11,93
HOTR	HOTR0046	MANIPULADOR D'ALIMENTS I SEGURETAT ALIMENTÀRIA	11,93
HOTR	HOTR0047	CUINA VEGETAL I CUINA ESPECIAL AMB INTOLERÀNCIES	11,93
HOTR	HOTR0048	CUINA PER A CELÍACS	11,93
HOTR	HOTR0049	GESTIÓ EN RESTAURACIÓ I DISSENY EN PROCÉS DE SERVEI	11,93
HOTR	HOTR0050	APLICACIÓ DE FONAMENTS BÀSICS EN CUINA	11,93
HOTR	HOTR0051	CUINA COL·LECTIVA	11,93
HOTR	HOTR0052	ELABORACIONS BÀSIQUES DE CUINA	11,93
HOTR	HOTR0053	ELABORACIONS BÀSIQUES PER A PASTISSERIA-REBOSTERIA	11,93
HOTR	HOTR0054	ELABORACIÓ DE CAFÉS I CARTES DE CAFÉ EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0055	CUINA MEDITERRÀNIA	11,93

HOTR	HOTR0056	ANGLÉS RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0057	SERVEIS BÀSICS DE SALA EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0058	RESTAURACIÓ ORGANITZADA: ANÀLISI DE RESULTATS FINANCERS I PROPOSTES DE MILLORES	11,93
HOTR	HOTR0059	CUINA DE LA PASTA, ARROSSOS, LLEGUMS I HORTALISSES	11,93
HOTR	HOTR0060	LA CUINA AL BUIT COM A EINA DE GESTIÓ	11,93
HOTR	HOTR0061	ELABORACIÓ DE GELATS I SORBETS EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR0062	APROVISIONAMENT DE MATÈRIES PRIMERES EN CUINA	11,93
HOTR	HOTR0063	INNOVACIÓ EN LA CUINA	11,93
HOTR	HOTR0064	CUINA ARAGONESA	11,93
HOTR	HOTR0065	LOGÍSTICA EN BAR: APROVISIONAMENT I EMMAGATZEMATGE D'ALIMENTS I BEGUDES	11,93
HOTR	HOTR0066	LA CUINA DE CARN, AUS I CAÇA: ANÀLISI DE TÈCNIQUES CULINÀRIES	11,93
HOTR	HOTR0067	GESTIÓ DEL BAR-CAFETERIA	11,93
HOTR	HOTR0068	CUINA MOLECULAR: FONAMENTS SOBRE LES TÈCNIQUES UTILITZADES	11,93
HOTR	HOTR0069	TÈCNIQUES CULINÀRIES PER A PEIX, CRUSTACIS I MOL·LUSCOS	11,93
HOTR	HOTR01	ATENCIÓ AL CLIENT EN HOSTALERIA	11,93
HOTR	HOTR0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE CUINA	11,93
HOTR	HOTR0109	OPERACIONS BÀSIQUES DE PASTISSERIA	11,93
HOTR	HOTR0110	DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN CUINA	11,93
HOTR	HOTR01DCP	ACTIVITATS AUXILIARS DE CUINA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL	11,93
HOTR	HOTR02	ALIMENTS D'ARAGÓ I LA SEUA QUALITAT DIFERENCIADA	11,93
HOTR	HOTR0208	OPERACIONS BÀSIQUES DE RESTAURANT I BAR	11,93
HOTR	HOTR0209	SOMMELIERIA	11,93
HOTR	HOTR0210	DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN PASTISSERIA	11,93
HOTR	HOTR03	ELABORACIONS SENZILLES DE CUINA, PLATS COMBINATS, TAPES, PINXOS I CANAPÉS	11,93
HOTR	HOTR0308	OPERACIONS BÀSIQUES DE CÀTERING	11,93
HOTR	HOTR0309	DIRECCIÓ EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR04	GUARNICIONS I PRESENTACIONS CULINÀRIES	11,93
HOTR	HOTR0408	CUINA	11,93
HOTR	HOTR0409	GESTIÓ DE PROCESSOS DE SERVEI EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR05	TÈCNIQUES CULINÀRIES. ELABORACIONS BÀSIQUES DE MÚLTIPLES APLICACIONS: SALSES, FONS, FARCIMENTS, GUARNICIONS	11,93
HOTR	HOTR0508	SERVEIS DE BAR I CAFETERIA	11,93
HOTR	HOTR0509	REBOSTERIA	11,93
HOTR	HOTR06	PREPARACIONS CULINÀRIES A PARTIR DE CARNS	11,93
HOTR	HOTR0608	SERVEIS DE RESTAURANT	11,93
HOTR	HOTR07	PREPARACIONS CULINÀRIES A PARTIR DE PEIX I MARISC	11,93
HOTR	HOTR08	PREPARACIONS CULINÀRIES A PARTIR D'AUS, CAÇA I DESPULLES	11,93
HOTR	HOTR09	PREPARACIONS CULINÀRIES A PARTIR DE LLEGUMS SECS	11,93
HOTR	HOTR11	PREPARACIONS CULINÀRIES A PARTIR D'OUS	11,93
HOTR	HOTR12	PREPARACIONS CULINÀRIES A PARTIR D'ARROSSOS	11,93
HOTR	HOTR13	PREPARACIONS CULINÀRIES A BASE D'HORTALISSES	11,93
HOTR	HOTR14	DISSENY, PLANIFICACIÓ I ELABORACIÓ DE MENÚS PER A POBLACIÓ INFANTIL	11,93
HOTR	HOTR15	DISSENY, PLANIFICACIÓ I ELABORACIÓ DE MENÚS PER A POBLACIÓ ADULTA	11,93
HOTR	HOTR16	SERVEI DE MENJARS EN BARRA I SALA	11,93
HOTR	HOTR17	SERVEI DE BEGUDES EN BARRA I SALA	11,93
HOTR	HOTR18	ELABORACIONS GASTRONÒMIQUES A LA VISTA DEL CLIENT	11,93
HOTR	HOTR19	DESESPINAMENT I TRINXAMENT DE PEIX I MARISC	11,93
HOTR	HOTR21	TRINXAMENT DE CARNS I AUS	11,93
HOTR	HOTR22	PELADA I TALLADA DE FRUITES A LA VISTA DEL CLIENT	11,93

HOTR	HOTR23	PASSAVINS	11,93
HOTR	HOTR24	PREVENCIÓ DE RISCOS PSICOSOCIALS DERIVATS DE L'ATENCIÓ AL CLIENT EN CRISI SANITÀRIA	11,93
HOTR	HOTR25	MESURES PREVENTIVES EN EL REPARTIMENT I LA RECOLLIDA DE COMANDES EN ACTIVITATS DE RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR26	SERVEIS BÀSICS DE BARRA I SALA EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR27	PREPARACIÓ I PRESENTACIÓ DE BEGUDES	11,93
HOTR	HOTR28	DISSENY D'OFERTES GASTRONÒMIQUES: MENÚS, CARTES, BANQUETS I ALTRES	11,93
HOTR	HOTR28DCP	OPERACIONS AUXILIARS DE PASTISSERIA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,93
HOTR	HOTR29	OPERACIONS BÀSIQUES D'APROVISIONAMENT I CONSERVACIÓ CULINARIS	11,93
HOTR	HOTR29DCP	OPERACIONS AUXILIARS DE RESTAURACIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,93
HOTR	HOTR31	NETEJA I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS I EQUIPS EN CUINA	11,93
HOTR	HOTR32	APROVISIONAMENT EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR33	PREPARACIÓ PER AL SERVEI EN CUINES	11,93
HOTR	HOTR34	PRESERVEI EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR35	NOVES TÈCNIQUES DE NETEJA I DESINFECCIÓ EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR36	ELABORACIONS DE BASE I MÈTODES DE COCCIÓ. SALSES I FONS	11,93
HOTR	HOTR37	ATENCIÓ AL CLIENT EN RESTAURACIÓ	11,93
HOTR	HOTR38	BONES PRÀCTIQUES AMBIENTALS EN HOSTALERIA	11,93
HOTR	HOTR43	COMUNICACIÓ AL CLIENT DE LA INFORMACIÓ SOBRE AL·LERGÒGENS	11,93
HOTR	HOTR45	CUINA TRADICIONAL ESPANYOLA	11,93
HOTR	HOTR46	CUINA DE TEMPORADA	11,93
HOTR	HOTR47	BUFET. UNA NOVA PERSPECTIVA	11,93
HOTR	HOTR48	TERMINOLOGIA ESPECÍFICA DEL RESTAURANT EN ANGLÉS	11,93
HOTR	HOTR49	ESTRATÈGIA PER A MANTINDRE EL NEGOCI: OPTIMITZAR L'ESPAI	11,93
HOTR	HOTR51	CUINA I RESTAURACIÓ BÀSICA	11,93
HOTR	HOTR52	ASSISTÈNCIA POLIVALENT EN BARRA I SALA	11,93
HOTR	HOTR54	POSTRES D'AVANTGUARDA	11,93
HOTR	HOTR55	PROCEDIMENTS BÀSICS EN EL SERVEI DE CUINA	11,93
HOTR	HOTR56	PROCEDIMENTS BÀSICS EN EL SERVEI DE SALA	11,93
HOTT	HOTT0001	TRANSFORMACIÓ DIGITAL D'AGENTS DE VIATGES	10,70
HOTT	HOTT0002	INFORMADOR/A TURÍSTIC 4.0	10,70
HOTT	HOTT0003	NOVES TECNOLOGIES PER A TELEOPERADORS/ORES I SERVEIS D'ATENCIÓ AL CLIENT	10,70
HOTT	HOTT0004	COMERCIALITZACIÓ DE PRODUCTES I SERVEIS TURÍSTICS A TRAVÉS DE L'ANÀLISI DE DADES	10,70
HOTT	HOTT0005	AMADEUS	10,70
HOTT	HOTT0006	COMERCIALITZACIÓ DE PRODUCTES TURÍSTICS	10,70
HOTT	HOTT0007	PROMOCIÓ I VENDA DE SERVEIS TURÍSTICS	10,70
HOTT	HOTT0008	PROTOCOL EN ESDEVENIMENTS TURÍSTICS	10,70
HOTT	HOTT0009	ANIMACIÓ TURÍSTICA	10,70
HOTT	HOTT0010	COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ DEL PATRIMONI, EL TURISME I LA CULTURA EN L'ENTORN DIGITAL	10,70
HOTT	HOTT0011	RESERVES DE COTXES TRANSACCIONAL	10,70
HOTT	HOTT0013	RESERVES AÈRIES	10,70
HOTT	HOTT0014	RESERVES D'HOTELS TRANSACCIONAL	10,70
HOTT	HOTT0015	ANGLÉS PROFESSIONAL PER AL TURISME	10,70
HOTT	HOTT0016	EXPERIÈNCIES ENOTURÍSTIQUES	10,70
HOTT	HOTT01	ACCIONS BÀSIQUES DAVANT DE LA COVID-19 EN HOSTALERIA I TURISME	10,70
HOTT	HOTT0112	ATENCIÓ A PASSATGERS EN TRANSPORT FERROVIARI	10,70
HOTT	HOTT02	TECNOLOGIES QUE DONEN SUPORT A L'ECONOMIA CIRCULAR EN ALLOTJAMENTS TURÍSTICS EN L'ERA POSTCOVID	10,70
HOTT	HOTT04	TANCAMENT D'OPERACIONS DE VENDA EN EL SECTOR DE LES AGÈNCIES DE VIATGES	10,70
HOTT	HOTT04EXP	RUS: ATENCIÓ AL PÚBLIC	10,70

HOTT	HOTT05	PLATAFORMES EN LÍNIA DE LLOGUER DE VEHICLES	10,70
HOTT	HOTT06	GESTIÓ MULTICANAL EN LES AGÈNCIES DE VIATGES	10,70
HOTU	HOTU0002	ECOTURISME	10,70
HOTU	HOTU0109	ALLOTJAMENT RURAL	10,70
HOTU	HOTU0111	GUARDA DE REFUGIS I ALBERGS DE MUNTANYA	10,70
IEXD	IEXD0001	PROGRAMACIÓ I MANEIG DE MÀQUINES DE CONTROL NUMÈRIC PER A LA INDÚSTRIA DE LA PEDRA I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD0108	ELABORACIÓ DE LA PEDRA NATURAL	11,41
IEXD	IEXD0109	DISSENY I COORDINACIÓ DE PROJECTES EN PEDRA NATURAL	11,41
IEXD	IEXD0208	EXTRACCIÓ PEDRA NATURAL	11,41
IEXD	IEXD0209	OBRES D'ARTESANIA I RESTAURACIÓ EN PEDRA NATURAL	11,41
IEXD	IEXD0308	OPERACIONS AUXILIARS EN PLANTES DE PEDRA NATURAL I DE TRACTAMENT I BENEFICI DE MINERALS I ROCA	11,41
IEXD	IEXD0309	DESENVOLUPAMENT I SUPERVISIÓ D'OBRES DE RESTAURACIÓ EN PEDRA NATURAL	11,41
IEXD	IEXD0409	COL·LOCACIÓ DE PEDRA NATURAL	11,41
IEXD	IEXD06	FORMACIÓ PREVENTIVA EN OPERACIONS DE PLANTES DE ROQUES ORNAMENTALS	11,41
IEXD	IEXD07	INTERPRETACIÓ DE PLÀNOLS EN LA INDÚSTRIA DE LA PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD08	PROCESSOS PRODUCTIUS EN LA INDÚSTRIA DE LA PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD09	TALL DE BLOCS I TAULES DE PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD10	TRACTAMENTS SUPERFICIALS APLICATS A LA PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD11	MECANITZACIÓ DE PECES DE PEDRA NATURAL I DERIVATS AMB CENTRES DE CONTROL NUMÈRIC	11,41
IEXD	IEXD12	ELABORACIÓ INDUSTRIAL DE PECES DE PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD13	TÈCNIQUES VOLUMÈTRIQUES DE MODELATGE I EMMOTLAT APLICADES A LA PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXD	IEXD14	PROCESSOS DE PROGRAMACIÓ I MECANITZACIÓ AMB MÀQUINES DE CNC PER A LA INDÚSTRIA DE LA PEDRA I DERIVATS.	11,41
IEXD	IEXD15	REPRODUCCIÓ TÈCNICA DE TALLA ARTÍSTICA, ARTESANAL I INDUSTRIAL DE LA PEDRA NATURAL I DERIVATS	11,41
IEXM	IEXM01	CAPACITACIÓ TÈCNICA D'ARTILLER BÀSIC	11,41
IEXM	IEXM0109	OPERACIONS AUXILIARS EN EXCAVACIONS SUBTERRÀNIES I A CEL OBERT	11,41
IEXM	IEXM0110	EXCAVACIÓ SUBTERRÀNIA MECANITZADA D'ARRANCADA SELECTIVA	11,41
IEXM	IEXM02	GESTIÓ DE RESIDUS EN LES ACTIVITATS MINERES	11,41
IEXM	IEXM0209	SONDEJOS	11,41
IEXM	IEXM0210	EXCAVACIÓ SUBTERRÀNIA MECANITZADA DIRIGIDA DE SECCIÓ MENUDA	11,41
IEXM	IEXM03	MODELITZACIÓ GEOLÒGICA	11,41
IEXM	IEXM0309	TRACTAMENT I BENEFICI DE MINERALS, ROQUES I ALTRES MATERIALS	11,41
IEXM	IEXM0310	EXCAVACIÓ SUBTERRÀNIA MECANITZADA A SECCIÓ COMPLETA AMB TUNELADORES	11,41
IEXM	IEXM04	PLANIFICACIÓ D'EXPLOTACIONS MINERES	11,41
IEXM	IEXM0409	EXCAVACIÓ SUBTERRÀNIA AMB EXPLOSIUS	11,41
IEXM	IEXM05	MANEIG I MANTENIMENT DE LA RETROEXCAVADORA EN OBRA CIVIL I MINERIA	11,41
IEXM	IEXM0509	OPERACIONS EN INSTAL·LACIONS DE TRANSPORT SUBTERRÀNIES EN INDÚSTRIES EXTRACTIVES	11,41
IEXM	IEXM06	MANEIG I MANTENIMENT DEL BOLQUET EN OBRA CIVIL I MINERIA	11,41
IEXM	IEXM0609	OPERACIONS AUXILIARS EN EL MUNTATGE I EL MANTENIMENT MECÀNIC D'INSTAL·LACIONS I EQUIPS D'EXCAVACIONS I PLANTES	11,41
IEXM	IEXM07	MANEIG I MANTENIMENT DE LA PALA CARREGADORA EN OBRA CIVIL I MINERIA	11,41
IEXM	IEXM0709	MUNTATGE I MANTENIMENT MECÀNIC D'INSTAL·LACIONS I EQUIPS SEMIMÒBILS EN EXCAVACIONS I PLANTES	11,41
IEXM	IEXM0809	EXCAVACIÓ A CEL OBERT AMB EXPLOSIUS	11,41
IFCD	IFCD0001	DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMARI AMB TECNOLOGIES.NET	12,56
IFCD	IFCD0002	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MÒBILS PER A IOS I ANDROID AMB FLUTTER	12,56
IFCD	IFCD0003	LPI EINES DEVOPS	12,56
IFCD	IFCD0004	DESENVOLUPADOR BIG DATA EVENT STREAMING PROCESSING	12,56

IFCD	IFCD0005	PROGRAMADOR JAVA SE PROFESSIONAL EN CLOUD	12,56
IFCD	IFCD0006	EXPERT EN ORACLE ANALYTICS CLOUD I BUSINESS INTELLIGENCE	12,56
IFCD	IFCD0007	DESENVOLUPADOR APLICACIONS EN ORACLE CLOUD DEVOPS I KUBERNETES	12,56
IFCD	IFCD0008	CREACIÓ I DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB	12,56
IFCD	IFCD0009	INTRODUCCIÓ A LA PROGRAMACIÓ DE MICROCONTROLADORS	12,56
IFCD	IFCD0010	PENSAMENT COMPUTACIONAL I PROGRAMACIÓ WEB	12,56
IFCD	IFCD0011	DESENVOLUPAMENT I VISUALITZACIÓ DE DADES AMB PYTHON	12,56
IFCD	IFCD0012	MICROSERVEIS A JAVA	12,56
IFCD	IFCD0013	PROGRAMADOR BIG DATA	12,56
IFCD	IFCD0014	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB SPRING I HIBERNATE	12,56
IFCD	IFCD0015	ANALISTA PROGRAMADOR SALESFORCE	12,56
IFCD	IFCD0016	CREACIÓ DE VIDEOJOCS AMB UNREAL ENGINE	12,56
IFCD	IFCD0017	PROGRAMACIÓ J2EE MULTIPLATAFORMA	12,56
IFCD	IFCD0018	TECNOLOGIES GRÀFIQUES PER A LA GENERACIÓ DE VIDEOJOCS	12,56
IFCD	IFCD0019	INICIACIÓ A LA PROGRAMACIÓ EN C	12,56
IFCD	IFCD0020	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS I DEVOPS AMB GOOGLE CLOUD PLATFORM	12,56
IFCD	IFCD0021	FULLSTACK JÚNIOR WEB DEVELOPER AMB JAVA	12,56
IFCD	IFCD0022	FULLSTACK WEB DEVELOPER AMB JAVASCRIPT	12,56
IFCD	IFCD0023	FULLSTACK JÚNIOR WEB DEVELOPER AMB C#	12,56
IFCD	IFCD0024	FULLSTACK JÚNIOR WEB DEVELOPER AMB PHP	12,56
IFCD	IFCD0025	FONAMENTS DE PROGRAMACIÓ AMB HTML, CSS I JAVASCRIPT	12,56
IFCD	IFCD0026	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES ON-PREMISES AZURE	12,56
IFCD	IFCD0027	DESENVOLUPAMENT I IMPLEMENTACIÓ D'UNA SOLUCIÓ DE GESTIÓ EMPRESARIAL ERP/CRM	12,56
IFCD	IFCD0028	DESENVOLUPAMENT WEB FULL STACK AMB C# I MICROSOFT.CORE	12,56
IFCD	IFCD0029	PROGRAMACIÓ JAVA BÀSIC	12,56
IFCD	IFCD0032	PROGRAMACIÓ EN C++	12,56
IFCD	IFCD0033	PROGRAMACIÓ COBOL I DB2	12,56
IFCD	IFCD0034	PROGRAMACIÓ AMB.NET	12,56
IFCD	IFCD0037	DEVELOPER SALESFORCE – OMEGA CRM	12,56
IFCD	IFCD0039	INFORMÀTICA AL NÚVOL, INFORMÀTICA A LA PERIFÈRIA I COMPUTACIÓ AVANÇADA	12,56
IFCD	IFCD0040	DISSENY I EXPORTACIÓ D'INTERFÍCIES DIGITALS AVANÇADES AMB EINES DE PROTOTIPATGE	12,56
IFCD	IFCD0041	GESTIÓ DE PROJECTES AMB SCRUM	12,56
IFCD	IFCD0042	UNITY CERTIFIED USER, PROGRAMACIÓ DE VIDEOJOCS AMB UNITY	12,56
IFCD	IFCD0043	CLOUDERA DATA ANALYST TRAINING	12,56
IFCD	IFCD0044	MICROSOFT 365 CERTIFIED: TEAMS ADMINISTRATOR ASSOCIATE	12,56
IFCD	IFCD0045	MICROSOFT 365 CERTIFIED: SECURITY ADMINISTRATOR ASSOCIATE	12,56
IFCD	IFCD0046	MICROSOFT CERTIFIED: AZURE DEVELOPER ASSOCIATE	12,56
IFCD	IFCD0047	FONAMENTS DE GESTIÓ DE PROJECTES INFORMATITZATS	12,56
IFCD	IFCD0048	GESTIÓ DE SERVEIS BASATS EN EL VALOR	12,56
IFCD	IFCD0049	EDICIÓ I CREACIÓ DE LLOCS WEB MULTILINGÜES	12,56
IFCD	IFCD0050	CREACIÓ I MANTENIMENT DE PÀGINES WEB (AVANÇAT)	12,56
IFCD	IFCD0051	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB ANDROID NIVELL BÀSIC	12,56
IFCD	IFCD0052	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB ANDROID EN NIVELL AVANÇAT	12,56
IFCD	IFCD0053	SIMULACIÓ DE PROCESSOS INDUSTRIALS	12,56
IFCD	IFCD0054	DISPOSITIUS CONNECTATS I TECNOLOGIA	12,56
IFCD	IFCD0055	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS PER A IOS AMB SWIFT	12,56
IFCD	IFCD0056	ADMINISTRACIÓ DE CLOUDERA PER A APACHE HADOOP	12,56
IFCD	IFCD0057	SENSÒRICA I ADQUISICIÓ DE DADES EN LA INDÚSTRIA	12,56
IFCD	IFCD0058	EL MODELATGE PARAMÈTRIC GENERATIU AMB RHINOCEROS I GRASSHOPPER	12,56
IFCD	IFCD0059	PROGRAMACIÓ D'APLICACIONS JAVA SE 11. PROGRAMMING I	12,56

IFCD	IFCD0060	PROGRAMACIÓ D'APLICACIONS JAVA SE 11. PROGRAMMING II	12,56
IFCD	IFCD01	ADMINISTRACIÓ DE BASES DE DADES ORACLE	12,56
IFCD	IFCD010PO	INICIACIÓ A LA CREACIÓ DE PÀGINES WEB	12,56
IFCD	IFCD0110	CONFECCIÓ I PUBLICACIÓ DE PÀGINES WEB	12,56
IFCD	IFCD0111	PROGRAMACIÓ EN LLENGUATGES ESTRUCTURATS D'APLICACIONS DE GESTIÓ	12,56
IFCD	IFCD0112	PROGRAMACIÓ AMB LLENGUATGES ORIENTATS A OBJECTES I BASES DE DADES RELACIONALS	12,56
IFCD	IFCD02	ADMINISTRACIÓ D'INTEL·LIGÈNCIA EMPRESARIAL I MAGATZEM DE DADES	12,56
IFCD	IFCD0210	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB TECNOLOGIES WEB	12,56
IFCD	IFCD0211	SISTEMES DE GESTIÓ D'INFORMACIÓ	12,56
IFCD	IFCD021PO	DISSENY WEB AMB FLASH ANIMATION	12,56
IFCD	IFCD03	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES SOLARIS I ORACLE LINUX AMB SHELLSCRIPT	12,56
IFCD	IFCD039PO	CREACIÓ, PROGRAMACIÓ I DISSENY DE PÀGINES WEB DINÀMIQUES	12,56
IFCD	IFCD04	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS JAVA: COMPONENTS WEB I APLICACIONS DE BASE DE DADES (JSP I JPA)	12,56
IFCD	IFCD05	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MÒBILS JAVA EM	12,56
IFCD	IFCD055PO	CREA LES TEUES APLICACIONS AMB L'APP INVENTOR DE GOOGLE	12,56
IFCD	IFCD06	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB AMB PHP I MYSQL	12,56
IFCD	IFCD07	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB JAVA: WEBSERVICES AMB J2EE	12,56
IFCD	IFCD08	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB SOBRE ORACLE DATABASE	12,56
IFCD	IFCD09	PROGRAMACIÓ ORIENTADA A OBJECTES AMB JAVA	12,56
IFCD	IFCD10	VIRTUALITZACIÓ, INFORMÀTICA EN EL NÚVOL I ALTA DISPONIBILITAT AMB ORACLE SOLARIS	12,56
IFCD	IFCD100	SISTEMES DE MOBILITAT URBANA	12,56
IFCD	IFCD101	CIBERSEGURETAT PER A VEHICLES	12,56
IFCD	IFCD103	FONAMENTS DE DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS LOW CODE I NO CODE	12,56
IFCD	IFCD104	INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL I BIG DATA APLICATS A L'ÀMBIT BIOSANITARI	12,56
IFCD	IFCD105	ESPECIALISTA EN BIG DATA	12,56
IFCD	IFCD106	ENGINYERIA DE PROGRAMARI NATIU PER AL NÚVOL	12,56
IFCD	IFCD107	ESPECIALISTA EN INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL	12,56
IFCD	IFCD108	MACHINE LEARNING AWS	12,56
IFCD	IFCD109	SANDBOXES: GENERACIÓ D'ENTORNS INNOVADORS	12,56
IFCD	IFCD11	ADMINISTRACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE SERVIDOR D'APLICACIONS RED HAT JBOSS	12,56
IFCD	IFCD110	SERVEIS EN EL NÚVOL (CLOUD) AMB AWS	12,56
IFCD	IFCD112	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES MULTISECTORIALS: MODELS D'APRENENTATGE AUTOMÀTIC, APRENENTATGE PROFUND I ÚS MASSIU DE DADES	12,56
IFCD	IFCD113	CONSULTORIA EMPRESARIAL EN BUSINESS CENTRAL	12,56
IFCD	IFCD114	ARQUITECTE DE SOLUCIONS POWER PLATFORM	12,56
IFCD	IFCD115	DESENVOLUPADOR CLOUD AZURE I EXPERT DEVOPS	12,56
IFCD	IFCD12	ADMINISTRACIÓ SERVIDOR D'APLICACIONS ORACLE WEBLOGIC	12,56
IFCD	IFCD13	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES ORACLE	12,56
IFCD	IFCD14	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS EMPRESARIALS JAVA J2EE 7 (ORACLE)	12,56
IFCD	IFCD15	PROGRAMACIÓ JAVA ES 8 (ORACLE)	12,56
IFCD	IFCD16	ADMINISTRACIÓ AVANÇADA D'ORACLE DATABASE: ALTA DISPONIBILITAT EN NÚVOL	12,56
IFCD	IFCD17	FONAMENTS I ADMINISTRACIÓ D'ORACLE DATABASE	12,56
IFCD	IFCD20	IMPLEMENTACIÓ DE SOLUCIONS MICROSOFT AZURE EN INFRAESTRUCTURES TI	12,56
IFCD	IFCD21	DESENVOLUPAMENT DE SOLUCIONS MICROSOFT AZURE	12,56
IFCD	IFCD23	DESENVOLUPADOR DE BIG DATA AMB CLOUDERA APATXE HADOOP	12,56
IFCD	IFCD25	DESENVOLUPADOR SPARK BIG DATA CLOUDERA	12,56
IFCD	IFCD26	CMS I COMERÇ ELECTRÒNIC	12,56
IFCD	IFCD28	DESENVOLUPAMENT DE VIDEOJOCS I REALITAT VIRTUAL AMB UNITY 3D	12,56
IFCD	IFCD29	ÚS SEGUR D'INTERNET I HABILITATS EN COL·LABORACIÓ EN LÍNIA	12,56

IFCD	IFCD30	CONSULTOR SAP ABAP HANA	12,56
IFCD	IFCD31	DESENVOLUPAMENT AMB MEAN PER A WEB I CLOUD (PILA COMPLETA)	12,56
IFCD	IFCD32	PROGRAMACIÓ EN PYTHON	12,56
IFCD	IFCD33	SYMPHONY (FRAMEWORK PER A PHP)	12,56
IFCD	IFCD34	INTERFÍCIES I EXPERIÈNCIA D'USUARI (UI I UX)	12,56
IFCD	IFCD35	FLUTTER I DART	12,56
IFCD	IFCD36	DEVOPS EN ARQUITECTURA DE MICROSERVEIS AMB RED HAT	12,56
IFCD	IFCD37	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS PER A DISPOSITIUS MÒBILS	12,56
IFCD	IFCD38	DESENVOLUPADOR WEB I CLOUD MICROSOFT	12,56
IFCD	IFCD39	DESENVOLUPADOR AWS	12,56
IFCD	IFCD40	DISSENY DE VIDEOJOCS I CONCEPTUALITZACIÓ	12,56
IFCD	IFCD41	ESCULTURA DIGITAL (AMB ZBRUSH)	12,56
IFCD	IFCD42	MODELATGE POLIGONAL, TEXTURITZACIÓ I ANIMACIÓ	12,56
IFCD	IFCD43	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE COMERÇ ELECTRÒNIC AMB WOOCOMMERCE I PRESTASHOP	12,56
IFCD	IFCD44	DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMARI AMB METODOLOGIES ÀGILS: SCRUM	12,56
IFCD	IFCD45	LARAVEL (PHP FRAMEWORK)	12,56
IFCD	IFCD46	DESENVOLUPAMENT WEB AMB ASP.NET I C#	12,56
IFCD	IFCD47	PROGRAMACIÓ AMB SQL I BASES DE DADES RELACIONALS	12,56
IFCD	IFCD48	PROGRAMACIÓ DE XARXES NEURONALS – APRENENTATGE AUTOMÀTIC	12,56
IFCD	IFCD49	TRACTAMENT D'IMATGES PER A WEB I MÒBIL	12,56
IFCD	IFCD50	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS HÍBRIDES AMB ANDROID, IOS I PROGRESSIVE WEB APPS (PWA)	12,56
IFCD	IFCD51	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS PER A DISPOSITIUS ANDROID	12,56
IFCD	IFCD52	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS PER A DISPOSITIUS IOS	12,56
IFCD	IFCD53	DESENVOLUPAMENT EN JAVA AMB FRAMEWORK SPRING	12,56
IFCD	IFCD54	DESENVOLUPAMENT WEB DE FONS	12,56
IFCD	IFCD55	DESENVOLUPAMENT WEB FRONTAL	12,56
IFCD	IFCD56	INTRODUCCIÓ A LA PROGRAMACIÓ MOBILE	12,56
IFCD	IFCD57	PROGRAMACIÓ PER A VIDEOJOCS EN UNITY	12,56
IFCD	IFCD58	DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTES BASATS EN APLICACIONS MÒBILS	12,56
IFCD	IFCD59	PROGRAMACIÓ WEB AMB.NET	12,56
IFCD	IFCD60	COMUNICACIÓ I INTERACCIÓ SOCIAL EN ENTORNS TIC	12,56
IFCD	IFCD61	ANDROID MOBILE DEVELOPER	12,56
IFCD	IFCD62	JAVA BACK END WEB DEVELOPER	12,56
IFCD	IFCD63	OPEN SOURCE BACK END WEB DEVELOPER	12,56
IFCD	IFCD64	GESTIÓ DE PROJECTES D'IMPLEMENTACIÓ DE CRM	12,56
IFCD	IFCD65	FRONT END WEB DEVELOPER	12,56
IFCD	IFCD66	DATA SCIENTIST	12,56
IFCD	IFCD67	CLOUD DEPLOYER	12,56
IFCD	IFCD69	RESPONSIVE WEB DESIGN	12,56
IFCD	IFCD70	TREBALLA EN EL NÚVOL E-CLOUD	12,56
IFCD	IFCD71	ANDROID, DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS PER A DISPOSITIUS MÒBILS	12,56
IFCD	IFCD74	DESENVOLUPADOR DE SERVEIS CLOUD SALESFORCE B2C EN ARQUITECTURA SFRA B2C CUSTOMER SUCCESS MANAGER	12,56
IFCD	IFCD75	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MÒBILS AMB HTML/CSS3/JAVASCRIPT	12,56
IFCD	IFCD76	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MÒBILS: IOS	12,56
IFCD	IFCD77	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB AMB ANGULAR +	12,56
IFCD	IFCD78	DESENVOLUPAMENT D'APPS PER A DISPOSITIUS MÒBILS II	12,56
IFCD	IFCD79	INTRODUCCIÓ AL DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS ORIENTADES A OBJECTES	12,56
IFCD	IFCD80	INVENTOR 3D BÀSIC	12,56
IFCD	IFCD81	JAVA FOUNDATIONS	12,56

IFCD	IFCD82	JAVA SCRIPT	12,56
IFCD	IFCD85	PROGRAMACIÓ PER A DISPOSITIUS MÒBILS ANDROID	12,56
IFCD	IFCD87	DESENVOLUPAMENT AMB ANGULAR 4 I SERVEIS REST (PILA COMPLETA)	12,56
IFCD	IFCD88	GOOGLE ANALYTICS I GOOGLE METATAGS	12,56
IFCD	IFCD89	JAVASCRIPT AVANÇAT	12,56
IFCD	IFCD90	POO A JAVA AMB STANDARD EDITION	12,56
IFCD	IFCD91	REALITAT AUGMENTADA (AR), REALITAT VIRTUAL (VR) I REALITAT HÍBRIDA (MR) EN ENTORNS 4.0.	12,56
IFCD	IFCD98	DESENVOLUPADOR EN EL NÚVOL AMB AZURE I NET CORE	12,56
IFCI	IFCI17	TÈCNIC EN PROGRAMARI OFIMÀTIC	12,56
IFCM	IFCM0001	ADMINISTRACIÓ OFFICE 365 PER A CRM SALESFORCE	12,56
IFCM	IFCM0002	CONSULTING POWER PLATFORM	12,56
IFCM	IFCM0003	CISCO CCNA	12,56
IFCM	IFCM0004	ADMINISTRACIÓ DE SALESFORCE– OMEGA CRM	12,56
IFCM	IFCM0005	PROGRAMACIÓ D'APLICACIONS ANDROID	12,56
IFCM	IFCM0006	GOOGLE I LES SEUES APLICACIONS	12,56
IFCM	IFCM004PO	ESPECIALISTA EN SEGURETAT EN INTERNET	12,56
IFCM	IFCM007PO	GOOGLE I LES SEUES APLICACIONS	12,56
IFCM	IFCM01	ADMINISTRADOR DE XARXES CISCO SYSTEMS MÒDUL 1 CCNA: INTRODUCCIÓ A LES XARXES	12,56
IFCM	IFCM0110	OPERACIÓ EN SISTEMES DE COMUNICACIONS DE VEU I DADES	12,56
IFCM	IFCM0111	MANTENIMENT DE SEGON NIVELL EN SISTEMES DE RADIOCOMUNICACIONS	12,56
IFCM	IFCM012PO	LA SIGNATURA DIGITAL	12,56
IFCM	IFCM0210	MANTENIMENT DE PRIMER NIVELL EN SISTEMES DE RADIOCOMUNICACIONS	12,56
IFCM	IFCM022PO	SISTEMES DE TRANSMISSIÓ DE DADES	12,56
IFCM	IFCM024PO	DISSENY DE XARXES LAN	12,56
IFCM	IFCM0310	GESTIÓ DE XARXES DE VEU I DADES	12,56
IFCM	IFCM031PO	TRADUCCIÓ ESPECIALITZADA DE PROGRAMARI	12,56
IFCM	IFCM036PO	HTML 5 I CSS 3	12,56
IFCM	IFCM037PO	EINES GOOGLE	12,56
IFCM	IFCM038PO	USABILITAT WEB	12,56
IFCM	IFCM0410	GESTIÓ I SUPERVISIÓ D'ALARMES EN XARXES DE COMUNICACIONS	12,56
IFCT	IFCT0001	MODELATGE I IMPRESSIÓ 3D AMB TECNOLOGIES DE FABRICACIÓ ADDITIVA	12,12
IFCT	IFCT0002	CONSULTOR DE DYNAMICS 365	12,12
IFCT	IFCT0003	PROGRAMACIÓ DE PLAQUES DE DESENVOLUPAMENT DE LA FAMÍLIA ARDUINO	12,12
IFCT	IFCT0004	ADMINISTRADOR DE MICROSOFT 365	12,12
IFCT	IFCT0005	MARINE DIGITAL TWIN – DISSENY D'ESTRUCTURES NAVALS	12,12
IFCT	IFCT0006	ADMINISTRADOR DE BASES DE DADES AZURE	12,12
IFCT	IFCT0007	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES OPERATIUS LINUX-LPIC 1 I 2	12,12
IFCT	IFCT0008	EMMAGATZEMATGE DE DADES I EINES BUSSINESS INTELLIGENCE	12,12
IFCT	IFCT0009	GESTOR D'INCIDENTS DE CIBERSEGURETAT EC COUNCIL	12,12
IFCT	IFCT0010	ANALISTA DE CENTRES D'OPERACIONS EC COUNCIL	12,12
IFCT	IFCT0011	VIRTUALITZACIÓ D'ESCRIPTORI VMWARE	12,12
IFCT	IFCT0012	VIRTUALITZACIÓ DEL DATA CENTER VMWARE	12,12
IFCT	IFCT0013	EINES PER A TELETREBALL COL·LABORATIU	12,12
IFCT	IFCT0014	VIRTUALITZACIÓ DE XARXA AMB VMWARE	12,12
IFCT	IFCT0015	PROGRAMACIÓ D'ARDUINO I PLAQUES ROBÒTIQUES AVANÇADES	12,12
IFCT	IFCT0016	ENGINYER GOOGLE CLOUD PLATFORM	12,12
IFCT	IFCT0017	ENGINYER DE DADES GOOGLE CLOUD PLATFORM	12,12
IFCT	IFCT0019	INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL APLICADA A L'EMPRESA	12,12
IFCT	IFCT0020	IOT (INTERNET DE LES COSES) I SISTEMES CIBERFÍSICS EN LA INDÚSTRIA 4.0	12,12
IFCT	IFCT0022	BIG DATA	12,12

IFCT	IFCT0023	CIBERSEGURETAT	12,12
IFCT	IFCT0024	CIBERSEGURETAT PER A USUARIS	12,12
IFCT	IFCT0025	CCNA CYBERSECURITY OPERATIONS – CYBER OPS	12,12
IFCT	IFCT0027	MICROSOFT 365 IDENTITY I SERVICES	12,12
IFCT	IFCT0028	INTRODUCCIÓ A LA CIBERSEGURETAT AMB PALO ALTO NETWORKS	12,12
IFCT	IFCT0029	SYSTEMS NETWORK SECURITY	12,12
IFCT	IFCT0030	INTRODUCCIÓ ALS FONAMENTS DE LA GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES TIC	12,12
IFCT	IFCT0031	ADMINISTRACIÓ DE BASE DE DADES ORACLE	12,12
IFCT	IFCT0032	ADMINISTRACIÓ I OPTIMITZACIÓ D'ORACLE DATABASE I MYSQL DATABASE	12,12
IFCT	IFCT0033	PROTECCIÓ D'EQUIPS CONTRA ELS RISCOS EN INTERNET	12,12
IFCT	IFCT0034	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB KOTLIN PER A DISPOSITIUS MÒBILS ANDROID	12,12
IFCT	IFCT0035	AUTOCAD 3D	12,12
IFCT	IFCT0036	MICROSOFT POWER AUTOMAT	12,12
IFCT	IFCT0037	LIDERATGE DIGITAL EN UNA ORGANITZACIÓ	12,12
IFCT	IFCT004PO	ACCESSIBILITAT WEB	12,12
IFCT	IFCT01	ANALISTA DE BIG DATA I CIENTÍFIC DE DADES	12,12
IFCT	IFCT0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	12,12
IFCT	IFCT0109	SEGURETAT INFORMÀTICA	12,12
IFCT	IFCT0110	OPERACIÓ DE XARXES DEPARTAMENTALS	12,12
IFCT	IFCT02	ADMINISTRACIÓ DE BASES DE DADES IBM DB2 EN SISTEMES DISTRIBUÏTS	12,12
IFCT	IFCT0209	SISTEMES MICROINFORMÀTICS	12,12
IFCT	IFCT0210	OPERACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	12,12
IFCT	IFCT028PO	COMUNICACIÓ DIGITAL I GESTIÓ DE XARXES EN INTERNET	12,12
IFCT	IFCT03	ADMINISTRACIÓ AIX (IBM UNIX) PER A POWER SYSTEM	12,12
IFCT	IFCT0309	MUNTATGE I REPARACIÓ DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	12,12
IFCT	IFCT0310	ADMINISTRACIÓ DE BASES DE DADES	12,12
IFCT	IFCT036PO	DESENVOLUPAMENT VIDEOJOCS HTML5	12,12
IFCT	IFCT04	ADMINISTRACIÓ DE L'IBM TIVOLI STORAGE MANAGER	12,12
IFCT	IFCT0409	IMPLANTACIÓ I GESTIÓ D'ELEMENTS INFORMÀTICS EN SISTEMES DOMÒTICS/ IMMÒTICS, DE CONTROL D'ACCESSOS I PRESÈNCIA I DE VIDEOVIGILÀNCIA	12,12
IFCT	IFCT0410	ADMINISTRACIÓ I DISSENY DE XARXES DEPARTAMENTALS	12,12
IFCT	IFCT05	ADMINISTRACIÓ DE L'IBM WEBSPHERE COMMERCE	12,12
IFCT	IFCT0509	ADMINISTRACIÓ DE SERVEIS D'INTERNET	12,12
IFCT	IFCT0510	GESTIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	12,12
IFCT	IFCT053PO	EINES DE GESTIÓ WEB (GESTIÓ DE CONTINGUTS)	12,12
IFCT	IFCT06	INICIACIÓ ALS SISTEMES DE DADES OBERTES OPEN DATA	12,12
IFCT	IFCT0609	PROGRAMACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	12,12
IFCT	IFCT060PO	INTRODUCCIÓ A LA TECNOLOGIA D'IMPRESSIÓ EN 3D	12,12
IFCT	IFCT0610	ADMINISTRACIÓ I PROGRAMACIÓ EN SISTEMES DE PLANIFICACIÓ DE RECURSOS EMPRESARIALS I DE GESTIÓ DE RELACIONS AMB CLIENTS	12,12
IFCT	IFCT07	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ D'INTEL·LIGÈNCIA EMPRESARIAL I MAGATZEM DE DADES AMB IBM	12,12
IFCT	IFCT08	ADMINISTRACIÓ DE L'IBM WEBSPHERE PORTAL SERVER I CREACIÓ DE PORTALS WEB	12,12
IFCT	IFCT080PO	PROGRAMACIÓ AMB PHP I MYSQL	12,12
IFCT	IFCT09	ADMINISTRACIÓ DE L'IBM WEBSPHERE APPLICATION SERVER	12,12
IFCT	IFCT095PO	PYTHON I DJANGO	12,12
IFCT	IFCT10	ARQUITECTE DEL NÚVOL	12,12
IFCT	IFCT105	INTEL·LIGÈNCIA EMPRESARIAL PER AL TEU NEGOCI	12,12
IFCT	IFCT106	EXPERT EN TECNOLOGIES EXPONENCIALS	12,12
IFCT	IFCT106PO	PROTECCIÓ D'EQUIPS EN LA XARXA	12,12
IFCT	IFCT107	RESPONSABLE EXPERT DE DADES	12,12

IFCT	IFCT108	SAP – MÒDUL FI, FINANCES – NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT109	GESTIÓ DE LA CIBERSEGURETAT	12,12
IFCT	IFCT115	SEGURETAT I PRIVACITAT DELS JOVES EN LA XARXA	12,12
IFCT	IFCT12	DESENVOLUPADOR SAP ABAP	12,12
IFCT	IFCT122	DESENVOLUPAMENT SEGUR D'APLICACIONS	12,12
IFCT	IFCT123	IMPLANTACIÓ I GESTIÓ DE LA CIBERSEGURETAT	12,12
IFCT	IFCT123EXP	INTRODUCCIÓ I APLICACIÓ DEL BIG DATA I LA INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL EN PROCESSOS COMERCIALS I PRODUCTIUS	12,12
IFCT	IFCT124	RESPOSTA A INCIDENTS DE CIBERSEGURETAT	12,12
IFCT	IFCT125	TEST D'INTRUSIÓ	12,12
IFCT	IFCT126	CONSULTOR SAP S4HANA PLANIFICACIÓ DE LA PRODUCCIÓ I LA FABRICACIÓ	12,12
IFCT	IFCT127	CONSULTOR SAP BW4 HANA	12,12
IFCT	IFCT128	CONSULTOR SAP S4HANA GESTIÓ D'ACTIUS – MANTENIMENT	12,12
IFCT	IFCT128PO	BIG DATA	12,12
IFCT	IFCT129	CONSULTOR SAP S4HANA GESTIÓ DE MATERIALS COMPRES	12,12
IFCT	IFCT13	CONSULTOR OFICIAL SAP RECURSOS HUMANS (HR)	12,12
IFCT	IFCT130	CONSULTOR SAP S4HANA VENDES	12,12
IFCT	IFCT131	DESENVOLUPADOR SAP ABAP	12,12
IFCT	IFCT132	CONSULTOR SAP S4HANA COMPTABILITAT ANALÍTICA (CONTROLLING)	12,12
IFCT	IFCT133	CONSULTOR SAP S4HANA FINANCES	12,12
IFCT	IFCT134	DEVOPS EN ARQUITECTURA DE CONTENIDORS I MICROSERVEIS AMB RED HAT OPENSHIFT	12,12
IFCT	IFCT135	INFRAESTRUCTURA I VIRTUALITZACIÓ RED HAT	12,12
IFCT	IFCT136	SAP S4HANA INTEGRACIÓ DE PROCESSOS DE NEGOCI (LOGÍSTICA)	12,12
IFCT	IFCT137	SAP S4HANA INTEGRACIÓ DE PROCESSOS DE NEGOCI (FINANCER)	12,12
IFCT	IFCT138	SISTEMES RED HAT PER A ADMINISTRADORS I ENGINYERS AMB AUTOMATITZACIÓ	12,12
IFCT	IFCT139	SAP S4HANA GESTIÓ DE MATERIALS NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT139PO	DISSENY DE MACROS EN EXCEL	12,12
IFCT	IFCT140	SAP S4HANA COMPTABILITAT FINANCERA NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT141	SAP S4HANA GESTIÓ DE VENDES NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT142	PROCEDIMENTS BÀSICS EN IMPRESSIÓ I DISSENY 3D	12,12
IFCT	IFCT143	ENGINYERIA SOCIAL, PESCA I HACKING WEB	12,12
IFCT	IFCT143PO	GESTIÓ DELS CIBERRISCOS	12,12
IFCT	IFCT144	CIBERINTEL·LIGÈNCIA EN MATÈRIA DE CIBERSEGURETAT	12,12
IFCT	IFCT145	ADMINISTRADOR DE SISTEMES – RED HAT LINUX	12,12
IFCT	IFCT146	MARINE DIGITAL TWIN – ARQUITECTURA NAVAL	12,12
IFCT	IFCT147	DESENVOLUPADOR CONFLUENT	12,12
IFCT	IFCT148	ADMINISTRADOR CONFLUENT	12,12
IFCT	IFCT148PO	POSICIONAMENT ESTRATÈGIC	12,12
IFCT	IFCT149	COMPETÈNCIES DIGITALS PER A LA CIUTADANIA AVANÇAT ACCESSIBLE DOBLE-A	12,12
IFCT	IFCT150	COMPETÈNCIES DIGITALS PER A LA CIUTADANIA BÀSIC ACCESSIBLE DOBLE A	12,12
IFCT	IFCT151	COMPETÈNCIES DIGITALS PER A LA CIUTADANIA INTERMEDI ACCESSIBLE DOBLE A	12,12
IFCT	IFCT153	ANÀLISI DE DADES AMB EXCEL: POWER QUERY, POWER PIVOT I POWER BI	12,12
IFCT	IFCT157PO	AUTOCAD MAP 3D NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT159	INTRODUCCIÓ AL BIG DATA I INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL	12,12
IFCT	IFCT159PO	INFOARQUITECTURA 3D AMB 3DS MAX – NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT16	MCSA WINDOWS SERVER 2012	12,12
IFCT	IFCT160	DIRECTRIUS DE SEGURETAT PER A GARANTIR LA PROTECCIÓ DE XARXES I SISTEMES D'INFORMACIÓ EN L'ENTORN EMPRESARIAL	12,12
IFCT	IFCT161	ARQUITECTE DE SISTEMES CLOUD AZURE	12,12
IFCT	IFCT17	MICROSOFT CERTIFIED SOLUTIONS DEVELOPER (MCSD): WEB APPLICATIONS	12,12
IFCT	IFCT19	ENGINYER DE SISTEMES RED HAT LINUX	12,12

IFCT	IFCT21	USUARI FINAL SAP ERP – ÀREA ECONOMICOFINANCERA	12,12
IFCT	IFCT22	USUARI FINAL SAP ERP – ÀREA LOGÍSTICA	12,12
IFCT	IFCT25	MCSA SQL SERVER	12,12
IFCT	IFCT26	FONAMENTS DE LA GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES TIC (MICROSOFT)	12,12
IFCT	IFCT27	INTRODUCCIÓ A LES BASES DE DADES MICROSOFT SQL SERVER	12,12
IFCT	IFCT31	SEGURETAT EN SISTEMES INFORMÀTICS AMB IBM	12,12
IFCT	IFCT34	ADMINISTRADOR BIG DATA CLOUDERA	12,12
IFCT	IFCT35	ANALISTA DE DADES BIG DATA CLOUDERA	12,12
IFCT	IFCT36	EXCEL AVANÇAT	12,12
IFCT	IFCT37	EINES WEB 2.0	12,12
IFCT	IFCT38	GESTOR DE COMUNITATS, EINES, ANALÍTICA I INFORMES	12,12
IFCT	IFCT39	POSICIONAMENT WEB I MÀRQUETING DIGITAL EN CERCADORS	12,12
IFCT	IFCT44	RED HAT OPENSTACK	12,12
IFCT	IFCT45	COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES	12,12
IFCT	IFCT46	COMPETÈNCIES DIGITALS AVANÇADES	12,12
IFCT	IFCT47	ARQUITECTE DE SOLUCIONS AMAZON WEB SERVICES I ADMINISTRADOR DE SYSOPS	12,12
IFCT	IFCT48	PROGRAMADOR JAVA ES PROFESSIONAL E LOT	12,12
IFCT	IFCT49	DESENVOLUPADOR JAVA EE FRONT END MULTIPLATAFORMA	12,12
IFCT	IFCT50	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS ORACLE DEVELOPER PO/SQL	12,12
IFCT	IFCT51	DESENVOLUPADOR APLICACIONS MÒBILS I BOTS INTEL·LIGENTS AMB ORACLE CLOUD DEVELOPER	12,12
IFCT	IFCT52	ADMINISTRACIÓ ORACLE AUTONOMOUS DATABASE	12,12
IFCT	IFCT53	CONSULTOR ORACLE CLOUD BUSINESS INTELLIGENCE I DATA INTEGRATOR	12,12
IFCT	IFCT54	ORACLE BIG DATA CLOUD ENGINYER	12,12
IFCT	IFCT55	ORACLE BIG DATA CLOUD ANALISTA	12,12
IFCT	IFCT56	EXCEL AVANÇAT I POWER BI	12,12
IFCT	IFCT57	REPARACIÓ DE MÒBILS	12,12
IFCT	IFCT58	USUARI SAP S4HANA ÀREA FINANCERA	12,12
IFCT	IFCT59	USUARI SAP S4HANA ÀREA LOGÍSTICA	12,12
IFCT	IFCT60	CONSULTOR SAP S4HANA COMPTABILITAT FINANCERA	12,12
IFCT	IFCT61	CONSULTOR SAP S4HANA COMPTABILITAT ANALÍTICA	12,12
IFCT	IFCT62	ESCRIPTORIS VIRTUALS AMB VMWARE	12,12
IFCT	IFCT63	CIENTÍFIC DE DADES CLOUDERA	12,12
IFCT	IFCT64	ADMINISTRADOR MONGODB I ATLAS	12,12
IFCT	IFCT65	ADMINISTRADOR DE BASES DE DADES SQL SERVER	12,12
IFCT	IFCT66	ESPECIALISTA EN SEGURETAT EC COUNCIL	12,12
IFCT	IFCT67	ADMINISTRADOR EXPERT DE MICROSOFT 365	12,12
IFCT	IFCT68	ETHICAL HACKER EC COUNCIL	12,12
IFCT	IFCT69	CONSULTOR FUNCIONAL DE CRM AMB DYNAMICS 365	12,12
IFCT	IFCT70	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES CLOUD MICROSOFT	12,12
IFCT	IFCT71	ARQUITECTE DE DRONS	12,12
IFCT	IFCT72	AUTOMATITZACIÓ I GESTIÓ DE SISTEMES RED HAT	12,12
IFCT	IFCT74	BIG DATA AWS	12,12
IFCT	IFCT75	ARQUITECTE AWS	12,12
IFCT	IFCT76	ADMINISTRADOR SYSOPS/DEVOPS AWS	12,12
IFCT	IFCT77	EINES COL·LABORATIVES DE TREBALL EN LÍNIA	12,12
IFCT	IFCT78	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES LINUX	12,12
IFCT	IFCT79	CONFIGURACIÓ DE XARXES	12,12
IFCT	IFCT80	CREACIÓ DE PROTOTIPS DE IOT AMB RASPBERRY	12,12
IFCT	IFCT81	LOPDGDD – REGLAMENT DE PROTECCIÓ DE DADES PER A PROFESSIONALS DE LES TIC	12,12
IFCT	IFCT82	SAP – MÒDUL MM, GESTIÓ DE MATERIALS – NIVELL USUARI	12,12

IFCT	IFCT83	SAP – MÒDUL SD, VENDES I DISTRIBUCIÓ – NIVELL USUARI	12,12
IFCT	IFCT84	SOLUCIONS BLOCKCHAIN OPEN SOURCE EMPRESARIALS	12,12
IFCT	IFCT87	INTRODUCCIÓ A LA PROGRAMACIÓ I IMPRESSIÓ 3D	12,12
IFCT	IFCT88	MUNTA I CONFIGURA LA TEUA PRÒPIA IMPRESSORA 3D	12,12
IFCT	IFCT89	SEGURETAT EN INTERNET I DISPOSITIUS MÒBILS	12,12
IFCT	IFCT90	DESAFIAMENTS X.0: REPTES DERIVATS DE LA DIGITALITZACIÓ	12,12
IFCT	IFCT91	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB AMB ASP.NET+MCSA WEB	12,12
IFCT	IFCT92	DISSENY TRIDIMENSIONAL ORGÀNIC PER A IMPRESSIÓ 3D	12,12
IFCT	IFCT93	DISSENY TRIDIMENSIONAL PARAMÈTRIC PER A IMPRESSIÓ 3D	12,12
IFCT	IFCT94	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES LINUX RED HAT – RHCSA	12,12
IFCT	IFCT95	ADMINISTRADOR DE SERVEIS CLOUD: SALESFORCE	12,12
IFCT	IFCT97	ESPECIALISTA EN MÀRQUETING CLOUD EMAIL JOURNEY BUILDER SALESFORCE	12,12
IFCT	IFCT98	FABRICACIÓ ADDITIVA D'IMPRESSIÓ 3D	12,12
IMAI	IMAI0002	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA EN ENGINYERIA DE MANTENIMENT	11,77
IMAI	IMAI0003	FONTANERIA	11,77
IMAI	IMAI0004	POSADA EN MARXA, VERIFICACIÓ I DIAGNOSI DE SISTEMES MECÀNICS	11,77
IMAI	IMAI01	AUTOMATITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS ELECTROPNEUMÀTIQUES I ELECTROHIDRÀULIQUES	11,77
IMAI	IMAI0108	OPERACIONS DE FONTANERIA I CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ DOMÈSTICA	11,77
IMAI	IMAI0110	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE SISTEMES D'AÏLLAMENT TÈRMIC, ACÚSTIC I PROTECCIÓ PASSIVA CONTRA EL FOC	11,77
IMAI	IMAI02	MANTENIMENT INDUSTRIAL EN EL SECTOR AGRARI	11,77
IMAI	IMAI0208	PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I REALITZACIÓ DEL MANTENIMENT I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE DE XARXES I SISTEMES	11,77
IMAI	IMAI0210	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT DE SISTEMES D'AÏLLAMENT TÈRMIC, ACÚSTIC I CONTRA EL FOC	11,77
IMAI	IMAI03	SERVEIS MECÀNICS EN PARADES DE PLANTES INDUSTRIALS I PLATAFORMES EN MAR OBERTA	11,77
IMAI	IMAI030PO	DOMÒTICA	11,77
IMAI	IMAI04	MANTENIMENT D'ASCENSORS	11,77
IMAI	IMAI05	PARADA DE PLANTES INDUSTRIALS I PLATAFORMES EN MAR OBERTA	11,77
IMAI	IMAI07	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE PORTES AUTOMÀTIQUES	11,77
IMAM	IMAM20	INSTAL·LADOR D'AUTOMATISMES	11,71
IMAQ	IMAQ01	MUNTATGE DE TENDALS I PERSIANES	11,71
IMAQ	IMAQ0108	MANTENIMENT I MUNTATGE MECÀNIC D'EQUIP INDUSTRIAL	11,71
IMAQ	IMAQ0110	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'ASCENSORS I ALTRES EQUIPS FIXOS D'ELEVACIÓ I TRANSPORT	11,71
IMAQ	IMAQ0208	PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I REALITZACIÓ DEL MANTENIMENT I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE DE MAQUINÀRIA, EQUIP INDUSTRIAL I LÍNIES AUTOMATITZADES DE PRODUCCIÓ	11,71
IMAQ	IMAQ0210	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INSTAL·LACIONS DE MANUTENCIÓ, ELEVACIÓ I TRANSPORT	11,71
IMAR	IMAR0002	MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ	11,71
IMAR	IMAR0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES	11,71
IMAR	IMAR0109	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ-EXTRACCIÓ	11,71
IMAR	IMAR0208	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ-EXTRACCIÓ	11,71
IMAR	IMAR0209	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES	11,71
IMAR	IMAR0308	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE XARXES I SISTEMES DE DISTRIBUCIÓ DE FLUIDS	11,71
IMAR	IMAR0309	PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I REALITZACIÓ DEL MANTENIMENT I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES	11,71
IMAR	IMAR04	CURS COMPLEMENTARI SOBRE MANIPULACIÓ D'EQUIPS AMB SISTEMES FRIGORÍFICS DE QUALSEVOL CÀRREGA DE REFRIGERANTS FLUORATS	11,71
IMAR	IMAR0408	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS CALORÍFIQUES	11,71

IMAR	IMAR0409	PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I REALITZACIÓ DEL MANTENIMENT I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ-EXTRACCIÓ	11,71
IMAR	IMAR05	CURS BÀSIC SOBRE MANIPULACIÓ D'EQUIPS AMB SISTEMES FRIGORÍFICS AMB QUALSEVOL CÀRREGA DE REFRIGERANTS FLUORATS	11,71
IMAR	IMAR0508	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'INSTAL·LACIONS CALORÍFIQUES	11,71
IMAR	IMAR0509	PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I REALITZACIÓ DEL MANTENIMENT I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS CALORÍFIQUES	11,71
IMAR	IMAR06	CURS COMPLEMENTARI SOBRE MANIPULACIÓ D'EQUIPS AMB SISTEMES FRIGORÍFICS DE CÀRREGA MENOR DE 3 kg DE REFRIGERANTS FLUORATS	11,71
IMAR	IMAR07	ANGLÉS TÈCNIC APLICAT AL FRED I LA CLIMATITZACIÓ	11,71
IMAR	IMAR08	APLICACIONS FRIGORÍFIQUES EN ELS PROCESSOS DE PRODUCCIÓ I CONSERVACIÓ DE PRODUCTES ALIMENTARIS	11,71
IMAR	IMAR09	CONDICIONAMENT I CONTROL DE LA QUALITAT DE L'AIRE EN RECINTES OCUPATS PER PERSONES	11,71
IMAR	IMAR10	REGLAMENT DE SEGURETAT PER A INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES I LES SEUES INSTRUCCIONS TÈCNIQUES COMPLEMENTÀRIES	11,71
IMAR	IMAR11	CONFIGURACIÓ I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS AMB BOMBES DE CALOR	11,71
IMAR	IMAR12	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS D'AEROTÈRMIA APLICADES A LA CLIMATITZACIÓ	11,71
IMAR	IMAR13	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE GEOTÈRMIA I ENERGIA SOLAR APLICADES A LA CLIMATITZACIÓ	11,71
IMAR	IMAR14	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS TÈRMIQUES EN EDIFICIS (ITE)	11,71
IMAR	IMAR15	INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES INDUSTRIALS DE CO_2/AMONÍAC	11,71
IMAR	IMAR18	INSTAL·LADOR I MANTENIDOR D'INSTAL·LACIONS TÈRMIQUES SEGONS EL REGLAMENT D'INSTAL·LACIONS TÈRMIQUES EN EDIFICIS (RITE)	11,71
IMAR	IMAR19	FABRICACIÓ DE CONDUCTES PER A LA CONDUCCIÓ DE FLUIDS EN INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ	11,71
IMAR	IMAR20	MUNTATGE I CONTROL PERIÒDIC D'INSTAL·LACIONS TÈRMIQUES AMB GENERADOR DE BIOMASSA	11,71
IMPE	IMPE0001	ESCOLES DE MASSATGES ORIENTALS	10,88
IMPE	IMPE0002	TÈCNIQUES SENSORIALS APLICADES AL MASSATGE	10,88
IMPE	IMPE0003	INICIACIÓ ALS MASSATGES ORIENTALS	10,88
IMPE	IMPE01	ATENCIÓ I PROCEDIMENTS BÀSICS EN SERVEIS D'ESTÈTICA	10,88
IMPE	IMPE0108	SERVEIS AUXILIARS D'ESTÈTICA	10,88
IMPE	IMPE0109	BRONZEJAT, MAQUILLATGE I DEPILACIÓ AVANÇADA	10,88
IMPE	IMPE0110	MASSATGES ESTÈTICS I TÈCNIQUES SENSORIALS ASSOCIADES	10,88
IMPE	IMPE0111	ASSESSORIA INTEGRAL D'IMATGE PERSONAL	10,88
IMPE	IMPE0209	MAQUILLATGE INTEGRAL	10,88
IMPE	IMPE0210	TRACTAMENTS ESTÈTICS	10,88
IMPE	IMPE0211	CARACTERITZACIÓ DE PERSONATGES	10,88
IMPP	IMPP0108	CURES ESTÈTIQUES DE MANS I PEUS	10,88
IMPP	IMPP0208	SERVEIS ESTÈTICS D'HIGIENE, DEPILACIÓ I MAQUILLATGE	10,88
IMPP	IMPP0308	HIDROTERMAL	10,88
IMPQ	IMPQ01	ATENCIÓ I PROCEDIMENTS BÀSICS EN SERVEIS DE PERRUQUERIA	10,92
IMPQ	IMPQ0108	SERVEIS AUXILIARS DE PERRUQUERIA	10,92
IMPQ	IMPQ0109	PERRUQUERIA TECNICOARTÍSTICA	10,92
IMPQ	IMPQ0208	PERRUQUERIA	10,92
IMPQ	IMPQ0308	TRACTAMENTS CAPIL·LARS ESTÈTICS	10,92
IMSD	IMSD0108	ASSISTÈNCIA A LA REALITZACIÓ EN TELEVISIÓ	11,71
IMSE	IMSE0001	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ D'ESDEVENIMENTS MUSICALS	11,71
IMSE	IMSE01	SONORITZACIÓ DE CONCERTS EN DIRECTE	11,71
IMSE	IMSE0109	LUMINOTÈCNIA PER A L'ESPECTACLE EN VIU	11,71
IMSE	IMSE0111	ANIMACIÓ MUSICAL I VISUAL EN VIU I EN DIRECTE	11,71
IMSE	IMSE02	PROCEDIMENTS BÀSICS EN LA CREACIÓ I PRODUCCIÓ MUSICAL I EL DJING	11,71
IMST	IMST0001	FOTOGRAFIA PUBLICITÀRIA ENFOCADA A LES XARXES SOCIALS	11,71

IMST	IMST0002	FOTOGRAFIA GASTRONÒMICA	11,71
IMST	IMST006PO	TÈCNIQUES CREATIVES AVANÇADES EN FOTOGRAFIA DIGITAL.	11,71
IMST	IMST01	FLUX DE TREBALL AMB LIGHTROOM CC/CLASSIC (AVANÇAT)	11,71
IMST	IMST0109	PRODUCCIÓ FOTOGRÀFICA	11,71
IMST	IMST0110	OPERACIONS DE PRODUCCIÓ DE LABORATORI D'IMATGE	11,71
IMST	IMST02	FLUX DE TREBALL DE FOTÒGRAF PROFESSIONAL	11,71
IMST	IMST0210	PRODUCCIÓ EN LABORATORI D'IMATGE	11,71
IMST	IMST03	FOTOGRAFIA DE PRODUCTE	11,71
IMST	IMST04	FOTOGRAFIA SOCIAL DE BODES	11,71
IMST	IMST05	IL·LUMINACIÓ D'ESTUDI EN FOTOGRAFIA SOCIAL	11,71
IMST	IMST06	TÈCNIQUES DE LABORATORI DIGITAL	11,71
IMST	IMST07	FOTOGRAFIA DIGITAL I EMPRESA	11,71
IMSV	IMSV0001	REALITZACIÓ D'ESCENARIS VIRTUALS 3D AMB UNREAL ENGINE	11,71
IMSV	IMSV0002	ADVANCED MOTION GRAPHICS	11,71
IMSV	IMSV0003	RÀDIO DIGITAL EN LÍNIA I A LA CARTA	11,71
IMSV	IMSV0004	TÈCNIQUES DE SO PER A PRODUCCIONS TELEVISIVES	11,71
IMSV	IMSV0005	L'EXPERIÈNCIA D'USUARI EN EL DISSENY DE LA LUDIFICACIÓ	11,71
IMSV	IMSV01	DISSENY D'APLICACIONS WEB I INTEGRACIÓ DE PRODUCTES AUDIOVISUALS MULTIMÈDIA INTERACTIUS EN APLICACIONS WEB	11,71
IMSV	IMSV0108	ASSISTÈNCIA A LA PRODUCCIÓ CINEMATOGRÀFICA I D'OBRES AUDIOVISUALS	11,71
IMSV	IMSV0109	MUNTATGE I POSTPRODUCCIÓ D'AUDIOVISUALS	11,71
IMSV	IMSV02	ANIMACIÓ DE MOTION GRAPHICS AMB AFTER EFFECTS	11,71
IMSV	IMSV0208	ASSISTÈNCIA A LA PRODUCCIÓ EN TELEVISIÓ	11,71
IMSV	IMSV0209	DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTES AUDIOVISUALS MULTIMÈDIA INTERACTIUS	11,71
IMSV	IMSV03	ANIMACIÓ DE PERSONATGES 3D APLICADA A L'ANIMACIÓ DE PERSONATGES	11,71
IMSV	IMSV0308	CÀMERA DE CINEMA, VÍDEO I TELEVISIÓ	11,71
IMSV	IMSV04	CORRECCIÓ DE COLOR AMB DA VINCI RESOLVE	11,71
IMSV	IMSV0408	ASSISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ CINEMATOGRÀFICA I D'OBRES AUDIOVISUALS	11,71
IMSV	IMSV05	GRAVACIÓ I PRODUCCIÓ MUSICAL AMB PRO TOOLS	11,71
IMSV	IMSV06	EINES DE VÍDEO I ANIMACIÓ AMB PHOTOSHOP I AFTER EFFECTS	11,71
IMSV	IMSV07	MATTE PAINTING DIGITAL 2D I 3D	11,71
IMSV	IMSV08	MITJANS AUDIOVISUALS PER A LES ARTS ESCÈNIQUES	11,71
IMSV	IMSV09	MODELATGE I TEXTURITZACIÓ DE PERSONATGES 3D PER A PRODUCCIONS	11,71
IMSV	IMSV10	OPERACIONS AMB CÀMERA DE VÍDEO I TELEVISIÓ	11,71
IMSV	IMSV11	POSTPRODUCCIÓ AMB NUKE	11,71
IMSV	IMSV12	POSTPRODUCCIÓ DE SO PER A AUDIOVISUALS AMB PRO TOOLS	11,71
IMSV	IMSV13	ANIMACIÓ D'ESQUELET DE PERSONATGES 3D PER A PRODUCCIONS AUDIOVISUALS I VIDEOJOCS	11,71
IMSV	IMSV14	TÈCNIQUES AVANÇADES D'EDICIÓ AMB ADOBE PREMIERE	11,71
IMSV	IMSV15	TÈCNIQUES AVANÇADES D'EDICIÓ AMB FINAL CUT PRO X	11,71
IMSV	IMSV16	TÈCNIQUES D'IL·LUMINACIÓ PER A CÀMERES HD EN VÍDEO, CINEMA I TELEVISIÓ	11,71
IMSV	IMSV17	TÈCNIQUES I SISTEMES DE CONTROL PER A ESDEVENIMENTS AUDIOVISUALS	11,71
IMSV	IMSV18	TRACTAMENT DE SO PER A EDITORS DE VÍDEO	11,71
IMSV	IMSV19	VIDEOMAPATGE NARRATIU	11,71
IMSV	IMSV20	VISUALITZACIÓ ARQUITECTÒNICA	11,71
IMSV	IMSV21	POSTPRODUCCIÓ AMB AFTER EFFECTS	11,71
IMSV	IMSV22	ANIMACIÓ AMB STOP MOTION	11,71
IMSV	IMSV23	IDENTITAT DIGITAL PER A PROFESSIONALS AUDIOVISUALS	11,71
IMSV	IMSV25	WORKFLOWS PER A CINEMA I TELEVISIÓ	11,71
IMSV	IMSV26	ADOBE PREMIERE CC I EL LLENGUATGE CINEMATOGRÀFIC	11,71
IMSV	IMSV27	ANUNCI PUBLICITARI, DE L'STORY A LA PANTALLA	11,71
IMSV	IMSV28	CAPTURA DE SO PER A CINEMA I TELEVISIÓ	11,71

IMSV	IMSV29	CINEMA 4D PER A GRAFISTES, IL·LUSTRADORS I DISSENYADORS	11,71
IMSV	IMSV30	CONTROL DE SO I REALITZACIÓ RADIOFÒNICA	11,71
IMSV	IMSV31	DRONS EN LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL	11,71
IMSV	IMSV32	FLUX DE TREBALL EN SÈRIES DE FICCIÓ DE TELEVISIÓ	11,71
IMSV	IMSV33	GRAVACIÓ, EDICIÓ I POSTPRODUCCIÓ AMB CÀMERA RÈFLEX DSLR	11,71
IMSV	IMSV34	OPERACIÓ DE CÀMERA I IL·LUMINACIÓ	11,71
IMSV	IMSV35	PODCAST I RÀDIO EN LÍNIA	11,71
IMSV	IMSV36	PRODUCCIÓ DE SÈRIES WEB	11,71
IMSV	IMSV37	SISTEMES SENSE FIL EN ENTORNS AUDIOVISUALS	11,71
IMSV	IMSV38	TÈCNIQUES DE SO	11,71
IMSV	IMSV39	VÍDEO 360º: RODATGE I EDICIÓ	11,71
IMSV	IMSV40	AVID MEDIA COMPOSER PER A EDITORS DE VÍDEO	11,71
IMSV	IMSV41	EDICIÓ DE VÍDEO DIGITAL	11,71
IMSV	IMSV47	CREACIÓ I DIFUSIÓ DE CONTINGUTS DIGITALS EN FORMAT PODCAST	11,71
IMSV	IMSV48	REALITZACIÓ I EMISSIÓ EN STREAMING AMB VMIX	11,71
IMSV	IMSV49	MESCLA I MASTERITZACIÓ PROFESSIONAL DE PRODUCCIONS MUSICALS AMB PRO TOOLS	11,71
INAD	INAD0001	MANIPULACIÓ EN CRU I CONSERVACIÓ D'ALIMENTS	11,93
INAD	INAD0002	MANIPULACIÓ D'ALIMENTS D'ALT RISC	11,93
INAD	INAD0003	PREELABORACIÓ I CONSERVACIÓ DE VEGETALS I BOLETS	11,93
INAD	INAD0004	HIGIENE EN MENJADORS ESCOLARS	11,93
INAD	INAD0005	PREELABORACIÓ I CONSERVACIÓ CULINÀRIA DE CARNS, AUS I CAÇA	11,93
INAD	INAD0006	ENVASAMENT, CONDICIONAMENT I EMBALATGE DE PRODUCTES ALIMENTARIS	11,93
INAD	INAD01	SEGURETAT I HIGIENE EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA	11,93
INAD	INAD0108	OPERACIONS AUXILIARS D'ELABORACIÓ EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA	11,93
INAD	INAD0109	ELABORACIÓ DE SUCRE	11,93
INAD	INAD0110	FABRICACIÓ DE PRODUCTES DE CAFÉS I SUCCEDANIS DE CAFÉ	11,93
INAD	INAD02	HIGIENE I SEGURETAT ALIMENTÀRIA CONTRA LA COVID-19 EN EMPRESES DE RESTAURACIÓ I TURISME	11,93
INAD	INAD0210	ELABORACIÓ DE PRODUCTES PER A L'ALIMENTACIÓ ANIMAL	11,93
INAD	INAD03	ANÀLISI DE PUNTS CRÍTICS	11,93
INAD	INAD0310	FABRICACIÓ DE PRODUCTES DE TORRAT I D'APERITIUS EXTRUDITS	11,93
INAD	INAD04	IMPLANTACIÓ DEL PROTOCOL IFS VERSIÓ 7	11,93
INAD	INAD05	IMPLANTACIÓ DEL PROTOCOL BRC VERSIÓ 8	11,93
INAD	INAD06	SOSTENIBILITAT MEDIAMBIENTAL EN LA PRODUCCIÓ DE BEGUDES, OLIS I GREIXOS	11,93
INAE	INAE0109	FORMATGERIA	11,93
INAE	INAE0110	INDÚSTRIES LÀCTIES	11,93
INAE	INAE0209	ELABORACIÓ DE LLETS DE CONSUM I PRODUCTES LACTIS	11,93
INAF	INAF0001	OPERACIONS BÀSIQUES DE FORN DE PA	11,93
INAF	INAF0002	PASTISSERIA	11,93
INAF	INAF0108	FORNERIA I BRIOIXERIA	11,93
INAF	INAF0109	PASTISSERIA I CONFITERIA	11,93
INAF	INAF0110	INDÚSTRIES DE DERIVATS DE CEREALS I DE DOLÇOS	11,93
INAH	INAH01	NOVES SOLUCIONS D'EMBALATGE EN VINS	11,93
INAH	INAH0109	ELABORACIÓ DE VINS I LICORS	11,93
INAH	INAH0110	INDÚSTRIES DERIVADES DEL RAÏM I DEL VI	11,93
INAH	INAH02	ELABORACIÓ DE PRODUCTES BIO EN LA INDÚSTRIA DE BEGUDES	11,93
INAH	INAH0209	ENOTÈCNIA	11,93
INAH	INAH0210	ELABORACIÓ DE CERVESA	11,93
INAH	INAH03	PRODUCTES DE QUALITAT DIFERENCIADA	11,93
INAH	INAH0310	ELABORACIÓ DE REFRESCOS I AIGÜES DE BEGUDA ENVASADES	11,93
INAH	INAH04	NORMATIVA DE GESTIÓ DE RESIDUS EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA DE BEGUDES	11,93

INAH	INAH05	CONTROL MICROBIOLÒGIC EN L'ELABORACIÓ DE VINS DE QUALITAT	11,93
INAH	INAH06	SISTEMES DE GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ I L'ELABORACIÓ DE VINS DE QUALITAT	11,93
INAH	INAH07	FORMACIÓ D'EXPERTS TASTADORS DE VINS DE QUALITAT	11,93
INAH	INAH08	ANÀLISI SENSORIAL DE VINS BLANCS	11,93
INAI	INAI0001	OPERADOR D'INDÚSTRIA CÀRNIA I DESOSSAMENT INDUSTRIAL	11,93
INAI	INAI0002	PREPARACIÓ I MANIPULACIÓ D'ESPATLES I PERNILS CURATS	11,93
INAI	INAI0003	OPERACIONS AUXILIARS DE CARNISSERIA I XARCUTERIA	11,93
INAI	INAI01	OPERACIONS D'ESPECEJAMENT, EMPAQUETAMENT I ENVASAMENT EN LA INDÚSTRIA CÀRNIA PORCINA	11,93
INAI	INAI0108	CARNISSERIA I ELABORACIÓ DE PRODUCTES CARNIS	11,93
INAI	INAI0109	INDÚSTRIES CÀRNIES	11,93
INAI	INAI02	ELABORACIÓ, PREPARACIÓ I CONSERVACIÓ DE PRODUCTES CARNIS PER A LA VENDA	11,93
INAI	INAI0208	SACRIFICI, PREPARACIÓ DE LA CANAL I ESPECEJAMENT D'ANIMALS	11,93
INAI	INAI03	OPERACIONS BÀSIQUES EN LA PREPARACIÓ PER A LA VENDA DE PRODUCTES DE CARNISSERIA I XARCUTERIA	11,93
INAI	INAI04	RECEPCIÓ, EMMAGATZEMATGE I CONDICIONAMENT DE PRODUCTES CARNIS	11,93
INAI	INAI05	VENDA I MANIPULACIÓ DE PRODUCTES CARNIS	11,93
INAJ	INAJ0001	OPERACIONS BÀSIQUES EN LA CADENA DE PRODUCCIÓ I EL PROCESSAMENT EN LA INDÚSTRIA PESQUERA DE LA TONYINA	11,93
INAJ	INAJ0002	PREELABORACIÓ I CONSERVACIÓ DE PEIX, CRUSTACIS I MOL·LUSCOS	11,93
INAJ	INAJ01	VENDA I MANIPULACIÓ DE PRODUCTES DE PESCATERIA	11,93
INAJ	INAJ0109	PESCATERIA I ELABORACIÓ DE PRODUCTES DE LA PESCA I DE L'AQÜICULTURA	11,93
INAJ	INAJ0110	INDÚSTRIES DE PRODUCTES DE LA PESCA I DE L'AQÜICULTURA	11,93
INAJ	INAJ02	RECEPCIÓ I EMMAGATZEMATGE DE PEIX I MARISC	11,93
INAK	INAK01	FORMACIÓ D'EXPERTS TASTADORS D'OLI D'OLIVA	11,93
INAK	INAK0109	OBTENCIÓ D'OLIS D'OLIVA	11,93
INAK	INAK0110	INDÚSTRIES DE L'OLI I GREIXOS COMESTIBLES	11,93
INAK	INAK02	ELABORACIÓ D'OLI D'OLIVA VERGE EXTRA (AOVE) GURMET	11,93
INAK	INAK0209	OBTENCIÓ D'OLIS DE LLAVORS I GREIXOS	11,93
INAQ	INAQ0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT I TRANSPORT INTERN DE LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA	11,93
INAV	INAV0109	FABRICACIÓ DE CONSERVES VEGETALS	11,93
INAV	INAV0110	INDÚSTRIES DE CONSERVES I SUCS VEGETALS	11,93
MAMA	MAMA0109	FABRICACIÓ DE TAPS DE SURO	11,71
MAMA	MAMA0110	OBTENCIÓ DE XAPES, TAULERS CONTRAXAPATS I REXAPATS	11,71
MAMA	MAMA0209	SERRADA DE FUSTA	11,71
MAMA	MAMA0210	FABRICACIÓ DE TAULERS DE PARTÍCULES I FIBRES DE FUSTA	11,71
MAMA	MAMA0309	FABRICACIÓ D'OBJECTES DE SURO	11,71
MAMA	MAMA0310	PREPARACIÓ DE LA FUSTA	11,71
MAMA	MAMA03PTF	ESTRATÈGIES DIDÀCTIQUES DE L'ÚS DE LES TIC EN FORMACIÓ PROFESSIONAL EN LA FAMÍLIA FUSTA, MOBLE I SURO	11,71
MAMA	MAMA04PTF	INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EN MATERIALS COMPOSTOS/COMPÒSITS I NOUS MATERIALS PER AL SECTOR DEL MOBLE	11,71
MAMA	MAMA05PTF	OPERACIONS DE MECANITZACIÓ EN CNC SOBRE EUROFINESTRES	11,71
MAMB	MAMB01	INSTAL·LACIÓ DE SÒLS DE FUSTA I DERIVATS	11,71
MAMB	MAMB0110	PROJECTES D'INSTAL·LACIÓ I MOBLAMENT	11,71
MAMB	MAMB01EXP	BIM PER A FABRICACIÓ DE MOBLES I LA SEUA APLICACIÓ EN EL CONTRACT. PROGRAMA REVIT	11,71
MAMB	MAMB02	INSTAL·LACIÓ DE REVESTIMENTS DE PARETS, SOSTRES, ARMARIS I SIMILARS DE FUSTA	11,71
MAMB	MAMB0210	MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ DE CONSTRUCCIONS DE FUSTA	11,71
MAMB	MAMB03	INSTAL·LACIÓ DE MOBLE MODULAR	11,71
MAMB	MAMB04	INSTAL·LACIÓ DE MOBLES DE CUINA	11,71
MAMB	MAMB05	INSTAL·LACIÓ DE DECORACIONS INTEGRALS DE MOBLE	11,71

MAMB	MAMB06PTF	GENERACIÓ DE PROJECTES INNOVADORS, MOBLES INTEL·LIGENTS	11,71
MAMD	MAMD0001	RESTAURACIÓ, RECICLATGE I ALTA DECORACIÓ EN FUSTA	11,71
MAMD	MAMD01	PROGRAMACIÓ DE LA MAQUINÀRIA DE CONTROL NUMÈRIC AUTOMATITZAT (CNC) EN INDÚSTRIES DE FABRICACIÓ DE MOBILIARI I ELEMENTS DE FUSTERIA	11,71
MAMD	MAMD0109	APLICACIÓ DE VERNISSOS I LAQUES EN ELEMENTS DE FUSTERIA I MOBLE	11,71
MAMD	MAMD0110	ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ EN INDÚSTRIES DEL MOBLE I DE FUSTERIA	11,71
MAMD	MAMD0209	TREBALLS DE FUSTERIA I MOBLE	11,71
MAMD	MAMD0210	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE LA FABRICACIÓ EN INDÚSTRIES DE FUSTA I SURO	11,71
MAMD	MAMD02PTF	OPERACIONS D'ACABAT I MANTENIMENT DE MATERIALS INNOVADORS PER A ELEMENTS EXTERIORS DE FUSTA	11,71
MAMD	MAMD03	NOUS ACABATS EN LA INDÚSTRIA DEL MOBLE	11,71
MAMD	MAMD0309	PROJECTES DE FUSTERIA I MOBLE	11,71
MAMD	MAMD04	PREPARACIÓ DE MÀQUINES DE TALL, MUNTATGE I ACABAT EN TAPISSERIA	11,71
MAMD	MAMD04EXP	EXIGÈNCIES PER A MOBILIARI I PRODUCTES DE FUSTA PER A PODER ACCEDIR A LA UE. TENDÈNCIES I EVOLUCIÓ DELS MATERIALS. ACABATS INNOVADORS.	11,71
MAMD	MAMD05	MUNTATGE DE MOBLES D'EBENISTERIA	11,71
MAMD	MAMD05EXP	COMPRA INVERSA I MANTENIMENT EN LA INDÚSTRIA 4.0 EN EMPRESES DEL SECTOR DEL MOBLE	11,71
MAMD	MAMD06	MUNTATGE DE MOBLE MODULAR	11,71
MAMD	MAMD06EXP	ESPECIALITZACIÓ INDUSTRIAL CAP A EMPRESES 4.0 EN EMPRESES DE FUSTA I MOBLE	11,71
MAMD	MAMD07	MUNTATGE D'ELEMENTS DE FUSTERIA	11,71
MAMD	MAMD07EXP	EINES PER AL DISSENY DE PRODUCTES. TENDÈNCIES I PROGRAMARIS DE DISSENY	11,71
MAMD	MAMD08	PROCEDIMENTS BÀSICS EN SERVEIS DE FUSTERIA	11,71
MAMD	MAMD08EXP	EINES I COMPETÈNCIES PER AL DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTE EN OFICINA TÈCNICA	11,71
MAMR	MAMR0108	MUNTATGE DE MOBLES I ELEMENTS DE FUSTERIA	11,71
MAMR	MAMR0208	ACABAT DE FUSTERIA I MOBLE	11,71
MAMR	MAMR0308	MECANITZACIÓ DE FUSTA I DERIVATS	11,71
MAMR	MAMR0408	INSTAL·LACIÓ DE MOBLES	11,71
MAMS	MAMS0108	INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS DE FUSTERIA	11,71
MAPB	MAPB0112	ACTIVITATS SUBAQUÀTIQUES PER A INSTAL·LACIONS AQÜÍCOLES I RECOL·LECCIÓ DE RECURSOS	11,02
MAPN	MAPN0001	ANGLÉS TÈCNIC MARÍTIM NIVELL 2 (BÀSIC)	11,02
MAPN	MAPN0002	FORMACIÓ BÀSICA EN PROTECCIÓ MARÍTIMA	11,02
MAPN	MAPN0003	ESTIBA I DESESTIBA DE MERCADERIA	11,02
MAPN	MAPN01	MANEIG DEL DIARI ELECTRÒNIC DE PESCA	11,02
MAPN	MAPN0108	CONFECCIÓ I MANTENIMENT D'ARTS I APARELLS	11,02
MAPN	MAPN0109	ACTIVITATS AUXILIARS I DE SUPORT AL VAIXELL EN PORT	11,02
MAPN	MAPN0110	ACTIVITATS EN PESCA AMB ARTS DE FONS I MARISQUEIG, I EN TRANSPORT MARÍTIM	11,02
MAPN	MAPN0111	PESCA LOCAL	11,02
MAPN	MAPN0112	ACTIVITATS D'EXTRACCIÓ I RECOLLIDA DE CRUSTACIS ADHERITS A LES ROQUES	11,02
MAPN	MAPN02	DISSENY DE XARXES DE PESCA AMB ORDINADOR	11,02
MAPN	MAPN0209	ORGANITZACIÓ DE LLOTGES	11,02
MAPN	MAPN0210	ACTIVITATS EN PESCA EN PALANGRE, ARROSSEGAMENT I ENCERCLAMENT, I EN TRANSPORT MARÍTIM	11,02
MAPN	MAPN0211	OPERACIONS DE COORDINACIÓ EN COBERTA I PARC DE PESCA	11,02
MAPN	MAPN0212	GOVERN D'EMBARCACIONS I MOTOS NÀUTIQUES DESTINADES AL SOCORRISME AQUÀTIC	11,02
MAPN	MAPN03	FORMACIÓ MÍNIMA PER A L'OBTENCIÓ DEL CERTIFICAT DE SUFICIÈNCIA DE MARINER/A DE PONT DE LA MARINA MERCANT	11,02
MAPN	MAPN0310	AMARRAMENT DE PORT I MONOBOIES	11,02
MAPN	MAPN0312	MANIPULACIÓ I CONSERVACIÓ EN PESCA I AQÜICULTURA	11,02
MAPN	MAPN0410	OPERACIONS EN TRANSPORT MARÍTIM I PESCA LITORAL	11,02

MAPN	MAPN0412	OPERACIONS DE BOMBAMENT PER A CÀRREGA I DESCÀRREGA DEL VAIXELL	11,02
MAPN	MAPN0510	NAVEGACIÓ EN AIGÜES INTERIORS I PRÒXIMES A LA COSTA	11,02
MAPN	MAPN0512	ACTIVITATS AUXILIARS DE MANTENIMENT DE MÀQUINES, EQUIPS I INSTAL·LACIONS DEL VAIXELL	11,02
MAPN	MAPN0610	DOCUMENTACIÓ PESQUERA	11,02
MAPN	MAPN0612	MANTENIMENT DELS EQUIPS D'UN PARC DE PESCA DE LA INSTAL·LACIÓ FRIGORÍFICA	11,02
MAPN	MAPN0710	OBSERVACIÓ DE L'ACTIVITAT I CONTROL DE LES CAPTURES D'UN VAIXELL PESQUER	11,02
MAPN	MAPN0712	OPERACIONS PORTUÀRIES DE CÀRREGA, ESTIBA, DESCÀRREGA, DESESTIBA I TRANSBORDAMENT	11,02
MAPU	MAPU0001	MANEIG DE LLAVOR DE MOL·LUSCOS BIVALVES	11,02
MAPU	MAPU0108	ENGREIX DE PEIXOS, CRUSTACIS I CEFALÒPODES	11,02
MAPU	MAPU0109	ENGREIX DE MOL·LUSCOS BIVALVES	11,02
MAPU	MAPU0110	PRODUCCIÓ EN VIVER D'AQÜICULTURA	11,02
MAPU	MAPU0111	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ DE GRANJA EN AQÜICULTURA	11,02
MAPU	MAPU0112	MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS EN AQÜICULTURA	11,02
MAPU	MAPU0209	ACTIVITATS D'ENGREIX D'ESPÈCIES AQÜÍCOLES	11,02
MAPU	MAPU0210	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ D'ENGREIX EN AQÜICULTURA	11,02
MAPU	MAPU0309	ACTIVITATS DE CULTIU DE PLÀNCTON I CRIA D'ESPÈCIES AQÜÍCOLES	11,02
MAPU	MAPU0409	PRODUCCIÓ D'ALIMENT VIU	11,02
QUIA	QUIA0001	ASSAJOS NO DESTRUCTIUS: PARTÍCULES MAGNÈTIQUES I ULTRASONS. NIVELL II	11,62
QUIA	QUIA01	ASSAJOS NO DESTRUCTIUS EN PLANTES INDUSTRIALS	11,62
QUIA	QUIA0108	ASSAJOS FÍSICS I FISICOQUÍMICS	11,62
QUIA	QUIA0110	ORGANITZACIÓ I CONTROL D'ASSAJOS NO DESTRUCTIUS	11,62
QUIA	QUIA0111	ANÀLISI BIOTECNOLÒGICA	11,62
QUIA	QUIA0112	ORGANITZACIÓ I CONTROL D'ASSAJOS DESTRUCTIUS DE CARACTERITZACIÓ DE MATERIALS I PRODUCTES	11,62
QUIA	QUIA02	INGREDIENTS EN LA FABRICACIÓ DE PERFUMERIA I COSMÈTICA: TIPOLOGIA I APLICACIONS. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIA	QUIA0208	ASSAJOS MICROBIOLÒGICS I BIOTECNOLÒGICS	11,62
QUIA	QUIA03	ESTABILITAT, TIPOLOGIA, CADUCITAT I PAO DEL PRODUCTE COSMÈTIC	11,62
QUIA	QUIA04	ENVASOS COSMÈTICS I COMPATIBILITAT. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIA	QUIA05	INSTAL·LACIONS I EQUIPS. ESCALAT I PRODUCCIÓ DE COSMÈTICS. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIA	QUIA06	GESTIÓ DE BONES PRÀCTIQUES DE FABRICACIÓ: ISO 22716. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIA	QUIA07	GESTIÓ DEL CONTROL DE QUALITAT DELS PRODUCTES DE PERFUMERIA	11,62
QUIA	QUIA08	MICROBIOLOGIA I HIGIENE EN COSMÈTICA. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIA	QUIA09	COSMETOVIGILÀNCIA I TRAÇABILITAT	11,62
QUIA	QUIA10	SUPERVISOR D'INSTAL·LACIONS RADIOACTIVES, ESPECIALITAT RADIOGRAFIA INDUSTRIAL I CONTROL DE PROCESSOS	11,62
QUIA	QUIA11	INGREDIENTS EN LA FABRICACIÓ DE PERFUMERIA I COSMÈTICA: TIPOLOGIA I APLICACIONS. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIA	QUIA12	ENVASOS COSMÈTICS I COMPATIBILITAT. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIA	QUIA13	INSTAL·LACIONS I EQUIPS. ESCALAT I PRODUCCIÓ DE COSMÈTICS. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIA	QUIA14	BONES PRÀCTIQUES DE FABRICACIÓ: ISO 22716. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIA	QUIA15	CONTROL DE QUALITAT DELS PRODUCTES DE PERFUMERIA	11,62
QUIA	QUIA16	MICROBIOLOGIA I HIGIENE EN COSMÈTICA. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIA	QUIA20	OPERADOR D'INSTAL·LACIONS RADIOACTIVES. ESPECIALITAT RADIOGRAFIA INDUSTRIAL I CONTROL DE PROCESSOS	11,62
QUIB	QUIB0108	GESTIÓ I CONTROL DE PLANTA QUÍMICA	11,62
QUIE	QUIE01	COMISSIONAT I POSADA EN MARXA DE PLANTES QUÍMIQUES	11,62
QUIE	QUIE0108	OPERACIONS BÀSIQUES EN PLANTA QUÍMICA	11,62
QUIE	QUIE0109	ORGANITZACIÓ I CONTROL DELS PROCESSOS DE QUÍMICA TRANSFORMADORA	11,62
QUIE	QUIE0111	ORGANITZACIÓ I CONTROL DE PROCESSOS I REALITZACIÓ DE SERVEIS BIOTECNOLÒGICS	11,62

QUIE	QUIE02	INDÚSTRIA 4.0 I DIGITALITZACIÓ EN LA INDÚSTRIA QUÍMICA	11,62
QUIE	QUIE0208	OPERACIONS EN INSTAL·LACIONS D'ENERGIA I DE SERVEIS AUXILIARS	11,62
QUIE	QUIE03	SISTEMA DE MILLORA CONTÍNUA LEAN EN LA INDÚSTRIA QUÍMICA	11,62
QUIE	QUIE0308	OPERACIONS AUXILIARS I DE MAGATZEM EN INDÚSTRIES I LABORATORIS QUÍMICS	11,62
QUIE	QUIE04	CONTROL ESTADÍSTIC DE LA PRODUCCIÓ EN PLANTES QUÍMIQUES	11,62
QUIE	QUIE0408	OPERACIONS DE MOVIMENTS I LLIURAMENT DE PRODUCTES EN LA INDÚSTRIA QUÍMICA	11,62
QUIE	QUIE05	NORMATIVA APLICABLE EN COSMÈTICA. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIE	QUIE06	FORMULACIONS: TIPOLOGIA I APLICACIONS. NIVELL AVANÇAT	11,62
QUIE	QUIE07	SEGURETAT I EXPEDIENT DE PRODUCTE	11,62
QUIE	QUIE08	NOTIFICACIÓ AL PORTAL EUROPEU DE PRODUCTES COSMÈTICS	11,62
QUIE	QUIE09	REIVINDICACIONS I PRODUCTES BORDERLINE	11,62
QUIE	QUIE10	FORMULACIONS: TIPOLOGIA I APLICACIONS. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIE	QUIE11	ASSESSORAMENT EN PERFUMS EN EL PUNT DE VENDA	11,62
QUIE	QUIE12	ASSESSORAMENT EN COSMÈTICA DECORATIVA EN EL PUNT DE VENDA	11,62
QUIE	QUIE13	ASSESSORAMENT EN DERMOCOSMÈTICA EN EL PUNT DE VENDA	11,62
QUIE	QUIE14	ASSESSORAMENT DE BELLESA EN EL PUNT DE VENDA	11,62
QUIE	QUIE15	ASSESSORAMENT EN COSMÈTICA DECORATIVA EN L'OFICINA DE FARMÀCIA I PARAFARMÀCIA	11,62
QUIE	QUIE16	ASSESSORAMENT EN DERMOFARMÀCIA EN L'OFICINA DE FARMÀCIA I PARAFARMÀCIA	11,62
QUIE	QUIE17	ASSESSORAMENT EN DERMOFARMÀCIA I COSMÈTICA DECORATIVA EN L'OFICINA DE FARMÀCIA I PARAFARMÀCIA	11,62
QUIE	QUIE18	NORMATIVA APLICABLE EN COSMÈTICA. NIVELL BÀSIC	11,62
QUIL	QUIL0108	ANÀLISI QUÍMICA	11,62
QUIM	QUIM0109	ELABORACIÓ DE PRODUCTES FARMACÈUTICS I AFINS	11,62
QUIM	QUIM0110	ORGANITZACIÓ I CONTROL DE LA FABRICACIÓ DE PRODUCTES FARMACÈUTICS I AFINS	11,62
QUIM	QUIM0210	ORGANITZACIÓ I CONTROL DEL CONDICIONAMENT DE PRODUCTES FARMACÈUTICS I AFINS	11,62
QUIM	QUIM0309	OPERACIONS DE CONDICIONAMENT DE PRODUCTES FARMACÈUTICS I AFINS	11,62
QUIO	QUIO0109	PREPARACIÓ DE PASTES PAPERERES	11,62
QUIO	QUIO0110	RECUPERACIÓ DE LLEIXIUS NEGRES I ENERGIA	11,62
QUIO	QUIO0112	FABRICACIÓ DE PASTES QUÍMIQUES I/O SEMIQUÍMIQUES	11,62
QUIO	QUIO0212	CONTROL DEL PRODUCTE PASTER-PAPERER	11,62
QUIT	QUIT01	IMPRESSIÓ 3D EN LA INDÚSTRIA	11,62
QUIT	QUIT0109	OPERACIONS DE TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS TERMOESTABLES I ELS SEUS COMPOSTOS	11,62
QUIT	QUIT0110	ORGANITZACIÓ I CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS TERMOESTABLES I ELS SEUS COMPOSTOS	11,62
QUIT	QUIT01EXP	DISSENY DE PECES INJECTADES	11,62
QUIT	QUIT02	OPERACIONS BÀSIQUES DE FABRICACIÓ D'ELEMENTS INDUSTRIALS AMB MATERIALS COMPOSTOS	11,62
QUIT	QUIT0209	OPERACIONS DE TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS TERMOPLÀSTICS	11,62
QUIT	QUIT02EXP	DISSENY DE MOTLES DES DEL PUNT DE VISTA DE LA INJECCIÓ	11,62
QUIT	QUIT0309	OPERACIONS DE TRANSFORMACIÓ DE CAUTXÚ	11,62
QUIT	QUIT03EXP	PROCÉS D'INJECCIÓ DE MATERIALS PLÀSTICS	11,62
QUIT	QUIT04	MODELS DE SISTEMES DE MANTENIMENT EFICAÇOS PER A PROCESSOS DE PRODUCCIÓ	11,62
QUIT	QUIT0409	ORGANITZACIÓ I CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓ DE CAUTXÚ	11,62
QUIT	QUIT04EXP	PRODUCCIÓ AJUSTADA: EXCEL·LÈNCIA EN LES OPERACIONS EN EL SECTOR TRANSFORMADOR DE PLÀSTIC	11,62
QUIT	QUIT0509	ORGANITZACIÓ I CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS TERMOPLÀSTICS	11,62
QUIT	QUIT05EXP	QUALITAT EN LA INDÚSTRIA DEL PLÀSTIC	11,62
QUIT	QUIT06EXP	MANTENIMENT PRODUCTIU TOTAL (TPM) EN LA INDÚSTRIA DEL PLÀSTIC	11,62

SANP	SANP0001	PRÒTESI FIXA DIGITAL: RECEPCIÓ, TRACTAMENT I ELABORACIÓ	11,62
SANP	SANP0002	TELEMEDICINA	11,62
SANP	SANP0003	AL·LÈRGIES I INTOLERÀNCIES ALIMENTÀRIES	11,62
SANP	SANP0004	MENÚS PER A DIETES ESPECIALS	11,62
SANP	SANP0005	NUTRICIÓ I DIETÈTICA	11,62
SANP	SANP0006	DISSENY DE MENÚS INFANTILS	11,62
SANP	SANP0007	SALUT, NUTRICIÓ I DIETÈTICA	11,62
SANP	SANP0008	GESTIÓ D'AL·LERGÒGENS EN EL SECTOR DE LA RESTAURACIÓ	11,62
SANP	SANP01	DISSENY, PLANIFICACIÓ I ELABORACIÓ DE MENÚS PER A LA TERCERA EDAT I CARACTERÍSTIQUES ASSOCIADES	11,62
SANP	SANP0108	TANATOPRÀXIA	11,62
SANP	SANP02	DISSENY, PLANIFICACIÓ I ELABORACIÓ DE MENÚS PER A POBLACIÓ HOSPITALÀRIA	11,62
SANT	SANT0001	ATENCIÓ INFERMERA AL PACIENT I QUALITAT ASSISTENCIAL	11,62
SANT	SANT0003	ESTERILITZACIÓ	11,62
SANT	SANT0004	SUPORT A LA SALUT MENTAL DE PERSONES PRIVADES DE LLIBERTAT	11,62
SANT	SANT0005	DESFIBRIL·LADORS EXTERNS	11,62
SANT	SANT01	BÀSIC DE DENSITOMETRIA	11,62
SANT	SANT0108	ATENCIÓ SANITÀRIA A MÚLTIPLES VÍCTIMES I CATÀSTROFES	11,62
SANT	SANT02	INICIACIÓ A LA RESSONÀNCIA MAGNÈTICA	11,62
SANT	SANT0208	TRANSPORT SANITARI	11,62
SANT	SANT03	INICIACIÓ A LA TOMOGRAFIA COMPUTADA	11,62
SANT	SANT04	BÀSIC DE MAMOGRAFIA	11,62
SANT	SANT05	PATOLOGIA DEL QUERATOCON I TRACTAMENT AMB LENTS DE CONTACTE	11,62
SANT	SANT06	ATENCIÓ D'URGÈNCIES EXTRAHOSPITALÀRIES	11,62
SANT	SANT09	ANGLÉS TECNICOSANITARI	11,62
SANT	SANT10	ATENCIÓ INTEGRAL EN CATÀSTROFES SANITÀRIES	11,62
SANT	SANT11	LOGÍSTICA SANITÀRIA EN SITUACIONS D'ATENCIÓ A MÚLTIPLES VÍCTIMES I CATÀSTROFES	11,62
SANT	SANT12	COM EMPATITZAR AMB LA CLIENTELA DAVANT DE SITUACIONS D'ALERTA SANITÀRIA	11,62
SANT	SANT13	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ASSISTENT CLÍNIC	11,62
SANT	SANT14	HISTÒRIA CLÍNICA DIGITAL I DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA	11,62
SEAD	SEAD0002	PÈRIT JUDICIAL EN PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	11,49
SEAD	SEAD0003	RENOVACIÓ, CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LA	11,49
SEAD	SEAD0004	CONTROL D'ACCESSOS	11,49
SEAD	SEAD0005	SEGURETAT EN INSTAL·LACIONS AEROPORTUÀRIES	11,49
SEAD	SEAD0006	*C*.1. OPERARIS DE FABRICACIÓ, PRODUCCIÓ I TRANSFORMACIÓ CNAE 24	11,49
SEAD	SEAD0007	*C*.1. OPERARIS DE FABRICACIÓ, PRODUCCIÓ I TRANSFORMACIÓ CNAE 24. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0008	*C*.1. OPERARIS DE FABRICACIÓ, PRODUCCIÓ I TRANSFORMACIÓ CNAE 24. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0009	*C*.2. OPERARIS D'INDÚSTRIA NAVAL	11,49
SEAD	SEAD0010	*C*.2. OPERARIS D'INDÚSTRIA NAVAL. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0011	*C*.2. OPERARIS D'INDÚSTRIA NAVAL. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0012	*C*.3. TREBALLS DE FORJA	11,49
SEAD	SEAD0013	*C*.3. TREBALLS DE FORJA. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0014	*C*.3. TREBALLS DE FORJA. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0015	*C*.4. SOLDADURA I OXITALL	11,49
SEAD	SEAD0016	*C*.4. SOLDADURA I OXITALL. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0017	*C*.4. SOLDADURA I OXITALL. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0018	*C*.5. MECANITZACIÓ PER ARRANCADA DE FERRITJA O PER ABRASIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0019	*C*.5. MECANITZACIÓ PER ARRANCADA DE FERRITJA O PER ABRASIÓ. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49

SEAD	SEAD0020	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS DE TALLER DE MATERIALS, PEDRES INDUSTRIALS, TRACTAMENT O TRANSFORMACIÓ DE MATERIALS, PICAPEDRERS I SIMILARS	11,49
SEAD	SEAD0021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ELECTRICITAT, MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES D'ALTA I BAIXA TENSIÓ	11,49
SEAD	SEAD0022	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS EN INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIONS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0023	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS EN INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIONS	11,49
SEAD	SEAD0024	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS DE TALLER DE MATERIALS: PEDRES INDUSTRIALS, TRACTAMENT O TRANSFORMACIÓ DE MATERIALS, PICAPEDRERS I SIMILARS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0025	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS D'INSTAL·LACIONS TEMPORALS D'OBRA I AUXILIARS: PLANTES D'AGLOMERAT, DE FORMIGÓ, DE PICADA I CLASSIFICACIÓ D'ÀRIDS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0026	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ELECTRICITAT, MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES D'ALTA I BAIXA TENSIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0027	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ENRAJOLATS	11,49
SEAD	SEAD0028	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ENRAJOLATS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0029	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS D'EQUIPS MANUALS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0030	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ESTABILITZACIÓ D'ESPLANADES I ESTESA DE FERMS	11,49
SEAD	SEAD0031	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ENCOFRATS	11,49
SEAD	SEAD0032	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ENCOFRATS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0033	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0034	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ DE CARRETERES	11,49
SEAD	SEAD0035	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE COL·LOCACIÓ DE MATERIALS DE COBRIMENT	11,49
SEAD	SEAD0036	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS D'APARELLS ELEVADORS	11,49
SEAD	SEAD0037	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE DEMOLICIÓ I REHABILITACIÓ	11,49
SEAD	SEAD0038	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS DE VEHICLES I MAQUINÀRIA DE MOVIMENT DE TERRES	11,49
SEAD	SEAD0039	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE XARXES DE PROVEÏMENT I SANEJAMENT I POUS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0040	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS	11,49
SEAD	SEAD0041	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS DE TREBALLS MARÍTIMS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0042	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE SOLDADURA	11,49
SEAD	SEAD0043	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE COL·LOCACIÓ DE MATERIALS DE COBRIMENT. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0044	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE REVESTIMENT D'ALGEPS	11,49
SEAD	SEAD0045	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE SOLDADURA. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0046	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FONAMENTS ESPECIALS, SONDATGES I PERFORACIONS	11,49
SEAD	SEAD0047	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE REVESTIMENTS EXTERIORS	11,49
SEAD	SEAD0048	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE REVESTIMENTS EXTERIORS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0049	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE XARXES DE PROVEÏMENT I SANEJAMENT I POUS	11,49
SEAD	SEAD0050	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE PINTURA	11,49
SEAD	SEAD0051	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE PINTURA. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0052	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE DEMOLICIÓ I REHABILITACIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0053	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS DE TREBALLS MARÍTIMS	11,49

SEAD	SEAD0054	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ	11,49
SEAD	SEAD0055	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FONAMENTS ESPECIALS, SONDEJOS I PERFORACIONS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0056	*C*.6. INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'EQUIPS CONTRA INCENDIS	11,49
SEAD	SEAD0057	*C*.6. INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'EQUIPS CONTRA INCENDIS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0058	*C*.6. INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'EQUIPS CONTRA INCENDIS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0059	*C*.7. MÀQUINES DE MECANITZACIÓ PER DEFORMACIÓ I TALL DEL METALL	11,49
SEAD	SEAD0060	*C*.7. MÀQUINES DE MECANITZACIÓ PER DEFORMACIÓ I TALL DEL METALL. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0061	*C*.7. MÀQUINES DE MECANITZACIÓ PER DEFORMACIÓ I TALL DEL METALL. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0062	*C*.8. TRACTAMENT SUPERFICIAL DE PECES DEL METALL, DESGREIXATGE, NETEJA, DECAPATGE, RECOBRIMENT I PINTURA.	11,49
SEAD	SEAD0063	*C*.8. TRACTAMENT SUPERFICIAL DE PECES DEL METALL, DESGREIXATGE, NETEJA, DECAPATGE, RECOBRIMENT I PINTURA. PART ESPECÍFICA.	11,49
SEAD	SEAD0064	*C*.8. TRACTAMENT SUPERFICIAL DE PECES DEL METALL, DESGREIXATGE, NETEJA, DECAPATGE, RECOBRIMENT I PINTURA. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0065	*C*.9. PREMUNTATGE, MUNTATGE, CANVIS DE FORMAT I ENCADELLAT	11,49
SEAD	SEAD0066	*C*.9. PREMUNTATGE, MUNTATGE, CANVIS DE FORMAT I ENCADELLAT. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0067	*C*.9. PREMUNTATGE, MUNTATGE, CANVIS DE FORMAT I ENCADELLAT. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0068	*C*.10. TANCAMENTS METÀL·LICS	11,49
SEAD	SEAD0069	*C*.10. TANCAMENTS METÀL·LICS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0070	*C*.10. TANCAMENTS METÀL·LICS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0071	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ DE CARRETERES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0072	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE REVESTIMENT D'ALGEPS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0073	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS DE VEHICLES I MAQUINÀRIA DE MOVIMENT DE TERRES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0074	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ESTABILITZACIÓ D'ESPLANADES I ESTESA DE FERMS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0075	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FERRALLAR. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0076	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'EXECUCIÓ DE TÚNELS I SOSTENIMENT DE LES EXCAVACIONS SUBTERRÀNIES I DELS TALUSSOS	11,49
SEAD	SEAD0077	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ I MANTENIMENT DE VIES FÈRRIES	11,49
SEAD	SEAD0078	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ I MANTENIMENT DE VIES FÈRRIES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0079	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FONTANERIA I INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ	11,49
SEAD	SEAD0080	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FONTANERIA I INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0081	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA I VEHICLES	11,49
SEAD	SEAD0082	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA I VEHICLES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0083	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE D'ESTRUCTURES TUBULARS	11,49
SEAD	SEAD0084	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE D'ESTRUCTURES TUBULARS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0085	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE DE PREFABRICATS DE FORMIGÓ EN OBRA	11,49
SEAD	SEAD0086	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE DE PREFABRICATS DE FORMIGÓ EN OBRA. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0087	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE D'ESCAIOLA, PLAQUES D'ALGEPS LAMINAT I ASSIMILATS	11,49

SEAD	SEAD0088	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE D'ESCAIOLA, PLAQUES D'ALGEPS LAMINAT I ASSIMILATS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0089	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE D'OBRA	11,49
SEAD	SEAD0090	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE D'OBRA. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0091	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'EXECUCIÓ DE TÚNELS I SOSTENIMENT DE LES EXCAVACIONS SUBTERRÀNIES I DELS TALUSSOS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0092	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS EN GASODUCTES I XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GASOS COMBUSTIBLES	11,49
SEAD	SEAD0093	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0094	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FERRALLAR	11,49
SEAD	SEAD0095	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'INSTAL·LACIONS, REPARACIONS, MUNTATGES, ESTRUCTURES METÀL·LIQUES, MANYANERIA I FUSTERIA METÀL·LICA	11,49
SEAD	SEAD0096	*C.*11. TREBALLS DE JOIERIA	11,49
SEAD	SEAD0097	*C.*12. MECÀNICA, REPARACIÓ I MANTENIMENT DE MÀQUINES I EQUIPS.	11,49
SEAD	SEAD0098	*C.*12. MECÀNICA, REPARACIÓ I MANTENIMENT DE MÀQUINES I EQUIPS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0099	*C.*12. MECÀNICA, REPARACIÓ I MANTENIMENT DE MÀQUINES I EQUIPS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD01	ERGONOMIA PER AL DEPARTAMENT DE PISOS	11,49
SEAD	SEAD0100	*C.*13. TALLERS DE REPARACIÓ DE VEHICLES	11,49
SEAD	SEAD0101	*C.*13. TALLERS DE REPARACIÓ DE VEHICLES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0102	*C.*13. TALLERS DE REPARACIÓ DE VEHICLES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0103	*C.*14. INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'EQUIPS INFORMÀTICS	11,49
SEAD	SEAD0104	*C.*14. INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'EQUIPS INFORMÀTICS, AUTOMATISMES I LA SEUA PROGRAMACIÓ, ORDINADORS I ELS SEUS PERIFÈRICS O DISPOSITIUS AUXILIARS, EQUIPS I TECNOLOGIES DE TELECOMUNICACIONS	11,49
SEAD	SEAD0105	*C.*14. INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'EQUIPS INFORMÀTICS	11,49
SEAD	SEAD0106	*C.*15. INSTAL·LACIONS I REPARACIONS DE LÍNIES ELÈCTRIQUES I EQUIPS	11,49
SEAD	SEAD0107	*C.*15. INSTAL·LACIONS I REPARACIONS DE LÍNIES ELÈCTRIQUES I EQUIPS	11,49
SEAD	SEAD0108	*C.*15. INSTAL·LACIONS I REPARACIONS DE LÍNIES ELÈCTRIQUES I EQUIPS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0109	*C.*16. FONTANERIA, INSTAL·LACIONS DE CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ, INSTAL·LACIONS D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA I INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMIQUES	11,49
SEAD	SEAD0110	*C.*16. FONTANERIA, INSTAL·LACIONS DE CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ, INSTAL·LACIONS D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA I INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMIQUES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0111	EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT	11,49
SEAD	SEAD0112	VIGILÀNCIA, SEGURETAT PRIVADA I PROTECCIÓ DE PERSONES	11,49
SEAD	SEAD0113	*C.*16. FONTANERIA, INSTAL·LACIONS DE CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ, INSTAL·LACIONS D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA I INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMIQUES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0114	*C.*17. MANTENIMENT, REPARACIÓ I INSTAL·LACIONS D'ASCENSORS	11,49
SEAD	SEAD0115	*C.*17. MANTENIMENT, REPARACIÓ I INSTAL·LACIONS D'ASCENSORS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0116	*C.*17. MANTENIMENT, REPARACIÓ I INSTAL·LACIONS D'ASCENSORS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0117	*C.*18. TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ.	11,49
SEAD	SEAD0118	*C.*18. TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0119	*C.*18. TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0120	*C.*19. MUNTATGE D'ESTRUCTURES TUBULARS	11,49
SEAD	SEAD0121	*C.*19. MUNTATGE D'ESTRUCTURES TUBULARS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0122	*C.*19. MUNTATGE D'ESTRUCTURES TUBULARS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0123	*C.*20. CONSTRUCCIÓ I MANTENIMENT DE VIES FÈRRIES	11,49
SEAD	SEAD0124	*C.*20. CONSTRUCCIÓ I MANTENIMENT DE VIES FÈRRIES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0125	*C.*20. CONSTRUCCIÓ I MANTENIMENT DE VIES FÈRRIES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49

SEAD	SEAD0126	*C*.21. INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIONS (TIC I DIGITALITZACIÓ)	11,49
SEAD	SEAD0127	*C*.21. INSTAL·LACIÓ/MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INFRAESTRUCTURES TELECOMUNICACIONS (TIC I DIGITALITZACIÓ). PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0128	*C*.21. INSTAL·LACIÓ/MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INFRAESTRUCTURES TELECOMUNICACIONS (TIC I DIGITALITZACIÓ). FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0129	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS EN GASODUCTES I XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GASOS COMBUSTIBLES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0130	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'INSTAL·LACIONS, REPARACIONS, MUNTATGES, ESTRUCTURES METÀL·LIQUES, MANYANERIA I TANCAMENTS METÀL·LICS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0131	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FERRALLAR. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0132	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'ELECTRICITAT, MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES D'ALTA I BAIXA TENSIÓ. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0133	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ I MANTENIMENT DE VIES FÈRRIES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0134	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'AÏLLAMENT I IMPERMEABILITZACIÓ. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0135	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS D'APARELLS ELEVADORS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0136	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MUNTATGE D'ESTRUCTURES TUBULARS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0137	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A OPERACIONS D'EQUIPS MANUALS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0138	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS EN INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIONS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0139	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS EN GASODUCTES I XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GASOS COMBUSTIBLES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0140	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA I VEHICLES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0141	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS DE FONTANERIA I INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0142	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0143	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A TREBALLS D'INSTAL·LACIONS, REPARACIONS, MUNTATGES, ESTRUCTURES METÀL·LIQUES, MANYANERIA I TANCAMENTS METÀL·LICS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0144	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE TRANSPORT DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD0145	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN VAIXELLS	11,49
SEAD	SEAD0146	*C*.22. GASODUCTES I XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GASOS COMBUSTIBLES.	11,49
SEAD	SEAD0147	*C*.22. GASODUCTES I XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GASOS COMBUSTIBLES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0148	*C*.22. GASODUCTES I XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GASOS COMBUSTIBLES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0149	*C*.23. TREBALLS D'ALTRES INSTAL·LACIONS COM ARA INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES O INSTAL·LACIONS EÒLIQUES.	11,49
SEAD	SEAD0150	*C*.23. TREBALLS D'ALTRES INSTAL·LACIONS COM ARA INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES O INSTAL·LACIONS EÒLIQUES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0151	*C*.23. TREBALLS D'ALTRES INSTAL·LACIONS COM ARA INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES O INSTAL·LACIONS EÒLIQUES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0152	*C*.24. RECUPERACIÓ I RECICLATGE DE MATÈRIES PRIMERES SECUNDÀRIES METÀL·LIQUES.	11,49
SEAD	SEAD0153	*C*.24. RECUPERACIÓ I RECICLATGE DE MATÈRIES PRIMERES SECUNDÀRIES METÀL·LIQUES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0154	*C*.24. RECUPERACIÓ I RECICLATGE DE MATÈRIES PRIMERES SECUNDÀRIES METÀL·LIQUES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0155	*C*.25. CONTROL DE QUALITAT, VERIFICACIÓ I INSPECCIÓ DE MATÈRIES EN PROCÉS DE FABRICACIÓ I EN PRODUCTES ACABATS DEL SECTOR	11,49

SEAD	SEAD0156	*C*.25. CONTROL DE QUALITAT, VERIFICACIÓ I INSPECCIÓ DE MATÈRIES EN PROCÉS DE FABRICACIÓ I EN PRODUCTES ACABATS DEL SECTOR. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0157	*C*.25. CONTROL DE QUALITAT, VERIFICACIÓ I INSPECCIÓ DE MATÈRIES EN PROCÉS DE FABRICACIÓ I EN PRODUCTES ACABATS DEL SECTOR. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0158	*C*.26. CONDUCTORS/TRANSPORTISTES	11,49
SEAD	SEAD0159	*C*.26. CONDUCTORS/TRANSPORTISTES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0160	*C*.26. CONDUCTORS/TRANSPORTISTES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0161	*C*.27. CONDUCTORS DE CARRETONS ELEVADORS.	11,49
SEAD	SEAD0162	*C*.27. CONDUCTORS DE CARRETONS ELEVADORS. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0163	*C*.27. CONDUCTORS DE CARRETONS ELEVADORS. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0164	*C*.28. OPERARIS DE GRUA PONT	11,49
SEAD	SEAD0165	*C*.28. OPERARIS DE GRUA PONT. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0167	*C*.29 OPERARIS DE PLATAFORMES ELEVADORES	11,49
SEAD	SEAD0168	*C*.29 OPERARIS DE PLATAFORMES ELEVADORES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0169	*C*.29 OPERARIS DE PLATAFORMES ELEVADORES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0170	*C*.30 OPERARIS DE MAGATZEM, LOGÍSTICA I APROVISIONAMENT EN ELS PROCESSOS DE FABRICACIÓ	11,49
SEAD	SEAD0171	*C*.30 OPERARIS DE MAGATZEM, LOGÍSTICA I APROVISIONAMENT EN ELS PROCESSOS DE FABRICACIÓ. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0172	*C*.30 OPERARIS DE MAGATZEM, LOGÍSTICA I APROVISIONAMENT EN ELS PROCESSOS DE FABRICACIÓ. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0173	*C*.31 CONDUCTORS DE GRUES MÒBILS AUTOPROPULSADES	11,49
SEAD	SEAD0174	*C*.31 CONDUCTORS DE GRUES MÒBILS AUTOPROPULSADES. PART ESPECÍFICA	11,49
SEAD	SEAD0175	*C*.31 CONDUCTORS DE GRUES MÒBILS AUTOPROPULSADES. FORMACIÓ DE RECICLATGE	11,49
SEAD	SEAD0176	ELABORACIÓ DE PLANS D'AUTOPROTECCIÓ. NIVELL SUPERIOR	11,49
SEAD	SEAD0177	ATMOSFERES EXPLOSIVES	11,49
SEAD	SEAD0178	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA AMB GOSSOS	11,49
SEAD	SEAD0179	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN URBANITZACIONS, POLÍGONS, TRANSPORTS I ESPAIS PÚBLICS	11,49
SEAD	SEAD0180	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA DEL PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC	11,49
SEAD	SEAD0181	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN AEROPORTS	11,49
SEAD	SEAD0182	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN CENTRES D'INTERNAMENT I DEPENDÈNCIES DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD0183	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN CENTRES HOSPITALARIS	11,49
SEAD	SEAD0184	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN PORTS	11,49
SEAD	SEAD0185	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN INSTAL·LACIONS NUCLEARS I ALTRES INFRAESTRUCTURES CRÍTIQUES	11,49
SEAD	SEAD0186	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN ESDEVENIMENTS ESPORTIUS I ESPECTACLES PÚBLICS	11,49
SEAD	SEAD0187	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A VIGILANTS DE SEGURETAT QUE PRESTEN SERVEI DE VIGILÀNCIA EN CENTRES COMERCIALS	11,49
SEAD	SEAD01DCP	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	11,49
SEAD	SEAD02	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I ERGONOMIA EN HOSTALERIA	11,49
SEAD	SEAD0211	PREVENCIÓ D'INCENDIS I MANTENIMENT	11,49
SEAD	SEAD0212	VIGILÀNCIA, SEGURETAT PRIVADA I PROTECCIÓ D'EXPLOSIUS	11,49
SEAD	SEAD03	PREVENCIÓ PER COVID-19 EN LA MANIPULACIÓ MANUAL DE CÀRREGUES	11,49
SEAD	SEAD0311	GESTIÓ I COORDINACIÓ EN PROTECCIÓ CIVIL I EMERGÈNCIES	11,49
SEAD	SEAD0312	TELEOPERACIONS D'ATENCIÓ, GESTIÓ I COORDINACIÓ EN EMERGÈNCIES	11,49
SEAD	SEAD04	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN EL TELETREBALL. AGÈNCIES DE VIATGES	11,49

SEAD	SEAD0411	OPERACIONS DE VIGILÀNCIA I EXTINCIÓ D'INCENDIS FORESTALS I SUPORT A CONTINGÈNCIES EN EL MEDI NATURAL I RURAL	11,49
SEAD	SEAD0412	ENSINISTRAMENT DE BASE I EDUCACIÓ CANINA	11,49
SEAD	SEAD0511	COORDINACIÓ D'OPERACIONS EN INCENDIS FORESTALS I SUPORT A CONTINGÈNCIES EN EL MEDI NATURAL I RURAL	11,49
SEAD	SEAD0512	INSTRUCCIÓ CANINA EN OPERACIONS DE SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL	11,49
SEAD	SEAD08	PREVENCIÓ DE LA COVID-19 EN CENTRES SANITARIS, SOCIOSANITARIS I ALTRES ACTIVITATS RELACIONADES	11,49
SEAD	SEAD09	CURS ESPECIAL COVID. PRL	11,49
SEAD	SEAD10	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: ERGONOMIA POSTURAL I DE L'ESFORÇ	11,49
SEAD	SEAD11	GUIA PER A L'ACTUACIÓ RÀPIDA EN ACCIDENTS INFANTILS EN COOPERATIVES D'ENSENYAMENT, SERVEIS SOCIALS I CENTRES CÍVICS	11,49
SEAD	SEAD12	DELEGAT DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS (PRL)	11,49
SEAD	SEAD13	IMPLANTACIÓ D'UN SISTEMA DE GESTIÓ DE LA SEGURETAT I SALUT SOBRE LA BASE DE L'ISO 45001 EN EL SECTOR TÈXTIL-CONFECCIÓ	11,49
SEAD	SEAD15	INNOVACIONS RELACIONADES AMB LA SEGURETAT EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	11,49
SEAD	SEAD16	RECICLATGE CERTIFICAT C1 – SEGURETAT AEROPORTUÀRIA	11,49
SEAD	SEAD17	RECICLATGE CERTIFICAT C2 – OPERADOR D'EQUIPS D'INSPECCIÓ AEROPORTUARIS	11,49
SEAD	SEAD18	RECICLATGE CERTIFICAT C3A – SEGURETAT DE LA CÀRREGA I EL CORREU	11,49
SEAD	SEAD19	CERTIFICAT C4A. EQUIPS DE GOSSOS DETECTORS D'EXPLOSIUS PER A CÀRREGA I CORREU	11,49
SEAD	SEAD20	CERTIFICAT C4B. EQUIPS DE GOSSOS DETECTORS D'EXPLOSIUS PER A INSPECCIONS DE PROVISIONS DE BORD I SUBMINISTRAMENTS DE L'AEROPORT	11,49
SEAD	SEAD21	REGISTRES DE SEGURETAT DE LES AERONAUS	11,49
SEAD	SEAD22	FORMACIÓ ESPECIFICA PER ALS SUPERVISORS DE CONTROLS DE QUALITAT	11,49
SEAD	SEAD23	FORMACIÓ ESPECIFICA PER A PERSONAL QUE REQUERISCA ACCÉS LLIURE A ZONA RESTRINGIDA DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD24	FORMACIÓ PER A TUTORS EN EL LLOC DE TREBALL	11,49
SEAD	SEAD25	ACTIVITATS DE SEGURETAT EN CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES	11,49
SEAD	SEAD26	RECICLATGE CERTIFICAT C3B – INSPECCIÓ DE CÀRREGA I CORREU MITJANÇANT EQUIPS DE RAIGS X	11,49
SEAD	SEAD27	ÀREA INSTRUMENTAL VIGILANT DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD28	ÀREA JURÍDICA VIGILANT DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD29	ÀREA SOCIOPROFESSIONAL VIGILANT DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD30	ÀREA TÈCNIC PROFESSIONAL VIGILANT DE SEGURETAT	11,49
SEAD	SEAD31	GUARDA PARTICULAR DE CAMP	11,49
SEAD	SEAD32	GUARDA PARTICULAR DE CAMP ESPECIALITAT GUARDA DE PESCA MARÍTIM	11,49
SEAD	SEAG0004	IMPACTE AMBIENTAL I LA SEUA AUDITORIA	11,49
SEAG	SEAG0001	INTEGRACIÓ DE L'ECONOMIA CIRCULAR EN LA GESTIÓ EMPRESARIAL	11,49
SEAG	SEAG0002	MODELS DE NEGOCI SOSTENIBLES	11,49
SEAG	SEAG0003	ECONOMIA CIRCULAR: PRINCIPIS DE LA SOSTENIBILITAT	11,49
SEAG	SEAG0005	SISTEMES DE GESTIÓ AMBIENTAL	11,49
SEAG	SEAG0006	IMPLANTACIÓ DE L'ECONOMIA CIRCULAR EN LES ORGANITZACIONS	11,49
SEAG	SEAG01	PETJADA DE CARBONI DE PRODUCTE I ORGANITZACIÓ	11,49
SEAG	SEAG0108	GESTIÓ DE RESIDUS URBANS I INDUSTRIALS	11,49
SEAG	SEAG0109	INTERPRETACIÓ I EDUCACIÓ AMBIENTAL	11,49
SEAG	SEAG0110	SERVEIS PER AL CONTROL DE PLAGUES	11,49
SEAG	SEAG0111	CONTROL DE LA CONTAMINACIÓ ATMOSFÈRICA	11,49
SEAG	SEAG0112	CONTROL DE SOROLLS, VIBRACIONS I AÏLLAMENT ACÚSTIC	11,49
SEAG	SEAG02	MODELS DE NEGOCI EN L'ECONOMIA CIRCULAR	11,49
SEAG	SEAG0209	NETEJA EN ESPAIS OBERTS I INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS	11,49
SEAG	SEAG0210	OPERACIÓ D'ESTACIONS DE TRACTAMENT D'AIGÜES	11,49
SEAG	SEAG0211	GESTIÓ AMBIENTAL	11,49

SEAG	SEAG0212	MANTENIMENT HIGIENICOSANITARI D'INSTAL·LACIONS SUSCEPTIBLES DE PROLIFERACIÓ DE MICROORGANISMES NOCIUS I LA SEUA DISSEMINACIÓ PER AEROSOLITZACIÓ	11,49
SEAG	SEAG03	CONSCIENCIACIÓ EN SOSTENIBILITAT – SECTOR AVIACIÓ	11,49
SEAG	SEAG0309	CONTROL I PROTECCIÓ DEL MEDI NATURAL	11,49
SEAG	SEAG0311	GESTIÓ DE SERVEIS PER AL CONTROL D'ORGANISMES NOCIUS	11,49
SEAG	SEAG04	APROFITAMENT DE RESIDUS I ECODISSENY PER A DESENVOLUPAR MODELS D'ECONOMIA CIRCULAR	11,49
SEAG	SEAG05	OPERACIONS BÀSIQUES DE RECOLLIDA I TRACTAMENT DE RESIDUS MUNICIPALS I INDUSTRIALS	11,49
SEAG	SEAG06	EL RESIDU PLÀSTIC DE REBUIG COM A MODEL DE NEGOCI EN ECONOMIA CIRCULAR	11,49
SEAG	SEAG07	DEPURACIÓ D'AIGÜES RESIDUALS URBANES	11,49
SEAG	SEAG08	TRACTAMENT D'AIGÜES POTABLES	11,49
SEAG	SEAG10	SOSTENIBILITAT I ECONOMIA CIRCULAR EN EL SECTOR COSMÈTIC. NIVELL AVANÇAT	11,49
SEAG	SEAG11	SOSTENIBILITAT I ECONOMIA CIRCULAR EN EL SECTOR COSMÈTIC. NIVELL BÀSIC	11,49
SEAG	SEAG12	ECONOMIA CIRCULAR I DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE EN EL SECTOR CALÇAT	11,49
SEAG	SEAG13	CANVI CLIMÀTIC I PETJADA DE CARBONI	11,49
SEAG	SEAG14	GREENCOOPS – DESENVOLUPAMENT RURAL SOSTENIBLE A TRAVÉS DE LES COOPERATIVES DE TREBALL	11,49
SEAG	SEAG15	OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE EN LES COOPERATIVES	11,49
SEAG	SEAG16	DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I GESTIÓ AMBIENTAL	11,49
SSCB	SSCB01	DISSENY I GESTIÓ DE PROJECTES CULTURALS	11,46
SSCB	SSCB0109	DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	11,46
SSCB	SSCB0110	DINAMITZACIÓ, PROGRAMACIÓ I DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS CULTURALS	11,46
SSCB	SSCB0111	PRESTACIÓ DE SERVEIS BIBLIOTECARIS	11,46
SSCB	SSCB02	COORDINACIÓ I SUPORT A LA DIRECCIÓ DE RECURSOS I SERVEIS DIRIGITS A LES PERSONES MAJORS	11,46
SSCB	SSCB0209	DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS DE TEMPS LLIURE EDUCATIU INFANTIL I JUVENIL	11,46
SSCB	SSCB0211	DIRECCIÓ I COORDINACIÓ D'ACTIVITATS DE TEMPS LLIURE EDUCATIU INFANTIL I JUVENIL	11,46
SSCB	SSCB03	ACTIVITATS EN L'OCI I TEMPS LLIURE	11,46
SSCE	SSCE0001	AGENT D'IGUALTAT	10,32
SSCE	SSCE0002	TUTOR/A D'EMPRESA EN ELS CONTRACTES DE FORMACIÓ I ALTERNANÇA (BÀSIC DE NIVELL I)	10,32
SSCE	SSCE0003	ACOMPANYANT DE TRANSPORT ESCOLAR	10,32
SSCE	SSCE0004	SENSIBILITZACIÓ PER A LA IGUALTAT DE GÈNERE EN EL SECTOR DEL TRANSPORT	10,32
SSCE	SSCE0005	INTERVENCIÓ PER A REDUIR L'ACCIDENTALITAT VIÀRIA	10,32
SSCE	SSCE0006	APLICACIÓ DE LES EINES GOOGLE EN L'EDUCACIÓ	10,32
SSCE	SSCE0007	INCORPORACIÓ DE L'APRENENTATGE COOPERATIU A L'AULA	10,32
SSCE	SSCE0008	METODOLOGIA AICLE: APRENENTATGE INTEGRAT DE CONTINGUTS I LLENGÜES ESTRANGERES	10,32
SSCE	SSCE01	ANGLÉS A1	10,32
SSCE	SSCE0109	INFORMACIÓ JUVENIL	10,32
SSCE	SSCE0110	DOCÈNCIA DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ	10,32
SSCE	SSCE0111	PROMOCIÓ I INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA AMB PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
SSCE	SSCE0112	ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS (ACNEE) EN CENTRES EDUCATIUS	10,32
SSCE	SSCE02	ANGLÉS A2	10,32
SSCE	SSCE0212	PROMOCIÓ PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE DONES I HOMES	10,32
SSCE	SSCE03	ANGLÉS B1	10,32
SSCE	SSCE04	ANGLÉS B2	10,32
SSCE	SSCE05	ANGLÉS C1	10,32
SSCE	SSCE05DCP	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS PER A LA COMUNITAT DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
SSCE	SSCE06	ALEMANY A1	10,32

SSCE	SSCE06DCP	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS PER A L'AUTONOMIA DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
SSCE	SSCE07	ALEMANY A2	10,32
SSCE	SSCE07DCP	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS PER A L'OCUPACIÓ DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
SSCE	SSCE08	ALEMANY B1	10,32
SSCE	SSCE09	ALEMANY B2	10,32
SSCE	SSCE10	ALEMANY C1	10,32
SSCE	SSCE11	PORTUGUÉS A1	10,32
SSCE	SSCE12	FRANCÉS A1	10,32
SSCE	SSCE13	FRANCÉS A2	10,32
SSCE	SSCE14	FRANCÉS B1	10,32
SSCE	SSCE15	FRANCÉS B2	10,32
SSCE	SSCE16	PORTUGUÉS A2	10,32
SSCE	SSCE20	COMPETÈNCIES DIGITALS PER A FORMADORS I TUTORS SEGONS EL MARC COMÚ DE COMPETÈNCIA DIGITAL DOCENT-DIGCOMP	10,32
SSCE	SSCE21	TUTORITZACIÓ DE LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL	10,32
SSCE	SSCE22	TUTORITZACIÓ EN TELEFORMACIÓ	10,32
SSCE	SSCE23	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ DE PLATAFORMES LMS MOODLE	10,32
SSCE	SSCE24	NOVES TECNOLOGIES INTERACTIVES A L'AULA	10,32
SSCE	SSCE25	DISCIPLINA POSITIVA EN L'ETAPA INFANTIL	10,32
SSCE	SSCE26	ELABORACIÓ DE PROJECTES PER A L'APRENENTATGE EN EDUCACIÓ	10,32
SSCE	SSCE27	METODOLOGIES ACTIVES	10,32
SSCE	SSCE27EXP	XINÉS BÀSIC: ATENCIÓ AL PÚBLIC	10,32
SSCE	SSCE29	METODOLOGIES PER A L'AULA VIRTUAL	10,32
SSCE	SSCE30	GESTIÓ DE PROJECTES DE DESENVOLUPAMENT LOCAL I RURAL	10,32
SSCE	SSCE31	DOCÈNCIA DIGITAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL	10,32
SSCE	SSCE32	LUDIFICACIÓ EN LA FORMACIÓ DE PREVENCIÓ	10,32
SSCE	SSCE33	LLENGUATGE NO SEXISTA PER A LA IGUALTAT DE GÈNERE	10,32
SSCE	SSCE34	APLICACIÓ DE LES TIC A LA FORMACIÓ	10,32
SSCE	SSCE35	TUTORITZACIÓ DE CURSOS EN ENTORNS NO PRESENCIALS	10,32
SSCG	SSCG0001	ANIMACIÓ ESTIMULATIVA AMB PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	10,32
SSCG	SSCG0002	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A EQUIPS MULTIDISCIPLINARIS D'ATENCIÓ	10,32
SSCG	SSCG01	ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS AMB ALZHÈIMER O ALTRES DEMÈNCIES EN INSTITUCIONS SOCIALS	10,32
SSCG	SSCG0109	INSERCIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,32
SSCG	SSCG0111	GESTIÓ DE TELEFONADES DE TELEASSISTÈNCIA	10,32
SSCG	SSCG0112	PROMOCIÓ I PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT SORDA	10,32
SSCG	SSCG02	INTERVENCIÓ DE L'OCUPACIÓ DOMÈSTICA EN L'ATENCIÓ DE PERSONES MAJORS	10,32
SSCG	SSCG0209	MEDIACIÓ COMUNITÀRIA	10,32
SSCG	SSCG0211	MEDIACIÓ ENTRE LA PERSONA SORDCEGA I LA COMUNITAT	10,32
SSCG	SSCG03	ATENCIÓ INTEGRADA EN LES ATENCIONS PROFESSIONALS A LA PERSONA AMB MALALTIA CRÒNICA	10,32
SSCG	SSCG04	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS DE CENTRES DE SERVEIS SOCIALS	10,32
SSCG	SSCG05	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS DELS SERVEIS SOCIALS DE BASE I ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	10,32
SSCG	SSCG06	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS D'ATENCIÓ CONTINUADA EN CENTRES I DOMICILIS	10,32
SSCG	SSCG08	MILLORA DE L'ACCIÓ SOCIAL A TRAVÉS DE LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL	10,32
SSCG	SSCG09	ATENCIÓ TERAPÈUTICA OCUPACIONAL DOMICILIÀRIA I EN CENTRES	10,32
SSCG	SSCG10	COORDINACIÓ I GESTIÓ DE SERVEIS D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	10,32

SSCG	SSCG11	ATENCIÓ ESPECIALITZADA A PERSONES DEPENDENTS AMB TRASTORN DE L'ESPECTRE DE L'AUTISME	10,32
SSCG	SSCG12	PROCEDIMENTS BÀSICS EN L'ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA	10,32
SSCG	SSCG13	NOVES TECNOLOGIES APLICADES A PERSONES MAJORS AMB TRASTORNS COGNITIUS	10,32
SSCG	SSCG14	COMUNICACIÓ AUGMENTATIVA I ALTERNATIVA BASADA EN PICTOGRAMES	10,32
SSCG	SSCG15	ATENCIÓ I SUPORT EN L'ATENCIÓ DE L'ETAPA FINAL DE LA VIDA EN DOMICILIS I INSTITUCIONS	10,32
SSCG	SSCG16	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS DE CENTRES DE SERVEIS SOCIALS	10,32
SSCG	SSCG17	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS DELS SERVEIS SOCIALS DE BASE I ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	10,32
SSCG	SSCG18	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS D'ATENCIÓ CONTINUADA EN CENTRES I DOMICILIS	10,32
SSCG	SSCG19	ATENCIÓ INTEGRAL I CENTRADA EN LA PERSONA PER A PROFESSIONALS DE SERVEIS GENERALS EN CENTRES DE SERVEIS SOCIALS	10,32
SSCG	SSCG20	APLICACIÓ DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ EN LES ATENCIONS PROFESSIONALS	10,32
SSCG	SSCG21	ESTRATÈGIES D'AUTOATENCIÓ PER A LA PERSONA CUIDADORA PROFESSIONAL	10,32
SSCI	SSCI0001	INNOVACIONS TECNOLÒGIQUES EN ELS PROTOCOLS DE NETEJA I DESINFECCIÓ AMBIENTAL	10,11
SSCI	SSCI0002	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT EN PISCINES D'ÚS COL·LECTIU I FONTS ORNAMENTALS	10,11
SSCI	SSCI0003	PROCEDIMENTS BÀSICS EN LA BUGADERIA INDUSTRIAL	10,11
SSCI	SSCI0004	NETEJA EN SERVEIS RESIDENCIALS	10,11
SSCI	SSCI0109	OCUPACIÓ DOMÈSTICA	10,11
SSCI	SSCI0112	INSTRUCCIÓ DE GOSSOS D'ASSISTÈNCIA	10,11
SSCI	SSCI01DCP	ACTIVITATS AUXILIARS DE NETEJA D'IMMOBLES I SUPERFÍCIES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT	10,11
SSCI	SSCI02	PROTOCOLS DE DESINFECCIÓ DE VEHICLES	10,11
SSCI	SSCI0209	GESTIÓ I ORGANITZACIÓ D'EQUIPS DE NETEJA	10,11
SSCI	SSCI0212	ACTIVITATS FUNERÀRIES I DE MANTENIMENT EN CEMENTERIS	10,11
SSCI	SSCI0312	ATENCIÓ AL CLIENT I ORGANITZACIÓ D'ACTES DE PROTOCOL EN SERVEIS FUNERARIS	10,11
SSCI	SSCI0412	OPERACIONS EN SERVEIS FUNERARIS	10,11
SSCM	SSCM0108	NETEJA DE SUPERFÍCIES I MOBILIARI EN EDIFICIS I LOCALS	10,11
SSCS	SSCS0001	INTERVENCIÓ I PREVENCIÓ DE LA SOLEDAT EN PERSONES MAJORS USUÀRIES DE SERVEIS D'ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA	10.30
SSCS	SSCS0108	ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA A PERSONES EN EL DOMICILI	10.30
SSCS	SSCS0208	ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS	10.30
TCPC	TCPC0001	MUNTATGE D'ESPARDENYES I CALÇAT DE JUTE	11,71
TCPC	TCPC01	ENFRANQUIMENT DE CALÇAT CONFORT	11,71
TCPC	TCPC0109	REPARACIÓ DE CALÇAT I MARROQUINERIA	11,71
TCPC	TCPC0112	PATRONATGE DE CALÇAT I MARROQUINERIA	11,71
TCPC	TCPC02	MUNTATGE DE CALÇAT CONFORT	11,71
TCPC	TCPC0212	FABRICACIÓ DE CALÇAT A MIDA I ORTOPÈDIC	11,71
TCPC	TCPC02EXP	DISSENY, PATRONATGE I DESENVOLUPAMENT DIGITAL DE CALÇAT I ELS SEUS COMPONENTS	11,71
TCPC	TCPC03	DISSENY I FABRICACIÓ DE MARROQUINERIA	11,71
TCPC	TCPC04	ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT EN EMPRESES DE CALÇAT.	11,71
TCPC	TCPC04EXP	CONTROL DE QUALITAT EN EL PROCÉS PRODUCTIU DE CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC05	CALÇAMENT TRADICIONAL	11,71
TCPC	TCPC06	DISSENY DE CALÇAT 2D: ILLUSTRATOR	11,71
TCPC	TCPC07	DISSENY DE CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC08	DISSENY DE CALÇAT 3D: RHINOCEROS	11,71
TCPC	TCPC09	DISSENY INDUSTRIAL I IMPRESSIÓ EN 3D PER A CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC11	DISSENY DE FORMES 3D: RHINOCEROS	11,71

TCPC	TCPC12	DISSENY DE PISOS 3D: RHINOCEROS	11,71
TCPC	TCPC13	DISSENY, AJUSTOS I FABRICACIÓ DE SOLES	11,71
TCPC	TCPC14	ANÀLISI DE PROCESSOS I TEMPS DE PRODUCCIÓ EN EL SECTOR DE CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC15	SOSTENIBILITAT I CIRCULARITAT EN LES EMPRESES DEL SECTOR DEL CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC16	MUNTATGE DE PUNTES DE CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC17	PIETATGE I ESCANDALL DE MODELS	11,71
TCPC	TCPC18	FORMACIÓ PRÀCTICA PER A LA GESTIÓ DE PERSONES EN EL SECTOR DE CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC19	PATRONATGE DE CALÇAT 2D: JEVERO	11,71
TCPC	TCPC21	ESCATADA, ENCOLADA I ADHESIÓ DE SOLES EN CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC22	INSPECCIÓ EN PRODUCCIÓ I ACABAT DE CALÇAT	11,71
TCPC	TCPC51	ENFRANQUIMENT DE BOSSES DE MÀ I COMPLEMENTS DE MARROQUINERIA	11,71
TCPF	TCPF0001	COSIDA D'ARTICLES DE PELL DE LUXE. NIVELL BÀSIC	11,71
TCPF	TCPF0002	MANUFACTURA D'ARTICLES DE PELL DE LUXE. NIVELL	11,71
TCPF	TCPF0003	COSIDA D'ARTICLES DE PELL DE LUXE. NIVELL AVANÇAT	11,71
TCPF	TCPF0004	MANUFACTURA D'ARTICLES DE PELL DE LUXE. NIVELL QUALIFICAT	11,71
TCPF	TCPF0109	RETOCS I ADAPTACIONS DE PECES I ARTICLES EN TÈXTIL I PELL	11,71
TCPF	TCPF0110	OPERACIONS AUXILIARS GUARNICIONERIA	11,71
TCPF	TCPF0111	OPERACIONS AUXILIARS D'ADOBAMENT	11,71
TCPF	TCPF0112	TALL, MUNTATGE I ACABAT EN PELLETERIA	11,71
TCPF	TCPF0209	OPERACIONS AUXILIARS D'ENTAPISSAMENT DE MOBILIARI I MURAL	11,71
TCPF	TCPF0212	CONFECCIÓ DE VESTUARI A MIDA EN TÈXTIL I PELL	11,71
TCPF	TCPF0309	CORTINATGE I COMPLEMENTS DE DECORACIÓ	11,71
TCPF	TCPF0312	CONTROL DE QUALITAT DE PRODUCTES EN TÈXTIL I PELL	11,71
TCPF	TCPF0412	ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA LOGÍSTICA DELS PROCESSOS D'EXTERNALITZACIÓ DE LA PRODUCCIÓ TÈXTIL, PELL I CONFECCIÓ	11,71
TCPF	TCPF0512	TALL DE MATERIALS	11,71
TCPF	TCPF0612	ASSEMBLATGES DE MATERIALS	11,71
TCPF	TCPF0712	PATRONATGE D'ARTICLES DE CONFECCIÓ EN TÈXTIL I PELL	11,71
TCPF	TCPF0812	GESTIÓ DE SASTRERIA DE L'ESPECTACLE EN VIU	11,71
TCPF	TCPF0912	REALITZACIÓ DE VESTUARI PER A L'ESPECTACLE	11,71
TCPF	TCPF12	ANÀLISI DE PROCESSOS I TEMPS DE PRODUCCIÓ EN EL SECTOR DE LA PELL I EL CUIRO	11,71
TCPF	TCPF13	LOGÍSTICA INTEGRAL SECTOR TCPC	11,71
TCPF	TCPF14	PATRONATGE INDUSTRIAL I DIGITAL EN CONFECCIÓ I PELL	11,71
TCPF	TCPF15	SOSTENIBILITAT I CIRCULARITAT EN LES EMPRESES DEL SECTOR TÈXTIL	11,71
TCPF	TCPF16	TECNOLOGIA TÈXTIL	11,71
TCPF	TCPF17	SOSTENIBILITAT I CIRCULARITAT EN LES EMPRESES DEL SECTOR DE LA CONFECCIÓ	11,71
TCPF	TCPF18	ANÀLISI DE PROCESSOS I TEMPS DE PRODUCCIÓ EN EL SECTOR DE LA CONFECCIÓ TÈXTIL	11,71
TCPF	TCPF19	SOSTENIBILITAT I CIRCULARITAT EN LES EMPRESES DEL SECTOR DE LA PELL	11,71
TCPF	TCPF20	TÈCNIQUES D'ENTAPISSAMENT DE MOBILIARI	11,71
TCPF	TCPF21	ENTAPISSAMENT DEL MOBLE	11,71
TCPF	TCPF22	TÈCNIQUES BÀSIQUES DE TALL, UNIÓ I ACABAT DE PRODUCTES TÈXTILS	11,71
TCPF	TCPF23	ANÀLISI DE PROCESSOS I TEMPS DE PRODUCCIÓ EN EL SECTOR TÈXTIL	11,71
TCPF	TCPF25	EINES DIGITALS EN DISSENY I DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTES EN EL SECTOR TÈXTIL	11,71
TCPN	TCPN0001	CURA DE LA ROBA: BUGADERIA I RETOCS TÈXTILS	11,71
TCPN	TCPN01	EINES DE DISSENY I DESENVOLUPAMENT PER A L'ESTAMPACIÓ TÈXTIL	11,71
TCPN	TCPN0109	OPERACIONS AUXILIARS D'ENNOBLIMENT TÈXTIL	11,71
TCPN	TCPN0112	BLANQUEIG I TINTURA DE MATÈRIES TÈXTILS	11,71
TCPN	TCPN01EXP	ECONOMIA CIRCULAR: RESIDU ZERO EN LA INDÚSTRIA TÈXTIL	11,71
TCPN	TCPN02	EL PROCÉS DE FABRICACIÓ DE LA PELL EN LES OPERACIONS DE RIBERA	11,71

TCPN	TCPN0212	APRESTOS I ACABATS DE MATÈRIES I ARTICLES TÈXTILS	11,71
TCPN	TCPN02EXP	DISSENY I DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTE TÈXTIL TECNIFICAT	11,71
TCPN	TCPN03	EL PROCÉS DE FABRICACIÓ DE LA PELL EN LES OPERACIONS D'ADOBAMENT I POSTADOBAMENT	11,71
TCPN	TCPN0312	OPERACIONS AUXILIARS DE BUGADERIA INDUSTRIAL I DE PROXIMITAT	11,71
TCPN	TCPN03EXP	ÚS D'EINES DIGITALS PER AL DISSENY I EL DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTES	11,71
TCPN	TCPN04	OPERACIONS D'ACABAT DE LA PELL	11,71
TCPN	TCPN0412	DISSENY TÈCNIC D'ESTAMPACIÓ TÈXTIL	11,71
TCPN	TCPN04EXP	ECODISSENY EN EL SECTOR TÈXTIL	11,71
TCPN	TCPN05	MATERIALS ECOLÒGICS I TECNOLOGIES SOSTENIBLES EN LA INDÚSTRIA DE LA PELL	11,71
TCPN	TCPN0512	ACABAT DE PELLS	11,71
TCPN	TCPN0612	TINTURA I GREIXATGE DE PELLS	11,71
TCPP	TCPP01	DISSENY I IMPRESSIÓ DE PROTOTIPS EN 3D	11,71
TCPP	TCPP0110	OPERACIONS AUXILIARS DE PROCESSOS TÈXTILS	11,71
TCPP	TCPP0112	DESENVOLUPAMENT DE TÈXTILS TÈCNICS	11,71
TCPP	TCPP01EXP	IMPRESSIÓ EN 3D: DISSENY I TECNOLOGIES	11,71
TCPP	TCPP0212	TEIXIDORIA DE PUNT PER ORDIT	11,71
TCPP	TCPP02EXP	TECNOLOGIES DIGITALS PER AL DISSENY I EL DESENVOLUPAMENT DE TEIXITS	11,71
TCPP	TCPP0312	FILATURA I TELES NO TEIXIDES	11,71
TCPP	TCPP0412	ASSISTÈNCIA A LA CONSERVACIÓ I LA RESTAURACIÓ DE TAPISSOS I ESTORES	11,71
TCPP	TCPP0512	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ I QUALITAT DE TEIXIDORIA DE PUNT	11,71
TCPP	TCPP0612	TEIXIDORIA DE CALADA	11,71
TCPP	TCPP0712	TEIXIDORIA DE PUNT PER TRAMA O RECOLLIDA	11,71
TCPP	TCPP0812	GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ I QUALITAT DE FILATURA, TELES NO TEIXIDES I TEIXIDORIA DE CALADA	11,71
TMVB	TMVB0001	OPERACIONS MECÀNIQUES I ELÈCTRIQUES DE MUNTATGE DE MATERIAL RODANT FERROVIARI	11,95
TMVB	TMVB0111	MANTENIMENT DELS SISTEMES MECÀNICS DE MATERIAL RODANT FERROVIARI	11,95
TMVB	TMVB0211	MANTENIMENT DE SISTEMES ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS DE MATERIAL RODANT FERROVIARI	11,95
TMVC	TMVC43	TRANSPORT DE VIATGERS PER CARRETERA (CAP)	11.90
TMVC	TMVC44	TRANSPORT DE MERCADERIES PER CARRETERA (CAP)	11.90
TMVG	TMVG0001	PROCEDIMENTS BÀSICS EN LA INSTAL·LACIÓ I LA REPARACIÓ DE PNEUMÀTICS	11,95
TMVG	TMVG0002	INTRODUCCIÓ A L'AUTOMOCIÓ	11,95
TMVG	TMVG0003	MECÀNICA PER A CONDUCTORS DE VEHICLES DE MERCADERIES	11,95
TMVG	TMVG0004	MANTENIMENT DE VEHICLES HÍBRIDS	11,95
TMVG	TMVG0005	INSTAL·LACIÓ I REPARACIÓ DEL PNEUMÀTIC INDUSTRIAL	11,95
TMVG	TMVG01	CURS SOBRE MANIPULACIÓ DE SISTEMES FRIGORÍFICS QUE EMPREN REFRIGERANTS FLUORATS DESTINATS A CONFORT TÈRMIC DE PERSONES INSTAL·LATS EN VEHICLES	11,95
TMVG	TMVG0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT EN ELECTROMECÀNICA DE VEHICLES	11,95
TMVG	TMVG0110	PLANIFICACIÓ I CONTROL DE L'ÀREA D'ELECTROMECÀNICA	11,95
TMVG	TMVG02	MANTENIMENT DE VEHICLES HÍBRIDS I ELÈCTRICS	11,95
TMVG	TMVG0209	MANTENIMENT DELS SISTEMES ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS DE VEHICLES	11,95
TMVG	TMVG0210	MANTENIMENT DE SISTEMES DE RODATGE I TRANSMISSIÓ DE MAQUINÀRIA AGRÍCOLA, D'INDÚSTRIES EXTRACTIVES	11,95
TMVG	TMVG03	MANTENIMENT BÀSIC DE VEHICLES HÍBRIDS I ELÈCTRICS	11,95
TMVG	TMVG0309	MANTENIMENT DE SISTEMES DE TRANSMISSIÓ DE FORÇA I TRENS DE RODATGE DE VEHICLES AUTOMÒBILS	11,95
TMVG	TMVG0310	MANTENIMENT DEL MOTOR I SISTEMES ELÈCTRICS, DE SEGURETAT I CONFORTABILITAT DE MAQUINÀRIA AGRÍCOLA	11,95
TMVG	TMVG04	DIAGNOSI I COMPROVACIÓ DE SISTEMES ANTICONTAMINANTS DE L'AUTOMÒBIL AMB MOTOR DE GASOLINA	11,95
TMVG	TMVG0409	MANTENIMENT DEL MOTOR I ELS SEUS SISTEMES AUXILIARS	11,95
TMVG	TMVG05	COMPROVACIÓ I DIAGNOSI DEL VEHICLE ELÈCTRIC	11,95

TMVG	TMVG06	ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT DEL VEHICLE ELÈCTRIC	11,95
TMVG	TMVG07	ELECTRIFICACIÓ DE VEHICLES HÍBRIDS I ELÈCTRICS	11,95
TMVG	TMVG08	SISTEMES AVANÇATS D'ASSISTÈNCIA A LA CONDUCCIÓ (ADAS)	11,95
TMVG	TMVG09	VEHICLES ELÈCTRICS	11,95
TMVG	TMVG10	TECNOLOGIES DEL VEHICLE CONNECTAT	11,95
TMVG	TMVG11	SISTEMES ADAS PER ALS VEHICLES	11,95
TMVG	TMVG12	MANTENIMENT DE BICICLETES I VEHICLES DE MOBILITAT URBANA O PERSONAL	11,95
TMVG	TMVG13	DIAGNOSI D'AVARIES GRUP MOTOR	11,95
TMVG	TMVG14	SOSTENIBILITAT I RECICLATGE EN EL MANTENIMENT DE LA BICICLETA	11,95
TMVI	TMVI0001	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB SENSIBILITZACIÓ SOBRE ELS DRETS DELS VIATGERS AMB DISCAPACITAT I PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT D'UN ACCIDENT (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0003	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT D'UN ACCIDENT I ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS DE L'AUTOBÚS	11,90
TMVI	TMVI0004	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS DE L'AUTOBÚS I ATENCIÓ AL CLIENT DE TRANSPORT DE VIATGERS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0005	CONDUCCIÓ RACIONAL, ANTICIPACIÓ I AVALUACIÓ DELS RISCOS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0006	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) CONDUCCIÓ RACIONAL, ANTICIPACIÓ I AVALUACIÓ DELS RISCOS I PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT D'UN ACCIDENT (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0007	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB SENSIBILITZACIÓ SOBRE ELS DRETS DELS VIATGERS AMB DISCAPACITAT I ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS DE L'AUTOBÚS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0008	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB SENSIBILITZACIÓ SOBRE ELS DRETS DELS VIATGERS AMB DISCAPACITAT I ATENCIÓ AL CLIENT DE TRANSPORT DE VIATGERS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0009	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB CONDUCCIÓ RACIONAL, ANTICIPACIÓ I AVALUACIÓ DE RISCOS I ATENCIÓ AL CLIENT DE TRANSPORTS DE VIATGERS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0010	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT D'UN ACCIDENT I ATENCIÓ AL CLIENT DE TRANSPORT DE VIATGERS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0011	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP) AMB CONDUCCIÓ RACIONAL, ANTICIPACIÓ I AVALUACIÓ DELS RISCOS I SENSIBILITZACIÓ SOBRE ELS DRETS DELS VIATGERS AMB DISCAPACITAT (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI0012	CONDUCCIÓ PROFESSIONAL DE TRANSPORT DE MERCADERIES PER CARRETERA	11,90
TMVI	TMVI0014	TACÒGRAF DIGITAL	11,90
TMVI	TMVI0015	ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS DE L'AUTOBÚS O AUTOCAR	11,90
TMVI	TMVI0016	CONDUCCIÓ EFICIENT	11,90
TMVI	TMVI0017	CONTRACTE DE TRANSPORT DE VIATGERS PER CARRETERA	11,90
TMVI	TMVI0018	EFECTES I CONSEQÜÈNCIES DEL CONSUM DE DROGUES I ALCOHOL EN LA CONDUCCIÓ	11,90
TMVI	TMVI0019	CONSELLER DE SEGURETAT EN EL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES	11,90
TMVI	TMVI0020	PREVENCIÓ D'ACCIDENTS EN LA CONDUCCIÓ	11,90
TMVI	TMVI0021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN LA CONDUCCIÓ	11,90
TMVI	TMVI0022	TECNOLOGIES ASSOCIADES AL TRANSPORT DE VIATGERS	11,90
TMVI	TMVI0023	TRANSPORT DE VIATGERS AMB CARACTERÍSTIQUES ESPECIALS	11,90
TMVI	TMVI0024	PROCEDIMENTS GENERALS SOBRE SEGURETAT VIÀRIA	11,90
TMVI	TMVI0026	ÚS I MANEIG DEL GPS	11,90
TMVI	TMVI0027	CONDUCCIÓ DE REMOLCS I SEMIREMOLCS	11,90
TMVI	TMVI0028	PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT D'UN ACCIDENT DE TRÀNSIT	11,90
TMVI	TMVI0029	TRANSPORT DE VIATGERS: DOCUMENTACIÓ	11,90
TMVI	TMVI0030	ADR_TRANSPORT DE MATÈRIES RADIOACTIVES (CLASSE 7)	11,90
TMVI	TMVI0031	ADR_TRANSPORT DE MATÈRIES PERILLOSES EN CISTERNES, CONTENIDORS CISTERNA O VEHICLES BATERIA	11,90
TMVI	TMVI0032	ADR_TRANSPORT MATÈRIES I OBJECTES (CLASSE 1)	11,90

TMVI	TMVI0033	MOBILITAT URBANA SOSTENIBLE	11,90
TMVI	TMVI0035	CONDUCCIÓ DE DUOTRÀILER	11,90
TMVI	TMVI0036	COMPETÈNCIA PROFESSIONAL PER AL TRANSPORT DE MERCADERIES	11,90
TMVI	TMVI0038	OBTENCIÓ ADR BÀSIC	11,90
TMVI	TMVI01	INVESTIGACIÓ I RECONSTRUCCIÓ D'ACCIDENTS DE TRÀNSIT	11,90
TMVI	TMVI0108	CONDUCCIÓ D'AUTOBUSOS	11,90
TMVI	TMVI0112	CONDUCCIÓ PROFESSIONAL DE VEHICLES TURISMES I FURGONETES	11,90
TMVI	TMVI02	FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A CONDUCTORS PROFESSIONALS: MOBILITZACIONS DE CÀRREGUES I IDIOMES	11,90
TMVI	TMVI0208	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PESANTS DE TRANSPORT DE MERCADERIES PER CARRETERA	11,90
TMVI	TMVI03	FORMACIÓ INTEGRAL PER A CONDUCTORS PROFESSIONALS DE MERCADERIES PER CARRETERA	11,90
TMVI	TMVI04	MESURES DE REACTIVACIÓ I RENOVACIÓ DEL SECTOR DEL TRANSPORT	11,90
TMVI	TMVI05	ADEQUACIÓ DELS PROCESSOS DE TREBALL EN EL TRANSPORT DESPRÉS DE LA CRISI SANITÀRIA COVID-19	11,90
TMVI	TMVI06	MOBILITAT INTEL·LIGENT PER A UN FUTUR POST-COVID-19	11,90
TMVI	TMVI07	QUALITAT, PROTECCIÓ I SEGURETAT DELS SERVEIS	11,90
TMVI	TMVI09	TÈCNIQUES DE CONDUCCIÓ EFICIENT	11,90
TMVI	TMVI10	CONDUCCIÓ AMB COTXE HÍBRID I ELÈCTRIC	11,90
TMVI	TMVI11	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS IN ITINERE I EN MISSIÓ	11,90
TMVI	TMVI12	SISTEMA D'AJUDA A LA CONDUCCIÓ – ADAS	11,90
TMVI	TMVI13	CONDUCCIÓ PER A REPARTIMENT AMB MOTOCICLETA I CICLOMOTOR	11,90
TMVI	TMVI15	ÚS I MANEIG DEL TACÒGRAF DIGITAL INTEL·LIGENT	11,90
TMVI	TMVI16	MANEIG I CONDUCCIÓ DEL VEHICLE CONNECTAT I LA TELEMÀTICA EN EL TRANSPORT	11,90
TMVI	TMVI17	CONDUCCIÓ DE VEHICLES DE TRANSPORT PROFESSIONAL ELÈCTRICS I HÍBRIDS	11,90
TMVI	TMVI18	CONDUCCIÓ DE VEHICLES DE TRANSPORT PROFESSIONAL AMB NOVES MOTORITZACIONS	11,90
TMVI	TMVI19	TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES PER VIA AÈRIA (CAT 12)	11,90
TMVI	TMVI20	QUALIFICACIÓ INICIAL ACCELERADA DE CONDUCTORS PER AL TRANSPORT DE MERCADERIES (CAP)	11,90
TMVI	TMVI21	QUALIFICACIÓ INICIAL ORDINÀRIA DE CONDUCTORS PER AL TRANSPORT DE MERCADERIES (CAP)	11,90
TMVI	TMVI22	QUALIFICACIÓ INICIAL ACCELERADA DE CONDUCTORS PER AL TRANSPORT DE VIATGERS (CAP)	11,90
TMVI	TMVI23	QUALIFICACIÓ INICIAL ORDINÀRIA DE CONDUCTORS PER AL TRANSPORT DE VIATGERS (CAP)	11,90
TMVI	TMVI24	MERCADERIES PERILLOSES. FORMACIÓ BÀSICA COMUNA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI25	MERCADERIES PERILLOSES, TRANSPORT EN CISTERNA I CONTENIDORS CISTERNA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI26	MERCADERIES PERILLOSES, TRANSPORT DE MATÈRIES I OBJECTES EXPLOSIUS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI27	MERCADERIES PERILLOSES, TRANSPORT DE MATÈRIES I OBJECTES RADIOACTIUS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI28	FORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DELS ANIMALS DURANT EL TRANSPORT (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI29	FORMACIÓ SOBRE SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VIÀRIA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES I VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI30	FORMACIÓ EN MATÈRIA SUBJECCIÓ DE CÀRREGUES (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI31	FORMACIÓ SOBRE TACÒGRAF DIGITAL (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES I VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI32	FORMACIÓ SOBRE TRANSPORT DE MERCADERIES SOTA TEMPERATURA DIRIGIDA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI33	ATENCIÓ AL CLIENT DE TRANSPORT DE VIATGERS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP VIATGERS)	11,90

TMVI	TMVI34	ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS DE L'AUTOBÚS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI35	PRIMERS AUXILIS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI36	PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT D'UN ACCIDENT (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI37	SENSIBILITZACIÓ SOBRE ELS DRETS DELS VIATGERS AMB DISCAPACITAT (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI38	PROGRAMA DE QUALIFICACIÓ INICIAL ORDINÀRIA DE CONDUCTORS AMB MP (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI39	PROGRAMA DE QUALIFICACIÓ INICIAL ACCELERADA DE CONDUCTORS AMB MP (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI40	TRANSPORT ESCOLAR I DE MENORS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI41	FORMACIÓ CONTÍNUA DE CONDUCTORS PART COMUNA (CAP)	11,90
TMVI	TMVI42	MERCADERIES PERILLOSES, TRANSPORT EN CISTERNA I CONTENIDORS CISTERNA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI43	MERCADERIES PERILLOSES, TRANSPORT DE MATÈRIES I OBJECTES RADIOACTIUS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI44	FORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DELS ANIMALS DURANT EL TRANSPORT (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI45	FORMACIÓ EN MATÈRIA D'ESTIBA I SUBJECCIÓ DE CÀRREGUES (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI46	FORMACIÓ SOBRE SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VIÀRIA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES I VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI47	FORMACIÓ SOBRE TRANSPORT DE MERCADERIES SOTA TEMPERATURA DIRIGIDA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI48	MERCADERIES PERILLOSES, FORMACIÓ BÀSICA COMUNA (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI49	MERCADERIES PERILLOSES, TRANSPORT DE MATÈRIES I OBJECTES EXPLOSIUS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI50	CONDUCCIÓ RACIONAL, ANTICIPACIÓ I AVALUACIÓ DELS RISCOS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA	11,90
TMVI	TMVI51	ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS DE L'AUTOBÚS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI52	SENSIBILITZACIÓ SOBRE ELS DRETS DELS VIATGERS AMB DISCAPACITAT (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI53	PROGRAMA DE QUALIFICACIÓ INICIAL ORDINÀRIA DE CONDUCTORS AMB SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VIÀRIA, SUBJECCIÓ DE CÀRREGUES, TACÒGRAF DIGITAL I TRANSPORTS DE MERCADERIES SOTA TEMPERATURA DIRIGIDA (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI54	PROGRAMA DE QUALIFICACIÓ INICIAL ACCELERADA DE CONDUCTORS AMB SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VIÀRIA, SUBJECCIÓ DE CÀRREGUES, TACÒGRAF DIGITAL I TRANSPORTS DE MERCADERIES SOTA TEMPERATURA DIRIGIDA (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI55	PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A CONDUCTORS DAVANT UN ACCIDENT (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI56	ATENCIÓ AL CLIENT DE TRANSPORT DE VIATGERS (FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA CAP VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI57	PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTÍNUA CAP PER A CONDUCTORS AMB SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VIÀRIA (MERCADERIES I VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI58	PROGRAMA DE QUALIFICACIÓ INICIAL ACCELERADA AMB SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ VIÀRIA, TACÒGRAF DIGITAL I ATENCIÓ I INFORMACIÓ ALS VIATGERS (VIATGERS)	11,90
TMVI	TMVI59	PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTÍNUA CAP PER A CONDUCTORS AMB TRANSPORT D'ANIMALS I ESTIBA (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI60	PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTÍNUA CAP PER A CONDUCTORS AMB CONDUCCIÓ RACIONAL I ESTIBA (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI61	PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTÍNUA CAP PER A CONDUCTORS AMB CONDUCCIÓ RACIONAL I TEMPERATURA DIRIGIDA (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI62	PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTÍNUA CAP PER A CONDUCTORS AMB RENOVACIÓ DE CISTERNES I CONDUCCIÓ RACIONAL (MERCADERIES)	11,90
TMVI	TMVI63	PROGRAMA DE FORMACIÓ CONTÍNUA CAP PER A CONDUCTORS AMB RENOVACIÓ DE MP BÀSIC (MERCADERIES)	11,90

TMVI	TMVI64	FORMACIÓ PER A L'ACCÉS A LES PROVES DEL PERMÍS DE CONDUCCIÓ CLASSE D	11,90
TMVL	TMVL0001	SOLDADURA TIG I MIG-MAG PER A AUTOMOCIÓ	11,90
TMVL	TMVL0002	PREVENCIÓ D'AVARIES EN VEHICLES PER AL TRANSPORT DE VIATGERS	11,90
TMVL	TMVL0003	TRACTAMENT I REPARACIÓ AMB FIBRA DE VIDRE	11,90
TMVL	TMVL0004	INICIACIÓ A LA PINTURA DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL01	SOLDADURA TIG PER A ACER CARBONI	11,90
TMVL	TMVL0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT DE CARROSSERIES DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL02	SOLDADURA TIG PER A ACER INOXIDABLE	11,90
TMVL	TMVL0209	MANTENIMENT D'ELEMENTS NO ESTRUCTURALS DE CARROSSERIES DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL03	SOLDADURA TIG PER A ALUMINI	11,90
TMVL	TMVL0309	MANTENIMENT D'ESTRUCTURES DE CARROSSERIES DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL04	SOLDADURA TIG PER A AUTOMOCIÓ	11,90
TMVL	TMVL0409	EMBELLIMENT I DECORACIÓ DE SUPERFÍCIES DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL05	METODOLOGIA DE DISSENY DE PECES DE PLÀSTIC I XAPA AMB CATIAV5 PER AL SECTOR DE L'AUTOMOCIÓ	11,90
TMVL	TMVL0509	PINTURA DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL06	CONSTRUCCIÓ DE PECES D'AUTOMOCIÓ AMB MATERIALS COMPOSTOS D'ÚLTIMA GENERACIÓ	11,90
TMVL	TMVL0609	PLANIFICACIÓ I CONTROL DE L'ÀREA DE CARROSSERIA	11,90
TMVL	TMVL07	VALORACIÓ I GESTIÓ DE LA REPARACIÓ DE VEHICLES SINISTRATS	11,90
TMVL	TMVL08	PROCEDIMENTS BÀSICS EN LA REPARACIÓ I PINTURA DE CARROSSERIA DE VEHICLES	11,90
TMVL	TMVL09	EMBELLIMENT I PERSONALITZACIÓ DE QUADRES DE BICICLETA	11,90
TMVO	TMVO0001	CERTIFICAT C2 – OPERADOR D'EQUIPS D'INSPECCIÓ AEROPORTUARIS	11,95
TMVO	TMVO0002	GESTIÓ I OPERACIONS NODE CÀRREGA AÈRIA	11,95
TMVO	TMVO0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT AERONÀUTIC	11,95
TMVO	TMVO0111	TRIPULACIÓ DE CABINA DE PASSATGERS	11,95
TMVO	TMVO0112	OPERACIONS AUXILIARS D'ASSISTÈNCIA A PASSATGERS, EQUIPATGES, MERCADERIES I AERONAUS EN AEROPORTS	11,95
TMVO	TMVO0212	ASSISTÈNCIA A PASSATGERS, TRIPULACIONS, AERONAUS I MERCADERIES EN AEROPORTS	11,95
TMVO	TMVO03	DRONS. MANEIG, FOTOGRAFIA, MESURAMENTS I AVISOS	11,95
TMVO	TMVO04	CONCEPTES BÀSICS DE DRET AERONÀUTIC	11,95
TMVO	TMVO06	INTRODUCCIÓ A GESTIÓ D'INGRESSOS DE LA COMPANYIA AÈRIA	11,95
TMVO	TMVO07	ESTADÍSTICA DE TRANSPORT AERI	11,95
TMVO	TMVO08	FONAMENTS DE NAVEGACIÓ AÈRIA	11,95
TMVO	TMVO09	METEOROLOGIA EN TRANSPORT AERI	11,95
TMVO	TMVO10	OPERACIONS AUXILIARS EN EL MANTENIMENT PESANT D'AERONAUS	11,95
TMVO	TMVO12	FORMACIÓ PER A PILOT PROFESSIONAL DE DRONS (STS)	11,95
TMVU	TMVU0001	OPERACIONS AUXILIARS EN SISTEMES D'AUTOCONSTRUCCIÓ D'EMBARCACIONS MENORS	11,95
TMVU	TMVU01	OPERACIONS AUXILIARS EN VARADOR	11,95
TMVU	TMVU0110	OPERACIONS AUX. DE MANTENIMENT DE SISTEMES I EQUIPS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0111	PINTURA, REPARACIÓ I CONSTRUCCIÓ D'ELEMENTS DE PLÀSTIC REFORÇAT AMB FIBRA D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0112	MANTENIMENT DE LA PLANTA PROPULSORA, MÀQUINES I EQUIPS AUXILIARS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU02	RETRACTILAT D'EMBARCACIONS	11,95
TMVU	TMVU0210	OPERACIONS AUX. D'ELEMENTS ESTRUCTURALS I DE RECOBRIMENT DE SUPERFÍCIES D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0211	OPERACIONS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE FUSTA D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0212	MANTENIMENT I INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0311	MANTENIMENT D'APARELLS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95

TMVU	TMVU0312	ORGANITZACIÓ I SUPERVISIÓ DEL MANTENIMENT DELS SISTEMES I ELS EQUIPS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0412	ORGANITZACIÓ I SUPERVISIÓ DEL MANTENIMENT DE L'APARELL D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
TMVU	TMVU0512	ORGANITZACIÓ I SUPERVISIÓ DEL MANTENIMENT D'ELEMENTS ESTRUCTURALS I DE RECOBRIMENT DE SUPERFÍCIES D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	11,95
VICF	VICF0001	TECNOLOGIA D'IMPRESSIÓ D'INJECCIÓ PER A CERÀMICA	12,41
VICF	VICF003PO	DESENVOLUPAMENT I CONTROL DE FABRICACIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	12,41
VICF	VICF005PO	CONTROL DE MATÈRIES PRIMERES PER A CERÀMICA	12,41
VICF	VICF008PO	FUSIÓ DE FRITES CERÀMIQUES	12,41
VICF	VICF01	RETOLACIÓ EN MURALS I PECES DE VOLUM EN CERÀMICA	12,41
VICF	VICF0109	OPERACIONS BÀSIQUES AMB EQUIPS AUTOMÀTICS EN PLANTA CERÀMICA	12,41
VICF	VICF010PO	FORNS CERÀMICS	12,41
VICF	VICF0110	OPERACIONS DE FABRICACIÓ DE FRITES, ESMALTS I PIGMENTS CERÀMICS	12,41
VICF	VICF0111	ORGANITZACIÓ DE LA FABRICACIÓ DE FRITES, ESMALTS I PIGMENTS CERÀMICS	12,41
VICF	VICF01EXP	OPERACIONS AMB MÀQUINES DE DECORACIÓ DIGITAL D'INJECCIÓ PER A CERÀMICA	12,41
VICF	VICF02	DISSENY DE CERÀMICA APLICADA A LA GASTRONOMIA	12,41
VICF	VICF0209	OPERACIONS DE REPRODUCCIÓ MANUAL O SEMIAUTOMÀTICA DE PRODUCTES CERÀMICS	12,41
VICF	VICF0210	OPERACIONS DE FABRICACIÓ DE PRODUCTES CERÀMICS CONFORMATS	12,41
VICF	VICF0211	ORGANITZACIÓ DE LA FABRICACIÓ DE PRODUCTES CERÀMICS	12,41
VICF	VICF0311	DESENVOLUPAMENT DE COMPOSICIONS CERÀMIQUES	12,41
VICF	VICF0411	CONTROL DE MATERIALS, PROCESSOS I PRODUCTES EN LABORATORI CERÀMIC	12,41
VICI	VICI009PO	GESTIÓ MEDIAMBIENTAL EN EL SECTOR DEL VIDRE I LA CERÀMICA	12,41
VICI	VICI0109	FABRICACIÓ I TRANSFORMACIÓ MANUAL I SEMIAUTOMÀTICA DE PRODUCTES DE VIDRE	12,41
VICI	VICI0110	DECORACIÓ I MODELATGE DE VIDRE	12,41
VICI	VICI0112	ASSAJOS DE QUALITAT EN INDÚSTRIES DEL VIDRE	12,41
VICI	VICI0212	ORGANITZACIÓ DE LA FABRICACIÓ EN LA TRANSFORMACIÓ DE PRODUCTES DE VIDRE	12,41
VICI	VICI0312	ORGANITZACIÓ DE LA FABRICACIÓ DE PRODUCTES DE VIDRE	12,41
VICI	VICI0412	OPERACIONS EN LÍNIA AUTOMÀTICA DE FABRICACIÓ I TRANSFORMACIÓ DE VIDRE	12,41

* * * * *

ANEXO

Módulos económicos formación a medida para las empresas

Área profesional	*Cod. especialidad formativa*	*Especialidad formativa*	*Euros*
ADGD	ADGD0001	RESPONSABLE SINDICAL DE IGUALDAD	11.06
ADGD	ADGD0002	GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE ECONOMÍA AZUL	11.06
ADGD	ADGD0003	DIRIGIR EQUIPOS DE TRABAJO EN ENTORNOS VIRTUALES	11.06
ADGD	ADGD0004	TRATAMIENTO Y GESTIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	11.06
ADGD	ADGD0005	EMPRENDER EN RESTAURACIÓN	11.06
ADGD	ADGD0006	SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL: ISO 14001	11.06
ADGD	ADGD0007	PYME SALUDABLE	11.06
ADGD	ADGD0008	GESTIÓN DE ASOCIACIONES	11.06
ADGD	ADGD0010	TRANSFORMACIÓN DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD0011	ANÁLISIS MODAL DE FALLOS Y EFECTOS (AMFE)	11.06
ADGD	ADGD0012	ESPECIALIZACIÓN EN ASESORAMIENTO FISCAL. NIVEL I	11.06
ADGD	ADGD0013	ESPECIALIZACIÓN EN ASESORAMIENTO FISCAL. NIVEL II	11.06
ADGD	ADGD0014	COMPLIANCE AVANZADO	11.06

ADGD	ADGD0015	DERECHOS DE EXTRANJERIA	11.06
ADGD	ADGD0016	LAS MUTUAS COLABORADORAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD0017	ASPECTOS LEGALES DE LA CONTRATACIÓN LABORAL	11.06
ADGD	ADGD0018	NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL I	11.06
ADGD	ADGD0019	ESPECIALIZACIÓN DEL SISTEMA DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD0020	INICIACIÓN A COMPLIANCE	11.06
ADGD	ADGD0021	PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL. NIVEL BÁSICO	11.06
ADGD	ADGD0022	IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (IRPF)	11.06
ADGD	ADGD0023	NUEVAS ECONOMÍAS SOCIALES Y SOLIDARIAS	11.06
ADGD	ADGD0024	IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)	11.06
ADGD	ADGD0025	FISCALIDAD Y OTRAS OBLIGACIONES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS AUTÓNOMAS	11.06
ADGD	ADGD0026	GESTIÓN DE TESORERÍA	11.06
ADGD	ADGD0027	NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL II	11.06
ADGD	ADGD0028	SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN EN LA EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD0029	ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICA PROCESAL LABORAL. NIVEL BÁSICO	11.06
ADGD	ADGD0030	ASPECTOS JURÍDICOS Y DOCUMENTALES DE LA ACTIVIDAD DE LA PERSONA TRABAJADORA AUTÓNOMA	11.06
ADGD	ADGD0031	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	11.06
ADGD	ADGD0032	GESTIÓN CONTABLE, FISCAL Y LABORAL	11.06
ADGD	ADGD0033	GESTIÓN FISCAL DE LA PERSONA TRABAJADORA AUTÓNOMA	11.06
ADGD	ADGD0034	ESPECIALIZACIÓN DERECHO LABORAL	11.06
ADGD	ADGD0035	LA PRESTACIÓN ECONÓMICA POR CESE DE ACTIVIDAD DE LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS	11.06
ADGD	ADGD0036	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL SECTOR SANITARIO Y SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD0037	GESTIÓN DE PYMES SGE900	11.06
ADGD	ADGD0038	MEDICIÓN DEL IMPACTO SOCIAL, RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA	11.06
ADGD	ADGD0039	GESTIÓN EMPRESARIAL CON CALIDAD DEMOCRÁTICA	11.06
ADGD	ADGD0040	GESTIÓN FISCAL DE LA EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD0041	IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES (IS)	11.06
ADGD	ADGD0042	ANÁLISIS DE BALANCES	11.06
ADGD	ADGD0043	ANÁLISIS Y CONTROL DE COSTES	11.06
ADGD	ADGD0044	EL CONSEJO RECTOR EN LAS COOPERATIVAS	11.06
ADGD	ADGD0045	ESTRATEGIAS DE DIGITALIZACIÓN DE PROCESOS EN EMPRESAS	11.06
ADGD	ADGD0046	CONTABILIDAD INFORMATIZADA	11.06
ADGD	ADGD0047	GESTIÓN LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL COOPERATIVA	11.06
ADGD	ADGD0048	LA IMPLICACIÓN DE LOS SOCIOS COMO IMPULSO DE LA COOPERATIVA	11.06
ADGD	ADGD006PO	ANÁLISIS DE CUENTAS ANUALES EN LA EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD008PO	ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES	11.06
ADGD	ADGD01	TÉCNICAS DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA EN LA EXCELENCIA	11.06
ADGD	ADGD0108	GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA	11.06
ADGD	ADGD0110	ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS	11.06
ADGD	ADGD02	GESTIÓN FISCAL	11.06
ADGD	ADGD0208	GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS	11.06
ADGD	ADGD0210	CREACIÓN Y GESTIÓN DE MICROEMPRESAS	11.06
ADGD	ADGD03	GESTION DE LA TRANSPARENCIA EN EL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO	11.06
ADGD	ADGD0308	ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	11.06
ADGD	ADGD04	MEDIACIÓN EN ASUNTOS CIVILES Y MERCANTILES	11.06
ADGD	ADGD05	METODOLOGÍAS AGILE EN EL SECTOR AVIACIÓN	11.06
ADGD	ADGD053PO	COOPERATIVAS. ESTATUTOS Y REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO INTERNO	11.06
ADGD	ADGD055PO	CREA TU TIENDA ON-LINE CON PRESTASHOP	11.06
ADGD	ADGD06	EL PODER DE LA RESILIENCIA PARA AFRONTAR SITUACIONES ADVERSAS	11.06

ADGD	ADGD082PO	EL PROCESO DE EMPRENDER	11.06
ADGD	ADGD09	RESILIENCIA. APLICACIÓN DEL MODELO DE RESILIENCIA AL SECTOR TURISTICORESI	11.06
ADGD	ADGD10	COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO EN HOSTELERÍA	11.06
ADGD	ADGD100	SOCIAL MEDIA PARA LOS RECURSOS HUMANOS	11.06
ADGD	ADGD11	BLOCKCHAIN: APLICACIONES EN EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD116PO	GESTIÓN DE COMPRAS INFORMATIZADA	11.06
ADGD	ADGD12	COMPETENCIAS TRANSFORMACIÓN MOVILIDAD. PROGRAMA DE DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN TRANSFORMACIONES DE LA MOVILIDAD PARA LA ERA DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD13	GESTOR DE PRODUCTO DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD14	VENTA ONLINE EN LA EMPRESA: REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN	11.06
ADGD	ADGD15	INTEGRACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN ISO I.	11.06
ADGD	ADGD16	INTEGRACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN ISO II.	11.06
ADGD	ADGD17	PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA DE ECONOMIA SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD18	APLICACIÓN DEL MODELO DE RESILIENCIA A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE	11.06
ADGD	ADGD22	RETAIL COACHING. ESTRATEGIAS DE GESTIÓN COMERCIAL	11.06
ADGD	ADGD23	GESTIÓN DE LA ADVERSIDAD. OBTENCIÓN DE BENEFICIOS A PARTIR DE SITUACIONES NEGATIVAS	11.06
ADGD	ADGD24	NORMA ISO 27001	11.06
ADGD	ADGD32	SOSTENIBILIDAD, ECODISEÑO Y EQUIPOS DE INNOVACIÓN: APOYO A LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA DE LA EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD326PO	INTRODUCCIÓN A NUEVAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN 2.0 DE BAJO COSTE PARA COOPERATIVAS	11.06
ADGD	ADGD336PO	TALENTO Y EMPRESA DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD355PO	ESTRATEGIA Y NUEVOS MODELOS DE NEGOCIO EN LA ERA DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD378PO	EMPRENDIMIENTO SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD50	PRODUCCIÓN RESPONSABLE Y SOSTENIBLE EN LA INDUSTRIA AGROALIMENTARIA	11.06
ADGD	ADGD51	IMPLANTACIÓN DEL PROTOCOLO GLOBAL GAP VERSIÓN 5.4	11.06
ADGD	ADGD52	IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD, PRL Y MEDIOAMBIENTALES EN EMPRESAS AGROALIMENTARIAS	11.06
ADGD	ADGD53	WORKING FROM HOME PROJECT MANAGEMENT EN EL SECTOR DE PUBLICIDAD	11.06
ADGD	ADGD54	TRANSFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD55	HABILIDADES DIRECTIVAS PARA LA GESTIÓN EFICAZ DE EQUIPO	11.06
ADGD	ADGD56	HABILIDADES PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD57	SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MILITAR	11.06
ADGD	ADGD58	CONTABILIDAD GENERAL DIGITALIZADA Y FISCALIDAD	11.06
ADGD	ADGD59	REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO EN LA EMPRESA COOPERATIVA	11.06
ADGD	ADGD60	EL RELEVO GENERACIONAL EN LA EMPRESA COOPERATIVA	11.06
ADGD	ADGD61	DIRECCIÓN DE LA EMPRESA DE ECONOMÍA SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD62	CONSEJO RECTOR/ADMINISTRACIÓN EN LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD63	SENTIMIENTO DE PERTENENCIA EN LAS EMPRESAS DE LA ECONOMÍA SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD64	ACTUALIZACIÓN LEGISLATIVA Y JURISPRUDENCIAL PARA COOPERATIVAS	11.06
ADGD	ADGD65	DIGITALIZACIÓN DE NÓMINAS EN LA EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD66	ASPECTOS LEGALES DE LA EMPRESA COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO	11.06
ADGD	ADGD68	INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD COOPERATIVA	11.06
ADGD	ADGD69	SENSIBILIZACIÓN EN MEDICIÓN DEL IMPACTO SOCIAL CONTABILIDAD SOCIAL	11.06
ADGD	ADGD70	LENGUAJE NO SEXISTA EN LA EMPRESA COOPERATIVA	11.06
ADGD	ADGD71	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GLOBAL CON ERPS	11.06
ADGD	ADGD72	TRATAMIENTO DE PERSONAS TÓXICAS EN LAS ORGANIZACIONES	11.06
ADGD	ADGD75	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	11.06
ADGD	ADGD76	NEGOCIACIÓN EMOCIONALMENTE INTELIGENTE	11.06
ADGD	ADGD78	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. OBJETIVOS Y HERRAMIENTAS EN	11.06

ADGD	ADGD79	CONTRATACIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE	11.06
ADGD	ADGD80	GESTIÓN DE COLABORADORES CON DISCAPACIDAD EN EL ENTORNO LABORAL DE LA EMPRESA	11.06
ADGD	ADGD82	ENTORNO Y ESTRATEGIA EN LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL	11.06
ADGD	ADGD83	HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO DE AUTOCONOCIMIENTO	11.06
ADGD	ADGD84	GENERANDO ENTORNOS PARA LA PARTICIPACIÓN	11.06
ADGD	ADGD88	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS A TRAVÉS DE LA METODOLOGÍA DESIGN THINKING	11.06
ADGD	ADGD90	EVALUACIÓN DE PLANES DE IGUALDAD	11.06
ADGD	ADGD92	CONTABILIDAD GENERAL, SAGE 50 Y FISCALIDAD	11.06
ADGD	ADGD93	HABILIDADES DIRECTIVAS PARA LA GESTIÓN DE EQUIPOS EN EL SECTOR TEXTIL CONFECCIÓN	11.06
ADGD	ADGD95	DINAMIZACIÓN DE PROYECTOS AGROALIMENTARIOS Y DESARROLLO RURAL	11.06
ADGD	ADGD96	GESTIÓN DEL TIEMPO PARA FACILITAR LA CONCILIACIÓN DE LA VIDA LABORAL Y FAMILIAR	11.06
ADGD	ADGD97	DERECHOS HUMANOS, DERECHOS FUNDAMENTALES Y LIBERTADES PÚBLICAS	11.06
ADGD	ADGD98	PLATAFORMAS COOPERATIVAS	11.06
ADGD	ADGD99	PROCESOS DE TRASMISIÓN Y RECONVERSIÓN DE EMPRESAS EN COOPERATIVAS	11.06
ADGF	ADGF01	INGLÉS FINANCIERO	10.66
ADGG	ADGG0001	CRM BUSINESS MANAGEMENT	10.66
ADGG	ADGG0002	AGENDA 2030	10.66
ADGG	ADGG0003	GESTIÓN INFORMATIZADA DE VENTAS	10.66
ADGG	ADGG0004	TRADUCCIÓN DE PÁGINAS WEB	10.66
ADGG	ADGG0005	GESTIÓN DEL CAMBIO EN LA ORGANIZACIÓN	10.66
ADGG	ADGG0006	NEUROLIDERAZGO	10.66
ADGG	ADGG0007	APLICACIÓN DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS	10.66
ADGG	ADGG001PO	ACCESS. NIVEL AVANZADO	10.66
ADGG	ADGG009PO	CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y VISUALIZACIÓN DE CARTAS ELECTRÓNICAS	10.66
ADGG	ADGG01	SAP LOGÍSTICA DE PRODUCCIÓN	10.66
ADGG	ADGG0108	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN	10.66
ADGG	ADGG010PO	COMERCIO ELECTRÓNICO	10.66
ADGG	ADGG01DCP	ACTIVIDADES BÁSICAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.66
ADGG	ADGG0208	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	10.66
ADGG	ADGG020PO	EXCEL AVANZADO	10.66
ADGG	ADGG021PO	FUNDAMENTOS EXCEL	10.66
ADGG	ADGG022PO	FACTURA DIGITAL	10.66
ADGG	ADGG02DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES ADMINISTRATIVAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.66
ADGG	ADGG0308	ASISTENCIA DOCUMENTAL Y DE GESTIÓN EN DESPACHOS Y OFICINAS	10.66
ADGG	ADGG031PO	GESTIÓN INFORMATIZADA DE VENTAS	10.66
ADGG	ADGG037PO	IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE MICROSOFT SHAREPOINT FOUNDATION 2016	10.66
ADGG	ADGG038PO	INTERNET AVANZADO	10.66
ADGG	ADGG03DCP	OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	10.66
ADGG	ADGG0408	OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES	10.66
ADGG	ADGG040PO	INTERNET, REDES SOCIALES Y DISPOSITIVOS DIGITALES	10.66
ADGG	ADGG0508	OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS	10.66
ADGG	ADGG06	DIGITALIZACIÓN Y RRSS COMO ESTRATEGIA CORPORATIVA	10.66
ADGG	ADGG063PO	POWER POINT. PRESENTACIONES GRÁFICAS.	10.66
ADGG	ADGG06EXP	ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS COMPETITIVAS DE ÉXITO	10.66
ADGG	ADGG07EXP	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LAS INDUSTRIAS DEL FUTURO	10.66
ADGG	ADGG081PO	FUNDAMENTOS DE WEB 2.0 Y REDES SOCIALES	10.66

ADGG	ADGG084PO	WORD. NIVEL AVANZADO	10.66
ADGG	ADGG088PO	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ÚTILES PARA COOPERATIVAS	10.66
ADGG	ADGG08EXP	VIGILANCIA E INTELIGENCIA COMPETITIVA PARA EMPRESAS INNOVADORAS	10.66
ADGG	ADGG108PO	COMUNICACIÓN DIGITAL ORIENTADA AL CLIENTE	10.66
ADGG	ADGG12	GUIÓN, CONTENIDO Y PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES	10.66
ADGG	ADGG15	TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS	10.66
ADGG	ADGG16	WORD BÁSICO 2016 (ACCESIBLE)	10.66
ADGG	ADGG17	MS EXCEL BÁSICO 2016 (ACCESIBLE)	10.66
ADGG	ADGG19	MS WORD 2016 AVANZADO (ACCESIBLE)	10.66
ADGG	ADGG20	MS EXCEL 2016 AVANZADO (ACCESIBLE)	10.66
ADGG	ADGG21	HERRAMIENTAS COLABORATIVAS OFFICE 365	10.66
ADGG	ADGG22	MS POWERPOINT 2016 (ACCESIBLE)	10.66
ADGG	ADGG23	GESTIÓN CONTABLE DE UNA EMPRESA UTILIZANDO UN PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRADA EMPRESARIAL	10.66
ADGG	ADGG24	GESTIÓN INFORMATIZADA DE VENTAS CON PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRADO	10.66
ADGG	ADGG25	OPERACIONES AUXILIARES EN EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y RECEPCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	10.66
ADGG	ADGG27	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN SERVICIOS AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	10.66
ADGN	ADGN0001	PREVENCIÓN BLANQUEO DE CAPITALES	11.06
ADGN	ADGN0002	FISCALIDAD EN EL TRANSPORTE	11.06
ADGN	ADGN0003	GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA EN LENGUA EXTRANJERA	11.06
ADGN	ADGN0004	PRESTACIONES POR INCAPACIDAD TEMPORAL O ACCIDENTE DE TRABAJO EN TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA	11.06
ADGN	ADGN0005	FINANZAS DE EMPRESA PARA NO FINANCIEROS	11.06
ADGN	ADGN0006	GESTIÓN FINANCIERA	11.06
ADGN	ADGN0007	FINANCIACIÓN PARA PERSONAS TRABAJADORAS AUTÓNOMAS	11.06
ADGN	ADGN0008	FINANCIACIÓN ÉTICA Y GESTIÓN RESPONSABLE	11.06
ADGN	ADGN0009	ACTUALIZACIÓN FISCAL Y CONTABLE	11.06
ADGN	ADGN0010	FISCALIDAD OPERATIVA	11.06
ADGN	ADGN0011	BUSINESS ENGLISH – BANKING AND FINANCES	11.06
ADGN	ADGN01	ESTRATEGIA DE PLANIFICACION FINANCIERA FAMILIAR E INVERSION	11.06
ADGN	ADGN0108	FINANCIACIÓN DE EMPRESAS	11.06
ADGN	ADGN0110	GESTIÓN COMERCIAL Y TÉCNICA DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS	11.06
ADGN	ADGN02	GESTIÓN DEL CRÉDITO INMOBILIARIO	11.06
ADGN	ADGN0208	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS	11.06
ADGN	ADGN0210	MEDIACIÓN DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS Y ACTIVIDADES AUXILIARES	11.06
ADGN	ADGN03	MARKETING DE PRODUCTOS ASEGURADORES Y FINANCIEROS	11.06
ADGN	ADGN08	LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	11.06
ADGN	ADGN09	IMPUESTOS Y OBLIGACIONES FISCALES DE LA PERSONA TRABAJADORA AUTÓNOMA	11.06
ADGN	ADGN10	APRENDE A REALIZAR TU DECLARACIÓN DE LA RENTA	11.06
ADGN	ADGN13	PREVENCIÓN Y ACTUALIZACIÓN FRENTE AL FRAUDE COMERCIAL	11.06
ADGN	ADGN15	FACTURACIÓN EN LA EMPRESA CON UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL	11.06
ADGN	ADGN16	FISCALIDAD EN LAS PYMES Y USO DE PROGRAMA DE GESTIÓN FISCAL INTEGRADO	11.06
ADGN	ADGN18	DISTRIBUCIÓN DE SEGUROS – NIVEL 2	11.06
ADGN	ADGN19	AUDITORIAS SOCIALES	11.06
ADGN	ADGN21	DISTRIBUCIÓN DE SEGUROS. NIVEL 3	11.06
ADGN	ADGN22	SEGUROS DE COMPLEJIDAD ALTA. COMERCIALIZACIÓN Y FIDELIZACIÓN	11.06
ADGN	ADGN23	SEGUROS DE COMPLEJIDAD MEDIA. COMERCIALIZACIÓN Y FIDELIZACIÓN	11.06
ADGN	ADGN24	SEGUROS DE COMPLEJIDAD SUPERIOR. COMERCIALIZACIÓN Y FIDELIZACIÓN	11.06
ADGN	ADGN26	ATENCIÓN AL CONSUMIDOR VULNERABLE Y ACCESIBILIDAD DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD A PRODUCTOS DE SEGUROS	11.06
ADGN	ADGN28	DISTRIBUCIÓN DE SEGUROS. NIVEL 1	11.06

ADGX	ADGX01	INGLÉS: GESTIÓN COMERCIAL	10.66
AFDA	AFDA01	MONITORIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE VELA CON EMBARCACIONES DE APAREJO FIJO	10.46
AFDA	AFDA0109	GUÍA POR ITINERARIOS EN BICICLETA	10.46
AFDA	AFDA0110	ACONDICIONAMIENTO FÍSICO EN GRUPO CON SOPORTE MUSICAL	10.46
AFDA	AFDA0111	FITNESS ACUÁTICO E HIDROCINESIA	10.46
AFDA	AFDA0112	GUÍA POR BARRANCOS SECOS O ACUÁTICOS	10.46
AFDA	AFDA02	MASAJE DEPORTIVO	10.46
AFDA	AFDA0209	GUÍA POR ITINERARIOS ECUESTRES EN EL MEDIO NATURAL	10.46
AFDA	AFDA0210	ACONDICIONAMIENTO FÍSICO EN SALA DE ENTRENAMIENTO POLIVALENTE	10.46
AFDA	AFDA0211	ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA	10.46
AFDA	AFDA0212	GUÍA DE ESPELEOLOGÍA	10.46
AFDA	AFDA03	ACTIVIDADES DE CARRERAS POR MONTAÑA	10.46
AFDA	AFDA0310	ACTIVIDADES DE NATACIÓN	10.46
AFDA	AFDA0311	INSTRUCCIÓN EN YOGA	10.46
AFDA	AFDA04	ACTIVIDADES BÁSICAS EN ITINERARIOS DE INICIACIÓN DE BAJA Y MEDIA MONTAÑA	10.46
AFDA	AFDA0411	ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.46
AFDA	AFDA0511	OPERACIONES AUXILIARES EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	10.46
AFDA	AFDA0611	GUÍA POR ITINERARIOS DE BAJA Y MEDIA MONTAÑA	10.46
AFDP	AFDP01	EMERGENCIAS Y PRIMEROS AUXILIOS EN HOSTELERÍA	10.46
AFDP	AFDP0109	SOCORRISMO EN INSTALACIONES ACUÁTICAS	10.46
AFDP	AFDP0111	BALIZAMIENTO DE PISTAS, SEÑALIZACIÓN Y SOCORRISMO EN ESPACIOS ESQUIABLES	10.46
AFDP	AFDP02	PROTOCOLO DE EVACUACIÓN Y PRIMEROS AUXILIOS EN AUTOBUSES	10.46
AFDP	AFDP0209	SOCORRISMO EN ESPACIOS ACUÁTICOS NATURALES	10.46
AFDP	AFDP0211	COORDINACIÓN DE SERVICIOS DE SOCORRISMO EN INSTALACIONES Y ESPACIOS NATURALES ACUÁTICOS	10.46
AFDP	AFDP03	PRIMEROS AUXILIOS FÍSICOS Y PSICOLÓGICOS EN LA EMPRESA	10.46
AFDP	AFDP04	ACTIVIDAD FISICA-TERAPEÚTICA PARA PERSONAS QUE HAN SUPERADO EL COVID	10.46
AGAC	AGAC0108	CULTIVOS HERBÁCEOS	11.02
AGAF	AGAF0108	FRUTICULTURA	11.02
AGAG	AGAG0108	PRODUCCIÓN AVÍCOLA INTENSIVA	11.02
AGAG	AGAG0208	PRODUCCIÓN CUNÍCOLA INTENSIVA	11.02
AGAH	AGAH0108	HORTICULTURA Y FLORICULTURA	11.02
AGAJ	AGAJ01	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN SERVICIOS DE JARDINERÍA	11.02
AGAJ	AGAJ0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN FLORISTERÍA	11.02
AGAJ	AGAJ0109	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁRBOLES Y PALMERAS ORNAMENTALES	11.02
AGAJ	AGAJ0110	ACTIVIDADES DE FLORISTERÍA	11.02
AGAJ	AGAJ0208	ARTE FLORAL Y GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FLORISTERÍA	11.02
AGAJ	AGAJ02DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES EN VIVEROS, JARDINES Y CENTROS DE JARDINERÍA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	11.02
AGAJ	AGAJ0308	GESTIÓN DE LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CÉSPEDES EN CAMPOS DEPORTIVOS	11.02
AGAN	AGAN0001	EQUITACIÓN DE ESPECTÁCULO	11.02
AGAN	AGAN0002	BIENESTAR ANIMAL: ESPECIALIDAD EN EXPLOTACIONES BOVINAS, OVINAS, CAPRINAS, DE CONEJOS Y OTROS	11.02
AGAN	AGAN0003	BIENESTAR ANIMAL: ESPECIALIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS	11.02
AGAN	AGAN0004	BIENESTAR ANIMAL: ESPECIALIDAD EN EL TRANSPORTE	11.02
AGAN	AGAN0005	BIENESTAR ANIMAL: ESPECIALIDAD EN EXPLOTACIONES PORCINAS	11.02
AGAN	AGAN0006	BIENESTAR ANIMAL PARA TITULARES Y PERSONAL DE EXPLOTACIONES BOVINAS, OVINAS, CAPRINAS, DE CONEJOS Y OTROS	11.02
AGAN	AGAN0007	BIENESTAR ANIMAL PARA TITULARES Y PERSONAL DE EXPLOTACIONES AVÍCOLAS	11.02
AGAN	AGAN0008	BIENESTAR ANIMAL PARA TITULARES Y PERSONAL DE EXPLOTACIONES PORCINAS	11.02

AGAN	AGAN0009	BIENESTAR ANIMAL DURANTE EL SACRIFICIO EN MATADEROS BOVINOS Y EQUINOS	11.02
AGAN	AGAN0010	BIENESTAR ANIMAL DURANTE EL SACRIFICIO EN MATADEROS DE CONEJOS	11.02
AGAN	AGAN0011	BIENESTAR ANIMAL DURANTE EL SACRIFICIO EN MATADEROS PORCINOS	11.02
AGAN	AGAN0012	BIENESTAR ANIMAL DURANTE EL SACRIFICIO EN MATADEROS OVINOS Y CAPRINOS	11.02
AGAN	AGAN0013	BIENESTAR ANIMAL DURANTE EL SACRIFICIO EN MATADEROS AVÍCOLAS	11.02
AGAN	AGAN0014	BIENESTAR ANIMAL DURANTE EL SACRIFICIO PARA EL PERSONAL ENCARGADO DE BIENESTAR ANIMAL	11.02
AGAN	AGAN0015	MANIPULACIÓN Y APLICACIÓN DE PRODUCTOS BIOCIDAS EN GANADERÍA	11.02
AGAN	AGAN0016	MANIPULACIÓN Y APLICACIÓN DE PRODUCTOS BIOCIDAS EN GANADERÍA. MÓDULO ESPECÍFICO	11.02
AGAN	AGAN0017	BIENESTAR ANIMAL PARA TRANSPORTISTAS Y RESPONSABLES DE ANIMALES DURANTE EL TRANSPORTE	11.02
AGAN	AGAN0108	GANADERÍA ECOLÓGICA	11.02
AGAN	AGAN0109	CUIDADOS Y MANEJO DEL CABALLO	11.02
AGAN	AGAN0110	DOMA BÁSICA DEL CABALLO	11.02
AGAN	AGAN0111	CUIDADOS Y MANTENIMIENTO DE ANIMALES UTILIZADOS PARA INVESTIGACIÓN Y OTROS FINES CIENTÍFICOS	11.02
AGAN	AGAN0112	ASISTENCIA EN LOS CONTROLES SANITARIOS EN MATADEROS, ESTABLECIMIENTOS DE MANIPULACIÓN DE CAZA Y SALAS DE DESPIECE	11.02
AGAN	AGAN02	INSEMINACIÓN ARTIFICIAL	11.02
AGAN	AGAN0208	CRÍA DE CABALLOS	11.02
AGAN	AGAN0210	HERRADO DE EQUINOS	11.02
AGAN	AGAN0211	APICULTURA	11.02
AGAN	AGAN0212	REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS EXPERIMENTALES CON ANIMALES PARA INVESTIGACIÓN Y OTROS FINES CIENTÍFICOS.	11.02
AGAN	AGAN0311	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN GANADERA	11.02
AGAN	AGAN0312	CUIDADOS DE ANIMALES SALVAJES, DE ZOOLÓGICOS Y ACUARIOS	11.02
AGAN	AGAN0411	PRODUCCIÓN DE ANIMALES CINEGÉTICOS	11.02
AGAN	AGAN0511	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ANIMALES CINEGÉTICOS	11.02
AGAO	AGAO0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN VIVEROS, JARDINES Y CENTROS DE JARDINERÍA	10.33
AGAO	AGAO0208	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE JARDINES Y ZONAS VERDES	10.33
AGAO	AGAO0308M	JARDINERÍA Y RESTAURACIÓN DEL PAISAJE	10.33
AGAP	AGAP0108	PRODUCCIÓN PORCINA DE REPRODUCCIÓN Y CRÍA	11.02
AGAP	AGAP0208	PRODUCCIÓN PORCINA DE RECRÍA Y CEBO	11.02
AGAR	AGAR01	EXTRACCIÓN RESINERA MECANIZADA	11.02
AGAR	AGAR0108	APROVECHAMIENTOS FORESTALES	11.02
AGAR	AGAR0109	GESTIÓN DE REPOBLACIONES FORESTALES Y DE TRATAMIENTOS SILVÍCOLAS	11.02
AGAR	AGAR0110	GESTIÓN DE APROVECHAMIENTOS FORESTALES	11.02
AGAR	AGAR0111	MANTENIMIENTO Y MEJORA DEL HÁBITAT CINEGÉTICO-PISCÍCOLA	11.02
AGAR	AGAR0208	REPOBLACIONES FORESTALES Y TRATAMIENTOS SILVÍCOLAS	11.02
AGAR	AGAR0209	ACTIVIDADES AUXILIARES EN APROVECHAMIENTOS FORESTALES	11.02
AGAR	AGAR0211	GESTIÓN DE LOS APROVECHAMIENTOS CINEGÉTICO-PISCÍCOLAS	11.02
AGAR	AGAR0309	ACTIVIDADES AUXILIARES EN CONSERVACIÓN Y MEJORA DE MONTES	11.02
AGAU	AGAU0001	MANIPULADOR DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS. NIVEL PILOTO APLICADOR	11.02
AGAU	AGAU0002	PRODUCCIÓN AGRARIA INTEGRADA	11.02
AGAU	AGAU0003	PRODUCCIÓN AGRARIA ECOLÓGICA	11.02
AGAU	AGAU0004	MANIPULACIÓN Y APLICACIÓN DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS. NIVEL AVANZADO	11.02
AGAU	AGAU01	OLIVICULTURA DE PRECISIÓN	11.02
AGAU	AGAU0108	AGRICULTURA ECOLÓGICA	11.02
AGAU	AGAU0110	PRODUCCIÓN DE SEMILLAS Y PLANTAS EN VIVERO	11.02
AGAU	AGAU0111	MANEJO Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA AGRARIA	11.02
AGAU	AGAU0112	PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE SETAS Y TRUFAS	11.02
AGAU	AGAU02	NUEVAS VARIEDADES DE OLIVO ADAPTADAS AL OLIVAR EN SETO	11.02

AGAU	AGAU0208	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	11.02
AGAU	AGAU0210	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE SEMILLAS Y PLANTAS EN VIVERO	11.02
AGAU	AGAU0211	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE SETAS Y TRUFAS	11.02
AGAU	AGAU02DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES EN AGRICULTURA ECOLÓGICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.02
AGAU	AGAU03	RECOLECCIÓN DEL CHAMPIÑÓN	11.02
AGAU	AGAU03DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES AGRÍCOLAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.02
AGAU	AGAU07	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE INVERNADERO	11.02
AGAU	AGAU15	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE BERRIES	11.02
AGAU	AGAU16	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE CEREAL	11.02
AGAU	AGAU17	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE HUESO	11.02
AGAU	AGAU18	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE OLIVAR	11.02
AGAU	AGAU19	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE PEPITA	11.02
AGAU	AGAU20	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE TUBÉRCULOS	11.02
AGAU	AGAU21	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE VIÑEDO	11.02
AGAU	AGAU22	TECNOLOGÍAS EN LA PRODUCCIÓN DE FRUTAS Y HORTALIZAS	11.02
AGAU	AGAU26	CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN AGRICULTURA ECOLÓGICA	11.02
AGAU	AGAU27	FORMACIÓN INTEGRAL PARA AGRICULTORES	11.02
AGAU	AGAU28	FORMACIÓN INTEGRAL PARA TRABAJADORES DE ALMACÉN HORTOFRUTÍCOLA	11.02
AGAU	AGAU29	CULTIVOS HIDROPÓNICOS EN INVERNADEROS DE ALTA TECNOLOGÍA	11.02
AGAU	AGAU32	BIG DATA Y ANÁLISIS ESPACIAL EN LA AGRICULTURA	11.02
AGAU	AGAU38	APLICACIÓN DE INSUMOS CON AGRICULTURA DE PRECISIÓN	11.02
AGAU	AGAU44	GESTIÓN INTEGRADA DE PLAGAS	11.02
AGAX	AGAX0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN GANADERÍA	11.02
AGAX	AGAX0208	ACTIVIDADES AUXILIARES EN AGRICULTURA	11.02
ARGA	ARGA0001	DISEÑO E IMPRESIÓN DE ESTAMPADOS TEXTILES CON EDITOR DE GRÁFICOS VECTORIALES	11.71
ARGA	ARGA0002	AUTOCAD 2D	11.71
ARGA	ARGA001PO	AUTOEDICIÓN, DISEÑO Y MAQUETACIÓN	11.71
ARGA	ARGA01	CREACIÓN DE ÁLBUMES ILUSTRADOS	11.71
ARGA	ARGA0110	GRABADO CALCOGRÁFICO Y XILOGRÁFICO	11.71
ARGA	ARGA0111	LITOGRAFÍA	11.71
ARGA	ARGA0112	GRABADO Y TÉCNICAS DE ESTAMPACIÓN	11.71
ARGA	ARGA0211	ENCUADERNACIÓN ARTÍSTICA	11.71
ARGA	ARGA0311	SERIGRAFÍA ARTÍSTICA	11.71
ARGC	ARGC0109	GUILLOTINADO Y PLEGADO	11.71
ARGC	ARGC0110	OPERACIONES DE ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL EN RÚSTICA Y TAPA DURA	11.71
ARGC	ARGC0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL	11.71
ARGC	ARGC0209	OPERACIONES EN TRENES DE COSIDO	11.71
ARGD	ARGD02	DISEÑO Y MODIFICACIÓN DE PLANOS EN 2D Y 3D	11.71
ARGG	ARGG0001	INTRODUCCIÓN AL DISEÑO GRÁFICO CON SOFTWARE LIBRE.	11.71
ARGG	ARGG0002	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR (CAD) PARA TELECOMUNICACIONES	11.71
ARGG	ARGG0003	SOLUCIONES CREATIVAS APLICADAS AL DISEÑO GRÁFICO	11.71
ARGG	ARGG0004	DISEÑO INDUSTRIAL	11.71
ARGG	ARGG0005	VISUAL DESIGN CON ADOBE PHOTOSHOP	11.71
ARGG	ARGG0006	AUTODESK, DISEÑO GRÁFICO CON AUTOCAD	11.71
ARGG	ARGG01	IMPRESIÓN DE PROYECTOS DE DISEÑO	11.71
ARGG	ARGG0110	DISEÑO DE PRODUCTOS GRÁFICOS	11.71
ARGG	ARGG0112	DISEÑO ESTRUCTURAL DE ENVASES Y EMBALAJES DE PAPEL, CARTÓN Y OTROS SOPORTES GRÁFICOS.	11.71
ARGG	ARGG017PO	DIGITALIZACIÓN DE IMÁGENES	11.71
ARGG	ARGG02	HERRAMIENTAS AVANZADAS DE ADOBE ILLUSTRATOR	11.71

ARGG	ARGG0212	ILUSTRACIÓN	11.71
ARGG	ARGG024PO	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR CON AUTOCAD 3D	11.71
ARGG	ARGG03	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR EN 2D Y 3D	11.71
ARGG	ARGG032PO	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR CON AUTOCAD 2D	11.71
ARGI	ARGI01	MANIPULACIÓN E IMPRESIÓN DE MATERIALES PLÁSTICOS	11.71
ARGI	ARGI0109	IMPRESIÓN EN OFFSET	11.71
ARGI	ARGI0110	IMPRESIÓN EN FLEXOGRAFÍA	11.71
ARGI	ARGI0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN PROCESOS DE IMPRESIÓN	11.71
ARGI	ARGI0209	IMPRESIÓN DIGITAL	11.71
ARGI	ARGI0210	IMPRESIÓN EN HUECOGRABADO	11.71
ARGI	ARGI0309	REPROGRAFÍA	11.71
ARGI	ARGI0310	IMPRESIÓN EN SERIGRAFÍA Y TAMPOGRAFÍA	11.71
ARGN	ARGN01	DISEÑO GRÁFICO DE PANTALLAS INTERACTIVAS	11.71
ARGN	ARGN0109	PRODUCCIÓN EDITORIAL	11.71
ARGN	ARGN0110	DESARROLLO DE PRODUCTOS EDITORIALES MULTIMEDIA	11.71
ARGN	ARGN02	EDICIÓN DE REVISTAS DIGITALES Y EBOOKS	11.71
ARGN	ARGN0210	ASISTENCIA A LA EDICIÓN	11.71
ARGN	ARGN03	EDICIÓN DE AUDIOLIBROS	11.71
ARGN	ARGN04	DISEÑO EDITORIAL CON ADOBE INDESIGN	11.71
ARGP	ARGP0110	TRATAMIENTO Y MAQUETACIÓN DE ELEMENTOS GRÁFICOS EN PREIMPRESIÓN	11.71
ARGP	ARGP0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN PROCESOS DE PREIMPRESIÓN	11.71
ARGP	ARGP0210	IMPOSICIÓN Y OBTENCIÓN DE LA FORMA IMPRESORA	11.71
ARGT	ARGT0109	TROQUELADO	11.71
ARGT	ARGT0111	OPERACIONES DE MANIPULADO Y FINALIZACIÓN DE PRODUCTOS GRÁFICOS	11.71
ARGT	ARGT0112	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN TRANSFORMADOS DE PAPEL, CARTÓN Y OTROS SOPORTES GRÁFICOS	11.71
ARGT	ARGT01DCP	MANIPULACIONES BÁSICAS DE PRODUCTOS GRÁFICOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.71
ARGT	ARGT0211	OPERACIONES AUXILIARES EN INDUSTRIAS GRÁFICAS	11.71
ARGT	ARGT0311	ELABORACIÓN DE CARTÓN ONDULADO	11.71
ARGT	ARGT0411	FABRICACIÓN DE COMPLEJOS, ENVASES, EMBALAJES Y OTROS ARTÍCULOS DE PAPEL Y CARTÓN	11.71
ARTA	ARTA0001	OPERACIONES BÁSICAS DE DORADO SOBRE SUPERFICIES DE MADERA	11.71
ARTA	ARTA0002	EMPRENDIMIENTO EN ARTESANÍA	11.71
ARTA	ARTA0003	CONFECCIÓN ARTESANAL DE PRENDAS DE VESTIR Y ACCESORIOS DE MODA EN PUNTO Y GANCHILLO	11.71
ARTA	ARTA0004	APLICACIÓN DE FIBRAS VEGETALES AL MOBILIARIO: REJILLA DE RATÁN	11.71
ARTA	ARTA0005	TÉCNICA ARTESANAL DE ORNAMENTACIÓN CON TARACEA GRANADINA	11.71
ARTA	ARTA01	BORDADOS EN SEDA Y ORO	11.71
ARTA	ARTA0111	TALLA DE ELEMENTOS DECORATIVOS EN MADERA	11.71
ARTA	ARTA0112	ELABORACIÓN DE OBRAS DE FORJA ARTESANAL	11.71
ARTB	ARTB0001	SISTEMAS CAD/CAM PARA EL MODELADO 3D Y PROTOTIPADO APLICADOS A JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB0002	PROYECTOS DE DISEÑO DE JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB0003	TÉCNICAS DE ACABADOS MECÁNICOS Y QUÍMICOS DE PIEZAS DE JOYERÍA Y PLATERÍA	11.71
ARTB	ARTB0004	OPERACIONES BÁSICAS DE LA FABRICACIÓN DE JOYAS	11.71
ARTB	ARTB0005	PRINCIPIOS BÁSICOS DEL DISEÑO DE JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB0006	TÉCNICAS DE FABRICACIÓN DE JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB0007	TÉCNICAS DE MICROFUSIÓN EN JOYERÍA Y ORFEBRERÍA	11.71
ARTB	ARTB0008	TÉCNICAS DECORATIVAS DE PIEZAS DE JOYERÍA Y PLATERÍA	11.71
ARTB	ARTB01	ENGASTADO DE JOYERIA	11.71
ARTB	ARTB0111	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DE PLATERÍA	11.71
ARTB	ARTB0112	REPOSICIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS DE RELOJERÍA FINA	11.71

ARTB	ARTB02	CREACIÓN DE UN TALLER DE JOYERÍA POLIVALENTE	11.71
ARTB	ARTB0211	REPARACIÓN DE JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB03	ESCULTURA DIGITAL APLICADA A JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB04	DIBUJO VECTORIAL APLICADO AL GRABADO Y CORTE LÁSER	11.71
ARTB	ARTB05	MODELADO EN CERA APLICADO A JOYERÍA	11.71
ARTB	ARTB06	RETOQUE FOTOGRÁFICO APLICADO A JOYERÍA	11.71
ARTG	ARTG0112	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS DE VIENTO-METAL	11.71
ARTG	ARTG0212	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS DE VIENTO– MADERA	11.71
ARTG	ARTG0312	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES DE CUERDA	11.71
ARTG	ARTG0412	AFINACIÓN Y ARMONIZACIÓN DE PIANOS	11.71
ARTG	ARTG0512	REGULACIÓN DE PIANOS VERTICALES Y DE COLA	11.71
ARTN	ARTN0001	TORNO ALFARERO	11.71
ARTN	ARTN0002	COCCIONES ALTERNATIVAS EXPERIMENTALES APLICADAS A LA CERÁMICA.	11.71
ARTN	ARTN0003	DECORACIÓN ARTESANAL DE PRODUCTOS CERÁMICOS MEDIANTE TÉCNICA DE «TERCER FUEGO»	11.71
ARTN	ARTN0004	DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MOLDES DE COLADA	11.71
ARTN	ARTN0005	ELABORACIÓN DE ORNAMENTOS MEDIANTE PASTAS CERÁMICAS.	11.71
ARTN	ARTN0006	TÉCNICAS DE ESMALTADO Y ACABADO DE ESCULTURAS CERÁMICAS.	11.71
ARTN	ARTN0007	ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE ESMALTES CERÁMICOS DE BAJA Y ALTA TEMPERATURA	11.71
ARTN	ARTN0008	TÉCNICAS DE TRANSFERENCIA DIRECTA DE IMÁGENES EN SOPORTES CERÁMICOS: SOBRE CUBIERTA Y TERCER FUEGO	11.71
ARTN	ARTN0009	TÉCNICAS DE TRANSFERENCIA INDIRECTA DE IMÁGENES EN SOPORTES CERÁMICOS: CALCOMANÍAS.	11.71
ARTN	ARTN0010	DIGITALIZACIÓN DE MODELO E IMPRESIÓN EN 3D, APLICADO A LA CERÁMICA.	11.71
ARTN	ARTN0011	TÉCNICAS GRÁFICAS APLICADAS AL DESARROLLO DE BOCETOS.	11.71
ARTN	ARTN0012	TÉCNICAS DE TRANSFERENCIA DIRECTA DE IMÁGENES EN SOPORTES CERÁMICOS: CUERDA SECA Y BAJO CUBIERTA	11.71
ARTN	ARTN0013	ESCULTOR CERAMISTA	11.71
ARTN	ARTN0014	DECORACIÓN ARTESANAL DE BALDOSAS CERÁMICAS MEDIANTE TÉCNICAS DE CUERDA SECA	11.71
ARTN	ARTN0015	TÉCNICAS DE TRANSFERENCIA DIRECTA DE IMÁGENES EN SOPORTES CERÁMICOS: CUATRICOMÍAS.	11.71
ARTN	ARTN01	DECORACIÓN ARTESANAL DE CERÁMICA CON FIGURAS HUMANAS, IMÁGENES RELIGIOSAS O RETRATOS	11.71
ARTN	ARTN0109	ELABORACIÓN ARTESANAL DE PRODUCTOS DE VIDRIO EN CALIENTE	11.71
ARTN	ARTN0110	REPRODUCCIONES DE MOLDES Y PIEZAS CERÁMICAS ARTESANALES	11.71
ARTN	ARTN0111	MOLDES Y MATRICERÍAS ARTESANALES PARA CERÁMICA	11.71
ARTN	ARTN02	PRODUCCION DE PIEZAS CERÁMICAS ARTESANALES MEDIANTE MOLDES DE ESCAYOLA	11.71
ARTN	ARTN0209	ALFARERÍA ARTESANAL	11.71
ARTN	ARTN0210	DECORACIÓN ARTESANAL DE VIDRIO MEDIANTE APLICACIÓN DE COLOR	11.71
ARTN	ARTN0309	TRANSFORMACIÓN ARTESANAL DE VIDRIO EN FRÍO	11.71
ARTR	ARTR0001	REPARACIÓN Y RESTITUCIÓN DE CUBIERTAS TRADICIONALES DE ROLLIZOS	11.71
ARTR	ARTR01	APLICACIÓN DE NANOCONSOLIDANTES E IMPERMEABILIZANTES EN CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO	11.71
ARTR	ARTR0112	RESTAURACIÓN Y REPARACIÓN DE RELOJES DE ÉPOCA, HISTÓRICOS Y AUTÓMATAS	11.71
ARTR	ARTR01CCC	OPERACIONES DE FABRICACIÓN DE MUÑECAS	11.71
ARTU	ARTU01	BAILE FLAMENCO	11.71
ARTU	ARTU0110	MAQUINARIA ESCÉNICA PARA EL ESPECTÁCULO EN VIVO	11.71
ARTU	ARTU0111	UTILERÍA PARA EL ESPECTÁCULO EN VIVO	11.71
ARTU	ARTU0112	CONSTRUCCIÓN DE DECORADOS PARA LA ESCENOGRAFÍA DE ESPECTÁCULOS EN VIVO, EVENTOS Y AUDIOVISUALES	11.71
ARTU	ARTU02	CANTE FLAMENCO	11.71
ARTU	ARTU0212	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE ESPECTÁCULOS EN VIVO Y EVENTOS	11.71

ARTU	ARTU03	PERCUSIÓN FLAMENCA	11.71
ARTU	ARTU04	GUITARRA FLAMENCA	11.71
ARTU	ARTU05	CARACTERIZACIÓN E INTERPRETACIÓN PARA CANTANTES Y ARTISTAS LÍRICOS	11.71
ARTU	ARTU06	PERFECCIONAMIENTO PARA COMPOSITORES, DIRECTORES MUSICALES Y PIANISTAS ACOMPAÑANTES Y REPERTORISTAS DE ESPECTÁCULOS LÍRICOS	11.71
ARTU	ARTU07	PERFECCIONAMIENTO PARA DIRECTORES DE ESCENA DE ESPECTÁCULOS LÍRICOS	11.71
ARTU	ARTU08	TÉCNICA VOCAL Y REPERTORIO PARA CANTANTES LÍRICOS	11.71
ARTU	ARTU09	ACTIVIDADES CULTURALES RELACIONADAS CON EL FLAMENCO	11.71
COML	COML0001	UBICACIÓN Y GESTIÓN DE MATERIALES EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA AERONÁUTICA	11.52
COML	COML0002	RECEPCIÓN DE MATERIALES EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA AERONÁUTICA	11.52
COML	COML0003	DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EN EL SECTOR DE LA LOGÍSTICA AERONÁUTICA	11.52
COML	COML0004	OPERACIONES DE MANIPULADO Y EMPAQUETADO DE ARTICULOS DIVERSOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.52
COML	COML0005	GESTIÓN DEL TRANSPORTE EN LA EMPRESA	11.52
COML	COML0006	GESTIÓN LOGÍSTICA	11.52
COML	COML0007	GESTIÓN DE FLOTAS Y RUTAS: OPTIMIZACIÓN	11.52
COML	COML0008	CONDUCCIÓN DE CARRETILLAS ELEVADORAS	11.52
COML	COML0009	OPTIMIZACIÓN DE RUTAS DE REPARTO A DOMICILIO	11.52
COML	COML0011	ODS Y AGENDA 2030 EN EL SECTOR DE LA LOGISTICA Y EL TRANSPORTE	11.52
COML	COML009PO	LOGÍSTICA DE FLOTAS Y SISTEMAS TELEMÁTICOS	11.52
COML	COML01	MARKETING DIGITAL – E-COMMERCE PARA LA AUTOMOCIÓN	11.52
COML	COML0109	TRÁFICO DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	11.52
COML	COML010PO	POLÍTICA Y GESTIÓN INFORMATIZADA DE STOCK	11.52
COML	COML0110	ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN	11.52
COML	COML0111	TRÁFICO DE VIAJEROS POR CARRETERA	11.52
COML	COML0121	SERVICIO DE ENTREGA Y RECOGIDA DOMICILIARIA	11.52
COML	COML017PO	OPERATIVIDAD LOGÍSTICA GLOBAL	11.52
COML	COML02	TRANSFORMACIÓN LOGÍSTICA EN UN ENTORNO DE INDUSTRIA 4.0	11.52
COML	COML0209	ORGANIZACIÓN DEL TRANSPORTE Y LA DISTRIBUCIÓN	11.52
COML	COML0210	GESTIÓN Y CONTROL DEL APROVISIONAMIENTO	11.52
COML	COML0211	GESTIÓN COMERCIAL Y FINANCIERA DEL TRANSPORTE POR CARRETERA	11.52
COML	COML027PO	GESTIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA Y APROVISIONAMIENTO	11.52
COML	COML02DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.52
COML	COML03	LOGÍSTICA INTEGRAL	11.52
COML	COML0309	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES	11.52
COML	COML04	DISEÑO DE SISTEMAS DE APROVISIONAMIENTO EN UN ENTORNO LEAN	11.52
COML	COML05	LOGÍSTICA INTEGRAL Y LOGÍSTICA INVERSA EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE UNA EMPRESA	11.52
COML	COML06	ÚLTIMAS TECNOLOGÍAS DE TRAZABILIDAD DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	11.52
COML	COML07	SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RUTAS EN LOS DIFERENTES SECTORES DEL TRANSPORTE	11.52
COML	COML08	PROCESOS DE EXTERNALIZACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	11.52
COML	COML09	AUDITORIA DE LOS COSTES OCULTOS EN LA LOGÍSTICA	11.52
COML	COML11	OPERACIONES CON CARRETILLAS ELEVADORAS CONFORME UNE 58451	11.52
COML	COML12	COMPRA Y ALMACENAMIENTO DE LOS PRODUCTOS DE PERFUMERÍA	11.52
COML	COML13	POLÍTICA Y GESTIÓN INFORMATIZADA DE STOCKS CON PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRADA	11.52
COML	COML14	GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR TCPC	11.52
COML	COML16	OPERACIONES CON CARRETILLAS ELEVADORAS DE MÁSTIL RETRÁCTIL Y CON CARGA EN VOLADIZO, HASTA 10.000 KG SEGÚN NORMA UNE58451	11.52
COML	COML17	GESTIÓN DE LA COMPRA Y ALMACENAMIENTO DE LOS PRODUCTOS DE PERFUMERÍA Y COSMÉTICA	11.52

COML	COML19	INGLÉS TÉCNICO PARA LOGÍSTICA	11.52
COML	COML20	ACTIVIDADES BÁSICAS DE LOGÍSITCA DE ALMACÉN	11.52
COML	COML21	DIGITALIZACIÓN EN LA GESTIÓN DE UNA EMPRESA LOGÍSTICA 2021	11.52
COML	COML22	DIGITALIZACIÓN EN OPERACIONES LOGÍSTICAS	11.52
COML	COML23	ANÁLISIS Y ADAPTACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO	11.52
COML	COML24	BÚSQUEDA Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	11.52
COMM	COMM0001	AUTOMATIZACIÓN DEL MARKETING Y CRM	10.82
COMM	COMM0002	GESTIÓN DE REDES SOCIALES Y CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES	10.82
COMM	COMM0003	ESTRATEGIA EN RR.SS. Y AUMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD	10.82
COMM	COMM0004	TECNICO EN MARKETING DIGITAL Y APLICACIONES	10.82
COMM	COMM0005	ESTRATEGIAS DE SERVICIOS: CALIDAD Y ORIENTACIÓN AL CLIENTE	10.82
COMM	COMM0006	MARKETING ON LINE: DISEÑO Y PROMOCIÓN DE SITIOS WEB	10.82
COMM	COMM0007	PREPARACIÓN DE LA ASISTENCIA A EVENTOS INTERNACIONALES	10.82
COMM	COMM0008	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y PROTOCOLO	10.82
COMM	COMM0009	ATENCIÓN AL CLIENTE	10.82
COMM	COMM01	CIBERSEGURIDAD Y REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD) APLICADO AL COMERCIO ELECTRÓNICO	10.82
COMM	COMM0110	MARKETING Y COMPRAVENTA INTERNACIONAL	10.82
COMM	COMM0111	ASISTENCIA A LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	10.82
COMM	COMM0112	GESTIÓN DE MARKETING Y COMUNICACIÓN	10.82
COMM	COMM02	ANALÍTICA WEB	10.82
COMM	COMM03	GESTIÓN DE LA CIBERSEGURIDAD EN PYMES. COMERCIO ELECTRÓNICO SEGURO	10.82
COMM	COMM04	INTRODUCCIÓN A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA AL MARKETING	10.82
COMM	COMM05	METODOLOGÍAS ÁGILES EN MARKETING PARA EL DISEÑO DE NUEVOS PRODUCTOS	10.82
COMM	COMM06	MARKETING ESTRATEGICO Y DIGITAL	10.82
COMM	COMM07	BUSINESS-TO-BUSINESS (B2B) EN TRANSACCIONES COMERCIALES	10.82
COMM	COMM08	MARKETING DIGITAL PARA EL POSICIONAMIENTO DEL PRODUCTO PROPIO DE LAS AGENCIAS DE VIAJES	10.82
COMM	COMM09	ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DE MARKETIN EN TIEMPOS DE CORONAVIRUS	10.82
COMM	COMM091PO	SOCIAL MEDIA MARKETING Y GESIÓN DE LA REPUTACIÓN ON LINE	10.82
COMM	COMM094PO	CAPTACIÓN DE CLIENTES A TRAVÉS DE EMAIL MARKETING, USO DE MAILCHIMP	10.82
COMM	COMM10	CHINO BÁSICO EN ACTIVIDADES DE VENTA Y TURISMO	10.82
COMM	COMM105PO	MÁRKETING ONLINE Y ÚLTIMAS TENDENCIAS	10.82
COMM	COMM12	TÉCNICAS DE FIDELIZACIÓN DEL VIAJERO: MARKETING Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	10.82
COMM	COMM15	ESPECIALISTA EN MARKETING DIGITAL	10.82
COMM	COMM16	DESARROLLO DE PROYECTOS E-COMMERCE PARA PYMES	10.82
COMM	COMM17	GESTIÓN LOGÍSTICA Y E-COMMERCE MANAGEMENT PARA MARKETPLACES	10.82
COMM	COMM18	INTELIGENCIA ARTIFICIAL (IA) APLICADA A MARKETING DIGITAL	10.82
COMM	COMM19	TELEMARKETING	10.82
COMM	COMM20	RUSO BÁSICO EN ACTIVIDADES DE VENTA Y TURISMO	10.82
COMM	COMM21	NUEVAS TENDENCIAS EN ESCAPARATISMO Y PAQUETERÍA	10.82
COMM	COMM22	ANIMA Y HAZ ATRACTIVO TU PUNTO DE VENTA. MERCHANDISING Y ESCAPARATISMO	10.82
COMM	COMM24	INBOUND AND OUTBOUND MARKETING	10.82
COMM	COMM27	DIGITAL MARKETING AND AUTOMATION MARKETING	10.82
COMM	COMM35	PUBLICIDAD PROGRAMÁTICA PRÁCTICA	10.82
COMM	COMM36	LEY DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR	10.82
COMM	COMM37	ELABORACIÓN DE UN PLAN DE MARKETING	10.82
COMM	COMM38	CREACIÓN Y GESTIÓN DE LA IMAGEN Y MARCA DE TU EMPRESA	10.82
COMM	COMM44	MONETIZACIÓN DE CONTENIDOS	10.82
COMM	COMM45	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN EL MARKETING DIGITAL Y REDES SOCIALES	10.82
COMM	COMM46	DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE MERCADO	10.82
COMP	COMP0108	IMPLANTACIÓN Y ANIMACIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES	10.75

COMT	COMT0001	CAJA Y REPOSICIÓN	10.82
COMT	COMT0002	ATENCIÓN POLIVALENTE EN FRUTERÍA Y PANADERÍA	10.82
COMT	COMT0003	ATENCIÓN POLIVALENTE EN CARNICERÍA Y CHARCUTERÍA	10.82
COMT	COMT0005	FIDELIZACIÓN Y RETENCIÓN DE CLIENTES	10.82
COMT	COMT0006	TRANSPORTE INTERNACIONAL: NOVEDADES EN COMERCIO EXTERIOR Y GESTIÓN ADUANERA	10.82
COMT	COMT0007	ATENCIÓN AL CLIENTE CON DISCAPACIDAD EN TRANSPORTE DE VIAJEROS	10.82
COMT	COMT0008	COMERCIO EN INTERNET. OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS	10.82
COMT	COMT0009	GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIO EN EL SECTOR DE LA HOSTELERÍA	10.82
COMT	COMT0010	CRM COMO HERRAMIENTA DE TELEMARKETING	10.82
COMT	COMT0011	RELACIÓN CON CLIENTES ON LINE EN AGENCIAS VIAJE	10.82
COMT	COMT009PO	TÉCNICAS BÁSICAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	10.82
COMT	COMT0110	ATENCIÓN AL CLIENTE, CONSUMIDOR O USUARIO/CONSUMIDORA O USUARIA	10.82
COMT	COMT0111	GESTIÓN COMERCIAL INMOBILIARIA	10.82
COMT	COMT0112	ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO	10.82
COMT	COMT01DCP	ACTIVIDADES BÁSICAS DE COMERCIO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.82
COMT	COMT0210	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL	10.82
COMT	COMT0211	ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO	10.82
COMT	COMT0311	CONTROL Y FORMACIÓN EN CONSUMO	10.82
COMT	COMT0411	GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS	10.82
COMT	COMT06	COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR Y RESPONSABILIDAD SOCIAL DEL MARKETING EN EL COMERCIO	10.82
COMT	COMT069PO	FUNDAMENTOS DE NEGOCIACIÓN COMERCIAL	10.82
COMT	COMT07	GESTIÓN BÁSICA DEL ALMACÉN	10.82
COMT	COMT071PO	TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA VENTA Y ATENCIÓN AL CLIENTE	10.82
COMT	COMT08	PLANIFICACIÓN DEL APROVISIONAMIENTO Y GESTIÓN DE STOCKS	10.82
COMT	COMT09	PSICOLOGÍA APLICADA A LAS VENTAS	10.82
COMT	COMT10	TÉCNICAS DE VENTA EN EL COMERCIO	10.82
COMT	COMT11	GESTIÓN DE INCIDENCIAS DEL VIAJERO. FIDELIZACIÓN DEL CLIENTE	10.82
COMT	COMT112PO	ACTIVIDAD COMERCIAL, CALIDAD Y FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	10.82
COMT	COMT12	ADAPTACIÓN Y MEJORA DE LAS CAPACIDADES DE VENTA Y LA Y LA REPUTACIÓN ONLINE EN EL SECTOR	10.82
COMT	COMT13	RETOS PARA LAS EMPRESAS: NUEVA INTERACCIÓN CON EL CLIENTE Y DIGITALIZACIÓN DE LA GESTIÓN	10.82
COMT	COMT14	PROSPECCIÓN COMERCIAL Y PLANIFICACIÓN DE VENTAS	10.82
COMT	COMT15	GESTIÓN DE VIDEOVISITAS COMERCIALES	10.82
COMT	COMT16	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE Y ECOMMERCE	10.82
COMV	COMV0108	ACTIVIDADES DE VENTA	10.75
CTRD	CTRD0001	REALIDAD AUMENTADA (RA) Y REALIDAD VIRTUAL (RV) APLICADA A LA ENSEÑANZA DE LA SALUD	10.32
CTRD	CTRD0002	ORGANIZACIÓN DE REUNIONES VIRTUALES	10.32
CTRD	CTRD0003	GESTIÓN BÁSICA DE BASES DE DATOS CON ACCESS 2016	10.32
CTRD	CTRD0004	HERRAMIENTAS BÁSICAS DE PRODUCTIVIDAD Y COLABORACIÓN EN DISPOSITIVOS MÓVILES.	10.32
CTRD	CTRD0005	BÚSQUEDA, GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y REALIZACION DE TRÁMITES EN DISPOSITIVOS MÓVILES	10.32
CTRD	CTRD0006	HERRAMIENTAS DIGITALES, REDES SOCIALES Y COMERCIO ELECTRÓNICO	10.32
CTRD	CTRD0007	COMPETENCIAS BÁSICAS EN RELACIÓN A LA OFIMÁTICA	10.32
CTRE	CTRE0001	ASPECTOS LABORALES DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE PERSONAS TRABAJADORAS AUTÓNOMAS (RETA)	10.32
CTRE	CTRE0002	EMPRENDIMIENTO	10.32
CTRE	CTRE0003	ASESORAMIENTO PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS	10.32
CTRE	CTRE0004	EMPRENDIMIENTO INDUSTRIAL	10.32
CTRG	CTRG0003	REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS	10.82

CTRG	CTRG0004	CONDUCCIÓN DE REUNIONES	10.32
CTRG	CTRG0005	GESTIÓN DEL TIEMPO Y PRODUCTIVIDAD	10.32
CTRG	CTRG0006	HERRAMIENTAS PARA LA ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO	10.32
CTRG	CTRG0007	PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL	10.32
CTRG	CTRG0008	TRABAJO EN EQUIPO	10.32
CTRH	CTRH0001	EL ÁMBITO JURÍDICO DE LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA	10.32
CTRH	CTRH0002	PERSONA DE REFERENCIA EN LOS PROTOCOLOS PARA LA PREVENCIÓN Y ABORDAJE DEL ACOSO SEXUAL Y POR RAZÓN DE SEXO	10.32
CTRH	CTRH0003	MARCO LEGAL DE LAS RELACIONES LABORALES	10.32
CTRH	CTRH0004	ASESORAMIENTO SINDICAL	10.32
CTRI	CTRI0002	PREVENCIÓN DEL ACOSO SEXUAL Y POR RAZÓN DE SEXO	10.32
CTRI	CTRI0003	HERRAMIENTAS PARA LA PREVENCIÓN Y DETECCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR	10.32
CTRL	CTRL0001	ESPAÑOL NIVEL A2	10.32
CTRL	CTRL0002	ALEMÁN ELEMENTAL APLICADO AL DEPARTAMENTO DE PISOS	10.32
CTRL	CTRL0003	INGLÉS EMPRESARIAL	10.32
CTRL	CTRL0004	CHINO A1 (MARCO COMÚN EUROPEO)	10.32
CTRL	CTRL0005	COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA PARA EL EMPLEO NIVEL 2	10.32
CTRL	CTRL0006	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS PARA EL EMPLEO (INGLÉS) NIVEL 3	10.82
CTRL	CTRL0007	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS PARA EL EMPLEO (ALEMÁN) N2	10.32
CTRL	CTRL0008	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS PARA EL EMPLEO (ALEMÁN) NIVEL 3	10.32
CTRL	CTRL0009	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS PARA EL EMPLEO (INGLÉS) NIVEL 2	10.32
CTRL	CTRL0010	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS PARA EL EMPLEO (FRANCÉS) NIVEL 2	10.32
CTRL	CTRL0011	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (FRANCÉS) NIVEL 3	10.32
CTRL	CTRL0012	FRANCÉS ELEMENTAL APLICADO AL DEPARTAMENTO DE PISOS	10.32
CTRL	CTRL0013	ITALIANO BÁSICO	10.32
CTRL	CTRL0014	ALEMÁN BÁSICO	10.32
CTRL	CTRL0015	CHINO BÁSICO	10.32
CTRL	CTRL0016	FRANCÉS BÁSICO	10.32
CTRL	CTRL0017	PORTUGUÉS BÁSICO	10.32
CTRL	CTRL0018	ALEMÁN INTERMEDIO	10.32
CTRL	CTRL0019	FRANCÉS INTERMEDIO	10.32
CTRM	CTRM0001	COMPETENCIAS BÁSICAS EN SOSTENIBILIDAD PARA EL EMPLEO. GREENCOMP	10.32
CTRO	CTRO0001	ESTRATEGIAS PARA EL MANTENIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	10.32
CTRO	CTRO0002	HABILIDADES Y HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA PROFESIONAL	10.32
CTRO	CTRO0003	PERSONAL BRANDING	10.32
CTRP	CTRP0001	HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES PARA LA COMUNIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
CTRP	CTRP0002	HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES PARA LA AUTONOMÍA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
CTRP	CTRP0003	HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES PARA EL EMPLEO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
CTRP	CTRP0004	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA. NIVEL II	10.32
CTRP	CTRP0005	COACHING DE FORTALEZAS	10.32
CTRP	CTRP0006	MINDFULNESS	10.32
CTRP	CTRP0007	COMUNICACIÓN NO VIOLENTA	10.32
CTRP	CTRP0008	HABILIDADES DE COMUNICACIÓN	10.32
CTRP	CTRP0009	TÉCNICAS DE MANEJO EN LA COMUNICACIÓN VERBAL DELANTE DE UNA SITUACIÓN POTENCIALMENTE VIOLENTA	10.32
CTRP	CTRP0010	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA	10.32
CTRP	CTRP0011	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE LAS EMOCIONES	10.32
CTRP	CTRP0012	HERRAMIENTAS DE COACHING. NIVEL I	10.32
CTRQ	CTRQ0001	SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD: LA NORMA ISO 9001	10.32
CTRQ	CTRQ0002	SISTEMA SMED Y METODOLOGÍA 5S	10.32

CTRR	CTRR0001	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL SECTOR NAVAL EN LA INDUSTRIA 4.0	10.32
CTRR	CTRR0002	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
CTRR	CTRR0003	PERSONAL CON FUNCIONES DE DELEGADO DE PREVENCIÓN	10.32
CTRR	CTRR0004	PLAN DE EVACUACIÓN DE EMERGENCIAS	10.32
CTRR	CTRR0005	GESTIÓN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA EMPRESA	10.32
CTRR	CTRR0006	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA CONDUCCIÓN DE CARRETILLAS ELEVADORAS	10.32
CTRR	CTRR0008	PRIMEROS AUXILIOS BÁSICOS	10.32
CTRR	CTRR0009	EMERGENCIAS Y PRIMEROS AUXILIOS PARA RECURSOS PREVENTIVOS Y EQUIPOS DE PRIMERA INTERVENCIÓN (EPI)	10.32
CTRT	CTRT0001	MEDIDAS DE PROMOCIÓN DEL CONSUMO RESPONSABLE	10.32
ELEE	ELEE0004	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS EN UN CENTRO DE PROCESO DE DATOS (CPD)	11.56
ELEE	ELEE0009	OPERACIONES DE DESCARGO EN PLANTA INTERNA Y EXTERNA EN BAJA TENSIÓN	11.56
ELEE	ELEE0010	MANTENIMIENTO EN SISTEMAS DE TELECOMUNICACIÓN DE SEGURIDAD Y CONTROL EN SUBESTACIONES ELÉCTRICAS	11.56
ELEE	ELEE01	REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES	11.56
ELEE	ELEE0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE REDES ELÉCTRICAS	11.56
ELEE	ELEE0109	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN	11.56
ELEE	ELEE0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y FINES ESPECIALES	11.56
ELEE	ELEE02	DISEÑO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ATEX	11.56
ELEE	ELEE0209	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA Y CENTROS	11.56
ELEE	ELEE0210	DESARROLLO DE PROYECTOS DE REDES ELÉCTRICAS DE BAJA Y ALTA TENSIÓN	11.56
ELEE	ELEE03	INSTALACION PARA LA RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS (IRVE)	11.56
ELEE	ELEE0310	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS	11.56
ELEE	ELEE04	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	11.56
ELEE	ELEE0410	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS AÉREAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y TERCERA CATEGORÍA, Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN DE INTEMPERIE	11.56
ELEE	ELEE0510	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS SUBTERRÁNEAS DE ALTA TENSIÓN DE SEGUNDA Y	11.56
		TERCERA CATEGORÍA Y CENTROS DE TRANSFORMACIÓN DE INTERIOR	
ELEE	ELEE05EXP	OPERACIONES AUXILIARES DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL PARA LA EMPRESA 4.0	11.56
ELEE	ELEE0610	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN Y ALUMBRADO EXTERIOR	11.56
ELEL	ELEL01	AUTOMATISMO CON CONTROL PROGRAMABLE	11.56
ELEM	ELEM0001	DISEÑO Y VIRTUALIZACIÓN DE MÁQUINAS Y CÉLULAS AUTOMATIZADAS.	11.95
ELEM	ELEM01	MONTAJE Y REGULACIÓN DE VARIADORES DE FRECUENCIA PARA EL CONTROL DE MOTORES	11.95
ELEM	ELEM0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	11.95
ELEM	ELEM0111	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	11.95
ELEM	ELEM02	CIBERSEGURIDAD EN INSTALACIONES INDUSTRIALES	11.95
ELEM	ELEM0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	11.95
ELEM	ELEM0211	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	11.95
ELEM	ELEM03	MONITORIZACION REMOTA DE INSTALACIONES INDUSTRIALES	11.95
ELEM	ELEM0311	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	11.95
ELEM	ELEM04	MANTENIMIENTO REMOTO DE INSTALACIONES AUTOMATIZADAS	11.95
ELEM	ELEM0411	MANTENIMIENTO DE ELECTRODOMÉSTICOS	11.95
ELEM	ELEM05	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ROBOTS COLABORATIVOS COBOTS	11.95
ELEM	ELEM0511	DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DOMÓTICOS E INMÓTICOS	11.95
ELEM	ELEM06	DISEÑO Y MONTAJE DE CIRCUITOS NEUMÁTICOS Y ELECTRONEUMÁTICOS	11.95

ELEM	ELEM07	ROBÓTICA Y AUTOMATIZACIÓN PARA LA AUTOMOCIÓN	11.95
ELEM	ELEM08	SISTEMAS DE VISIÓN INTEGRADOS EN MÁQUINAS ELECTROMECÁNICAS	11.95
ELEQ	ELEQ0001	INSTALACIONES ELÉCTRICAS, IRVE TELECOMUNICACIONES Y RENOVABLES	11.95
ELEQ	ELEQ0002	DISEÑO Y MONTAJE DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS	11.95
ELEQ	ELEQ0108	INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA	11.95
ELEQ	ELEQ0111	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS	11.95
ELEQ	ELEQ0208	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ELECTROMEDICINA	11.95
ELEQ	ELEQ0211	REPARACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE AUDIO Y VÍDEO	11.95
ELEQ	ELEQ0311	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS	11.95
ELER	ELER11	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES AUTOMATIZADAS CONTROLADAS POR AUTÓMATAS PROGRAMABLES	11.56
ELES	ELES0009	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE ESTACIONES BASE DE TELEFONÍA Y REDES 5G	11.23
ELES	ELES01	INSTALACIÓN DE REDES 5G	11.23
ELES	ELES0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES EN EDIFICIOS	11.23
ELES	ELES0109	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE MEGAFONÍA, SONORIZACIÓN DE LOCALES Y CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN	11.23
ELES	ELES0110	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIÓN Y DE REDES DE VOZ Y DATOS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS	11.23
ELES	ELES0111	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RED Y ESTACIONES BASE DE TELEFONÍA	11.23
ELES	ELES02	INSTALACIÓN E INTEGRACIÓN DE SISTEMAS IOT EN EDIFICIOS INTELIGENTES	11.23
ELES	ELES0208	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTROTÉCNICAS Y DE TELECOMUNICACIONES EN EDIFICIOS	11.23
ELES	ELES0209	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELEFONÍA E INFRAESTRUCTURAS DE REDES LOCALES DE DATOS	11.23
ELES	ELES0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DETELECOMUNICACIÓN Y DE REDES DE VOZ Y DATOS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS	11.23
ELES	ELES0211	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y DE RADIODIFUSIÓN	11.23
ELES	ELES03	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES 5G	11.23
ELES	ELES0311	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y DE RADIODI	11.23
ELES	ELES04	IOT INDUSTRIAL: DISPOSITIVOS INTELIGENTES	11.23
ELES	ELES0411	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RED Y ESTACIONES BASE DE TELEFONÍA	11.23
ELES	ELES05	INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO E INTEGRACIÓN DE NODOS DE RED 5G	11.23
ENAA	ENAA01	USO EFICIENTE DEL AGUA EN EL DISEÑO Y CONTROL DEL RIEGO DE JARDINES Y ZONAS VERDES	11.47
ENAA	ENAA0109	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES E INSTALACIONES DE AGUA Y SANEAMIENTO	11.47
ENAA	ENAA0112	GESTIÓN DEL USO EFICIENTE DEL AGUA	11.47
ENAA	ENAA02	EQUIPAMIENTO Y EXPLOTACIÓN DE INSTALACIONES DE CAPTACIÓN DE AGUAS SUBTERRÁNEAS	11.47
ENAA	ENAA03	ELECTROMECÁNICA PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ESENCIALES EN INSTALACIONES DE TRATAMIENTO DE AGUAS	11.47
ENAC	ENAC0001	SISTEMA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EL ALUMBRADO PÚBLICO	11.47
ENAC	ENAC0002	GESTIÓN DE RECURSOS ENERGÉTICOS EN LA EMPRESA	11.47
ENAC	ENAC0003	AUDITORÍA ENERGÉTICA EN LA INDUSTRIA	11.47
ENAC	ENAC0004	AUDITORÍAS ENERGÉTICAS EN LA EDIFICACIÓN	11.47
ENAC	ENAC0005	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA INDUSTRIA	11.47
ENAC	ENAC0006	PARÁMETROS ECONÓMICOS EN EL ESTUDIO DE LA RENTABILIDAD DE MEDIDAS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EDIFICIOS	11.47
ENAC	ENAC0007	OPTIMIZACIÓN ECONÓMICA EN LA COMPRA DE ENERGÍA: ELECTRICIDAD, GAS NATURAL E HIDROCARBUROS	11.47

ENAC	ENAC01	ALMACENAMIENTO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	11.47
ENAC	ENAC0108	EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	11.47
ENAC	ENAC02	GESTIÓN DE LA DEMANDA ENERGÉTICA	11.47
ENAC	ENAC03	HERRAMIENTAS PARA LA CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS	11.47
ENAC	ENAC04	INTRODUCCIÓN A LA GENERACIÓN DISTRIBUIDA E INSTALACIONES DE AUTOCONSUMO FOTOVOLTAICO	11.47
ENAC	ENAC05	GESTIÓN ENERGÉTICA EN EDIFICACIÓN	11.47
ENAC	ENAC08	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	11.47
ENAC	ENAC09	GESTIÓN DE COMUNIDADES ENERGÉTICAS LOCALES	11.47
ENAC	ENAC10	GESTIÓN ENERGÉTICA EN SISTEMAS INDUSTRALES, EDIFICIOS Y EQUIPAMIENTOS	11.47
ENAC	ENAC11	HIDRÓGENO VERDE: PRODUCCIÓN, CONSERVACIÓN Y APLICACIONES	11.47
ENAC	ENAC12	PLANIFICACIÓN DE NEGOCIOS EN LA TRANSICIÓN ENERGÉTICA	11.47
ENAC	ENAC13	INTERVENCIÓN ENERGÉTICA EN LA ENVOLVENTE DE UN EDIFICIO MEDIANTE SISTEMAS PASIVOS	11.47
ENAC	ENAC14	SISTEMAS PASIVOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA ENVOLVENTE DE UN EDIFICIO	11.47
ENAC	ENAC15	EFICIENCIA ENERGÉTICA EN INSTALACIONES DE AEROTERMIA	11.47
ENAC	ENAC16	FUNDAMENTOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA PARA SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LA EDIFICACIÓN	11.47
ENAC	ENAC17	FUNDAMENTOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA DURANTE LA EJECUCIÓN DE EDIFICIOS	11.47
ENAC	ENAC18	INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO CON CRITERIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA	11.47
ENAC	ENAC19	INSTALACIÓN DE VENTANAS CON CRITERIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA	11.47
ENAE	ENAE0001	LOGÍSTICA, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE PARQUES EÓLICOS	11.47
ENAE	ENAE0002	FORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREVENTIVA EN MONTAJE DE PARQUES SOLARES	11.47
ENAE	ENAE01	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE PARQUES EÓLICOS	11.47
ENAE	ENAE0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS	11.47
ENAE	ENAE0111	OPERACIONES BÁSICAS EN EL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍAS RENOVABLES	11.47
ENAE	ENAE02	TECNOLOGÍAS DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES	11.47
ENAE	ENAE0208	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS	11.47
ENAE	ENAE03	MOVILIDAD ELÉCTRICA Y PUNTOS DE RECARGA: TECNOLOGÍA Y GESTIÓN	11.47
ENAE	ENAE0308	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS	11.47
ENAE	ENAE0408	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE PARQUES EÓLICOS	11.47
ENAE	ENAE05	GENERACIÓN DISTRIBUIDA E INSTALACIONES DE AUTOCONSUMO FOTOVOLTAICO	11.47
ENAE	ENAE0508	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS	11.47
ENAE	ENAE06	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE INTERCAMBIO GEOTÉRMICO EN CIRCUITO CERRADO	11.47
ENAE	ENAE07	OPERACIÓN Y SERVICIO EN PARQUES EÓLICOS	11.47
ENAE	ENAE08	SISTEMAS FOTOVOLTAICOS: NUEVOS DISEÑOS, MEDICIONES Y MATERIALES	11.47
ENAE	ENAE09	CONEXIÓN A LA RED E INTEGRACIÓN DE ENERGÍA EÓLICA	11.47
ENAE	ENAE11	PROYECTOS DE PRODUCCIÓN Y APLICACIONES BIOENERGÉTICAS	11.47
ENAE	ENAE12	GESTIÓN INTEGRAL DE MICRORREDES HÍBRIDAS	11.47
ENAE	ENAE30	TÉCNICO DE SISTEMAS DE ENERGÍAS RENOVABLES	11.47
ENAL	ENAL01	INTEGRACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE ALMACENAMIENTO	11.47
ENAL	ENAL0108	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES TERMOELÉCTRICAS	11.47
ENAL	ENAL0110	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN EN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS	11.47
ENAL	ENAL02	OPERACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES	11.47
ENAL	ENAL0210	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SUBESTACIONES ELÉCTRICAS	11.47
ENAS	ENAS0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE GAS	11.47
ENAS	ENAS0110	MONTAJE, PUESTA, MANTENIMIENTO, INSPECCIÓN Y REVISIÓN DE INSTALACIONES RECEPTORAS Y APARATOS DE GAS	11.47
ENAS	ENAS0208	GESTIÓN DEL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE GAS	11.47
ENAT	ENAT0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE AGUA	11.47

EOCB	EOCB0001	SOSTENIBILIDAD EN LA PINTURA DECORATIVA E INDUSTRIAL	11.41
EOCB	EOCB0002	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES Y MOBILIARIO URBANO	11.41
EOCB	EOCB0003	CONSTRUCCIÓN DE ENVOLVENTES Y PARTICIONES LIGERAS CON PANELES Y ELEMENTOS PREFABRICADOS	11.41
EOCB	EOCB0004	DECORACIÓN CON GRAFFITI Y MURALISMO URBANO CONTEMPORÁNEO.	11.41
EOCB	EOCB01	BIOCONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB0108	FABRICAS DE ALBAÑILERÍA	11.41
EOCB	EOCB0109	OPERACIONES AUXILIARES DE REVESTIMIENTOS CONTINUOS EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB010PO	NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB0110	PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB0111	CUBIERTAS INCLINADAS	11.41
EOCB	EOCB02	ASFALTADO Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS	11.41
EOCB	EOCB0208	OPERACIONES AUXILIARES DE ALBAÑILERÍA DE FÁBRICAS Y CUBIERTAS	11.41
EOCB	EOCB0209	OPERACIONES AUXILIARES DE ACABADOS RÍGIDOS Y URBANIZACIÓN	11.41
EOCB	EOCB0210	REVESTIMIENTOS CON PASTAS Y MORTEROS EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB0211	PAVIMENTOS Y ALBAÑILERÍA DE URBANIZACIÓN	11.41
EOCB	EOCB03	CONSTRUCCIÓN DE PÉRGOLAS SOLARES FOTOVOLTAICAS	11.41
EOCB	EOCB030PO	ESPECIALISTA EN IMPERMEABILIZACIÓN BITUMINOSA DE CUBIERTAS	11.41
EOCB	EOCB0310	REVESTIMIENTOS CON PIEZAS RÍGIDAS POR ADHERENCIA EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB0311	PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCB	EOCB031PO	ESPECIALISTA EN IMPERMEABILIZACIÓN LÍQUIDA DE CUBIERTAS	11.41
EOCB	EOCB032PO	ESPECIALISTA EN IMPERMEABILIZACIÓN SINTÉTICA DE CUBIERTAS	11.41
EOCB	EOCB034PO	IMPERMEABILIZACIÓN DE CUBIERTAS CON SISTEMAS LAM	11.41
EOCB	EOCB039PO	PAVIMENTOS RESIDENCIALES (CERÁMICOS Y LIGEROS)	11.41
EOCB	EOCB04	INSTALACIÓN DE CARPINTERÍA EXTERIOR	11.41
EOCB	EOCB041PO	SOLADOR Y PAVIMENTADOR DE PIEZAS CERÁMICAS DE GRAN FORMATO MEDIANTE ADHESIÓN	11.41
EOCB	EOCB05	INSTALACIÓN DE PANELES PREFABRICADOS LIGEROS PARA ENVOLVENTE DE CONSTRUCCIÓN INDUSTRIALIZADA	11.41
EOCB	EOCB06	MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS	11.41
EOCB	EOCB06EXP	REHABILITACIÓN ENERGÉTICA Y DE ACCESIBILIDAD DE EDIFICACIONES	11.41
EOCB	EOCB07	OPERACIONES EN LA FABRICACIÓN DE BAÑOS INDUSTRIALIZADOS	11.41
EOCE	EOCE0001	TÉCNICAS DE ENCOFRADO	11.41
EOCE	EOCE0002	OPERARIO/A ENCOFRADOR Y FERRALLISTA	11.41
EOCE	EOCE01	FUTURO CÓDIGO ESTRUCTURAL	11.41
EOCE	EOCE0109	LEVANTAMIENTOS Y REPLANTEOS	11.41
EOCE	EOCE0111	ARMADURAS PASIVAS PARA HORMIGÓN	11.41
EOCE	EOCE02	TRATAMIENTO DE NUBES DE PUNTOS PARA SU INTEGRACIÓN EN BIM	11.41
EOCE	EOCE0211	ENCOFRADOS	11.41
EOCH	EOCH0108	OPERACIONES DE HORMIGÓN	11.41
EOCJ	EOCJ0001	OPERACIONES BÁSICAS DE CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA EN SECO	11.41
EOCJ	EOCJ0002	OPERADOR/A DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE ANDAMIOS	11.41
EOCJ	EOCJ007PO	PRL PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACION	11.41
EOCJ	EOCJ008PO	PRL PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACION. PARTE ESPECIFICA	11.41
EOCJ	EOCJ009PO	COLOCADOR DE REVESTIMIENTOS CONTINUOS EN FACHADAS: MORTEROS MONOCAPA Y SISTEMAS BICAPA	11.41
EOCJ	EOCJ01	CONSTRUCCIÓN SOSTENIBLE CON MADERA	11.41
EOCJ	EOCJ0109	MONTAJE DE ANDAMIOS TUBULARES	11.41
EOCJ	EOCJ010PO	COLOCADOR DE SISTEMAS ANTIFISURAS EN FACHADAS PARA OBRA NUEVA Y REHABILITACIÓN	11.41
EOCJ	EOCJ0110	INSTALACIÓN DE PLACA DE YESO LAMINADO Y FALSOS TECHOS	11.41
EOCJ	EOCJ0111	IMPERMEABILIZACIÓN MEDIANTE MEMBRANAS FORMADAS	11.41

EOCJ	EOCJ011PO	COLOCADOR DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO POR EL EXTERIOR (SATE): APLICAC DE MORT TERM AISLANT	11.41
EOCJ	EOCJ012PO	COLOCADOR DE SIST DE AISLAMIENTO TÉRMICO POR EL EXTERIOR (SATE): OPCIONES AISLAMIENTO Y ACABADO	11.41
EOCJ	EOCJ015PO	SISTEMAS PARA COLOCACIÓN Y REJUNTADO DE CERÁMICA. NUEVA NORMATIVA SOBRE COLOCACIÓN	11.41
EOCJ	EOCJ02	APLICACIÓN DE TRATAMIENTOS NO PECULIARES Y NATURALES PARA LA MADERA	11.41
EOCJ	EOCJ0211	INSTALACIÓN DE SISTEMAS TÉCNICOS DE PAVIMENTOS, EMPANELADOS Y MANPARAS	11.41
EOCJ	EOCJ0311	OPERACIONES BÁSICAS DE REVESTIMIENTOS LIGEROS Y TÉCNICOS EN CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCM	EOCM20	OPERADOR DE MAQUINARIA DE EXPLANACIÓN	11.41
EOCM	EOCM82	OPERADOR DE GRÚA TORRE	11.41
EOCM	EOCM90	OPERADOR DE RETROPALA	11.41
EOCO	EOCO0001	GEOTECNOLOGÍAS APLICADAS A LAS INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE	11.41
EOCO	EOCO0002	CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN LA CONSTRUCCIÓN 4.0	11.41
EOCO	EOCO0003	HERRAMIENTAS DIGITALES E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA ARQUITECTURA 4.0.	11.41
EOCO	EOCO0004	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA CONSTRUCCIÓN 4.0	11.41
EOCO	EOCO0006	AUTODESK REVIT ARCHITECTURE	11.41
EOCO	EOCO01	FOTOGRAMETRÍA CON RPAS PARA EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	11.41
EOCO	EOCO0108	REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	11.41
EOCO	EOCO0109	CONTROL DE PROYECTOS Y OBRAS DE CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCO	EOCO0112	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE EDIFICACIÓN	11.41
EOCO	EOCO02	PILOTAJE DE RPAS PROFESIONAL EN EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL (LICENCIA MULTIRROTOR DE 0 A 5 KG MTOW	11.41
EOCO	EOCO0208	REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE OBRA CIVIL	11.41
EOCO	EOCO0212	CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES	11.41
EOCO	EOCO03	DESARROLLO DE PROYECTOS CON METODOLOGÍA BIM-ALLPLAN	11.41
EOCO	EOCO036PO	PRL PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTOS EXTERIORES. PARTE ESPECÍFICA	11.41
EOCO	EOCO037PO	PRL PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTOS EXTERIORES	11.41
EOCO	EOCO04	ARQUITECTURA TRADICIONAL BIOCLIMÁTICA	11.41
EOCO	EOCO05	TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS A IMPLEMENTAR EN SMART-CITIES.	11.41
EOCO	EOCO06	DIAGNÓSTICO Y EVALUACIÓN DE EDIFICIOS SALUDABLES	11.41
EOCO	EOCO07	APLICACIÓN DE LA ECONOMÍA CIRCULAR A LA CONSTRUCCIÓN	11.41
EOCO	EOCO103PO	PILOTO DE DRONES CON DJI PHANTOM 4 PRO (0-5 KG) AVANZADO	11.41
EOCO	EOCO104PO	DJI PHANTOM 4 PRO(0-5KG)	11.41
EOCO	EOCO122PO	PILOTO DE DRONES CON PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 200(5– 15KG) AVANZADO	11.41
EOCO	EOCO123PO	PILOTO DE DRONES CON PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 600 (15– 25KG) AVANZADO	11.41
EOCO	EOCO124PO	PILOTO DE DRONES CON DJI PHATOM 4 PRO (0-5KG) Y MATRICE 200 Y 600 AVANZADO	11.41
EOCO	EOCO16	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA A TRAVÉS DE APPS	11.41
EOCO	EOCO17	INSPECCIÓN TERMOGRÁFICA DE EDIFICIOS	11.41
EOCO	EOCO18	TELEDETECCIÓN EN OBRA CIVIL E INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	11.41
EOCO	EOCO19	APLICACIÓN DE UAS/DRONES EN EDIFICACIÓN	11.41
EOCO	EOCO20	APLICACIÓN DE UAS/DRONES EN OBRA CIVIL E INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	11.41
EOCO	EOCO21	REVIT: MAQUETACIÓN DE PLANOS	11.41
EOCQ	EOCQ01	OPERACIONES DE MANUTENCIÓN DE CARGAS CON GRÚA MÓVIL AUTOPROPULSADA	11.41
EOCQ	EOCQ02	OPERACIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO GENERAL DE MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	11.41
FCOA	FCOA07	SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD	10.32
FCOE	FCOE01	INGLÉS ELEMENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DE PISOS	10.32
FCOE	FCOE02	ATENCIÓN AL CLIENTE EN INGLÉS EN EL SERVICIO DE RESTAURACIÓN	10.32
FCOE	FCOE03	INFORMACIÓN GASTRONÓMICA Y DOCUMENTAL EN INGLÉS	10.32
FCOE	FCOE04	INGLÉS AERONÁUTICO	10.32

FCOE	FCOE05	ALEMÁN PARA EL TURISMO– TRANSPORTE AÉREO	10.32
FCOE	FCOE08	FRANCÉS PARA PROFESIONALES	10.32
FCOE	FCOE09	INGLÉS INICIAL	10.32
FCOE	FCOE10	INGLÉS INTERMEDIO	10.32
FCOE	FCOE11	INGLÉS AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI01	ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INTERNET	10.32
FCOI	FCOI02	ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INFORMÁTICA E INTERNET	10.32
FCOI	FCOI05	GESTIÓN Y APOYO A LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA EMPRESA	10.32
FCOI	FCOI06	INICIACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	10.32
FCOI	FCOI07	COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS PARA EL EMPLEO	10.32
FCOI	FCOI08	INICIACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS PARA EL EMPRENDIMIENTO	10.32
FCOI	FCOI09	INICIACIÓN A LA APLICACIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LAS EMPRESAS	10.32
FCOI	FCOI10	BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL – NIVEL BÁSICO	10.32
FCOI	FCOI11	BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL-NIVEL INTERMEDIO	10.32
FCOI	FCOI12	ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DIGITAL NIVEL AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI13	INICIACIÓN A LA INFORMÁTICA Y EN COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	10.32
FCOI	FCOI14	INICIACIÓN A LA INFORMÁTICA Y COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS PARA EL EMPLEO	10.32
FCOI	FCOI15	CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES. NIVEL BÁSICO	10.32
FCOI	FCOI16	CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES Y PROGRAMACIÓN. NIVEL INTERMEDIO	10.32
FCOI	FCOI17	CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES Y PROGRAMACIÓN. NIVEL AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI18	COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN CON HERRAMIENTAS DIGITALES. NIVEL BÁSICO	10.32
FCOI	FCOI19	COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN CON HERRAMIENTAS DIGITALES. NIVEL INTERMEDIO	10.32
FCOI	FCOI20	COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN CON HERRAMIENTAS DIGITALES. NIVEL AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI21	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL ENTORNO DIGITAL. NIVEL BÁSICO	10.32
FCOI	FCOI22	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL ENTORNO DIGITAL. NIVEL INTERMEDIO	10.32
FCOI	FCOI23	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL ENTORNO DIGITAL. NIVEL AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI24	SEGURIDAD Y CIVISMO EN EL ENTORNO DIGITAL. NIVEL BÁSICO	10.32
FCOI	FCOI25	SEGURIDAD Y CIVISMO EN EL ENTORNO DIGITAL. NIVEL INTERMEDIO	10.32
FCOI	FCOI26	SEGURIDAD Y CIVISMO EN EL ENTORNO DIGITAL. NIVEL AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI27	APLICACIÓN DE LA HOJA DE CÁLCULO EXCEL. NIVEL INICIAL	10.32
FCOI	FCOI28	APLICACIÓN DE LA HOJA DE CÁLCULO EXCEL. NIVEL AVANZADO	10.32
FCOI	FCOI29	TELETRABAJO. HERRAMIENTAS Y RENTABILIDAD	10.32
FCOM	FCOM01	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	10.32
FCOM	FCOM02	MANIPULACION DE ALIMENTOS. PROTOCOLO COVID 19	10.32
FCOO	FCOO01	INSERCIÓN LABORAL Y TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO	10.32
FCOO	FCOO02	SENSIBILIZACIÓN EN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	10.32
FCOO	FCOO03	INSERCIÓN LABORAL, SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL Y EN LA IGUALDAD DE GÉNERO	10.32
FCOO	FCOO04	FOMENTO Y PROMOCIÓN DEL TRABAJO AUTÓNOMO	10.32
FCOO	FCOO05	TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO EFICAZ	10.32
FCOO	FCOO06	ESTABLECIMIENTO DE OBJETIVOS PROFESIONALES Y PLAN DE ACCIÓN	10.32
FCOO	FCOO07	FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PERSONALES PARA EL EMPLEO	10.32
FCOO	FCOO08	CREACIÓN Y GESTIÓN DE LA MARCA PERSONAL Y REDES SOCIALES EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO	10.32
FCOO	FCOO09	INTRODUCCIÓN A LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO	10.32
FCOO	FCOO10	PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES EN EL ÁMBITO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	10.32
FCOO	FCOO11	SOFT SKILLS EN PROCESOS DE SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LAS EMPRESAS	10.32
FCOO	FCOO12	COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA	10.32

FCOO	FCOO13	PRESENTACIÓN DE PROYECTOS PROFESIONALES	10.32
FCOO	FCOO15	APROXIMACIÓN AL ENTORNO LABORAL EN UN SECTOR PROFESIONAL	10.32
FCOS	FCOS02	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	10.32
FCOV	FCOV02	COMPETENCIA EN LENGUA CASTELLANA – N3	10.32
FCOV	FCOV05	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (INGLÉS) – N2	10.32
FCOV	FCOV06	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (INGLÉS) – N3	10.32
FCOV	FCOV07	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (FRANCÉS) – N2	10.32
FCOV	FCOV08	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (FRANCÉS) – N3	10.32
FCOV	FCOV09	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (ALEMÁN) – N2	10.32
FCOV	FCOV10	COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (ALEMÁN) – N3	10.32
FCOV	FCOV12	COMPETENCIA MATEMÁTICA – N3	10.32
FCOV	FCOV22	COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA N2	10.32
FCOV	FCOV23	COMPETENCIA MATEMÁTICA N2	10.32
FCOV	FCOV26	COMPETENCIAS CLAVE NIVEL 2 PARA CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD CON IDIOMAS: COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA, COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMUNICACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)	10.32
FCOV	FCOV27	COMPETENCIAS CLAVE NIVEL 2 PARA CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD SIN IDIOMA: COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA Y COMPETENCIA MATEMÁTICA	10.32
FCOV	FCOV28	COMPETENCIAS CLAVE NIVEL 3 PARA CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD CON IDIOMAS: COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA, COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMUNICACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)	10.32
FCOV	FCOV29	COMPETENCIAS CLAVE NIVEL 3 PARA CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD SIN IDIOMAS: COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA Y COMPETENCIA MATEMÁTICA	10.32
FCOV	FCOV30	COMUNICACIÓN EN VALENCIANO N2	10.32
FCOV	FCOV31	COMUNICACIÓN EN VALENCIANO N3	10.32
FCOV	FCOV34	COMUNICACIÓN EN EUSKERA N2	10.32
FCOV	FCOV35	COMUNICACIÓN EN EUSKERA N3	10.32
FCOV	FCOV36	APRENDER A APRENDER	10.32
FCOV	FCOV37	COMPETENCIA MATEMÁTICA PARA EL EMPLEO NIVEL 2	10.32
FCOV	FCOV39	COMPETENCIA MATEMÁTICA PARA EL EMPLEO NIVEL 3	10.32
FCOY	FCOY0001	IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL	10.32
FMEA	FMEA0001	MONTADORES DE ESTRUCTURAS AERONÁUTICAS	12.41
FMEA	FMEA0111	MONTAJE DE ESTRUCTURAS E INSTALACIÓN DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE AERONAVES	12.41
FMEA	FMEA0211	FABRICACIÓN DE ELEMENTOS AEROESPACIALES CON MATERIALES COMPUESTOS	12.41
FMEC	FMEC0001	CARPINTERO METALICO DE ALUMINIO Y PVC	12.41
FMEC	FMEC01	CARPINTERÍA DE CERRAMIENTOS DE ALUMINIO Y PVC	12.41
FMEC	FMEC0108	FABRICACIÓN Y MONTAJE DE INSTALACIONES DE TUBERÍAS INDUSTRIALES	12.41
FMEC	FMEC0109	PRODUCCIÓN EN CONSTRUCCIONES METÁLICAS	12.41
FMEC	FMEC0110	SOLDADURA CON ELECTRODO REVESTIDO Y TIG	12.41
FMEC	FMEC02	REPARACIÓN Y SOLDADURA DE CONTENEDORES DE METAL Y DE PLÁSTICO	12.41
FMEC	FMEC0208	DISEÑO DE CALDERERÍA Y ESTRUCTURAS METÁLICAS	12.41
FMEC	FMEC0209	DISEÑO DE TUBERÍA INDUSTRIAL	12.41
FMEC	FMEC0210	SOLDADURA OXIGÁS Y SOLDADURA MIG/MAG	12.41
FMEC	FMEC0309	DISEÑO EN LA INDUSTRIA NAVAL	12.41
FMEC	FMEC10	CALDERERO TUBERO	12.41
FMEC	FMEC20	TÉCNICO EN CALDERERÍA	12.41
FMEC	FMEC24CCC	OPERACIONES TÉCNICAS DE ESTAMPACIÓN EN CALIENTE	12.41
FMEE	FMEE0108	OPERACIONES AUXILIARES DE FABRICACIÓN MECÁNICA	12.41
FMEE	FMEE0208	MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE BIENES DE EQUIPO Y MAQUINARIA INDUSTRIAL	12.41
FMEE	FMEE0308	DISEÑO DE PRODUCTOS DE FABRICACIÓN MECÁNICA	12.41
FMEF	FMEF01	RECICLADO Y LAMINACIÓN DE ALUMINIO	12.41
FMEF	FMEF0108	FUSIÓN Y COLADA	12.41
FMEF	FMEF0208	MOLDEO Y MACHERÍA	12.41

FMEF	FMEF0308	PRODUCCIÓN EN FUNDICIÓN Y PULVIMETALURGIA	12.41
FMEH	FMEH0001	CALIBRACIÓN, METROLOGÍA E INSTRUMENTACIÓN EN LOS PROCESOS INDUSTRIALES	12.41
FMEH	FMEH0003	DISEÑO Y MECANIZACIÓN POR ORDENADOR SOLIDWORKS	12.41
FMEH	FMEH0109	MECANIZADO POR ARRANQUE DE VIRUTA	12.41
FMEH	FMEH0110	TRATAMIENTOS TÉRMICOS EN FABRICACIÓN MECÁNICA	12.41
FMEH	FMEH0209	MECANIZADO POR CORTE Y CONFORMADO	12.41
FMEH	FMEH02EXP	FABRICACIÓN Y AJUSTE DE MOLDES PARA PIEZAS TERMOPLÁSTICAS MOLDEADAS POR INYECCIÓN	12.41
FMEH	FMEH0309	TRATAMIENTOS SUPERFICIALES	12.41
FMEH	FMEH03EXP	HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD, DIGITALIZACION DE PROCESOS Y ANALISIS DE DATOS EN EL SECTOR METALMECÁNICO	12.41
FMEH	FMEH0409	MECANIZADO POR ABRASIÓN, ELECTROEROSIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESPECIALES	12.41
FMEL	FMEL13	CALORIFUGADOR	12.41
FMEL	FMEL53	CONSTRUCTOR-SOLDADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS DE ACERO	12.41
FMEM	FMEM0001	INTRODUCCIÓN A LAS TECNOLOGÍAS DE FABRICACIÓN DIGITAL	12.41
FMEM	FMEM0002	POLIVALENTE MULTISISTEMA POLISHIFT, STELLANTIS PRODUCTION WAY (SPW)	12.41
FMEM	FMEM0003	MECÁNICA FUNDAMENTAL	12.41
FMEM	FMEM0004	FUNDAMENTOS DE ROBÓTICA	12.41
FMEM	FMEM0005	FABRICACIÓN INTELIGENTE EN LA INDUSTRIA 4.0	12.41
FMEM	FMEM0006	DISEÑO MECÁNICO. NIVEL I	12.41
FMEM	FMEM0007	DISEÑO MECÁNICO. NIVEL II	12.41
FMEM	FMEM0008	DISEÑO Y MECANIZACIÓN 2D CON MASTERCAM 2D	12.41
FMEM	FMEM0009	DISEÑO Y MECANIZACIÓN 3D CON MASTERCAM 3D	12.41
FMEM	FMEM0010	DISEÑO Y MECANIZACIÓN POR ORDENADOR. CAD-CAM. NIVEL I	12.41
FMEM	FMEM01	INDUSTRIA 4.0 EN EL SECTOR DE LA AUTOMOCIÓN	12.41
FMEM	FMEM0109	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA	12.41
FMEM	FMEM0111	FABRICACIÓN POR DECOLETAJE	12.41
FMEM	FMEM02	MANAGERS DE AUTOMOCIÓN 4.0: ESTRATEGIA Y CONOCIMIENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL	12.41
FMEM	FMEM0209	PRODUCCIÓN EN MECANIZADO, CONFORMADO Y MONTAJE MECÁNICO	12.41
FMEM	FMEM0211	FABRICACIÓN POR MECANIZADO A ALTA VELOCIDAD Y ALTO RENDIMIENTO	12.41
FMEM	FMEM03	MECANIZACIÓN CON TORNO CNC	12.41
FMEM	FMEM0309	DISEÑO DE ÚTILES DE PROCESADO DE CHAPA	12.41
FMEM	FMEM0311	FABRICACIÓN DE TROQUELES PARA LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS DE CHAPA METÁLICA	12.41
FMEM	FMEM04	DISEÑO DE PIEZAS DE INYECCIÓN DE PLÁSTICO PARA EL SECTOR DE AUTOMOCIÓN CON CATIAV5	12.41
FMEM	FMEM0409	DISEÑO DE MOLDES Y MODELOS PARA FUNDICIÓN O FORJA	12.41
FMEM	FMEM0411	FABRICACIÓN DE MOLDES PARA LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS POLIMÉRICAS Y DE ALEACIONES LIGERAS	12.41
FMEM	FMEM05	PROGRAMACIÓN CAD-CAM CON MASTERCAM	12.41
FMEM	FMEM06	PROGRAMACIÓN DEL BRAZO ROBOT FANUC – NIVEL INICIAL	12.41
FMEM	FMEM07	PROGRAMACIÓN DEL BRAZO ROBOT FANUC – NIVEL AVANZADO	12.41
FMEM	FMEM08	DISEÑO 3D Y 2D EN CATIAV5	12.41
FMEM	FMEM09	DISEÑO AVANZADO 3D Y 2D EN CATIAV5	12.41
FMEM	FMEM09EXP	INTRODUCCIÓN AL DISEÑO Y FABRICACIÓN ADITIVA	12.41
FMEM	FMEM11	MECANIZADO EN 2,5 Y 3 EJES CON SIEMENS NX	12.41
FMEM	FMEM12	MECANIZACIÓN CON FRESADORA CNC	12.41
FMEM	FMEM13	DISEÑO DE PIEZAS MECÁNICAS E IMPRESIÓN DE PROTOTIPOS EN 3D	12.41
FMEM	FMEM14	PROGRAMACIÓN CAD-CAM PARA TORNO Y FRESA	12.41
FMEM	FMEM15	VEHÍCULO CONECTADO: IMPACTO EN LAS LÍNEAS DE MONTAJE	12.41
FMEM	FMEM16	DIGITALIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN EN AUTOMOCIÓN	12.41
FMEM	FMEM17	MATERIALES AVANZADOS PARA VEHÍCULOS	12.41
FMEM	FMEM18	FABRICACIÓN DIGITAL APLICADA	12.41

FMEM	FMEM19	ENSAMBLAJE Y ACABADO DE ASIENTOS	12.41
HOTA	HOTA0001	EL PROTOCOLO EN HOSTELERIA	10.70
HOTA	HOTA0002	OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE HOTELES	10.70
HOTA	HOTA0003	RECEPCIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO	10.70
HOTA	HOTA0004	TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS	10.70
HOTA	HOTA0005	IMPLANTACIÓN MARCA Q DE CALIDAD	10.70
HOTA	HOTA0006	GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA	10.70
HOTA	HOTA0007	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIEZA EN ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS	10.70
HOTA	HOTA0108	OPERACIONES BÁSICAS DE PISOS EN ALOJAMIENTOS	10.70
HOTA	HOTA0208	GESTIÓN DE PISOS Y LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS	10.70
HOTA	HOTA03	MOBILIARIO Y DECORACIÓN EN EMPRESAS DE ACTIVIDADES DE ALOJAMIENTO	10.70
HOTA	HOTA0308	RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS	10.70
HOTA	HOTA04	SERVICIO DE RECEPCIÓN, ATENCIÓN AL CLIENTE, FACTURACIÓN Y CAJA	10.70
HOTA	HOTA05	GESTIÓN DE RESERVAS	10.70
HOTA	HOTA06	TÉCNICAS DE VENTA UP SELLING	10.70
HOTA	HOTA07	REVENUE MANAGEMENT. NIVEL DE RECEPCIÓN	10.70
HOTA	HOTA08	EQUIPOS, MAQUINARIA, ÚTILES, HERRAMIENTAS Y PRODUCTOS UTILIZADOS EN LA LIMPIEZA. DEPARTAMENTO DE PISOS	10.70
HOTA	HOTA09	OPERACIONES DE LIMPIEZA EN APARTAMENTOS TURÍSTICOS	10.70
HOTA	HOTA11	OPERACIONES DE LENCERÍA Y LAVANDERÍA EN PISOS	10.70
HOTA	HOTA12	TÉCNICAS DE LIMPIEZA Y OPERACIONES DE PUESTA A PUNTO. DEPARTAMENTO DE PISOS	10.70
HOTA	HOTA15	TECNOLOGÍAS QUE APOYAN LA SOSTENIBILIDAD EN ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS EN LA ERA POST-COVID	10.70
HOTA	HOTA42DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES DE LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.70
HOTG	HOTG0108	CREACIÓN Y GESTIÓN DE VIAJES COMBINADOS Y EVENTOS	10.70
HOTG	HOTG0208	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	10.70
HOTI	HOTI0108	PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE	10.70
HOTJ	HOTJ01	PROTOCOLO DE MEDIDAS HIGIENICO SANITARIAS EN EL SECTOR DEL BINGO	10.70
HOTJ	HOTJ0110	ACTIVIDADES PARA EL JUEGO EN MESAS DE CASINOS	10.70
HOTJ	HOTJ0111	OPERACIONES PARA EL JUEGO EN ESTABLECIMIENTOS DE BINGO	10.70
HOTJ	HOTJ02	HABILIDADES COMUNICATIVAS Y PREVENCIÓN PATOLOGIAS DE LA VOZ PARA LOCUTOR/A DE BINGO	10.70
HOTJ	HOTJ03	ADMISIÓN Y CONTROL DE CLIENTES EN ESTABLECIMIENTOS DE JUEGOS DE AZAR	10.70
HOTJ	HOTJ04	PREVENCIÓN DE LA ADICCION AL JUEGO	10.70
HOTJ	HOTJ05	JUEGO RESPONSABLE	10.70
HOTJ	HOTJ06	VENTA DE CARTONES Y PAGO DE PREMIOS EN SALAS DE BINGO	10.70
HOTR	HOTR0001	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN ECONÓMICA-FINANCIERA DEL RESTAURANTE	11.93
HOTR	HOTR0002	DECORACIÓN Y EXPOSICIÓN DE PLATOS	11.93
HOTR	HOTR0003	COCTELERÍA	11.93
HOTR	HOTR0004	IDENTIFICACIÓN DE ALÉRGENOS Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS EN ESTABLECIMIENTOS DE HOSTELERÍA Y RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0005	COCINA DE CAZA, SETAS Y TRUFAS	11.93
HOTR	HOTR0006	CREACIÓN Y GESTIÓN DE LA MARCA PERSONAL EN HOSTELERÍA	11.93
HOTR	HOTR0007	PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	11.93
HOTR	HOTR0008	COCINA BÁSICA	11.93
HOTR	HOTR0009	COCINA SANA	11.93
HOTR	HOTR0010	COCINA INTERNACIONAL	11.93
HOTR	HOTR0011	COCINA PARA RESTAURACIÓN COLECTIVA I	11.93
HOTR	HOTR0012	CREACIÓN DE CARTAS Y MENÚS	11.93
HOTR	HOTR0013	COCINA CREATIVA Y DE AUTOR	11.93

HOTR	HOTR0014	CORTE Y CATA DE JAMÓN	11.93
HOTR	HOTR0015	ELABORACIÓN DE PLATOS COMBINADOS	11.93
HOTR	HOTR0016	COCINA VEGETARIANA EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0017	COCINA DE PESCADOS Y MARISCOS	11.93
HOTR	HOTR0018	SERVICIOS BÁSICOS DE BARRA DE RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0019	DEGUSTACIÓN DE BEBIDAS	11.93
HOTR	HOTR0020	LOGÍSTICA EN LA COCINA: APROVISIONAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS	11.93
HOTR	HOTR0021	HABILIDADES Y COMPETENCIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE SALA EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0022	GESTIÓN DE LA RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0023	SERVICIO EN RESTAURANTE Y BARES	11.93
HOTR	HOTR0024	UTILIZACIÓN CULINARIA DEL ARROZ	11.93
HOTR	HOTR0025	SUPERVISIÓN DE TAREAS DE COCINA DE LA RESTAURACIÓN ORGANIZADA	11.93
HOTR	HOTR0026	EL SERVICIO DE COMIDAS EN CENTROS SANITARIOS Y SOCIOSANITARIOS	11.93
HOTR	HOTR0027	EVENTOS, CATERING Y BANQUETES	11.93
HOTR	HOTR0028	OFERTAS GASTRONÓMICAS: DISEÑO Y COMERCIALIZACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0029	ANÁLISIS SENSORIAL DE VINOS	11.93
HOTR	HOTR0030	APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA DE EMPRESA EN LA RESTAURACIÓN MODERNA	11.93
HOTR	HOTR0031	ESCULPIDO DE FRUTAS Y VERDURAS	11.93
HOTR	HOTR0032	EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS Y TÉCNICAS CULINARIAS	11.93
HOTR	HOTR0033	PLANIFICACIÓN DE MENÚS Y DIETAS ESPECIALES	11.93
HOTR	HOTR0034	PRODUCTOS DE PASTELERÍA Y REPOSTERÍA	11.93
HOTR	HOTR0035	HABILIDADES Y COMPETENCIAS EN LA DIRECCIÓN DE COCINA	11.93
HOTR	HOTR0036	SERVICIO ESPECIALIZADO EN VINOS	11.93
HOTR	HOTR0037	SALSAS FRÍAS Y CALIENTES	11.93
HOTR	HOTR0038	PASTELERÍA: POSTRES PARA RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0039	RECETAS Y TÉCNICAS DE LA COCINA EN MINIATURA	11.93
HOTR	HOTR0040	ORGANIZACIÓN DE CATERINGS Y EVENTOS	11.93
HOTR	HOTR0041	COCINA ITALIANA	11.93
HOTR	HOTR0042	TÉCNICAS EN ENOLOGÍA, LICORES Y AGUARDIENTE	11.93
HOTR	HOTR0043	PREPARACIÓN DE APERITIVOS	11.93
HOTR	HOTR0044	PREPARACIÓN DE BUFFET	11.93
HOTR	HOTR0045	SERVICIO DE CATERING	11.93
HOTR	HOTR0046	MANIPULADOR DE ALIMENTOS Y SEGURIDAD ALIMENTARIA	11.93
HOTR	HOTR0047	COCINA VEGETAL Y COCINA ESPECIAL CON INTOLERANCIAS	11.93
HOTR	HOTR0048	COCINA PARA CELÍACOS	11.93
HOTR	HOTR0049	GESTIÓN EN RESTAURACIÓN Y DISEÑO EN PROCESO DE SERVICIO	11.93
HOTR	HOTR0050	APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS BÁSICOS EN COCINA	11.93
HOTR	HOTR0051	COCINA COLECTIVA	11.93
HOTR	HOTR0052	ELABORACIONES BÁSICAS DE COCINA	11.93
HOTR	HOTR0053	ELABORACIONES BÁSICAS PARA PASTELERÍA-REPOSTERÍA	11.93
HOTR	HOTR0054	ELABORACIÓN DE CAFÉS Y CARTAS DE CAFÉ EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0055	COCINA MEDITERRÁNEA	11.93
HOTR	HOTR0056	INGLÉS RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0057	SERVICIOS BÁSICOS DE SALA EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0058	RESTAURACIÓN ORGANIZADA: ANÁLISIS DE RESULTADOS FINANCIEROS Y PROPUESTAS DE MEJORAS	11.93
HOTR	HOTR0059	COCINA DE LA PASTA, ARROCES, LEGUMBRE Y HORTALIZAS	11.93
HOTR	HOTR0060	LA COCINA AL VACÍO COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN	11.93
HOTR	HOTR0061	ELABORACIÓN DE HELADOS Y SORBETES EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR0062	APROVISIONAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS EN COCINA	11.93

HOTR	HOTR0063	INNOVACIÓN EN LA COCINA	11.93
HOTR	HOTR0064	COCINA ARAGONESA	11.93
HOTR	HOTR0065	LOGÍSTICA EN BAR: APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	11.93
HOTR	HOTR0066	LA COCINA DE CARNE, AVES Y CAZA: ANÁLISIS DE TÉCNICAS CULINARIAS	11.93
HOTR	HOTR0067	GESTIÓN DEL BAR-CAFETERÍA	11.93
HOTR	HOTR0068	COCINA MOLECULAR: FUNDAMENTOS SOBRE LAS TÉCNICAS UTILIZADAS	11.93
HOTR	HOTR0069	TÉCNICAS CULINARIAS PARA PESCADOS, CRUSTÁCEOS Y MOLUSCOS	11.93
HOTR	HOTR01	ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOSTELERÍA	11.93
HOTR	HOTR0108	OPERACIONES BÁSICAS DE COCINA	11.93
HOTR	HOTR0109	OPERACIONES BÁSICAS DE PASTELERÍA	11.93
HOTR	HOTR0110	DIRECCIÓN Y PRODUCCIÓN EN COCINA	11.93
HOTR	HOTR01DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES DE COCINA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	11.93
HOTR	HOTR02	ALIMENTOS DE ARAGÓN Y SU CALIDAD DIFERENCIADA	11.93
HOTR	HOTR0208	OPERACIONES BÁSICAS DE RESTAURANTE Y BAR	11.93
HOTR	HOTR0209	SUMILLERÍA	11.93
HOTR	HOTR0210	DIRECCIÓN Y PRODUCCIÓN EN PASTELERÍA	11.93
HOTR	HOTR03	ELABORACIONES SENCILLAS DE COCINA, PLATOS COMBINADOS, TAPAS, PINCHOS Y CANAPÉS	11.93
HOTR	HOTR0308	OPERACIONES BÁSICAS DE CATERING	11.93
HOTR	HOTR0309	DIRECCIÓN EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR04	GUARNICIONES Y PRESENTACIONES CULINARIAS	11.93
HOTR	HOTR0408	COCINA	11.93
HOTR	HOTR0409	GESTIÓN DE PROCESOS DE SERVICIO EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR05	TÉCNICAS CULINARIAS. ELABORACIONES BÁSICAS DE MÚLTIPLES APLICACIONES: SALSAS, FONDOS, FARSAS, GUARNICIONES	11.93
HOTR	HOTR0508	SERVICIOS DE BAR Y CAFETERÍA	11.93
HOTR	HOTR0509	REPOSTERÍA	11.93
HOTR	HOTR06	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE CARNES	11.93
HOTR	HOTR0608	SERVICIOS DE RESTAURANTE	11.93
HOTR	HOTR07	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE PESCADOS Y MARISCOS	11.93
HOTR	HOTR08	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE AVES, CAZA Y DESPOJOS	11.93
HOTR	HOTR09	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE LEGUMBRES SECAS	11.93
HOTR	HOTR11	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE HUEVOS	11.93
HOTR	HOTR12	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE ARROCES	11.93
HOTR	HOTR13	PREPARACIONES CULINARIAS A BASE DE HORTALIZAS	11.93
HOTR	HOTR14	DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE MENÚS PARA POBLACIÓN INFANTIL	11.93
HOTR	HOTR15	DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE MENÚS PARA POBLACIÓN ADULTA	11.93
HOTR	HOTR16	SERVICIO DE COMIDAS EN BARRA Y SALA	11.93
HOTR	HOTR17	SERVICIO DE BEBIDAS EN BARRA Y SALA	11.93
HOTR	HOTR18	ELABORACIONES GASTRONÓMICAS A LA VISTA DEL CLIENTE.	11.93
HOTR	HOTR19	DESESPINADO Y TRINCHADO DE PESCADOS Y MARISCOS	11.93
HOTR	HOTR21	TRINCHADO DE CARNES Y AVES	11.93
HOTR	HOTR22	PELADO Y CORTADO DE FRUTAS VISTA AL CLIENTE	11.93
HOTR	HOTR23	ESCANCIADOR	11.93
HOTR	HOTR24	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES DERIVADOS DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE EN CRISIS SANITARIA	11.93
HOTR	HOTR25	MEDIDAS PREVENTIVAS EN EL REPARTO Y RECOGIDA DE PEDIDOS EN ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR26	SERVICIOS BÁSICOS DE BARRA Y SALA EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR27	PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE BEBIDAS	11.93
HOTR	HOTR28	DISEÑO DE OFERTAS GASTRONÓMICAS: MENÚS, CARTAS, BANQUETES Y OTRAS	11.93
HOTR	HOTR28DCP	OPERACIONES AUXILIARES DE PASTELERÍA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.93

HOTR	HOTR29	OPERACIONES BÁSICAS DE APROVISIONAMIENTO Y CONSERVACIÓN CULINARIAS	11.93
HOTR	HOTR29DCP	OPERACIONES AUXILIARES DE RESTAURACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.93
HOTR	HOTR31	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS EN COCINA	11.93
HOTR	HOTR32	APROVISIONAMIENTO EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR33	PREPARACIÓN PARA EL SERVICIO EN COCINAS	11.93
HOTR	HOTR34	PRESERVICIO EN RESTAURACION	11.93
HOTR	HOTR35	NUEVAS TÉCNICAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR36	ELABORACIONES DE BASE Y MÉTODOS DE COCINADO. SALSAS Y FONDOS	11.93
HOTR	HOTR37	ATENCIÓN AL CLIENTE EN RESTAURACIÓN	11.93
HOTR	HOTR38	BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN HOSTELERÍA	11.93
HOTR	HOTR43	COMUNICACIÓN AL CLIENTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE ALÉRGENOS	11.93
HOTR	HOTR45	COCINA TRADICIONAL ESPAÑOLA	11.93
HOTR	HOTR46	COCINA DE TEMPORADA	11.93
HOTR	HOTR47	BUFFET UNA NUEVA PERSPECTIVA	11.93
HOTR	HOTR48	TERMINOLOGÍA ESPECÍFICA DEL RESTAURANTE EN INGLÉS	11.93
HOTR	HOTR49	ESTRATEGIA PARA MANTENER EL NEGOCIO: OPTIMIZAR EL ESPACIO	11.93
HOTR	HOTR51	COCINA Y RESTAURACIÓN BÁSICA	11.93
HOTR	HOTR52	ASISTENCIA POLIVALENTE EN BARRA Y SALA	11.93
HOTR	HOTR54	POSTRES DE VANGUARDIA	11.93
HOTR	HOTR55	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN EL SERVICIO DE COCINA	11.93
HOTR	HOTR56	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN EL SERVICIO DE SALA	11.93
HOTT	HOTT0001	TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE AGENTES DE VIAJES	10.70
HOTT	HOTT0002	INFORMADOR/A TURÍSTICO 4.0	10.70
HOTT	HOTT0003	NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA TELEOPERADORES/AS Y SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CLIENTE	10.70
HOTT	HOTT0004	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE DATOS	10.70
HOTT	HOTT0005	AMADEUS	10.70
HOTT	HOTT0006	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS	10.70
HOTT	HOTT0007	PROMOCIÓN Y VENTA DE SERVICIOS TURÍSTICOS	10.70
HOTT	HOTT0008	PROTOCOLO EN EVENTOS TURÍSTICOS	10.70
HOTT	HOTT0009	ANIMACIÓN TURÍSTICA	10.70
HOTT	HOTT0010	COMUNICACIÓN Y PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO, EL TURISMO Y LA CULTURA EN EL ENTORNO DIGITAL	10.70
HOTT	HOTT0011	RESERVAS DE COCHES TRANSACCIONAL	10.70
HOTT	HOTT0013	RESERVAS AÉREAS	10.70
HOTT	HOTT0014	RESERVAS DE HOTELES TRANSACCIONAL	10.70
HOTT	HOTT0015	INGLÉS PROFESIONAL PARA EL TURISMO	10.70
HOTT	HOTT0016	EXPERIENCIAS ENOTURÍSTICAS	10.70
HOTT	HOTT01	ACCIONES BÁSICAS FRENTE A LA COVID-19 EN HOSTELERÍA Y TURISMO	10.70
HOTT	HOTT0112	ATENCIÓN A PASAJEROS EN TRANSPORTE FERROVIARIO	10.70
HOTT	HOTT02	TECNOLOGÍAS QUE APOYAN LA ECONOMÍA CIRCULAR EN ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS EN LA ERA POST COVID	10.70
HOTT	HOTT04	CIERRE DE OPERACIONES DE VENTA EN EL SECTOR DE LAS AGENCIAS DE VIAJES	10.70
HOTT	HOTT04EXP	RUSO: ATENCIÓN AL PÚBLICO	10.70
HOTT	HOTT05	PLATAFORMAS ON LINE DE ALQUILER DE VEHÍCULOS	10.70
HOTT	HOTT06	GESTION MULTICANAL EN LAS AGENCIAS DE VIAJES	10.70
HOTU	HOTU0002	ECOTURISMO	10.70
HOTU	HOTU0109	ALOJAMIENTO RURAL	10.70
HOTU	HOTU0111	GUARDA DE REFUGIOS Y ALBERGUES DE MONTAÑA	10.70
IEXD	IEXD0001	PROGRAMACIÓN Y MANEJO DE MÁQUINAS DE CONTROL NUMÉRICO PARA LA INDUSTRIA DE LA PIEDRA Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD0108	ELABORACIÓN DE LA PIEDRA NATURAL	11.41

IEXD	IEXD0109	DISEÑO Y COORDINACIÓN DE PROYECTOS EN PIEDRA NATURAL	11.41
IEXD	IEXD0208	EXTRACCIÓN PIEDRA NATURAL	11.41
IEXD	IEXD0209	OBRAS DE ARTESANÍA Y RESTAURACIÓN EN PIEDRA NATURAL	11.41
IEXD	IEXD0308	OPERACIONES AUXILIARES EN PLANTAS DE PIEDRA NATURAL Y DE TRATAMIENTO Y BENEFICIO DE MINERALES Y ROCA	11.41
IEXD	IEXD0309	DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE RESTAURACIÓN EN PIEDRA NATURAL	11.41
IEXD	IEXD0409	COLOCACIÓN DE PIEDRA NATURAL	11.41
IEXD	IEXD06	FORMACIÓN PREVENTIVA EN OPERACIONES DE PLANTAS DE ROCAS ORNAMENTALES	11.41
IEXD	IEXD07	INTERPRETACIÓN DE PLANOS EN LA INDUSTRIA DE LA PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD08	PROCESOS PRODUCTIVOS EN LA INDUSTRIA DE LA PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD09	CORTE DE BLOQUES Y TABLAS DE PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD10	TRATAMIENTOS SUPERFICIALES APLICADOS A LA PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD11	MECANIZADOS DE PIEZAS DE PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS CON CENTROS DE CONTROL NUMÉRICO	11.41
IEXD	IEXD12	ELABORACIÓN INDUSTRIAL DE PIEZAS DE PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD13	TÉCNICAS VOLUMÉTRICAS DE MODELADO Y MOLDEADO APLICADAS A LA PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXD	IEXD14	PROCESOS DE PROGRAMACIÓN Y MECANIZADO CON MÁQUINAS DE CNC PARA LA INDUSTRIA DE LA PIEDRA Y DERIVADOS.	11.41
IEXD	IEXD15	REPRODUCCIÓN TÉCNICA DE TALLA ARTÍSTICA, ARTESANAL E INDUSTRIAL DE LA PIEDRA NATURAL Y DERIVADOS	11.41
IEXM	IEXM01	CAPACITACIÓN TÉCNICA DE ARTILLERO BÁSICO	11.41
IEXM	IEXM0109	OPERACIONES AUXILIARES EN EXCAVACIONES SUBTERRÁNEAS Y A CIELO ABIERTO	11.41
IEXM	IEXM0110	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA MECANIZADA DE ARRANQUE SELECTIVO	11.41
IEXM	IEXM02	GESTIÓN DE RESIDUOS EN LAS ACTIVIDADES MINERAS	11.41
IEXM	IEXM0209	SONDEOS	11.41
IEXM	IEXM0210	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA MECANIZADA DIRIGIDA DE PEQUEÑA SECCIÓN	11.41
IEXM	IEXM03	MODELIZACIÓN GEOLÓGICA	11.41
IEXM	IEXM0309	TRATAMIENTO Y BENEFICIO DE MINERALES, ROCAS Y OTROS MATERIALES	11.41
IEXM	IEXM0310	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA MECANIZADA A SECCIÓN COMPLETA CON TUNELADORAS	11.41
IEXM	IEXM04	PLANIFICACIÓN DE EXPLOTACIONES MINERAS	11.41
IEXM	IEXM0409	EXCAVACIÓN SUBTERRÁNEA CON EXPLOSIVOS	11.41
IEXM	IEXM05	MANEJO Y MANTENIMIENTO DE LA RETROEXCAVADORA EN OBRA CIVIL Y MINERÍA	11.41
IEXM	IEXM0509	OPERACIONES EN INSTALACIONES DE TRANSPORTE SUBTERRÁNEAS EN INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	11.41
IEXM	IEXM06	MANEJO Y MANTENIMIENTO DEL DUMPER / VOLQUETE EN OBRA CIVIL Y MINERÍA	11.41
IEXM	IEXM0609	OPERACIONES AUXILIARES EN EL MONTAJE Y MANTENIMIENTO MECÁNICO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS DE EXCAVACIONES Y PLANTAS	11.41
IEXM	IEXM07	MANEJO Y MANTENIMIENTO DE LA PALA CARGADORA EN OBRA CIVIL Y MINERÍA	11.41
IEXM	IEXM0709	MONTAJE Y MANTENIMIENTO MECÁNICO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS SEMIMÓVILES EN EXCAVACIONES Y PLANTAS	11.41
IEXM	IEXM0809	EXCAVACIÓN A CIELO ABIERTO CON EXPLOSIVOS	11.41
IFCD	IFCD0001	DESARROLLO DE SOFTWARE CON TECNOLOGÍAS.NET	12.56
IFCD	IFCD0002	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES PARA IOS Y ANDROID CON FLUTTER	12.56
IFCD	IFCD0003	LPI HERRAMIENTAS DEVOPS	12.56
IFCD	IFCD0004	DESARROLLADOR BIG DATA EVENT STREAMING PROCESSING	12.56
IFCD	IFCD0005	PROGRAMADOR JAVA SE PROFESIONAL EN CLOUD	12.56
IFCD	IFCD0006	EXPERTO EN ORACLE ANALYTICS CLOUD Y BUSINESS INTELLIGENCE	12.56
IFCD	IFCD0007	DESARROLLADOR APLICACIONES EN ORACLE CLOUD DEVOPS Y KUBERNETES	12.56
IFCD	IFCD0008	CREACIÓN Y DESARROLLO DE APLICACIONES WEB	12.56
IFCD	IFCD0009	INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN DE MICROCONTROLADORES	12.56
IFCD	IFCD0010	PENSAMIENTO COMPUTACIONAL Y PROGRAMACIÓN WEB	12.56
IFCD	IFCD0011	DESARROLLO Y VISUALIZACIÓN DE DATOS CON PYTHON	12.56

IFCD	IFCD0012	MICROSERVICIOS EN JAVA	12.56
IFCD	IFCD0013	PROGRAMADOR BIG DATA	12.56
IFCD	IFCD0014	DESARROLLO DE APLICACIONES CON SPRING E HIBERNATE	12.56
IFCD	IFCD0015	ANALISTA PROGRAMADOR SALESFORCE	12.56
IFCD	IFCD0016	CREACIÓN DE VIDEOJUEGOS CON UNREAL ENGINE	12.56
IFCD	IFCD0017	PROGRAMACIÓN J2EE MULTIPLATAFORMA	12.56
IFCD	IFCD0018	TECNOLOGÍAS GRÁFICAS PARA LA GENERACIÓN DE VIDEOJUEGOS	12.56
IFCD	IFCD0019	INICIACIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN C	12.56
IFCD	IFCD0020	DESARROLLO DE APLICACIONES Y DEVOPS CON GOOGLE CLOUD PLATFORM	12.56
IFCD	IFCD0021	FULLSTACK JÚNIOR WEB DEVELOPER CON JAVA	12.56
IFCD	IFCD0022	FULLSTACK WEB DEVELOPER CON JAVASCRIPT	12.56
IFCD	IFCD0023	FULLSTACK JÚNIOR WEB DEVELOPER CON C#	12.56
IFCD	IFCD0024	FULLSTACK JÚNIOR WEB DEVELOPER CON PHP	12.56
IFCD	IFCD0025	FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN CON HTML, CSS Y JAVASCRIPT	12.56
IFCD	IFCD0026	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS ON-PREMISES AZURE	12.56
IFCD	IFCD0027	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UNA SOLUCIÓN DE GESTIÓN EMPRESARIAL ERP/ CRM	12.56
IFCD	IFCD0028	DESARROLLO WEB FULL STACK CON C# Y MICROSOFT.CORE	12.56
IFCD	IFCD0029	PROGRAMACIÓN JAVA BÁSICO	12.56
IFCD	IFCD0032	PROGRAMACIÓN EN C++	12.56
IFCD	IFCD0033	PROGRAMACIÓN COBOL Y DB2	12.56
IFCD	IFCD0034	PROGRAMACIÓN CON.NET	12.56
IFCD	IFCD0037	DEVELOPER SALESFORCE– OMEGA CRM	12.56
IFCD	IFCD0039	CLOUD COMPUTING, EDGE COMPUTING Y COMPUTACIÓN AVANZADA	12.56
IFCD	IFCD0040	DISEÑO Y EXPORTACIÓN DE INTERFACES DIGITALES AVANZADAS CON HERRAMIENTAS DE PROTOTIPADO	12.56
IFCD	IFCD0041	GESTIÓN DE PROYECTOS CON SCRUM	12.56
IFCD	IFCD0042	UNITY CERTIFIED USER, PROGRAMACIÓN DE VIDEOJUEGOS CON UNITY	12.56
IFCD	IFCD0043	CLOUDERA DATA ANALYST TRAINING	12.56
IFCD	IFCD0044	MICROSOFT 365 CERTIFIED: TEAMS ADMINISTRATOR ASSOCIATE	12.56
IFCD	IFCD0045	MICROSOFT 365 CERTIFIED: SECURITY ADMINISTRATOR ASSOCIATE	12.56
IFCD	IFCD0046	MICROSOFT CERTIFIED: AZURE DEVELOPER ASSOCIATE	12.56
IFCD	IFCD0047	FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE PROYECTOS INFORMATIZADOS	12.56
IFCD	IFCD0048	GESTIÓN DE SERVICIOS BASADOS EN EL VALOR	12.56
IFCD	IFCD0049	EDICIÓN Y CREACIÓN DE SITIOS WEB MULTILINGÜES	12.56
IFCD	IFCD0050	CREACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PÁGINAS WEB (AVANZADO)	12.56
IFCD	IFCD0051	DESARROLLO DE APLICACIONES CON ANDROID NIVEL BÁSICO	12.56
IFCD	IFCD0052	DESARROLLO DE APLICACIONES CON ANDROID EN NIVEL AVANZADO	12.56
IFCD	IFCD0053	SIMULACIÓN DE PROCESOS INDUSTRIALES	12.56
IFCD	IFCD0054	DISPOSITIVOS CONECTADOS Y TECNOLOGÍA	12.56
IFCD	IFCD0055	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA IOS CON SWIFT	12.56
IFCD	IFCD0056	ADMINISTRACIÓN DE CLOUDERA PARA APACHE HADOOP	12.56
IFCD	IFCD0057	SENSÓRICA Y ADQUISICIÓN DE DATOS EN LA INDUSTRIA	12.56
IFCD	IFCD0058	EL MODELADO PARAMÉTRICO GENERATIVO CON RHINOCEROS Y GRASSHOPPER	12.56
IFCD	IFCD0059	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES JAVA SE 11. PROGRAMMING I	12.56
IFCD	IFCD0060	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES JAVA SE 11. PROGRAMMING II	12.56
IFCD	IFCD01	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS ORACLE	12.56
IFCD	IFCD010PO	INICIACIÓN A LA CREACIÓN DE PÁGINAS WEB	12.56
IFCD	IFCD0110	CONFECCIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB	12.56
IFCD	IFCD0111	PROGRAMACIÓN EN LENGUAJES ESTRUCTURADOS DE APLICACIONES DE GESTIÓN	12.56
IFCD	IFCD0112	PROGRAMACIÓN CON LENGUAJES ORIENTADOS A OBJETOS Y BASES DE DATOS RELACIONALES	12.56

IFCD	IFCD02	ADMINISTRACIÓN DE BUSINESS INTELLIGENCE Y DATAWAREHOUSING	12.56
IFCD	IFCD0210	DESARROLLO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB	12.56
IFCD	IFCD0211	SISTEMAS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN	12.56
IFCD	IFCD021PO	DISEÑO WEB CON FLASH ANIMACIONES	12.56
IFCD	IFCD03	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS SOLARIS Y ORACLE LINUX CON SHELLSCRIPT	12.56
IFCD	IFCD039PO	CREACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE PÁGINAS WEB DINÁMICAS	12.56
IFCD	IFCD04	DESARROLLO DE APLICACIONES JAVA: COMPONENTES WEB Y APLICACIONES DE BASE DE DATOS (JSP Y JPA9	12.56
IFCD	IFCD05	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES JAVA ME	12.56
IFCD	IFCD055PO	CREA TUS APLICACIONES CON LA APP INVENTOR DE GOOGLE	12.56
IFCD	IFCD06	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON PHP Y MYSQL	12.56
IFCD	IFCD07	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB JAVA: WEBSERVICES CON J2EE	12.56
IFCD	IFCD08	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB SOBRE ORACLE DATABASE	12.56
IFCD	IFCD09	PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS CON JAVA	12.56
IFCD	IFCD10	VIRTUALIZACIÓN, COMPUTACIÓN EN LA NUBE Y ALTA DISPONIBILIDAD CON ORACLE SOLARIS	12.56
IFCD	IFCD100	SISTEMAS DE MOVILIDAD URBANA	12.56
IFCD	IFCD101	CIBERSEGURIDAD PARA VEHÍCULOS	12.56
IFCD	IFCD103	FUNDAMENTOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES LOW CODE Y NO CODE	12.56
IFCD	IFCD104	INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y BIG DATA APLICADO AL ÁMBITO BIOSANITARIO	12.56
IFCD	IFCD105	ESPECIALISTA EN BIG DATA	12.56
IFCD	IFCD106	INGENIERÍA DE SOFTWARE NATIVO PARA LA NUBE	12.56
IFCD	IFCD107	ESPECIALISTA EN INTELIGENCIA ARTIFICIAL	12.56
IFCD	IFCD108	MACHINE LEARNING AWS	12.56
IFCD	IFCD109	SANDBOXES: GENERACIÓN DE ENTORNOS INNOVADORES	12.56
IFCD	IFCD11	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE SERVIDOR DE APLICACIONES – RED HAT JBOSS-	12.56
IFCD	IFCD110	SERVICIOS EN LA NUBE (CLOUD) CON AWS	12.56
IFCD	IFCD112	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MULTISECTORIALES: MODELOS DE MACHINE LEARNING, DEEP LEARNING Y USO MASIVO DE DATOS	12.56
IFCD	IFCD113	CONSULTORÍA EMPRESARIAL EN BUSINESS CENTRAL	12.56
IFCD	IFCD114	ARQUITECTO DE SOLUCIONES POWER PLATFORM	12.56
IFCD	IFCD115	DESARROLLADOR CLOUD AZURE Y EXPERTO DEVOPS	12.56
IFCD	IFCD12	ADMINISTRACIÓN SERVIDOR DE APLICACIONES ORACLE WEBLOGIC	12.56
IFCD	IFCD13	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS ORACLE	12.56
IFCD	IFCD14	DESARROLLO DE APLICACIONES EMPRESARIALES JAVA J2EE 7 (ORACLE)	12.56
IFCD	IFCD15	PROGRAMACIÓN JAVA SE 8 (ORACLE)	12.56
IFCD	IFCD16	ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE ORACLE DATABASE: ALTA DISPONIBILIDAD EN LA NUBE	12.56
IFCD	IFCD17	FUNDAMENTOS Y ADMINISTRACIÓN DE ORACLE DATABASE	12.56
IFCD	IFCD20	IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURE EN INFRAESTRUCTURAS TI	12.56
IFCD	IFCD21	DESARROLLO DE SOLUCIONES MICROSOFT AZURE	12.56
IFCD	IFCD23	BIG DATA DEVELOPER CON CLOUDERA APACHE HADOOP	12.56
IFCD	IFCD25	DESARROLLADOR SPARK BIG DATA CLOUDERA	12.56
IFCD	IFCD26	CMS Y E-COMMERCE	12.56
IFCD	IFCD28	DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y REALIDAD VIRTUAL CON UNITY 3D	12.56
IFCD	IFCD29	USO SEGURO DE INTERNET Y HABILIDADES EN COLABORACIÓN EN LÍNEA	12.56
IFCD	IFCD30	CONSULTOR SAP ABAP HANA	12.56
IFCD	IFCD31	DESARROLLO CON MEAN PARA WEB Y CLOUD (FULL STACK)	12.56
IFCD	IFCD32	PROGRAMACIÓN EN PYTHON	12.56
IFCD	IFCD33	SYMPHONY (FRAMEWORK PARA PHP)	12.56
IFCD	IFCD34	INTERFACES Y EXPERIENCIA DE USUARIO (UI Y UX)	12.56
IFCD	IFCD35	FLUTTER Y DART	12.56

IFCD	IFCD36	DEVOPS EN ARQUITECTURA DE MICROSERVICIOS CON RED HAT	12.56
IFCD	IFCD37	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES	12.56
IFCD	IFCD38	DESARROLLADOR WEB Y CLOUD MICROSOFT	12.56
IFCD	IFCD39	DESARROLLADOR AWS	12.56
IFCD	IFCD40	DISEÑO DE VIDEOJUEGOS Y CONCEPTUALIZACIÓN	12.56
IFCD	IFCD41	ESCULTURA DIGITAL (CON ZBRUSH)	12.56
IFCD	IFCD42	MODELADO POLIGONAL, TEXTURIZADO Y ANIMACIÓN	12.56
IFCD	IFCD43	DESARROLLO DE PROYECTOS DE COMERCIO ELECTRÓNICO CON WOOCOMMERCE Y PRESTASHOP	12.56
IFCD	IFCD44	DESARROLLO DE SOFTWARE CON METODOLOGÍAS ÁGILES: SCRUM	12.56
IFCD	IFCD45	LARAVEL (PHP FRAMEWORK)	12.56
IFCD	IFCD46	DESARROLLO WEB CON ASP.NET Y C#	12.56
IFCD	IFCD47	PROGRAMACIÓN CON SQL Y BASES DE DATOS RELACIONALES	12.56
IFCD	IFCD48	PROGRAMACIÓN DE REDES NEURONALES – MACHINE LEARNING	12.56
IFCD	IFCD49	TRATAMIENTO DE IMÁGENES PARA WEB Y MÓVIL	12.56
IFCD	IFCD50	DESARROLLO DE APLICACIONES HÍBRIDAS CON ANDROID, IOS Y PROGRESSIVE WEB APPS (PWA)	12.56
IFCD	IFCD51	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS ANDROID	12.56
IFCD	IFCD52	DESARROLLO DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS IOS	12.56
IFCD	IFCD53	DESARROLLO EN JAVA CON FRAMEWORK SPRING	12.56
IFCD	IFCD54	DESARROLLO WEB BACK END	12.56
IFCD	IFCD55	DESARROLLO WEB FRONT END	12.56
IFCD	IFCD56	INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN MOBILE	12.56
IFCD	IFCD57	PROGRAMACIÓN PARA VIDEOJUEGOS EN UNITY	12.56
IFCD	IFCD58	DESARROLLO DE PRODUCTOS BASADOS EN APLICACIONES MÓVILES	12.56
IFCD	IFCD59	PROGRAMACIÓN WEB CON.NET	12.56
IFCD	IFCD60	COMUNICACIÓN E INTERACCIÓN SOCIAL EN ENTORNOS TIC	12.56
IFCD	IFCD61	ANDROID MOBILE DEVELOPER	12.56
IFCD	IFCD62	JAVA BACK END WEB DEVELOPER	12.56
IFCD	IFCD63	OPEN SOURCE BACK END WEB DEVELOPER	12.56
IFCD	IFCD64	GESTIÓN DE PROYECTOS DE IMPLEMENTACIÓN DE CRM	12.56
IFCD	IFCD65	FRONT END WEB DEVELOPER	12.56
IFCD	IFCD66	DATA SCIENTIST	12.56
IFCD	IFCD67	CLOUD DEPLOYER	12.56
IFCD	IFCD69	RESPONSIVE WEB DESIGN	12.56
IFCD	IFCD70	TRABAJA EN LA NUBE E-CLOUD	12.56
IFCD	IFCD71	ANDROID, DESARROLLO DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MOVILES	12.56
IFCD	IFCD74	DESARROLLADOR DE SERVICIOS CLOUD SALESFORCE B2C ENARQUITECTURA SFRA B2C CUSTOMER SUCCESS MANAGER	12.56
IFCD	IFCD75	DESARROLLO DE APLICACIONES MOVILES CON HTML/CSS3/JAVASCRIPT	12.56
IFCD	IFCD76	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES: IOS	12.56
IFCD	IFCD77	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON ANGULAR +	12.56
IFCD	IFCD78	DESARROLLO DE APPS PARA DISPOSITIVOS MOVILES II	12.56
IFCD	IFCD79	INTRODUCCIÓN AL DESARROLLO DE APLICACIONES ORIENTADAS A OBJETOS	12.56
IFCD	IFCD80	INVENTOR 3D BASICO	12.56
IFCD	IFCD81	JAVA FUNDATIONS	12.56
IFCD	IFCD82	JAVA SCRIPT	12.56
IFCD	IFCD85	PROGRAMACIÓN PARA DISPOSITIVOS MÓVILES ANDROID	12.56
IFCD	IFCD87	DESARROLLO CON ANGULAR 4 Y SERVICIOS REST (FULLSTACK	12.56
IFCD	IFCD88	GOOGLE ANALYTICS Y GOOGLE METATAGS	12.56
IFCD	IFCD89	JAVASCRIPT AVANZADO	12.56
IFCD	IFCD90	POO EN JAVA CON STANDARD EDITION	12.56

IFCD	IFCD91	REALIDAD AUMENTADA (AR), REALIDAD VIRTUAL (VR) Y REALIDAD HÍBRIDA (MR) EN ENTORNOS 4.0.	12.56
IFCD	IFCD98	DESARROLLADOR CLOUD CON AZURE Y NET CORE	12.56
IFCI	IFCI17	TÉCNICO EN SOFTWARE OFIMÁTICO	12.56
IFCM	IFCM0001	ADMINISTRACIÓN OFFICE 365 PARA CRM SALESFORCE	12.56
IFCM	IFCM0002	CONSULTING POWER PLATFORM	12.56
IFCM	IFCM0003	CISCO CCNA	12.56
IFCM	IFCM0004	ADMINISTRACIÓN DE SALESFORCE– OMEGA CRM	12.56
IFCM	IFCM0005	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES ANDROID	12.56
IFCM	IFCM0006	GOOGLE Y SUS APLICACIONES	12.56
IFCM	IFCM004PO	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN INTERNET	12.56
IFCM	IFCM007PO	GOOGLE Y SUS APLICACIONES	12.56
IFCM	IFCM01	ADMINISTRADOR DE REDES CISCO SYSTEMS MÓDULO 1 CCNA: INTRODUCCIÓN A LAS REDES	12.56
IFCM	IFCM0110	OPERACIÓN EN SISTEMAS DE COMUNICACIONES DE VOZ Y DATOS	12.56
IFCM	IFCM0111	MANTENIMIENTO DE SEGUNDO NIVEL EN SISTEMAS DE RADIOCOMUNICACIONES	12.56
IFCM	IFCM012PO	LA FIRMA DIGITAL	12.56
IFCM	IFCM0210	MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL EN SISTEMAS DE RADIOCOMUNICACIONES	12.56
IFCM	IFCM022PO	SISTEMAS DE TRANSMISIÓN DE DATOS	12.56
IFCM	IFCM024PO	DISEÑO DE REDES LAN	12.56
IFCM	IFCM0310	GESTIÓN DE REDES DE VOZ Y DATOS	12.56
IFCM	IFCM031PO	TRADUCCIÓN ESPECIALIZADA DE SOFTWARE	12.56
IFCM	IFCM036PO	HTML 5 Y CSS 3	12.56
IFCM	IFCM037PO	HERRAMIENTAS GOOGLE	12.56
IFCM	IFCM038PO	USABILIDAD WEB	12.56
IFCM	IFCM0410	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DE ALARMAS EN REDES DE COMUNICACIONES	12.56
IFCT	IFCT0001	MODELADO E IMPRESIÓN 3D CON TECNOLOGÍAS DE FABRICACIÓN ADITIVA	12.12
IFCT	IFCT0002	CONSULTOR DE DYNAMICS 365	12.12
IFCT	IFCT0003	PROGRAMACIÓN DE PLACAS DE DESARROLLO DE LA FAMILIA ARDUINO	12.12
IFCT	IFCT0004	ADMINISTRADOR DE MICROSOFT 365	12.12
IFCT	IFCT0005	MARINE DIGITAL TWIN – DISEÑO DE ESTRUCTURAS NAVALES	12.12
IFCT	IFCT0006	ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS AZURE	12.12
IFCT	IFCT0007	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS LINUX-LPIC 1 Y 2	12.12
IFCT	IFCT0008	ALMACENAMIENTO DE DATOS Y HERRAMIENTAS BUSSINESS INTELLIGENCE	12.12
IFCT	IFCT0009	GESTOR DE INCIDENTES DE CIBERSEGURIDAD EC COUNCIL	12.12
IFCT	IFCT0010	ANALISTA DE CENTROS DE OPERACIONES EC COUNCIL	12.12
IFCT	IFCT0011	VIRTUALIZACIÓN DE ESCRITORIO VMWARE	12.12
IFCT	IFCT0012	VIRTUALIZACIÓN DEL DATA CENTER VMWARE	12.12
IFCT	IFCT0013	HERRAMIENTAS PARA TELETRABAJO COLABORATIVO	12.12
IFCT	IFCT0014	VIRTUALIZACIÓN DE RED CON VMWARE	12.12
IFCT	IFCT0015	PROGRAMACIÓN DE ARDUINO Y PLACAS ROBÓTICAS AVANZADAS	12.12
IFCT	IFCT0016	INGENIERO GOOGLE CLOUD PLATFORM	12.12
IFCT	IFCT0017	INGENIERO DE DATOS GOOGLE CLOUD PLATFORM	12.12
IFCT	IFCT0019	INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA EMPRESA	12.12
IFCT	IFCT0020	IOT (INTERNET DE LAS COSAS) Y SISTEMAS CIBERFÍSICOS EN LA INDUSTRIA 4.0	12.12
IFCT	IFCT0022	BIG DATA	12.12
IFCT	IFCT0023	CIBERSEGURIDAD	12.12
IFCT	IFCT0024	CIBERSEGURIDAD PARA USUARIOS	12.12
IFCT	IFCT0025	CCNA CYBERSECURITY OPERATIONS – CYBER OPS	12.12
IFCT	IFCT0027	MICROSOFT 365 IDENTITY Y SERVICES	12.12
IFCT	IFCT0028	INTRODUCCIÓN A LA CIBERSEGURIDAD CON PALO ALTO NETWORKS	12.12
IFCT	IFCT0029	SYSTEMS NETWORK SECURITY	12.12

IFCT	IFCT0030	INTRODUCCIÓN A LOS FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TIC	12.12
IFCT	IFCT0031	ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS ORACLE	12.12
IFCT	IFCT0032	ADMINISTRACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE ORACLE DATABASE Y MYSQL DATABASE	12.12
IFCT	IFCT0033	PROTECCIÓN DE EQUIPOS ANTE LOS RIESGOS EN INTERNET	12.12
IFCT	IFCT0034	DESARROLLO DE APLICACIONES CON KOTLIN PARA DISPOSITIVOS MÓVILES ANDROID	12.12
IFCT	IFCT0035	AUTOCAD 3D	12.12
IFCT	IFCT0036	MICROSOFT POWER AUTOMATE	12.12
IFCT	IFCT0037	LIDERAZGO DIGITAL EN UNA ORGANIZACIÓN	12.12
IFCT	IFCT004PO	ACCESIBILIDAD WEB	12.12
IFCT	IFCT01	ANALISTA DE BIG DATA Y CIENTÍFICO DE DATOS	12.12
IFCT	IFCT0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	12.12
IFCT	IFCT0109	SEGURIDAD INFORMÁTICA	12.12
IFCT	IFCT0110	OPERACIÓN DE REDES DEPARTAMENTALES	12.12
IFCT	IFCT02	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS IBM DB2 EN SISTEMAS DISTRIBUIDOS	12.12
IFCT	IFCT0209	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	12.12
IFCT	IFCT0210	OPERACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	12.12
IFCT	IFCT028PO	COMUNICACIÓN DIGITAL Y NETWORKING EN INTERNET	12.12
IFCT	IFCT03	ADMINISTRACIÓN AIX (IBM UNIX) PARA POWER SYSTEM	12.12
IFCT	IFCT0309	MONTAJE Y REPARACIÓN DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	12.12
IFCT	IFCT0310	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS	12.12
IFCT	IFCT036PO	DESARROLLO VIDEOJUEGOS HTML5	12.12
IFCT	IFCT04	ADMINISTRACIÓN DEL IBM TIVOLI STORAGE MANAGER	12.12
IFCT	IFCT0409	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE ELEMENTOS INFORMÁTICOS EN SISTEMAS DOMÓTICOS/INMÓTICOS, DE CONTROL DE ACCESOS Y PRESENCIA, Y DE VIDEOVIGILANCIA	12.12
IFCT	IFCT0410	ADMINISTRACIÓN Y DISEÑO DE REDES DEPARTAMENTALES	12.12
IFCT	IFCT05	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSPHERE COMMERCE	12.12
IFCT	IFCT0509	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET	12.12
IFCT	IFCT0510	GESTIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	12.12
IFCT	IFCT053PO	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN WEB (GESTIÓN DE CONTENIDOS)	12.12
IFCT	IFCT06	INICIACIÓN A LOS SISTEMAS DE DATOS ABIERTOS OPEN DATA	12.12
IFCT	IFCT0609	PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	12.12
IFCT	IFCT060PO	INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGIA DE IMPRESIÓN EN 3D	12.12
IFCT	IFCT0610	ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN EN SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES Y DE GESTIÓN DE RELACIONES CON CLIENTES	12.12
IFCT	IFCT07	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE BUSINESS INTELLIGENT Y DATA WAREHOUSE CON IBM	12.12
IFCT	IFCT08	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSPHERE PORTAL SERVER Y CREACIÓN DE PORTALES WEB	12.12
IFCT	IFCT080PO	PROGRAMACIÓN CON PHP Y MYSQL	12.12
IFCT	IFCT09	ADMINISTRACIÓN DEL IBM WEBSPHERE APPLICATION SERVER	12.12
IFCT	IFCT095PO	PYTHON Y DJANGO	12.12
IFCT	IFCT10	ARQUITECTO DE CLOUD	12.12
IFCT	IFCT105	BUSINESS INTELLIGENCE PARA TU NEGOCIO	12.12
IFCT	IFCT106	EXPERTO EN TECNOLOGIAS EXPONENCIALES	12.12
IFCT	IFCT106PO	PROTECCIÓN DE EQUIPOS EN LA RED	12.12
IFCT	IFCT107	RESPONSABLE EXPERTO DE DATA	12.12
IFCT	IFCT108	SAP – MÓDULO FI, FINANZAS – NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT109	GESTIÓN DE LA CIBERSEGURIDAD	12.12
IFCT	IFCT115	SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LOS JÓVENES EN LA RED	12.12
IFCT	IFCT12	DESARROLLADOR SAP ABAP	12.12
IFCT	IFCT122	DESARROLLO SEGURO DE APLICACIONES	12.12
IFCT	IFCT123	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE LA CIBERSEGURIDAD	12.12

IFCT	IFCT123EXP	INTRODUCCIÓN Y APLICACIÓN DEL BIG DATA Y LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN PROCESOS COMERCIALES Y PRODUCTIVOS	12.12
IFCT	IFCT124	RESPUESTA A INCIDENTES DE CIBERSEGURIDAD	12.12
IFCT	IFCT125	TEST DE INTRUSIÓN	12.12
IFCT	IFCT126	CONSULTOR SAP S4HANA PLANIFICACION DE LA PRODUCCIÓN Y FABRICACIÓN	12.12
IFCT	IFCT127	CONSULTOR SAP BW4 HANA	12.12
IFCT	IFCT128	CONSULTOR SAP S4HANA GESTIÓN DE ACTIVOS – MANTENIMIENTO	12.12
IFCT	IFCT128PO	BIG DATA	12.12
IFCT	IFCT129	CONSULTOR SAP S4HANA GESTION DE MATERIALES COMPRAS	12.12
IFCT	IFCT13	CONSULTOR OFICIAL SAP RECURSOS HUMANOS (HR)	12.12
IFCT	IFCT130	CONSULTOR SAP S4HANA VENTAS	12.12
IFCT	IFCT131	DESARROLLADOR SAP ABAP	12.12
IFCT	IFCT132	CONSULTOR SAP S4HANA CONTABILIDAD ANALÍTICA (CONTROLLING)	12.12
IFCT	IFCT133	CONSULTOR SAP S4HANA FINANZAS	12.12
IFCT	IFCT134	DEVOPS EN ARQUITECTURA DE CONTENEDORES Y MICROSERVICIOS CON RED HAT OPENSHIFT	12.12
IFCT	IFCT135	INFRAESTRUCTURA Y VIRTUALIZACIÓN RED HAT	12.12
IFCT	IFCT136	SAP S4HANA INTEGRACIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIO (LOGÍSTICA)	12.12
IFCT	IFCT137	SAP S4HANA INTEGRACIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIO (FINANCIERO)	12.12
IFCT	IFCT138	SISTEMAS RED HAT PARA ADMINISTRADORES E INGENIEROS CON AUTOMATIZACIÓN	12.12
IFCT	IFCT139	SAP S4HANA GESTIÓN DE MATERIALES NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT139PO	DISEÑO DE MACROS EN EXCEL	12.12
IFCT	IFCT140	SAP S4HANA CONTABILIDAD FINANCIERA NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT141	SAP S4HANA GESTIÓN DE VENTAS NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT142	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN IMPRESIÓN Y DISEÑO 3D	12.12
IFCT	IFCT143	INGENIERÍA SOCIAL, PHISHING Y HACKING WEB	12.12
IFCT	IFCT143PO	GESTIÓN DE LOS CIBERRIESGOS	12.12
IFCT	IFCT144	CIBERINTELIGENCIA EN MATERIA DE CIBERSEGURIDAD	12.12
IFCT	IFCT145	ADMINISTRADOR DE SISTEMAS -RED HAT LINUX-	12.12
IFCT	IFCT146	MARINE DIGITAL TWIN – ARQUITECTURA NAVAL	12.12
IFCT	IFCT147	DESARROLLADOR CONFLUENT	12.12
IFCT	IFCT148	ADMINISTRADOR CONFLUENT	12.12
IFCT	IFCT148PO	POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO	12.12
IFCT	IFCT149	COMPETENCIAS DIGITALES PARA LA CIUDADANÍA AVANZADO ACCESIBLE DOBLE-A	12.12
IFCT	IFCT150	COMPETENCIAS DIGITALES PARA LA CIUDADANÍA BÁSICO ACCESIBLE DOBLE A	12.12
IFCT	IFCT151	COMPETENCIAS DIGITALES PARA LA CIUDADANÍA INTERMEDIO ACCESIBLE DOBLE A	12.12
IFCT	IFCT153	ANÁLISIS DE DATOS CON EXCEL: POWER QUERY, POWER PIVOT Y POWER BI	12.12
IFCT	IFCT157PO	AUTOCAD MAP 3D NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT159	INTRODUCCIÓN AL BIG DATA E INTELIGENCIA ARTIFICIAL	12.12
IFCT	IFCT159PO	INFOARQUITECTURA 3D CON 3DS MAX – NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT16	MCSA WINDOWS SERVER 2012	12.12
IFCT	IFCT160	DIRECTRICES DE SEGURIDAD PARA GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE REDES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN EL ENTORNO EMPRESARIAL	12.12
IFCT	IFCT161	ARQUITECTO DE SISTEMAS CLOUD AZURE	12.12
IFCT	IFCT17	MICROSOFT CERTIFIED SOLUTIONS DEVELOPER (MCSD): WEB APPLICATIONS	12.12
IFCT	IFCT19	INGENIERO DE SISTEMAS RED HAT LINUX	12.12
IFCT	IFCT21	USUARIO FINAL SAP ERP – ÁREA ECONÓMICO FINANCIERO	12.12
IFCT	IFCT22	USUARIO FINAL SAP ERP-ÁREA LOGÍSTICA	12.12
IFCT	IFCT25	MCSA SQL SERVER	12.12
IFCT	IFCT26	FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TIC (MICROSOFT)	12.12
IFCT	IFCT27	INTRODUCCIÓN A LAS BASES DE DATOS MICROSOFT SQL SERVER	12.12
IFCT	IFCT31	SEGURIDAD EN SISTEMAS INFORMÁTICOS CON IBM	12.12

IFCT	IFCT34	ADMINISTRADOR BIG DATA CLOUDERA	12.12
IFCT	IFCT35	ANALISTA DE DATOS BIG DATA CLOUDERA	12.12
IFCT	IFCT36	EXCEL AVANZADO	12.12
IFCT	IFCT37	HERRAMIENTAS WEB 2.0	12.12
IFCT	IFCT38	COMMUNITY MANAGER, HERRAMIENTAS, ANALÍTICA E INFORMES	12.12
IFCT	IFCT39	POSICIONAMIENTO WEB Y MARKETING DIGITAL EN BUSCADORES	12.12
IFCT	IFCT44	RED HAT OPENSTACK	12.12
IFCT	IFCT45	COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	12.12
IFCT	IFCT46	COMPETENCIAS DIGITALES AVANZADAS	12.12
IFCT	IFCT47	ARQUITECTO DE SOLUCIONES AMAZON WEB SERVICES Y ADMINISTRADOR DE SYSOPS	12.12
IFCT	IFCT48	PROGRAMADOR JAVA SE PROFESIONAL E LOT	12.12
IFCT	IFCT49	DESARROLLADOR JAVA EE FRONT END MULTIPLATAFORMA	12.12
IFCT	IFCT50	DESARROLLO DE APLICACIONES ORACLE DEVELOPER PO/SQL	12.12
IFCT	IFCT51	DESARROLLADOR APLICACIONES MÓVILES Y BOTS INTELIGENTES CON ORACLE CLOUD DEVELOPER	12.12
IFCT	IFCT52	ADMINISTRACIÓN ORACLE AUTONOMOUS DATABASE	12.12
IFCT	IFCT53	CONSULTOR ORACLE CLOUD BUSINESS INTELLIGENCE Y DATA INTEGRATOR	12.12
IFCT	IFCT54	ORACLE BIG DATA CLOUD INGENIERO	12.12
IFCT	IFCT55	ORACLE BIG DATA CLOUD ANALISTA	12.12
IFCT	IFCT56	EXCEL AVANZADO Y POWER BI	12.12
IFCT	IFCT57	REPARACIÓN DE MÓVILES	12.12
IFCT	IFCT58	USUARIO SAP S4HANA ÁREA FINANCIERA	12.12
IFCT	IFCT59	USUARIO SAP S4HANA ÁREA LOGÍSTICA	12.12
IFCT	IFCT60	CONSULTOR SAP S4HANA CONTABILIDAD FINANCIERA	12.12
IFCT	IFCT61	CONSULTOR SAP S4HANA CONTABILIDAD ANALÍTICA	12.12
IFCT	IFCT62	ESCRITORIOS VIRTUALES CON VMWARE	12.12
IFCT	IFCT63	CIENTÍFICO DE DATOS CLOUDERA	12.12
IFCT	IFCT64	ADMINISTRADOR MONGODB Y ATLAS	12.12
IFCT	IFCT65	ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS SQL SERVER	12.12
IFCT	IFCT66	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EC COUNCIL	12.12
IFCT	IFCT67	ADMINISTRADOR EXPERTO DE MICROSOFT 365	12.12
IFCT	IFCT68	ETHICAL HACKER EC COUNCIL	12.12
IFCT	IFCT69	CONSULTOR FUNCIONAL DE CRM CON DYNAMICS 365	12.12
IFCT	IFCT70	ADMINISTRACION DE SISTEMAS CLOUD MICROSOFT	12.12
IFCT	IFCT71	ARQUITECTO DE DRONES	12.12
IFCT	IFCT72	AUTOMATIZACIÓN Y GESTIÓN DE SISTEMAS RED HAT	12.12
IFCT	IFCT74	BIG DATA AWS	12.12
IFCT	IFCT75	ARQUITECTO AWS	12.12
IFCT	IFCT76	ADMINISTRADOR SYSOPS/DEVOPS AWS	12.12
IFCT	IFCT77	HERRAMIENTAS COLABORATIVAS DE TRABAJO EN LÍNEA	12.12
IFCT	IFCT78	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS LINUX	12.12
IFCT	IFCT79	CONFIGURACIÓN DE REDES	12.12
IFCT	IFCT80	CREACIÓN DE PROTOTIPOS DE IOT CON RASPBERRY	12.12
IFCT	IFCT81	LOPDGDD – REGLAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PARA PROFESIONALES DE LAS TIC	12.12
IFCT	IFCT82	SAP– MÓDULO MM, GESTIÓN DE MATERIALES – NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT83	SAP – MÓDULO SD, VENTAS Y DISTRIBUCIÓN – NIVEL USUARIO	12.12
IFCT	IFCT84	SOLUCIONES BLOCKCHAIN OPEN SOURCE EMPRESARIALES	12.12
IFCT	IFCT87	INTRODUCCION A LA PROGRAMACION E IMPRESION 3D	12.12
IFCT	IFCT88	MONTA Y CONFIGURA TU PROPIA IMPRESORA 3D	12.12
IFCT	IFCT89	SEGURIDAD EN INTERNET Y DISPOSITIVOS MÓVILES	12.12
IFCT	IFCT90	DESAFIOS X.0: RETOS DERIVADOS DE LA DIGITALIZACION	12.12

IFCT	IFCT91	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON ASP.NET+MCSA WEB	12.12
IFCT	IFCT92	DISEÑO TRIDIMENSIONAL ORGÁNICO PARA IMPRESIÓN 3D	12.12
IFCT	IFCT93	DISSENY TRIDIMENSIONAL PARAMÈTRIC PER A IMPRESSIÓ 3D	12.12
IFCT	IFCT94	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS LINUX RED HAT – RHCSA	12.12
IFCT	IFCT95	ADMINISTRADOR DE SERVICIOS CLOUD: SALESFORCE	12.12
IFCT	IFCT97	ESPECIALISTA EN MARKETING CLOUD EMAIL JOURNEY BUILDER SALESFORCE	12.12
IFCT	IFCT98	FABRICACIÓN ADITIVA DE IMPRESIÓN 3D.	12.12
IMAI	IMAI0002	DOCUMENTACIÓN TÉCNICA EN INGENIERÍA DE MANTENIMIENTO	11.77
IMAI	IMAI0003	FONTANERÍA	11.77
IMAI	IMAI0004	PUESTA EN MARCHA, VERIFICACIÓN Y DIAGNOSIS DE SISTEMAS MECÁNICOS	11.77
IMAI	IMAI01	AUTOMATIZACIÓN DE INSTALACIONES ELECTRONEUMÁTICAS Y ELECTROHIDRÁULICAS	11.77
IMAI	IMAI0108	OPERACIONES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN-CLIMATIZACIÓN DOMÉSTICA	11.77
IMAI	IMAI0110	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO, ACÚSTICO Y PROTECCIÓN PASIVA CONTRA EL FUEGO	11.77
IMAI	IMAI02	MANTENIMIENTO INDUSTRIAL EN EL SECTOR AGRARIO	11.77
IMAI	IMAI0208	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE REDES Y SISTEMAS	11.77
IMAI	IMAI0210	GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE Y EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AISLAMIENTO TÉRMICO, ACÚSTICO Y CONTRA EL FUEGO	11.77
IMAI	IMAI03	SERVICIOS MECÁNICOS EN PARADAS DE PLANTAS INDUSTRIALES Y PLATAFORMAS OFF-SHORE	11.77
IMAI	IMAI030PO	DOMÓTICA	11.77
IMAI	IMAI04	MANTENIMIENTO DE ASCENSORES	11.77
IMAI	IMAI05	PARADA DE PLANTAS INDUSTRIALES Y PLATAFORMAS OFF-SHORE	11.77
IMAI	IMAI07	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PUERTAS AUTOMÁTICAS	11.77
IMAM	IMAM20	INSTALADOR DE AUTOMATISMOS	11.71
IMAQ	IMAQ01	MONTAJE DE TOLDOS Y PERSIANAS	11.71
IMAQ	IMAQ0108	MANTENIMIENTO Y MONTAJE MECÁNICO DE EQUIPO INDUSTRIAL	11.71
IMAQ	IMAQ0110	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ASCENSORES Y OTROS EQUIPOS FIJOS DE ELEVACIÓN Y TRANSPORTE	11.71
IMAQ	IMAQ0208	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE MAQUINARIA, EQUIPO INDUSTRIAL Y LÍNEAS AUTOMATIZADAS DE PRODUCCIÓN	11.71
IMAQ	IMAQ0210	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE MANUTENCIÓN, ELEVACIÓN Y TRANSPORTE	11.71
IMAR	IMAR0002	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN	11.71
IMAR	IMAR0108	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	11.71
IMAR	IMAR0109	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN	11.71
IMAR	IMAR0208	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN	11.71
IMAR	IMAR0209	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	11.71
IMAR	IMAR0308	DESARROLLO DE PROYECTOS DE REDES Y SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN DE FLUIDOS	11.71
IMAR	IMAR0309	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	11.71
IMAR	IMAR04	CURSO COMPLEMENTARIO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGRORÍFICOS DE CUALQUIER CARGA DE REFRIGERANTES FLUORADOS	11.71
IMAR	IMAR0408	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES CALORÍFICAS	11.71
IMAR	IMAR0409	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN	11.71
IMAR	IMAR05	CURSO BÁSICO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍFICOS CON CUALQUIER CARGA DE REFRIGERANTES FLUORADOS	11.71
IMAR	IMAR0508	DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES CALORÍFICAS	11.71
IMAR	IMAR0509	PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES CALORÍFICAS	11.71

IMAR	IMAR06	CURSO COMPLEMENTARIO SOBRE MANIPULACIÓN DE EQUIPOS CON SISTEMAS FRIGORÍFICOS DE CARGA MENOR DE 3 KG DE REFRIGERANTES FLUORADOS	11.71
IMAR	IMAR07	INGLÉS TÉCNICO APLICADO AL FRÍO Y LA CLIMATIZACIÓN	11.71
IMAR	IMAR08	APLICACIONES FRIGORÍFICAS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	11.71
IMAR	IMAR09	ACONDICIONAMIENTO Y CONTROL DE LA CALIDAD DEL AIRE EN RECINTOS OCUPADOS POR PERSONAS	11.71
IMAR	IMAR10	REGLAMENTO DE SEGURIDAD PARA INSTALACIONES FRIGORÍFICAS Y SUS INSTRUCCIONES TÉCNICAS COMPLEMENTARIAS	11.71
IMAR	IMAR11	CONFIGURACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES CON BOMBAS DE CALOR	11.71
IMAR	IMAR12	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE AEROTERMIA APLICADAS A LA CLIMATIZACION	11.71
IMAR	IMAR13	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE GEOTERMIA Y ENERGÍA SOLAR APLICADAS A LA CLIMATIZACIÓN	11.71
IMAR	IMAR14	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES TÉRMICAS EN EDIFICIOS (ITE)	11.71
IMAR	IMAR15	INSTALACIONES FRIGORÍFICAS INDUSTRIALES DE CO2/AMONIACO	11.71
IMAR	IMAR18	INSTALADOR Y MANTENEDOR DE INSTALACIONES TÉRMICAS SEGÚN EL REGLAMENTO DE INSTALACIONES TÉRMICA EN EDIFICIOS (RITE)	11.71
IMAR	IMAR19	FABRICACIÓN DE CONDUCTOS PARA LA CONDUCCIÓN DE FLUIDOS EN INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN	11.71
IMAR	IMAR20	MONTAJE Y CONTROL PERIÓDICO DE INSTALACIONES TÉRMICAS CON GENERADOR DE BIOMASA.	11.71
IMPE	IMPE0001	ESCUELAS DE MASAJES ORIENTALES	10.88
IMPE	IMPE0002	TÉCNICAS SENSORIALES APLICADAS AL MASAJE	10.88
IMPE	IMPE0003	INICIACIÓN A LOS MASAJES ORIENTALES	10.88
IMPE	IMPE01	ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN SERVICIOS DE ESTÉTICA	10.88
IMPE	IMPE0108	SERVICIOS AUXILIARES DE ESTÉTICA	10.88
IMPE	IMPE0109	BRONCEADO, MAQUILLAJE Y DEPILACIÓN AVANZADA	10.88
IMPE	IMPE0110	MASAJES ESTÉTICOS Y TÉCNICAS SENSORIALES ASOCIADAS	10.88
IMPE	IMPE0111	ASESORÍA INTEGRAL DE IMAGEN PERSONAL	10.88
IMPE	IMPE0209	MAQUILLAJE INTEGRAL	10.88
IMPE	IMPE0210	TRATAMIENTOS ESTÉTICOS	10.88
IMPE	IMPE0211	CARACTERIZACIÓN DE PERSONAJES	10.88
IMPP	IMPP0108	CUIDADOS ESTÉTICOS DE MANOS Y PIES	10.88
IMPP	IMPP0208	SERVICIOS ESTÉTICOS DE HIGIENE, DEPILACIÓN Y MAQUILLAJE	10.88
IMPP	IMPP0308	HIDROTERMAL	10.88
IMPQ	IMPQ01	ATENCIÓN Y PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN SERVICIOS DE PELUQUERÍA	10.92
IMPQ	IMPQ0108	SERVICIOS AUXILIARES DE PELUQUERÍA	10.92
IMPQ	IMPQ0109	PELUQUERÍA TÉCNICO-ARTÍSTICA	10.92
IMPQ	IMPQ0208	PELUQUERÍA	10.92
IMPQ	IMPQ0308	TRATAMIENTOS CAPILARES ESTÉTICOS	10.92
IMSD	IMSD0108	ASISTENCIA A LA REALIZACIÓN EN TELEVISIÓN	11.71
IMSE	IMSE0001	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS MUSICALES	11.71
IMSE	IMSE01	SONORIZACIÓN DE CONCIERTOS EN DIRECTO	11.71
IMSE	IMSE0109	LUMINOTECNIA PARA EL ESPECTÁCULO EN VIVO	11.71
IMSE	IMSE0111	ANIMACIÓN MUSICAL Y VISUAL EN VIVO Y EN DIRECTO	11.71
IMSE	IMSE02	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN LA CREACIÓN Y PRODUCCIÓN MUSICAL Y EL DJING	11.71
IMST	IMST0001	FOTOGRAFÍA PUBLICITARIA ENFOCADA A LAS REDES SOCIALES	11.71
IMST	IMST0002	FOTOGRAFÍA GASTRONÓMICA	11.71
IMST	IMST006PO	TÉCNICAS CREATIVAS AVANZADAS EN FOTOGRAFÍA DIGITAL.	11.71
IMST	IMST01	FLUJO DE TRABAJO CON LIGHTROOM CC/CLASSIC(AVANZADO)	11.71
IMST	IMST0109	PRODUCCIÓN FOTOGRÁFICA	11.71
IMST	IMST0110	OPERACIONES DE PRODUCCIÓN DE LABORATORIO DE IMAGEN	11.71
IMST	IMST02	FLUJO DE TRABAJO DE FOTÓGRAFO PROFESIONAL	11.71

IMST	IMST0210	PRODUCCIÓN EN LABORATORIO DE IMAGEN	11.71
IMST	IMST03	FOTOGRAFÍA DE PRODUCTO	11.71
IMST	IMST04	FOTOGRAFÍA SOCIAL DE BODAS	11.71
IMST	IMST05	ILUMINACIÓN DE ESTUDIO EN FOTOGRAFÍA SOCIAL	11.71
IMST	IMST06	TÉCNICAS DE LABORATORIO DIGITAL	11.71
IMST	IMST07	FOTOGRAFÍA DIGITAL Y EMPRESA	11.71
IMSV	IMSV0001	REALIZACIÓN DE ESCENARIOS VIRTUALES 3D CON UNREAL ENGINE	11.71
IMSV	IMSV0002	ADVANCED MOTION GRAPHICS	11.71
IMSV	IMSV0003	RADIO DIGITAL ON LINE Y ON DEMAND	11.71
IMSV	IMSV0004	TÉCNICAS DE SONIDO PARA PRODUCCIONES TELEVISIVAS	11.71
IMSV	IMSV0005	LA EXPERIENCIA DE USUARIO EN EL DISEÑO DE LA GAMIFICACIÓN	11.71
IMSV	IMSV01	DISEÑO DE APLICACIONES WEB E INTEGRACIÓN DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA INTERACTIVOS EN APLICACIONES WEB	11.71
IMSV	IMSV0108	ASISTENCIA A LA PRODUCCIÓN CINEMATOGRÁFICA Y DE OBRAS AUDIOVISUALES	11.71
IMSV	IMSV0109	MONTAJE Y POSTPRODUCCIÓN DE AUDIOVISUALES	11.71
IMSV	IMSV02	ANIMACIÓN DE MOTION GRAPHICS CON AFTER EFFECTS	11.71
IMSV	IMSV0208	ASISTENCIA A LA PRODUCCIÓN EN TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV0209	DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA INTERACTIVOS	11.71
IMSV	IMSV03	ANIMACIÓN DE PERSONAJES 3D APLICADA AL CHARACTER ANIMATION	11.71
IMSV	IMSV0308	CÁMARA DE CINE, VÍDEO Y TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV04	CORRECCIÓN DE COLOR CON DA VINCI RESOLVE	11.71
IMSV	IMSV0408	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN CINEMATOGRÁFICA Y DE OBRAS AUDIOVISUALES	11.71
IMSV	IMSV05	GRABACIÓN Y PRODUCCIÓN MUSICAL CON PRO TOOLS	11.71
IMSV	IMSV06	HERRAMIENTAS DE VÍDEO Y ANIMACIÓN CON PHOTOSHOP Y AFTER EFFECTS	11.71
IMSV	IMSV07	MATTE PAINTING DIGITAL 2D Y 3D	11.71
IMSV	IMSV08	MEDIOS AUDIOVISUALES PARA LAS ARTES ESCÉNICAS	11.71
IMSV	IMSV09	MODELADO Y TEXTURIZADO DE PERSONAJES 3D PARA PRODUCCIONES	11.71
IMSV	IMSV10	OPERACIONES CON CÁMARA DE VÍDEO Y TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV11	POSTPRODUCCIÓN CON NUKE	11.71
IMSV	IMSV12	POSTPRODUCCIÓN DE SONIDO PARA AUDIOVISUALES CON PRO TOOLS	11.71
IMSV	IMSV13	RIGGING DE PERSONAJES 3D PARA PRODUCCIONES AUDIOVISUALES Y VIDEOJUEGOS	11.71
IMSV	IMSV14	TÉCNICAS AVANZADAS DE EDICIÓN CON ADOBE PREMIERE	11.71
IMSV	IMSV15	TÉCNICAS AVANZADAS DE EDICIÓN CON FINAL CUT PRO X	11.71
IMSV	IMSV16	TÉCNICAS DE ILUMINACIÓN PARA CÁMARAS HD EN VÍDEO, CINE Y TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV17	TÉCNICAS Y SISTEMAS DE CONTROL PARA EVENTOS AUDIOVISUALES	11.71
IMSV	IMSV18	TRATAMIENTO DE SONIDO PARA EDITORES DE VÍDEO	11.71
IMSV	IMSV19	VÍDEO MAPPING NARRATIVO	11.71
IMSV	IMSV20	VISUALIZACIÓN ARQUITECTÓNICA	11.71
IMSV	IMSV21	POSTPRODUCCIÓN CON AFTER EFFECTS	11.71
IMSV	IMSV22	ANIMACIÓN CON STOP MOTION	11.71
IMSV	IMSV23	IDENTIDAD DIGITAL PARA PROFESIONALES AUDIOVISUALES	11.71
IMSV	IMSV25	WORKFLOWS PARA CINE Y TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV26	ADOBE PREMIERE CC Y EL LENGUAJE CINEMATOGRÁFICO	11.71
IMSV	IMSV27	ANUNCIO PUBLICITARIO, DEL STORY A LA PANTALLA	11.71
IMSV	IMSV28	CAPTURA DE SONIDO PARA CINE Y TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV29	CINEMA 4D PARA GRAFISTAS ILUSTRADORES Y DISEÑADORES	11.71
IMSV	IMSV30	CONTROL DE SONIDO Y REALIZACIÓN RADIOFÓNICA	11.71
IMSV	IMSV31	DRONES EN LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	11.71
IMSV	IMSV32	FLUJO DE TRABAJO EN SERIES DE FICCIÓN DE TELEVISIÓN	11.71
IMSV	IMSV33	GRABACIÓN, EDICIÓN Y POSTPRODUCCIÓN CON CÁMARA REFLEX DSLR	11.71
IMSV	IMSV34	OPERACIÓN DE CÁMARA E ILUMINACIÓN	11.71

IMSV	IMSV35	PODCAST Y RADIO ONLINE	11.71
IMSV	IMSV36	PRODUCCIÓN DE WEB SERIES	11.71
IMSV	IMSV37	SISTEMAS INALÁMBRICOS EN ENTORNOS AUDIOVISUALES	11.71
IMSV	IMSV38	TÉCNICAS DE SONIDO	11.71
IMSV	IMSV39	VIDEO 360º: RODAJE Y EDICIÓN	11.71
IMSV	IMSV40	AVID MEDIA COMPOSER PARA EDITORES DE VIDEO	11.71
IMSV	IMSV41	EDICIÓN DE VÍDEO DIGITAL	11.71
IMSV	IMSV47	CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES EN FORMATO PODCAST.	11.71
IMSV	IMSV48	REALIZACIÓN Y EMISIÓN EN STREAMING CON VMIX	11.71
IMSV	IMSV49	MEZCLA Y MASTERIZACIÓN PROFESIONAL DE PRODUCCIONES MUSICALES CON PROTOOLS	11.71
INAD	INAD0001	MANIPULACIÓN EN CRUDO Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	11.93
INAD	INAD0002	MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS DE ALTO RIESGO	11.93
INAD	INAD0003	PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE VEGETALES Y SETAS	11.93
INAD	INAD0004	HIGIENE EN COMEDORES ESCOLARES	11.93
INAD	INAD0005	PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN CULINARIA DE CARNES, AVES Y CAZA	11.93
INAD	INAD0006	ENVASADO, ACONDICIONADO Y EMBAJALE DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	11.93
INAD	INAD01	SEGURIDAD E HIGIENE EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	11.93
INAD	INAD0108	OPERACIONES AUXILIARES DE ELABORACIÓN EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	11.93
INAD	INAD0109	ELABORACIÓN DE AZÚCAR	11.93
INAD	INAD0110	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAFÉS Y SUCEDÁNEOS DE CAFÉ	11.93
INAD	INAD02	HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA CONTRA EL COVID-19 EN EMPRESAS DE RESTAURACIÓN Y TURISMO	11.93
INAD	INAD0210	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA ALIMENTACIÓN ANIMAL	11.93
INAD	INAD03	ANÁLISIS DE PUNTOS CRÍTICOS	11.93
INAD	INAD0310	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TUESTE Y DE APERITIVOS EXTRUSIONADOS	11.93
INAD	INAD04	IMPLANTACIÓN DEL PROTOCOLO IFS VERSIÓN 7	11.93
INAD	INAD05	IMPLANTACIÓN DEL PROTOCOLO BRC VERSIÓN 8	11.93
INAD	INAD06	SOSTENIBILIDAD MEDIOAMBIENTAL EN LA PRODUCCIÓN DE BEBIDAS, ACEITES Y GRASAS	11.93
INAE	INAE0109	QUESERÍA	11.93
INAE	INAE0110	INDUSTRIAS LÁCTEAS	11.93
INAE	INAE0209	ELABORACIÓN DE LECHES DE CONSUMO Y PRODUCTOS LÁCTEOS	11.93
INAF	INAF0001	OPERACIONES BÁSICAS DE PANADERÍA	11.93
INAF	INAF0002	PASTELERÍA	11.93
INAF	INAF0108	PANADERÍA Y BOLLERÍA	11.93
INAF	INAF0109	PASTELERÍA Y CONFITERÍA	11.93
INAF	INAF0110	INDUSTRIAS DE DERIVADOS DE CEREALES Y DE DULCES	11.93
INAH	INAH01	NUEVAS SOLUCIONES DE PACKAGING EN VINOS	11.93
INAH	INAH0109	ELABORACIÓN DE VINOS Y LICORES	11.93
INAH	INAH0110	INDUSTRIAS DERIVADAS DE LA UVA Y DEL VINO	11.93
INAH	INAH02	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS BIO EN LA INDUSTRIA DE BEBIDAS	11.93
INAH	INAH0209	ENOTECNIA	11.93
INAH	INAH0210	ELABORACIÓN DE CERVEZA	11.93
INAH	INAH03	PRODUCTOS DE CALIDAD DIFERENCIADA	11.93
INAH	INAH0310	ELABORACIÓN DE REFRESCOS Y AGUAS DE BEBIDA ENVASADAS	11.93
INAH	INAH04	NORMATIVA DE GESTIÓN DE RESIDUOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA DE BEBIDAS	11.93
INAH	INAH05	CONTROL MICROBIOLÓGICO EN LA ELABORACIÓN DE VINOS DE CALIDAD	11.93
INAH	INAH06	SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y ELABORACIÓN DE VINOS DE CALIDAD	11.93
INAH	INAH07	FORMACIÓN DE EXPERTOS CATADORES DE VINOS DE CALIDAD	11.93
INAH	INAH08	ANÁLISIS SENSORIAL DE VINOS BLANCOS	11.93
INAI	INAI0001	OPERADOR DE INDUSTRIA CÁRNICA Y DESHUESADO INDUSTRIAL	11.93

INAI	INAI0002	PREPARACIÓN Y MANIPULADO DE PALETAS Y JAMONES CURADOS	11.93
INAI	INAI0003	OPERACIONES AUXILIARES DE CARNICERÍA Y CHARCUTERÍA	11.93
INAI	INAI01	OPERACIONES DE DESPIECE, EMPAQUETADO Y ENVASADO EN LA INDUSTRIA CÁRNICA PORCINA	11.93
INAI	INAI0108	CARNICERÍA Y ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS	11.93
INAI	INAI0109	INDUSTRIAS CÁRNICAS	11.93
INAI	INAI02	ELABORACIÓN, PREPARACIÓN Y CONSERVACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS PARA SU VENTA	11.93
INAI	INAI0208	SACRIFICIO, FAENADO Y DESPIECE DE ANIMALES	11.93
INAI	INAI03	OPERACIONES BÁSICAS EN LA PREPARACIÓN PARA LA VENTA DE PRODUCTOS DE CARNICERÍA Y CHARCUTERÍA	11.93
INAI	INAI04	RECEPCIÓN, ALMACENAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE PRODUCTOS CÁRNICOS	11.93
INAI	INAI05	VENTA Y MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS	11.93
INAJ	INAJ0001	OPERACIONES BÁSICAS EN LA CADENA DE PRODUCCION Y EL PROCESADO EN LA INDUSTRIA PESQUERA DEL ATÚN ROJO	11.93
INAJ	INAJ0002	PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE PESCADOS, CRUSTÁCEOS Y MOLUSCOS	11.93
INAJ	INAJ01	VENTA Y MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS DE PESCADERÍA	11.93
INAJ	INAJ0109	PESCADERÍA Y ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE LA PESCA Y ACUICULTURA	11.93
INAJ	INAJ0110	INDUSTRIAS DE PRODUCTOS DE LA PESCA Y DE LA ACUICULTURA	11.93
INAJ	INAJ02	RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE PESCADOS Y MARISCOS	11.93
INAK	INAK01	FORMACIÓN DE EXPERTOS CATADORES DE ACEITE DE OLIVA	11.93
INAK	INAK0109	OBTENCIÓN DE ACEITES DE OLIVA	11.93
INAK	INAK0110	INDUSTRIAS DEL ACEITE Y GRASAS COMESTIBLES	11.93
INAK	INAK02	ELABORACIÓN DE ACEITE DE OLIVA VIRGEN EXTRA (AOVE) GOURMET	11.93
INAK	INAK0209	OBTENCIÓN DE ACEITES DE SEMILLAS Y GRASAS	11.93
INAQ	INAQ0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y TRANSPORTE INTERNO DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	11.93
INAV	INAV0109	FABRICACIÓN DE CONSERVAS VEGETALES	11.93
INAV	INAV0110	INDUSTRIAS DE CONSERVAS Y JUGOS VEGETALES	11.93
MAMA	MAMA0109	FABRICACIÓN DE TAPONES DE CORCHO	11.71
MAMA	MAMA0110	OBTENCIÓN DE CHAPAS, TABLEROS CONTRACHAPADOS Y RECHAPADOS	11.71
MAMA	MAMA0209	ASERRADO DE MADERA	11.71
MAMA	MAMA0210	FABRICACIÓN DE TABLEROS DE PARTÍCULAS Y FIBRAS DE MADERA	11.71
MAMA	MAMA0309	FABRICACIÓN DE OBJETOS DE CORCHO	11.71
MAMA	MAMA0310	PREPARACIÓN DE LA MADERA	11.71
MAMA	MAMA03PTF	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS DEL USO DE LAS TIC EN FORMACIÓN PROFESIONAL EN LA FAMILIA MADERA, MUEBLE Y CORCHO	11.71
MAMA	MAMA04PTF	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN MATERIALES COMPUESTOS/COMPOSITES Y NUEVOS MATERIALES PARA EL SECTOR DEL MUEBLE	11.71
MAMA	MAMA05PTF	OPERACIONES DE MECANIZADO EN CNC SOBRE EUROVENTANAS	11.71
MAMB	MAMB01	INSTALACIÓN DE SUELOS DE MADERA Y DERIVADOS	11.71
MAMB	MAMB0110	PROYECTOS DE INSTALACIÓN Y AMUEBLAMIENTO	11.71
MAMB	MAMB01EXP	BIM PARA FABRICACIÓN DE MUEBLES Y SU APLICACIÓN EN EL CONTRACT. PROGRAMA REVIT	11.71
MAMB	MAMB02	INSTALACIÓN DE REVESTIMIENTOS DE PAREDES, TECHOS, ARMARIOS Y SIMILARES DE MADERA	11.71
MAMB	MAMB0210	MONTAJE E INSTALACIÓN DE CONSTRUCCIONES DE MADERA	11.71
MAMB	MAMB03	INSTALACIÓN DE MUEBLE MODULAR	11.71
MAMB	MAMB04	INSTALACIÓN DE MUEBLES DE COCINA	11.71
MAMB	MAMB05	INSTALACIÓN DE DECORACIONES INTEGRALES DE MUEBLE	11.71
MAMB	MAMB06PTF	GENERACIÓN DE PROYECTOS INNOVADORES, MUEBLES INTELIGENTES	11.71
MAMD	MAMD0001	RESTAURACIÓN, RECICLAJE Y ALTA DECORACIÓN EN MADERA.	11.71
MAMD	MAMD01	PROGRAMACIÓN DE LA MAQUINARIA DE CONTROL NUMÉRICO COMPUTERIZADO (CNC) EN INDUSTRIAS DE FABRICACIÓN DE MOBILIARIO Y ELEMENTOS DE CARPINTERÍA.	11.71

MAMD	MAMD0109	APLICACIÓN DE BARNICES Y LACAS EN ELEMENTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	11.71
MAMD	MAMD0110	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN INDUSTRIAS DEL MUEBLE Y DE CARPINTERÍA	11.71
MAMD	MAMD0209	TRABAJOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	11.71
MAMD	MAMD0210	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA FABRICACIÓN EN INDUSTRIAS DE MADERA Y CORCHO	11.71
MAMD	MAMD02PTF	OPERACIONES DE ACABADO Y MANTENIMIENTO DE MATERIALES INNOVADORES PARA ELEMENTOS EXTERIORES DE MADERA	11.71
MAMD	MAMD03	NUEVOS ACABADOS EN LA INDUSTRIA DEL MUEBLE	11.71
MAMD	MAMD0309	PROYECTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	11.71
MAMD	MAMD04	PREPARACIÓN DE MÁQUINAS DE CORTE, ENSAMBLADO Y ACABADO EN TAPICERÍA	11.71
MAMD	MAMD04EXP	EXIGENCIAS PARA MOBILIARIO Y PRODUCTOS DE MADERA PARA PODER ACCEDER A LA UE. TENDENCIAS Y EVOLUCIÓN DE LOS MATERIALES. ACABADOS INNOVADORES.	11.71
MAMD	MAMD05	MONTAJE DE MUEBLES DE EBANISTERÍA	11.71
MAMD	MAMD05EXP	COMPRA INVERSA Y MANTENIMIENTO EN LA INDUSTRIA 4,0 EN EMPRESAS DEL SECTOR DEL MUEBLE	11.71
MAMD	MAMD06	MONTAJE DE MUEBLE MODULAR	11.71
MAMD	MAMD06EXP	ESPECIALIZACIÓN INDUSTRIAL HACIA EMPRESAS 4.0 EN EMPRESAS DE MADERA Y MUEBLE	11.71
MAMD	MAMD07	MONTAJE DE ELEMENTOS DE CARPINTERÍA	11.71
MAMD	MAMD07EXP	HERRAMIENTAS PARA EL DISEÑO DE PRODUCTOS. TENDENCIAS Y SOFTWARES DE DISEÑO	11.71
MAMD	MAMD08	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN SERVICIOS DE CARPINTERIA	11.71
MAMD	MAMD08EXP	HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE PRODUCTO EN OFICINA TÉCNICA	11.71
MAMR	MAMR0108	MONTAJE DE MUEBLES Y ELEMENTOS DE CARPINTERÍA	11.71
MAMR	MAMR0208	ACABADO DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	11.71
MAMR	MAMR0308	MECANIZADO DE MADERA Y DERIVADOS	11.71
MAMR	MAMR0408	INSTALACIÓN DE MUEBLES	11.71
MAMS	MAMS0108	INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE CARPINTERÍA	11.71
MAPB	MAPB0112	ACTIVIDADES SUBACUÁTICAS PARA INSTALACIONES ACUÍCOLAS Y RECOLECCIÓN DE RECURSOS	11.02
MAPN	MAPN0001	INGLÉS TÉCNICO MARÍTIMO NIVEL 2 (BÁSICO)	11.02
MAPN	MAPN0002	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN MARÍTIMA	11.02
MAPN	MAPN0003	ESTIBA Y DESESTIBA DE MERCANCÍA	11.02
MAPN	MAPN01	MANEJO DEL DIARIO ELECTRÓNICO DE PESCA	11.02
MAPN	MAPN0108	CONFECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ARTES Y APAREJOS	11.02
MAPN	MAPN0109	ACTIVIDADES AUXILIARES Y DE APOYO AL BUQUE EN PUERTO	11.02
MAPN	MAPN0110	ACTIVIDADES EN PESCA CON ARTES DE ENMALLE Y MARISQUEO, Y EN TRANSPORTE MARÍTIMO	11.02
MAPN	MAPN0111	PESCA LOCAL	11.02
MAPN	MAPN0112	ACTIVIDADES DE EXTRACCIÓN Y RECOGIDA DE CRUSTÁCEOS ADHERIDOS A LAS ROCAS	11.02
MAPN	MAPN02	DISEÑO DE REDES DE PESCA CON ORDENADOR	11.02
MAPN	MAPN0209	ORGANIZACIÓN DE LONJAS	11.02
MAPN	MAPN0210	ACTIVIDADES EN PESCA EN PALANGRE, ARRASTRE Y CERCO, Y EN TRANSPORTE MARÍTIMO	11.02
MAPN	MAPN0211	OPERACIONES DE COORDINACIÓN EN CUBIERTA Y PARQUE DE PESCA	11.02
MAPN	MAPN0212	GOBIERNO DE EMBARCACIONES Y MOTOS NÁUTICAS DESTINADAS AL SOCORRISMO ACUÁTICO	11.02
MAPN	MAPN03	FORMACIÓN MÍNIMA PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE MARINERO/A DE PUENTE DE LA MARINA MERCANTE	11.02
MAPN	MAPN0310	AMARRE DE PUERTO Y MONOBOYAS	11.02
MAPN	MAPN0312	MANIPULACIÓN Y CONSERVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	11.02
MAPN	MAPN0410	OPERACIONES EN TRANSPORTE MARÍTIMO Y PESCA DE BAJURA	11.02
MAPN	MAPN0412	OPERACIONES DE BOMBEO PARA CARGA Y DESCARGA DEL BUQUE	11.02

MAPN	MAPN0510	NAVEGACIÓN EN AGUAS INTERIORES Y PRÓXIMAS A LA COSTA	11.02
MAPN	MAPN0512	ACTIVIDADES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS, EQUIPOS E INSTALACIONES DEL BUQUE	11.02
MAPN	MAPN0610	DOCUMENTACIÓN PESQUERA	11.02
MAPN	MAPN0612	MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE UN PARQUE DE PESCA DE LA INSTALACIÓN FRIGORÍFICA	11.02
MAPN	MAPN0710	OBSERVACIÓN DE LA ACTIVIDAD Y CONTROL DE LAS CAPTURAS DE UN BUQUE PESQUERO	11.02
MAPN	MAPN0712	OPERACIONES PORTUARIAS DE CARGA, ESTIBA, DESCARGA, DESESTIBA Y TRANSBORDO	11.02
MAPU	MAPU0001	MANEJO DE SEMILLA DE MOLUSCOS BIVALVOS	11.02
MAPU	MAPU0108	ENGORDE DE PECES, CRUSTÁCEOS Y CEFALÓPODOS	11.02
MAPU	MAPU0109	ENGORDE DE MOLUSCOS BIVALVOS	11.02
MAPU	MAPU0110	PRODUCCIÓN EN CRIADERO DE ACUICULTURA	11.02
MAPU	MAPU0111	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE CRIADERO EN ACUICULTURA	11.02
MAPU	MAPU0112	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES EN ACUICULTURA	11.02
MAPU	MAPU0209	ACTIVIDADES DE ENGORDE DE ESPECIES ACUÍCOLAS	11.02
MAPU	MAPU0210	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE ENGORDE EN ACUICULTURA	11.02
MAPU	MAPU0309	ACTIVIDADES DE CULTIVO DE PLANCTON Y CRÍA DE ESPECIES ACUÍCOLAS	11.02
MAPU	MAPU0409	PRODUCCIÓN DE ALIMENTO VIVO	11.02
QUIA	QUIA0001	ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS: PARTÍCULAS MAGNÉTICAS Y ULTRASONIDOS. NIVEL II	11.62
QUIA	QUIA01	ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS EN PLANTAS INDUSTRIALES	11.62
QUIA	QUIA0108	ENSAYOS FÍSICOS Y FISICOQUÍMICOS	11.62
QUIA	QUIA0110	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS	11.62
QUIA	QUIA0111	ANÁLISIS BIOTECNOLÓGICO	11.62
QUIA	QUIA0112	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE ENSAYOS DESTRUCTIVOS DE CARACTERIZACIÓN DE MATERIALES Y PRODUCTOS	11.62
QUIA	QUIA02	INGREDIENTES EN LA FABRICACIÓN DE PERFUMERÍA Y COSMÉTICA: TIPOLOGÍA Y APLICACIONES. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIA	QUIA0208	ENSAYOS MICROBIOLÓGICOS Y BIOTECNOLÓGICOS	11.62
QUIA	QUIA03	ESTABILIDAD, TIPOLOGÍA, CADUCIDAD Y PAO DEL PRODUCTO COSMÉTICO	11.62
QUIA	QUIA04	ENVASES COSMÉTICOS Y COMPATIBILIDAD. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIA	QUIA05	INSTALACIONES Y EQUIPOS. ESCALADO Y PRODUCCIÓN DE COSMÉTICOS. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIA	QUIA06	GESTIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE FABRICACIÓN: ISO 22716. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIA	QUIA07	GESTIÓN DEL CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE PERFUMERÍA	11.62
QUIA	QUIA08	MICROBIOLOGÍA E HIGIENE EN COSMÉTICA. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIA	QUIA09	COSMETOVIGILANCIA Y TRAZABILIDAD	11.62
QUIA	QUIA10	SUPERVISOR DE INSTALACIONES RADIACTIVAS, ESPECIALIDAD RADIOGRAFÍA INDUSTRIAL Y CONTROL DE PROCESOS	11.62
QUIA	QUIA11	INGREDIENTES EN LA FABRICACIÓN DE PERFUMERÍA Y COSMÉTICA: TIPOLOGÍA Y APLICACIONES. NIVEL BÁSICO	11.62
QUIA	QUIA12	ENVASES COSMÉTICOS Y COMPATIBILIDAD.NIVEL BÁSICO	11.62
QUIA	QUIA13	INSTALACIONES Y EQUIPOS. ESCALADO Y PRODUCCIÓN DE COSMÉTICOS. NIVEL BÁSICO	11.62
QUIA	QUIA14	BUENAS PRÁCTICAS DE FABRICACIÓN: ISO 22716. NIVEL BÁSICO	11.62
QUIA	QUIA15	CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE PERFUMERÍA	11.62
QUIA	QUIA16	MICROBIOLOGÍA E HIGIENE EN COSMÉTICA. NIVEL BÁSICO	11.62
QUIA	QUIA20	OPERADOR DE INSTALACIONES RADIACTIVAS. ESPECIALIDAD RADIOGRAFÍA INDUSTRIAL Y CONTROL DE PROCESOS	11.62
QUIB	QUIB0108	GESTIÓN Y CONTROL DE PLANTA QUÍMICA	11.62
QUIE	QUIE01	COMISIONADO Y PUESTA EN MARCHA DE PLANTAS QUIMICAS	11.62
QUIE	QUIE0108	OPERACIONES BÁSICAS EN PLANTA QUÍMICA	11.62
QUIE	QUIE0109	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE QUÍMICA TRANSFORMADORA	11.62

QUIE	QUIE0111	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS Y REALIZACIÓN DE SERVICIOS BIOTECNOLÓGICOS	11.62
QUIE	QUIE02	INDUSTRIA 4.0 Y DIGITALIZACIÓN EN LA INDUSTRIA QUÍMICA	11.62
QUIE	QUIE0208	OPERACIONES EN INSTALACIONES DE ENERGÍA Y DE SERVICIOS AUXILIARES	11.62
QUIE	QUIE03	SISTEMA DE MEJORA CONTINUA LEAN EN LA INDUSTRIA QUÍMICA	11.62
QUIE	QUIE0308	OPERACIONES AUXILIARES Y DE ALMACÉN EN INDUSTRIAS Y LABORATORIOS QUÍMICOS	11.62
QUIE	QUIE04	CONTROL ESTADISTICO DE LA PRODUCCIÓN EN PLANTAS QUIMICAS	11.62
QUIE	QUIE0408	OPERACIONES DE MOVIMIENTOS Y ENTREGA DE PRODUCTOS EN LA INDUSTRIA QUÍMICA	11.62
QUIE	QUIE05	NORMATIVA APLICABLE EN COSMÉTICA. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIE	QUIE06	FORMULACIONES: TIPOLOGÍA Y APLICACIONES. NIVEL AVANZADO	11.62
QUIE	QUIE07	SEGURIDAD Y EXPEDIENTE DE PRODUCTO	11.62
QUIE	QUIE08	NOTIFICACIÓN AL PORTAL EUROPEO DE PRODUCTOS COSMÉTICOS	11.62
QUIE	QUIE09	REIVINDICACIONES Y PRODUCTOS BORDER-LINE	11.62
QUIE	QUIE10	FORMULACIONES: TIPOLOGÍA Y APLICACIONES. NIVEL BÁSICO	11.62
QUIE	QUIE11	ASESORAMIENTO EN PERFUMES EN EL PUNTO DE VENTA	11.62
QUIE	QUIE12	ASESORAMIENTO EN COSMÉTICA DECORATIVA EN EL PUNTO DE VENTA	11.62
QUIE	QUIE13	ASESORAMIENTO EN DERMOCOSMÉTICA EN EL PUNTO DE VENTA	11.62
QUIE	QUIE14	ASESORAMIENTO DE BELLEZA EN EL PUNTO DE VENTA	11.62
QUIE	QUIE15	ASESORAMIENTO EN COSMÉTICA DECORATIVA EN LA OFICINA DE FARMACIA Y PARAFARMACIA	11.62
QUIE	QUIE16	ASESORAMIENTO EN DERMOFARMACIA EN LA OFICINA DE FARMACIA Y PARAFARMACIA	11.62
QUIE	QUIE17	ASESORAMIENTO EN DERMOFARMACIA Y COSMÉTICA DECORATIVA EN LA OFICINA DE FARMACIA Y PARAFARMACIA	11.62
QUIE	QUIE18	NORMATIVA APLICABLE EN COSMÉTICA. NIVEL BÁSICO	11.62
QUIL	QUIL0108	ANÁLISIS QUÍMICO	11.62
QUIM	QUIM0109	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	11.62
QUIM	QUIM0110	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	11.62
QUIM	QUIM0210	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL ACONDICIONADO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	11.62
QUIM	QUIM0309	OPERACIONES DE ACONDICIONADO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES	11.62
QUIO	QUIO0109	PREPARACIÓN DE PASTAS PAPELERAS	11.62
QUIO	QUIO0110	RECUPERACIÓN DE LEJÍAS NEGRAS Y ENERGÍA	11.62
QUIO	QUIO0112	FABRICACIÓN DE PASTAS QUÍMICAS Y/O SEMIQUÍMICAS	11.62
QUIO	QUIO0212	CONTROL DEL PRODUCTO PASTERO-PAPELERO	11.62
QUIT	QUIT01	IMPRESION 3D EN LA INDUSTRIA	11.62
QUIT	QUIT0109	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOESTABLES Y SUS COMPUESTOS	11.62
QUIT	QUIT0110	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOESTABLES Y SUS COMPUESTOS	11.62
QUIT	QUIT01EXP	DISEÑO DE PIEZAS INYECTADAS	11.62
QUIT	QUIT02	OPERACIONES BÁSICAS DE FABRICACIÓN DE ELEMENTOS INDUSTRIALES CON MATERIALES COMPUESTOS	11.62
QUIT	QUIT0209	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOPLÁSTICOS	11.62
QUIT	QUIT02EXP	DISEÑO DE MOLDES DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA INYECCIÓN	11.62
QUIT	QUIT0309	OPERACIONES DE TRANSFORMACIÓN DE CAUCHO	11.62
QUIT	QUIT03EXP	PROCESO DE INYECCIÓN DE MATERIALES PLÁSTICOS	11.62
QUIT	QUIT04	MODELOS DE SISTEMAS DE MANTENIMIENTO EFICACES PARA PROCESOS DE PRODUCCIÓN	11.62
QUIT	QUIT0409	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE CAUCHO	11.62
QUIT	QUIT04EXP	LEAN MANUFACTURING: EXCELENCIA EN LAS OPERACIONES EN EL SECTOR TRANSFORMADOR DE PLÁSTICO	11.62

QUIT	QUIT0509	ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS TERMOPLÁSTICOS	11.62
QUIT	QUIT05EXP	CALIDAD EN LA INDUSTRIA DEL PLÁSTICO	11.62
QUIT	QUIT06EXP	MANTENIMIENTO PRODUCTIVO TOTAL (TPM) EN LA INDUSTRIA DEL PLÁSTICO	11.62
SANP	SANP0001	PRÓTESIS FIJA DIGITAL: RECEPCIÓN, TRATAMIENTO Y ELABORACIÓN	11.62
SANP	SANP0002	TELEMEDICINA	11.62
SANP	SANP0003	ALERGIAS E INTOLERANCIAS ALIMENTICIAS	11.62
SANP	SANP0004	MENÚS PARA DIETAS ESPECIALES	11.62
SANP	SANP0005	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	11.62
SANP	SANP0006	DISEÑO DE MENÚS INFANTILES	11.62
SANP	SANP0007	SALUD, NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	11.62
SANP	SANP0008	GESTIÓN DE ALÉRGENOS EN EL SECTOR DE LA RESTAURACIÓN	11.62
SANP	SANP01	DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE MENÚS PARA LA TERCERA EDAD Y CARACTERÍSTICAS ASOCIADAS	11.62
SANP	SANP0108	TANATOPRAXIA	11.62
SANP	SANP02	DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE MENÚS PARA POBLACIÓN HOSPITALARIA	11.62
SANT	SANT0001	ATENCIÓN ENFERMERA AL PACIENTE Y CALIDAD ASISTENCIAL	11.62
SANT	SANT0003	ESTERILIZACIÓN	11.62
SANT	SANT0004	APOYO A LA SALUD MENTAL DE PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD	11.62
SANT	SANT0005	DESFIBRILADORES EXTERNOS	11.62
SANT	SANT01	BÁSICO DE DENSITOMETRÍA	11.62
SANT	SANT0108	ATENCIÓN SANITARIA A MÚLTIPLES VÍCTIMAS Y CATÁSTROFES	11.62
SANT	SANT02	INICIACIÓN A LA RESONANCIA MAGNÉTICA	11.62
SANT	SANT0208	TRANSPORTE SANITARIO	11.62
SANT	SANT03	INICIACIÓN A LA TOMOGRAFÍA COMPUTARIZADA	11.62
SANT	SANT04	BÁSICO DE MAMOGRAFÍA	11.62
SANT	SANT05	PATOLOGÍA DEL QUERATOCONO Y TRATAMIENTO CON LENTES DE CONTACTO	11.62
SANT	SANT06	ATENCIÓN DE URGENCIAS EXTRAHOSPITALARIAS	11.62
SANT	SANT09	INGLÉS TÉCNICO-SANITARIO	11.62
SANT	SANT10	ATENCIÓN INTEGRAL EN CATÁSTROFES SANITARIAS	11.62
SANT	SANT11	LOGÍSTICA SANITARIA EN SITUACIONES DE ATENCIÓN A MÚLTIPLES VÍCTIMAS Y CATÁSTROFES	11.62
SANT	SANT12	CÓMO EMPATIZAR CON LA CLIENTELA ANTE SITUACIONES DE ALERTA SANITARIA	11.62
SANT	SANT13	GESTIÓN ADMINISTRATIVA ASISTENTE CLÍNICO	11.62
SANT	SANT14	HISTORIA CLÍNICA DIGITAL Y DOCUMENTACIÓN SANITARIA	11.62
SEAD	SEAD0002	PERITO JUDICIAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	11.49
SEAD	SEAD0003	RENOVACIÓN, CONTROL Y PREVENCIÓN DE LA LEGIONELA	11.49
SEAD	SEAD0004	CONTROL DE ACCESOS	11.49
SEAD	SEAD0005	SEGURIDAD EN INSTALACIONES AEROPORTUARIAS	11.49
SEAD	SEAD0006	*C*.1. OPERARIOS DE FABRICACIÓN, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN CNAE 24	11.49
SEAD	SEAD0007	*C*.1. OPERARIOS DE FABRICACIÓN, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN CNAE 24. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0008	*C*.1. OPERARIOS DE FABRICACIÓN, PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN CNAE 24. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0009	*C*.2. OPERARIOS DE INDUSTRIA NAVAL	11.49
SEAD	SEAD0010	*C*.2. OPERARIOS DE INDUSTRIA NAVAL. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0011	*C*.2. OPERARIOS DE INDUSTRIA NAVAL. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0012	*C*.3. TRABAJOS DE FORJA	11.49
SEAD	SEAD0013	*C*.3. TRABAJOS DE FORJA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0014	*C*.3. TRABAJOS DE FORJA. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0015	*C*.4. SOLDADURA Y OXICORTE	11.49
SEAD	SEAD0016	*C*.4. SOLDADURA Y OXICORTE. PARTE ESPECÍFICA	11.49

SEAD	SEAD0017	*C*.4. SOLDADURA Y OXICORTE. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0018	*C*.5. MECANIZADO POR ARRANQUE DE VIRUTA O POR ABRASIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0019	*C*.5. MECANIZADO POR ARRANQUE DE VIRUTA O POR ABRASIÓN. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0020	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE TALLER DE MATERIALES, PIEDRAS INDUSTRIALES, TRATAMIENTO O TRANSFORMACIÓN DE MATERIALES, CANTEROS Y SIMILARES	11.49
SEAD	SEAD0021	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ELECTRICIDAD, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE ALTA Y BAJA TENSIÓN	11.49
SEAD	SEAD0022	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS EN INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0023	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS EN INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES	11.49
SEAD	SEAD0024	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE TALLER DE MATERIALES: PIEDRAS INDUSTRIALES, TRATAMIENTO O TRANSFORMACIÓN DE MATERIALES, CANTEROS Y SIMILARES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0025	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE INSTALACIONES TEMPORALES DE OBRA Y AUXILIARES: PLANTAS DE AGLOMERADO, DE HORMIGÓN, DE PICADURA Y CLASIFICACIÓN DE ÁRIDOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0026	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ELECTRICIDAD, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE ALTA Y BAJA TENSIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0027	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ALICATADOS	11.49
SEAD	SEAD0028	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ALICATADOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0029	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE EQUIPOS MANUALES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0030	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ESTABILIZACIÓN DE EXPLANADAS Y EXTENDIDO DE FIRMES	11.49
SEAD	SEAD0031	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ENCOFRADOS	11.49
SEAD	SEAD0032	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ENCOFRADOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0033	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0034	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS	11.49
SEAD	SEAD0035	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE COLOCACIÓN DE MATERIALES DE CUBRIMIENTO	11.49
SEAD	SEAD0036	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE APARATOS ELEVADORES	11.49
SEAD	SEAD0037	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE DEMOLICIÓN Y REHABILITACIÓN	11.49
SEAD	SEAD0038	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	11.49
SEAD	SEAD0039	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE REDES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO Y POZOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0040	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE INSTALACIÓN DE ASCENSORES	11.49
SEAD	SEAD0041	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE TRABAJOS MARÍTIMOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0042	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE SOLDADURA	11.49
SEAD	SEAD0043	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE COLOCACIÓN DE MATERIALES DE CUBRIMIENTO. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0044	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTO DE YESO	11.49
SEAD	SEAD0045	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE SOLDADURA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0046	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FUNDAMENTOS ESPECIALES, SONDEOS Y PERFORACIONES	11.49
SEAD	SEAD0047	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTOS EXTERIORES	11.49
SEAD	SEAD0048	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTOS EXTERIORES. PARTE ESPECÍFICA	11.49

SEAD	SEAD0049	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE REDES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO Y POZOS	11.49
SEAD	SEAD0050	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE PINTURA	11.49
SEAD	SEAD0051	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE PINTURA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0052	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE DEMOLICIÓN Y REHABILITACIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0053	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE TRABAJOS MARÍTIMOS	11.49
SEAD	SEAD0054	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN	11.49
SEAD	SEAD0055	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FUNDAMENTOS ESPECIALES, SONDEOS Y PERFORACIONES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0056	*C*.6. INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS CONTRAINCENDIOS	11.49
SEAD	SEAD0057	*C*.6. INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS CONTRAINCENDIOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0058	*C*.6. INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS CONTRAINCENDIOS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0059	*C*.7. MÁQUINAS DE MECANIZADO POR DEFORMACIÓN Y CORTE DEL METAL	11.49
SEAD	SEAD0060	*C*.7. MÁQUINAS DE MECANIZADO POR DEFORMACIÓN Y CORTE DEL METAL. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0061	*C*.7. MÁQUINAS DE MECANIZADO POR DEFORMACIÓN Y CORTE DEL METAL. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0062	*C*.8. TRATAMIENTO SUPERFICIAL DE PIEZAS DEL METAL, DESENGRASADO, LIMPIEZA, DECAPADO, RECUBRIMIENTO Y PINTURA.	11.49
SEAD	SEAD0063	*C*.8. TRATAMIENTO SUPERFICIAL DE PIEZAS DEL METAL, DESENGRASADO, LIMPIEZA, DECAPADO, RECUBRIMIENTO Y PINTURA. PARTE ESPECÍFICA.	11.49
SEAD	SEAD0064	*C*.8. TRATAMIENTO SUPERFICIAL DE PIEZAS DEL METAL, DESENGRASADO, LIMPIEZA, DECAPADO, RECUBRIMIENTO Y PINTURA. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0065	*C*.9. PREMONTAJE, MONTAJE, CAMBIOS DE FORMATO Y ENSAMBLAJE	11.49
SEAD	SEAD0066	*C*.9. PREMONTAJE, MONTAJE, CAMBIOS DE FORMATO Y ENSAMBLAJE. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0067	*C*.9. PREMONTAJE, MONTAJE, CAMBIOS DE FORMATO Y ENSAMBLAJE. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0068	*C*.10. CARPINTERÍA METÁLICA	11.49
SEAD	SEAD0069	*C*.10. CARPINTERÍA METÁLICA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0070	*C*.10. CARPINTERÍA METÁLICA. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0071	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0072	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE REVESTIMIENTO DE YESO. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0073	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0074	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ESTABILIZACIÓN DE EXPLANADAS Y EXTENDIDO DE FIRMES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0075	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FERRELLADO. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0076	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE EJECUCIÓN DE TÚNELES Y SOSTENIMIENTO DE LAS EXCAVACIONES SUBTERRÁNEAS Y DE LOS TALUDES	11.49
SEAD	SEAD0077	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FÉRREAS	11.49
SEAD	SEAD0078	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FÉRREAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0079	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FONTANERÍA E INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN	11.49
SEAD	SEAD0080	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FONTANERÍA E INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0081	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS	11.49
SEAD	SEAD0082	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49

SEAD	SEAD0083	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES	11.49
SEAD	SEAD0084	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0085	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE PREFABRICADOS DE HORMIGÓN EN OBRA	11.49
SEAD	SEAD0086	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE PREFABRICADOS DE HORMIGÓN EN OBRA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0087	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESCAYOLA, PLACAS DE YESO LAMINADO Y ASIMILADOS	11.49
SEAD	SEAD0088	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESCAYOLA, PLACAS DE YESO LAMINADO Y ASIMILADOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0089	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE PALETERÍA	11.49
SEAD	SEAD0090	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE PALETERÍA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0091	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE EJECUCIÓN DE TÚNELES Y SOSTENIMIENTO DE LAS EXCAVACIONES SUBTERRÁNEAS Y DE LOS TALUDES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0092	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS EN GASODUCTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES COMBUSTIBLES	11.49
SEAD	SEAD0093	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE INSTALACIÓN DE ASCENSORES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0094	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FERRELLADO	11.49
SEAD	SEAD0095	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE INSTALACIONES, REPARACIONES, MONTAJES, ESTRUCTURAS METÁLICAS, CERRAJERÍA Y CARPINTERÍA METÁLICA	11.49
SEAD	SEAD0096	*C*.11. TRABAJOS DE JOYERÍA	11.49
SEAD	SEAD0097	*C*.12. MECÁNICA, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS.	11.49
SEAD	SEAD0098	*C*.12. MECÁNICA, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0099	*C*.12. MECÁNICA, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD01	ERGONOMÍA PARA EL DEPARTAMENTO DE PISOS	11.49
SEAD	SEAD0100	*C*.13. TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS.	11.49
SEAD	SEAD0101	*C*.13. TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0102	*C*.13. TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0103	*C*.14. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS,	11.49
SEAD	SEAD0104	*C*.14. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, AUTOMATISMOS Y SU PROGRAMACIÓN, ORDENADORES Y SUS PERIFÉRICOS O DISPOSITIVOS AUXILIARES, EQUIPOS Y TECNOLOGÍAS DE TELECOMUNICACIONES	11.49
SEAD	SEAD0105	*C*.14. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS,	11.49
SEAD	SEAD0106	*C*.15. INSTALACIONES Y REPARACIONES DE LÍNEAS ELÉCTRICAS Y EQUIPOS.	11.49
SEAD	SEAD0107	*C*.15. INSTALACIONES Y REPARACIONES DE LÍNEAS ELÉCTRICAS Y EQUIPOS.	11.49
SEAD	SEAD0108	*C*.15. INSTALACIONES Y REPARACIONES DE LÍNEAS ELÉCTRICAS Y EQUIPOS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0109	*C*.16. FONTANERÍA, INSTALACIONES DE CALEFACCIÓN-CLIMATIZACIÓN, INSTALACIONES DE AGUA CALIENTE SANITARIA E INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS.	11.49
SEAD	SEAD0110	*C*.16. FONTANERÍA, INSTALACIONES DE CALEFACCIÓN-CLIMATIZACIÓN, INSTALACIONES DE AGUA CALIENTE SANITARIA E INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0111	EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO	11.49
SEAD	SEAD0112	VIGILANCIA, SEGURIDAD PRIVADA Y PROTECCIÓN DE PERSONAS	11.49
SEAD	SEAD0113	*C*.16. FONTANERÍA, INSTALACIONES DE CALEFACCIÓN-CLIMATIZACIÓN, INSTALACIONES DE AGUA CALIENTE SANITARIA E INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0114	*C*.17. MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIONES DE ASCENSORES	11.49
SEAD	SEAD0115	*C*.17. MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIONES DE ASCENSORES. PARTE ESPECÍFICA	11.49

SEAD	SEAD0116	*C.*17. MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIONES DE ASCENSORES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0117	*C.*18. TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN.	11.49
SEAD	SEAD0118	*C.*18. TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0119	*C.*18. TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0120	*C.*19. MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES	11.49
SEAD	SEAD0121	*C.*19. MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0122	*C.*19. MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0123	*C.*20. CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FÉRREAS	11.49
SEAD	SEAD0124	*C.*20. CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FÉRREAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0125	*C.*20. CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FÉRREAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0126	*C.*21. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES (TIC Y DIGITALIZACIÓN)	11.49
SEAD	SEAD0127	*C.*21. INSTALACIÓN/MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TELECOMUNICACIONES (TIC Y DIGITALIZACIÓN). PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0128	*C.*21. INSTALACIÓN/MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TELECOMUNICACIONES (TIC Y DIGITALIZACIÓN). FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0129	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS EN GASODUCTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES COMBUSTIBLES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0130	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE INSTALACIONES, REPARACIONES, MONTAJES, ESTRUCTURAS METÁLICAS, CERRAJERÍA Y CARPINTERÍA METÁLICA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0131	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FERRELLADO. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0132	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE ELECTRICIDAD, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE ALTA Y BAJA TENSIÓN. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0133	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS FÉRREAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE.	11.49
SEAD	SEAD0134	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE AISLAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0135	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE APARATOS ELEVADORES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0136	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MONTAJE DE ESTRUCTURAS TUBULARES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0137	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA OPERACIONES DE EQUIPOS MANUALES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0138	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS EN INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0139	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS EN GASODUCTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES COMBUSTIBLES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0140	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0141	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE FONTANERÍA E INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0142	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE INSTALACIÓN DE ASCENSORES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0143	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TRABAJOS DE INSTALACIONES, REPARACIONES, MONTAJES, ESTRUCTURAS METÁLICAS, CERRAJERÍA Y CARPINTERÍA METÁLICA. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0144	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE TRANSPORTE DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD0145	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN BUQUES	11.49
SEAD	SEAD0146	*C.*22. GASODUCTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES COMBUSTIBLES.	11.49
SEAD	SEAD0147	*C.*22. GASODUCTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES COMBUSTIBLES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0148	*C.*22. GASODUCTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES COMBUSTIBLES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49

SEAD	SEAD0149	*C*.23. TRABAJOS DE OTRAS INSTALACIONES TALES COMO INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS O INSTALACIONES EÓLICAS.	11.49
SEAD	SEAD0150	*C*.23. TRABAJOS DE OTRAS INSTALACIONES TALES COMO INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS O INSTALACIONES EÓLICAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0151	*C*.23. TRABAJOS DE OTRAS INSTALACIONES TALES COMO INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS O INSTALACIONES EÓLICAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0152	*C*.24. RECUPERACIÓN Y RECICLAJE DE MATERIAS PRIMAS SECUNDARIAS METÁLICAS.	11.49
SEAD	SEAD0153	*C*.24. RECUPERACIÓN Y RECICLAJE DE MATERIAS PRIMAS SECUNDARIAS METÁLICAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0154	*C*.24. RECUPERACIÓN Y RECICLAJE DE MATERIAS PRIMAS SECUNDARIAS METÁLICAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0155	*C*.25. CONTROL DE CALIDAD, VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN DE MATERIAS EN PROCESO DE FABRICACIÓN Y EN PRODUCTOS TERMINADOS DEL SECTOR	11.49
SEAD	SEAD0156	*C*.25. CONTROL DE CALIDAD, VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN DE MATERIAS EN PROCESO DE FABRICACIÓN Y EN PRODUCTOS TERMINADOS DEL SECTOR. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0157	*C*.25. CONTROL DE CALIDAD, VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN DE MATERIAS EN PROCESO DE FABRICACIÓN Y EN PRODUCTOS TERMINADOS DEL SECTOR. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0158	*C*.26. CONDUCTORES/TRANSPORTISTAS.	11.49
SEAD	SEAD0159	*C*.26. CONDUCTORES/TRANSPORTISTAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0160	*C*.26. CONDUCTORES/TRANSPORTISTAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0161	*C*.27. CONDUCTORES DE CARRETONES ELEVADORES.	11.49
SEAD	SEAD0162	*C*.27. CONDUCTORES DE CARRETONES ELEVADORES. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0163	*C*.27. CONDUCTORES DE CARRETONES ELEVADORES. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0164	*C*.28. OPERARIOS DE PUENTE GRÚA.	11.49
SEAD	SEAD0165	*C*.28. OPERARIOS DE PUENTE GRÚA. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0167	*C*.29 OPERARIOS DE PLATAFORMAS ELEVADORAS.	11.49
SEAD	SEAD0168	*C*.29 OPERARIOS DE PLATAFORMAS ELEVADORAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0169	*C*.29 OPERARIOS DE PLATAFORMAS ELEVADORAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0170	*C*.30 OPERARIOS DE ALMACÉN, LOGÍSTICA Y APROVISIONAMIENTO EN LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN.	11.49
SEAD	SEAD0171	*C*.30 OPERARIOS DE ALMACÉN, LOGÍSTICA Y APROVISIONAMIENTO EN LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0172	*C*.30 OPERARIOS DE ALMACÉN, LOGÍSTICA Y APROVISIONAMIENTO EN LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0173	*C*.31 CONDUCTORES DE GRÚAS MÓVILES AUTOPROPULSADAS	11.49
SEAD	SEAD0174	*C*.31 CONDUCTORES DE GRÚAS MÓVILES AUTOPROPULSADAS. PARTE ESPECÍFICA	11.49
SEAD	SEAD0175	*C*.31 CONDUCTORES DE GRÚAS MÓVILES AUTOPROPULSADAS. FORMACIÓN DE RECICLAJE	11.49
SEAD	SEAD0176	ELABORACIÓN DE PLANES DE AUTOPROTECCIÓN. NIVEL SUPERIOR	11.49
SEAD	SEAD0177	ATMÓSFERAS EXPLOSIVAS	11.49
SEAD	SEAD0178	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA CON PERROS	11.49
SEAD	SEAD0179	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN URBANIZACIONES, POLÍGONOS, TRANSPORTES Y ESPACIOS PÚBLICOS	11.49
SEAD	SEAD0180	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA DEL PATRIMONIO HISTÓRICO Y ARTÍSTICO	11.49
SEAD	SEAD0181	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN AEROPUERTOS	11.49
SEAD	SEAD0182	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN CENTROS DE INTERNAMIENTO Y DEPENDENCIAS DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD0183	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN CENTROS HOSPITALARIOS	11.49
SEAD	SEAD0184	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN PUERTOS	11.49
SEAD	SEAD0185	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN INSTALACIONES NUCLEARES Y OTRAS INFRAESTRUCTURAS CRÍTICAS	11.49

SEAD	SEAD0186	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN EVENTOS DEPORTIVOS Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	11.49
SEAD	SEAD0187	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA VIGILANTES DE SEGURIDAD QUE PRESTEN SERVICIO DE VIGILANCIA EN CENTROS COMERCIALES	11.49
SEAD	SEAD01DCP	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11.49
SEAD	SEAD02	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y ERGONOMÍA EN HOSTELERÍA	11.49
SEAD	SEAD0211	PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MANTENIMIENTO	11.49
SEAD	SEAD0212	VIGILANCIA, SEGURIDAD PRIVADA Y PROTECCIÓN DE EXPLOSIVOS	11.49
SEAD	SEAD03	PREVENCIÓN POR COVID-19 EN LA MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	11.49
SEAD	SEAD0311	GESTIÓN Y COORDINACIÓN EN PROTECCIÓN CIVIL Y EMERGENCIAS	11.49
SEAD	SEAD0312	TELEOPERACIONES DE ATENCIÓN, GESTIÓN Y COORDINACIÓN EN EMERGENCIAS	11.49
SEAD	SEAD04	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TELETRABAJO. AGENCIAS DE VIAJES	11.49
SEAD	SEAD0411	OPERACIONES DE VIGILANCIA Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES Y APOYO A CONTINGENCIAS EN EL MEDIO NATURAL Y RURAL	11.49
SEAD	SEAD0412	ADIESTRAMIENTO DE BASE Y EDUCACIÓN CANINA	11.49
SEAD	SEAD0511	COORDINACIÓN DE OPERACIONES EN INCENDIOS FORESTALES Y APOYO A CONTINGENCIAS EN EL MEDIO NATURAL Y RURAL	11.49
SEAD	SEAD0512	INSTRUCCIÓN CANINA EN OPERACIONES DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL	11.49
SEAD	SEAD08	PREVENCIÓN DEL COVID 19 EN CENTROS SANITARIOS, SOCIOSANITARIOS Y OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS	11.49
SEAD	SEAD09	CURSO ESPECIAL COVID. PRL.	11.49
SEAD	SEAD10	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: ERGONOMÍA POSTURAL Y DEL ESFUERZO	11.49
SEAD	SEAD11	GUÍA PARA LA RÁPIDA ACTUACIÓN EN ACCIDENTES INFANTILES EN COOPERATIVAS DE ENSEÑANZA, SERVICIOS SOCIALES, Y CENTROS CIVICOS	11.49
SEAD	SEAD12	DELEGADO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (PRL)	11.49
SEAD	SEAD13	IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN BASE A LA ISO 45001 EN EL SECTOR TEXTIL -CONFECCIÓN	11.49
SEAD	SEAD15	INNOVACIONES RELACIONADAS CON LA SEGURIDAD EN INSTALACIONES DEPORTIVAS	11.49
SEAD	SEAD16	RECICLAJE CERTIFICACIÓN C1 – SEGURIDAD AEROPORTUARIA	11.49
SEAD	SEAD17	RECICLAJE CERTIFICACIÓN C2 – OPERADOR DE EQUIPOS DE INSPECCIÓN AEROPORTUARIOS	11.49
SEAD	SEAD18	RECICLAJE CERTIFICACIÓN C3A – SEGURIDAD DE LA CARGA Y EL CORREO	11.49
SEAD	SEAD19	CERTIFICACION C4A. EQUIPOS DE PERROS DETECTORES DE EXPLOSIVOS PARA CARGA Y CORREO	11.49
SEAD	SEAD20	CERTIFICACION C4B. EQUIPOS DE PERROS DETECTORES DE EXPLOSIVOS PARA INSPECCIONES DE PROVISIONES DE ABORDO Y SUMINISTROS DEL AEROPUERTO	11.49
SEAD	SEAD21	REGISTROS DE SEGURIDAD DE LAS AERONAVES	11.49
SEAD	SEAD22	FORMACIÓN ESPECIFICA PARA LOS SUPERVISORES DE CONTROLES DE CALIDAD	11.49
SEAD	SEAD23	FORMACIÓN ESPECIFICA PARA PERSONAL QUE REQUIERA LIBRE ACCESO A ZONA RESTRINGIDA DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD24	FORMACIÓN PARA TUTORES EN EL PUESTO DE TRABAJO	11.49
SEAD	SEAD25	ACTIVIDADES DE SEGURIDAD EN CENTRAL RECEPTORA DE ALARMAS	11.49
SEAD	SEAD26	RECICLAJE CERTIFICACIÓN C3B – INSPECCIÓN DE CARGA Y CORREO MEDIANTE EQUIPOS DE RAYOS X	11.49
SEAD	SEAD27	ÁREA INSTRUMENTAL VIGILANTE DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD28	ÁREA JURÍDICA VIGILANTE DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD29	ÁREA SOCIOPROFESIONAL VIGILANTE DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD30	ÁREA TÉCNICO PROFESIONAL VIGILANTE DE SEGURIDAD	11.49
SEAD	SEAD31	GUARDA PARTICULAR DE CAMPO	11.49
SEAD	SEAD32	GUARDA PARTICULAR DE CAMPO ESPECIALIDAD GUARDAPESCA MARÍTIMO	11.49
SEAD	SEAG0004	IMPACTO AMBIENTAL Y SU AUDITORÍA	11.49
SEAG	SEAG0001	INTEGRACIÓN DE LA ECONOMÍA CIRCULAR EN LA GESTIÓN EMPRESARIAL	11.49
SEAG	SEAG0002	MODELOS DE NEGOCIO SOSTENIBLES	11.49
SEAG	SEAG0003	ECONOMÍA CIRCULAR: PRINCIPIOS DE LA SOSTENIBILIDAD	11.49
SEAG	SEAG0005	SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL	11.49

SEAG	SEAG0006	IMPLANTACIÓN DE LA ECONOMÍA CIRCULAR EN LAS ORGANIZACIONES	11.49
SEAG	SEAG01	HUELLA DE CARBONO DE PRODUCTO Y ORGANIZACIÓN	11.49
SEAG	SEAG0108	GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES	11.49
SEAG	SEAG0109	INTERPRETACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	11.49
SEAG	SEAG0110	SERVICIOS PARA EL CONTROL DE PLAGAS	11.49
SEAG	SEAG0111	CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA	11.49
SEAG	SEAG0112	CONTROL DE RUIDOS, VIBRACIONES Y AISLAMIENTO ACÚSTICO	11.49
SEAG	SEAG02	MODELOS DE NEGOCIO EN LA ECONOMÍA CIRCULAR	11.49
SEAG	SEAG0209	LIMPIEZA EN ESPACIOS ABIERTOS E INSTALACIONES INDUSTRIALES	11.49
SEAG	SEAG0210	OPERACIÓN DE ESTACIONES DE TRATAMIENTO DE AGUAS	11.49
SEAG	SEAG0211	GESTIÓN AMBIENTAL	11.49
SEAG	SEAG0212	MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO DE INSTALACIONES SUSCEPTIBLES DE PROLIFERACIÓN DE MICROORGANISMOS NOCIVOS Y SU DISEMINACIÓN POR AEROSOLIZACIÓN	11.49
SEAG	SEAG03	CONCIENCIACIÓN EN SOSTENIBILIDAD– SECTOR AVIACIÓN	11.49
SEAG	SEAG0309	CONTROL Y PROTECCIÓN DEL MEDIO NATURAL	11.49
SEAG	SEAG0311	GESTIÓN DE SERVICIOS PARA EL CONTROL DE ORGANISMOS NOCIVOS	11.49
SEAG	SEAG04	APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS Y ECODISEÑO PARA DESARROLLAR MODELOS DE ECONOMÍA CIRCULAR	11.49
SEAG	SEAG05	OPERACIONES BÁSICAS DE RECOGIDA Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS MUNICIPALES E INDUSTRIALES	11.49
SEAG	SEAG06	EL RESIDUO PLÁSTICO DE RECHAZO COMO MODELO DE NEGOCIO EN ECONOMÍA CIRCULAR.	11.49
SEAG	SEAG07	DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES URBANAS	11.49
SEAG	SEAG08	TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES	11.49
SEAG	SEAG10	SOSTENIBILIDAD Y ECONOMÍA CIRCULAR EN EL SECTOR COSMÉTICO. NIVEL AVANZADO	11.49
SEAG	SEAG11	SOSTENIBILIDAD Y ECONOMÍA CIRCULAR EN EL SECTOR COSMÉTICO. NIVEL BÁSICO	11.49
SEAG	SEAG12	ECONOMÍA CIRCULAR Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL SECTOR CALZADO	11.49
SEAG	SEAG13	CAMBIO CLIMÁTICO Y HUELLA DE CARBONO	11.49
SEAG	SEAG14	GREENCOOPS – DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE A TRAVÉS DE LAS COOPERATIVAS DE TRABAJO	11.49
SEAG	SEAG15	OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE EN LAS COOPERATIVAS	11.49
SEAG	SEAG16	DESARROLLO SOSTENIBLE Y GESTIÓN AMBIENTAL	11.49
SSCB	SSCB01	DISEÑO Y GESTIÓN DE PROYECTOS CULTURALES	11.46
SSCB	SSCB0109	DINAMIZACIÓN COMUNITARIA	11.46
SSCB	SSCB0110	DINAMIZACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES CULTURALES	11.46
SSCB	SSCB0111	PRESTACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	11.46
SSCB	SSCB02	COORDINACIÓN Y APOYO A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS DIRIGIDOS A LAS PERSONAS MAYORES	11.46
SSCB	SSCB0209	DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	11.46
SSCB	SSCB0211	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	11.46
SSCB	SSCB03	ACTIVIDADES EN EL OCIO Y TIEMPO LIBRE	11.46
SSCE	SSCE0001	AGENTE DE IGUALDAD	10.32
SSCE	SSCE0002	TUTOR/A DE EMPRESA EN LOS CONTRATOS DE FORMACIÓN Y ALTERNANCIA (BÁSICO DE NIVEL I)	10.32
SSCE	SSCE0003	ACOMPAÑANTE DE TRANSPORTE ESCOLAR	10.32
SSCE	SSCE0004	SENSIBILIZACIÓN PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO EN EL SECTOR DEL TRANSPORTE	10.32
SSCE	SSCE0005	INTERVENCIÓN PARA REDUCIR LA ACCIDENTALIDAD VIAL	10.32
SSCE	SSCE0006	APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS GOOGLE EN LA EDUCACIÓN	10.32
SSCE	SSCE0007	INCORPORACIÓN DEL APRENDIZAJE COOPERATIVO EN EL AULA	10.32
SSCE	SSCE0008	METODOLOGÍA AICLE: APRENDIZAJE INTEGRADO DE CONTENIDOS Y LENGUAS EXTRANJERAS	10.32
SSCE	SSCE01	INGLÉS A1	10.32

SSCE	SSCE0109	INFORMACIÓN JUVENIL	10.32
SSCE	SSCE0110	DOCENCIA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	10.32
SSCE	SSCE0111	PROMOCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
SSCE	SSCE0112	ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (ACNEE) EN CENTROS EDUCATIVOS	10.32
SSCE	SSCE02	INGLÉS A2	10.32
SSCE	SSCE0212	PROMOCIÓN PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES	10.32
SSCE	SSCE03	INGLÉS B1	10.32
SSCE	SSCE04	INGLÉS B2	10.32
SSCE	SSCE05	INGLÉS C1	10.32
SSCE	SSCE05DCP	HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES PARA LA COMUNIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
SSCE	SSCE06	ALEMÁN A1	10.32
SSCE	SSCE06DCP	HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES PARA LA AUTONOMÍA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
SSCE	SSCE07	ALEMÁN A2	10.32
SSCE	SSCE07DCP	HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES PARA EL EMPLEO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
SSCE	SSCE08	ALEMÁN B1	10.32
SSCE	SSCE09	ALEMÁN B2	10.32
SSCE	SSCE10	ALEMÁN C1	10.32
SSCE	SSCE11	PORTUGUÉS A1	10.32
SSCE	SSCE12	FRANCÉS A1	10.32
SSCE	SSCE13	FRANCÉS A2	10.32
SSCE	SSCE14	FRANCÉS B1	10.32
SSCE	SSCE15	FRANCÉS B2	10.32
SSCE	SSCE16	PORTUGUÉS A2	10.32
SSCE	SSCE20	COMPETENCIAS DIGITALES PARA FORMADORES Y TUTORES SEGÚN EL MARCO COMÚN DE COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE-DIGCOMP	10.32
SSCE	SSCE21	TUTORIZACIÓN DE LA FORMACIÓN PRÁCTICA EN CENTROS DE TRABAJO	10.32
SSCE	SSCE22	TUTORIZACIÓN EN TELEFORMACIÓN	10.32
SSCE	SSCE23	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PLATAFORMAS LMS MOODLE	10.32
SSCE	SSCE24	NUEVAS TECNOLOGÍAS INTERACTIVAS EN EL AULA	10.32
SSCE	SSCE25	DISCIPLINA POSITIVA EN LA ETAPA INFANTIL	10.32
SSCE	SSCE26	ELABORACIÓN DE PROYECTOS PARA EL APRENDIZAJE EN EDUCACIÓN	10.32
SSCE	SSCE27	METODOLOGÍAS ACTIVAS	10.32
SSCE	SSCE27EXP	CHINO BÁSICO: ATENCIÓN AL PÚBLICO	10.32
SSCE	SSCE29	METODOLOGÍAS PARA EL AULA VIRTUAL	10.32
SSCE	SSCE30	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO LOCAL Y RURAL	10.32
SSCE	SSCE31	DOCENCIA DIGITAL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	10.32
SSCE	SSCE32	GAMIFICACIÓN EN LA FORMACIÓN DE PREVENCIÓN	10.32
SSCE	SSCE33	LENGUAJE NO SEXISTA PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO	10.32
SSCE	SSCE34	APLICACIÓN DE LAS TIC A LA FORMACIÓN	10.32
SSCE	SSCE35	TUTORIZACIÓN DE CURSOS EN ENTORNOS NO PRESENCIALES	10.32
SSCG	SSCG0001	ANIMACIÓN ESTIMULATIVA CON PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	10.32
SSCG	SSCG0002	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA EQUIPOS MULTIDISCIPLINARES DE ATENCIÓN	10.32
SSCG	SSCG01	ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES CON ALZHEIMER U OTRAS DEMENCIAS EN INSTITUCIONES SOCIALES	10.32
SSCG	SSCG0109	INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.32
SSCG	SSCG0111	GESTIÓN DE LLAMADAS DE TELEASISTENCIA	10.32
SSCG	SSCG0112	PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD SORDA	10.32
SSCG	SSCG02	INTERVENCIÓN DEL EMPLEO DOMÉSTICO EN EL CUIDADO DE PERSONAS MAYORES	10.32

SSCG	SSCG0209	MEDIACIÓN COMUNITARIA	10.32
SSCG	SSCG0211	MEDIACIÓN ENTRE LA PERSONA SORDOCIEGA Y LA COMUNIDAD	10.32
SSCG	SSCG03	ATENCIÓN INTEGRADA EN LOS CUIDADOS PROFESIONALES A LA PERSONA CON ENFERMEDAD CRÓNICA	10.32
SSCG	SSCG04	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES	10.32
SSCG	SSCG05	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE BASE Y ATENCIÓN DOMICILIARIA	10.32
SSCG	SSCG06	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE ATENCIÓN CONTINUADA EN CENTROS Y DOMICILIOS	10.32
SSCG	SSCG08	MEJORA DE LA ACCIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL	10.32
SSCG	SSCG09	ATENCIÓN TERAPÉUTICA OCUPACIONAL DOMICILIARIA Y EN CENTROS	10.32
SSCG	SSCG10	COORDINACIÓN Y GESTIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIARIA	10.32
SSCG	SSCG11	ATENCIÓN ESPECIALIZADA A PERSONAS DEPENDIENTES CON TRASTORNO DEL ESPECTRO DEL AUTISMO	10.32
SSCG	SSCG12	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN LA ATENCIÓN SOCIOSANITARIA	10.32
SSCG	SSCG13	NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A PERSONAS MAYORES CON TRASTORNOS COGNITIVOS	10.32
SSCG	SSCG14	COMUNICACIÓN AUMENTATIVA Y ALTERNATIVA BASADA EN PICTOGRAMAS	10.32
SSCG	SSCG15	ATENCIÓN Y APOYO EN EL CUIDADO DE LA ETAPA FINAL DE LA VIDA EN DOMICILIOS E INSTITUCIONES	10.32
SSCG	SSCG16	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES	10.32
SSCG	SSCG17	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE BASE Y ATENCIÓN DOMICILIARIA	10.32
SSCG	SSCG18	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE ATENCIÓN CONTINUADA EN CENTROS Y DOMICILIOS	10.32
SSCG	SSCG19	ATENCIÓN INTEGRAL Y CENTRADA EN LA PERSONA PARA PROFESIONALES DE SERVICIOS GENERALES EN CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES	10.32
SSCG	SSCG20	APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN EN LOS CUIDADOS PROFESIONALES	10.32
SSCG	SSCG21	ESTRATEGIAS DE AUTOCUIDADO PARA LA PERSONA CUIDADORA PROFESIONAL	10.32
SSCI	SSCI0001	INNOVACIONES TECNOLOGICAS EN LOS PROTOCOLOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCION AMBIENTAL	10.11
SSCI	SSCI0002	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO EN PISCINAS DE USO COLECTIVO Y FUENTES ORNAMENTALES	10.11
SSCI	SSCI0003	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN LA LAVANDERÍA INDUSTRIAL	10.11
SSCI	SSCI0004	LIMPIEZA EN SERVICIOS RESIDENCIALES	10.11
SSCI	SSCI0109	EMPLEO DOMÉSTICO	10.11
SSCI	SSCI0112	INSTRUCCIÓN DE PERROS DE ASISTENCIA	10.11
SSCI	SSCI01DCP	ACTIVIDADES AUXILIARES DE LIMPIEZA DE INMUEBLES Y SUPERFICIES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	10.11
SSCI	SSCI02	PROTOCOLOS DE DESINFECCIÓN DE VEHÍCULOS	10.11
SSCI	SSCI0209	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA	10.11
SSCI	SSCI0212	ACTIVIDADES FUNERARIAS Y DE MANTENIMIENTO EN CEMENTERIOS	10.11
SSCI	SSCI0312	ATENCIÓN AL CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE ACTOS DE PROTOCOLO EN SERVICIOS FUNERARIOS	10.11
SSCI	SSCI0412	OPERACIONES EN SERVICIOS FUNERARIOS	10.11
SSCM	SSCM0108	LIMPIEZA DE SUPERFICIES Y MOBILIARIO EN EDIFICIOS Y LOCALES	10.11
SSCS	SSCS0001	INTERVENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SOLEDAD EN PERSONAS MAYORES USUARIAS DE SERVICIOS DE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA	10.30
SSCS	SSCS0108	ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO	10.30
SSCS	SSCS0208	ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES	10.30
TCPC	TCPC0001	MONTADO DE ALPARGATAS Y CALZADO DE YUTE	11.71
TCPC	TCPC01	APARADO DE CALZADO CONFORT	11.71
TCPC	TCPC0109	REPARACIÓN DE CALZADO Y MARROQUINERÍA	11.71

TCPC	TCPC0112	PATRONAJE DE CALZADO Y MARROQUINERÍA	11.71
TCPC	TCPC02	MONTADO DE CALZADO CONFORT	11.71
TCPC	TCPC0212	FABRICACIÓN DE CALZADO A MEDIDA Y ORTOPÉDICO	11.71
TCPC	TCPC02EXP	DISEÑO, PATRONAJE Y DESARROLLO DIGITAL DE CALZADO Y SUS COMPONENTES	11.71
TCPC	TCPC03	DISEÑO Y FABRICACIÓN DE MARROQUINERIA	11.71
TCPC	TCPC04	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN EMPRESAS DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC04EXP	CONTROL DE CALIDAD EN EL PROCESO PRODUCTIVO DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC05	CALCE TRADICIONAL	11.71
TCPC	TCPC06	DISEÑO DE CALZADO 2D: ILLUSTRATOR	11.71
TCPC	TCPC07	DISEÑO DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC08	DISEÑO DE CALZADO 3D: RHINOCEROS	11.71
TCPC	TCPC09	DISEÑO INDUSTRIAL E IMPRESIÓN EN 3D PARA CALZADO	11.71
TCPC	TCPC11	DISEÑO DE HORMAS 3D: RHINOCEROS	11.71
TCPC	TCPC12	DISEÑO DE PISOS 3D: RHINOCEROS	11.71
TCPC	TCPC13	DISEÑO, AJUSTES Y FABRICACIÓN DE SUELAS	11.71
TCPC	TCPC14	ANÁLISIS DE PROCESOS Y TIEMPOS DE PRODUCCIÓN EN EL SECTOR DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC15	SOSTENIBILIDAD Y CIRCULARIDAD EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR DEL CALZADO	11.71
TCPC	TCPC16	MONTADO DE PUNTAS DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC17	PIETAJE Y ESCANDALLO DE MODELOS	11.71
TCPC	TCPC18	FORMACIÓN PRÁCTICA PARA LA GESTIÓN DE PERSONAS EN EL SECTOR DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC19	PATRONAJE DE CALZADO 2D: JEVERO	11.71
TCPC	TCPC21	LIJADO, ENCOLADO Y PEGADO DE SUELAS EN CALZADO	11.71
TCPC	TCPC22	INSPECCIÓN EN PRODUCCIÓN Y ACABADO DE CALZADO	11.71
TCPC	TCPC51	APARADO DE BOLSOS Y COMPLEMENTOS DE MARROQUINERÍA	11.71
TCPF	TCPF0001	COSIDO DE ARTÍCULOS DE PIEL DE LUJO. NIVEL BÁSICO	11.71
TCPF	TCPF0002	MANUFACTURA DE ARTÍCULOS DE PIEL DE LUJO. NIVEL	11.71
TCPF	TCPF0003	COSIDO DE ARTÍCULOS DE PIEL DE LUJO. NIVEL AVANZADO	11.71
TCPF	TCPF0004	MANUFACTURA DE ARTÍCULOS DE PIEL DE LUJO. NIVEL CUALIFICADO	11.71
TCPF	TCPF0109	ARREGLOS Y ADAPTACIONES DE PRENDAS Y ARTÍCULOS EN TEXTIL Y PIEL	11.71
TCPF	TCPF0110	OPERACIONES AUXILIARES DE GUARNICIONERÍA	11.71
TCPF	TCPF0111	OPERACIONES AUXILIARES DE CURTIDOS	11.71
TCPF	TCPF0112	CORTE, MONTADO Y ACABADO EN PELETERÍA	11.71
TCPF	TCPF0209	OPERACIONES AUXILIARES DE TAPIZADO DE MOBILIARIO Y MURAL	11.71
TCPF	TCPF0212	CONFECCIÓN DE VESTUARIO A MEDIDA EN TEXTIL Y PIEL	11.71
TCPF	TCPF0309	CORTINAJE Y COMPLEMENTOS DE DECORACIÓN	11.71
TCPF	TCPF0312	CONTROL DE CALIDAD DE PRODUCTOS EN TEXTIL Y PIEL	11.71
TCPF	TCPF0412	ASISTENCIA TÉCNICA EN LA LOGÍSTICA DE LOS PROCESOS DE EXTERNALIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN TEXTIL, PIEL Y CONFECCIÓN	11.71
TCPF	TCPF0512	CORTE DE MATERIALES	11.71
TCPF	TCPF0612	ENSAMBLAJES DE MATERIALES	11.71
TCPF	TCPF0712	PATRONAJE DE ARTÍCULOS DE CONFECCIÓN EN TEXTIL Y PIEL	11.71
TCPF	TCPF0812	GESTIÓN DE SASTRERÍA DEL ESPECTÁCULO EN VIVO	11.71
TCPF	TCPF0912	REALIZACIÓN DE VESTUARIO PARA EL ESPECTÁCULO	11.71
TCPF	TCPF12	ANÁLISIS DE PROCESOS Y TIEMPOS DE PRODUCCIÓN EN EL SECTOR DE LA PIEL Y EL CUERO	11.71
TCPF	TCPF13	LOGÍSTICA INTEGRAL SECTOR TCPC	11.71
TCPF	TCPF14	PATRONAJE INDUSTRIAL Y DIGITAL EN CONFECCIÓN Y PIEL	11.71
TCPF	TCPF15	SOSTENIBILIDAD Y CIRCULARIDAD EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR TEXTIL	11.71
TCPF	TCPF16	TECNOLOGÍA TEXTIL	11.71
TCPF	TCPF17	SOSTENIBILIDAD Y CIRCULARIDAD EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR DE LA CONFECCIÓN	11.71

TCPF	TCPF18	ANÁLISIS DE PROCESOS Y TIEMPOS DE PRODUCCIÓN EN EL SECTOR DE LA CONFECCIÓN TEXTIL	11.71
TCPF	TCPF19	SOSTENIBILIDAD Y CIRCULARIDAD EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR DE LA PIEL	11.71
TCPF	TCPF20	TÉCNICAS DE TAPIZADO DE MOBILIARIO	11.71
TCPF	TCPF21	TAPIZADO DEL MUEBLE	11.71
TCPF	TCPF22	TÉCNICAS BÁSICAS DE CORTE, ENSAMBLADO Y ACABADO DE PRODUCTOS TEXTILES	11.71
TCPF	TCPF23	ANÁLISIS DE PROCESOS Y TIEMPOS DE PRODUCCIÓN EN EL SECTOR TEXTIL.	11.71
TCPF	TCPF25	HERRAMIENTAS DIGITALES EN DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS EN EL SECTOR TEXTIL	11.71
TCPN	TCPN0001	CUIDADO DE LA ROPA: LAVANDERIA Y ARREGLOS TEXTILES	11.71
TCPN	TCPN01	HERRAMIENTAS DE DISEÑO Y DESARROLLO PARA LA ESTAMPACIÓN TEXTIL	11.71
TCPN	TCPN0109	OPERACIONES AUXILIARES DE ENNOBLECIMIENTO TEXTIL	11.71
TCPN	TCPN0112	BLANQUEO Y TINTURA DE MATERIAS TEXTILES	11.71
TCPN	TCPN01EXP	ECONOMÍA CIRCULAR: RESIDUO CERO EN LA INDUSTRIA TEXTIL	11.71
TCPN	TCPN02	EL PROCESO DE FABRICACIÓN DE LA PIEL EN LAS OPERACIONES DE RIBERA	11.71
TCPN	TCPN0212	APRESTOS Y ACABADOS DE MATERIAS Y ARTÍCULOS TEXTILES	11.71
TCPN	TCPN02EXP	DISEÑOY DESARROLLO DE PRODUCTO TEXTIL TECNIFICADO	11.71
TCPN	TCPN03	EL PROCESO DE FABRICACIÓN DE LA PIEL EN LAS OPERACIONES DE CURTICIÓN Y POST-CURTICIÓN	11.71
TCPN	TCPN0312	OPERACIONES AUXILIARES DE LAVANDERÍA INDUSTRIAL Y DE PROXIMIDAD	11.71
TCPN	TCPN03EXP	USO DE HERRAMIENTAS DIGITALES PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS	11.71
TCPN	TCPN04	OPERACIONES DE ACABADO DE LA PIEL	11.71
TCPN	TCPN0412	DISEÑO TÉCNICO DE ESTAMPACIÓN TEXTIL	11.71
TCPN	TCPN04EXP	ECODISEÑO EN EL SECTOR TEXTIL	11.71
TCPN	TCPN05	MATERIALES ECOLÓGICOS Y TECNOLOGÍAS SOSTENIBLES EN LA INDUSTRIA DE LA PIEL	11.71
TCPN	TCPN0512	ACABADO DE PIELES	11.71
TCPN	TCPN0612	TINTURA Y ENGRASE DE PIELES	11.71
TCPP	TCPP01	DISEÑO E IMPRESIÓN DE PROTOTIPOS EN 3D	11.71
TCPP	TCPP0110	OPERACIONES AUXILIARES DE PROCESOS TEXTILES	11.71
TCPP	TCPP0112	DESARROLLO DE TEXTILES TÉCNICOS	11.71
TCPP	TCPP01EXP	IMPRESIÓN EN 3D: DISEÑO Y TECNOLOGÍAS	11.71
TCPP	TCPP0212	TEJEDURIA DE PUNTO POR URDIMBRE	11.71
TCPP	TCPP02EXP	TECNOLOGIAS DIGITALES PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE TEJIDOS	11.71
TCPP	TCPP0312	HILATURA Y TELAS NO TEJIDAS	11.71
TCPP	TCPP0412	ASISTENCIA A LA CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE TAPICES Y ALFOMBRAS	11.71
TCPP	TCPP0512	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y CALIDAD DE TEJEDURÍA DE PUNTO	11.71
TCPP	TCPP0612	TEJEDURÍA DE CALADA.	11.71
TCPP	TCPP0712	TEJEDURÍA DE PUNTO POR TRAMA O RECOGIDA	11.71
TCPP	TCPP0812	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y CALIDAD DE HILATURA, TELAS NO TEJIDAS Y TEJEDURÍA DE CALADA	11.71
TMVB	TMVB0001	OPERACIONES MECÁNICAS Y ELÉCTRICAS DE MONTAJE DE MATERIAL RODANTE FERROVIARIO	11.95
TMVB	TMVB0111	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS DE MATERIAL RODANTE FERROVIARIO	11.95
TMVB	TMVB0211	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE MATERIAL RODANTE FERROVIARIO	11.95
TMVC	TMVC43	TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA (CAP)	11.90
TMVC	TMVC44	TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA (CAP)	11.90
TMVG	TMVG0001	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN LA INSTALACIÓN Y LA REPARACIÓN DE NEUMÁTICOS	11.95
TMVG	TMVG0002	INTRODUCCION A LA AUTOMOCIÓN	11.95
TMVG	TMVG0003	MECÁNICA PARA CONDUCTORES DE VEHÍCULOS DE MERCANCÍAS	11.95
TMVG	TMVG0004	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS	11.95
TMVG	TMVG0005	INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DEL NEUMÁTICO INDUSTRIAL	11.95

TMVG	TMVG01	CURSO SOBRE MANIPULACIÓN DE SISTEMAS FRIGORÍFICOS QUE EMPLEEN REFRIGERANTES FLUORADOS DESTINADOS A CONFORT TÉRMICO DE PERSONAS INSTALADOS EN VEHÍCULOS	11.95
TMVG	TMVG0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO EN ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS	11.95
TMVG	TMVG0110	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL ÁREA DE ELECTROMECÁNICA	11.95
TMVG	TMVG02	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS Y ELÉCTRICOS	11.95
TMVG	TMVG0209	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE VEHÍCULOS	11.95
TMVG	TMVG0210	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE RODAJE Y TRANSMISIÓN DE MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	11.95
TMVG	TMVG03	MANTENIMIENTO BÁSICO DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS Y ELÉCTRICOS	11.95
TMVG	TMVG0309	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TRANSMISIÓN DE FUERZA Y TRENES DE RODAJE DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES	11.95
TMVG	TMVG0310	MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y SISTEMAS ELÉCTRICOS, DE SEGURIDAD Y CONFORTABILIDAD DE MAQUINARIA AGRÍCOLA	11.95
TMVG	TMVG04	DIAGNOSIS Y COMPROBACIÓN DE SISTEMAS ANTICONTAMINANTES DEL AUTOMÓVIL CON MOTOR DE GASOLINA	11.95
TMVG	TMVG0409	MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y SUS SISTEMAS AUXILIARES	11.95
TMVG	TMVG05	COMPROBACIÓN Y DIAGNOSIS DEL VEHÍCULO ELÉCTRICO	11.95
TMVG	TMVG06	ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL VEHÍCULO ELÉCTRICO	11.95
TMVG	TMVG07	ELECTRIFICACIÓN DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS Y ELÉCTRICOS	11.95
TMVG	TMVG08	SISTEMAS AVANZADOS DE ASISTENCIA A LA CONDUCCIÓN (ADAS)	11.95
TMVG	TMVG09	VEHÍCULOS ELÉCTRICOS	11.95
TMVG	TMVG10	TECNOLOGÍAS DEL VEHÍCULO CONECTADO	11.95
TMVG	TMVG11	SISTEMAS ADAS PARA LOS VEHICULOS	11.95
TMVG	TMVG12	MANTENIMIENTO DE BICICLETAS Y VEHÍCULOS DE MOVILIDAD URBANA O PERSONAL	11.95
TMVG	TMVG13	DIAGNOSIS DE AVERÍAS GRUPO MOTOR	11.95
TMVG	TMVG14	SOSTENIBILIDAD Y RECICLAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA BICICLETA	11.95
TMVI	TMVI0001	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS VIAJEROS CON DISCAPACIDAD Y PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0003	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE Y ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS	11.90
TMVI	TMVI0004	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE TRANSPORTE DE VIAJEROS. (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0005	CONDUCCIÓN RACIONAL, ANTICIPACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0006	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CONDUCCIÓN RACIONAL, ANTICIPACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS Y PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0007	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS VIAJEROS CON DISCAPACIDAD Y ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS. (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0008	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS VIAJEROS CON DISCAPACIDAD Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE TRANSPORTE DE VIAJEROS (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0009	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON CONDUCCIÓN RACIONAL, ANTICIPACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE TRANSPORTES DE VIAJEROS. (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0010	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE TRANSPORTE DE VIAJEROS (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0011	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP) CON CONDUCCIÓN RACIONAL, ANTICIPACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS VIAJEROS CON DISCAPACIDAD (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI0012	CONDUCCIÓN PROFESIONAL DE TRANSPORTE DE MERCANCIAS POR CARRETERA	11.90
TMVI	TMVI0014	TACÓGRAFO DIGITAL	11.90
TMVI	TMVI0015	ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS O AUTOCAR	11.90
TMVI	TMVI0016	CONDUCCIÓN EFICIENTE	11.90

TMVI	TMVI0017	CONTRATO DE TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA	11.90
TMVI	TMVI0018	EFECTOS Y CONSECUENCIAS DEL CONSUMO DE DROGAS Y ALCOHOL EN LA CONDUCCIÓN	11.90
TMVI	TMVI0019	CONSEJERO DE SEGURIDAD EN EL TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS	11.90
TMVI	TMVI0020	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA CONDUCCIÓN	11.90
TMVI	TMVI0021	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA CONDUCCIÓN	11.90
TMVI	TMVI0022	TECNOLOGÍAS ASOCIADAS AL TRANSPORTE DE VIAJEROS	11.90
TMVI	TMVI0023	TRANSPORTE DE VIAJEROS CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES	11.90
TMVI	TMVI0024	PROCEDIMIENTOS GENERALES SOBRE SEGURIDAD VIAL	11.90
TMVI	TMVI0026	USO Y MANEJO DEL GPS	11.90
TMVI	TMVI0027	CONDUCCIÓN DE REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES	11.90
TMVI	TMVI0028	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE DE TRÁFICO	11.90
TMVI	TMVI0029	TRANSPORTE DE VIAJEROS: DOCUMENTACIÓN	11.90
TMVI	TMVI0030	ADR_TRANSPORTE DE MATERIAS RADIACTIVAS (CLASE7)	11.90
TMVI	TMVI0031	ADR_TRANSPORTE DE MATERIAS PELIGROSAS EN CISTERNAS, CONTENEDORES CISTERNA O VEHÍCULOS BATERÍA	11.90
TMVI	TMVI0032	ADR_TRANSPORTE MATERIAS Y OBJETOS (CLASE 1)	11.90
TMVI	TMVI0033	MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE	11.90
TMVI	TMVI0035	CONDUCCIÓN DE DUOTRAILER	11.90
TMVI	TMVI0036	COMPETENCIA PROFESIONAL PARA EL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS	11.90
TMVI	TMVI0038	OBTENCIÓN ADR BÁSICO	11.90
TMVI	TMVI01	INVESTIGACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE ACCIDENTES DE TRÁFICO	11.90
TMVI	TMVI0108	CONDUCCIÓN DE AUTOBUSES	11.90
TMVI	TMVI0112	CONDUCCIÓN PROFESIONAL DE VEHÍCULOS TURISMOS Y FURGONETAS	11.90
TMVI	TMVI02	FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA CONDUCTORES PROFESIONALES: MOVILIZACIONES DE CARGAS E IDIOMAS	11.90
TMVI	TMVI0208	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS PESADOS DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	11.90
TMVI	TMVI03	FORMACIÓN INTEGRAL PARA CONDUCTORES PROFESIONALES DE MERCANCÍAS POR CARRETERA	11.90
TMVI	TMVI04	MEDIDAS DE REACTIVACIÓN Y RENOVACIÓN DEL SECTOR DEL TRANSPORTE	11.90
TMVI	TMVI05	ADECUACIÓN DE LOS PROCESOS DE TRABAJO EN EL TRANSPORTE TRAS LA CRISIS SANITARIA COVID 19	11.90
TMVI	TMVI06	MOVILIDAD INTELIGENTE PARA UN FUTURO POST-COVID19	11.90
TMVI	TMVI07	CALIDAD, PROTECCIÓN Y SEGURIDAD DE LOS SERVICIOS	11.90
TMVI	TMVI09	TÉCNICAS DE CONDUCCIÓN EFICIENTE	11.90
TMVI	TMVI10	CONDUCCIÓN CON COCHE HÍBRIDO Y ELÉCTRICO	11.90
TMVI	TMVI11	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES IN ITINERE Y EN MISIÓN	11.90
TMVI	TMVI12	SISTEMA DE AYUDA A LA CONDUCCIÓN – ADAS	11.90
TMVI	TMVI13	CONDUCCIÓN PARA REPARTO EN MOTOCICLETA Y CICLOMOTOR	11.90
TMVI	TMVI15	USO Y MANEJO DEL TACOGRAFO DIGITAL INTELIGENTE	11.90
TMVI	TMVI16	MANEJO Y CONDUCCIÓN DEL VEHÍCULO CONECTADO Y LA TELEMÁTICA EN EL TRANSPORTE	11.90
TMVI	TMVI17	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PROFESIONAL ELÉCTRICOS E HÍBRIDOS	11.90
TMVI	TMVI18	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PROFESIONAL CON NUEVAS MOTORIZACIONES	11.90
TMVI	TMVI19	TRANSPORTE DE MERCANCÍAS PELIGROSAS POR VÍA AÉREA (CAT 12)	11.90
TMVI	TMVI20	CUALIFICACIÓN INICIAL ACELERADA DE CONDUCTORES PARA EL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS (CAP)	11.90
TMVI	TMVI21	CUALIFICACIÓN INICIAL ORDINARIA DE CONDUCTORES PARA EL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS (CAP)	11.90
TMVI	TMVI22	CUALIFICACIÓN INICIAL ACELERADA DE CONDUCTORES PARA EL TRANSPORTE DE VIAJEROS (CAP)	11.90
TMVI	TMVI23	CUALIFICACIÓN INICIAL ORDINARIA DE CONDUCTORES PARA EL TRANSPORTE DE VIAJEROS (CAP)	11.90

TMVI	TMVI24	MERCANCÍAS PELIGROSAS. FORMACIÓN BÁSICA COMÚN (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI25	MERCANCÍAS PELIGROSAS, TRANSPORTE EN CISTERNA Y CONTENEDORES CISTERNA (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI26	MERCANCÍAS PELIGROSAS, TRANSPORTE DE MATERIAS Y OBJETOS EXPLOSIVOS (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI27	MERCANCÍAS PELIGROSAS, TRANSPORTE DE MATERIAS Y OBJETOS RADIACTIVOS (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI28	FORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE LOS ANIMALES DURANTE SU TRANSPORTE (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI29	FORMACIÓN SOBRE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS Y VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI30	FORMACIÓN EN MATERIA SUJECIÓN DE CARGAS (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI31	FORMACIÓN SOBRE TACÓGRAFO DIGITAL (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS Y VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI32	FORMACIÓN SOBRE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS BAJO TEMPERATURA DIRIGIDA (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI33	ATENCIÓN AL CLIENTE DE TRANSPORTE DE VIAJEROS (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI34	ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI35	PRIMEROS AUXILIOS (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI36	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI37	SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS VIAJEROS CON DISCAPACIDAD (FORMACION COMPLEMENTARIA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI38	PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN INICIAL ORDINARIA DE CONDUCTORES CON MMPP (MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI39	PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN INICIAL ACELERADA DE CONDUCTORES CON MMPP (MERCANCIAS)	11.90
TMVI	TMVI40	TRANSPORTE ESCOLAR Y DE MENORES (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI41	FORMACIÓN CONTINUA DE CONDUCTORES PARTE COMÚN (CAP)	11.90
TMVI	TMVI42	MERCANCÍAS PELIGROSAS, TRANSPORTE EN CISTERNA Y CONTENEDORES CISTERNA (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI43	MERCANCÍAS PELIGROSAS, TRANSPORTE DE MATERIAS Y OBJETOS RADIACTIVOS (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI44	FORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE LOS ANIMALES DURANTE SU TRANSPORTE (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI45	FORMACIÓN EN MATERIA DE ESTIBA Y SUJECIÓN DE CARGAS (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI46	FORMACIÓN SOBRE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS Y VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI47	FORMACIÓN SOBRE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS BAJO TEMPERATURA DIRIGIDA (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI48	MERCANCÍAS PELIGROSAS, FORMACIÓN BÁSICA COMÚN (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI49	MERCANCÍAS PELIGROSAS, TRANSPORTE DE MATERIAS Y OBJETOS EXPLOSIVOS (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI50	CONDUCCIÓN RACIONAL, ANTICIPACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA	11.90
TMVI	TMVI51	ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI52	SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS VIAJEROS CON DISCAPACIDAD (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI53	PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN INICIAL ORDINARIA DE CONDUCTORES CON SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL, SUJECIÓN DE CARGAS, TACÓGRAFO DIGITAL Y TRANSPORTES DE MERCANCÍAS BAJO TEMPERATURA DIRIGIDA (MERCANCÍAS)	11.90

TMVI	TMVI54	PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN INICIAL ACELERADA DE CONDUCTORES CON SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL, SUJECIÓN DE CARGAS, TACÓGRAFO DIGITAL Y TRANSPORTES DE MERCANCÍAS BAJO TEMPERATURA DIRIGIDA (MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI55	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CONDUCTORES ANTE UN ACCIDENTE (FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI56	ATENCIÓN AL CLIENTE DE TRANSPORTE DE VIAJEROS (FORMACION COMPLEMENTARIA DE LA FORMACIÓN CONTINUA CAP VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI57	PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA CAP PARA CONDUCTORES CON SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL (MERCANCÍAS Y VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI58	PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN INICIAL ACELERADA CON SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL, TACÓGRAFO DIGITAL Y ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS (VIAJEROS)	11.90
TMVI	TMVI59	PROGRAMA DE FORMACION CONTINUA CAP PARA CONDUCTORES CON TRANSPORTE DE ANIMALES Y ESTIBA (MERCANCIAS)	11.90
TMVI	TMVI60	PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA CAP PARA CONDUCTORES CON CONDUCCIÓN RACIONAL Y ESTIBA (MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI61	PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA CAP PARA CONDUCTORES CON CONDUCCIÓN RACIONAL Y TEMPERATURA DIRIGIDA (MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI62	PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA CAP PARA CONDUCTORES CON RENOVACIÓN DE CISTERNAS Y CONDUCCIÓN RACIONAL (MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI63	PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA CAP PARA CONDUCTORES CON RENOVACIÓN DE MMPP BASICO (MERCANCÍAS)	11.90
TMVI	TMVI64	FORMACIÓN PARA EL ACCESO A LAS PRUEBAS DEL PERMISO DE CONDUCCIÓN CLASE D	11.90
TMVL	TMVL0001	SOLDADURA TIG Y MIG-MAG PARA AUTOMOCIÓN	11.90
TMVL	TMVL0002	PREVENCIÓN DE AVERÍAS EN VEHÍCULOS PARA EL TRANSPORTE DE VIAJEROS	11.90
TMVL	TMVL0003	TRATAMIENTO Y REPARACIÓN CON FIBRA DE VIDRIO	11.90
TMVL	TMVL0004	INICIACIÓN A LA PINTURA DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL01	SOLDADURA TIG PARA ACERO CARBONO	11.90
TMVL	TMVL0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL02	SOLDADURA TIG PARA ACERO INOXIDABLE	11.90
TMVL	TMVL0209	MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL03	SOLDADURA TIG PARA ALUMINIO	11.90
TMVL	TMVL0309	MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE CARROCERÍAS DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL04	SOLDADURA TIG PARA AUTOMOCIÓN	11.90
TMVL	TMVL0409	EMBELLECIMIENTO Y DECORACIÓN DE SUPERFICIES DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL05	METODOLOGÍA DE DISEÑO DE PIEZAS DE PLÁSTICO Y CHAPA CON CATIAV5 PARA EL SECTOR DE LA AUTOMOCIÓN	11.90
TMVL	TMVL0509	PINTURA DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL06	CONSTRUCCIÓN DE PIEZAS DE AUTOMOCIÓN CON MATERIALES COMPUESTOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN	11.90
TMVL	TMVL0609	PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL ÁREA DE CARROCERÍA	11.90
TMVL	TMVL07	VALORACIÓN Y GESTIÓN DE LA REPARACIÓN DE VEHÍCULOS SINIESTRADOS	11.90
TMVL	TMVL08	PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN LA REPARACIÓN Y PINTURA DE CARROCERÍA DE VEHÍCULOS	11.90
TMVL	TMVL09	EMBELLECIMIENTO Y PERSONALIZACIÓN DE CUADROS DE BICICLETA	11.90
TMVO	TMVO0001	CERTIFICACIÓN C2 – OPERADOR DE EQUIPOS DE INSPECCIÓN AEROPORTUARIOS	11.95
TMVO	TMVO0002	GESTIÓN Y OPERACIONES NODO CARGA AÉREA	11.95
TMVO	TMVO0109	OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO AERONÁUTICO	11.95
TMVO	TMVO0111	TRIPULACIÓN DE CABINA DE PASAJEROS	11.95
TMVO	TMVO0112	OPERACIONES AUXILIARES DE ASISTENCIA A PASAJEROS, EQUIPAJES, MERCANCÍAS Y AERONAVES EN AEROPUERTOS	11.95
TMVO	TMVO0212	ASISTENCIA A PASAJEROS, TRIPULACIONES, AERONAVES Y MERCANCÍAS EN AEROPUERTOS	11.95
TMVO	TMVO03	DRONES. MANEJO, FOTOGRAFÍA, MEDICIONES Y AVISOS	11.95
TMVO	TMVO04	CONCEPTOS BÁSICOS DE DERECHO AERONÁUTICO	11.95
TMVO	TMVO06	INTRODUCCIÓN A GESTIÓN DE INGRESOS DE LA COMPAÑIA AÉREA	11.95

TMVO	TMVO07	ESTADÍSTICA DE TRANSPORTE AÉREO	11.95
TMVO	TMVO08	FUNDAMENTOS DE NAVEGACIÓN AÉREA	11.95
TMVO	TMVO09	METEOROLOGÍA EN TRANSPORTE AÉREO	11.95
TMVO	TMVO10	OPERACIONES AUXILIARES EN EL MANTENIMIENTO PESADO DE AERONAVES	11.95
TMVO	TMVO12	FORMACIÓN PARA PILOTO PROFESIONAL DE DRONES (STS)	11.95
TMVU	TMVU0001	OPERACIONES AUXILIARES EN SISTEMAS DE AUTOCONSTRUCCIÓN DE EMBARCACIONES MENORES	11.95
TMVU	TMVU01	OPERACIONES AUXILIARES EN VARADERO	11.95
TMVU	TMVU0110	OPERACIONES AUX.DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0111	PINTURA, REPARACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS DE PLÁSTICO REFORZADO CON FIBRA DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0112	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA PROPULSORA, MÁQUINAS Y EQUIPOS AUXILIARES DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU02	RETRACTILADO DE EMBARCACIONES	11.95
TMVU	TMVU0210	OPERACIONES AUX. DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y DE RECUBRIMIENTO SUPERFICIES EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0211	OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS DE MADERA DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0212	MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0311	MANTENIMIENTO DE APAREJOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0312	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS Y EQUIPOS DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0412	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DEL APAREJO DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
TMVU	TMVU0512	ORGANIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES Y DE RECUBRIMIENTO DE SUPERFICIES DE EMBARCACIONES DEPORTIVAS Y DE RECREO	11.95
VICF	VICF0001	TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN INKJET PARA CERÁMICA	12.41
VICF	VICF003PO	DESARROLLO Y CONTROL DE FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	12.41
VICF	VICF005PO	CONTROL DE MATERIAS PRIMAS PARA CERÁMICA	12.41
VICF	VICF008PO	FUSIÓN DE FRITAS CERÁMICAS	12.41
VICF	VICF01	ROTULACIÓN EN MURALES Y PIEZAS DE VOLUMEN EN CERÁMICA	12.41
VICF	VICF0109	OPERACIONES BÁSICAS CON EQUIPOS AUTOMÁTICOS EN PLANTA CERÁMICA	12.41
VICF	VICF010PO	HORNOS CERÁMICOS	12.41
VICF	VICF0110	OPERACIONES DE FABRICACIÓN DE FRITAS, ESMALTES Y PIGMENTOS CERÁMICOS	12.41
VICF	VICF0111	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN DE FRITAS, ESMALTES Y PIGMENTOS CERÁMICOS	12.41
VICF	VICF01EXP	OPERACIONES CON MÁQUINAS DE DECORACIÓN DIGITAL INKJET PARA CERÁMICA	12.41
VICF	VICF02	DISEÑO DE CERÁMICA APLICADA A LA GASTRONOMÍA	12.41
VICF	VICF0209	OPERACIONES DE REPRODUCCIÓN MANUAL O SEMIAUTOMÁTICA DE PRODUCTOS CERÁMICOS	12.41
VICF	VICF0210	OPERACIONES DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS CERÁMICOS CONFORMADOS	12.41
VICF	VICF0211	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS CERÁMICOS	12.41
VICF	VICF0311	DESARROLLO DE COMPOSICIONES CERÁMICAS	12.41
VICF	VICF0411	CONTROL DE MATERIALES, PROCESOS Y PRODUCTOS EN LABORATORIO CERÁMICO	12.41
VICI	VICI009PO	GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN EL SECTOR DEL VIDRIO Y LA CERÁMICA	12.41
VICI	VICI0109	FABRICACIÓN Y TRANSFORMACIÓN MANUAL Y SEMIAUTOMÁTICA DE PRODUCTOS DE VIDRIO	12.41
VICI	VICI0110	DECORACIÓN Y MOLDEADO DE VIDRIO	12.41
VICI	VICI0112	ENSAYOS DE CALIDAD EN INDUSTRIAS DEL VIDRIO	12.41
VICI	VICI0212	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN EN LA TRANSFORMACIÓN DE PRODUCTOS DE VIDRIO	12.41
VICI	VICI0312	ORGANIZACIÓN DE LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE VIDRIO	12.41
VICI	VICI0412	OPERACIONES EN LÍNEA AUTOMÁTICA DE FABRICACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE VIDRIO	12.41

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 26 de maig de 2023, de la directora general de Cultura i Patrimoni, de concessió de subvencions destinades a la digitalització i la restauració de la documentació històrica i la millora de les instal·lacions dels arxius municipals de la Comunitat Valenciana. [2023/5926]

Per la Resolució de 6 de març de 2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 9552 / 13.03.2023), es convoquen subvencions destinades a la digitalització i la restauració de la documentació històrica i la millora de les instal·lacions dels arxius municipals de la Comunitat Valenciana.

Consta acreditat que hi ha consignació pressupostària suficient, en la línia S2160000, del programa 09.03.01.452.10, del capítol VII, dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2023, per a atendre les obligacions derivades d'aquesta resolució.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, acompanyades de la documentació corresponent, es va reunir la comissió avaluadora constituïda a aquest efecte, que ha valorat les sol·licituds d'acord amb els criteris establits en l'article 7 de l'Ordre 61/2016, de 23 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'aquestes subvencions (DOGV 7883, 28 de setembre), modificada parcialment per l'Ordre 7/2020, de 27 de maig (DOGV 8825, 2 de juny) i ha elevat l'informe d'adjudicació a l'òrgan competent, el qual ha formulat la proposta de resolució corresponent.

Vista la proposta, segons l'article 8 de l'esmentada ordre de bases reguladores i de conformitat amb el punt nové de la Resolució de 6 de març de 2023, per la qual es convoquen les subvencions, i de manera definitiva, resolc:

Primer

Concedir a les entitats que s'indiquen a continuació, per un import de 300.478,70 euros, del total pressupostat de 400.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.7, línia S2160000, del pressupost de l'exercici de 2023, les ajudes econòmiques següents, que només podran finançar les despeses per a la digitalització i la restauració de la documentació històrica i la millora de les instal·lacions dels arxius municipals de la Comunitat Valenciana:

Ajuntament	*Concepte*	*Import concedit*
Ador	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.449,58 €
Aielo de Malferit	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	13.865,39 €
Aín	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.200,89 €
Alacant / Alicante	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	6.655,84 €
Albocàsser	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.000,00 €
Alborache	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització	2.081,20 €
Alboraia	Treballs de digitalització	3.094,41 €
Alcudia de Veo	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.200,89 €
Alfarp	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	5.868,50 €
Alfarrasí	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	6.821,98 €
Alginet	Treballs de digitalització	5.082,00 €
Antella	Treballs de digitalització	3.013,24 €
Artana	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.113,35 €
Atzeneta del Maestrat	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	628,88 €
Barxeta	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.058,75 €
Benassal	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	966,19 €
Benicull de Xúquer	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	2.178,08 €

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 26 de mayo de 2023, de la directora general de Cultura y Patrimonio, de concesión de subvenciones destinadas a la digitalización y la restauración de la documentación histórica y la mejora de las instalaciones de los archivos municipales de la Comunitat Valenciana. [2023/5926]

Por la Resolución de 6 de marzo de 2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 9552, 13.03.2023), se convocan subvenciones destinadas a la digitalización y la restauración de la documentación histórica y la mejora de las instalaciones de los archivos municipales de la Comunitat Valenciana.

Consta acreditado que hay consignación presupuestaria suficiente en la línea S2160000, del programa 09.03.01.452.10, del capítulo VII, de los presupuestos de la Generalitat para el año 2023, para atender las obligaciones derivadas de esta resolución.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, acompañadas de la documentación correspondiente, se reunió la comisión evaluadora constituida a tal efecto, que ha valorado las solicitudes de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 7 de la Orden 61/2016, de 23 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de estas subvenciones (DOGV 7883, 28 de septiembre), modificada parcialmente por la Orden 7/2020, de 27 de mayo (DOGV 8825, 2 de junio) y ha elevado el informe de adjudicación al órgano competente, el cual ha formulado la propuesta de resolución correspondiente.

Vista la propuesta, según el artículo 8 de la mencionada orden de bases reguladoras y de conformidad con el punto noveno de la Resolución de 6 de marzo de 2023, por la que se convocan las subvenciones, y de manera definitiva, resuelvo:

Primero

Conceder a las entidades que se indican a continuación, por un importe de 300.478,70 euros, del total presupuestado de 400.000 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.7, línea S2160000, del presupuesto del ejercicio de 2023, las ayudas económicas siguientes, que solo podrán financiar los gastos para la digitalización y la restauración de la documentación histórica y la mejora de las instalaciones de los archivos municipales de la Comunitat Valenciana:

Ayuntamiento	*Concepto*	*Importe concedido*
Ador	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.449,58 €
Aielo de Malferit	Mobiliario e instalaciones de archivo	13.865,39 €
Aín	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.200,89 €
Alacant / Alicante	Mobiliario e instalaciones de archivo	6.655,84 €
Albocàsser	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.000,00 €
Alborache	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización	2.081,20 €
Alboraya	Trabajos de digitalización	3.094,41 €
Alcudia de Veo	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.200,89 €
Alfarp	Mobiliario e instalaciones de archivo	5.868,50 €
Alfarrasí	Mobiliario e instalaciones de archivo	6.821,98 €
Alginet	Trabajos de digitalización	5.082,00 €
Antella	Trabajos de digitalización	3.013,24 €
Artana	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.113,35 €
Atzeneta del Maestrat	Mobiliario e instalaciones de archivo	628,88 €
Barxeta	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.058,75 €
Benassal	Mobiliario e instalaciones de archivo	966,19 €
Benicull de Xúquer	Mobiliario e instalaciones de archivo	2.178,08 €

Bigastro	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	773,80 €
Bolbaite	Treballs de digitalització	2.491,00 €
Borriol	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització	4.360,06 €
Càlig	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	631,62 €
Callosa de Segura	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	17.845,08 €
Càrcer	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.824,68 €
Casinos	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	740,01 €
Castelló	Treballs de digitalització	3.019,53 €
Castelló de la Plana	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	12.258,86 €
Castelló de Rugat	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	2.899,16 €
Castellonet de la Conquesta	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	14.372,38 €
El Pinós / Pinoso	Treballs de digitalització	2.250,60 €
El Puig de Santa Maria	Treballs de digitalització	5.499,45 €
El Toro	Treballs de digitalització	8.349,00 €
Elx / Elche	Treballs de digitalització + restauració	11.047,30 €
Enguera	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	14.591,63 €
Eslida	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.997,60 €
Favara	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	13.722,61 €
Foios	Treballs de digitalització	1.807,69 €
Gandia	Treballs de digitalització + restauració	6.083,11 €
Gata de Gorgos	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.784,51 €
Godelleta	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	647,35 €
Guardarmar del Segura	Treballs de digitalització	2.897,95 €
Ibi	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització + restauració	13.803,16 €
Jérica	Treballs de digitalització	2.410,47 €
L'Olleria	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	6.860,99 €
La Font de la Figuera	Treballs de digitalització + restauració	1.897,20 €
La Jana	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	779,24 €
La Pobla Llarga	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització	2.156,75 €
Les Alqueries / Alquerías del Niño Perdido	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.334,52 €
Llutxent	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	628,76 €
Massalavés	Treballs de digitalització + restauració	1.918,91 €
Massanassa	Treballs de digitalització	1.508,51 €
Moixent / Mogente	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització	17.048,97 €
Moncofa	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	967,60 €
Montesa	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	795,63 €
Montroi / Montroy	Treballs de digitalització	622,91 €
Montserrat	Treballs de digitalització	616,62 €
Navarrés	Treballs de digitalització	1.136,96 €
Oliva	Treballs de digitalització	2.198,57 €
Ondara	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	667,04 €
Ontinyent	Treballs de digitalització	998,25 €
Orba	Treballs de digitalització	609,24 €

Bigastro	Mobiliario e instalaciones de archivo	773,80 €
Bolbaite	Trabajos de digitalización	2.491,00 €
Borriol	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización	4.360,06 €
Càlig	Mobiliario e instalaciones de archivo	631,62 €
Callosa de Segura	Mobiliario e instalaciones de archivo	17.845,08 €
Càrcer	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.824,68 €
Casinos	Mobiliario e instalaciones de archivo	740,01 €
Castelló	Trabajos de digitalización	3.019,53 €
Castelló de la Plana	Mobiliario e instalaciones de archivo	12.258,86 €
Castelló de Rugat	Mobiliario e instalaciones de archivo	2.899,16 €
Castellonet de la Conquesta	Mobiliario e instalaciones de archivo	14.372,38 €
El Pinós / Pinoso	Trabajos de digitalización	2.250,60 €
El Puig de Santa Maria	Trabajos de digitalización	5.499,45 €
El Toro	Trabajos de digitalización	8.349,00 €
Elx / Elche	Trabajos de digitalización + restauración	11.047,30 €
Enguera	Mobiliario e instalaciones de archivo	14.591,63 €
Eslida	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.997,60 €
Favara	Mobiliario e instalaciones de archivo	13.722,61 €
Foios	Trabajos de digitalización	1.807,69 €
Gandia	Trabajos de digitalización + restauración	6.083,11 €
Gata de Gorgos	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.784,51 €
Godelleta	Mobiliario e instalaciones de archivo	647,35 €
Guardarmar del Segura	Trabajos de digitalización	2.897,95 €
Ibi	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización + restauración	13.803,16 €
Jérica	Trabajos de digitalización	2.410,47 €
L'Olleria	Mobiliario e instalaciones de archivo	6.860,99 €
La Font de la Figuera	Trabajos de digitalización + restauración	1.897,20 €
La Jana	Mobiliario e instalaciones de archivo	779,24 €
La Pobla Llarga	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización	2.156,75 €
Les Alqueries / Alquerías del Niño Perdido	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.334,52 €
Llutxent	Mobiliario e instalaciones de archivo	628,76 €
Massalavés	Trabajos de digitalización + restauración	1.918,91 €
Massanassa	Trabajos de digitalización	1.508,51 €
Moixent / Mogente	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización	17.048,97 €
Moncofa	Mobiliario e instalaciones de archivo	967,60 €
Montesa	Mobiliario e instalaciones de archivo	795,63 €
Montroi / Montroy	Trabajos de digitalización	622,91 €
Montserrat	Trabajos de digitalización	616,62 €
Navarrés	Trabajos de digitalización	1.136,96 €
Oliva	Trabajos de digitalización	2.198,57 €
Ondara	Mobiliario e instalaciones de archivo	667,04 €
Ontinyent	Trabajos de digitalización	998,25 €
Orba	Trabajos de digitalización	609,24 €

Picassent	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.692,06 €
Piles	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	781,02 €
Quatretonda	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	640,00 €
Rafelguaraf	Treballs de digitalització	1.015,21 €
Sant Joan d'Alacant	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització	5.598,38 €
Sollana	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.860,54 €
Torrebaja	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	1.669,80 €
Torrent	Treballs de restauració	878,46 €
Torres Torres	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	999,90 €
Tous	Treballs de digitalització	619,13 €
Traiguera	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	653,40 €
València	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	2.519,00 €
Vallada	Treballs de restauració	3.125,41 €
Vallanca	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu	834,90 €
Vinaròs	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de restauració	795,34 €
Vistabella del Maestrat	Treballs de digitalització	1.062,56 €
Xàbia / Jávea	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de restauració	862,61 €
Xàtiva	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització i restauració	23.480,79 €
Xilxes / Chilches	Mobiliari i instal·lacions d'arxiu + Treballs de digitalització	3.255,74 €
TOTAL		300.478,70 €

Segon

Desestimar les sol·licituds següents pels motius que s'especifiquen a continuació:

Per no ajustar-se al punt tercer de la convocatòria (despesa mínima) i al punt quart de la convocatòria (despeses subvencionables):
– Xeraco (apartat 1)

Per no ajustar-se al punt seté de la convocatòria (documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud):
– Biar
– Confrides
– Nules
– Sax

Tercer

La publicació d'aquesta resolució tindrà els efectes de notificació, d'acord amb el que disposen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'inserirà la informació corresponent en la seu electrònica de la Generalitat.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

b) El recurs contenciós administratiu haurà de ser interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termi-

Picassent	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.692,06 €
Piles	Mobiliario e instalaciones de archivo	781,02 €
Quatretonda	Mobiliario e instalaciones de archivo	640,00 €
Rafelguaraf	Trabajos de digitalización	1.015,21 €
Sant Joan d'Alacant	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización	5.598,38 €
Sollana	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.860,54 €
Torrebaja	Mobiliario e instalaciones de archivo	1.669,80 €
Torrent	Trabajos de restauración	878,46 €
Torres Torres	Mobiliario e instalaciones de archivo	999,90 €
Tous	Trabajos de digitalización	619,13 €
Traiguera	Mobiliario e instalaciones de archivo	653,40 €
València	Mobiliario e instalaciones de archivo	2.519,00 €
Vallada	Trabajos de restauración	3.125,41 €
Vallanca	Mobiliario e instalaciones de archivo	834,90 €
Vinaròs	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de restauración	795,34 €
Vistabella del Maestrat	Trabajos de digitalización	1.062,56 €
Xàbia / Jávea	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de restauración	862,61 €
Xàtiva	Mobiliario e instalaciones de archivo +Trabajos de digitalización y restauración	23.480,79 €
Xilxes / Chilches	Mobiliario e instalaciones de archivo + Trabajos de digitalización	3.255,74 €
TOTAL		300.478,70 €

Segundo

Desestimar las solicitudes siguientes por los motivos que se especifican a continuación:

Por no ajustarse al punto tercero de la convocatoria (gasto mínimo) y al punto cuarto de la convocatoria (gastos subvencionables):
– Xeraco (apartado 1)

Por no ajustarse al punto séptimo de la convocatoria (documentación que ha de acompañar la solicitud):
– Biar
– Confrides
– Nules
– Sax

Tercero

La publicación de esta resolución tendrá los efectos de notificación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica de la Generalitat.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien se podrá plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición se deberá interponer ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo

ni de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de maig de 2023.– La directora general de Cultura i Patrimoni: (p. d. R 14.04.2021, DOGV núm. 9061): Carmen Amoraga Toledo.

de dos meses, a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de mayo de 2023.– La directora general de Cultura y Patrimonio: (p. d. R 14.04.2021, DOGV núm. 9061): Carmen Amoraga Toledo.

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 17/2023, d'1 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics, elementals o professionals, de música i de dansa. [2023/6227]

Índex

Preàmbul
Primer. Objecte
Segon. Bases i convocatòria
Tercer. No-incidència econòmica
Quart. Entrada en vigor
Annex únic
Base primera. Objecte
Base segona. Finalitat d'aquestes subvencions
Base tercera. Compatibilitat de les subvencions
Base quarta. Àmbit d'aplicació i finançament
Base cinquena. Entitats beneficiàries: requisits i acreditació
Base sisena. Obligacions de les beneficiàries
Base setena. Comissió de valoració
Base huitena. Instrucció del procediment
Base novena. Despeses subvencionades
Base desena. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció
Base onzena. Incompliments, reintegraments i sancions
Base dotzena. Terminis per a la justificació i pagament
Base tretzena. Procediment de justificació de la subvenció concedida
Base catorzena. Pla de control
Base quinzena. Tractament de dades de caràcter personal

Preámbul

El capítol VI del títol I de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, regula els ensenyaments artístics, i entre aquestes, els ensenyaments elementals i professionals de música i de dansa.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és conscient de la importància d'aquests ensenyaments artístics a la Comunitat Valenciana, especialment de la música i de la dansa; i de l'esforç econòmic que les entitats locals i altres entitats privades estan realitzant per oferir a la ciutadania uns ensenyaments de música i de dansa de qualitat que estiguen el més prop possible del lloc de residència de l'alumnat, fins i tot no sent de caràcter obligatori.

La present Ordre és necessària per a aconseguir l'objectiu de continuar establint un règim de subvencions que promoga la igualtat de totes les persones en l'exercici del dret a accedir a una educació artística de qualitat, sense que la impossibilitat d'accés a la xarxa de conservatoris de música o dansa de titularitat de la Generalitat condicione la seua elecció formativa.

A més, l'Ordre 19/2022 deroga, entre altres, l'Ordre 69/2016, de 4 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que mantenen conservatoris o centres privats autoritzats d'ensenyances elementals o professionals de música o de dansa de la Comunitat Valenciana, per la qual cosa és necessària una ordre amb vocació de continuïtat a llarg termini. Cal assenyalar que aquesta ordre és l'instrument eficaç per a regular i dotar de seguretat jurídica les successives convocatòries i emparar el procediment de sol·licitud, valoració i concessió de les subvencions.

Amb l'entrada en vigor d'aquesta ordre, s'aconsegueix una millor eficiència dels recursos públics en el procediment i la gestió dels expedients derivats de cada convocatòria, aprofitant entre altres la incorporació al sistema d'informació ITACA dels ensenyaments artístics professionals, així com de la concessió i el pagament de les subvencions.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 17/2023, de 1 de junio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se aprueban las bases reguladoras de subvenciones a conservatorios municipales, centros autorizados y centros integrados de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas, elementales o profesionales, de música y de danza. [2023/6227]

Índice

Preámbulo
Primero. Objeto
Segundo. Bases y convocatoria
Tercero. No incidencia económica
Cuarto. Entrada en vigor
Anexo único
Base primera. Objeto
Base segunda. Finalidad de estas subvenciones
Base tercera. Compatibilidad de las subvenciones
Base cuarta. Ámbito de aplicación y financiación
Base quinta. Entidades beneficiarias: requisitos y acreditación
Base sexta. Obligaciones de las beneficiarias
Base séptima. Comisión de valoración
Base octava. Instrucción del procedimiento
Base novena. Gastos subvencionados
Base décima. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención
Base undécima. Incumplimientos, reintegros y sanciones
Base duodécima. Plazos para la justificación y pago
Base decimotercera. Procedimiento de justificación de la subvención concedida
Base decimocuarta. Plan de control
Base decimoquinta. Tratamiento de datos de carácter personal

Preámbulo

El capítulo VI del título I de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, regula las enseñanzas artísticas, y entre estas, las enseñanzas elementales y profesionales de música y de danza.

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es consciente de la importancia de estas enseñanzas artísticas en la Comunitat Valenciana, especialmente de la música y de la danza; y del esfuerzo económico que las entidades locales y otras entidades privadas están realizando para ofrecer a la ciudadanía unas enseñanzas de música y de danza de calidad que estén lo más próximas posible al lugar de residencia del alumnado, incluso no siendo de carácter obligatorio.

La presente Orden es necesaria para conseguir el objetivo de continuar estableciendo un régimen de subvenciones que promueva la igualdad de todas las personas en el ejercicio del derecho a acceder a una educación artística de calidad, sin que la imposibilidad de acceso a la red de conservatorios de música o danza de titularidad de la Generalitat condicione su elección formativa.

Además, la Orden 19/2022 deroga, entre otras, la Orden 69/2016, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que mantienen conservatorios o centros privados autorizados de enseñanzas elementales o profesionales de música o de danza de la Comunitat Valenciana, por lo cual es necesaria una orden con vocación de continuidad a largo plazo. Hay que señalar que esta orden es el instrumento eficaz para regular y dotar de seguridad jurídica a las sucesivas convocatorias y amparar el procedimiento de solicitud, valoración y concesión de las subvenciones.

Con la entrada en vigor de esta orden, se consigue una mejor eficiencia de los recursos públicos en el procedimiento y la gestión de los expedientes derivados de cada convocatoria, aprovechando entre otras la incorporación al sistema de información ITACA de las enseñanzas artísticas profesionales, así como de la concesión y el pago de las subvenciones.

El contingut d'aquesta ordre ha sigut traslladat a les meses sectorials a l'efecte de consulta i participació, així com sotmés a consulta pública prèvia i a informació pública, responent al principi de transparència.

En el desenvolupament de l'articulat s'ha considerat minimitzar i simplificar els preceptes seguint el principi de proporcionalitat.

Per tot el que s'ha exposat, es justifiquen i es compleixen els principis de bona regulació disposats en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

En el procés d'elaboració d'aquesta ordre, la Direcció General de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions, l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada de la Conselleria han emés els seus preceptius informes.

A més, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, d'acord amb la planificació de la xarxa de conservatoris professionals de música i dansa de titularitat de la Generalitat i en l'àmbit de les seues competències, considera necessari establir unes noves bases reguladores de subvencions destinades al finançament parcial dels conservatoris de titularitat municipal i dels centres autoritzats, les titulars dels quals siguen entitats sense ànim de lucre, una vegada derogada l'Ordre 69/2016, de 4 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que mantenen conservatoris o centres privats autoritzats d'ensenyances elementals i professionals de música o de dansa de la Comunitat Valenciana (DOGV 7912, 08.11.2016), per l'Ordre 19/2022, de 7 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es deroguen diverses ordres reguladores de subvencions d'aquest departament (DOGV 9318, 12.04.2022).

De conformitat amb el que disposa l'article 3.1 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat (DOGV 8153, 20.10.2017), dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, que estableix que no serà obligatòria la notificació o comunicació dels projectes d'ajudes als quals no siga aplicable l'article 107, apartat 1, del TFU, es fa constar que les subvencions regulades per aquesta ordre de bases no estan subjectes a la notificació que preveu l'article 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea perquè no reuneixen tots els requisits de l'article 107.1 del mateix Tractat de funcionament de la Unió Europea, atés que es tracta de subvencions atorgades a centres docents d'ensenyaments artístics no reglats de música i de dansa, dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre i, en conseqüència, alienes a la realització d'activitats econòmiques, i no afecten els intercanvis entre estats membres.

A aquestes subvencions, donat el seu caràcter, els és aplicable la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i, en els preceptes que siga aplicable, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. De fet, de conformitat amb l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, per Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, es va aprovar el Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Atés que aquestes bases actualitzen una línia de subvenció, aquesta actualització ha de ser incorporada a l'esmentat document amb l'objectiu que oferisca la informació relativa a l'activitat subvencionada de la conselleria de manera completa i integrada, afavorint amb això la informació a la ciutadania i la transparència en la gestió.

En l'elaboració d'aquesta ordre s'han complit tots els tràmits procedimentals, en concret, els processos ja assenyalats de consulta prèvia i tràmit d'informació pública. Així mateix, s'han incorporat a l'expedient de tramitació els informes preceptius d'elaboració de la norma projectada.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Així mateix, aquesta ordre s'ajusta al que es disposa en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i al Decret

El contenido de esta orden ha sido trasladado a las mesas sectoriales a efectos de consulta y participación, así como sometido a consulta pública previa y a información pública, respondiendo al principio de transparencia.

En el desarrollo del articulado se ha considerado el minimizar y simplificar los preceptos siguiendo el principio de proporcionalidad.

Por todo lo expuesto, se justifican y se cumplen los principios de buena regulación dispuestos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

En el proceso de elaboración de esta orden, la Dirección General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, la Abogacía General de la Generalitat y la Intervención Delegada de la Conselleria han emitido sus preceptivos informes.

Además, la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, de acuerdo con la planificación de la red de conservatorios profesionales de música y danza de titularidad de la Generalitat y en el ámbito de sus competencias, considera necesario establecer unas nuevas bases reguladoras de subvenciones destinadas a la financiación parcial de los conservatorios de titularidad municipal y de los centros autorizados, cuyos titulares sean entidades sin ánimo de lucro, una vez derogada la Orden 69/2016, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que mantienen conservatorios o centros privados autorizados de enseñanzas elementales y profesionales de música o de danza de la Comunitat Valenciana (DOGV 7912, 08.11.2016), por la Orden 19/2022, de 7 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se derogan varias órdenes reguladoras de subvenciones de este departamento (DOGV 9318, 12.04.2022).

De conformidad con lo que dispone el artículo 3.1 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat (DOGV 8153, 20.10.2017), dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, que establece que no será obligatoria la notificación o comunicación de los proyectos de ayudas a los cuales no sea aplicable el artículo 107, apartado 1, del TFU, se hace constar que las subvenciones reguladas por esta orden de bases no están sujetas a la notificación que prevé el artículo 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea porque no reúnen todos los requisitos del artículo 107.1 del mismo Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, dado que se trata de subvenciones otorgadas a centros docentes de enseñanzas artísticas no reglados de música y de danza, dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro y, en consecuencia, ajenas a la realización de actividades económicas, no afectando a los intercambios entre estados miembros.

A estas subvenciones, dado su carácter, les es aplicable la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y, en los preceptos que sea aplicable, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el Reglamento general de subvenciones aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. De hecho, de conformidad con el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, por Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, se aprobó el Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Dado que estas bases actualizan una línea de subvención, dicha actualización tiene que ser incorporada al mencionado documento con el objetivo de ofrecer la información relativa a la actividad subvencionada de la Conselleria de manera completa e integrada, favoreciendo con esto la información a la ciudadanía y la transparencia en la gestión.

En la elaboración de esta orden se han cumplido todos los trámites procedimentales, en concreto, los procesos ya señalados de consulta previa y trámite de información pública. Así mismo, se han incorporado al expediente de tramitación los informes preceptivos de elaboración de la norma proyectada.

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Asimismo, esta orden se ajusta a lo que se dispone en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana,

24/2009, de 13 de febrer, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, i escoltades les meses consultives afectades per la disposició.

En el procés d'elaboració d'aquesta ordre, d'acord amb el que es disposa en l'article 165 de la Llei 1/2015 esmentada anteriorment, ha emés informe l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada de la conselleria competent en matèria d'educació.

Per tot això, en virtut de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, l'article 160 de la referida Llei 1/2015 i el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, a proposta de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial,

ORDENE

Primer. Objecte

1. L'objecte d'aquesta Ordre és aprovar les bases reguladores de les subvencions a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics, elementals o professionals, de música i de dansa, inscrits en el registre de centres docents de la Comunitat Valenciana. Aquestes bases reguladores estan contemplades en el Pla estratègic de subvencions 2020-2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Segon. Bases i convocatòria

1. El contingut d'aquestes bases reguladores és el que consta en l'annex únic de la present Ordre.

2. El procediment de concessió de les subvencions regulades per les bases que s'aproven a través de la present ordre s'iniciarà mitjançant la resolució de convocatòria corresponent, l'aprovació de la qual queda supeditada, en tot cas, a l'existència de disponibilitat pressupostària. Aquesta resolució de convocatòria serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercer. No-incidència econòmica

Aquesta Ordre no té incidència econòmica; no obstant això, la despesa corresponent a les convocatòries basades en aquesta Ordre ha d'estar dotada, en tot cas, pels pressupostos de la Generalitat dels exercicis respectius.

Quart. Entrada en vigor

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 1 de juny de 2023

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANNEX ÚNIC

Bases reguladores de les subvencions a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics, elementals o professionals, de música i de dansa.

Base primera. Objecte

1. Les presents bases tenen per objecte regular la concessió de les subvencions a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics elementals o professionals, de música i de dansa, inscrits en el registre de centres docents de la Comunitat Valenciana.

2. Aquestes subvencions es concediran pel procediment de concurrència competitiva i prorrateig, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i s'iniciarà d'ofici per mitjà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

y al Decreto 24/2009, de 13 de febrero, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat, y escuchadas las mesas consultivas afectadas por la disposición.

En el proceso de elaboración de esta orden, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 165 de la Ley 1/2015 citada anteriormente, ha emitido informe la Abogacía General de la Generalitat y la Intervención Delegada de la conselleria competente en materia de educación.

Por todo esto, en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el artículo 160 de la referida Ley 1/2015 y el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, a propuesta de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial,

ORDENO

Primero. Objeto

1. El objeto de esta orden es aprobar las bases reguladoras de las subvenciones a conservatorios municipales, centros autorizados y centros integrados de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas, elementales o profesionales, de música y de danza, inscritos en el registro de centros docentes de la Comunitat Valenciana. Estas bases reguladoras están contempladas en el Plan estratégico de subvenciones 2020-2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Segundo. Bases y convocatoria

1. El contenido de estas bases reguladoras es el que consta en el anexo único de la presente Orden.

2. El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas por las bases que se aprueban a través de la presente orden se iniciará mediante la resolución de convocatoria correspondiente, cuya aprobación queda supeditada, en todo caso, a la existencia de disponibilidad presupuestaria. Esta resolución de convocatoria será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercero. No incidencia económica

Esta orden no tiene incidencia económica; sin embargo, el gasto correspondiente a las convocatorias basadas en esta orden tiene que estar dotado, en todo caso, por los presupuestos de la Generalitat de los ejercicios respectivos.

Cuarto. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor el día siguiente de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 1 de junio de 2023

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANEXO ÚNICO

Bases reguladoras de las subvenciones a conservatorios municipales, centros autorizados y centros integrados de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas, elementales o profesionales, de música y de danza.

Base primera. Objeto

1. Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de las subvenciones a conservatorios municipales, centros autorizados y centros integrados de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas elementales o profesionales, de música y de danza, inscritos en el registro de centros docentes de la Comunitat Valenciana.

2. Estas subvenciones se concederán por el procedimiento de concurrencia competitiva y prorrateo, de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y se iniciará de oficio por medio de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Base segona. Finalitat d'aquestes subvencions

1. La finalitat d'aquestes subvencions és la d'afavorir o coadjuvar al sosteniment de l'activitat escolar d'aquests centres contribuint a finançar-los de manera que puguen cobrir part de les seues despeses.

2. El finançament d'aquests centres anirà encaminat a configurar una xarxa de centres d'ensenyament artístic dimensionada i vertebrada en tot el territori. Així mateix, a través d'aquestes subvencions es pretén afavorir una gestió econòmica eficaç i eficient d'aquests centres.

Base tercera. Compatibilitat de les subvencions

1. Les subvencions regulades mitjançant aquestes bases són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o una altra d'anàloga, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

2. L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat escolar desenvolupada per la beneficiària.

Base quarta. Àmbit d'aplicació i finançament

1. Les bases recollides en aquesta ordre seran aplicables a les successives convocatòries de subvencions dirigides al manteniment de conservatoris, centres privats autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics, elementals o professionals, de música i de dansa, inscrits en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana. Aquestes subvencions estan vinculades expressament al Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

2. Aquestes subvencions es finançaran amb càrrec a les aplicacions i als programes pressupostaris que s'indiquen en les convocatòries corresponents, inclosos en el pressupost de la Generalitat per a l'exercici aplicable.

3. Si la convocatòria corresponent així ho preveu, la quantia total màxima que s'hi fixe podrà ser incrementada amb una quantia addicional l'aplicació de la qual no requerirà una nova convocatòria, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

Base cinquena. Entitats beneficiàries: requisits i acreditació

1. Podran sol·licitar aquestes subvencions les entitats locals i les entitats privades sense ànim de lucre titulars dels centres esmentats en la base primera.

2. Les entitats locals podran subcontractar l'execució de l'activitat escolar a través d'un tercer mitjançant una concessió, sempre que siga una entitat sense ànim de lucre. La subcontractació de les activitats subvencionades per les beneficiàries es realitzarà de conformitat amb el que dicta l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En qualsevol cas, per a ser beneficiàries d'aquestes subvencions la gestió indirecta de l'ensenyament haurà de ser al 100 % i, en aquest cas, sol·licitarà i percebrà la subvenció la concessionària.

3. Les entitats privades no podran subcontractar ni totalment ni parcialment l'execució de l'activitat escolar.

4. Els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seua justificació estaran obligats a prestar col·laboració i facilitar tota la documentació que els siga requerida en l'exercici de les funcions de control que corresponen a l'òrgan concedent, de conformitat amb el que s'assenyala en l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Per a obtindre la condició de beneficiàries, les sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) No estar incurses en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiàries establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Constar com a titular del conservatori municipal o ser concessionària de la titular, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana.

Base segunda. Finalidad de estas subvenciones

1. La finalidad de estas subvenciones es la de favorecer o coadyuvar al sostenimiento de la actividad escolar de estos centros contribuyendo a financiarlos de forma que puedan cubrir parte de sus gastos.

2. La financiación de estos centros irá encaminada a configurar una red de centros de enseñanza artística dimensionada y vertebrada en todo el territorio. Así mismo, a través de estas subvenciones se pretende favorecer una gestión económica eficaz y eficiente de estos centros.

Base tercera. Compatibilidad de las subvenciones

1. Las subvenciones reguladas mediante estas bases son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad u otra análoga, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

2. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de una cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, u otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad escolar desarrollada por la beneficiaria.

Base cuarta. Ámbito de aplicación y financiación

1. Las bases recogidas en esta orden serán aplicables a las sucesivas convocatorias de subvenciones dirigidas al mantenimiento de conservatorios, centros privados autorizados y centros integrados de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas, elementales o profesionales, de música y de danza, inscritos en el Registro de centros docentes de la Comunitat Valenciana. Estas subvenciones están vinculadas expresamente al Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo a las aplicaciones y programas presupuestarios que se indiquen en las convocatorias correspondientes, incluidos en el presupuesto de la Generalitat para el ejercicio aplicable.

3. Si la convocatoria correspondiente así lo prevé, la cuantía total máxima que se fije podrá ser incrementada con una cuantía adicional cuya aplicación no requerirá una nueva convocatoria, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat.

Base quinta. Entidades beneficiarias: requisitos y acreditación

1. Podrán solicitar estas subvenciones las entidades locales y las entidades privadas sin ánimo de lucro titulares de los centros mencionados en la base primera.

2. Las entidades locales podrán subcontratar la ejecución de la actividad escolar a través de un tercero mediante una concesión, siempre que sea una entidad sin ánimo de lucro. La subcontratación de las actividades subvencionadas por las beneficiarias se realizará de conformidad con lo que dicta el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En cualquier caso, para ser beneficiarias de estas subvenciones la gestión indirecta de la enseñanza tendrá que ser al 100 % y, en este caso, solicitará y percibirá la subvención la concesionaria.

3. Las entidades privadas no podrán subcontratar ni total ni parcialmente la ejecución de la actividad escolar.

4. Los terceros relacionados con el objeto de la subvención o su justificación estarán obligados a prestar colaboración y facilitar toda la documentación que les sea requerida en el ejercicio de las funciones de control que corresponden al órgano concedente, de conformidad con lo que se señala en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

5. Para obtener la condición de beneficiarias, las solicitantes tienen que cumplir los requisitos siguientes:

a) No estar incursas en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiarias establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Constar como titular del conservatorio municipal o ser concesionaria de la titular, centro autorizado o centro integrado de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas en el Registro de centros docentes de la Comunitat Valenciana.

c) Planificar l'activitat escolar conforme a l'ordenació, currículum, organització i funcionament aplicable a aquests ensenyaments.

d) Haver iniciat l'activitat escolar de conformitat amb el calendari escolar del curs de la convocatòria aplicable als ensenyaments artístics.

e) Tindre actualitzada tota la informació en el sistema de comunicació de dades oficial ITACA.

f) Acreditar la manca de delictes de naturalesa sexual que consten en el Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència contra la violència.

g) Haver informat terceres persones afectades de la comunicació i el tractament de les seues dades personals per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Base sisena. Obligacions de les beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions les que assenyala l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, les beneficiàries tenen les obligacions següents:

a) Mantindre, com a mínim, el volum de contractació de personal docent que haja sigut considerat per a la concessió de la subvenció, així com el funcionament del centre durant els períodes lectius del curs corresponent.

b) Justificar davant de la conselleria competent en matèria d'educació la subvenció en els termes i dins dels terminis previstos en aquesta ordre i la corresponent convocatòria.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació mitjançant el pla de control d'aquestes subvencions que efectuarà l'òrgan concedent amb l'objecte i la destinació de l'ajuda concedida.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, així com qualsevol incidència o variació que es produïsca en relació amb la subvenció concedida.

e) Estar al corrent en les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social al dictar-se la resolució de concessió i pagament de la subvenció.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 12 d'aquesta ordre.

h) Col·laborar en coordinació amb la conselleria competent en matèria d'educació en la planificació que aquesta conselleria puga elaborar en l'àmbit dels ensenyament artístics de música i de dansa.

i) Les entitats beneficiàries de subvenció, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 3 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 2 d'abril (DOGV 8118, 01.09.2017), hauran de complir les següents obligacions en matèria de publicitat activa, sense perjudici de les obligacions establides en l'article 14 de l'LGS i altra legislació aplicable:

– En el cas d'entitats que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros o quan, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que suposen com a mínim la quantitat de 5.000 euros, haurà de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

– Sense perjudici d'això, en el cas de percebre, durant el període d'un any, ajudes o subvencions, de l'administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, per import superior a 10.000 euros, haurà de donar-ne l'adequa-

c) Planificar la actividad escolar conforme a la ordenación, currículum, organización y funcionamiento aplicable a estas enseñanzas.

d) Haber iniciado la actividad escolar de conformidad con el calendario escolar del curso de la convocatoria aplicable a las enseñanzas artísticas.

e) Tener actualizada toda la información en el sistema de comunicación de datos oficial ITACA.

f) Acreditar la carencia de delitos de naturaleza sexual que constan en el Registro Central de Delincuentes Sexuales para todos los profesionales que trabajan en contacto habitual con menores en el centro educativo, de conformidad con el artículo 57 de la Ley orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente la violencia.

g) Haber informado a terceras personas afectadas de la comunicación y el tratamiento de sus datos personales por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Base sexta. Obligaciones de las beneficiarias

Son obligaciones de las entidades beneficiarias de estas subvenciones las que señala el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Así mismo, las beneficiarias tienen las obligaciones siguientes:

a) Mantener, como mínimo, el volumen de contratación de personal docente que haya sido considerado para la concesión de la subvención, así como el funcionamiento del centro durante los periodos lectivos del curso correspondiente.

b) Justificar ante la conselleria competente en materia de educación la subvención en los términos y dentro de los plazos previstos en esta orden y la correspondiente convocatoria.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación mediante el plan de control de estas subvenciones que efectuará el órgano concedente con el objeto y el destino de la ayuda concedida.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, así como cualquier incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.

e) Estar al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social al dictarse la resolución de concesión y pago de la subvención.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos que prevén el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y el artículo 12 de esta orden.

h) Colaborar en coordinación con la conselleria competente en materia de educación en la planificación que esta conselleria pueda elaborar en el ámbito de las enseñanzas artísticas de música y de danza.

i) Las entidades beneficiarias de subvención, en aplicación del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, del artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, y del artículo 3 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, por el cual se desarrolla la Ley 2/2015, de 2 de abril (DOGV 8118, 01.09.2017), tendrán que cumplir las siguientes obligaciones en materia de publicidad activa, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la LGS y otra legislación aplicable:

– En el caso de entidades que perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando, al menos, el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que supongan como mínimo la cantidad de 5.000 euros, tendrá que cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre.

– Sin perjuicio de lo anterior, en el caso de percibir, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonómica o de cualquier otra entidad enumerada en el artículo 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, por importe superior a 10.000 euros, tendrá

da publicitat, tot indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionada.

La difusió de la informació que estableix aquesta clàusula s'ha de realitzar a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en https://gvaoberta.gva.es/va/tep.

Base setena. Comissió de valoració

1. De conformitat amb l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la composició de la comissió de valoració que ha de formular la proposta de concessió d'aquestes subvencions estarà formada per:

a) Presidència: director o directora general competent en matèria d'ensenyaments artístics professionals de música i dansa de la conselleria competent en matèria d'educació, o la persona en qui delegue.

b) Vicepresidència: cap del servei que tinga les competències en matèria d'ordenació i gestió dels ensenyaments artístics professionals de la conselleria competent en matèria d'educació, o persona que designe en substitució seua.

c) Vocals:

c.1. Una persona designada per l'òrgan concedent com a representant de les entitats, institucions, federacions o associacions d'ensenyaments reglats de música o dansa de la Comunitat Valenciana.

c.2. Una persona designada per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies de la Comunitat Valenciana.

c.3. Una persona funcionària designada per la Inspecció General d'Educació.

c.4. Una persona funcionària designada per la direcció general competent en matèria de centres docents.

c.5. Dues persones funcionàries de la direcció general competent en matèria d'ordenació i gestió dels ensenyaments artístics professionals, una de les quals actuarà com a secretària.

c.6. Un director o directora de conservatori de la xarxa de la Generalitat, designat per l'òrgan concedent.

En tots els casos es designaran dues persones, perquè una tinga la condició de vocal titular i l'altra la de vocal suplent.

2. Els membres de la comissió seran nomenats per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ensenyaments artístics professionals.

3. La comissió actuarà com a òrgan col·legiat de conformitat amb el que estableixen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. La seua composició serà paritària, respectant el principi de presència equilibrada de dones i homes en la designació de membres de la comissió, de conformitat amb el que estableix la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

5. Aquesta comissió formularà l'informe i la proposta de concessió a l'òrgan instructor, sense perjudici de les especialitats que puguen derivar-se de la capacitat d'autoorganització de les administracions públiques.

Base huitena. Instrucció del procediment

1. La direcció general competent en matèria d'ensenyaments artístics professionals instruirà el corresponent procediment de concessió d'aquestes subvencions.

2. Les resolucions de convocatòria d'aquestes subvencions recolliran la forma i el termini en què s'han de presentar les sol·licituds i altres consideracions que no es prevegen en les presents bases, d'acord amb l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. Si després de la recepció de la sol·licitud i la documentació que l'acompanya s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè en el termini màxim de deu dies hàbils puga esmenar la falta o adjuntar-hi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

que dar la adecuada publicidad, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada.

La difusión de la información que establece esta cláusula se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en https://gvaoberta.gva.es/va/tep.

Base séptima. Comisión de valoración

1. De conformidad con el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y con el artículo 8.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la composición de la comisión de valoración que tiene que formular la propuesta de concesión de estas subvenciones estará formada por:

a) Presidencia: director o directora general competente en materia de enseñanzas artísticas profesionales de música y danza de la conselleria competente en materia de educación, o la persona en quien delegue.

b) Vicepresidencia: jefe o jefa del servicio que tenga las competencias en materia de ordenación y gestión de las enseñanzas artísticas profesionales de la conselleria competente en materia de educación, o persona que designe en sustitución suya.

c) Vocales:

c.1. Una persona designada por el órgano concedente como representante de las entidades, instituciones, federaciones o asociaciones de enseñanzas regladas de música o danza de la Comunitat Valenciana.

c.2. Una persona designada por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias de la Comunitat Valenciana.

c.3. Una persona funcionaria designada por la Inspección General de Educación.

c.4. Una persona funcionaria designada por la dirección general competente en materia de centros docentes.

c.5. Dos personas funcionarias de la dirección general competente en materia de ordenación y gestión de las enseñanzas artísticas profesionales, una de las cuales actuará como secretaria.

c.6. Un director o directora de conservatorio de la red de la Generalitat, designado por el órgano concedente.

En todos los casos se designarán dos personas, para que una tenga la condición de vocal titular y la otra la de vocal suplente.

2. Los miembros de la comisión serán nombrados por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de enseñanzas artísticas profesionales.

3. La comisión actuará como órgano colegiado de conformidad con lo que establecen los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

4. Su composición será paritaria, respetando el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres en la designación de miembros de la comisión, de conformidad con lo que establece la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

5. Esta comisión formulará el informe y la propuesta de concesión al órgano instructor, sin perjuicio de las especialidades que puedan derivarse de la capacidad de autoorganización de las administraciones públicas.

Base octava. Instrucción del procedimiento

1. La dirección general competente en materia de enseñanzas artísticas profesionales instruirá el correspondiente procedimiento de concesión de estas subvenciones.

2. Las resoluciones de convocatoria de estas subvenciones recogerán la forma y el plazo en que se tienen que presentar las solicitudes y otras consideraciones que no se prevean en las presentes bases, de acuerdo con el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

3. Si después de la recepción de la solicitud y la documentación que la acompaña se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo máximo de diez días hábiles pueda subsanar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con la indicación de que, si no lo hace, se considerará que ha desistido de su petición, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. Una vegada complets els expedients, les sol·licituds admeses a tràmit seran validades prèviament per la Inspecció d'Educació tenint en compte tota la informació i documentació registrada en el sistema d'informació ITACA, així com la programació general anual (PGA) del conservatori, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics corresponent, del curs escolar de la convocatòria. Les direccions territorials remetran l'informe corresponent a l'òrgan concedent.

5. Una vegada validada la sol·licitud per la Inspecció d'Educació, la comissió de valoració elaborarà una llista ordenada de sol·licituds d'acord amb els criteris establits en aquestes bases reguladores, i proposarà a l'òrgan competent la llista de les entitats beneficiàries amb la indicació de la quantia atorgada. Així mateix, es proposarà la relació de subvencions la sol·licitud de les quals ha sigut desestimada o inadmesa.

6. Vista la proposta de resolució formulada per la comissió de valoració, la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyaments artístics professionals, dictarà per delegació del conseller competent en matèria d'educació la resolució de concessió procedent.

7. La resolució de concessió serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir els sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Base novena. Despeses subvencionades

1. Les despeses subvencionables són les derivades de l'activitat docent i les despeses ordinàries de funcionament necessàries per a dur a terme l'activitat escolar del curs de la convocatòria. En cas de compartir espais o ser titular d'un altre centre docent en paral·lel, caldrà especificar el percentatge de despeses imputable a l'activitat del conservatori municipal, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics.

2. No se subvencionaran com a sous docents els casos següents:

a) Professorat especialista temporal, responsable de l'oferta docent fora del currículum oficial.

b) Altres funcions que s'exerceixen en paral·lel en el mateix lloc de treball i que no siguen pròpiament les que corresponen a funcions docents derivades de la realització de l'activitat curricular en el conservatori municipal, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics.

3. A l'efecte de funcionament ordinari, seran subvencionables les següents partides de despeses:

a) Manteniment del personal d'administració i serveis.

b) Professorat especialista, adscrit al claustre del centre.

c) Adquisició de material fungible i reparació o reposició de material, instruments o equips d'ús escolar.

d) Realització d'activitats complementàries, desenvolupament de projectes d'innovació i inclusió educativa i redacció i execució de plans de millora.

e) Despeses relacionades amb subministraments referits a electricitat, aigua, gas, telèfon i internet.

f) Inversions per a la millora del conservatori municipal, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics.

g) Pagament de lloguers o hipoteques en relació amb les infraestructures educatives.

h) Altres despeses, com són les de gestoria, assegurances, servei de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut, despeses per serveis bancaris, manteniment del programa informàtic de gestió escolar, manteniment de plataformes de formació en línia, així com altres que es puguen considerar necessàries per al normal funcionament del curs escolar.

4. Se subvencionaran les despeses fins a un cost màxim anual per alumnat matriculat en el centre. En cada resolució de convocatòria s'establirà un factor de referència tenint en compte l'actualització anual dels costos de manteniment dels conservatoris de la xarxa de la Generalitat. Per al càlcul de la subvenció, les entitats sol·licitants podran corregir a la baixa aquest factor de referència tenint en compte la seua pròpia previsió pressupostària.

4. Una vez completos los expedientes, las solicitudes admitidas a trámite serán validadas previamente por la Inspección de Educación teniendo en cuenta toda la información y documentación registrada en el sistema de información ITACA, así como la programación general anual (PGA) del conservatorio, centro autorizado o centro integrado de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas correspondiente, del curso escolar de la convocatoria. Las direcciones territoriales remitirán el informe correspondiente al órgano concedente.

5. Una vez validada la solicitud por la Inspección de Educación, la comisión de valoración elaborará una lista ordenada de solicitudes de acuerdo con los criterios establecidos en estas bases reguladoras, y propondrá al órgano competente la lista de las entidades beneficiarias con la indicación de la cuantía otorgada. Así mismo, se propondrá la relación de subvenciones cuya solicitud ha sido desestimada o inadmitida.

6. Vista la propuesta de resolución formulada por la comisión de valoración, la persona titular de la dirección general competente en materia de enseñanzas artísticas profesionales dictará por delegación del conseller competente en materia de educación la resolución de concesión procedente.

7. La resolución de concesión será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder los seis meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Base novena. Gastos subvencionados

1. Los gastos subvencionables son los derivados de la actividad docente y los gastos ordinarios de funcionamiento necesarios para llevar a cabo la actividad escolar del curso de la convocatoria. En caso de compartir espacios o ser titular de otro centro docente en paralelo, habrá que especificar el porcentaje de gastos imputable a la actividad del conservatorio municipal, centro autorizado o centro integrado de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas.

2. No se subvencionarán como sueldos docentes los casos siguientes:

a) Profesorado especialista temporal, responsable de la oferta docente fuera del currículo oficial.

b) Otras funciones que se ejercen en paralelo en el mismo puesto de trabajo y que no sean propiamente las que corresponden a funciones docentes derivadas de la realización de la actividad curricular en el conservatorio municipal, centro autorizado o centro integrado de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas.

3. A efectos de funcionamiento ordinario, serán subvencionables las siguientes partidas de gastos:

a) Mantenimiento del personal de administración y servicios.

b) Profesorado especialista, adscrito al claustro del centro.

c) Adquisición de material fungible y reparación o reposición de material, instrumentos o equipos de uso escolar.

d) Realización de actividades complementarias, desarrollo de proyectos de innovación e inclusión educativa y redacción y ejecución de planes de mejora.

e) Gastos relacionados con suministros referidos a electricidad, agua, gas, teléfono e internet.

f) Inversiones para la mejora del conservatorio municipal, centro autorizado o centro integrado de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas.

g) Pago de alquileres o hipotecas en relación con las infraestructuras educativas.

h) Otros gastos, como son los de gestoría, seguros, servicio de prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud, gastos por servicios bancarios, mantenimiento del programa informático de gestión escolar, mantenimiento de plataformas de formación en línea, así como otros que se puedan considerar necesarios para el normal funcionamiento del curso escolar.

4. Se subvencionarán los gastos hasta un coste máximo anual por alumnado matriculado en el centro. En cada resolución de convocatoria se establecerá un factor de referencia teniendo en cuenta la actualización anual de los costes de mantenimiento de los conservatorios de la red de la Generalitat. Para el cálculo de la subvención, las entidades solicitantes podrán corregir a la baja este factor de referencia teniendo en cuenta su propia previsión presupuestaria.

Base desena. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

1. Les subvencions seran concedides d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, i mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

2. La comissió de valoració podrà requerir als interessats totes les dades i acreditacions que considere necessàries per a la qualificació de les activitats objecte de subvenció.

3. Les sol·licituds que complisquen els requisits establits en aquesta ordre i en la convocatòria seran valorades i puntuades segons els criteris que a continuació s'indiquen, amb una puntuació màxima de 19 punts.

La línia pressupostària de cada convocatòria es distribuirà atenent els ensenyaments que imparteixen aquests centres, corresponent el 90 % per a ensenyaments de música i el 10 % per a ensenyaments de dansa. D'aquesta distribució de la línia, correspondrà:

a) De la dotació pressupostària destinada als ensenyaments de música, el 5 % estarà destinada als ensenyaments elementals i el 95 % restant als ensenyaments professionals.

b) Així mateix, el 100 % de la dotació pressupostària destinada als ensenyaments de dansa serà equivalent per als dos ensenyaments, elemental i professional.

No obstant això, si queda algun romanent en un dels grups, aquest es distribuirà als conservatoris, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics professionals que encara no hagen arribat als límits establits.

2. La comissió avaluadora realitzarà l'estudi i la valoració dels expedients presentats i l'assignació de l'import de les ajudes previstes en aquesta ordre tenint en compte el que preveuen aquestes bases i els criteris de baremació següents:

Base décima. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

1. Las subvenciones serán concedidas de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, y mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

2. La comisión de valoración podrá requerir a los interesados todos los datos y acreditaciones que consideren necesarios para la calificación de las actividades objeto de subvención.

3. Las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en esta orden y en la convocatoria serán valoradas y puntuadas según los criterios que a continuación se indican, con una puntuación máxima de 19 puntos.

La línea presupuestaria de cada convocatoria se distribuirá atendiendo a las enseñanzas que imparten estos centros, correspondiendo el 90 % para enseñanzas de música y el 10 % para enseñanzas de danza. De esta distribución de la línea, corresponderá:

a) De la dotación presupuestaria destinada a las enseñanzas de música, el 5 % estará destinada a las enseñanzas elementales y el 95 % restante a las enseñanzas profesionales.

b) Así mismo, el 100 % de la dotación presupuestaria destinada a las enseñanzas de danza será equivalente para las dos enseñanzas, elemental y profesional.

Sin embargo, si queda algún remanente en uno de los grupos, este se distribuirá a los conservatorios, centros autorizados y centros integrados de enseñanzas generales y enseñanzas artísticas profesionales que todavía no hayan llegado a los límites establecidos.

2. La comisión evaluadora realizará el estudio y la valoración de los expedientes presentados y la asignación del importe de las ayudas previstas en esta orden teniendo en cuenta lo que prevén estas bases y los criterios de baremación siguientes:

<table>
<tr>
<td rowspan="3">Hores de docència (Fins a 5 punts)</td>
<td>Quantitat d’hores setmanals de contractació del personal docent del centre d’acord amb els intervals i les puntuacions que es determinen a continuació:
<table>
<tr><th>Hores setmanals</th><th>Punts</th></tr>
<tr><td>Fins a 300</td><td>0,4 punts</td></tr>
<tr><td>De 301 a 500</td><td>0,8 punts</td></tr>
<tr><td>De 501 a 700</td><td>1,2 punts</td></tr>
<tr><td>De 701 a 900</td><td>1,6 punts</td></tr>
<tr><td>Més de 900</td><td>2 punts</td></tr>
</table></td>
<td>Fins a 2 punts</td>
</tr>
<tr>
<td>Proporció d’hores setmanals lectives en relació amb la totalitat d’hores contractades, d’acord amb els intervals i les puntuacions que es determinen a continuació:
<table>
<tr><th>Jornada</th><th>Percentatge lectives</th><th>Punts</th></tr>
<tr><td>Completa</td><td>Menys del 48 %</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Completa</td><td>48 % - 51 %</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Completa</td><td>52 % - 70 %</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Completa</td><td>Més del 70 %</td><td>0</td></tr>
</table></td>
<td>Fins a 2 punts</td>
</tr>
<tr>
<td>Quantitat d’hores lectives setmanals destinades a tasques directives o de coordinació docent acreditades en la PGA, d’acord amb els intervals, les puntuacions que es determinen a continuació:
<table>
<tr><th>Hores de contractació</th><th>Punts</th></tr>
<tr><td>Fins a 15</td><td>0,2</td></tr>
<tr><td>De 16 a 20</td><td>0,4</td></tr>
<tr><td>De 21 a 25</td><td>0,6</td></tr>
<tr><td>De 26 a 30</td><td>0,8</td></tr>
<tr><td>Més de 30</td><td>1</td></tr>
</table></td>
<td>Fins a 1 punt</td>
</tr>
<tr>
<td>Continuïtat dels aprenentatges (Fins a 2 punts)</td>
<td>Quantitat d’especialitats professionals impartides pel centre en relació amb el total d’especialitats establides en el currículum vigent dels ensenyaments professionals.
Punts = (quantitat especialitats del centre / totals especialitats d’ensenyaments professionals).</td>
<td>Fins a 1 punt</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Percentatge d’alumnat matriculat en cinqué i sisé d’ensenyaments professionals respecte al total d’alumnes matriculats en el centre.

<table><tr><th>Percentatge d’alumnat</th><th>Punts</th></tr><tr><td>Entre el 3% i el 6%</td><td>0,25</td></tr><tr><td>Entre el 6,1% i el 9%</td><td>0,50</td></tr><tr><td>Entre el 9,1% i el 12%</td><td>0,75</td></tr><tr><td>Més del 12%</td><td>1</td></tr></table></td><td>Fins a 1 punt</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Alumnat
(Fins a 6 punts)</td><td>Per tindre premiats en els premis professionals en la fase autonòmica en l’última edició anterior a l’any de convocatòria de les subvencions.</td><td>1 punt</td></tr>
<tr><td>Proporció d’alumnat matriculat en les especialitats que cursen l’assignatura d'Orquestra en els ensenyaments professionals, en relació amb l’alumnat matriculat en el centre.
Punts = (Alumnes especialitats Orquestra / alumnes matriculats)</td><td>1 punt</td></tr>
<tr><td>Alumnat que es beneficia de la participació en el programa de coordinació horària amb instituts d’Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.

<table><tr><th>Quantitat d’alumnat</th><th>Punts</th></tr><tr><td>D’1 a 10</td><td>0,5</td></tr><tr><td>D’11 a 20</td><td>1</td></tr><tr><td>De 21 a 40</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Més de 40</td><td>2</td></tr></table></td><td>2 punts</td></tr>
<tr><td>Nombre d’alumnat matriculat en ensenyaments professionals:

Ensenyaments de música:

<table><tr><th>Quantitat d’alumnat</th><th>Punts</th></tr><tr><td>De 50 a 75</td><td>0,5</td></tr><tr><td>De 76 a 120</td><td>1</td></tr><tr><td>De 121 a 150</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Més de 150</td><td>2</td></tr></table></td><td>2 punts</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Ensenyaments de dansa:<table><tr><th>Quantitat d’alumnat</th><th>Punts</th></tr><tr><td>De 30 a 45</td><td>0,5</td></tr><tr><td>De 46 a 60</td><td>1</td></tr><tr><td>De 61 a 80</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Més de 80</td><td>2</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Necessitat i oportunitat de l’oferta formativa (Fins a 6 punts)</td><td>Necessitat de l’oferta educativa pública atenent criteris geogràfics i poblacionals. Ubicació en localitats de les següents comarques o zones:
Ensenyaments de música: el Comtat, l’Alcoià, l’Alt Vinalopó, el Baix Segura, l’Alt Palància, la Vall de Cofrents-Aiora, la Canal de Navarrés, la Costera, el Camp de Morvedre i el Camp de Túria.
Ensenyaments de dansa: el Racó d’Ademús, els Serrans i el Camp de Túria.</td><td>3 punts</td></tr>
<tr><td>Contribució econòmica de l’alumnat a la despesa global del centre en el curs de convocatòria
Punts = (despeses globals – aportació de l’alumnat / despeses globals) x 2</td><td>2 punts</td></tr>
<tr><td>Proporció d’alumnat matriculat en ensenyaments professionals de localitats diferents a la del centre, en relació amb la totalitat d’alumnat matriculat en ensenyament professionals.
Punts = (alumnes d’ensenyament professional empadronats en localitats diferents / alumnes totals matriculats)</td><td>1 punt</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td rowspan="3">Horas de docencia (Hasta 5 puntos)</td>
<td>Cantidad de horas semanales de contratación del personal docente del centro de acuerdo con los intervalos y las puntuaciones que se determinan a continuación:
<table>
<tr><th>Horas semanales</th><th>Puntos</th></tr>
<tr><td>Hasta 300</td><td>0,4 puntos</td></tr>
<tr><td>De 301 a 500</td><td>0,8 puntos</td></tr>
<tr><td>De 501 a 700</td><td>1,2 puntos</td></tr>
<tr><td>De 701 a 900</td><td>1,6 puntos</td></tr>
<tr><td>Más de 900</td><td>2 puntos</td></tr>
</table>
</td>
<td>Hasta 2 puntos</td>
</tr>
<tr>
<td>Proporción de horas semanales lectivas en relación con la totalidad de horas contratadas, de acuerdo con los intervalos y las puntuaciones que se determinan a continuación:
<table>
<tr><th>Jornada</th><th>Porcentaje lectivas</th><th>Puntos</th></tr>
<tr><td>Completa</td><td>Menos del 48%</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Completa</td><td>48% - 51%</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Completa</td><td>52% - 70%</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Completa</td><td>Más del 70%</td><td>0</td></tr>
</table>
</td>
<td>Hasta 2 puntos</td>
</tr>
<tr>
<td>Cantidad de horas lectivas semanales destinadas a tareas directivas o de coordinación docente acreditadas en la PGA, de acuerdo con los intervalos, las puntuaciones que se determinan a continuación:
<table>
<tr><th>Horas de contratación</th><th>Puntos</th></tr>
<tr><td>Hasta 15</td><td>0,2</td></tr>
<tr><td>De 16 a 20</td><td>0,4</td></tr>
<tr><td>De 21 a 25</td><td>0,6</td></tr>
<tr><td>De 26 a 30</td><td>0,8</td></tr>
<tr><td>Más de 30</td><td>1</td></tr>
</table>
</td>
<td>Hasta 1 punto</td>
</tr>
<tr>
<td>Continuidad de los aprendizajes (Hasta 2</td>
<td>Cantidad de especialidades impartidas por el centro en relación con el total de especialidades establecidas en el currículum vigente de las enseñanzas profesionales.
Puntos = (cantidad especialidades del centro / totales especialidades de enseñanzas profesionales).</td>
<td>Hasta 1 punto</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td>puntos)</td><td>Porcentaje de alumnado matriculado en quinto y sexto de enseñanzas profesionales respecto al total de alumnos matriculados en el centro.

<table><tr><td>Porcentaje de alumnado</td><td>Puntos</td></tr><tr><td>Entre el 3% y el 6%</td><td>0,25</td></tr><tr><td>Entre el 6,1% y el 9%</td><td>0,50</td></tr><tr><td>Entre el 9,1% y el 12%</td><td>0,75</td></tr><tr><td>Más del 12%</td><td>1</td></tr></table></td><td>Hasta 1 punto</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Alumnado (Hasta 6 puntos)</td><td>Por tener premiados en los premios profesionales en la fase autonómica en la última edición anterior al año de convocatoria de las subvenciones.</td><td>1 punto</td></tr>
<tr><td>Proporción de alumnado matriculado en las especialidades que cursan la asignatura de Orquesta en las enseñanzas profesionales, en relación con el alumnado matriculado en el centro.
Puntos = (Alumnos especialidades Orquesta / alumnos matriculados)</td><td>1 punto</td></tr>
<tr><td>Alumnado que se beneficia de la participación en el programa de coordinación horaria con institutos de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.

<table><tr><td>Cantidad de alumnado</td><td>Puntos</td></tr><tr><td>De 1 a 10</td><td>0,5</td></tr><tr><td>De 11 a 20</td><td>1</td></tr><tr><td>De 21 a 40</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Más de 40</td><td>2</td></tr></table></td><td>2 puntos</td></tr>
<tr><td>Número de alumnado matriculado en enseñanzas profesionales:
Enseñanzas de música:
<table><tr><td>Cantidad de alumnado</td><td>Puntos</td></tr><tr><td>De 50 a 75</td><td>0,5</td></tr><tr><td>De 76 a 120</td><td>1</td></tr><tr><td>De 121 a 150</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Mas de 150</td><td>2</td></tr></table></td><td>2 puntos</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Enseñanzas de danza:
<table><tr><th>Cantidad de alumnado</th><th>Puntos</th></tr><tr><td>De 30 a 45</td><td>0,5</td></tr><tr><td>De 46 a 60</td><td>1</td></tr><tr><td>De 61 a 80</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Mas de 80</td><td>2</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Necesidad y oportunidad de la oferta formativa (Hasta 6 puntos)</td><td>Necesidad de la oferta educativa pública atendiendo a criterios geográficos y poblacionales. Ubicación en localidades de las siguientes comarcas o zonas:
Enseñanzas de música: El Comtat, L’Alcoià, el Alto Vinalopó, la Vega Baja, el Alto Palancia, el Valle de Cofrentes-Ayora, la Canal de Navarrés, La Costera, El Camp de Morvedre y El Camp de Túria.
Enseñanzas de danza: el Rincón de Ademuz, la Serranía y El Camp de Túria.</td><td>3 puntos</td></tr>
<tr><td>Contribución económica del alumnado al gasto global del centro en el curso de convocatoria
Puntos = (gastos globales – aportación del alumnado / gastos globales) x 2</td><td>2 puntos</td></tr>
<tr><td>Proporción de alumnado matriculado en enseñanzas profesionales de localidades diferentes a la del centro, en relación con la totalidad de alumnado matriculado en enseñanzas profesionales.
Puntos = (alumnos de enseñanzas profesionales empadronados en localidades diferentes / alumnos totales matriculados)</td><td>1 puntos</td></tr>
</table>

4. A més dels elements de baremació assenyalats en l'apartat anterior, es doblarà la puntuació obtinguda arran de l'aplicació del barem anterior en el cas de ser conservatoris municipals. Aquest precepte no serà aplicable en el cas que el conservatori es gestione a través d'una concessionària privada.

5. Pel que fa als límits subvencionables, cap entitat sol·licitant podrà rebre en concepte de subvenció una quantitat superior a la menor de les següents:

a) El 75 % del total de les despeses.

b) La diferència entre ingressos i despeses.

6. A l'hora de repartir el total de la línia pressupostària disponible, en cas d'haver de fer-se algun arrodoniment, la quantitat sobrant s'adjudicarà automàticament a la beneficiària amb la quantia inferior atorgada que no haja arribat al límit subvencionable.

7. Tenint en compte que aquestes subvencions es concedeixen pel procediment de concurrència competitiva i prorrateig, segons el que s'estableix en els apartats anteriors d'aquesta base, es realitza el següent repartiment de la dotació pressupostària:

– Una vegada obtingudes les puntuacions globals, de cadascun dels grups de centres, que resulta de l'aplicació del barem establit en aquesta base, es divideix la dotació destinada a aquests grups entre els punts totals, de manera que s'obté el valor punt en aquesta iteració.

– Una vegada conegut el valor punt de la iteració, es multiplica la puntuació total de cada expedient pel valor econòmic i s'obté l'import concedit per a cada expedient sol·licitant.

– Si queda crèdit disponible, es realitzarà un altre prorrateig mitjançant el mateix procediment amb els expedients que no hagen arribat al límit subvencionable.

Base onzena. Incompliments, reintegraments i sancions

1. L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establits en les presents bases i en altres normes aplicables comportarà, amb audiència prèvia a l'entitat beneficiària, deixar sense efecte la subvenció concedida, o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o de justificació per una quantia inferior a la concedida.

2. També seran objecte de minoració quan en la justificació de la despesa es tinga un desfasament a la baixa de més del 15 % respecte a la previsió de despeses que es feu a l'hora de realitzar la concessió de la subvenció. En aquests casos, la minoració serà proporcional al percentatge del desfasament.

3. També pertocarà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en la qual s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits establits en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions. En particular, seran causes d'incompliment les següents:

a) Incompliment de l'obligació de justificació en els termes establits o la justificació insuficient d'aquesta.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.

c) Quan resulte acreditada, a través del seguiment de les accions subvencionades efectuades pel corresponent òrgan concedent, la inadequació de la despesa efectivament realitzada a l'actuació per la qual s'ha proposat i adjudicat la subvenció.

4. Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control es deduïsquen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de l'ajuda percebuda, les unitats administratives encarregades d'aquestes funcions podran acordar la retenció de les factures, dels documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en les quals es manifesten aquests indicis.

5. El règim sancionador serà el previst en els articles 173 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6. Els danys i perjudicis que puguen sobrevindre en les activitats objecte de subvenció seran per compte i risc de l'entitat beneficiària de la subvenció.

7. Tenint en compte el que preceptua l'article 41 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, serà causa de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i de reintegrament d'aquesta, que la subvenció siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de l'esmentada llei.

4. Además de los elementos de baremación señalados en el apartado anterior, se doblará la puntuación obtenida a raíz de la aplicación del baremo anterior en el caso de ser conservatorios municipales. Este precepto no será aplicable en el supuesto de que el conservatorio se gestione a través de una concesionaria privada.

5. En cuanto a los límites subvencionables, ninguna entidad solicitante podrá recibir en concepto de subvención una cantidad superior a la menor de las siguientes:

a) El 75 % del total de los gastos.

b) La diferencia entre ingresos y gastos.

6. A la hora de repartir el total de la línea presupuestaria disponible, en caso de tener que hacerse algún redondeo, la cantidad sobrante se adjudicará automáticamente a la beneficiaria con la cuantía inferior otorgada que no haya llegado al límite subvencionable.

7. Teniendo en cuenta que estas subvenciones se conceden por el procedimiento de concurrencia competitiva y prorrateo, según lo establecido en los apartados anteriores de esta base, se realiza el siguiente reparto de la dotación presupuestaria:

– Una vez obtenidas las puntuaciones globales, de cada uno de los grupos de centros, que resulta de la aplicación del baremo establecido en esta base, se divide la dotación destinada a estos grupos entre los puntos totales, de forma que se obtiene el valor punto en esta iteración.

– Una vez conocido el valor punto de la iteración, se multiplica la puntuación total de cada expediente por el valor económico y se obtiene el importe concedido para cada expediente solicitante.

– Si queda crédito disponible, se realizará otro prorrateo mediante el mismo procedimiento con los expedientes que no hayan llegado al límite subvencionable.

Base undécima. Incumplimientos, reintegros y sanciones

1. El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases y en otras normas aplicables comportará, con audiencia previa a la entidad beneficiaria, dejar sin efecto la subvención concedida, o minorarla en caso de incumplimiento parcial de la actuación o de justificación por una cuantía inferior a la concedida.

2. También serán objeto de minoración cuando en la justificación del gasto se tenga un desfase a la baja de más del 15 % respecto a la previsión de gastos que se hizo a la hora de realizar la concesión de la subvención. En estos casos, la minoración será proporcional al porcentaje del desfase.

3. También procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos establecidos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, general de subvenciones. En particular, serán causas de incumplimiento las siguientes:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos o la justificación insuficiente de esta.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la subvención.

c) Cuando resulte acreditada, a través del seguimiento de las acciones subvencionadas efectuadas por el correspondiente órgano concedente, la inadecuación del gasto efectivamente realizado a la actuación por la cual se ha propuesto y adjudicado la subvención.

4. Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, las unidades administrativas encargadas de estas funciones podrán acordar la retención de las facturas, de los documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las cuales se manifiesten estos indicios.

5. El régimen sancionador será el previsto en los artículos 173 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

6. Los daños y perjuicios que puedan sobrevenir en las actividades objeto de subvención serán a cuenta y riesgo de la entidad beneficiaria de la subvención.

7. Teniendo en cuenta lo preceptuado en el artículo 41 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, será causa de pérdida del derecho al cobro de la subvención y de reintegro de la misma, que la subvención sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la mencionada ley.

Base dotzena. Terminis per a la justificació i pagament

1. Conforme a l'article 165.2.i) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, el termini perquè les entitats beneficiàries puguen presentar la justificació de la subvenció s'establirà en la resolució de concessió d'aquesta, i serà com a mínim de deu dies hàbils, una vegada que es publique aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

De conformitat amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juny, transcorregut el termini establit de justificació sense que s'haja presentat davant de l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà a la beneficiària perquè en el termini improrrogable de quinze dies la presente als efectes previstos en aquestes bases reguladores. La falta de presentació de la justificació en aquest nou termini comportarà l'exigència del reintegrament i les altres responsabilitats establides en la Llei general de subvencions. La presentació de la justificació fora del termini establit no eximirà la beneficiària de les sancions lleus corresponents.

2. El pagament d'aquestes subvencions se satisfarà a les entitats beneficiàries quan justifiquen la subvenció en els termes establits en les presents bases, i d'acord amb el que s'establisca en la llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici corresponent.

Base tretzena. Procediment de justificació de la subvenció concedida

La justificació d'aquestes subvencions s'efectuarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

A) Entitats locals

La justificació de la subvenció concedida es realitzarà presentant un certificat de la secretaria o intervenció de l'entitat local en què conste:

*a.*1) Una relació detallada i comprensiva de la totalitat dels ingressos, despeses i obligacions generats pel funcionament del conservatori de música o de dansa imputables al curs escolar de la convocatòria. S'hauran de desglossar les despeses corresponents a tots els mesos en què el personal docent haja estat en actiu.

*a.*2) El fet del depòsit i custòdia dels justificants originals en la intervenció i tresoreria de la entitat local, a disposició de les comprovacions i requeriments que siguen necessaris per part dels òrgans gestors de la conselleria competent en matèria d'educació. En tot cas, no es podrà abonar una quantia superior a la diferència entre el total d'ingressos i el total de despeses que haja justificat.

B) Entitats sense ànim de lucre i concessionàries

La justificació de la subvenció concedida es realitzarà aportant la documentació següent:

*b.*1) Declaració responsable de la persona representant de la titular de l'entitat en què conste una relació detallada i comprensiva de la totalitat dels ingressos, despeses i obligacions generats pel sosteniment del centre de música o de dansa imputables al període del curs escolar de la convocatòria. S'hauran de desglossar les despeses corresponents a tots els mesos en què el personal docent haja estat en actiu.

*b.*2) Documentació de caràcter econòmic que justifique, per un import igual o superior a la subvenció concedida, les despeses corrents efectuades pel centre autoritzat de música o de dansa corresponent al curs escolar de la convocatòria.

3. La justificació de la subvenció s'ha de fer d'acord amb les instruccions i models que es publicaran com a annexos en la corresponent resolució de concessió.

Base catorzena. Pla de control

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada s'executarà per part de la direcció general competent en matèria d'ensenyaments artístics professionals. Per a la verificació efectiva de l'activitat, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat, s'estableix el pla de control en els termes establits en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, de la manera següent:

1. Amb posterioritat, es prendrà una mostra aleatòria representativa d'almenys el 10 % del total d'entitats beneficiàries de la línia de sub-

Base duodécima. Plazos para la justificación y pago

1. Conforme al artículo 165.2.i) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, el plazo para que las entidades beneficiarias puedan presentar la justificación de la subvención se establecerá en la resolución de concesión de la misma, y será como mínimo de diez días hábiles, una vez que se publique esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

De conformidad con el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de junio, transcurrido el plazo establecido de justificación sin que se haya presentado ante el órgano administrativo competente, este requerirá a la beneficiaria para que en el plazo improrrogable de quince días la presente a los efectos previstos en estas bases reguladoras. La falta de presentación de la justificación en este nuevo plazo comportará la exigencia del reintegro y las otras responsabilidades establecidas en la Ley general de subvenciones. La presentación de la justificación fuera del plazo establecido no eximirá a la beneficiaria de las sanciones leves correspondientes.

2. El pago de estas subvenciones se satisfará a las entidades beneficiarias cuando justifiquen la subvención en los términos establecidos en las presentes bases, y de acuerdo con lo que se establezca en la ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio correspondiente.

Base decimotercera. Procedimiento de justificación de la subvención concedida

La justificación de estas subvenciones se efectuará mediante la presentación de la documentación siguiente:

A) Entidades locales

La justificación de la subvención concedida se realizará presentando un certificado de la secretaría o intervención de la entidad local en que conste:

*a.*1) Una relación detallada y comprensiva de la totalidad de los ingresos, gastos y obligaciones generados por el funcionamiento del conservatorio de música o de danza imputables al curso escolar de la convocatoria. Se tendrán que desglosar los gastos correspondientes a todos los meses en que el personal docente haya estado en activo.

*a.*2) El hecho del depósito y custodia de los justificantes originales en la intervención y tesorería de la entidad local, a disposición de las comprobaciones y requerimientos que sean necesarios por parte de los órganos gestores de la conselleria competente en materia de educación. En todo caso, no se podrá abonar una cuantía superior a la diferencia entre el total de ingresos y el total de gastos que haya justificado.

B) Entidades sin ánimo de lucro y concesionarias

La justificación de la subvención concedida se realizará aportando la documentación siguiente:

*b.*1) Declaración responsable de la persona representante de la titular de la entidad en que conste una relación detallada y comprensiva de la totalidad de los ingresos, gastos y obligaciones generados por el sostenimiento del centro de música o de danza imputables al periodo del curso escolar de la convocatoria. Se tendrán que desglosar los gastos correspondientes a todos los meses en que el personal docente haya estado en activo.

*b.*2) Documentación de carácter económico que justifique, por un importe igual o superior a la subvención concedida, los gastos corrientes efectuados por el centro autorizado de música o de danza correspondiente al curso escolar de la convocatoria.

3. La justificación de la subvención se tiene que hacer de acuerdo con las instrucciones y modelos que se publicarán como anexos en la correspondiente resolución de concesión.

Base decimocuarta. Plan de control

La comprobación material de la realización efectiva de la actividad subvencionada se ejecutará por parte de la dirección general competente en materia de enseñanzas artísticas profesionales. Para la verificación efectiva de la actividad, la existencia de la condición o el cumplimiento de la finalidad, se establece el plan de control en los términos establecidos en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de la manera siguiente:

1. Con posterioridad, se tomará una muestra aleatoria representativa de al menos el 10 % del total de entidades beneficiarias de la línea de

venció. Els criteris de selecció dels expedients que se sotmeten a control són els següents:

a) Es realitzarà una selecció aleatòria del total d'entitats beneficiàries.

b) Es realitzarà una selecció aleatòria representativa d'entitats beneficiàries que estiguen en els supòsits següents:

– Les entitats amb les subvencions concedides més altes.

– Les entitats amb una subvenció concedida que haja arribat al límit subvencionable del 50 % de les despeses calculades.

c) Es realitzarà un control a totes les beneficiàries que estiguen en els supòsits de risc següents:

– Entitats beneficiàries que han sigut objecte d'incompliments, reintegraments, minoracions o sancions en la convocatòria anterior.

2. De cada expedient, es comprovarà pels mitjans informàtics d'aquesta conselleria (ITACA) que els centres beneficiaris compleixen amb l'oferta educativa i resta de requisits objecte de la subvenció, en el curs acadèmic de cada convocatòria. La quantitat justificada per les entitats beneficiàries ha de suposar com a mínim el total de l'ajuda concedida.

3. L'execució del pla de control es realitzarà abans de la convocatòria de la línia de subvenció del curs següent.

4. El sorteig per a determinar els expedients sotmesos a aquest pla de control per selecció aleatòria així com dels expedients de risc es realitzarà en el moment en què s'haja realitzat la revisió de la documentació justificativa.

Tot això d'acord amb el que s'estableix en els articles 165.2.j) i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Base quinzena. Tractament de dades de caràcter personal

1. La gestió de les ajudes regulades en aquestes bases suposa el tractament de dades de caràcter personal de representants i, si és el cas, de tercers, per a la qual cosa cal preveure les mesures i garanties recollides en la normativa referent a la matèria, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara en avant, Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En el disseny dels formularis i en la sol·licitud de documentació s'hauran de tindre en compte els principis de protecció de dades.

3. Amb caràcter general, la finalitat per al tractament de dades personals en relació amb aquestes bases serà la gestió de la concessió de subvencions, i els tractaments de dades realitzats per a la gestió general de les subvencions, la gestió de sol·licituds i els actes d'instrucció hauran de tindre, com a condició de licitud general, l'interés públic.

4. La convocatòria de les subvencions ha de proporcionar, de manera clara, la informació sobre protecció de dades, d'acord amb l'obligació derivada dels articles 13 i 14 del Reglament general de protecció de dades (RGPD).

En el cas que es recullen dades, tant en la sol·licitud com en el procediment de justificació, de tercers que no siguen la persona sol·licitant o representant, haurà de proporcionar-se un document que permeta el compliment del que s'estableix en aquest article, i s'haurà d'incloure en la declaració responsable l'obligació del sol·licitant o representant d'informar les persones de les quals s'aporten dades per a l'obtenció de la subvenció.

5. La informació completa sobre el tractament de dades personals que comporta la concessió d'ajudes que es regulen en aquestes bases es troba disponible en el Registre d'activitats de tractament publicat en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

6. Les dades de les persones que formen part de la comissió de valoració es tractaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, especialment amb l'RGPD i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD). Es tindrà especial consideració al compliment dels principis relatius al tractament que estableix l'article 5 de l'RGPD. Així mateix, cal informar les persones integrants d'aquesta comissió d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 de l'RGPD.

subvención. Los criterios de selección de los expedientes que se someten a control son los siguientes:

a) Se realizará una selección aleatoria del total de entidades beneficiarias.

b) Se realizará una selección aleatoria representativa de entidades beneficiarias que estén en los supuestos siguientes:

– Las entidades con las subvenciones concedidas más altas.

– Las entidades con una subvención concedida que haya llegado al límite subvencionable del 50 % de los gastos calculados.

c) Se realizará un control a todas las beneficiarias que estén en los supuestos de riesgo siguientes:

– Entidades beneficiarias que han sido objeto de incumplimientos, reintegros, minoraciones o sanciones en la convocatoria anterior.

2. De cada expediente, se comprobará por los medios informáticos de esta conselleria (ITACA) que los centros beneficiarios cumplen con la oferta educativa y resto de requisitos objeto de la subvención, en el curso académico de cada convocatoria. La cantidad justificada por las entidades beneficiarias tiene que suponer como mínimo el total de la ayuda concedida.

3. La ejecución del plan de control se realizará antes de la convocatoria de la línea de subvención del curso siguiente.

4. El sorteo para determinar los expedientes sometidos a este plan de control por selección aleatoria así como de los expedientes de riesgo se realizará en el momento en que se haya realizado la revisión de la documentación justificativa.

Todo esto de acuerdo con lo establecido en los artículos 165.2.j) y 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Base decimoquinta. Tratamiento de datos de carácter personal

1. La gestión de las ayudas reguladas en estas bases supone el tratamiento de datos de carácter personal de representantes y, en su caso, de terceros, para lo cual hay que prever las medidas y garantías recogidas en la normativa en lo referente a la materia, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (de ahora en adelante, Reglamento general de protección de datos), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En el diseño de los formularios y en la solicitud de documentación se deberán tener en cuenta los principios de protección de datos.

3. Con carácter general, la finalidad para el tratamiento de datos personales en relación con estas bases será la gestión de la concesión de subvenciones, y los tratamientos de datos realizados para la gestión general de las subvenciones, la gestión de solicitudes y los actos de instrucción deberán tener, como condición de licitud general, el interés público.

4. La convocatoria de las subvenciones tiene que proporcionar, de manera clara, la información sobre protección de datos, de acuerdo con la obligación derivada de los artículos 13 y 14 del Reglamento general de protección de datos (RGPD).

En el supuesto de que se recojan datos, tanto en la solicitud como en el procedimiento de justificación, de terceros que no sean la persona solicitante o representante, tendrá que proporcionarse un documento que permita el cumplimiento de lo que se establece en este artículo, y se tendrá que incluir en la declaración responsable la obligación del solicitante o representante de informar a las personas de las que se aportan datos para la obtención de la subvención.

5. La información completa sobre el tratamiento de datos personales que comporta la concesión de ayudas que se regulan en estas bases se encuentra disponible en el Registro de actividades de tratamiento publicado en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

6. Los datos de las personas que forman parte de la comisión de valoración se tratarán de acuerdo con la normativa vigente en materia de protección de datos, especialmente con el RGPD y con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de derechos digitales (LOPDGDD). Se tendrá especial consideración al cumplimiento de los principios relativos al tratamiento que establece el artículo 5 del RGPD. Así mismo, hay que informar a las personas integrantes de esta comisión de acuerdo con lo que establecen los artículos 13 y 14 del RGPD.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

ORDRE 7/2023, de 23 de maig, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de concessió d'ajudes a persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí per a l'organització d'actes commemoratius de l'Any Joaquim Sorolla durant 2023. [2023/5736]

La Generalitat Valenciana ostenta la competència exclusiva en matèria d'espectacles (article 41.1.30a de l'Estatut d'Autonomia aprovat per Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificat per Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril).

En la seua organització, la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública és el Departament de la Generalitat competent en matèria d'Espectacles (articles 76 i 77 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat).

D'acord amb el referit en l'article 12 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències és l'òrgan administratiu competent en matèria taurina.

En aquest marc, els espectacles taurins són una espècie dins del gènere Espectacles, uns esdeveniments que, per la seua singularitat, posseeixen una normativa específica i individualitzada situada tant en el reglament d'espectacles taurins aprovat pel Reial decret 145/1996, de 2 de febrer, com pel reglament aprovat pel Decret 31/2015, de 6 de març, pel qual es regulen els festejos taurins tradicionals a la Comunitat Valenciana (bous al carrer).

Cal afegir-hi el que es disposa en la Llei 18/2013, de 12 de novembre, per a la regulació de la tauromàquia com a patrimoni cultural. Una llei en el preàmbul de la qual s'albiren les dues branques en què aquella es divideix (els espectacles de lídia en plaça i els espectacles populars al carrer) i que són, *per se*, «expressió rellevant de la cultura tradicional del poble espanyol».

Dins d'aquesta regulació, l'article 3 de la referida llei assenyala que «en la seua condició de patrimoni cultural, els poders públics garantiran la conservació de la tauromàquia i en promouran l'enriquiment, d'acord amb el que es preveu en l'article 46 de la Constitució».

Més concreta és l'ordenació contemplada en el títol III del reglament aprovat pel Decret 31/2015 adés esmentat. Aquesta previsió normativa regula el reconeixement i la protecció dels festejos tradicionals coneguts per *bous al carrer* (article 78), el suport institucional a aquells (article 79) així com, fins i tot, la creació d'una línia de subvencions i ajudes a organitzadors i promotors (article 83).

D'aquesta manera, els pressupostos de la Generalitat per a l'any 2023, contemplen una subvenció sota la denominació «Any Joaquim Sorolla» destinada a organitzar una sèrie d'actes durant aquest exercici programats per a commemorar el centenari de la defunció del cèlebre pintor valencià des de la perspectiva taurina. Aquesta línia refereix com a beneficiaris a «persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí tant de lídia com de bous al carrer», trobant-se inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública 2023-2025, aprovat mitjançant Resolució de 6 de febrer de 2023.

La indicada dotació pressupostària i el seu objecte s'emmarca dins de la declaració efectuada pel Consell de la Generalitat de l'any 2023 com a «Any Joaquim Sorolla» d'acord amb el fixat en el Decret 3/2023, de 20 de gener, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 24.01.2023.

Per tot això, d'acord amb els articles 160.2 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i fent ús de les atribucions conferides per l'article 6 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, previ informe de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, ordene

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

ORDEN 7/2023, de 23 de mayo, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de concesión de ayudas a personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino para la organización de actos conmemorativos del Año Joaquín Sorolla durante 2023. [2023/5736]

La Generalitat Valenciana ostenta la competencia exclusiva en materia de Espectáculos (art. 41.1.30ª de l'Estatut d'Autonomia aprobado por Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, modificado por Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril).

En su organización, la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública es el Departamento de la Generalitat competente en materia de Espectáculos (art. 76 y 77 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat).

De acuerdo con lo referido en el artículo 12 del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias es el órgano administrativo competente en materia taurina.

En este marco, los espectáculos taurinos son una especie dentro del género Espectáculos, unos eventos que, por su singularidad, poseen una normativa específica e individualizada sita tanto en el reglamento de Espectáculos Taurinos aprobado por el Real decreto 145/1996, de 2 de febrero, como por el reglamento aprobado por el Decreto 31/2015, de 6 de marzo, por el que se regulan los festejos taurinos tradicionales en la Comunitat Valenciana (bous al carrer).

A ellos hay que añadir lo dispuesto en la Ley 18/2013, de 12 de noviembre, para la regulación de la Tauromaquia como patrimonio cultural. Una ley en cuyo preámbulo se vislumbran las dos ramas en que aquella se divide (los espectáculos de lidia en plaza y los espectáculos populares en la calle) y que son, *per se*, «expresión relevante de la cultura tradicional del pueblo español».

Dentro de esta regulación, el artículo 3 de la referida Ley señala que «en su condición de patrimonio cultural, los poderes públicos garantizarán la conservación de la Tauromaquia y promoverán su enriquecimiento, de acuerdo con lo previsto en el artículo 46 de la Constitución».

Más concreta es la ordenación contemplada en el Título III del reglamento aprobado por el Decreto 31/2015 citado más arriba. Esta previsión normativa regula el reconocimiento y la protección de los festejos tradicionales conocidos como *bous al carrer* (art. 78), el apoyo institucional a los mismos (art. 79) así como, incluso, la creación de una línea de subvenciones y ayudas a organizadores y promotores (art. 83).

De este modo, los presupuestos de la Generalitat para el año 2023, contemplan una subvención bajo la denominación «Año Joaquín Sorolla» destinada a organizar una serie de actos durante dicho ejercicio programados para conmemorar el centenario del fallecimiento del célebre pintor valenciano desde la perspectiva taurina. Esta línea refiere como beneficiarios a «personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino tanto de lidia como de bous al carrer» hallándose incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública 2023-2025, aprobado mediante Resolución de 6 de febrero de 2023.

La indicada dotación presupuestaria y su objeto se enmarca dentro de la declaración efectuada por el Consell de la Generalitat del año 2023 como «Año Joaquín Sorolla» de acuerdo con lo fijado en el Decreto 3/2023, de 20 de enero, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 24.01.2023.

Por todo esto, de acuerdo con los artículos 160.2 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 6 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del President de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada, ordeno

Primer. Aprovació de les bases reguladores i de la convocatòria

En virtut de la present Ordre s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de concessió d'ajudes a persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí, amb la finalitat de l'organització d'actes commemoratius de l'Any Joaquim Sorolla durant 2023.

Les referides bases es troben previstes en l'annex de la present Ordre.

Segon. Delegació de competències

Es delega en la persona titular de la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències la resolució de concessió de les ajudes que es convoquen d'acord amb aquestes bases reguladores.

Tercer. Notificació a la Comissió Europea

Als efectes assenyalats en el Decret 128/2017 del Consell, de 29 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les que es regulen i convoquen per aquesta ordre no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria de subvencions públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

Quart. Publicar la present Ordre en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Cinqué. Eficàcia

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; o bé, potestativament, recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguen presentar qualsevol altre que estimen pertinent.

València, 23 de maig de 2023.

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANNEX

Bases reguladores i convocatòria per a la concessió d'ajudes a persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí per a l'organització d'actes commemoratius de l'Any Joaquim Sorolla durant 2023.

Primera. Objecte de l'ajuda

1. L'objecte d'aquestes ajudes és subvencionar l'organització d'un conjunt d'actes públics destinats a la commemoració, des de la perspectiva taurina, de «l'Any Joaquim Sorolla». Aquests actes públics s'efectuaran en els municipis de la Comunitat Valenciana que ho sol·liciten durant l'any 2023.

2. La concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva al qual es refereix l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; i l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Les condicions per a la concessió de la subvenció es determinaran d'acord amb el que es preveu en aquestes bases i convocatòria. En tot cas, tindran com a objecte les actuacions indicades en a l'apartat 1 d'aquest article.

Primero. Aprobación de las bases reguladoras y de la convocatoria

En virtud de la presente Orden se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de concesión de ayudas a personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino con la finalidad de la organización de actos conmemorativos del año Joaquín Sorolla durante 2023.

Las referidas bases se hallan previstas en el anexo de la presente orden.

Segundo. Delegación de competencias

Se delega en la persona titular de la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias la resolución de concesión de las ayudas que se convoquen de acuerdo con estas bases reguladoras.

Tercero. Notificación a la Comisión Europea

A los efectos señalados en el Decreto 128/2017 del Consell, de 29 de septiembre, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, las que se regulan y convocan por esta Orden no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de subvenciones públicas y, por lo tanto, no requieren notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

Cuarto. Publicar la presente Orden en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Quinto. Eficacia

Esta Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan presentar cualquier otro que estimen pertinente.

València, 23 de mayo de 2023

La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANEXO

Bases reguladoras y convocatoria para la concesión de ayudas a personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino para la organización de actos conmemorativos del Año Joaquín Sorolla durante 2023.

Primera. Objeto de la ayuda

1. El objeto de estas ayudas es subvencionar la organización de un conjunto de actos públicos destinados a la conmemoración, desde la perspectiva taurina, del «Año Joaquín Sorolla». Dichos actos públicos se efectuarán en los municipios de la Comunitat Valenciana que lo soliciten durante el año 2023.

2. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva al que se refiere el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. Las condiciones para la concesión de la subvención se determinarán de acuerdo con lo previsto en estas bases y convocatoria. En todo caso, tendrán como objeto las actuaciones indicadas en al apartado 1 de este artículo.

Segona. Entitats beneficiàries i requisits

1. Seran beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí tant de lídia com de festejos taurins tradicionals (bous al carrer).

2. Podran ser beneficiàries les persones que complisquen els requisits següents:

a) Ser persones físiques el vincle de les quals amb la tauromàquia quede demostrat per la seua pertinença a alguna associació, entitat o una altra persona jurídica vinculada al món taurí pel seu objecte social o activitat siga com a associat, soci o representant d'aquestes. En aquest cas, la sol·licitud presentada per la persona física no serà incompatible amb la que, si fa el cas, presentara així mateix la persona jurídica a la qual aquella pertanguera.

b) Ser persones físiques, el vincle de les quals amb la tauromàquia quede demostrat per ser professional taurí d'acord amb les dades que consten en el Registre General de Professionals Taurins del Ministeri de Cultura.

c) Estar constituïda com a federació, associació, fundació, penya o una altra forma jurídica admesa en Dret, degudament inscrita en el registre oficial corresponent.

d) Disposar de prou capacitat econòmica, financera i operativa per a garantir l'execució de l'operació proposada. Aquesta capacitat quedarà acreditada d'acord amb l'indicat en la base huitena.

f) No podran obtindre la condició de persona beneficiària de les ajudes regulades en aquesta ordre, aquelles en qui concórrega alguna de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercera. Obligacions de les persones beneficiàries

Sense perjudici de les obligacions previstes amb caràcter general en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones beneficiàries queden subjectes a les obligacions de caràcter general següents:

a) Complir la finalitat i realitzar l'actuació seleccionada en els termes i condicions establits en la resolució de concessió.

b) Justificar, dins del termini i en la forma escaient, davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com l'efectiva aplicació dels fons a la finalitat per a la qual van ser aprovats.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, i aportar quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de tres anys.

f) En qualsevol acció de promoció i divulgació relacionada amb l'objecte d'aquestes ajudes es farà constar expressament el finançament de la Generalitat Valenciana.

g) Presentar una proposta de calendari de realització d'actuacions de promoció de la figura del pintor Joaquim Sorolla que abaste, almenys, dos municipis de cadascuna de les províncies de la Comunitat Valenciana durant l'any 2023. Aquesta proposta inclourà un acte específic de presentació de l'Any Joaquim Sorolla.

h) Presentar una memòria amb el contingut dels esdeveniments a organitzar en els diferents municipis. Aquest contingut ha de contemplar, almenys, la realització d'una exposició itinerant sobre l'obra de Joaquim Sorolla (panells, fotografies, reproduccions de la seua obra, etc.), i actuacions d'índole cultural com ara col·loquis, projeccions, dissertacions, conferències, etc.

Quarta. Despeses subvencionables

1. Seran subvencionables:

– Despeses derivades de l'organització i realització dels esdeveniments que es corresponguen amb l'objecte de la subvenció efectuats en els diferents municipis on es duguen a terme (objectes mobles, muntatge, transport, lloguer del local, si fa el cas, contractació de ponents, etc).

Segunda. Entidades beneficiarias y requisitos

1. Serán beneficiarios de estas ayudas las personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino tanto de lidia como de festejos taurinos tradicionales (bous al carrer).

2. Podrán ser beneficiarias las personas que cumplan los siguientes requisitos:

a) Ser personas físicas cuyo vínculo con la tauromaquia quede demostrado por su pertenencia a alguna asociación, entidad u otra persona jurídica vinculada al mundo taurino por su objeto social o actividad sea como asociado, socio o representante de las mismas. En este caso, la solicitud presentada por la persona física no será incompatible con la que, en su caso, presentare asimismo la persona jurídica a la que aquella perteneciere.

b) Ser personas físicas cuyo vínculo con la tauromaquia quede demostrado por ser profesional taurino de acuerdo con los datos obrantes en el Registro general de profesionales taurinos del Ministerio de Cultura.

c) Estar constituida como federación, asociación, fundación, peña u otra forma jurídica admitida en Derecho debidamente inscrita en el registro oficial correspondiente.

d) Disponer de capacidad económica, financiera y operativa suficiente para garantizar la ejecución de la operación propuesta. Esta capacidad quedará acreditada de acuerdo con lo indicado en el base Octava.

f) No podrán obtener la condición de persona beneficiaria de las ayudas reguladas en esta orden, aquellas en quienes concurra alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Tercera. Obligaciones de las personas beneficiarias

Sin perjuicio de las obligaciones previstas a todos los efectos en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, las personas beneficiarias quedan sujetos a las siguientes obligaciones de carácter general:

a) Cumplir la finalidad y realizar la actuación seleccionada en los términos y condiciones establecidos en la resolución de concesión.

b) Justificar, en tiempo y forma, ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la efectiva aplicación de los fondos a la finalidad para la cual fueron aprobados.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otros de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades subvencionadas. Esta comunicación tendrá que efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, durante un plazo de tres años.

f) En cualquier acción de promoción y divulgación relacionada con el objeto de estas ayudas se hará constar expresamente la financiación de la Generalitat Valenciana.

g) Presentar una propuesta de calendario de realización de actuaciones de promoción de la figura del pintor Joaquín Sorolla que abarque, al menos, dos municipios de cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana durante el año 2023. Esta propuesta incluirá un acto específico de presentación del Año Joaquín Sorolla.

h) Presentar una memoria con el contenido de los eventos a organizar en los distintos municipios. Este contenido debe contemplar, al menos, la realización de una exposición itinerante sobre la obra de Joaquín Sorolla (paneles, fotografías, reproducciones de su obra, etc) y actuaciones de índole cultural tales como coloquios, proyecciones, disertaciones, conferencias, etc.

Cuarta. Gastos subvencionables

1. Serán subvencionables:

– Gastos derivados de la organización y realización de los eventos que se correspondan con el objeto de la subvención efectuados en los distintos municipios donde se lleven a cabo (objetos muebles, montaje, transporte, alquiler del local en su caso, contratación de ponentes, etc).

– Despeses de publicitat i divulgació, incloent-hi materials gràfics tant en format físic com digital.

– Despeses d'activitats vinculades al món taurí que es deriven d'aquelles que s'efectuen i es corresponguen amb l'objecte de la subvenció.

A l'efecte, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'haja dut a terme l'activitat subvencionada que l'origina i quan aquesta haja sigut efectivament pagada dins del termini d'execució establit.

2. No seran subvencionables:

– Despeses de retribució de les persones organitzadores (assignació de sou, dietes de desplaçament, despeses de menjars i altres de caràcter equivalent).

3. L'execució de l'actuació subvencionable podrà haver-se iniciat, i si fa el cas conclòs, pel beneficiari, dins de l'any 2023.

Cinquena. Subcontractació

La realització de l'activitat subvencionada corresponent a l'organització dels actes commemoratius és obligació pròpia de la persona beneficiària, sense que escaiga la subcontractació en terceres persones.

No obstant, això no és obstacle per a contractar persones presentadores de l'acte, ponents, conferenciants o altres partícips que desenvolupen la seua activitat i doten aquell de contingut. Així mateix, s'atendrà en allò que escaiga al que es disposa en les presents bases reguladores i als límits i requisits fixats en els articles 29 de la Llei general de subvencions, i 68 del seu Reglament de desenvolupament.

Sisena. Import subvencionable i finançament

L'import màxim de la subvenció podrà cobrir fins al 100 % de les despeses subvencionables assumides per l'entitat beneficiària, i en tot cas no podrà ser superior a la quantia prevista en els pressupostos de la Generalitat.

Setena. Dotació pressupostària

1. Les ajudes contemplades es concediran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat Valenciana. La quantia destinada a l'efecte ascendeix a 25.440 euros (Línia S9107000).

2. La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit previst.

3. L'import de la despesa autoritzada no podrà ser incrementat, amb caràcter previ a la resolució de les sol·licituds presentades per l'òrgan convocant.

Vuitena. Presentació de sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds d'ajuda es presentaran en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Les sol·licituds es dirigiran a la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències.

2. De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la presentació de les sol·licituds i la documentació complementària es realitzarà per les persones jurídiques exclusivament de manera telemàtica, a través del formulari inclòs en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana. Els documents originals hauran de ser digitalitzats i presentats juntament amb la sol·licitud com a arxius annexos a aquesta.

Les persones físiques podran fer ús d'aquesta via telemàtica o optar per altres mitjans de comunicació, llevat que estiguen obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques. Aquesta última opció també s'aplicarà a les persones físiques que per la seua capacitat tècnica o professió quede acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris per a això.

3. Les sol·licituds d'ajuda s'acompanyaran de la documentació següent:

a) Si és persona física:

a1) Documentació identificativa del sol·licitant. En cas de representant, poder bastant per a actuar en el seu nom i representació.

a2) Certificat emés per la secretaria de l'associació, entitat o una altra persona jurídica de la condició d'associat, soci o representant d'aquestes.

– Gastos de publicidad y divulgación, incluyendo materiales gráficos tanto en formato físico como digital.

– Gastos de actividades vinculadas al mundo taurino que se deriven de aquellas que se efectúen y se correspondan con el objeto de la subvención.

A tal efecto, se entenderá que el gasto se ha realizado cuando se haya llevado a cabo la actividad subvencionada que origina el mismo y cuando este haya sido efectivamente pagado dentro del plazo de ejecución establecido.

2. No serán subvencionables:

– Gastos de retribución de las personas organizadoras (asignación de sueldo, dietas de desplazamiento, gastos de comidas y otros de carácter equivalente).

3. La ejecución de la actuación subvencionable podrá haberse iniciado, y en su caso concluido, por el beneficiario, dentro del año 2023.

Quinta. Subcontratación

La realización de la actividad subvencionada correspondiente a la organización de los actos conmemorativos es obligación propia de la persona beneficiaria sin que proceda la subcontratación en terceras personas.

No obstante, ello no es óbice para contratar a personas presentadoras del acto, ponentes, conferenciantes u otros partícipes que desarrollen su actividad y doten de contenido a aquel. Asimismo, se atenderá en aquello que proceda a lo dispuesto en las presentes bases reguladoras y a los límites y requisitos fijados en los artículos 29 de la Ley general de subvenciones y 68 de su Reglamento de desarrollo.

Sexta. Importe subvencionable y financiación

El importe máximo de la subvención podrá cubrir hasta el 100 % de los gastos subvencionables asumidos por la entidad beneficiaria, y en todo caso no podrá ser superior a la cuantía prevista en los presupuestos de la Generalitat.

Séptima. Dotación presupuestaria

1. Las ayudas contempladas se concederán con cargo a los Presupuestos de la Generalitat Valenciana. La cuantía destinada a estos efectos asciende a 25.440 euros (Línea S9107000).

2. La concesión de las ayudas estará condicionada a la disponibilidad presupuestaria, y en todo caso, hasta agotarse el crédito previsto.

3. El importe del gasto autorizado no podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas por el órgano convocante.

Octava. Presentación de solicitudes y documentación

1. Las solicitudes de ayuda se presentarán en el plazo de quince días hábiles a computar desde el día siguiente de la publicación de esta Orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Las solicitudes se dirigirán a la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias.

2. En conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la presentación de las solicitudes y la documentación complementaria se realizará por las personas jurídicas exclusivamente de manera telemática, a través del formulario incluido en la Sede Electrónica de la Generalitat Valenciana. Los documentos originales tendrán que ser digitalizados y presentados junto con la solicitud como archivos anejos a esta.

Las personas físicas podrán hacer uso de dicha vía telemática u optar por otros medios de comunicación salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas. Esta última opción también se aplicará a las personas físicas que por su capacidad técnica o profesión quede acreditado que tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios para ello.

3. Las solicitudes de ayuda se acompañarán de la siguiente documentación:

a) Si es persona física:

a1) Documentación identificativa del solicitante. En caso de representante, poder suficiente para actuar en su nombre y representación.

a2) Certificado emitido por la secretaría de la asociación, entidad u otra persona jurídica de la condición de asociado, socio o representante de las mismas.

a3) Carnet vigent de professional taurí o certificat expedit pel Registre General de Professionals Taurins del Ministeri de Cultura, acreditatius que la persona sol·licitant està donada d'alta en aquesta professió.

a4) Declaració jurada sobre la seua solvència suficient i manca de deutes.

b) Si és persona jurídica:

b1) Escriptura o document públic de constitució. Estatuts de l'entitat inscrits en registre oficial. Còpia del NIF i documentació que acredite la representació que ostenta el signant de la sol·licitud.

b2) Certificació del registre oficial corresponent d'estar inscrita i constituïda com a federació, associació, fundació, penya o una altra forma jurídica admesa en Dret.

b3) Documents emesos l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social i de l'Agència Tributària Valenciana (ATV), acreditatius d'estar al corrent de les seues obligacions respectives.

b4) Certificació del seu estat comptable corresponent a l'any 2022 aprovat pel seu òrgan de govern.

c) En tots els casos:

c1) Memòria en la qual es reculla una programació d'esdeveniments a efectuar durant 2023 en les tres províncies de la Comunitat d'acord amb el que es preveu en el base onze d'aquesta convocatòria.

Aquesta memòria recollirà el contingut dels esdeveniments a realitzar d'acord amb aquesta base deu.

c2) Certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la AEAT, TGSS i ATV. Tret que la persona interessada autoritze la Generalitat a efectuar aquestes comprovacions.

4. Només es podrà presentar ona sol·licitud per cada persona física o jurídica sol·licitant. En cas de presentar més d'una, només es tindrà en compte la presentada en últim lloc.

Novena. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspondrà al servei competent en matèria d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives, adscrit a la Direcció General d'Interior de la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències. Aquest servei analitzarà les sol·licituds i la documentació presentada, i avaluarà, en cada cas, la concurrència dels requisits exigits.

2. Si la sol·licitud presentada no reunira els requisits exigits o no s'acompanyara de tots o algun dels documents preceptius, l'òrgan instructor requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb la indicació que, si així no ho fera, se'l tindrà per decaigut en la seua petició, prèvia resolució d'arxiu, que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. L'òrgan instructor realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades aportades pel subjecte o entitat sol·licitant, en la valoració del compliment dels requisits exigits en l'obtenció de la condició d'entitat beneficiària, en virtut dels quals ha de pronunciar-se la resolució i emetrà un informe sobre els projectes que elevarà a la comissió de valoració.

Deu. Valoració

1. Les sol·licituds seran valorades per una Comissió de Valoració, composta per la persona titular de la Subdirecció General d'Espectacles i Establiments Públics, que ostentarà la presidència, i dues persones tècniques de la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències, que ostenten plaça de prefectura de servei, de les quals una ostentarà la secretaria. Es procurarà que la seua composició siga equilibrada entre persones de tots dos gèneres.

2. Conclòs el procés d'avaluació, la comissió de valoració emetrà una proposta de concessió en la qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada. La proposta contindrà:

– La llista de sol·licituds a les quals es proposa concedir la subvenció, ordenada per la puntuació obtinguda de major a menor, fins a esgotar l'import global màxim.

– El gaste elegible, la quantia de l'ajuda concedida i la motivació, si fa el cas, de les despeses no acceptades.

a3) Carnet vigente de profesional taurino o certificado expedido por el Registro General de Profesionales Taurinos del Ministerio de Cultura acreditativos de que la persona solicitante está dada de alta en dicha profesión.

a4) Declaración jurada sobre su solvencia suficiente y carencia de deudas.

b) Si es persona jurídica:

b1) Escritura o documento público de constitución. Estatutos de la entidad inscritos en registro oficial. Copia del NIF y documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud.

b2) Certificación del registro oficial correspondiente de estar inscrita y constituida como federación, asociación, fundación, peña u otra forma jurídica admitida en Derecho.

b3) Documentos emitidos la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social y de la Agencia Tributaria Valenciana (ATV) acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones respectivas.

b4) Certificación de su estado contable correspondiente al año 2022 aprobado por su órgano de gobierno.

c) En todos los casos:

c1) Memoria en la que se recoja una programación de eventos a efectuar durante 2023 en las tres provincias de la Comunitat de acuerdo con lo previsto en el base Undécima de esta convocatoria.

Esta memoria recogerá el contenido de los eventos a realizar de acuerdo con dicha base Décima.

c2) Certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la AEAT, TGSS y ATV. Se excepciona el caso de que la persona interesada autorice a la Generalitat a efectuar dichas comprobaciones.

4. Solo se podrá presentar una solicitud por cada persona física o jurídica solicitante. En caso de presentar más de una, solo se tendrá en cuenta la presentada en último lugar.

Novena. Instrucción

1. La instrucción del procedimiento corresponderá al servicio competente en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, adscrito a la Dirección General de Interior de la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias. Dicho Servicio, analizará las solicitudes y la documentación presentada, evaluando, en cada caso, la concurrencia de los requisitos exigidos.

2. Si la solicitud presentada no reuniera los requisitos exigidos o no se acompañara de todos o alguno de los documentos preceptivos, el órgano instructor requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días, enmiende la falta o acompañe los documentos preceptivos con la indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por decaído en su petición, previa resolución de archivo, que tendrá que ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. El órgano instructor realizará de oficio cuántas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos aportados por el sujeto o entidad solicitante, en la valoración del cumplimiento de los requisitos exigidos en la obtención de la condición de entidad beneficiaria, en virtud de los cuales tiene que pronunciarse la resolución y emitirá un informe sobre los proyectos que elevará a la comisión de valoración.

Décima. Valoración

1. Las solicitudes serán valoradas por una Comisión de Valoración, compuesta por la persona titular de la Subdirección General de Espectáculos y Establecimientos Públicos, que ostentará la presidencia, y dos personas técnicas de la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias, que ostenten plaza de jefatura de servicio, de las cuales una ostentará la secretaría. Se procurará que su composición sea equilibrada entre personas de ambos géneros.

2. Concluido el proceso de evaluación, la comisión de valoración emitirá una propuesta de concesión en la cual se concrete el resultado de la evaluación efectuada. La propuesta contendrá:

– La lista de solicitudes a las cuales se propone conceder la subvención, ordenada por la puntuación obtenida de mayor a menor, hasta agotar el importe global máximo.

– El gasto elegible, la cuantía de la ayuda concedida y la motivación, en su caso, de los gastos no aceptados.

– La llista de les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i que estarà formada per aquelles sol·licituds que no puguen ser concedides per insuficiència de la consignació pressupostària.

– La llista de sol·licituds que es proposa denegar, degudament motivada.

Onze. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds es puntuaran segons els criteris de valoració, fins a un màxim de 100 punts. No es consideraran com a subvencionables sol·licituds que hagen obtingut menys de 40 punts.

2. Amb la limitació de puntuació màxima a dalt indicada, els criteris de valoració seran els següents:

A) Nombre total de municipis en els quals es realitzarà l'esdeveniment (mínim de dos per província).

– Més de 12 municipis en total: 30 punts.

– Entre sis i 12 municipis en total: 20 punts.

– Sis municipis en total: 10 punts.

B) Població dels municipis en els quals es realitzarà l'esdeveniment.

– Municipis de més de 50.000 habitants: addició de 8 punts per cadascun.

– Municipis entre 20.000 i 50.000 habitants: addició de 5 punts.

– Municipis fins a 20.000 habitants: addició de 3 punts.

C) Contingut dels esdeveniments:

C1) Contingut general. Serà valorat per la Comissió de Valoració en funció de:

– Exposició dedicada a Joaquim Sorolla: nombre d'elements o objectes, grandària, qualitat o valor intrínsec de l'element o objecte (panells, fotografies, litografies i equivalents): fins a 15 punts.

– Projeccions (documental d'elaboració pròpia o adquirit per qualsevol manera admesa en Dret): fins a 15 punts.

– Col·loquis amb moderador i personal entés en la matèria: fins a 10 punts.

– Ponència / dissertació / conferencia sobre Joaquim Sorolla: fins a 10 punts.

– Altres actuacions a proposar per les persones interessades: 5 punts.

C2) Contingut específic taurí: actuacions anteriors amb contingut taurí (a apreciar per la comissió avaluadora): increment de fins a 10 punts més per cadascuna.

3. En cas d'igualtat en la puntuació obtinguda entre dues o més sol·licituds, aquestes s'ordenaran per ordre de data de presentació de la sol·licitud.

Dotze. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, procedirà a elevar la proposta de resolució, que haurà d'expressar la indicació del sol·licitant per al qual es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, i especificarà la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

2. Solament en cas que figuren en el procediment altres fets, al·legacions i elements diferents de les adduïts pels interessats, es formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar-hi al·legacions.

3. La concessió de la subvenció s'efectuarà per resolució de la persona titular de la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències, per delegació de la persona titular de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració pública. Aquesta concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. El termini màxim de resolució i notificació serà de dos mesos des de la publicació d'aquesta ordre de bases i convocatòria. Vençut el termini sense haver-se notificat resolució expressa, el sol·licitant podrà entendre desestimada la sol·licitud. Totes les notificacions s'adequaran al que es preveu en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. La resolució de concessió no esgota la via administrativa i, contra ella, es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà d'aquell en què tinga lloc la seua notificació d'acord amb el que es preveu en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015.

– El listado de las solicitudes que forman parte de la lista de reserva, debidamente priorizada en función de la puntuación obtenida y que estará formada por aquellas solicitudes que no puedan ser concedidas por insuficiencia de la consignación presupuestaria.

– La lista de solicitudes que se propone denegar, debidamente motivada.

Undécima. Criterios de Valoración

1. Las solicitudes se puntuarán según los criterios de valoración, hasta un máximo de 100 puntos. No se considerarán como subvencionables solicitudes que hayan obtenido menos de 40 puntos.

2. Con la limitación de puntuación máxima arriba indicada, los criterios de valoración serán los siguientes:

A) Número total de municipios en los que se realizará el evento (mínimo de dos por provincia).

– Más de 12 municipios en total: 30 puntos.

– Entre seis y 12 municipios en total: 20 puntos.

– Seis municipios en total: 10 puntos.

B) Población de los municipios en los que se realizará el evento.

– Municipios de más de 50.000 habitantes: adición de 8 puntos por cada uno de ellos.

– Municipios entre 20.000 y 50.000 habitantes: adición de 5 puntos.

– Municipios hasta 20.000 habitantes: adición de 3 puntos.

C) Contenido de los eventos:

C1) Contenido general. Será valorado por la Comisión de Valoración en función de:

– Exposición dedicada a Joaquín Sorolla: número de elementos u objetos, tamaño, calidad o valor intrínseco del elemento u objeto (paneles, fotografías, litografías y equivalentes): hasta 15 puntos.

– Proyecciones (documental de elaboración propia o adquirido por cualquier modo admitido en Derecho): hasta 15 puntos.

– Coloquios con moderador y personal entendido en la materia: hasta 10 puntos.

– Ponencia/disertación/conferencia sobre Joaquín Sorolla: hasta 10 puntos.

– Otras actuaciones a proponer por las personas interesadas: 5 puntos.

C2) Contenido específico taurino: actuaciones anteriores con contenido taurino (a apreciar por la comisión evaluadora): incremento de hasta 10 puntos más por cada una de ellas.

3. En caso de igualdad en la puntuación obtenida entre dos o más solicitudes, estas se ordenarán por orden de fecha de presentación de la solicitud.

Duodécima. Resolución

1. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, procederá a elevar la propuesta de resolución, que tendrá que expresar la indicación del solicitante para el que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

2. Solamente en caso de que figuren en el procedimiento otros hechos, alegaciones y elementos distintos de las aducidos por los interesados se formulará propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados y se concederá un plazo de diez días para presentar alegaciones.

3. La concesión de la subvención se efectuará por resolución de la persona titular de la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración pública. Esta concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. El plazo máximo de resolución y notificación será de dos meses desde la publicación de la esta Orden de bases y convocatoria. Vencido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, el solicitante podrá entender desestimada la solicitud. Todas las notificaciones se adecuarán a lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

5. La resolución de concesión no agota la vía administrativa y contra ella se podrá interponer recurso de alzada en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar su notificación de acuerdo con lo previsto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015.

Tretze. Compatibilitat ajudes

La subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que el seu import, aïlladament considerat o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, no supere el cost de l'actuació subvencionada.

Catorze. Termini d'execució de les actuacions

Les actuacions s'executaran sempre dins de l'any natural de 2023 sense que n'escaiga la pròrroga a l'exercici 2024.

En aquest marc, seran subvencionables les actuacions realitzades en 2023 abans de l'entrada en vigor de la present ordre sempre que s'ajusten al que es preveu en aquesta.

Quinze. Justificació i control de les actuacions

1. Les persones beneficiàries de l'ajuda per les activitats i conceptes subvencionables hauran de justificar l'execució d'aquestes mitjançant la presentació a la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències de la documentació corresponent. Aquesta justificació s'efectuarà en el cas de les persones jurídiques per via telemàtica, o bé per aquesta o per una altra via, si es tracta de persones físiques d'acord amb el que es preveu en l'article 14 Llei 39/2015, d'1 d'octubre. La documentació a presentar serà la següent:

a) Una memòria de les despeses haguts, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació del nombre i contingut dels esdeveniments realitzats.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost executat, amb una relació de les factures i certificacions, per concepte de despesa, amb identificació de la persona creditora, del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.

f) Certificació per part de l'òrgan competent, acreditativa que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions que, si fa el cas, se li hagueren exigit, de conformitat amb el que determina l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. En qualsevol moment, els serveis tècnics de la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències podran realitzar les oportunes inspeccions tècniques i requerir la documentació que permeta comprovar el compliment de les condicions exigides en la concessió de la subvenció.

3. A més del sotmetiment a qualsevol actuació de comprovació i control financer que corresponga a la Intervenció General, l'òrgan concedent podrà efectuar les comprovacions que estimara convenient a l'efecte de verificar l'execució de les obligacions del concessionari d'acord amb l'indicat en l'article 196.3 Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Setze. Pagament

1. El pagament de la subvenció concedida es realitzarà després de la presentació de la documentació justificativa que acredite la realització de tots els esdeveniments en els diferents municipis previstos.

2. A la vista de la documentació presentada en l'informe justificatiu final, l'òrgan instructor certificarà la part de l'actuació realment duta a terme, i especificarà l'import de la subvenció abonable.

3. No podrà realitzar-se el pagament de les ajudes en tant el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'administració, o mantinga deutes per resolució d'idoneïtat de reintegrament, o no estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Dèsset. Modificació de la resolució

1. Les condicions inicials de la resolució de selecció podran ser parcialment modificades sempre que els canvis no afecten els objectius perseguits amb l'ajuda, als aspectes fonamentals de les actuacions proposades, a la valoració per la qual han sigut seleccionats i no suposen increment de l'ajuda inicialment assignada.

2. La modificació haurà de ser sol·licitada per la persona beneficiària abans d'un mes per a la finalització del termini per a la realització de l'actuació objecte de l'ajuda, i es resoldrà per l'òrgan concedent, en

Decimotercera. Compatibilidad ayudas

La subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que su importe, aisladamente considerado o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, no supere el coste de la actuación subvencionada.

Decimocuarta. Plazo de ejecución de las actuaciones

Las actuaciones se ejecutarán siempre dentro del año natural de 2023 sin que proceda su prórroga al ejercicio 2024.

En este marco, serán subvencionables las actuaciones realizadas en 2023 antes de la entrada en vigor de la presente Orden siempre que se ajusten a lo previsto en la misma.

Decimoquinta. Justificación y control de las actuaciones

1. Las personas beneficiarias de la ayuda por las actividades y conceptos subvencionables tendrán que justificar la ejecución de estas mediante la presentación a la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias de la documentación correspondiente. Esta justificación se efectuará en el caso de las personas jurídicas por vía telemática o bien por esta o por otra vía si se trata de personas físicas de acuerdo con lo previsto en el artículo 14 Ley 39/2015, de 1 de octubre. La documentación a presentar será la siguiente:

a) Una memoria de los gastos habidos, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación del número y contenido de los eventos realizados.

b) Una memoria económica justificativa del coste ejecutado, con una relación de las facturas y certificaciones, por concepto de gasto, con identificación de la persona acreedora, del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.

f) Certificación por parte del órgano competente, acreditativa de que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido, de conformidad con lo que determina el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. En cualquier momento, los servicios técnicos de la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias podrán realizar las oportunas inspecciones técnicas y requerir la documentación que permita comprobar el cumplimiento de las condiciones exigidas en la concesión de la subvención.

3. Además del sometimiento a cualquier actuación de comprobación y control financiero que corresponda a la Intervención General, el órgano concedente podrá efectuar las comprobaciones que estimare conveniente a los efectos de verificar la ejecución de las obligaciones del concesionario de acuerdo con lo indicado en el artículo 196.3 Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Decimosexta. Pago

1. El pago de la subvención concedida se realizará después de la presentación de la documentación justificativa que acredite la realización de todos los eventos en los distintos municipios previstos.

2. A la vista de la documentación presentada en el informe justificativo final, el órgano instructor certificará la parte de la actuación realmente llevada a cabo, especificando el importe de la subvención abonable.

3. No podrá realizarse el pago de las ayudas en tanto el beneficiario no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración o mantenga deudas por resolución de procedencia de reintegro o no esté al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Decimoséptima. Modificación de la Resolución

1. Las condiciones iniciales de la resolución de selección podrán ser parcialmente modificadas siempre que los cambios no afecten a los objetivos perseguidos con la ayuda, a los aspectos fundamentales de las actuaciones propuestas, a la valoración por la cual han sido seleccionados y no supongan incremento de la ayuda inicialmente asignada.

2. La modificación tendrá que ser solicitada por la persona beneficiaria antes de un mes para la finalización del plazo para la realización de la actuación objeto de la ayuda, resolviéndose por el órgano con-

el termini màxim de quinze dies hàbils des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació. Transcorregut el termini sense haver-se notificat resolució expressa, es podrà tindre per desestimada la modificació sol·licitada.

3. L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, així com l'obtenció concurrent d'ajudes atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió de les ajudes regulades per la present ordre.

Díhuit. Reintegrament o pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

1. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'incompliment de les obligacions podrà donar lloc, previ tràmit d'audiència, al reintegrament o pèrdua de dret al cobrament, total o parcial, de l'ajuda concedida, sense perjudici d'altres responsabilitats en les quals poguera incórrer-se, conforme al procediment legalment establit.

2. El reintegrament total de les quantitats percebudes o pèrdua del dret al cobrament total de l'ajuda concedida es produirà a conseqüència dels incompliments següents:

a) Falsejament de les condicions o requisits exigits o ocultació d'aquells que hagueren sigut causa de la seua denegació.

b) Incompliment total de l'objecte que justifica la concessió de la subvenció.

c) Negativa, resistència o obstrucció a les actuacions de control i comprovació financer de l'administració.

3. Els altres incompliments d'obligacions recollides en aquesta ordre podran donar lloc a reintegraments parcials o declaracions de pèrdua del dret al cobrament parcials, tot respectant el principi de proporcionalitat d'acord amb la naturalesa, causes de l'incompliment i la seua incidència en l'objecte de la subvenció, així com a la intencionalitat, reiteració i reincidència. En tot cas, la valoració desfavorable o, fruit d'inspeccions o controls, la detecció provada d'incompliments en l'execució de les activitats regulades per la present ordre comportarà la reducció de l'ajuda, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Les persones beneficiàries de les ajudes queden sotmeses al règim d'infraccions i sancions establides en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Dènou. Protecció de dades de caràcter personal

1. La gestió de les ajudes previstes en les presents bases comporta el tractament de dades de caràcter personal, havent de complir-se amb les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. La informació que ha de facilitar-se a les persones interessades en relació amb les seues dades de caràcter personal s'adequarà al que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679, i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

Vint. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Les persones beneficiàries tenen les obligacions següents:

a) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

b) Subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment.

c) La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per

cedente, en el plazo máximo de quince días hábiles desde la fecha de presentación de la solicitud de modificación. Transcurrido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, se podrá tener por desestimada la modificación solicitada.

3. La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, así como la obtención concurrente de ayudas otorgadas para la misma finalidad y objeto por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de las ayudas reguladas por la presente orden.

Decimoctava. Reintegro o pérdida del derecho al cobro de la subvención

1. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el incumplimiento de las obligaciones podrá dar lugar, previo trámite de audiencia, al reintegro o perdida de derecho al cobro, total o parcial, de la ayuda concedida, sin perjuicio de otras responsabilidades en las cuales pudiera incurrirse, conforme al procedimiento legalmente establecido.

2. El reintegro total de las cantidades percibidas o pérdida del derecho al cobro total de la ayuda concedida se producirá a consecuencia de los siguientes incumplimientos:

a) Falseamiento de las condiciones o requisitos exigidos u ocultamiento de aquellos que hubieran sido causa de su denegación.

b) Incumplimiento total del objeto que justifica la concesión de la subvención.

c) Negativa, resistencia u obstrucción a las actuaciones de control y comprobación financiero de la Administración.

3. Los otros incumplimientos de obligaciones recogidas en esta Orden podrán dar lugar a reintegros parciales o declaraciones de pérdida del derecho al cobro parciales, respetando el principio de proporcionalidad de acuerdo con la naturaleza, causas del incumplimiento y su incidencia en el objeto de la subvención, así como a la intencionalidad, reiteración y reincidencia. En todo caso, la valoración desfavorable o, fruto de inspecciones o controles, la detección probada de incumplimientos en la ejecución de las actividades reguladas por la presente Orden comportará la reducción de la ayuda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. Las personas beneficiarias de las ayudas quedan sometidas al régimen de infracciones y sanciones establecidas en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Decimonovena. Protección de datos de carácter personal

1. La gestión de las ayudas previstas en las presentes bases conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. La información que debe facilitarse a las personas interesadas en relación con sus datos de carácter personal se adecuará a lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

Vigésima. Transparencia, suministro de información y datos abiertos

Las personas beneficiarias tienen las siguientes obligaciones:

a) Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

b) Suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de quince días hábiles desde el requerimiento.

c) La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por

l'administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Vint-i-una. Règim sancionador

Les persones o entitats beneficiàries de les subvencions quedaran subjectes a les responsabilitats i règim sancionador regulat en el capítol IV, títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, sector públic instrumental i de subvencions, per la comissió de les infraccions administratives contemplades en la normativa estatal bàsica. Així mateix, quedaran sotmeses al que s'estableix en la legislació de procediments administratiu comú i del procediment sancionador.

la administración de la Generalitat, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Vigésimo primera. Régimen sancionador

Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones quedarán sujetas a las responsabilidades y régimen sancionador regulado en el capítulo IV, título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, sector instrumental y de subvenciones, por la comisión de las infracciones administrativas contempladas en la normativa estatal básica. Asimismo, quedarán sometidas a lo establecido en la legislación de procedimientos administrativo común y del procedimiento sancionador.

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

Extracte de l'Ordre 7/2023, de 23 de maig, de 2023, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de concessió d'ajudes a persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí per a l'organització d'actes commemoratius de l'Any Joaquín Sorolla durant 2023. [2023/6178]

BDNS (identif.): 697501.

De conformitat amb el que es preveu en els articles 17.3.*b* i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de dades nacional de subvencions (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/ge/es/convocatoria/697501).

1. Objecte de l'ajuda.

Subvencionar l'organització d'un conjunt d'actes públics destinats a la commemoració, des de la perspectiva taurina, de *l'Any Joaquín Sorolla*. Aquests actes públics s'efectuaran en els municipis de la Comunitat Valenciana que ho sol·liciten durant l'any 2023. La concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a

2. Persones beneficiàries.

Seran beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques vinculades al món taurí tant de lídia com de festejos taurins tradicionals (bous al carrer).

3. Despeses subvencionables.

Despeses derivades de l'organització i realització dels esdeveniments. Despeses de publicitat i despeses d'activitats vinculades al món taurí que es deriven d'aquelles que s'efectuen i es corresponguen amb l'objecte de la subvenció.

4. Subcontractació.

L'organització dels esdeveniments com a activitats subvencionades no es pot subcontractar.

5. Import subvencionable i finançament.

L'import màxim de la subvenció podrà cobrir fins al 100 % de les despeses subvencionables assumides per l'entitat

beneficiària, i en tot cas no podrà ser superior a la quantia prevista en els pressupostos de la Generalitat.

6. Dotació pressupostària.

La quantia destinada ascendeix a 25.440 euros (Línia S9107000 dels pressupostos de la Generalitat).

7. Presentació de sol·licituds.

1. Les sol·licituds d'ajuda es presentaran en el termini de quinze dies hàbils a computar des de l'endemà de la

publicació d'aquest Ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Les sol·licituds es dirigiran a la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències.

8. Valoració.

Les sol·licituds seran valorades per una Comissió de Valoració.

Conclòs el procés d'avaluació, la comissió de valoració emetrà una proposta de concessió en la qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

9. Resolució.

La concessió de la subvenció s'efectuarà per resolució de la persona titular de la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències.

El termini màxim de resolució i notificació serà de dos mesos des de la publicació de l'Ordre de bases i convocatòria.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

Extracto de la Orden 7/2023, de 23 de mayo, de 2023, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de concesión de ayudas a personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino para la organización de actos conmemorativos del Año Joaquín Sorolla durante 2023. [2023/6178]

BDNS (identif.): 697501.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.*b* y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de datos nacional de subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/697501).

1. Objeto de la ayuda.

Subvencionar la organización de un conjunto de actos públicos destinados a la conmemoración, desde la perspectiva taurina, del *Año Joaquín Sorolla*. Dichos actos públicos se efectuarán en los municipios de la Comunitat Valenciana que lo soliciten durante el año 2023. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

2. Personas beneficiarias.

Serán beneficiarias de estas ayudas las personas físicas o jurídicas vinculadas al mundo taurino tanto de lidia como de festejos taurinos tradicionales (*bous al carrer*).

3. Gastos subvencionables.

Gastos derivados de la organización y realización de los eventos. Gastos de publicidad y gastos de actividades vinculadas al mundo taurino que se deriven de aquellas que se efectúen y se correspondan con el objeto de la subvención.

4. Subcontratación.

La organización de los eventos como actividades subvencionadas no se puede subcontratar.

5. Importe subvencionable y financiación.

El importe máximo de la subvención podrá cubrir hasta el 100 % de los gastos subvencionables asumidos por

la entidad beneficiaria, y en todo caso no podrá ser superior a la cuantía prevista en los presupuestos de la Generalitat.

6. Dotación presupuestaria.

La cuantía destinada asciende a 25.440 euros (Línea S9107000 de los presupuestos de la Generalitat).

7. Presentación de solicitudes.

1. Las solicitudes de ayuda se presentarán en el plazo de quince días hábiles a computar desde el día siguiente de

la publicación de esta Orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Las solicitudes se dirigirán a la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias.

8. Valoración.

Las solicitudes serán valoradas por una Comisión de Valoración.

Concluido el proceso de evaluación, la comisión de valoración emitirá una propuesta de concesión en la cual se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

9. Resolución.

La concesión de la subvención se efectuará por resolución de la persona titular de la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias.

El plazo máximo de resolución y notificación será de dos meses desde la publicación de la Orden de bases y convocatoria.

10. Termini d'execució de les actuacions.

Les actuacions s'executaran sempre dins de l'any natural de 2023 sense que procedisca la seua pròrroga a l'exercici 2024.

En aquest marc, seran subvencionables les actuacions realitzades en 2023 abans de l'entrada en vigor de la present Ordre sempre que s'ajusten al que es preveu en aquesta.

11. Justificació i control de les actuacions.

1. Les persones beneficiàries de l'ajuda per les activitats i conceptes subvencionables hauran de justificar l'execució d'aquestes mitjançant la presentació a la Secretaria Autonòmica de Seguretat i Emergències de la documentació corresponent.

12. Pagament

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà després de la presentació de la documentació justificativa que acredite la realització de tots els esdeveniments en els diferents municipis previstos.

València, 23 de maig de 2023.– El secretari autonòmic de Seguretat i Emergències: José María Ángel Batalla.

10. Plazo de ejecución de las actuaciones.

Las actuaciones se ejecutarán siempre dentro del año natural de 2023 sin que proceda su prórroga al ejercicio 2024.

En este marco, serán subvencionables las actuaciones realizadas en 2023 antes de la entrada en vigor de la presente Orden siempre que se ajusten a lo previsto en la misma.

11. Justificación y control de las actuaciones.

1. Las personas beneficiarias de la ayuda por las actividades y conceptos subvencionables tendrán que justificar la ejecución de estas mediante la presentación a la Secretaría Autonómica de Seguridad y Emergencias de la documentación correspondiente.

12. Pago

El pago de la subvención concedida se realizará después de la presentación de la documentación justificativa que acredite la realización de todos los eventos en los distintos municipios previstos.

València, 23 de mayo de 2023.– El secretario autonomico de Seguridad y Emergencias: José María Ángel Batalla.

Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

RESOLUCIÓ de 17 de maig de 2023, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es convoquen en l'exercici 2023, subvencions pel foment de la formació, la investigació i la transferència de coneixement entre el Sistema Universitari Valencià i l'Administració pública valenciana en l'àmbit de l'economia pública. [2023/5485]

ÍNDEX

Primer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció
Segon. Finançament i crèdits de la convocatòria
Tercer. Sol·licitants i entitats beneficiàries
Quart. Àrees d'interés prioritàries
Cinqué. Quantia de la subvenció, activitat finançable i duració
Sisé. Personal investigador predoctoral
Seté. Criteris de valoració
Huité. Forma i termini de presentació de les sol·licituds
Nové. Documentació de què s'ha d'acompanyar la sol·licitud
Desé. Resolució
Onzé. Convenis de col·laboració
Dotzé. Justificació de les subvencions
Tretzé. Pagament de la subvenció
Catorzé. Ordenació i instrucció
Quinzé. Mitjans de publicació i notificació dels diferents tràmits

Setzé. Òrgan competent per a la resolució i recursos
Desseté. Efectes
Dihuité. Recursos contra la convocatòria

Mitjançant l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic (DOGV 9021, 16.02.2021), modificada per l'Ordre 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic (DOGV 9560, 23.03.2023), s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions pel foment de la formació, la investigació i la transferència de coneixement entre el Sistema Universitari Valencià i l'Administració pública valenciana en l'àmbit de l'economia pública.

L'apartat 2 de l'article 12 de l'esmentada ordre estableix que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici i es realitzarà mitjançant convocatòries que desenvoluparan la tramitació necessària per a la concessió d'aquestes subvencions.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb el que es preveu en el Decret 105/2019, de 5 de juliol, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com el que es disposa en el Decret 171/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, resolc:

Primer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. L'objecte de la present resolució és realitzar la convocatòria per a l'exercici 2023 de les subvencions pel foment de la formació, la investigació i la transferència de coneixement entre el Sistema Universitari Valencià i l'Administració pública valenciana en l'àmbit de l'economia pública, regulades en l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, modificades per l'Ordre 2/20023, de 14 de març i en el marc del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic 2021-2023, aprovat per la Resolució d'11 de febrer de 2021, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic (DOGV 9033, 03.03.2021).

2. Aquestes subvencions tenen caràcter pluriennal i una duració màxima de quatre anys.

Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

RESOLUCIÓN de 17 de mayo de 2023, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se convocan, en el ejercicio 2023, subvenciones para el fomento de la formación, la investigación y la transferencia de conocimiento entre el Sistema Universitario Valenciano y la Administración pública valenciana en el ámbito de la economía pública. [2023/5485]

ÍNDICE

Primero. Objeto y condiciones de la concesión de la subvención
Segundo. Financiación y créditos de la convocatoria
Tercero. Solicitantes y entidades beneficiarias
Cuarto. Áreas de interés prioritarias
Quinto. Cuantía de la subvención, actividad financiable y duración
Sexto. Personal investigador predoctoral
Séptimo. Criterios de valoración
Octavo. Forma y plazo de presentación de las solicitudes
Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud
Décimo. Resolución
Undécimo. Convenios de colaboración
Duodécimo. Justificación de las subvenciones
Decimotercero. Pago de la subvención
Decimocuarto. Ordenación e instrucción
Decimoquinto. Medios de publicación y notificación de los distintos trámites
Decimosexto. Órgano competente para la resolución y recursos
Decimoséptimo. Efectos
Decimoctavo. Recursos contra la convocatoria

Mediante la Orden 2/2021, de 5 de febrero, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico (DOGV 9021, 16.02.2021), modificada por la Orden 2/2023, de 14 de marzo, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico (DOGV 9560, 23.03.2023), se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el fomento de la formación, la investigación y la transferencia de conocimiento entre el Sistema Universitario Valenciano y la Administración pública valenciana en el ámbito de la economía pública.

El apartado 2 del artículo 12 de la citada orden establece que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará de oficio y se realizará mediante convocatorias que desarrollarán la tramitación necesaria para la concesión de dichas subvenciones.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con lo previsto en el Decreto 105/2019, de 5 de julio, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, así como lo dispuesto en el Decreto 171/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, resuelvo:

Primero. Objeto y condiciones de la concesión de la subvención

1. El objeto de la presente resolución es realizar la convocatoria para el ejercicio 2023 de las subvenciones para el fomento de la formación, la investigación y la transferencia de conocimiento entre el Sistema Universitario Valenciano y la Administración pública valenciana en el ámbito de la economía pública, reguladas en la Orden 2/2021, de 5 de febrero, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, modificadas por la Orden 2/20023, de 14 de marzo y en el marco del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico 2021-2023, aprobado por Resolución de 11 de febrero de 2021, del conseller de Hacienda y Modelo Económico (DOGV 9033, 03.03.2021).

2. Estas subvenciones tienen carácter plurianual y una duración máxima de cuatro años.

3. Les condicions per a la sol·licitud, tramitació, resolució i notificació seran les establides en les esmentades bases reguladores i en la present convocatòria.

Segon. Finançament i crèdits de la convocatòria

1. Les subvencions que es convoquen es finançaran amb càrrec a la línia S1254000 del programa pressupostari 611.40, Finançament autonòmic, del pressupost de despeses de la Generalitat, recollida en els annexos de transferències i subvencions de la Llei 9/2022, de 31 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, o el seu equivalent en els exercicis successius, pels imports màxims següents (xifres en euros):

2023	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*
24.500,00	73.500,00	74.700,00	82.700,00	62.600,00

2. Les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos de la Generalitat. La modificació de la distribució inicialment aprovada requerirà la tramitació del corresponent expedient de reajustament d'anualitats.

Tercer. Sol·licitants i entitats beneficiàries

1. Les persones sol·licitants i entitats beneficiàries seran, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer, les universitats del Sistema Universitari Valencià, d'acord amb l'article 2 de la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de coordinació del Sistema Universitari Valencià, que impartisquen estudis oficials de doctorat i que complisquen amb els requisits establits en les bases reguladores.

2. Les subvencions seran percebudes directament per les universitats, que les destinaran al finançament de projectes d'investigació articulats entorn del desenvolupament d'una tesi doctoral en les àrees d'economia pública prioritàries establides en la present convocatòria.

3. Les entitats beneficiàries (universitats) estaran subjectes a les obligacions derivades de la normativa general de subvencions, de l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer i d'aquesta convocatòria i subscriuran un conveni de col·laboració amb la Generalitat, en els termes previstos en l'esmentat article 5 de l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer.

Quart. Àrees d'interés prioritàries

D'acord amb el que s'estableix en l'apartat 2 de l'article 2 de l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer, per a la present convocatòria s'estableixen les següents àrees d'interés prioritàries:

1. Governança fiscal, creixement econòmic i equitat en el marc autonòmic.
2. Sistemes fiscals i transformació digital.
3. Determinants de les necessitats de despesa pública dels nivells de govern subestatals en el marc d'un estat descentralitzat
4. Avaluació de polítiques públiques

Cinqué. Quantia de la subvenció, activitat finançable i duració

1. El nombre màxim d'universitats beneficiàries en aquesta convocatòria serà de dues. Així mateix, es finançaran un nombre màxim de tres projectes d'investigació de tesi doctoral, d'acord amb el següent quadre:

NRE. TOTAL DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ DE TESI DOCTORAL PER A FINANÇAR	*UNIVERSITAT 1a (Nre. projectes de tesi per a finançar)*	*UNIVERSITAT 2a (Nre. projectes de tesi per a finançar)*	*UNIVERSITAT 3a (Nre. projectes de tesi per a finançar)*	*UNIVERSITAT 4a I SUCCESSIVES (Nre. projectes de tesi per a finançar)*
3	2	1	0	0

3. Las condiciones para la solicitud, tramitación, resolución y notificación serán las establecidas en las mencionadas bases reguladoras y en la presente convocatoria.

Segundo. Financiación y créditos de la convocatoria

1. Las subvenciones que se convocan se financiarán con cargo a la línea S1254000 del programa presupuestario 611.40, Financiación autonómica, del presupuesto de gastos de la Generalitat, recogida en los anexos de transferencias y subvenciones de la Ley 9/2022, de 31 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, o su equivalente en los ejercicios sucesivos, por los importes máximos siguientes (cifras en euros):

2023	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*
24.500	73.500	74.700	82.700	62.600

2. Las anualidades correspondientes a ejercicios futuros quedarán condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los correspondientes presupuestos de la Generalitat. La modificación de la distribución inicialmente aprobada requerirá la tramitación del correspondiente expediente de reajuste de anualidades.

Tercero. Solicitantes y entidades beneficiarias

1. Las personas solicitantes y entidades beneficiarias serán, de conformidad con el artículo 5 de la Orden 2/2021, de 5 de febrero, las universidades del Sistema Universitario Valenciano, de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de coordinación del Sistema Universitario Valenciano, que impartan estudios oficiales de doctorado y que cumplan con los requisitos establecidos en las bases reguladoras.

2. Las subvenciones se percibirán directamente por las universidades, que las destinarán a la financiación de proyectos de investigación articulados en torno al desarrollo de una tesis doctoral en las áreas de economía pública prioritarias establecidas en la presente convocatoria.

3. Las entidades beneficiarias (universidades) estarán sujetas a las obligaciones derivadas de la normativa general de subvenciones, de la Orden 2/2021, de 5 de febrero y de esta convocatoria y suscribirán un convenio de colaboración con la Generalitat, en los términos previstos en el mencionado artículo 5 de la Orden 2/2021, de 5 de febrero.

Cuarto. Áreas de interés prioritarias

De acuerdo con lo establecido en el apartado 2 del artículo 2 de la Orden 2/2021, de 5 de febrero, para la presente convocatoria se establecen las siguientes áreas de interés prioritarias:

1. Gobernanza fiscal, crecimiento económico y equidad en el marco autonómico
2. Sistemas Fiscales y transformación digital
3. Determinantes de las necesidades de gasto público de los niveles de gobierno subestatales en el marco de un estado descentralizado
4. Evaluación de políticas públicas

Quinto. Cuantía de la subvención, actividad financiable y duración

1. El número máximo de universidades beneficiarias en esta convocatoria será de dos. Asimismo, se financiarán un número máximo de tres proyectos de investigación de tesis doctoral, de acuerdo con el siguiente cuadro:

Núm. TOTAL DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE TESIS DOCTORAL A FINANCIAR	*UNIVERSIDAD 1ª (núm. proyectos de tesis a financiar)*	*UNIVERSIDAD 2ª (núm. proyectos de tesis a financiar)*	*UNIVERSIDAD 3ª (núm. proyectos de tesis a financiar)*	*UNIVERSIDAD 4ª Y SUCESIVAS (núm. proyectos de tesis a financiar)*
3	2	1	0	0

* * * * *

2. L'import màxim per projecte i la seua distribució per anualitats serà la següent:

ANY	*Primer any*	*Segon any*	*Tercer any*	*Quart any*
Import màxim per projecte (euros)	24.500	24.500	25.700	31.300

3. Les subvencions es destinaran a finançar els següents conceptes:

a) El salari i la quota empresarial a la Seguretat Social del contracte del personal investigador predoctoral.

b) Altres despeses directament relacionades amb el desenvolupament de la tesi i la formació del doctorand, fins a un màxim de 3.500 euros per anualitat. Aquestes despeses podran finançar únicament els següents conceptes:

– Material bibliogràfic fins a un màxim de 1.000 euros per anualitat.

– Béns d'equip (ordinador portàtil) per a ús de l'investigador o investigadora predoctorals en el desenvolupament de la tesi fins a un màxim de 1.500 euros per a la primera o segona anualitat del projecte i per a la compra d'una unitat. L'ordinador portàtil serà propietat de l'entitat beneficiària, per la qual cosa hauran d'estar donats d'alta en l'inventari (físic i comptable) de l'entitat, i haurà de quedar constància de la seua adquisició amb càrrec a fons de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic.

– Despeses de difusió del projecte de tesi doctoral fins a un màxim de 3.500 euros per anualitat, com ara els costos de publicació en revistes especialitzades (incloent-hi les despeses de traducció) o les quotes per adhesió a associacions especialitzades, sempre que el treball presentat per a la publicació estiga signat per la persona que realitza el projecte d'investigació de tesi subvencionat.

– Despeses derivades de l'organització i participació de la persona investigadora predoctoral i del tutor o tutora designats per l'entitat beneficiària, en jornades, seminaris i activitats de formació específiques relacionades amb el tema de la tesi doctoral o l'adquisició de capacitats i habilitats investigadores, fins a un màxim de 3.500 euros per anualitat. Aquest apartat inclou les despeses d'inscripció, viatge, manutenció i allotjament.

4. El límit conjunt per any dels conceptes subvencionables (despeses de personal i altres despeses relacionades amb el desenvolupament de la tesi i la formació del doctorand) serà la quantia individual màxima de la subvenció establida en l'apartat 2 del present article.

5. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost real de l'activitat subvencionada, de conformitat amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. En cap cas l'import de la subvenció serà superior a l'import de la despesa sol·licitada per a la seua execució.

7. Les entitats beneficiàries hauran d'assumir qualsevol cost de contractació que excedisca la subvenció atorgada, derivat tant dels increments retributius dels salaris del personal investigador, com dels increments de les quotes empresarials de la Seguretat Social o dels increments causats per qualsevol altra circumstància o modificació en el marc laboral o legislatiu.

Sisé. Personal investigador predoctoral

El personal investigador predoctoral serà seleccionat i desenvoluparà la seua tesi doctoral en els termes establits en l'article 6 i la resta d'articulat de les bases reguladores, en la resolució de concessió i el conveni de col·laboració que se subscriga.

Seté. Criteris de valoració

1. Els criteris que s'empraran per a seleccionar les universitats beneficiàries són els establits en l'article 17 de l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer, modificada per l'Ordre 2/2023, de 14 de març:

a) Professorat amb doctorat per cada cent alumnes: professorat permanent doctor equivalent a temps complet per cada 100 alumnes matriculats en estudis de grau, màster i doctorat. Màxim: 25 punts.

2. El importe máximo por proyecto y su distribución por anualidades será la siguiente:

AÑO	*Primer año*	*Segundo año*	*Tercer año*	*Cuarto año*
Importe máximo por proyecto (euros)	24.500	24.500	25.700	31.300

3. Las subvenciones se destinarán para financiar los siguientes conceptos:

a) El salario y la cuota empresarial a la Seguridad Social del contrato del personal investigador predoctoral.

b) Otros gastos directamente relacionados con el desarrollo de la tesis y la formación del doctorando, hasta un máximo de 3.500 euros por anualidad. Estos gastos podrán financiar únicamente los siguientes conceptos:

– Material bibliográfico hasta un máximo de 1.000 euros por anualidad.

– Bienes de equipo (ordenador portátil) para uso del investigador o investigadora predoctoral en el desarrollo de la tesis hasta un máximo de 1.500 euros para la primera o segunda anualidad del proyecto y para la compra de una unidad. El ordenador portátil será propiedad de la entidad beneficiaria, por lo que deberán estar dados de alta en el inventario (físico y contable) de la entidad, y deberá quedar constancia de su adquisición con cargo a fondos de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico.

– Gastos de difusión del proyecto de tesis doctoral hasta un máximo de 3.500 euros por anualidad, tales como los costes de publicación en revistas especializadas (incluidos los gastos de traducción) o las cuotas por adhesión a asociaciones especializadas, siempre y cuando el trabajo presentado para la publicación esté firmado por la persona que realiza el proyecto de investigación de tesis subvencionado.

– Gastos derivados de la organización y participación de la persona investigadora predoctoral y del tutor o tutora designado por la entidad beneficiaria, en jornadas, seminarios y actividades de formación específicas relacionadas con el tema de la tesis doctoral o la adquisición de capacidades y habilidades investigadoras, hasta un máximo de 3.500 euros por anualidad. Este apartado incluye los gastos de inscripción, viaje, manutención y alojamiento.

4. El límite conjunto por año de los conceptos subvencionables (gastos de personal y otros gastos relacionados con el desarrollo de la tesis y la formación del doctorando) será la cuantía individual máxima de la subvención establecida en el apartado 2 del presente artículo.

5. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste real de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

6. En ningún caso el importe de la subvención será superior al importe del gasto solicitado para su ejecución.

7. Las entidades beneficiarias deberán asumir cualquier coste de contratación que exceda la subvención otorgada, derivado tanto de los incrementos retributivos de los salarios del personal investigador, como de los incrementos de las cuotas empresariales de la Seguridad Social o de los incrementos causados por cualquier otra circunstancia o modificación en el marco laboral o legislativo.

Sexto. Personal investigador predoctoral

El personal investigador predoctoral será seleccionado y desarrollará su tesis doctoral en los términos establecidos en el artículo 6 y resto de articulado de las bases reguladoras, la resolución de concesión y el convenio de colaboración que se suscriba.

Séptimo. Criterios de valoración

1. Los criterios que se emplearán para seleccionar a las universidades beneficiarias son los establecidos en el artículo 17 de la Orden 2/2021, de 5 de febrero, modificada por la Orden 2/2023, de 14 de marzo:

a) Profesorado con doctorado por cada cien alumnos: profesorado permanente doctor equivalente a tiempo completo por cada 100 alumnos matriculados en estudios de grado, máster y doctorado. Máximo: 25 puntos.

b) Nombre de tesis doctorals llegides en els programes de doctorat en economia per cada cent alumnes matriculats en estudis de grau, màster i doctorat. Màxim: 20 punts.

c) Factor d'impacte mitjà: factor d'impacte mitjà de les publicacions per a les quals hi ha un autor o autora afiliats a la institució d'acord amb Journal Citation Reports referenciat a les àrees d'Economy, Finance i Business. Màxim: 20 punts.

d) Fons d'investigació per professorat doctor: recursos per a projectes d'investigació sobre el total de professorat permanent doctor equivalent a temps complet. Màxim: 20 punts.

e) Percentatge de tesis defensades amb esment internacional en programes de doctorat en economia sobre el total de tesis llegides en programes de doctorat en economia. Màxim: 15 punts.

2. Les universitats sol·licitants hauran de presentar un certificat del representant legal, en el qual es recullen els mèrits que seran objecte de valoració per a la concessió de les subvencions, així com el detall del càlcul i dades utilitzades per a la determinació d'aquests.

3. Els criteris de concessió indicats, sobre els quals les universitats sol·licitants hauran de proporcionar informació, estaran referits a les dades del curs acadèmic finalitzat en 2022, tenint en compte que:

– Les dades d'alumnes matriculats en estudis de grau, màster i doctorat es referiran a matèries relatives a economia en sentit ampli; és a dir, tenint en compte els estudis d'economia, empresa, finances, comptabilitat, auditoria, fiscalitat o màrqueting.

– Les dades de professorat permanent doctor es referiran igualment al professorat amb doctorat en els departaments relatius a economia en sentit ampli.

– Els programes de doctorat en economia i els recursos per a projectes d'investigació es referiran també a matèries relatives a economia en sentit ampli.

4. Per a cadascun d'aquests criteris, les universitats seran classificades, per ordre decreixent (de major a menor), en funció dels seus respectius registres (dades declarades).

Les que tinguen el registre més elevat obtindran el màxim de punts del criteri, i la puntuació anirà reduint-se de manera proporcional a les dades aportades per la resta de les universitats conformement a la següent fórmula (regla de tres inversa):

Puntuació de la universitat en el criteri X = (Puntuació màxima del criteri X * Dada declarada per la universitat en el criteri X) / Dada declarada per la universitat amb la puntuació més alta en el criteri X.

5. En cas de no presentar-se informació relativa a un criteri o el càlcul i detall de les xifres utilitzades per a la determinació de les ràtios o ser considerada aquesta informació per la comissió avaluadora com a inadequada o insuficient, es valorarà amb 0 punts.

6. La puntuació final de cada universitat serà la suma dels punts obtinguts en tots els criteris.

7. En cas d'empat en la puntuació final, per a desfer-lo s'utilitzarà la puntuació en el primer criteri; si l'empat persistira, s'empraria el segon criteri i, així, successivament.

Huité. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds d'aquestes subvencions hauran de presentar-les les universitats del Sistema Universitari Valencià que impartisquen estudis oficials de doctorat, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). La sol·licitud de la subvenció es realitzarà per part del rector o rectora de la universitat o per part de la persona que ostente la representació legal de la universitat en matèria d'investigació.

2. Les sol·licituds i la documentació necessària es presentaran telemàticament per part del representant legal de la universitat mitjançant signatura electrònica o certificat digital, en el termini establit en l'apartat anterior, a través de la seu electrònica de la Generalitat en l'adreça web https://sede.gva.es/

3. Només podrà presentar-se una sol·licitud per universitat. En el cas que una universitat present més d'una sol·licitud, només es considerarà vàlida l'última sol·licitud presentada dins del termini.

b) Número de tesis doctorales leídas en los programas de doctorado en economía por cada 100 alumnos matriculados en estudios de grado, máster y doctorado. Máximo: 20 puntos.

c) Factor de impacto medio: factor de impacto medio de las publicaciones para las cuales hay un autor o autora afiliado a la institución de acuerdo con Journal Citation Reports referenciado a las áreas de Economy, Finance y Business. Máximo: 20 puntos.

d) Fondos de investigación por profesorado doctor: recursos para proyectos de investigación sobre el total de profesorado permanente doctor equivalente a tiempo completo. Máximo: 20 puntos.

e) Porcentaje de tesis defendidas con mención internacional en programas de doctorado en economía sobre el total de tesis leídas en programas de doctorado en economía. Máximo: 15 puntos.

2. Las universidades solicitantes, deberán presentar una certificación del representante legal, en la que se recojan los méritos que serán objeto de valoración para la concesión de las subvenciones, así como el detalle del cálculo y datos utilizados para la determinación de estos.

3. Los criterios de concesión relacionados, sobre los que las universidades solicitantes deberán proporcionar información, estarán referidos a los datos del curso académico finalizado en 2022, teniendo en cuenta que:

– Los datos de alumnos matriculados en estudios de grado, máster y doctorado se referirán a materias relativas a economía en sentido amplio, es decir, teniendo en cuenta los estudios de economía, empresa, finanzas, contabilidad, auditoría, fiscalidad o marketing.

– Los datos de profesorado permanente doctor, se referirán igualmente al profesorado con doctorado en los departamentos relativos a economía en sentido amplio.

– Los programas de doctorado en economía y los recursos para proyectos de investigación se referirán también a materias relativas a Economía en sentido amplio.

4. Para cada uno de estos criterios, las universidades serán clasificadas, por orden decreciente (de mayor a menor), en función de sus respectivos registros (datos declarados).

Las que tengan el registro más elevado obtendrán el máximo de puntos del criterio, y la puntuación irá reduciéndose de manera proporcional a los datos aportados por el resto de las universidades con arreglo a la siguiente fórmula (regla de tres inversa):

Puntuación de la universidad en el criterio X = (Puntuación máxima del criterio X * Dato declarado por la universidad en el criterio X) / Dato declarado por la universidad con la puntuación más alta en el criterio X.

5. En caso de no presentarse información relativa a un criterio o el cálculo y detalle de las cifras utilizadas para la determinación de las ratios o ser considerada dicha información por la comisión evaluadora como inadecuada o insuficiente, se valorará con 0 puntos.

6. La puntuación final de cada universidad será la suma de los puntos obtenidos en todos los criterios.

7. En caso de empate en la puntuación final, para deshacerlo se utilizará la puntuación en el primer criterio; si el empate persistiera, se emplearía el segundo criterio y, así, sucesivamente.

Octavo. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

1. Las solicitudes de estas subvenciones deberán presentarse por las universidades del Sistema Universitario Valenciano que impartan estudios oficiales de doctorado, en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). La solicitud de la subvención se realizará por parte del rector o rectora de la universidad o por parte de la persona que ostente la representación legal de la universidad en materia de investigación.

2. Las solicitudes y la documentación necesaria se presentarán telemáticamente por parte del representante legal de la universidad mediante firma electrónica o certificado digital, en el plazo establecido en el apartado anterior, a través de la sede electrónica de la Generalitat en la dirección web https://sede.gva.es/

3. Solo podrá presentarse una solicitud por universidad. En el caso de que una universidad presente más de una solicitud solo se considerará válida la última solicitud presentada en plazo.

Nové. Documentació de què s'ha d'acompanyar la sol·licitud

1. La sol·licitud s'acompanyarà del certificat del representant legal a què fa referència l'apartat 2 de l'article seté de la present convocatòria.

2. En el cas d'entitats privades, llevat que la documentació ja es trobe en poder de l'administració actuant, l'imprés de sol·licitud haurà d'anar acompanyat d'una còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant. No obstant això, si la representació legal de qui actua en nom de la universitat resulta de les seues normes d'organització i funcionament, no serà necessari aportar el document acreditatiu de la representació legal. D'altra banda, aquestes entitats hauran d'acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que es preveu en l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.

3. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb l'advertiment que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

Desé. Resolució

La resolució de la convocatòria es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 18 i 19 de les bases reguladores.

Onzé. Convenis de col·laboració

1. D'acord amb el que s'estableix en l'apartat 5 de l'article 19 de les bases reguladores, en la resolució de concessió s'establirà un termini d'1 mes perquè les universitats beneficiàries realitzen una proposta de projectes d'investigació de tesis doctorals per a finançar i que hauran d'ajustar-se a les àrees prioritàries establides en la present convocatòria. A aquest efecte, la universitat que quede en la primera posició en el procés de baremació haurà de presentar una proposta ordenada amb almenys 4 projectes d'investigació de tesis doctorals, mentre que la universitat que quede en segona posició haurà de presentar una proposta ordenada amb un mínim de 2 projectes d'investigació de tesis doctorals. Aquesta proposta haurà de contindre, per a cada projecte de tesi doctoral, el que s'estableix en l'apartat 6 de l'article 19 de les bases reguladores.

2. Sobre la base d'aquesta proposta, l'òrgan instructor dictarà la resolució definitiva de resolució de concessió, amb la selecció de projectes d'investigació de tesi per a finançar en funció de la viabilitat d'aquests i de l'existència de tutors o tutores disponibles en els diferents departaments o organismes autònoms de la Generalitat Valenciana. Per a això, podrà sol·licitar l'assessorament d'experts o expertes independents. La resolució de selecció de projectes d'investigació de tesi es publicarà en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de finançament autonòmic. La resolució definitiva de concessió posarà fi a la via administrativa i serà notificada a les persones interessades.

3. Una vegada publicada la resolució de selecció dels projectes d'investigació de tesi per a finançar, i amb caràcter previ a la subscripció del conveni, les universitats podran iniciar el procés de selecció del personal investigador predoctoral, que s'ajustarà al que s'estableix en les bases reguladores i en la present convocatòria.

4. En un termini màxim de 3 mesos des de la publicació de la resolució de selecció de projectes d'investigació, se subscriurà amb cada entitat beneficiària el corresponent conveni de col·laboració, en el qual es concretaran els aspectes establits en l'article 5 de les bases reguladores.

5. Si en el termini indicat no s'ha subscrit l'esmentat conveni per causes imputables a l'entitat beneficiària, s'entendrà que renuncia a la subvenció concedida.

6. Si en el moment de la signatura del conveni no ha finalitzat el procés de selecció de la persona investigadora predoctoral, les dades de la persona candidata seleccionada s'incorporaran com a addenda al conveni.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. La solicitud se acompañará de la certificación del representante legal a que hace referencia el apartado 2 del artículo séptimo de la presente convocatoria.

2. En el caso de entidades privadas, salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, el impreso de solicitud deberá ir acompañado de una copia del documento acreditativo de la representación legal de la persona que da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad solicitante. No obstante, si la representación legal de quien actúa en nombre de la universidad resulta de sus normas de organización y funcionamiento, no será necesario aportar el documento acreditativo de la representación legal. Por otra parte, estas entidades deberán acreditar el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el estatuto de las personas con discapacidad.

3. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

Décimo. Resolución

La resolución de la convocatoria se realizará de acuerdo con lo establecido en los artículos 18 y 19 de las bases reguladoras.

Undécimo. Convenios de colaboración

1. De acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del artículo 19 de las bases reguladoras, en la resolución de concesión se establecerá un plazo de 1 mes para que las universidades beneficiarias realicen una propuesta de proyectos de investigación de tesis doctorales a financiar y que deberán ajustarse a las áreas prioritarias establecidas en la presente convocatoria. A tal efecto, la universidad que quede en la primera posición en el proceso de baremación deberá presentar una propuesta ordenada con al menos 4 proyectos de investigación de tesis doctorales, mientras que la universidad que quede en segunda posición deberá presentar una propuesta ordenada con un mínimo de 2 proyectos de investigación de tesis doctorales. Esta propuesta deberá contener, para cada proyecto de tesis doctoral, lo establecido en el apartado 6 del artículo 19 de las bases reguladoras.

2. Sobre la base de esta propuesta, el órgano instructor dictará la resolución definitiva de resolución de concesión, con la selección de proyectos de investigación de tesis a financiar en función de la viabilidad de estos y de la existencia de tutores o tutoras disponibles en los diferentes departamentos u organismos autónomos de la Generalitat Valenciana. Para ello, podrá recabar el asesoramiento de expertos o expertas independientes. La resolución de selección de proyectos de investigación de tesis se publicará en la página web de la conselleria competente en materia de financiación autonómica. La resolución definitiva de concesión pondrá fin a la vía administrativa y será notificada a las personas interesadas.

3. Una vez publicada la resolución de selección de los proyectos de investigación de tesis a financiar, y con carácter previo a la suscripción del convenio, las universidades podrán iniciar el proceso de selección del personal investigador predoctoral, que se ajustará a lo establecido en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

4. En un plazo máximo de 3 meses desde la publicación de la resolución de selección de proyectos de investigación, se suscribirá con cada entidad beneficiaria el correspondiente convenio de colaboración en el que se concretarán los aspectos establecidos en el artículo 5 de las bases reguladoras.

5. Si en el plazo indicado no se hubiese suscrito el precitado convenio por causas imputables a la entidad beneficiaria, se entenderá que renuncia a la subvención concedida.

6. Si a la firma del convenio no hubiese finalizado el proceso de selección de la persona investigadora predoctoral, los datos de la persona candidata seleccionada se incorporarán como adenda al convenio.

7. La data d'inici del contracte o, si escau, el termini de 3 mesos i 10 dies des de la publicació de la resolució de selecció de projectes d'investigació determina l'inici de l'execució del projecte i de la subvenció.

Dotzé. Justificació de les subvencions

La justificació de les subvencions es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

Tretzé. Pagament de les subvencions

1. Per a cada anualitat pressupostària, es realitzarà el pagament anticipat del cent per cent de l'import de les subvencions que es convoquen mitjançant la present resolució, si la llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma així ho estableixen, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes establits en la resolució de concessió i aquesta resolució de convocatòria.

2. En un altre cas, el pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per l'entitat beneficiària de la realització del projecte d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes establits en la resolució de concessió i aquesta resolució de convocatòria.

Catorzé. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment per a la concessió de les subvencions convocades correspondrà a una persona titular de la direcció general competent en matèria de finançament autonòmic.

2. La selecció de les universitats es durà a terme per part de l'òrgan instructor a proposta d'una comissió avaluadora integrada pels següents membres:

– Presidència: titular de la Subdirecció General de Finançament Autonòmic i Política Financera o persona en qui delegue

– Vocal: cap del Servei de Finançament Autonòmic o persona en qui delegue.

– Vocal amb funcions de secretari o secretària: titular de la Unitat de Coordinació Administrativa i Suport Administratiu o persona en qui delegue.

3. En aplicació del que es preveu en el III Pla d'igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 5 d'agost de 2022, del Consell, i el que es disposa en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, haurà d'existir una presència equilibrada de dones i homes en la comissió avaluadora.

4. Per a l'avaluació de les sol·licituds, en el cas que d'acord amb l'article 18 de les bases reguladores calga establir una relació prioritzada d'aquestes, la direcció general competent en matèria de finançament autonòmic podrà sol·licitar l'assessorament d'experts o expertes independents, a través de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o l'Agència Estatal d'Investigació (AEI).

Quinzé. Mitjans de publicació i notificació dels diferents tràmits

1. La publicació de les llistes previstes en el procés de selecció es farà en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, www.gva.es, i en la pàgina web de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic http://www.hisenda.gva.es.

2. La resolució de concessió es publicarà en la seu electrònica esmentada en l'apartat 1 i també en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de les bases de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'impute la subvenció atorgada, així com l'exprés esment dels grups d'investigació i entitats beneficiàries.

3. La publicació de la resolució de concessió en la seu electrònica de la Generalitat produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setzé. Òrgan competent per a la resolució i recursos

1. La resolució de concessió de les subvencions convocades serà dictada per delegació, per la persona titular de la direcció general competent en matèria de finançament autonòmic. I això, de conformitat

7. La fecha de inicio del contrato o, en su caso, el plazo de 3 meses y 10 días desde la publicación de la resolución de selección de proyectos de investigación determina el inicio de la ejecución del proyecto y de la subvención.

Duodécimo. Justificación de las subvenciones

La justificación de las subvenciones se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.

Decimotercero. Pago de las subvenciones

1. Para cada anualidad presupuestaria, se realizará el pago anticipado del cien por cien del importe de las subvenciones que se convocan mediante la presente resolución, si la ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma así lo establecen, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos establecidos en la resolución de concesión y esta resolución de convocatoria.

2. En otro caso, el pago de la subvención se realizará previa justificación por la entidad beneficiaria de la realización del proyecto de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos establecidos en la resolución de concesión y esta resolución de convocatoria.

Decimocuarto. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones convocadas corresponderá a persona titular de la dirección general competente en materia de financiación autonómica.

2. La selección de las universidades se llevará a cabo por parte del órgano instructor a propuesta de una comisión evaluadora integrada por los siguientes miembros:

– Presidencia: persona titular de la Subdirección General de Financiación Autonómica y Política Financiera o persona en quien delegue.

– Vocal: persona titular de la jefatura del Servicio de Financiación Autonómica o persona en quien delegue.

– Vocal con funciones de secretario o secretaria: persona titular de la Unidad de Coordinación– Administrativa y Soporte Administrativo o persona en quien delegue.

3. En aplicación de lo previsto en el III Plan de igualdad de mujeres y hombres de la Administración de la Generalitat, aprobado por Acuerdo de 5 de agosto de 2022, del Consell y lo dispuesto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, deberá existir una presencia equilibrada de mujeres y hombres en la comisión evaluadora.

4. Para la evaluación de las solicitudes, en el caso de que de acuerdo con el artículo 18 de las bases reguladoras sea preciso establecer una relación priorizada de las mismas, la dirección general competente en materia de financiación autonómica podrá recabar el asesoramiento de expertos o expertas independientes, a través de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o la Agencia Estatal de Investigación (AEI).

Decimoquinto. Medios de publicación y notificación de los distintos trámites

1. La publicación de las listas previstas en el proceso de selección, se hará en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es y en la página web de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico http://www.hisenda.gva.es.

2. La resolución de concesión se publicará en la sede electrónica mencionada en el apartado 1 y también en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de las bases de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se impute la subvención otorgada, así como la expresa mención de los grupos de investigación y entidades beneficiarias.

3. La publicación de la resolución de concesión en la sede electrónica de la Generalitat producirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Decimosexto. Órgano competente para la resolución y recursos

1. La resolución de concesión de las subvenciones convocadas será dictada por delegación, por la persona titular de la dirección general competente en materia de financiación autonómica. Y ello de confor-

amb l'article 19 de l'Ordre 2/2021, de 5 de febrer, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic.

2. La resolució que es dicte conformement al que es disposa en l'article anterior posarà fi a la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser notificada, o bé directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les subvencions que s'estableixen en la present convocatòria serà de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. En el cas que es requerisca a l'interessat l'esmena de la sol·licitud, el còmput d'aquest termini s'interromprà pel temps que transcórrega entre la notificació del requeriment i el seu efectiu compliment per part del destinatari o, en defecte d'això, pel termini concedit, d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Desseté. Efectes

La present resolució produirà efectes des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dihuité. Recursos contra la convocatòria

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, conforme a l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conformement al que disposen els articles 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

A més, abans d'acudir a la via judicial, podrà recórrer potestativament en reposició contra la resolució, davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptat també des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 17 de maig de 2023.– El sotssecretari de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic (p. d. Resolució de 8.06.22, DOGV 9360): Daniel González Serisola.

midad con el artículo 19 de la Orden 2/2021, de 5 de febrero, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico.

2. La resolución que se dicte con arreglo a lo dispuesto en el artículo anterior pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

3. El plazo máximo para resolver las solicitudes presentadas y para la concesión de las subvenciones que se establecen en la presente convocatoria será de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. En el caso de que se requiera al interesado la subsanación de la solicitud, el cómputo de este plazo se interrumpirá por el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y su efectivo cumplimiento por parte del destinatario o, en su defecto, por el plazo concedido, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Decimoséptimo. Efectos

La presente resolución producirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Decimoctavo. Recursos contra la convocatoria

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, conforme al artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con arreglo a lo que disponen los artículos 46 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Además, antes de acudir a la vía judicial, podrá recurrir potestativamente en reposición la resolución, ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes contado también desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 17 de mayo de 2023.– El subsecretario de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico (p. d. Resolución 8.06.22; DOGV 9360): Daniel González Serisola.

Universitat de València

Extracte de la Resolució de 24 de maig de 2023, de la vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València, per la qual es convoquen les ajudes per a projectes innovadors que impulsen models de vida i consum més sostenibles als campus de la Universitat de València [2023/6152]

BDNS (identif.): 699927.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.*b* i 20.8.*a* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar en la Base de dades nacional de subvencions (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/699927)

Primer. Beneficiaris

1. L'alumnat de la Universitat de València matriculat en una titulació oficial de grau, màster o doctorat durant el curs 2022-2023 en un centre propi a la Universitat de València.

2. Les associacions d'estudiants de la Universitat de València.

Segon. Objecte

Donar suport a les iniciatives proposades per l'estudiantat que aporten solucions noves que tinguen la finalitat d'impulsar canvis en els valors, perspectives, hàbits i comportaments, i també en els models de gestió de recursos, cap a d'altres de més sostenibles, als campus de la UV.

Tercer. Bases reguladores

La convocatòria de les ajudes per a projectes innovadors que impulsen models de vida i consum més sostenibles als campus de la Universitat de València, juntament amb les bases que la regulen, incloses com a annex I d'aquesta resolució, i el model de presentació de candidatures que figura com a annex II es troba publicada en:

https://ir.uv.es/coop/projectes_inn

Quarta. Quantia

La dotació econòmica per a aquesta convocatòria és de 4.500 euros, dels fons de la subvenció concedida per la Generalitat Valenciana amb càrrec al capítol VII, específica 20221088 de l'orgànica 4040069139, dels quals s'atorgarà fins a un màxim de 1.500 euros per projecte.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies comptadors de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de maig de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV de 30.05.2022), la vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable: María Pilar Serra Añó.

Universitat de València

Extracto de la Resolución de 24 de mayo de 2023, de la vicerrectora de Sostenibilidad, Cooperación y Vida Saludable de la Universitat de València, por la que se convocan las ayudas para proyectos innovadores que impulsen modelos de vida y consumo más sostenibles en los campus de la Universitat de València. [2023/6152]

BDNS (identif.): 699927.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.*b* y 20.8.*a* de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de datos nacional de subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/699927)

Primero. Beneficiarios

1. El alumnado de la Universitat de València matriculado en una titulación oficial de grado, máster o doctorado durante el curso 2022-2023 en un centro propio en la Universitat de València.

2. Las asociaciones de estudiantes de la Universitat de València.

Segundo. Objeto

Apoyar las iniciativas propuestas por el estudiantado que aporten soluciones novedosas que tengan la finalidad de impulsar cambios en los valores, perspectivas, hábitos y comportamientos, así como en los modelos de gestión de recursos, hacia otros más sostenibles, en los campus de la UV.

Tercero. Bases reguladoras

La convocatoria de las ayudas para proyectos innovadores que impulsen modelos de vida y consumo más sostenibles en los campus de la Universitat de València, junto con las bases que la regulan, incluidas como anexo I de esta resolución, y el modelo de presentación de candidaturas que figura como anexo II se encuentran publicadas en:

https://ir.uv.es/coop/proyectos_inn

Cuarto. Cuantía

La dotación económica para la presente convocatoria es de 4.500 euros de los fondos de la subvención concedida por la Generalitat Valenciana con cargo al capítulo VII, específica 20221088 de la orgánica 4040069139, otorgando hasta un máximo de 1.500 euros por proyecto.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo de presentación de las solicitudes será de diez días a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de mayo de 2023.– La rectora, p. d. (DOGV de 30.05.2022), la vicerrectora de Sostenibilidad, Cooperación y Vida Saludable: María Pilar Serra Añó.

Universitat Miguel Hernández d'Elx

Extracte de la convocatòria d'un premi a Treball Fi de Grau, i un altre a Treball Fi de Màster, en el marc de la promoció dels objectius de desenvolupament sostenible - Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Conveni UMH-GVA REF. SOLCIF/2022/0010. [2023/6153]

BDNS (identif.): 699816.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.*b* i 20.8.*a* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar en la Base de dades nacional de subvencions (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/699816)

Primer. Beneficiaris

– Que el TFG/TFM verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels objectius de desenvolupament sostenible – Eix Prosperitat (ODS 7, 8, 9, 10 i 11) de l'Agenda 2030 de Nacions Unides.

– Que el TFG/TFM s'haja defensat en qualsevol de les cinc universitats públiques de la Comunitat Valenciana en els cursos 2020-2021, 2021-2022 o 2022-2023.

– Que el TFG/TFM haja estat fet per un únic autor o autora.

– Que el TFG/TFM haja estat qualificat, amb una nota no inferior de 8 sobre 10, o una qualificació percentualment equivalent.

Segon. Objecte

Premiar un Treball Final de Grau (TFG) i un Treball Final de màster (TFM) en el marc de la promoció dels objectius de desenvolupament sostenible – Eix Prosperitat, per tal d'estimular treballs de qualitat que contribuïsquen a l'Agenda 2030.

Tercer. Bases reguladores

https://boumh.umh.es/files/2023/05/RR_01317_2023.pdf

Quart. Quantia

Es convoquen dos premis:

– Un premi de 500 euros per a TFG que verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels objectius de desenvolupament sostenible – Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de Nacions Unides (ODS, 7, 8, 9, 10 i 11).

– Un premi de 500.euros per a TFM que verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels objectius de desenvolupament sostenible – Eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de Nacions Unides (ODS, 7, 8, 9, 10 i 11).

La dotació econòmica dels premis estarà subjecta a la retenció que corresponga segons la normativa vigent.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Elx, 26 de maig de 2023.– El rector: Juan José Ruíz Martínez.

Universidad Miguel Hernández de Elche

Extracto de la convocatoria de un premio a Trabajo Fin de Grado, y otro a Trabajo Fin de Máster, en el marco de la promoción de los objetivos de desarrollo sostenible - Eje Prosperidad de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas. Convenio UMH-GVA REF. SOLCIF/2022/0010. [2023/6153]

BDNS (identif.): 699816.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.*b* y 20.8.*a* de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de datos nacional de subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/699816)

Primero. Beneficiarios

– Que el TFG/TFM verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los objetivos de desarrollo sostenible – Eje Prosperidad (ODS 7, 8, 9, 10 y 11) de la Agenda 2030 de Naciones Unidas.

– Que el TFG/TFM se haya defendido en cualquiera de las cinco universidades públicas de la Comunitat Valenciana en los cursos 2020-2021, 2021-2022 o 2022-2023.

– Que el TFG/TFM haya sido realizado por un único autor o autora.

– Que el TFG/TFM haya sido calificado, con una nota no inferior de 8 sobre 10, o una calificación porcentualmente equivalente.

Segundo. Objeto

Premiar un Trabajo Final de Grado (TFG) y un Trabajo Final de Máster (TFM) en el marco de la promoción de los objetivos de desarrollo sostenible – Eje Prosperidad, con el fin de estimular trabajos de calidad que contribuyan a la Agenda 2030.

Tercero. Bases reguladoras

https://boumh.umh.es/files/2023/05/RR_01317_2023.pdf

Cuarto. Cuantía

Se convocan dos premios:

– Un premio de 500. euros para TFG que verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los objetivos de desarrollo sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (ODS, 7, 8, 9, 10 y 11).

– Un premio de 500. euros para TFM que verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los objetivos de desarrollo sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (ODS, 7, 8, 9, 10 y 11).

La dotación económica de los premios estará sujeta a la retención que corresponda según la normativa vigente.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Elche, 26 de mayo de 2023.– El rector: Juan José Ruíz Martínez.

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 24 de maig de 2023, de la directora general de Relacions amb Les Corts, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es publica el conveni específic entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i la Universitat Politècnica de València, a través de la Càtedra Urbanisme i Gènere per al foment d'activitats d'investigació, desenvolupament i innovació. [2023/5795]

La Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i la Universitat Politècnica de València han subscrit, prèvia tramitació reglamentària, els dies 26 i 25 d'abril de 2023, el conveni a través de la Càtedra Urbanisme i Gènere per al foment d'activitats d'investigació, desenvolupament i innovació, i d'acord amb allò que preveu l'article 20 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre, una vegada inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb data 24 de maig de 2023 i número 468/2023, és procedent la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del conveni esmentat, que figura annex a aquesta resolució.

València, 24 de maig de 2023.– La directora general de Relacions amb Les Corts: Ana Belén Domínguez Cana.

Conveni específic entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, i la Universitat Politècnica de València, a través de la Càtedra d'Urbanisme i Gènere per al foment d'activitats d'investigació, desenvolupament i innovació

València, en la data de la signatura digital.

Reunides

D'una part, la Generalitat Valenciana, representada per Immaculada Orozco Ripoll, secretària autonòmica de Política Territorial, Urbanisme i Paisatge de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, que actua per delegació de funcions que té atribuïdes per mitjà de la Resolució de 23 de juliol de 2019, del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat. (publicada en el DOGV núm. 8600 de 26.07.2019).

Aquest acte està autoritzat expressament mitjançant l'acord del Consell de 27 de gener de 2023.

D'una altra, la Universitat Politècnica de València, d'ara endavant UPV, amb CIF Q4618002B, creada amb rang d'universitat en virtut del Decret 495/1971, d'11 de març (BOE 26.03.1971), amb seu en el Camí de Vera, s/n, de València (Regne d'Espanya), i en el seu nom i representació el rector José Esteban Capilla Romá, nomenat pel Decret 74/2021, de 28 de maig, del Consell de la Generalitat, i en virtut de les atribucions que li venen conferides per l'article 53-d dels Estatuts de la UPV, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell.

Les parts, en la representació que respectivament exerceixen, es reconeixen conjuntament competència i capacitat per a subscriure aquest conveni i, a aquest efecte,

Exposen

1. Que la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, i la Universitat Politècnica de València tenen objectius i interessos comuns en l'estudi, anàlisi, impuls i formulació de propostes per a la planificació territorial i urbanística amb perspectiva de gènere.

El punt de partida d'aquest interés comú és la consideració que la incorporació de la perspectiva de gènere suposa una millora en la qualitat de vida de la ciutadania.

2. Que el Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge té com un dels seus objectius, incorporar la perspectiva de gènere i inclusiva en el planejament urbà i, a més, en els seus anne-

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 24 de mayo de 2023, de la directora general de Relaciones con Les Corts, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se publica el convenio específico entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad y la Universitat Politècnica de València, a través de la Cátedra Urbanismo y Género para el fomento de actividades de investigación, desarrollo e innovación. [2023/5795]

La Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad y la Universitat Politècnica de València han suscrito, previa tramitación reglamentaria, los días 26 y 25 de abril de 2023, el convenio, a través de la Cátedra Urbanismo y Género, para el fomento de actividades de investigación, desarrollo e innovación, por lo que conforme con lo previsto en el artículo 20 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, una vez inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con fecha 24 de mayo de 2023 y número 468/2023, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de dicho convenio, que figura anexo a esta resolución.

València, 24 de mayo de 2023.– La directora general de Relaciones con Les Corts: Ana Belén Domínguez Cana.

Convenio específico entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, y la Universitat Politècnica de València, a través de la Cátedra de Urbanismo y Género para el fomento de actividades de investigación, desarrollo e innovación

València, en la fecha de la firma digital.

Reunidas

De una parte, la Generalitat Valenciana, representada por Immaculada Orozco Ripoll, Secretaría Autonómica de Política Territorial, Urbanismo y Paisaje de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, que actúa por delegación de funciones que tiene atribuidas por medio de la Resolución de 23 de julio de 2019, del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad. (publicada en el DOGV núm. 8600 de 26.07.2019).

Este acto está autorizado expresamente mediante el acuerdo del Consell de 27 de enero de 2023.

Por otra parte, la Universidad Politécnica de Valencia, en adelante UPV, con CIF Q4618002B, creada con rango de universidad en virtud del Decreto 495/1971, de 11 de marzo (BOE 26.03.1971), con sede en el Camino de Vera, s/n, de València (Reino de España), y en su nombre y representación el rector José Esteban Capilla Romá, nombrado por el Decreto 74/2021, de 28 de mayo, del Consell de la Generalitat, y en virtud de las atribuciones que le vienen conferidas por el artículo 53-d de los Estatutos de la UPV, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell.

Las partes, en la representación que respectivamente ejercen, se reconocen conjuntamente competencia y capacidad para subscribir este convenio y, a tal efecto,

Exponen

1. Que la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, y la Universitat Politècnica de València tienen objetivos e intereses comunes en el estudio, análisis, impulso y formulación de propuestas para la planificación territorial y urbanística con perspectiva de género.

El punto de partida de este interés común es la consideración que la incorporación de la perspectiva de género supone una mejora en la calidad de vida de la ciudadanía.

2. Que el Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell, de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje tiene como uno de sus objetivos, incorporar la perspectiva de género e inclusiva en el planeamiento urbano y, además,

xos IV i XII, estableix com a criteri de qualitat urbana, precisament, la incorporació d'aquesta perspectiva, a l'hora de disposar l'equipament urbà i els criteris per a la planificació sobre el territori

3. Que la perspectiva de gènere ha d'entendre's com un concepte transversal, ampli i fonamental, vinculat amb la vida digna i integrat en l'Agenda 2030 de l'Organització de Nacions Unides, que té com a objectiu el desenvolupament de les persones i la cura del planeta.

4. Que la igualtat d'homes i dones promoguda des de 2007 per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, requereix, a més, que tots dos, posseïsquen autonomia en tots els àmbits, la qual cosa necessàriament passa per reordenar l'activitat i l'espai dels nostres entorns urbans des de l'atenció a les cures i la proximitat.

5. Que l'entorn que habitem és l'entorn que s'ha projectat, dissenyat i construït col·lectivament, d'acord amb el model social, econòmic i cultural de la societat, i amb el que això comporta. I aquesta construcció ha respost a criteris i objectius elaborats per les persones en cada època, sent senzill inferir que aquests objectius i criteris han estat influïts pels valors culturals de cada moment. En aqueixa línia, es pot deduir amb una certa facilitat que les ciutats que habitem han sigut dissenyades promocionant valors associats al món productiu masculí i relegant les tasques de cura, assumides majoritàriament per les dones, i que han romàs sense suficient atenció.

6. Que la incorporació de la perspectiva de gènere en l'urbanisme busca establir mecanismes per a observar el context, urbà i no urbà, ateses les necessitats de tots els col·lectius, persones i circumstàncies, amb especial atenció als qui han de suportar una situació de desigualtat estructural; i cerca, també, establir criteris de priorització per a seleccionar les actuacions urbanes que contribuïsquen a disminuir aquesta desigualtat, bé siguen mitjançant el disseny urbà, el planejament urbà o la gestió urbana, enfocant la seua actuació cap al desenvolupament de la ciutat cuidadora i de proximitat.

7. Que és indispensable que el nostre entorn atenga la necessitat de cuidar i ser cuidats. En la realitat que ens rodeja és essencial el treball silenciós i silenciat de les cures, sense el qual l'organització social i el mercat no existirien. El treball de les cures és sovint assumit per les dones, fent que per a elles el triangle format per la ubicació de domicili habitual-localització lloc de treball remunerat-situació d'equipaments de cura supose una situació amb freqüència irresoluble, condicionant l'augment de les bretxes salarials, de cura i de temps propi entre homes i dones.

8. Que la Llei 14/2011 de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació que va derogar la Llei de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica, de 14 d'abril de 1986, estableix un marc general per al foment i la coordinació de la investigació científica i tècnica amb la finalitat de contribuir al desenvolupament sostenible i al benestar social mitjançant la generació i difusió del coneixement i la innovació. Constitueix el marc de referència per a promoure la col·laboració entre universitats, organismes públics d'investigació, empreses i entorn socioeconòmic en general, amb la finalitat de donar una resposta eficaç a les exigències del canvi social i tecnològic.

9. Que la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en el seu objectiu de millorar les condicions de vida i confort en els entorns en els quals habitem, està impulsant un canvi de paradigma en les polítiques públiques relacionades amb les nostres ciutats, incorporant la perspectiva de gènere. En aquest canvi innovador es considera fonamental el paper de la Universitat Politècnica de València.

10. Que la Universitat Politècnica de València, col·laborarà, en el marc d'aquest conveni, amb la Generalitat en aquests objectius mitjançant la realització de programes d'investigació, d'estudi i anàlisi, suport en la formació, culturals i de reflexió universitària, orientats cap al coneixement, difusió i viabilitat de la incorporació de la perspectiva de gènere a les nostres ciutats.

11. Que el 13 de juny de 2022 es va signar un conveni marc de col·laboració entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i la Universitat Politècnica de València per a la creació de la Càtedra Urbanisme i Gènere.

en sus anexos IV y XII, establece como criterio de calidad urbana, precisamente, la incorporación de esta perspectiva, a la hora de disponer los equipamientos urbanos y los criterios para la planificación sobre el territorio.

3. Que la perspectiva de género tiene que entenderse como un concepto transversal, amplio y fundamental, vinculado con la vida digna e integrado en la Agenda 2030 de la Organización de Naciones Unidas, que tiene como objetivo el desarrollo de las personas y la cura del planeta.

4. Que la igualdad de hombres y mujeres promovida desde 2007 por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, requiere, además, que los dos, posean autonomía en todos los ámbitos, lo cual necesariamente pasa para reordenar la actividad y el espacio de nuestros entornos urbanos desde la atención a las curas y la proximidad.

5. Que el entorno que habitamos es el entorno que se ha proyectado, diseñado y construido colectivamente, de acuerdo con el modelo social, económico y cultural de la sociedad, y con el que esto comporta. Y esta construcción ha respondido a criterios y objetivos elaborados por las personas en cada época, siendo sencillo inferir que estos objetivos y criterios han estado permeados por los valores culturales de cada momento. En esa línea, se puede deducir con cierta facilidad que las ciudades que habitamos han sido diseñadas promocionando valores asociados en el mundo productivo masculino y relegando las tareas de cura, asumidas mayoritariamente por las mujeres, y que han permanecido sin suficiente atención.

6. Que la incorporación de la perspectiva de género en el urbanismo busca establecer mecanismos para observar el contexto, urbano y no urbano, atendidas las necesidades de todos los colectivos, personas y circunstancias, con especial atención a quienes tienen que soportar una situación de desigualdad estructural; y busca, también, establecer criterios de priorización para seleccionar las actuaciones urbanas que contribuyan a disminuir esta desigualdad, bien sean intermediando el diseño urbano, el planeamiento urbano o la gestión urbana, enfocando su actuación hacia el desarrollo de la ciudad cuidadora y de proximidad.

7. Que es indispensable que nuestro entorno atienda la necesidad de cuidar y ser cuidados. En la realidad que nos rodea es esencial el trabajo silencioso y silenciado de las curas, sin el cual la organización social y el mercado no existirían. El trabajo de las curas es a menudo asumido por las mujeres, haciendo que para ellas el triángulo formado por la ubicación de domicilio habitual-localización puesto de trabajo remunerado-situación de equipaciones de cura supongo una situación con frecuencia irresoluble, condicionando el aumento de las brechas salariales, de cura y de tiempo propio entre hombres y mujeres.

8. Que la Ley 14/2011 de la ciencia, la tecnología y la innovación que derogó la Ley de fomento y coordinación general de la investigación científica y técnica, de 14 de abril de 1986, establece un marco general para el fomento y la coordinación de la investigación científica y técnica con el fin de contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar social mediante la generación y difusión del conocimiento y la innovación. Constituye el marco de referencia para promover la colaboración entre universidades, organismos públicos de investigación, empresas y entorno socioeconómico en general, con el fin de dar una respuesta eficaz a las exigencias del cambio social y tecnológico.

9. Que la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en su objetivo de mejorar las condiciones de vida y confort en los entornos en los cuales habitamos, está impulsando un cambio de paradigma en las políticas públicas relacionadas con nuestras ciudades, incorporando la perspectiva de género. En este cambio innovador se considera fundamental el papel de la Universitat Politècnica de València.

10. Que la Universitat Politècnica de València, colaborará, en el marco de este convenio, con la Generalitat en estos objetivos mediante la realización de programas de investigación, de estudio y análisis, apoyo en la formación, culturales y de reflexión universitaria, orientados hacia el conocimiento, difusión y viabilidad de la incorporación de la perspectiva de género en nuestras ciudades.

11. Que el 13 de junio de 2022 se firmó un convenio marco de colaboración entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad y la Universitat Politècnica de València para la creación de la Cátedra Urbanismo y Género.

12. Que la Càtedra Urbanisme i Gènere té com a finalitat convertir-se en fòrum des del qual analitzar, investigar i difondre temàtiques relacionades amb el disseny, la planificació, la gestió i l'execució de les polítiques públiques per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els nostres entorns urbans en la Comunitat Valenciana.

En aquest sentit, la Càtedra realitza una labor centrada en la potenciació de seminaris, jornades, conferències i publicacions d'alt nivell l'objectiu de la qual serà la investigació especialitzada i la difusió pública dels seus avanços dins d'un marc d'anàlisi, que possibilite una major participació social i un estudi rigorós de les decisions a prendre per part de la Conselleria.

13. Tenint en compte tot l'exposat, la Universitat Politècnica de València i la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en l'exercici de les funcions atribuïdes en l'article 11 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, consideren oportú formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera. Objecte del conveni

És objecte d'aquest conveni determinar la col·laboració entre la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i la Universitat Politècnica de València en el foment de l'estudi, la investigació i de la difusió del coneixement sobre temàtiques relacionades amb l'ordenació i planificació urbanística amb perspectiva de gènere.

Segona. Activitats de la Càtedra

1. La Càtedra desenvoluparà les activitats que la Comissió de Seguiment establisca en el programa anual d'activitats, dins de les finalitats que constitueixen l'objecte d'aquest conveni en el marc de les competències de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

2. Les activitats a programar podran ser algunes de les següents

a) Activitats de recerca i desenvolupament.

– Redacció d'estudis tècnics.

– Desenvolupament de línies d'investigació conjunta.

– Suport en la realització de tesis doctorals i treballs de recerca en l'àrea de coneixement de la Càtedra.

– Realització d'estudis i treballs de recerca.

– Promoció de trobades nacionals i internacionals de persones expertes en l'àrea d'interés de la Càtedra.

– Convocatori de premis.

b) Activitats de divulgació i transferència de coneixement.

– Realització de jornades de divulgació tècnica, tecnològica i artística.

– Publicacions sobre temes d'interés en l'àmbit de la Càtedra.

– Promoció en esdeveniments científics, tècnics i artístics.

– Organització d'exposicions i promoció d'activitats culturals.

– Divulgació de les activitats de la Càtedra.

– Conferències, seminaris i tallers.

– Organització i convocatòria de concursos.

c) Activitats docents i de formació.

– Desenvolupament i impartició de programes acadèmics formatius vinculats amb l'objecte d'estudi de la Càtedra, inclosos els programes de pràctiques EMPRESA UPV

– Organització de cursos de formació especialitzada destinats a personal de l'Administració, estudiants i públic en general.

3. Les activitats que es desenvolupen a l'empara de la Càtedra quedaran subjectes a la normativa de la Universitat Politècnica de València.

Tercera. Obligacions de les parts

1. Totes dues institucions es comprometen a realitzar activitats conjuntes dins de la matèria de la càtedra, convingudes en el programa anual d'activitats.

2. Són obligacions de la Universitat Politècnica de València les següents:

2.1. La Universitat Politècnica de València posarà en coneixement de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat l'obtenció de qualsevol altra ajuda o subvenció per a la mateixa finalitat

12. Que la Cátedra Urbanismo y Género tiene como finalidad convertirse en foro desde el cual analizar, investigar y difundir temáticas relacionadas con el diseño, la planificación, la gestión y la ejecución de las políticas públicas para la incorporación de la perspectiva de género en nuestros entornos urbanos en la Comunitat Valenciana.

En este sentido, la Cátedra realiza una labor centrada en la potenciación de seminarios, jornadas, conferencias y publicaciones de alto nivel el objetivo de la cual será la investigación especializada y la difusión pública de sus avances dentro de un marco de análisis, que posibilito una mayor participación social y un estudio riguroso de las decisiones a tomar por parte de la Conselleria.

13. Teniendo en cuenta todo el expuesto, la Universitat Politècnica de València y la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en el ejercicio de las funciones atribuidas en el artículo 11 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las consellerias y sus atribuciones, consideran oportuno formalizar este convenio, de acuerdo con las siguientes

Cláusulas

Primera. Objeto del convenio

Es objeto de este convenio determinar la colaboración entre la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad y la Universitat Politècnica de València en el fomento del estudio, la investigación y de la difusión del conocimiento sobre temáticas relacionadas con la ordenación y planificación urbanística con perspectiva de género.

Segunda. Actividades de la Cátedra

1. La Cátedra desarrollará las actividades que la Comisión de Seguimiento establezca en el programa anual de actividades, dentro de las finalidades que constituyen el objeto de este convenio en el marco de las competencias de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

2. Las actividades a programar podrán ser algunas de las siguientes

a) Actividades de investigación y desarrollo.

– Redacción de estudios técnicos.

– Desarrollo de líneas de investigación conjunta.

– Apoyo en la realización de tesis doctorales y trabajos de investigación en el área de conocimiento de la Cátedra.

– Realización de estudios y trabajos de investigación.

– Promoción de encuentros nacionales e internacionales de personas expertas en el área de interés de la Cátedra.

– Convocatorio de premios.

b) Actividades de divulgación y transferencia de conocimiento.

– Realización de jornadas de divulgación técnica, tecnológica y artística.

– Publicaciones sobre temas de interés en el ámbito de la Cátedra.

– Promoción en acontecimientos científicos, técnicos y artísticos.

– Organización de exposiciones y promoción de actividades culturales.

– Divulgación de las actividades de la Cátedra.

– Conferencias, seminarios y talleres.

– Organización y convocatoria de concursos.

c) Actividades docentes y de formación.

– Desarrollo e impartición de programas académicos formativos vinculados con el objeto de estudio de la Cátedra, incluidos los programas de prácticas EMPRESA UPV

– Organización de cursos de formación especializada destinados a personal de la Administración, estudiantes y público en general.

3. Las actividades que se desarrollan al amparo de la Cátedra quedarán sujetas a la normativa de la Universitat Politècnica de València.

Tercera. Obligaciones de las partes

1. Ambas instituciones se comprometen a realizar actividades conjuntas dentro de la materia de la cátedra, convenidas en el programa anual de actividades.

2. Son obligaciones de la Universitat Politècnica de València las siguientes:

2.1. La Universitat Politècnica de València pondrá en conocimiento de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad la obtención de cualquier otra ayuda o subvención para la misma finali-

procedent de qualsevol administració o ens públic. Igualment l'informarà de la recepció de qualsevol quantitat atorgada per altres administracions o ens públics o privats, que, sumada a la del present conveni, supere el cost de les ajudes actualment concedides.

L'import de la quantia total del conveni, en cap cas, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions d'altres administracions o ens públics podrà ser superior al cost total de les activitats previstes.

2.2. La Universitat Politècnica de València haurà d'estar al corrent en les seues obligacions fiscals, tributàries i de Seguretat Social, amb referència a l'1 de gener de 2023, de conformitat amb el que es preveu en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Així mateix, la Universitat Politècnica de València atorga el seu consentiment a la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat perquè obtinga de manera directa acreditació sobre el compliment d'aquestes obligacions abans del pagament de l'ajuda.

2.3. La Universitat Politècnica de València està obligat a incloure el distintiu de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en tota mena de cursos, publicacions, elements audiovisuals o d'altres suports de la informació que facen referència als continguts de les activitats a desenvolupar mitjançant aquest conveni.

2.4. La Universitat Politècnica de València es compromet a dur a terme les activitats que corresponguen en execució de cadascuna de les activitats objecte d'aquest conveni, aportant tots els mitjans humans, tècnics i materials que es precisen, sent de la seua sencera responsabilitat l'execució d'aquests.

Per a la realització de les activitats a desenvolupar mitjançant aquest conveni, la Universitat Politècnica de València podrà recaptar l'assessorament o la col·laboració d'altres entitats o associacions.

La Universitat Politècnica de València justificarà el compliment dels requisits i condicions, així com la realització del projecte o activitat i el compliment de la finalitat que es determina en el present conveni.

2.5. La Universitat Politècnica de València, així com els col·laboradors o entitats que participen en el desenvolupament del conveni, hauran de complir les condicions d'independència i confidencialitat.

A l'ésser les referides activitats obertes a tota mena de col·laboradors, s'exigeix independència de les persones físiques que participen en els treballs respecte a entitats, empreses o organitzacions que puguen tindre interessos relacionats amb el contingut del conveni de manera que no intervinguen altres interessos aliens a la qualitat final dels treballs.

Les entitats, empreses o persones jurídiques que col·laboren amb el citat programa hauran d'actuar així mateix amb independència d'altres interessos aliens als objectius plantejats.

2.6. Com a entitat beneficiària la Universitat Politècnica de València no està incursa en les prohibicions previstes en l'article 13 i estarà subjecta a les obligacions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i altra normativa concordant.

En aquest sentit, la Universitat presentarà, abans de la subscripció del conveni i dels pagaments, prèvia sol·licitud de la Conselleria, la declaració de no estar sotmesa a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de no tindre la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament.

2.7. La Universitat Politècnica de València no està subjecta a una ordre de recuperació pendent ni està en crisi d'acord amb el que es disposa en el Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, per la qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

3. Són obligacions de la Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat:

3.1. La Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat en aplicació dels articles 9.1.*c* i 10.1 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, publicarà el text íntegre del conveni, una vegada subscrit, en el portal de transparència de la Generalitat.

dad procedente de cualquier administración o ente público. Igualmente lo informará de la recepción de cualquier cantidad otorgada por otras administraciones o entes públicos o privados, que, sumada a la del presente convenio, supero el coste de las ayudas actualmente concedidas.

El importe de la cuantía total del convenio, en ningún caso, aisladamente o en concurrencia con otras ayudas o subvenciones otras administraciones o entes públicos podrá ser superior al coste total de las actividades previstas.

2.2. La Universitat Politècnica de València tendrá que estar al corriente en sus obligaciones fiscales, tributarias y de Seguridad Social, con referencia al 1 de enero de 2023, en conformidad con lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Así mismo, la Universitat Politècnica de València otorga su consentimiento a la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad porque obtenga de manera directa acreditación sobre el cumplimiento de estas obligaciones antes del pago de la ayuda.

2.3. La Universitat Politècnica de València está obligado a incluir el distintivo de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en todo tipo de cursos, publicaciones, elementos audiovisuales u otros apoyos de la información que hagan referencia a los contenidos de las actividades a desarrollar mediante este convenio.

2.4. La Universitat Politècnica de València se compromete a llevar a cabo las actividades que correspondan en ejecución de cada una de las actividades objeto de este convenio, aportando todos los medios humanos, técnicos y materiales que se precisan, siendo de su entera responsabilidad la ejecución de estos.

Para la realización de las actividades a desarrollar mediante este convenio, la Universitat Politècnica de València podrá recaudar el asesoramiento o la colaboración otras entidades o asociaciones.

La Universitat Politècnica de València justificará el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que se determina en el presente convenio.

2.5. La Universitat Politècnica de València, así como los colaboradores o entidades que participan en el desarrollo del convenio, tendrán que cumplir las condiciones de independencia y confidencialidad.

Al ser las referidas actividades abiertas a todo tipo de colaboradores, se exige independencia de las personas físicas que participen en los trabajos respecto a entidades, empresas u organizaciones que puedan tener intereses relacionados con el contenido del convenio de forma que no intervengan otros intereses ajenos a la calidad final de los trabajos.

Las entidades, empresas o personas jurídicas que colaboran con el citado programa tendrán que actuar así mismo con independencia otros intereses ajenos en los objetivos planteados.

2.6. Como entidad beneficiaria la Universitat Politècnica de València no está incursa en las prohibiciones previstas en el artículo 13 y estará sujeta a las obligaciones del artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su Reglamento aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio y otra normativa concordante.

En este sentido, la Universidad presentará, antes de la suscripción del convenio y de los pagos, previa solicitud de la Conselleria, la declaración de no estar sometida a las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y de no tener la condición de sujeto deudor por resolución de procedencia de reintegro.

2.7. La Universitat Politècnica de València no está sujeta a una orden de recuperación pendiente ni está en crisis de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por la cual se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.

3. Son obligaciones de la Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad:

3.1. La Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad en aplicación de los artículos 9.1.*c* y 10.1 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana, publicará el texto íntegro del convenio, una vez subscrito, en el portal de transparencia de la Generalitat.

3.2. La Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat es compromet a aportar el finançament de les activitats objecte del present conveni fins a un màxim de 30.000 €, IVA inclòs.

Quarta. Finançament

1. La Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat finançarà aquestes activitats amb una aportació de 30.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 08.03.02.432.20.4 línia S8832000, del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023.

La tramitació de la despesa que deriva d'aquest conveni és anticipada, per la qual cosa està condicionada a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic 2023, de crèdit adequat i suficient per a aquesta finalitat, d'acord amb els articles 41 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. D'acord amb els articles 22.2 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, es tracta d'una subvenció nominativa prevista en els esmentats pressupostos.

3. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'abonament de l'import de la subvenció concedida amb la justificació documental suficient i adequada de l'efectiva aplicació de la totalitat dels fons subvencionats, en la forma que s'estableix en l'apartat 5 d'aquesta clàusula.

4. Seran subvencionables les següents despeses executades en el marc de la normativa vigent, sempre que estiguen directament relacionats amb les actuacions objecte d'aquest conveni i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

4.1. Despeses de personal i becaris, tant existent com de nova creació, incloent salaris i quotes a la Seguretat social. Despeses de formació associades en el marc de les actuacions objecte d'aquest conveni.

4.2. Despeses de viatges i dietes del personal, amb els límits establits en el Decret 24/1997.

4.3. Despeses de material i subministraments associats a les actuacions objecte d'aquest conveni, com a despeses de missatgeria i correus, manteniment de fotocopiadores i ordinadors, cost de còpies.

4.4. Serveis externs associats a les actuacions objecte d'aquest conveni (consultoria, assistències tècniques, etc.). Despeses derivades de la contractació de serveis externs. Subcontractacions de personal expert o empreses per a dur a terme alguna de les activitats o tasques previstes en el projecte. Els serveis són, entre altres:

4.4.1. Estudis o enquestes (avaluacions, estratègies, notes conceptuals, disseny de plans, etc.).

4.4.2. Formació.

4.4.3. Traducció.

4.4.4. Manteniment de sistemes informàtics i desenvolupament de pàgines web.

4.4.5. Promoció, comunicació i publicitat.

4.4.5. Gestió financera.

4.4.6. Serveis relacionats amb l'organització i implementació del projecte (servei d'àpats, interpretació, etc.).

4.4.7. Serveis de consultoria, auditoria o notaria, personal expert financer i serveis comptables.

4.4.8. Costos de viatge i allotjament de persones expertes, conferenciants, etc.

4.5. Viatges i allotjament: Costos de viatge i allotjament de les persones integrants del grup d'experts involucrades en la implementació del projecte: 1. Viatge. 2. Dietes. 3. Allotjament.

4.6. Comunicacions (despeses telefòniques, internet, fax, serveis postals, etc.).

4.7. Altres despeses d'operacions corrents generades per l'execució de les activitats previstes en el programa anual.

5. La Direcció General d'Urbanisme tramitarà les propostes de pagament. La Universitat Politècnica de València haurà de justificar l'aplicació de la subvenció, com a màxim, abans del 12 de desembre de 2023.

La justificació de la subvenció s'ajustarà al que es disposa en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret

3.2. La Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad se compromete a aportar la financiación de las actividades objeto del presente convenio hasta un máximo de 30.000 €, IVA incluido.

Cuarta. Financiación

1. La Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad financiará estas actividades con una aportación de 30.000,00 € con cargo a la aplicación presupuestaria 08.03.02.432.20.4 línea S8832000, del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

La tramitación del gasto que deriva de este convenio es anticipada, por lo cual está condicionada a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico 2023, de crédito adecuado y suficiente por esta finalidad, de acuerdo con los artículos 41 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. De acuerdo con los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, se trata de una subvención nominativa prevista en los mencionados presupuestos.

3. El pago de la subvención se efectuará mediante el abono del importe de la subvención concedida con la justificación documental suficiente y adecuada de la efectiva aplicación de la totalidad de los fondos subvencionados, en la forma que se establece en el apartado 5 de esta cláusula.

4. Serán subvencionables los siguientes gastos ejecutados en el marco de la normativa vigente, siempre que estén directamente relacionados con las actuaciones objeto de este convenio y se imputan dentro del periodo elegible de este:

4.1. Gastos de personal y becarios, tanto existente como de nueva creación, incluyendo salarios y cuotas en la Seguridad social. Gastos de formación asociados en el marco de las actuaciones objeto de este convenio.

4.2. Gastos de viajes y dietas del personal, con los límites establecidos en el Decreto 24/1997.

4.3. Gastos de material y suministros asociados a las actuaciones objeto de este convenio, como gastos de mensajería y correos, mantenimiento de fotocopiadoras y ordenadores, coste de copias.

4.4. Servicios externos asociados a las actuaciones objeto de este convenio (consultoría, asistencias técnicas, etc.). Gastos derivados de la contratación de servicios externos. Subcontrataciones de personal experto o empresas para llevar a cabo algún de las actividades o tareas previstas en el proyecto. Los servicios son, entre otros:

4.4.1. Estudios o encuestas (evaluaciones, estrategias, notas conceptuales, diseño de planes, etc.).

4.4.2. Formación.

4.4.3. Traducción.

4.4.4. Mantenimiento de sistemas informáticos y desarrollo de páginas webs.

4.4.5. Promoción, comunicación y publicidad.

4.4.5. Gestión financiera.

4.4.6. Servicios relacionados con la organización e implementación del proyecto (catering, interpretación, etc.).

4.4.7. Servicios de consultoría, auditoría o notaría, personal experto financiero y servicios contables.

4.4.8. Costes de viaje y alojamiento de personas expertas, conferenciantes, etc.

4.5. Viajes y alojamiento: Costes de viaje y alojamiento de las personas integrantes del grupo de expertos involucradas en la implementación del proyecto: 1. Viaje. 2. Dietas. 3. Alojamiento.

4.6. Comunicaciones (gastos telefónicos, internet, fax, servicios postales, etc.).

4.7. Otros gastos de operaciones corrientes generadas por la ejecución de las actividades previstas en el programa anual.

5. La Dirección General de Urbanismo tramitará las propuestas de pago. La Universitat Politècnica de València tendrá que justificar la aplicación de la subvención, como máximo, antes del 12 de diciembre de 2023.

La justificación de la subvención se ajustará al que se dispone en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real decreto

887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el sistema de compte justificatiu que haurà d'incloure la documentació següent:

5.1. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

5.2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.

b) Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.

c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

d) Certificació acreditativa dels pagaments efectuats al personal i becaris, còpia de transferències bancàries o llistat de nòmines, inclosa la Seguretat Social i retencions fiscals, tenint en compte que els pagaments de cotitzacions en la Seguretat Social i nòmines corresponents al mes de desembre s'acreditaran mitjançant certificació emesa per la persona responsable, sense perjudici de la presentació de l'acreditació del pagament efectiu no més aquest s'haja produït.

Tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i també en els articles 169 i 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

e) Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

6. En relació amb el que estableix l'article 29.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es fixa en un percentatge que no excedisca del 70 per cent, l'import de la subvenció de l'activitat que la Universitat Politècnica de València pot subcontractar.

Quan l'import de la subvenció supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor, s'estarà al que preveu l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

7. Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament.

L'acreditació de les despeses també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari.

En relació amb el que s'estableix en l'article 30.3 de la Llei 38/2003 sobre el control de la concurrència de subvencions, els justificants de despesa presentats inclouran un estampillat on conste la Universitat Politècnica de València i la Càtedra, així com la llegenda: «Finançat per la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat. Generalitat Valenciana».

8. En tot cas, no s'admetran pagaments en metàl·lic.

9. L'incompliment de l'obligació de justificació o de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció en els termes establits portarà aparellat el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, sense perjudici d'altres efectes jurídics, en les condicions previstes en l'article 37 de la citada Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10. La Universitat Politècnica de València estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control que s'establisca en els termes previstos per la normativa vigent.

La Universitat Politècnica de València autoritza la Conselleria per a poder consultar les dades acreditatives d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat Valenciana i també amb els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social, a l'efecte del que disposa l'article 171.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Així mateix, la Universitat Politècnica de València presentarà, abans de la subscripció dels convenis i dels pagaments, prèvia sol·licitud de

887/2006, de 21 de julio, mediante el sistema de cuenta justificativa que tendrá que incluir la documentación siguiente:

5.1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

5.2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

c) Una relación detallada otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) Certificación acreditativa de los pagos efectuados al personal y becarios, copia de transferencias bancarias o listado de nóminas, incluida la Seguridad Social y retenciones fiscales, teniendo en cuenta que los pagos de cotizaciones en la Seguridad Social y nóminas correspondientes al mes de diciembre se acreditarán mediante certificación emitida por la persona responsable, sin perjuicio de la presentación de la acreditación del pago efectivo no más este se haya producido.

Todo esto en conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y también en los artículos 169 y 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

e) Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley general de subvenciones, tenga que haber solicitado el beneficiario.

6. En relación con el que establece el artículo 29.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se fija en un porcentaje que no exceda del 70 por ciento, el importe de la subvención de la actividad que la Universitat Politècnica de València puede subcontratar.

Cuando el importe de la subvención supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, para el contrato menor, se estará al que prevé el artículo 31.3 de la Ley general de subvenciones.

7. Los gastos se acreditarán mediante facturas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente.

La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

En relación con lo establecido en el artículo 30.3 de la Ley 38/2003 sobre el control de la concurrencia de subvenciones, los justificantes de gasto presentados incluirán un estampillado donde consto la Universitat Politècnica de València y la Cátedra, así como la leyenda: «Financiado por la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad. Generalitat Valenciana».

8. En todo caso, no se admitirán pagos en metálico.

9. El incumplimiento de la obligación de justificación o de la finalidad para la cual fue concedida la subvención en los términos establecidos llevará aparejado el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, sin perjuicio otros efectos jurídicos, en las condiciones previstas en el artículo 37 de la citada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

10. La Universitat Politècnica de València estará sometida a las actuaciones de comprobación, verificación y control que se establezca en los términos previstos por la normativa vigente.

La Universitat Politècnica de València autoriza la Conselleria para poder consultar los datos acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Estado y la Generalitat Valenciana y también con los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social, a efectos del que dispone el artículo 171.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Así mismo, la Universitat Politècnica de València presentará, antes de la suscripción de los convenios y de los pagos, previa solicitud de

la Conselleria, la declaració de no estar sotmesa a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de no tindre la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament.

Cinquena. Comissió de seguiment i control

1. Per al compliment dels compromisos i del seguiment del funcionament del conveni es constituirà una comissió paritària de seguiment, que estarà integrada per:

• La vicerectora d'Ocupació i Formació Permanent de la Universitat Politècnica de València o persona en qui delegue.

• El director de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura o persona en qui delegue.

• El/la director/a de la Càtedra, nomenat pel rector, qui exercirà la Secretaria de la Comissió.

• La persona titular de la Secretaria Autonòmica de Política Territorial, Urbanisme i Paisatge, o persona en qui delegue, qui exercirà la Presidència de la Comissió.

• La persona titular de la Direcció General d'Urbanisme o persona en qui delegue.

• La persona titular de la Subdirecció General o la persona en qui delegue.

Es podran convidar assessors i assessores i col·laboradors i col·laboradores a participar, amb veu i sense vot, en les reunions de la comissió de seguiment.

2. La comissió de seguiment es constituirà en el termini de quinze dies a partir de l'entrada en vigor d'aquest conveni i es reunirà sempre que ho sol·licite alguna de les parts signatàries. No obstant això, se celebrarà, almenys, una reunió anual entre les dues parts per a valorar els resultats d'aquesta col·laboració i modificar els termes que es consideren oportuns.

3. El seu funcionament i l'adopció d'acords es regularan pel que es preveu en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Una còpia de les actes, acords o informes que, si escau, emeta la comissió de seguiment, en el desenvolupament i l'execució de les funcions que tinga assignades, es remetrà a la Direcció General d'Urbanisme.

5. La comissió realitzarà les funcions següents:

5.1. Coordinar i supervisar l'execució del conveni i fer el seguiment i avaluació del desenvolupament de les activitats de la Càtedra, adoptant les decisions i dictant les instruccions necessàries.

5.2. Afavorir la comunicació general entre les parts.

5.3. Aprovar el programa anual de la Càtedra, amb detall de les activitats que cal realitzar, a proposta de la Universitat.

5.4. Coordinar i seguiment de les activitats acadèmiques.

5.5. Aprovar la memòria anual d'activitats la Càtedra, mitjançant un informe de qui n'exercisca la direcció.

5.6. Adoptar els acords necessaris per al compliment de les finalitats i objectius de la Càtedra.

5.7. Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni.

5.8. Informar les parts dels retards i les incidències que puguen plantejar-se.

5.9. Vetlar pel bon compliment d'aquest conveni, i per a això podrà aprovar les directrius que el desenvolupen i resoldre els conflictes que puguen sorgir entre les parts.

Sisena. Adscripció i direcció de la Càtedra i comunicació

1. La Càtedra estarà adscrita a l'escola tècnica superior d'arquitectura o a aquella que considere oportú per raó de la matèria.

2. La Càtedra estarà dirigida per una professora o professor de la Universitat Politècnica de València. El procediment per a nomenar el professorat que dirigirà la Càtedra serà el següent: el rector de la Universitat Politècnica de València realitzarà la proposta de nomenament, que serà ratificada posteriorment per la comissió. El nomenament haurà de recaure necessàriament en un professor/a de la Universitat Politècnica de València.

Les seues funcions seran les que determine la comissió de seguiment, de conformitat amb la normativa de la Universitat Politècnica de València.

la Conselleria, la declaración de no estar sometida a las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y de no tener la condición de sujeto deudor por resolución de procedencia de reintegro.

Quinta. Comisión de seguimiento y control

1. Para el cumplimiento de los compromisos y del seguimiento del funcionamiento del convenio se constituirá una comisión paritaria de seguimiento, que estará integrada por:

• La vicerrectora de Ocupación y Formación Permanente de la Universitat Politècnica de València o persona en quien delegue.

• El director de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura o persona en quien delegue.

• El/la director/a de la Cátedra, nombrado por el Rector, quien ejercerá la Secretaría de la Comisión.

• La persona titular de la Secretaría Autonómica de Política Territorial, Urbanismo y Paisaje, o persona en quien delegue, quien ejercerá la Presidencia de la Comisión.

• La persona titular de la Dirección General de Urbanismo o persona en quien delegue.

• La persona titular de la Subdirección General o la persona en quien delegue.

Se podrán invitar asesores y asesoras y colaboradores y colaboradoras a participar, con voz y sin voto, en las reuniones de la comisión de seguimiento.

2. La comisión de seguimiento se constituirá en el plazo de quince días a partir de la entrada en vigor de este convenio y se reunirá siempre que lo solicito alguna de las partes signatarias. Sin embargo, se celebrará, al menos, una reunión anual entre las dos partes para valorar los resultados de esta colaboración y modificar los términos que se consideran oportunos.

3. Su funcionamiento y la adopción de acuerdos se regularán por el que se prevé en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

4. Una copia de las actas, acuerdos o informes que, si procede, emita la comisión de seguimiento, en el desarrollo y la ejecución de las funciones que tenga asignadas, se remitirá a la Dirección General de Urbanismo.

5. La comisión realizará las funciones siguientes:

5.1. Coordinar y supervisar la ejecución del convenio y hacer el seguimiento y evaluación del desarrollo de las actividades de la Cátedra, adoptando las decisiones y dictando las instrucciones necesarias.

5.2. Favorecer la comunicación general entre las partes.

5.3. Aprobar el programa anual de la Cátedra, con detalle de las actividades que hay que realizar, a propuesta de la Universidad.

5.4. Coordinar y seguimiento de las actividades académicas.

5.5. Aprobar la memoria anual de actividades la Cátedra, mediante un informe de quien ejerza la dirección.

5.6. Adoptar los acuerdos necesarios para el cumplimiento de las finalidades y objetivos de la Cátedra.

5.7. Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto del convenio.

5.8. Informar las partes de los retrasos y las incidencias que puedan plantearse.

5.9. Velar por el buen cumplimiento de este convenio, y para lo cual podrá aprobar las directrices que lo desarrollan y resolver los conflictos que puedan surgir entre las partes.

Sexta. Adscripción y dirección de la Cátedra y comunicación

1. La Cátedra estará adscrita en la escuela técnica superior de arquitectura o a aquella que considero oportuno por razón de la materia.

2. La Cátedra estará dirigida por una profesora o profesor de la Universitat Politècnica de València. El procedimiento para nombrar el profesorado que dirigirá la Cátedra será el siguiente: el rector de la Universitat Politècnica de València realizará la propuesta de nombramiento, que será ratificada posteriormente por la comisión. El nombramiento tendrá que recaer necesariamente en un profesor/a de la Universitat Politècnica de València.

Sus funciones serán las que determino la comisión de seguimiento, en conformidad con la normativa de la Universitat Politècnica de València.

A l'efecte de la comunicació i difusió de les activitats de la Càtedra, es crearà un distintiu únic, consensuat entre les parts signatàries, que continga la marca de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i de la Universitat Politècnica de València.

Es crearà un espai web i un perfil únic en les principals xarxes socials, on la Universitat Politècnica de València publicarà les activitats pròpies.

Setena. Programa anual d'activitats

La Universitat Politècnica de València, a través de la Càtedra d'Urbanisme i Gènere, dins del marc general d'assessorament acadèmic i científic integral per a la posada en marxa dels continguts i objectius acadèmics perseguits per aquesta, desenvoluparà el programa anual d'activitats que la comissió de seguiment aprove i que seran realitzades des de les estructures d'investigació i formació de la Universitat Politècnica de València.

Huitena. Lloc de realització de les activitats de la Càtedra

Les activitats objecte d'aquest conveni referents a la Càtedra es realitzaran en les instal·lacions pròpies o en qualsevol altre espai determinat per la Universitat Politècnica de València.

Novena. Data d'inici de l'eficàcia i termini de vigència

El present acord entrarà en vigor en el moment de la signatura. La vigència serà fins al 31 de desembre de 2023. No obstant això, podran ser finançades les actuacions descrites en la clàusula segona realitzades des de l'1 de gener de 2023.

Desena. Confidencialitat i publicació de resultats

La confidencialitat i la publicació de resultats es regularan, de mutu acord entre la Universitat Politècnica de València i la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, si es considera oportú, mitjançant acord de la Comissió de Seguiment.

Onzena. Drets de la propietat intel·lectual

Tenint en compte el caràcter de patrocini de les càtedres universitàries, els drets de propietat intel·lectual seran propietat de la Universitat Politècnica de València, sense perjudici del que es recull en el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, en el qual es recull el dret moral o personal de l'autor com un dret irrenunciable i inalienable.

En totes les activitats haurà de fer-se constar que s'han realitzat en el si de la «Càtedra Urbanisme i Gènere» i figurarà el logotip de la Universitat Politècnica de València i la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

Dotzena. Pla Estratègic de Subvencions i Pla de control

1. Aquesta línia de subvenció està incorporada en el Pla Estratègic de Subvencions de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,* número 9306, de 25.03.2022.

2. En relació al que es disposa en els articles 165.2.*f* i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada regulada en el present conveni es realitzarà en els termes i segons els criteris establits en el pla de control elaborat per la Conselleria.

A aquest efecte podran realitzar-se els següents controls:

– L'assistència, per part de personal de l'òrgan gestor, a algun dels actes organitzats per la Universitat Politècnica de València com a part de l'activitat objecte del conveni, com són: congressos, jornades, conferències, col·loquis, cursos, seminaris, etc., amb la finalitat de comprovar *in situ* l'efectiva celebració d'aquests segons allò programat i poder realitzar una valoració de l'organització de l'acte i de l'assistència a aquest, així com de la seua qualitat i adequació a les finalitats que configuren l'activitat que se subvenciona.

– Control material *a posteriori* de la divulgació de la producció acadèmica resultat dels actes programats, que pot materialitzar-se en ponències, conferències, conclusions, etc. Per a exercir aquest control s'haurà d'accedir a les plataformes digitals o publicacions impreses, on aquesta documentació s'haja posat a disposició tant d'especialistes

A efectos de la comunicación y difusión de las actividades de la Cátedra, se creará un distintivo único, consensuado entre las partes signatarias, que contenga la marca de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad y de la Universitat Politècnica de València.

Se creará un espacio web y un perfil único en las principales redes sociales, donde la Universitat Politècnica de València publicará las actividades propias.

Séptima. Programa anual de actividades

La Universitat Politècnica de València, a través de la Cátedra de Urbanismo y Género, dentro del marco general de asesoramiento académico y científico integral para la puesta en marcha de los contenidos y objetivos académicos perseguidos por esta, desarrollará el programa anual de actividades que la comisión de seguimiento apruebo y que serán realizadas desde las estructuras de investigación y formación de la Universitat Politècnica de València.

Octava. Lugar de realización de las actividades de la Cátedra

Las actividades objeto de este convenio referentes a la Cátedra se realizarán en las instalaciones propias o en cualquier otro espacio determinado por la Universitat Politècnica de València.

Novena. Fecha de inicio de la eficacia y plazo de vigencia

El presente acuerdo entrará en vigor en el momento de la firma. La vigencia será hasta el 31 de diciembre de 2023. Sin embargo, podrán ser financiadas las actuaciones descritas en la cláusula segunda realizadas desde el 1 de enero de 2023.

Décima. Confidencialidad y publicación de resultados

La confidencialidad y la publicación de resultados se regularán, de mutuo acuerdo entre la Universitat Politècnica de València y la Conselleria de PolíticaTerritorial, Obras Públicas y Movilidad, si se considera oportuno, mediante acuerdo de la Comisión de Seguimiento.

Undécima. Derechos de la propiedad intelectual

Teniendo en cuenta el carácter de patrocinio de las cátedras universitarias, los derechos de propiedad intelectual serán propiedad de la Universitat Politècnica de València, sin perjuicio del que se recoge en el Real decreto legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de propiedad intelectual, en el cual se recoge el derecho moral o personal del autor como un derecho irrenunciable e inalienable.

En todas las actividades tendrá que hacerse constar que se han realizado en el seno de la «Cátedra Urbanismo y Género» y figurará el logotipo de la Universitat Politècnica de València y la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

Duodécima. Plan Estratégico de Subvenciones y Plan de control

1. Esta línea de subvención está incorporada en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, número 9306, de 25.03.2022.

2. En relación al que se dispone en los artículos 165.2.f y 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada regulada en el presente convenio se realizará en los términos y según los criterios establecidos en el plan de control elaborado por la Conselleria.

A tal efecto podrán realizarse los siguientes controles:

– La asistencia, por parte de personal del órgano gestor, a alguno de los actos organizados por la Universitat Politècnica de València como parte de la actividad objeto del convenio, como son: congresos, jornadas, conferencias, coloquios, cursos, seminarios, etc., con el fin de comprobar *in situ* la efectiva celebración de estos según aquello programado y poder realizar una valoración de la organización del acto y de la asistencia a este, así como de su calidad y adecuación a las finalidades que configuran la actividad que se subvenciona.

– Control material *a posteriori* de la divulgación de la producción académica resultado de los actos programados, que puede materializarse en ponencias, conferencias, conclusiones, etc. Para ejercer este control se tendrá que acceder a las plataformas digitales o publicaciones impresas, donde esta documentación se haya puesto a disposición tanto de

i estudiants com de públic en general, per a comprovar la seua efectiva publicació i accessibilitat i poder així realitzar una valoració del compliment de les finalitats que van motivar la subvenció.

– De manera facultativa, i com un dels supòsits de control material inclosos en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, es podrà realitzar un control administratiu de la documentació relacionada amb l'execució de l'activitat que estiga en poder del beneficiari i que es considere convenient comprovar, com a ampliació de la prèviament presentada a l'efecte de la justificació de l'activitat realitzada i que ja ha sigut objecte d'un control administratiu previ.

Tretzena. Protecció de dades personals

1. Sense perjudici de les obligacions en matèria de publicitat activa i dret d'accés a la informació pública previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que se subministren en l'execució d'aquest conveni.

2. Així mateix, les parts s'obliguen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara en avant RGPD) i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quant a les dades personals que, a conseqüència de l'execució d'aquest conveni, es tracten per cadascuna d'aquestes o es comuniquen entre aquestes.

També, les parts vetlaran pel compliment de les previsions contingudes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

3. Informació sobre el tractament de dades de caràcter personal dels responsables designats per a fer el seguiment del conveni i les persones signants d'aquest:

Responsables del tractament: les entitats responsables del tractament de les dades personals dels interlocutors i signants d'aquest conveni són:

La Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat amb adreça postal a la Ciutat Administrativa 9 d'Octubre – Torre 1, carrer de la Democràcia, 77– 46018 València – telèfon 961208124.

Universitat Politècnica de València amb adreça postal Camí de Vera, s/n, 46022 València.

Dades de contacte del delegat de protecció de dades: es pot contactar amb el delegat de protecció de dades de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat a través del següent correu electrònic: dpd@gva.es i amb el delegat de protecció de dades de la UPV a través de dpd@upv.es

Base jurídica i finalitats del tractament: amb base jurídica en l'execució del conveni, les finalitats del tractament de les dades són:

1. Dur a terme la gestió, desenvolupament, compliment i control del conveni, i això inclou sense caràcter limitatiu, l'enviament de notificacions relacionades amb la mateixa execució del conveni.

2. La inclusió de les dades en les agendes de contacte de les entitats responsables.

3. La gestió de l'expedient, inclòs el seu arxiu.

Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant tota l'execució d'aquest conveni i una vegada finalitzat aquest, durant els terminis indicats en les normes vigents aplicables per al compliment de les obligacions legals.

Destinataris de les dades: amb base jurídica en el compliment de les obligacions legals de les entitats responsables les dades personals també es tractaran per a comunicar-los a les autoritats administratives i òrgans judicials de qualsevol naturalesa quan corresponga.

Transferències internacionals de dades: les dades personals no seran transferits internacionalment.

Encarregats del tractament: tercers encarregats del tractament poden tindre accés a les dades personals amb la finalitat de prestar serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament de l'activitat de les entitats responsables, inclosos els relacionats amb les finalitats de tractament indicades.

especialistas y estudiantes como de público en general, para comprobar su efectiva publicación y accesibilidad y poder así realizar una valoración del cumplimiento de las finalidades que motivaron la subvención.

– De manera facultativa, y como uno de los supuestos de control material incluidos en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, se podrá realizar un control administrativo de la documentación relacionada con la ejecución de la actividad que esté en poder del beneficiario y que se considere conveniente comprobar, como ampliación de la previamente presentada a efectos de la justificación de la actividad realizada y que ya ha sido objeto de un control administrativo previo.

Decimotercera. Protección de datos personales

1. Sin perjuicio de las obligaciones en materia de publicidad activa y derecho de acceso a la información pública previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana, las partes se comprometen a respetar la confidencialidad de la información que se suministran en la ejecución de este convenio.

2. Así mismo, las partes se obligan a cumplir las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y por el cual se deroga la Directiva 95/46/CE (de ahora en adelante RGPD) y las específicas de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en cuanto a los datos personales que, a consecuencia de la ejecución de este convenio, se tratan por cada una de estas o se comunican entre estas.

También, las partes velarán por el cumplimiento de las previsiones contenidas en el Real decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el cual se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

3. Información sobre el tratamiento de datos de carácter personal de los responsables designados para hacer el seguimiento del convenio y las personas firmantes de este:

Responsables del tratamiento: las entidades responsables del tratamiento de los datos personales de los interlocutores y firmantes de este convenio son:

La Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad con dirección postal en la Ciudad Administrativa 9 d'octubre – Torre 1, calle de la Democracia, 77– 46018 València – teléfono 961208124.

Universitat Politècnica de València con dirección postal Camino de Vera, s/n, 46022 València.

Datos de contacto del delegado de protección de datos: se puede contactar con el delegado de protección de datos de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad a través del siguiente correo electrónico: dpd@gva.es y con el delegado de protección de datos de la UPV a través de dpd@upv.es.

Base jurídica y finalidades del tratamiento: con base jurídica en la ejecución del convenio, las finalidades del tratamiento de los datos son:

1. Llevar a cabo la gestión, desarrollo, cumplimiento y control del convenio, y esto incluye sin carácter limitativo, el envío de notificaciones relacionadas con la misma ejecución del convenio.

2. La inclusión de los datos en las agendas de contacto de las entidades responsables.

3. La gestión del expediente, incluido su archivo.

Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante toda la ejecución de este convenio y una vez finalizado este, durante los plazos indicados en las normas vigentes aplicables para el cumplimiento de las obligaciones legales.

Destinatarios de los datos: con base jurídica en el cumplimiento de las obligaciones legales de las entidades responsables los datos personales también se tratarán para comunicarlos a las autoridades administrativas y órganos judiciales de cualquier naturaleza cuando corresponda.

Transferencias internacionales de datos: los datos personales no serán transferidos internacionalmente.

Encargados del tratamiento: terceros encargados del tratamiento pueden tener acceso a los datos personales con el fin de prestar servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de la actividad de las entidades responsables, incluidos los relacionados con las finalidades de tratamiento indicadas.

Les dades es posaran a la disposició d'aquests encarregats del tractament a l'empara d'un contracte per encàrrec de tractament amb l'obligació de seguir les instruccions de tractament del responsable, guardar la confidencialitat, retornar i/o destruir les dades en finalitzar el servei.

A més estarà prohibit el tractament de les dades per a finalitats pròpies de l'encarregat del tractament.

Drets: es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les seues dades personals davant les entitats responsables enviant una petició escrita, amb una còpia del DNI/NIF o document vàlid en dret per a acreditar la seua identitat, a les adreces següents:

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat: adreça postal Ciutat Administrativa 9 d'Octubre – Torre 1, carrer de la Democràcia, 77– 46018 València.

La Universitat Politècnica de València amb adreça postal Camí de Vera, s/n, 46022 València

Dades de contacte de l'AEPD: es podrà presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en particular, quan consideren que no han obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, dirigint-se a www.agpd.es o en l'adreça següent: c/ de Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid, i/o telèfon de contacte 912 663 517.

Amb caràcter previ a aquesta reclamació i de forma totalment voluntària, es podrà contactar amb els delegats de protecció de dades de les entitats responsables a través de les dades de contacte de cadascun d'ells, indicats amb anterioritat.

Catorzena. Extinció del conveni i efectes

Aquest conveni s'extingirà quan concórrega qualsevol de les causes de resolució següents:

a) Pel transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'haja acordat la pròrroga.

b) De mutu acord entre les parts, en qualsevol moment de la seua vigència.

c) Per decisió unilateral d'una de les parts, mitjançant una comunicació expressa per escrit a l'altra part amb dos mesos d'antelació respecte de la data en què el considera rescindit.

d) Per incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts en aquest conveni. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè complisca, en un determinat termini, les obligacions o compromisos que es consideren incomplits, en els termes establits en l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En aquest cas procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes en les condicions previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en les lleis.

2. El compliment i la resolució d'aquest acord en causaran la liquidació a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, en els termes establits en l'article 52 de la Llei 40/2015.

En el supòsit d'extinció del conveni per causes diferents de la conclusió del termini de la seua vigència, les parts, a proposta de la comissió paritària de seguiment del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que consideren oportunes, establint un termini improrrogable per a la seua finalització, transcorregut el qual se n'haurà de realitzar la liquidació en els termes legalment establits.

Quinzena. Modificació d'aquest conveni

Les parts signants podran modificar aquest conveni en qualsevol moment per acord exprés, i es requeriran els mateixos tràmits que els previs a la seua subscripció.

Setzena. Règim jurídic i jurisdicció

1. El règim jurídic aplicable al conveni és el derivat del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre. Així mateix, a aquest

Los datos se pondrán a disposición de estos encargados del tratamiento al amparo de un contrato por encargo de tratamiento con la obligación de seguir las instrucciones de tratamiento del responsable, guardar la confidencialidad, devolver y/o destruir los datos al finalizar el servicio.

Además estará prohibido el tratamiento de los datos para finalidades propias del encargado del tratamiento.

Derechos: se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de sus datos personales ante las entidades responsables enviando una petición escrita, con una copia del DNI/NIF o documento válido en derecho para acreditar su identidad, a las direcciones siguientes:

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad: dirección postal ciudad administrativa 9 d'octubre – Torre 1, calle de la Democracia, 77– 46018 València.

La Universitat Politècnica de València con dirección postal Camino de Vera, s/n, 46022 València

Datos de contacto de la AEPD: se podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, en particular, cuando consideran que no han obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, dirigiéndose a www.agpd.es o en la dirección siguiente: c/ de Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid, y/o teléfono de contacto 912 663 517.

Con carácter previo a esta reclamación y de forma totalmente voluntaria, se podrá contactar con los delegados de protección de datos de las entidades responsables a través de los datos de contacto de cada uno de ellos, indicados con anterioridad.

Decimocuarta. Extinción del convenio y efectos

Este convenio se extinguirá cuando concurra cualquier de las causas de resolución siguientes:

a) Por el transcurso del plazo de vigencia del convenio sin que se haya acordado la prórroga.

b) De mutuo acuerdo entre las partes, en cualquier momento de su vigencia.

c) Por decisión unilateral de una de las partes, mediante una comunicación exprés por escrito a la otra parte con dos meses de antelación respecto de la fecha en que lo considera rescindido.

d) Por incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes en este convenio. En ese caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento porque cumpla, en un determinado plazo, las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos, en los términos establecidos en el artículo 51.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. En este caso procederá el reintegro de las cantidades percibidas en las condiciones previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

f) Por cualquier otra causa diferente de las anteriores prevista en el convenio o en las leyes.

2. El cumplimiento y la resolución de este acuerdo causarán la liquidación a fin de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, en los términos establecidos en el artículo 52 de la Ley 40/2015.

En el supuesto de extinción del convenio por causas diferentes de la conclusión del plazo de su vigencia, las partes, a propuesta de la comisión paritaria de seguimiento del convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideran oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual se tendrá que realizar la liquidación en los términos legalmente establecidos.

Decimoquinta. Modificación de este convenio

Las partes firmantes podrán modificar este convenio en cualquier momento por acuerdo exprés, y se requerirán los mismos trámites que los previos a su suscripción.

Decimosexta. Régimen jurídico y jurisdicción

1. El régimen jurídico aplicable al convenio es lo derivado del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regulan los convenios que subscriba la Generalitat y su registro. Así mismo, a

conveni també són aplicables la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en la redacció i numeració que en fa la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat, de modificació de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i tota altra normativa de concordant aplicació.

2. Les qüestions que se susciten en relació amb el compliment d'aquest conveni seran resoltes a través de la comissió de seguiment o, si escau, a través dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dessetena. Publicitat

El text íntegre d'aquest conveni es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i, a més, es farà públic en el portal de transparència de la Generalitat GVA Oberta i en el portal de transparència de la Universitat Politècnica de València, segons el que es disposa en l'article 9.1.*c* i en l'article 10, apartats 1 i 3, de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Dihuitena. Notificació a la Comissió Europea

Les aportacions establides en el present acord de cooperació queden excloses de l'àmbit de l'article 107.1 del tractat de funcionament de la Comunitat Europea, als efectes previstos en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que a aquesta ajuda no s'aplica el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú per no suposar cap avantatge econòmic per a les empreses i no afavorir cap empresa perquè els seus destinataris no realitzen activitat econòmica, i no falsegen la competència atés que no s'afecten els intercanvis comercials entre els estats membres.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, com a prova de conformitat amb tot l'anterior, signen els compareixents, al lloc i en la data que s'indiquen.

26.04.2023. La secretària autonòmica de Política Territorial, Urbanisme i Paisatge: Immaculada Orozco Ripoll.

25.04.2023. El rector de la Universitat Politècnica de València: José Esteban Capilla Romá.

este convenio también son aplicables la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en la redacción y numeración que hace la Ley 12/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat, de modificación de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Govern Valencià; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y toda otra normativa de concordante aplicación.

2. La cuestiones que se suscitan en relación con el cumplimiento de este convenio serán resueltas a través de la comisión de seguimiento o, si procede, a través de los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimoséptima. Publicidad

El texto íntegro de este convenio se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y, además, se hará público en el portal de transparencia de la Generalitat GVA Abierta y en el portal de transparencia de la Universitat Politècnica de València, según lo dispuesto en el artículo 9.1.*c* y en el artículo 10, apartados 1 y 3, de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana.

Decimoctava. Notificación a la Comisión Europea

Las aportaciones establecidas en el presente acuerdo de cooperación quedan excluidas del ámbito del artículo 107.1 del tratado de funcionamiento de la Comunidad Europea, a los efectos previstos en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que en esta ayuda no se aplica el principio de incompatibilidad con el mercado común por no suponer ninguna ventaja económica para las empresas y no favorecer ninguna empresa porque sus destinatarios no realizan actividad económica, y no falsean la competencia dado que no se afectan los intercambios comerciales entre los estados miembros

Y para que conste a los efectos oportunos, como prueba en conformidad con todo el anterior, firman los comparecientes, al lugar y en la fecha que se indican.

26.04.2023. La secretaria autonómica de Política Territorial, Urbanismo y Paisaje: Immaculada Orozco Ripoll.

25.04.2023. El rector de la Universitat Politècnica de València: José Esteban Capilla Romá.

Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica

RESOLUCIÓ de 21 de març de 2023, de la sotssecretària de la Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, per la qual s'autoritza la reobertura de la línia de subvenció S7845000 i la seua dotació mitjançant una transferència de crèdit des de la línia de subvenció S8286000, ambdues del capítol IV, del programa pressupostari 43140, Emergència residencial i funció social, del pressupost de despeses vigent. [2023/6213]

Antecedents de fet

Primer. Amb data 21 d'abril de 2017, es va publicar l'Ordre 5/2017, d'11 d'abril, de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual s'aproven les bases reguladores del Programa d'ajudes al lloguer d'habitatges.

Segon. Amb data 3 de maig de 2017, es va publicar la Resolució de 25 d'abril de 2017, de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual es convoquen per a l'exercici 2017 les ajudes del Programa d'ajudes al lloguer d'habitatges.

Aquestes ajudes es van gestionar a través de la línia pressupostària S7845000, amb la denominació «Pla estatal de foment del lloguer, la rehabilitació i la renovació urbana 2013-2016 i la seua pròrroga 2017», de l'aplicació pressupostària 14.02.02.43140.4.

Tercer. Amb data 25 de maig de 2021 el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció 4, dicta la Sentència 278/21, en relació amb el recurs contenciós administratiu P. O. núm. 4/000262/2018-GM, interposat per María del Carmen Hernández Jiménez contra la Resolució de 16 de novembre de 2017, de la directora general d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana, denegatòria de sol·licitud d'ajuda al lloguer d'habitatges.

La sentència indica en la part dispositiva que s'estima parcialment el recurs interposat per María del Carmen Hernández Jiménez contra la Resolució de 16 de novembre de 2017, dictada per la directora general d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana, denegatòria de la sollicitud d'ajuda al lloguer d'habitatges, la qual es revoca, i s'acorda que l'Administració tinga per esmenades les deficiències i resolga sobre la pretensió de la part.

Quart. Per raons d'oportunitat, la línia pressupostària S7845000, amb la denominació «Pla estatal de foment del lloguer, la rehabilitació i la renovació urbana 2013-2016 i la seua pròrroga 2017», no ha sigut inclosa en els pressupostos de 2023, per la qual cosa no es disposa de crèdit per a atendre l'obligació derivada de l'execució de la sentència indicada, així com de possibles futures sentències que amb el mateix contingut hagen de ser ateses.

Fonaments de dret

Vista la proposta de modificació pressupostària, de data 13 de març de 2023, de la Direcció General d'Emergència Residencial i Funció Social, de reobertura de la línia S7845000, «Pla estatal de foment del lloguer, la rehabilitació i la renovació urbana 2013-2016 i la seua pròrroga 2017».

Atenent la normativa d'aplicació, i en particular:

– Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

– Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

– Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Vistos els informes favorables del Servei de Gestió Econòmica i Pressupostària de data 15 de març de 2023 i de la Intervenció Delegada de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica de data 21 de març de 2023, en virtut del que estableix l'article 25.1.*b* de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, i del resolc segon, i tenint en compte el que disposa l'apartat 10 de la Resolució de 2 d'agost de 2019, del vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria, resolc:

Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática

RESOLUCIÓN de 21 de marzo de 2023, de la subsecretaria de la Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se autoriza la reapertura de la línea de subvención S7845000 y su dotación mediante una transferencia de crédito desde la línea de subvención S8286000, ambas del capítulo IV, del programa presupuestario 43140, Emergencia habitacional y función social, del vigente presupuestos de gastos. [2023/6213]

Antecedentes de hecho

Primero. Con fecha 21 de abril de 2017, se publicó la Orden 5/2017, de 11 de abril, de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se aprueban las bases reguladoras del Programa de ayudas al alquiler de viviendas.

Segundo. Con fecha 3 de mayo de 2017, se publicó la Resolución de 25 de abril de 2017, de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se convocan para el ejercicio 2017 las ayudas del Programa de ayudas al alquiler de vivienda.

Estas ayudas se gestionaron a través de la línea presupuestaria S7845000, con denominación «Plan estatal de fomento del alquiler, la rehabilitación y la renovación urbana 2013-2016 y su prórroga 2017» de la aplicación presupuestaria 14.02.02.43140.4.

Tercero. Con fecha 25 de mayo de 2021 se dicta sentencia 278/21 por el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección 4, en relación con el recurso contencioso-administrativo P. O. núm. 4/000262/2018-GM, interpuesto por Maria del Carmen Hernández Jiménez contra la Resolución de 16 de noviembre de 2017, de la directora general de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración Urbana, denegatoria de solicitud de ayuda al alquiler de vivienda.

La sentencia indica en su fallo que se estima parcialmente el recurso interpuesto por Maria del Carmen Hernández Jiménez contra la Resolución de 16 de noviembre de 2017, dictada por de la directora general de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración Urbana, denegatoria de la solicitud de ayuda al alquiler de vivienda, la cual se revoca, y se acuerda que la Administración tenga por subsanadas las deficiencias y resuelva sobre la pretensión de la parte.

Cuarto. Por razones de oportunidad, la línea presupuestaria S7845000, con denominación «Plan estatal de fomento del alquiler, la rehabilitación y la renovación urbana 2013-2016 y su prórroga 2017», no ha sido incluida en los presupuestos de 2023, por lo que no se dispone de crédito para atender la obligación derivada de la ejecución de la sentencia indicada, así como de posibles futuras sentencias que con igual contenido deban ser atendidas.

Fundamentos de derecho

Vista la propuesta de modificación presupuestaria, de fecha 13 de marzo de 2023, de la Dirección General de Emergencia Habitacional y Función Social, de reapertura de la línea S7845000 «Plan estatal de fomento del alquiler, la rehabilitación y la renovación urbana 2013-2016 y su prórroga 2017».

Atendida la normativa de aplicación, y en particular:

– Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

– Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat.

– Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Vistos los informes favorables del Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria de fecha 15 de marzo de 2023 y de la Intervención Delegada de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática de fecha 21 de marzo de 2023, en virtud de lo que establece el artículo 25.1.*b* de la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, y del resuelvo segundo y teniendo en cuenta lo dispuesto en el apartado 10 de la resolución de 2 de agosto de 2019, del vicepresidente segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria, resuelvo:

Únic

Aprovar i autoritzar la reobertura de la línia pressupostària S7845000 «Pla estatal de foment del lloguer, la rehabilitació i la renovació urbana 2013-2016 i la seua pròrroga 2017» i la seua dotació mitjançant una minoració de crèdit de la línia S8286000, «Pla estatal d'habitatge 2018-2021», per un import de 5.000,00 euros, ambdues del capítol IV del programa pressupostari 431.40, Emergència habitacional i funció social, segons el detall següent:

ORGÀNICA	14.02.02.43140 Emergència habitacional i funció social			
Línia	*Descripció*	*Dotació actual press. 2023*	*Proposta de transferència*	*Dotació final press. 2023*
S8286000	Pla estatal d'habitatge 2018-2021	3.500.000,00 €	– 5.000,00 €	3.495.000,00 €
S7845000	Pla estatal de foment del lloguer, la rehabilitació i la renovació urbana 2013-2016 i la seua pròrroga 2017	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

València, 21 de març de 2023.– La sotssecretària de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica: Blanca Jiménez Garrido.

Único

Aprobar y autorizar la reapertura de la línea presupuestaria S7845000 «Plan estatal de fomento del alquiler, la rehabilitación y la renovación urbana 2013-2016 y su prórroga 2017», y su dotación mediante una minoración de crédito de la línea S8286000 «Plan estatal de vivienda 2018-2021», por importe de 5.000,00 euros, ambas del capítulo IV programa presupuestario 431.40, Emergencia Habitacional y Función Social, según el siguiente detalle:

* * * * *

ORGÁNICA	14.02.02.43140 Emergencia Habitacional y Función Social			
Línea	*Descripción*	*Dotación actual pres.2023*	*Propuesta de transferencia*	*Dotación final Pres.2023*
S8286000	Plan estatal de vivienda 2018-2021	3.500.000,00 €	– 5.000,00 €	3.495.000,00 €
S7845000	Plan estatal de fomento del alquiler, rehabilitación y la renovación urbana 2013-2016 y su prórroga 2017	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

València, 21 de marzo de 2023.– La subsecretaria de la Vicepresidencia segunda y conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática: Blanca Jiménez Garrido.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 18 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'aprova el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del terme municipal d'Algorfa. [2023/5885]

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 55.3 que les entitats locals amb terrenys forestals al seu territori redactaran obligatòriament plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), que tindran caràcter subordinat respecte als plans de prevenció d'incendis forestals de cada demarcació.

El Reglament de la Llei 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 98/1995, del Govern Valencià, de 16 de maig, estableix en l'article 140 els continguts mínims que haurà de contindre un pla local de prevenció. Aquests continguts es despleguen mitjançant l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), en la qual es crea la figura del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals (PLRPIF) per als municipis en què la presència de terreny forestal siga escassa o dispersa, i se n'estableix un format simplificat.

L'article 141 del Decret 98/1995 estableix que l'òrgan competent per a aprovar-lo és la conselleria competent en medi ambient, a proposta de la direcció general corresponent.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, assigna les competències de prevenció d'incendis forestals a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i, dins d'aquesta, a la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

El Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del municipi d'Algorfa (Alacant) va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió extraordinària de data 5 d'abril de 2023.

D'acord amb tot això, vist que el Pla compleix el que es disposa en la legislació vigent en la matèria, i a proposta del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, resolc:

Primer. Aprovació del Pla

Aprovar el Pla local reduït de prevenció d'incendis d'Algorfa (Alacant) com a directriu tècnica en la matèria en l'àmbit del municipi.

El Pla s'estructura en memòria, cartografia i annexos, i compleix els requisits mínims establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

Segon. Caràcter subsidiari

Les disposicions contingudes en el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals d'Algorfa constitueixen la directriu tècnica en aquesta matèria en l'àmbit del municipi, sense perjudici del seu caràcter subsidiari en l'aplicació a les que s'estableixen en la normativa general de prevenció d'incendis forestals i en la Resolució de 30 de gener de 2015, del conseller de Governació i Justícia, per la qual s'aprova el Pla de prevenció d'incendis forestals de la demarcació forestal de Crevillent (DOGV 7467, 17.02.2015).

Tercer. Vigència del Pla

Amb caràcter general, el Pla té una vigència de quinze anys. En finalitzar el període de vigència estipulat, es realitzarà una revisió total del pla local reduït de prevenció.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se aprueba el Plan local reducido de prevención de incendios forestales del término municipal de Algorfa. [2023/5885]

La Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 55.3 que las entidades locales con terrenos forestales en su territorio redactarán obligatoriamente planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), que tendrán carácter subordinado respecto a los planes de prevención de incendios forestales de cada demarcación.

El Reglamento de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Decreto 98/1995, del Gobierno Valenciano, de 16 de mayo, establece en su artículo 140 los contenidos mínimos que deberá contener un plan local de prevención. Estos contenidos se desarrollan mediante la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), en la que se crea la figura del plan local reducido de prevención de incendios forestales (PLRPIF) para aquellos municipios en los que la presencia de terreno forestal sea escasa o dispersa, y se establece un formato simplificado.

El artículo 141 del Decreto 98/1995 establece que el órgano competente para su aprobación es la conselleria competente en medio ambiente, a propuesta de la dirección general correspondiente.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, asigna las competencias de prevención de incendios forestales a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, y, dentro de esta, a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

El Plan local reducido de prevención de incendios forestales del municipio de Algorfa (Alicante) fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión extraordinaria de fecha 5 de abril de 2023.

Conforme a lo anterior, visto que el Plan cumple con lo dispuesto en la legislación vigente en la materia, y a propuesta del director general de Prevención de Incendios Forestales, resuelvo:

Primero. Aprobación del Plan

Aprobar el Plan local reducido de prevención de incendios de Algorfa (Alicante) como directriz técnica en la materia en el ámbito del municipio.

El plan se estructura en memoria, cartografía y anejos, y cumple con los requisitos mínimos establecidos en la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF).

Segundo. Carácter subsidiario

Las disposiciones contenidas en el Plan local reducido de prevención de incendios forestales de Algorfa constituyen la directriz técnica en esta materia en el ámbito del municipio, sin perjuicio de su carácter subsidiario en su aplicación a las establecidas en la normativa general de prevención de incendios forestales y en la Resolución de 30 de enero de 2015, del conseller de Gobernación y Justicia, por la que se aprueba el Plan de prevención de incendios forestales de la demarcación forestal de Crevillente (DOGV 7467, 17.02.2015).

Tercero. Vigencia del Plan

Con carácter general, el Plan tiene una vigencia de quince años. Al finalizar el periodo de vigencia estipulado se realizará una revisión total del plan local reducido de prevención.

Quart. Informe anual obligatori

Amb la finalitat de garantir la vigència i utilitat del pla, amb caràcter anual, i abans del 31 de març de cada any, el municipi haurà de remetre un informe anual sobre l'estat de desenvolupament del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals a la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals, en el qual es reflectiran les mesures desenvolupades, el cost i les possibles incidències, les estadístiques de cremes agrícoles o una altra informació que es considere d'interés. Aquesta informació es remetrà en format digital, acompanyada de cartografia digital justificativa i a través del procediment telemàtic disponible en l'enllaç www.gva.es/va/proc21665 o bé per aquell que la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals determine.

Cinqué. Pla local de cremes

L'abast d'aquesta resolució no afecta el pla local de cremes, l'aprovació del qual correspon a la direcció territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la província on se situa el municipi. Tot això d'acord amb l'article 150 del Decret 98/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, i amb l'article cinqué de l'Ordre de 30 de març de 1994, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 18 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

Cuarto. Informe anual obligatorio

Con el fin de garantizar la vigencia y utilidad del plan, con carácter anual, y antes del 31 de marzo de cada año, el municipio deberá remitir un informe anual sobre el estado de desarrollo del plan local reducido de prevención de incendios forestales a la dirección general competente en prevención de incendios forestales, en el que se reflejarán las medidas desarrolladas, el coste y las posibles incidencias, las estadísticas de quemas agrícolas u otra información que se considere de interés. Dicha información se remitirá en formato digital, acompañada de cartografía digital justificativa y a través del procedimiento telemático disponible en el enlace www.gva.es/es/proc21665, o bien por aquel que la dirección general competente en prevención de incendios forestales determine.

Quinto. Plan local de quemas

El alcance de esta resolución no afecta al plan local de quemas, cuya aprobación corresponde a la dirección territorial de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica de la provincia donde se ubica el municipio. Todo ello de acuerdo con el artículo 150 del Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, y el artículo quinto de la Orden 30 de marzo de 1994, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 18 de mayo de 2023.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 18 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'aprova el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del terme municipal de Catarroja. [2023/5888]

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 55.3 que les entitats locals amb terrenys forestals al seu territori redactaran obligatòriament plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), que tindran caràcter subordinat respecte als plans de prevenció d'incendis forestals de cada demarcació.

El Reglament de la Llei 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 98/1995, del Govern Valencià, de 16 de maig, estableix en l'article 140 els continguts mínims que haurà de contindre un pla local de prevenció. Aquests continguts es despleguen mitjançant l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), en la qual es crea la figura del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals (PLRPIF) per als municipis en què la presència de terreny forestal siga escassa o dispersa, i se n'estableix un format simplificat.

L'article 141 del Decret 98/1995 estableix que l'òrgan competent per a aprovar-lo és la conselleria competent en medi ambient, a proposta de la direcció general corresponent.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, assigna les competències de prevenció d'incendis forestals a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i, dins d'aquesta, a la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

El Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del municipi de Catarroja (València) va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària de data 23 de febrer de 2023.

D'acord amb tot això, vist que el Pla compleix el que es disposa en la legislació vigent en la matèria, i a proposta del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, resolc:

Primer. Aprovació del Pla

Aprovar el Pla local reduït de prevenció d'incendis de Catarroja (València) com a directriu tècnica en la matèria en l'àmbit del municipi.

El Pla s'estructura en memòria, cartografia i annexos, i compleix els requisits mínims establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF)

.

Segon. Caràcter subsidiari

Les disposicions contingudes en el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals de Catarroja constitueixen la directriu tècnica en aquesta matèria en l'àmbit del municipi, sense perjudici del seu caràcter subsidiari en l'aplicació a les que s'estableixen en la normativa general de prevenció d'incendis forestals i en la Resolució de 27 de febrer de 2015, del conseller de Governació i Justícia, per la qual s'aprova el Pla de prevenció d'incendis forestals de la demarcació forestal de Llíria (DOGV 7487, 17.03.2015).

Tercer. Vigència del Pla

Amb caràcter general, el Pla té una vigència de quinze anys. En finalitzar el període de vigència estipulat, es realitzarà una revisió total del pla local reduït de prevenció.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se aprueba el Plan local reducido de prevención de incendios forestales del término municipal de Catarroja. [2023/5888]

La Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 55.3 que las entidades locales con terrenos forestales en su territorio redactarán obligatoriamente planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), que tendrán carácter subordinado respecto a los planes de prevención de incendios forestales de cada demarcación.

El Reglamento de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Decreto 98/1995, del Gobierno Valenciano, de 16 de mayo, establece en su artículo 140 los contenidos mínimos que deberá contener un plan local de prevención. Estos contenidos se desarrollan mediante la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), en la que se crea la figura del plan local reducido de prevención de incendios forestales (PLRPIF) para aquellos municipios en los que la presencia de terreno forestal sea escasa o dispersa, y se establece un formato simplificado.

El artículo 141 del Decreto 98/1995 establece que el órgano competente para su aprobación es la conselleria competente en medio ambiente, a propuesta de la dirección general correspondiente.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, asigna las competencias de prevención de incendios forestales a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, y, dentro de esta, a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

El Plan local reducido de prevención de incendios forestales del municipio de Catarroja (Valencia) fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 23 de febrero de 2023.

Conforme a lo anterior, visto que el Plan cumple con lo dispuesto en la legislación vigente en la materia, y a propuesta del director general de Prevención de Incendios Forestales, resuelvo:

Primero. Aprobación del Plan

Aprobar el Plan local reducido de prevención de incendios de Catarroja (Valencia) como directriz técnica en la materia en el ámbito del municipio.

El plan se estructura en memoria, cartografía y anejos, y cumple con los requisitos mínimos establecidos en la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF).

Segundo. Carácter subsidiario

Las disposiciones contenidas en el Plan local reducido de prevención de incendios forestales de Catarroja constituyen la directriz técnica en esta materia en el ámbito del municipio, sin perjuicio de su carácter subsidiario en su aplicación a las establecidas en la normativa general de prevención de incendios forestales y en la Resolución de 27 de febrero de 2015, del conseller de Gobernación y Justicia, por la que se aprueba el Plan de prevención de incendios forestales de la demarcación forestal de Llíria (DOGV 7487, 17.03.2015).

Tercero. Vigencia del Plan

Con carácter general, el Plan tiene una vigencia de quince años. Al finalizar el periodo de vigencia estipulado se realizará una revisión total del plan local reducido de prevención.

Quart. Informe anual obligatori

Amb la finalitat de garantir la vigència i utilitat del pla, amb caràcter anual, i abans del 31 de març de cada any, el municipi haurà de remetre un informe anual sobre l'estat de desenvolupament del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals a la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals, en el qual es reflectiran les mesures desenvolupades, el cost i les possibles incidències, les estadístiques de cremes agrícoles o una altra informació que es considere d'interés. Aquesta informació es remetrà en format digital, acompanyada de cartografia digital justificativa i a través del procediment telemàtic disponible en l'enllaç www.gva.es/va/proc21665, o bé per aquell que la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals determine.

Cinqué. Pla local de cremes

L'abast d'aquesta resolució no afecta el pla local de cremes, l'aprovació del qual correspon a la direcció territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la província on se situa el municipi. Tot això d'acord amb l'article 150 del Decret 98/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, i amb l'article cinqué de l'Ordre de 30 de març de 1994, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 18 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

Cuarto. Informe anual obligatorio

Con el fin de garantizar la vigencia y utilidad del plan, con carácter anual, y antes del 31 de marzo de cada año, el municipio deberá remitir un informe anual sobre el estado de desarrollo del plan local reducido de prevención de incendios forestales a la dirección general competente en prevención de incendios forestales, en el que se reflejarán las medidas desarrolladas, el coste y las posibles incidencias, las estadísticas de quemas agrícolas u otra información que se considere de interés. Dicha información se remitirá en formato digital, acompañada de cartografía digital justificativa y a través del procedimiento telemático disponible en el enlace www.gva.es/es/proc21665, o bien por aquel que la dirección general competente en prevención de incendios forestales determine.

Quinto. Plan local de quemas

El alcance de esta resolución no afecta al plan local de quemas, cuya aprobación corresponde a la dirección territorial de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica de la provincia donde se ubica el municipio. Todo ello de acuerdo con el artículo 150 del Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, y el artículo quinto de la Orden 30 de marzo de 1994, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 18 de mayo de 2023.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 18 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'aprova el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del terme municipal de Guadasséquies. [2023/5889]

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 55.3 que les entitats locals amb terrenys forestals al seu territori redactaran obligatòriament plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), que tindran caràcter subordinat respecte als plans de prevenció d'incendis forestals de cada demarcació.

El Reglament de la Llei 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 98/1995, del Govern Valencià, de 16 de maig, estableix en l'article 140 els continguts mínims que haurà de contindre un pla local de prevenció. Aquests continguts es despleguen mitjançant l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), en la qual es crea la figura del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals (PLRPIF) per als municipis en què la presència de terreny forestal siga escassa o dispersa, i se n'estableix un format simplificat.

L'article 141 del Decret 98/1995 estableix que l'òrgan competent per a aprovar-lo és la conselleria competent en medi ambient, a proposta de la direcció general corresponent.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, assigna les competències de prevenció d'incendis forestals a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i, dins d'aquesta, a la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

El Pla local de prevenció d'incendis forestals del municipi de Guadasséquies (València) va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària de data 27 de març de 2023.

D'acord amb tot això, vist que el Pla compleix el que es disposa en la legislació vigent en la matèria, i a proposta del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, resolc:

Primer. Aprovació del Pla

Aprovar el Pla local reduït de prevenció d'incendis de Guadasséquies (València) com a directriu tècnica en la matèria en l'àmbit del municipi.

El Pla s'estructura en memòria, cartografia i annexos, i compleix els requisits mínims establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

Segon. Caràcter subsidiari

Les disposicions contingudes en el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals de Guadasséquies constitueixen la directriu tècnica en aquesta matèria en l'àmbit del municipi, sense perjudici del seu caràcter subsidiari en l'aplicació a les que s'estableixen en la normativa general de prevenció d'incendis forestals i en la Resolució de 3 de març de 2014, del conseller de Governació i Justícia, per la qual s'aprova el Pla de prevenció d'incendis forestals de la demarcació forestal de Xàtiva (DOGV 7236, 18.03.2014).

Tercer. Vigència del Pla

Amb caràcter general, el Pla té una vigència de quinze anys. En finalitzar el període de vigència estipulat, es realitzarà una revisió total del pla local reduït de prevenció.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se aprueba el Plan local reducido de prevención de incendios forestales del término municipal de Guadasséquies. [2023/5889]

La Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 55.3 que las entidades locales con terrenos forestales en su territorio redactarán obligatoriamente planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), que tendrán carácter subordinado respecto a los planes de prevención de incendios forestales de cada demarcación.

El Reglamento de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Decreto 98/1995, del Gobierno Valenciano, de 16 de mayo, establece en su artículo 140 los contenidos mínimos que deberá contener un plan local de prevención. Estos contenidos se desarrollan mediante la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), en la que se crea la figura del plan local reducido de prevención de incendios forestales (PLRPIF) para aquellos municipios en los que la presencia de terreno forestal sea escasa o dispersa, y se establece un formato simplificado.

El artículo 141 del Decreto 98/1995 establece que el órgano competente para su aprobación es la conselleria competente en medio ambiente, a propuesta de la dirección general correspondiente.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, asigna las competencias de prevención de incendios forestales a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, y, dentro de esta, a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

El Plan local reducido de prevención de incendios forestales del municipio de Guadasséquies (Valencia) fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 27 de marzo de 2023.

Conforme a lo anterior, visto que el Plan cumple con lo dispuesto en la legislación vigente en la materia, y a propuesta del director general de Prevención de Incendios Forestales, resuelvo:

Primero. Aprobación del Plan

Aprobar el Plan local reducido de prevención de incendios de Guadasséquies (Valencia) como directriz técnica en la materia en el ámbito del municipio.

El plan se estructura en memoria, cartografía y anejos, y cumple con los requisitos mínimos establecidos en la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF).

Segundo. Carácter subsidiario

Las disposiciones contenidas en el Plan local reducido de prevención de incendios forestales de Guadasséquies constituyen la directriz técnica en esta materia en el ámbito del municipio, sin perjuicio de su carácter subsidiario en su aplicación a las establecidas en la normativa general de prevención de incendios forestales y en la Resolución de 3 de marzo de 2014, del conseller de Gobernación y Justicia, por la que se aprueba el Plan de prevención de incendios forestales de la demarcación forestal de Xàtiva (DOGV 7236, 18.03.2014).

Tercero. Vigencia del Plan

Con carácter general, el Plan tiene una vigencia de quince años. Al finalizar el periodo de vigencia estipulado se realizará una revisión total del plan local reducido de prevención.

Quart. Informe anual obligatori

Amb la finalitat de garantir la vigència i utilitat del pla, amb caràcter anual, i abans del 31 de març de cada any, el municipi haurà de remetre un informe anual sobre l'estat de desenvolupament del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals a la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals, en el qual es reflectiran les mesures desenvolupades, el cost i les possibles incidències, les estadístiques de cremes agrícoles o una altra informació que es considere d'interés. Aquesta informació es remetrà en format digital, acompanyada de cartografia digital justificativa i a través del procediment telemàtic disponible en l'enllaç www.gva.es/va/proc21665, o bé per aquell que la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals determine.

Cinqué. Pla local de cremes

L'abast d'aquesta resolució no afecta el pla local de cremes, l'aprovació del qual correspon a la direcció territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la província on se situa el municipi. Tot això d'acord amb l'article 150 del Decret 98/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, i amb l'article cinqué de l'Ordre de 30 de març de 1994, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 18 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

Cuarto. Informe anual obligatorio

Con el fin de garantizar la vigencia y utilidad del plan, con carácter anual, y antes del 31 de marzo de cada año, el municipio deberá remitir un informe anual sobre el estado de desarrollo del plan local reducido de prevención de incendios forestales a la dirección general competente en prevención de incendios forestales, en el que se reflejarán las medidas desarrolladas, el coste y las posibles incidencias, las estadísticas de quemas agrícolas u otra información que se considere de interés. Dicha información se remitirá en formato digital, acompañada de cartografía digital justificativa y a través del procedimiento telemático disponible en el enlace www.gva.es/es/proc21665, o bien por aquel que la dirección general competente en prevención de incendios forestales determine.

Quinto. Plan local de quemas

El alcance de esta resolución no afecta al plan local de quemas, cuya aprobación corresponde a la dirección territorial de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica de la provincia donde se ubica el municipio. Todo ello de acuerdo con el artículo 150 del Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, y el artículo quinto de la Orden 30 de marzo de 1994, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 18 de mayo de 2023.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 18 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'aprova el Pla local de prevenció d'incendis forestals del terme municipal de Pilar de la Horadada. [2023/5884]

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 55.3 que les entitats locals amb terrenys forestals al seu territori redactaran obligatòriament plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), que tindran caràcter subordinat respecte als plans de prevenció d'incendis forestals de cada demarcació.

El Reglament de la Llei 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 98/1995, del Govern Valencià, de 16 de maig, estableix en l'article 140 els continguts mínims que haurà de contindre un pla local de prevenció. Aquests continguts es despleguen mitjançant l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

L'article 141 del Decret 98/1995 estableix que l'òrgan competent per a aprovar-lo és la conselleria competent en medi ambient, a proposta de la direcció general corresponent.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, assigna les competències de prevenció d'incendis forestals a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i, dins d'aquesta, a la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

El Pla local de prevenció d'incendis forestals del municipi de Pilar de la Horadada (Alacant) va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària de data 31 de març de 2023.

D'acord amb tot això, vist que el Pla compleix el que es disposa en la legislació vigent en la matèria, i a proposta del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, resolc:

Primer. Aprovació del Pla

Aprovar el Pla local de prevenció d'incendis de Pilar de la Horadada (Alacant) com a directriu tècnica en la matèria en l'àmbit del municipi.

El Pla s'estructura en memòria, cartografia i annexos, i compleix els requisits mínims establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

Segon. Caràcter subsidiari

Les disposicions contingudes en el Pla local de prevenció d'incendis forestals de Pilar de la Horadada constitueixen la directriu tècnica en aquesta matèria en l'àmbit del municipi, sense perjudici del seu caràcter subsidiari en l'aplicació a les que s'estableixen en la normativa general de prevenció d'incendis forestals i en la Resolució de 30 de gener de 2015, del conseller de Governació i Justícia, per la qual s'aprova el Pla de prevenció d'incendis forestals de la demarcació forestal de Crevillent (DOGV 7467, 17.02.2015).

Tercer. Vigència del pla

Amb caràcter general el Pla té una vigència de quinze anys amb revisions parcials cada cinc anys. En finalitzar el període de vigència estipulat es realitzarà una revisió total del pla local de prevenció.

Quart. Informe anual obligatori

Amb la finalitat de garantir la vigència i utilitat del pla, amb caràcter anual, i abans del 31 de març de cada any, el municipi haurà de remetre un informe anual sobre l'estat de desenvolupament del pla local de prevenció d'incendis forestals a la direcció general competent en prevenció

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se aprueba el Plan local de prevención de incendios forestales del término municipal de Pilar de la Horadada. [2023/5884]

La Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 55.3 que las entidades locales con terrenos forestales en su territorio redactarán obligatoriamente planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), que tendrán carácter subordinado respecto a los planes de prevención de incendios forestales de cada demarcación.

El Reglamento de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Decreto 98/1995, del Gobierno Valenciano, de 16 de mayo, establece en su artículo 140 los contenidos mínimos que deberá contener un plan local de prevención. Estos contenidos se desarrollan mediante la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF)

El artículo 141 del Decreto 98/1995 establece que el órgano competente para su aprobación es la conselleria competente en medio ambiente, a propuesta de la dirección general correspondiente.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, asigna las competencias de prevención de incendios forestales a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, y, dentro de esta, a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

El Plan local de prevención de incendios forestales del municipio de Pilar de la Horadada (Alicante) fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 31 de marzo de 2023.

Conforme a lo anterior, visto que el Plan cumple con lo dispuesto en la legislación vigente en la materia, y a propuesta del director general de Prevención de Incendios Forestales, resuelvo:

Primero. Aprobación del Plan

Aprobar el Plan local de prevención de incendios de Pilar de la Horadada (Alicante) como directriz técnica en la materia en el ámbito del municipio.

El plan se estructura en memoria, cartografía y anejos, y cumple con los requisitos mínimos establecidos en la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF).

Segundo. Carácter subsidiario

Las disposiciones contenidas en el Plan local de prevención de incendios forestales de Pilar de la Horadada constituyen la directriz técnica en esta materia en el ámbito del municipio, sin perjuicio de su carácter subsidiario en su aplicación a las establecidas en la normativa general de prevención de incendios forestales y en la Resolución de 30 de enero de 2015, del conseller de Gobernación y Justicia, por la que se aprueba el Plan de prevención de incendios forestales de la demarcación forestal de Crevillente (DOGV 7467, 17.02.2015).

Tercero. Vigencia del plan

Con carácter general, el Plan tiene una vigencia de quince años con revisiones parciales cada cinco años. Al finalizar el periodo de vigencia estipulado se realizará una revisión total del plan local de prevención.

Cuarto. Informe anual obligatorio

Con el fin de garantizar la vigencia y utilidad del plan, con carácter anual, y antes del 31 de marzo de cada año, el municipio deberá remitir un informe anual sobre el estado de desarrollo del plan local de prevención de incendios forestales a la dirección general competente en prevención

d'incendis forestals, en el qual es reflectiran les mesures desenvolupades, el cost i les possibles incidències, les estadístiques de cremes agrícoles o una altra informació que es considere d'interés. Aquesta informació es remetrà en format digital, acompanyada de cartografia digital justificativa i a través del procediment telemàtic disponible en l'enllaç www.gva.es/va/proc21665, o bé per aquell que la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals determine.

Cinqué. Pla local de cremes

L'abast d'aquesta resolució no afecta el pla local de cremes, l'aprovació del qual correspon a la direcció territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la província on se situa el municipi. Tot això d'acord amb l'article 150 del Decret 98/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, i amb l'article cinqué de l'Ordre de 30 de març de 1994, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 18 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

de incendios forestales, en el que se reflejarán las medidas desarrolladas, el coste y las posibles incidencias, las estadísticas de quemas agrícolas u otra información que se considere de interés. Dicha información se remitirá en formato digital, acompañada de cartografía digital justificativa y a través del procedimiento telemático disponible en el enlace www.gva.es/es/proc21665, o bien por aquel que la dirección general competente en prevención de incendios forestales determine.

Quinto. Plan local de quemas

El alcance de esta resolución no afecta al plan local de quemas, cuya aprobación corresponde a la dirección territorial de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica de la provincia donde se ubica el municipio. Todo ello de acuerdo con el artículo 150 del Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, y el artículo quinto de la Orden 30 de marzo de 1994, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 18 de mayo de 2023.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ d'11 de maig de 2023, del director general de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, per la qual s'actualitza l'annex I relatiu a la llista de municipis qualificats amb sobreabundància de senglar de l'Ordre 22/2021, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual es regula la caça i control del senglar a la Comunitat Valenciana. [2023/5849]

En la recent Ordre 22/2021, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual es regula la caça i control del senglar a la Comunitat Valenciana s'exposa la situació expansiva i la problemàtica actual associada a aquest suid a la nostra regió, i s'estableixen unes normes excepcionals de caça, gestió i ordenació cinegètica en aquelles zones en què aquesta situació és més crítica. Així, en l'annex primer d'aquesta ordre, es defineix la relació de municipis afectats amb caràcter generalitzat per la sobreabundància d'aquesta espècie, i afegeix la possibilitat de la seua revisió anual sobre la base de la informació disponible actualitzada sobre la densitat de les seues poblacions i l'existència d'impactes sobre el medi i les activitats humanes.

Amb posterioritat a la publicació d'aquesta ordre, el Servei de Caça i Pesca ha redactat el Pla de gestió de les poblacions de senglar a la Comunitat Valenciana (actualment en fase de tramitació administrativa) on es realitza una nova avaluació de l'estat de l'espècie i s'estableixen de forma detallada unes zones prioritàries d'actuació tenint en compte la combinació ponderada de les següents variables representatives que poden explicar en major mesura la problemàtica associada a aquesta espècie a la Comunitat Valenciana: la seua densitat poblacional (factor clau de l'anàlisi), la distribució d'accidents de trànsit per col·lisions amb exemplars d'aquesta espècie, l'existència de zones d'elevat valor agronòmic (cultius de regadiu) susceptibles de patir danys, i la presència d'aiguamolls catalogats amb presència d'espècies sensibles a l'afecció del senglar. És aquesta nova zonificació, que es representa mitjançant un mapa de riscos i impactes, la que impulsa aquesta primera actualització dels municipis afectats per sobreabundància de senglar segons l'Ordre 22/2021, que incorpora a la llista final aquelles unitats administratives que en el resultat de l'anàlisi presenten un risc alt.

En conseqüència, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 5 de l'Ordre 22/2021, d'11 de novembre i en la seua disposició addicional primera, en què s'habilita la direcció general amb competències en matèria de caça a modificar per resolució els termes municipals declarats amb sobreabundància, així com els valors límit de referència per a les densitats normals de l'espècie en cada territori, i en virtut de les competències que té atribuïdes aquesta direcció general pel Decret 176/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, resolc:

Primer

Actualitzar l'annex I de l'Ordre 22/2021, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual es regula la caça i control del senglar a la Comunitat Valenciana, en el qual s'esmenten els municipis qualificats amb sobreabundància de senglar, i el text refós del qual es recull en l'annex d'aquesta resolución. S'hi indica també els municipis que s'incorporen i exclouen de la llista mitjançant aquesta resolució.

Segon

La present resolució entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i produirà efectes sobre els plans tècnics d'ordenació cinegètica dels vedats de caça de termes municipals que s'exclouen o s'incorporen a la llista de municipis amb sobreabundància. D'aquesta manera, sense necessitat de modificar les resolucions dels plans tècnics d'ordenació cinegètica dels vedats de

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 11 de mayo de 2023, del director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, por la que se actualiza el anexo I relativo al listado de municipios calificados con sobreabundancia de jabalí de la Orden 22/2021, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se regula la caza y control del jabalí en la Comunitat Valenciana. [2023/5849]

En la reciente Orden 22/2021, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se regula la caza y control del jabalí en la Comunitat Valenciana, se expone la situación expansiva y la problemática actual asociada a este suido en nuestra región, estableciendo unas normas excepcionales de caza, gestión y ordenación cinegética en aquellas zonas en que esta situación es más crítica. Así, en el anejo primero de esta orden, se define la relación de municipios afectados con carácter generalizado por la sobreabundancia de esta especie, añadiendo la posibilidad de su revisión anual en base a la información disponible actualizada sobre la densidad de sus poblaciones y la existencia de impactos sobre el medio y las actividades humanas.

Con posterioridad a la publicación de esta orden, se ha redactado por el Servicio de Caza y Pesca el *Plan de gestión de las poblaciones de jabalí en la Comunitat Valenciana* (actualmente en fase de tramitación administrativa) donde se realiza una nueva evaluación del estado de la especie y se establecen de forma pormenorizada unas zonas prioritarias de actuación teniendo en cuenta la combinación ponderada de las siguientes variables representativas que pueden explicar en mayor medida la problemática asociada a esta especie en la Comunitat Valenciana: su densidad poblacional (factor clave del análisis), la distribución de accidentes de tráfico por colisiones con ejemplares de esta especie, la existencia de zonas de elevado valor agronómico (cultivos de regadío) susceptibles de sufrir daños, y la presencia de humedales catalogados con presencia de especie sensibles a la afección del jabalí. Es esta nueva zonificación, que se representa mediante un mapa de riesgos e impactos, la que impulsa esta primera actualización de los municipios afectados por sobreabundancia de jabalí según la Orden 22/2021, incorporando al listado final aquellas unidades administrativas que en el resultado del análisis presentan un riesgo alto.

En consecuencia, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Orden 22/2021, de 11 de noviembre y en su disposición adicional primera, en que se habilita a la dirección general con competencias en materia de caza a modificar por resolución los términos municipales declarados con sobreabundancia, así como los valores límite de referencia para las densidades normales de la especie en cada territorio, y en virtud de las competencias que tiene atribuidas esta dirección general por el Decreto 176/2020, de 30 de octubre, del Consell por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, resuelvo:

Primero

Actualizar el anexo I de la Orden 22/2021, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se regula la caza y control del jabalí en la Comunitat Valenciana, en el que se relacionan los municipios calificados con sobreabundancia de jabalí, y cuyo texto refundido se recoge en el anexo de esta resolución; indicándose también en el mismo los municipios que se incorporan y excluyen del listado mediante esta resolución.

Segundo

La presente resolución entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y producirá efectos sobre los planes técnicos de ordenación cinegética de los cotos de caza de términos municipales que se excluyen o se incorporan al listado de municipios con sobreabundancia. De esta forma, sin necesidad de modificar las resoluciones de los planes técnicos de ordenación cinegética

caça situats en municipis que s'exclouen de sobreabundància, no seran d'aplicació les condicions sobre aquesta situació previstes en els articles 5, 8 i 13 de l'Ordre 22/2021, d'11 de novembre, per la qual es regula la caça i control del senglar a la Comunitat Valenciana i, viceversa, serà d'aplicació immediata als vedats dels municipis dels quals s'inclouen.

Contra la present resolució, que no posa fi a la via administrativa, podrà presentar-se recurs d'alçada davant el secretari autonòmic d'Emergència Climàtica i Transició Ecològica en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 11 de maig de 2023.– El director general de Medi Natural i Avaluació Ambiental: Julio Ramón Gómez Vivo.

ANNEX

1. Llista de municipis qualificats amb sobreabundància de senglar

La llista actualitzada inclou un total de 404 termes municipals, amb la distribució provincial següent:

A la província d'Alacant, els 98 termes municipals següents:

Agres, Aigües, Alcalalí, Alcoleja, Alcosser, Alcoi, Alfafara, l'Alfàs del Pi, Algueña, Almudaina, l'Alqueria d'Asnar, Altea, l'Atzúbia, Balones, Banyeres de Mariola, Benasau, Beneixama, Beniarbeig, Beniardà, Beniarrés, Benidoleig, Benidorm, Benifallim, Benifato, Benigembla, Benilloba, Benillup, Benimantell, Benimarfull, Benimassot, Benimeli, Benissa, Biar, Bolulla, Callosa d'en Sarrià, Calp, el Camp de Mirra, Cañada, Castalla, Castell de Castells, el Castell de Guadalest, Cocentaina, Confrides, Dénia, Elda, Fageca, Famorca, Finestrat, Gaianes, Gata de Gorgos, Gorga, Ibi, Xàbia, Xixona, Llíber, l'Orxa, Millena, Monòver, Murla, Muro de Alcoy, la Nucia, Ondara, Onil, Orba, Orxeta, Parcent, Pedreguer, Pego, Penàguila, Petrer, el Pinós, Planes, el Poble Nou de Benitatxell, els Poblets, Polop, Quatretondeta, el Ràfol d'Almúnia, Relleu, la Romana, Sagra, Salinas, Sanet y Negrals, Sax, Sella, Senija, Tàrbena, Teulada, Tibi, Tollos, Tormos, la Torre de les Maçanes, la Vall d'Alcalà, la Vall d'Ebo, la Vall de Gallinera, la Vall de Laguar, el Verger, la Vila Joiosa i Xaló.

A la província de Castelló, els 76 termes municipals següents:

Aín, Alcalà de Xivert, l'Alcora, Alcudia de Veo, Alfondeguilla, Algimia de Almonacid, Almassora, Almedíjar, Almenara, les Alqueries, Altura, Argelita, Artana, Ayódar, Azuébar, Benicarló, Benicàssim, Benlloc, Betxí, Borriana, Borriol, Cabanes, Càlig, Canet lo Roig, Castellnovo, Castelló de la Plana, Cervera del Maestre, Xilxes, Chóvar, els Coves de Vinromà, Eslida, Espadilla, Fanzara, Fuentes de Ayódar, Gaibiel, Geldo, la Jana, la Llosa, Matet, Moncofa, Navajas, Nules, Onda, Orpesa, Pavías, Peníscola, la Pobla Tornesa, Ribesalbes, Rosell, la Salzadella, Sant Jordi, San Rafael del Río, Sant Joan de Moró, Sant Mateu, Santa Magdalena de Pulpis, Segorbe, Soneja, Sot de Ferrer, Suera, Tales, Tírig, Toga, Torralba del Pinar, la Torre d'en Doménec, Torreblanca, Torrechiva, Traiguera, Vall de Almonacid, la Vall d'Uixó, Vallat, Vilanova d'Alcolea, Vila-real, la Vilavella, Villamalur, Vinaròs i Xert.

A la província de València, els 230 termes municipals següents:

Ador, Agullent, Aielo de Malferit, Aielo de Rugat, Alaquàs, Albaida, Albalat de la Ribera, Albalat dels Sorells, Albalat dels Tarongers, Alberic, Alborache, Alboraia, Albuixech, Alcàntera de Xúquer, Alcàsser, l'Alcúdia, l'Alcúdia de Crespins, Aldaia, Alfara de la Baronia, Alfara del Patriarca, Alfarp, Alfarrasí, Alfauir, Algar de Palància, Algemesí, Algímia d'Alfara, Alginet, Almàssera, Almiserà, Almoines, Almussafes, l'Alqueria de la Comtessa, Alzira, Anna, Antella, Atzeneta d'Albaida, Ayora, Barx, Barxeta, Bèlgida, Bellreguard, Bellús, Benagéber, Benaguasil, Benavites, Beneixida, Benetússer, Beniarjó, Beniatjar, Benicolet, Benicull de Xúquer, Benifaió, Benifairó de la Valldigna, Benifairó de

de los cotos de caza situados en municipios que se excluyen de sobreabundancia, no serán de aplicación las condiciones sobre esta situación previstas en los artículos 5, 8 y 13 de la de la Orden 22/2021, de 11 de noviembre, por la que se regula la caza y control del jabalí en la Comunitat Valenciana y, viceversa, será de aplicación inmediata a los cotos cuyos municipios se incluyen.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá presentarse recurso de alzada ante el secretario autonómico de Emergencia Climática y Transición Ecológica en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 11 de mayo de 2023.– El director general de Medio Natural y Evaluación Ambiental: Julio Ramón Gómez Vivo.

ANEXO

1. Listado de municipios calificados con sobreabundancia de jabalí.

El listado actualizado incluye un total de 404 términos municipales, con la siguiente distribución provincial:

En la provincia de Alicante, los siguientes 98 términos municipales:

Agres, Aigües, Alcalalí, Alcoleja, Alcosser, Alcoy, Alfafara, l'Alfàs del Pi, Algueña, Almudaina, l'Alqueria d'Asnar, Altea, l'Atzúbia, Balones, Banyeres de Mariola, Benasau, Beneixama, Beniarbeig, Beniardà, Beniarrés, Benidoleig, Benidorm, Benifallim, Benifato, Benigembla, Benilloba, Benillup, Benimantell, Benimarfull, Benimassot, Benimeli, Benissa, Biar, Bolulla, Callosa d'en Sarrià, Calp, Campo de Mirra, Cañada, Castalla, Castell de Castells, el Castell de Guadalest, Cocentaina, Confrides, Dénia, Elda, Fageca, Famorca, Finestrat, Gaianes, Gata de Gorgos, Gorga, Ibi, Jávea, Jijona, Llíber, Lorcha, Millena, Monóvar, Murla, Muro de Alcoy, la Nucia, Ondara, Onil, Orba, Orxeta, Parcent, Pedreguer, Pego, Penàguila, Petrer, Pinoso, Planes, el Poble Nou de Benitatxell, els Poblets, Polop, Quatretondeta, el Ràfol d'Almúnia, Relleu, la Romana, Sagra, Salinas, Sanet y Negrals, Sax, Sella, Senija, Tàrbena, Teulada, Tibi, Tollos, Tormos, Torremanzanas, la Vall d'Alcalà, la Vall d'Ebo, la Vall de Gallinera, la Vall de Laguar, el Verger, Villajoyosa y Xaló.

En la provincia de Castellón, los siguientes 76 términos municipales:

Aín, Alcalà de Xivert, l'Alcora, Alcudia de Veo, Alfondeguilla, Algimia de Almonacid, Almassora, Almedíjar, Almenara, Alquerías del Niño Perdido, Altura, Argelita, Artana, Ayódar, Azuébar, Benicarló, Benicasim, Benlloc, Betxí, Burriana, Borriol, Cabanes, Càlig, Canet lo Roig, Castellnovo, Castelló de la Plana, Cervera del Maestre, Chilches, Chóvar, les Coves de Vinromá, Eslida, Espadilla, Fanzara, Fuentes de Ayódar, Gaibiel, Geldo, la Jana, la Llosa, Matet, Moncofa, Navajas, Nules, Onda, Oropesa del Mar, Pavías, Peñíscola, la Pobla Tornesa, Ribesalbes, Rosell, la Salzadella, San Jorge, San Rafael del Río, Sant Joan de Moró, Sant Mateu, Santa Magdalena de Pulpis, Segorbe, Soneja, Sot de Ferrer, Sueras, Tales, Tírig, Toga, Torralba del Pinar, la Torre d'en Doménec, Torreblanca, Torrechiva, Traiguera, Vall de Almonacid, la Vall d'Uixó, Vallat, Vilanova d'Alcolea, Vila-real, la Vilavella, Villamalur, Vinaròs y Xert.

En la provincia de Valencia, los siguientes 230 términos municipales:

Ador, Agullent, Aielo de Malferit, Aielo de Rugat, Alaquàs, Albaida, Albalat de la Ribera, Albalat dels Sorells, Albalat dels Tarongers, Alberic, Alborache, Alboraya, Albuixech, Alcàntera de Xúquer, Alcàsser, l'Alcúdia, l'Alcúdia de Crespins, Aldaia, Alfara de la Baronia, Alfara del Patriarca, Alfarp, Alfarrasí, Alfauir, Algar de Palància, Algemesí, Algímia d'Alfara, Alginet, Almàssera, Almiserà, Almoines, Almussafes, l'Alqueria de la Comtessa, Alzira, Anna, Antella, Atzeneta d'Albaida, Ayora, Barx, Barxeta, Bèlgida, Bellreguard, Bellús, Benagéber, Benaguasil, Benavites, Beneixida, Benetússer, Beniarjó, Beniatjar, Benicolet, Benicull de Xúquer, Benifaió, Benifairó de la Valldigna, Benifairó de

les Valls, Beniflá, Benigànim, Benimodo, Benimuslem, Beniparrell, Benirredrà, Benissanó, Benissoda, Benissuera, Bétera, Bocairent, Bolbaite, Bonrepòs i Mirambell, Bufali, Bugarra, Buñol, Burjassot, Calles, Camporrobles, Canals, Canet d'en Berenguer, Carcaixent, Càrcer, Carlet, Carrícola, Casinos, Castelló, Castelló de Rugat, Castellonet de la Conquesta, Castielfabib, Catadau, Caudete de las Fuentes, Cerdà, Chella, Chelva, Chera, Cheste, Chiva, Chulilla, Corbera, Cotes, Daimús, Domeño, l'Eliana, Emperador, Enguera, l'Énova, Estivella, Estubeny, Faura, Favara, Foios, la Font d'en Carròs, la Font de la Figuera, Fontanars dels Alforins, Fuenterrobles, Gandia, Gátova, Gavarda, el Genovés, Gestalgar, Gilet, Godella, Godelleta, la Granja de la Costera, Guadasséquies, Guadassuar, Guardamar de la Safor, Higueruelas, Llanera de Ranes, Llaurí, Llíria, Llocnou d'en Fenollet, Llocnou de la Corona, Llocnou de Sant Jeroni, Llombai, la Llosa de Ranes, Llutxent, Loriguilla, Losa del Obispo, Manises, Manuel, Marines, Massalavés, Massalfassar, Massamagrell, Meliana, Miramar, Moixent, Moncada, Montaverner, Montesa, Montitxelvo, Montroi, Montserrat, Museros, Nàquera, Navarrés, Novetlè, Oliva, l'Olleria, Olocau, Ontinyent, Otos, Paiporta, Palma de Gandía, Palmera, el Palomar, Paterna, Pedralba, Petrés, Picanya, Picassent, Piles, Pinet, la Pobla de Farnals, la Pobla de Vallbona, la Pobla del Duc, la Pobla Llarga, Polinyà de Xúquer, Potries, Puçol, el Puig de Santa Maria, Quart de les Valls, Quart de Poblet, Quartell, Quatretonda, Rafelbunyol, Rafelcofer, Rafelguaraf, Ráfol de Salem, Real, el Real de Gandia, Requena, Riba-roja de Túria, Rocafort, Rotglà i Corberà, Ròtova, Rugat, Sagunt, Salem, San Antonio de Benagéber, Sant Joanet, Sedaví, Segart, Sellent, Sempere, Senyera, Serra, Siete Aguas, Simat de la Valldigna, Sinarcas, Sot de Chera, Sumacàrcer, Tavernes Blanques, Tavernes de la Valldigna, Terrateig, Torrella, Torrent, Torres Torres, Tous, Tuéjar, Turís, Utiel, Vallada, Vallés, Venta del Moro, Vilamarxant, Vilallonga, Villargordo del Cabriel, Vinalesa, Xàtiva, Xeraco, Xeresa, Xirivella i Yátova.

2. Relació de municipis incorporats a la llista de sobreabundància mitjançant la present resolució

La relació de termes municipals que s'incorporen a la llista actual respecte dels establits en l'annex I de l'Ordre 22/2021, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual es regula la caça i control del senglar a la Comunitat Valenciana és:

– A la província d'Alacant, 3 termes municipals: Ondara, Onil i els Poblets.

– A la província de Castelló, 27 termes municipals: l'Alcora, Alfondeguilla, Almassora, les Alqueries, Altura, Benicarló, Betxí, Borriana, Borriol, Càlig, Castelló de la Plana, Xilxes, Chóvar, Eslida, la Jana, Moncofa, Navajas, Nules, Onda, la Salzadella, San Rafael del Río, Sant Joan de Moró, Tírig, la Torre d'en Doménec, Vila-real, la Vilavella i Vinaròs.

– A la província de València, 91 termes municipals: Aielo de Malferit, Alaquàs, Albalat de la Ribera, Albalat dels Sorells, Alberic, Alboraia, Albuixech, Alcàntera de Xúquer, Alcàsser, l'Alcúdia, Aldaia, Alfara del Patriarca, Alfarrasí, Algemesí, Alginet, Almàssera, Almoines, Almussafes, l'Alqueria de la Comtessa, Bellreguard, Benavites, Beneixida, Benetússer, Beniarjó, Benicull de Xúquer, Benifaió, Beniflá, Benimodo, Benimuslem, Beniparrell, Benissuera, Bétera, Bonrepòs i Mirambell, Burjassot, Canet d'en Berenguer, Càrcer, Carlet, Castelló, Castielfabib, Caudete de las Fuentes, l'Eliana, Emperador, Faura, Foios, Fuenterrobles, Gestalgar, Godella, la Granja de la Costera, Guadasséquies, Guardamar de la Safor, Llocnou d'en Fenollet, Llocnou de la Corona, Manises, Massalavés, Massalfassar, Massamagrell, Meliana, Miramar, Moncada, Montaverner, Museros, Nàquera, Novetlè, Paiporta, Palmera, Paterna, Picanya, Picassent, Piles, la Pobla de Farnals, la Pobla de Vallbona, la Pobla del Duc, la Pobla Llarga, Polinyà de Xúquer, Puçol, el Puig de Santa Maria, Quart de Poblet, Quartell, Rafelbunyol, Rafelcofer, Rocafort, San Antonio de Benagéber, Sant Joanet, Sedaví, Sempere, Senyera, Tavernes Blanques, Torrella, Torrent, Vinalesa i Xirivella.

3. Relació de municipis exclosos de la llista de sobreabundància mitjançant la present resolució

La relació de termes municipals que s'exclouen de la llista actual respecte dels establits en l'annex I de l'Ordre 22/2021, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emer-

les Valls, Beniflá, Benigànim, Benimodo, Benimuslem, Beniparrell, Benirredrà, Benissanó, Benissoda, Benissuera, Bétera, Bocairent, Bolbaite, Bonrepós i Mirambell, Bufali, Bugarra, Buñol, Burjassot, Calles, Camporrobles, Canals, Canet d'en Berenguer, Carcaixent, Càrcer, Carlet, Carrícola, Casinos, Castelló, Castelló de Rugat, Castellonet de la Conquesta, Castielfabib, Catadau, Caudete de las Fuentes, Cerdà, Chella, Chelva, Chera, Cheste, Chiva, Chulilla, Corbera, Cotes, Daimús, Domeño, l'Eliana, Emperador, Enguera, l'Énova, Estivella, Estubeny, Faura, Favara, Foios, la Font d'en Carròs, la Font de la Figuera, Fontanars dels Alforins, Fuenterrobles, Gandia, Gátova, Gavarda, el Genovés, Gestalgar, Gilet, Godella, Godelleta, la Granja de la Costera, Guadasséquies, Guadassuar, Guardamar de la Safor, Higueruelas, Llanera de Ranes, Llaurí, Llíria, Llocnou d'en Fenollet, Llocnou de la Corona, Llocnou de Sant Jeroni, Llombai, la Llosa de Ranes, Llutxent, Loriguilla, Losa del Obispo, Manises, Manuel, Marines, Massalavés, Massalfassar, Massamagrell, Meliana, Miramar, Mogente, Moncada, Montaverner, Montesa, Montichelvo, Montroy, Montserrat, Museros, Náquera, Navarrés, Novetlè, Oliva, l'Olleria, Olocau, Ontinyent, Otos, Paiporta, Palma de Gandía, Palmera, el Palomar, Paterna, Pedralba, Petrés, Picanya, Picassent, Piles, Pinet, la Pobla de Farnals, la Pobla de Vallbona, la Pobla del Duc, la Pobla Llarga, Polinyà de Xúquer, Potries, Puçol, el Puig de Santa Maria, Quart de les Valls, Quart de Poblet, Quartell, Quatretonda, Rafelbunyol, Rafelcofer, Rafelguaraf, Ráfol de Salem, Real, el Real de Gandia, Requena, Riba-roja de Túria, Rocafort, Rotglà i Corberà, Ròtova, Rugat, Sagunto, Salem, San Antonio de Benagéber, Sant Joanet, Sedaví, Segart, Sellent, Sempere, Senyera, Serra, Siete Aguas, Simat de la Valldigna, Sinarcas, Sot de Chera, Sumacàrcer, Tavernes Blanques, Tavernes de la Valldigna, Terrateig, Torrella, Torrent, Torres Torres, Tous, Tuéjar, Turís, Utiel, Vallada, Vallés, Venta del Moro, Vilamarxant, Villalonga, Villargordo del Cabriel, Vinalesa, Xàtiva, Xeraco, Xeresa, Xirivella y Yátova.

2. Relación de municipios incorporados al listado de sobreabundancia mediante la presente resolución.

La relación de términos municipales que se incorporan al listado actual respecto a los contemplados en el anexo I de la Orden 22/2021, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se regula la caza y control del jabalí en la Comunitat Valenciana es:

– En la provincia de Alicante, 3 términos municipales: Ondara, Onil y els Poblets.

– En la provincia de Castellón, 27 términos municipales: L'Alcora, Alfondeguilla, Almassora, Alquerías del Niño Perdido, Altura, Benicarló, Betxí, Burriana, Borriol, Càlig, Castelló de la Plana, Chilches, Chóvar, Eslida, la Jana, Moncofa, Navajas, Nules, Onda, la Salzadella, San Rafael del Río, Sant Joan de Moró, Tírig, la Torre d'en Doménec, Vila-real, la Vilavella y Vinaròs.

– En la provincia de Valencia, 91 términos municipales: Aielo de Malferit, Alaquàs, Albalat de la Ribera, Albalat dels Sorells, Alberic, Alboraya, Albuixech, Alcàntera de Xúquer, Alcàsser, l'Alcúdia, Aldaia, Alfara del Patriarca, Alfarrasí, Algemesí, Alginet, Almàssera, Almoines, Almussafes, l'Alqueria de la Comtessa, Bellreguard, Benavites, Beneixida, Benetússer, Beniarjó, Benicull de Xúquer, Benifaió, Beniflá, Benimodo, Benimuslem, Beniparrell, Benissuera, Bétera, Bonrepòs i Mirambell, Burjassot, Canet d'en Berenguer, Càrcer, Carlet, Castelló, Castielfabib, Caudete de las Fuentes, l'Eliana, Emperador, Faura, Foios, Fuenterrobles, Gestalgar, Godella, la Granja de la Costera, Guadasséquies, Guardamar de la Safor, Llocnou d'en Fenollet, Llocnou de la Corona, Manises, Massalavés, Massalfassar, Massamagrell, Meliana, Miramar, Moncada, Montaverner, Museros, Náquera, Novetlè, Paiporta, Palmera, Paterna, Picanya, Picassent, Piles, la Pobla de Farnals, la Pobla de Vallbona, la Pobla del Duc, la Pobla Llarga, Polinyà de Xúquer, Puçol, el Puig de Santa Maria, Quart de Poblet, Quartell, Rafelbunyol, Rafelcofer, Rocafort, San Antonio de Benagéber, Sant Joanet, Sedaví, Sempere, Senyera, Tavernes Blanques, Torrella, Torrent, Vinalesa y Xirivella.

3. Relación de municipios excluidos del listado de sobreabundancia mediante la presente resolución.

La relación de términos municipales que se excluyen del listado actual respecto a los contemplados en el anexo I de la Orden 22/2021, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural,

gència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual es regula la caça i control del senglar a la Comunitat Valenciana és:

– A la província d'Alacant, 2 termes municipals: Cox i Hondón de los Frailes.

– A la província de Castelló, 5 termes municipals: Arañuel, Cirat, Higueras, Ludiente i Montán.

– A la província de València, 8 termes municipals: Bicorp, Cofrentes, Cortes de Pallás, Jalance, Jarafuel, Quesa, Teresa de Cofrentes i Zarra.

Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se regula la caza y control del jabalí en la Comunitat Valenciana es:

– En la provincia de Alicante, 2 términos municipales: Cox y Hondón de los Frailes.

– En la provincia de Castellón, 5 términos municipales: Arañuel, Cirat, Higueras, Ludiente y Montán.

– En la provincia de Valencia, 8 términos municipales: Bicorp, Cofrentes, Cortes de Pallás, Jalance, Jarafuel, Quesa, Teresa de Cofrentes y Zarra.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 18 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'aprova el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del terme municipal de Benejúzar. [2023/5887]

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 55.3 que les entitats locals amb terrenys forestals al seu territori redactaran obligatòriament plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), que tindran caràcter subordinat respecte als plans de prevenció d'incendis forestals de cada demarcació.

El Reglament de la Llei 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 98/1995, del Govern Valencià, de 16 de maig, estableix en l'article 140 els continguts mínims que haurà de contindre un pla local de prevenció. Aquests continguts es despleguen mitjançant l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), en la qual es crea la figura del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals (PLRPIF) per als municipis en què la presència de terreny forestal siga escassa o dispersa, i se n'estableix un format simplificat.

L'article 141 del Decret 98/1995 estableix que l'òrgan competent per a aprovar-lo és la conselleria competent en medi ambient, a proposta de la direcció general corresponent.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, assigna les competències de prevenció d'incendis forestals a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i, dins d'aquesta, a la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

El Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals del municipi de Benejúzar (Alacant) va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària de data 27 d'abril de 2023.

D'acord amb tot això, vist que el Pla compleix el que es disposa en la legislació vigent en la matèria, i a proposta del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, resolc:

Primer. Aprovació del Pla

Aprovar el Pla local reduït de prevenció d'incendis de Benejúzar (Alacant) com a directriu tècnica en la matèria en l'àmbit del municipi.

El Pla s'estructura en memòria, cartografia i annexos, i compleix els requisits mínims establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

Segon. Caràcter subsidiari

Les disposicions contingudes en el Pla local reduït de prevenció d'incendis forestals de Benejúzar constitueixen la directriu tècnica en aquesta matèria en l'àmbit del municipi, sense perjudici del seu caràcter subsidiari en l'aplicació a les que s'estableixen en la normativa general de prevenció d'incendis forestals i en la Resolució de 30 de gener de 2015, del conseller de Governació i Justícia, per la qual s'aprova el Pla de prevenció d'incendis forestals de la demarcació forestal de Crevillent (DOGV 7467, 17.02.2015).

Tercer. Vigència del Pla

Amb caràcter general, el Pla té una vigència de quinze anys. En finalitzar el període de vigència estipulat, es realitzarà una revisió total del pla local reduït de prevenció.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se aprueba el Plan local reducido de prevención de incendios forestales del término municipal de Benejúzar. [2023/5887]

La Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 55.3 que las entidades locales con terrenos forestales en su territorio redactarán obligatoriamente planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), que tendrán carácter subordinado respecto a los planes de prevención de incendios forestales de cada demarcación.

El Reglamento de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Decreto 98/1995, del Gobierno Valenciano, de 16 de mayo, establece en su artículo 140 los contenidos mínimos que deberá contener un plan local de prevención. Estos contenidos se desarrollan mediante la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), en la que se crea la figura del plan local reducido de prevención de incendios forestales (PLRPIF) para aquellos municipios en los que la presencia de terreno forestal sea escasa o dispersa, y se establece un formato simplificado.

El artículo 141 del Decreto 98/1995 establece que el órgano competente para su aprobación es la conselleria competente en medio ambiente, a propuesta de la dirección general correspondiente.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, asigna las competencias de prevención de incendios forestales a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, y, dentro de esta, a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

El Plan local reducido de prevención de incendios forestales del municipio de Benejúzar (Alicante) fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 27 de abril de 2023.

Conforme a lo anterior, visto que el Plan cumple con lo dispuesto en la legislación vigente en la materia, y a propuesta del director general de Prevención de Incendios Forestales, resuelvo:

Primero. Aprobación del Plan

Aprobar el Plan local reducido de prevención de incendios de Benejúzar (Alicante) como directriz técnica en la materia en el ámbito del municipio.

El plan se estructura en memoria, cartografía y anejos, y cumple con los requisitos mínimos establecidos en la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF).

Segundo. Carácter subsidiario

Las disposiciones contenidas en el Plan local reducido de prevención de incendios forestales de Benejúzar constituyen la directriz técnica en esta materia en el ámbito del municipio, sin perjuicio de su carácter subsidiario en su aplicación a las establecidas en la normativa general de prevención de incendios forestales y en la Resolución de 30 de enero de 2015, del conseller de Gobernación y Justicia, por la que se aprueba el Plan de prevención de incendios forestales de la demarcación forestal de Crevillente (DOGV 7467, 17.02.2015).

Tercero. Vigencia del Plan

Con carácter general, el Plan tiene una vigencia de quince años. Al finalizar el periodo de vigencia estipulado se realizará una revisión total del plan local reducido de prevención.

Quart. Informe anual obligatori

Amb la finalitat de garantir la vigència i utilitat del pla, amb caràcter anual, i abans del 31 de març de cada any, el municipi haurà de remetre un informe anual sobre l'estat de desenvolupament del pla local reduït de prevenció d'incendis forestals a la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals, en el qual es reflectiran les mesures desenvolupades, el cost i les possibles incidències, les estadístiques de cremes agrícoles o una altra informació que es considere d'interés. Aquesta informació es remetrà en format digital, acompanyada de cartografia digital justificativa i a través del procediment telemàtic disponible en l'enllaç www.gva.es/va/proc21665 o bé per aquell que la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals determine.

Cinqué. Pla local de cremes

L'abast d'aquesta resolució no afecta el pla local de cremes, l'aprovació del qual correspon a la direcció territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la província on se situa el municipi. Tot això d'acord amb l'article 150 del Decret 98/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, i amb l'article cinqué de l'Ordre de 30 de març de 1994, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals.

Contra aquesta Resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 18 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

Cuarto. Informe anual obligatorio

Con el fin de garantizar la vigencia y utilidad del plan, con carácter anual, y antes del 31 de marzo de cada año, el municipio deberá remitir un informe anual sobre el estado de desarrollo del plan local reducido de prevención de incendios forestales a la dirección general competente en prevención de incendios forestales, en el que se reflejarán las medidas desarrolladas, el coste y las posibles incidencias, las estadísticas de quemas agrícolas u otra información que se considere de interés. Dicha información se remitirá en formato digital, acompañada de cartografía digital justificativa y a través del procedimiento telemático disponible en el enlace www.gva.es/es/proc21665, o bien por aquel que la dirección general competente en prevención de incendios forestales determine.

Quinto. Plan local de quemas

El alcance de esta resolución no afecta al plan local de quemas, cuya aprobación corresponde a la dirección territorial de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica de la provincia donde se ubica el municipio. Todo ello de acuerdo con el artículo 150 del Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, y el artículo quinto de la Orden 30 de marzo de 1994, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 18 de mayo de 2023.–La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 19 de maig de 2023, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica per la qual s'aprova el Pla local de prevenció d'incendis forestals del terme municipal de Teresa de Cofrentes. [2023/5890]

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 55.3 que les entitats locals amb terrenys forestals al seu territori redactaran obligatòriament plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), que tindran caràcter subordinat respecte als plans de prevenció d'incendis forestals de cada demarcació.

El Reglament de la Llei 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 98/1995, del Govern Valencià, de 16 de maig, estableix en l'article 140 els continguts mínims que haurà de contindre un pla local de prevenció. Aquests continguts es despleguen mitjançant l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

L'article 141 del Decret 98/1995 estableix que l'òrgan competent per a aprovar-lo és la conselleria competent en medi ambient, a proposta de la direcció general corresponent.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, assigna les competències de prevenció d'incendis forestals a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i, dins d'aquesta, a la Direcció General de Prevenció d'Incendis Forestals.

El Pla local de prevenció d'incendis forestals del municipi de Teresa de Cofrentes (València) va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària de data 30 de març de 2023.

D'acord amb tot això, vist que el Pla compleix el que es disposa en la legislació vigent en la matèria, i a proposta del director general de Prevenció d'Incendis Forestals, resolc:

Primer. Aprovació del Pla

Aprovar el Pla local de prevenció d'incendis de Teresa de Cofrentes (València) com a directriu tècnica en la matèria en l'àmbit del municipi.

El Pla s'estructura en memòria, cartografia i annexos, i compleix els requisits mínims establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF).

Segon. Caràcter subsidiari

Les disposicions contingudes en el Pla local de prevenció d'incendis forestals de Teresa de Cofrentes constitueixen la directriu tècnica en aquesta matèria en l'àmbit del municipi, sense perjudici del seu caràcter subsidiari en l'aplicació a les que s'estableixen en la normativa general de prevenció d'incendis forestals i en la Resolució de 19 de desembre de 2014, del conseller de Governació i Justícia, per la qual s'aprova el Pla de prevenció d'incendis forestals de la demarcació forestal de Requena (DOGV 7426, 18.12.2014).

Tercer. Vigència del Pla

Amb caràcter general el Pla té una vigència de quinze anys amb revisions parcials cada cinc anys. En finalitzar el període de vigència estipulat es realitzarà una revisió total del pla local de prevenció.

Quart. Informe anual obligatori

Amb la finalitat de garantir la vigència i utilitat del pla, amb caràcter anual, i abans del 31 de març de cada any, el municipi haurà de remetre un informe anual sobre l'estat de desenvolupament del pla local de pre-

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 19 de mayo de 2023, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se aprueba el Plan local de prevención de incendios forestales del término municipal de Teresa de Cofrentes. [2023/5890]

La Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 55.3 que las entidades locales con terrenos forestales en su territorio redactarán obligatoriamente planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF), que tendrán carácter subordinado respecto a los planes de prevención de incendios forestales de cada demarcación.

El Reglamento de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Decreto 98/1995, del Gobierno Valenciano, de 16 de mayo, establece en su artículo 140 los contenidos mínimos que deberá contener un plan local de prevención. Estos contenidos se desarrollan mediante la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF)

El artículo 141 del Decreto 98/1995 establece que el órgano competente para su aprobación es la conselleria competente en medio ambiente, a propuesta de la dirección general correspondiente.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, asigna las competencias de prevención de incendios forestales a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, y, dentro de esta, a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

El Plan local de prevención de incendios forestales del municipio de Teresa de Cofrentes (Valencia) fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 30 de marzo de 2023.

Conforme a lo anterior, visto que el Plan cumple con lo dispuesto en la legislación vigente en la materia, y a propuesta del director general de Prevención de Incendios Forestales, resuelvo:

Primero. Aprobación del Plan

Aprobar el Plan local de prevención de incendios de Teresa de Cofrentes (Valencia) como directriz técnica en la materia en el ámbito del municipio.

El Plan se estructura en memoria, cartografía y anejos, y cumple con los requisitos mínimos establecidos en la Orden 30/2017, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF).

Segundo. Carácter subsidiario

Las disposiciones contenidas en el Plan local de prevención de incendios forestales de Teresa de Cofrentes constituyen la directriz técnica en esta materia en el ámbito del municipio, sin perjuicio de su carácter subsidiario en su aplicación a las establecidas en la normativa general de prevención de incendios forestales y en la Resolución de 19 de diciembre de 2014, del conseller de Gobernación y Justicia, por la que se aprueba el Plan de prevención de incendios forestales de la demarcación forestal de Requena (DOGV 7426, 18.12.2014).

Tercero. Vigencia del Plan

Con carácter general, el Plan tiene una vigencia de quince años con revisiones parciales cada cinco años. Al finalizar el periodo de vigencia estipulado se realizará una revisión total del plan local de prevención.

Cuarto. Informe anual obligatorio

Con el fin de garantizar la vigencia y utilidad del plan, con carácter anual, y antes del 31 de marzo de cada año, el municipio deberá remitir un informe anual sobre el estado de desarrollo del plan local de

venció d'incendis forestals a la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals, en el qual es reflectiran les mesures desenvolupades, el cost i les possibles incidències, les estadístiques de cremes agrícoles o una altra informació que es considere d'interés. Aquesta informació es remetrà en format digital, acompanyada de cartografia digital justificativa i a través del procediment telemàtic disponible en l'enllaç www.gva.es/va/proc21665, o bé per aquell que la direcció general competent en prevenció d'incendis forestals determine.

Cinqué. Pla local de cremes

L'abast d'aquesta resolució no afecta el pla local de cremes, l'aprovació del qual correspon a la direcció territorial de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica de la província on se situa el municipi. Tot això d'acord amb l'article 150 del Decret 98/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, i amb l'article cinqué de l'Ordre de 30 de març de 1994, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 19 de maig de 2023.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Isaura Navarro Casillas.

prevención de incendios forestales a la dirección general competente en prevención de incendios forestales, en el que se reflejarán las medidas desarrolladas, el coste y las posibles incidencias, las estadísticas de quemas agrícolas u otra información que se considere de interés. Dicha información se remitirá en formato digital, acompañada de cartografía digital justificativa y a través del procedimiento telemático disponible en el enlace www.gva.es/es/proc21665, o bien por aquel que la dirección general competente en prevención de incendios forestales determine.

Quinto. Plan local de quemas

El alcance de esta resolución no afecta al plan local de quemas, cuya aprobación corresponde a la dirección territorial de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica de la provincia donde se ubica el municipio. Todo ello de acuerdo con el artículo 150 del Decreto 98/1995, de 16 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 3/1993, de 9 de diciembre, forestal de la Comunitat Valenciana, y el artículo quinto de la Orden 30 de marzo de 1994, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan las medidas generales para la prevención de incendios forestales.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 19 de mayo de 2023.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Isaura Navarro Casillas.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 14 d'abril de 2023, de la Subdirecció General de Relacions Laborals de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana, dels estatuts de l'entitat Federació Intersindical Valenciana d'Indústria, Comerç i Serveis (INTERSINDICAL-ICS) i la seua publicitat. [2023/5914]

Vistes la sol·licitud i la documentació annexa presentades per la representant de l'entitat Federació Intersindical Valenciana d'Indústria, Comerç i Serveis (INTERSINDICAL-ICS), inscrita en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials amb el número 80100109.

D'acord amb el que es disposa en la Llei Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, i en el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; en l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics, i en la Resolució de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'estableixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en l'esmentada Ordre 1/2016, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

Primer

Ordenar-ne el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana.

Segon

Disposar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i fer constar que el seu àmbit territorial és la Comunitat Valenciana, el seu àmbit funcional és sindical i els promotors i signants de l'acta de constitució són Manuel Garcia Algarra, Francisco González Álvarez i Patricia Giménez Bibiloni.

Tercer

Fer públic el text íntegre dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a l'adreça electrònica següent: http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 14 d'abril de 2023.– El subdirector general de Relacions Laborals: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 14 de abril de 2023, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se acuerda el depósito en la Oficina Pública de Depósito de los Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana, de los estatutos de la entidad Federación Intersindical Valenciana de Industria, Comercio y Servicios (Intersindical-ICS) y su publicidad. [2023/5914]

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por la representante de la entidad Federación Intersindical Valenciana de Industria, Comercio y Servicios (Intersindical-ICS), inscrita en la Oficina pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales con el número 80100109.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Ley orgánica 11/1985, de 2 de agosto, y el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos, y la Resolución de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016, esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

Primero

Ordenar su depósito en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es la Comunitat Valenciana, su ámbito funcional es sindical y los promotores y firmantes del acta de constitución son Manuel Garcia Algarra, Francisco González Álvarez y Patricia Giménez Bibiloni.

Tercero

Dar publicidad al texto íntegro de los estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a lasiguiente dirección electrónica: http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València,14 de abril de 2023.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 25 de maig de 2023, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana, de la modificació dels estatuts de l'entitat Associació d'Editors del País Valencià i la seua publicitat. [2023/5922]

Vista la sol·licitud i documentació annexa presentada per la representant de l'entitat Associació d'Editors del País Valencià, proveïda de NIF G46932232 i inscrita en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials amb el número 80000044.

Vist que en data 17 de maig de 2023 es va formular per aquesta oficina requeriment d'esmena i que va ser contestat en data 22 de maig de 2023 per l'entitat sol·licitant del registre.

D'acord amb el que es disposa en la Llei 19/1997, d'1 d'abril, sobre regulació del dret d'associació sindical; el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics, i la Resolució de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'estableixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en la citada Ordre 1/2016, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

Primer

Ordenar-ne el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana.

Segon

Disposar la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, fent constar que el seu àmbit territorial és la Comunitat Valenciana, el seu àmbit funcional és empresarial i la promotora i signant de l'acta de modificació és Àfrica Ramírez Olmos.

Tercer

Donar publicitat al text íntegre de la modificació dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a la següent adreça electrònica:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 23 de maig de 2023.– El subdirector general de Relacions Laborals: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 25 de mayo de 2023, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se acuerda el depósito en la Oficina Pública de Depósito de los Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana, de la modificación de los estatutos de la entidad Associació d'Editors del País Valencià y su publicidad. [2023/5922]

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por la representante de la entidad Associació d'Editors del País Valencià, provista de NIF G46932232 e inscrita en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales con el número 80000044.

Visto que en fecha 17 de mayo de 2023 se formuló por esta oficina requerimiento de enmienda y que fue contestado en fecha 22 de mayo de 2023 por la entidad solicitante del registro.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 19/1997, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical; el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos, y la Resolución de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016, esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

Primero

Ordenar su depósito en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es la Comunitat Valencia, su ámbito funcional es empresarial y los promotores y firmantes del acta de modificación es Africa Ramírez Olmos.

Tercero

Dar publicidad al texto íntegro de la modificación de los estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a la siguiente dirección electrónica:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 25 de mayo de 2023.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ del recurs d'alçada interposat per Fernando Rueda Jiménez, en representació de Genergia Energia Fotovoltaica, SL, contra la Resolució de 28 de juny de 2022, del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València, per la qual es denega la sol·licitud presentada per Genergia Energia Fotovoltaica, SL, d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i declaració, en concret, d'utilitat pública, corresponent a la central solar generadora fotovoltaica denominada Genergia Fotovoltaica II, de 4.990 kW de potència instal·lada, i les instal·lacions de connexió amb la xarxa de distribució d'energia elèctrica, incloent-hi una línia subterrània de mitjana tensió d'evacuació d'energia elèctrica, situada la planta generadora en les parcel·les 226 i 299 del polígon 31 del terme municipal d'Utiel, província de València (expedient de referència: ATALFE/2020/63). [2023/5927]

Vist el recurs d'alçada interposat per Fernando Rueda Jiménez, en representació de Genergia Energia Fotovoltaica, SL (d'ara en avant Genergia) en la seua condició d'interessada en la resolució contra la qual es recorre, el dia 29.07.2022, contra la Resolució de 28 de juny de 2022, del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València, per la qual es denega la sol·licitud presentada per Genergia d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i declaració, en concret, d'utilitat pública, corresponent a la central solar generadora fotovoltaica denominada Genergia Fotovoltaica II, de 4.990 kW de potència instal·lada, i les instal·lacions de connexió amb la xarxa de distribució d'energia elèctrica, incloent-hi una línia subterrània de mitjana tensió d'evacuació d'energia elèctrica, situada la planta generadora en les parcel·les 226 i 299 del polígon 31 del terme municipal d'Utiel, província de València.

I sobre la base dels següents

Antecedents

Primer

El 24.10.2020 Genergia va presentar, a través del registre telemàtic de la Generalitat Valenciana (número de registre GVRTE/2020/1571929), una sol·licitud d'implantació en sòl no urbanitzable, d'autorització administrativa prèvia i d'autorització administrativa de construcció, i declaració, en concret, d'utilitat pública per a la instal·lació de central fotovoltaica denominada Genergia Fotovoltaica II, a Utiel (València), incloent-hi la seua infraestructura d'evacuació. Aquesta sol·licitud s'acompanya del projecte de la planta i de la línia d'evacuació, i de les separates corresponents al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (Demarcació de Carreteres de l'Estat a la Comunitat Valenciana), a l'Ajuntament d'Utiel, a la Confederació Hidrogràfica del Xúquer i a I-De Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.

Segon

El 22.12.2020 el Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València dicta un acord d'admissió a tràmit de la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia i de construcció, únicament als efectes del que s'estipula en l'article 1 del Reial decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica.

Tercer

Realitzat el tràmit d'informació pública de l'expedient mitjançant la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de València* el 23.11.2021, amb correcció d'errors publicada en l'esmentat butlletí el 21.12.2021; i mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el 23.12.2021; consultades les administracions públiques i altres entitats afectades pel projecte i sol·licitat

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN del recurso de alzada interpuesto por Fernando Rueda Jiménez, en representación de Genergia Energía Fotovoltaica, SL, contra la resolución de 28 de junio de 2022 del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia, por la que se deniega la solicitud presentada por Genergia Energía Fotovoltaica, SL, de autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y declaración, en concreto, de utilidad pública, correspondiente a la central solar generadora fotovoltaica denominada Genergia Fotovoltaica, SL II, de 4.990 kW de potencia instalada, y las instalaciones de conexión con la red de distribución de energía eléctrica, incluida una línea subterránea de media tensión de evacuación de energía eléctrica, ubicada la planta generadora en las parcelas 226 y 299 del polígono 31 del término municipal de Utiel, provincia de Valencia (expediente de referencia: ATALFE/2020/63). [2023/5927]

Visto el recurso de alzada interpuesto por Fernando Rueda Jiménez, en representación de Genergia Energía Fotovoltaica, SL (en adelante Genergia) en su condición de interesada en la resolución recurrida, el día 29.07.2022, contra la Resolución de 28 de junio de 2022, del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia, por la que se deniega la solicitud presentada por Genergia de autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y declaración, en concreto, de utilidad pública, correspondiente a la central solar generadora fotovoltaica denominada Genergia Fotovoltaica II, DE 4.990 kW de potencia instalada, y las instalaciones de conexión con la red de distribución de energía eléctrica, incluida una línea subterránea de media tensión de evacuación de energía eléctrica, ubicada la planta generadora en las parcelas 226 y 299 del polígono 31 del término municipal de Utiel, provincia de Valencia.

y en base a los siguientes

Antecedentes

Primero

El 24.10.2020 Genergia presentó a través del registro telemático de la Generalitat Valenciana (núm. registro GVRTE/2020/1571929) solicitud de implantación en suelo no urbanizable, de autorización administrativa previa y de autorización administrativa de construcción, y declaración, en concreto, de utilidad pública para la instalación de central fotovoltaica denominada Genergia Fotovoltaica II, en Utiel (Valencia), incluyendo su infraestructura de evacuación. Esta solicitud se acompaña del proyecto de la planta y de la línea de evacuación, y de las separatas correspondientes al Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana (Demarcación de Carreteras del Estado en la Comunitat Valenciana), al Ayuntamiento de Utiel, a la Confederación Hidrográfica del Júcar y a I-De Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.

Segundo

El 22.12.2020 el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia dicta acuerdo de admisión a trámite de la solicitud de autorización administrativa previa y de construcción, a los solos efectos de lo estipulado en el artículo 1 del Real Decreto ley 23/2020, de 23 de junio, por el que se aprueban medidas en materia de energía y en otros ámbitos para la reactivación económica.

Tercero

Realizado el trámite de información pública del expediente mediante la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia el 23.11.2021, con corrección de errores publicada en el citado Boletín el 21.12.2021, y mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el 23.12.2021; consultadas las administraciones públicas y demás entidades afectadas por el pro-

un informe preceptiu en matèria d'ordenació del territori i paisatge a la Direcció General de Política Territorial i Paisatge de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, es contínua amb la instrucció del procediment.

Quart

El 25.02.2022 el Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge emet un informe en compliment dels articles 24 i 25 del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica, en el qual es conclou el següent:

«Vist l'incompliment de l'article 8.3.*b* i de l'article 10.1.*a* del Decret 14/2020; l'afecció sobre la infraestructura verda regional i sobre el paisatge de rellevància regional, al qual van dirigides algunes instruccions per al seu manteniment i preservació; la modificació d'un patró de paisatge agrícola de vinya que ja s'ha demostrat com és de fràgil davant de les pertorbacions generades per les infraestructures del transport; la intervenció sobre unes unitats de paisatge d'alt o molt alt valor paisatgístic; l'incompliment de diversos dels criteris generals d'ordenació i integració paisatgística de l'article 8 del TRLOTUP; l'afecció visual sobre l'entorn del recorregut escènic (autopista A3) i el bloqueig i distorsió de les visuals sobre l'espai obert que s'estén cap al nord des de la infraestructura viària amb plantacions de vinya, s'informa desfavorablement l'autorització sol·licitada.»

Aquest informe es remet al titular en data 16.03.2022 perquè al·legue el que convinga al seu dret.

Cinqué

El 13.04.2022 Genergia presenta al·legacions a l'informe del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge a través del registre telemàtic de la Generalitat (número de registre GVRTE/2022/1153640), a les quals adjunta un informe complementari per a esmenar les deficiències advertides i sol·licita que es remeta al Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge d'acord amb l'article 25.1 del Decret llei 14/2020.

Les al·legacions i l'informe complementari es traslladen al Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge per a ser estudiats el dia 19.04.2022.

Sisé

El 05.05.2022 el Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge emet el següent informe:

"Havent-se emés un informe amb anterioritat, de sentit desfavorable, s'ha portat el document addenda a l'EIP, de data d'abril de 2022. Vista la documentació aportada, i tenint en compte les consideracions realitzades en l'anterior informe, s'observa el següent:

1. Valoració del compliment de criteris dels articles 8 I 10 del Decret llei 14/2020 i dels articles 4, 5, 6 i 8 del TRLOTUP

A pesar que s'han introduït algunes modificacions en el disseny i distribució dels panells i s'ha produït la incorporació d'algunes mesures d'integració paisatgística, no s'ha modificat la localització dels dos recintes en els quals es distribueix la planta fotovoltaica.

Respecte a la infraestructura verda regional (IVR) es reafirma el que s'ha dit en l'informe precedent. Els dos emplaçaments afecten la IV per estar sobre terrenys delimitats pel paisatge de rellevància regional (PRR) 28 amb instruccions dirigides a salvaguardar, protegir i potenciar aquest paisatge vitivinícola. Per això, d'acord amb l'article 5.2.*i* del TRLOTUP, aquests terrenys sobre els quals es produeix el cultiu de la vinya, característic d'aquest entorn, formen part de la IV. La instal·lació pretesa, atesa la seua dimensió, té efectes sobre la IV a aquesta escala, i va en contra dels objectius i les instruccions fixats per a aquest element de la IV, tal com ja es va indicar en l'informe anterior. Per tant, les localitzacions seleccionades incompleixen *a priori* els articles 8.3.*a* i 10.1.*a* del DL 14/2020 referents al manteniment i respecte dels valors, l'estructura i la funcionalitat dels processos i serveis de la IV.

Respecte al paisatge, es reitera el que s'ha dit al llarg de l'informe precedent: els dos recintes se situen sobre una unitat de paisatge (UP) d'alt o molt alt valor, amb una alta fragilitat contrastada per com s'han vist afectats els patrons de paisatge existents per l'aparició d'unes infraestructures de transport (autopista i vies de ferrocarril) que s'han imposat sobre el territori al llarg de les últimes dècades.

yecto y solicitado informe preceptivo en materia de ordenación del territorio y paisaje a la Dirección General de Política Territorial y Paisaje de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad se continua con la instrucción del procedimiento.

Cuarto

El 25.02.2022 el Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje emite informe en cumplimiento de los artículos 24 y 25 del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica, en el que se concluye lo siguiente:

«Visto el incumplimiento del art. 8.3.b) y del art. 10.1.a) del Decreto 14/2020; la afección sobre la infraestructura verde regional y sobre el paisaje de relevancia regional, al cual van dirigidas algunas instrucciones para su mantenimiento y preservación; la modificación de un patrón de paisaje agrícola de viñedo que ya se ha demostrado cuan frágil es ante las perturbaciones generadas por las infraestructuras del transporte; la intervención sobre unas unidades de paisaje de alto o muy alto valor paisajístico; el incumplimiento de varios de los criterios generales de ordenación e integración paisajística del artículo 8 del TRLOTUP; la afección visual sobre el entorno del recorrido escénico (autopista A3) y el bloqueo y distorsión de las visuales sobre el espacio abierto que se extiende hacia el norte desde la infraestructura viaria con plantaciones de vid, se informa desfavorablemente a la autorización solicitada.»

Dicho informe se remite al titular en fecha 16.03.2022 para que alegue lo que convenga a su derecho.

Quinto

El 13.04.2022 Genergia presenta alegaciones al informe del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje a través del registro telemático de la Generalitat (núm. registro GVRTE/2022/1153640), a las cuales adjunta informe complementario para subsanar las deficiencias advertidas y solicita que se remita al Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje de acuerdo con el artículo 25.1 del Decreto ley 14/2020.

Las alegaciones y el informe complementario se trasladan al Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje para su estudio el día 19.04.2022.

Sexto

El 05.05.2022 el Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje emite el siguiente informe:

«Habiéndose emitido informe con anterioridad, de sentido desfavorable, se ha portado el documento Adenda al EIP, de fecha abril de 2022. Vista la documentación aportada, y teniendo en cuenta las consideraciones realizadas en el anterior informe se observa lo siguiente:

1. Valoración del cumplimiento de criterios de los artículos 8 y 10 del Decreto ley 14/2020 y de los artículos 4, 5, 6 y 8 del TRLOTUP.

A pesar de que se han introducido algunas modificaciones en el diseño y distribución de los paneles y se ha producido la incorporación de algunas medidas de integración paisajística, no se ha modificado la localización de los dos recintos en los que se distribuye la planta fotovoltaica.

Respecto a la infraestructura verde regional (IVR) se reafirma lo dicho en el informe precedente. Los dos emplazamientos afectan a la IV por estar sobre terrenos delimitados por el paisaje de relevancia regional (PRR) 28 con Instrucciones dirigidas a salvaguardar, proteger y potenciar dicho paisaje vitivinícola. Por ello, de acuerdo con el artículo 5.2.i) del TRLOTUP estos terrenos sobre los que se produce el cultivo de la vid, característico de ese entorno, forman parte de la IV. La instalación pretendida, dada su dimensión, tiene efectos sobre la IV a dicha escala, yendo en contra de los objetivos y las instrucciones fijados para ese elemento de la IV, tal y como ya se indicó en el informe anterior. Por lo tanto, las localizaciones seleccionadas incumplen «a priori» los artículos 8.3.a) y 10.1.a) del DL 14/2020 referentes al mantenimiento y respeto de los valores, la estructura y la funcionalidad de los procesos y servicios de la IV.

Respecto al Paisaje, se reitera lo dicho a lo largo del informe precedente: los dos recintos se ubican sobre una unidad de paisaje (UP) de alto o muy alto valor, con una alta fragilidad contrastada por cómo se han visto afectados los patrones de paisaje existentes por la aparición de unas infraestructuras de transporte (autopista y vías de ferrocarril) que se han impuesto sobre el territorio a lo largo de las últimas décadas.

A més d'això, aquests paisatges vitivinícoles, delimitats pel PRR 28, han de ser conservats i valorats tal com s'especifica en l'article 6.2.*a* del TRLOTUP i sobre els quals s'han d'adoptar mesures de gestió, millora i salvaguarda de la seua qualitat de paisatge rural, segons l'article 6.2.*b*. La implantació de la planta també incompleix diversos apartats de la Directriu 52 de l'ETCV: 52.1 (no integra la vegetació i l'arbratge existent (en aquest cas, vinyes) que és determinant del caràcter i la singularitat del paisatge); 52.5 (no es preserven les vistes cap als paisatges de major valor representat per la plana vitivinícola delimitada pel fons escènic muntanyenc al nord de la A-3); 52.6 (la proposta d'implantació de l'activitat econòmica no se situa en una zona d'ombra visual); i 52.7 (no es potencia el paisatge del municipi sinó que es proposa una activitat que altera la percepció del paisatge).

Així mateix, com ja es va posar en relleu en l'informe precedent, com que se situen en les parcel·les tangents a l'A3 i la N-III, ambdós emplaçaments incompleixen l'article 8.*c*.1 del TRLOTUP, ja que el caràcter paisatgístic afecta l'entorn de recorreguts escènics. En el cas del bloc 1, l'incompliment d'aquest article augmenta per no garantir la visualització de l'espai agropecuari obert que s'estén des d'aquests recorreguts escènics fins a les muntanyes que s'albiren al nord.

D'altra banda, es proposa la implantació de la planta fotovoltaica sobre uns terrenys que estan recollits en l'esborrany dels catàlegs de protecció dels paisatges agraris culturals del vi a la Comunitat Valenciana, amb alguns objectius per a la seua planificació que es veurien afectats.

Respecte al BRL jaciment Ermita de Santa Bàrbara, s'aporta un annex sobre visita física realitzada a la parcel·la 226, en la qual no es constata l'existència visual del jaciment en l'emplaçament que indica la capa sèrie temàtica (antiga COPUT) recollida en el Visor de l'ICV. Tal com es va exposar en l'informe precedent, si no és perceptible per estar enterrat, des d'aquest servei no se'l considera recurs paisatgístic de primer ordre i no se li imposa el compliment dels 500 m recollit en l'article 10.1.*b* del DL 14/2020. Ara bé, amb aquest estudi visual només s'ha constatat que el BRL no és visible, i que pot localitzar-se en aquest emplaçament precís o en un altre de les proximitats. Per tant, l'òrgan competent en patrimoni cultural pot determinar l'aplicació d'una distància de protecció en nom de la preservació del BRL o del jaciment El Campanillo, que no té aquesta catalogació.

Per tot això, es conclou:

– S'informa desfavorablement la localització del bloc 1 pels motius exposats en el present informe i el de data 25-02-2022.

– Vist que la zona on se situa el bloc 2 ha patit majors transformacions per estar entre les dues grans infraestructures del transport; que visualment no afecta a la percepció d'un paisatge obert de gran extensió; que es planteja una separació respecte al recorregut escènic que li és tangent per a mantindre el caràcter i les condicions de visibilitat del paisatge; i que amb l'eliminació del bloc 1 es redueix la dimensió de l'actuació, i en conseqüència l'afecció sobre la IV, es considera VIABLE la seua implantació, CONDICIONAT al seu redisseny i a l'aplicació de mesures d'integració paisatgística.

(…)".

Seté

El 23.05.2022 es concedeix a Genergia tràmit d'audiència a fi que al·legue el que estime convenient, d'acord amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPACAP). Aquest tràmit es notifica a l'interessat el 23.05.2022.

Huité

El 03.06.2022 Genergia va presentar un escrit d'al·legacions en el qual accepta les condicions imposades pel Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge i aporta l'addenda 2 a l'"Estudi d'integració paisatgística que complementa i modifica els aspectes fonamentals d'aquest estudi en resposta a l'informe amb número d'expedient EP-2021/474 HA/CA del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge". En aquests documents s'indica que es realitzen modificacions al projecte original, suprimint el bloc 1 i concentrant la totalitat de la potència objectiu de la planta en el bloc 2.

Además de ello, estos paisajes vitivinícolas, delimitados por el PRR 28, deben ser conservados y valorados tal y como se especifica en el artículo 6.2.a) del TRLOTUP y sobre los cuales se deben adoptar medidas de gestión, mejora y salvaguarda de su calidad de paisaje rural, según el artículo 6.2.b). La implantación de la planta también incumple diversos apartados de la Directriz 52 de la ETCV: 52.1 (no integra la vegetación y el arbolado existente (en este caso, viñas) que es determinante del carácter y la singularidad del paisaje); 52.5 (no se preservan las vistas hacia los paisajes de mayor valor representado por la llanura vitivinícola acotada por el fondo escénico montañoso al norte de la A-3); 52.6 (la propuesta de implantación de la actividad económica no se ubica en una zona de sombra visual); y 52.7 (no se potencia el paisaje del municipio sino que se propone una actividad que altera la percepción del paisaje).

Asimismo, como ya se puso de relieve en el informe precedente, al situarse en las parcelas tangentes a la A3 y la N-III ambos emplazamientos incumplen el artículo 8.c.1) del TRLOTUP por afectar al carácter paisajístico en el entorno de recorridos escénicos. En el caso del Bloque 1, el incumplimiento de este artículo se acrecienta al no garantizar la visualización del espacio agropecuario abierto que se extiende desde estos recorridos escénicos hasta las montañas que se avistan al Norte.

Por otro lado, se propone la implantación de la planta fotovoltaica sobre unos terrenos que están recogidos en el borrador de los catálogos de protección de los paisajes agrarios culturales del vino en la Comunitat Valenciana, con algunos objetivos para su planificación que se verían afectados.

Respecto al BRL yacimiento Ermita de Santa Bárbara, se aporta un anexo sobre visita física realizada a la parcela 226, en la cual no se constata la existencia visual del yacimiento en el emplazamiento que indica la capa serie temática (antigua COPUT) recogida en el visor del ICV. Tal y como se expuso en el informe precedente, si no es perceptible por estar enterrado, desde este Servicio no se le considera «recurso paisajístico de primer orden» y no se le impone el cumplimiento de los 500 m recogido en el artículo 10.1.b) del DL 14/2020. Ahora bien, con ese estudio visual sólo se ha constatado que el BRL no es visible, pudiendo localizarse en ese emplazamiento preciso o en otro de las proximidades. Por lo tanto, el órgano competente en patrimonio cultural puede determinar la aplicación de una distancia de protección en aras de la preservación del BRL o del yacimiento El Campanillo, que no tiene esta catalogación.

Por todo ello, se concluye:

– Se informa desfavorablemente la localización del bloque 1 por los motivos expuestos en el presente informe y el de fecha 25-02-2022.

– Visto que la zona donde se ubica el bloque 2 ha sufrido mayores transformaciones por estar entre las dos grandes infraestructuras del transporte; que visualmente no afecta a la percepción de un paisaje abierto de gran extensión; que se plantea una separación respecto al recorrido escénico que le es tangente para mantener el carácter y las condiciones de visibilidad del paisaje; y que con la eliminación del bloque 1 se reduce la dimensión de la actuación, y en consecuencia la afección sobre la IV, se considera viable su implantación, condicionado a su rediseño y a la aplicación de medidas de integración paisajística.

(…).»»

Séptimo

El 23.05.2022 se concede a Genergia trámite de audiencia a fin de que alegue lo que estime conveniente, de acuerdo con el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP). Dicho trámite se notifica al interesado el 23.05.2022.

Octavo

El 03.06.2022 Genergia presentó escrito de alegaciones en el que acepta las condiciones impuestas por el Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje y aporta la adenda 2 al estudio de integración paisajística que complementa y modifica los aspectos fundamentales de dicho estudio en respuesta al informe con número de expediente EP-2021/474 HA/CA del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje. En dichos documentos se indica que se realizan modificaciones al proyecto original, suprimiendo el Bloque 1 y concentrando la totalidad de la potencia objetivo de la planta en el bloque 2.

Nové

El 28.06.2022 el Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València dicta una resolució denegatòria de la sol·licitud formulada per Genergia d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i declaració, en concret, d'utilitat pública per a una instal·lació de producció d'energia elèctrica mitjançant tecnologia solar fotovoltaica, de potència instal·lada 4.990 KW, denominada Genergia Fotovoltaica II, i les instal·lacions de connexió amb la xarxa de distribució d'energia elèctrica, incloent-hi una Línia subterrània de mitjana tensió d'evacuació d'energia elèctrica, situada la planta generadora en les parcel·les 226 i 229 del polígon 31 del terme municipal d'Utiel, província de València, a conseqüència de l'informe desfavorable del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge de data 05.05.2022 per no considerar-se adequada la localització seleccionada per a la implantació de la planta fotovoltaica íntegrament, i no ser possible una modificació que reculla la totalitat de la planta en les parcel·les que podrien ser paisatgísticament favorables sense suposar una remodelació completa del projecte presentat. Aquesta resolució es va notificar el dia 30.06.2022.

El 14.07.2022 el Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València dicta una correcció d'errors de la resolució anterior, sense que hi haja cap variació en el sentit i termes d'aquesta. Aquesta correcció es notifica a Genergia el dia 15.07.2022.

Desé

El 29.07.2022 Genergia presenta un recurs d'alçada contra la Resolució de 28.06.2022, en la redacció feta per la Correcció d'errors de data 14.07.2022, a través del registre telemàtic de la Generalitat (número de registre GVRTE/2022/2482681).

La recurrent basa el recurs d'alçada en els motius següents: en primer lloc, en la incongruència de la resolució contra la qual es recorre, atés que en aquesta s'afirma que el projecte compta amb dos informes desfavorables de data 25.02.2022 i 05.05.2022, quan en realitat, l'informe de 05.05.2022 és favorable condicionat respecte al bloc 2 i desfavorable respecte al bloc 1 i les condicions imposades en aquest han sigut acceptades, i s'ha aportat una segona addenda denominada "Estudi d'integració paisatgística que complementa i modifica els aspectes fonamentals d'aquest estudi en resposta a l'informe amb número d'expedient EP-2021/474 HA/CA del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge"; en segon lloc, en la falta de motivació de la resolució impugnada, ja que aquesta denega la sol·licitud de Genergia per considerar que la modificació del projecte suposa una remodelació completa del projecte presentat sense especificar els punts concrets que porten a prendre aquesta decisió, i finalment, en la vulneració del procediment integrat d'autorització de centrals fotovoltaiques en sòl no urbanitzable previst en els articles 19 i següents del Decret llei 14/2020; en concret, de l'apartat de l'article 25 que estableix "si a conseqüència de l'informe emés es produeixen modificacions en el projecte, o és necessari ampliar la informació, s'emetrà un nou informe en el termini màxim d'un mes des que l'òrgan territorial competent en energia remeta la documentació pertinent", per la qual cosa el Servei Territorial hauria d'haver sol·licitat un nou informe al Servei d'Infraestructura Verda o, si haguera sigut el cas, haver requerit esmena d'acord amb l'article 25 del Decret-llei 14/2020 i de l'article 68.1 de l'LPACAP. Juntament amb el recurs d'alçada, Genergia presenta dues addendes a l'Estudi d'integració paisatgística, un informe de compatibilitat urbanística, dos annexos de modificació al projecte tècnic d'execució i declaració responsable de l'encarregat d'obres.

Onzé

El 12.09.2022 el Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València emet un informe sobre el recurs d'alçada en els següents:

«(…)

Segon. En el motiu primer s'indica que la Generalitat no pot denegar l'autorització a Genergia, ja que manca de motius que sustenten la seua decisió. En el punt 1 s'argumenta que el projecte no compta amb informes desfavorables i, així i tot, ha sigut denegat pel Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines. No obstant això, es disposa de dos informes del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge, el primer de data 25 de febrer de 2022, en el qual s'informa desfavorablement l'autorització sol·licitada, i el segon, de data 5 de maig de 2022, en

Noveno

El 28.06.2022 el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia dicta resolución denegatoria de la solicitud formulada por Genergia de autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y declaración, en concreto, de utilidad pública para una instalación de producción de energía eléctrica mediante tecnología solar fotovoltaica, de potencia instalada 4.990 KW, denominada Genergia Fotovoltaica II, y las instalaciones de conexión con la red de distribución de energía eléctrica, incluida una Línea subterránea de Media Tensión de evacuación de energía eléctrica, ubicada la planta generadora en las parcelas 226 y 229 del polígono 31 del término municipal de Utiel, provincia de Valencia como consecuencia del informe desfavorable del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje de fecha 05.05.2022 al no considerarse adecuada la localización seleccionada para la implantación de la planta fotovoltaica en su totalidad, y no ser posible modificación que recoja la totalidad de la planta en las parcelas que podrían se paisajísticamente favorables sin suponer una remodelación completa del proyecto presentado. Dicha resolución se notificó el día 30.06.2022.

El 14.07.2022 el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia dicta corrección de errores de la resolución anterior, sin que haya ninguna variación en el sentido y términos de la misma. Dicha corrección se notifica a Genergia el día 15.07.2022.

Décimo

El 29.07.2022 Genergia presenta recurso de alzada contra la Resolución de 28.06.2022, en la redacción dada por la Corrección de errores de fecha 14.07.2022, a través del registro telemático de la Generalitat (núm. registro GVRTE/2022/2482681).

La recurrente basa el recurso de alzada en los siguientes motivos: en primer lugar, en la incongruencia de la resolución recurrida, dado que en la misma se afirma que el proyecto cuenta con dos informes desfavorables de fecha 25.02.2022 y 05.05.2022, cuando en realidad, el informe de 05.05.2022 es favorable condicionado respecto al bloque 2 y desfavorable respecto al bloque 1 y las condiciones impuestas en el mismo han sido aceptadas, aportándose una segunda adenda denominada «Estudio de integración paisajística que complementa y modifica los aspectos fundamentales de dicho estudio en respuesta al informe con número de expediente EP-2021/474 HA/CA del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje»; en segundo lugar, en la falta de motivación de la resolución impugnada, ya que la misma deniega la solicitud de Genergia por considerar que la modificación del proyecto supone una remodelación completa del proyecto presentado sin especificar los puntos concretos que llevan a tomar esa decisión y por último, en la vulneración del procedimiento integrado de autorización de centrales fotovoltaicas en suelo no urbanizable previsto en los artículos 19 y siguientes del Decreto ley 14/2020; en concreto, del apartado del artículo 25 que establece « si a consecuencia del informe emitido se producen modificaciones en el proyecto, o fuera necesario ampliar la información, se emitirá un nuevo informe en el plazo máximo de un mes desde que el órgano territorial competente en energía remita la documentación pertinente», por lo que el Servicio Territorial debería haber solicitado nuevo informe al Servicio de Infraestructura Verde o en su caso, haber requerido subsanación de acuerdo con el artículo 25 del Decreto ley 14/2020 y del artículo 68.1 de la LPACAP. Junto con el recurso de alzada Genergia presenta dos adendas al estudio de integración paisajística, un informe de compatibilidad urbanística, dos anexos de modificación al proyecto técnico de ejecución y declaración responsable del encargado de obras.

Undécimo

El 12.09.2022 el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia emite informe sobre el recurso de alzada en los siguientes:

«(…)

Segundo. En el motivo primero se indica que la Generalitat no puede denegar la autorización a Genergia ya que carece de motivos que sustenten su decisión. En el punto 1 se argumenta que el proyecto no cuenta con informes desfavorables y, aun así, ha sido denegado por el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas. Sin embargo, se dispone de dos informes del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje, el primero de fecha 25 de febrero de 2022, en el que se informa desfavorablemente a la autorización solicitada, y el segundo, de fecha 5 de

el qual s'informa desfavorablement la localització del bloc 1 i només s'informa del bloc 2.

Tercer. En el punt 2 del motiu primer s'indica que la resolució impugnada manca de motivació per a denegar la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia. S'argumenta que la Resolució no pot motivar la denegació de l'autorització administrativa prèvia en un informe emés per Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge que té caràcter favorable condicionat i els condicionants del qual van ser acceptats per Genergia, que va presentar una nova addenda a l'Estudi d'integració paisatgística. Tal com s'ha comentat en el punt anterior, hi ha dos informes del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge que consten en l'expedient, el primer de data 25 de febrer de 2022, en el qual s'informa desfavorablement l'autorització sol·licitada, i el segon, de data 5 de maig de 2022, en el qual s'informa desfavorablement la localització del bloc 1 i només s'informa del bloc 2. Aquest segon informe considera viable la implantació únicament en el bloc 1, condicionat al seu redisseny i a l'aplicació de mesures d'integració paisatgística, i conclou que l'emissió d'informe favorable en matèria d'infraestructura verda i paisatge que viabilitze l'actuació pretesa des del punt de vista de la seua afecció al paisatge requerirà l'esmena dels requeriments exposats en aquest informe, no és un informe amb caràcter favorable condicionat.

Quart. En el punt 2 del motiu primer també s'argumenta que la resolució impugnada denega la sol·licitud de Genergia per considerar que la modificació del projecte suposa una remodelació completa del projecte presentat, i aquesta qüestió s'introdueix en la part dispositiva sense tindre un mínim desenvolupament o motivació en el cos de la resolució. La resolució denega la sol·licitud tenint en compte que el sentit de l'Informe del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge (…), de data 5 de maig de 2022 és desfavorable i que, a l'empara del que estableix l'article 25 del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica, els arguments d'aquest informe suposen que aquest servei territorial haja els d'assumir com a propis sense possibilitat de contradir-los, ja que es realitzen en l'àmbit de les competències en matèria territorial i paisatgística que exerceix l'esmentat òrgan.

Cinqué. En el motiu segon s'indica que Genergia ha complit els condicionants imposats en l'informe favorable d'Infraestructura Verda i Paisatge i la proposta alternativa del projecte no implica una modificació substancial, de conformitat amb el que es disposa en l'annex II del Reial decret 1955/2000 i el RDL23/2020. A l'empara del que s'estableix en l'article 25 del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació, l'informe en matèria d'ordenació del territori i paisatge del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge (…) ha de ser favorable en els termes previstos en l'apartat 1 a l'efecte de poder atorgar l'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable de la instal·lació, la qual cosa suposa que aquest servei territorial haja d'assumir com a propis els arguments d'aquest informe sense possibilitat de contradir-los, ja que es realitzen en l'àmbit de les competències en matèria territorial i paisatgística que exerceix l'esmentat òrgan, i el sentit dels informes del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge, de data 25 de febrer de 2022 i de 5 de maig de 2022, són desfavorables.

Sisé. En el motiu tercer s'indica que el Servei Territorial no ha actuat conforme a dret i no ha sol·licitat informe en matèria d'ordenació del territori i paisatge. S'argumenta que el Servei Territorial no va remetre la documentació presentada per Genergia a l'òrgan territorial competent perquè mostrara la seua conformitat malgrat haver emés prèviament un informe favorable condicionat i que Genergia va presentar una addenda acceptant el condicionat i adaptant el seu projecte, el Servei Territorial no va remetre la documentació ni va tindre en compte l'informe favorable condicionat i va decidir denegar la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia. El Servei Territorial va emetre una resolució denegatòria després de la recepció en l'expedient de dos informes del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge, el primer de data 25 de febrer de 2022, en el qual s'informa desfavorablement l'autorització sol·licitada, i el segon, de data 5 de maig de 2022, en el qual s'informa desfavorablement la localització del bloc 1 i només s'informa del

mayo de 2022, en el que se informa desfavorablemente la localización del Bloque 1 y solo se informa del Bloque 2.

Tercero. En el punto 2 del motivo primero se indica que la resolución impugnada carece de motivación para denegar la solicitud de autorización administrativa previa. Se argumenta que la resolución no puede motivar la denegación de la autorización administrativa previa en un informe emitido por Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje que tiene carácter favorable condicionado y cuyos condicionantes fueron aceptados por Genergia que presentó una nueva adenda al estudio de integración paisajística. Tal como se ha comentado en el punto anterior, hay dos informes del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje obrantes en el expediente, el primero de fecha 25 de febrero de 2022, en el que se informa desfavorablemente a la autorización solicitada, y el segundo, de fecha 5 de mayo de 2022, en el que se informa desfavorablemente la localización del bloque 1 y solo se informa del Bloque 2. Este segundo informe considera viable la implantación únicamente en el bloque 1, condicionado a su rediseño y a la aplicación de medidas de integración paisajística, y concluye que la emisión de informe favorable en materia de Infraestructura Verde y Paisaje que viabilice la actuación pretendida desde el punto de vista de su afección al paisaje requerirá la subsanación de los requerimientos expuestos en este informe, no es un informe con carácter favorable condicionado.

Cuarto. En el punto 2 del motivo primero también se argumenta que la resolución impugnada deniega la solicitud de Genergia por considerar que la modificación del proyecto supone una remodelación completa del proyecto presentado y esta cuestión se introduce en la parte dispositiva sin tener un mínimo desarrollo o motivación en el cuerpo de la resolución. La resolución deniega la solicitud teniendo en cuenta que el sentido del Informe del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje (…), de fecha 5 de mayo de 2022 es desfavorable y que, al amparo de lo estableció en el artículo 25 del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica, los argumentos de dicho informe suponen que este Servicio Territorial deba asumir como propios los mismos sin posibilidad de contradecirlos ya que se realizan en el ámbito de las competencias en materia territorial y paisajística que ejerce el citado órgano.

Quinto. En el motivo segundo se indica que Genergia ha cumplido con los condicionantes impuestos en el informe favorable de infraestructura verde y paisaje y la propuesta alternativa del proyecto no implica una modificación sustancial, de conformidad con lo dispuesto en el anexo II del Real Decreto 1955/2000 y el RDL23/2020. Al amparo de lo establecido en el artículo 25 del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación, el informe en materia de ordenación del territorio y paisaje del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje (…) tiene que ser favorable en los términos previstos en el apartado 1 a efectos de poder otorgar la autorización de implantación en suelo no urbanizable de la instalación, lo que supone que este Servicio Territorial deba asumir como propios los argumentos de dicho informe sin posibilidad de contradecirlos ya que se realizan en el ámbito de las competencias en materia territorial y paisajística que ejerce el citado órgano, y el sentido de los informes del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje, de fecha 25 de febrero de 2022 y de 5 de mayo de 2022, son desfavorables.

Sexto. En el motivo tercero se indica que el Servicio Territorial no ha actuado conforme a derecho y no ha solicitado informe en materia de ordenación del territorio y paisaje. Se argumenta que el Servicio Territorial no remitió la documentación presentada por Genergia al órgano territorial competente para que mostrase su conformidad a pesar de haber emitido previamente un informe favorable condicionado y de que Genergia presentó una adenda aceptando el condicionado y adaptando su proyecto, el Servicio Territorial no remitió la documentación ni tuvo en cuenta el informe favorable condicionado y decidió denegar la solicitud de autorización administrativa previa. El Servicio Territorial emitió resolución denegatoria tras la recepción en el expediente de dos informes del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje, el primero de fecha 25 de febrero de 2022, en el que se informa desfavorablemente a la autorización solicitada, y el segundo, de fecha 5 de mayo de 2022, en el que se informa desfavorablemente la localización del Bloque 1 y

bloc 2. Aquest segon informe considera viable la implantació únicament en el bloc 1, condicionat al seu redisseny i a l'aplicació de mesures d'integració paisatgística, i conclou que l'emissió d'informe en matèria d'infraestructura verda i paisatge que viabilitze l'actuació pretesa des del punt de vista de la seua afecció al paisatge requerirà l'esmena dels requeriments exposats en aquest informe, no és un informe amb caràcter favorable condicionat.

Es proposa que es desestime el recurs presentat, per tota l'argumentació realitzada.»

Fonaments de dret

Primer

Aquesta Direcció General d'Indústria, Energia i Mines és competent per a resoldre el present recurs d'alçada en virtut del que es disposa en el Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i en virtut de l'Ordre 10/2022, de 26 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es desplega el Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'acord amb el que es disposa en l'article 121 de l'LPACAP.

Segon

El recurs d'alçada s'ha interposat dins del termini legal establit en l'article 122.1 de l'LPACAP.

Tercer

Examinat l'expedient es comprova que el sentit de l'informe del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge de data 05.05.2022 és desfavorable respecte al bloc 1 i favorable condicionat respecte al bloc 2, per la qual cosa, perquè siga viable l'actuació pretesa respecte a aquest últim bloc, des del punt de vista de la seua afecció al paisatge, requereix l'esmena dels punts exposats en l'informe. En resposta el recurrent va aportar una addenda a l'Estudi d'integració paisatgística (EIP) en la fase de tràmit d'audiència, en què indicava que es realitzaven modificacions respecte a la instal·lació inicial.

Quart

En virtut de l'article 53.1.*b* de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, l'autorització administrativa de construcció permet al titular realitzar la construcció de la instal·lació complint els requisits tècnics exigibles, i per a sol·licitar-la, el titular presentarà un projecte d'execució juntament amb una declaració responsable que acredite el compliment de la normativa que li siga aplicable.

En el tràmit d'audiència concedit pel Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València després de l'emissió del segon informe del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge (de data 05.05.2022), el recurrent no va aportar la modificació del projecte d'execució de la instal·lació que reflectira les modificacions preteses, la qual cosa és imprescindible per a poder continuar tramitant el corresponent expedient d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, autorització administrativa prèvia i autorització de construcció, tal com s'indica en l'esmentat article 53. Les modificacions al projecte de la instal·lació han sigut aportades juntament amb el recurs d'alçada.

Per tot això, resol:

Primer

Ordenar la retroacció de les actuacions al moment del tràmit d'al·legacions previ a la proposta de resolució, atesa la falta de motivació i incongruència de la resolució contra la qual es recorre; havent-se de concedir un termini de 10 dies perquè Genergia aporte el projecte d'instal·lació en el qual es justifique el compliment de tots els requisits necessaris per a l'autorització d'implantació en sòl urbanitzable, autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció, de conformitat amb la normativa que li és aplicable .

Segon

Ordenar:

1. La publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el *Butlletí Oficial de la Província de València*

solo se informa del Bloque 2. Este segundo informe considera viable la implantación únicamente en el Bloque 1, condicionado a su rediseño y a la aplicación de medidas de integración paisajística, y concluye que la emisión de informe en materia de Infraestructura Verde y Paisaje que viabilice la actuación pretendida desde el punto de vista de su afección al paisaje requerirá la subsanación de los requerimientos expuestos en este informe, no es un informe con carácter favorable condicionado.

Se propone que se desestime el recurso presentado, por toda la argumentación realizada.»

Fundamentos de derecho

Primero

Esta Dirección General de Industria, Energía y Minas es competente para resolver el presente recurso de alzada en virtud de lo dispuesto en el Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y en virtud de la Orden 10/2022, de 26 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo por la que se desarrolla el Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 121 de la LPACAP.

Segundo

El recurso de alzada se ha interpuesto dentro del plazo legal establecido en el artículo 122.1 de la LPACAP.

Tercero

Examinado el expediente se comprueba que el sentido del informe del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje de fecha 05.05.2022 es desfavorable respecto al Bloque 1 y favorable condicionado respecto al Bloque 2, por lo que para que sea viable la actuación pretendida respecto a este último bloque, desde el punto de vista de su afección al paisaje, requiere la subsanación de los puntos expuestos en el informe. En respuesta el recurrente aportó una adenda al Estudio de Integración Paisajística (EIP) en la fase de trámite de audiencia, indicando que se realizaban modificaciones respecto a la instalación inicial.

Cuarto

En virtud del artículo 53.1.b) de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, la autorización administrativa de construcción permite al titular realizar la construcción de la instalación cumpliendo los requisitos técnicos exigibles, y para solicitarla, el titular presentará un proyecto de ejecución junto con una declaración responsable que acredite el cumplimiento de la normativa que le sea de aplicación.

En el trámite de audiencia concedido por el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia tras la emisión del segundo informe del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje (de fecha 05.05.2022), el recurrente no aportó la modificación del proyecto de ejecución de la instalación que reflejara las modificaciones pretendidas, lo cual es imprescindible para poder seguir tramitando el correspondiente expediente de autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa y autorización de construcción, tal y como se indica en el citado artículo 53.. Las modificaciones al proyecto de la instalación han sido aportadas junto con el recurso de alzada.

Por todo lo anterior, resuelve:

Primero

Ordenar la retroacción de las actuaciones al momento del trámite de alegaciones previo a la propuesta de resolución, dada la falta de motivación e incongruencia de la resolución recurrida; debiéndose conceder un plazo de 10 días para que Genergia aporte el proyecto de instalación en el que se justifique el cumplimiento de todos los requisitos necesarios para la autorización de implantación en suelo urbanizable, autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción, de conformidad con la normativa que le es de aplicación.

Segundo

Ordenar:

1. La publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valen-*

cia i en la seu electrònica d'aquesta Conselleria https://cindi.gva.es/es/web/energia/informacion-publica, en castellà i https://cindi.gva.es/va/web/energia/informacion-publica, en valencià, de conformitat amb l'article 31 del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica.

2. La notificació de la present resolució al recurrent, Genergia, als interessats i a les següents administracions públiques, organismes públics i empreses del servei públic o de serveis d'interés econòmic general als quals s'ha sol·licitat consulta del projecte:

– Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

– Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

– Direcció General de Carreteres de la Demarcació de carreteres de l'Estat a la Comunitat Valenciana.

– Confederació Hidrogràfica del Xúquer.

– Ajuntament d'Utiel.

– I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquesta, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 8 de maig de 2023.– La directora general d'Indústria, Energia i Mines: Silvia Cerdà Alfonso.

cia y en la sede electrónica de esta Conselleria https://cindi.gva.es/es/web/energia/informacion-publica, en castellano y https://cindi.gva.es/va/web/energia/informacion-publica, en valenciano, de conformidad con el artículo 31 del Decreto Ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica.

2. La notificación de la presente resolución al recurrente, Genergia, a los interesados y a las siguientes Administraciones Públicas, organismos públicos y empresas del servicio público o de servicios de interés económico general a los que se ha solicitado consulta del proyecto:

– Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

– Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica.

– Dirección General de Carreteras de la Demarcación de carreteras del Estado en la Comunitat Valenciana.

– Confederación Hidrográfica del Júcar.

– Ayuntamiento de Utiel.

– I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación de la misma, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 8 de mayo de 2023.– La directora general de Industria, Energía y Minas: Silvia Cerdá Alfonso.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 17 de maig de 2023, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana, de la modificació dels estatuts de l'entitat Sindicat Intersectorial de Treballadors de la Província d'Alacant (SITPA) i la seua publicitat. [2023/5891]

Vista la sol·licitud i la documentació annexa presentada pel representant de l'entitat Sindicat Intersectorial de Treballadors de la Província d'Alacant (SITPA), proveïda de NIF G42694943, i inscrita en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials amb el número 80100098.

D'acord amb el que es disposa en la Llei 19/1997, d'1 d'abril, sobre regulació del dret d'associació sindical; el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics, i la Resolució de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'estableixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en l'Ordre 1/2016, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

Primer

Ordenar-ne el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana.

Segon

Disposar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, fent constar que el seu àmbit territorial és la Comunitat Valenciana, el seu àmbit funcional és sindical i els promotors i signants de l'acta de modificació són Joaquín Gil Navarro, Loreto Lombardo Plaza i Antonio Oliva Moreno.

Tercer

Donar publicitat al text íntegre de la modificació dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a l'adreça electrònica següent:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 17 de maig de 2023.– El subdirector general de Relacions Laborals: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 17 de mayo de 2023, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se acuerda el depósito en la Oficina Pública de Depósito de los Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana, de la modificación de los estatutos de la entidad Sindicato Intersectorial de Trabajadores de la Provincia de Alicante (SITPA) y su publicidad. [2023/5891]

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por el representante de la entidad Sindicato Intersectorial de Trabajadores de la Provincia de Alicante (SITPA), provista de NIF G42694943 e inscrita en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales con el número 80100098.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 19/1997, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical; el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos, y la Resolución de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016, esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

Primero

Ordenar su depósito en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es la Comunitat Valenciana, su ámbito funcional es sindical y los promotores y firmantes del acta de modificación son Joaquín Gil Navarro, Loreto Lombardo Plaza y Antonio Oliva Moreno.

Tercero

Dar publicidad al texto íntegro de la modificación de los estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a la siguiente dirección electrónica:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 17 de mayo de 2023.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 19 de maig de 2023, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana, de la modificació dels estatuts de l'entitat Cercle Agroalimentari de la Comunitat Valenciana (El Cercle) i la seua publicitat. [2023/5894]

Vista la sol·licitud i la documentació annexa presentada per la representant de l'entitat Cercle Agroalimentari de la Comunitat Valenciana (El Cercle), proveïda de NIF G16795056 i inscrita en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials amb el número 80100083.

D'acord amb el que es disposa en la Llei 19/1997, d'1 d'abril, sobre regulació del dret d'associació sindical; el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics, i la Resolució de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'estableixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en l'Ordre 1/2016, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

Primer

Ordenar-ne el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana.

Segon

Disposar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, fent constar que el seu àmbit territorial és la Comunitat Valenciana, el seu àmbit funcional és empresarial i els promotors i signants de l'acta de modificació són María Pilar Gil García i Enrique Choví Navarro.

Tercer

Donar publicitat al text íntegre de la modificació dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a l'adreça electrònica següent: http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 19 de maig de 2023.– El subdirector general de Relacions Laborals: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2023, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se acuerda el depósito en la Oficina Pública de Depósito de los Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana, de la modificación de los estatutos de la entidad Cercle Agroalimentari de la Comunitat Valenciana (El Cercle) y su publicidad. [2023/5894]

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por la representante de la entidad Cercle Agroalimentari de la Comunitat Valenciana (El Cercle), provista de NIF G16795056 e inscrita en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales con el número 80100083.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 19/1997, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical; el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos; y la Resolución de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016, esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

Primero

Ordenar su depósito en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es la Comunitat Valenciana, su ámbito funcional es empresarial y los promotores y firmantes del acta de modificación son María Pilar Gil García y Enrique Choví Navarro.

Tercero

Dar publicidad al texto íntegro de la modificación de los Estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a la siguiente dirección electrónica: http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 18 de mayo de 2023.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 22 de maig de 2023, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana, dels estatuts de l'entitat Sindicat Independent Avanza Comunitat Valenciana (SIAV) i la seua publicitat. [2023/5906]

Vista la sol·licitud i documentació annexa presentada per la representant de l'entitat Sindicat Independent Avanza Comunitat Valenciana (SIAV), inscrita en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials amb el número 80100114.

D'acord amb el que es disposa en la Llei 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical; el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics, i la Resolució de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'estableixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en l'Ordre 1/2016, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

Primer

Ordenar el seu depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana.

Segon

Disposar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i fer constar que el seu àmbit territorial és la Comunitat Valenciana, el seu àmbit funcional és sindical i els promotors i signants de l'acta de constitució són Beatriz García Rivas, Abel Guiu Pérez i Víctor Silvestre Vicedo.

Tercer

Donar publicitat al text íntegre dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a l'adreça electrònica següent:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 22 de maig de 2023.– El subdirector general de Relacions Laborals: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 22 de mayo de 2023, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se acuerda el depósito en la Oficina Pública de Depósito de los Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana, de los estatutos de la entidad Sindicato Independiente Avanza Comunidad Valenciana (SIAV) y su publicidad. [2023/5906]

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por la representante de la entidad Sindicato Independiente Avanza Comunidad Valenciana (SIAV), inscrita en la Oficina Pública de Depósito de estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales con el número 80100114.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 11/1985, de 2 de agosto de libertad sindical y el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos, y la Resolución de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016, esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

Primero

Ordenar su depósito en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es la Comunitat Valenciana, su ámbito funcional es sindical y los promotores y firmantes del acta de constitución son Beatriz García Rivas, Abel Guiu Pérez y Víctor Silvestre Vicedo.

Tercero

Dar publicidad al texto íntegro de los estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a la siguiente dirección electrónica:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 22 de mayo de 2023.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 25 de maig de 2023, de la directora general de Comerç, Artesania i Consum, per la qual es publica l'extracte de resolucions corresponents a les sol·licituds de modificació de tarifes sobre les quals ha emés informe la Comissió de Preus de la Generalitat Valenciana en la reunió del dia 17 de maig de 2023. [2023/5865]

1. Modificació de tarifes d'aigua a la població d'Ibi
Sol·licitant: Hidraqua. Gestión Integral de Aguas de Levante, SA.

Quota de servei	
Calibre comptador de 13 mm	3,0398 euros/mes
Calibre comptador de 15 mm	9,1228 euros/mes
Calibre comptador de 20 mm	15,2047 euros/mes
Calibre comptador de 25 mm	21,2878 euros/mes
Calibre comptador de 30 mm	30,4105 euros/mes
Calibre comptador de 40 mm	60,8210 euros/mes
Calibre comptador de 50 mm	91,2326 euros/mes
Calibre comptador de 65 mm	121,6420 euros/mes
Calibre comptador de 80 mm	152,0524 euros/els meus
Boca d'incendi	21,2878 euros/mes
Quota de consum	
Tarifes domèstics i BI	
1r bloc: de 0 a 15 m³/trimestre	0,2314 euros/m³
2n bloc: de 16 a 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
3r bloc: més de 60 m³/trimestre	1,4615 euros/m³
Tarifa rural	
1r bloc: de 0 a 15 m³/trimestre	0,2314 euros/m³
2n bloc: de 16 a 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
3r bloc: més de 30 m³/trimestre	1,7032 euros/m³
Tarifa industrial	
1r bloc: de 0 a 15 m³/trimestre	0,2314 euros/m³
2n bloc: de 16 a 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
3r bloc: més de 30 m³/trimestre	1,7032 euros/m³
Tarifa per a família nombrosa	
1r bloc: de 0 a 15 m³/trimestre	0,0117 euros/m³
2n bloc: de 16 a 30 m³/trimestre	0,3646 euros/m³
3r bloc: més de 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
Tarifes per a jubilats	
1r bloc: de 0 a 15 m³/trimestre	0,0117 euros/m³
2n bloc: de 16 a 30 m³/trimestre	0,4864 euros/m³
3r bloc: més de 30 m³/trimestre	1,0941 euros/m³
Quota de conservació de comptador	
Calibre comptador de 13 mm	0,5500 euros/mes
Calibre comptador de 15 mm	0,5900 euros/mes
Calibre comptador de 20 mm	0,8500 euros/mes
Calibre comptador de 25 mm	1,1900 euros/mes
Calibre comptador de 30 mm	1,5600 euros/mes
Calibre comptador de 40 mm	2,3900 euros/mes
Calibre comptador de 50 mm	4,4600 euros/mes
Calibre comptador de 65 mm	5,5100 euros/mes
Calibre comptador de 80 mm	6,8500 euros/mes
Calibre comptador de 100 mm	8,5200 euros/mes

Sobre aquestes tarifes s'ha d'aplicar l'IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

2. Modificació de tarifes d'aigua a la població d'Albocàsser
Sol·licitant: Sociedad Fomento Agrícola Castellonense, SA.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 25 de mayo de 2023, de la directora general de Comercio, Artesanía y Consumo, por la cual se publica el extracto de resoluciones correspondientes a las solicitudes de modificación de tarifas sobre las cuales ha informado la Comisión de Precios de la Generalitat Valenciana en la reunión del día 17 de mayo de 2023. [2023/5865]

1 Modificación de tarifas de agua en la población de Ibi
Solicitante: Hidraqua. Gestión Integral de Aguas de Levante, SA.

Cuota servicio	
Calibre contador de 13 mm	3,0398 euros/mes
Calibre contador de 15 mm	9,1228 euros/mes
Calibre contador de 20 mm	15,2047 euros/mes
Calibre contador de 25 mm	21,2878 euros/mes
Calibre contador de 30 mm	30,4105 euros/mes
Calibre contador de 40 mm	60,8210 euros/mes
Calibre contador de 50 mm	91,2326 euros/mes
Calibre contador de 65 mm	121,6420 euros/mes
Calibre contador de 80 mm	152,0524 euros/mis
Presa de incendio	21,2878 euros/mes
Cuota consumo	
Tarifas domésticos y BI	
1 Bloque de 0 a 15 m³/trimestre	0,2314 euros/m³
2 Bloque de 16 a 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
3 Bloque más de 60 m³/trimestre	1,4615 euros/m³
Tarifa rural	
1 Bloque de 0 a 15 m³/trimestre	0,2314 euros/m³
2 Bloque de 16 a 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
3 Bloque más de 30 m³/trimestre	1,7032 euros/m³
Tarifa industrial	
1 Bloque de 0 a 15 m³/trimestre	0,2314 euros/m³
2 Bloque de 16 a 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
3 Bloque más de 30 m³/trimestre	1,7032 euros/m³
Tarifa para familia numerosa	
1 Bloque de 0 a 15 m³/trimestre	0,0117 euros/m³
2 Bloque de 16 a 30 m³/trimestre	0,3646 euros/m³
3 Bloque más de 30 m³/trimestre	0,7306 euros/m³
Tarifas para jubilados	
1 Bloque de 0 a 15 m³/trimestre	0,0117 euros/m³
2 Bloque de 16 a 30 m³/trimestre	0,4864 euros/m³
3 Bloque más de 30 m³/trimestre	1,0941 euros/m³
Cuota conservación contador	
Calibre contador de 13 mm	0,5500 euros/mes
Calibre contador de 15 mm	0,5900 euros/mes
Calibre contador de 20 mm	0,8500 euros/mes
Calibre contador de 25 mm	1,1900 euros/mes
Calibre contador de 30 mm	1,5600 euros/mes
Calibre contador de 40 mm	2,3900 euros/mes
Calibre contador de 50 mm	4,4600 euros/mes
Calibre contador de 65 mm	5,5100 euros/mes
Calibre contador de 80 mm	6,8500 euros/mes
Calibre contador de 100 mm	8,5200 euros/mes

Sobre estas tarifas se tiene que aplicar el IVA de acuerdo con el que establece la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

2 Modificación de tarifas de agua en la población de Albocàsser
Solicitante: Sociedad Fomento Agrícola Castellonense

Quota de servei	
Calibre comptador de 13 mm	11,86 euros/trimestre
Calibre comptador de 15 mm	11,86 euros/trimestre
Calibre comptador de 20 mm	29,75 euros/trimestre
Calibre comptador de 25 mm	47,59 euros/trimestre
Calibre comptador de 30 mm	59,49 euros/trimestre
Calibre comptador de 40 mm	118,94 euros/trimestre
Calibre comptador de 50 mm	178,42 euros/trimestre
Calibre comptador de 65 mm	237,92 euros/trimestre
Calibre comptador de 80 mm	356,89 euros/trimestre
Calibre comptador de 100 mm	416,33 euros/trimestre

Quota de consum	
1r bloc: de 0 a 10 m³/trimestre	0,6560 euros/m³
2n bloc: de 10 a 40 m³/trimestre	1,3120 euros/m³
3r bloc: de 40 a 60 m³/trimestre	1,6400 euros/m³
4t bloc: més de 60 m³/trimestre	2,7027 euros/m³
Ús granges: tots els m³	1,2858 euros/m³
Ús carregador de tancs: tots els m³	1,2858 euros/m³
Ús centre penitenciari: tots els m³	2,4535 euros/m³

Quota de conservació de comptador	
Calibre comptador de 13 mm	1,84 euros/trimestre
Calibre comptador de 15 mm	1,84 euros/trimestre
Calibre comptador de 20 mm	4,61 euros/trimestre
Calibre comptador de 25 mm	6,47 euros/trimestre
Calibre comptador de 30 mm	9,23 euros/trimestre
Calibre comptador de 40 mm	18,47 euros/trimestre
Calibre comptador de 50 mm	27,69 euros/trimestre
Calibre comptador de 65 mm	36,93 euros/trimestre
Calibre comptador de 80 mm	55,39 euros/trimestre
Calibre comptador de 100 mm	64,56 euros/trimestre

Quota connexió comptador	
Ús domèstic: preu únic	269,87 euros
Granges: preu únic	308,45 euros

Sobre aquestes tarifes s'ha d'aplicar l'IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

València, 25 de maig de 2023.– La directora general de Comerç, Artesania i Consum: Rosa Ana Seguí Samateu.

Cuota servicio	
Calibre contador de 13 mm	11,86 euros/trimestre
Calibre contador de 15 mm	11,86 euros/trimestre
Calibre contador de 20 mm	29,75 euros/trimestre
Calibre contador de 25 mm	47,59 euros/trimestre
Calibre contador de 30 mm	59,49 euros/trimestre
Calibre contador de 40 mm	118,94 euros/trimestre
Calibre contador de 50 mm	178,42 euros/trimestre
Calibre contador de 65 mm	237,92 euros/trimestre
Calibre contador de 80 mm	356,89 euros/trimestre
Calibre contador de 100 mm	416,33 euros/trimestre

Cuota consumo	
1 Bloque de 0 a 10 m³/trimestre	0,6560 euros/m³
2 Bloque de 10 a 40 m³/trimestre	1,3120 euros/m³
3 Bloque de 40 a 60 m³/trimestre	1,6400 euros/m³
4 Bloque más de 60 m³/trimestre	2,7027 euros/m³
Uso granjas: todos los m³.:	1,2858 euros/m³
Uso cargador de cubas: todos los m³.:	1,2858 euros/m³
Uso centro penitenciario: todos los m³.:	2,4535 euros/m³

Cuota conservación contador	
Calibre contador de 13 mm	1,84 euros/trimestre
Calibre contador de 15 mm	1,84 euros/trimestre
Calibre contador de 20 mm	4,61 euros/trimestre
Calibre contador de 25 mm	6,47 euros/trimestre
Calibre contador de 30 mm	9,23 euros/trimestre
Calibre contador de 40 mm	18,47 euros/trimestre
Calibre contador de 50 mm	27,69 euros/trimestre
Calibre contador de 65 mm	36,93 euros/trimestre
Calibre contador de 80 mm	55,39 euros/trimestre
Calibre contador de 100 mm	64,56 euros/trimestre

Cuota enganche contador	
Uso doméstico: precio único	269,87 euros
Granjas: precio único	308,45 euros

Sobre estas tarifas se tiene que aplicar el IVA, de acuerdo con el que establece la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

València, 25 de mayo de 2023.– La directora general de Comercio, Artesanía y Consumo: Rosa Ana Segui Samateu.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 22 de maig de 2023, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, de la Direcció General de Treball, Benestar i Seguretat Laboral, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit dels Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana, dels estatuts de l'entitat Associació d'Empreses de Turisme Actiu i Ecoturisme de la Comunitat Valenciana (CV ACTIVA) i la seua publicitat. [2023/5868]

Vista la sol·licitud i la documentació annexa presentada per la representant de l'entitat Associació d'Empreses de Turisme Actiu i Ecoturisme de la Comunitat Valenciana (CV ACTIVA), inscrita en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials amb el número 80100113.

Vist que amb data 17 de maig de 2023 aquesta oficina va formular un requeriment d'esmena i que aquest va ser contestat amb data 19 de maig de 2023 per l'entitat sol·licitant del registre.

D'acord amb el que es disposa en la Llei 19/1997, d'1 d'abril, sobre regulació del dret d'associació sindical; el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics, i la Resolució de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'estableixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en l'Ordre 1/2016, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

Primer

Ordenar-ne el depòsit en l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions Sindicals i Empresarials de la Comunitat Valenciana.

Segon

Disposar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i fer constar que el seu àmbit territorial és la Comunitat Valenciana, l'àmbit funcional és empresarial i els promotors i signants de l'acta de constitució són Belén Salvador Bozano, Cesar Rodrigo Mínguez i Fernando José Falomir Mor.

Tercer

Donar publicitat al text íntegre dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a l'adreça electrònica següent:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 22 de maig de 2023.– El subdirector general de Relacions Laborals: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 22 de mayo de 2023, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, de la Dirección General de Trabajo, Bienestar y Seguridad Laboral, por la que se acuerda el depósito en la Oficina Pública de Depósito de los Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana, de los estatutos de la entidad Asociación de Empresas de Turismo Activo y Ecoturismo de la Comunitat Valenciana (CV ACTIVA) y su publicidad. [2023/5868]

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por la representante de la entidad Asociación de Empresas de Turismo Activo y Ecoturismo de la Comunitat Valenciana(CV ACTIVA), inscrita en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales con el número 80100113.

Visto que en fecha 17 de mayo de 2023 se formuló por esta oficina requerimiento de subsanación y que el mismo fue contestado en fecha 19 de mayo de 2023 por la entidad solicitante del registro.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 19/1997, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical; el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos; y la Resolución de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016, esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

Primero

Ordenar su depósito en la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones Sindicales y Empresariales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es la Comunitat Valenciana, su ámbito funcional es empresarial y los promotores y firmantes del acta de constitución son Belén Salvador Bozano, Cesar Rodrigo Mínguez y Fernando José Falomir Mor.

Tercero

Dar publicidad al texto íntegro de los estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a la siguiente dirección electrónica:

http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose.

València, 22 de mayo de 2023.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Joaquín Vañó Gironés.

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2023, de la Sotssecretaria de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, per la qual s'ordena la publicació de la part dispositiva de la Sentència 64/2023, de 24 de gener, dictada per la Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. [2023/6235]

Vista la Sentència 64/2023, de 24 de gener, dictada per la Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el recurs contenciós administratiu 62/2020, la decisió del qual estima el recurs contenciós administratiu interposat per la Confederació d'Autònoms del Taxi de la Comunitat Valenciana i acorda la nul·litat de l'Ordre 3/2019, d'11 de desembre, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, per la qual es regulen les tarifes urbanes dels serveis de transport públic de persones en vehicles automòbils de menys de nou places, de l'àrea de prestació conjunta d'Alacant.

Vist l'escrit del lletrat de la secció quarta, de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, indica que, sent ferma la Sentència 64/2023, és procedent publicar de manera immediata la part dispositiva d'aquesta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Considerant els articles 17.2 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, i 72.2, 103 i 104 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, que estableixen l'obligatorietat del compliment de les sentències i altres resolucions fermes dictades pels tribunals de justícia.

D'acord amb el que disposen els articles 69 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 14.2.*r* del Decret 177/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, resolc:

Únic

Ordenar la publicació de la part dispositiva de la Sentència 64/2023, de 24 de gener, dictada per la secció quarta de la sala contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el recurs contenciós administratiu 62/2020, d'acord amb la següent:

«Decisió

1. Estimem el recurs contenciós administratiu interposat per la procuradora Laura Lucena Herráez en nom i representació de la Confederació d'Autònoms del Taxi de la Comunitat Valenciana, contra l'Ordre 3/2019, d'11 de desembre, de la Conselleria de Política Territorial d'Obres Públiques i Mobilitat, per la qual es regulen les tarifes urbanes de serveis de transport públic de persones en vehicles automòbils de menys de 9 places – Àrea d'Alacant.

2. Acordem la nul·litat de l'Ordre 3/2019, d'11 de desembre, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat. Respecte de la petició segona de la petitum de la seua demanda, s'estarà al que determina el fonament quart.

3. Quant a les costes s'estarà al que disposa el fonament cinqué.»

València, 1 de juny de 2023.– El sotssecretari de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat: Rafael Francisco Briet Seguí.

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

RESOLUCIÓN de 1 de junio de 2023, de la Subsecretaria de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, por la que se ordena la publicación del fallo de la Sentencia 64/2023, de 24 de enero, dictada por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. [2023/6235]

Vista la Sentencia número 64/2023, de 24 de enero, dictada por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el recurso contencioso-administrativo 62/2020, cuyo fallo estima el recurso contencioso administrativo interpuesto por Confederación de autónomos del taxi de la Comunitat Valenciana y acuerda la nulidad de la Orden 3/2019, de 11 de diciembre, de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, por la que se regulan las tarifas urbanas de los servicios de transporte público de personas en vehículos automóviles de menos de nueve plazas, del área de prestación conjunta de Alicante.

Visto el escrito del letrado de la Sección Cuarta, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, indica que, siendo firme la Sentencia número 64/2023, se proceda a publicar de forma inmediata la parte dispositiva de la misma en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Considerando los artículos 17.2 de la Ley orgánica 6/1985, de 1 de julio, del poder judicial, y 72.2, 103 y 104 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, que establecen la obligatoriedad del cumplimiento de las sentencias y demás resoluciones firmes dictadas por los tribunales de justicia.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 69 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en el artículo 14.2.*r* del Decreto 177/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, resuelvo:

Único

Ordenar la publicación del fallo de la Sentencia 64/2023, de 24 de enero, dictada por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el recurso contencioso-administrativo 62/2020, con el siguiente tenor:

«Fallo

1. Estimamos el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la procuradora Laura Lucena Herráez en nombre y representación de la Confederación de Autónomos del Taxi de la Comunidad Valenciana, contra la Orden 3/2019, de 11 de diciembre, de la Conselleria de Política Territorial de Obras Públicas y Movilidad, por la que se regulan las tarifas urbanas de servicios de transporte público de personas en vehículos automóviles de menos de 9 plazas – Área de Alicante.

2. Acordamos la nulidad de la Orden 3/2019, de 11 de diciembre, de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad. Respecto de la petición segunda del suplico de su demanda se estará a lo determinado en el fundamento cuarto.

3. En cuanto a las costas se estará a lo dispuesto en el fundamento quinto.»

València, 1 de junio de 2023.– El subsecretario de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad: Rafael Francisco Briet Segui.

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

RESOLUCIÓ de 26 de maig de 2023, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, d'autorització de modificació pressupostària per transferència de crèdit de l'aplicació 08.02.02.511.10.2 i 08.03.02.432.20.2 a l'aplicació 08.02.01.514.30.2, del vigent pressupost de despeses d'aquesta conselleria. [2023/6265]

Vista la proposta de modificació pressupostària de la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes, de 22 de maig de 2023.

Vist l'informe del Servei de Gestió Econòmica i Pressupostària de 23 de maig de 2023.

Vist l'informe favorable de la Intervenció Delegada de 25 de maig de 2023.

De conformitat amb la normativa d'aplicació i en concret:

A) Minoració per transferència

Capítol	*Programa*	*Denominació*	*Disponible mínim actual*	*Proposta de transferència de crèdit*	*Disponible mínim modificat*
II	511.10	Direcció i Serveis Generals	835.812,60 €	610.000 €	225.812,60 €
II	432.20	Urbanisme	1.492.848,66 €	520.000 €	972.848,66 €

B) Increment per transferència

Capítol	*Programa*	*Denominació*	*Disponible mínim actual*	*Proposta de transferència de crèdit*	*Disponible mínim modificat*
II	514.30	Direcció General Ports, Aeroports i Costes	2.298.516,44 €	1.130.000 €	3.428.516,44 €

– Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

– Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

– Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

Resolc:

Primer

Autoritzar la modificació de crèdit per transferència, d'un import global d'1.130.000 €, entre els capítols II dels programes 511.10, Direcció i Serveis Generals, 432.20, Urbanisme i 514.30, Ports, aeroports i costes, segons el detall següent:

Segon

Ordenar la publicació en el DOGV de la present resolució.

València, 26 de maig de 2023.– La consellera de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat (p. d. Resolució 23 de juliol de 2019; DOGV 8600 de 26 de juliol), el sotssecretari: Rafael Francisco Briet Seguí.

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

RESOLUCIÓN de 26 de mayo de 2023, de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, de autorización de modificación presupuestaría por transferencia de crédito de la aplicación 08.02.02.511.10.2 y 08.03.02.432.20.2 a la aplicación 08.02.01.514.30.2, del vigente presupuesto de gastos de esta conselleria. [2023/6265]

Vista la propuesta de modificación presupuestaría de la Dirección General de Puertos, Aeropuertos y Costas, de 22 de mayo de 2023.

Visto el informe del Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria de 23 de mayo de 2023.

Visto el informe favorable de la Intervención Delegada de 25 de mayo de 2023.

En conformidad con la normativa de aplicación y en concreto:

* * * * *

A) Minoración por transferencia.

Capítulo	*Programa*	*Denominación*	*Disponible mínimo actual*	*Propuesta de transferencia de crédito*	*Disponible mínimo modificado*
II	511.10	Dirección y Servicios Generales	835.812,60 €	610.000 €	225.812,60 €
II	432.20	Urbanismo	1.492.848,66 €	520.000 €	972.848,66 €

B) Incremento por transferencia

Capítulo	*Programa*	*Denominación*	*Disponible mínimo actual*	*Propuesta de transferencia de crédito*	*Disponible mínimo modificado*
II	514.30	Dirección General Puertos, Aeropuertos y Costas	2.298.516,44 €	1.130.000 €	3.428.516,44 €

– Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

– Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

– Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat.

Resuelvo:

Primero

Autorizar la modificación de crédito por transferencia, de un importe global de 1.130.000 €, entre los capítulos II de los programas 511.10 Dirección y Servicios Generales, 432.20 Urbanismo y 514.30 Puertos, aeropuertos y costas, según el siguiente detalle:

Segundo

Ordenar la publicación en el DOGV de la presente resolución.

València, 26 de mayo de 2023.– La consellera de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad (p. d. Resolución 23 de julio de 2019; DOGV 8600 de 26 de julio), el subsecretario: Rafael Francisco Briet Seguí.

Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

ACORD de 2 de juny de 2023, del Consell, pel qual s'autoritza una transferència de crèdit del capítol 6 al 7 en el Programa 121.99, MRR Transformació i Innovació Digital, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per import d'1.611.570,24 euros, així com l'increment del pressupost de l'Agència Tributària Valenciana per l'esmentat import. (Exp. 06.023/23-106). [2023/6286]

Per Resolució de 19 de setembre de 2022, de la Secretària d'Estat de Funció Pública, es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Administració Pública, pel qual es formalitzen els criteris de distribució corresponent a la inversió 3 del component 11 destinada a la transformació digital i modernització de les comunitats autònomes, per als exercicis 2021, 2022 i 2023 així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes del crèdit assignat en els anys 2022 i 2023 pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

En el Pressupost de la Generalitat de 2023, en el capítol 6 del Programa pressupostari 121.99, MRR. Transformació i Innovació digital, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, figuren els crèdits dels projectes pertanyents al PRTR, la inversió 3 del component 11 «Transformació digital i modernització de les comunitats autònomes». L'Agència Tributària Valenciana serà qui execute dos projectes corresponents a la Mesura 17, línies estratègiques 1 i 3:

– Mesura 17. Transformació digital de les comunitats autònomes i entitats locals

Línia estratègica: L1 Administració orientada al ciutadà

Denominació del projecte: Servei d'assistent virtual conversacional basat en IA

Import: 454.545,45 euros.

– Mesura 17. Transformació digital de les comunitats autònomes i entitats locals

Línia estratègica: L3 Transparència i polítiques basades en dades

Denominació del projecte: Control antifrau mitjançant analítica avançada

Import: 1.157.024,79 euros

Per tot l'exposat, la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, proposa la minoració del projecte DI380 «Sistemes d'Informació», del capítol 6 del Programa 121.99 MRR. Transformació i Innovació Digital per un import d'1.611.570,24 euros i habilitar el capítol 7 del mateix programa pressupostari per a la inclusió d'una nova línia de transferència X1435 «MRR. Transformació digital i modernització de l'Agència Tributària Valenciana (ATV)».

Aquests majors ingressos impliquen al seu torn generar crèdits en el pressupost de l'Agència Tributària Valenciana i fa necessària la creació d'un nou Programa pressupostari 613.91 «MRR.ATV. Transformació i innovació digital», així com l'alta del centre de despeses del 1113 «Transformació Digital i Modernització de les Administracions Públiques territorials», i la inclusió en el capítol 6 «Inversions Reals» d'un nou projecte d'inversió DI380 «Sistemes d'informació», per l'import 1.611.570,24 d'euros, per a dur a terme les actuacions previstes.

Atesa la regulació tant europea com estatal, relativa a la gestió, comptabilització i obligacions d'informació de les mesures i projectes finançades pel Mecanisme recuperació i resiliència en el Pla de recuperació, transformació i resiliència i per a la identificació i seguiment d'aquestes, pel Decret llei 6/2021 i instruccions posteriors, en l'àmbit de la Generalitat, s'ha establit una comptabilització diferenciada dels recursos pressupostaris destinats a la seua execució. La proposta de transferència de crèdits planteja l'habilitació de l'orgànica i programes específics d'acord amb aquestes normes.

A aquest efecte i en virtut del que es disposa en l'article 19 del Decret llei 6/2021, del Consell, i en els articles 21, 23 i 26 de la Llei 9/2022 de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, a proposta del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, el Consell

Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

ACUERDO de 2 de junio de 2023, del Consell, por el que se autoriza una transferencia de crédito del capítulo 6 al 7 en el Programa 121.99, MRR Transformación e Innovación Digital, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por importe de 1.611.570,24 euros, así como el incremento del presupuesto de la Agencia Tributaria Valenciana por el citado importe. (Exp. 06.023/23-106). [2023/6286]

Por Resolución de 19 de septiembre de 2022, de la Secretaria de Estado de Función Pública, se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Administración Pública, por el que se formalizan los criterios de distribución correspondiente a la inversión 3 del componente 11 destinada a la transformación digital y modernización de las comunidades autónomas, para los ejercicios 2021, 2022 y 2023 así como el reparto resultante para las comunidades autónomas del crédito asignado en los años 2022 y 2023 por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

En el Presupuesto de la Generalitat de 2023, en el capítulo 6 del Programa presupuestario 121.99, MRR. Transformación e Innovación digital, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, figuran los créditos de los proyectos pertenecientes al PRTR, la inversión 3 del componente 11 «Transformación digital y modernización de las comunidades autónomas». La Agencia Tributaria Valenciana será quien ejecute dos proyectos correspondientes a la Medida 17, líneas estratégicas 1 y 3:

– Medida 17. Transformación digital de las comunidades autónomas y entidades locales

Línea estratégica: L1 Administración orientada al ciudadano

Denominación del proyecto: Servicio de asistente virtual conversacional basado en IA

Importe: 454.545,45 euros.

– Medida 17. Transformación digital de las comunidades autónomas y entidades locales

Línea estratégica: L3 Transparencia y políticas basadas en datos

Denominación del proyecto: Control antifraude mediante analítica avanzada

Importe: 1.157.024,79 euros

Por todo lo expuesto, la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, propone la minoración del proyecto DI380 «Sistemas de Información», del capítulo 6 del programa 121.99 MRR. Transformación e Innovación Digital por un importe de 1.611.570,24 euros y habilitar el capítulo 7 del mismo programa presupuestario para la inclusión de una nueva línea de trasferencia X1435 «MRR. Transformación digital y modernización de la Agencia Tributaria Valenciana (ATV)».

Estos mayores ingresos implican a su vez generar créditos en el presupuesto de la Agencia Tributaria Valenciana y hace necesaria la creación de un nuevo programa presupuestario 613.91 «MRR. ATV. Transformación e innovación digital», así como el alta del centro de gastos del 1113 «Transformación Digital y Modernización de las Administraciones Públicas territoriales», y la inclusión en el capítulo 6 «Inversiones Reales» de un nuevo proyecto de inversión DI380 «Sistemas de información», por el importe 1.611.570,24 de euros, para llevar a cabo las actuaciones previstas.

Atendiendo a la regulación tanto europea como estatal, relativa a la gestión, contabilización y obligaciones de información de las medidas y proyectos financiadas por el Mecanismo recuperación y resiliencia en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia y para la identificación y seguimiento de las mismas, por el Decreto ley 6/2021 e instrucciones posteriores, en el ámbito de la Generalitat, se ha establecido una contabilización diferenciada de los recursos presupuestarios destinados a su ejecución. La propuesta de transferencia de créditos plantea la habilitación de la orgánica y programas específicos acorde con dichas normas.

A tal efecto y en virtud de lo dispuesto en el artículo 19 del Decreto ley 6/2021, del Consell, y en los artículos 21, 23 y 26 de la Ley 9/2022 de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, a propuesta del conseller de Hacienda y Modelo Económico, el Consell

ACORDA

Primer

Autoritzar una minoració de crèdit en l'aplicació pressupostària 06.99.99.1113.121.99.6 per import d'1.611.570,24 euros.

Segon

Autoritzar un increment de crèdit en l'aplicació pressupostària 06.99.99.1113.121.99.7 per import 1.611.570,24 euros, que permet la inclusió d'una nova línia de transferència X1435, d'acord amb el següent detall:

Codi: X1435	Denominació: MRR. Transformació digital i modernització de l'Agència Tributària Valenciana (ATV)
Import: 1.611.570,24	Beneficiaris Previstos: Agència Tributària Valenciana
Mode de concessió: Transferències a organismes i entitats de la Generalitat	Descripció i finalitat: MRR. Transformació digital i modernització de les CC.AA., implantació d'un servei d'assistent virtual conversacional basat en IA i control antifrau mitjançant analítica avançada.
Publicar dades: sí	Aportació G.V: 0 Aportació externa: I70197 T. E. Àrea de Polit. Territ, Funció Púb. i Justícia. MRR 1.611.570,24 Total finançament afectat: 1.611.570,24

Tercer

A conseqüència de l'import transferit es modifica en la FP3 del Programa 121.99, les dades relatives a l'aplicació d'ingressos 701.97, quedant establits en els termes següents:

Codi. ingrés	*Origen / Destinació del finançament*	*Cap.*	*Línia/ Projecte*	*Import*
701.97	Transferència de l'Estat. Àrea de Pollit. Territorial, Funció Pública i Justícia. MRR			44.154.043,04
	C11102 Projecte tractors de digitalització de la Ad. Gral. De l'Estat	6	DI380	656.164,50
	C11102 Projecte tractors de digitalització de la Ad. Gral. De l'Estat	6	QI380	18.906.718,54
	C11103 Transformació Digital i Modernització de les Administracions Públiques territorials	6	DI380	12.428.489,76
	C11103 Transformació Digital i Modernització de les Administracions Públiques territorials	6	QI380	10.551.100,00
	C11103 Transformació Digital i Modernització de les Administracions Públiques territorials	7	X1435	1.611.570,24

Quart

Conseqüència de la inclusió de la línia de transferència a l'Agència Tributària Valenciana X1435 «MRR. Transformació digital i modernització de l'Agència Tributària Valenciana (ATV)», es modifica el pressupost del esmentat organisme autònom d'acord amb el següent detall:

1. Augmentar el pressupost d'ingressos, aplicació 730.90 «Transferències de capital de la Conselleria a la qual està adscrit. MRR», per import d'1.611.570,24 euros.

2. Autoritzar, en el pressupost de despeses:

a) La inclusió d'un nou Programa pressupostari 613.91 «MRR. ATV Transformació i Innovació Digital», així com el centre de despesa 1113

ACUERDA

Primero

Autorizar una minoración de crédito en la aplicación presupuestaria 06.99.99.1113.121.99.6 por importe de 1.611.570,24 euros.

Segundo

Autorizar un incremento de crédito en la aplicación presupuestaria 06.99.99.1113.121.99.7 por importe 1.611.570,24 euros, que permite la inclusión de una nueva línea de transferencia X1435, de acuerdo con el siguiente detalle:

Código: X1435	Denominación: MRR. Transformación digital y modernización de la Agencia Tributaria Valenciana (ATV)
Importe: 1.611.570,24	Beneficiarios previstos: Agencia Tributaria Valenciana
Modo de concesión: Transferencias a organismos y entidades de la Generalitat	Descripción y finalidad: MRR. Transformación digital y modernización de las CC.AA., implantación de un servicio de asistente virtual conversacional basado en IA y control antifraude mediante analítica avanzada.
Publicar datos: SÍ	Aportación G.V: 0 Aportación externa: I70197 T. E. Área de Polit. Territ, Función Púb. y Justicia. MRR 1.611.570,24 Total financiación afectada: 1.611.570,24

Tercero

Como consecuencia del importe transferido se modifica en la FP3 del programa 121.99, los datos relativos a la aplicación de ingresos 701.97, quedando establecidos en los términos siguientes:

Código. ingreso	*Origen / Destino de la financiación*	*Cap.*	*Línea/ Proyecto*	*Importe*
701.97	Transferencia del Estado. Área de Pollit. Territorial, Función Pública y Justicia. MRR			44.154.043,04
	C11102 Proyecto tractores de digitalización de la Ad. Gral. Del Estado	6	DI380	656.164,50
	C11102 Proyecto tractores de digitalización de la Ad. Gral. Del Estado	6	QI380	18.906.718,54
	C11103 Transformación Digital y Modernización de las Administraciones Públicas territoriales	6	DI380	12.428.489,76
	C11103 Transformación Digital y Modernización de las Administraciones Públicas territoriales	6	QI380	10.551.100,00
	C11103 Transformación Digital y Modernización de las Administraciones Públicas territoriales	7	X1435	1.611.570,24

Cuarto

Consecuencia de la inclusión de la línea de transferencia a la Agencia Tributaria Valenciana X1435 «MRR. Transformación digital y modernización de la Agencia Tributaria Valenciana (ATV)», se modifica el presupuesto del mencionado organismo autónomo de acuerdo con el siguiente detalle:

1. Aumentar el presupuesto de ingresos, aplicación 730.90 «Transferencias de capital de la Conselleria a la que está adscrito. MRR», por importe de 1.611.570,24 euros.

2. Autorizar, en el presupuesto de gastos:

a) La inclusión de un nuevo programa presupuestario 613.91 «MRR. ATV Transformación e Innovación Digital», así como el centro

«Transformació Digital i Modernització de les Administracions Públiques Territorials», amb les fitxes d'informació i detall del pressupost que figuren com a annex.

b) Augmentar en el seu pressupost de despeses el capítol 6, centre de despesa 1113, per import d'1.611.570,24 euros, que permet la inclusió del nou projecte d'inversió DI380 «Sistemes d'informació» pel citat import,

c) A conseqüència de l'import generat s'inclouen en la FP3 del Programa 631.91, les dades relatives a l'aplicació d'ingressos 730.90, quedant establits:

Codi. ingrés	*Origen / Destinació del finançament*	*Cap.*	*Línia/ Projecte*	*Import*
730.90	Transferència conselleria adscripció. MRR			1.611.570,24
	Transformació Digital i Modernització de les Administracions Públiques Territorials	6	DI380	1.611.570,24

València, 2 de juny de 2023

La consellera secretària
AITANA MAS MAS

de gasto 1113 «Transformación Digital y Modernización de las Administraciones Públicas Territoriales», con las fichas de información y detalle del presupuesto que figuran como anexo.

b) Aumentar en su presupuesto de gastos el capítulo 6, centro de gasto 1113, por importe de 1.611.570,24 euros, que permite la inclusión del nuevo proyecto de inversión DI380 «Sistemas de información» por el citado importe,

c) Como consecuencia del importe generado se incluyen en la FP3 del programa 631.91, los datos relativos a la aplicación de ingresos 730.90, quedando establecidos:

Código. ingreso	*Origen / Destino de la financiación*	*Cap.*	*Línea/ Proyecto*	*Importe*
730.90	Transferencia conselleria adscripción. MRR			1.611.570,24
	Transformación Digital y Modernización de las Administraciones Públicas Territoriales	6	DI380	1.611.570,24

València, 2 de junio de 2023

La consellera secretària
AITANA MAS MAS

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

Informació pública de la concessió demanial per a ocupació del subsol per obra relacionada amb la instal·lació d'una infraestructura de telefonia, en un tram que coincideix parcialment amb una via pecuària classificada en el terme municipal de Costur. Expedient VP/2023/058. [2023/5892]

S'està tramitant en aquesta direcció territorial de Castelló, a sol·licitud de Elecnor Servicios y Proyectos, SAU, l'expedient d'autorització de concessió demanial per a ocupació del subsol de via pecuària per a la instal·lació d'una nova línia de telefonia, al terme municipal de Costur.

A continuació es mostra la superfície de domini públic de la via pecuàries afectada per l'actuació:

Terme municipal	*Via pecuària*	*Obra prevista*	*Núm*	*Longitud (m)*	*Amplària (m)*	*Superfície (m^2)*
Costur	Assagador del Cementeri	Instal·lació línia subterrània	1	20,2	0,20	4,4

* * * * * *

Término municipal	*Vía pecuaria*	*Obra prevista*	*Núm.*	*Longitud (m)*	*Anchura (m)*	*Superficie (m^2)*
Costur	Colada del cementerio	Instalación linea subterránea	1	20,2	0,20	4,44

Les coordenades del tram de canalització que afecta el tram de la via pecuària són les següents:

INICI		*FI*	
X inicial	*Y inicial*	*X final*	*Y final*
741374.27	4444986.55	741390.61	4445002,07

Coordenades ETRS89 fus 30

En compliment del que es disposa en l'article 33.2 de la Llei 3/2014, d'11 de juliol, de la Generalitat, de vies pecuàries de la Comunitat Valenciana, i de conformitat amb l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es fa públic, per a general coneixement, que la proposta de modificació de la via pecuària estarà exposada en l'adreça d'internet següent:

http://www.agroambient.gva.es/es/web/medio-natural/servei-d-ordenacio-i-gestio-forestal,

l'expedient complet es podrà consultar en el Servei Territorial de Medi Ambient de la Direcció Territorial de Castelló de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural Emergència Climàtica i Transició Ecològica, situat a l'av. Germans Bou, 47, de Castelló de la Plana (horari d'atenció al públic de 9.00h a 14.00h), durant el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durant aquest termini, totes les persones interessades podran presentar les al·legacions o reclamacions que pertoquen, juntament amb els documents originals o fotocòpies compulsades que s'estime pertinent, en les esmentades oficines o en qualsevol dels organismes que recull l'article 16.4 de la citada Llei 39/2015.

Castelló de la Plana, 25 de maig de 2023.– El director territorial, p. s. (Resolució de 19 de setembre de 2022), el cap del Servei Territorial d'Agricultura: Matías Castelló Aranda.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

Información pública de la concesión demanial para ocupación del subsuelo por obra relacionada con la instalación de una infraestructura de telefonía, en un tramo que coincide parcialmente con una vía pecuaria clasificada en el término municipal de Costur. Expediente VP/2023/058. [2023/5892]

Se está tramitando en esta dirección territorial de Castellón, a solicitud de Elecnor Servicios y Proyectos, SAU, el expediente de autorización de concesión demanial para ocupación del subsuelo de vía pecuaria para la instalación de una nueva linea de telefonía en el término municipal de Costur.

A continuación se muestra la superficie de dominio público de la vía pecuarias afectada por la actuación:

Las coordenadas del tramo de canalización que afecta al tramo de la vía pecuaria son las siguientes:

INICIO		*FIN*	
X inicial	*Y inicial*	*X final*	*Y final*
741374.27	4444986.55	741390.61	4445002,07

Coordenadas ETRS89 huso 30

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 33.2 de la Ley 3/2014, de 11 de julio, de la Generalitat, de vías pecuarias de la Comunitat Valenciana, y de conformidad con el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se hace público, para general conocimiento, que la propuesta de modificación de la citada vía pecuaria estará expuesta en la siguiente dirección de internet

http://www.agroambient.gva.es/es/web/medio-natural/servei-d-ordenacio-i-gestio-forestal,

pudiéndose consultar el expediente completo en el Servicio Territorial de Medio Ambiente de la Dirección Territorial de Castellón de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural Emergencia Climática y Transición Ecológica, ubicado en la av. Hermanos Bou, 47, de Castelló de la Plana (horario de atención al público de 9.00h a 14.00h), durante el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durante dicho plazo, todas las personas interesadas podrán presentar las alegaciones o reclamaciones a que pueda haber lugar, junto con los documentos originales o fotocopias compulsadas que se estime pertinente, en las citadas oficinas o en cualquiera de los organismos que recoge el artículo 16.4 de la citada Ley 39/2015.

Castelló de la Plana, 25 de mayo de 2023.– El director territorial: Matías Castelló Aranda, p. s. (Resolución de 19 de septiembre de 2022), el jefe del Servicio Territorial de Agricultura: Matías Castello Aranda.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Anunci de l'extracte del contingut de la decisió d'autorització de reaprofundiment de l'obra subterrània autoritzada per a captació d'aigües destinades a proveïment a la urbanització Font de L'Almaguer, en el terme municipal d'Alfarp (expedient: ASOSUB/2021/427). [2023/5911]

De conformitat amb el que es preveu en l'article 42 i 48 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental (https://www.boe.es/buscar/pdf/2013/BOE-A-2013-12913-consolidado.pdf) aquest Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València acorda la publicació de la decisió d'autoritzar el projecte de reaprofundiment de l'obra subterrània autoritzada per a captació d'aigües destinades a proveïment a la urbanització Font de L'Almaguer, en el terme municipal d'Alfarp, província de València, que compta amb informe d'impacte ambiental favorable de data 13.07.2022, expedient (2521228) 017/2022-AIA, segons el qual l'actuació proposada «no tindrà efectes significatius sobre el medi ambient i no requereix una avaluació d'impacte ambiental ordinària».

En relació amb el projecte de reaprofundiment, en data 02.05.2023, la Direcció General de Qualitat i Educació ambiental emet informe favorable, en el qual conclou que el projecte de reaprofundiment del sondeig considerat no requereix la tramitació del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, ja que la modificació a realitzar (reaprofundiment de 180 a 230 metres) s'estima que no representa entitat suficient com perquè puga generar efectes adversos significatius sobre el medi ambient addicionals als ja avaluats el 13.07.2022, sempre que es complisquen les condicions exposades en informe d'impacte ambiental emès per a l'autorització del sondeig.

Per tot això, aquest servei territorial, en l'àmbit de les competències que té atribuïdes en matèria minera, ha decidit autoritzar l'obra subterrània següent:

– Peticionari: Ajuntament d'Alfarp.

– Emplaçament: partida Almaguer, en polígon 5, parcel·la 9054, en el terme municipal d'Alfarp, província de València.

Característiques del sondeig:

– Diàmetre exterior = 262 mm

– Diàmetre interior= 250 mm

– Profunditat = 230 metres (reaprofundiment de 180 metres a 230 metres)

– Situació en coordenades UTM (ETRS 89):

X = 716.691

I = 4.351.907.

Z = 97 m. s. n. m.

Fus = 30

Podrà consultar-se la resolució d'autorització en la seu electrònica:

https://cindi.gva.es/es/web/energia/minas-valencia

València, 18 de maig de 2023.– El cap del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines: Roberto Javier Anchel Añó.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

Anuncio de extracto del contenido de la decisión de autorización de reprofundización de la obra subterránea autorizada, para captación de aguas destinadas a abastecimiento a la urbanización Font de L'Almaguer, en el término municipal de Alfarp (expediente: ASOSUB/2021/427). [2023/5911]

De conformidad con lo previsto en el artículo 42 y 48 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, (https://www.boe.es/buscar/pdf/2013/BOE-A-2013-12913-consolidado.pdf) este Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia acuerda la publicación de la decisión de autorizar el proyecto de reprofundización de la obra subterránea autorizada para captación de aguas destinadas a abastecimiento a la urbanización Font de L'Almaguer, en el término municipal de Alfarp, provincia de Valencia, que cuenta con informe de impacto ambiental favorable de fecha 13.07.2022, expediente (2521228) 017/2022-AIA, según el cual la actuación propuesta «no tendrá efectos significativos sobre el medio ambiente y no requiere una evaluación de impacto ambiental ordinaria».

En relación con el proyecto de reprofundización, en fecha 02.05.2023, la Dirección General de Calidad y Educación ambiental emite informe favorable, en el que concluye que el proyecto de reprofundización del sondeo considerado no requiere la tramitación del procedimiento de evaluación de impacto ambiental, ya que la modificación a realizar (reprofundización de 180 a 230 metros) se estima que no representa entidad suficiente como para que pueda generar efectos adversos significativos sobre el medio ambiente adicionales a los ya evaluados el 13.07.2022, siempre que se dé cumplimiento a las condiciones expuestas en informe de impacto ambiental emitido para la autorización del sondeo.

Por todo ello, este servicio territorial, en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas en materia minera, ha decidido autorizar la obra subterránea siguiente:

– Peticionario: Ayuntamiento de Alfarp.

– Emplazamiento: partida Almaguer, en polígono 5, parcela 9054, en el término municipal de ALFARP, provincia de Valencia.

Características del sondeo:

– Diámetro exterior = 262 mm

– Diámetro interior= 250 mm

– Profundidad = 230 metros (reprofundización de 180 metros a 230 metros)

– Situación en coordenadas UTM (ETRS 89):

X = 716.691

Y = 4.351.907.

Z = 97 m. s. n. m.

Huso = 30

Podrá consultarse la resolución de autorización en la sede electrónica:

https://cindi.gva.es/es/web/energia/minas-valencia

València, 18 de mayo de 2023.– El jefe del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas: Roberto Javier Anchel Añó.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Anunci pel qual se sotmeten a informació pública les sol·licituds d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, l'autorització administrativa prèvia i l'autorització administrativa de construcció, l'ocupació de vies pecuàries, corresponents a una central fotovoltaica denominada FV Jubalcoi II, i la seua infraestructura d'evacuació, amb potència màxima total dels mòduls fotovoltaics de 7169,568 kW, potència nominal de l'inversor de 4890 kW i capacitat d'accés concedida de4500 kW, que se situarà en el terme municipal d'Elx (Alacant). Expedient ATALFE/2022/8/03. [2023/5864]

Als efectes establits en:

– el Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica;

– la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric;

– la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, i en el Decret 162/1990, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 2/1989, de 3 de març, d'impacte ambiental;

– la Llei 3/2014, d'11 de juliol, de vies pecuàries de la Comunitat Valenciana;

– la Llei 43/2003, de 21 de novembre, de forest,

– la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de patrimoni de la Generalitat, respecte a la utilització i aprofitament dels béns de domini públic,

– i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, se sotmeten a informació pública les sol·licituds d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, d'autorització administrativa prèvia i d'autorització administrativa de construcció, d'ocupació de vies pecuàries, de la instal·lació elèctrica que s'indica.

Peticionari: Platonia Fotovoltaica, SL, CIF B42848218 i amb domicili social, c/ Ronda Sur, núm. 24, 16200 Motilla del Palancar.

Tipus de central elèctrica: Central fotovoltaica denominada «FV Jubalcoi II», amb potència màxima total dels mòduls fotovoltaics: 7169,568 kW, potència nominal de l'inversor: 4890 kW i capacitat d'accés concedida: 4500 kW.

Emplaçament: Terme municipal d'Elx (Alacant).

Planta generadora: Parcel·les 163 i 164 del polígon 157 del terme municipal d'Elx (Alacant).

Emplaçament infraestructura d'evacuació: parcel·la 164, 163, 9013, 9014 del polígon 157; parcel·la 9001, 9032 del polígon 172; parcel·la 9015, 9014, 9036, 9090, 9017, 9012, 9011, 9009 del polígon 163, parcel·la 124 del polígon 159.

La infraestructura d'evacuació és compartida amb la planta solar fotovoltaica FV Jubalcoi I. La informació pública d'aquesta instal·lació, amb número d'expedient ATALFE/2022/6/03, que inclou la línia d'evacuació compartida, es va realitzar en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* de 28 d'abril de 2023.

Òrgan competent per a autoritzar la instal·lació: Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Documents sotmesos a informació pública:

– Projecte d'instal·lació solar fotovoltaica «FV Jubalcoi II» de 4,89 MWn (potència instal·lada) mitjançant seguidor d'1 eix

– Estudi d'integració paisatgística

– Memòria justificativa del compliment dels criteris del Decret llei 14/2020

– Estudi d'impacte ambiental

– Plec de prevenció de riscos forestals

– Pla de desmantellament i restitució del terreny i entorn afectat

– Documentació per a l'ocupació de vies pecuàries.

– Separates dirigides a:

• Ajuntament d'Elx

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

Anuncio por el que se someten a información pública las solicitudes de autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción, ocupación de vías pecuarias, correspondientes a una central fotovoltaica denominada FV Jubalcoy II, y su infraestructura de evacuación, con potencia máxima total de los módulos fotovoltaicos de 7169,568 kW, potencia nominal del inversor de 4890 kW y capacidad de acceso concedida de 4500 kW, a ubicar en el término municipal de Elche. Expediente ATALFE/2022/8/03. [2023/5864]

A los efectos previstos en:

– el Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica,

– la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico,

– la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental y en el Decreto 162/1990, de 15 de octubre, por el que se aprueba el reglamento para la ejecución de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de impacto ambiental,

– la Ley 3/2014, de 11 de julio, de vías pecuarias de la Comunitat Valenciana,

– la Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de montes,

– la Ley 14/2003, de 10 de abril, de patrimonio de la Generalitat, respecto a la utilización y aprovechamiento de los bienes de dominio público,

– y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se someten a información pública las solicitudes de autorización de implantación en suelo no urbanizable, de autorización administrativa previa y de autorización administrativa de construcción, ocupación de vías pecuarias, de la instalación eléctrica que se indica.

Peticionario: Platonia Fotovoltaica, SL, CIF B42848218 y con domicilio social, c/ Ronda Sur, núm. 24, 16200 Motilla del Palancar.

Tipo de central eléctrica: central fotovoltaica denominada «FV Jubalcoy II», con potencia máxima total de los módulos fotovoltaicos: 7169,568 kW, potencia nominal del inversor: 4890 kW y capacidad de acceso concedida: 4500 kW.

Emplazamiento: término municipal de Elche (Alicante).

Planta generadora: parcelas 163 y 164 del polígono 157 del término municipal de Elche (Alicante).

Emplazamiento infraestructura de evacuación: parcela 164, 163, 9013, 9014 del polígono 157; parcela 9001, 9032 del polígono 172; parcela 9015, 9014, 9036, 9090, 9017, 9012, 9011, 9009 del polígono 163, parcela 124 del polígono 159.

La infraestructura de evacuación es compartida con la planta solar fotovoltaica FV Jubalcoy I. La información pública de dicha instalación, con número de expediente ATALFE/2022/6/03, que incluye la línea de evacuación compartida, se realizó en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* con fecha 28 de abril de 2023.

Órgano competente para autorizar la instalación: Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Documentos sometidos a información pública:

– Proyecto de instalación solar fotovoltaica «FV Jubalcoy II» de 4,89 MWn (potencia instalada) mediante seguidor 1 eje

– Estudio de Integración paisajística

– Memoria justificativa del cumplimiento de los criterios del Decreto ley 14/2020

– Estudio de impacto ambiental

– Pliego de prevención de riesgos forestales

– Plan de desmantelamiento y restitución del terreno y entorno afectado

– Documentación para la ocupación de vías pecuarias.

– Separatas dirigidas a:

• Ayuntamiento de Elche

• Confederació Hidrogràfica del Xúquer
• I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.
• Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica. Direcció General del Medi Natural i Avaluació Ambiental

Pressupost: 2.863.149,41 €

Característiques principals:

Instal·lació fotovoltaica de 7169,568 kW de potència en mòduls fotovoltaics situada en el municipi d'Elx, província d'Alacant, que ocupa una superfície tancada de 6,302 hectàrees. Els mòduls generen corrent continu que es transforma a corrent altern i eleva a 20 kV, i que s'evacua mitjançant circuits enterrats fins al centre de seccionament, del qual partirà una línia subterrània fins a connectar en les barres de 20 kV de la ST Saladas (20 kV).

– Central fotovoltaica de 10528 mòduls fotovoltaics bifacials de 681 Wp de guany màxim, connectats en 376 sèries de 28 mòduls, sobre seguidor a 1 eix (173 de 56 mòduls 30 de 28 mòduls).

– Tensió de la central de 0,6/20 kV.

– Potència nominal de l'inversor: 4890 kW, 1 inversor de 2935 kW i 1 inversor de 1955 kW i es limitarà amb PPC perquè no se supere la capacitat d'accés concedida.

–Potència màxima total dels mòduls fotovoltaics (pic): 7169,568 kWp (en condicions estàndard).

– Capacitat d'accés concedida: 4500 kW.

– Potència que consta en la garantia econòmica: 4890 kW

Finalitat: Generació d'energia elèctrica mitjançant una instal·lació solar fotovoltaica, així com l'evacuació a la xarxa de distribució d'energia elèctrica.

Les vies pecuàries sobre les quals se sol·licita l'ocupació temporal són les següents:

– Assagador dels Mollons de Bru

– Assagador de Monfort a Santa Pola

La documentació serà exposada per a consulta pública en l'adreça electrònica següent: https://cindi.gva.es/es/web/energia/alacant, en castellà i https://cindi.gva.es/va/web/energia/alacant, en valencià, en l'apartat «Informació pública», disponibles l'endemà de la publicació.

Segons la modificació realitzada, en virtut del Decret llei 1/2022, de 22 d'abril, de mesures urgents en resposta a l'emergència energètica i econòmica originada a la Comunitat Valenciana per la guerra d'Ucraïna, i de l'article 33.1 del Decret llei 14/2020, de 7 agost, del Consell, els projectes amb una potència de generació menor o igual a 10 MW tindran caràcter prioritari i es tramitaran pel procediment d'urgència, d'acord amb la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tot això, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència redueix a la meitat els terminis establits per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos, segons s'indica en l'article 33 de la d'aquesta llei.

Cosa que es fa pública per a coneixement general i perquè totes aquelles persones físiques o jurídiques que es consideren afectades en els seus drets puguen examinar la documentació en l'adreça electrònica indicada o presencialment en el Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant, situat al c/ Churruca, 29 CP 03003 Alacant, així com dirigir a aquest servei territorial les al·legacions que es consideren oportunes en el termini de quinze (15) dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, les quals es podran presentar telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat, accedint a l'enllaç següent https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15449&version=amp, o per qualsevol dels mitjans indicats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La incompareixença en aquest tràmit no impedirà a les persones que tinguen la condició d'interessades, de conformitat amb l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la interposició dels recursos procedents contra la resolució definitiva del procediment.

Alacant, 28 d'abril de 2023.– La cap del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant: Rosa María Aragonés Pomares.

• Confederación Hidrográfica del Júcar
• I-DE Redes eléctricas inteligentes, SAU.
• Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica. Dirección General del Medio Natural y Evaluación Ambiental

Presupuesto: 2.863.149,41 €

Características principales:

Instalación fotovoltaica de 7169,568 kW de potencia en módulos fotovoltaicos ubicada en el municipio de Elche, provincia de Alicante, ocupando una superficie vallada de 6,302 hectáreas. Los módulos generan corriente continua que se transforma a corriente alterna y eleva a 20 kV, y que se evacua mediante circuitos enterrados hasta el Centro de seccionamiento, del cual partirá una línea subterránea hasta conectar en las barras de 20 kV de la ST Saladas (20 kV).

– Central fotovoltaica de 10528 módulos fotovoltaicos bifaciales de 681 Wp de ganancia máxima, conectados en 376 series de 28 módulos, sobre seguidor a 1 eje (173 de 56 módulos 30 de 28 módulos).

– Tensión de la central de 0,6/20 kV.

– Potencia nominal del inversor: 4890 kW, 1 inversor de 2935 kW y 1 inversor de 1955 kW y se limitará con PPC para que no se supere la capacidad de acceso concedida.

–Potencia máxima total de los módulos fotovoltaicos (pico): 7169,568 kWp (en condiciones estándar).

– Capacidad de acceso concedida: 4500 kW.

– Potencia que consta en la garantía económica: 4890 kW

Finalidad: Generación de energía eléctrica mediante una instalación solar fotovoltaica, así como su evacuación a la red de distribución de energía eléctrica.

Las vías pecuarias sobre las que se solicita la ocupación temporal son las siguientes:

– Assagador dels Mollons de Bru

– Assagador de Monfort a Santa Pola

La documentación será expuesta para consulta pública en la siguiente dirección electrónica: https://cindi.gva.es/es/web/energia/alacant, en castellano y https://cindi.gva.es/va/web/energia/alacant, en valenciano, en el apartado «Información pública», disponibles al día siguiente de la publicación.

Según la modificación realizada, en virtud del Decreto ley 1/2022, de 22 de abril, de medidas urgentes en respuesta a la emergencia energética y económica originada en la Comunidad Valenciana por la guerra de Ucrania, del artículo 33.1 del Decreto ley 14/2020, de 7 agosto, del Consell, los proyectos con una potencia de generación menor o igual a 10 MW tendrán carácter prioritario y se tramitarán por el procedimiento de urgencia, de acuerdo con la Ley 39/2015, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Por todo ello, la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia reduce a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos, según se indica en el artículo 33 de la citada ley.

Lo que se hace público para conocimiento general y para que todas aquellas personas físicas o jurídicas que se consideren afectadas en sus derechos puedan examinar la documentación relacionada en la dirección electrónica indicada o presencialmente en el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante, sito en C/ Churruca, 29, CP 03003 Alicante, así como dirigir al citado servicio territorial las alegaciones que se consideren oportunas en el plazo de quince (15) días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio, las cuales se podrán presentar vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al siguiente enlace https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15449&version=amp, o por cualquiera de los medios indicados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La incomparecencia en este trámite no impedirá a las personas que tengan la condición de interesadas, de conformidad con el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la interposición de los recursos procedentes contra la resolución definitiva del procedimiento.

Alicante, 28 de abril de 2023.– La jefa del servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante: Rosa M.ª Aragonés Pomares.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Resolució de 10 de maig de 2023, de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, per la qual s'atorga a Iberenova Promociones, SA, autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i aprovació del pla de desmantellament per a una central de producció d'energia elèctrica de tecnologia fotovoltaica, situada a Villena, de potència nominal 42,562 MWn i potència dels mòduls fotovoltaics de 49,987 MWp, denominada FV Alhorines i de la seua infraestructura d'evacuació compartida amb els projectes de les centrals fotovoltaiques denominades ISF La Encina i «PSF Paraje La Encina, compresa per la subestació STE Los Alhorines - La Encina 132/30 kV i la línia aerosubterrània de 132 kV que discorre per Villena fins a la subestació ST Alhorines, i es declara, en concret, la utilitat pública de la línia d'evacuació. Expedient ATALFE/2020/67. [2023/6106]

Antecedents

Primer. En data 27 d'octubre de 2020 (GVRTE/2020/1586667), presenta per Iberenova Promociones, SA, sol·licitud d'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció relativa a una instal·lació de producció d'energia elèctrica de tecnologia fotovoltaica, denominada FV Alhorines, de potència 49,994 MWp/ 42,562 MWn, que se situarà en el terme municipal de Villena (Alacant), incloent-hi la seua infraestructura d'evacuació, així com la declaració d'utilitat pública, en concret, de la seua línia d'evacuació. Tot això, conforme amb el procediment integrat d'autorització de centrals fotovoltaiques que s'emplaçaran sobre sòl no urbanitzable establit pel Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica (d'ara en avant, Decret llei 14/2020).

En aquell moment, es comparteix la infraestructura d'evacuació amb una altra central fotovoltaica, denominada FV La Encina, promoguda per la mercantil Erbio Fotovoltaico, SL (exp. ATALFE/2021/82). Aquesta infraestructura compartida es compon de la subestació transformadora ST FV Alhorines 132/30 kV, a la qual arriba l'energia produïda per les dues centrals fotovoltaiques, i de la línia elèctrica d'alta tensió de 132 kV des de la subestació anterior a la subestació ST ALHORINES, propietat d'empresa distribuïdora, per a la seua connexió amb la xarxa de distribució.

La documentació de la instal·lació, aportada tant en aquesta sollicitud com en posteriors entregues de documentació, en atenció als requeriments efectuats pel Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant, és la següent:

– Projectes de la central i les infraestructures d'evacuació de data 15 de setembre de 2020, juntament amb declaració responsable de la persona projectista.

– Declaració responsable del compliment de la normativa que li és aplicable (art. 53.1.*b* de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric).

– Separates del projecte.

– Estudi d'impacte ambiental.

– Memòria del compliment dels criteris que estableix el DL 14/2020.

– Informe certificat urbanístic municipal relatiu a la compatibilitat del projecte amb el planejament i les ordenances municipals, en els termes que preveu l'article 22 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana.

– Sol·licitud/autorització prospecció arqueològica o paleontològica.

– Pla de desmantellament de la instal·lació i de restauració del terreny i entorn afectat, que inclou la memòria i el pressupost degudament justificat.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

Resolución de 10 de mayo de 2023, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se otorga a Iberenova Promociones, SA, autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y aprobación del plan de desmantelamiento para una central de producción de energía eléctrica de tecnología fotovoltaica, ubicada en Villena, de potencia nominal 42,562 MWn y potencia de los módulos fotovoltaicos de 49,987 MWp, denominada FV Alhorines y de su infraestructura de evacuación compartida con los proyectos de las centrales fotovoltaicas denominadas ISF La Encina y PSF Paraje La Encina, comprendida por la subestación STE Los Alhorines-La Encina 132/30 kV y la línea aéreo-subterránea de 132 kV que discurre por Villena hasta la subestación ST Alhorines, y se declara, en concreto, la utilidad pública de la línea de evacuación. Expediente ATALFE/2020/67. [2023/6106]

Antecedentes

Primero. En fecha 27 de octubre de 2020 (GVRTE/2020/1586667) se presenta por Iberenova Promociones, SA, solicitud de autorización de implantación en suelo no urbanizable, autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción relativa a una instalación de producción de energía eléctrica de tecnología fotovoltaica, denominada «FV Alhorines», de potencia 49,994 MWp/ 42,562 MWn, a ubicar en el término municipal de Villena (Alicante), incluida su infraestructura de evacuación, así como la declaración de utilidad pública, en concreto de su línea de evacuación. Todo ello conforme al procedimiento integrado de autorización de centrales fotovoltaicas que vayan a emplazarse sobre suelo no urbanizable establecido por el Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica (en adelante Decreto ley 14/2020).

En ese momento, se comparte la infraestructura de evacuación con otra central fotovoltaica, denominada «FV La Encina», promovida por la mercantil Erbio Fotovoltaico, SL (exp. ATALFE/2021/82). Esta infraestructura compartida se compone de la Subestación transformadora «ST FV Alhorines» 132/30 kV, a la que llega la energía producida por las dos centrales fotovoltaicas, y de la línea eléctrica de alta tensión de 132 kV desde la subestación anterior a la subestación ST Alhorines, propiedad de empresa distribuidora, para su conexión con la red de distribución.

La documentación de la instalación, aportada tanto en esta solicitud como en posteriores entregas de documentación, en atención a los requerimientos efectuados por el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante, es la siguiente:

– Proyectos de la central y las infraestructuras de evacuación de fecha 15 de septiembre de 2020 junto con declaración responsable de la persona proyectista.

– Declaración responsable del cumplimiento de la normativa que le es de aplicación (art. 53.1.*b* de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico).

– Separatas del proyecto.

– Estudio de impacto ambiental.

– Memoria del cumplimiento de los criterios establecidos en el D-L 14/2020.

– Informe-certificado urbanístico municipal relativo a la compatibilidad del proyecto con el planeamiento y las ordenanzas municipales, en los términos previstos en el artículo 22 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana.

– Solicitud/autorización prospección arqueológica o paleontológica.

– Plan de desmantelamiento de la instalación y de restauración del terreno y entorno afectado que incluye la memoria y el presupuesto debidamente justificado.

– Llista de béns i drets afectats que es consideren de necessària expropiació.

– Permís d'accés i connexió per a la instal·lació en qüestió.

– Documentació per a l'acreditació de la capacitat legal, tècnica i economicofinancera del promotor.

– Documentació acreditativa de la disponibilitat, o compromís de disponibilitat, del 25 % dels terrenys sobre els quals s'emplaçarà la instal·lació.

– Documentació cartogràfica del projecte, georeferenciada al sistema oficial vigent i en un sistema de dades obertes compatible amb la cartografia de l'Institut Cartogràfic Valencià.

S'incoa per part del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant l'expedient ATALFE/2020/67 per a la tramitació de la central fotovoltaica i les seues infraestructures d'evacuació pel procediment integrat d'autorització de centrals fotovoltaiques que s'emplacen sobre sòl no urbanitzable connectades en alta tensió a xarxes de transport o distribució d'energia elèctrica.

Segon. Amb data 23 de desembre de 2020, en vista de la documentació presentada, s'acorda l'admissió a tràmit pel servei territorial esmentat de la sol·licitud d'autorització per a la instal·lació de producció d'energia elèctrica de 49,99 MW de potència instal·lada, segons la definició vigent en aquell moment, promoguda per Iberenova Promociones, SA, que se situarà en el municipi de Villena, província d'Alacant, únicament als efectes del que estipula l'article 1 del Reial Decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica.

Tercer. Consta en l'expedient la justificació de l'ingrés de la taxa administrativa corresponent en data 8 de gener de 2021.

Quart. La sol·licitud d'autorització administrativa de la instal·lació, juntament amb la documentació presentada, han sigut objecte d'informació pública durant el termini de trenta (30) dies, als efectes que preveu l'article 23 del Decret llei 14/2020; l'article 144 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica; l'article 36 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, així com els articles 20 i 31 del Decret 162/1990, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 2/1989, de 3 de març, d'impacte ambiental, en els següents mitjans:

– el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del 24 d'agost de 2021 (DOGV 9158),

– el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* del 18 d'agost de 2021 (BOPA 156) i

– el diari *Información* de data 26 d'agost de 2021.

Amb la mateixa finalitat, es remet la documentació a l'Ajuntament de Villena, per a la seua exposició en el tauler d'anuncis, i se li requereix que, una vegada finalitzat el període de publicació, es remetera una diligència acreditativa de l'exposició, la qual consta en l'expedient. L'anunci ha sigut publicat en el tauler de la seu electrònica de l'Ajuntament de Villena des del 17 d'agost de 2021 fins al dia 29 de setembre de 2021.

Així mateix, es posa la documentació a la disposició del públic en general en la seu electrònica de la Generalitat, en el lloc web https://cindi.gva.es/es/web/energia/informacion-publica, i es realitzen les corresponents notificacions a totes les persones que consten com a titulars dels béns i drets afectats.

Durant el tràmit d'informació pública presenten al·legacions:

– Esteban García Molina, amb data d'entrada 14 de setembre de 2021, com a propietari d'una parcel·la afectada pel traçat de la línia d'evacuació, i hi afirma que té subscrit un contracte amb EDP Renovables España, SLU, per a la instal·lació en la seua parcel·la de la PSF La Oliva (l'autorització de la qual correspon a l'Administració general de l'Estat), que es veuria travessada per la línia d'evacuació de la FV Alhorines. Per això, sol·licita que es modifique el traçat de la línia d'evacuació, ja que té preferència el projecte PSF La Oliva perquè ha sigut sotmés a informació pública amb anterioritat a la informació pública a la qual es va sotmetre la instal·lació i la línia d'evacuació de la planta FV Alhorines.

L'agent promotor contesta en data 27 de setembre de 2021 i indica que el seu expedient té preferència perquè s'ha incoat abans.

– Relación de bienes y derechos afectados que se consideran de necesaria expropiación.

– Permiso de acceso y conexión para la instalación en cuestión.

– Documentación para la acreditación de la capacidad legal, técnica y económico-financiera del promotor.

– Documentación acreditativa de la disponibilidad, o compromiso de disponibilidad, del 25 % de los terrenos sobre los que se emplazará la instalación.

– Documentación cartográfica del proyecto, georreferenciada al sistema oficial vigente y en un sistema de datos abiertos compatible con la cartografía del Institut Cartogràfic Valencià.

Se incoa por parte del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante el expediente ATALFE/2020/67 para la tramitación de la central fotovoltaica y sus infraestructuras de evacuación por el procedimiento integrado de autorización de centrales fotovoltaicas a emplazarse sobre suelo no urbanizable conectadas en alta tensión a redes de transporte o distribución de energía eléctrica.

Segundo. Con fecha 23 de diciembre de 2020, en vista de la documentación presentada, se acuerda la admisión a trámite por el citado Servicio Territorial de la solicitud de autorización para la instalación de producción de energía eléctrica de 49,99 MW de potencia instalada, según definición vigente en ese momento, promovida por Iberenova Promociones, SA, a ubicar en el municipio de Villena, provincia de Alicante, a los solos efectos de lo estipulado en el artículo 1 del Real Decreto ley 23/2020, de 23 de junio, por el que se aprueban medidas en materia de energía y en otros ámbitos para la reactivación económica.

Tercero. Consta en el expediente la justificación del ingreso de la tasa administrativa correspondiente en fecha 8 de enero de 2021.

Cuarto. La solicitud de autorización administrativa de la instalación junto con la documentación presentada han sido objeto de información pública durante el plazo de treinta (30) días, a los efectos previstos en el artículo 23 del Decreto ley 14/2020, en el artículo 144 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, en el artículo 36 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, así como en los artículos 20 y 31 del Decreto 162/1990, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de Impacto Ambiental, en los siguientes medios:

– el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del 24 de agosto de 2021, (DOGV 9158),

– el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* del 18 de agosto de 2021, (BOPA 156) y

– el diario *Información* de fecha 26 de agosto de 2021.

Con la misma finalidad, se remite la documentación al Ayuntamiento de Villena, para su exposición en el tablón de anuncios, requiriendo de aquel, una vez finalizado el período de publicación, se remitiera diligencia acreditativa de la exposición, la cual consta en el expediente. El anuncio ha sido publicado en el tablón de la sede electrónica del Ayuntamiento de Villena desde el 17 de agosto de 2021 hasta el día 29 de septiembre de 2021.

Asimismo, se pone la documentación a disposición del público en general en la sede electrónica de la Generalitat, en el sitio web https://cindi.gva.es/es/web/energia/informacion-publica, y se realizan las correspondientes notificaciones a todas las personas que constan como titulares de los bienes y derechos afectados.

Durante el trámite de información pública se presentan alegaciones por parte de:

– Esteban García Molina, con fecha de entrada 14 de septiembre de 2021, como propietario de una parcela afectada por el trazado de la línea de evacuación, afirmando tener suscrito un contrato con EDP Renovables España, SLU, para la instalación en su parcela de la «PSF La Oliva» (cuya autorización corresponde a la Administración general del Estado), que se vería atravesada por la línea de evacuación de la «FV Alhorines». Por ello solicita que se modifique el trazado de la línea de evacuación, al gozar de preferencia el proyecto «PSF La Oliva» por haber sido sometido a información pública con anterioridad a la información pública a la que se sometió la instalación y la línea de evacuación de la planta «FV Alhorines».

El agente promotor contesta en fecha 27 de septiembre de 2021 indicando que su expediente tiene preferencia por haberse incoado antes.

En resposta a les al·legacions efectuades, cal indicar que l'únic criteri objectiu i d'aplicació vàlid per a fixar l'ordre, o si es prefereix la preferència, per a la tramitació dels procediments és el que recull l'article 71.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A més, la línia que finalment s'autoritza va tindre la seua adequada tramitació en l'expedient ATREGI/2018/3/03, iniciat per Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, anteriorment, tant en la seua sol·licitud com en el seu tràmit d'informació pública, al procediment d'autorització corresponent a la planta PSF La Oliva.

Durant la tramitació d'aquest expedient, EDP Renovables España, SLU, ha obtingut l'autorització administrativa prèvia per a la planta fotovoltaica La Oliva, condicionada al compliment de les condicions acceptades durant la tramitació, així com les imposades en la declaració d'impacte ambiental d'aquesta. A la data de la signatura d'aquesta resolució, es troba en fase d'informació pública la sol·licitud de modificació de l'autorització administrativa prèvia indicada anteriorment, així com la sol·licitud d'autorització administrativa de construcció. S'ha de tindre en compte que, segons recull l'article 53 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre i l'article 131.9 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, l'autorització administrativa de construcció constitueix la resolució que habilita el seu titular a construir la instal·lació projectada.

– EDP Renovables España, SLU, amb data d'entrada 20 de setembre de 2021, com a promotor de la planta fotovoltaica PSF La Oliva (l'autorització de la qual correspon a l'Administració general de l'Estat), que té acords amb el propietari d'una parcel·la afectada pel traçat de la línia d'evacuació, que es veuria travessada per la línia d'evacuació de la FV Alhorines. Per això, sol·licita que es modifique el traçat de la línia d'evacuació, ja que té preferència el projecte PSF La Oliva per haver sigut sotmés a informació pública amb anterioritat a la informació pública a la qual es va sotmetre la instal·lació i la línia d'evacuació de la planta FV Alhorines.

L'agent promotor contesta en data 18 d'octubre de 2021 i indica que el seu expedient té preferència perquè s'ha incoat abans.

En resposta a les al·legacions efectuades, cal indicar els mateixos arguments que en l'al·legació anterior.

– Aníbal Cardona Jiménez, actuant en representació de la mercantil Actius Juliett, SL, amb data 22 de setembre de 2021, en relació amb l'absència de memòria justificativa d'implantació respecte de la línia d'evacuació, variació i millora del traçat de la línia d'evacuació i limitació a la constitució de servitud de pas sobre una propietat particular.

L'agent promotor contesta en data 15 d'octubre de 2021 que sí que s'ha aportat memòria justificativa, que el pas de la línia d'evacuació compleix amb les distàncies de seguretat i que s'estudiarà la viabilitat de la solució proposada per l'al·legant.

En resposta a les al·legacions efectuades, cal advertir que, tal com es reflecteix en el projecte definitiu, a causa d'informes desfavorables rebuts amb posterioritat a la informació pública, la línia original d'evacuació de la planta solar fotovoltaica Alhorines va ser substituïda per una altra línia d'evacuació alternativa sobre la qual no consten afeccions a la finca de l'al·legant.

– Jorge Cuervo Vela, en nom i representació de l'empresa Cosentino, SA, amb data d'entrada 23 de setembre de 2021, en la qual sol·licita accés a l'expedient per considerar que és interessat en el procediment.

El 30 de gener de 2023 se sol·licita a la Secció de Mines per part de la Secció d'Inspecció i Control Energètic i Miner, els dos del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant, l'informe sobre explotacions mineres que puguen estar afectades pel projecte d'instal·lació fotovoltaica, i es respon que no es considera l'empresa al·legant interessada en el procediment administratiu, segons l'article 4 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

– Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, amb data d'entrada 29 de setembre de 2021, en relació amb l'encreuament de la línia d'evacuació de la planta de la interessada, l'expedient de la qual és ATREGI/2018/3/03, amb la línia original del projecte de l'ATALFE/2020/67.

L'agent promotor respon amb data 15 d'octubre de 2021 i informa que la seua voluntat és compartir la línia d'evacuació dissenyada.

En respuesta a las alegaciones efectuadas, cabe indicar que el único criterio objetivo y de aplicación válido para fijar el orden, o si se prefiere la preferencia, para la tramitación de los procedimientos, es el que se recoge en el artículo 71.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Además, la línea que finalmente se autoriza tuvo su adecuada tramitación en el expediente ATREGI/2018/3/03, iniciado por Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, de forma anterior, tanto en su solicitud como en su trámite de información pública, al procedimiento de autorización correspondiente a la planta «PSF La Oliva».

Durante la tramitación de este expediente, EDP Renovables España, SLU, ha obtenida autorización administrativa previa para la planta fotovoltaica «La Oliva», condicionada al cumplimiento de las condiciones aceptadas durante la tramitación, así como las impuestas en la declaración de impacto ambiental de la misma. A la fecha de la firma de esta resolución se encuentra en fase de información pública la solicitud de modificación de la autorización administrativa previa indicada anteriormente, así como la solicitud de autorización administrativa de construcción. Se ha de tener en cuenta que, conforme recoge el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre y el artículo 131.9 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, la autorización administrativa de construcción constituye la resolución que habilita a su titular a la construcción de la instalación proyectada.

– EDP Renovables España, SLU, con fecha de entrada 20 de septiembre de 2021, como promotor de la planta fotovoltaica «PSF La Oliva» (cuya autorización corresponde a la Administración general del Estado), teniendo acuerdos con el propietario de una parcela afectada por el trazado de la línea de evacuación, que se vería atravesada por la línea de evacuación de la «FV Alhorines». Por ello solicita que se modifique el trazado de la línea de evacuación, al gozar de preferencia el proyecto PSF «La Oliva» por haber sido sometido a información pública con anterioridad a la información pública a la que se sometió la instalación y la línea de evacuación de la planta «FV Alhorines».

El agente promotor contesta en fecha 18 de octubre de 2021 indicando que su expediente tiene preferencia por haberse incoado antes.

En respuesta a las alegaciones efectuadas, cabe indicar los mismos argumentos que en la alegación anterior.

– Aníbal Cardona Jiménez, actuando en representación de la mercantil Activos Juliett, SL, con fecha 22 de septiembre de 2021, en relación con la ausencia de memoria justificativa de implantación respecto de la línea de evacuación, variación y mejora del trazado de la línea de evacuación y limitación a la constitución de servidumbre de paso sobre una propiedad particular.

El agente promotor contesta en fecha 15 de octubre de 2021 que sí se ha aportado memoria justificativa, que el paso de la línea de evacuación cumple con las distancias de seguridad y que se estudiará la viabilidad de la solución propuesta por el alegante.

En respuesta a las alegaciones efectuadas, cabe advertir que, tal y como se refleja en el proyecto definitivo, debido a informes desfavorables recibidos con posterioridad a la información pública, la línea original de evacuación de la planta solar fotovoltaica Alhorines fue sustituida por otra línea de evacuación alternativa sobre la que no constan afecciones a la finca del alegante.

– Jorge Cuervo Vela, en nombre y representación de la empresa Cosentino, SA, con fecha de entrada 23 de septiembre de 2021, en la que solicita acceso al expediente por considerar ser interesado en el procedimiento.

El 30 de enero de 2023 se solicita a la Sección de Minas por parte de la Sección de Inspección y Control Energético y Minero, ambos del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante, informe sobre explotaciones mineras que pudieran estar afectadas por el proyecto de instalación fotovoltaica, respondiendo que no se considera a la empresa alegante interesada en el procedimiento administrativo, según el artículo 4 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

– Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, con fecha de entrada 29 de septiembre de 2021, en relación con el cruzamiento de la línea de evacuación de la planta de la interesada, cuyo expediente es ATREGI/2018/3/03, con la línea original del proyecto del ATALFE/2020/67.

El agente promotor responde con fecha 15 de octubre de 2021, informando que su voluntad es compartir la línea de evacuación diseñada.

En resposta a les al·legacions efectuades, cal indicar que, tal com es reflecteix en el projecte definitiu, a causa d'informes desfavorables rebuts amb posterioritat a la informació pública, la línia original d'evacuació de la planta solar fotovoltaica Alhorines va ser substituïda precisament per la línia d'evacuació de l'empresa al·legant, i consta en l'expedient l'acord per a compartir aquesta infraestructura.

– Otilia Raquel Bas Huesca, amb data d'entrada 29 de setembre de 2021, en relació amb la desvaloració que patiria la finca propietat de l'al·legant per l'afecció a part de la superfície d'aquesta pel vol de la línia d'evacuació i la instal·lació de dos suports.

L'agent promotor contesta en data 15 d'octubre de 2021 i respon que la LAT 132 kV FV Alhorines s'ha dissenyat segons la normativa vigent en el sector per al disseny i l'operació de línies d'alta tensió i que el projecte s'ajusta al que disposa el Reial decret 1066/2001, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament que estableix condicions de protecció del domini públic radioelèctric, restriccions a les emissions radioelèctriques i mesures de protecció sanitària contra emissions radioelèctriques, i la Recomanació 1999/519/CE, de 12 de juliol, del Consell de la Unió Europea, sobre exposició del públic en general a camps electromagnètics.

En resposta a les al·legacions efectuades, cal indicar, tal com reflecteix el projecte definitiu, a causa d'informes desfavorables rebuts amb posterioritat a la informació pública, que la línia original d'evacuació de la planta solar fotovoltaica Alhorines va ser substituïda per una altra línia d'evacuació alternativa sobre la qual no consten afeccions a la finca de l'al·legant.

– Isabel Soriano Requena, en representació de l'Associació de Veïns de La Encina, amb data d'entrada 1 d'octubre de 2021, en relació amb el desconeixement de l'estudi d'impacte ambiental del conjunt real d'instal·lacions solars fotovoltaiques en tramitació en la zona i en el terme municipal, amb l'acumulació d'infraestructures, amb el fet de no considerar l'afecció a la coherència territorial entre diversos hàbitats protegits inclosos en la Xarxa Natura 2000, amb deficiències en l'estudi de paisatge i amb la valoració d'afeccions mediambientals.

L'agent promotor contesta en data 4 de novembre de 2021 i indica que l'FV Alhorines se situa íntegrament en una zona adequada, segons els criteris de localització i implantació de centrals fotovoltaiques indicats en els art. 8, 9, 10 i 11 del Decret llei 14/2020, i que la ubicació de la central FV Alhorines es localitza íntegrament, segons l'annex I del Decret llei 14/2020, Mapa informatiu de la compatibilitat de les àrees sotmeses a protecció mediambiental per a l'emplaçament de centrals fotovoltaiques, en una zona compatible.

En resposta a les al·legacions efectuades, s'adverteix que en la tramitació del present procediment s'han seguit els tràmits que estableix la normativa aplicable, per a la qual cosa s'han fet totes les consultes i s'han sol·licitat tots els informes preceptius que aquesta estableix, els quals han resultat favorables a la continuació del procediment i determinants per al sentit final de la resolució d'autorització. En aquests informes s'han tingut en consideració els efectes produïts per la implantació de la central fotovoltaica i la seua estructura d'evacuació, incloent-hi la seua afecció ambiental i paisatgística, així com les inevitables sinergies amb les altres plantes projectades en la zona. Les qüestions respecte de les quals s'han presentat al·legacions han sigut abordades al llarg de l'expedient perquè es tracta d'un projecte subjecte a avaluació d'impacte ambiental ordinari i sotmés a informe de determinació d'afeccions ambientals (IDAA). Aquest informe, amb resultat favorable, i emés per l'òrgan substantiu competent en la matèria, que és la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, pertanyent a la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, abasta totes les qüestions plantejades en les al·legacions.

– Jesús Rocamora Esquiva, en representació de la mercantil Cantransa, SA, amb data d'entrada 3 de desembre de 2021, sol·licita ser considerat afectat en el projecte a causa de la sol·licitud presentada en Gerència de Cadastre per a canvi de titularitat.

En resposta a l'al·legació presentada, podria tindre la condició d'interessat en aquest expedient d'autorització des del moment en què es resolga aquest canvi de titularitat. En qualsevol cas, s'informa l'al·legant que posteriorment al tràmit d'informació pública i a causa d'informes desfavorables rebuts, s'ha procedit al canvi de traçat de la línia d'evacuació, sense que conste nova afecció a la parcel·la de l'al·legant.

En respuesta a las alegaciones efectuadas, hay que indicar que, tal y como se refleja en el proyecto definitivo, debido a informes desfavorables recibidos con posterioridad a la información pública, la línea original de evacuación de la planta solar fotovoltaica Alhorines fue sustituida precisamente por la línea de evacuación de la empresa alegante, constando en el expediente acuerdo para compartir dicha infraestructura.

– Otilia Raquel Bas Huesca, con fecha de entrada 29 de septiembre de 2021, en relación con la desvalorización que sufriría la finca propiedad de la alegante por la afección a parte de la superficie de la misma por el vuelo de la línea de evacuación y la instalación de dos apoyos.

El agente promotor contesta en fecha 15 de octubre de 2021, respondiendo que la LAT 132 kV FV Alhorines se ha diseñado según la normativa vigente en el sector para el diseño y operación de líneas de alta tensión y que el proyecto se ajusta a lo dispuesto en el Real decreto 1066/2001, de 28 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento que establece condiciones de protección del dominio público radioeléctrico, restricciones a las emisiones radioeléctricas y medidas de protección sanitaria frente a emisiones radioeléctricas y a la Recomendación 1999/519/CE, de 12 de julio, del Consejo de la Unión Europea sobre exposición del público en general a campos electromagnéticos.

En respuesta a las alegaciones efectuadas, hay que indicar, tal y como se refleja en el proyecto definitivo, debido a informes desfavorables recibidos con posterioridad a la información pública, la línea original de evacuación de la planta solar fotovoltaica Alhorines fue sustituida por otra línea de evacuación alternativa sobre la que no constan afecciones a la finca de la alegante.

– Isabel Soriano Requena, en representación de la Asociación de Vecinos de La Encina, con fecha de entrada 1 de octubre de 2021, en relación al desconocimiento del estudio de impacto ambiental del conjunto real de instalaciones solares fotovoltaicas en tramitación en la zona y en el término municipal, a la acumulación de infraestructuras, a no considerar la afección a la coherencia territorial entre diversos hábitats protegidos incluidos en la Red Natura 2000, a deficiencias en el estudio de paisaje y en la valoración de afecciones medioambientales.

El agente promotor contesta en fecha 4 de noviembre de 2021 indicado que la FV Alhorines se ubica en su totalidad en una zona adecuada, según los criterios de localización e implantación de centrales fotovoltaicas indicados en los art. 8, 9, 10 y 11 del Decreto ley 14/2020 y que la ubicación de la Central FV Alhorines se localiza en su totalidad, según el anexo I del Decreto ley 14/2020 «Mapa informativo de la compatibilidad de las áreas sometidas a protección medioambiental para el emplazamiento de centrales fotovoltaicas», en una zona compatible.

En respuesta a las alegaciones efectuadas, se advierte que en la tramitación del presente procedimiento se han seguido los trámites establecidos en la normativa de aplicación, realizando así cuantas consultas y solicitando cuantos informes preceptivos establece la misma, resultando los mismos favorables a la continuación del procedimiento, siendo determinantes para el sentido final de la resolución de autorización. En dichos informes se han tenido en consideración los efectos producidos por la implantación de la central fotovoltaica y su estructura de evacuación, incluyendo su afección ambiental y paisajística, así como las inevitables sinergias con las otras plantas proyectadas en la zona. Las cuestiones respecto de las que se han presentado alegaciones han sido abordadas a lo largo del expediente al tratarse de un proyecto sujeto a evaluación de impacto ambiental ordinario y sometido a informe de determinación de afecciones ambientales (IDAA). Dicho informe, con resultado favorable, y emitido por el órgano sustantivo competente en la materia, esto es, la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, perteneciente a la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, abarca todas las cuestiones planteadas en las alegaciones.

– Jesús Rocamora Esquiva, en representación de la mercantil Cantransa, SA, con fecha de entrada 3 de diciembre de 2021, solicitando ser considerado afectado en el proyecto debido a solicitud presentada en Gerencia de Catastro para cambio de titularidad.

En respuesta a la alegación presentada, podría tener la condición de interesado en este expediente de autorización desde el momento en que se resolviese dicho cambio de titularidad. En cualquier caso, se informa al alegante que posteriormente al trámite de información pública y debido a informes desfavorables recibidos, se ha procedido al cambio de trazado de la línea de evacuación, sin que conste nueva afección a la parcela del alegante.

Cinqué. Segons el procediment reglamentàriament establit, per tal que en el termini de vint dies presentaren la seua conformitat o oposició a l'autorització sol·licitada i emeteren, si era procedent, els oportuns condicionats tècnics al projecte tècnic de la instal·lació, es van remetre les separates corresponents a les administracions, organismes i empreses de servei públic o d'interés general, que tenien béns o els drets a càrrec seu que pogueren ser afectats per aquesta, i es van rebre els informes següents amb el resultat que, en síntesi, es detalla:

– Informe desfavorable de la Diputació d'Alacant de data 28 de setembre de 2021 per afecció a la CV-808, de manera que és necessària la realització d'un estudi de trànsit generat sobre aquesta via per la instal·lació i l'adopció de mesures que impedisquen la deterioració de la via i l'augment de l'escolament.

L'agent promotor respon el 15 d'octubre de 2021 i manifesta la conformitat amb el contingut de l'escrit remés per la Diputació d'Alacant i aporta l'estudi de trànsit i les mesures que cal adoptar per a evitar la deterioració de la via.

– Informe del Servei de Cultura i Esports d'Alacant de data 9 de setembre de 2021, pel qual es dona trasllat de mesures correctores sobre el patrimoni arqueològic a la Direcció General de Cultura i Patrimoni.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 27 de setembre de 2021.

– Informe de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer de data 11 d'agost de 2021, pel qual es detallen factors per a tindre en compte en els encreuaments que es faran en els llits existents.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 26 de novembre de 2021.

– Informe de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer rebut en data 13 d'agost de 2021.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 25 d'agost de 2021.

– Informe de l'Ajuntament de Villena de data 21 de setembre de 2021, en el qual s'indica l'existència de zona estepària amb cultius de secà de cereal, olivar, ametlers i erm; forma part de l'espai vital d'espècies catalogades i en règim de protecció especial, com el soliguer menut, una de les aus que van motivar la declaració de la ZEPA pròxima i que es troba catalogada com a vulnerable, i considera que la documentació no analitza l'efecte conjunt de les plantes fotovoltaiques proposades ni queda justificat que l'ocupació de 700 hectàrees pel conjunt de centrals fotovoltaiques de la zona no suposa una destrucció de l'hàbitat de les espècies catalogades i en règim de protecció especial. S'aporta, a més, informació per a l'estudi hidrològic i es proposa la incorporació de les mesures correctores i compensatòries addicionals en l'àmbit mediambiental.

En data 20 d'octubre de 2021, el promotor respon a l'informe de l'ajuntament amb la indicació del fet que s'estima compatible l'execució del projecte amb els elements faunístics avaluats mentre s'establisquen les mesures mitigadores indicades. També presenta una anàlisi sinèrgica de les centrals fotovoltaiques de l'entorn. Finalment, indica que es tindrà en compte la informació aportada respecte a dades meteorològiques pròximes, així com que les mesures proposades s'adaptaran i/o ampliaran segons el que indique l'òrgan ambiental en la seua resolució de declaració d'impacte ambiental.

– Informe del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge desfavorable de data 15 de desembre de 2021, en el qual es posa de manifest que el projecte no reuneix les condicions idònies des del punt de vista paisatgístic, amb la qual cosa afecta el patrimoni cultural i històric existent en el territori configurat pel cementeri, l'arbratge que flanqueja pels dos costats el camí que li dona accés i el recorregut visual des del nucli urbà fins al cementeri, que té un fort caràcter cultural. L'agent promotor respon en data 7 de gener de 2022 a aquest informe amb la proposta d'una modificació en la central.

– Informe de la Direcció General de Medi Natural, de data 10 de gener de 2022, en el qual s'estableix afecció a vedats de caça i afecció a zona de danys per sobrepoblació de conills, i es conclou informant que la central fotovoltaica afecta l'àrea prioritària de protecció d'avifauna per línies elèctriques inclosa en la Resolució de 6 de juliol de 2021, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'amplien les zones de protecció de l'avifauna contra la col·lisió i electrocució, per la qual cosa haurà

Quinto. Conforme al procedimiento reglamentariamente establecido, al objeto de que en el plazo de veinte días presentaran su conformidad u oposición a la autorización solicitada y emitieran, si procedía, los oportunos condicionados técnicos al proyecto técnico de la instalación, se remitieron las separatas correspondientes a las administraciones, organismos y empresas de servicio público o de interés general, cuyos bienes o derechos a su cargo, pudieran ser afectados por la misma, recibiéndose los siguientes informes, con el resultado que, en síntesis, se detalla:

– Informe desfavorable de la Diputación de Alicante de fecha 28 de septiembre de 2021 por afección a la CV-808, siendo necesaria la realización de un Estudio de Tráfico generado sobre dicha vía por la instalación y la adopción de medidas que impidan el deterioro de la vía y el aumento de la escorrentía.

El agente promotor responde el 15 de octubre de 2021, manifestando la conformidad con el contenido del escrito remitido por la Diputación de Alicante y aportando estudio de tráfico y medidas a adoptar para evitar el deterioro de la vía.

– Informe del Servicio de Cultura y Deportes de Alicante de fecha 9 de septiembre de 2021 por el que se da traslado de medidas correctoras sobre el patrimonio arqueológico a la Dirección General de Cultura y Patrimonio.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 27 de septiembre de 2021.

– Informe de la Confederación Hidrográfica del Júcar de fecha 11 de agosto de 2021 por el que se detallan factores para tener en cuenta en los cruces a realizar en los cauces existentes.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 26 de noviembre de 2021.

– Informe de la Confederación Hidrográfica del Júcar recibido en fecha 13 de agosto de 2021.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 25 de agosto de 2021.

– Informe del Ayuntamiento de Villena de fecha 21 de septiembre de 2021 en el que se indica la existencia de zona esteparia con cultivos de secano de cereal, olivar y almendros y erial; forma parte del área de campeo de especies catalogadas y en régimen de protección especial, como el cernícalo primilla, una de las aves que motivaron la declaración de la ZEPA próxima y que se encuentra catalogada como vulnerable y considera que la documentación no analiza el efecto conjunto de las plantas fotovoltaicas propuestas ni queda justificado que la ocupación de 700 hectáreas por el conjunto de centrales fotovoltaicas de la zona no supone una destrucción del hábitat de las especies catalogadas y en régimen de protección especial. Se aporta además información para el estudio hidrológico y se propone la incorporación de las medidas correctoras y compensatorias adicionales en el ámbito medioambiental.

En fecha 20 de octubre de 2021el promotor, responde al informe del ayuntamiento indicando que se estima compatible la ejecución del proyecto con los elementos faunísticos evaluados mientras se establezcan las medidas mitigadoras indicadas. También presenta un análisis sinérgico de las centrales fotovoltaicas del entorno. Finalmente indica que se tendrá en cuenta la información aportada respecto a datos meteorológicos cercanos, así como que las medidas propuestas se adaptarán y/o ampliarán según lo que indique el órgano ambiental en su resolución de Declaración de impacto ambiental.

– Informe del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje desfavorable de fecha 15 de diciembre de 2021, en el que se pone de manifiesto que el proyecto no reúne las condiciones idóneas desde el punto de vista paisajístico afectando al patrimonio cultural e histórico existente en el territorio configurado por el cementerio, el arbolado que flanquea por ambos lados el camino que le da acceso y el recorrido visual desde el núcleo urbano hasta el cementerio, que tiene un fuerte carácter cultural. El agente promotor responde en fecha 7 de enero de 2022 a dicho informe proponiendo una modificación en la central.

– Informe de la Dirección General de Medio Natural de fecha 10 de enero de 2022, en el que se establece afección a cotos de caza y afección a zona de daños por sobrepoblación de conejos, y se concluye informando que la central fotovoltaica afecta al área prioritaria de protección de avifauna por líneas eléctricas incluida en la Resolución de 6 de julio de 2021, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se amplían las zonas de protección de la avifauna contra la colisión y electrocución,

de complir amb les prescripcions tècniques i mesures de prevenció descrites en l'article 6 i 7 i recollides en el Reial decret 1432/2008, de 29 d'agost, pel qual s'estableixen mesures per a la protecció de l'avifauna contra la col·lisió i l'electrocució en línies elèctriques d'alta tensió. Igualment, indica que no s'ha tingut en compte l'opció de compartir l'evacuació amb la central tramitada en l'expedient ATREGI/2018/3/03, que té una línia elèctrica d'evacuació de 132 KW que ha sigut informada favorablement.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 1 de febrer de 2022 i indica que ha arribat a un acord amb l'agent promotor del projecte FV Paraje La Encina ATREGI/2018/3/03 per a compartir les infraestructures d'evacuació.

– Informe desfavorable de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a la Comunitat Valenciana, de data 19 de gener de 2022, pel fet que la línia elèctrica LAT 132 kV ST FV Alhorines-ST Alhorines té diversos encreuaments amb l'N-344, l'A-33 i els ramals de l'enllaç entre aquesta última i l'A-31. A més dels encreuaments pròpiament dits, la línia discorre dins de l'enllaç entre les autovies A-31 i A-33, de recent construcció. El traçat de la línia elèctrica que es proposa condiciona de manera significativa el desenvolupament d'aquest important nuc viari i, consegüentment, el desenvolupament de la Xarxa de Carreteres de l'Estat. Es considera que no està degudament justificat el traçat de la línia aèria proposat i que són viables altres alternatives que no comprometen el desenvolupament de la Xarxa de Carreteres de l'Estat que poden complir amb la funcionalitat de la línia projectada.

L'agent promotor respon en data 18 de febrer de 2022 a aquest informe indicant que canviarà el traçat de la línia d'evacuació per acord per a compartir la línia d'evacuació de l'agent promotor de l'expedient ATREGI 2018/3/03.

– Informe de Telefónica, SA, de data 7 de setembre de 2021.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 6 d'octubre de 2021.

Sisé. Amb data 9 de febrer de 2022, es presenta el projecte modificat de la planta generadora, adenda de modificación de planta solar fotovoltaica FV Alhorines, de data 4 de febrer de 2022, a fi de donar una solució a l'afecció del patrimoni cultural i històric que, segons l'informe emés pel Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge el 15 de desembre de 2021, constitueixen el cementeri de La Encina i els arbres del seu camí d'accés, per a la qual cosa es trasllada i implanta part de la instal·lació fotovoltaica a noves parcel·les.

Aquesta modificació de la sol·licitud es considera substancial, per la qual cosa requereix un nou tràmit d'informació pública, a més de les consultes corresponents als òrgans afectats.

Seté. Amb motiu de la presentació d'aquest nou projecte de la planta generadora, i després d'aportar documentació complementària, a requeriment del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant, se sotmet a nou tràmit d'informació pública la modificació de la sol·licitud referent a la planta generadora durant un termini de 30 dies en:

– *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de data 29 de juny de 2022 (DOGV 9371).

– *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* de data 17 de juny de 2022 (BOPA 115).

Amb la mateixa finalitat, es remet la documentació a l'Ajuntament de Villena perquè l'expose en el tauler d'anuncis pel mateix període de temps, a més de posar-la a la disposició del públic en general en la seu electrònica de la Generalitat.

Aquesta informació pública no inclou la sol·licitud de reconeixement, en concret, de la utilitat pública de la infraestructura d'evacuació, que queda sense efecte, ja que s'utilitzarà per a l'evacuació de l'energia generada la línia d'evacuació de l'expedient ATREGI/2018/3/03, la modificació de la qual es fa amb posterioritat a aquesta informació pública, tal com es descriu en apartats posteriors.

No consten al·legacions presentades durant aquesta nova informació pública.

Així mateix, es van remetre novament separates de la modificació de la planta generadora a les diferents administracions públiques, organismes o empreses de servei públic o de serveis d'interés general amb béns o drets a càrrec seu afectats per la instal·lació, per tal que en el termini de 30 dies presentaren la seua conformitat o oposició, i es van rebre els següents informes amb el resultat que es mostra:

por lo que deberá cumplir con las prescripciones técnicas y medidas de prevención descritos en el artículo 6 y 7 de establecidas en el Real decreto 1432/2008, de 29 de agosto, por el que se establecen medidas para la protección de la avifauna contra la colisión y la electrocución en líneas eléctricas de alta tensión. Igualmente indica que no se ha tenido en cuenta la opción de compartir la evacuación con la central tramitada en el expediente ATREGI/2018/3/03, cuya línea eléctrica de evacuación de 132 KW ha sido informada favorablemente.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 1 de febrero de 2022, indicando que ha llegado a un acuerdo con el agente promotor del Proyecto FV Paraje La Encina ATREGI/2018/3/03 para compartir las infraestructuras de evacuación.

– Informe desfavorable de la Demarcación de carreteras del Estado en la Comunidad Valenciana de fecha 19 de enero de 2022 debido a que la línea eléctrica «LAT 132 kV ST FV Alhorines-ST Alhorines» tiene varios cruzamientos con la N-344, la A-33 y los ramales del enlace entre esta última y la A-31. Además de los cruzamientos propiamente dichos, la línea discurre dentro del enlace entre las autovías A-31 y A-33, de reciente construcción. El trazado de la línea eléctrica que se propone condiciona de forma significativa el desarrollo de este importante nudo viario y, consecuentemente, el desarrollo de la Red de Carreteras del Estado. Se considera que no está debidamente justificado el trazado de la línea aérea propuesto y que son viables otras alternativas que no comprometan el desarrollo de la Red de Carreteras del Estado y que puedan cumplir con la funcionalidad de la línea proyectada.

El agente promotor responde en fecha 18 de febrero de 2022 a dicho informe indicando que va a cambiar el trazado de la línea de evacuación por acuerdo para compartir la línea de evacuación del agente promotor del expediente ATREGI 2018/3/03.

– Informe de Telefónica, SA, de fecha 7 de septiembre de 2021.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 6 de octubre de 2021.

Sexto. Con fecha 9 de febrero de 2022, se presenta proyecto modificado de la planta generadora, «Adenda de modificación de planta solar fotovoltaica FV Alhorines» de fecha 4 de febrero de 2022, al objeto de dar una solución a la afección del patrimonio cultural e histórico que, según el informe emitido por el Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje el 15 de diciembre de 2021, constituyen el Cementerio de La Encina y los árboles de su camino de acceso, trasladando e implantando parte de la instalación fotovoltaica en nuevas parcelas.

Esta modificación de la solicitud se considera sustancial, por lo que requiere nuevo trámite de información pública, además de las consultas correspondientes a los órganos afectados.

Séptimo. Con motivo de la presentación de este nuevo proyecto de la planta generadora, y después de aportar documentación complementaria, a requerimiento del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante, se somete a nuevo trámite de información pública la modificación de la solicitud referente a la planta generadora durante un plazo de 30 días en:

– *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de fecha 29 de junio de 2022 (DOGV 9371).

– *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* de fecha 17 de junio de 2022 (BOPA 115).

Con la misma finalidad, se remite la documentación al Ayuntamiento de Villena, para su exposición en el tablón de anuncios por igual período de tiempo, además de ponerse a disposición del público en general en la sede electrónica de la Generalitat.

Esta información pública no incluye la solicitud de reconocimiento, en concreto, de la utilidad pública de la infraestructura de evacuación, que queda sin efecto, ya que se utilizará para la evacuación de la energía generada la línea de evacuación del expediente ATREGI/2018/3/03, cuya modificación se realiza con posterioridad a esta información pública, tal y como se describe en apartados posteriores.

No constan alegaciones presentadas durante esta nueva información pública.

Asimismo, se remitieron nuevamente separatas de la modificación de la planta generadora a las distintas administraciones públicas, organismos o empresas de servicio público o de servicios de interés general con bienes o derechos a su cargo afectados por la instalación, a fin de que en el plazo de 30 días presentasen su conformidad u oposición, recibiéndose los siguientes informes con el resultado que se muestra:

– Informe favorable del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge de data 22 de juny de 2022, condicionat al fet que es duguen a terme les mesures d'integració paisatgístiques proposades.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 11 de juliol de 2022.

– Informe de la Direcció General de Medi Natural de data 29 de juny de 2022, en què es proposa una sèrie de millores i mesures correctores.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 11 de juliol de 2022.

– Informe favorable amb caràcter vinculant de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a la Comunitat Valenciana amb data 14 de febrer de 2023, condicionat a obtindre l'autorització per part d'aquest ministeri.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat a l'informe en data 23 de febrer de 2023.

– Informe de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer de data 6 de setembre de 2022.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 3 d'octubre de 2022.

– Informe favorable del Servei de Gestió Territorial de data 20 de desembre de 2022, que conclou dient que han de plasmar-se en el projecte executiu les mesures proposades pel promotor.

L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 26 de desembre de 2022.

Huité. Amb data 23 de març de 2022, es presenten projectes modificats de la infraestructura d'evacuació, tant per a la subestació transformadora com per a la línia d'alta tensió, a fi de donar una solució a l'afecció de l'antiga línia d'evacuació en la Xarxa de Carreteres de l'Estat, segons informe de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a la Comunitat Valenciana de data 19 de gener de 2022.

Quant al projecte de la subestació transformadora, STE Los Alhorines-La Encina 132/30 kV, disposa de visat núm. 220296, de data 17 de març de 2022, del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Navarra.

En relació amb el projecte de la línia d'evacuació, es presenta novament el 2 de juny de 2022 en la seua versió definitiva, LAT 132 kV ST FV Alhorines-La Encina– ST Alhorines, juntament amb la declaració responsable de la persona tècnica competent projectista, després de l'esmena de diferents aspectes requerits pel Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant.

Aquesta modificació de la infraestructura d'evacuació es presenta després de l'aportació de l'acta de manifestacions d'adhesió a l'acord per a compartir infraestructures d'evacuació dels següents projectes, en règim de cotitularitat administrativa:

– FV Alhorines, promoguda per Iberenova Promociones, SA, exp. ATALFE/2020/67.

– FV La Encina, promoguda per Erbio Fotovoltaico, SL, exp. ATALFE/2021/82).

– PSF Paraje La Encina, promoguda per Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, exp. ATREGI/2018/3/03.

D'aquesta manera, per acord dels tres promotors anteriors, s'utilitzarà la línia d'evacuació projectada per al Paraje La Encina (ATREGI/2018/3/03), que es modificarà per a poder permetre l'evacuació d'energia de les tres centrals, es disposarà el seu nou inici en l'STE Los Alhorines-La Encina i es tramitarà tota la infraestructura d'evacuació en l'expedient ATALFE/2020/67, objecte de la present resolució.

Nové. Amb data 18 de maig de 2022, amb l'entrada en vigor del Decret llei 1/2022, de 22 d'abril, de mesures urgents en resposta a l'emergència energètica i econòmica originada a la Comunitat Valenciana per la guerra d'Ucraïna, s'afig una nova disposició transitòria tercera al Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica, de manera que és aplicable a la instal·lació FV Alhorines (ATALFE/2020/67) el procediment de determinació d'afeccions ambientals, per la qual cosa se sol·licita a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental que formule el corresponent informe en el termini màxim de dos mesos des de la recepció de la documentació,

– Informe favorable del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje de fecha 22 de junio de 2022, condicionado a que se lleven a cabo las medidas de integración paisajísticas propuestas.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 11 de julio de 2022.

– Informe de la Dirección General de Medio Natural de fecha 29 de junio de 2022, proponiendo una serie de mejoras y medidas correctoras.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 11 de julio de 2022.

– Informe favorable con carácter vinculante de la Demarcación de carreteras del Estado en la Comunidad Valenciana con fecha 14 de febrero de 2023, condicionado a obtener la autorización por parte de ese Ministerio.

El agente promotor manifiesta su conformidad al informe en fecha 23 de febrero de 2023.

– Informe de la Confederación Hidrográfica del Júcar de fecha 6 de septiembre de 2022.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 3 de octubre de 2022.

– Informe favorable del Servicio de Gestión Territorial de fecha 20 de diciembre de 2022, que concluye diciendo que deben plasmarse en el proyecto ejecutivo las medidas propuestas por el promotor.

El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 26 de diciembre de 2022.

Octavo. Con fecha 23 de marzo de 2022 se presentan proyectos modificados de la infraestructura de evacuación, tanto para la subestación transformadora como para la línea de alta tensión, con el objeto de dar una solución a la afección de la antigua línea de evacuación en la Red de Carreteras del Estado, según informe de la Demarcación de carreteras del Estado en la Comunidad Valenciana de fecha 19 de enero de 2022.

En cuanto al proyecto de la subestación transformadora, «STE Los Alhorines-La Encina 132/30 kV», dispone de visado núm. 220296 de fecha 17 de marzo de 2022 del colegio oficial de Ingenieros Industriales de Navarra.

En relación con el proyecto de la línea de evacuación, se presenta nuevamente el 2 de junio de 2022 en su versión definitiva, «LAT 132 kV ST FV Alhorines-La Encina– ST Alhorines», junto con la declaración responsable de la persona técnico competente proyectista, tras la subsanación de distintos aspectos requeridos por el Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante.

Esta modificación de la infraestructura de evacuación se presenta tras la aportación del Acta de manifestaciones de adhesión al acuerdo para compartir infraestructuras de evacuación de los siguientes proyectos, en régimen de cotitularidad administrativa:

– FV Alhorines, promovida por Iberenova Promociones, SA, exp. ATALFE/2020/67.

– FV La Encina, promovida por Erbio Fotovoltaico, SL, exp. ATALFE/2021/82.

– PSF Paraje La Encina, promovida por Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, exp. ATREGI/2018/3/03.

De esta manera, por acuerdo de los tres promotores anteriores, se utilizará la línea de evacuación proyectada para la PSF Paraje La Encina (ATREGI/2018/3/03), que se modificará para poder permitir la evacuación de energía de las tres centrales, disponiéndose su nuevo inicio en la STE Los Alhorines-La Encina y tramitándose toda la infraestructura de evacuación en el expediente ATALFE/2020/67, objeto de la presente resolución.

Noveno. Con fecha 18 de mayo de 2022, con la entrada en vigor del Decreto ley 1/2022, de 22 de abril, de medidas urgentes en respuesta a la emergencia energética y económica originada en la Comunidad Valenciana por la guerra de Ucrania, se añade una nueva disposición transitoria tercera al Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica, siendo aplicable a la instalación FV Alhorines (ATALFE/2020/67) el procedimiento de determinación de afecciones ambientales, por lo que se solicita a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, formule el correspondiente informe en el plazo máximo de dos meses desde la recepción de la

i queda suspesa la tramitació d'avaluació d'impacte ambiental sol·licitada fins a l'emissió d'aquest informe.

Posteriorment, amb motiu de la modificació de la línia d'evacuació presentada el 2 de juny de 2022, i tenint en compte els antecedents anteriors, es dona trasllat de la nova situació a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, i se sol·licita el pronunciament sobre l'existència d'efectes ambientals significatius que justifiquen la necessitat d'informació pública del projecte modificat de la línia d'evacuació.

La Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental emet l'informe sol·licitat el 25 d'agost de 2022, en què conclou que els canvis introduïts no comporten efectes ambientals significatius diferents dels previstos inicialment, per la qual cosa no es considera necessari sotmetre la modificació del projecte a un nou tràmit d'informació pública, tenint en compte, d'una banda, que, introduïts en el projecte canvis relatius a l'emplaçament de la central i a la línia d'evacuació, es va realitzar novament un tràmit d'informació pública en el DOGV de data 29 de juny de 2022 i, d'altra banda, en el si del tràmit d'autorització administrativa prèvia de la central fotovoltaica PSF Paraje La Encina (ATREGI 2018/3/03), es va emetre una declaració d'impacte ambiental a la línia d'evacuació d'aquesta mitjançant la Resolució de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental de data 26 de novembre de 2021 i número d'expedient (2019436) 075/2021-AIA.

Per tant, tenint en compte les conclusions d'aquest informe i que la llista de béns i drets afectats aportada amb el nou projecte de la línia d'evacuació del 2 de juny de 2022 coincideix en finques afectades, servitud de vol i superfície de suports amb la publicada en el tràmit d'informació pública de la línia original de l'exp. ATREGI/2018/3/03, no es considera necessari sotmetre aquesta modificació de la infraestructura d'evacuació a un nou tràmit d'informació pública. No obstant això, sí que serà necessari fer les consultes corresponents als òrgans afectats, tal com recull l'antecedent onzé.

Finalment, amb data 26 de setembre de 2022, la Direcció General de Qualitat Ambiental emet un informe de determinació d'afeccions ambientals del projecte de planta solar FV Alhorines, que inclou part de la seua línia elèctrica d'evacuació, en el qual es resol que el projecte pot continuar amb la tramitació del procediment d'autorització, perquè no s'hi aprecien efectes adversos significatius sobre el medi ambient que requerisquen el seu sotmetiment a un procediment d'avaluació ambiental. La línia d'evacuació considerada en aquest informe part de l'ST FV Alhorines – La Encina fins al suport núm. 2, on connecta amb el traçat de la línia d'evacuació projectada per a la PSF Paraje La Encina (ATREGI/2018/3/03), i s'informa que la resta de les parcel·les corresponents a la línia de evacuació vinculada a la planta FV Paraje La Encina han sigut avaluades en l'exp. ATREGI/2018/3/03, amb declaració d'impacte ambiental favorable (expedient [2019436] 075/2021-AIA), de data 26 de novembre de 2021.

Com que s'ha obtingut l'informe favorable de determinació d'afecció ambiental, en virtut de l'article 19 bis del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, es continua la tramitació de l'expedient des del 26 de setembre de 2022 pel procediment d'urgència, d'acord amb l'article 33 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Desé. La línia d'evacuació compartida, projectada entre l'ST Alhorines – La Encina i ST Alhorines, es correspon des del suport 2 d'aquesta amb el traçat de la línia d'evacuació de la PSF Paraje La Encina, tramitada en l'expedient ATREGI/2018/3/03.

El projecte d'execució d'aquesta, així com el seu estudi d'impacte ambiental i la relació concreta i individualitzada dels béns i drets afectats per la sol·licitud de reconeixement, en concret, d'utilitat pública de la línia, van ser objecte d'informació pública durant el termini de trenta (30) dies en:

– el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 3 de novembre de 2020 (DOGV 8943),

– el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* de 27 d'octubre de 2020 (BOPA 204) i

– el diari *Las Provincias* el 6 de novembre de 2020.

Com a resultat de la informació pública, les mercantils Erbio Fotovoltaico, SL, i Iberenova Promociones, SAU, van presentar al·legacions en referència a la línia d'evacuació. Aquestes al·legacions van perdre el

documentación, quedando suspendida la tramitación de evaluación de impacto ambiental solicitada hasta la emisión de dicho informe.

Posteriormente, con motivo de la modificación de la línea de evacuación presentada el 2 de junio de 2022, y teniendo en cuenta los antecedentes anteriores, se da traslado de la nueva situación a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, solicitando el pronunciamiento sobre la existencia de efectos ambientales significativos que justifiquen la necesidad de información pública del proyecto modificado de la línea de evacuación.

La Dirección General de Calidad y Educación Ambiental emite el informe solicitado el 25 de agosto de 2022, concluyendo que los cambios introducidos no conllevan efectos ambientales significativos distintos a los previstos inicialmente, por lo que no se considera necesario someter la modificación del proyecto a un nuevo trámite de información pública, teniendo en cuenta, por una parte que, introducidos en el proyecto cambios relativos al emplazamiento de la central y a la línea de evacuación, se realizó nuevamente trámite de información pública en el DOGV de fecha 29 de junio de 2022 y, por otra parte, en el seno del trámite de autorización administrativa previa de la central fotovoltaica PSF Paraje La Encina (ATREGI 2018/3/03), se emitió declaración de impacto ambiental a la línea de evacuación de esta mediante Resolución de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental de fecha 26 de noviembre de 2021 y número de expediente (2019436) 075/2021-AIA.

Por tanto, teniendo en cuenta las conclusiones de este informe y que la relación de bienes y derechos afectados aportada con el nuevo proyecto de la línea de evacuación del 2 de junio de 2022 coincide en fincas afectadas, servidumbre de vuelo y superficie de apoyos con la publicada en el trámite de información pública de la línea original del exp. ATREGI/2018/3/03, no se considera necesario someter esta modificación de la infraestructura de evacuación a un nuevo trámite de información pública. No obstante, sí será necesario realizar las consultas correspondientes a los órganos afectados, tal y como se recoge en el antecedente undécimo.

Finalmente, con fecha 26 de septiembre de 2022, la Dirección General de Calidad Ambiental emite informe de determinación de afecciones ambientales del proyecto de planta solar FV Alhorines, que incluye parte de su línea eléctrica de evacuación, en el que se resuelve que el proyecto puede continuar con la tramitación del procedimiento de autorización, por no apreciarse efectos adversos significativos sobre el medio ambiente que requieran su sometimiento a un procedimiento de evaluación ambiental. La línea de evacuación considerada en este informe parte de la ST FV Alhorines-La Encina hasta el apoyo núm. 2 donde conecta con el trazado de la línea de evacuación proyectada para la PSF Paraje La Encina (ATREGI/2018/3/03), informándose, que el resto de las parcelas correspondientes a la línea de evacuación vinculada a la planta FV Paraje La Encina, han sido evaluadas en el exp. ATREGI/2018/3/03, con declaración de impacto ambiental favorable (expediente (2019436) 075/2021-AIA), de fecha 26 de noviembre de 2021.

Al haberse obtenido el informe favorable de determinación de afección ambiental, en virtud del artículo 19 bis del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, se continúa la tramitación del expediente desde el 26 de septiembre de 2022 por el procedimiento de urgencia, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley 39/2015, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Décimo. La línea de evacuación compartida, proyectada entre la ST Alhorines-La Encina y ST Alhorines, se corresponde desde el apoyo 2 de la misma con el trazado de la línea de evacuación de la PSF Paraje La Encina, tramitada en el expediente ATREGI/2018/3/03.

El proyecto de ejecución de esta, así como su estudio de impacto ambiental y la relación concreta e individualizada de los bienes y derechos afectados por la solicitud de reconocimiento, en concreto, de utilidad pública de la línea fueron objeto de información pública durante el plazo de treinta (30) días en:

– el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del 3 de noviembre de 2020, (DOGV 8943),

– el *Boletín Oficial de la Provincia* de Alicante del 27 de octubre de 2020, (BOPA 204) y

– el diario *Las Provincias* el 6 de noviembre de 2020.

Como resultado de la información pública, las mercantiles Erbio Fotovoltaico, SL, e Iberenova Promociones, SAU. presentaron alegaciones en referencia a la línea de evacuación. Dichas alegaciones perdieron

seu objecte després de la signatura de l'acord per a compartir infraestructures d'evacuació entre les tres mercantils.

Amb la mateixa finalitat, la sol·licitud de reconeixement, en concret, d'utilitat pública de la instal·lació, juntament amb la relació concreta i individualitzada dels béns i drets afectats pel procediment d'expropiació forçosa del ple domini o per a la imposició de servitud de pas d'energia elèctrica va ser remesa a l'Ajuntament de Villena, per a la seua exposició en el tauler d'anuncis, al qual es va requerir, una vegada finalitzat el període de publicitat, que remetera una diligència acreditativa de l'exposició. L'anunci d'informació pública va ser publicat en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Villena des del 29 d'octubre de 2020 fins al 10 de desembre de 2020.

Durant la instrucció del procediment d'autorització d'aquesta línia, es van remetre separates als organismes i les entitats afectats a fi que presentaren la seua conformitat o oposició, amb el resultat següent:

– Consten diferents informes del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge en què es requereix una sèrie de condicionants exposats esmenats pel promotor. Finalment, consta l'informe del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge favorable de data 19 de maig de 2022, de la planta solar fotovoltaica Paraje La Encina a Villena, i la seua línia d'evacuació, en què s'estableix, entre altres, la condició següent:

L'autorització per part del Servei Territorial d'Indústria i Energia d'Alacant de la planta solar i la LEV haurà de quedar condicionada al fet que es formalitze el corresponent acord entre els promotors de les diferents plantes existents en el mateix àmbit que connecten a la SET Alhorines. En conseqüència, s'haurà de modificar el projecte de la línia d'evacuació, ajustat a la potència i les característiques tècniques necessàries perquè la línia siga compartida entre les diferents plantes.

L'agent promotor va prestar la seua conformitat a aquest informe amb data 7 de juny de 2022.

– Es va rebre un informe favorable d'ADIF amb data 15 de gener de 2020, en el qual s'indica: Les condicions tècniques d'aquests encreuaments compleixen el que estableix la Llei del sector ferroviari, fet pel qual no hi ha inconvenient en la seua execució. No obstant això, i prèviament a l'inici dels treballs, la persona titular de la instal·lació haurà d'obtindre la preceptiva autorització d'aquest administrador d'infraestructures ferroviàries.

L'agent promotor va prestar la conformitat amb l'exposat en l'informe amb data 14 de juliol de 2020.

– Es va rebre amb data 6 d'abril de 2020, per part de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer, la resolució d'autorització per a l'encreuament aeri de LAAT (132 kV) sobre diversos llits públics (llit sense denominació i rambla afluent de la rambla del Angosto), en el terme municipal de Villena (Alacant).

En aquesta resolució s'autoritza a Promociones Manuel Plata e Hijos SL, CIF B18625319, l'encreuament aeri d'una línia elèctrica d'alta tensió de 132 kV sobre sengles llits públics (barranc sense denominació i barranc afluent de la rambla del Angosto), en el terme municipal de Villena (Alacant), amb les condicions exposades en l'informe esmentat.

L'agent promotor va prestar la seua conformitat a aquest informe amb data 2 de juny de 2022.

– Es va rebre un informe de la Direcció General de Carreteres del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana de data 27 de febrer de 2020, amb número de referència V3.20.0056, en què s'establia que les obres i instal·lacions s'ajusten als requisits que recull l'article 33 de la Llei 37/2015, de 29 de setembre, de carreteres, i l'article 94.*c* del Reglament general de carreteres. S'informa favorablement amb caràcter vinculant i amb les condicions exposades en l'informe esmentat.

L'agent promotor va declarar la seua conformitat amb el condicionat amb data 14 de juliol de 2020.

– Informe de la Diputació d'Alacant de data 31 d'agost de 2020, en el qual s'informa favorablement sobre el projecte presentat, condicionat a la sol·licitud d'obra a aquesta administració.

L'agent promotor va declarar la seua conformitat amb el condicionat amb data 23 de setembre de 2020.

Com a resultat d'aquesta tramitació, consta la declaració d'impacte ambiental de data 26 de novembre de 2021, mitjançant resolució del

su objeto tras la firma del acuerdo para compartir infraestructuras de evacuación entre las tres mercantiles.

Con la misma finalidad, la solicitud de reconocimiento, en concreto, de utilidad pública de la instalación, junto con la relación concreta e individualizada de los bienes y derechos afectados por el procedimiento de expropiación forzosa del pleno dominio o para la imposición de servidumbre de paso de energía eléctrica fue remitida al Ayuntamiento de Villena, para su exposición en el tablón de anuncios, requiriendo de aquel, una vez finalizado el período de publicidad, le remitiera diligencia acreditativa de la exposición. El anuncio de información pública fue publicado en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Villena desde el 29 de octubre de 2020 hasta el 10 de diciembre de 2020.

Durante la instrucción del procedimiento de autorización de esta línea, se remitieron separatas a los organismos y entidades afectados a fin de que presentasen su conformidad u oposición, con el siguiente resultado:

– Constan diferentes informes del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje en el que se les requiere una serie de condicionantes expuestos subsanados por el promotor. Finalmente, consta Informe del Servicio De Infraestructura Verde y Paisaje favorable de fecha 19 de mayo de 2022, de la planta solar fotovoltaica «Paraje La Encina» en Villena, y su Línea de Evacuación, estableciendo, entre otras, la siguiente condición:

«La autorización por parte del Servicio Territorial de Industria y Energía de Alicante de la planta solar y la LEV deberá quedar condicionada a que se formalice el correspondiente acuerdo entre los promotores de las distintas plantas existentes en el mismo ámbito que conecten a la SET «Alhorines». En consecuencia, se deberá modificar el proyecto de la línea de evacuación, ajustado a la potencia y las características técnicas necesarias para que la línea sea compartida entre las distintas plantas.»

El agente promotor prestó su conformidad a dicho informe con fecha 7 de junio de 2022.

– Se recibió informe favorable de ADIF con fecha 15 de enero de 2020 en el que se indica que «Las condiciones técnicas de estos cruzamientos cumplen con lo establecido en la Ley del sector ferroviario por lo que no hay inconveniente en su ejecución. No obstante, y previamente al inicio de los trabajos, la persona titular de la instalación deberá obtener la preceptiva autorización de este Administrador de Infraestructuras Ferroviarias.»

El agente promotor prestó la conformidad a lo expuesto en el informe con fecha 14 de julio de 2020.

– Se recibió con fecha 6 de abril de 2020, por parte de la Confederación Hidrográfica del Júcar Resolución de autorización para cruce aéreo de LAAT (132 kV), sobre varios cauces públicos (cauce sin denominación y rambla afluente de la Rambla del angosto), en el término municipal de Villena (Alicante).

En dicha Resolución se autoriza a Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, CIF B18625319, el cruce aéreo, de una línea eléctrica de alta tensión de 132 kV sobre sendos cauces públicos (Barranco sin denominación y barranco afluente de la Rambla del Angosto), en el término municipal de Villena (Alicante), con las condiciones expuestas en el informe citado.

El agente promotor prestó su conformidad a dicho informe con fecha 2 de junio de 2022.

– Se recibió informe de la Dirección General de Carreteras del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana de fecha 27 de febrero de 2020 con número de referencia V3.20.0056 estableciendo que las obras e instalaciones se ajustan a los requisitos establecidos en el artículo 33 de la Ley 37/2015, de 29 de septiembre, de carreteras y en el artículo 94.*c* del Reglamento general de carreteras. Se informa favorablemente con carácter vinculante con las condiciones expuestas en el informe citado.

El agente promotor declaró su conformidad con el condicionado con fecha 14 de julio de 2020.

– Informe de la Diputación de Alicante de fecha 31 de agosto de 2020 en el que se informa favorablemente sobre el proyecto presentado, condicionado a la solicitud de obra a esa administración.

El agente promotor declaró su conformidad con el condicionado con fecha 23 de septiembre de 2020.

Como resultado de esta tramitación, consta declaración de impacto ambiental de fecha 26 de noviembre de 2021, mediante resolución del

director general de Qualitat i Educació Ambiental, del projecte de la línia d'evacuació de la planta solar fotovoltaica Paraje La Encina, promogut per Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, en el terme municipal de Villena (Alacant) (exp. 075/2021-AIA), publicada l'11 de febrer de 2022 (DOGV 9275).

Onzé. En relació amb el nou tram de la línia d'evacuació des de la subestació transformadora elevadora ST Los Alhorines – La Encina fins al suport 2 (intersecció amb l'anterior traçat de la línia original d'evacuació de la PSF Paraje La Encina), amb data 11 d'octubre de 2022 es van remetre novament separates del projecte de modificació de la línia d'evacuació compartida a les diferents administracions públiques, organismes o empreses de servei públic o de serveis d'interés general amb béns o drets a càrrec seu afectats per la instal·lació, a fi que en el termini de quinze dies presentaren la seua conformitat o oposició exclusivament a aquest tram, i es van rebre els següents informes, amb el resultat que s'indica a continuació:

– Informe de la distribuïdora Ismael Biosca, SL, en què s'indica que el traçat proposat afecta la línia Caudete – la Font de la Figuera de 20 kV de la seua propietat. L'agent promotor manifesta la seua conformitat mitjançant un escrit de data 9 de novembre de 2022, en què indica que es compleix la normativa aplicable respecte a les distàncies de seguretat de les línies d'alta tensió.

– Informe d'ADIF de data 17 de novembre de 2022. L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 23 de novembre de 2022.

– Informe d'ADIF Alta Velocitat de data 23 de novembre de 2022. L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 29 de novembre de 2022.

– Informe de museus municipals de l'Ajuntament de Villena de data 23 de desembre de 2022. L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 4 de gener de 2023.

– Informe de l'Ajuntament de Villena de data 21 de desembre de 2022. L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 26 de desembre de 2022.

– Informe favorable de la Direcció General de Medi Natural de data 9 de novembre de 2022, sempre que es complisca el condicionat imposat en aquest informe. L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 22 de novembre de 2022.

– Informe favorable del Servei de Gestió Territorial de data 20 de desembre de 2022, que conclou que han de plasmar-se en el projecte executiu les mesures proposades pel promotor. L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 26 de desembre de 2022.

– Informe favorable del Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge de data 25 de novembre de 2022, sempre que es duguen a terme les mesures d'integració paisatgística proposades L'agent promotor manifesta la seua conformitat en data 29 de novembre de 2022.

Dotzé. L'agent promotor acredita els següents aspectes, tal com estableix l'article 30.1 del Decret llei 14/2020, de manera prèvia a la resolució del procediment:

– Capacitat legal, tècnica i econòmica per a dur a terme el projecte, així com la disponibilitat efectiva de recursos econòmics i financers necessaris per a materialitzar el projecte d'execució sol·licitat.

– Disposar dels terrenys on s'implantarà la instal·lació, sense perjudici de la sol·licitud de declaració d'utilitat pública, en concret, de les infraestructures d'evacuació.

– Disposar dels permisos d'accés i connexió vigents obtinguts amb data 29 de novembre de 2021, amb una potència d'accés concedida de 38,5 MWn en barres de 132 kV de l'ST Alhorines.

– Tindre depositada la garantia econòmica amb número 462020V1025 de data 24 de setembre de 2020.

Tretzé. Consta l'informe preceptiu i no vinculant establit en l'article 30.2 del Decret llei 14/2020, de l'Ajuntament de Villena, de data 2 de gener de 2023 en què es valora favorablement el projecte.

Catorzé. Amb data 20 de febrer de 2023, s'aporta a l'expedient per part de la mercantil la declaració responsable en relació amb la situació urbanística dels terrenys del projecte de planta fotovoltaica Alhorines atés que, malgrat que es disposa de l'informe urbanístic municipal de la instal·lació sol·licitada inicialment, després de les modificacions de les parcel·les ocupades i la nova petició de l'informe corresponent a l'Ajuntament de Villena el 3 de gener de 2022, no s'ha rebut cap contestació sobre aquest tema.

director general de Calidad y Educación Ambiental, del proyecto de la línea de evacuación de la Planta Solar Fotovoltaica «Paraje la Encina», promovido por Promociones Manuel Plata e Hijos, SL, en el término municipal de Villena (Alicante) (exp. 075/2021-AIA), publicada el 11 de febrero de 2022 (DOGV 9275).

Undécimo. En relación con el nuevo tramo de la línea de evacuación desde la subestación transformadora elevadora ST Los-Alhorines-La Encina hasta el apoyo 2 (intersección con el anterior trazado de la línea original de evacuación de la PSF Paraje La Encina), con fecha 11 de octubre de 2022 se remitieron nuevamente separatas del proyecto de modificación de la línea de evacuación compartida a las distintas administraciones públicas, organismos o empresas de servicio público o de servicios de interés general con bienes o derechos a su cargo afectados por la instalación, a fin de que en el plazo de quince días presentasen su conformidad u oposición exclusivamente a dicho tramo, recibiéndose los siguientes informes, con el siguiente resultado:

– Informe de la distribuidora Ismael Biosca, SL, indicando que el trazado propuesto afecta a la línea Caudete-la Font de la Figuera de 20 kV de su propiedad. El agente promotor manifiesta su conformidad mediante escrito de fecha 9 de noviembre de 2022, indicando que se cumple la normativa de aplicación respecto a las distancias de seguridad de las Líneas de Alta Tensión.

– Informe de ADIF de fecha 17 de noviembre de 2022. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 23 de noviembre de 2022.

– Informe de ADIF Alta Velocidad de fecha 23 de noviembre de 2022. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 29 de noviembre de 2022.

– Informe de Museos Municipales del Ayuntamiento de Villena de fecha 23 de diciembre de 2022. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 4 de enero de 2023.

– Informe del Ayuntamiento de Villena de fecha 21 de diciembre de 2022. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 26 de diciembre de 2022.

– Informe favorable de la Dirección General de Medio Natural de fecha 9 de noviembre de 2022, siempre que se cumpla el condicionado impuesto en dicho informe. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 22 de noviembre de 2022.

– Informe favorable del Servicio de Gestión Territorial de fecha 20 de diciembre de 2022, que concluye que deben plasmarse en el proyecto ejecutivo las medidas propuestas por el promotor. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 26 de diciembre de 2022.

– Informe favorable del Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje de fecha 25 de noviembre de 2022, siempre y cuando se lleven a cabo las medidas de integración paisajística propuestas. El agente promotor manifiesta su conformidad en fecha 29 de noviembre de 2022.

Decimosegundo. El agente promotor acredita los siguientes aspectos, tal y como establece el artículo 30.1 del Decreto ley 14/2020, de forma previa a la resolución del procedimiento:

– Capacidad legal, técnica y económica para llevar a cabo el proyecto, así como la disponibilidad efectiva de recursos económicos y financieros necesarios para materializar el proyecto de ejecución solicitado.

– Disponer de los terrenos donde se va a implantar la instalación, sin perjuicio de la solicitud de declaración de utilidad pública, en concreto, de las infraestructuras de evacuación.

– Disponer de los permisos de acceso y conexión vigentes obtenidos con fecha 29 de noviembre de 2021, con una potencia de acceso concedida de 38,5 MWn en barras de 132 kV de la ST Alhorines.

– Tener depositada la garantía económica con número 462020V1025 de fecha 24 de septiembre de 2020.

Decimotercero. Consta el informe preceptivo y no vinculante establecido en el artículo 30.2 del Decreto ley 14/2020, del Ayuntamiento de Villena de fecha 2 de enero de 2023 valorando favorablemente el proyecto.

Decimocuarto. Con fecha 20 de febrero de 2023, se aporta al expediente por parte de la mercantil declaración responsable en relación con la situación urbanística de los terrenos del proyecto de planta fotovoltaica Alhorines dado que, a pesar de contar con el informe urbanístico municipal de la instalación solicitada inicialmente, tras las modificaciones de las parcelas ocupadas y la nueva petición del informe correspondiente al Ayuntamiento de Villena el 3 de enero de 2022, no se ha recibido contestación al respecto.

En aquest cas, resulta aplicable l'article 19.1 del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, i es pot continuar la tramitació de l'expedient perquè ha transcorregut 1 mes sense evacuar l'informe esmentat.

Addicionalment, des del punt de vista urbanístic només es considera incompatible l'ús d'instal·lació fotovoltaica per a generació d'energia elèctrica quan estiga expressament prohibit en el planejament urbanístic municipal per a la zona urbanística en la qual es pretén situar, de conformitat amb l'Informe Advocacia General de la Generalitat de data 4 de novembre de 2022.

Quinzé. Amb data 1 de març de 2023, es rep des de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental una al·legació d'EDP RENOVABLES ESPAÑA, SLU, a la Resolució d'1 de desembre de 2022, del director general de Qualitat i Avaluació Ambiental, per la qual es formula la resolució de modificació de la declaració d'impacte ambiental del projecte línia d'evacuació de la planta solar fotovoltaica Paraje de La Encina, del terme municipal de Villena (Alacant), a favor de l'agent promotor Manuel Plata e Hijos, SL. D'acord amb el que estableix la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental en el seu article 41.4, la declaració d'impacte ambiental no serà objecte de recurs sense perjudici del que, si és el cas, siga procedent en via administrativa i judicial davant de l'acte pel qual s'autoritza el projecte. No obstant això, els arguments d'aquesta al·legació van ser contestats en la resposta que es va donar a l'al·legació presentada durant el tràmit d'informació pública esmentat en el punt quart.

Setzé. Amb data 6 de març de 2023, es presenta el Projecte refós de planta solar fotovoltaica FV Alhorines, de data 3 de març de 2023, signat per tècnic projectista, juntament amb la declaració responsable corresponent, a requeriment del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant, a fi d'incloure en el document els condicionats establits pels diferents organismes durant el tràmit de consultes efectuades en la segona informació pública i després de la modificació de la línia d'evacuació.

Desseté. Consta en l'expedient proposta de resolució del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines d'Alacant, òrgan encarregat de la instrucció de l'expedient. A la vista d'aquesta, la Subdirecció General d'Energia i Mines adscrita a aquest centre directiu ha elevat la proposta en els termes que es recullen en aquesta.

Fonaments de dret

Primer. La instrucció i resolució d'aquest procediment administratiu correspon a la Generalitat, ja que la instal·lació elèctrica objecte d'aquest es troba íntegrament en territori de la Comunitat Valenciana, i no està enquadrada en les que preveu l'article 3.13 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, que són competència de l'Administració general de l'Estat.

Segon. D'acord amb el que disposa l'article 4.1.*a* i el punt 2 de la disposició addicional primera del Decret 88/2005, de 29 d'abril, regulador dels procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, concordat amb el Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, desplegat en l'Ordre 10/2022, de 26 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, correspon a aquesta direcció general la resolució del present procediment.

Tercer. Segons l'article 53.1 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i l'article 7 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, la construcció de les instal·lacions de producció d'energia elèctrica requereix autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció. Segons l'article 21 del Decret llei 14/2020, l'agent promotor haurà de presentar sol·licitud conjunta de les autoritzacions administratives prèvies i de construcció de la instal·lació.

A més, d'acord amb l'article 21.5 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, formaran part de la instal·lació de producció les seues infraestructures d'evacuació, que inclouen la connexió amb la xarxa de transport o de distribució i, si és el cas, la transformació d'energia elèctrica.

En este caso, resulta de aplicación el artículo 19.1 del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, pudiéndose continuar la tramitación del expediente al haber transcurrido 1 mes sin evacuar el citado informe.

Adicionalmente, desde el punto de vista urbanístico solo se considera incompatible el uso de instalación fotovoltaica para generación de energía eléctrica cuando esté expresamente prohibido en el planeamiento urbanístico municipal para la zona urbanística en la que se pretende ubicar, de conformidad Informe Abogacía General de la Generalitat de fecha 4 de noviembre de 2022.

Decimoquinto. Con fecha 1 de marzo de 2023, se recibe desde la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental alegación de EDP Renovables España, SLU, a la Resolución de 1 de diciembre de 2022, del director general de Calidad y Evaluación Ambiental por la que se formula la resolución de modificación de la declaración de impacto ambiental del Proyecto Línea de evacuación de la planta solar fotovoltaica Paraje de la Encina, del término municipal de Villena (Alicante) a favor del agente promotor Manuel Plata e Hijos, SL. Conforme a lo establecido en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental en su artículo 41.4, la declaración de impacto ambiental no será objeto de recurso sin perjuicio de los que, en su caso procedan en vía administrativa y judicial frente al acto por el que se autoriza el proyecto. No obstante, los argumentos de dicha alegación fueron contestados en la respuesta que se dio a la alegación presentada durante el trámite de información pública mencionado en el punto cuarto.

Decimosexto. Con fecha 6 de marzo de 2023, se presenta «Proyecto refundido de planta solar fotovoltaica FV Alhorines», de fecha 3 de marzo de 2023 y firmado por técnico proyectista, junto con la declaración responsable correspondiente, a requerimiento del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante, con objeto de incluir en el documento los condicionados establecidos por los distintos organismos durante el trámite de consultas efectuadas en el segunda información pública y tras la modificación de la línea de evacuación.

Decimoséptimo. Consta en el expediente propuesta de resolución del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Alicante, órgano encargado de la instrucción del expediente. A la vista de la misma, la Subdirección General de Energía y Minas adscrita a este centro directivo ha elevado propuesta en los términos que se recogen en la presente.

Fundamentos de derecho

Primero. La instrucción y resolución del presente procedimiento administrativo corresponde a la Generalitat Valenciana, al estar la instalación eléctrica objeto de este radicada íntegramente en territorio de la Comunitat Valenciana, y no estar encuadrada en las contempladas en el artículo 3.13 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, que son competencia de la Administración general del Estado.

Segundo. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 4.1.*a* y el punto 2 de la disposición adicional primera del Decreto 88/2005, de 29 de abril, regulador de los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, concordado con el Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, desarrollado en la Orden 10/2022, de 26 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, corresponde a esta Dirección General la resolución del presente procedimiento.

Tercero. Conforme al artículo 53.1 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico y el artículo 7 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, la construcción de las instalaciones de producción de energía eléctrica requiere autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción. Según el artículo 21 del Decreto ley 14/2020, el agente promotor deberá presentar solicitud conjunta de las autorizaciones administrativas previas y de construcción de la instalación.

Además, de acuerdo con el artículo 21.5 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, formarán parte de la instalación de producción sus infraestructuras de evacuación, que incluyen la conexión con la red de transporte o de distribución, y en su caso, la transformación de energía eléctrica.

Quart. Com que es tracta d'una central fotovoltaica que s'implantarà en sòl no urbanitzable, tenint en compte el que estableix l'article 7.3 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, és aplicable el procediment que estableix el capítol II del títol II del Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, del Consell, de mesures per a accelerar la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables per l'emergència climàtica i la necessitat de la urgent reactivació econòmica.

Cinqué. D'acord amb l'apartat 2.A.4 de l'article 5 del Decret 88/2005, de 29 de novembre, en la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia s'ha de justificar la necessitat de la instal·lació i que aquesta no genera incidències negatives en el sistema.

Sisé. Les línies d'evacuació es troben afectades pel Reial decret 1432/2008, de 29 d'agost, pel qual s'estableixen mesures per a la protecció de l'avifauna contra la col·lisió i l'electrocució en línies elèctriques d'alta tensió.

Seté. Segons el que indica l'article 25 del Decret llei 14/2020, l'informe en matèria d'ordenació del territori i paisatge tindrà caràcter vinculant i haurà de ser favorable a l'efecte de poder atorgar l'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable de la instal·lació, excepte en els supòsits en els quals l'autorització esmentada no es requerisca d'acord amb la legislació d'ordenació del territori, urbanística i del paisatge.

Huité. De conformitat amb la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, i la Llei 2/1989, de 3 de març, de la Generalitat Valenciana, d'impacte ambiental, la instal·lació objecte del present procediment constitueix un projecte sotmés a avaluació d'impacte ambiental ordinària, ja que queda inclòs en l'annex I.

A més, de conformitat amb l'article 19 bis del Decret llei 14/2020 (introduït pel Decret llei 1/2022, de 22 d'abril, del Consell, de mesures urgents en resposta a l'emergència energètica i econòmica originada a la Comunitat Valenciana per la guerra a Ucraïna), la instal·lació objecte del present procediment constitueix un projecte sotmés al procediment de determinació d'afeccions ambientals.

Aquest article estableix que el present informe determinarà si el projecte pot continuar amb la corresponent tramitació del procediment d'autorització perquè no s'aprecien efectes adversos significatius sobre el medi ambient que requerisquen el seu sotmetiment a un procediment d'avaluació ambiental.

A més, es declaren d'urgència per raons d'interés públic els procediments d'autorització dels projectes de centrals fotovoltaiques que hagen obtingut l'informe favorable de determinació d'afecció ambiental, sempre que es presenten les sol·licituds d'autorització administrativa abans del 31 de desembre de 2024. A aquests projectes serà aplicable la tramitació d'urgència que preveu l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

En virtut de la disposició transitòria única del Decret llei 1/2022, de 22 d'abril, del Consell, de mesures urgents en resposta a l'emergència energètica i econòmica originada a la Comunitat Valenciana per la guerra a Ucraïna, les modificacions que estableix aquest decret llei que afecten la implantació d'instal·lacions per a l'aprofitament de les energies renovables seran aplicables als procediments en tràmit.

Nové. D'acord amb l'article 53.1.*a* de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, l'autorització administrativa d'instal·lacions de generació no podrà ser atorgada si el seu titular no ha obtingut prèviament els permisos d'accés i connexió a les xarxes de transport o distribució corresponents.

A més, de conformitat amb l'article 36.2 del Reial decret 413/2014, de 6 de juny, pel qual es regula l'activitat de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables, cogeneració i residus, per a l'obtenció de l'autorització de la instal·lació, serà un requisit previ indispensable l'obtenció dels permisos d'accés i connexió a les xarxes de transport o distribució corresponents per la totalitat de la potència de la instal·lació, sense perjudici que l'article 53.1 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, dispose que les autoritzacions administratives d'instal·lacions de generació es podran atorgar per una potència instal·lada superior a la capacitat d'accés que figure en el permís d'accés.

En aquest sentit, la disposició addicional primera del Reial decret 1183/2020, de 29 de desembre, d'accés i connexió a les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica, estableix que les instal·lacions de generació d'electricitat la potència total instal·lada de les quals supere la

Cuarto. Al tratarse de una central fotovoltaica a implantar en suelo no urbanizable, teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, es de aplicación el procedimiento establecido en el Capítulo II del título II del Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, del Consell, de medidas para acelerar la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables por la emergencia climática y la necesidad de la urgente reactivación económica.

Quinto. De acuerdo con el apartado 2.A.4) del artículo 5 del Decreto 88/2005, de 29 de noviembre, en la solicitud de autorización administrativa previa debe justificarse la necesidad de la instalación y que esta no genera incidencias negativas en el sistema.

Sexto. Las líneas de evacuación se encuentran afectadas por el Real decreto 1432/2008, de 29 de agosto, por el que se establecen medidas para la protección de la avifauna contra la colisión y la electrocución en líneas eléctricas de alta tensión.

Séptimo. Según lo indicado en el artículo 25 del Decreto ley 14/2020, el informe en materia de ordenación del territorio y paisaje tendrá carácter vinculante y deberá ser favorable a efectos de poder otorgar la autorización de implantación en suelo no urbanizable de la instalación, excepto en los supuestos en los que la citada autorización no se requiera de acuerdo con la legislación de ordenación del territorio, urbanística y del paisaje.

Octavo. De conformidad con la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, y la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de la Generalitat Valenciana, de impacto ambiental, la instalación objeto del presente procedimiento constituye un proyecto sometido a evaluación de impacto ambiental ordinaria, al quedar incluido en el anexo I.

Además, de conformidad con el artículo 19 bis del Decreto ley 14/2020 (introducido por Decreto ley 1/2022, de 22 de abril, del Consell, de medidas urgentes en respuesta a la emergencia energética y económica originada en la Comunitat Valenciana por la guerra en Ucrania), la instalación objeto del presente procedimiento constituye un proyecto sometido al procedimiento de determinación de afecciones ambientales.

Este artículo establece que dicho informe determinará si el proyecto puede continuar con la correspondiente tramitación del procedimiento de autorización por no apreciarse efectos adversos significativos sobre el medio ambiente que requieran su sometimiento a un procedimiento de evaluación ambiental.

Además, se declaran de urgencia por razones de interés público los procedimientos de autorización de los proyectos de centrales fotovoltaicas que hayan obtenido el informe favorable de determinación de afección ambiental, siempre que se presentan las solicitudes de autorización administrativa antes del 31 de diciembre de 2024. A estos proyectos les será aplicable la tramitación de urgencia prevista en el artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En virtud de la disposición transitoria única del Decreto ley 1/2022, de 22 de abril, del Consell, de medidas urgentes en respuesta a la emergencia energética y económica originada en la Comunitat Valenciana por la guerra en Ucrania, las modificaciones establecidas en dicho decreto ley que afectan a la implantación de instalaciones para el aprovechamiento de las energías renovables serán de aplicación a los procedimientos en trámite.

Noveno. De acuerdo con el artículo 53.1.*a* de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, la autorización administrativa de instalaciones de generación no podrá ser otorgada si su titular no ha obtenido previamente los permisos de acceso y conexión a las redes de transporte o distribución correspondientes.

Además, de conformidad con el artículo 36.2 del Real decreto 413/2014, de 6 de junio, por el que se regula la actividad de producción de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovables, cogeneración y residuos, para la obtención de la autorización de la instalación, será un requisito previo indispensable la obtención de los permisos de acceso y conexión a las redes de transporte o distribución correspondientes por la totalidad de la potencia de la instalación, sin perjuicio de que el artículo 53.1 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, dispone que las autorizaciones administrativas de instalaciones de generación se podrán otorgar por una potencia instalada superior a la capacidad de acceso que figure en el permiso de acceso.

En este sentido, la disposición adicional primera del Real decreto 1183/2020, de 29 de diciembre, de acceso y conexión a las redes de transporte y distribución de energía eléctrica, establece que las instalaciones de generación de electricidad cuya potencia total instalada supe-

capacitat d'accés atorgada en el seu permís d'accés hauran de disposar d'un sistema de control, coordinat per a tots els mòduls de generació i instal·lacions d'emmagatzematge que la integren, que impedisca que la potència activa que aquesta puga injectar a la xarxa supere aquesta capacitat d'accés.

Desé. D'acord amb la redacció vigent de l'article 3 del Reial decret 413/2014, de 6 de juny, pel qual es regula l'activitat de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables, cogeneració i residus, en el cas d'instal·lacions fotovoltaiques, la potència instal·lada serà la inferior d'entre les dues següents:

a) la suma de les potències màximes unitàries dels mòduls fotovoltaics que configuren aquesta instal·lació, mesurades en condicions estàndard segons la norma UNE corresponent.

b) la potència màxima de l'inversor o, si és el cas, la suma de les potències dels inversors que configuren aquesta instal·lació.

Aquesta definició de potència instal·lada introduïda mitjançant la disposició transitòria primera del Reial decret 1183/2020, de 29 de desembre, d'accés i connexió a les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica, tindrà efectes per a les instal·lacions que, havent iniciat la seua tramitació, encara no hagen obtingut l'autorització d'explotació definitiva, segons la disposició transitòria cinquena d'aquest reial decret.

Onzé. D'acord amb el que disposa l'article 53.4 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, l'article 131 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, i l'article 8 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, els sol·licitants d'autoritzacions d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica han d'acreditar la seua capacitat legal, tècnica i economicofinancera exigible per a la realització de cada un dels projectes que presenten; tot això, sense perjudici del que preveu aquest últim en relació amb l'exempció d'acreditació d'aquestes capacitats que potestativament puga atorgar l'Administració per als que exercisquen l'activitat.

Dotzé. D'acord amb l'article 54 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, les instal·lacions de generació d'energia elèctrica es declaren, amb caràcter general, d'utilitat pública, als efectes d'expropiació forçosa dels béns i drets necessaris per a establir-les i de la imposició i l'exercici de la servitud de pas. Segons l'article 55.1 de la norma legal esmentada, les empreses interessades poden sol·licitar el reconeixement, en concret, de la utilitat pública de les seues instal·lacions, i per a fer-ho hauran d'incloure una relació concreta i individualitzada dels béns o drets que consideren d'expropiació necessària.

Per a la sol·licitud de declaració d'utilitat pública, en concret, de la instal·lació que s'executarà, són aplicables el procediment i les disposicions que conté el capítol V del títol VII del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, segons preveu la disposició addicional primera del Decret 88/2005, de 29 d'abril.

En virtut del que disposa l'article 57 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, i en el que resulte aplicable l'article 162.3 del Reial decret 1955/2000, la servitud de pas aeri comprén, a més del vol sobre el predi servent, l'establiment de pals, torres o suports fixos per a la sustentació de cables conductors d'energia; tot això, incrementat en les distàncies de seguretat que reglamentàriament s'establisquen. Per a la servitud de pas subterrani, comprén l'ocupació del subsol pels cables conductors, a la profunditat i amb les altres característiques que assenyale la legislació urbanística aplicable. En els dos casos comprendran igualment el dret de pas o accés i l'ocupació temporal de terrenys o altres béns necessaris per a la construcció, vigilància, conservació i reparació de les corresponents instal·lacions.

Segons l'article 27 del Decret llei 14/2020, per a la valoració del reconeixement o la declaració de la utilitat pública, en concret, de la instal·lació, es tindran en compte els aspectes següents, entre altres:

– Les infraestructures d'evacuació de les instal·lacions de producció queden obertes al fet que puguen ser objecte de cotitularitat per altres generadors, sense perjudici dels costos equitatius i raonables que aquests hagen de sufragar per a això.

– El compromís per part de la persona titular que l'energia que produirà la central durant la seua vida útil i comercial serà oferida al mercat organitzat de producció d'energia elèctrica en el qual es fixen els preus majoristes per als consumidors del sistema elèctric.

re la capacidad de acceso otorgada en su permiso de acceso deberán disponer de un sistema de control, coordinado para todos los módulos de generación e instalaciones de almacenamiento que la integren, que impida que la potencia activa que esta pueda inyectar a la red supere dicha capacidad de acceso.

Décimo. De acuerdo con la redacción vigente del artículo 3 del Real decreto 413/2014, de 6 de junio, por el que se regula la actividad de producción de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovables, cogeneración y residuos, en el caso de instalaciones fotovoltaicas la potencia instalada será la menor de entre las dos siguientes:

a) la suma de las potencias máximas unitarias de los módulos fotovoltaicos que configuran dicha instalación, medidas en condiciones estándar según la norma UNE correspondiente.

b) la potencia máxima del inversor o, en su caso, la suma de las potencias de los inversores que configuran dicha instalación.

Esta definición de potencia instalada introducida mediante disposición transitoria uno del Real decreto 1183/2020, de 29 de diciembre, de acceso y conexión a las redes de transporte y distribución de energía eléctrica, tendrá efectos para aquellas instalaciones que, habiendo iniciado su tramitación, aún no hayan obtenido la autorización de explotación definitiva, según la disposición transitoria quinta de este Real decreto.

Decimoprimero. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 53.4 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, artículo 131 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, y el artículo 8 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, los solicitantes de autorizaciones de instalaciones de producción de energía eléctrica deben acreditar su capacidad legal, técnica y económico-financiera exigible para la realización de cada uno de los proyectos que presenten, todo ello sin perjuicio de lo previsto en este último en relación con la exención de acreditación de estas capacidades que potestativamente pueda otorgar la Administración para quienes vengan ejerciendo la actividad.

Decimosegundo. De acuerdo con el artículo 54 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, las instalaciones de generación de energía eléctrica se declaran, con carácter general, de utilidad pública, a los efectos de expropiación forzosa de los bienes y derechos necesarios para su establecimiento y de la imposición y ejercicio de la servidumbre de paso. Conforme al artículo 55.1 de dicha norma legal, las empresas interesadas pueden solicitar el reconocimiento, en concreto, de la utilidad pública de sus instalaciones, debiendo para ello incluir una relación concreta e individualizada de los bienes o derechos que consideren de necesaria expropiación.

Para la solicitud de declaración de utilidad pública, en concreto, de la instalación a ejecutar son de aplicación el procedimiento y las disposiciones contenidas en el capítulo V del título VII del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, conforme previene la disposición adicional primera del Decreto 88/2005, de 29 de abril.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, y en lo que resulte de aplicación del artículo 162.3 del Real decreto 1955/2000, la servidumbre de paso aéreo comprende, además del vuelo sobre el predio sirviente, el establecimiento de postes, torres o apoyos fijos para la sustentación de cables conductores de energía, todo ello incrementado en las distancias de seguridad que reglamentariamente se establezcan. Para la servidumbre de paso subterráneo comprende la ocupación del subsuelo por los cables conductores, a la profundidad y con las demás características que señale la legislación urbanística aplicable. En ambos casos comprenderán igualmente el derecho de paso o acceso y la ocupación temporal de terrenos u otros bienes necesarios para construcción, vigilancia, conservación y reparación de las correspondientes instalaciones.

Según el artículo 27 del Decreto ley 14/2020, para la valoración del reconocimiento o declaración de la utilidad pública, en concreto, de la instalación, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos, entre otros:

– Las infraestructuras de evacuación de las instalaciones de producción quedan abiertas a que la misma puedan ser objeto de cotitularidad por otros generadores, sin perjuicio de los costes equitativos y razonables que estos deban sufragar para ello.

– El compromiso por parte de la persona titular de que la energía que producirá la central durante su vida útil y comercial será ofertada al mercado organizado de producción de energía eléctrica en el que se fijan los precios mayoristas para los consumidores del sistema eléctrico.

En aquest expedient, la declaració d'utilitat pública està motivada de conformitat amb aquest article 27 del Decret llei 24/202, en concret, en relació amb la infraestructura d'evacuació situada en polígon 79, parcel·les 16, 17, 60 i 59; polígon 78, parcel·les 2, 1, 68, 64, 63 i 62; polígon 75, parcel·les 1, 36 i 27; polígon 67, parcel·la 4; polígon 66, parcel·les 2, 1 i 3, i polígon 76, parcel·les 26 i 36 del terme municipal de Villena (Alacant), la qual cosa no impedeix que abans o durant la tramitació de l'expedient d'execució de les obres o de l'expedient expropiatori s'arribe a acords amb els titulars registrals de les parcel·les afectades, pel promotor.

Tretzé. Segons el que estableix el capítol III del DL 14/2020, la persona titular de la instal·lació està obligada a desmantellar-la completament i restaurar els terrenys i el seu entorn en finalitzar l'activitat, per a la qual cosa ha de constituir una garantia econòmica a favor de l'òrgan competent en matèria d'energia per a autoritzar la instal·lació, l'import de la qual serà la capitalització del pressupost de desmantellament de la central fotovoltaica i de restauració del terreny i entorn afectat al tipus d'interés legal dels diners, considerant una vida útil de la instal·lació de 30 anys. En cap cas aquest import serà inferior al 5 % del pressupost d'execució material del projecte tècnic. Aquesta garantia serà cancel·lada quan la persona titular de la instal·lació acredite el compliment de les obligacions a les quals està afecta.

Catorzé. De conformitat amb l'article 24.3 del Decret llei 14/2020, la tramitació compresa en l'article esmentat podrà ser objecte de supressió en els supòsits concrets en què l'agent promotor haja presentat, juntament amb la sol·licitud inicial de les autoritzacions, una declaració responsable i de conformitat signada per ell, amb l'acceptació del condicionat o els informes favorables de les diferents administracions, organismes o, si és el cas, empreses de servei públic o de serveis d'interés econòmic general amb béns o drets a càrrec seu afectats per la instal·lació, i que aquests informes han sigut emesos per aquestes sobre la base, exactament, de la mateixa documentació presentada amb la sol·licitud inicial. Amb la declaració responsable i de conformitat, el sol·licitant ha de presentar la còpia dels condicionats i informes esmentats.

En consideració de l'anterior, complits els requisits i els procediments legals i reglamentaris que estableix la legislació vigent aplicable, i, en concret, segons la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric; el Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, i el Decret llei 14/2020, de 7 d'agost, aquesta Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, en l'àmbit de les competències que té atribuïdes, resol:

Primer

Autorització d'implantació en sòl no urbanitzable del projecte de central fotovoltaica FV Alhorines per a la realització de l'activitat de producció d'energia elèctrica.

Atés el sentit de l'informe emés per l'òrgan competent en matèria d'ordenació del territori i paisatge, s'atorga autorització d'implantació en sòl no urbanitzable a Iberenova Promociones, SA, de la central fotovoltaica FV Alhorines per a la realització de l'activitat de producció d'energia elèctrica, en les parcel·les següents:

Municipi: Villena	Polígon: 77	Parcel·les: 1, 3, 62, 65, 66, 9004, 9005, 9020, 63, 67, 73 i 9003
	Polígon: 79	Parcel·les. 3, 10, 11, 63, 64, 73, 74, 9001, 9002, 9004, 9015 i 9017
	Polígon: 78	Parcel·les. 9001, 9002 i 9022
Àrea de la superfície ocupada (ha)	70,96	

Sotmesa a les condicions següents:

Ordenació del territori

– Desafectar de panells les zones identificades amb afecció per escolaments, de manera que es done continuïtat als fluxos detectats i es reubiquen panells fotovoltaics.

– Incrementar la separació de les files dels panells solars augmentant el *pitch* del projecte dels 9 m inicials a 11 m.

– Mantindre la superfície vegetal en tot l'àmbit del projecte i en bones condicions d'infiltració.

En este expediente, la declaración de utilidad pública está motivada de conformidad con dicho artículo 27 del Decreto ley 24/202, en concreto, en relación con la infraestructura de evacuación situada en polígono 79 parcelas 16, 17, 60 y 59, polígono78 parcelas 2, 1, 68, 64, 63 y 62, polígono 75 parcelas 1, 36 y 27, polígono 67 parcela 4, polígono 66 parcelas 2, 1 y 3 y polígono 76 parcelas 26 y 36 del término municipal de Villena (Alicante), lo que no impide que antes o durante la tramitación del expediente de ejecución de las obras o del expediente expropiatorio se lleguen a acuerdos con los titulares registrales de las parcelas afectadas, por el promotor.

Decimotercero. Según lo establecido en el capítulo III del D-L 14/2020, la persona titular de la instalación está obligada a desmantelarla completamente y restaurar los terrenos y su entorno al finalizar la actividad, debiendo constituir una garantía económica a favor del órgano competente en materia de energía para autorizar la instalación, cuyo importe será la capitalización del presupuesto de desmantelamiento de la central fotovoltaica y de restauración del terreno y entorno afectado al tipo de interés legal del dinero, considerando una vida útil de la instalación de 30 años. En ningún caso este importe será inferior al 5 % del presupuesto de ejecución material del proyecto técnico. Esta garantía será cancelada cuando la persona titular de la instalación acredite el cumplimiento de las obligaciones a las que aquella está afecta.

Decimocuarto. De conformidad con el artículo 24.3 del Decreto ley 14/2020, la tramitación comprendida en el citado artículo podrá ser objeto de supresión para aquellos supuestos concretos en que el agente promotor haya presentado, junto con la solicitud inicial de las autorizaciones, una declaración responsable y de conformidad firmada por él, aceptando el condicionado o los informes favorables de las distintas administraciones, organismos o, en su caso, empresas de servicio público o de servicios de interés económico general con bienes o derechos a su cargo afectados por la instalación, y que dichos informes han sido emitidos por estas en base a exactamente la misma documentación presentada con la solicitud inicial. Junto a la declaración responsable y de conformidad, el solicitante acompañará copia de los citados condicionados e informes.

En consideración de lo anterior, cumplidos los requisitos y los procedimientos legales y reglamentarios establecidos en la legislación vigente aplicable, y en concreto acorde a la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, al Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre y al Decreto ley 14/2020, de 7 de agosto, esta Dirección General de Industria, Energía y Minas, en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas, resuelve:

Primero

Autorización de implantación en suelo no urbanizable del proyecto de central fotovoltaica «FV Alhorines» para la realización de la actividad de producción de energía eléctrica.

Atendiendo al sentido del informe emitido por el órgano competente en materia de ordenación del territorio y paisaje, se otorga autorización de implantación en suelo no urbanizable a Iberenova Promociones, SA, de la central fotovoltaica «FV Alhorines» para la realización de la actividad de producción de energía eléctrica, en las siguientes parcelas:

Municipio: Villena	Polígono: 77	Parcelas:1, 3, 62, 65, 66, 9004, 9005, 9020, 63, 67, 73 y 9003
	Polígono: 79	Parcelas: 3, 10, 11, 63, 64, 73, 74, 9001, 9002, 9004, 9015 y 9017
	Polígono: 78	Parcelas: 9001, 9002 y 9022
Área de la superficie ocupada (ha)	70,96	

Sometida a las siguientes condiciones:

Ordenación del territorio

– Desafectar de paneles aquellas zonas identificadas con afección por escorrentías de forma que se dé continuidad a los flujos detectados, reubicando paneles fotovoltaicos.

– Incrementar la separación de las filas de los paneles solares aumentando el pitch del proyecto de los 9 m. iniciales a 11 m.

– Mantener la superficie vegetal en todo el ámbito del proyecto y en buenas condiciones de infiltración.

– Establir *buffers* amb vegetació fora del límit de la superfície funcional de la central, i aigües avall, que permeten evitar els escolaments cap a zones no aptes per a la recàrrega d'aqüífers.

– Mantindre, si és el cas, els abancalaments del terreny, evitant anivellaments desproporcionats. No realitzar moviments de terres significatius i respectar les fites entre parcel·les.

– Utilitzar rases de drenatge, llits d'infiltració o basses de recollida d'aigua d'escolament en els punts més baixos de les instal·lacions per a evitar fugues de l'escolament.

Infraestructura verda i paisatge:

– S'harmonitzarà l'acabat de les edificacions amb l'entorn immediat, per a la qual cosa es deixarà el color del material dels paraments (formigó armat) o es pintarà d'un color concorde a la tonalitat del terreny.

– S'utilitzaran, per als vials interiors, saorres de la mateixa tonalitat que els camins existents.

– El clos es reculerà 100 m respecte de la CV-808. En aquesta franja es respectaran els ametlers, l'edificació i els pins existents en la parcel·la 63 del polígon 77, i es crearà una banda agroforestal paral·lela mitjançant ametlers adults. Aquesta banda agroforestal s'estendrà sobre la parcel·la 67 del polígon 77.

– El clos es reculerà 50 m respecte de la A-31. En aquesta franja es generarà una banda agroforestal mitjançant el manteniment dels ametlers de la parcel·la 65 del polígon 77 que queden fora del clos, i es col·locaran ametlers adults trasplantats en les parcel·les 62 i 67 del polígon 77 provinents de la parcel·la 65.

– La disposició dels panells s'adaptarà a l'orografia.

– Es mantindran els elements identificats com a configuradors del paisatge (arbres, construccions, canals d'aigua i murs) en l'EIP.

El període de vigència d'aquesta autorització d'implantació serà de 30 anys, sense perjudici de les possibles pròrrogues que s'atorguen, prèvia sol·licitud per la persona titular abans que acabe el termini esmentat, i que estiguen plenament justificades.

La caducitat de l'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable suposarà la caducitat de les autoritzacions energètiques concedides i l'obligació per part de la persona titular del desmantellament de la instal·lació i de restauració del terreny i entorn afectat.

De la mateixa manera, en cas de tancament definitiu de la instal·lació, es produirà la caducitat de l'autorització d'implantació en sòl no urbanitzable, la qual cosa s'especificarà en l'autorització del tancament.

En el pla que consta en l'annex I es reflecteix la zona delimitada per clos per a ocupació dels grups convertidors d'energia solar a electricitat, així com les coordenades geogràfiques que la defineixen.

Segon

Autorització administrativa prèvia del projecte de central fotovoltaica FV Alhorines, incloent-hi la part de la seua infraestructura d'evacuació exclusiva d'aquesta, així com l'autorització administrativa prèvia de la part de la infraestructura que és comuna i compartida amb els projectes de les altres dues centrals fotovoltaiques (ISF La Encina i PSF Paraje La Encina), per a injectar la seua producció elèctrica a la mateixa posició de 132 kV de la subestació de distribució ST Alhorines, titularitat d'I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.

Atorgar autorització administrativa prèvia a:

1) La mercantil Iberenova Promociones, SA, per a la instal·lació d'una central fotovoltaica, i de la part de la seua infraestructura d'evacuació exclusiva, que es detalla a continuació:

DADES GENERALS DE LA CENTRAL ELÈCTRICA AUTORITZADA I EL SEU ACCÉS A LA XARXA

Denominació	*FV Alhorines*
TITULAR	Promociones Iberenova, SA.
TECNOLOGIA	Fotovoltaica
TERMES MUNICIPALS GRUPS (PROVÍNCIA)	Villena (València)
TERMES MUNICIPALS EVACUACIÓ (PROVÍNCIA)	Villena (València)
POTÈNCIA NOMINAL INVERSORS (MW)	42,562

– Establecer buffers con vegetación fuera del límite de la superficie funcional de la central, y aguas abajo, que permitan evitar las escorrentías hacia zonas no aptas para la recarga de acuíferos.

– Mantener en su caso los abancalamientos del terreno, evitando nivelaciones desproporcionadas. No se realizan movimientos de tierras significativos y se respetarán los lindes entre parcelas.

– Utilizar zanjas de drenaje, lechos de infiltración o balsas de recogida de agua de escorrentía en los puntos más bajos de las instalaciones para evitar fugas de la escorrentía.

Infraestructura Verde y Paisaje:

– Se armonizarán el acabado de las edificaciones con el entorno inmediato dejando el color del material de los paramentos (hormigón armado) o pintándose de un color acorde a la tonalidad del terreno.

– Se utilizarán, para los viales interiores, zahorras de igual tonalidad que los caminos existentes.

– El vallado se retranqueará 100 m respecto a la CV-808. En esa franja se respetarán los almendros, la edificación y los pinos existentes en la parcela 63 del polígono 77 y se creará una banda agroforestal paralela mediante almendros adultos. Esta banda agroforestal se extenderá sobre la parcela 67 del polígono 77.

– El vallado se retranqueará 50 m respecto a la A-31. En esta franja se generará una banda agroforestal mediante el mantenimiento de los almendros de la parcela 65 del polígono 77 que quedan fuera del vallado, y la colocación de almendros adultos trasplantados en las parcelas 62 y 67 del polígono 77 provenientes de la parcela 65.

– La disposición de los paneles se adaptará a la orografía.

– Se mantendrán los elementos identificados como configuradores del paisaje (árboles, construcciones, canales de agua y muros) en el EIP.

El periodo de vigencia de esta autorización de implantación será de 30 años, sin perjuicio de las posibles prórrogas que se otorguen, previa solicitud por la persona titular con anterioridad al fin del citado plazo, y que estén plenamente justificadas.

La caducidad de la autorización de implantación en suelo no urbanizable supondrá la caducidad de las autorizaciones energéticas concedidas y la obligación por parte de la persona titular del desmantelamiento de la instalación y de restauración del terreno y entorno afectado.

Del mismo modo, en caso de cierre definitivo de la instalación, se producirá la caducidad de la autorización de implantación en suelo no urbanizable, lo cual se especificará en la autorización del cierre.

En el plano que consta en el anexo I se refleja la zona delimitada por vallado para ocupación de los grupos conversores de energía solar a electricidad, así como las coordenadas geográficas que la definen.

Segundo

Autorización administrativa previa del proyecto de central fotovoltaica «FV Alhorines», incluida la parte de su infraestructura de evacuación exclusiva de esta, así como la autorización administrativa previa de la parte de la infraestructura que es común y compartida con los proyectos de otras dos centrales fotovoltaicas («ISF La Encina» y «PSF Paraje La Encina»), para inyectar su producción eléctrica a la misma posición de 132 kV de la subestación de distribución, «ST Alhorines», titularidad de I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.

Otorgar autorización administrativa previa a:

1) La mercantil Iberenova Promociones, SA, para la instalación de una central fotovoltaica, y de la parte de su infraestructura de evacuación exclusiva, que a continuación se detalla:

DATOS GENERALES DE LA CENTRAL ELÉCTRICA AUTORIZADA Y SU ACCESO A LA RED

Denominación	*FV alhorines*
TITULAR	Promociones Iberenova, SA.
TECNOLOGÍA	Fotovoltaica
TÉRMINOS MUNICIPALES GRUPOS (PROVINCIA)	Villena (Valencia)
TÉRMINOS MUNICIPALES EVACUACIÓN (PROVINCIA)	Villena (Valencia)
POTENCIA NOMINAL INVERSORES (MW)	42,562

POTENCIA PIC MÒDULS FOTOVOLTAICS (MW_p)	49,987
POTÈNCIA INSTAL·LADA (MW) [segons art. 3 RD 413/2014]	42,562
CAPACITAT D'ACCÉS A LA XARXA CONCEDIDA (MW)	38,500
NECESSITAT DE SISTEMA DE CONTROL COORDINAT DE POTÈNCIA [segons DA 1a RD 1183/2020]	Sí, perquè és inferior la capacitat d'accés concedida a la potència instal·lada
XARXA A LA QUAL ES CONNECTA:	DISTRIBUCIÓ
PUNT DE CONNEXIÓ AMB LA XARXA	ST Alhorines 132 kV, titularitat d'I-DE Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.
ACTUACIONS DE REFORÇ REQUERIDES EN LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ PER A LA CONNEXIÓ	Instal·lació d'una segona unitat de transformació 400/132 kV – 450 MVA en la subestació de Beneixama, amb les seues respectives posicions tant de 400 kV com de 132 kV

EMPLAÇAMENT DE LA PART DE LA CENTRAL AMB CLOS PERIMETRAL

El que s'indica en el punt 1 d'aquesta part resolutiva.

CARACTERÍSTIQUES ELÈCTRIQUES DE LA CENTRAL FOTOVOLTAICA DINS DEL CLOS

CAMP GENERADOR	
Núm. mòduls FV	92.568
Àrea unitària del mòdul (m^2)	2,556
Potència unitària màxima (W_p)	540
Potència total mòdul (kW_p)	49.986,72
Tipus de cèl·lules	Silici monocristal·lí
Cares actives mòduls	Bifacial
Inclinació (°)	20
Orientació	Taules fixes
Ancoratge estructura al terreny	Clavat directe al terreny, sense fonamentació

INVERSORS	
Nre. inversors	26
Potència unitària nominal (kW_n)	1.637
Potència total nominal (kW_n)	42.562

TRANSFORMADORS	
Nre.	14
Potència (kVA)	3.280
Tensió nominal (kV)	30/0,63
Tipologia	Cel·les SF_6, 2L1A

BLOCS DE POTÈNCIA			
Bloc	Tipus 1	Tipus 2	Tipus 3
Nre.	4	2	2
Nre. inversors	4	3	2
Nre. mòduls/bloc	14.268	10.701	7.047
Nre. mòduls/string	29	29	29
Nre. strings/inversor	123	123	120/123.
Nre. strings/bloc	492	369	243

POTENCIA PICO MÓDULOS FOTOVOLTAICOS (MW_p)	49,987
POTENCIA INSTALADA (MW)[según art 3 RD 413/2014]	42,562
CAPACIDAD DE ACCESO A LA RED CONCEDIDA (MW)	38,500
NECESIDAD DE SISTEMA DE CONTROL COORDINADO DE POTENCIA [según DA 1ª RD 1183/2020)	Sí, por ser inferior la capacidad de acceso concedida a la potencia instalada
RED A LA QUE SE CONECTA:	DISTRIBUCIÓN
PUNTO DE CONEXIÓN CON LA RED	ST Alhorines 132 kV, titularidad de I-De Redes Eléctricas Inteligentes, SAU.
ACTUACIONES DE REFUERZO REQUERIDAS EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN PARA LA CONEXIÓN	Instalación de una segunda unidad de transformación 400/132 kV – 450 MVA en la subestación de Benejama, con sus respectivas posiciones tanto de 400 kV como de 132 kV

EMPLAZAMIENTO DE LA PARTE DE LA CENTRAL CON VALLADO PERIMETRAL

El indicado en el punto 1 de esta parte resolutiva.

CARACTERÍSTICAS ELÉCTRICAS DE LA CENTRAL FOTOVOLTAICA DENTRO DEL VALLADO

CAMPO GENERADOR	
Núm. módulos FV	92.568
Área unitaria del módulo (m^2)	2,556
Potencia unitaria máxima (W_p)	540
Potencia total módulo (kW_p)	49.986,72
Tipo de células	Silicio monocristalino
Caras activas módulos	Bifacial
Inclinación (º)	20
Orientación	Mesas fijas
Anclaje estructura al terreno	Hincado directo al terreno, sin cimentación

INVERSORES	
Núm. inversores	26
Potencia unitaria nominal (kW_n)	1.637
Potencia total nominal (kW_n)	42.562

TRANSFORMADORES	
Núm.	14
Potencia (kVA)	3.280
Tensiones nominales (kV)	30/0,63
Tipología	Celdas SF_6, 2L1A

BLOQUES DE POTENCIA			
Bloque	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3
Núm.	4	2	2
Núm. Inversores	4	3	2
Núm. módulos/bloque	14.268	10.701	7.047
Núm. módulos/string	29	29	29
Núm. strings/inversor	123	123	120/123
Núm. strings/bloque	492	369	243

Potència pic/bloc (kW_p)	7.704.720	5.778.540	3.805.380
Potència nominal/bloc (kW_n)	6.548.000	4.911.000	3.274.000
Interconnexió interna i amb la infraestructura evacuació	Línies subterrànies de 30 kV		

INTERCONNEXIÓ INTERNA I AMB LA INFRAESTRUCTURA D'EVACUACIÓ	
Tipologia línies	Subterrànies
Tensió (kV)	30
Característiques interconnexió entre centres de transformació	Tram 1 (PS8-PS7): 395 m, cable HEPR 3x (1 x 95 mm²) LA XLPE Tram 2 (PS5-PS6): 429 m, cable HEPR 3x (1 x 95 mm²) LA XLPE Tram 3 (PS6-PS4): 290 m, cable HEPR 3x (1 x 95 mm²) LA XLPE Tram 4 (PS3-PS2): 203 m, cable HEPR 3x (1 x 95 mm²) LA XLPE Tram 5 (PS 2-PS1): 709 m, cable HEPR 3x (1 x 300 mm²) LA XLPE
Nre. línies eixida	3
Origen	Centres de transformació (PS7, PS4 i PS1)
Final	Subestació ST Alhorines – La Encina 132/30 kV
Característiques	Tram 1 (PS7-ST): 2.120 m, cable HEPR 3x (1 x 300 mm²) LA XLPE Tram 2 (PS4-ST): 1.099 m, cable HEPR 3x (1 x 300 mm²) LA XLPE Tram 3 (PS1-ST): 434 m, cable HEPR 3x(1 x 500 mm²) LA XLPE

Aquesta autorització estarà condicionada al compliment de les condicions que recull l'Informe d'afeccions ambientals de data 26 de setembre de 2022:

– S'executaran les mesures de protecció i conservació del patrimoni paleontològic, arqueològic o etnogràfic. Si durant l'execució de les obres es produïren troballes, l'agent promotor haurà de posar el fet en coneixement de la Conselleria de Cultura de manera immediata, adoptant les mesures pertinents per a la seua protecció i conservació, de conformitat amb el que preveuen els articles 63 i 65 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià.

– Segons la Resolució del 31 d'agost de 2020, del director general del Medi Natural i Avaluació Ambiental, per la qual s'actualitza l'annex de l'Ordre de l'11 de juny de 2009, de les directrius extraordinàries per a l'aprofitament, la gestió i el control del conill de muntanya, relatiu a la llista de termes municipals afectats per la sobrepoblació de conills, Villena es troba inclòs en aquesta llista. En aquest sentit, es compliran les mesures de control que disposa aquesta ordre, tenint especial consideració l'article 14 d'aquesta.

– Els treballs que es realitzen en terreny forestal i els seus voltants han d'incorporar el plec general de normes de seguretat en prevenció d'incendis forestals que cal observar en l'execució d'obres i treballs que es realitzen en terreny forestal o en els seus voltants, que recull el Decret 7/2004, de 23 de gener.

– S'ha de disposar d'un programa de vigilància i seguiment ambiental les accions proposades del qual han de documentar-se, a l'efecte d'acreditar l'adopció i l'execució de les mesures preventives i correctores proposades en l'estudi d'impacte ambiental i la comprovació de l'eficàcia que tenen. La documentació ha d'estar a la disposició de les autoritats competents.

– Es durà a terme el desmantellament i la restauració dels terrenys al seu estat anterior, d'acord amb el pla de desmantellament presentat, després d'emetre's la corresponent autorització administrativa de tancament definitiu de la central.

En l'annex II es reflecteix la disposició dels mòduls fotovoltaics, així com la infraestructura d'evacuació, incloent-hi els suports de la línia elèctrica.

Potencia pico/bloque (kW_p)	7.704.720	5.778.540	3.805.380
Potencia nominal/bloque (kW_n)	6.548.000	4.911.000	3.274.000
Interconexión interna y con la infraestructura evacuación	Líneas subterráneas de 30 kV		

INTERCONEXIÓN INTERNA Y CON LA INFRAESTRUCTURA DE EVACUACIÓN	
Tipología líneas	Subterráneas
Tensión (kV)	30
Características interconexión entre centros de transformación	Tramo 1 (PS8-PS7): 395 m, cable HEPR 3x (1x95 mm²) LA XLPE Tramo 2 (PS5-PS6): 429 m, cable HEPR 3x (1x95 mm²) LA XLPE Tramo 3 (PS6-PS4): 290 m, cable HEPR 3x (1x95 mm²) LA XLPE Tramo 4 (PS3-PS2): 203 m, cable HEPR 3x (1x95 mm²) LA XLPE Tramo 5 (PS 2-PS1): 709 m, cable HEPR 3x (1x300 mm²) LA XLPE
Núm. líneas salida	3
Origen	Centros de transformación (PS7, PS4 y PS1)
Fin	Subestación ST Alhorines-La Encina 132/30 kV
Características	Tramo 1 (PS7-ST): 2.120 m, cable HEPR 3x (1x300 mm²) LA XLPE Tramo 2 (PS4-ST): 1.099 m, cable HEPR 3x (1x300 mm²) LA XLPE Tramo 3 (PS1-ST): 434 m, cable HEPR 3x(1x500 mm²) LA XLPE

Esta autorización estará condicionada al cumplimiento de las condiciones reflejadas en el Informe de Afecciones Ambientales de fecha 26 de septiembre de 2022:

– Se ejecutarán las medidas de protección y conservación del patrimonio paleontológicos, arqueológicos o etnográficos. Si durante la ejecución de las obras se produjeran hallazgos. El agente promotor tendrá que poner el hecho en conocimiento de la Conselleria de Cultura de manera inmediata, adoptando las medidas pertinentes para su protección y conservación, de conformidad con aquello previsto en los artículos 63 y 65 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, del patrimonio cultural valenciano.

– Según la Resolución del 31 de agosto de 2020, del director general del Medio Natural y Evaluación Ambiental, por la cual se actualiza el anexo de la Orden del 11 de junio de 2009, de las directrices extraordinarias para el aprovechamiento, gestión y control del conejo de montaña, relativo a la lista de término municipales afectados por la sobrepoblación de conejos, Villena se encuentra incluido en esta lista. En este sentido, se cumplirán las medidas de control que dispone dicha orden, teniendo especial consideración el artículo 14 de la misma.

– Los trabajos que se realicen en terreno forestal y sus inmediaciones, deben incorporar el pliego general de normas de seguridad en prevención de incendios forestales a observar en la ejecución de obras y trabajos que se realicen en terreno forestal o en sus inmediaciones recogido en el Decreto 7/2004, de 23 de enero.

– Se deberá contar con un Programa de Vigilancia y Seguimiento Ambiental cuyas acciones propuestas deberán documentarse, a efectos de acreditar la adopción y ejecución de las medidas preventivas y correctoras propuestas en el estudio de impacto ambiental y la comprobación de su eficacia. La documentación deberá estar a disposición de las autoridades competentes.

– Se llevará a cabo el desmantelamiento y la restauración de los terrenos a su estado anterior, de acuerdo con el plan de desmantelamiento presentado, tras emitirse la correspondiente autorización administrativa de cierre definitivo de la central.

En el anexo II se refleja la disposición de los módulos fotovoltaicos, así como la infraestructura de evacuación, incluyendo los apoyos de la línea eléctrica.

2) Les mercantils
– Iberenova Promociones, SA (A82***001),
– Erbio Fotovoltaico, SL (B88***577) i
– Promociones Manuel Plata e Hijos, SL (B18***319),
en qualitat de cotitulars, per a la instal·lació de la part de la infraestructura elèctrica d'evacuació comuna i compartida de les centrals fotovoltaiques denominades FV Alhorines, ISF La Encina i PSF Paraje La Encina, titularitat de cada una que a continuació es detalla:

INFRAESTRUCTURA D'EVACUACIÓ COMPARTIDA FINS A LA SUBESTACIÓ SE ALHORINES 132 kV

ST FV ALHORINES – LA ENCINA 132/30 kV		
ELEMENTS DE COTITULARITAT		
Municipi: Villena	Polígon: 79	Parcel·les. 3, 10 i 74
Relació de transformació	132/30kV	
Esquema	Barra simple	
Nre. posicions de línia i característiques	1; 132kV	
Nre. posicions de transformador i característiques	3; 132kV	
Reactància trifàsica	En el costat de 30 kV, de 1.300 A durant 10 s	
Serveis auxiliars	3 transformadors de 250 kVA, 30/0,420-0,242 kV, trifàsics d'intempèrie, Dyn11, ONAN	
ELEMENTS ASSOCIATS A L'FV ALHORINES		
Nre. i tipus transformadors de potència	1; 55 MVA (ONAN/ONAF) 30/132 kV	
Nom del mòdul cel·les i tensions nominals	Mòdul 1 (FV ALHORINES), per a 36 kV sota envolupant metàl·lica per a instal·lació en interior	
Nre. i tipus cel·les instal·lades	4L+1T+1TSA, amb reserva per a un transformador de potència	
ELEMENTS ASSOCIATS A L'ISF LA ENCINA		
Nre. i tipus transformadors de potència	1; 55 MVA (ONAN/ONAF) 30/132 kV	
Nom del mòdul cel·les i tensions nominals	Mòdul 2 (ISF LA ENCINA), per a 36 kV sota envolupant metàl·lica per a instal·lació en interior	
Nre. i tipus cel·les instal·lades	4L + 1T + 1TSA, amb reserva per a compensació reactiva	
ELEMENTS ASSOCIATS A LA PSF PARAJE LA ENCINA		
Nre. i tipus transformadors de potència	1; 20 MVA (ONAN/ONAF) 30/132 kV	
Nom del mòdul cel·les i tensions nominals	Mòdul 3 (PSF LA ENCINA), per a 36 kV sota envolupant metàl·lica per a instal·lació en interior	
Nre. i tipus cel·les instal·lades	3L + 1T + 1TSA	

LÍNIA 132 kV ST FV ALHORINES-LA ENCINA – ST ALHORINES	
CARACTERÍSTIQUES GENERALS	
Tipus d'instal·lació	Línia elèctrica aerosubterrània
Grup (segons el Decret 88/2005)	Primer
Categoria (segons el Reial decret 223/2008)	Primera
Zona aplicada	B
Sistema	Corrent altern trifàsic

2) Las mercantiles
– Iberenova Promociones, SA. (A82***001),
– Erbio Fotovoltaico, SL. (B88***577) y
– Promociones Manuel Plata e Hijos, SL. (B18***319),
en calidad de cotitulares, para la instalación de la parte de la infraestructura eléctrica de evacuación común y compartida de las centrales fotovoltaicas denominadas «FV Alhorines», «ISF La Encina» y «PSF Paraje La Encina», titularidad de cada una de ellas, que a continuación se detalla:

INFRAESTRUCTURA DE EVACUACIÓN COMPARTIDA HASTA LA SUBESTACIÓN «SE ALHORINES» 132 kV

ST FV ALHORINES – LA ENCINA 132/30 kV		
ELEMENTOS DE COTITULARIDAD		
Municipio: Villena	Polígono: 79	Parcelas: 3, 10 y 74
Relación de transformación	132/30 kV	
Esquema	Barra simple	
Núm. posiciones de línea y características	1; 132 kV	
Núm. posiciones de transformador y características	3; 132 kV	
Reactancia trifásica	En el lado de 30 kV, de 1.300 A durante 10 s	
Servicios auxiliares	3 transformadores de 250 kVA, 30/0,420-0,242 kV, trifásicos de intemperie, Dyn11, ONAN.	
ELEMENTOS ASOCIADOS A LA «FV ALHORINES»		
Núm. y tipo transformadores de potencia	1; 55 MVA (ONAN/ONAF) 30/132 kV	
Nombre del módulo celdas y tensiones nominales	Módulo 1 (FV ALHORINES), para 36 kV bajo envolvente metálica para instalación en interior	
Núm. y tipo celdas instaladas	4L+1T+1TSA, con reserva para un transformador de potencia	
ELEMENTOS ASOCIADOS A LA «ISF LA ENCINA»		
Núm. y tipo transformadores de potencia	1; 55 MVA (ONAN/ONAF) 30/132 kV	
Nombre del módulo celdas y tensiones nominales	Módulo 2 (ISF LA ENCINA), para 36 kV bajo envolvente metálica para instalación en interior	
Núm. y tipo celdas instaladas	4L+1T+1TSA, con reserva para compensación reactiva	
ELEMENTOS ASOCIADOS A LA «PSF PARAJE LA ENCINA»		
Núm. y tipo transformadores de potencia	1; 20 MVA (ONAN/ONAF) 30/132 kV	
Nombre del módulo celdas y tensiones nominales	Módulo 3 (PSF LA ENCINA), para 36 kV bajo envolvente metálica para instalación en interior	
Núm. y tipo celdas instaladas	3L+1T+1TSA	

LÍNEA 132 kV ST FV ALHORINES-LA ENCINA – ST ALHORINES	
CARACTERÍSTICAS GENERALES	
Tipo de instalación	Línea eléctrica aéreo-subterránea
Grupo (según el Decreto 88/2005)	Primero
Categoría (según el Real decreto 223/2008)	Primera
Zona Aplicada	B
Sistema	Corriente alterna trifásica

Freqüència (Hz)	50	
Tensió nominal (kV eficaç)	132	
Tensió més elevada de la xarxa (kV eficaç)	145	
Municipis afectats	Villena	
Província afectada	Alacant	
Polígons i parcel·les afectades	Polígon: 79	Parcel·les: 3, 9017, 9004, 16, 17, 60 i 59
	Polígon: 78	Parcel·les. 9019, 2, 1, 9003, 68, 64, 63, 62 i 9018
	Polígon: 77	Parcel·la: 9005
	Polígon: 75	Parcel·les. 9010, 9002, 1, 9013, 9015, 36, 9004 i 27
	Polígon: 67	Parcel·les: 9014 i 4
	Polígon: 66	Parcel·les: 9001, 2, 1, 3 i 9013
	Polígon: 76	Parcel·les: 26 i 36
Origen instal·lació	ST FV ALHORINES-LA ENCINA 132/30 kV	
Final instal·lació	ST ALHORINES	
RECORREGUT AERI		
Recorregut	Tram 1: inici en ST FV ALHORINES-LA ENCINA fins al suport núm. 12 Tram 2: inici en suport núm. 13 fins a l'ST LAHORINES	
Tipus conductor de fase	AL-AC LA 280 HAWK (242-AL1/39-ST1A)	
Material conductor de fase	Alumini-acer	
Secció total conductor de fase (mm²)	281,1	
Diàmetre aparent (mm)	21,8	
Potència admissible (MVA x circuit)	132,88	
Nre. de conductors per fase	1	
Nre. de circuits autoritzats per a estendre	1 estesa	
Longitud aèria (m)	Tram 1: 3.178 (Tram 2) 1.316	
Configuració	Simplex i disposició a portell	
Tipus de cable de terra	OPGW-48	
Material conductor	Fibra òptica	
Secció resistent cable de terra (mm²)	106,21	
Diàmetre exterior (mm)	14,68	
Nre. cables de terra	1	
Tipus d'aïllador (material)	vidre	
Nre. suports total de la línia	17 (sense comptar els pòrtics de les subestacions)	
Material dels suports	Metàl·lics, de gelosia	
RECORREGUT SUBTERRANI		
Recorregut	Suport núm. 12 (PAS) – suport núm. 13 (PAS)	
Longitud (m)	1.442 Tram intermedi entre trams aeris: 20 m de baixada de PAS, 1.332 m en canalització sota tub formigonada, 70 m en perforació horitzontal dirigida i 29 m de pujada de PAS	

Frecuencia (Hz)	50	
Tensión nominal (kV eficaz)	132	
Tensión más elevada de la red (kV eficaz)	145	
Municipios afectados	Villena	
Provincia afectada	Alicante	
Polígonos y parcelas afectadas	Polígono: 79	Parcelas: 3, 9017, 9004, 16, 17, 60 y 59
	Polígono: 78	Parcelas: 9019, 2, 1, 9003, 68, 64, 63, 62 y 9018
	Polígono: 77	Parcela: 9005
	Polígono: 75	Parcelas: 9010, 9002, 1, 9013, 9015, 36, 9004 y 27
	Polígono: 67	Parcelas: 9014 y 4
	Polígono: 66	Parcelas: 9001, 2, 1, 3 y 9013
	Polígono: 76	Parcelas: 26 y 36
Origen instalación	ST FV ALHORINES-LA ENCINA 132/30 kV	
Final instalación	ST ALHORINES	
RECORRIDO AÉREO		
Recorrido	Tramo 1: inicio en ST FV ALHORINES-LA ENCINA hasta el apoyo núm. 12 Tramo 2: inicio en apoyo núm. 13 hasta la ST LAHORINES	
Tipo conductor de fase	AL-AC LA 280 HAWK (242-AL1/39-ST1A)	
Material conductor de fase	Aluminio-Acero	
Sección total conductor de fase (mm²)	281,1	
Diámetro aparente (mm)	21,8	
Potencia admisible (MVA x circuito)	132,88	
Núm. de conductores por fase	1	
Núm. de circuitos autorizados a tender	1 tendido	
Longitud aérea (m)	Tramo 1: 3.178 Tramo 2: 1.316	
Configuración	Simplex y disposición en tresbolillo	
Tipo de cable de tierra	OPGW-48	
Material conductor	Fibra óptica	
Sección resistente cable de tierra (mm²)	106,21	
Diámetro exterior (mm)	14,68	
Núm. cables de tierra	1	
Tipo de aislador (material)	vidrio	
Núm. apoyos total de la línea	17 (sin contar los pórticos de las subestaciones)	
Material de los apoyos	Metálicos, de celosía	
RECORRIDO SUBTERRÁNEO		
Recorrido	Apoyo núm. 12 (P.A.S) – apoyo núm. 13 (P.A.S.)	
Longitud (m)	1.442 Tramo intermedio entre tramos aéreos: 20 m de bajada de PAS, 1.332 m en canalización bajo tubo hormigonada, 70 m en perforación horizontal dirigida y 29 m de subida de PAS	

Tipus conductor de fase	AL (HEPRZ1 76-132kV 1X800KAL+H280)
Tipus de canalització	SC formigonada sota tub SC perforació horitzontal dirigida
Nre. de circuits	1
Tipus de connexió de les pantalles a terra	Cross Bonding
Material conductor de fase	Alumini
Material de la pantalla	Coure
Secció total conductor de fase (mm²)	800
Secció de la pantalla (mm²)	280
Diàmetre exterior cable (mm)	92,3
Potència admissible (MVA x circuit)	133,5
Cable de terra	Fibra òptica de 78 fibres
Diàmetre (mm)	14,6

Per a aquesta autorització s'han de complir les determinacions de la declaració d'impacte ambiental de data 26 de novembre de 2021:

1. S'ha de complir el que estableix el Decret 7/2004, de 23 de gener, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el plec general de normes de seguretat en prevenció d'incendis forestals que cal observar en l'execució d'obres i treballs que es facen en terreny forestal o en els seus voltants.

2. Si durant l'execució de les obres es trobaren restes paleontològiques, arqueològiques o etnogràfiques, la persona titular posarà el fet en coneixement de les autoritats competents i del Servei de Patrimoni de la Generalitat Valenciana, de manera immediata, i s'adoptaran les mesures pertinents per a la seua protecció i conservació.

3. Resulten aplicables al tram aeri de la línia d'evacuació les prescripcions del RD 1432/2008, de 29 d'agost.

4. Les accions incloses en el Programa de vigilància ambiental s'hauran de documentar a l'efecte d'acreditar l'adopció i l'execució de les mesures preventives i correctores proposades i la comprovació que siguen eficaces. La documentació haurà d'estar a la disposició de les autoritats competents.

PRESSUPOSTOS DE LES INSTAL·LACIONS

Pressupost global d'execució (€)	26.020.250,26
Pressupost de desmantellament (€)	2.346.546,24

Les referides autoritzacions s'atorguen condicionades al compliment de les determinacions que recullen els condicionats imposats per les diferents administracions i organismes, i que han acceptat els titulars de la present autorització.

La persona titular de l'autorització tindrà els drets, els deures i les obligacions que recull el títol IV de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i el seu desplegament reglamentari, i, en particular, els que estableixen els articles 6 i 7 del Reial decret 413/2014, de 6 de juny, pel qual es regula l'activitat de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables, cogeneració i residus. En tot cas, la mercantil ha d'observar els preceptes, les mesures i les condicions que s'establisquen en la legislació aplicable en cada moment a l'activitat de producció d'energia elèctrica.

L'incompliment de les condicions i els requisits que estableix aquesta autorització o la variació substancial dels pressupostos que han determinat que s'atorgue podran ocasionar que siga revocada.

De conformitat amb el segon paràgraf de l'article 53.6 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i l'article 6.4 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, aquesta autorització s'atorga, sense perjudici de les concessions, autoritzacions, llicències i permisos, tant públics com privats, que

Tipo conductor de fase	AL (HEPRZ1 76-132kV 1X800KAL+H280)
Tipo de canalización	SC hormigonada bajo tubo SC perforación horizontal dirigida
Núm. de circuitos	1
Tipo de conexión de las pantallas a tierra	Cross Bonding
Material conductor de fase	Aluminio
Material de la pantalla	Cobre
Sección total conductor de fase (mm²)	800
Sección de la pantalla (mm²)	280
Diámetro exterior cable (mm)	92,3
Potencia admisible (MVA x circuito)	133,5
Cable de tierra	Fibra óptica de 78 fibras
Diámetro (mm)	14,6

Para esta autorización se cumplirán las determinaciones reflejadas en la Declaración de Impacto Ambiental de fecha 26 de noviembre de 2021:

1. Se deberá cumplir con lo establecido en el Decreto 7/2004, de 23 de enero, del Consell de la Generalitat, por el que aprueba el pliego general de normas de seguridad en prevención de incendios forestales a observar en la ejecución de obras y trabajos que se realicen en terreno forestal o en sus inmediaciones.

2. Si durante la ejecución de las obras se encontrasen restos paleontológicos, arqueológicos o etnográficos, la persona titular pondrá el hecho en conocimiento de las autoridades competentes y del Servicio de Patrimonio de la Generalitat Valenciana, de manera inmediata, adoptando las medidas pertinentes para su protección y conservación.

3. Resultan de aplicación al tramo aéreo de la línea de evacuación las prescripciones de RD 1432/2008, de 29 de agosto.

4. Las acciones incluidas en el Programa de Vigilancia Ambiental deberán documentarse, a efectos de acreditar la adopción y ejecución de las medidas preventivas y correctoras propuestas y la comprobación de su eficacia. La documentación estará a disposición de las autoridades competentes.

PRESUPUESTOS DE LAS INSTALACIONES

Presupuesto global de ejecución (€)	26.020.250,26
Presupuesto de desmantelamiento (€)	2.346.546,24

Las referidas autorizaciones se otorgan condicionadas al cumplimiento de las determinaciones reflejadas en los condicionados impuestos por las diferentes administraciones y organismos, y que han sido aceptadas por los titulares de la presente autorización.

La persona titular de la autorización tendrá los derechos, deberes y obligaciones recogidos en el título IV de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y su desarrollo reglamentario, y en particular los establecidos en los artículos 6 y 7 del Real decreto 413/2014, de 6 de junio, por el que se regula la actividad de producción de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovables, cogeneración y residuos. En todo caso, la mercantil deberá observar los preceptos, medidas y condiciones que se establezcan en la legislación aplicable en cada momento a la actividad de producción de energía eléctrica.

El incumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en la autorización o la variación sustancial de los presupuestos que han determinado su otorgamiento podrán dar lugar a su revocación.

De conformidad con el segundo párrafo del artículo 53.6 de Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, y el artículo 6.4 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, del Consell de la Generalitat por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, esta autorización se otorga, sin perjuicio de las concesiones, autorizaciones, licencias y permisos, tanto públicas

hagen d'obtindre els titulars, d'acord amb altres disposicions que resulten aplicables i, especialment, les relatives a l'ordenació del territori i al medi ambient. En tot cas, aquesta autorització s'emet sense perjudici de tercers i deixant fora de perill els drets particulars.

Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica autoritzades hauran d'inscriure's en el Registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica, prèvia acreditació del compliment dels requisits i segons el procediment establit reglamentàriament.

Tercer

Declaració d'utilitat pública, en concret, de la línia de 132 kV que discorre entre les subestacions ST FV Alhorines-La Encina i ST Alhorines, com a infraestructura d'evacuació compartida de les centrals fotovoltaiques FV Alhorines, ISF La Encina i PSF Paraje La Encina.

Declarar, en concret, la utilitat pública dels trams de la línia elèctrica d'evacuació situats en les parcel·les: polígon 79, parcel·les 9017, 9004, 16, 17, 60 i 59; polígon 78, parcel·les 9019, 9005, 1, 9003, 68, 63 i 9018; polígon 75, parcel·les 9010, 9002, 1, 9013, 9015, 9004 i 27; polígon 67, parcel·la 9014; polígon 66, parcel·les 9001 i 9013, i polígon 76, parcel·les 26 i 36 del terme municipal de Villena (Alacant) de la instal·lació autoritzada en el punt SEGON de la present resolució.

La mercantil promotora disposa d'acords de servitud de pas de la línia elèctrica autoritzada amb els propietaris de les parcel·les següents: polígon 78 parcel·les 2, 64 i 62; polígon 75, parcel·la 36; polígon 67, parcel·la 4, i polígon 66, parcel·les 2, 1 i 3.

Aquesta declaració porta implícita, en tot cas, la necessitat d'urgent ocupació dels béns o d'adquisició dels drets afectats, a l'efecte de l'article 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa, de manera que la persona titular adquireix la condició de beneficiària en l'expedient expropiatori, que es concreta en una afecció a les finques particulars, incloses en la relació que figura en l'annex, amb l'abast i els efectes que preveu el títol IX de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i les seccions 2a i 3a del capítol V del títol VII del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre.

Igualment, porta implícita l'autorització per a l'establiment o el pas de la instal·lació elèctrica sobre terrenys de domini, ús o servei públic o patrimonials de l'Estat, o de les comunitats autònomes, o d'ús públic, propis o comunals de la província o municipi, obres i serveis d'aquests i zones de servitud pública.

S'inclou en l'annex III la relació de béns i drets afectats.

D'altra banda, es desestima la sol·licitud de declaració d'utilitat pública, en concret, de les instal·lacions que formen part del projecte autoritzat i que afecten les parcel·les sol·licitades per a l'establiment de les línies elèctriques subterrànies d'interconnexió interna entre les zones de la central elèctrica, de la instal·lació de generació, així com dels camins d'accés, tenint en compte els aspectes que regula l'article 27 del Decret llei 14/2020, per a la valoració del reconeixement o declaració de la utilitat pública, en concret, de la instal·lació.

Aquesta desestimació porta implícita, en tot cas, la necessitat de mantindre els acords amb les persones propietàries de tots els terrenys afectats per la instal·lació de les esmentades línies d'interconnexió, prèviament a l'autorització d'explotació.

Quart. Autoritzacions administratives de construcció de les instal·lacions autoritzades en el punt segon

Atorgar les autoritzacions administratives de construcció per a les instal·lacions descrites en el punt segon de la present resolució, sobre la base dels projectes d'execució, i annexos a aquests, que s'indiquen a continuació i consten en l'expedient instruït:

– Projecte refós de planta solar fotovoltaica FV Alhorines de data 3 de març de 2023, signat per tècnic projectista i declaració responsable.

– Addenda a projecte de l'ST FV Alhorines amb número de visat 220296, de data 17 de març de 2022, pel Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Navarra.

como privadas, que sean necesarias obtener por parte de los titulares, de acuerdo con otras disposiciones que resulten aplicables, y en especial las relativas a la ordenación del territorio y al medio ambiente. En todo caso, esta autorización se emite sin perjuicio de terceros, y dejando a salvo los derechos particulares.

Las instalaciones de producción de energía eléctrica autorizadas deberán inscribirse en el Registro Administrativo de Instalaciones de Producción de Energía Eléctrica, previa acreditación del cumplimiento de los requisitos y conforme al procedimiento establecido reglamentariamente.

Tercero

Declaración de utilidad pública, en concreto, de la línea de 132 kV que discurre entre las subestaciones ST FV Alhorines-La Encina y ST Alhorines, como infraestructura de evacuación compartida de las centrales fotovoltaicas «FV Alhorines», «ISF La Encina» y «PSF Paraje La Encina».

Declarar, en concreto, la utilidad pública de los tramos de la línea eléctrica de evacuación situados en las parcelas: polígono 79 parcelas 9017, 9004, 16, 17, 60 y 59 polígono 78 parcelas 9019, 9005, 1, 9003, 68, 63 y 9018, polígono 75 parcelas 9010, 9002, 1, 9013, 9015, 9004 y 27, polígono 67 parcela 9014, polígono 66 parcelas 9001 y 9013 y polígono 76 parcelas 26 y 36 del término municipal de Villena (Alicante) de la instalación autorizada en el punto segundo de la presente resolución.

La mercantil promotora dispone de acuerdos de servidumbre de paso de la línea eléctrica autorizada con los propietarios de las parcelas siguientes: polígono 78 parcelas 2, 64 y 62, polígono 75 parcela 36, polígono 67 parcela 4 y polígono 66 parcelas 2, 1 y 3.

Esta declaración lleva implícita, en todo caso, la necesidad de urgente ocupación de los bienes o de adquisición de los derechos afectados, a los efectos del artículo 52 de la Ley, de 16 de diciembre de 1954, sobre expropiación forzosa, adquiriendo la persona titular la condición de beneficiaria en el expediente expropiatorio, concretándose en una afección a las fincas particulares, incluidas en la relación que figura en el anexo, con el alcance y los efectos previstos en el Título IX de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico y de las secciones 2ª y 3ª del capítulo V del título VII del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre.

Igualmente, lleva implícita la autorización para el establecimiento o paso de la instalación eléctrica sobre terrenos de dominio, uso o servicio público o patrimoniales del Estado, o de las Comunidades Autónomas, o de uso público, propios o comunales de la provincia o municipio, obras y servicios de los mismos y zonas de servidumbre pública.

Se incluye en anexo III la relación de bienes y derechos afectados.

Por otra parte, se desestima la solicitud de declaración de utilidad pública, en concreto, de las instalaciones que forman parte del proyecto autorizado y que afectan a las parcelas solicitadas para el establecimiento de las líneas eléctricas subterráneas de interconexión interna entre las zonas de la central eléctrica, de la instalación de generación, así como de los caminos de acceso, teniendo en cuenta los aspectos regulados en el artículo 27 del Decreto ley 14/2020, para la valoración del reconocimiento o declaración de la utilidad pública, en concreto, de la instalación.

Esta desestimación lleva implícita, en todo caso, la necesidad de mantener los acuerdos con las personas propietarias de todos los terrenos afectados por la instalación de las mencionadas líneas de interconexión, previamente a la autorización de explotación.

Cuarto. Autorizaciones administrativas de construcción de las instalaciones autorizadas en el punto segundo.

Otorgar las autorizaciones administrativas de construcción para las instalaciones descritas en el punto segundo de la presente resolución, en base a los proyectos de ejecución, y anexos a estos, que se relacionan a continuación y constan en el expediente instruido:

– Proyecto refundido de planta solar fotovoltaica «FV Alhorines» de fecha 3 de marzo de 2023, firmado por técnico proyectista y declaración responsable.

– Adenda a proyecto de ST FV Alhorines con número de visado 220296 de fecha 17 de marzo de 2022 por el Colegio Oficial de Ingenieros Industriales de Navarra.

– Modificació del projecte d'execució de la LAT 132 kV ST FV Alhorines-La Encina – ST Alhorines signat per tècnic projectista en data 1 de juny de 2022.

Aquesta autorització habilita els titulars a la construcció d'aquestes instal·lacions, sempre que complisquen els requisits tècnics exigibles i d'acord amb les condicions següents:

1. Les instal·lacions s'han d'executar segons el/s projecte/s presentat/s, els seus annexos, si és el cas, i d'acord amb els condicionats tècnics establits per les administracions públiques, organismes i empreses de servei públic o d'interés general afectats per les presents installacions i que han sigut acceptats pel sol·licitant. En cas que per a això fora necessari introduir modificacions en la instal·lació respecte de la documentació presentada, la persona titular de la present autorització ha de sol·licitar a aquest òrgan la corresponent autorització prèviament a la seua execució, llevat que es tracte de modificacions no substancials.

2. Les instal·lacions que s'executaran han de complir, en tot cas, el que estableix el Reial decret 223/2008, de 15 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en línies elèctriques d'alta tensió i les seues instruccions tècniques complementàries ITC-LAT 01 a 09; el Reial decret 337/2014, de 9 de maig, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i les seues instruccions tècniques complementàries ITC-RAT 01 a 23, i el Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió i les seues instruccions tècniques complementàries. Així mateix, el Reial decret 1432/2008, de 29 d'agost, pel qual s'estableixen mesures per a la protecció de l'avifauna contra la col·lisió i l'electrocució en línies elèctriques d'alta tensió.

3. Com que la potència total instal·lada i autoritzada (42,562 MW) és superior a la capacitat d'accés a la xarxa concedida (38,5 MW), s'ha d'instal·lar el sistema de control coordinat autoritzat en el punt segon d'aquesta resolució (segons projecte refós de data 03.03.2023), per a tots els mòduls de generació autoritzats per aquesta, que impedisca que la potència activa que la instal·lació puga injectar a la xarxa supere la capacitat d'accés esmentada. Amb la sol·licitud d'autorització d'explotació provisional, serà requisit imprescindible per a atorgar-la que la persona titular de la instal·lació presente, juntament amb la resta de documentació preceptiva, un certificat acreditatiu de la instal·lació del referit sistema de control, acompanyat de la documentació justificativa del fabricant de les característiques del sistema esmentat i del compliment per aquest de la funcionalitat limitadora del fet que en cap règim de funcionament de la central s'injectarà una potència activa a la xarxa elèctrica superior a la capacitat d'accés atorgada.

4. La central elèctrica objecte d'aquesta resolució, d'acord amb la potència instal·lada d'aquesta, haurà de complir les prescripcions tècniques i d'equipament que sobre aquest tema estableix l'article 7 del Reial decret 413/2014, de 6 de juny, i la resta de normativa de desplegament, sobre requisits de resposta davant de buits de tensió, adscripció a un centre de control de generació, telemesura en temps real i la resta d'obligacions que estableix la regulació del sector elèctric per al tipus d'instal·lacions en què aquestes s'enquadren.

5. Condicionat el pagament de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials Oneroses i Actes Jurídics Documentats, davant de l'Agència Tributària Valenciana, en relació amb els contractes subscrits per a la disponibilitat dels terrenys, que hauran de presentar-se en aquest servei territorial en el termini d'1 mes des de la notificació d'aquesta resolució.

6. Segons l'article 131 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica, el període d'execució de les instal·lacions no ha de ser superior a dotze (12) mesos i es comptarà des de l'endemà de la notificació de la present resolució. No obstant això, amb anterioritat a la seua finalització, se'n podrà sol·licitar una ampliació concreta mitjançant una sol·licitud motivada davant d'aquest òrgan, per a la qual cosa s'ha de presentar la documentació justificativa de la demora i del cronograma de treballs previstos per al nou termini sol·licitat.

Les pròrrogues de dates o ampliacions de terminis s'atorgaran quan estiguen degudament motivats tant els retards incorreguts, sempre que no siguen imputables al titular de l'autorització, com les noves dates o terminis que se sol·liciten, i no es perjudique tercers.

– Modificación del proyecto de ejecución de la LAT 132 kV ST FV Alhorines-La Encina – ST Alhorines firmado por técnico proyectista en fecha 1 de junio de 2022.

Esta autorización habilita a los titulares de la presente a la construcción de estas instalaciones, siempre y cuando cumplan los requisitos técnicos exigibles y de acuerdo con las siguientes condiciones:

1. Las instalaciones deberán ejecutarse según el proyecto/s presentado/s, sus anexos, en su caso, y con los condicionados técnicos establecidos por las administraciones públicas, organismos y empresas de servicio público o de interés general afectados por las presentes instalaciones y que han sido aceptados por el solicitante. En caso de que para ello fuera necesario introducir modificaciones en la instalación respecto de la documentación presentada, la persona titular de la presente autorización deberá solicitar a este órgano la correspondiente autorización previamente a su ejecución, salvo que se trate de modificaciones no sustanciales.

2. Las instalaciones a ejecutar cumplirán, en todo caso, lo establecido en el Real decreto 223/2008, de 15 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en líneas eléctricas de alta tensión y sus instrucciones técnicas complementarias ITC-LAT 01 a 09, el Real decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23 y el Real decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión y sus instrucciones técnicas complementarias. Asimismo, el Real decreto 1432/2008, de 29 de agosto, por el que se establecen medidas para la protección de la avifauna contra la colisión y la electrocución en líneas eléctricas de alta tensión.

3. Puesto que la potencia total instalada y autorizada (42,562 MW) es superior a la capacidad de acceso a la red concedida (38,5 MW) deberá instalarse el sistema de control coordinado autorizado en el punto segundo de esta resolución (según Proyecto refundido de fecha 03.03.2023) para todos los módulos de generación autorizados por la presente que impida que la potencia activa que la instalación pueda inyectar a la red supere la citada capacidad de acceso. Con la solicitud de autorización de explotación provisional será requisito imprescindible para otorgar esta que la persona titular de la instalación presente, junto con el resto de documentación preceptiva, un certificado acreditativo de la instalación del referido sistema de control, acompañado de la documentación justificativa del fabricante de las características del citado sistema y del cumplimiento por este de la funcionalidad limitadora de que en ningún régimen de funcionamiento de la central se inyectará una potencia activa a la red eléctrica superior a la capacidad de acceso otorgada.

4. La central eléctrica objeto de esta resolución, de acuerdo a la potencia instalada de esta, deberá cumplir las prescripciones técnicas y equipamiento que al respecto establece el artículo 7 del Real decreto 413/2014, de 6 de junio, y demás normativa de desarrollo, sobre requisitos de respuesta frente a huecos de tensión, adscripción a un centro de control de generación, telemedida en tiempo real y resto de obligaciones establecidas por la regulación del sector eléctrico para el tipo de instalaciones en que se encuadran las presentes.

5. Condicionado el pago del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales Onerosas y Actos Jurídicos Documentados, ante la Agencia Tributaria Valenciana, en relación con los contratos suscritos para la disponibilidad de los terrenos, que deberán presentarse en este Servicio Territorial en el plazo de 1 mes desde la notificación de esta resolución.

6. Acorde al artículo 131 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, el período de ejecución de las instalaciones no será superior a doce (12) meses, el cual se contará desde el día siguiente al de la notificación de la presente resolución. No obstante, con anterioridad a su finalización, podrá solicitarse una ampliación concreta del mismo mediante solicitud motivada ante este órgano, acompañando a tal efecto la documentación justificativa de la demora y del cronograma de trabajos previstos para el nuevo plazo solicitado.

Las prórrogas de fechas o ampliaciones de plazos se otorgarán cuando estén debidamente motivados tanto los retrasos incurridos, siempre que no sean imputables al titular de la autorización, como las nuevas fechas o plazos que se soliciten, y no se perjudique a terceros.

En cap cas podran atorgar-se pròrrogues o ampliacions de termini que vagen més enllà de les dates de caducitat dels permisos d'accés i connexió a la xarxa, de les declaracions o els informes d'impacte ambiental per a l'inici de les obres o imposades per actes de selecció en els diferents procediments en concurrència competitiva que estableix la regulació del sector elèctric.

Tampoc caldrà atorgar-les quan el peticionari pretenga demorar la presentació del projecte tècnic o l'execució i posada en marxa d'aquest perquè no ha disposat o mantingut la capacitat financera exigida per a la seua realització o l'entrada en funcionament de la instal·lació es considere que no s'ha d'ajornar perquè afecta la garantia de subministrament, les necessitats dels consumidors o el correcte funcionament del sistema elèctric.

La caducitat dels permisos d'accés i connexió a la xarxa suposarà la caducitat de les autoritzacions administratives previstes en la legislació del sector elèctric que s'hagen atorgat i la necessitat d'obtindre'n de noves per a les mateixes instal·lacions, sense perjudici que puguen convalidar-se certs tràmits, que només es podran tornar a atorgar després de l'obtenció dels nous permisos d'accés i connexió per part dels gestors i titulars, respectivament, de les xarxes.

Les autoritzacions administratives caducaran quan ho facen les habilitacions de qualsevol tipus o denominació vinculades a l'ocupació del sòl o edificacions.

En tot cas, s'ha de complir amb el termini establit per a l'acreditació de l'obtenció de l'autorització d'explotació definitiva que recull l'article 1 del Reial Decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica.

7. En virtut de l'article 43.1 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, l'agent promotor ha de comunicar a l'òrgan ambiental la data de començament de l'execució del projecte.

8. La persona titular de la present resolució estarà obligada a comunicar, pel registre electrònic i amb l'adequada diligència, les incidències dignes d'esment que es produïsquen durant l'execució, tant a aquesta direcció general com al Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València.

9. La persona titular de la present resolució ha de complir els deures i les obligacions derivats de la legislació de prevenció de riscos laborals vigent durant la construcció.

10. Sense perjudici del que preveu l'article 12.4 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, personal tècnic en la matèria adscrit a aquest servei territorial o a la direcció general amb competències en matèria d'energia podrà fer les comprovacions i les proves que considere necessàries durant les obres i quan finalitzen aquestes en relació amb l'adequació d'aquesta a la documentació tècnica presentada i al compliment de la legislació vigent i de les condicions d'aquesta resolució.

11. Finalitzades les obres de construcció de les instal·lacions, la persona titular, en el termini màxim de deu dies hàbils, ha de sol·licitar l'autorització d'explotació provisional per a proves segons el Reial decret 413/2014, de 6 de juny, pel qual es regula l'activitat de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables, cogeneració i residus, i en els termes que estableix l'article 12 del Decret 88/2005, de 29 d'abril.

12. Amb aquesta sol·licitud s'han de presentar els certificats de direcció i final d'obra, subscrits per una persona facultativa competent, que acrediten que s'adeqüen als reglaments tècnics en la matèria, segons estableix la normativa vigent per als projectes d'instal·lacions elèctriques i, igualment, respecte de la present autorització administrativa prèvia i de construcció. Quan els esmentats certificats de direcció i final d'obra no estiguen visats pel corresponent col·legi professional, s'acompanyaran de l'oportuna declaració responsable segons el que indica la Resolució de 22 d'octubre de 2010, de la Direcció General d'Energia, publicada en el DOGV núm. 6389, de data 3 de novembre de 2010.

13. Igualment, s'ha de presentar la documentació requerida segons l'ITC-LAT 04 del Reial decret 223/2008, de 15 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en línies elèctriques d'alta tensió; l'ITC RAT-22 del Reial decret 337/2014, de 9 de maig, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques

En ningún caso podrán otorgarse prórrogas o ampliaciones de plazo que vayan más allá de las fechas de caducidad de los permisos de acceso y conexión a la red, de las declaraciones o informes de impacto ambiental para el inicio de las obras o impuestas por actos de selección en los distintos procedimientos en concurrencia competitiva establecidos en la regulación del sector eléctrico.

Tampoco cabrá otorgarlas cuando el peticionario pretenda demorar la presentación del proyecto técnico o la ejecución y puesta en marcha de este por no haber dispuesto o mantenido la capacidad financiera exigida para su realización o la entrada en funcionamiento de la instalación se considere no debe aplazarse por afectar a la garantía de suministro, a las necesidades de los consumidores o al correcto funcionamiento del sistema eléctrico.

La caducidad de los permisos de acceso y conexión a la red supondrá la caducidad de las autorizaciones administrativas previstas en la legislación del sector eléctrico que hubieran sido otorgadas, y la necesidad de obtener otras nuevas para las mismas instalaciones, sin perjuicio de que puedan convalidarse ciertos trámites, las cuales solo podrán volver a ser otorgadas tras la obtención de los nuevos permisos de acceso y conexión por parte de los gestores y titulares, respectivamente, de las redes.

Las autorizaciones administrativas caducarán cuando lo hagan las habilitaciones de cualquier tipo o denominación vinculadas a la ocupación del suelo o edificaciones.

En todo caso, se deberá cumplir con el plazo establecido para la acreditación de la obtención de la autorización de explotación definitiva establecido en el artículo 1 del Real Decreto ley 23/2020, de 23 de junio, por el que se aprueban medidas en materia de energía y en otros ámbitos para la reactivación económica.

7. En virtud del artículo 43.1 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, el agente promotor deberá comunicar al órgano ambiental la fecha de comienzo de la ejecución del proyecto.

8. La persona titular de la presente resolución vendrá obligada a comunicar por el registro electrónico y con la adecuada diligencia, las incidencias dignas de mención que se produzcan durante la ejecución, tanto a esta dirección general como al Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de Valencia.

9. La persona titular de la presente resolución deberá cumplir los deberes y obligaciones derivados de la legislación de prevención de riesgos laborales vigente durante la construcción.

10. Sin perjuicio de los previsto en el artículo 12.4 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, personal técnico en la materia adscrito a este Servicio Territorial o a la dirección general con competencias en materia de Energía podrán realizar las comprobaciones y las pruebas que consideren necesarias durante las obras y cuando finalicen estas en relación con la adecuación de esta a la documentación técnica presentada y al cumplimiento de la legislación vigente y de las condiciones de esta resolución.

11. Finalizadas las obras de construcción de las instalaciones, la persona titular, en el plazo máximo de diez días hábiles solicitará la autorización de explotación provisional para pruebas conforme al Real decreto 413/2014, de 6 de junio, por el que se regula la actividad de producción de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovables, cogeneración y residuos y en los términos establecidos en el artículo 12 del Decreto 88/2005, de 29 de abril.

12. A dicha solicitud se acompañarán los certificados de dirección y final de obra, suscritos por persona facultativa competente, acreditando que son conformes a los reglamentos técnicos en la materia, según se establece en la normativa vigente para los proyectos de instalaciones eléctricas e igualmente respecto a la presente autorización administrativa previa y de construcción. Cuando los mencionados certificados de dirección y final de obra no vengan visados por el correspondiente colegio profesional, se acompañarán de la oportuna declaración responsable conforme lo indicado en la Resolución de 22 de octubre de 2010, de la Dirección General de Energía, publicada en el DOGV núm. 6389 de fecha 3 de noviembre de 2010.

13. Igualmente se acompañará la documentación requerida conforme a la ITC-LAT 04 del Real decreto 223/2008, de 15 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en líneas eléctricas de alta tensión, la ITC RAT-22 del Real decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones

d'alta tensió, i el Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió i les seues instruccions tècniques complementàries.

Així mateix, s'ha de presentar la cartografia de la instal·lació efectivament executada, georeferenciada al sistema oficial vigent i en un sistema de dades obertes compatible amb la cartografia de l'Institut Cartogràfic Valencià i segons el format establit per l'òrgan substantiu.

S'ha de justificar documentalment que el projecte executat s'ajusta als condicionats imposats en aquesta resolució i els indicats en la declaració d'impacte ambiental de la línia d'evacuació i l'informe d'afeccions ambientals de la resta de la instal·lació. Abans d'emetre l'informe previ a l'autorització d'explotació, el servei territorial sol·licitarà a les administracions i organismes que els han emés la seua conformitat de l'obra executada respecte a aquests.

Els titulars de la present autorització podran sol·licitar l'autorització d'explotació per fases. Per a fer-ho, en la sol·licitud cal justificar aquest fet, delimitar els elements del projecte original dels quals se sol·licita la posada en servei i presentar el certificat d'obra parcial corresponent a aquesta fase, juntament amb la seua documentació tècnica corresponent, per a la qual cosa és igualment aplicable el que s'ha indicat en el paràgraf anterior.

14. La persona titular té l'obligació de constituir una garantia econòmica per al compliment de l'obligació de desmantellament de la instal·lació i restauració dels terrenys i el seu entorn, per un import de 2.346.546,24 € (dos milions tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents quaranta-sis euros i vint-i-quatre cèntims), la deguda justificació de la qual s'ha d'acreditar (aportant la carta de pagament corresponent) amb la sol·licitud d'autorització d'explotació provisional de la instal·lació, fet que serà requisit indispensable per a poder atorgar-la.

La garantia haurà de depositar-se en l'Agència Tributària Valenciana, de la qual serà beneficiària la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, en què han de constar les dades de la instal·lació (nom de la instal·lació, potència instal·lada, municipis on se situen els grups generadors) i que es deposita per al compliment de l'obligació de desmantellament de la instal·lació i restauració dels terrenys i el seu entorn.

Aquesta garantia es cancel·larà quan la persona titular de la installació acredite el compliment de les obligacions a les quals està afecta.

15. L'autorització d'explotació provisional no podrà concedir-se si la totalitat de les instal·lacions d'evacuació, incloses les compartides, així com les instal·lacions de connexió a la xarxa de transport, no es trobaren finalitzades i amb autorització d'explotació, de manera que l'entrada en servei de la central elèctrica puga ser efectiva.

16. Una vegada obtinguda l'autorització d'explotació provisional, la persona titular ha de sol·licitar la inscripció prèvia en el registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica, per a la qual cosa ha de presentar la documentació pertinent segons l'article 39 del Reial decret 413/2014, de 6 de juny. Es tindrà en compte el que determina l'article 41 quant a la caducitat i cancel·lació d'aquesta inscripció.

Segons el que indica l'article 39.6 del Reial decret 413/2014 esmentat, la inscripció de la instal·lació en el Registre d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica amb caràcter previ permetrà el funcionament en proves d'aquesta.

17. Finalitzades les proves de les instal·lacions amb resultat favorable, la persona titular, en el termini màxim de deu dies hàbils, ha de sol·licitar l'autorització d'explotació definitiva segons el Reial decret 413/2014, de 6 de juny, pel qual es regula l'activitat de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables, cogeneració i residus, i segons el Decret 88/2005, de 29 d'abril. S'hi han d'adjuntar els certificats pertinents segons el que s'ha indicat en anteriors punts.

18. Una vegada obtinguda l'autorització d'explotació definitiva, la persona titular sol·licitarà la inscripció definitiva en el Registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica, per a la qual cosa ha de presentar la documentació pertinent segons l'article 40 del Reial decret 413/2014, de 6 de juny.

19. No sol·licitar les autoritzacions d'explotació dins del termini podrà suposar la caducitat de les autoritzacions concedides.

20. La persona titular d'instal·lació té l'obligació de desmantellar la instal·lació i restituir els terrenys i l'entorn afectat una vegada caducades les autoritzacions, o pel tancament definitiu de la instal·lació. Ha

eléctricas de alta tensión y el Real decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión y sus instrucciones técnicas complementarias.

Asimismo, se presentará la cartografía de la instalación efectivamente ejecutada, georreferenciada al sistema oficial vigente y en un sistema de datos abiertos compatible con la cartografía del Institut Cartogràfic Valencià y según el formato establecido por el órgano sustantivo.

Se justificará documentalmente que el proyecto ejecutado se ajusta a los condicionados impuestos en esta resolución y los indicados en la Declaración de Impacto Ambiental de la línea de evacuación y el Informe de Afecciones Ambientales del resto de la instalación. Antes de emitir el informe previo a la autorización de explotación, el Servicio Territorial solicitará de las administraciones y organismos que han emitidos aquellos su conformidad de la obra ejecutada respecto a los mismos.

Los titulares de la presente autorización podrán solicitar la autorización de explotación por fases. Para ello, en la solicitud se justificará este hecho, delimitando los elementos del proyecto original de los cuales se solicita la puesta en servicio y se acompañará el certificado de obra parcial correspondiente a esta fase, junto con la documentación técnica correspondiente a la misma, siendo igualmente de aplicación lo indicado en el párrafo anterior.

14. La persona titular tiene la obligación de constituir una garantía económica para el cumplimiento de la obligación de desmantelamiento de la instalación y restauración de los terrenos y su entorno, por un importe de 2.346.546,24 € (dos millones trescientos cuarenta y seis mil quinientos cuarenta y seis euros y veinticuatro céntimos), debiendo acreditarse su debida constitución (aportando la carta de pago correspondiente) con la solicitud de autorización de explotación provisional de la instalación, siendo requisito indispensable para poder otorgarse esta.

La garantía deberá depositarse en la Agencia Tributaria Valenciana, siendo beneficiario la Dirección General de Industria, Energía y Minas, debiendo constar los datos de la instalación (nombre de la instalación, potencia instalada, municipios donde se ubican los grupos generadores) y que se deposita para el cumplimiento de la obligación de desmantelamiento de la instalación y restauración de los terrenos y su entorno.

Esta garantía será cancelada cuando la persona titular de la instalación acredite el cumplimiento de las obligaciones a las que aquella está afecta.

15. La autorización de explotación provisional no podrá concederse si la totalidad de las instalaciones de evacuación, incluidas las compartidas, así como las instalaciones de conexión a la red de transporte, no se encontraran finalizadas y con autorización de explotación, de modo que la entrada en servicio de la central eléctrica pueda ser efectiva.

16. Una vez obtenida la autorización de explotación provisional, la persona titular solicitará la inscripción previa en el registro administrativo de instalaciones de producción de energía eléctrica, acompañando la documentación pertinente según el artículo 39 del Real decreto 413/2014, de 6 de junio. Se tendrá en cuenta lo indicado en el artículo 41 en cuanto a la caducidad y cancelación de dicha inscripción.

Conforme a lo indicado en artículo 39.6 del citado Real decreto 413/2014, la inscripción de la instalación en el registro de instalaciones de producción de energía eléctrica con carácter previo permitirá el funcionamiento en pruebas de la misma.

17. Finalizadas las pruebas de las instalaciones con resultado favorable, la persona titular, en el plazo máximo de diez días hábiles solicitará la autorización de explotación definitiva conforme al Real decreto 413/2014, de 6 de junio, por el que se regula la actividad de producción de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovables, cogeneración y residuos y según en el Decreto 88/2005, de 29 de abril. Se adjuntarán los certificados pertinentes según lo indicado en anteriores puntos.

18. Una vez obtenida la autorización de explotación definitiva, la persona titular solicitará la inscripción definitiva en el Registro Administrativo de Instalaciones de Producción de Energía Eléctrica, acompañando la documentación pertinente según el artículo 40 del Real decreto 413/2014, de 6 de junio.

19. No solicitar las autorizaciones de explotación en plazo podrá suponer la caducidad de las autorizaciones concedidas.

20. La persona titular de instalación tiene la obligación de desmantelar la instalación y restituir los terrenos y el entorno afectado una vez caducadas las autorizaciones, o por el cierre definitivo de la instala-

d'obtindre autorització de tancament definitiu de la instal·lació, segons el que indica l'article 53.5 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, així com per al tancament temporal.

21. La transmissió o el canvi de titularitat, les modificacions substancials de la instal·lació i el tancament temporal o definitiu de la installació autoritzada per la present resolució requereixen una autorització administrativa prèvia d'acord amb el que recull el Decret 88/2005, de 29 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat. Així mateix, no podran transmetre's les autoritzacions concedides mentre la central no es trobe completament executada i haja obtingut l'autorització d'explotació.

22. Tal com s'indica en l'article 38 del DL 14/2020, la concessió de la llicència urbanística municipal obligarà la persona titular o propietària de la instal·lació, sense perjudici de l'exacció dels tributs que legalment corresponga per la prestació del servei municipal o per l'execució de construccions, instal·lacions i obres, a pagar el corresponent cànon d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable i a complir la resta de compromisos assumits i determinats en la llicència corresponent.

El respectiu cànon d'ús i aprofitament l'establirà l'ajuntament en la corresponent llicència, per una quantia equivalent al 2 % dels costos estimats de les obres d'edificació i de les obres necessàries per a la implantació de la instal·lació (el pressupost d'execució material del total de la instal·lació ascendeix a 26.020.250,26 € [vint-i-sis milions vint mil dos-cents cinquanta euros i vint-i-sis cèntims]). El cànon es reportarà d'una sola vegada en ocasió de l'atorgament de la llicència urbanística i l'ajuntament pot acordar, a sol·licitud de l'interessat, el fraccionament o l'ajornament del pagament, sempre dins del termini de vigència concedit. L'atorgament de pròrroga del termini no comportarà un nou cànon urbanístic.

L'ajuntament podrà acordar la reducció de fins a un 50 % quan la instal·lació siga susceptible de crear ocupació de manera significativa, en relació amb l'ocupació local. L'impagament donarà lloc a la caducitat de la llicència urbanística. La percepció del cànon correspon als municipis i les quantitats ingressades per aquest concepte s'integraran en el patrimoni municipal del sòl.

23. Segons el que estableix l'article 26 del Reial decret 1183/2020, de 29 de desembre, d'accés i connexió a les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica, els permisos d'accés i de connexió d'installacions construïdes i en servei caducaran quan, per causes imputables a la persona titular de la instal·lació diferents del tancament temporal, finalitze l'abocament d'energia a la xarxa per un període superior a tres anys.

Cinqué. Aprovació del pla de desmantellament de les instal·lacions autoritzades

Aprovar el pla de desmantellament i de restauració del terreny i entorn afectat referit a la instal·lació descrita en l'apartat segon, el pressupost del qual ascendeix a 2.346.546,24 € (dos milions tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents quaranta-sis euros i vint-i-quatre cèntims) i amb l'abast següent, en atenció a l'informe favorable emés pel Servei d'Infraestructura Verda i Paisatge de data 22 de juny de 2022:

La remoció i restitució dels terrenys comprendrà les actuacions següents:

– Retirada de les estructures fixes (clos, seguidors, cablejats, caixes de registre, perfils, etc.) evitant l'abandó de qualsevol element en el medi.

– Reutilització o reciclatge dels components retirats i transferir-los a gestors autoritzats perquè aquests procuren la seua valorització en la mesura que siga possible.

– Restauració o recuperació ambiental de les superfícies afectades després del desmantellament de les instal·lacions.

– Instal·lació de sistemes o estructures que potencien la ràpida colonització faunística de la zona.

Els passos que cal seguir per a l'adequació dels terrenys que han albergat la planta solar seran els següents:

– S'ha de procedir a la descompactació inicial prèviament a l'aportació de les terres vegetals, la qual es durà a terme per mitjans mecànics

ción. Deberá obtener autorización de cierre definitivo de la instalación, conforme a lo indicado en el artículo 53.5 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, así como para el cierre temporal.

21. La transmisión o cambio de titularidad, modificaciones sustanciales de la instalación y el cierre temporal o definitivo de la instalación autorizada por la presente resolución requieren autorización administrativa previa conforme a lo establecido en el Decreto 88/2005, de 29 de abril, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat. Asimismo, no podrán transmitirse las autorizaciones concedidas en tanto en cuanto la central no se encuentre completamente ejecutada y haya obtenido la autorización de explotación.

22. Tal y como se indica en el artículo 38 del D-L 14/2020, la concesión de la licencia urbanística municipal obligará a la persona titular o propietaria de la instalación, sin perjuicio de la exacción de los tributos que legalmente corresponda por la prestación del servicio municipal o por la ejecución de construcciones, instalaciones y obras, a pagar el correspondiente canon de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable y a cumplir los restantes compromisos asumidos y determinados en la correspondiente licencia.

El respectivo canon de uso y aprovechamiento se establecerá por el ayuntamiento en la correspondiente licencia, por cuantía equivalente al 2 % de los costes estimados de las obras de edificación y de las obras necesarias para la implantación de la instalación (ascendiendo el presupuesto de ejecución material del total de la instalación de 26.020.250,26 € (veintiséis millones veinte mil doscientos cincuenta euros y veintiséis céntimos)). El canon se devengará de una sola vez con ocasión del otorgamiento de la licencia urbanística, pudiendo el ayuntamiento acordar, a solicitud del interesado, el fraccionamiento o aplazamiento del pago, siempre dentro del plazo de vigencia concedido. El otorgamiento de prórroga del plazo no comportará un nuevo canon urbanístico.

El ayuntamiento podrá acordar la reducción hasta un 50 % cuando la instalación sea susceptible de crear empleo de forma significativa, en relación con el empleo local. El impago dará lugar a la caducidad de la licencia urbanística. La percepción del canon corresponde a los municipios y las cantidades ingresadas por este concepto se integrarán en el patrimonio municipal del suelo.

23. Según lo establecido en el artículo 26 del Real decreto 1183/2020, de 29 de diciembre, de acceso y conexión a las redes de transporte y distribución de energía eléctrica, los permisos de acceso y de conexión de instalaciones construidas y en servicio, caducarán cuando, por causas imputables a la persona titular de la instalación distintas del cierre temporal, cese el vertido de energía a la red por un periodo superior a tres años.

Quinto. Aprobación del plan de desmantelamiento de las instalaciones autorizadas

Aprobar el plan de desmantelamiento y de restauración del terreno y entorno afectado referido a la instalación descrita en el apartado segundo, cuyo presupuesto asciende a 2.346.546,24 € (dos millones trescientos cuarenta y seis mil quinientos cuarenta y seis euros y veinticuatro céntimos) y con el alcance siguiente, en atención al informe favorable emitido por el Servicio de Infraestructura Verde y Paisaje de fecha 22 de junio de 2022:

La remoción y restitución de los terrenos comprenderá las siguientes actuaciones:

– Retirada de las estructuras fijas (vallado, seguidores, cableados, cajas de registro, perfiles, etc.) evitando el abandono de cualquier elemento en el medio.

– Reutilización o reciclado de los componentes retirados, transfiriéndolos a Gestores Autorizados para que estos procuren su valorización en la medida de lo posible.

– Restauración o recuperación ambiental de las superficies afectadas tras el desmantelamiento de las instalaciones.

– Instalación de sistemas o estructuras que potencien la rápida colonización faunística de la zona.

Los pasos a seguir para la adecuación de los terrenos que han albergado la planta solar serán los siguientes:

– Se deberá proceder a la descompactación inicial previo al aporte de las tierras vegetales, la cual se llevará a cabo por medios mecánicos

(subsoladors, rellons, etc.). Es prepararà el terreny mitjançant passades de relló per a entrecavar-lo, evitar la formació de regueres o regalls, així com per a eliminar les crostes de compactació i deixar el sòl amb una bona saó.

– S'avaluarà el volum de terres necessàries per al cobriment total de les superfícies alterades per les labors de desmantellament, així com per a la restauració de les àrees que albergaven diferents infraestructures.

– Es procedirà a condicionar i regularitzar els perfils existents en els terrenys afectats, per a aconseguir així pendents suaus i moderades, així com perfils arredonits, no aguts i no discordants amb la topografia preponderant en l'àrea. Aquestes superfícies es localitzaran al voltant de les infraestructures, així com en les vores de camins que cal restaurar (ramals individuals d'accés).

– S'hi identificaran les superfícies o àrees d'extracció de terres vegetals, que hauran de comptar amb els permisos mediambientals corresponents. Les característiques agrològiques hauran de ser similars als sòls afectats (mateixa textura, color, permeabilitat, etc.).

– Es farà també una aportació de fem i posterior remoguda amb motocultor.

Es compliran les condicions que recull l'informe de l'òrgan competent en medi ambient, en concret, l'informe de referència C-154/2021, de data 29 de juny de 2022, de la Direcció General de Medi Natural i Avaluació Ambiental, que estableix que en el procés de desmantellament de la planta solar no ha de quedar cap element artificial en l'enclavament i que s'ha de restaurar el sòl afectat de manera que es garantisquen els seus usos anteriors al canvi d'ús del sòl.

La persona titular constituirà la garantia econòmica que es detalla en l'autorització de construcció prèviament a la sol·licitud d'autorització d'explotació provisional, segons el que indica el Decret llei 14/2020.

Sisé. Publicacions, notificacions i comunicacions que es faran de la present resolució

Ordenar, de conformitat amb el que disposa l'article 31 del Decret llei 14/2020 i l'article 148.2 del Reial decret 1955/2000, d'1 de desembre:

– La publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, i fer saber que la publicació d'aquesta es farà igualment als efectes que determina l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de notificació de la present resolució a les persones titulars desconegudes o amb domicili ignorat o a aquelles a les quals s'ha intentat notificar, però no s'ha pogut dur a terme.

– La publicació en el lloc d'internet de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en l'apartat d'Energia (https://cindi.gva.es/va/web/energia/instal-lacions-autoritzades).

– La notificació de la present resolució a la persona titular i a totes les administracions públiques o organismes i empreses de serveis públics o serveis d'interés general que hi han intervingut, o hi han hagut d'intervindre, en el procediment d'autorització, les que han emés, o havien d'emetre, el condicionat tècnic al projecte d'execució, a les persones titulars de béns i drets afectats, així com a la resta de persones interessades en l'expedient.

Així mateix, es notificarà a la mercantil EDP Renovables España, SLU, per l'afecció que suposa la línia d'evacuació autoritzada en les instal·lacions que promou aquesta, relatives a la planta solar fotovoltaica La Oliva, en tramitació en l'expedient DAIE exp. 2021/07 (PFot-393), de competència estatal, així com a la dependència de l'Àrea d'Indústria i Energia de la Subdelegació del Govern a Alacant, com a òrgan instructor d'aquest expedient.

– La notificació a l'òrgan ambiental als efectes que preveu la legislació d'avaluació ambiental sobre caducitat del pronunciament ambiental, així com als òrgans competents en ordenació del territori i paisatge.

Les autoritzacions concedides es traslladaran a l'Institut Cartogràfic Valencià per a la incorporació de les dades territorials, urbanístiques, mediambientals i energètiques més representatives de la instal·lació a la cartografia pública de la Comunitat Valenciana.

(subsoladores, rejones, etc.). Se preparará el terreno mediante pases de rejón para mullir el terreno, evitar la formación de regueros o cárcavas, así como para eliminar las costras de compactación, dejando el suelo con un buen tempero.

– Se evaluará el volumen de tierras necesarias para la cubrición total de las superficies alteradas por las labores de desmantelamiento, así como para la restauración de las áreas que albergaban distintas infraestructuras.

– Se procederá a acondicionar y regularizar los perfiles existentes en los terrenos afectados, para conseguir así pendientes suaves y moderadas, así como perfiles redondeados, no agudos y no discordantes con la topografía reinante en el área. Estas superficies se localizarán entorno a las infraestructuras, así como bordes de caminos a restaurar (ramales individuales de acceso).

– Se identificarán las superficies o áreas de extracción de tierras vegetales, y estas deberán contar con los permisos medioambientales correspondientes. Las características agrológicas deberán ser similares a los suelos afectados (igual textura, color, permeabilidad, etc..).

– Se realizará también un aporte de estiércol y posterior volteado con motocultor.

Se cumplirán las condiciones recogidas por el informe del órgano competente en medio ambiente, en concreto, el informe de referencia C-154/2021 de fecha 29 de junio de 2022 de la Dirección General de Medio Natural y Evaluación Ambiental, que establece que en el proceso de desmantelamiento de la planta solar no deberá quedar ningún elemento artificial en el enclave y que se deberá restaurar el suelo afectado de tal manera que se garanticen sus usos anteriores al cambio de uso del suelo.

La persona titular constituirá la garantía económica que se detalla en la autorización de construcción previamente a la solicitud de autorización de explotación provisional, según lo indicado en el Decreto ley 14/2020.

Sexto. Publicaciones, notificaciones y comunicaciones a realizar de la presente resolución

Ordenar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 del Decreto ley 14/2020 y con en el artículo 148.2 del Real decreto 1955/2000, de 1 de diciembre:

– La publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, significándose que la publicación de la misma se realizará igualmente a los efectos que determina el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, de notificación de la presente resolución a las personas titulares desconocidas o con domicilio ignorado o a aquellos en que, intentada la notificación, no se hubiese podido practicar.

– La publicación en el sitio de internet de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en el apartado de Energía (https://cindi.gva.es/es/web/energia/instal-lacions-autoritzades).

– La notificación de la presente resolución a la persona titular y a todas las administraciones públicas u organismos y empresas de servicios públicos o servicios de interés general que han intervenido, o debido intervenir, en el procedimiento de autorización, las que han emitido, o debieron emitir, condicionado técnico al proyecto de ejecución, a las personas titulares de bienes y derechos afectados, así como a los restantes interesados en el expediente.

Asimismo, se notificará a la mercantil EDP Renovables España, SLU, por la afección que supone la línea de evacuación autorizada en las instalaciones que promueve esta, relativas a la planta solar fotovoltaica «La Oliva», en tramitación en el expediente DAIE Exp. 2021/07 (PFot-393), de competencia estatal, así como a la Dependencia del Área de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en Alicante, como órgano instructor de dicho expediente.

– La notificación al órgano ambiental a los efectos previstos en legislación de evaluación ambiental sobre caducidad del pronunciamiento ambiental, así como a los órganos competentes en ordenación del territorio y paisaje.

Las autorizaciones concedidas serán trasladadas a l'Institut Cartogràfic Valencià para la incorporación de los datos territoriales, urbanísticos, medioambientales y energéticos más representativos de la instalación a la cartografía pública de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el segon paràgraf de l'article 53.6 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i l'article 6.4 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, aquesta autorització s'atorga, sense perjudici de les concessions, autoritzacions, llicències i permisos, tant públiques com privades, que siguen necessàries obtindre per part del sol·licitant per a l'execució i posada en marxa de la instal·lació a la qual es refereix la present resolució, d'acord amb altres disposicions que resulten aplicables i, especialment, les relatives a l'ordenació del territori i al medi ambient. En tot cas, aquesta autorització s'emet sense perjudici de tercers i deixant fora de perill els drets particulars.

Serà causa de revocació d'aquesta resolució, previ tràmit de l'oportú procediment, l'incompliment o la inobservança de les condicions expressades en aquesta, la variació substancial de les característiques descrites en la documentació presentada o l'incompliment o no manteniment dels pressupostos o requisits essencials o indispensables, legals o reglamentaris, que s'han tingut en compte per al seu atorgament, així com qualsevol altra causa que degudament i motivadament ho justifique. En particular, la caducitat dels permisos d'accés i connexió suposarà la ineficàcia de les autoritzacions que s'atorguen en aquesta resolució.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autonòmica d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà d'aquell en què tinga lloc la seua notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

València, 10 de maig de 2023.– La directora general d'Indústria, Energia i Mines: Silvia Cerdà Alfonso.

De conformidad con el segundo párrafo del artículo 53.6 de Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico, y el artículo 6.4 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, del Consell de la Generalitat por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, esta autorización se otorga, sin perjuicio de las concesiones, autorizaciones, licencias y permisos, tanto públicas como privadas, que sean necesarias obtener por parte del solicitante para la ejecución y puesta en marcha de la instalación de la que se refiere la presente resolución, de acuerdo con otras disposiciones que resulten aplicables, y en especial las relativas a la ordenación del territorio y al medio ambiente. En todo caso, esta autorización se emite sin perjuicio de terceros, y dejando a salvo los derechos particulares.

Será causa de revocación de esta resolución, previo trámite del oportuno procedimiento, el incumplimiento o inobservancia de las condiciones expresadas en la misma, la variación sustancial de las características descritas en la documentación presentada o el incumplimiento o no mantenimiento de los presupuestos o requisitos esenciales o indispensables, legales o reglamentarios, que han sido tenidos en cuenta para su otorgamiento, así como cualquier otra causa que debida y motivadamente lo justifique. En particular, la caducidad de los permisos de acceso y conexión supondrá la ineficacia de las autorizaciones que se otorgan en esta resolución.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabe recurso de alzada ante la Secretaría Autonómica de Economía sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación de la presente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

València, 10 de mayo de 2023.– La directora general de Industria, Energía y Minas: Silvia Cerdà Alfonso.

ANNEX I / ANEXO I

Clos / Vallado

"FV ALHORINES"		
Vértices que delimitan el vallado		
COORDENADAS ETRS89,		
VERTICE	X_ETRS89	Y_ETRS89
1	678.156,00	4.291.329,52
2	678.192,98	4.291.267,72
3	678.234,60	4.291.197,93
4	678.260,40	4.291.154,90
5	678.305,60	4.291.081,67
6	678.320,17	4.291.058,53
7	678.329,98	4.291.042,42
8	678.224,50	4.290.947,97
9	678.101,72	4.290.947,97
10	678.052,40	4.291.060,91
11	678.018,57	4.291.131,84
12	677.979,72	4.291.216,23
13	677.941,48	4.291.303,52
14	677.916,82	4.291.357,85
15	677.889,51	4.291.418,83
16	677.869,58	4.291.464,57
17	677.836,07	4.291.538,37
18	677.821,49	4.291.570,41
19	677.786,59	4.291.647,87
20	677.758,04	4.291.708,76
21	677.755,35	4.291.715,39
22	677.805,42	4.291.794,68
23	677.835,64	4.291.836,86
24	677.874,28	4.291.829,23
25	677.890,12	4.291.811,02
26	677.961,32	4.291.673,37
27	677.990,46	4.291.620,79
28	678.045,91	4.291.522,17
29	678.127,24	4.291.378,08
30	678.414,87	4.291.117,94
31	678.348,33	4.291.226,55
32	678.321,41	4.291.271,22
33	678.302,03	4.291.304,57
34	678.278,37	4.291.344,12
35	678.257,88	4.291.376,39
36	678.247,71	4.291.395,34

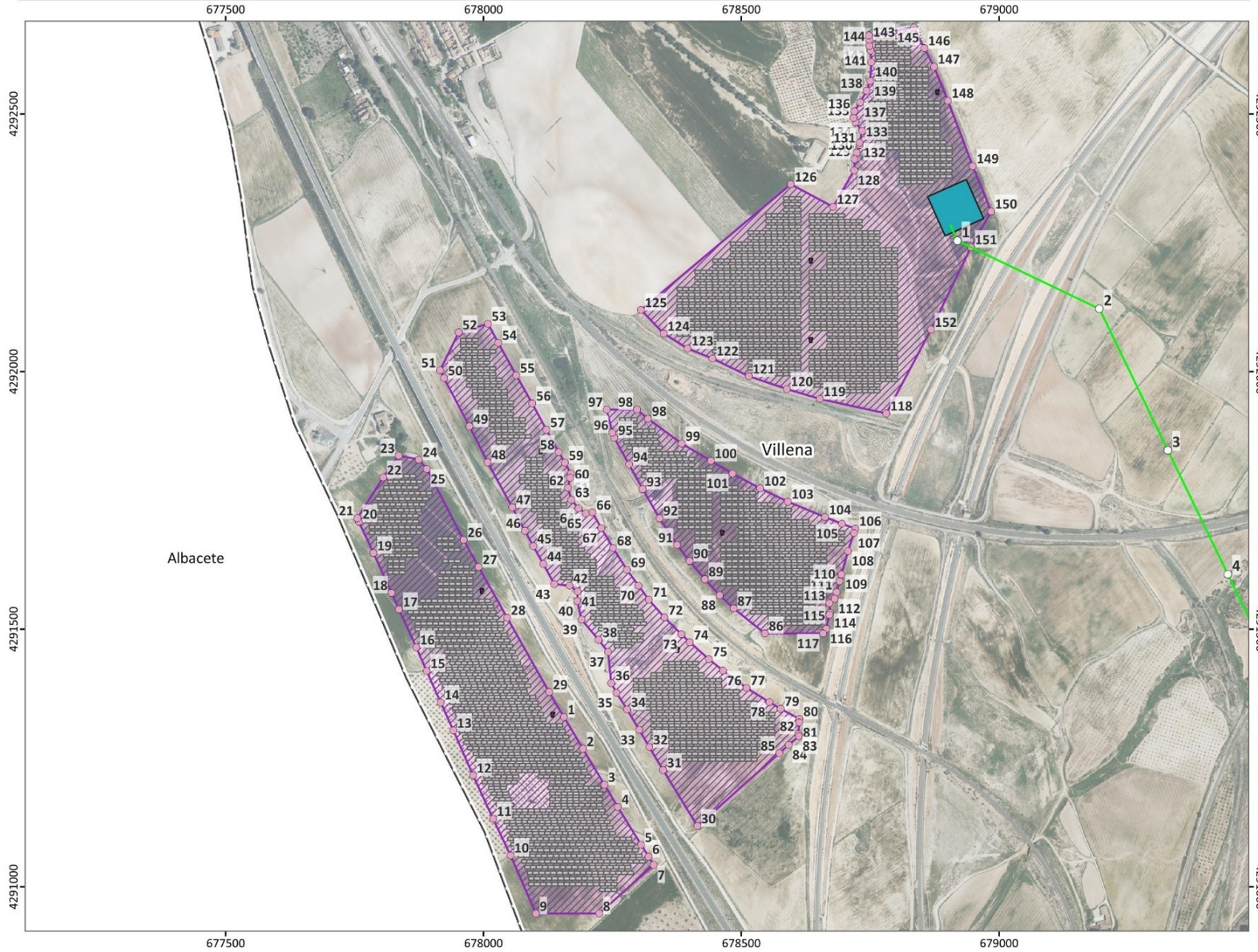
VERTICE	X_ETRS89	Y_ETRS89
37	678.241,48	4.291.455,70
38	678.223,17	4.291.479,42
39	678.189,93	4.291.518,74
40	678.181,80	4.291.554,66
41	678.182,47	4.291.572,96
42	678.166,87	4.291.584,49
43	678.137,12	4.291.587,36
44	678.116,01	4.291.626,46
45	678.096,64	4.291.660,98
46	678.080,14	4.291.690,95
47	678.055,64	4.291.736,57
48	678.007,83	4.291.823,80
49	677.972,72	4.291.893,63
50	677.923,32	4.291.987,20
51	677.915,70	4.292.002,44
52	677.951,96	4.292.076,10
53	678.008,63	4.292.092,79
54	678.028,47	4.292.055,83
55	678.063,55	4.291.992,65
56	678.094,58	4.291.938,07
57	678.121,77	4.291.887,00
58	678.145,89	4.291.843,68
59	678.157,75	4.291.823,14
60	678.169,50	4.291.802,09
61	678.167,90	4.291.793,78
62	678.163,79	4.291.774,25
63	678.170,33	4.291.750,77
64	678.184,29	4.291.734,44
65	678.198,49	4.291.724,70
66	678.211,17	4.291.726,84
67	678.228,28	4.291.696,14
68	678.251,49	4.291.657,48
69	678.278,12	4.291.615,13
70	678.300,68	4.291.584,54
71	678.320,48	4.291.557,19
72	678.350,87	4.291.522,79
73	678.383,73	4.291.490,04
74	678.400,13	4.291.474,53
75	678.437,12	4.291.441,73

VERTICE	X_ETRS89	Y_ETRS89
76	678.464,43	4.291.419,72
77	678.510,07	4.291.385,97
78	678.554,40	4.291.358,45
79	678.576,37	4.291.345,33
80	678.612,79	4.291.325,75
81	678.612,31	4.291.319,02
82	678.610,57	4.291.296,94
83	678.611,46	4.291.292,40
84	678.591,79	4.291.275,30
85	678.573,83	4.291.259,33
86	678.545,59	4.291.491,73
87	678.485,08	4.291.540,42
88	678.458,04	4.291.565,71
89	678.429,33	4.291.596,77
90	678.399,44	4.291.632,29
91	678.375,19	4.291.663,42
92	678.341,34	4.291.715,20
93	678.308,56	4.291.771,85
94	678.282,24	4.291.819,60
95	678.253,45	4.291.871,33
96	678.249,80	4.291.881,41
97	678.238,95	4.291.926,13
98	678.297,73	4.291.926,13
98	678.319,00	4.291.908,35
99	678.384,53	4.291.860,16
100	678.441,06	4.291.826,71
101	678.483,01	4.291.802,01
102	678.536,50	4.291.773,39
103	678.590,22	4.291.747,58
104	678.662,48	4.291.717,56
105	678.695,32	4.291.704,67
106	678.721,00	4.291.695,12
107	678.718,47	4.291.686,66
108	678.706,95	4.291.651,52
109	678.694,24	4.291.606,42
110	678.690,53	4.291.592,91
111	678.684,75	4.291.571,90
112	678.680,97	4.291.559,11
113	678.670,77	4.291.550,45

VERTICE	X_ETRS89	Y_ETRS89
114	678.672,10	4.291.531,59
115	678.670,89	4.291.527,87
116	678.664,66	4.291.500,60
117	678.658,66	4.291.491,73
118	678.781,25	4.291.918,52
119	678.652,18	4.291.946,89
120	678.588,29	4.291.965,99
121	678.514,67	4.291.990,85
122	678.444,15	4.292.025,25
123	678.395,68	4.292.044,73
124	678.349,56	4.292.073,74
125	678.305,31	4.292.119,50
126	678.595,87	4.292.363,59
127	678.678,12	4.292.319,69
128	678.718,80	4.292.390,44
129	678.719,46	4.292.412,38
130	678.723,68	4.292.424,90
131	678.729,21	4.292.439,59
132	678.729,30	4.292.444,14
133	678.734,14	4.292.466,87
134	678.721,35	4.292.483,66
135	678.717,82	4.292.492,33
136	678.719,13	4.292.505,27
137	678.730,68	4.292.522,53
138	678.742,96	4.292.545,01
139	678.750,07	4.292.563,83
140	678.752,04	4.292.600,72
141	678.750,74	4.292.622,95
142	678.748,42	4.292.632,05
143	678.747,91	4.292.644,07
144	678.747,56	4.292.652,14
145	678.834,64	4.292.667,87
146	678.855,17	4.292.627,49
147	678.873,92	4.292.591,65
148	678.900,82	4.292.525,68
149	678.948,91	4.292.398,63
150	678.984,78	4.292.310,68
151	678.945,56	4.292.241,35
152	678.868,00	4.292.081,49

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANEXO I "FV ALHORINES" de 42,562 MW de potencia instalada.



GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball



Instalación solar fotovoltaica

- Vallado: superficie de la instalación de generación, entendida como el área comprendida por el cerramiento perimetral de esta.
- Placas fotovoltaicas
- Infraestructura de evacuación aérea
- Infraestructura de evacuación subterránea
- Punto de apoyo de la línea de evacuación
- Subestación eléctrica
- Centro de transformación

Unidades administrativas

- Municipios

Base cartográfica

Ortofoto año 2022. Institut Cartogràfic Valencià

Escala
1: 10.000

0 100 200 m

Sistema de referencia ETRS89.
Proyección UTM huso 30

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

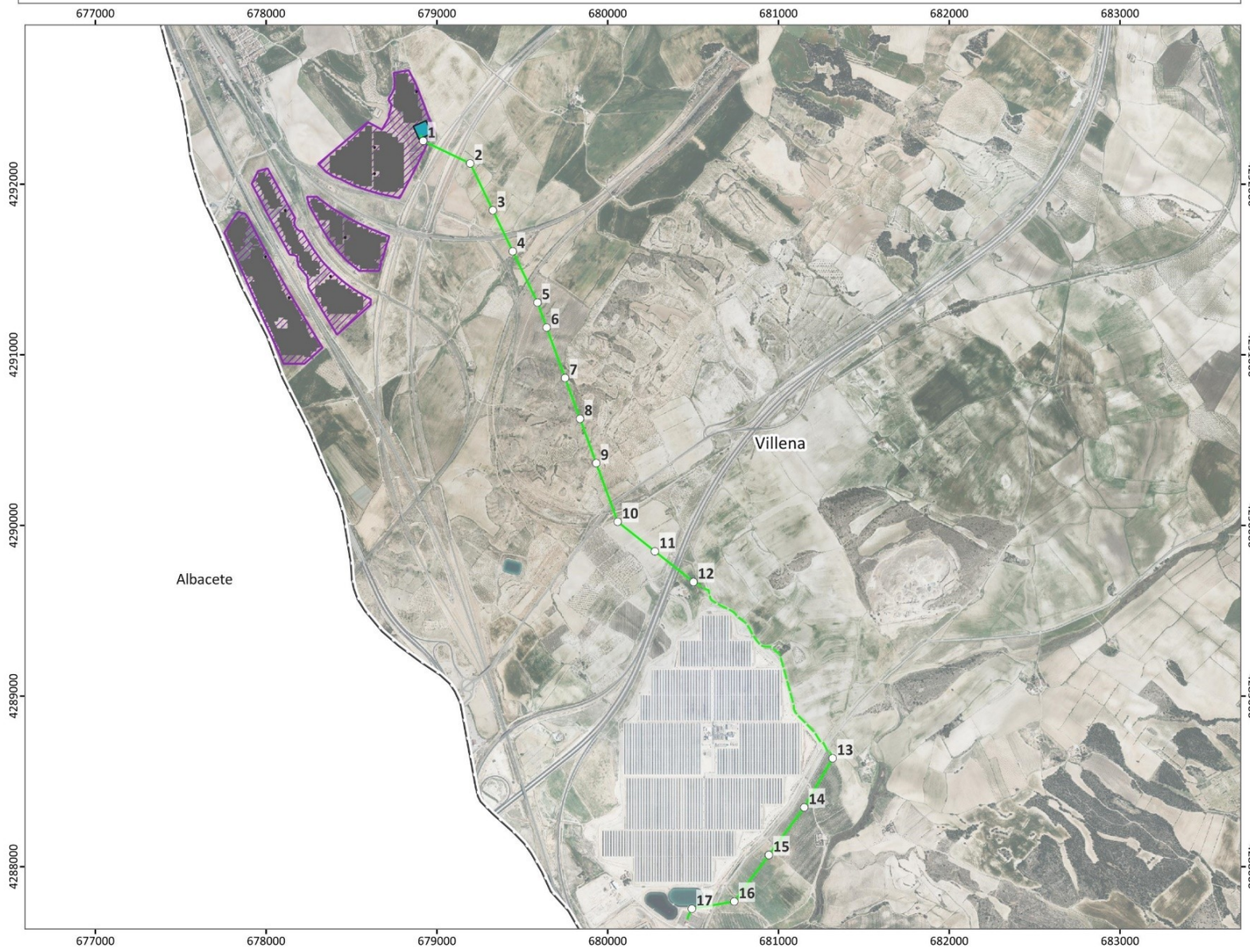
ANNEX II
Infraestructura d'evacuació

FV ALHORINES			
Suports línia evacuació			
COORDENADES ETRS89			
Suports	X_ETRS89	Y_ETRS89	Tipus
Pòrtic ST FV Alhorines	678.904,62	4.292.286,02	–
Ap 1	678.919,11	4.292.253,79	FDL SR
Ap 2	679.194,37	4.292.121,92	AN-AM SR
Ap 3	679.327,30	4.291.847,09	AL-SUSP SR
Ap 4	679.443,61	4.291.606,60	AL-AM SR
Ap 5	679.588,61	4.291.306,69	AL-AM SR
Ap 6	679.642,28	4.291.159,85	AL-SUSP
Ap 7	679.750,30	4.290.864,34	AL-SUSP
Ap 8	679.837,70	4.290.625,21	AL-ANC
Ap 9	679.932,74	4.290.365,22	AL-SUSP SR
Ap 10	680.058,41	4.290.021,40	AL-AM SR
Ap 11	680.276,49	4.289.847,99	AL-SUSP SR
Ap 12 (PAS)	680.502,28	4.289.668,46	FDL SR
Ap 13 (PAS)	681.316,98	4.288.635,00	FDL
Ap 14	681.151,00	4.288.347,00	AN-AM
Ap 15	680.943,64	4.288.068,15	AL-SUSP
Ap 16	680.740,88	4.287.795,50	AN-AM SR
Ap 17	680.492,93	4.287.752,40	FDL SR
Pòrtic ST Alhorines	680.472,69	4.287.712,86	–

ANEXO II
Infraestructura de evacuación

«FV ALHORINES»			
Apoyos línea evacuación			
COORDENADAS ETRS89			
Apoyo	X_ETRS89	Y_ETRS89	Tipo
Pórtico ST FV Alhorines	678.904,62	4.292.286,02	–
Ap 1	678.919,11	4.292.253,79	FDL SR
Ap 2	679.194,37	4.292.121,92	AN-AM SR
Ap 3	679.327,30	4.291.847,09	AL-SUSP SR
Ap 4	679.443,61	4.291.606,60	AL-AM SR
Ap 5	679.588,61	4.291.306,69	AL-AM SR
Ap 6	679.642,28	4.291.159,85	AL-SUSP
Ap 7	679.750,30	4.290.864,34	AL-SUSP
Ap 8	679.837,70	4.290.625,21	AL-ANC
Ap 9	679.932,74	4.290.365,22	AL-SUSP SR
Ap 10	680.058,41	4.290.021,40	AL-AM SR
Ap 11	680.276,49	4.289.847,99	AL-SUSP SR
Ap 12 (P.A.S.)	680.502,28	4.289.668,46	FDL SR
Ap 13 (P.A.S.)	681.316,98	4.288.635,00	FDL
Ap 14	681.151,00	4.288.347,00	AN-AM
Ap 15	680.943,64	4.288.068,15	AL-SUSP
Ap 16	680.740,88	4.287.795,50	AN-AM SR
Ap 17	680.492,93	4.287.752,40	FDL SR
Pórtico ST Alhorines	680.472,69	4.287.712,86	–

ANEXO II "FV ALHORINES" de 42,562 MW de potencia instalada



GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball



Instalación solar fotovoltaica

- Vallado: superficie de la instalación de generación, entendida como el área comprendida por el cerramiento perimetral de esta.
- Placas fotovoltaicas
- Infraestructura de evacuación aérea
- Infraestructura de evacuación subterránea
- Punto de apoyo de la línea de evacuación
- Subestación eléctrica
- Centro de transformación

Unidades administrativas

- Municipios

Base cartográfica

Ortofoto año 2022. Institut Cartogràfic Valencià

Escala
1: 30.000

0 0,5 1 km

Sistema de referencia ETRS89.
Proyección UTM huso 30

ANNEX III

Relació de béns i drets afectats

Municipi	*Cadastre*		*Ref. Cat.*	*Nre. suport*	*Suport núm.*	*Superfície Suport (ple domini) (m²)*	*Vol (ml)*	*Vol (m³)*	*Subterrània (ml)*	*Subterrània Permanent* (m²)*	*Subterrània Temporal (m²)*	*Ocupació Temporal (m²)*	*ÚS*
	Pol	*Parc*											
Villena	79	9017	03140A07909017	–	–	–	176,65	3.536,00	–	–		–	Via fèrria.
Villena	79	9004	03140A07909004	–	–	–	4,56	119,03	–	–		–	Via comunicació. Domini públic
Villena	79	16	03140A07900016	1	2	45,02	182,01	2.037,63	–	–		775,38	Labor secà
Villena	79	17	03140A07900017	–	–	–	115,52	1.836,77	–	–		–	Labor secà
Villena	79	60	03140A07900060	1	3	16,24	186,21	2.266,18	–	–		944,92	Labor secà
Villena	79	59	03140A07900059	–	–	–	83,32	1.154,82	–	–		–	Labor secà
Villena	78	9019	03140A07809019	–	–	–	76,76	1.236,99	–	–		275,16	Via fèrria.
Villena	78	2	03140A07800002	1	4	15,37	270,79	3.832,51	–	–		1.432,91	Labor secà
Villena	77	9005	03140A07709005	–	–	–	–	–	–	–		1.551,16	Via fèrria.
Villena	78	1	03140A07800001	2	5-6	59,54	504,61	6.372,68	–	–		1.427,43	Labor secà
Villena	78	9003	03140A07809003			–	7,44	114,54	–	–		–	Via comunicació. Domini públic
Villena	78	68	03140A07800068	2	7-8	49,59	598,48	7.135,41	–	–		2.739,96	Matoll
Villena	78	64	03140A07800064	1	9	57,00	65,17	653,42	–	–		465,10	Oliveres secà
Villena	78	63	03140A07800063	–	–	–	119,34	2.386,21	–	–		–	Matoll
Villena	78	62	03140A07800062	–	–	–	70,65	1.568,38	–	–		192,00	Labor secà
Villena	75	9010	03140A07509010	–	–	–	36,01	691,44	–	–		–	Via comunicació. Domini públic
Villena	75	9002	03140A07509002	1			76,07	986,45	–	–		333,45	Via fèrria
Villena	78	9018	03140A07809018	–	–	–		5,85	–	–		–	Via comunicació. Domini públic
Villena	75	1	03140A07500001	2	10-11	82,34	365,84	4.362,92	–	–		1.561,58	Vinyes regadiu
Villena	75	9013	03140A07509013	–	–	–	105,75	1.701,82	–	–		–	Via comunicació. Domini públic
Villena	75	9015	03140A07509015				12,88	98,58	–	–		105,58	Altres. Domini públic
Villena	75	36	03140A07500036	1	12 (PAS)	58,52	89,68	1.081,03	92,85	56,71	185,00	974,43	Labor secà
Villena	75	9004	03140A07509004	–	–	–		–	1.225,00	735,00	3.062,50	–	Via comunicació. Domini públic
Villena	75	27	03140A07500027	–	–	–		–	55,00	42,25	100,00	–	Labor secà
Villena	67	9014	03140A06709014	–	–	–		–	15,00	9,00	25,00	–	Via comunicació. Domini públic
Villena	67	4	03140A06700004	1	13 (PAS)	54,46	234,83	3.782,50	55,00	42,25	100,00	761,06	Labor secà
Villena	66	9001	03140A06609001				6,39	113,76				–	Labor secà
Villena	66	2	03140A06600002	1	14	50,98	382,55	5.903,71	–	–		787,86	Labor secà
Villena	66	1	03140A06600001	2	15 / 16	16,24	445,84	6.260,19	–	–		1.157,88	Labor secà
Villena	66	3	03140A06600003	1	16	53,29	58,19	812,54	–	–		471,12	Labor secà
Villena	66	9013	03140A06609013	–	–	–	22,00	284,76	–	–		–	Via comunicació. Domini públic
Villena	76	26	03140A07600026	–	–	–	28,88	491,10	–	–		312,00	Labor secà
Villena	76	36	03140A07600036	1	17	200,00	139,80	1.811,13	–	–		853,57	Labor secà

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANEXO III

Relación de bienes y derechos afectados

Municipio	*Catastro*		*Ref. Cat.*	*Núm. Apoyos*	*Apoyo Núm.*	*Superficie Apoyo (Pleno Dominio) (m²)*	*Vuelo (ml)*	*Vuelo (m²)*	*Subterranea (ml)*	*Subterranea permanente* (m²)*	*Subterranea temporal (m²)*	*Ocupacion temporal (m²)*	*Uso*
	Pol	*Parc*											
Villena	79	9017	03140A07909017	–	–	–	176,65	3.536,00	–	–		–	Vía férrea.
Villena	79	9004	03140A07909004	–	–	–	4,56	119,03	–	–		–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	79	16	03140A07900016	1	2	45,02	182,01	2.037,63	–	–		775,38	Labor secano
Villena	79	17	03140A07900017	–	–	–	115,52	1.836,77	–	–		–	Labor secano
Villena	79	60	03140A07900060	1	3	16,24	186,21	2.266,18	–	–		944,92	Labor secano
Villena	79	59	03140A07900059	–	–	–	83,32	1.154,82	–	–		–	Labor secano
Villena	78	9019	03140A07809019	–	–	–	76,76	1.236,99	–	–		275,16	Vía férrea.
Villena	78	2	03140A07800002	1	4	15,37	270,79	3.832,51	–	–		1.432,91	Labor secano
Villena	77	9005	03140A07709005	–	–	–	–	–	–	–		1.551,16	Vía férrea.
Villena	78	1	03140A07800001	2	5 – 6	59,54	504,61	6.372,68	–	–		1.427,43	Labor secano
Villena	78	9003	03140A07809003			–	7,44	114,54	–	–		–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	78	68	03140A07800068	2	7 – 8	49,59	598,48	7.135,41	–	–		2.739,96	Matorral
Villena	78	64	03140A07800064	1	9	57,00	65,17	653,42	–	–		465,10	Olivos secano
Villena	78	63	03140A07800063	–	–	–	119,34	2.386,21	–	–		–	Matorral
Villena	78	62	03140A07800062	–	–	–	70,65	1.568,38	–	–		192,00	Labor secano
Villena	75	9010	03140A07509010	–	–	–	36,01	691,44	–	–		–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	75	9002	03140A07509002	1			76,07	986,45	–	–		333,45	Vía férrea.
Villena	78	9018	03140A07809018	–	–	–		5,85	–	–		–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	75	1	03140A07500001	2	10 – 11	82,34	365,84	4.362,92	–	–		1.561,58	Viñas regadío
Villena	75	9013	03140A07509013	–	–	–	105,75	1.701,82	–	–		–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	75	9015	03140A07509015				12,88	98,58	–	–		105,58	Otras. Dominio público.
Villena	75	36	03140A07500036	1	12 (PAS)	58,52	89,68	1.081,03	92,85	56,71	185,00	974,43	Labor secano
Villena	75	9004	03140A07509004	–	–	–		–	1.225,00	735,00	3.062,50	–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	75	27	03140A07500027	–	–	–		–	55,00	42,25	100,00	–	Labor secano
Villena	67	9014	03140A06709014	–	–	–		–	15,00	9,00	25,00	–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	67	4	03140A06700004	1	13 (PAS)	54,46	234,83	3.782,50	55,00	42,25	100,00	761,06	Labor secano
Villena	66	9001	03140A06609001				6,39	113,76				–	Labor secano
Villena	66	2	03140A06600002	1	14	50,98	382,55	5.903,71	–	–		787,86	Labor secano
Villena	66	1	03140A06600001	2	15 / 16	16,24	445,84	6.260,19	–	–		1.157,88	Labor secano
Villena	66	3	03140A06600003	1	16	53,29	58,19	812,54	–	–		471,12	Labor secano
Villena	66	9013	03140A06609013	–	–	–	22,00	284,76	–	–		–	Vía comunicación. Dominio público.
Villena	76	26	03140A07600026	–	–	–	28,88	491,10	–	–		312,00	Labor secano
Villena	76	36	03140A07600036	1	17	200,00	139,80	1.811,13	–	–		853,57	Labor secano

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Ajuntament de Benidorm

Anunci pel qual se sotmet a informació pública el conveni expropiatori de la finca número 58 del projecte d'ampliació projecte d'expropiació per a implantar l'obra pública d'infraestructura del projecte de construcció de l'enllaç en el PK 149+600 de la carretera N-332 i connexió amb l'avinguda de la Comunitat Valenciana, en el terme municipal de Benidorm. [2023/5912]

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 23 de maig de 2023, ha aprovat sotmetre a informació pública el conveni expropiatori per mutu acord per a la fixació del preu just de la finca número 58 del projecte de d'ampliació del projecte d'expropiació i imposició de servitud forçosa, per taxació conjunta, per a implantar l'obra pública d'infraestructura del projecte de construcció de l'enllaç en el PK 149+600 de la carretera N– 332 i connexió amb l'avinguda de la Comunitat Valenciana en el terme municipal de Benidorm, en els quals es fixen els preus justos expropiatoris de les superfícies destinades a executar l'obra pública de modificació de traçat de la via pecuària assagador de Torreta.

El conveni se sotmet a informació pública durant el termini de vint dies, a comptar de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es podrà consultar en les dependències del Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de Benidorm, pl. SM els reis d'Espanya. núm. 1, de 09.00 a 14.00 hores, i en la pàgina https://benidorm.org/es/ayuntamiento/concejalias/urbanismo/administracion-urbanistica/planeamiento-y-gestion/informacion-publica, i formular, en igual termini, les al·legacions que consideren oportunes.

Cosa que s'anuncia per a coneixement general, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 25.1 de la Llei 7/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, per remissió de l'article 181 del Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, i l'article 83.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Benidorm, 25 de maig de 2023.– La regidora delegada d'Urbanisme: Lourdes Caselles Doménech.

Ayuntamiento de Benidorm

Anuncio por el que se somete a información pública el convenio expropiatorio de la finca número 58 del proyecto de ampliación proyecto de expropiación para implantar la obra pública de infraestructura del proyecto de construcción del enlace en el PK 149+600 de la carretera N-332 y conexión con la avenida de la Comunitat Valenciana, en el término municipal de Benidorm. [2023/5912]

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 25 de mayo de 2023, ha aprobado someter a información pública el convenio expropiatorio por mutuo acuerdo para la fijación del justiprecio de la finca número 58, del proyecto de ampliación proyecto de expropiación e imposición de servidumbre forzosa, por tasación conjunta, para implantar la obra pública de infraestructura del proyecto de construcción del enlace en el PK 149+600 de la carretera N-332 y conexión con la avenida de la Comunitat Valenciana en el término municipal de Benidorm, en los que se fijan los justiprecios expropiatorios de las superficies destinadas a ejecutar la obra pública de modificación de trazado de la vía pecuaria colada de Torreta.

El referido convenio se somete a información pública durante el plazo de veinte días, a contar desde la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y se podrá consultar en las dependencias del Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Benidorm, plaza SS.MM. los Reyes de España, núm. 1, de 09.00 a 14.00 horas, y en la página https://benidorm.org/es/ayuntamiento/concejalias/urbanismo/administracion-urbanistica/planeamiento-y-gestion/informacion-publica, y formular, en igual plazo, las alegaciones que consideren oportunas.

Lo que se anuncia para general conocimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 25.1 de la Ley 7/2015, de 30 de octubre, por la que se aprueba el texto refundido de la Ley del suelo y rehabilitación urbana, por remisión del artículo 181 del Decreto legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell, de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, y artículo 83.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Benidorm, 25 de mayo de 2023.– La concejala delegada de Urbanismo: Lourdes Caselles Doménech.

Ajuntament de la Vall d'Uixó

Anunci sobre l'informe ambiental i territorial estratègic de la modificació puntual número 10 del Pla parcial la Mesquita. [2023/6061]

Vist l'esborrany de la modificació puntual número 10 del Pla parcial la Mesquita i vist el seu document inicial estratègic, en l'expedient de referència.

Vista la provisió de l'alcaldessa, de data de 21 de març de 2023.

Considerant que l'avaluació ambiental estratègica és l'instrument d'intervenció preventiu establit per a la integració dels aspectes ambientals en la presa de decisions de plans i programes públics i que el marc jurídic actual que resulta d'aplicació el formen la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, en l'àmbit estatal, i el Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (TRLOTUP), en l'àmbit autonòmic.

Considerant que l'avaluació ambiental i territorial estratègica correspon a l'òrgan ambiental de l'Ajuntament, en afectar la modificació puntual número 10 del Pla parcial la Mesquita a l'ordenació detallada del sòl urbanitzable de plans avaluats ambientalment, segons s'indica en l'informe jurídic de data 21 de març de 2023 i de conformitat amb l'article 49.2 del TRLOTUP.

Considerant que el document inicial estratègic motiva l'aplicació el procediment simplificat per a la seua tramitació i que inclou el contingut establit en l'article 52 del TRLOTUP.

Considerant que, en data 22 de març de 2023, s'admet a tràmit el document inicial estratègic i esborrany de la modificació puntual número 10 del Pla parcial la Mesquita, per no concórrer les causes d'inadmissió previstes en l'article 29.4 de la Llei 21/2013 i en l'article 52.4 del Decret legislatiu 1/2021.

Considerant el tràmit de consultes efectuat a les persones interessades la Vall Verda i l'Arquet – Ecologistes en Acció que, segons consta al servei de medi ambient de l'ajuntament, compleixen els requisits marcats per la normativa, en compliment amb el que es disposa en l'article 5.1.*g* i *h* de la Llei 21/2013 i a l'article 48.*d* i *f* del Decret legislatiu 1/2021.

Considerant l'informe tècnic del Servei de Sostenibilitat, de data 24 de maig de 2023, en el qual s'estableix que, atés l'esborrany de la modificació puntual núm. 10 del Pla parcial la Mesquita i al seu document inicial estratègic, a l'informe emés durant el tràmit de consultes i, d'acord amb els criteris de l'annex VIII del TRLOTUP, així com al que s'estableix en la Llei 2172013, el Pla de mobilitat urbana sostenible (PMUS) de la Vall d'Uixó no té efectes significatius sobre el medi ambient i el territori.

Propose:

Primer. Emetre informe ambiental i territorial estratègic favorable en el procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica de la modificació puntual número 10 del Pla parcial la Mesquita, de conformitat amb l'article 53.2.*b* i amb els criteris de l'annex VIII del TRLOTUP.

Segon. Informar que contra la present resolució no cal interposar cap recurs, sense perjudici dels quals, si escau, procedisquen contra l'acte que aprove la modificació del pla, conforme a l'article 53.7 del TRLOTUP, la qual cosa es fa públic per a general coneixement i perquè tinga els efectes oportuns.

Així mateix, informar que, de conformitat amb aquest mateix article, l'informe ambiental i territorial estratègic perdrà la seua vigència i cessarà en la producció dels efectes que li són propis si, una vegada publicat en aqueix diari no s'haguera procedit a aprovar la modificació del pla en el termini màxim de quatre anys des de la seua publicació.

Tercer. Publicar aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i comunicar-la a l'òrgan promotor i a l'òrgan substantiu, a l'efecte de continuar el procediment d'aprovació de la modificació puntual número 10 del Pla parcial la Mesquita.

La Vall d'Uixó, 29 de maig de 2023.– L'alcaldessa presidenta: Tania Baños Martos.

Ayuntamiento de La Vall d'Uixó

Anuncio sobre el informe ambiental y territorial estratégico de la modificación puntual número 10 del Plan parcial La Mezquita. [2023/6061]

Visto el borrador de la modificación puntual número 10 del Plan parcial La Mezquita y visto su documento inicial estratégico, en el expediente de referencia.

Vista la Providencia de la Alcaldesa, de fecha de 21 de marzo de 2023.

Considerando que la evaluación ambiental estratégica es el instrumento de intervención preventivo establecido para la integración de los aspectos ambientales en la toma de decisiones de planes y programas públicos y que el marco jurídico actual que resulta de aplicación lo forman la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, en el ámbito estatal, y el Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje (TRLOTUP), en el ámbito autonómico.

Considerando que la evaluación ambiental y territorial estratégica corresponde al órgano ambiental del Ayuntamiento, al afectar la modificación puntual número 10 del Plan parcial La Mezquita a la ordenación pormenorizada del suelo urbanizable de planes evaluados ambientalmente, según se indica en el informe jurídico de fecha 21 de marzo de 2023 y de conformidad con el artículo 49.2 del TRLOTUP.

Considerando que el documento inicial estratégico motiva la aplicación el procedimiento simplificado para su tramitación y que incluye el contenido establecido en el artículo 52 del TRLOTUP.

Considerando que, en fecha 22 de marzo de 2023, se admite a trámite el documento inicial estratégico y borrador de la modificación puntual número 10 del Plan parcial La Mezquita, por no concurrir las causas de inadmisión previstas en el artículo 29.4 de la Ley 21/2013 y en el artículo 52.4 del Decreto Legislativo 1/2021.

Considerando el trámite de consultas efectuado a las personas interesadas La Vall Verda y L'Arquet – Ecologistes en Acció que, según consta al servicio de medio ambiente del ayuntamiento, cumplen los requisitos marcados por la normativa, en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 5.1.*g* y *h* de la Ley 21/2013 y al artículo 48.*d* y *f* del Decreto Legislativo 1/2021.

Considerando el informe técnico del servicio de Sostenibilidad, de fecha 24 de mayo de 2023, en el que se establece que, atendiendo al borrador de la modificación puntual núm. 10 del Plan parcial La Mezquita y a su documento inicial estratégico, al informe emitido durante el trámite de consultas y, de acuerdo con los criterios del anexo VIII del TRLOTUP, así como a lo establecido en la Ley 2172013, el Plan de movilidad urbana sostenible (PMUS) de La Vall d'Uixó no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente y el territorio.

Propongo:

Primero. Emitir informe ambiental y territorial estratégico favorable en el procedimiento simplificado de evaluación ambiental y territorial estratégica de la modificación puntual número 10 del Plan parcial La Mezquita, de conformidad con el artículo 53.2.*b* y con los criterios del anexo VIII del TRLOTUP.

Segundo. Informar que contra la presente resolución no cabe interponer recurso alguno, sin perjuicio de los que, en su caso, procedan contra el acto que apruebe la modificación del plan, conforme al artículo 53.7 del TRLOTUP, lo que se hace público para general conocimiento y para que surta los efectos oportunos.

Asimismo, informar que, de conformidad con este mismo artículo, el informe ambiental y territorial estratégico perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicado en ese diario no se hubiera procedido a aprobar la modificación del plan en el plazo máximo de cuatro años desde su publicación.

Tercero. Publicar esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y comunicarla al órgano promotor y al órgano sustantivo, a los efectos de continuar el procedimiento de aprobación de la modificación puntual núm. 10 del Plan parcial La Mezquita.

La Vall d'Uixó, 29 de mayo de 2023.– La alcaldesa-presidenta: Tania Baños Martos.

Ajuntament de la Vila Joiosa

Anunci pel qual se sotmet a informació pública l'estudi de detall de les illes de cases 4 i 5 del sector PP-27 del Pla general d'ordenació urbana. [2023/5859]

Per mitjà del present anunci es fa públic que mitjançant Resolució número 202302112, de 25 de maig de 2023, se sotmet a informació pública l'estudi de detall de les illes de cases núm. 4 i núm. 5 del sector PP-27 del Pla general d'ordenació urbana de la Vila Joiosa, la part dispositiva de la qual estableix literalment:

Primer. Reclamar la competència conferida a la Junta de Govern Local mitjançant Resolució número 2727, d'1 de juliol de 2019, a fi de poder aprovar inicialment estudi de detall de les illes núm. 4 i núm. 5 del sector PP-27 del PGOU de la Vila Joiosa, presentat mitjançant registre general d'entrada número 2023010131 d'11.05.2023. Aquesta avocació té caràcter particular sense que tinga efectes a altres supòsits de fet.

Segon. Aprovar inicialment el projecte d'estudi de detall de les illes núm. 4 i núm. 5 del sector PP-27 del PGOU de la Vila Joiosa, presentat mitjançant registre general d'entrada número 2023010131 d'11.05.2023, de tal forma que se sotmet l'expedient a un període d'informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant anunci que haurà d'inserir-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

És procedent, a més, que el període d'informació pública siga anunciat en premsa escrita de gran difusió i en la seu electrònica de l'Ajuntament.

Tercer. Simultàniament, notificar personalment als propietaris i altres interessats directament afectats per l'estudi de detall, i donar-los audiència pel mateix termini de 20 dies, perquè al·leguen el que tinguen per pertinent.

Quart. Realitzar en el mateix termini indicat de 20 dies consulta a les administracions públiques, organismes i empreses subministradores de serveis públics urbans afectats. Així mateix, se sol·licitaran informes dels diferents departaments i òrgans competents de les administracions d'acord amb la normativa reguladora de les seues respectives competències.

Cinqué. Efectuar en el mateix termini indicat de 20 dies, consulta a les empreses subministradores d'aigua, energia elèctrica, gas, telefonia i telecomunicacions, perquè emeten informe sobre les necessitats i condicions tècniques mínimes.

Sisé. Acordar la suspensió de la tramitació i l'atorgament de les llicències d'edificació i parcel·lació en les àrees afectades per l'estudi de detall, és a dir ,a les illes quatre i cinc del sector PP-27.

Seté. Donar compte a la pròxima Junta de Govern local.

Contra la present resolució es podrà interposar recurs de reposició respecte al sisé apartat. No es podrà interposar recurs de reposició respecte a la resta d'apartats per constituir actuacions administratives de tràmit que no produeixen indefensió i no decideixen el fons de l'assumpte.

La Vila Joiosa, 25 de maig de 2023.– L'alcalde: Andrés Verdú Reos.

Ayuntamiento de Villajoyosa

Anuncio por el que se somete a información pública el estudio de detalle de las manzanas numero 4 y 5 del sector PP-27 del Plan general de ordenación urbana. [2023/5859]

Por medio del presente se hace público que mediante Resolución número 202302112, de 25 de mayo de 2023, se somete a información pública el estudio de detalle manzanas núm. 4 y núm. 5 del sector PP-27 del Plan general de ordenación urbana de Villajoyosa, y que en su parte dispositiva establece literalmente:

Primero. Avocar la competencia conferida a la Junta de Gobierno Local mediante Resolución número 2727, de 1 de julio de 2019, al objeto de poder aprobar inicialmente estudio de detalle manzanas núm. 4 y núm. 5 del sector PP-27 del PGOU de Villajoyosa, presentado mediante registro general de entrada número 2023010131 de 11.05.2023. Esta avocación tiene carácter particular sin que tenga efectos a otros supuestos de hecho.

Segundo. Aprobar inicialmente el proyecto de estudio de detalle manzanas núm. 4 y núm. 5 del sector PP-27 del PGOU de Villajoyosa presentado mediante registro general de entrada número 2023010131 de 11.05.2023, de tal forma que se somete el expediente a un período de información pública por un plazo de 20 días, mediante anuncio que deberá insertarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Procede además, que el periodo de información pública sea anunciado en prensa escrita de gran difusión y en la sede electrónica del Ayuntamiento.

Tercero. Simultáneamente, notificar personalmente a los propietarios y demás interesados directamente afectados por el estudio de detalle, dándoles audiencia por el mismo plazo de 20 días, para que aleguen lo que tengan por pertinente.

Cuarto. Realizar en el mismo plazo indicado de 20 días, consulta a las administraciones públicas, organismos y empresas suministradoras de servicios públicos urbanos afectados. Asimismo, se solicitarán informes de los distintos departamentos y órganos competentes de las administraciones conforme a la normativa reguladora de sus respectivas competencias.

Quinto. Efectuar en el mismo plazo indicado de 20 días, consulta a las empresas suministradoras de agua, energía eléctrica, gas, telefonía y telecomunicaciones, para que emitan informe sobre las necesidades y condiciones técnicas mínimas.

Sexto. Acordar la suspensión de la tramitación y el otorgamiento de las licencias de edificación y parcelación en las áreas afectadas por el estudio de detalle, es decir en las manzanas cuatro y cinco del sector PP-27.

Séptimo. Dar cuenta a la próxima Junta de Gobierno local.

Contra la presente resolución cabrá recurso de reposición respecto al sexto apartado. No cabrá recurso de reposición respecto al resto de apartados al constituir actuaciones administrativas de trámite que no producen indefensión y no deciden el fondo del asunto.

Villajoyosa, 25 de mayo de 2023.– El alcalde: Andrés Verdu Reos.

Ajuntament de Paterna

Edicte pel qual es publica l'aprovació de l'informe ambiental i territorial estratègic de la modificació puntual número 80 del Pla general d'ordenació urbana. [2023/5903]

De conformitat amb l'article 53.7 del Decret legislatiu 1/2021, de 15 juny, del Consell, d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (TRLOTUP), es publica que per Decret de l'Alcaldia número 2159, de 19 de maig, s'ha aprovat l'informe ambiental i territorial estratègic favorable en el procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègic emés pels serveis tècnics municipals, de la modificació puntual núm. 80 del Pla general d'ordenació urbana de Paterna, de la parcel·la amb referència cadastral 7293701YJ1779S0001YM, situada en la carretera de Paterna al Pla del Pou, a la Canyada, per a permetre-hi la implantació d'usos terciaris i/o dotacionals exclusius, i modificar les alineacions de l'illa afectada per la modificació puntual, que permeta assignar els terrenys necessaris per a poder executar la glorieta prevista en la intersecció de l'antiga carretera de Paterna a Pla del Pou amb el carrer 600; presentada per la mercantil Hermanos Andújar y Navarro, SL, i tot això d'acord amb els criteris de l'annex VIII del TRLOTUP, per no tindre efectes significatius sobre el medi ambient, que correspon continuar la tramitació de la modificació d'acord amb la seua normativa sectorial.

Es fa saber als interessats que la present resolució d'informe ambiental i territorial estratègic pel procediment simplificat no serà susceptible de cap recurs, sense perjudici dels que, si escau, pertoquen en via judicial contenciosa administrativa contra la disposició de caràcter general que haguera aprovat el pla, o bé, sense perjudici dels que pertoquen en via administrativa contra l'acte, si escau, d'aprovació del pla.

D'altra banda, i d'acord amb el que s'estableix en el mencionat article 53.7, l'informe ambiental i territorial estratègic perdrà la vigència i cessarà en la producció dels efectes que li són propis, si una vegada publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, no s'ha aprovat el pla en el termini màxim de quatre anys des de la publicació. En tal cas, la part promotora haurà d'iniciar novament el procediment d'avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada del pla.

Cosa que es publica per a general coneixement i efectes.

Paterna, 25 de maig de 2023.– La tinenta d'alcalde de Presidència: Eva Pérez López.

Ayuntamiento de Paterna

Edicto por el que se publica la aprobación del informe ambiental y territorial estratégico de la modificación puntual número 80 del Plan general de ordenación urbana. [2023/5903]

De conformidad con el artículo 53.7 del Decreto legislativo 1/2021, de 15 junio, del Consell, de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje (TRLOTUP), se publica que por Decreto de la Alcaldía número 2159, de 19 de mayo, se ha aprobado el informe ambiental y territorial estratégico favorable en el procedimiento simplificado de evaluación ambiental y territorial estratégico emitido por los servicios técnicos municipales, de la modificación puntual núm. 80 del Plan general de ordenación urbana de Paterna, de la parcela con referencia catastral 7293701YJ1779S0001YM, ubicada en la carretera de Paterna al Pla del Pou, en La Canyada, para permitir la implantación en la misma de usos terciarios y/o dotacionales exclusivos, y modificar las alineaciones de la manzana afectada por la modificación puntual, que permita asignar los terrenos necesarios para poder ejecutar la glorieta prevista en la intersección de la antigua carretera de Paterna a Pla del Pou con la calle 600; presentada por la mercantil Hermanos Andújar y Navarro, SL, y todo ello de acuerdo con los criterios del anexo VIII del TRLOTUP, por no tener efectos significativos sobre el medio ambiente, correspondiendo continuar la tramitación de la modificación conforme a su normativa sectorial.

Se hace saber a los interesados que la presente resolución de informe ambiental y territorial estratégico por el procedimiento simplificado no será susceptible de recurso alguno, sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía judicial contencioso-administrativa frente a la disposición de carácter general que hubiese aprobado el plan, o bien, sin perjuicio de los que procedan en vía administrativa frente al acto, en su caso, de aprobación del plan.

Por otra parte, y de acuerdo con lo establecido en el citado artículo 53.7, el informe ambiental y territorial estratégico perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios, si una vez publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, no se hubiera procedido a la aprobación del plan en el plazo máximo de cuatro años desde su publicación. En tales casos, la parte promotora deberá iniciar nuevamente el procedimiento de evaluación ambiental y territorial estratégica simplificada del plan.

Lo que se publica para general conocimiento y efectos.

Paterna, 25 de mayo de 2023.– La teniente de alcalde de Presidencia: Eva Pérez López.

Ajuntament de Villena

Anunci pel qual se sotmet a informació pública i consultes l'esborrany del Programa d'actuació integrada de la unitat d'execució UA-22 del sector 16 del Pla general d'ordenació urbana. [2023/5845]

Per acord de Junta de Govern Local de 15 de maig de 2023, se sotmet a tràmit informació pública i a consultes el PAI de la unitat d'actuació 22, presentat per la mercantil Hilo del Rey, SL, durant un període de quaranta-cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en un periòdic dels de major difusió d'aquest.

Durant el període anterior podrà consultar-se tots els documents que integren en PAI i presentar les al·legacions i suggeriments que s'estimen oportuns. La consulta de la documentació podrà realitzar-se en les oficines municipals i en el tauler d'anuncis de la pàgina web de l'Ajuntament: https://sede.villena.es/sta/carpetapublic/doevent?app_code=sta&PAGE_CODE=PTS_TABLON.

Tot això, de conformitat amb el que es disposa en l'article 61 del Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge.

Villena, 25 de maig de 2023.– El regidor delegat d'Urbanisme: Javier Martínez González.

Ayuntamiento de Villena

Anuncio por el que se somete a información pública y consultas el borrador del Programa de actuación integrada de la unidad de ejecución UA-22 del sector 16 del Plan general de ordenación urbana. [2023/5845]

Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 15 de mayo de 2023, se somete a trámite información pública y a consultas el PAI de la unidad de actuación 22, presentado por la Mercantil Hilo del Rey, SL, durante un período de cuarenta y cinco días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en un periódico de los de mayor difusión del mismo.

Durante el periodo anterior podrá consultarse todos los documentos que integran en PAI y presentar las alegaciones y sugerencias que se estimen oportunos. La consulta de la documentación podrá realizarse en las oficinas municipales y en el tablón de anuncios de la página web del ayuntamiento https://sede.villena.es/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS_TABLON.

Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 61 del Decreto legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje.

Villena, 25 de mayo de 2023.– El concejal delegado de Urbanismo: Javier Martínez González.

Ajuntament dels Poblets

Anunci pel qual se sotmet a informació pública la modificació puntual número 1 de l'ordenació detallada del Pla parcial sector 6 A. [2023/5902]

El Ple de la corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 2 de maig de 2023 va acordar sotmetre a informació pública el text final de la modificació puntual núm. 1 de l'ordenació detallada del Pla parcial sector 6 A, durant un període de quaranta-cinc dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Donat que l'acte té per destinatària una pluralitat indeterminada de persones, aquesta publicació té efectes de notificació als interessats d'acord amb l'article 45.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; i es posa a disposició del públic la documentació en la seu electrònica de l'Ajuntament per a poder consultar-la.

Tot això, d'acord amb el disposat en l'article 61.1.*a* en relació amb l'article 55.2 del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge.

Els Poblets, 26 de maig de 2023.– L'alcaldessa: Carolina Vives Bolufer.

Ayuntamiento de Els Poblets

Anuncio por el que se somete a información pública la modificación puntual numero 1 de la ordenación pormenorizada del Plan parcial sector 6 A. [2023/5902]

El Pleno de la corporación, en sesión ordinaria celebrada el día 2 de mayo de 2023 acordó someter a información pública el texto final de la modificación puntual núm. 1 de la ordenación pormenorizada del Plan parcial sector 6 A, durante un período de cuarenta y cinco días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dado que el acto tiene por destinatario a una pluralidad indeterminada de personas, esta publicación tiene efectos de notificación a los interesados de acuerdo con el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común; poniéndose a disposición del público la documentación en la sede electrónica del Ayuntamiento para su consulta.

Todo ello, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 61.1.*a* en relación con el artículo 55.2 del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje.

Els Poblets, 26 de mayo de 2023.– La alcaldesa: Carolina Vives Bolufer.

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

Anunci del projecte de decret del Consell pel qual s'aproven els estatuts de l'Agència Valenciana de Canvi Climàtic. [2023/5916]

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 14 i 16 de la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de la Generalitat, de participació ciutadana i foment de l'associacionisme de la Comunitat Valenciana, en compliment del que es disposa en l'article 133.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 50 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, i l'article 43.1.*c* de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, s'exposa al públic el projecte de decret del Consell pel qual s'aproven els estatuts de l'Agència Valenciana de Canvi Climàtic, durant un termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a l'efecte que les persones que es consideren interessades puguen presentar al·legacions, observacions o suggeriments sobre el seu contingut.

Aquest projecte podrà ser consultat en la pàgina web de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, a través del següent enllaç:

https://agroambient.gva.es/va/info-publica-procesos-abiertos

Les al·legacions es dirigiran a la Direcció General de Canvi Climàtic i podran ser presentades a través del següent enllaç de la pàgina web de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18068

València, 11 de maig de 2023.– La directora general del Canvi Climàtic: Celsa Monrós Barahona.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

Anuncio del proyecto de decreto del Consell por el que se aprueban los estatutos de la Agencia Valenciana del Cambio Climático. [2023/5916]

De conformidad con lo establecido en los artículos 14 y 16 de la Ley 4/2023, de 13 de abril, de la Generalitat, de participación ciudadana y fomento del asociacionismo de la Comunitat Valenciana, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 133.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el artículo 50 del Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat, y el artículo 43.1.*c* de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, se expone al público el proyecto de decreto del Consell por el que se aprueban los estatutos de l'Agència Valenciana de Canvi Climàtic, durante un plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a efectos de que las personas que se consideren interesadas puedan presentar alegaciones, observaciones o sugerencias sobre su contenido.

Dicho proyecto podrá ser consultado en la página web de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, a través del siguiente enlace:

https://agroambient.gva.es/va/info-publica-procesos-abiertos

Las alegaciones se dirigirán a la Dirección General de Cambio Climático. podrán ser presentadas a través del siguiente enlace de la página web de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18068

València, 11 de mayo de 2023.– La directora general del Cambio Climático: Celsa Monrós Barahona.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Extracte del contingut de la decisió d'autorització de l'obra subterrània per a captació d'aigües destinades a reg de vinyes, en el terme municipal de Siete Aguas. Expedient: ASOSUB/2023/4/46. [2023/5831]

De conformitat amb el que es preveu en l'article 42 i 48 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, (https://www.boe.es/buscar/pdf/2013/boe-a-2013-12913-consolidado.pdf) aquest Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines de València acorda la publicació de la decisió d'autoritzar el projecte de l'obra subterrània per a captació d'aigües destinades a ús regue de vinyes, en el terme municipal de Siete Aguas, província de València, que compta amb l'informe d'impacte ambiental favorable de data 5 d'abril de 2023 (expedient 58/2023/AIA (3076462)) segons el qual l'actuació proposada «no tindrà efectes significatius sobre el medi ambient i no requereix una avaluació d'impacte ambiental ordinària».

Aquest servei territorial, en l'àmbit de les competències que té atribuïdes en matèria minera, ha decidit autoritzar l'obra subterrània:

– Peticionari: EVOLUSOL, SA.

– Emplaçament: partida urbana, en polígon 13, parcel·la 260, en el terme municipal de Siete Aguas, província de València.

Característiques del sondeig:
– Diàmetre exterior = 490 mm
– Diàmetre interior= 400 mm
– Profunditat = 400 metres
– Situació en coordenades (UTM (ETRS 89):
X = 680.108.
I = 4.370.331.
Z = 690 m. s. n. m.
Fus = 30

Podrà consultar-se aquest expedient en la seu electrònica:
https://cindi.gva.es/es/web/energia/minas-valencia

València, 22 de maig de 2023.– El cap del Servei Territorial d'Indústria, Energia i Mines: Roberto Javier Ánchel Añó.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

Extracto del contenido de la decisión de autorización de la obra subterránea para captación de aguas destinadas a riego de viñas, en el término municipal de Siete Aguas. Expediente: ASOSUB/2023/4/46. [2023/5831]

De conformidad con lo previsto en el artículo 42 y 48 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, (https://www.boe.es/buscar/pdf/2013/BOE-A-2013-12913-consolidado.pdf) este Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas de València acuerda la publicación de la decisión de autorizar el proyecto de la obra subterránea para captación de aguas destinadas a uso riego de viñas, en el término municipal de Siete Aguas, provincia de Valencia, que cuenta con el informe de impacto ambiental favorable de fecha 5 de abril de 2023 (expediente 58/2023/AIA (3076462)) según el cual la actuación propuesta «no tendrá efectos significativos sobre el medio ambiente y no requiere una evaluación de impacto ambiental ordinaria».

Este servicio territorial, en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas en materia minera, ha decidido autorizar la obra subterránea:

– Peticionario: EVOLUSOL, SA.

– Emplazamiento: partida urbana, en polígono 13, parcela 260, en el término municipal de Siete Aguas, provincia de Valencia.

Características del sondeo:
– Diámetro exterior = 490 mm
– Diámetro interior= 400 mm
– Profundidad = 400 metros
– Situación en coordenadas (UTM (ETRS 89):
X = 680.108.
Y = 4.370.331.
Z = 690 m. s. n. m.
Huso = 30

Podrá consultarse dicho expediente en la sede electrónica:
https://cindi.gva.es/es/web/energia/minas-valencia

València, 22 de mayo de 2023. – El jefe del Servicio Territorial de Industria, Energía y Minas: Roberto Javier Ánchel Añó.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 19 de maig de 2023, de la Direcció General d'Investigació i Alta inspecció Sanitària de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual se sotmet a informació pública l'autorització sanitària per a implant de teixit ossi musculoesquelètic de l'Hospital de Llíria. [2023/5828]

En la Direcció General d'Investigació i Alta Inspecció Sanitària, s'instrueix l'expedient d'autorització sanitària per a implant de teixit ossi musculoesquelètic de l'Hospital de Llíria, situat en Paratge Cabeço de l'Àguila CV-35, S/N eixida 29, Llíria (València).

Fonaments jurídics

– Ordre 7/2017, de 28 d'agost, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es desenvolupa el Decret 157/2014, de 3 d'octubre, pel qual s'estableixen les autoritzacions sanitàries i s'actualitzen, creen i organitzen els registres d'ordenació sanitària de la Conselleria de Sanitat.

– Ordre de 26 de febrer de 2008, del conseller de Sanitat, sobre autorització sanitària de centres sanitaris de la Comunitat Valenciana per a la pràctica d'activitats d'extracció i trasplantament d'òrgans, teixits i cèl·lules.

– Reial decret llei 9/2014, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen les normes de qualitat i seguretat per a la donació, l'obtenció, l'avaluació, el processament, la preservació, l'emmagatzematge i la distribució de cèl·lules i teixits humans i s'aproven les normes de coordinació i funcionament per al seu ús en humans.

– Decret 157/2014, de 3 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen les autoritzacions sanitàries i s'actualitzen, creen i organitzen els registres d'ordenació sanitària de la Conselleria de Sanitat.

– Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist l'expedient instruït a aquest efecte, els preceptes legals citats i els altres de pertinent aplicació, resolc:

Sotmetre a informació pública per un terme de vint dies, a fi que, quants es troben interessats, puguen examinar-lo i formular les observacions que estimen oportunes dins d'aquest termini, que començarà a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució.

L'expedient es troba en el Servei d'Acreditació, Autorització i Registre de Centres, Serveis i Establiments Sanitaris d'aquesta direcció general, situat a València, al carrer Misser Mascó, 31, on poden examinar-ho les persones interessades. Les al·legacions han de presentar-se per escrit en aquestes dependències de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública o en qualsevol òrgan administratiu dels establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 19 de maig de 2023.– La secretària autonòmica d'Eficiència i Tecnologia Sanitària (p. s. Decret 185/2020): Concha Andrés Sanchis.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 19 de mayo de 2023, de la Dirección General de Investigación y Alta Inspección Sanitaria de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que somete a información pública el expediente de autorización sanitaria para implante de tejido músculo-esquelético del Hospital de Llíria. [2023/5828]

En esta Dirección General de Investigación y Alta Inspección Sanitaria, se instruye el expediente de autorización sanitaria para implante de tejido músculo-esquelético del Hospital de Llíria, sito en Paraje Cabeço de L'Águila CV-35, S/N salida 29 Llíria (Valencia).

Fundamentos jurídicos

– Orden 7/2017, de 28 de agosto, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por la que se desarrolla el Decreto 157/2014, de 3 de octubre, por el que se establecen las autorizaciones sanitarias y se actualizan, crean y organizan los registros de ordenación sanitaria de la Conselleria de Sanidad.

– Orden de 26 de febrero de 2008, del conseller de Sanidad, sobre autorización sanitaria de centros sanitarios de la Comunitat Valenciana para la práctica de actividades de extracción y trasplante de órganos, tejidos y células.

– Real decreto ley 9/2014, de 4 de julio, por el que se establecen las normas de calidad y seguridad para la donación, la obtención, la evaluación, el procesamiento, la preservación, el almacenamiento y la distribución de células y tejidos humanos y se aprueban las normas de coordinación y funcionamiento para su uso en humanos.

– Decreto 157/2014, de 3 de octubre, del Consell, por el que se establecen las autorizaciones sanitarias y se actualizan, crean y organizan los registros de ordenación sanitaria de la Conselleria de Sanidad.

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Visto el expediente instruido al efecto, los preceptos legales citados y los demás de pertinente aplicación, resuelvo:

Someter a información pública por un término de veinte días, al objeto de que, cuantos se hallen interesados, puedan examinarlo y formular las observaciones que estimen oportunas dentro de este plazo, que empezará a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución.

El expediente se encuentra en el Servicio de Acreditación, Autorización y Registro de Centros, Servicios y Establecimientos Sanitarios de esta dirección general, situado en Valencia, en la calle Micer Mascó, 31, donde pueden examinarlo las personas interesadas. Las alegaciones deben presentarse por escrito en estas dependencias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública o en cualquier órgano administrativo de los establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 19 de mayo de 2023.– La secretaria autonómica de Eficiencia y Tecnología Sanitaria (p. s. Decreto 185/2020): Concha Andrés Sanchis.

Agència Tributària Valenciana

Edicte de la pèrdua de les cartes de pagament 462002M764- 462005M1163. [2023/5959]

A causa de la pèrdua de l'original de les cartes de pagament de la fiança núm. 462002M764 – 462005M1163 per l'import de 108,54 – 212,51 euros, a nom d'Informática Médico Farmacéutica, SL, ****201**, a favor de Sanitat – Sanitat.

En compliment del que s'estableix en l'apartat tercer de l'Ordre de 14 de febrer de 1986, modificada per Ordre de 16 de desembre de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual es regula el procediment de constitució i devolució de fiances, resolc:

Fer públic l'extraviament de la carta de pagament original més amunt indicada, i prevenir la persona en poder de la qual es trobe que la presente en la tresoreria dels serveis territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic a València, i procedir a la devolució de la referida fiança al seu titular si, transcorreguts dos mesos des de la publicació de la pèrdua en el DOGV, no es produeix cap reclamació.

València, 26 de maig de 2023.– El secretari territorial: Vicente Gómez García.

Agencia Tributaria Valenciana

Edicto de la pérdida de las cartas de pago 462002M76 - 462005M1163. [2023/5959]

Debido a la pérdida del original de las cartas de pago de las fianzass núm. 462002M764 – 462005M1163 por importe de 108,54 – 212,51 euros, a nombre de Informática Médico Farmacéutica, SL, ****201**, a favor de Sanitat – Sanitat.

En cumplimiento de lo establecido en el apartado tercero de la Orden de 14 de febrero de 1986, modificada por Orden de 16 de diciembre de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por la que se regula el procedimiento de constitución y devolución de fianzas, resuelvo:

Hacer público el extravío de la carta de pago original arriba indicada, previniendo a la persona en cuyo poder se encuentre que la presente en la tesorería de los servicios territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico en València, procediéndose a la devolución de la referida fianza a su titular si, transcurridos dos meses desde la publicación de la pérdida en el DOGV, no se produce reclamación alguna.

València, 26 de mayo de 2023.– El secretario territorial: Vicente Gómez García.

Agència Tributària Valenciana

Edicte de la pèrdua de les cartes de pagament 462018M495 - 462019M451. [2023/5961]

A causa de la pèrdua de l'original de les cartes de pagament de la fiança núm. 462018M495 – 462019M451 per l'import de 325,00 – 1.974,07 euros, a nom de DD Biolab, SLU, ****381**, a favor de Sanitat Universal i Salut P – Sanitat Universal i Salut P.

En compliment del que s'estableix en l'apartat tercer de l'Ordre de 14 de febrer de 1986, modificada per Ordre de 16 de desembre de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual es regula el procediment de constitució i devolució de fiances, resolc:

Fer públic l'extraviament de la carta de pagament original més amunt indicada, i prevenir la persona en poder de la qual es trobe que la presente en la tresoreria dels Serveis Territorials de la Conselleria Hisenda i Model Econòmic a València, i procedir a la devolució de la referida fiança al seu titular si, transcorreguts dos mesos des de la publicació de la pèrdua en el DOGV, no es produeix cap reclamació.

València, 26 de maig de 2023.– El secretari territorial: Vicente Gómez García.

Agencia Tributaria Valenciana

Edicto de pérdida de las cartas de pago 462018M495 - 462019M451. [2023/5961]

Debido a la pérdida del original de las cartas de pago de las fianzass núm. 462018M495 – 462019M451 por importe de 325,00 – 1.974,07 euros, a nombre de DD BIOLAB, SLU, ****381**, a favor de Sanitat Universal i Salut P–Sanitat universal i Salut P.

En cumplimiento de lo establecido en el apartado tercero de la Orden de 14 de febrero de 1986, modificada por Orden de 16 de diciembre de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por la que se regula el procedimiento de constitución y devolución de fianzas, resuelvo:

Hacer público el extravío de la carta de pago original arriba indicada, previniendo a la persona en cuyo poder se encuentre que la presente en la tesorería de los Servicios Territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico en València, procediéndose a la devolución de la referida fianza a su titular, si, transcurridos dos meses desde la publicación de la pérdida en el DOGV, no se produce reclamación alguna.

València, 26 de mayo de 2023.– El secretario territorial: Vicente Gómez García.

Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante, SA

Anunci de les tarifes del servei de proveïment d'aigua potable aplicables en el municipi de l'Alfàs del Pi. [2023/5874]

S'informa per a coneixement general que, en data 13 de març de 2023, es va presentar expedient de modificació de tarifes del municipi de l'Alfàs del Pi, davant la Direcció General de Comerç, Artesania i Consum, i que les tarifes resultants són les següents:

Quota de servei

Diàmetre	*€/abonat/mes*
13 mm	6,5175
20 mm	16,2939
25 mm	22,8115
30 mm	32,588
40 mm	65,1759
50 mm	97,7637
65 mm	130,3517
80 mm	195,5275
100 mm	228,1153

Quota de consum

Domèstics

Blocs	*€/m³*
De 0 a 30 m³/trimestre	0,5836
De 31 a 60 m³/trimestre	1,4216
De 61 a 120 m³/trimestre	4,2447
Més de 120 m³/trimestre	6,8578

Industrials

Blocs	*€/m³*
De 0 a 80 m³/trimestre	1,2841
De 81 a 125 m³/trimestre	1,4216
De 126 a 160 m³/trimestre	1,698
Més de 160 m³/trimestre	2,3276

Bugaderies, granges i agrícoles

Blocs	*€/m³*
Bloc únic	1,5473

Consums per fuites

Blocs	*€/m³*
Bloc únic	3,277

Sobre les presents tarifes s'aplicarà l'IVA, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 37/1992, de 28 de desembre, cosa que es fa pública per a general coneixement.

Alacant, 26 de maig de 2023.– L'apoderat: Eduardo Montero Valiente.

Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante, SA

Anuncio de las tarifas del servicio de abastecimiento de agua potable aplicables en el municipio de L'Alfàs del Pi. [2023/5874]

Se informa para general conocimiento que, en fecha 13 de marzo de 2023, se presentó expediente de modificación de tarifas del municipio de L'Alfàs del Pi, ante la Dirección General de Comercio, Artesanía y Consumo, siendo las tarifas resultantes las siguientes:

Cuota de servicio

Diámetro	*€/abonado/mes*
13 mm	6,5175
20 mm	16,2939
25 mm	22,8115
30 mm	32,588
40 mm	65,1759
50 mm	97,7637
65 mm	130,3517
80 mm	195,5275
100 mm	228,1153

Cuota de consumo

Domésticos

Bloques	*€/m³*
De 0 a 30 m³/trimestre	0,5836
De 31 a 60 m³/trimestre	1,4216
De 61 a 120 m³/trimestre	4,2447
Más de 120 m³/trimestre	6,8578

Industriales

Bloques	*€/m³*
De 0 a 80 m³/trimestre	1,2841
De 81 a 125 m³/trimestre	1,4216
De 126 a 160 m³/trimestre	1,698
Más de 160 m³/trimestre	2,3276

Lavanderías, granjas y agrícolas

Bloques	*€/m³*
Bloque único	1,5473

Consumos por fugas

Bloques	*€/m³*
Bloque único	3,277

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, lo que se hace público para general conocimiento.

Alicante, 26 de mayo de 2023.– El apoderado: Eduardo Montero Valiente.